

COMISSÃO

Comissão Gestora

CIDADE

Londrina

INFORMAÇÕES DO(A) COORDENADOR(A)

Nome Completo	Nº do CRP
Joao Batista Martins	08/07111

DATA DA REUNIÃO

04/12/2019

HORÁRIO DA REUNIÃO

20:00

HORÁRIO DE TÉRMINO DA REUNIÃO

22:00

LOCAL DA REUNIÃO

CRP-PR - Sede Londrina

Presentes**COLABORADOR COM PORTARIA**

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Christiane Henriques Ferreira	08/22399	127-19
Marcio André Maciel	08/23954	124-19
Daiane Zanqueta	08/26107	131-19
Amanda Lays Monteiro Inácio	08/23410	201-19
Rachel Gonçalves da Silva	08/18648	
Valéria Mendonça Barreiros	08/11013	
Sonia Regina Lunardon Vaz	08/02338	
Roberth M. Tavanti	08/15295	

PAUTA

Reunião entre a Comissão Gestora com as(os) Coordenadoras(es) das Comissões Temáticas/Especiais da Sede Londrina - CRP-PR

- 1 - Apresentação da Comissão Gestora
- 2 - Alinhamento político e articulação entre as atividades das Comissões
- 3 - Organização das Comissões: inserção de colaboradores, preenchimento de ata online; calendário de reuniões
- 4 - Entrega de portarias
- 5 - Outros

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

1 - Apresentação da Comissão Gestora
Participaram da Reunião os Coordenadores das Comissões: Neuropsicologia (Rachel), Direitos Humanos (Roberth via Skype), POT (Márcio), Psicologia Clínica (Christiane), Psicologia do Esporte (Daiane), Avaliação Psicológica (Amanda) e Psicologia e Educação (representada por João Batista). Estavam presentes, pela Comissão Gestora:

João Batista, Rachel, Sonia e Valéria.

Conselheiro João apresenta a Comissão Gestora assinalando o compromisso da gestão em assegurar os espaços de diálogo entre os psicólogos e a sociedade. Avaliou que o CRP deve estar mais presente na sociedade londrinense e há um esforço para nos inserirmos nos mais diversos espaços políticos, e vem mantendo contato com as mais diversas esferas de representação da cidade.

Convida as(os) Coordenadoras(es) a participarem das reuniões da Comissão Gestora, indicando que estas reuniões estão agendadas depois das reuniões das plenárias em Curitiba e que é um espaço aberto para todos os psicólogos.

2 - Alinhamento político e articulação entre as atividades das Comissões

Conselheiro João apresenta a necessidade de se estabelecer uma articulação entre as atividades das Comissões que se fazem presentes na Sede de Londrina, e entre as Comissões de outras sedes e regionais. Para a elaboração das propostas de atividades, o conselheiro indicou a leitura, por parte das Comissões, das Deliberações do 10º Corep (link: <https://crppr.org.br/deliberacoes10corep/>) e das Propostas da Chapa “É tempo de diálogo” (link: https://www.dialogopsi11.com/?fbclid=IwAR2j8o7lrNDV-W2WDi2x1P3XdQ0QlcAV8cZjS5EcGEpON_9aYrVfuaERTul) e também do Planejamento Estratégico que estará sendo finalizado em 25.01.2020. Entende que esta articulação seja necessária uma vez que expressa uma nova forma de gestão do CRP e um posicionamento bastante diferente da gestão anterior.

Informa ainda que os Conselhos estão sob forte ataque por parte do governo federal e que o TCU tem sido bastante austero na averiguação das contas do CFP e dos CRPs, entendendo que esta é uma forma do TCU legislar sobre a atuação dos mesmos.

Psicóloga Valéria resgata o fato de o CFP ser uma autarquia e que deve seguir certos trâmites burocráticos, próprios deste tipo de entidade. Trâmites que dizem respeito aos ritos que devem ser seguidos e dão conta das demandas do TCU. Nesse sentido, enfatiza, que essa articulação - Corep x Planejamento Estratégico x Plataforma da Gestão - deve estar sempre presente nas proposições de nossas ações. Sugere ainda que todos os envolvidos com as Comissões conheçam o Regimento Interno do CRP-PR,, uma vez que ali existem informações sobre as atribuições do CRP e de suas instância. Além do Regimento, segundo ela, vale a pena também conhecermos o site do CRP, pois ali existem várias informações relevantes para a nossa categoria.

3 - Das Comissões

Psicologia Clínica - Christiane, coordenadora da Comissão informa que em reunião fizeram um levantamento das indicações do COREP para a organização das atividades da Comissão, conforme solicitação de Milena, e que o resultado da reunião está na ata da reunião disponibilizada no site do CRP. Na última reunião, informa a coordenadora, fizeram uma proposta para fazer o levantamento da demanda e oferta da psicologia clínica na cidade. Começarão pelas IES, contactando os RTs e depois procurarão instituições como igrejas, entidades filantrópicas, etc.. Conselheiro João aponta que deve-se ter cuidado na aproximação com as IES uma vez que na COF está se pensando uma esta aproximação.

Neuropsicologia - Rachel, coordenadora da Comissão de Neuropsicologia, nos informou da constituição da Comissão, hoje com três pessoas e com possibilidades de ampliação. Informa ainda que manteve contato com a Comissão de Neuropsicologia de Curitiba e que está, na pauta, o desenvolvimento de atividades conjuntas, como eventos, notas, etc... Indica ainda que há uma produção do CRP sobre o tema, o grupo informou à coordenadora que este material está disponível no site do CRP-PR,

Psicologia do Esporte - Daiane, coordenadora da Comissão de Psicologia do Esporte nos informou que o algumas psicólogas se interessaram para entrar na Comissão. Assim, a comissão será composta por mais três pessoas e que

a primeira reunião acontecerá no dia 14 de dezembro.

Psicologia Organizacional e do Trabalho (POT) - Marcio, coordenador da Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho informa que fizeram uma reunião em outubro e definiram as prioridades da Comissão conforme ata de reunião disponível no site do CRP, bem como um calendário de atividade. Conselheiro João aponta que ele notou o interesse da Comissão em fazer uma discussão sobre Avaliação Psicossocial, prerrogativa hoje dos Médicos do Trabalho, considerando que esta atividade também é da alçada do psicólogo. Assim, sugeriu que a Comissão entrasse em contato com o Prof. André, do departamento de Psicologia Social e Institucional da UEL, que vem desenvolvendo pesquisas na área e que ele pode ajudar a Comissão nessa discussão. Foi passado o telefone do Prof. André para a coordenação.

Avaliação Psicológica - Amanda, Coordenadora da Comissão de Avaliação Psicológica, informa que a Comissão tem se debruçado sobre a Resolução número 06/2019 sobre produção de documentos. A comissão tem como perspectiva realizar discussões, escrever notas, elaborar uma cartilha, etc... Conselheiro João, relatando uma análise sobre as atas das Comissões do ano passado, notou que este tema foi preocupação de várias comissões e que houve uma oficina realizada pela COF envolvendo a Comissão de Psicologia Clínica. Sugere para a coordenação da comissão que procure a COF para a realização de atividades conjuntas que envolvam a temática em questão.

Comissão de Direitos Humanos - Roberth, Coordenador da Comissão de Direitos Humanos, informa que já foram realizadas duas reuniões e que os colaboradores do Diverges e da Comissão Etnico racial tem participado das reuniões. Na próxima reunião, a ser realizada no dia 12.11, os membros do Diverges apresentarão as propostas para a CDH. Quanto a Comissão Etnico racial, o Conselheiro João informa que ainda não há discernimento sobre se ela será permanente ou temática/especial, essa discussão será feita na plenária do dia 07.12.

Educação - A Comissão de Psicologia e Educação foi representada pelo conselheiro João. Ele informa que foram elencado três eixos para o desenvolvimento das atividades da Comissão: 1 - mapeamento da situação da psicologia na rede estadual e municipal de ensino; 2 - mapeamento da legislação municipal, estadual sobre a inserção da psicologia na rede básica e análise das propostas; 3) elaboração de propostas de inserção da psicologia e da assistência social para apresentação aos candidatos às prefeituras do Estado do Paraná. Sugeriu-e que se buscasse o Conselho Regional de Serviço Social para essa atividade.

Conselheiro João destaca a importância de desenvolvermos trabalhos conjuntos, como o que acontecer com as Comissões de Avaliação Psicológica e de Psicologia Clínica, que fizeram uma reunião conjunta, e convidaram a Conselheira Andressa para participar. Avalia que estas situações ampliam as possibilidades do debate e a integração entre os envolvidos nas comissões.

3.1 - Conselheiro João informa da nova forma de registro das atas que passou a ser online e da importância de se efetivar tal registro, uma vez que esta é uma forma de prestarmos conta para o TCU. Assim, passou o endereço e senha para que os coordenadores das comissões possam fomentar o site das atas. Salientou ainda a importância do conteúdo das atas: sugeriu que elas fossem escrita de tal forma que se explicitasse as discussões, as justificativas e os desdobramentos e encaminhamentos - lembrou que as atas são documentos que são referências para as discussões desenvolvidas nas plenárias. Informou ainda que as atas serão imediatamente encaminhadas para a Coordenadoria das Comissões e para a pessoa que fez a ata. Solicita as mesmas sejam encaminhadas para a secretaria da Sede Londrina CRP PR para arquivo. Lembra que as atas devem ser acompanhadas pela lista de presença. Quanto a inserção de novos colaboradores - aqueles que desejam ter portaria do CRP PR, e a elaboração do Calendário das reuniões para 2020, Conselheiro João informa que será enviado os arquivos correspondentes para as coordenações.

3.2 - Conselheiro João lembra da importância da presença de representantes das comissões na reunião de entrega da CIP, momento em que os novos psicólogos têm contato com o CRP. Deixa o convite para a próxima reunião que será no dia 19.12, as 14 h.

4 - Entrega de portarias: por sugestão dos coordenadores das comissões, deixaremos as portarias dos Coordenadores e dos colaboradores nas pastas das Comissões.

5 - Próxima reunião: na primeira quinzena de março, após a realização e consolidação do planejamento estratégico

ENCAMINHAMENTOS

Envio de email para as(os) Coordenadoras(es) das Comissões com informações sobre a ata online, com os arquivos de inserção de novos colaboradores e do calendário de reuniões. Anexar também no email o calendário de reunião da comissão gestora (que segue em anexo)

ANEXAR LISTA DE PRESENÇA

- [ata-reuniao-cg-com-cc.jpeg](#)
- [Calendu00e1rio-da-Comissu00e3o-Gestora.docx](#)

COLABORADOR(A) RESPONSÁVEL POR REDIGIR A ATA

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Joao Batista Martins	08/07111	

E-MAIL

joao.martins@crppr.org.br