

ATA DE REUNIÃO

X PLENÁRIO DO CRP 14 MS
417ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
ATA N. 007/2025

**“PSICOLOGIAS, TERRITÓRIOS E IDENTIDADES: DIÁLOGOS DEMOCRÁTICOS,
GARANTIAS DE DIREITOS E EQUIDADE”**

Às dezoito horas e trinta minutos de dezoito de julho de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Campo Grande, na sala de reuniões do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região/MS, e através da plataforma Google Meet, teve início a 417ª Sessão Plenária. Estiveram presentes as/os Conselheiras/os efetivas/os do X Plenário Bárbara Marques Rodrigues, Camilla Fernandes Marques, Elizete de Souza Moraes, João Fernando dos Santos Vilela, Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, Renan da Cunha Soares Junior e Walkes Jacques Vargas. E a Conselheira Suplente Vanete Almeida Vaz. Da pauta, constam os temas abaixo que foram deliberados. **1.) Leitura de Ata. 1.1.) Leitura da ata da 416ª Sessão Plenária.** A referida ata foi lida, corrigida e aprovada por unanimidade. **2.) Tesouraria. 2.1.) Arrecadação e saldos.** Conselheiro Paulo informou que o valor do Saldo de Arrecadação para Aplicação em 16/06/2025 foi de R\$947.717,17, e em 15/07/2025 foi de R\$1.035.773,29. O Saldo de Arrecadação em Conta Corrente em 15/07/2025 foi de R\$2.327,39 e em 16/06/2025 não houve saldo. A Renegociação em Aplicação em 16/06/2025 foi de R\$17.416,60, e em 15/07/2025 foi R\$12.936,27. Não houve Saldo de Renegociação em Conta Corrente em 16/06/2025, já em 15/07/2025 foi de R\$1.289,83. O Saldo disponível do CRP14/MS em 16/06/2025 em Conta Corrente era de R\$961.752,86, e em 15/07/2025 era de R\$1.052.326,78. O Saldo para Fundo de Aquisição de Imóvel em 16/06/2025 era de R\$3.127.265,74, já no que diz respeito à 15/07/2025 o valor é de R\$2.758.352,03. **2.2.) Transposições.** Conselheiro Paulo detalhou diversas transposições de saldos entre centros de custo e rubricas para cobrir despesas como Diárias a Conselheiros, inscrições, combustíveis e lubrificantes, serviço de assessoria e consultoria, no valor total de R\$25.389,43. **2.3.) Aprovação da proposta orçamentária para 2026.** Conselheiro Paulo apresentou ao Plenário a proposta orçamentária para o exercício de 2026. Colocou que a previsão de arrecadação bruta é de R\$ 4.510.303,80 (quatro milhões quinhentos e dez mil trezentos e três reais e oitenta centavos) e a previsão da receita líquida é de R\$ 3.497.726,80 (três milhões quatrocentos e noventa e sete mil setecentos e vinte e seis reais e oitenta centavos). Em regime de votação, a proposta orçamentária foi aprovada por unanimidade. **3.) Apreciação de Minutas. 3.1.) Apreciação de Minuta de Resolução.** Conselheira Camilla informou que na Plenária passada foi discutida minuta de resolução já com parecer da Assessoria Jurídica e informou que foi dado o encaminhamento da última Plenária. Colocou que para instituir uma Resolução é necessário uma política, a construção de um procedimento. Além disso, colocou outros apontamentos trazidos pela psicóloga Eveli Vasconcelos. Evidenciou a complexidade da demanda e a necessidade de um conhecimento técnico específico. Conselheiro Walkes e Renan fizeram comentários

acerca da decisão de construir uma política para posteriormente aprovar a resolução. **4.) Comissão de Orientação e Fiscalização. 4.1.) Relatório de Atividades.** Agente de fiscalização Lidiane realizou a apresentação das atividades realizadas pela COF no mês de junho. Sendo 220 orientações solicitadas à COF; 62 profissionais orientadas para entrega de CIP; 02 palestras; 101 fiscalizações por TDCIs e In loco; 22 Outras atividades: ofícios, levantamentos de locais, organização de visitas, reuniões, relatórios e etc; Totalizando 407 atividades. Ademais, Lidiane informou que as orientações mais requisitadas foram: atendimentos psicológicos, informações e solicitações ao CRP14/MS; Produção de documentos psicológicos; Inscrições no CRP14/MS; Questões administrativas e de Secretaria; Denúncias; Carteira de Identidade Profissional. **4.2.) COF no interior.** Agente de fiscalização Lidiane informou que a COF esteve no município de Jaraguari, no qual estão cadastradas/os junto ao CRP14/MS 02 (duas) profissionais e informou a realização de visitas a órgãos públicos de saúde. Além disso, informou ainda, que foi realizada visita ao município de Bandeirantes, com 13 profissionais inscritas junto ao CRP14/MS, e também visitas aos órgãos públicos de saúde e educação. Em continuidade, Lidiane apresentou as sugestões feitas pelas profissionais, sendo elas: mais visitas de orientação; Reunião do CRP14/MS com as profissionais de Educação do município para orientação sobre o papel da Psicologia Escolar; Revisão da Resolução CFP nº 01/2009 por incompatibilidade com o serviço da Psicologia Social; Orientação à Secretária de Assistência Social sobre o trabalho da Psicologia no município de Bandeirantes; Orientação sobre a atuação das psicólogas de cada área (Assistência Social, Educação, entre outros). Por fim, Lidiane informou que os próximos municípios que serão realizadas visitas de orientação e fiscalização serão: Camapuã, Figueirão, Nioaque e Guia Lopes da Laguna. **5.) Comissão de Ética. 5.1.) Designação de Relator para o Processo Ético 009/2021/MS.** Conselheira Elizete informou que estão na fase de designação de relator para o Processo Ético 009/2021/MS e solicitou a indicação de um Conselheiro para esta ação. Para isto, foi indicada pelo Conselheiro Presidente Renan da Cunha Soares Junior, a Conselheira efetiva Bárbara Marques Rodrigues. **5.2.) Informes.** Conselheira Elizete informou ao Plenário que foram encaminhadas 06 (seis) Representações para a análise das/os pareceristas da Comissão, com isso, todos os processos anteriores ao ano de 2024 estão em andamento na Comissão. Além disso, destacou que será realizado nos dias 14 e 15 de agosto um Multirão de Mediação com previsão de serem contemplados, 20 (vinte) Representações. Ademais, informou sobre a realização de reuniões em conjunto com a Comissão de Orientação e Fiscalização sobre a atuação de profissionais com processos em andamento. Por fim, nesta pauta, Conselheira Elizete informou o andamento do Processo Disciplinar Ético Nº008/2021. **5.3.) Quantitativo Geral da COE.** Conselheira Elizete apresentou o quantitativo geral da COE por microrregiões, sendo 01 em Aquidauana; 62 em Campo Grande; 05 em Corumbá; 07 em Dourados; 01 em Ponta Porã; 01 em Rio Brilhante; 02 em Sidrolândia e 07 em Três Lagoas, com o total de 90 representações, sendo 02 Aguardando análise de recurso e desaforamento CFP; 26 Processos Disciplinares Éticos Instaurados; 44 Processos Investigativos e 16 encaminhados para Comissão de Meios e Soluções Consensuais de Conflitos. **6.) CREPOP. 6.1.) Inclusão de novo membro. 6.1.1.) Eduardo Vaz Oliveira.** Conselheira Bárbara colocou ao Plenário, para apreciação e aprovação, a inclusão do psicólogo Eduardo Vaz Oliveira CRP14/09514 como colaborador do CREPOP. Em regime de votação foi aprovado por unanimidade. **6.2.) Controle Social. 6.2.1.) Representação no Conselho Municipal da Juventude de Dourados - Helen Adriana Pinheiro CRP14/10220.** Conselheira Bárbara colocou para apreciação e aprovação do Plenário a psicóloga Helen Adriana Pinheiro CRP14/10220 para compor o Conselho Municipal da Juventude de Dourados enquanto representante do CRP14/MS. Em regime de votação foi aprovada por unanimidade. **6.2.2.) Representação no**

Comitê Municipal Intersetorial Permanente para Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal pela Primeira Infância - Julyana Sueme Winkler Oshiro Galindo CRP14/05582-8 e Walkes Jacques Vargas CRP14/05574-6. Conselheira Bárbara colocou para apreciação e aprovação do Plenário as/os psicólogas/os Julyana Sueme Winkler Oshiro Galindo CRP14/05582-8 e Walkes Jacques Vargas CRP14/05574-6, titular e suplente respectivamente, para compor o Comitê Municipal Intersetorial Permanente para Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal pela Primeira Infância enquanto representante do CRP14/MS. Em regime de votação foram aprovados por unanimidade. **6.2.3) Comitê Estadual de Mato Grosso do Sul do Fórum Nacional da Saúde do CNJ - Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho. 6.2.4) Comissão Intersetorial de Saúde Mental do Conselho Municipal de Saúde - Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho e Marcio Luiz de Souza Godoy.** Conselheira Bárbara colocou ao Plenário que os referidos profissionais continuarão representando o CRP14/MS na referida Comissão, a qual está iniciando um novo mandato. **6.2.5) Comissão Intersetorial de Educação Permanente para o Controle Social do SUS (CIEPCSS) do Conselho Estadual de Saúde de Mato Grosso do Sul (CES/MS) - Josimar Corvalã dos Santos CRP14/07543-6.** Conselheira Bárbara colocou para aprovação a participação do psicólogo Josimar Corvalã dos Santos CRP14/07543-6. Em regime de votação foi aprovado por unanimidade. **6.2.6) Comitê Estadual de Prevenção e Combate a Tortura (CEPCT) Tathiane Auxiliadora Ramos Cortez CRP14/06411-8 e Walkes Jacques Vargas CRP14/05574-6.** Conselheira Bárbara colocou para apreciação e aprovação do Plenário as/os psicólogas/os Tathiane Auxiliadora Ramos Cortez CRP14/06411-8 e Walkes Jacques Vargas CRP14/05574-6, titular e suplente respectivamente, para compor enquanto representantes do CRP14/MS no Comitê Estadual de Prevenção e Combate a Tortura (CEPCT). Em regime de votação foram aprovados por unanimidade. **6.3) CREPOP Itinerante Chapadão do Sul.** Conselheira Camilla informou que foi realizado o CREPOP Itinerante no município de Chapadão do Sul, com a participação de aproximadamente 28 profissionais. Destacou a participação de profissionais de outros territórios vizinhos, como Figueirão e Paraíso das Águas, bem como a rica participação e troca de experiências. **7.) Comissão de Saúde. 7.1.) Indicação de novos membros. 7.1.1.) Wagner Vilas Bôas de Moraes - CRP14/07657-2.** Conselheiro Paulo colocou para apreciação e aprovação do Plenário a indicação do psicólogo Wagner Vilas Bôas de Moraes - CRP14/07657-2. Em regime de votação foi aprovado por unanimidade. **7.1.2) Tálisson Pereira Martins - CRP14/08768-1.** Conselheiro Paulo colocou para apreciação e aprovação do Plenário a indicação do psicólogo Tálisson Pereira Martins - CRP14/08768-1. Em regime de votação foi aprovado por unanimidade. **7.2) Núcleo de Psicologia Hospitalar. 7.2.1) Indicação de novo membro. 7.2.1.1) Maria Fernanda Valente Silva.** Conselheiro Paulo colocou para apreciação do Plenário a indicação para composição do Núcleo de Psicologia Hospitalar, a discente da Universidade Católica Dom Bosco, Maria Fernanda Valente Silva, aprovada por unanimidade em regime de votação. **7.2.2) Informes atualização de briefing Oficina.** Coordenadora Técnica Gabriela informou que foi deliberado pela participação da Conselheira Jucimara Zacarias Martins enquanto presidente da Comissão de Orientação e Fiscalização na Oficina **"Como elaborar documentos para a atuação profissional e na pesquisa na Psicologia Hospitalar"** proposta pelo Núcleo de Psicologia Hospitalar. **7.3) Núcleo de Prevenção e Posvenção do Suicídio. 7.3.1) Apresentação de briefing de evento em Setembro.** Conselheiro Walkes apresentou ao Plenário o briefing da Mesa Redonda **"Prevenção ao Suicídio e o Trabalho na contemporaneidade: Desafios e Perspectivas"** proposta pelo Núcleo de Prevenção e Posvenção do suicídio do CRP14/MS, a partir de uma reunião realizada com o Ministério Público, que ocorrerá na faculdade Insted no dia 5 de

setembro de 2025 em parceria com diferentes instituições e entidades relacionadas à temática. Em regime de votação, foi aprovado por unanimidade. Ao final, Conselheiro Renan parabenizou pela iniciativa dos Conselheiros e colaboradores pela importante ação. **8.) Comissão de Direitos Humanos. 8.1) Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude. 8.1.2) Inserção de novos membros. 8.1.1.1) Isabela Prazeres Bogéa CRP14/08773-6. 8.1.1.2) Gabrielle de Souza Sanches CRP14/08482-7. 8.2.1.3) William Isaías Carvalho Souza CRP14/04624-9.** Coordenadora Técnica Gabriela colocou para apreciação e aprovação do Plenário as/os profissionais Isabela Prazeres Bogéa CRP14/08773-6 Gabrielle de Souza Sanches CRP14/08482-7 e William Isaías Carvalho Souza CRP14/04624-9 8, em regime de votação foram aprovados por unanimidade. **8.2) Núcleo de Psicologia e Relações Raciais. 8.2.1) Indicação de novo membro. 8.2.1.1) Jassonia Lima Vasconcelos Paccini CRP14/04110-8.** Coordenadora Técnica Gabriela colocou para apreciação e aprovação da psicóloga Jassonia Lima Vasconcelos Paccini CRP14/04110-8 para compor o Núcleo de Psicologia e Relações Raciais. Em regime de votação foi aprovada por unanimidade. **9.) Comissão de Memória da Psicologia. 9.1) Indicação de novo membro. 9.1.1) Vitória Regina de Almeida Correia CRP14/08898-1. 9.1.2) Maria Fernanda Figueiró de Araújo CRP14/10979.** Conselheiro Renan colocou para apreciação e aprovação do Plenário a inserção das psicólogas Vitória Regina de Almeida Correia CRP14/08898-1 e Maria Fernanda Figueiró de Araújo CRP14/10979, na Comissão de Memória e História da Psicologia. Em regime de votação foram aprovadas por unanimidade. **10.) Comissão de Assistência Social. 10.1) Indicação de novo membro. 10.1.1) Eduardo Vaz Oliveira CRP14/09514.** Coordenadora Técnica Gabriela colocou para apreciação e aprovação do Plenário, a inserção do psicólogo Eduardo Vaz Oliveira CRP14/09514. Em regime de votação foi aprovado por unanimidade. **10.2) Desligamento de membro. 10.2.1) Vanessa Duarte CRP14/05897-1.** Coordenadora Técnica Gabriela informou o desligamento da psicóloga Vanessa Duarte CRP14/05897-1 da Comissão de Assistência Social do CRP14/MS. **11.) Comissão de Interiorização e Fronteiras. 11.1) Indicação de novo membro. 11.1.1) Clariane Bispo Siqueira Wounsoscky CRP14/06222-7.** Conselheiro Renan colocou para apreciação e aprovação do Plenário a psicóloga Clariane Siqueira Bispo Wounsoscky CRP14/06222-7, para participação na Comissão de Interiorização e Fronteiras, em regime de votação foi aprovada por unanimidade. **12.) Comissão de Educação. 12.1) Indicação de novo membro. 12.1.1) Izabella Tognini Corrêa CRP14/10372.** Conselheiro Renan colocou para apreciação e aprovação do Plenário a psicóloga Izabella Tognini Corrêa CRP14/10372, para participação na Comissão de Educação, em regime de votação foi aprovada por unanimidade. **13.) GT Entrega de CIP. 13.1) Entrega de CIP em Dourados.** Conselheira Bárbara colocou ao Plenário sobre a Cerimônia de Entrega de CIP realizada no município de Dourados, colocou as dificuldades enfrentadas sobretudo na entrega dos documentos pelos CORREIOS e solicitou ao Plenário uma proposta de melhoria na condução dessa atividade. Por fim, Conselheiro Walkes sugeriu que o Grupo de Trabalho se reúna novamente para pensar em atualizações do processo e alinhar as orientações dos municípios do interior e na capital. Além disso, Coordenadora Gabriela sugeriu a presença e participação de Conselheiras/os nas orientações que ocorrem de maneira online. Ao final, Conselheira Camilla colocou como sugestão a proposição de Cerimônia remotas para locais que não temos Conselheiras/os representantes. **14.) Outros. 14.1) GTs APAF.** Coordenadora Técnica Gabriela informou as/os representantes do X Plenário do CRP14/MS que compõe os GTs da APAF enquanto região Centro-Oeste. **14.1. 1) GT Revisão da Política de Orientação e Fiscalização.** Representação da Conselheira Jucimara Zacarias Martins. **14.1.2) GT Responsabilização de atos de assédio e outras violências de gênero no**

Sistema Conselhos de Psicologia. Representação da Conselheira Bárbara Marques Rodrigues. **14.1.3) GT da Resolução de Atuação Profissional para Pessoas Intersexo e Assexual.** Representação do Conselheiro João Fernando dos Santos Vilela. **14.1.4) GT de Linguagem Inclusiva.** Representação do Conselheiro João Fernando dos Santos Vilela. **14.1.5.) GT Política de Cotas para Concursos e Processos Seletivos; (Novo GT: Criado na APAF de maio de 2025).** Representação da Conselheira Bárbara Marques Rodrigues. **14.1.6.) GT Avaliação Psicológica para Povos Indígenas e Pessoas com Deficiência. (Novo GT: Criado na APAF de maio de 2025).** Representação da Conselheira Vanessa Silva de Souza. **15.) Prontuários. 15.1) Inscrição de Pessoa Física.** ADRIANA CALLEJAS DE ASSIS; ALINE TATIANA BACHEGA; ANA LAURA FERREIRA SAAB; ANDERSON SILVA DOS SANTOS; ARIANE LUBAS SALES OSSHIRO; BEATRIZ MAYEDA ALLES; BRUNO CORTEGOSO PREZENSZKY; DANIELY ARAUJO DE SOUZA; ELAINE FARIAS; EMILLY DAS NEVES COLMAN; FRANCISCA FATIMA DA SILVA; GIOVANNA NASCIMENTO DA SILVA; GISLAINE DA SILVA GRANZOTO; ISABELA DE SOUZA OLIVEIRA; ISADORA VIEIRA; IZABELA PEREIRA LOPES; JÉSSICA BELAI GARCIA; KARLA MICHELLI FRANCO COSTA; KAROLINA TIEMI TETSUYA SANTOS; LAURA FERREIRA FERNANDES DUENHA; LETYCIA VILLELA ALVES; LIDIA MARIA DA SILVA MOURA; LIONETE FERNANDES PAULISTA; LÍVIA DA SILVA ÍMOLAS; LYVIA DE OLIVEIRA MATHEUSSI; MARIA EDUARDA NUNES ROCHA DA SILVA; MARIANA LARISSA MERQUIDES FERREIRA DA SILVA; NATHALLY DE ALMEIDA LEITE; PRISCILA BATISTA MENDES; RAQUEL PEREIRA DE SOUZA SANTANA; REGIANE DO CARMO FREITAS VIEIRA; SABRINA RECH DE SOUZA; TAYNA FREITAS DIANA; THAIS HELENA DOS SANTOS MINHOLI; VANESSA AUXILIADORA MONTENEGRO MARTINEZ; VITORIA KRUKI FRANCISCO; WELLINGTON LOURENÇO DOS SANTOS. **15.2) Inscrição de Pessoa Jurídica.** AC PSIC.ANALISES LTDA; CEI - CLINICA DE ESPECIALIDADES INTEGRADAS LTDA; ELIANE APARECIDA DOS SANTOS SILVA - CLINICA PSICOLOGIA (FILIAL); INSTITUTO PSICOTERAPEUTICO E EDUCACIONAL DE ANALISE DO COMPORTAMENTO LTDA; INSTITUTO SUL-MATOGROSSENSE DE ENSINO SUPERIOR LTDA; KAROLINE SERROU C. SCHOSSLER PSICOLOGIA LTDA; LIDIANE COELHO NOGUEIRA LTDA; POLLYANNA M DURANES GONCALVES; CRISLER KELER PEREIRA DE ARRUDA; DANIELA COELHO PORFIRIO FONTES; HERIANE MORIELLY C. LIMA GARCIA. **15.3) Inscrição Secundária de Pessoa Física.** NATALIA FELIX FERREIRA BARBOSA; JULIANA CRISTINA MENEZES SILVA. **15.4) Cancelamento de Inscrição de Pessoa Física.** ANA CRISTINA ESPINDOLA DE OLIVEIRA; DANIELLE LIMA CAMPOS; ELIDA TANIA DA SILVA MARTINS; JESSICA FABIANA ROCHA GUEDES; RODRIGO MARTINS VERGUTZ; SARAH PEDROLLO MACHADO; THALLYSON VERISSIMO DA SILVA; THIAGO DE SOUSA BAGATIN. **15.5) Cancelamento de Inscrição de Pessoa Jurídica.** ESPACO SAUDE VIVER BEM LTDA; MOREIRA & REZENDE S/S. **15.6) Reativação de Pessoa Física.** ADRIANA NEVES OLIVEIRA; EDY AGUIAR TOLEDO AMARILIA; JOÃO VICTOR AFONSO DE ALMEIDA; MICHELLE ANDRADE VIEIRA. **15.7) Transferência.** CARINE MOREIRA FARIAS CAFFEU; JESSICA DE ALMEIDA RANGEL; SYLVIA CRISTINA SANTANA SACKS PINTO; THALITA GONÇALVES BERGAMO. E u, Walkes Jacques Vargas, Conselheiro Secretário, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelo Conselheiro Presidente, Renan da Cunha Soares Junior, que será lida e aprovada pelas/os Conselheiras/os participantes da 418ª Sessão Plenária.



Documento assinado eletronicamente por **Walkes Jacques Vargas, Usuário Externo**, em 04/12/2025, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renan da Cunha Soares Junior, Conselheira(o) Presidente**, em 09/12/2025, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2568289** e o código CRC **C25335C4**.

Referência: Processo nº 571400111.000038/2024-13

SEI nº 2568289