

COMISSÃO

Comissão de Direitos Humanos

CIDADE

Curitiba

INFORMAÇÕES DO(A) COORDENADOR(A)

Nome Completo	Nº do CRP
Luana Lubke de Oliveira	08/31102
Isabela Cim	08/30839

NÚCLEOS

NUPSIM - Núcleo de Psicologia e Migrações

DATA DA REUNIÃO

03/09/2020

HORÁRIO DA REUNIÃO

18:00

HORÁRIO DE TÉRMINO DA REUNIÃO

20:00

LOCAL DA REUNIÃO

Google Meet

Presentes**COLABORADOR COM PORTARIA**

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Ana Paula Risson	CRP 08/IS-592	em processo

DEMAIS PARTICIPANTES

Nome Completo	Profissão	Nº do RG
Maria Beatriz de Souza Alverne Maia	Estudante	40.112.091-0
Gabriela Carvalho Teixeira	Estudante	91609959
Camila Akemi Aoto	Estudante	9.292.350-9
Gustavo Pedroso da Silva	Estudante	12.391.069-9
Victória de Biassio Klepa	Estudante	11.103.421-4

PAUTA

- (1) Repasses: Reunião sobre articulação com o CERMA, Plenária do CERMA, Plenária do CRP
- (2) Datas comemorativas de setembro
- (3) Categorização das respostas dos ofícios enviados a IES e organizações que atendem migrantes
- (4) Reelaboração do Folder do NUPSIM
- (5) Planejamento Estratégico

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

- (1) Reunião sobre CERMA: discutimos a resposta do ofício enviado pelo CERMA a Secretaria de Saúde de Curitiba. Sobre a ausência de marcadores de nacionalidade em registros de serviços de saúde, decidimos incluir essa

discussão para o Plano Estadual de políticas para migrantes. Na reunião também discutimos sobre enviar um ofício para a FAS e SEJUF sobre atendimentos no campo da Assistência Social a migrantes.

Plenária do CERMA: Foi dado o repasse sobre dois pontos principais da plenária de agosto. Foi criado um GT para elaboração do Plano Estadual de políticas para migrantes, refugiados e apátridas. O último plano teve validade até 2016 e até então não foi reelaborado. A intenção do conselho é ter o plano reelaborado até o final do ano.

Decidimos acompanhar de perto as discussões do GT para elaborar propostas de ação sobre saúde mental.

Plenária do CRP: Foi dado o repasse sobre os principais pontos da plenária do mês de agosto.

(2) Datas comemorativas de setembro: Falamos sobre o retorno da comissão de comunicação sobre as datas de setembro que levantamos como relevantes ao NUPSIM (Dia da Paz e Dia internacional contra a exploração sexual e contra o tráfico de mulheres e crianças). Não há nada sendo organizado no momento por outras comissões e podemos pensar em propostas de publicações alusivas a estas datas.

(3) Categorização das respostas dos ofícios enviados a IES e organizações que atendem migrantes: Discutimos sobre uma sistematização de controle das respostas que recebemos dos ofícios, listando as organizações que responderam e o conteúdo destas respostas.

(4) Reelaboração do Folder do NUPSIM: Conversamos sobre a ideia de reformular o conteúdo do folder antigo do NUPSIM, pois compreendemos que é um importante instrumento para divulgar o trabalho do núcleo e despertar interesse de profissionais. Além disto, é um instrumento para divulgação de conceitos básicos e reflexões sobre o tema das migrações para a categoria e sociedade.

(5) Planejamento Estratégico: Foi apresentada a proposta de documentos de Planejamento Estratégico, Plano de Ação e organização de projetos. A intenção com esses documentos é organizar e otimizar o trabalho do núcleo, facilitando a divisão de tarefas e planejamento a médio e longo prazo.

ENCAMINHAMENTOS

(1) Repasses: Enviaremos à Ana Sofia a minuta dos ofícios sobre atendimentos de assistência social a migrantes, para ser enviado pelo CERMA.

(2) Datas comemorativas de setembro: Encaminhamos de refletir ao longo da semana sobre as datas e pensar se vamos propor alguma publicação.

(3) Categorização das respostas dos ofícios enviados a IES e organizações que atendem migrantes: Os colaboradores Gustavo e Camila organizarão a sistematização das respostas que recebemos.

(4) Reelaboração do Folder do NUPSIM: Marcamos uma reunião extraordinária para debater sobre a reelaboração do conteúdo do folder.

- Encaminhamos também de contatar a coordenação de comissões para entender sobre os prazos para este tipo de projeto: a reelaboração do conteúdo do folder do NUPSIM (que poderia usar a mesma arte gráfica).

(5) Planejamento Estratégico: Na próxima reunião do NUPSIM conversaremos sobre sugestões para os documentos já elaborados e discutiremos a finalização destes.

DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO

17/09/2020

COLABORADOR(A) RESPONSÁVEL POR REDIGIR A ATA

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Luana Lubke	08/31102	041/20



E-MAIL

luanalubke@gmail.com