

COMISSÃO

Comissão Gestora

CIDADE

Foz do Iguaçu

INFORMAÇÕES DO(A) COORDENADOR(A)

Nome Completo	Nº do CRP
Vanessa J. M. Chavez	19849

DATA DA REUNIÃO

22/10/2019

HORÁRIO DA REUNIÃO

20:00

HORÁRIO DE TÉRMINO DA REUNIÃO

21:30

LOCAL DA REUNIÃO

CRP-PR - Sede Foz do Iguaçu

Presentes**COLABORADOR COM PORTARIA**

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Psic. Ana Monzon		
Psic. Mara Baran		
Psic. Pricilla Barbosa		
Psic. Vanessa Chavez		

PAUTA

- 1.FEEDBACK:1.1 Da 830 plenária e posse da gestão
2. FEEDBACK. 2.1 Da plenária 832 referente ao mês de setembro
3. CONTROLE SOCIAL
4. INDICAÇÃO D NOMES PARA GRUPO GESTOR.
5. CASA MALHU
6. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.
7. COMISSÕES TEMÁTICAS
- 8.RECEPÇÃO DA DIRETORIA

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

Ata da primeira reunião da Comissão Gestora. Realizada no vigésimo segundo dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, na subsede do CRP-PR, em Foz do Iguaçu-PR. Presentes: COMISSÃO GESTORA: Psic. Ana Monzon, Psic. Mara Baran, Psic. Pricilla Barbosa, Psic. Vanessa Chavez.1.FEEDBACK:1.1 Da 830 plenaria e posse da gestão. Psic Vanessa Chavez inteirou o grupo sobre as atividades que se passaram nessa plenária ressaltando a decisão do plenário sobre o jeton. 1.2 Relato da posse. 2.FEDBACK. 2.1 Da plenária 832 referente ao mês de setembro, informativo sobre a contratação de orientador fiscal para nossa sede. Surgiram duvidas: a) qual abrangência desse funcionário; b) Qual será sua locação fixa;. 2.2. Relato da necessidade de adaptação do fluxo da COF. 3. CONTROLE SOCIAL. 3.1 Demandas para participação e relato dos nomes atuais. 4. INDICAÇÃO D NOMES PARA GRUPO GESTOR. 4.1 Deliberação: Opotou-se por esperar 2020 para retomar essa pauta. 5. CASA MALHU - 5.1 Apoio: Passou a data do pedido referente ao apoio porém percebemos demanda para e-mail oficial da sede. 5.2 Deliberação: Retomar a conversa com a Malhu e explicar a transição e inicar aproximação com a mesma. 6.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO. Preparação e organização do grupo para confirmar presença. 7. COMISSÕES TEMATICAS. 7.1 Colaboradores: Rever a lista de colaboradores e convidar a aproximação e continuação dos trabalhos. 7.2 Psicoencontro: Deverá ser agendado para dia 29 de novembro de 2019 as 18h com as Pautas - Ouvir as categoria da região e retomada das comissões temáticas 7.3 Solicitação: Solicitar a sede Curitiba para preparação de material digital de comunicação para divulgar este evento bem como organizar com o funcionário desta sede a preparação do ambiente para tal. 8.RECEPÇÃO DA DIRETORIA. Está estabelecido encontro na sede de Foz do Iguaçu entre o grupo gestor a diretoria para o dia 22 de novembro a partir das 15 horas. A reunião do grupo gestor é encerrada em torno de 21h30min e, nada mais tendo a relatar.

ENCAMINHAMENTOS

Solicitação e-mail para gestão
Pautas para Psicoencontro

DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO

09/11/2019

ANEXAR LISTA DE PRESENÇA

- [ATA-001-LISTA-DE-PRESENÇA-001.JPG](#)

COLABORADOR(A) RESPONSÁVEL POR REDIGIR A ATA

Nome Completo	Nº do CRP	Nº da Portaria
Vanessa J. M. Chavez	0819849	

E-MAIL

vanessa_monti_@hotmail.com