

PLANEJAMENTO - COMISSÃO DE PROCESSOS ORGANIZACIONAIS E DO TRABALHO		
Nome da comissão: Comissão de Processos Organizacionais e do Trabalho - CPOT		
Presidente: Jeniffer de Mello		
Conselheiros: Andreia Krug e Julio Cramer		
Objetivo geral: pesquisar e debater a atuação de psicólogas/os nas organizações e no trabalho, e seus efeitos para a profissão e para a sociedade com o intuito de qualificar técnico-ética e politicamente a atuação em POT; contribuir para SST e direitos no trabalho; e fortalecer condições dignas de trabalho e sustentabilidade profissional.		Esta comissão contribui para o objetivo estratégico: OE8
Metas: realizar 1 projeto na íntegra; iniciar 2 projetos; realizar 3 atividades até dezembro de 2026.		
Indicadores: número de projetos realizados; número de projetos iniciados; número de atividades desenvolvidas.		
Orçamento para 2026: R\$ 52.750,00		Centro de Custo: 02.03.03.12
PLANO DE AÇÃO - PROJETOS		
Nome do projeto 1: Orientação técnica NR-1 (GRO/PGR) e fatores de risco psicossociais		Objetivo do mapa estratégico: OE8
Objetivo do projeto: produzir orientação técnica (guia) e parâmetros de atuação para psicólogas/os em contextos de implementação do GRO/PGR, com ênfase em fatores psicossociais.		Responsável: Andreia Krug
Meta: publicar 1 guia até novembro de 2026.	Prazo final: novembro/2026	Valor: a definir
Indicadores: guia publicado e nº de acessos/downloads.		Observação: referência normativa – NR-1 atualizada (MTE) e alterações do capítulo 1.5 (Portaria MTE nº 1.419/2024). Incluir seção específica sobre interface com saúde mental, assédio e organização do trabalho.
Ações	Prazos	
Ação 1: levantar e sistematizar mudanças relevantes da NR-1 e documentos de apoio (GRO/PGR; fatores psicossociais).	Prazo 1: maio/2026	
Ação 2: redigir minuta do guia com fluxos de atuação, limites éticos, exemplos e checklist de contribuição da Psicologia.	Prazo 2: julho/2026	
Ação 3: encaminhar a AT fazer a revisão.	Prazo 3: julho/2026	
Ação 4: encaminhar versão final ao setor de Comunicação para: produção do Guia/e-book; organização de evento de lançamento; divulgação do material.	Prazo 4: agosto/2026	
Ação 5: lançar Guia/ Ebook.	Prazo 5: novembro/2026	
Nome do projeto 2: Trilha Orientativa– empreendedorismo e prática consultiva em POT		Objetivo do mapa estratégico: OE8
Objetivo do projeto: realizar encontros (workshops) para desenvolver competências de desenho de serviços, negociação, precificação e gestão de projetos em POT.		Responsável: Jeniffer de Mello
Metas: realizar 3 encontros até agosto de 2026 e disponibilizar gravações/sínteses.	Prazo final: agosto/2027	Valor: a definir
Indicador: número de econtros realizados.		Observação: incluir módulo sobre atuação baseada em evidências e avaliação de impacto (indicadores de resultado). O Projeto de organização de cada atividade deverá incluir a previsão de contratação de gravação e transcrição do material, para produção de publicação. Considerar lançamento do Guia no III EGP - agosto/2027
Ações	Prazos	
Ação 1: planejar trilha (conteúdo, facilitadores, público-alvo).	Prazo 1: 15/04/2026	
Ação 2: encaminhar à Comunicação projetos de organização das atividades.	Prazo 2: 15/04/2026	
Ação 3: realizar encontro 1 (modelo de negócio/serviço).	Prazo 3: 31/08/2026	
Ação 4: realizar encontro 2 (precificação, contratos e negociação).	Prazo 4: 31/07/2026	
Ação 5: realizar encontros 1 e 2 (modelo de negócio/serviço; precificação, contratos e negociação).	Prazo 5: 31/08/2026	
Ação 6: trabalhar no material transcrito dos encontros para produção de Guia.	Prazo 6: março/2027	
Ação 7: encaminhar conteúdo final à Área Técnica para revisão.	Prazo 7: março/2027	
Ação 8: encaminhar versão final ao setor de Comunicação para: produção do Guia/e-book; organização de evento de lançamento; divulgação do material.	Prazo 8: abril/2027	
Ação 9: lançar Guia.	Prazo 9: agosto/2027	
Nome do projeto 3: Saúde mental e organização do trabalho — prevenção do adoecimento e qualificação da atuação em POT		Objetivo do mapa estratégico: OE8
Objetivo do projeto: realizar ciclo de debates ou oficinas sobre saúde mental relacionada ao trabalho e organização do trabalho (cargas horário, metas, controle, assédio e precarização), sistematizando recomendações e fluxos de atuação para psicólogas/os e organizações.		Responsável: Jeniffer de Mello
Metas: realizar 4 encontros ou debates ou oficinas até outubro de 2027, e publicar uma cartilha (recomendações + fluxos de atuação e encaminhamentos) até maio de 2028.	Prazo final: maio/2028	Valor: a definir
Indicadores: nota técnica publicada; número de participantes por encontro; avaliações (satisfação/aplicabilidade); número de acessos/downloads; número de articulações interinstitucionais realizadas.		Observação: priorizar análise da organização do trabalho e prevenção (evitar individualização/medicalização do sofrimento). Incluir recortes de diversidade, assédios e violências, teletrabalho e tecnologias de controle. Respeitar ética, sigilo e LGPD.
Ações	Prazos	
Ação 1: definir recorte, parceiros e desenho do ciclo (programação, facilitadores, metodologia, público-alvo, relatoria e plano de comunicação).	Prazo 1: 30/06/2027	
Ação 2: encaminhar à Comunicação projetos de organização das atividades.	Prazo 2: 30/06/2027	
Ação 3: realizar 4 encontros e sistematizar insumos (perguntas frequentes, estudos de caso).	Prazo 3: 31/10/2027	
Ação 4: elaborar conteúdo da cartilha.	Prazo 4: 15/12/2027	
Ação 5: encaminhar a AT fazer a revisão.	Prazo 5: dezembro/2027	
Ação 6: encaminhar versão final ao setor de Comunicação para: produção do cartilha; organização de evento de lançamento; divulgação do material.	Prazo 6: fevereiro/2028	
Ação 7: lançar Cartilha.	Prazo 7: maio/2028	

PLANO DE AÇÃO - ATIVIDADES	
Descrição da atividade 1: realizar reuniões ordinárias mensais da Comissão (pauta, deliberações e encaminhamentos com ata). Realizar 10 reuniões em 2026.	
Observação: registrar decisões, responsáveis e prazos; manter quadro de ações atualizado.	Valor da atividade: a definir
Descrição da atividade 2: participar de congresso, simpósio/jornada	
Observação:	Valor da atividade: a definir
Descrição da atividade 3: realizar articulação interinstitucional trimestral (universidades, CEREST, MPT, sindicatos, gestão pública e entidades) para subsidiar debates e produtos.	
Observação: priorizar parcerias que fortaleçam SST, direitos e qualidade técnico-ética em POT.	Valor da atividade: a definir
Descrição da atividade 4: outras atividades realizadas pela comissão não previstas no plano.	
Observação:	Valor da atividade: a definir

RELATÓRIO TRIMESTRAL DO PLANO DE AÇÃO - 2026			
Nome do setor/área/comissão: Comissão de Processos Organizacionais e do Trabalho - CPOT		Objetivos do mapa estratégico: OE8	
Objetivo geral: pesquisar e debater a atuação de psicólogas/os nas organizações e no trabalho, e seus efeitos para a profissão e para a sociedade com o intuito de qualificar técnico-ética e politicamente a atuação			
Metas: realizar 1 projeto na íntegra; iniciar 2 projetos; realizar 3 atividades até dezembro de 2026.			
Indicadores: número de projetos realizados; número de projetos iniciados; número de atividades desenvolvidas.			
Orçamento para 2026:			
Total gasto no 1º trimestre:		Saldo:	
Total gasto no 2º trimestre:		Saldo:	
Total gasto no 3º trimestre:		Saldo:	
Total gasto no 4º trimestre:		Saldo:	
PROJETOS			
Nome do projeto 1: : Orientação técnica NR-1 (GRO/PGR) e fatores de risco psicossociais		Objetivo do mapa estratégico: OE8	
Objetivo do projeto: produzir orientação técnica (guia) e parâmetros de atuação para psicólogas/os em contextos de implementação do GRO/PGR, com ênfase em fatores psicossociais.		Total de ações planejadas para 2026: 5	
Meta: publicar 1 guia até novembro de 2026.		Prazo final: novembro/2026	
Indicador: guia publicado e nº de acessos/downloads.		Observação: referência normativa – NR-1 atualizada (MTE) e alterações do capítulo 1.5 (Portaria MTE nº 1.419/2024). Incluir seção	
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Não há resultados ainda, pois a primeira ação deste projeto esta prevista para maio 2026.			
Após os resultados do 4º trimestre, o projeto atingiu a meta? () Sim () Não Todas as ações planejadas para 2026 foram concluídas? () Sim () Não		Justifique os casos em que o projeto não atingiu a meta ou as ações planejadas não foram concluídas:	
Nome do projeto 2: Trilha Orientativa– empreendedorismo e prática consultiva em POT		Objetivo do mapa estratégico:	
Objetivo do projeto: Realizar encontros (workshops) para desenvolver competências de desenho de serviços, negociação, precificação e gestão de projetos em POT.		Total de ações planejadas para 2026: 5	
Meta: realizar 3 encontros até agosto de 2026 e disponibilizar gravações/sínteses.		Prazo final: agosto/2027	
Indicador: número de econtros realizados.		Observação: incluir módulo sobre atuação baseada em evidências e avaliação de impacto (indicadores de resultado)	
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Não há resultados ainda, pois a primeira ação deste projeto esta prevista para abril 2026			
Após os resultados do 4º trimestre, o projeto atingiu a meta? () Sim () Não Todas as ações planejadas para 2026 foram concluídas? () Sim () Não		Justifique os casos em que o projeto não atingiu a meta ou as ações planejadas não foram concluídas:	
Nome do projeto 3: Saúde mental e organização do trabalho — prevenção do adoecimento e qualificação da atuação em POT		Objetivo do mapa estratégico:	
Objetivo do projeto: realizar ciclo de debates ou oficinas sobre saúde mental relacionada ao trabalho e organização do trabalho (cargas horário, metas, controle, assédio e precarização), sistematizando recomendações e fluxos de atuação para psicólogas/os e organizações.		Total de ações planejadas para 2026: 0	
Meta: realizar 4 encontros ou debates ou oficinas até outubro de 2027, e publicar uma cartilha (recomendações + fluxos de atuação e encaminhamentos) até maio de 2028.		Prazo final: maio/2028	
Indicador: nota técnica publicada; número de participantes por encontro; avaliações (satisfação/aplicabilidade); número de acessos/downloads; número de articulações interinstitucionais realizadas.		Observação: priorizar análise da organização do trabalho e prevenção (evitar individualização/medicalização do sofrimento)	
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Não há resultados ainda, pois a primeira ação deste projeto esta prevista para junho de 2027.			
Após os resultados do 4º trimestre, o projeto atingiu a meta? () Sim () Não Todas as ações planejadas para 2026 foram concluídas? () Sim () Não		Justifique os casos em que o projeto não atingiu a meta ou as ações planejadas não foram concluídas:	
ATIVIDADES			
Descrição da atividade 1: realizar reuniões ordinárias mensais da Comissão (pauta, deliberações e encaminhamentos com ata). Realizar 10 reuniões em 2026.			
Observação:		Valor total gasto com esta atividade em 2026:	
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Foram realizadas 3 reuniões.			
Descrição da atividade 2: : participar de congresso, simpósio/jornada			
Observação:		Valor total gasto com esta atividade em 2026:	
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre

Atividade realizada conforme demanda.			
Descrição da atividade 3: realizar articulação interinstitucional trimestral (universidades, CEREST, MPT, sindicatos, gestão pública e entidades) para subsidiar debates e produtos.			
Observação: priorizar parcerias que fortaleçam SST, direitos e qualidade técnico-ética em POT.			Valor total gasto com esta atividade em 2026:
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Atividade realizada conforme demanda.			
Descrição da atividade 4: outras atividades realizadas pela comissão não previstas no plano.			
Observação:			Valor total gasto com esta atividade em 2026:
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre
Não há resultado ainda			
Descrição da atividade 5:			
Observação:			Valor total gasto com esta atividade em 2026:
Resultados do 1º trimestre	Resultados do 2º trimestre	Resultados do 3º trimestre	Resultados do 4º trimestre