

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA RS
COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO
REGISTRO DE ATIVIDADE

DATA: 06/12/2019

RESPONSÁVEL/RELATOR: Nádía Miola

PARTICIPANTES: Adriana Cunha, Alexandre Dornelles, Aline Victorino, Carolina dos Santos, Nádía Miola, Roberta Gomes.

PRÓXIMA REUNIÃO: 13/12

PAUTAS

1. Termo de Referência Transmissão e LIBRAS: ver carga horária
2. Convenio do estacionamento
3. E-mail sobre lançamento livro "A cor da Esperança" de Renato Dornelles
4. Carta que irá com Referências Técnicas
5. Padrão de divulgação de atividades promovidas por outras instituições
6. Definir tamanho das notas
7. Mensagem de final de ano
8. Mensagens Fala CRP
9. Resposta a comentários Redes
10. Contato para realização de palestra na Subsede Serra
11. Contratação de Banco de imagens
12. Linha editorial de divulgação de ações que envolvam parlamentares
13. Atualização de assinatura de softwares de edição de imagem
14. Solenidade CIP Santa Maria

PRÓXIMAS PAUTAS

PAUTA: - Termo de Referência Transmissão e LIBRAS: ver carga horária

ENCAMINHAMENTO: Aline informou que o termo e os orçamentos da Transmissão online já foram enviados ao setor de licitações. Nádía informou que o termo está pronto e estão apenas aguardando as respostas dos fornecedores às solicitações de orçamentos enviadas.

PAUTA: Divulgação de Convenio com estacionamento para psicólogos

ENCAMINHAMENTO: Aline verificará horário de funcionamento e passaremos a incluir a informação do convênio com valores nas divulgações de eventos e contatos feitos pelo Setor de Cadastro.

PAUTA: - E-mail sobre lançamento livro "A cor da Esperança" de Renato Dornelles

ENCAMINHAMENTO: Alexandre encaminhará e-mail a Roberta com a solicitação de realização de evento no CRP de lançamento da publicação. Roberta pautará com a Comissão de Relações Raciais, já sugerindo que, se aprovado, seja feito em janeiro.

PAUTA: Carta que irá com Referências Técnicas

ENCAMINHAMENTO: Roberta fará uma proposta de texto explicando a proposta do envio e enviará para Aline na próxima semana. Alexandre brifará designer para criação de layout.

PAUTA: Política de divulgação de atividades promovidas por outras instituições

ENCAMINHAMENTO: As solicitações deverão ser pautadas pelos conselheiros em Diretoria. Após autorização, Comunicação fará a divulgação. Na notícia constará que o CRP está apoiando e fará menção à participação de Conselheiro. Será feita notícia, posts no Facebook e Twitter, stories no Instagram e status no FalaCRP.

PAUTA: Definir tamanho das notas

ENCAMINHAMENTO: CCom estabelece que as Notas terão como padrão até 2200 caracteres com espaçamento, para que possam ser publicadas integralmente nas redes.

Comissão proporá à Diretoria que se estabeleça como norma que, para que uma nota seja publicada no mesmo dia, deverá ser enviada à Comunicação até as 11h da manhã. Notas que forem enviadas à Comunicação após esse horário, serão publicados no primeiro dia útil seguinte.

A partir de 2020 deverá ser construído um calendário semestral prevendo as datas temáticas a serem trabalhadas.

PAUTA: Mensagem de final de ano

ENCAMINHAMENTO: Roberta pautará em diretoria o envio de uma mensagem. Alexandre propõe um conteúdo de luta.

PAUTA: Mensagens Fala CRP

ENCAMINHAMENTO: Carolina relata o recebimento de reclamações no Fala CRP por envio excessivo de mensagens. CCom Define que eventos e campanhas serão divulgados apenas uma vez com no máximo um lembrete para conferir o conteúdo completo. Eventos que tenham participação com fala de conselheiros também serão divulgados.

CCom fará media training com conselheiros sobre participação em eventos externos e como devem ser feitos os registros da participação.

No planejamento estratégico será avaliada a contratação de media training.

PAUTA: Planejamento estratégico CCom

ENCAMINHAMENTO: Definiu-se que as reuniões da comissão em janeiro serão para elaborar o planejamento as Área/ Comissão.

Em 25/01 GT do Planejamento apresentará à gestão uma proposta de pré-planejamento.

PAUTA: Resposta a comentários nas redes

ENCAMINHAMENTO: Comissão acordou que, quando for apenas uma opinião discordante, o comentário será ignorado. Quando for ofensivo ou discurso de ódio, Roberta será informada para que sejam averiguadas medidas judiciais cabíveis.

PAUTA: Contato de psicólogo Fabian Candido Capeletti para realização de palestra com advogado para orientações sobre produção de contratos na Subsede

ENCAMINHAMENTO: Roberta pautará em Diretoria sugestão de resposta

PAUTA: Contratação de Banco de imagens

ENCAMINHAMENTO: Aline informou o status da contratação por dispensa de licitação de banco de imagens pelo período de um ano. Foi recebida uma proposta e aguarda outros orçamentos. Roberta dará ciência à Diretoria na reunião de 09/12.

PAUTA: Linha editorial de divulgação de ações que envolvam parlamentares

ENCAMINHAMENTO: CCom delibera que não deverão ser divulgadas fotos com parlamentares ou seus nomes.

PAUTA: Atualização de assinatura de softwares de edição de imagem

ENCAMINHAMENTO: Alexandre informou que solicitou aos Setor de TI a aquisição de 2 licenças das versões atualizadas dos programas Illustrator, InDesign Photoshop.

PAUTA: Solenidade CIP Santa Maria

ENCAMINHAMENTO: Roberta verificará com presidente da COF se será mantida a Solenidade, agendada para 10/12, uma vez que há apenas 05 inscritos.

Nádia proporá datas para janeiro.