

Ata Comissões

COMISSÃO

Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho

CIDADE

ON-LINE

INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO

NOME COMPLETO

Iana Ferreira dos Santos

Nº DO CRP

08/43246

DATA DA REUNIÃO

12/12/2025

HORÁRIO DE INÍCIO DA REUNIÃO

19:00

HORÁRIO DE TÉRMINO DA REUNIÃO

20:30

LOCAL DA REUNIÃO

ON-LINE

INFORME OS PRESENTES

Iana Ferreira dos Santos (Coordenadora de Comissões Temáticas CRP/PR), CRP 08/43246

Alisson Segala, CRP 08/12774

Tania Belizario Mastelari, CRP 08/02888

Claudia Regina Martins Pastro, CRP 08/13638

Lívia Fagna Lima de Souza, CRP 08/43332

Suelen Regina Batista Aguilera, CRP 08/33423

Diego Chaves Santos, CRP 08/45570

Viviane de Paula, CRP 08/13022

PAUTA - ENCAMINHAMENTO

TÓPICO

***PAUTA: Informes gerais sobre o funcionamento das Comissões Temáticas

***RESUMO DA DEMANDA: Apresentar e alinhar orientações institucionais sobre a regularização, funcionamento, obrigações regimentais e fluxos operacionais das Comissões Temáticas do CRP-PR.

***DESENVOLVIMENTO:

Neste ato, a psicóloga Iana Ferreira dos Santos, CRP 08/43246, na posição de Coordenadora de Comissões Temáticas do CRP/PR, informou que a CPOT encontra-se

devidamente regularizada, com a totalidade das pessoas integrantes formalmente nomeadas por portaria e com termos de compromisso assinados, assegurando legitimidade institucional e atuação oficial no âmbito do CRP-PR. Iana destacou que o processo de composição das comissões envolve triagem rigorosa, garantindo que as pessoas psicólogas participantes estejam em pleno exercício profissional, sem pendências éticas e/ou financeiras junto ao Conselho.

À seguir, a Coordenação de Comissões Temáticas reforçou a sugestão para que esta comissão planeje um calendário anual que contemple a realização de, no mínimo, 1 reunião mensal, bem como, o registro das atas no sistema institucional no prazo máximo de 10 dias após cada reunião, requisito essencial para a prestação de contas e a continuidade das atividades da comissão. Foi também ressaltada a diretriz da atual gestão quanto à transparência, organização e correção de supostas fragilidades observadas em períodos anteriores, especialmente no que se refere à formalização das ações das comissões e ao uso adequado dos recursos públicos.

À seguir, apresentaram-se mais informações sobre o sistema institucional de registro de atas, que é protegido por senha e conta com suporte técnico. A ata deve conter informações básicas da reunião, deliberações e indicação das pessoas responsáveis por sua elaboração e envio, sendo recomendado o rodízio dessa responsabilidade entre as pessoas integrantes da comissão, de modo a evitar sobrecarga de atribuições.

No que se refere à política institucional para promoção de eventos, foi reafirmado que os eventos promovidos pelas comissões são, como regra, financiados integralmente pelo CRP-PR, sem cobrança de taxas de participação, visando garantir que os recursos oriundos das anuidades das pessoas psicólogas retornem à própria categoria. A cobrança somente poderá ocorrer em situações excepcionais, mediante justificativa formal e aprovação da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF). Evidencia-se, ainda, a necessidade de apresentação de orçamentos e justificativas detalhadas para qualquer contratação.

Por fim, a Coordenação de Comissões Temáticas colocou-se à disposição para disponibilizar documentos orientadores (manual, resoluções e modelos de projeto), oferecer apoio técnico ao sistema de atas e responder dúvidas encaminhadas via WhatsApp, além de acompanhar o encaminhamento e a aprovação do planejamento estratégico da comissão junto à plenária.

*****ENCAMINHAMENTOS:**

- > Assegurar a observância das normas institucionais de funcionamento das comissões.
- > Registrar e encaminhar as atas no prazo regimental, adotando rodízio de

responsabilidades.

> Manter a política de gratuidade dos eventos, quando possível e necessário, e seguir os fluxos institucionais para custeio.

> Utilizar o suporte técnico da assessoria do CRP-PR sempre que necessário.

PAUTA - ENCAMINHAMENTO

TÓPICO

***PAUTA: Nomeação da Coordenação da CPOT

***RESUMO DA DEMANDA: Definir como será composta a Coordenação da CPOT como referência institucional para articulação interna, interlocução com o Conselho, com a plenária e com outras comissões temáticas.

***DESENVOLVIMENTO:

Foi debatida a necessidade de nomeação de uma coordenação para a CPOT, explicitando que tal função não possui caráter hierárquico ou diretivo, atuando como ponto de referência institucional para representação externa, organização dos trabalhos e interlocução com o CRP-PR.

Considerou-se como alternativa preferencial a constituição de uma coordenação colegiada, composta por até 3 (três) pessoas integrantes da comissão, com o objetivo de distribuir responsabilidades, ampliar a eficiência operacional e garantir representatividade regional, considerando que a CPOT conta com pessoas participantes oriundas de diferentes regiões do estado.

No debate sobre organização regional, destacou-se a importância de designar referências por localidade, de modo a facilitar a comunicação e o encaminhamento de demandas específicas. Foram registradas manifestações de disponibilidade para compor a coordenação:

- Psicóloga Tania Belizario Mastelari, CRP 08/02888, indicando disponibilidade para representar a região de Londrina em uma coordenação colegiada;
- Psicóloga Claudia Regina Martins Pastro, CRP 08/13638, colocou seu nome à disposição para integrar a coordenação, comprometendo-se também a buscar outras pessoas interessadas na região de Maringá;
- Psicólogo Alisson Segala, CRP 08/12774, foi indicado como ponto de apoio e referência para facilitar a articulação entre as regiões e a representação da CPOT junto à plenária e demais comissões permanentes e/ou temáticas.

Evidencia-se a importância de definir a coordenação com brevidade, a fim de viabilizar a organização das atividades, o cumprimento dos prazos institucionais e a condução do Projeto Institucional da CPOT.

*****ENCAMINHAMENTOS:**

> Conduzir o processo de definição e nomeação da coordenação da CPOT, preferencialmente em formato colegiado, até 27/Janeiro/2026 para representação na Reunião Plenária de 31/Janeiro/2026.

PAUTA - ENCAMINHAMENTO

TÓPICO

*****PAUTA:** Demandas e Prioridades em POT

*****RESUMO DA DEMANDA:** Debate aberto sobre demandas percebidas e possíveis composições de prioridades no Projeto Institucional da CPOT 2026.

*****DESENVOLVIMENTO:**

Foi realizado um debate inicial e exploratório sobre diferentes demandas percebidas no campo da POT, sem que houvesse, neste momento, aprofundamento técnico ou definição consensual de prioridades. Observa-se que a discussão percorreu diversos temas, de forma transversal e ainda preliminar, evidenciando a complexidade do campo e a necessidade de posterior sistematização.

Dentre os assuntos mencionados estiveram: a última atualização da NR-1 e sua transversalidade com a POT; processos de precarização do trabalho, incluindo fenômenos como Uberização/Pejotização, jornadas de trabalho em escala 6x1; a qualidade da formação em POT ofertada pelas IES; a utilização de instrumentos de avaliação psicológica e psicossocial devidamente validados pelo CFP através do SATEPSI, dentre outros correlatos.

Ficou evidente que, apesar da diversidade temática, as contribuições ocorreram de maneira ainda superficial, sem detalhamento técnico, recortes objetivos e/ou proposições estruturadas que permitissem, neste encontro, a consolidação de eixos prioritários para o Projeto Institucional da CPOT 2026. O psicólogo Alisson Segala, CRP 08/12774, de forma transversal ao debate, convidou o grupo à relembrar o papel institucional da CPOT e do CRP-PR, evidenciando que as ações da comissão devem estar orientadas exclusivamente ao interesse público e coletivo das pessoas psicólogas, à orientação, fiscalização e qualificação do exercício profissional, sempre em consonância com o Código de Ética Profissional do Psicólogo, as normativas do

Sistema Conselhos e os princípios da Declaração Universal dos Direitos Humanos. Nesse sentido, registrou-se a necessidade de que o Projeto Institucional da CPOT 2026 seja construído a partir de critérios técnicos, éticos e coletivos, assegurando que as ações propostas sirvam à categoria como um todo.

Após o debate aberto, o grupo deliberou sobre os encaminhamentos da pauta.

*****ENCAMINHAMENTOS:**

- > A psicóloga Suelen Regina Batista Aguilera, CRP 08/33423, comprometeu-se a organizar e compartilhar, no Google Drive, um roteiro inicial para o Projeto Institucional, além de criar grupo de WhatsApp da comissão e aplicar enquete para definição do calendário fixo de reuniões.
- > As pessoas psicólogas Suelen Regina Batista Aguilera CRP 08/33423, Tania Belizario Mastelari CRP 08/02888, Diego Chaves Santos CRP 08/45570 se colocaram à disposição para criar uma proposta inicial de temas e demandas prioritárias para composição do Projeto Institucional da CPOT.
- > As demais pessoas colaboradoras da CPOT, presentes nesta reunião, se comprometeram a colaborar com a construção avançada à proposta inicial à ser criada pelas pessoas psicólogas Suelen Regina Batista Aguilera CRP 08/33423, Tania Belizario Mastelari CRP 08/02888, Diego Chaves Santos CRP 08/45570.

DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO

16/01/2026

NOME COMPLETO

ALISSON SEGALA

Nº DO CRP

08/12774

E-MAIL

alisson.segala@gmail.com