

RELATÓRIO DE GESTÃO



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 14ª REGIÃO - MS

Relatório de Gestão referente ao exercício de 2024

Mato Grosso do Sul, 2024

LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

- **ABRAPEE** – Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional
- **AGEAS** – Agência de Gestão e Assistência à Saúde
- **APAF** – Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças
- **AR On-line** – Aviso de Recebimento On-line
- **BRC** – BR Conselhos
- **CAPS** – Centro de Atenção Psicossocial
- **CAS** – Comissão de Assistência Social¹; Centro de Atenção à Saúde²; Centro de Assistência Social³
- **CCOM** – Comissão de Comunicação
- **CECLGBT** – Curso de Extensão em Clínica LGBTQIA+ e Psicologia
- **CEDUC** – Comissão de Educação
- **CEJURE/MS** – Centro de Justiça Restaurativa da Secretaria de Justiça/MS
- **CDH** – Comissão de Direitos Humanos
- **CEP** – Código de Endereçamento Postal
- **CF/88** – Constituição da República Federativa do Brasil
- **CFC** – Conselho Federal de Contabilidade
- **CFP** – Conselho Federal de Psicologia
- **CG** – Campo Grande
- **CIF** – Comissão de Interiorização e Fronteiras
- **CIP** – Carteira de Identidade Profissional
- **CISM** – Comissão Intersetorial de Saúde Mental
- **CMS** – Conselho Municipal de Saúde
- **CNPJ** – Certificado Nacional para Pessoa Jurídica
- **CNP** – Congresso Nacional de Psicologia
- **COE** – Comissão de Ética
- **COF** – Comissão de Orientação e Fiscalização
- **CONJUV** – Conselho Nacional de Juventude
- **CONPE** – Congresso Nacional de Psicologia Escolar e Educacional
- **COREP** – Congresso Regional da Psicologia
- **CPOT** – Comissão de Psicologia Organizacional do Trabalho
- **CPU** – Unidade Central de Processamento
- **CREPOP** – Centro de Referência Técnica de Psicologia e Políticas Públicas
- **CRC** – Conselho Regional de Contabilidade
- **CRP14** – Conselho Regional de Psicologia Décima Quarta Região
- **CSaúde** – Comissão de Saúde
- **CTC** – Comissão de Tomada de Contas
- **DCNs** – Diretrizes Curriculares Nacionais
- **DETRAN** – Departamento Estadual de Trânsito de Mato Grosso do Sul
- **DF** – Distrito Federal
- **E-Psi** – Plataforma Eletrônica de Serviços em Psicologia
- **ESF** – Estratégia Saúde da Família
- **FCH** – Faculdade de Ciências Humanas
- **FGTS** – Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
- **FNDC** – Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação
- **GT** – Grupo de Trabalho
- **ICMS** – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços
- **IES** – Instituições de Ensino Superior
- **ISS** – Imposto Sobre Serviços
- **LGBTQIA+** – Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis, Transexuais, Transgênero, Interssexuais e Assexuais

- **LOGPRO** – Logística de Processos
- **LTDA** – Limitada (tipo jurídico de empresa)
- **MP** – Ministério Público
- **MS** – Mato Grosso do Sul
- **MT** – Mato Grosso
- **MVS** – Mainframe Virtual Storage
- **NUSP** – Núcleo do Sistema Prisional
- **PASEP** – Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público
- **PCASP** – Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
- **PF** – Pessoa Física
- **PIS** – Programa de Integração Social
- **PJ** – Pessoa Jurídica
- **POS** – Point of Sale – Ponto de Venda
- **Pré-COREPSI** – Pré Congresso Regional da Psicologia
- **RAPS** – Rede de Atenção Psicossocial
- **SEC** – Secretaria de Estado da Cidadania
- **SEGEN** – Secretaria de Gestão¹; Sistema Eletrônico de Gestão²
- **SISCAF** – Sistema de Controle Cadastral e Financeiro
- **SISCONT.NET** – Sistema de Controle Integrado de Contabilidade e Orçamento
- **SMS** – Short Message Service
- **SUAS** – Serviço Único de Assistência Social
- **SUS** – Sistema Único de Saúde
- **SV** – Serviço
- **TCU** – Tribunal de Contas da União
- **TEA** – Transtorno do Espectro Autista
- **TI** – Tecnologia da Informação
- **UEMS** – Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul
- **UFGD** – Universidade Federal da Grande Dourados
- **UFMS** – Universidade Federal do Mato Grosso do Sul
- **ULAPSI** – União Latino-americana de Entidades de Psicologia
- **UPC** – Unidade Prestadora de Contas

LISTA DE TABELAS, QUADROS, GRÁFICOS E FIGURAS

Conteúdo não é aplicável a UPC, pois as tabelas, quadros, gráficos e figuras, estão inseridas diretamente a cada item da seção respectiva.

LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES

Conteúdo não aplicável a UPC, por não ter lista de anexo e apêndices a demonstrar.

SUMÁRIO

1 Elementos pré-textuais

- 1.2 Capa
- 1.3 Folha de rosto
- 1.4 Lista de siglas e abreviações
- 1.5 Lista de tabelas, quadros, gráficos e figuras
- 1.6 Lista de anexos e apêndices
- 1.7 Sumário

2 Apresentação - mensagem da diretoria

3 Visão geral organizacional e ambiente externo

- 3.1 Finalidade e competência
- 3.2 Normas e regulamento de criação, alteração e funcionamento da unidade
- 3.3 Breve histórico da entidade
- 3.4 Organograma

4 Planejamento estratégico e governança

- 4.1 Planejamento organizacional
 - 4.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício
 - 4.1.2 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos
- 4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos
- 4.3 Desempenho orçamentário
 - 4.3.1 Execução física e financeira das ações da lei orçamentária anual de responsabilidade da unidade
 - 4.3.2 Execução descentralizada com transferência de recursos
 - 4.3.3 Informações sobre a execução das receitas
 - 4.3.3.1 Origem das Receitas
 - 4.3.3.2 Previsão e Arrecadação Por Natureza, justificando eventuais oscilações significativas
 - 4.3.3.3 Forma de Partilha da Receita entre CFP e Regional
 - 4.3.4 Informações sobre a execução das despesas
- 4.4 Desempenho operacional
 - 4.4.1 Comparação entre os dois últimos exercícios (2022 e 2023)
 - 4.4.2 Programação orçamentária das despesas correntes e de capital
- 4.5 Apresentação e análise de indicadores de desempenho
 - 4.5.1 – Ações Políticas
 - 4.5.2 – Gestão – Ações da Gestão
 - 4.5.3 – Comissão de Ética (COE)
 - 4.5.4 – Comissão de Orientação e Fiscalização (COF)

5 Governança

- 5.1 Descrição das estruturas de governança
- 5.2 Informações sobre dirigentes e colegiados
- 5.3 Atuação da unidade de auditoria interna
- 5.4 Atividade de correção e apuração de ilícitos administrativos
- 5.5 Gestão de riscos e controles internos
- 5.6 Política de remuneração dos administradores e membros colegiados
- 5.7 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

6 Alocação de recursos e áreas especiais da gestão

- 6.1 Gestão de pessoas
 - 6.1.1 Estrutura de pessoal da unidade
 - 6.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal
 - 6.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal
 - 6.1.4 Contratação de mão de obra temporária
- 6.2 Gestão da tecnologia da informação
 - 6.2.1 Principais sistema de informação

7 Relacionamento com a sociedade

- 7.1 Canais de acesso do cidadão
- 7.2 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários
- 7.3 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade
- 7.4 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

8 Demonstrações contábeis

- 8.1 Desempenho financeiro no exercício
- 8.2 Tratamento contábil da depreciação, amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos
- 8.3 Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade
- 8.4 Demonstrações contábeis exigidas pela lei 4.320/64 e notas explicativas
 - 8.4.1 Balanço financeiro
 - 8.4.2 Balanço patrimonial
 - 8.4.3 Balanço orçamentário com demonstrativo
 - 8.4.4 Variações patrimoniais
 - 8.4.5 Demonstração dos fluxos de caixa
 - 8.4.6 Notas explicativas
 - 8.4.6.1 Início
 - 8.4.6.2 Demonstrações Contábeis
 - 8.4.6.3 Apuração de Resultados
 - 8.4.6.4 Ativo Circulante
 - 8.4.6.4.1 Caixa e Equivalente de Caixa
 - 8.4.6.4.2 Disponibilidade em Trânsito
 - 8.4.6.4.3 Créditos a Receber
 - 8.4.6.5 Ativo Não Circulante
 - 8.4.6.5.1 Ativo Realizável a Longo Prazo.
 - 8.4.6.5.2 Imobilizado
 - 8.4.6.6 Passivo Circulante
 - 8.4.6.7 Patrimônio Líquido
 - 8.4.6.8 Considerações

9 Conformidade da gestão e demandas dos órgãos de controle

9.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

9.2 Tratamento de recomendações do órgão de controle interno

9.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao erário

10 Outras informações relevantes

10.1 Informações Cadastrais

10.2 Setor de Comunicação e Eventos

10.3 Fóruns e Representações

11 Anexos e apêndices

12 Relatórios, pareceres e declarações

12.1 Rol de responsáveis

12.2 Parecer ou relatório da unidade de auditoria interna

12.3 Parecer de colegiado

12.4 Relatório de instância ou área de correição

12.5 Relatório de auditor independente

2. APRESENTAÇÃO - MENSAGEM DA DIRETORIA

O plano de trabalho do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região/MS, elaborado para o ano de 2024, foi organizado conforme previsto na Resolução CFP nº 010/2007 e apresentou o planejamento relativo à execução das propostas aprovadas no 11º CNP (11º Congresso Nacional de Psicologia) e 11º COREP (Congresso Regional da Psicologia). As propostas de ações que foram definidas pelas Comissões e Núcleos da autarquia e aprovadas pelo X Plenário do regional, bem como proposição de novas ações, se baseiam nas demandas surgidas ao longo do ano transcorrido e com atenção ao deliberado no Planejamento Estratégico da gestão para o período de 2022-2025.

Nesse sentido, foram delineadas propostas da Tesouraria e da Secretaria, seguidas das Comissões Permanentes (Comissão de Ética, Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Tomada de Contas), das demais Comissões Instituídas (Comissão de Assistência Social; Comissão de Comunicação; Comissão de Direitos Humanos; Comissão de Educação; Comissão de Interiorização e Fronteiras; Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho; Comissão de Saúde; Comissão de Psicologia do Trânsito e Mobilidade; Comissão de Psicologia Social e Comunitária; Comissão de Avaliação Psicológica; Comissão de Gênero e Diversidade Sexual, Comissão de Memória da Psicologia; Comissão de Psicologia e Povos Indígenas; Comissão de Psicologia Jurídica) e finalizando com as propostas do CREPOP.

Todas as ações foram pensadas e executadas com o objetivo de avançar na efetivação do cumprimento das propostas aprovadas no 11º CNP em consonância com os compromissos de campanha da chapa "PSICOLOGIAS, TERRITÓRIOS E IDENTIDADES: diálogos democráticos, garantia de direitos e equidade", atual X Plenário (2022-2025). Diante do exposto, a atual diretoria do CRP14/MS tem convicção de que atuou de acordo com o compromisso social da Psicologia, em um cenário de crises econômicas, sociais e ambientais, garantindo assim uma gestão pública efetiva da nossa autarquia federal, promovendo que a sociedade sul-mato-grossense tenha acesso a serviços de Psicologia de qualidade ética e com rigor técnico.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Nome: CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 14ª REGIÃO MS

CNPJ: 01.377.215/0001-99

Natureza Jurídica: Autarquia Federal

Endereço Postal: Av. Fernando Corrêa da Costa, 2044 * Bairro Joselito. Campo Grande/MS.

Telefones: (67) 3382-4801 – (Atendimento também via WhatsApp)

Endereço da página da Internet: www.crpms.org.br

Endereço do Correio Eletrônico Institucional: contato@crpms.org.br

3.1 Finalidade e Competência

O CRP14/MS tem por finalidade, conforme disposto no regimento interno da entidade (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/regimento-interno/>), orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicóloga(o) no território sob sua jurisdição.

O CRP14/MS é um órgão deliberativo, constituído de 9 (nove) membros efetivos e 9 (nove) suplentes, eleitos de conformidade com o disposto do Art. 7º da Lei n. 5.766/71, com mandato de 3 (três) anos.

São atribuições do CRP14/MS, além das estabelecidas na legislação e nas Resoluções do CFP:

- I. Eleger e empossar sua Diretoria na data prevista neste Regimento;
- II. Funcionar como Tribunal de Ética Profissional em 1ª instância;
- III. Instituir as Comissões que se tornarem necessárias;
- IV. Eleger, dentre os Conselheiros, 2 (dois) delegados para a Assembleia dos Delegados Regionais e representantes para a Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras, de acordo com o disposto em normas específicas;¹
- V. Apreciar os balancetes mensais, o balanço anual e as contas da Diretoria;
- VI. Encaminhar, anualmente, a prestação de contas ao Conselho Federal de Psicologia, para os fins determinados em lei;
- VII. Decidir sobre a aplicação de sua renda líquida;
- VIII. Decidir sobre aquisição ou alienação de bens patrimoniais, ressalvado o disposto no Art. 18 da Lei n. 5.766/71;
- IX. Organizar e manter atualizado o registro das(os) Psicólogas(os) de sua jurisdição, remetendo relações nominais ao CFP;
- X. Expedir os documentos de Identidade profissional das(os) psicólogas(os) inscritos em sua jurisdição;
- XI. Efetuar a arrecadação das anuidades, taxas e multas na área de sua jurisdição, promovendo o repasse da arrecadação na forma da lei e observadas as normas expedidas pelo Conselho Federal de Psicologia.

Para o cumprimento das atribuições previstas na legislação, compete ainda ao CRP14/MS:

- I. Baixar e fazer publicar os atos julgados necessários para a fiel execução da Lei, no âmbito de sua jurisdição;
- II. Colaborar com os poderes públicos e as instituições de ensino, no estudo de problemas do exercício e do ensino da Psicologia, propondo e contribuindo para a efetivação de medidas adequadas à sua solução;
- III. Dirimir dúvidas sobre a aplicação da legislação e de normas reguladoras do exercício profissional;
- IV. Indicar representante, profissional inscrito, para integrar os movimentos e fóruns públicos, paraestatais ou particulares quando solicitado por quem de direito;
- V. Promover estudos e campanhas de valorização profissional e medidas que objetivem o aperfeiçoamento científico e cultural da(o) Psicóloga(o).

¹ A partir do ano de 2014, o Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS, ao ultrapassar o quantitativo de 3.000 profissionais ativos, passou a ter direito a 2 (dois) representantes efetivos e 02 (dois) representantes suplentes, conforme disposto no art. 3º, incisos I, II e III do Regimento Interno da APAF

3.2 Normas e regulamento de criação, alteração e funcionamento da unidade

Lei Ordinária: Lei Federal n. 5.766, de 20 de dezembro de 1971, que cria o Conselho Federal de Psicologia e os Conselhos Regionais de Psicologia e dá outras providências.

Decretos: Decreto n. 53.464, de 21 de janeiro de 1964, que regulamenta a Lei. N. 5.766/71

Resoluções: Resolução CFP n. 004/96 e 005/96

Manuais e Publicações relacionadas às Atividades da Unidade: Manuais e Publicações Relacionadas às Atividades da Unidade: Resolução n. 003/2007 – CFP, que institui a consolidação das Resoluções do CFP e Resolução n. 10/2007 – CFP, que institui o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP/CRP's.

3.3 Breve histórico da entidade

Sediado no município de Campo Grande, o Conselho Regional de Psicologia de Mato Grosso do Sul (CRP14/MS) foi o 14º a ser instalado no Brasil, no dia 30 de maio de 1996, criada pela Resolução do CFP de Nº 004/1996. De acordo com a Lei Federal 5.766, de 20/12/1971, que cria o CFP e demais Conselhos Regionais.

Atualmente o CRP14/MS está composto da seguinte forma:

ASSEMBLEIA GERAL

A Assembleia Geral de cada Conselho Regional será constituída dos Psicólogos com inscrição principal no Conselho Regional e em pleno gozo de seus direitos. Conforme disposto na Seção II do Decreto Lei 79.822 de 17 de junho de 1977, compete à Assembleia Geral do Conselho Regional: eleger os membros do Conselho Regional e respectivos suplentes; aprovar a aquisição e alienação de bens, cujo valor ultrapasse 5 (cinco) vezes o valor de referência previsto no artigo 2º, parágrafo único, da Lei nº 6.205, de 29 de abril de 1975; propor ao Conselho Federal, anualmente, a tabela de anuidades, taxas, emolumentos e multas, bem como quaisquer outras contribuições; deliberar sobre questões e consultas submetidas à sua apreciação pelos Presidentes do Conselho Federal ou Presidente do respectivo Conselho Regional e destituir o Conselho Regional ou qualquer de seus membros, por motivo de alta gravidade, que atinja o decoro ou o bom nome da classe.

PLENÁRIO

9 (nove) Conselheiros Titulares

8 (sete) Conselheiros Suplentes

DIRETORIA

Presidente

Vice-Presidente

Secretário

Tesoureira

COMISSÕES PERMANENTES

Comissão de Orientação e Fiscalização

Comissão de Ética

Comissão de Tomada de Contas

Comissão de Direitos Humanos

Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - CREPOP

Comissão de Análise de Registro de Psicóloga(o) Especialista

Comissão de Análise para Concessão de Isenções

DEMAIS COMISSÕES

Comissão de Assistência Social

Comissão de Comunicação

Comissão de Direitos Humanos

Comissão de Educação

Comissão de Interiorização e Fronteiras

Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho

Comissão de Psicologia Social e Comunitária

Comissão de Psicologia do Trânsito e Mobilidade

Comissão de Saúde

Comissão de Avaliação Psicológica

Comissão de Gênero e Diversidade Sexual

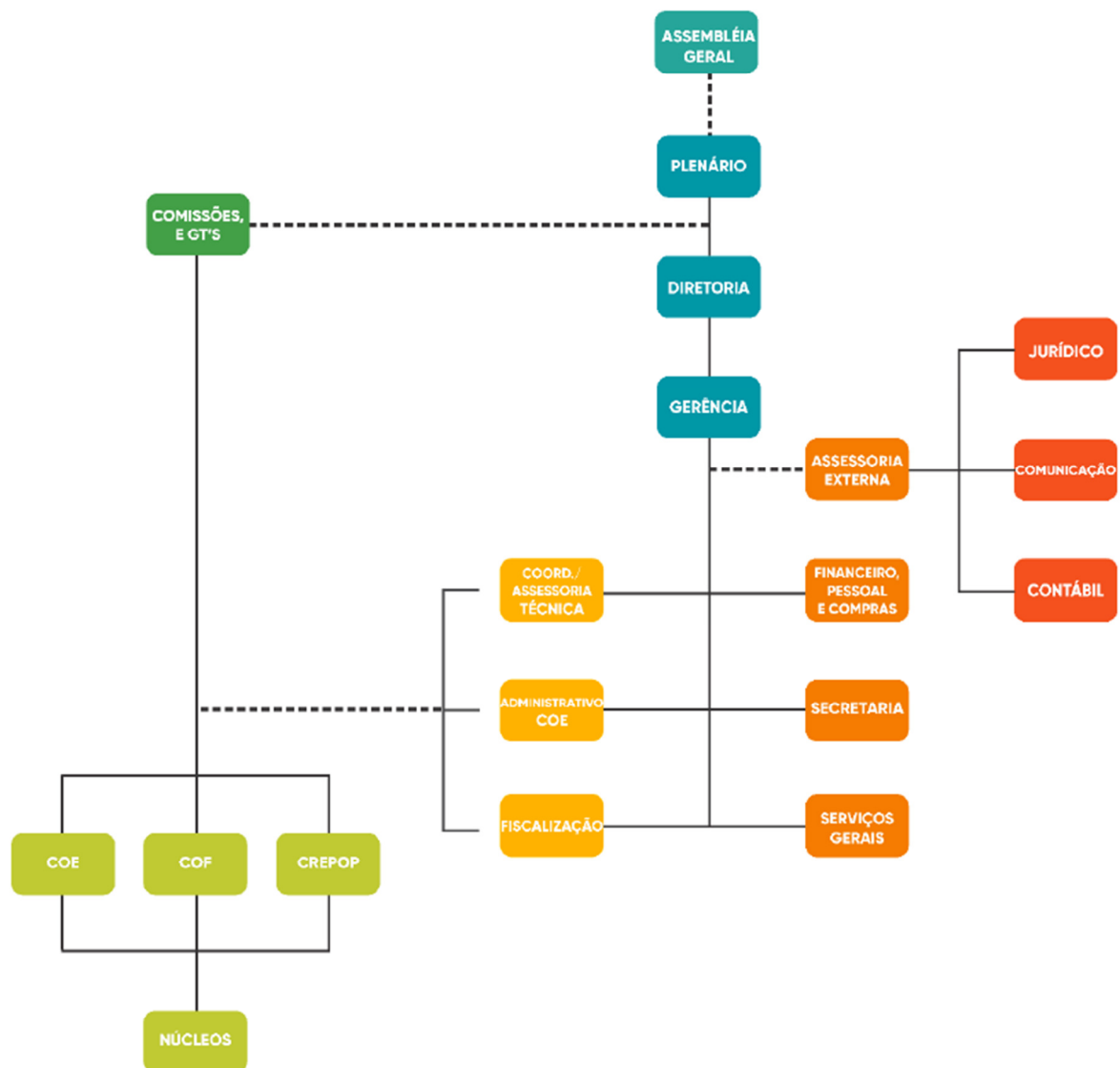
Comissão de Memória da Psicologia

Comissão de Psicologia e Povos Indígenas

Comissão de Psicologia Jurídica

3.4. Organograma

O CRP14/MS tem a seguinte estrutura funcional



Às/os empregadas/os do CRP14/MS, conforme disposto nas Resoluções CRP14 n. 003 e 005/2024 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/resolucao-crp14ms-nr-003-2024/>) e (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/resolucao-crp14ms-nr-005-2024/>), competem:

- **CARGOS DE CARREIRA**

- **Nível Fundamental**

- 1) Serviços Gerais

- **Nível Médio**

- 1) Auxiliar Administrativo – Secretaria
- 2) Auxiliar Administrativo – Agente de Contratações

- Nível Técnico
- 1) Auxiliar Administrativo – Financeiro

- Nível Superior
- 1) Contador/a
 - 2) Assessor/a Técnico/a em Psicologia
 - 3) Assessor/a Técnico/a em Psicologia e Políticas Públicas
 - 4) Assessor/a Técnico/a à Comissão de Ética e Ouvidoria
 - 5) Agente de Orientação e Fiscalização

CARGO: SERVIÇOS GERAIS

ESCOLARIDADE: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível fundamental, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES:

1. Realiza serviços de copa e limpeza em geral em todas as dependências do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS.
2. Controla e solicita os materiais utilizados na copa e na limpeza.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADE:

1. Realizar os serviços de copa, preparando e servindo café, chá, sucos e lanches, de acordo com as necessidades e solicitações;
2. Realizar serviços gerais de limpeza, lavando, varrendo, espanando móveis e utensílios, para manter as condições de higiene e conservação de todas as dependências do CRP14/MS;
3. Coletar, armazenar, separar e levar lixo para coleta;
4. Armazenar e controlar estoque de materiais da copa e limpeza;
5. Dar suporte nas atividades de infraestrutura, higiene, limpeza, serviço de café e copa durante a realização de eventos, reuniões e atividades do CRP14/MS;
6. Repor papel toalha e os materiais de higiene nos lavabos e sanitários;
7. Providenciar a organização das salas e/ou auditório para a realização de eventos/reuniões/atividades, principalmente no arranjo das mesas, cadeiras, equipamentos, conferência dos itens solicitados pelo organizador do evento/reunião;
8. Realizar o arquivo de documentos nos prontuários das/os profissionais;
9. Atender ligações telefônicas procedendo as anotações dos recados/encaminhamentos pertinentes, quando necessário;
10. Realizar serviços de limpeza e manutenção de jardim (irrigação e corte de grama);
11. Realizar outras atividades correlatas com as descritas acima, conforme necessidade, bem como por solicitação do superior imediato.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO – SECRETARIA

ESCOLARIDADE: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).

HABILIDADES PESSOAIS: Responsabilidade e organização; Disponibilidade para o trabalho em equipe; Agir com autonomia observando sua alçada e hierarquia; Flexibilidade; Adaptabilidade; Interesse em aprender; Habilidade para gerenciar e organizar documentos; Priorizar tarefas e cumprir prazos; Adesão a padrões éticos na manipulação de informações; Capacidade de negociação.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Redigir ofícios e demais formas de correspondências, em cumprimento a despachos e/ou pareceres;
2. Fazer o atendimento presencial, telefônico e por e-mail às/aos profissionais e pessoas jurídicas inscritos no CRP14/MS;
3. Fazer controle, cobrança e renegociação das dívidas ativas do Conselho bem como aquelas protestadas;
4. Orientar os profissionais em relação às anuidades;
5. Preparar relatórios e compilar documentos, seguindo orientações;
6. Pesquisar e proceder à tramitação de documentos;
7. Arquivar documentos e manter os arquivos físicos e digitais atualizados e organizados;
8. Receber e encaminhar correspondência eletrônica;
9. Enviar, digitar e arquivar documentos;
10. Receber e dar pronto atendimento a telefonemas pertinentes aos serviços prestados pelo Conselho;
11. Manter contato com a assessoria jurídica no que tange aos processos de execução fiscal;
12. Lançar dados, alterar e regularizar o cadastro das/os profissionais inscritas/os no CRP14/MS na base de dados informatizada;
13. Auxiliar na manutenção e atualização do banco de dados, buscando endereços de profissionais;
14. Emitir Boletos Bancários e Certidões de Dívida Ativa (Administrativa e Executiva);
15. Fazer o controle de acordos e relatórios;
16. Buscar informações sobre os psicólogos falecidos para dar baixa da dívida no sistema;
17. Atender a demandas rotineiras das comissões e da Gerência do CRP14/MS;
18. Auxiliar na preparação de reuniões, seminários, simpósios e demais eventos programados na instituições;
19. Emitir e despachar malotes e mala direta;
20. Elaborar lista para reposição de materiais diversos;
21. Executar e atualizar cadastros gerais de profissionais ativos e inativos.
22. Realizar abertura e manutenção de pastas físicas e digitais de profissionais e pessoas jurídicas;
23. Coletar dados e confeccionar carteira de identidade profissional bem como emitir documentação de regularidade de pessoa física e jurídica;
24. Pesquisar e coletar informações em fontes internas e externas, para dar cumprimento a despachos, pareceres e demandas de qualquer natureza surgidas na instituição;
25. Verificar o funcionamento dos aparelhos, solicitando a sua manutenção quando necessário;
26. Executar outras atividades correlatas.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO – AGENTE DE CONTRATAÇÕES

ESCOLARIDADE: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).

EXPERIÊNCIA: Experiência mínima de 06 meses na função de agente de contratação na Lei 14.133/2021.

HABILIDADES PESSOAIS: Responsabilidade e organização; Disponibilidade para o trabalho em equipe; Agir com autonomia observando sua alçada e hierarquia; Flexibilidade; Adaptabilidade; Interesse em aprender; Manter registros precisos e documentação organizada; Habilidade de comunicação, tanto verbal quanto escrita; Adesão estrita aos princípios éticos e padrões de conduta profissional; Capacidade de analisar informações e tomar decisões; Atenção aos detalhes.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADE:

1. Fazer cotações e montar processos para aquisição de produtos e ou serviços.
2. Arquivar documentos de departamentos diversos e realizar controle de estoque do almoxarifado.
3. Realizar a abertura, montagem e acompanhamento do processo de licitação, em conformidade com o termo de referência, elaborando o edital e minuta do contrato.
4. Acompanhar a vigência dos contratos em andamento e encaminhar o processo de prorrogação, em caso de interesse do Conselho Regional de Psicologia e da Contratada.
5. Montar, analisar e encaminhar processos diversos e realizar outras atividades administrativas.
6. Acompanhar o cumprimento da legislação pertinente à segurança predial e patrimonial, para garantir a integridade das pessoas, instalações e patrimônio do Conselho.
7. Auxiliar na elaboração e/ou correção de Estudos Técnicos Preliminares, Termos de Referência, Justificativas, Despachos.
8. Publicar e acompanhar os procedimentos de Dispensa Eletrônica e os Pregões.
9. Em situações excepcionais de férias ou ausências de funcionário/a do setor financeiro, realizar as baixas diárias e o processo de pagamento das/dos funcionárias/os do Conselho.
10. Realizar atividades afins sob orientação da chefia imediata, quando solicitado.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO – FINANCEIRO

ESCOLARIDADE: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Curso de nível técnico ou superior de Contabilidade. Registro ativo e adimplente no CRC.

HABILIDADES PESSOAIS: Responsabilidade e organização; Disponibilidade para o trabalho em equipe; Agir com autonomia observando sua alçada e hierarquia; Flexibilidade; Adaptabilidade; Interesse em aprender; Habilidade para gerenciar e organizar documentos financeiros; Proficiência em planilhas (como Excel) e softwares financeiros; Priorizar tarefas e cumprir prazos; Adesão a padrões éticos na manipulação de informações financeiras; Capacidade de negociação; Capacidade de analisar dados financeiros para tomada de decisões; Identificação de tendências e padrões financeiros.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Acompanhar a movimentação diária das receitas e despesas, examinando relatórios de cobrança extraídos do auto-atendimento Setor Público, visando o controle do fluxo de pagamentos e recebimentos do CRP14/MS;
2. Elaborar memorandos, contendo informações referentes aos pagamentos de despesas fixas, controlando e solicitando aprovação dos mesmos e liquidando esses após aprovação, a fim de contribuir para o cumprimento dos compromissos financeiros da autarquia;
3. Realizar as atividades de contas a pagar e receber, mediante o acompanhamento das despesas e recebimentos, controle das datas de vencimento de títulos, emissão de cheques e de ordem de pagamento eletrônica, providenciar a liquidação dos pagamentos aprovados, lançar todo o processo no sistema eletrônico de controle e pagamento (SISCONT.NET e SEI ou outros que

- venham a substituí-los) visando manter os compromissos da autarquia em dia e de forma transparente;
4. Organizar documentos para o pagamento das despesas diárias, visando a precisão nos fechamentos, com base nos balanços gerados pagos e a pagar;
 5. Acompanhar a realização dos processos de contas a receber, controlando prazos e vencimentos de títulos, preparando relatórios diários de recebimentos, visando manter os cronogramas de recebimentos dentro das normas e procedimentos estabelecidos;
 6. Acompanhar as atualizações e solicitar as manutenções de todo sistema BRC (ou similar), periodicamente, de acordo com a necessidade, visando manter em dia os cadastros de usuárias/os do sistema, os cadastros e as situações financeiras de todas/os as/os profissionais e empresas inscrita/os;
 7. Preparar relatórios com previsão de valores a receber, com base nas demandas repassadas pelas áreas, para efeitos de elaboração do fluxo de caixa, bem como compor informações para apresentação à/ao Superior Imediata/o, subsidiando-a/o na tomada de decisão;
 8. Participar de reuniões internas de trabalho com sua/seu Superior Imediata/o e demais funcionárias/os da área, trocando informações necessárias para manutenção dos fluxos das atividades da área;
 9. Executar todas as atividades administrativas inerentes ao Setor de Patrimônio observando a legislação vigente e prazos a serem cumpridos para a execução das tarefas inerentes ao Cargo;
 10. Executar atividades financeiras de natureza técnica no processo de trabalho;
 11. Prestar suporte à Gerência em conteúdos de sua formação e conhecimento;
 12. Analisar e organizar a documentação gerada em sua área de atuação;
 13. Executar atividades diversas do Setor de Contabilidade/Financeiro. Gerar anualmente as anuidades de profissionais e empresas (geração coletiva) e as cobranças mensais;
 14. Disponibilizar os processos de pagamentos e receitas de juntada mensal e atender as demandas necessárias da Comissão de Tomada de Contas;
 15. Prestar suporte ao setor de compras naquilo que se fizer necessário;
 16. Realizar atividades afins sob orientação da chefia imediata, quando solicitado.

CARGO: CONTADOR/A

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de contabilidade de nível superior, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRC/MS;

EXPERIÊNCIA: Experiência mínima de 06 meses comprovada em atividades correlatas ao cargo;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Assessorar o Conselho, planejando e organizando as atividades da contabilidade geral, visando assegurar que todos os relatórios e registros sejam feitos de acordo com os princípios e normas contábeis e legislação pertinentes, dentro dos prazos e das normas e procedimentos estabelecidos pelo Sistema Conselhos de Psicologia.

HABILIDADES PESSOAIS: Organização; Responsabilidade; Precisão na análise e registro de transações financeiras; Capacidade de negociação; Habilidades de comunicação, sobretudo informações contábeis de maneira clara e compreensível; Colaboração eficaz com outros setores; Priorização de tarefas e cumprimento de prazos; Adesão rigorosa aos padrões éticos da profissão contábil; Eficiência na execução de responsabilidades diárias; Identificação e solução de problemas contábeis; Proatividade; Flexibilidade para lidar com situações financeiras imprevistas; Colaboração efetiva em ambiente de equipe; Liderança

de equipe; Facilidade em compartilhar conhecimentos contábeis com outros membros da equipe; Educação sobre procedimentos financeiros para aqueles que podem não ter conhecimento contábil.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Organizar e executar trabalhos na área de Contabilidade Pública;
2. Elaborar os balancetes mensais (contábil e gerencial), visando assegurar que os mesmos reflitam corretamente a situação econômico-financeira do Conselho;
3. Analisar as informações contábeis e preparar relatórios (específicos e eventuais) contendo informações e bancárias, interpretações dos resultados e mutações ocorridos no período, visando subsidiar o processo decisório no Conselho;
4. Efetuar as atividades de escrituração fiscal (ICMS, ISS etc.) e da apuração mensal do Imposto de Renda, visando assegurar que todos os tributos devidos sejam apurados e recolhidos na forma da lei, incluindo o cumprimento das obrigações acessórias;
5. Elaborar a Declaração Anual do Imposto de Renda, visando o cumprimento da legislação específica;
6. Pesquisar, acompanhar e estudar toda a legislação aplicável ao Sistema Conselhos de Psicologia, dando a orientação necessária a todas as áreas do Conselho responsáveis por emissão, registro ou trâmite de documentos fiscais, visando prevenir incorreções e prejuízos ao Conselho, bem como a conformidade às exigências legais;
7. Atender e acompanhar os trabalhos da auditoria externa, prestando todos os esclarecimentos necessários, visando a agilização e qualidade do trabalho da auditoria;
8. Analisar e contabilizar documentos relativos à cota parte e balancetes do CRP14/MS, conferindo e providenciando respostas quando está de acordo com as normas internas;
9. Controlar e orientar o processamento de contas a pagar e a receber;
10. Elaboração da folha de pagamento mensal e recolhimento de encargos sociais;
11. Controlar a movimentação bancária do CRP14/MS, acompanhado a emissão de cheques, ordens de pagamentos, débitos, créditos e saldos;
12. Elaborar relatórios sobre a situação patrimonial, econômica e financeira, apresentando dados estatísticos e pareceres técnicos, para fornecer elementos necessários ao relatório global;
13. Coordenar o inventário físico dos bens patrimoniais, emitindo relatórios, com o objetivo de manter compatíveis os registros contábeis com o controle físico dos bens, de acordo com legislação;
14. Supervisionar o controle dos saldos bancários, visando negociação com os gerentes dos bancos com relação às melhores taxas para aplicação dos recursos disponíveis;
15. Efetuar aplicações financeiras autorizadas e legais, calculando sua rentabilidade e emitindo o relatório apropriado;
16. Manter o controle de operações financeiras realizadas ou não, tomando as medidas necessárias a cada situação;
17. Efetuar atividades internas e externas de cobrança de valores a receber, elaborando relatórios e controles;
18. Elaborar a programação do fluxo de caixa de curto prazo;
19. Coordenar a elaboração da proposta de orçamento e da prestação de contas do CRP14/MS;
20. Pesquisar a legislação contábil para atendimento de consultas quanto à realização de alterações no plano de contas, seguindo as exigências legais e administrativas;
21. Separar, conferir e classificar documentos de despesas, conforme plano de contas, e as guias de receitas, conforme extratos bancários;
22. Supervisionar o lançamento das receitas e despesas no sistema computacional;

23. Emitir relatórios de consistências e atualização dos movimentos (receita e despesas);
24. Conferir as conciliações bancárias;
25. Emitir balancetes, razão e diário dos movimentos;
26. Realizar o balanço mensal e anual e todo o processo para enviar ao Conselho Federal de Psicologia e demais instâncias superiores e de controle;
27. Fazer a prestação de contas anual e todo o processo para ser enviado ao Conselho Federal de Psicologia e demais instâncias superiores e de controle;
28. Prestar contas dos balancetes, para enviar ao Conselho Federal de Psicologia e demais instâncias superiores e de controle: balancetes, conciliações bancárias, extrato das atas de Reuniões do Plenário e da Diretoria Executiva, referentes aos assuntos ligados à contabilidade;
29. Auxiliar nas deliberações e na confecção do Parecer da Comissão de Tomada de contas do CRP14/MS;
30. Orientar e preparar, quando autorizado, os processos de abertura de crédito suplementares, para enviar ao Conselho Federal de Psicologia;
31. Preparar a declaração de isenção do Imposto de Renda;
32. Supervisionar o lançamento no sistema do Conselho, da entrada e saída de materiais do almoxarifado;
33. Preparar e confeccionar a folha de pagamento das/os funcionárias/os do Conselho e dos seus encargos;
34. Elaborar plano de contas e propor a edição de normas de trabalho de contabilidade;
35. Elaborar certificados de exatidão de balancetes mensais, de balanços e de outras peças contábeis;
36. Fazer acompanhamento da legislação sobre execução orçamentária;
37. Controlar empenhos e sua anulação;
38. Fazer registros sistemáticos da legislação pertinentes às atividades de contabilidade e de administração financeira;
39. Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídico contábil, financeira orçamentária, propondo, se for o caso, as soluções cabíveis em tese;
40. Realizar trabalhos de verificação contábil, inspecionando regularmente a escrituração para apurar se os registros efetuados correspondem aos documentos que lhes deram origem;
41. Supervisionar os cálculos de reavaliação do ativo e de depreciação de bens móveis e imóveis, ou participar desses trabalhos, adotando os índices indicados para cada exercício financeiro;
42. Fornecer dados estatísticos a apresentar relatórios de suas atividades;
43. Realizar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo, que lhe forem solicitadas.

CARGO: ASSESSOR/A TÉCNICO/A EM PSICOLOGIA

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Psicologia, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRP14/MS;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Assessorar o Conselho, planejando e organizando as atividades técnicas de Psicologia, conjuntamente com a Coordenação Técnica.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Subsidiar e acompanhar as deliberações de Plenária, no que se refere às políticas e ações a serem seguidas, elaborando pareceres técnicos e pesquisas, bem como elaborar e

acompanhar a execução de projetos, efetivando as políticas e os projetos estratégicos e técnicos da entidade;

2. Assessorar tecnicamente as atividades do Plenário, Diretoria e Comissões Regionais;
3. Manter contato constante com entidades da psicologia e com a sociedade, buscando orientar e esclarecer dúvidas quanto aos procedimentos das instâncias que atua;
4. Analisar as resoluções e documentos relacionadas à profissão, apresentando-as à diretoria e ao plenário, quando necessário;
5. Orientar tecnicamente, em questões relativas à Psicologia, o trabalho da equipe assessora (jurídica e de comunicação) para subsidiar o trabalho dos conselheiros;
6. Manter-se atualizado sobre os temas abordados pelo Sistema Conselhos, dialogando, quando necessário, com os demais componentes do Sistema;
7. Assessorar e subsidiar tecnicamente o trabalho desenvolvido pelas comissões, projetos e eventos do CRP14/MS;
8. Propor e colaborar na organização de atividades técnicas de eventos na área da psicologia, no âmbito do CRP14/MS;
9. Realizar estudos e pesquisas sobre temas de interesse da profissão e do CRP14/MS;
10. Participar das reuniões plenárias, de comissões, projetos e eventos do CRP14/MS para informar-se e acompanhar as decisões, propondo indicações técnicas, quando necessário;
11. Manter-se atualizado sobre as Teses aprovadas pelo Congresso Nacional da Psicologia e sua importância na realização das ações do Sistema Conselhos de Psicologia;
12. Auxiliar na elaboração, em conjunto com Conselheiros e Colaboradores, de atividades, ações e eventos do CRP14/MS e seus parceiros;
13. Contribuir com os objetivos do Planejamento Estratégico;
14. Contribuir na operacionalização do Projeto Local do Centro de Referência Técnica de Psicologia e Políticas Públicas - CREPOP, voltado à realidade do CRP14/MS;
15. Propor ações entre as comissões e Grupos de Trabalho - GT do CRP14/MS, apoiando a reformulação do Projeto Local sempre que necessário, para ser utilizado como recurso de gestão;
16. Apoiar as comissões vigentes com informações técnicas relacionadas às atividades dessas para subsidiar decisões do Plenário e da Diretoria, sobretudo nas questões locais das políticas públicas, bem como na organização e mobilização necessárias ao funcionamento desta localmente;
17. Apoiar o Assessor(a) Técnico(a) na sistematização e difusão dos conhecimentos e das práticas psicológicas vinculadas às diretrizes do CREPOP nacional para o subprojeto CREPOP - Investigação da Prática;
18. Apoiar na realização de atividades de pesquisa ligadas ao plano do CREPOP nacional;
19. Participar na elaboração de relatórios analíticos e descritivos;
20. Atividades correlatas.

CARGO: ASSESSOR/A TÉCNICO/A EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS

ESCOLARIDADE: Curso Superior Completo de Psicologia e Especialização, em nível Lato ou Stricto Sensu, em uma das áreas das Políticas Públicas.

EXPERIÊNCIA: Em coordenação de projetos em áreas da Psicologia e políticas públicas.

HABILIDADES PESSOAIS: Responsabilidade e organização; Disponibilidade para o trabalho em equipe; Agir com autonomia observando sua alçada e hierarquia; Interesse pelo desenvolvimento de atividades

científico-acadêmicas; Habilidades de comunicação com gestoras/es e autoridades públicas; Flexibilidade; Adaptabilidade; Habilidade de falar em público; Articulação e postura política; Afinidade com as pautas do Sistema Conselhos de Psicologia; Iniciativa; Interesse em aprender; Capacidade de analisar e interpretar legislações relevantes; Habilidade para articular ideias complexas de forma clara e acessível; Análise crítica de dados e evidências para fundamentar posicionamentos; Capacidade de liderar iniciativas e projetos relacionados a políticas públicas; Facilidade em conduzir treinamentos e capacitações.

CONHECIMENTOS NECESSÁRIOS: metodologias de pesquisa em ciências sociais e humanas, coordenação de grupos, condução de entrevistas individuais e coletivas, avaliação e produção de relatórios técnico-científicos, levantamento bibliográfico-documental, pesquisa via banco de dados virtual, elaboração de projetos relacionados às Políticas Públicas, coordenação dos processos da área, domínio de ferramentas de informática e recursos de comunicação via Internet (*Google forms* e afins), Código de Ética Profissional do Psicólogo. Conhecimentos intermediário de windows, Pacote Office, ou similares, internet e e-mail.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

1. Desenvolver atividades de pesquisas sobre a atuação profissional de Psicólogos/os que atuam em Políticas Públicas, sistematizando e divulgando informações acerca da prática profissional da categoria nestas políticas, através da elaboração de documentos, realização de reuniões e eventos específicos; participar de eventos em diferentes âmbitos divulgando as ações e discussões do CREPOP;
2. Propor e executar projetos regionais para discussão e produção de subsídios para a intervenção das/dos Psicólogas/os no campo das Políticas Públicas;
3. Executar e supervisionar as atividades relacionadas com o planejamento, manutenção e desenvolvimento da estrutura técnica local do CREPOP;
4. Assessorar a Coordenadoria Técnica, Diretoria, Plenário, Comissões e/ou Núcleos da gestão, bem como os demais setores administrativos e técnicos do CRP14/MS sobre assuntos e questões relacionadas às Políticas Públicas, a partir dos subsídios produzidos pelas pesquisas e demais ações desenvolvidas pela Unidade Técnica CREPOP.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Desenvolver as pesquisas em nível regional, através de metodologia definida pela Rede Nacional do CREPOP com vistas à produção de Referências Técnicas para atuação profissional das/os Psicólogas/os nas Políticas Públicas;
2. Organizar e auxiliar eventos relacionados à Psicologia e Políticas Públicas;
3. Organizar e realizar encontros presenciais que compõem as pesquisas realizadas, especialmente aqueles realizados em Campo Grande/MS;
4. Elaborar materiais que sistematizem e aprofundem as questões regionais identificadas nas pesquisas desenvolvidas pela Unidade Técnica CREPOP;
5. Executar atividades de divulgação e orientação a respeito das Referências Técnicas CREPOP, potencializando a divulgação dos documentos produzidos pelo CREPOP, através da organização e participação em eventos técnicos, políticos e científicos divulgando os produtos regionais e nacionais do CREPOP;
6. Desenvolver e executar projetos regionais vinculados ao CREPOP/MS, definidos a partir de demandas locais e previamente acordados com a gestão do CRP14/MS;
7. Participar de atividades de formação permanente e avaliação dos processos de trabalho da Rede Nacional CREPOP;

8. Conhecer os marcos lógicos e legais dos campos investigados, levantados pelo Núcleo Nacional do CREPOP;
9. Emitir e divulgar notícias sobre o campo das Políticas Públicas de interesses para as/os Psicólogas/os nos meios de comunicação do CRP14/MS com a categoria (Jornal, Site, NewsLetter, e demais mídias e redes sociais);
10. Fomentar ações de regionalização das discussões sobre a atuação das/dos Psicólogas/os nas Políticas Públicas em consonância com as políticas de gestão do Plenário do CRP14/MS;
11. Potencializar a Unidade Técnica do CREPOP como ferramenta de gestão fornecendo subsídios para ações do Plenário do CRP14/MS, bem como, para outros setores do CRP14/MS;
12. Manter canais de comunicação com a equipe local do CREPOP para resolução de dúvidas, troca de informações, críticas e sugestões que visem qualificar o processo de trabalho;
13. Manter atualizado o levantamento qualitativo e quantitativo de profissionais e serviços relacionados à Psicologia e Políticas Públicas a nível estadual;
14. Apoiar as Comissões de Temáticas relacionadas às Políticas Públicas com informações técnicas relacionadas às atividades da Comissão para subsidiar decisões da Diretoria e do Plenário, sobretudo nas questões locais das políticas públicas, bem como na organização e mobilização necessárias ao funcionamento desta localmente;
15. Acompanhar e garantir junto ao Plenário as representações de psicólogas/os nos espaços de Controle Social;
16. Apresentar o CREPOP nas entregas de Carteira de Identidade Profissional e quando solicitado por serviços ou profissionais;
17. Realizar atividades afins sob orientação da chefia imediata, quando solicitado;
18. Articular com Instituições de Ensino Superior (IES) a divulgação das Referências Técnicas para a formação em Psicologia em Mato Grosso do Sul;
19. Outras atribuições e responsabilidades pertinentes ao cargo.

CARGO: ASSESSOR/A TÉCNICO À COMISSÃO DE ÉTICA E OUVIDORIA

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Psicologia, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRP14/MS;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Assessorar a Comissão de Ética, planejando e organizando as atividades técnicas da referida comissão.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES quanto à Comissão de Ética:

1. Atender o público externo presencialmente ou através de canais digitais,
2. Prestar atendimento ao público externo, presencial ou através de canais digitais, para orientação em relação ao código de ética e a ética no exercício profissional.
3. Orientar sobre realização de denúncias e representações, bem como sobre o Código de Processamento Disciplinar.
4. Formalizar denúncias, realizar todos os trâmites on-line e/ou físicos relativos à abertura de denúncias e andamentos processuais;
5. Manter atualizadas as Comissões permanentes e especiais e os GTS da autarquia quanto à legislação vigente relativa à Ética no exercício profissional;
6. Manter em sigilo as informações e materiais inerentes à função;
7. Participar das reuniões da COE e de ação conjunta;

8. Participar de reuniões plenárias, das comissões, GTs e Diretoria, sempre que solicitado;
9. Receber reclamações e denúncias, encaminhar à Comissão de Ética (COE), acompanhar/analisar os procedimentos e participar da abertura de procedimentos junto à Comissão de Ética;
10. Acompanhar e realizar as atividades relativas à Conciliações e Mediações.
11. Supervisionar estagiários;
12. Prestar assessoria em eventos temáticos e
13. Realizar atividades correlatas

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES quanto à Ouvidoria:

1. Atender ao público externo pelos meios de comunicação e presencialmente;
2. Receber elogios, sugestões, pedidos de simplificação, reclamações, pedidos de transparência e denúncias;
3. Realizar todos os trâmites para atendimento das solicitações recebidas na Ouvidoria;
4. Comunicar aos setores responsáveis acerca do recebimento de elogios, sugestões, pedidos de simplificação, reclamações, pedidos de transparência e denúncias;
5. Responder às solicitações dentro do prazo estipulado pelas legislações vigentes;
6. Participar de eventos e cursos relacionados à temática e
7. Realizar atividades correlatas

CARGO: AGENTE DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Psicologia, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRP14/MS;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Assessorar a Comissão de Orientação e Fiscalização, planejando, organizando e executando as atividades técnicas da referida comissão.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Seguir as diretrizes emanadas diretamente da Comissão de Orientação e Fiscalização;
2. Realizar atividades de orientação à categoria e à sociedade, de acordo com instruções definidas pelo plenário do CRP/14; bem como as universidades e aos acadêmicos.
3. Coordenar e/ou executar trabalho de inspeção em clínicas, hospitais, consultórios, empresas, escolas e quaisquer outras entidades que prestem serviços de Psicologia, obedecendo as disposições legais;
4. Coordenar e/ou executar diligências para comprovação de denúncias, ou averiguação de indícios de infração;
5. Verificar se a responsabilidade e a execução dos serviços de psicologia, mantidos ou prestados por empresas, instituições de direito público ou privado, estão a cargo de psicólogos regularmente inscritos no CRP;
6. Verificar a situação profissional dos psicólogos contratados por instituições que mantenham ou prestem serviços de psicologia;
7. Realizar trabalhos executivos e de apoio nas áreas administrativas e técnica, interpretando leis, regulamentos, normas, instruções e políticas do CRP;
8. Propor a publicação em jornais e revistas, de assuntos de interesse do CRP e dos psicólogos.

9. Redigir documentos, comunicados, normas e pareceres, dentre outros documentos inerentes às suas atividades básicas;
10. Encaminhar, periodicamente, às Comissões próprias, relatório de suas atividades;
11. Colaborar com as Comissões em geral especialmente a de Ética.
12. Participar da entrega da Carteira de Identidade Profissional (CIP).
13. Fiscalizar as divulgações e mala direta.
14. Fiscalizar abertura de vagas e concursos para psicólogos. Divulgação.
15. Trabalho social de indicação a sociedade e a própria categoria de profissionais.

- **CARGOS DE CONFIANÇA/COMISSIONADOS**

CARGO: GERÊNCIA GERAL

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Administração de Empresas ou área correlata, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRA/MS;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Planejar, supervisionar e coordenar os trabalhos de todos os setores e atividades do CRP14/MS. Adotando as providências a serem tomadas em todos os grupos de atuação da Entidade, com vistas ao cumprimento da legislação em vigor, mantendo suporte à gestão e diretoria.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Propor diretrizes de ação para as atividades de administração e desenvolvimento de recursos humanos, como: captação, alocação e integração de pessoal, levantamento de necessidades de treinamento, avaliação de desempenho, cargos e salários, benefícios, etc.;
2. Distribuir tarefas aos subordinados e estabelecer prioridades;
3. Fornecer suporte técnico à diretoria, psicólogos e unidades do Conselho em sua área de atuação, acompanhando a legislação em geral, em todos os níveis bem como das normas, instruções e políticas do CRP14/MS;
4. Acompanhar o cumprimento das normas e fluxos de atividades, investigando e apurando possíveis irregularidades de atos e fatos administrativos e propor diretrizes de ação para as atividades específicas da autarquia;
5. Elaborar e desenvolver estudos, visando detectar as necessidades de aquisição de bens patrimoniais e de consumo, bem como das condições dos já existentes;
6. Propor e preparar a publicação em jornais e revistas, de assuntos de interesse do CRP14/MS;
7. Catalogar todas as publicações e informações elaboradas pelo CRP14/MS;
8. Realizar trabalhos executivos e de apoio nas áreas administrativas e técnica, interpretando leis, regulamentos, normas, instruções e políticas do CRP14/MS;
9. Redigir artigos, documentos, comunicados, normas, dentre outros documentos inerentes às suas atividades básicas;
10. Administrar e supervisionar as áreas: trabalhista, administrativa e financeira;
11. Realizar outras atividades correlatas à formação profissional;
12. Organizar a pauta e assessorar nas reuniões Plenárias;
13. Controlar a agenda do Conselho;
14. Administrar o serviço de mala direta aos psicólogos, clínicas, conselhos de outras regiões e entidades diversas;
15. Supervisionar o trabalho de arquivo de documentos em geral;

16. Organizar reuniões com a categoria;
17. Colaborar nos trabalhos desenvolvidos pelas Comissões do CRP14/MS.

CARGO: COORDENAÇÃO TÉCNICA

ESCOLARIDADE: Possuir diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Psicologia, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC e registro no respectivo órgão de classe – CRP14/MS;

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Desenvolver atividades técnicas especializadas, necessárias ao exercício das competências constitucionais e legais a cargo do CRP14/MS. Assessorar tecnicamente a diretoria e setores do Conselho na elaboração e execução de ações e projetos estratégicos voltados para os/as Psicólogos/as em áreas diversas do conhecimento de gestão e planejamento. Coordenar a realização de estudos e produção de dados de interesse do CRP14/MS.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Planejar, coordenar e controlar as atividades técnicas do CRP14/MS
2. Acompanhar e assessorar a Diretoria no planejamento de estratégias do Conselho;
3. Acompanhar o trabalho das comissões no que tange os seus projetos ou deliberações técnicas;
4. Manter contato constante com o Conselho Federal, buscando orientação e esclarecimento de dúvidas aos procedimentos das instâncias que atua.
5. Receber, analisar as Portarias e Resoluções do Conselho Regional e Federal, apresentando-as à Plenário para conhecimento;
6. Elaborar Portarias e auxiliar na elaboração de Resoluções do CRP14/MS;
7. Manter contato constante com o Conselho Federal, buscando orientação e esclarecimento quanto aos procedimentos das instâncias que atua;
8. Pesquisar junto aos Coordenadores Técnicos Regionais sobre informações, inovações e atuação desses, adaptando – se às necessidades do Conselho;
9. Acompanhar, encaminhar e orientar tecnicamente o trabalho das Comissões no Conselho;
10. Desenvolver projetos de assuntos técnicos dentro da área de atuação, visando contribuir com os conselheiros nas ações desenvolvidas pelas comissões;
11. Organizar atividades e eventos na área de Psicologia, em conjunto com a Diretoria e comissões interessadas Propor ao Plenário, alternativas de ação, aos encaminhamento deliberados, bem como a inovação procedimentos;
12. Tomar parte das reuniões com o Plenário, Diretoria, Comissões e Núcleos para informar-se e participar de acontecimentos e decisões, expondo situações e pareceres, do Conselho Regional e Federal, sobre referentes à área de Psicologia;
13. Acompanhar e orientar as rotinas técnicas praticadas pelos Conselheiros, e Colaboradores referentes reuniões e atendimento ao público externo;
14. Fazer o agendamento das Assembléias Ordinárias e Extraordinárias, tomando as providências legais necessárias;
15. Participar das Plenárias e Assembléias confeccionando as respectivas pautas e atas;
16. Supervisionar tecnicamente as atividades da assessoria técnica e demais comissões;
17. Elaborar o relatório de gestão anual da parte técnica, dentro do prazo estipulado pelo Conselho Federal;
18. Trabalhar conjuntamente com as Assessorias Jurídica e de Comunicação, buscando subsídios às proposições encaminhadas pelo Plenário e Diretoria (parecer jurídico ou técnico).

19. Representar o CRP14/MS, quando solicitado pela Diretoria, em reuniões técnicas;
20. Subsidiar o plenário e Diretoria sobre projetos em tramitação nas instâncias: municipais, estaduais e interesse da categoria dos psicólogos;
21. Coordenar e desenvolver projetos de assuntos técnico;
22. Buscar subsídios e ou subsidiar quando necessário sobre alterações de lei e levar informações Comissões e ao Plenário para tomada de decisões;
23. Coordenar as atividades dos empregados que trabalham na área técnica do CRP14/MS;
24. Preparar material para as reuniões nacionais (APAF);
25. Emitir relatórios quando solicitado pela diretoria sobre representantes do CRP14/MS em outros Conselhos;
26. Coordenar a organização de eventos do CRP14/MS, analisando a atividade proposta, de acordo com os seguintes critérios: temática identificada pelo Plenário como urgente e relevante ao exercício profissional, qualificação do(s) docente(s), disponibilidade de data, local e horário para realização do proposto;
27. Elaborar relatório e apresentar à Gerência Técnica, à Diretoria e/ou ao Plenário, quando solicitado;
28. Participar de todas as reuniões plenárias e elaborar a ata;
29. Elaborar ofícios quando solicitado pela gerência e/ou Diretoria/Plenário;
30. Atividades correlatas

CARGO: COORDENAÇÃO TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS

REQUISITOS DO CARGO:

ESCOLARIDADE: Curso Superior Completo em Psicologia, preferencialmente com especialização, em nível Lato ou Stricto Sensu, em uma das áreas das Políticas Públicas **ou** experiência em coordenação de projetos psicossociais.

HABILIDADES PESSOAIS: Liderança, responsabilidade e organização; Disponibilidade para o trabalho em equipe; Agir com autonomia observando sua alçada e hierarquia; Interesse pelo desenvolvimento de atividades científico-acadêmicas; Habilidades de comunicação com gestoras/es e autoridades públicas; Flexibilidade; Adaptabilidade; Habilidade de falar em público; Articulação e postura política; Afinidade com as pautas do Sistema Conselhos de Psicologia; Iniciativa; Interesse em aprender; Capacidade de analisar e interpretar legislações relevantes; Habilidade para articular ideias complexas de forma clara e acessível; Análise crítica de dados e evidências para fundamentar posicionamentos; Capacidade de coordenar projetos relacionados a políticas públicas; Facilidade em conduzir treinamentos e capacitações.

CONHECIMENTOS NECESSÁRIOS: metodologias de pesquisa em ciências sociais e humanas, coordenação de grupos, avaliação e produção de relatórios técnico-científicos, levantamento bibliográfico-documental, pesquisa via banco de dados virtual, elaboração de projetos relacionados às Políticas Públicas, coordenação dos processos da área, domínio de ferramentas de informática e recursos de comunicação via Internet (*Google forms* e afins), Código de Ética Profissional do Psicólogo. Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas. Conhecimentos intermediário de windows, Pacote Office, ou similares, internet e e-mail.

Descrição do cargo, atribuições e responsabilidades:

1. Identificar, analisar temas e demandas da Psicologia e Políticas Públicas para a qualificação do exercício profissional, assessorando, desenvolvendo e divulgando referências às/aos psicólogas/os, à sociedade e contribuindo para a formulação de diretrizes e ações políticas da gestão;
2. Coordenar, medir e planejar a execução de atividades correlatas à psicologia e políticas públicas, realizando a gestão da equipe e providenciando meios para que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas e procedimentos técnicos;
3. Supervisionar atividades de pesquisas sobre a atuação profissional de Psicólogas/os que atuam em Políticas Públicas;
4. Fornecer às comissões e ao plenário informações sobre o desempenho do setor de Psicologia e políticas pública;
5. Organizar a elaboração de documentos, a partir da realização de ações do CREPOP enquanto recurso de gestão e elaborar relatórios gerenciais para promoção e organização das atividades da Coordenação;
6. Acompanhar a realização das ações do CREPOP, auxiliando o plenário na construção e articulação das orientações em psicologia e políticas públicas;
7. Coordenar e organizar as atividades relacionadas com o planejamento, manutenção e desenvolvimento da estrutura técnica local do CREPOP;
8. Gerenciar junto à equipe sobre assuntos e questões relacionadas às Políticas Públicas, a partir dos subsídios produzidos pelas pesquisas e demais ações desenvolvidas pela Unidade Técnica CREPOP;
9. Viabilizar junto as/os comissões e equipe técnica a elaboração do planejamento estratégico e planos de trabalho do CRP14/MS, no que diz respeito à Psicologia e Políticas Públicas, assim como acompanhar, avaliar e monitorar a sua execução utilizando-se de indicadores, quando necessário, para verificação das necessidades e garantia do bom desenvolvimento dos trabalhos;
10. Desenvolver estratégias para a consolidação e manutenção da imagem institucional, interna e externamente, em todas as suas formas de representação;
11. Cumprir as atividades fins da Autarquia Federal, decisões e orientações advindas do Plenário, bem como dar suporte às/aos Conselheiras/os em análises relacionadas aos processos decisórios, no que diz respeito à Psicologia e Políticas Públicas;
12. Atuar de forma articulada com os demais setores responsabilizando-se pelas deliberações relativas aos processos e à gestão do trabalho no cumprimento das metas institucionais;
13. Articular ações do CRP14/MS para a garantia da integração entre atividades de:
 - 13.1. construção e divulgação de referências no campo das políticas públicas;
 - 13.2. desenvolvimento de diálogos e debates com a categoria;
 - 13.3. representação institucional;
 - 13.4. disseminação de ações e posicionamentos do CRP14/MS junto às/aos psicólogas/os e sociedade e
 - 13.5. acompanhamento e proposição de processos legislativos que tenham como temáticas as políticas públicas

14. Dirigir a equipe sob sua responsabilidade, avaliando quais pontos devem ser melhorados e, continuamente, buscar resultados mais expressivo;
15. Supervisionar, controlar as agendas de atividades e viabilizar reuniões de monitoramento junto às representações de psicólogos/os nos espaços de Controle Social;
16. Executar outras atividades correlatas.

CARGO: COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO

ESCOLARIDADE: Curso Superior Completo nas seguintes áreas de Comunicação: Comunicação Social, Publicidade, Relações Públicas e Marketing (Desejável pós-graduação, cursos ou capacitação (comprovada) nas áreas de Comunicação, Marketing, Marketing Digital, Eventos)

EXPERIÊNCIA: Desejável experiência (comprovada) na área de comunicação, comunicação institucional/corporativa, gestão de redes sociais/mídias digitais e eventos.

HABILIDADES PESSOAIS): Ter experiência/habilidade para fotografar e fazer lives/transmissão (conhecimento de equipamentos e software); Ter habilidade/competência para criar artes (avaliar domínio de software de edição); Avaliar perfil de auto-gestão, auto-disciplina e gerenciamento de tempo e demandas (pois terá parte do horário cumprido de forma remota); Avaliar contentamento com salário e demandas para evitar procurar outros empregos/trabalho que possa interferir na dedicação ao Conselho; Avaliar maturidade profissional e autonomia para tomar decisões em comunicação.

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES:

1. Planejar, coordenar e executar a política de comunicação social do CRP14/MS, conforme as diretrizes do atual plenário;
2. Elaborar o planejamento das atividades do setor;
3. Promover o relacionamento do CRP14/MS com demais autoridades do poder público e com os veículos de comunicação;
4. Acompanhar a diretoria e os demais núcleos e comissões do CRP14/MS nos assuntos que necessitem de assessoria (eventos, veículos de comunicação, comunicação institucional) e nas ações de comunicação que utilizem as tecnologias de informação e comunicação;
5. Assessorar a diretoria e demais núcleos e comissões em assuntos relativos à comunicação, quanto à repercussão das ações do CRP14/MS em suas redes próprias e nos meios de comunicação social;
6. Receber, analisar e processar as informações e as solicitações encaminhadas pelos veículos de comunicação social que demandam ao CRP14/MS;
7. Planejar, coordenar e supervisionar a produção e divulgação dos conteúdos de notícias, site do CRP14/MS e perfis das mídias digitais na internet, conforme os padrões, os critérios, as regras e os procedimentos estabelecidos pelo sistema Conselhos de Psicologia;
8. Planejar a linha editorial e o posicionamento estratégico de comunicação do CRP14/MS; acompanhar junto à diretoria, a aprovação e execução de campanhas publicitárias a serem executadas pelo CRP14/MS;
9. Exercer a gestão orçamentária dos contratos, convênios, contratos de repasse, ajustes, acordos, termos de execução descentralizada e demais instrumentos congêneres, firmados no âmbito de sua competência;

10. Aprovar projetos básicos e termos de referência, no âmbito de sua competência;
11. Gerenciar os canais de comunicação institucionais eletrônicos ou não, tais como: site, instagram, facebook, youtube, revista, entre outros. Produzir conteúdo de texto e imagem;
12. Criar arte para cards e pequenos vídeos (reels e tiktok) de Instagram e material de divulgação de eventos do Conselho;
13. Realizar transmissões ao vivo dos eventos do Conselho;
14. Fazer a cobertura de eventos com a utilização de filmagens, fotografias ou quaisquer outros meios necessários, assim como promover a sonorização, projeção de mídia e edição subsequentes necessárias;
15. Criar e atualizar mailing de contatos de veículos de comunicação, imprensa e setores de comunicação de entidades do CRP14/MS;
16. Acompanhar todos os tipos de eventos (seminários, congressos, fóruns, debates e simpósios, entre outros) do CRP14/MS, contemplando todas as atividades necessárias para divulgação e registro da atividade que percorrem as etapas de Planejamento, Organização, Realização e Pós-Evento;
17. Manter e organizar os equipamentos audiovisuais do auditório do CRP14/MS;
18. Desenvolver e manter atualizado o banco de imagens e fontes do CRP14/MS;
19. Pesquisar fornecedores e elaborar cotações para locação de serviços e/ou compra de materiais para eventos do CRP14/MS, no que tange à comunicação;
20. Pesquisar e apresentar para avaliação das instâncias superiores, espaços para a realização de eventos, analisando as adequações de localização e infraestrutura;
21. Gerenciar a produção dos veículos impressos do Conselho, coordenação editorial, gestão de conteúdo de texto e foto, do processo de escrita até aprovação e gerenciamento de fornecedores externos: gráfica, revisor, etc.

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

4.1. Planejamento Organizacional

4.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício

O plano de trabalho do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região/MS, elaborado para o ano de 2024, foi organizado conforme previsto na Resolução CFP nº 010/2007 e apresentou o planejamento relativo à execução das propostas aprovadas no 11º CNP (11º Congresso Nacional de Psicologia) e 11º COREP (Congresso Regional da Psicologia). As propostas de ações que foram definidas pelas Comissões e Núcleos da autarquia e aprovadas pelo X Plenário do regional, bem como proposição de novas ações, se baseiam nas demandas surgidas ao longo do ano transcorrido e com atenção ao deliberado no Planejamento Estratégico da gestão para o período de 2022-2025.

Nesse sentido, foram delineadas propostas da Tesouraria e da Secretaria, seguidas das Comissões Permanentes (Comissão de Ética, Comissão de Orientação e Fiscalização, Comissão de Tomada de Contas e Comissão de Direitos Humanos), das demais Comissões Instituídas (Comissão de Assistência Social; Comissão de Comunicação; Comissão de Educação; Comissão de Interiorização e Fronteiras; Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho; Comissão de Saúde; Comissão de Psicologia do Trânsito e Mobilidade; Comissão de Psicologia Social e Comunitária; Comissão de Avaliação Psicológica; Comissão de Gênero e Diversidade Sexual, Comissão de Memória da Psicologia; Comissão de Psicologia e Povos Indígenas; Comissão de

Psicologia Jurídica) e finalizando com as propostas do CREPOP.

4.1.2 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

Sem conteúdo a declarar.

4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

Objetivos	Ações propostas
TESOURARIA I. Organizar o orçamento anual com previsão da receita e despesas a serem realizadas no ano subsequente para aprovação em assembleia geral da categoria. II. Desenvolver uma política capaz de agregar mecanismos diversos de arrecadação e formas de utilização dos recursos previstos e arrecadados que expressem coerência com o estabelecido em sua peça orçamentária. III. Promover uma administração adequada utilizando a verba pública com responsabilidade, favorecendo o funcionamento do CRP14/MS em sua dimensão política e administrativa, tornando exequível o projeto político pensado e proposto pela gestão.	TESOURARIA I. Realização sistemática de levantamento do número real de inadimplentes com vistas à inserção desses em cronograma de envio de notificações de cobrança e encaminhamentos pertinentes, administrativos e de execução fiscal. II. Articulação de parcerias com órgãos públicos (estaduais e municipais) responsáveis pela contratação de profissionais da Psicologia e expedição de alvarás e licenças para funcionamento de clínicas, consultórios e afins, com vistas a vincular a liberação dos referidos documentos mediante este profissional estar adimplente com seu conselho profissional. III. Elaboração e apresentação nas Sessões Plenárias os Centros de Custos cuja finalidade é a identificação e a demonstração ao pleno de como estão sendo utilizados os recursos da autarquia, favorecendo o acompanhamento dos gastos realizados ao longo do ano corrente.

	IV. Divulgação no sítio, boletins, jornais e informativos do CRP14/MS a prestação de contas do exercício corrente e de anos anteriores, bem como a divulgação dos salários dos colaboradores, as ajudas de custo e os jetons concedidos às/os Conselheiras/os, mantendo uma postura transparente junto à categoria. V. Definição da política de arrecadação relativa aos débitos das/os profissionais do estado do Mato Grosso devidos ao CRP 14/MS relativo ao período anterior ao desmembramento. VI. Organização da cobrança do ano corrente conforme calendário estabelecido pelo Sistema Conselhos de Psicologia, inclusive no que tange às recobranças. VII. Realização do envio sistemático de mensagens via celular aos profissionais que se encontram em atraso com sua renegociação junto ao Conselho. VIII. Elaboração de estratégias junto as redes e mídias sociais para informar a categoria sobre as formas de recobrança.
SECRETARIA I. Substituir a/o Vice-presidente em suas faltas ou impedimentos. II. Secretariar os trabalhos e auxiliar a/o Presidente nas reuniões da Diretoria, do Conselho e da Assembleia. III. Orientar a redação e publicação dos	SECRETARIA I. Auxílio às campanhas de atualização dos contatos e endereços das/os psicólogas/os, considerando o exposto na legislação vigente. II. Apoio aos dispositivos institucionais que promovem a aproximação e a participação da categoria em relação

Atos. IV. Assinar com a(o) Presidente os Atos e Atas das reuniões. V. Assinar a correspondência do Conselho, inclusive em nome da(o) Presidente, quando autorizada(o). VI. Preparar os processos e demais documentos para despacho da(o) Presidente. VII. Dirigir e fiscalizar os serviços da Secretaria e manter sob sua responsabilidade a guarda dos documentos do Conselho, com exceção daqueles de responsabilidade da(o) Tesoureira(o). VIII. Responder cumulativamente pelo cargo de Tesoureira/o na ausência temporária desse. IX. Executar outras tarefas que lhe sejam atribuídas pela(o) Presidente.	ao Sistema Conselhos. III. Apoio e auxílio técnico/administrativo à elaboração e execução dos projetos e ações das comissões e grupos de trabalho. IV. Elaboração de estudos de ações com vistas à formação e ao desenvolvimento dos recursos humanos da instituição. V. Elaboração de pareceres e informações técnicas quanto às solicitações das/os profissionais, conforme demanda. VI. Atualização das atividades relativas à guarda de documentos da instituição; VII. Organização e atualização dos arquivos de correspondência, registros e documentações recebidas e enviadas pela instituição; VIII. Atualização do cadastro das/os profissionais a partir dos formulários de atualização cadastral recolhidos em cada evento. IX. Capacitação das/os colaboradoras/es para sistematizar a entrada e saída de documentos por meio do <i>Sisdoc</i> mediante contrato com a Empresa Implanta.
COMISSÃO DE ÉTICA I. Divulgar o Código de Ética para as(os) psicólogas(os), sociedade civil e acadêmicas/os de Psicologia. II. Recrutar psicólogas/os para atuar na Comissão de Ética, visando aumentar o quadro de colaboradores para promover maior eficiência na resolutividade das	COMISSÃO DE ÉTICA I. Promover discussões e debates sobre as formas e condutas éticas da atuação profissional. II. Dar celeridade aos andamentos dos Processos Éticos e das Representações III. Promover a orientação e atualização de conhecimento periódica dos

Representações e Processos Éticos. III. Dar celeridade aos trâmites e andamentos dos Processos Disciplinares Éticos e das Representações, cumprindo os prazos determinados e aprimorando o fluxo e operacionalização. IV. Desenvolver ações conjuntas com a Comissão de Orientação e Fiscalização, com foco nos membros e colaboradores da COE, visando dar suporte, orientá-los e mantê-los atualizados quanto às legislações/normativas do Conselho Federal. V. Participar dos treinamentos e ações do Conselho Federal de Psicologia sobre as Comissões de Ética. VI. Promover reuniões de trabalho entre a COE, colaboradores, Assessoria Jurídica e outras Comissões e Núcleos do CRP. VII. Fomentar as atividades relacionadas à Comissão de Meios de Solução Consensual de Conflitos, para que esta seja uma ferramenta útil e mais efetiva. VIII. Dinamizar as relações entre Comissão de Ética e Assessoria Jurídica. IX. Realizar ações com as Comissões Temáticas do CRP para orientar acerca de condutas éticas relativas ao exercício profissional.	colaboradores da Comissão de Ética IV. Promover a divulgação e disseminar conhecimento aos profissionais acerca da possibilidade de acesso à Comissão de Meios de Solução Consensual de Conflitos V. Dinamizar as relações entre Comissão e Assessoria Jurídica VI. Realizar ações com as Comissões Temáticas do CRP.
COM. DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO I. Buscar manter a efetividade e participação dos profissionais no comparecimento da entrega coletiva da Carteira de Identidade Profissional (CIP) com a realização de reunião no formato presencial, com parcerias entre COF, COE, CREPOP, com participação de conselheiros das macrorregiões para entregas no interior. II. Intensificar a orientação das normativas e atuação profissional através dos canais digitais em parceria com a Comissão de Comunicação. III. Manter o calendário de atividades de orientação e fiscalização de forma presencial e remota. IV. Participar de eventos regionais e nacionais (Workshops, Seminários, Congressos e etc.), que possam	COM. ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO I. Realizar atendimentos de Orientação que buscam atender profissionais e a sociedade em geral sobre dúvidas do exercício profissional (presencial, telefone, e-mail e whatsapp). II. Fiscalizar visitas presenciais, fiscalizações remotas, diligências, verificações de registro e situação no CRP, Cadastro e-Psi, verificações de publicidade profissional, dentre outras. III. Realizar palestras de Orientação nas entregas de CIP. IV. Realizar visitas de orientação e fiscalização. V. Efetuar palestras para acadêmicas(os) de Psicologia. VI. Realizar a divulgação das normativas

comprovação de contribuição na prática profissional da categoria. V. Promover e participar de reuniões presenciais e online para discutir temáticas com as (os) profissionais para orientação da prática a respeito das legislações. VI. Promover encontros com acadêmicas/os para apresentação do Sistema Conselho VII. Informar à sociedade a respeito dos recursos da Psicologia, dos serviços psicológicos disponíveis e sobre seus direitos enquanto usuária e/ou beneficiária desses serviços; VIII. Ampliar o alcance da orientação e fiscalização na macrorregião de Dourados a partir da contratação de fiscal específica para atuar na região IX. Investir na capacitação e aprimoramento das agentes de orientação e fiscalização por meio da participação em cursos, conferências, fóruns, etc. Voltados à temática da fiscalização.	profissionais através dos meios de comunicação.
COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS I. Atualizar nossas atividades e adequar às novas exigências do CFP, como a informatização dos dados. II. Realizar encontros mensais que nos levem a analisar os documentos de forma dinâmica e atualizada através da informatização dos dados.	COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS I. Realizar encontros mensais para análise de documentação.
COM. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL I. Concretizar-se como espaço de referência às psicólogas e psicólogos que desempenham suas atividades profissionais na área e contribuir para o aprimoramento das práticas com referenciais para nortear o fazer psicológico no âmbito da Política Pública de Assistência Social no nosso estado. II. Colocar-se como um espaço de referência, reflexão, orientação e construção de conhecimento, dentro do CRP, às/aos psicólogas/os atuantes no SUAS – Sistema Único de Assistência Social. III. Situar os espaços sócio-ocupacionais da	COM. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL I. Reunir mensalmente em caráter ordinário e, quando necessário, extraordinário, os membros da CAS, tanto on-line quanto presencialmente. II. Realizar dois encontros anuais, o II Seminário de Psicologia e Assistência Social, aproximadamente 75 pessoas. III. Qualificação, atualização e alinhamento das diretrizes gerais da Pesquisa CREPOP, trimestralmente ou conforme demanda do CREPOP. IV. Publicar o Caderno de Práticas Psi na Assistência Social em MS, a partir dos trabalhos apresentados no Seminário. V. Realizar a Homenagem SUAS (7 de dezembro).

política de assistência social, com foco nos desafios postos às diversas dimensões do exercício profissional da Psicologia, sobretudo, pela incorporação dos novos conhecimentos gerados por essa política; IV. Acompanhar discussões técnicas e ocupacionais que envolvam a prática no SUAS – Sistema Único de Assistência Social. V. Promover rodas de conversa, oficinas, palestras dos temas emergentes dentro da área de atuação da CAS. VI. Participar de reuniões, encontros e treinamentos presenciais e à distância do CREPOP Nacional. VII. Fomentar a criação de grupos de discussão que potencializem a intersetorialidade entre as Políticas Públicas de assistência social, saúde e educação assegurando a corresponsabilidade dos setores na garantia de direitos dos usuários do SUAS; VIII. Afirmar o compromisso social, ético e político da Psicologia com o SUAS – Sistema Único de Assistência Social, defendendo seu caráter constitucional de política pública gratuita não contributiva destinada a quem dela necessitar, com a oferta de serviços de qualidade técnica e ética, profissionais concursados e financiamento público.	VI. Efetuar a colaboração Revista Hingá14. VII. Promover rodas de conversa, oficinas, palestras dos temas emergentes dentro da área de atuação da CAS. VIII. Participar de reuniões, encontros e treinamentos presenciais e à distância do CREPOP Nacional. IX. Acompanhar discussões técnicas e ocupacionais que envolvam a prática no SUAS – Sistema Único de Assistência Social. Participar de reuniões, encontros e treinamentos presenciais e à distância do CREPOP Nacional e demais instituições pertinentes.
COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO I. Consolidar a imagem do CRP 14/MS e da Psicologia no Estado como forte, atuante e comprometido com a sociedade. II. Potencializar as ações e eventos promovidos pelas demais Comissões por meio de estratégias de comunicação que gerem engajamento e visibilidade; III. Desenvolver estratégias de inteligência para garantir melhor entrega das comunicações produzidas pelo CRP 14/MS junto a seus principais públicos; IV. Elaborar ações específicas para	COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO I. Tomar conhecimento dos projetos dos principais eventos e ações das demais Comissões a fim de identificar oportunidades de melhor comunicação II. Investir em tráfego de anúncios e impulsionamento a fim de melhorar o algoritmo do IG do CRP 14/MS e aumentar número de seguidores e engajamento. III. Alcançar a sociedade por meio da imprensa com ações de relacionamento. IV. Antecipar o planejamento de ações do Mês da Psicologia (agosto) para

aproximar o Conselho da Sociedade em geral; V. Criar uma agenda positiva e propositiva para celebração do mês da Psicologia; VI. Ampliar ações com foco em Orientação junto à população de acadêmicas/os e profissionais da Psicologia; VII. Participar das discussões ampliadas sobre Democratização da Comunicação, FakeNews, Marco Regulatório da Internet, entre outros.	melhor organização e gestão de recursos V. Usar a Comunicação como estratégia de prevenção de falhas e faltas éticas por meio de informação e psicoeducação. VI. Elaborar ações específicas para aproximar o Conselho da Sociedade em geral.
COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS ● Núcleo de Prisional I. Contribuir com a divulgação, discussão e orientação sobre a atuação do psicólogo no Sistema Prisional, contemplando os profissionais de psicologia que atuam na área e demais colaboradores. II. Fornecer suporte e contribuições para realização da pesquisa sobre saúde mental dos servidores que atuam nas Unidades Prisionais - MS; III. Acompanhar e dialogar sobre a implementação da lei acerca da Polícia Penal; IV. Encontros com os servidores que atuam no Sistema Prisional do MS que abordem as diversas demandas e anseios da categoria; V. Elaborar posts informativos para as mídias sociais a respeito do Sistema Prisional no MS; VI. Realizar ações com a temática Saúde Mental dos trabalhadores do Sistema Prisional de MS. VII. Participar e promover eventos relacionados à temática, mantendo	COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS ● Núcleo de Sistema Prisional I. Participar da aplicação de instrumentos no público alvo para levantamento de dados da pesquisa sobre SMTSP. Elaborar documentos informativos sobre o tema; promover e participar de eventos sobre a temática. II. Promover e participar de encontros, diálogos presenciais ou virtuais sobre os diversos pleitos enfrentados pelos psicólogos do Sistema Prisional. Postar informativos em mídias sociais. III. Promover, participar, debater através de eventos sobre as atualizações das práticas no Sistema Prisional.

atualizada e divulgando as questões e normativas referentes à atuação da psicologia no sistema prisional.	
	I.
COMISSÃO DE EDUCAÇÃO I. Mobilizar a categoria, docentes, estudantes, pesquisadores, instituições e sociedade em geral para a efetiva implementação da Lei 13.935/2019 com vistas ao fortalecimento de uma atuação profissional comprometida com a escola pública, laica e plural II. Acompanhar a Implementação da Lei 13.935/19 nos âmbitos Municipal e Estadual em Mato Grosso do Sul. III. Fortalecer uma atuação comprometida com a escola pública, laica e plural por parte das profissionais que atuam na área educacional e escolar. IV. Realizar o III Seminário Psicologia Educacional e Escolar. V. Promover o debate das diretrizes curriculares nacionais da psicologia em âmbito estadual. VI. Implementar o Fórum Estadual de Professores e Profissionais da Psicologia Escolar e Educacional.	COMISSÃO DE EDUCAÇÃO I. Fomentar e participar de reuniões com prefeituras e instituições da política da educação para tratar da implantação da lei 13.935/19 nos municípios. II. Promover encontros presenciais e online para problematizar a atuação na área educacional e escolar III. Realizar evento híbrido para contemplar profissionais da capital e do interior do Estado. IV. Fomentar e promover o debate das diretrizes curriculares nacionais da psicologia em âmbito estadual. V. Efetuar a criação do fórum estadual de professores e profissionais da psicologia escolar/educacional.
COM. PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL I. Ampliar a aproximação do CRP14/MS com as/os profissionais que atuam na área da Psicologia Organizacional e do Trabalho, proporcionando espaços de discussões e compartilhamento de experiências que poderão servir de suporte para a práxis. II. Consolidar os espaços de discussões com as/os profissionais da área; III. Buscar aproximações com empresas; IV. Promover discussões para dar visibilidade e combater o aviltamento no mundo do trabalho, e o assédio moral, em parceria com o sindicato de	COM. PSIC. ORGANIZACIONAL I. Constante contato com as/os profissionais para troca de experiências e discussões referentes à atuação. II. Elucidação das atribuições da Psicologia no contexto do trabalho para empresas e instituições que possuem a/o profissional em seus quadros. III. Manter as/os membros da comissão atualizadas/dos acerca das transformações da área da Psicologia Organizacional e do Trabalho.

Psicologia e entidades afins com a sociedade em geral	
COMISSÃO DE SAÚDE I. Atuar junto aos profissionais, universidades e órgãos do estado que trabalham no campo da saúde, garantindo um alinhamento com as resoluções do CFP e da psicologia enquanto ciência e profissão. II. Continuar participando junto aos Conselhos de Saúde e à Comissão Intersectorial de Saúde Mental (CISM) da construção das políticas de saúde mental, e subsidiar tecnicamente as ações dos diversos dispositivos da RAPS, bem como auxiliar na fiscalização e sistematização de denúncias referentes a esses serviços. III. Participar do Fórum de Saúde Mental do MS envolvendo profissionais da Psicologia, estudantes de Psicologia, usuários da RAPS e suas famílias, militantes, movimentos sociais, e áreas afins. IV. Retomar a discussão da atuação profissional que garanta a defesa dos direitos humanos das pessoas com necessidades decorrentes do uso de substâncias psicoativas; V. Estimular o desenvolvimento de atividades nos Núcleos da Comissão de Saúde (Núcleo de Saúde Mental, Núcleo de Psicologia do Esporte, Núcleo de Psicologia Clínica, Núcleo de Prevenção ao Suicídio) e desenvolver novos, como de Saúde Coletiva. VI. Estimular a discussão sobre Psicologia e Saúde nos cursos de Psicologia nas universidades do estado, de acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs), fomentando parcerias de ensino. VII. Fortalecer o diálogo com o Sindicato dos Psicólogos para a garantia dos direitos do trabalho de profissionais da Psicologia. VIII. Realizar eventos para divulgar os	COMISSÃO DE SAÚDE I. Identificar e discutir as demandas da categoria profissional II. Organização e apoio de eventos no estado de Mato Grosso do Sul, voltado a temas na interface da Psicologia com o campo da Saúde Coletiva III. Promover a segunda edição do evento, incluindo o Desfile da Luta Antimanicomial. IV. Realizar ações de educação permanente e continuada voltada aos profissionais do interior do estado.

conhecimentos em Psicologia e Saúde para os representantes de órgãos e entidades públicas ou privadas e representantes da sociedade civil; IX. Participar e realizar eventos regionais e nacionais (Workshops, Seminários, Congressos e etc.), que possuam comprovação de contribuição na prática profissional da categoria; X. Proporcionar encontros e diálogos interculturais entre psicólogas/os, acadêmicas e demais profissionais que atuam nas mais diversas abordagens da Psicologia e Saúde visando uma maior aproximação entre os saberes; XI. Sistematizar e divulgar o produto de reflexões e construções coletivas, as quais possam servir de referência para a atuação das/os psicólogas/os no campo da Psicologia e Saúde; XII. Desenvolver ações que contemplem as diretrizes do Conselho Regional de Psicologia, (disciplinar, orientar e fiscalizar), junto aos profissionais que atuam na saúde, assim como, oferecer orientação e promover políticas que valorizem o trabalho prestado por estes, com ética e responsabilidade, frente às demandas da sociedade; XIII. Estar presente em ações ou mídias quando as demandas se referirem aos núcleos da Comissão; XIV. Participar das políticas estabelecidas pelo CFP. ● Núcleo de Psicologia do Esporte I. De modo geral, pretende-se ampliar o conhecimento científico e prático da Psicologia do Esporte em Mato Grosso do Sul e consolidar uma base de profissionais como referência local para tal especialidade, tirando dúvidas e promovendo a ampliação do tema tanto entre estudantes quanto entre profissionais da Psicologia do Esporte no	● Núcleo de Psicologia do Esporte I. Produzir materiais informativos da Psicologia do Esporte. II. Promover palestras e rodas de discussão nos cursos de graduação do MS. III. Promover um evento principal (anual) da Psicologia do Esporte. IV. Se disponibilizar para tirar dúvidas e oferecer informação às instituições regulamentadoras da prática esportiva no MS.
--	---

estado. II. Produzir materiais informativos e didáticos sobre a Psicologia do Esporte. III. Fortalecer o interesse na Psicologia do Esporte nos cursos de graduação do estado. IV. Se disponibilizar para tirar dúvidas e oferecer informação às instituições regulamentadoras da prática esportiva no MS. V. Promover encontros e eventos para as/os estudantes de Psicologia do MS. VI. Organizar e promover um evento principal (anual) da Psicologia do Esporte para profissionais e acadêmicos assistirem temas gerais e específicos, bem como enviarem trabalhos científicos. ● Núcleo de Psicologia Hospitalar I. Atuar junto aos profissionais de Psicologia Hospitalar, residentes e comunidade acadêmica para o fortalecimento da especialidade rumo à construção de um trabalho centrado na ética e compromisso social. II. Realizar reuniões e/ou encontros entre os membros do Núcleo de Psicologia Hospitalar uma vez ao mês; III. Realizar Visitas Técnicas nos hospitais com serviço de Psicologia Hospitalar implantados e funcionantes no estado do MS; IV. Promover evento estadual para tratar de temas relativos à Psicologia Hospitalar propiciando atualização profissional e produção de conhecimento científico através da discussão de temas relevantes à categoria; V. Fortalecer a atuação interdisciplinar da Psicologia Hospitalar nas equipes multiprofissionais de saúde e; VI. Promover diálogo entre a Psicologia Hospitalar e a Saúde Indígena em parceria com a residência de saúde indígena de Dourados; ● Núcleo de Psicologia Clínica I. Ampliar o diálogo entre o Conselho de	V. Participar de reuniões, discussões e atribuições pertinentes em nome do núcleo da Psicologia do Esporte do CRP14 ● Núcleo de Psicologia Hospitalar I. Prosseguir com as discussões e atividades propostas pelo Núcleo de Psicologia Hospitalar. II. Entrar em contato com os RTs de psicologia dos hospitais para agendamento da Visita Técnica III. Promover evento científico de 20h, tendo como público alvo: profissionais, residentes e estudantes do estado do MS IV. Realizar ação de capacitação de psicólogos para o trabalho em equipe multiprofissional V. Promover encontro online para divulgar as possibilidades de atuação do psicólogo no cuidado aos povos indígenas. ● Núcleo de Psicologia Clínica I. Fortalecer o papel político, ético e social da Psicologia como ciência e profissão no contexto clínico. II. Aprimorar o estudo e a prática profissional, possibilitando a reflexão de questões referentes à diversidade humana III. Estimular a valorização do papel da/o profissional que trabalha na área
--	--

Psicologia da 14ª Região (CRP/14) e os profissionais que atuam na área clínica. II. Fortalecer o papel político, ético e social da Psicologia como ciência e profissão no contexto clínico por meio de discussões e eventos que colaborem com a atuação embasada no Código de Ética Profissional. III. Aprimorar o estudo e a prática profissional por meio de eventos que levem à reflexão da diversidade humana existente, como: gênero, identidade de gênero, orientação sexual, capacitismo, preconceito racial baseado na etnia, preconceito de classe, preconceito cultural, intolerância religiosa, e outros temas relacionados, podendo o Núcleo de Psicologia Clínica aliar-se a outros Núcleos e/ou Comissões do CRP/14. IV. Proporcionar ações para fortalecer a importância e garantir a inserção da/o psicóloga/o em diferentes ambientes ligados ao contexto clínico, atentando às condições de trabalho e estimulando a formação continuada. V. Promover ações e debates que abordem o respeito às atividades e práticas exercidas pela/o psicóloga/o visando aumentar a segurança da/do profissional durante o atendimento clínico, seja ele individual, de casal ou grupal, nas modalidades presencial ou online. Com o avanço do atendimento online, muitas/os profissionais tem vivido situações demandantes, como	clínica. IV. Promover ações que abordem o respeito às atividades e práticas exercidas pela/o psicóloga/o. V. Proporcionar a integração entre profissionais das diversas abordagens psicológicas e acadêmicas. VI. Participar e promover eventos envolvendo assuntos relacionados à Psicologia clínica. VII. Inserir a Psicologia clínica nos mais diversos espaços e promover o reconhecimento desta, discutindo sobre condições de trabalho e a importância da formação continuada. VIII. Participar e promover eventos envolvendo assuntos relacionados à Psicologia clínica.
--	---

assédio, por exemplo. VI. Participar e realizar eventos regionais (Workshops, Seminários, Jornadas e etc.), que possuam comprovação de contribuição na prática profissional da categoria, bem como incluam a participação de acadêmicos que se interessem por temas relacionados à Psicologia clínica.	
COMISSÃO DE PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNITÁRIA I. Construir um espaço para promover o estudo, o debate e o desenvolvimento de ações visando contribuir para a compreensão do fazer da Psicologia Social e Comunitária no que concerne às diretrizes do Congresso Nacional da Psicologia - CNP e o planejamento estratégico do CRP/14 MS, buscando analisar e discutir as referências existentes, trabalhar em conjunto com as demais comissões, às/aos profissionais e às/aos usuárias/os dos serviços relacionados às práticas da Psicologia Social e Comunitária, propor ações junto à Comissão de Assistência Social - CAS e com Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - CREPOP, visando a orientação, construção e a promoção da qualidade do trabalho sobre as práticas, políticas públicas e atuação profissional no campo da Psicologia Social e Comunitária. II. Criar e divulgar um espaço de discussão e de socialização das experiências e informações sobre a atuação da(o) Psicóloga(o) na área Social e Comunitária, considerando a acessibilidade para todas as profissionais	COMISSÃO DE PSICOLOGIA SOCIAL E COMUNITÁRIA I. Reconhecer e discutir as práticas profissionais e temas atualmente relevantes para a Psicologia Social e Comunitária mediante o Ciclo de Debates chamado “PsiSocial em Cena” - debates entre a Psicologia Social e produções artísticas/audiovisuais. II. Debater temas pertinentes à atuação da Psicologia Social e Comunitária. III. Compor reuniões, encontros e eventos com CREPOP do CRP14/MS IV. Promover a realização e articulação de ações junto ao CREPOP. V. Aproximar profissionais e acadêmicas/as dos debates propostos, articulando práticas profissionais/de ensino. Estabelecendo parcerias com Instituições de Ensino, Associações Profissionais, dentre outras que sejam de interesse para as finalidades da Comissão de Psicologia Social e Comunitária. VI. Articular a prática profissional e o ensino. VII. Identificar as demandas e interesses dos profissionais. Articular as propostas e temas do “PsiSocial em Cena” com as demandas profissionais. Via formulários disponibilizados no momento da inscrição.

da região; III. Promover, em conjunto com o Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - CREPOP, eventos sobre as políticas públicas, visando à qualificação da intervenção das(os) profissionais da Psicologia Social no contexto atual. IV. Promover e ampliar o debate sobre o exercício profissional a partir das interfaces estabelecidas com outras áreas e instituições que atuam na área da intervenção psicossocial, considerando a atuação em redes, típica das políticas públicas; V. Identificar oportunidades estratégicas de participação do CRP14/MS em ações com vistas a promover a área da Psicologia Social e Comunitária. VI. Fomentar a participação de profissionais do interior do estado nas discussões e ações propostas pela presente Comissão. VII. Participar em eventos regionais e nacionais como forma contribuir para a produção e disseminação do conhecimento em Psicologia Social e Comunitária. VIII. Reconhecer e discutir as práticas profissionais e temas atualmente relevantes para a Psicologia Social e Comunitária. Mediante o Ciclo de Debates chamado “PsiSocial em Cena” - debates entre a Psicologia Social.	VIII. Estabelecer parcerias com Instituições de Ensino, Associações Profissionais, dentre outras que sejam de interesse para as finalidades da Comissão de Psicologia Social e Comunitária. IX. Criar espaços democráticos no âmbito da Comissão para que os temas discutidos atendam às demandas dos profissionais e da comunidade estudantil. X. Criar um arquivo com as ações da Comissão. XI. Promover a integração, o debate e produção do conhecimento com categoria e acadêmicos(as) acerca do que se tem realizado enquanto práticas voltadas ao campo da Psicologia Social. XII. Participar de eventos regionais e nacionais (Seminários, Congressos, Encontros, dentre outros), que possuam comprovação de contribuição para a prática profissional da categoria. XIII. Contribuir para produção e disseminação do conhecimento em Psicologia Social e Comunitária.
COMISSÃO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL I. Ampliar as discussões sobre as relações de gênero, sobre a sexualidade e a prática psicológica. Proporcionando a sociedade e a categoria tais discussões no ano de 2024. Promover o engajamento efetivo de profissionais e estudantes de Psicologia no Mato Grosso do Sul ao debate de questões sobre Direitos Humanos relacionados às dimensões de gênero e sexualidade, buscando a construção coletiva e	COMISSÃO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL I. Realizar contato com representantes estudantis, formalizar parcerias com as IES e com o Fórum Sul-matogrossense de estudantes de Saúde Mental. II. Estreitar o contato e o debate com estudantes de Psicologia e estimular sua participação no Sistema Conselhos de Psicologia. III. Estimular e apoiar a criação de fóruns e grupos estudantis sobre estudos de gênero e diversidade sexual de acadêmicas(os) de Psicologia das

sistêmica de ações que garantam o compromisso da Psicologia com toda a diversidade da vida. II. Estimular e apoiar a criação de fóruns e grupos estudantis sobre estudos de gênero e diversidade sexual de acadêmicas(os) de Psicologia das universidades do Mato Grosso do Sul; III. Realizar reuniões mensais da Comissão para acompanhamento das atividades e planejamento estratégico. IV. Buscar representantes da categoria nas macrorregiões do estado. V. Promover eventos regionalizados levando discussões sobre a pauta LGBTQIA +. VI. Realizar Cineclubes com discussão de produções áudio-visuais. VII. Criar uma identidade visual para a Comissão para as publicações em mídias sociais. VIII. Colaborar com a Comissão de Comunicação por meio da sugestão de publicações nas mídias sociais, como uma forma de aproximação do Conselho, categoria, estudantes e sociedade em geral. IX. Encaminhar representantes da Comissão para eventos nacionais relacionados com a pauta LGBTQIA +.	universidades do Mato Grosso do Sul. IV. Encontros mensais V. Reuniões mensais com membros da categoria de modo híbrido. VI. Realizar reuniões mensais da Comissão para acompanhamento das atividades e planejamento estratégico VII. Estimular a participação da categoria que reside no interior do estado. VIII. Regionalizar as ações do CRP14/MS e estreitar o contato com a população LGBTQIA + do interior. IX. Promover eventos regionalizados levando discussões sobre a pauta LGBTQIA +. X. Debater com a categoria e estudantes temáticas que envolvam gênero e diversidade. XI. Realizar Cineclubes com discussão de produções áudio-visuais. XII. Criar uma identificação para a Comissão de forma que sinalize suas publicações e facilite o engajamento. XIII. Criar uma identidade visual para a Comissão para as publicações em mídias sociais. XIV. Aproximar a Comissão, categoria, estudantes e sociedade geral para discutir a pauta de gênero e diversidade sexual, aumentando a visibilidade e participação. XV. Colaborar com a Comissão de Comunicação por meio da sugestão de publicações nas mídias sociais, como uma forma de aproximação do Conselho, categoria, estudantes e sociedade em geral. XVI. Fomentar e contribuir com as discussões nacionais a respeito da pauta LGBTQIA +. XVII. Encaminhar representantes da Comissão para eventos nacionais relacionados com a pauta LGBTQIA+ XVIII. Buscar representantes da categoria nas macrorregiões do estado. XIX. Promover quatro eventos em municípios do interior do estado,
--	---

	elencando temas emergentes no campo do gênero e diversidade sexual. XX. Realizar apresentações culturais, promover produções áudio-visuais regionais e debater junto com a categoria temáticas que envolvam gênero e diversidade sexual.
COMISSÃO DE PSICOLOGIA JURÍDICA I. Articular ações e propostas sobre os temas da Psicologia Jurídica em conjunto com o Conselho Regional de Psicologia (CRP/14). II. Conceder orientações aos profissionais que atuam diretamente na área da Psicologia Jurídica. III. Promover reflexões sobre questões éticas, relacionadas as resoluções, código de ética e leis necessárias para a prática de um trabalho ético. IV. Acompanhar e articular juntamente com CRP 14/MS as representações aos profissionais junto as orientações éticas e práticas da psicologia jurídica. V. Promover espaços de discussão, estudo de caso por meio de grupo de estudo entre os integrantes do núcleo para o aprofundamento dos conhecimentos teóricos, práticos e éticos da psicologia jurídica. VI. Ter o núcleo como referência de questões éticas, teóricas e práticas para profissionais que atuam na área da psicologia jurídica; VII. Divulgar a Psicologia Jurídica junto às instituições de Educação Superior. VIII. Promover aproximação e ampliação da rede de contato do Núcleo com instituições, tais como Ministério Público, Defensoria Pública e Tribunal de Justiça.	COMISSÃO DE PSICOLOGIA JURÍDICA I. Buscar parcerias com as Instituições de Ensino Superior, profissionais e outras instituições como Ministério Público, Defensoria, e Tribunal de Justiça. II. Participar dos eventos anuais relacionados as temáticas da Psicologia Jurídica. III. Realizar eventos anuais que discutam a temática da Psicologia Jurídica. IV. Realizar grupos de estudos, estudos de casos e cursos relacionados a temática da Psicologia Jurídica. V. Proporcionar supervisão para profissionais que necessitarem de acompanhamento.
CREPOP I. Consolidar o papel estratégico do CREPOP nas suas principais diretrizes de recurso de gestão e pesquisa	CREPOP I. Realizar Rodas de conversas, oficinas e palestras sobre temas emergentes. II. Realizar reuniões com a Rede CREPOP.

permanente da prática profissional no âmbito das políticas públicas em todas as regiões do estado de Mato Grosso do Sul, a partir da perspectiva do compromisso ético, político, social da profissão. II. Promover a interiorização do CREPOP por meio da formalização de parcerias com os equipamentos/órgãos sociais, Secretarias Municipais e Estaduais, Conselhos de Direitos; III. Mobilizar a participação da categoria por meio de reuniões e eventos temáticos nas distintas localidades e instituições; IV. Fortalecer a parceria entre o CREPOP regional e as demais comissões estabelecidas no CRP14, realizando eventos conjuntos no estado visando à colaboração técnica e a otimização dos recursos financeiros; V. Estabelecer parcerias com as instituições de ensino superior (IES) de graduação e pós-graduação, do estado de Mato Grosso do Sul, de forma a ampliar o conhecimento das Referências Técnicas pela comunidade acadêmica dos Cursos de Psicologia; VI. Estimular o conhecimento e o debate sobre a atuação das(os) psicólogas(os) nas Políticas Públicas e as Referências Técnicas por meio de oficinas, encontros, conferências, seminários e mostras das práticas realizadas nas regiões do Estado; VII. Realizar todas as etapas do Ciclo de Pesquisa CREPOP para o ano em destaque estabelecidas pela APAF; VIII. Apoiar todas as atividades do Regional relacionadas à Psicologia e Políticas Públicas fortalecendo o protagonismo do CREPOP; IX. Manter atualizado o Banco de Dados do CREPOP; X. Atender as demandas propostas pelo Plenário CRP; XI. Assessorar as representações do CRP nos Conselhos de Direitos e Controle Social.	III. Colaborar com elaboração de Notas Técnicas e documentos relacionados à Psicologia e Políticas Públicas conforme as necessidades das comissões do Regional. IV. Contribuir com conteúdos das Referências Técnicas em produções regionais. V. Planejar e realizar o evento de lançamento de acordo com a agenda do CFP e comissões do CRP. VI. Difundir o conhecimento para a categoria, de forma a publicizar a Referência e o CREPOP. VII. Estimular a participação dos profissionais na fase de Consulta Pública da Referência Técnica. VIII. Promover a participação significativa das/os profissionais de forma a contribuir na elaboração da Referência, buscando a participação de profissionais de todas as regiões do Estado. IX. Participar das atividades, discussões e eventos do CRP na temática de Políticas Públicas. X. Fortalecer o papel do CREPOP e do regional e capacitação para atualização de conhecimento. XI. Assessorar as comissões relacionadas à Psicologia e Políticas Públicas. XII. Subsidiar com informações relacionadas à Psicologia e Políticas Públicas tendo como base as pesquisas e RT do CREPOP. XIII. Participar das reuniões de entrega de Carteira Identidade Profissional – CIP em parceria com a COF. XIV. Apresentação e divulgação do CREPOP. XV. Atualizar informações relativas à Psicologia e Políticas Públicas na jurisdição do CRP14. XVI. Realizar parcerias com as Instituições de Ensino Superior (IES). XVII. Estimular discussões de Psicologia e Políticas na formação profissional por meio da divulgação das Referências Técnicas XVIII. Atender demandas propostas pelo plenário CRP.
--	---

	XIX. Subsidiar com informações relacionadas à psicologia e políticas públicas a partir das diretrizes do CREPOP.
	XX. Assessorar as representações do CRP nos Conselhos de Direitos e Controle Social.
	XXI. Acompanhar e potencializar a presença do CRP nos conselhos.
	XXII. Realização de eventos regionais que discutam e apresentem as práticas dos psicólogos nas Políticas Públicas.
	XXIII. Aproximação com territórios de MS e profissionais que atuam nas Políticas Públicas.
	XXIV. Promover a interiorização do CREPOP nos municípios do Estado.
	XXV. Garantir a participação das profissionais dos municípios na pesquisa CREPOP.
	XXVI. Execução do Plano de Trabalho local.
	XXVII. Apresentar na Plenária mensal as atividades do setor.
	XXVIII. Buscar o constante diálogo com o Plenário.
	XXIX. Supervisão de Estagiária/o do CREPOP.
	XXX. Acompanhar e orientar as atividades.
	XXXI. Realizar os Ciclos de Pesquisa CREPOP do referido ano, com temas definidos na APAF.
	XXII. Divulgar as Referências Técnicas Revisadas.
	XXIII. Atualizar a categoria publicando os documentos revisados.
	XXIV. Promover o lançamento de novas referências técnicas.
	XXV. Finalizar os ciclos de pesquisa iniciados de forma a atender as demandas da categoria.
	XXVI. Realizar Consulta Pública.
	XXVII. Convocar a categoria a contribuir com as etapas da fase de Consulta Pública.

A) O Planejamento da entidade e suas competências legais:

O Planejamento das ações do exercício de 2024 para o CRP14/MS foram organizadas e pensadas conforme previsto na Resolução CFP n. 010/2007, propostas de campanha do X Plenário e deliberações do 11º CNP. O resultado desse projeto foi o documento “PLANO DE TRABALHO 2024 – PSICOLOGIAS, TERRITÓRIOS E IDENTIDADES: diálogos democráticos, garantia de direitos e equidade – X Plenário”.

No exercício, seguindo a legislação vigente, foram realizados 34 (trinta e três) procedimentos licitatórios (120% a mais que no exercício anterior onde se realizou 15 procedimentos licitatórios), sendo:

- 1) 01 na modalidade de concorrência (Contratação de empresa de engenharia para a execução da obra de construção do novo prédio Sede do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS (CRP14/MS));
- 2) 26 (vinte e seis) na modalidade de dispensa (24 com disputa e 02 sem disputa);
- 3) 05 na modalidade de inexigibilidade e
- 4) 01 Pregão (Contratação de empresa especializada em serviços continuados de solução de pagamento por meio eletrônico, com fornecimento de máquina de cartão POS (*Point of Sale*)).

Dos processos acima listados, geraram-se contratações no valor global de R\$ 4.114.075,82 (quatro milhões, cento e quatorze mil, setenta e cinco reais e oitenta e dois centavos), sendo o mais volumoso deles, a contratação de empresa de engenharia para a execução da obra de construção da nova sede do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS (CRP14/MS), cujo valor global ficou em R\$ 3.799.214,12 (três milhões setecentos e noventa e nove mil, duzentos e quatorze reais e doze centavos).

PROCESSO SEI Nº	Nº do PL	EMPRESA	Objeto	Tipo	Valor Global	Modalidade	Nº do Contrato
57140011 0.000002 /2024-31	001/2024	MULTI WORK // SEGEN // LUX // SAMIR	Aquisição de materiais descartáveis para a sede do CRP14/MS	Produto	R\$ 1.301,80	Dispensa	01/02/03/04
57140010 3.000186 /2023-48	002/2024	DOMINE ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA	Contratação de empresa de engenharia para a execução da obra de construção do novo prédio Sede do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS (CRP14/MS)	Serviço	R\$ 3.799.214,12	Concorrência	014/2024
57140011 0.000004 /2024-21	003/2024	JONAS DA SILVA DE ARAUJO	Aquisição de Máquina de café expresso para a sede do CRP14/MS	Produto	R\$ 4.180,00	Dispensa	005/2024
57140011 0.000005 /2024-75	004/2024	MAYKON DA SILVA BARREIROS	Contratação de empresa especializada para realização de serviços continuados de jardinagem na Sede do CRP14/MS	Serviço	R\$ 3.900,00	Dispensa	006/2024
57140011 0.000003 /2024-86	005/2024	EQUIPE REFRIGERAÇÃO, ENERGIA SOLAR E INSTALAÇÕES LTDA	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de 1 (um) condicionador de ar para a sala da Comissão de Orientação e Fiscalização - COF do CRP14MS	Produto	R\$ 3.500,00	Dispensa	008/2024
57140011 0.000006 /2024-10	007/2024	18.497.951 LUCIA ANDREA VIEIRA	Contratação de empresa especializada em fornecimento de café em grãos para suprir as necessidades da	Produto	R\$ 3.642,24	Dispensa	007/2024

			recepção da Sede do CRP14/MS				
57140011 0.000007 /2024-64	008/2024	RENATA MEDEIROS SPACEK LTDA	Contratação de empresa especializada em Fornecimento de coffee break, para atender as necessidade do Evento: Seminário de Psicologia nas Políticas Públicas - CRP14/MS	Serviço	R\$ 13.510,00	Dispensa	009/2024
57140011 0.000008 /2024-17	009/2024	CGK SISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA	Contratação de empresa especializada para Fornecimento de licença de uso do Team Viewer Corporate, incluindo manutenção, atualização tecnológica e suporte técnico	Serviço	R\$ 5.784,00	Dispensa	011/2024
57140011 0.000009 /2024-53	010/2024	54.191.485 FERNANDO FRANCO VILLALBA	Contratação de empresa para fornecimento e instalação de Portas Sanfonadas na sede do CRP14/MS	Serviço	R\$ 1.232,00	Dispensa	012/2024
57140011 0.000010 /2024-88	011/2024	30.960.599 HELAINÉ RODRIGUES ROCHA LIMA	Aquisição de gêneros de alimentação para utilização em eventos do CRP14/MS no interior de Mato Grosso do Sul	Produto	R\$ 1.052,00	Dispensa	014/2024
57140011 0.000011 /2024-22	012/2024	NOVITEL COMÉRCIOS E SERVIÇOS LTDA	Contratação de empresa especializada para Fornecimento, instalação e configuração de Atendedor LOOP no telefone da Comissão de Orientação e Fiscalização - COF do CRP14/MS	Serviço	R\$ 1.840,00	FRACASSADA // contratação com melhor proposta	NE460/20 24
57140011 0.000012 /2024-77	013/2024	TH CELL LTDA	Aquisição de 2 (duas) webcams e 1(um) Headset com fio USB	Produto	R\$ 899,00	Dispensa	NE252/20 24 e NE 253/2024
57140011 0.000014 /2024-66	014/2024	52.308.073 DIEGO BRIEN DE SOUZA VASCONCELOS	Aquisição de aparelhos celulares para o CRP14/MS	Produto	R\$ 3.578,00	Dispensa	NE332/20 24
57140011 0.000015 /2024-19	015/2024	M.S - CONSTRUÇÕES , COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	Contratação de empresa especializada para realização de serviços de Limpeza do terreno da futura Sede do CRP14/MS	Serviço	R\$ 1.000,00	Dispensa	NE395/20 24
57140011 0.000017 /2024-08	017/2024	F&L SOLUÇÕES E MATERIAIS	Contratação de empresa especializada para Fornecimento e instalação de 03 (três) persianas verticais na Sede do CRP14MS	Serviço	R\$ 1.800,00	Dispensa	NE340/20 24
57140011 0.000019 /2024-99	019/2024	ESB ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA	Contratação de empresa especializada para realização de serviços de Elaboração de orçamento sintético, composições do	Serviço	R\$ 6.000,00	Inexigibilidad e	018/2024

			orçamento, e cronograma físico-financeiro referente a obra de reforma dos ambientes da Sede do CRP14/MS.				
57140011 0.000021 /2024-68	020/2024	ADYEN DO BRASIL INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA	Contratação de redes sociais (Youtube e Instagram) para impulsionamento de campanhas de valorização profissional e institucionais do CRP14/MS	Serviço	R\$ 8.500,00	Inexigibilidade e	NE396/2024
57140011 0.000020 /2024-13	021/2024	MVS DIGITAL LTDA // 44.199.733 LUCAS SOUZA SPINARDI // GREGORI FIORINI PRODUÇÕES AUDIOVISUAIS E ARTÍSTICAS LTDA	Contratação de Empresa para prestação de serviços de Adaptação de peças, Produção e Veiculação, na área de marketing e mídias digitais, para a campanha alusiva ao Mês Da Psicologia junto ao Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS	Produto	R\$ 18.264,80	Dispensa	NE308/2024; NE309/2024; NE311/2024; NE439/2024
57140011 0.000023 /2024-57	023/2024	ASA NEGÓCIOS E SERVIÇOS LTDA	Contratação de empresa de engenharia para a execução da reforma da Sede do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS (CRP14/MS), de acordo com as especificações e condições previstas no Termo de Referência.	Serviço	R\$ 57.900,00	Dispensa	020/2024
57140011 0.000024 /2024-00	024/2024	S. H. INFORMÁTICA LTDA	Contratação de empresa especializada na administração e emissão de documentos de legitimação (cartões eletrônicos e outros de tecnologia adequada) e a realização de recargas mensais para benefício de auxílio combustível para os funcionários do CRP14/MS, conforme condições, quantidades, especificações e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.	Produto	R\$ 26.872,08	Dispensa	012/2024
57140011 0.000025 /2024-46	025/2024	JOCEAN INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos com insumos.	Produto	R\$ 5.999,00	Dispensa	NE545/2024
57140011 0.000026 /2024-91	026/2024	EQUIPE REFRIGERAÇÃO, ENERGIA SOLAR E INSTALAÇÕES LTDA	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de 2 (dois) condicionadores de ar para a Sede do CRP14MS.	Serviço	R\$ 7.220,00	Dispensa	NE544/2024

57140011 0.000027 /2024-35	027/2024	Cassio de M Fernandes Solucoes Integradas	Contratação de empresa especializada em Confecção de materiais gráficos para atender o CRP14/MS	Serviço	R\$ 24.775,00	Dispensa	NE622/2024
57140011 0.000030 /2024-59	028/2024	TORRES DISTRIBUIDOR A LTDA	Aquisição de Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação para o CRP14/MS	Produto	R\$ 3.751,17	Dispensa	NE581/2024; NE582/2024
57140011 0.000031 /2024-01	030/2024	COON LICITACOES LTDA e C.E SILVERIO EMPREITEIRA DE MAO DE OBRAS LTDA	Aquisição de móveis planejados e mobiliários para a sede do CRP14/MS.	Serviço/ Produto	R\$ 12.680,99	Dispensa	NE587/2024; NE650/2024
57140011 0.000032 /2024-48	031/2024	ANDERSON // VIXBOT // CANDANGO // KAMILY /// ARS // LUMOS // RODRIGO // AMBIENTAL	Aquisição de equipamentos de informática para a sede do CRP14/MS	Produto	R\$ 29.963,42	Dispensa	NE602/2024;NE603/2024;NE604/2024; NE605/2024;NE606/2024;NE607/2024; NE608/2024;NE609/2024;NE610/2024; NE611/2024;NE629/2025;NE121/2025
57140011 0.000029 /2024-24	032/2024	MAYRA ALVES DA COSTA	Contratação de empresa especializada em produção de vídeos institucionais para o CRP14/MS	Serviço	R\$ 9.550,00	Dispensa s/ disputa	NE565/2024
57140011 0.000033 /2024-92	033/2024	NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA	Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública	Serviço	R\$ 11.960,00	Inexigibilidad e	022/2024
57140011 0.000034 /2024-37	034/2024	DOIS AMORES COMÉRCIO DE DOCES E SALGADOS LTDA	Contratação de empresa especializada em Fornecimento de coffee break, e kit lanche para atender as necessidade do Evento:Roda de conversa - História e Memória da Psicologia no MS, bem como o Pré-Congresso Regional da Psicologia - Etapa Campo Grande e Congresso Regional da Psicologia - CRP14/MS	Serviço	R\$ 7.190,00	Dispensa	021/2024
57140011 0.000035 /2024-81	035/2024	MCP DA COSTA DESIGN EDITORIAL	Contratação de Editora para Publicação, edição, diagramação e impressão do Livro	Serviço	R\$ 8.490,00	Dispensa	023/2024

			"História e Memória Institucional da Psicologia em Mato Grosso do Sul - Volume 2				
57140011 0.000038 /2024-15	037/2024	NERGISA MATO GROSSO DO SUL - DISTRIBUIDOR A DE ENERGIA S.A.	Contratação Direta por Inexigibilidade de empresa especializada para fornecimento de Energia Elétrica para o edifício sede do CRP14/MS.	Serviço	R\$ 23.000,00	Inexigibilidade	S/N
57140011 0.000039 /2024-60	038/2024	ÁGUAS GUARIROBA S/A	Contratação Direta por Inexigibilidade de empresa especializada para fornecimento e tratamento de água e esgoto sanitário para o edifício sede do CRP14/MS.	Serviço	R\$ 3.000,00	Inexigibilidade	024/2024
57140011 0.000046 /2023-81	030/2023	LOGPRO SERVIÇOS ADMINISTRATI VOS PARA TERCEIROS LTDA	Contratação de empresa especializada em serviços continuados de solução de pagamento por meio eletrônico, com fornecimento de máquina de cartão POS (Point of Sale) com conectividade sem fio WIFI e com chip 4G ou 5G e Link de Pagamento Online.	Serviço	R\$ 2.526,25	Pregão	010/2024

B) Tesouraria

No exercício de 2024 foram distribuídas 13 ações de execução fiscal em desfavor a profissionais inadimplentes com o Conselho, totalizando o montante de R\$ 85.347,67 (oitenta e cinco mil trezentos e quarenta e sete reais e sessenta e sete centavos).

A posição dos débitos protestados (cujo procedimento iniciou-se em 09/2023), em 31/12/2024 era de:

<u>31/12/2024</u>			
64	Pagos	R\$	87.068,40
0	Aguardando Pagto.	R\$	-
191	Ren. CRP	R\$	321.727,36
658	Protestado	R\$	1.390.319,39
913		R\$	1.799.115,15
Recebido		R\$	408.795,76
Percentual recuperado			22,72%

C) Comissão de Orientação e Fiscalização

Atividades 2024 : Total 4.643

	jan	fev	mar	abril	maio	jun	jul	ago	set	out	Nov	Dez	Total
Orientações (telefone, e-mail, whatsapp, presencial).	326	233	276	322	337	231	219	132	129	201	265	212	2883
Análise Cadastros e- Psi	41	48	96	04	02	36	24	20	-	-	-	-	271
Orientação - Entrega de CIP	06	06	78	62	66	-	37	-	41	03	03	46	348
Verificações de cancelamento	18	27	06	19	03	01	-	01	07	03	13	05	103
Visitas	19	21	24	15	16	18	18	34	20	22	28	11	246
Fiscalização (rede social, averiguação de denúncia, exercício ilegal, documentos entre outros).	118	118	160	92	35	94	66	82	34	31	61	57	948
Eventos/Palestras	-	-	-	01	02	01	-	01	01	-	01	01	08
Notificações	02	-	04	06	04	02	-	03	05	01	03	02	32
Outros: Reuniões, Elaboração de Ofícios, Análises de documentos, etc.	31	03	18	12	11	10	08	02	06	07	09	08	125
Total - atividades	561	458	662	521	413	335	288	216	196	268	383	342	4.643

OBS: A partir de setembro de 2024 foi extinto o cadastro E-psi.

D) Comissão de Ética

ATIVIDADE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL ANUAL
REPRESENTAÇÕES RECEBIDAS	0	2	2	1	3	2	2	3	2	1	2	3	23
PARECERES APRESENTADOS	4			2		1	3		3				13
INSTAURAÇÃO DE PROCESSOS ÉTICOS				1			3		1			1	6
ARQUIVAMENTO DE REPRESENTAÇÕES /PROCESSOS	1	2		4	1		1	1	4				14
AUDIÊNCIAS - PENALIDADE	1			1	1				2				5
AUDIÊNCIAS DE INSTRUÇÃO							1						1
SESSÕES DE JULGAMENTO				1			2						3
SESSÕES DE CONCILIAÇÃO							1						1
ACORDOS FIRMADOS EM SESSÃO DE CONCIL.							2						2

E) CREPOP

Abaixo segue detalhamento das atividades do setor Crepop referentes à 2024 (jan-dez), especificando reuniões internas, reuniões externas, reuniões de Núcleos e Comissões, ações, eventos, outras atividades como o Ciclo de Pesquisa, Comissão de Metodologia, Consultas Públicas, Referências Técnicas e outros materiais (lançamentos, versões físicas concedidas).

Reuniões Internas

Essas compreendem as reuniões da equipe CREPOP Regional, CREPOP Centro Oeste, CREPOP Nacional e para com outros setores do CRP14/MS (Gerência/Diretoria/COF/COE/COTEC/Comunicação/Plenário).

MÊS	NÍVEL	DATA E HORÁRIO	INTEGRANTES
JANEIRO	Local/CG	23/01/2024	Reunião da Equipe CREPOP CRP 14/MS
JANEIRO	Local/CG	26/01/2024	Reunião da Equipe CREPOP CRP 14/MS

JANEIRO	Local/CG	26/01/2024	394ª Sessão Plenária
JANEIRO	Local/CG	29/01/2024	Reunião da Equipe Técnica CRP 14/MS
JANEIRO	Nacional	31/01/2024	Reunião Bimestral da Rede CREPOP
FEVEREIRO	Regional	20/02/2024	Controle Social
FEVEREIRO	Local/CG	24/02/2024	395ª Sessão Plenária
FEVEREIRO	Local/CG	26/02/2024	Equipe Técnica CRP14/MS
MARÇO	Local/CG	18/03/2024 13:30 - 15:30	Reunião da equipe CREPOP
MARÇO	Nacional	19/03/2024 13:00	CREPOP Nacional
MARÇO	Local/CG	21/03/2024 10:00 - 11:00	Alinhamento Seminário
MARÇO	Local/CG	22/03/2024 18:00 - 19:00	CRP14/MS
MARÇO	Local/CG	25/03/2024	Reunião de alinhamento
MARÇO	Local/CG	25/03/2024 13:30 - 16:00	Reunião Equipe CREPOP
MARÇO	Local/CG	27/03/2024 19:30 - 20:30	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
ABRIL	Nacional	05/04/2024 09:00 - 12:00 13:30 - 18:00	Reunião e Treinamento Nacional da Rede CREPOP: Seminário Interno Sobre EAP's
ABRIL	Nacional	09/04/2024 15:30 - 17:00	Secretaria de Orientação e Ética (SOE)
ABRIL	Local/CG	17/04/2024 14:00 - 15:00	Treinamento Crepop - Comunicação e Estagiária CREPOP
ABRIL	Local/CG	23/04/2024 09:00 - 10:30	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
ABRIL	Regional	24/04/2024 09:00 - 10:00	Grupo de Trabalho (dia da/o psicóloga/o)
MAIO	Local/CG	06/05/2024	Conselheira Camilla e Assesora Técnica CREPOP
MAIO	Nacional	21/05/2024 13:00 - 15:00	CREPOP Nacional
MAIO	Local/CG	24/05/2024 08:30 - 9:30	Equipe Funcionários CRP14/MS com Presidência e Gerência
JUNHO	Local/CG	04/06/2024 09:00 - 10:30	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)

JUNHO	Nacional	06/06/2024 14:00 - 15:00	Reunião Supervisor Mateus do CREPOP - CFP e CREPOP - CRP14/MS
JUNHO	Regional	26/04/2024 14:00 - 15:30	Grupo de Trabalho (mês da psicologia)
JUNHO	Local/CG	27/06/2024 14:00 - 15:30	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
JULHO	Centro Oeste	05/07/2024 09:00 - 10:00	Reunião Técnicas Crepop - Centro Oeste (CRP 14, CRP 01. CRP 18 e CRP 09)
JULHO	Local/CG	12/07/2024	Conselheira Camilla F. Marques e Assessora Técnica CREPOP
JULHO	Nacional	23/07/2024 13:00 - 16:30	CREPOP Nacional - Reunião Bimestral Rede CREPOP
JULHO	Regional	24/07/2024 (a tarde)	Assessora Técnica CREPOP, Conselheira Barbara Marques e Colaboradora CREPOP
JULHO	Regional	24/07/2024 14:00 - 15;30	Grupo de Trabalho (mês da psicologia)
JULHO	Local/CG	26/07/2024	403ª Sessão Plenária
AGOSTO	Local/CG	01/08/2024 14:30 - 17:00	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
AGOSTO	Local/CG	19/08/2024 14:00 - 15:00	CREPOP, COTEC, Gerência (Rebeca, Gabriela e Marcos)
AGOSTO	Local/CG	20/08/2024 11:00 - 12:00	Conselheira Camilla F. Marques e Assessora Técnica CREPOP
AGOSTO	Local/CG	20/08/2024 14:30 - 15:30	CREPOP, Gerência, COTEC, SLC Viagens
AGOSTO	Local/CG	22/08/2024 14:00 - 16:00	Conselheira Camilla F. Marques, COTEC e CREPOP
AGOSTO	Local/CG	27/08/2024 08:00 - 17:00	Coordenadora CREPOP, Assessora Técnica CREPOP e Estagiária CREPOP
AGOSTO	Local/CG	28/08/2024 09:30 - 11:00	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
AGOSTO	Nacional	30/08/2024 13:00 - 15:00	Sistema Conselhos de Psicologia que atuação no (pré)COREPSI - Liderada pelo CFP, presentes CREPOP e COTEC do CRP14
SETEMBRO	Local/CG	02/09/2024 13:30 - 15:00	Assessora Técnica CREPOP com COTEC
SETEMBRO	Local/CG	03/09/2024 14:00 - 15:00	Assessora Técnica CREPOP com Comunicação

SETEMBRO	Centro Oeste	06/09/2024 15:00 - 16:30	Reunião Técnicas Crepop - Centro Oeste (CRP 14, CRP 01. CRP 18 e CRP 09)
SETEMBRO	Local/CG	05/09/2024 10:00 - 11:00	Assessora Técnica CREPOP com COF
SETEMBRO	Local/CG	10/09/2024 09:00 - 10:30	Assessora Técnica CREPOP com COE
SETEMBRO	Nacional	18/09/2024 13:00 - 14:00	Cood. e Ass. Técnica CREPOP e Supervisor CREPOP/CFP
SETEMBRO	Nacional	18/09/2024 09:00 - 12:00	Supervisor CREPOP/CFP, Ass. Técnica CREPOP CRP14, Estagiária e Ass. Técnico CREPOP CRP07/RS, Estagiária CRP4/MG
SETEMBRO	Nacional	19/09/2024 13:00 - 17:00	Supervisor CREPOP/CFP, Assessora Técnica CREPOP/CRP14, Estagiária CREPOP/CRP14, Assessor Técnico CRP07/RS, Conselheira CRP12/SC, Estagiário CRP20/AM-RR
SETEMBRO	Nacional	20/09/2024 14:00 - 17:00	Equipe CFP Rede CREPOP, CREPOP CRP14, Financeiro CRP14, Contabilidade CRP14, Gerência CRP14
OUTUBRO	Regional	01/10/2024 14:00 - 15:00	Técnica CREPOP, Coordenadora CREPOP, Coordenadora COTEC, Técnica COTEC, estagiário COTEC, Conselheira Camilla F. Marques, Colaboradora CREPOP e Carlos Eduardo Gaudioso
OUTUBRO	Regional	01/10/2024 18:30 - 20:00	Equipe CREPOP CRP14 e colaboradores
OUTUBRO	Local/CG	03/10/2024 14:00 - 15:30	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
NOVEMBRO	Local/CG	01/11/2024 09:00 - 10:00	Assessora Téc. CREPOP e Setor contábil CFP
NOVEMBRO	Centro Oeste	8/11/2024 08:30 - 09:30	Reunião Técnicas Crepop - Centro Oeste (CRP 14, CRP 01. CRP 18 e CRP 09)
NOVEMBRO	Local/CG	21/11/2024 09:00 - 10:00	Coordenadora CREPOP e Gerência do CRP14
NOVEMBRO	Local/CG	26/11/2024 14:00 - 15:00	Reunião Equipe Técnica CRP14 (CREPOP, COTEC, COE, COF)
NOVEMBRO	Local/CG	28/11/2024 10:00 - 11:00	Conselheiras Bárbara e Camilla e Coordenadora CREPOP
DEZEMBRO	Local	04/12/2024	CREPOP e Gerência

DEZEMBRO	Local	05/12/2024 16:00 - 18:00	Coordenadora CREPOP e Conselheira Camilla
DEZEMBRO	Local	06/12/2024 09:00 - 10:00	Assessora Técnica CREPOP e COE
DEZEMBRO	Local	06/12/2024	CREPOP e Gerência
DEZEMBRO	Local	07/12/2024 08:00 - 12:00	408° Plenária Ass. Téc.: Thalia e Conselheira Camilla
DEZEMBRO	Regional	10/12/2024 10:00 - 11:30	Equipe CREPOP - CRP14/MS
DEZEMBRO	Local	19/12/2024	CREPOP e COTEC (Coord. Rebeca)
DEZEMBRO	Local	20/12/2024	Reunião de diretoria
Total anual	66		

Reuniões Externas

Essas compreendem as reuniões com órgãos governamentais e não governamentais.

MÊS	NÍVEL	DATA E HORÁRIO	INTEGRANTES
FEVEREIRO	Nacional	01/02/2024	Reunião GRI-CFP - MIPS Mapa de Incidência Política e Social - Sistema TI - Controle Social
FEVEREIRO	Regional	07/02/2024	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
FEVEREIRO	Regional	21/02/2024	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
FEVEREIRO	Regional	29/02/2024	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MARÇO	Regional	07/03/2024 10:00 - 11:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MARÇO	Regional	14/03/2024 10:00 - 11:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MARÇO	Regional	20/03/2024 18:30 - 19:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MARÇO	Regional	27/03/2024 10:00 - 11:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial

MARÇO	Regional	28/03/2024 10:00 - 11:30	COMORGs
ABRIL	Regional	03/04/2024 18:00 - 19:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
ABRIL	Regional	24/04/2024 10:00 - 11:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MAIO	Nacional	10/05/2024 13:00 - 16:00	COMORGs
MAIO	Regional	08/05/2024 09:00 - 10:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
MAIO	Nacional	13/05/2024 09:00 - 10:00	CONPAS Nacional e CO/CRP14-MS
MAIO	Regional	24/05/2024 10:00 - 11:00	Comitê Orfandade e Direitos
MAIO	Regional	29/05/2024 09:00 - 10:30	Fórum Sul-mato-grossense da Luta Antimanicomial
JUNHO	Regional	18/06/2024 10:00 - 11:30	Comitê Orfandade e Direitos
JUNHO	Nacional	26/06/2024 13:00 - 14:30	COMORGs
JULHO	Regional	10/07/2024 14:00 - 15:00	Reunião com entidades - Dia da Psicologia
AGOSTO	Regional	20/08/2024 09:00 - 10:00	Coordenadora CREPOP, Coordenadora COTEC , COF, Superintendência de Gestão do (SUAS), a Gerência de Gestão do Trabalho e Educação Permanente e a Gerência de Proteção Social Básica
SETEMBRO	Nacional	23/09/2024 08:00 - 09:30	CONPAS Nacional e CO, Coordenadora Rebeca e COTEC
DEZEMBRO	Regional	16/12/2024 10:00 - 11:00	Assessora Técnica CREPOP, Colaboradora CREPOP e Psicólogos da eMulti de Campo Grande
TOTAL ANUAL	22		

Ações

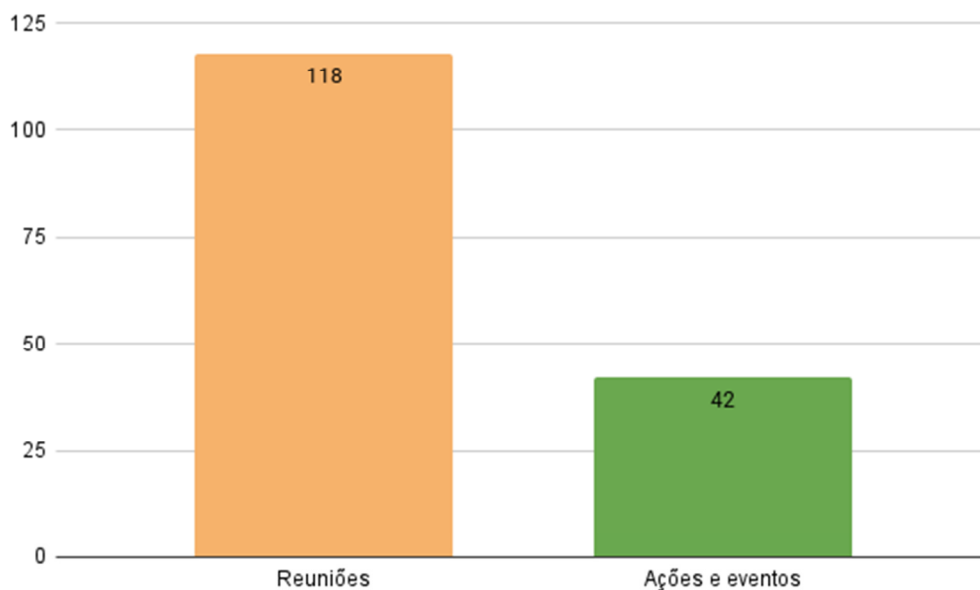
Esses compreendem as ações em que o CREPOP participou em algum dos níveis descritos abaixo.

IDEALIZAÇÃO CREPOP	ASSESSORAMENTO DIRETO	ASSESSORAMENTO PONTUAL
--------------------	-----------------------	------------------------

MÊS	DATA E HORÁRIO	RESPONSÁVEL	NOME AÇÃO/EVENTO	MODALIDADE (PRESENCIAL OU ONLINE)	INTERIOR/C APITAL
FEVEREIRO	16/02/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) no Atendimento à Mulheres em Situação de Violência	PRESENCIAL	GERAL
FEVEREIRO	23/02/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) no Atendimento à Mulheres em Situação de Violência	PRESENCIAL	GERAL
MARÇO	01/03/2024 18h às 19:30	COTEC/SECRETARIA	Entrega de CIP	PRESENCIAL	CAPITAL
MARÇO	14/03/2024 13h30 às 17h	CREPOP	Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Autolesão, Suicídio e Pósvenção	PRESENCIAL	INTERIOR
MARÇO	15/04/2024 13h30 às 17h	CREPOP	Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Violências e Violação de Direitos	PRESENCIAL	INTERIOR
ABRIL	08/04/2024 18:00 - 19:30	COTEC/SECRETARIA	Entrega de CIP	PRESENCIAL	CAPITAL
MAIO	14/05/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) em Políticas Públicas de Direitos Sexuais e Reprodutivos	PRESENCIAL	GERAL

MAIO	15/05/2024 13h30 - 17h00	CREPOP	Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Infâncias e Juventudes	PRESENCIAL	INTERIOR
MAIO	20/05/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) em Políticas Públicas de Direitos Sexuais e Reprodutivos	PRESENCIAL	GERAL
MAIO	22/05/2024 18:00 - 19:30	COTEC/SECRETARIA	Entrega de CIP	PRESENCIAL	CAPITAL
JUNHO	17/06/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para a atuação de psicólogas(os) em Políticas Públicas para a População em Situação de Rua	PRESENCIAL	CAPITAL
JUNHO	20/06/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para a atuação de psicólogas(os) em Políticas Públicas para a População em Situação de Rua	PRESENCIAL	CAPITAL
JULHO	11/07/2024 14:00 - 15:30 - 09:00 - 10:30	COTEC/SECRETARIA	Entrega de CIP	PRESENCIAL	CAPITAL
AGOSTO	02/08/2024 13:00 - 17:00	CREPOP	Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Infâncias e Juventudes	PRESENCIAL	INTERIOR
AGOSTO	23/08/2024 07:30 - 11:00	SESAU	III Psicologia na Praça	PRESENCIAL	CAPITAL
SETEMBRO	30/09/2024 18:00 -	COTEC/SECRETARIA	Entrega de CIP	PRESENCIAL	CAPITAL

	19:30				
OUTUBRO	07/10/2024	CREPOP	CP - Referências Técnicas para a atuação de psicólogas(os) junto aos Povos Quilombolas	HÍBRIDO	GERAL
OUTUBRO	25/10/2024 13:00 - 18:00	COTEC/SECRETARIA	Pré-COREPSI	PRESENCIAL	INTERIOR
OUTUBRO	31/10/2024 08:00 - 11:00	CREPOP	Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Violências e Violações de Direitos	PRESENCIAL	INTERIOR
OUTUBRO	31/10/2024 13:30 - 18:30	COTEC/SECRETARIA	Pré-COREPSI	PRESENCIAL	INTERIOR
NOVEMBRO	23/11/2024 08:00 - 13:30	COTEC/SECRETARIA	Pré-COREPSI	PRESENCIAL	CAPITAL
Total anual	21				



Total de reuniões, ações e eventos envolvendo o CREPOP direta ou indiretamente no ano de 2024.

Outras Atividades Realizadas Durante o Ano

Ciclo de Pesquisa

No ano de 2024 o CREPOP realizou um ciclo parcial de pesquisa com o tema: “Hospital de Custódia e Tratamento Psiquiátrico (HCTP) e Equipes de Avaliação e Acompanhamento das Medidas Terapêuticas Aplicáveis à Pessoa com Transtorno Mental em Conflito com a Lei (EAPs)”. O relatório do ciclo de pesquisa e informações levantadas, principalmente no que tange aos contatos envolvidos nessa temática, serviram de base para a organização e realização da Inspeção Nacional da Comissão Nacional de Direitos Humanos do CFP.

Comissão da Revisão de Metodologia CREPOP

No ano de 2024 foi realizada a composição da Comissão de revisão da metodologia Crepop, no qual a Coord. Técnica compõe enquanto representante das técnicas do Centro Oeste. A previsão é de apresentar à Rede o novo documento e realizar sua publicação em 2025.

Reuniões Presenciais Nacionais da Rede CREPOP e da Comissão de Metodologia (incluídas no item de reuniões internas)

MÊS	DATA HORÁRIO	REUNIÃO
ABRIL	05/04/2024 09:00 - 12:00 13:30 - 18:00	Reunião e Treinamento Nacional da Rede CREPOP: Seminário Interno Sobre EAP's
ABRIL	06/04/2024 - 07/04/2024 09:00 - 12:00 13:30 - 18:00	Reunião e Treinamento Nacional da Rede CREPOP: Revisão da Metodologia do CREPOP
AGOSTO	15/08/2024 9:00 - 18:00	1ª Reunião da Comissão de Revisão da Metodologia do CREPOP
OUTUBRO	17 e 18/10/2024 09:00 - 12:30 14:00 - 18:00	Rede CREPOP, Coordenadora Rebeca, Conselheira Camilla e Conselheira Bárbara (CREPOP - CRP14)
	19/10/2024 9:00 - 12:30 14:00 - 17:10	
OUTUBRO	17 e 18/10 18:10 - 20:15 17:20 - 19h	Comissão de Metodologia CREPOP Coordenadora CREPOP/CRP14 Rebeca

Consultas Públicas

MÊS	REALIZAÇÃO	Nº GRUPOS	RT	MODALIDADE (PRESENCIAL OU ONLINE)
FEVEREIRO	16 e 23/02/2024	2	Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) no Atendimento à Mulheres em Situação de Violência	PRESENCIAL
MAIO	14 e 20/05/2024	2	Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) em Políticas Públicas de Direitos Sexuais e Reprodutivos	PRESENCIAL
JUNHO	17 e 20/06/2024	2	Referências Técnicas para a atuação de psicólogas(os) em Políticas Públicas para a População em Situação de Rua	PRESENCIAL
OUTUBRO	07/10/2024	1	Referências Técnicas para a atuação de psicólogas(os) junto aos Povos Quilombolas	HÍBRIDO

Diálogos Coordenados CREPOP:

PARADA	DATA HORÁRIO	CIDADE SEDE	CIDADES CONVIDADAS	TEMA
7°	14/03/2024 13:30h	Naviraí	Naviraí, Itaquiraí, Caarapó, Novo Horizonte do Sul, Jateí, Glória de Dourados e Iguatemi	Autolesão, Suicídio e Pós-venção
8°	15/03/2024 13:30h	Nova Andradina	Nova Andradina, Batayporã, Taquarussu, Ivinhema, Anaurilândia, Angélica e Bataguassu	Violências e Violação de Direitos
9°	15/05/2024 13:30h	Aquidauana	Aquidauana, Anastácio, Miranda, Terenos e Bodoquena	Infâncias e Juventudes.
10°	02/08/2024 13:30h	Maracaju	Maracaju, Rio Brilhante, Douradina, Nova Alvorada do Sul, Fátima do Sul e Laguna Carapã	Infâncias e Juventudes
11°	31/10/2024 08:00h	Paranaíba	Paranaíba, Aparecida do Taboado, Inocência, Cassilândia e Selvíria	Violências e Violação de Direitos

Referências Técnicas e outros materiais

Referências Técnicas e outros materiais MS (como revistas e cartilhas) concedidos pelo CREPOP - CRP14/MS, lançados pelo CFP e pelo CPR14/MS.

RTS Concedidas	
NOME	QUANTIDADE
Referências Técnicas para a Atuação de Psicólogas(os/es) em Políticas Públicas para Pop. LGBTQIA+	11
Cartilha Diversidade LGBTQIA+ CRP14/MS	3
Referências Técnicas para atuação de psicólogas (os) junto aos Povos Indígenas	42
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) na Gestão Integral de Riscos, Emergências e Desastres	3
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em Medidas Socioeducativas (edição revisada)	4
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) no CRAS (edição revisada)	43
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) nos Programas e Serviços de IST/HIV/AIDS (edição revisada)	4
Referência Técnica para atuação de psicólogas(os) na Atenção Básica à Saúde	47

Saúde do Trabalhador no âmbito da Saúde Pública: referências técnicas para a atuação da(o) psicóloga(o) (edição revisada)	5
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) com Povos Tradicionais.	3
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em serviços hospitalares do SUS	8
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em Políticas Públicas de Álcool e Outras Drogas (edição revisada)	44
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) na Educação Básica (edição revisada)	44
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em políticas públicas de Esporte	2
Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em políticas públicas de mobilidade urbana e trânsito.	2
Relações Raciais - Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os)	61
Referências Técnicas para a Atuação de Psicólogas (os) em Varas de Família	37
Referências Técnicas para a Atuação de Psicólogas (os) na Rede de Proteção às Crianças e Adolescentes em Situação de Violência Sexual	37
Referências Técnicas para a Atuação de Psicólogas (os) no Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)	37
Referências Técnicas para a Atuação de Psicólogas (os) no Sistema Prisional	37
TOTAL	474

LANÇAMENTOS		
PELO CFP		
NOME	EVENTO	DATA
Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas (os) no Atendimento à Mulheres em Situação de Violência	9º Congresso Brasileiro de Saúde Mental (ABRASME) - Belém do Pará	15/11/2024
PELO CRP14		
NOME	EVENTO	DATA
Referências Técnicas para Atuação de Psicólogas, Psicólogos e Psicólogues em Políticas Públicas para População LGBTQIA+	Psicologia nas Políticas Públicas: Interseccionalidade e Intersetorialidade no Cotidiano do Ensino e do Trabalho	22/03/2024 - 23/03/2024

Revista Hingá! 14 - Psicologia e Territórios: Diálogos Democráticos	Psicologia nas Políticas Públicas: Interseccionalidade e Intersetorialidade no Cotidiano do Ensino e do Trabalho	22/03/2024 - 23/03/2025
---	--	-------------------------

E) A representatividade dos resultados alcançados frente às demandas e/ou aos processos em tramitação no âmbito da Entidade:

A partir do Plano de Trabalho 2024 e de demandas externas advindas da categoria, outras instituições e sociedade, foram desenvolvidas diversas atividades ao longo do ano, conforme apresentado abaixo.

02/01/2024 - Núcleo de Saúde Mental - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente Walkes Jacques Vargas, realizou uma entrevista ao Jornal "A Crítica" para falar sobre o Janeiro Branco e a conscientização sobre a Saúde Mental.

08/01/2024 - Comissão de Assistência Social - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro João Paulo Ribeiro participou da primeira reunião com a CONPAS para discutir a organização da Mostra de Práticas Profissionais na Assistência Social para etapa do Centro-Oeste.

30/01/2024 - Posse de diretoria do Conselho Regional de Farmácia - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente Walkes Jacques Vargas, esteve presente na solenidade de posse da nova Diretoria e dos novos Conselheiros Regionais do Conselho Regional de Farmácia do Mato Grosso do Sul que aconteceu na Faculdade Estácio de Sá.

05/02/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, esteve presente na Cerimônia de Posse da nova secretária de Saúde, Rosana Leite de Mello, e do secretário adjunto Aldecir Dutra de Araújo. A cerimônia aconteceu na sede administrativa da SESAU em Campo Grande, MS.

15/02/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselheiro Presidente do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou a aula inaugural na Faculdade do Mato Grosso do Sul (FACSUL), abordando sobre os compromissos da Psicologia e os desafios enfrentados pela profissão, além de ressaltar a importância e o papel do Conselho da categoria.

18/02/2024 - Núcleo de Psicologia Clínica e Saúde Suplementar - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia Clínica e Saúde Suplementar, da Comissão de Saúde, realizou um evento na Feira do Bosque do Paz, com o objetivo de promover a escuta ativa da comunidade, oferecendo orientações, visando estabelecer maior proximidade entre profissionais, estudantes e o público em geral.

19/02/2024 - Comissão de Assistência Social - O presidente do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, Walkes Jacques Vargas, e a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, se reuniram

com representantes da Associação dos Gestores de Ações Sociais de Mato Grosso do Sul (AGEAS/MS) para discutir pautas dos Trabalhadores da Política de Assistência Social.

23/02/2024 - Comissão de Educação - A Conselheira Paola Nogueira Lopes, Conselheira e coordenadora da Comissão de Educação do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participou de uma reunião promovida pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul (MP/MS) e Governo do Estado para discutirem sobre a implementação da lei nº 13.935, que regulamenta serviços de Psicologia e Serviço Social na educação básica.

23/02/2024 - Núcleo de Psicologia Hospitalar - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Sylvianara Aparecida da Costa Escobar, coordenadora do Núcleo de Psicologia Hospitalar, Geovana Weis Stralio e Luziane de Fátima Kirchner realizaram uma visita técnica ao Hospital da Unimed com o objetivo de mapear os serviços e fortalecer a categoria.

05/03/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselheiro Presidente do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, Walkes Jacques Vargas, realizou uma aula sobre "Psicologia: Ciência e Profissão", para as/os estudantes de Psicologia da Faculdade Insted com o objetivo de apresentar o Sistema Conselhos e destacar a importância e o papel do Conselho para a categoria.

06/03/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, participou da reunião com Deputada Gleice Jane, para apresentar a luta da Coordenação Estadual pela Regulamentação da Lei Federal nº 13935/19 na Educação Básica.

06/03/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, a Conselheira Flávia Pedrosa de Camargo realizou a aula inaugural na Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - Campus Pantanal para apresentar o papel do Sistema Conselhos de Psicologia e a importância para a categoria.

06/03/2024 - Sessão Solene do troféu "Celina Jallad" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, participou da Sessão Solene do troféu "Celina Jallad" instituído pela Resolução nº 03/11, que é alusivo ao Dia Internacional da Mulher. A Sessão aconteceu na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul.

11/03/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, participou da Aula Magna sobre a Residência SESA, promovida pela Secretaria Municipal de Saúde de Campo Grande, por meio da Coordenadoria-Geral de Educação em Saúde. A Aula Magna aconteceu no Centro de Convenções Arquiteto Rubens Gil de Camilo.

14/03/2024 - Centro de Referências Técnica em Psicologia e Políticas Públicas - O Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o CREPOP Itinerante "Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Autolesão, Suicídio e Pós-venção" na cidade de Naviraí/MS.

14/03/2024 e 15/03/2024 - Oficina do Censo da Psicologia Brasileira - Região Centro-Oeste - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região, a conselheira Jucimara Zacarias, a conselheira Bárbara Marques, o conselheiro João Vilela e o conselheiro Paulo Godofredo

participaram da oficina do Censo da Psicologia Brasileira - Região Centro-Oeste que foi promovida pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP) em Cuiabá/MT.

15/03/2024 - Centro de Referências Técnica em Psicologia e Políticas Públicas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas, realizou o CREPOP Itinerante "Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades - Violência e Violações de Direitos" na cidade de Nova Andradina/MS.

16/03/2024 - Aula Magna do Christian Dunker - O Conselheiro Presidente do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, Walkes Jacques Vargas, participou da mesa na Aula Magna do Christian Dunker sobre o Programa de Residência Uniprofissional em Psicologia Clínica da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS).

17/03/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Vanessa Souza, participou do Encontro das Comissões Etnico-Raciais, reunião organizada pelo CRP 08/PR.

19/03/2024 - Núcleo de Saúde Mental - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente Walkes Jacques Vargas, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira e a assessora técnica Gabrielle Sanches, participaram de uma reunião na Câmara Municipal juntamente com a Vereadora Luiza Ribeiro e o Deputado Federal Geraldo Resende. O objetivo foi discutir a criação de uma audiência pública sobre a Prevenção ao Suicídio e Autolesão na juventude no Mato Grosso do Sul.

21/03/2024 - live "Psicologia, hospitalidades e alianças: por um exercício ética-fronteiriço a partir da Palestina" - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS promoveu a live "Psicologia, hospitalidades e alianças: por um exercício ética-fronteiriço a partir da Palestina", por meio do canal do CRP14/MS no YouTube. O evento contou com a participação, como palestrantes, da Ashjan Sadique Adi e do Josemar de Campos Marciel, mediado pela Conselheira Camila Fernandes Marques.

22/03/2024 e 23/03/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - O Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o "Seminário de Psicologia nas Políticas Públicas: Interseccionalidade e Intersectorialidade no cotidiano do ensino e trabalho". O primeiro dia, teve como temática principal a Interlocuções entre a Psicologia, Políticas Públicas e IES e o segundo dia teve Diálogos Coordenados, fazendo referência ao projeto sobre o Crepop Itinerante.

25/03/2024 - Núcleo de Psicologia do Esporte - O Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia do Esporte da Comissão de Saúde, realizou a primeira palestra do Ciclo de Palestras de Psicologia do Esporte do MS. O evento aconteceu no formato online por meio do canal do Youtube @CRP14MS

01/04/2024 - Reunião do Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, e do conselheiro Paulo Godofredo com a prefeita de Campo Grande, Adriane Lopes - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, e o conselheiro Paulo Godofredo, convocaram uma reunião com a prefeita de Campo Grande, Adriane Lopes, para discussão sobre a implementação das 30h da Psicologia na cidade de Campo Grande/MS.

02/04/2024 - Núcleo de Psicologia, Infância e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, participou de uma reunião com a presidente da Comissão de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente da OAB/MS, Maria Isabela Oliveira Saldanha, e a representante do MCRIA - Fórum Permanente pela Vida das Mulheres e Crianças do MS, Maria Cristina Ataíde para discutirem sobre a atuação frente a casos de violência sexual contra crianças e adolescentes.

04/04/2024 e 06/04/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Camilla Marques, a colaboradora Giovanna Barbieri, a técnica Rebeca Pompilio e a estagiária Evelyn Alves, do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas, participaram da reunião e treinamento Nacional do CREPOP, organizado pelo CFP em Brasília/DF.

05/04/2024 - Audiência Pública "Caminhos Inclusivos para um MS sem Misoginia" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Bárbara Marques participou da Audiência Pública "Caminhos Inclusivos para um MS sem Misoginia", na Câmara Municipal de Dourados/MS, proposta pela Deputada Gleice Janeda e com a presença da Ministra das Mulheres Cida Gonçalves.

08/04/2024 - Audiência Pública com o tema "Políticas Públicas em prol das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e neurodiversos" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS a Conselheira Jucimara Zacarias, participou ativamente da Audiência Pública com o tema "Políticas Públicas em prol das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e neurodiversos" que aconteceu na Câmara Municipal de Campo Grande/MS.

10/04/2024 - Comissão de Saúde - O Conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS e a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, participaram de uma reunião entre a Conselheira presidenta do CRESS, Carmen, e a atual secretária de Saúde de Campo Grande para discutirem a importância da Luta Antimanicomial.

11/04/2024 - Comissão de Saúde - Núcleo de Psicologia Hospitalar - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a coordenadora Sylvianara Aparecida da Costa Escobar e a integrante Aline Specht da Silva, do Núcleo de Psicologia Hospitalar realizaram uma visita técnica no Hospital CASSEMS em Dourados/MS com o objetivo de aproximar o CRP14/MS das/os profissionais atuantes em Hospitais.

13/04/2024 - Encontro Preparatório para o I Congresso Brasileiro de Psicologia, Maconha e Psicodélicos - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Renan da Cunha Soares participou do Encontro Preparatório para o I Congresso Brasileiro de Psicologia, Maconha e Psicodélicos, organizado pelo Conselho Federal de Psicologia, em Brasília/DF.

13/04/2024 e 14/04/2024 - Comissão de Gênero e Diversidade Sexual - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o conselheiro João Fernando dos Santos Vilella, participou da reunião do GT da Resolução de Atuação Profissional para Pessoas Intersexo e Assexual organizado pelo Conselho Federal de Psicologia, em Brasília/DF.

13/04/2024 - Comissão de Saúde - Núcleo de Psicologia Hospitalar - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, por meio do Núcleo de Psicologia Hospitalar da Comissão de Saúde, realizou o evento "Desafios da equipe multidisciplinar no pós-pandemia no contexto hospitalar", por meio da Plataforma Google Meet, com o objetivo de fortalecer o trabalho da equipe multiprofissional no contexto hospitalar pós-pandemia.

17/04/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, por meio da Comissão de Psicologia e Povos Indígenas, realizou o evento Semana Cultural da Aldeia Córrego do Meio, com o objetivo de evidenciar a importância de discutir essa temática e aproximá-la do território. O evento aconteceu em Sidrolândia.

24/04/2024 - III Encontro dos Conselhos Regionais de Psicologia do Centro-Oeste - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, a Conselheira Camilla Marques, o gerente Marcos Torres e a técnica Gabriela Pereira, participaram do III Encontro dos Conselhos Regionais de Psicologia do Centro-Oeste. O evento foi sediado na cidade de Cuiabá/MT.

25/04/2024 e 26/04/2024 - Comissão de Ética - O Conselho Federal de Psicologia sediou o Encontro Regional COE e COF do Centro-Oeste. Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participaram do evento a conselheira Elizete de Souza Moraes e o conselheiro Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, além das funcionárias Carolina Cavalcante Silva, Gabrielle de Souza Sanches, Lidiane Cavazzana Franco dos Santos e Nathalia Amorim Freitas de Souza.

26/04 e 27/04 - Reunião com o Sistema Conselhos em Brasília/DF - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, A conselheira Jucimara Zacarias Martins e o conselheiro João Fernando dos Santos Vilela, participaram da reunião com o Sistema Conselhos em Brasília/DF, para discussões sobre as implicações do Censo da Psicologia Brasileira.

27/04/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Vanessa Silva de Souza participou do Encontro de Indígenas Psicólogas(os), realizado pelo Conselho Regional de Psicologia 4º Região - MG, em Minas Gerais.

29/04/2024 - Núcleo de Psicologia do Esporte - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, por meio do Núcleo de Psicologia do Esporte da Comissão de Saúde, realizou a segunda palestra do Ciclo de Palestras de Psicologia do Esporte em Mato Grosso do Sul. O evento aconteceu no formato online, com transmissão ao vivo no canal do YouTube @CRP14MS.

29/04/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Walkes Jacques Vargas participou de uma reunião mensal da ABRAPEE com o tema "Psicologia Escolar na defesa dos direitos dos Povos Originários", no formato online.

30/04/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, por meio da Comissão de Psicologia e Povos Indígenas, realizou o evento "A Saúde Mental (Bem Viver), pensada por e para os Povos Indígenas" em parceria com a Liderança da Aldeia Urbana Marçal de Souza, cacique Josias Jordão Ramires, com o objetivo de evidenciar a importância de discutir essa temática e aproximá-la do território.

03/05/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, as fiscais da Comissão de Orientação e Fiscalização, Lidiane e Nathália Amorim, realizaram uma palestra de Orientação para as/os estudantes de Psicologia da Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - Cidade Universitária.

03/05/2024 - Comissão de Gênero e Diversidade Sexual - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, o conselheiro João Fernando dos Santos Vilela, participou da reunião nacional do GT da Resolução de Atuação Profissional para Pessoas Intersexo e Assexual, no formato online organizada pelo CFP com o Sistema Conselhos.

07/05/2024 - Comissão de Psicologia Social e Comunitária - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, a colaboradora Giovana Barbieri da Comissão de Psicologia Social e Comunitária, realizou uma palestra para falar sobre a Psicologia na Semana de Desenvolvimento Profissional da Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - campus Paranaíba.

10/05/2024 - Audiência Pública sobre as 30h semanais da Psicologia - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, por meio do Conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas e do Conselheiro João Fernando Santos Vilela, participou da Audiência Pública sobre as 30h semanais da Psicologia para os servidores na cidade, realizada na Câmara Municipal de Campo Grande-MS.

13/05/2024 - 17/05 - Comissão de Saúde Fórum Estadual da Luta Antimanicomial - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Fórum Estadual da Luta Antimanicomial, em conjunto com outras instituições, realizou a II Semana da Luta Antimanicomial MS e o IV Encontro do Cerrado, com o objetivo de fortalecer o chamado da categoria tanto para a reflexão sobre o cenário atual das políticas de saúde mental, quanto para a necessidade de retomada do processo de reconstrução e superação de retrocessos.

15/05/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas, realizou a 9ª Parada do Itinerante CREPOP "Diálogos coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades", na cidade de Aquidauana/MS. O evento foi mediado pela Conselheira Camilla Fernandes Marques e a Giovana Barbieri Galeano com apoio da Assessora Técnica em Psicologia e Políticas Públicas, Rebeca de Lima Pompilio.

16/05/2024 - Comissão de gênero e Diversidade Sexual - O Conselheiro João Fernando dos Santos Vilela, coordenador da Comissão de Gênero e Diversidade Sexual, do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participou de uma reunião com a Superintendência do Patrimônio da União em Mato Grosso do Sul, para discutir a destinação de imóvel à políticas públicas de enfrentamento ao preconceito e à discriminação e promoção dos direitos das pessoas LGBTQIA+.

19/05/2024 - Ato Público Virtual em prol do Rio Grande do Sul - O Conselheiro Walkes Jaques Vargas, presidente do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participou do Ato Público Virtual em prol do Rio Grande do Sul, organizado pelo Instituto Silvia Lane.

22/05/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Paulo Godofredo, realizou uma palestra orientativa para as/os estudantes do curso de Psicologia da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, na cidade de Coxim/MS.

23/05/2024 - Comissão de Saúde Núcleo de Psicologia Hospitalar - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região-MS, a psicóloga Sylvianara Aparecida da Costa Escobar, coordenadora do Núcleo de Psicologia Hospitalar da Comissão de Saúde e a membro Aline Specht da Silva, realizaram a visita técnica ao Hospital Cassems na cidade de Dourados/MS.

23/05/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região-MS realizou a cerimônia de entrega da Carteira de Identidade Profissional para 66 profissionais. A cerimônia ocorreu no auditório da Universidade Católica Dom Bosco de Campo Grande/MS.

23/05/2024 - Comissão de Educação - O presidente do Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, Walkes Jacques Vargas, participou da Mesa de Abertura do lançamento do livro “Educação & Psicologia – Divulgando o Conhecimento Científico”. Na oportunidade, ocorreu mesas redondas e discussões sobre a implementação da Lei nº 13.935 de 2019.

25/05/2024 e 26/05/2024 - Assembleia de Políticas, Administração e Finanças (APAF), realizada pelo Conselho Federal de Psicologia - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a vice presidenta e Conselheira Jucimara Zacarias, tesoureira e Conselheira Camila Marques, Conselheira Vanessa de Souza e Conselheiro João Vilela participaram da Assembleia de Políticas, Administração e Finanças (APAF), realizada pelo Conselho Federal de Psicologia.

27/05/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, participou no formato online do curso com reuniões mensais da ABRAPEE “Valorização profissional e condições de trabalho: A atuação e a formação de psicólogos escolares e educacionais”.

27/05/2024 - Núcleo de Psicologia do Esporte - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia do Esporte, realizaram a 3° palestra do Ciclo de Palestra de Psicologia do Esporte no MS. O evento aconteceu no formato online por meio do canal do YouTube @CRP14MS.

10/06/2024 - Núcleo de Infância e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas e a assessora técnica do CRP14/MS, Gabrielle Sanches, se reuniram com o Deputado Pedro Kemp para alinhar o Seminário Estadual sobre Orfandade e Direitos no MS.

11/06/2024 - Núcleo de Saúde Mental - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas e a coordenadora técnica do CRP14/MS, Gabriela Pereira da Silva, juntamente com a Giovana Pavoni, membro do Fórum Sul Mato Grossense da Luta Antimanicomial do MS, se reuniram com o dr. Ronaldo, do Ministério da Saúde, para discutirem os serviços de Saúde Mental do MS.

12/06/2024 - Comissão de Avaliação Psicológica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Jucimara Zacarias, participou da reunião do Conselho Federal de Psicologia com as Comissões de Avaliação Psicológica do Sistema Conselhos de Psicologia.

14/06/2024 e 15/06/2024 - Comissão de Assistência Social - O Conselho Regional de Psicologia da 14° Região, juntamente com o CFP, CRPs da região do Centro-Oeste, realizou a III Mostra Nacional de práticas em Psicologia do SUAS: “ O trabalho da Psicologia na efetivação dos direitos

socioassistenciais” Etapa Centro-Oeste, na Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul com transmissão ao vivo no canal do YouTube @CRP14MS.

17/06/2024 - Núcleo de Prevenção e Pósvenção do Suicídio - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, e a Conselheira Vanessa Terena, participaram da Audiência Pública "Comportamento Suicida e Autolesão na Juventude", realizado na Câmara Municipal de Campo Grande/MS.

17/06/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, a coordenadora Técnica Gabriela Pereira da Silva, a Juliana Queiroz, Márcio Godoy participaram da reunião com a Dr. Eni para discutir sobre os serviços de Saúde Mental da cidade. A reunião aconteceu na Defensoria Pública de MS.

24/06/2024 - Núcleo de Infância e Juventude - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participou do Seminário Estadual sobre Orfandade e Direitos MS que aconteceu na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul. O evento buscou mobilizar o legislativo estadual para um aprofundamento ético e político sobre a questão da orfandade, com o objetivo de construir uma política universal de proteção às crianças e adolescentes e fomentar uma compreensão crítica sobre o tema.

24/06/2024 - Palestra Orientativa - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, as agentes de fiscalização Nathália e Lidiane realizaram uma palestra orientativa.

27/06/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a membro da Comissão de Educação, Valquíria Rédua da Silva, participou do Encontro Nacional das Comissões de Educação do Sistema Conselhos de Psicologia para discutir e articular a implementação da Lei 13.935/2019. A reunião aconteceu em Brasília/DF.

01/07/2024 - Núcleo de Psicologia do Esporte - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia do Esporte, realizou a 4º palestra do Ciclo de Palestras de Psicologia do Esporte de MS com o tema "Identidade e formação do indivíduo no Esporte".

01/07/2024 - Comissão de Saúde - O Conselheiro presidente, Jacques Walkes Vargas, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira da Silva e a assessora técnica, Gabrielle de Souza Sanches, do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, se reuniram com representante da OAB para discutirem sobre os serviços de Saúde Mental de MS.

03/07/2024 a 06/07/2024 - Comissão de Educação - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a membro da Comissão de Educação, Valquíria Rédua da Silva, esteve presente no XVI Congresso Nacional de Psicologia Escolar e Educacional (CONPE) - "Profissionais da Educação: por uma Psicologia em defesa dos Direitos Humanos" e apresentou o trabalho "II Seminário de Psicologia Educacional e Escolar: Caminhos percorridos e diálogos necessários" com o intuito de apresentar os resultados obtidos com o seminário pela Comissão.

08/07/2024 - Núcleo de Psicologia Hospitalar - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, as membros do Núcleo de Psicologia Hospitalar da Comissão de Saúde, Sylvianara Aparecida da Costa Escobar, Luziane de Fátima Kirchner, realizaram a visita técnica no Hospital São Julião em Campo Grande - MS.

10/07/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, coordenador da Comissão de Saúde e a coordenadora técnica, Gabriela Pereira da Silva, participaram de uma reunião no Ministério Público com a dr Eni, para discutirem sobre os serviços de atenção à saúde na cidade.

11/07/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS realizou a entrega de Carteiras de Identidade Profissional. Foram realizadas duas cerimônias, uma no período matutino e outra no período vespertino, sede do Conselho.

12/07/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS realizou a Solenidade de entrega de Carteiras de Identidade Profissional. A cerimônia aconteceu na cidade de Dourados/MS com a presença da Conselheira Bárbara Marques Rodrigues.

12/07/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - Núcleo de Estudantes Indígenas de Psicologia - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a coordenadora da Comissão de Saúde, Vanessa Silva de Souza e coordenadora do Núcleo de Estudantes Indígenas de Psicologia, Maria Yzabella Souza Trombim Franco realizaram uma oficina no formato de uma roda de conversa sobre "Autodiagnósticos e mídias sociais" na Semana Estadual da Juventude que teve como tema: "Saúde Mental do Jovem Sul-mato-grossense", organizado pela Secretaria de Estado da Cidadania, por meio da Subsecretaria de Políticas Públicas para Juventude.

16/07/2024 a 19/07/2024 - Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a coordenadora Flávia Pedrosa de Camargo e a membro Jaciane Terezinha Rodrigues Vieira da Comissão de Psicologia Organizacional do Trabalho participaram do XI Congresso Brasileiro de Psicologia Organizacional e do Trabalho realizado pelo CFP no Rio de Janeiro.

19/07/2024 - Comissão de Gênero e Diversidade Sexual - O Conselheiro João Vilela dos Santos, coordenador da Comissão de Gênero e Diversidade Sexual do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, participou da 25ª Jornada pela Cidadania LGBTQIA+ e das reuniões da Comissão de Gênero e Sexualidade do CRP 04/MG, realizada em Belo Horizonte em Minas Gerais.

19/07/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Vanessa Terena, a Conselheira Jucimara Zacarias Martins e o Vitor Terena, membro da Comissão de Psicologia e Povos indígenas e Coordenador de Saúde Mental do DSEI, participou da mesa "Saúde Mental por e para Povos Indígenas" da 17ª Grande Assembleia do povo Terena na Aldeia Bananal em Aquidauana - MS.

19/07/2024 a 21/07/2024 - 1º Congresso Brasileiro de Psicologia e Migração (1º CBPM) - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a psicóloga Ana Maria de Vasconcelos Silva, participou do 1º Congresso Brasileiro de Psicologia e Migração (1º CBPM), organizado pelo Conselho Regional de Psicologia 04º região - MG. O Congresso, realizado em Belo Horizonte - MG, teve como objetivo discutir a situação de pessoas migrantes, refugiadas e apátridas e o papel da Psicologia.

23/07/2024 e 27/07/2024 - Núcleo de Prevenção e Posvenção do suicídio - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o psicólogo Antônio Flávio Ferraz realizou uma palestra com o tema "Saúde Mental e prevenção ao suicídio" na Unei Dom Bosco e Unei de Semiliberdade Tuiuiú, no município de Campo Grande/MS.

24/07/2024 - Grupo de Trabalho 30h - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho participou da Reunião de alinhamento entre o GT 30h com os CRPs e Sindicatos de Psicólogos(os), realizado por meio do Google Meet.

25/07/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização Comissão de Ética - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a conselheira presidenta da Comissão de Ética, Elizete de Souza Moraes, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira, e as agentes de fiscalização, Kerollayne Carvalho e Nathália Amorim, da Comissão de Orientação e Fiscalização, participaram de uma reunião no Ministério Público/MS.

02/08/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - Representando o Conselho regional de Psicologia 14° Região MS, a Conselheira Bárbara Marques, juntamente com a assessora técnica do CREPOP, Rebeca Lima Pompilio, realizaram o CREPOP Itinerante Diálogos Coordenados – Políticas Públicas e Interseccionalidade "infância e juventude". O evento foi realizado na UEMS, na cidade de Maracaju/MS.

03/08/2024 - Capacitação de Diretores do Sistema Conselhos - O Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, a conselheira vice-presidenta, Jucimara Zacarias, a tesoureira, Camilla Marques, e o secretário, Renan da Cunha, representando a Diretoria do Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, participaram da capacitação de Diretores do Sistema Conselhos, organizado pelo CFP em Brasília/DF.

05/08/2024 - Audiência Pública "Associativismo e Cannabis Medicinal" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro Presidente, Walkes Jacques Vargas, participou da Audiência Pública "Associativismo e Cannabis Medicinal", realizada na Câmara Municipal de Campo Grande/MS.

06/08/2024 - Núcleo de Psicologia e Processos Inclusivos - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Vanete Vaz e a Conselheira, Flávia Pedrosa, participaram da Reunião Ampliada do GT Referências Técnicas e Éticas: Atuação Pessoas Surdas no Âmbito da Saúde com o objetivo de apresentar a estrutura da Nota técnica que se encontra em processo de elaboração, para debater com psicólogos(os) com expertise na temática para contribuições. A reunião aconteceu no formato online, por meio do Google Meet.

07/08/2024 - Live "18 anos da Lei Maria da Penha: contribuições da Psicologia para o combate da violência contra mulher" O Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, em parceria com o Sindicato dos Psicólogos do MS, realizou a live "18 anos da Lei Maria da Penha: contribuições da Psicologia para o combate da violência contra mulher", com o objetivo de discutir o papel da Psicologia no enfrentamento da violência contra mulheres.

08/08/2024 e 09/08/2024 - Comissão de Saúde - Com o objetivo de discutir diferentes temas emergentes na área da Psicologia e Saúde, o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia do Esporte, Núcleo de Psicologia para Prevenção e Posvenção ao suicídio e o Núcleo de Saúde Mental da Comissão de Saúde, realizou o evento "Ciclo de Debates sobre Saúde e Temas Emergentes em Psicologia", na Faculdade Estácio.

08/08/2024 e 09/08/2024 - Comissão de Avaliação Psicológica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Jucimara Zacarias participou do Encontro Nacional das Comissões de Análise para Concessão de Registro de Psicóloga(o) Especialista (CARPEs), que aconteceu em Brasília/DF.

14/08/2024 - Comissão de Saúde - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou a Live "Cannabis terapêutica: qual a relação com a Psicologia?", com objetivo de discutir a relação entre a cannabis terapêutica e a Psicologia, explorando as implicações e os desafios dessa temática no contexto da prática psicológica. A Live foi realizada por meio do canal do YouTube @CRP14MS e contou com a participação, como palestrantes, do psicólogo Anderson Matos (CRP 04/10.829), da psicóloga Bruna da Conceição Ximenes (CRP14/10244) e da socióloga Fátima Carvalho da Associação Divina Flor.

15/08/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Coordenadora do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas, Rebeca Pompilio, participou da 1ª Reunião da Comissão de Revisão da Metodologia do CREPOP, organizada pelo Conselho Federal de Psicologia.

15/08/2024 e 16/08/2024 - Comissão de Avaliação Psicológica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, a Conselheira Jucimara Zacarias Martins, coordenadora da Comissão de Avaliação Psicológica, participou do III Encontro Pantaneiro de Avaliação Psicológica que aconteceu na Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - Cidade Universitária.

16/08/2024 - Comissão de Educação - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio da Comissão de Educação realizou o "III Seminário Estadual de Psicologia Educacional e Escolar: caminhos percorridos e diálogos necessários", que teve o objetivo de discutir e fortalecer a atuação das/os profissionais da área por meio de uma formação continuada para que, dessa forma, avancemos em ideias para enfrentar e superemos as dificuldades vividas atualmente. O evento aconteceu no formato online, por meio da plataforma do Google Meet.

19/08/2024 - Reunião com o Conselho Municipal de Saúde (CMS) para organização do cerimonial do evento 3º Edição do Psicologia na Praça - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região MS, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira Silva, realizou uma reunião com o Conselho Municipal de Saúde (CMS) para organizar o cerimonial do evento 3º Edição do Psicologia na Praça, organizado em parceria do Colegiado de Psicologia da Secretaria Municipal de Saúde e o CRP14/MS.

20/08/2024 - Reunião para criação de um relatório multiprofissional padrão para psicólogas e assistentes sociais - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio das fiscais do Nathália e Karollayne, as coordenadoras Gabriela Pereira e Rebeca Pompilio, se reuniu com representantes do Conselho Municipal de Assistência Social, representantes da Superintendência de Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), da Gerência de Gestão do Trabalho e Educação

Permanente e da Gerência de Proteção Social Básica, com o objetivo de discutir a criação de um relatório multiprofissional padrão para psicólogas e assistentes sociais, visando aprimorar a qualidade e a padronização dos serviços prestados.

21/08/2024 - Sessão Solene "Dia Estadual da Educação Superior" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a Conselheira Jucimara Zacarias Martins, participou da Sessão Solene "Dia Estadual da Educação Superior" na Assembleia Legislativa do Mato Grosso do Sul, em Campo Grande/MS.

21/08/2024 - Reunião do GT Inscrições (APAF) - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Renan Cunha Soares Junior, participou da reunião do GT Inscrições da Assembleia de Políticas, da Administração e das Finanças (APAF), realizado pelo Conselho Federal de Psicologia.

21/08/2024 - 3º Edição Psicologia na Praça - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, em parceria com o Colegiado de Psicologia da Secretaria Municipal de Saúde, realizou a 3º Edição Psicologia na Praça, com o objetivo divulgar os serviços prestados pelos profissionais de Psicologia, destacando a importância desses serviços para a população. O evento aconteceu na manhã do dia 21 na Praça Ary Coelho no centro de Campo Grande/MS.

26/08/2024 - Reunião de alinhamento sobre Resolução de CIP - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro Renan da Cunha Soares Junior, participou da reunião de alinhamento sobre Resolução de CIP com "Nome de Proteção" no âmbito do Programa de Proteção a Vítimas e Testemunhas Ameaçadas (Provita)

27/08/2024 - Sessão Solene em Homenagem aos 50 anos do Sistema Conselhos Psicologia e ao Dia da(o,e) Psicóloga(o,e) - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas e o Conselheiro Secretário Renan da Cunha Soares Junior, participaram da Sessão Solene em Homenagem aos 50 anos do Sistema Conselhos Psicologia e ao Dia da(o,e) Psicóloga(o,e), realizada em Brasília/DF.

27/08/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas/ Núcleo de Estudantes Indígenas Psicologia - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio da Comissão de Psicologia e Povos Indígenas e o Núcleo de Estudantes Indígenas de Psicologia, em parceria com a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, realizou uma palestra com o tema "Racismo contra Indígenas", no evento "Práticas Dialogadas na Psicologia da UEMS em Campo Grande/MS.

27/08/2024 - Comissão Psicologia Jurídica - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio da Comissão de Psicologia Jurídica, realizou o evento "Psicologia Jurídica em Ação" no evento "III Mostra de Psicologia" da Faculdade Unigran Capital, em Campo Grande/MS.

28/08/2024 - Comissão de Gênero e Diversidade Sexual - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio da Comissão de Gênero e Diversidade Sexual realizou a palestra "Atendimento psicológico para as pessoas LGBTQIA+" e divulgação da Cartilha "Diversidade LGBTQIA+ do CRP14/MS" do evento III Mostra de Psicologia da Faculdade Unigran Capital, em Campo Grande/MS.

29/08/2024 - "Mesa Redonda: Práticas dialogadas na Psicologia" - em celebração ao dia da/o psicóloga/o - A Conselheira Camilla Fernandes Marques, representando o Conselho Regional de

Psicologia 14° Região - MS, em parceria com a coordenação do curso de Psicologia da Universidade Estadual do Mato Grosso do Sul - Coxim, realizou o evento "Mesa Redonda: Práticas dialogadas na Psicologia" em celebração ao dia da/o psicóloga/o.

30/08/2024 - Treinamento E-CNP: Pré-COREPSI e Sistematização de propostas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Coordenadora Técnica, Gabriela Pereira, a Assessora Técnica, Gabrielle Sanches, a Coordenadora do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas, Rebeca Pompílio e a estagiária Geovana do Nascimento, participaram do treinamento E-CNP: Pré-COREPSI e Sistematização de propostas, realizado pelo Conselho Federal de Psicologia com o Sistema Conselhos.

31/08/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, por meio da Comissão de Psicologia Jurídica, realizou o evento "Psicologia Jurídica em Ação" no evento Práticas Dialogadas na Psicologia da Universidade Estadual do Mato Grosso do Sul, em Campo Grande/MS.

05/09 - Saúde Mental da Juventude do MS - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas e a Coordenadora Técnica, Gabriela Pereira da Silva, se reuniram com a representante da CONJUV, Isabela Nantes, para discutir sobre o impacto de Saúde Mental da Juventude do MS.

10/09/2024 - 13/09/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas/ Núcleo de Relações Raciais - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Vanessa Silva de Souza, participou do II Fórum Nacional de Psicólogas (os-gues) Negras (os-gues) e Pesquisadoras (res), evento de preparação para o Encontro Nacional de Psicólogas (os) Negras (os) e Pesquisadoras (es) das Relações Raciais - III PSINEP no Belém/PA.

13/09/2024 - 14/09/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica Núcleo de Sistema - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a coordenadora da Comissão de Psicologia Jurídica e do Núcleo de Sistema Prisional, Ignez Charbel Stephanini, participou do Seminário de Psicologia e Segurança Penal organizado pelo Conselho Federal de Psicologia.

18/09/2024 - Comissão de Trânsito e Mobilidade - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro Secretário João Fernando dos Santos Vilela participou da Mesa Abertura da Semana Nacional do Trânsito de 2024 organizado pelo Governo Estadual de Mato Grosso do Sul, que aconteceu na Sede do Detran/MS.

19/09/2024 - Comissão de Avaliação Psicológica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Jucimara Zacarias Martins participou da Roda de Conversa "Documentos Psicológicos" organizado pela Residência Multiprofissional em Saúde Mental da SESAU no CAPs Afrodite Dóris Contis.

19/09/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a assessora técnica Gabrielle Sanches participou de uma reunião de alinhamento para a Semana Estadual da Juventude

23/09/2024 - Comissão de Assistência Social - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro João Paulo Ribeiro, a assessora técnica Gabrielle Sanches e a técnica em Psicologia e Políticas Públicas, Rebeca Pompilio, participou da reunião do CONPAS.

23/09/2024 - Mesa de Autoridades na XIV Semana Acadêmica / VIII Simpósio da Pós-Graduação em Psicologia da FCH/UFGD 2024: Mundos em Crise: cuidados e desafios das Psicologias - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Bárbara Marques participou da Mesa de Autoridades na XIV Semana Acadêmica / VIII Simpósio da Pós-Graduação em Psicologia da FCH/UFGD 2024: Mundos em Crise: cuidados e desafios das Psicologias, que aconteceu na Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul em Dourados/MS.

25/09/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, o Conselheiro Walkes Jacques Vargas realizou a entrega da "Carta Compromisso com a infância e adolescência" para candidatos e candidatas à prefeitura de Campo Grande/MS.

25/09/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região-MS, realizou a solenidade de entrega da Carteira de Identidade Profissional. A cerimônia aconteceu no auditório do Instituto Federal de Mato Grosso do Sul, na cidade de Corumbá/MS.

25/09/2024 - Núcleo de Prevenção e Pósvenção ao Suicídio - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região-MS, por meio do Núcleo de Prevenção e Pósvenção do Suicídio, realizou a live "Prevenção ao suicídio no MS: desafios e perspectivas" por meio do canal do Youtube @crp14ms com o objetivo de discutir e propor estratégia para promoção a saúde.

25/09/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica - A coordenadora da Comissão de Psicologia Jurídica, Ignez Charbel Stephanini, representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, realizou a palestra "Psicologia Jurídica: impactos e contribuições no Sistema de Justiça" para as/os discentes do curso de Psicologia da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

26/09/2024 - Pré-Congresso Regional de Psicologia do MS - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, realizou o primeiro Pré-Congresso Regional de Psicologia na cidade de Corumbá/MS, contemplando todas/os as/os profissionais das cidades da Macrorregião do Pantanal. Com o objetivo de discutir e propor ideias para serem apresentadas no Congresso Regional de Psicologia do MS.

26/09/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, a Conselheira Vanessa Silva de Souza, coordenadora da Comissão de Psicologia e Povos Indígenas, e as membras da Comissão, Tathiane Auxiliadora Ramos Cortez, Bárbara Marques Rodrigues e Maria Yzabella Souza Trombim Franco, realizaram uma ação durante a Semana da Juventude que teve o objetivo de desenvolver e implementar estratégias abrangentes de promoção, prevenção e atendimento em saúde mental para os jovens sul-mato-grossenses.

30/09/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região-MS, realizou a solenidade de entrega da Carteira de Identidade Profissional. A cerimônia aconteceu no auditório da Faculdade Insted em Campo Grande/MS.

02/10/2024 - Pré-Congresso Regional de Psicologia do MS - O Conselho Regional de Psicologia 14° Região - MS, realizou o segundo Pré-Congresso Regional de Psicologia - Macrorregião de Coxim, na

cidade de Coxim/MS, com o objetivo de discutir e propor ideias para serem apresentadas no Congresso Regional de Psicologia do MS.

05/10/2024 - Comissão de Psicologia Clínica e Saúde Suplementar - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou a I Jornada Clínica e Saúde Complementar, na Região de Campo Grande/MS, em específico, na instituição de Ensino Superior Unigran Capital, tendo por objetivo, aprimorar conhecimentos e possibilitar reflexões a respeito da prática da Psicologia Clínica no contexto multicultural no Estado do Mato Grosso do Sul.

08/10/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira Silva, e a assessora técnica, Gabrielle de Souza Sanches, participaram da reunião da Semana Estadual da Juventude.

15/10/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região, as membros da Comissão de Psicologia Jurídica, Sheila Brusamarello e Tania Regina Verão Hardem, realizaram a palestra Psicologia Jurídica: Impactos e contribuições no Sistema de Justiça na Faculdade Estácio, para as/os acadêmicas/os do curso de Psicologia do período Matutino.

16/10/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia, representado pelo Conselheiro Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, a coordenadora técnica, Gabriela Pereira da Silva, a agente de fiscalização, Karollayne Carvalho, se reuniu com as agentes de fiscalização do CRESS, CREFITO e COREN, para o alinhamento de uma fiscalização conjunta nos serviços da Rede de Atenção Psicossocial.

17/10/2024 a 19/10/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselho Walkes Jacques Vargas e a Bruna Conceição Ximenes participaram do Congresso Brasileiro de Psicologia, Maconha e Psicodélicos: ética, saberes ancestrais e os caminhos para atuação, que teve o objetivo de reunir especialistas para debater o uso terapêutico de maconha e psicodélicos em contexto psicoterapêutico, um importante campo de atuação profissional. O evento foi organizado pelo Conselho Federal de Psicologia, em Brasília/DF.

17/10/2024 a 19/10/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - A conselheira Camilla Fernandes Marques, a conselheira Bárbara Marques Rodrigues e a coordenadora técnica Rebeca de Lima Pompilio, representantes do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas do CRP14/MS, participaram da segunda Reunião Nacional Rede do CREPOP, em Brasília/DF.

18/10/2024 - Comissão de Saúde - O Conselheiro Paulo Godofredo, as agentes de fiscalização, Kerollayne Carvalho e Nathalia Amorim, e a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, representando o Conselho Regional Psicologia 14º região MS, se reuniram com representantes do Colegiado de Psicologia da SESAU para discutir a Resolução nº 17/2022 do Conselho Federal de Psicologia (CFP), que orienta a atuação das/os psicólogas/os na área da saúde.

18/10/2024 - Comissão de Direitos Humanos - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a conselheira Vanessa Silva de Souza e a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva participaram da reunião sobre Inspeção Nacional em Direitos Humanos, organizada pela Comissão de Direitos Humanos do Conselho Federal de Psicologia, com o objetivo de monitorar, avaliar e garantir

a proteção dos Direitos Humanos, especialmente em instituições onde costumam ser identificadas violências e vulnerabilização das pessoas institucionalizadas.

21/10/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região, as membros da Comissão de Psicologia Jurídica, Ignez Charbel Stephanini e Tania Regina Verão Hardem, realizaram a palestra "Psicologia Jurídica: Impactos e contribuições no Sistema de Justiça" com as/os acadêmicas/os do curso de Psicologia da Universidade Uniderp.

22/10/2024 - Comissão de Psicologia Jurídica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região, as membros da Comissão de Psicologia Jurídica, Sheila Brusamarello e Tania Regina Verão Hardem, realizaram a palestra Psicologia Jurídica: Impactos e contribuições no Sistema de Justiça na Faculdade Estácio, para as/os acadêmicas/os do curso de Psicologia do período Noturno.

22/10/2024 - Comissão de Psicologia e Povos Indígenas - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a conselheira e vice-presidente Bárbara Marques Rodrigues participou do lançamento da Cartilha de Saúde Mental Indígena, promovido pela Subsecretaria de Políticas Públicas para a Juventude do Estado de Mato Grosso do Sul. Na oportunidade, conduziu a oficina "Os Caminhos do Bem Viver do Jovem Kaiowá e Guarani". A oficina abordou práticas e saberes que fortalecem a saúde mental/ bem viver da juventude indígena, contribuindo na prevenção em saúde mental e valorização cultural.

22/10/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou a solenidade da Entrega de Carteira de Identidade Profissional na cidade de Dourados MS. Na ocasião, 20 profissionais receberam a nova CIP e a conselheira e vice-presidente, Bárbara Marques Rodrigues, esteve presente para realizar as orientações.

23/10/2024 - Assembleia Geral Extraordinária - O Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, realizou a Assembleia Geral Extraordinária para discutir sobre: a) Deflagração Do Processo Eleitoral; b) Composição Da Comissão Eleitoral.

24/10/2024 e 26/10/2024 - Carteira de Identidade Profissional (CIP) - O Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, realizou coletas de biometria e fotografias para a emissão da nova Carteira de Identidade Profissional (CIP) das psicólogas e psicólogos da região de Dourados/MS. A iniciativa facilitou o processo para os profissionais, garantindo que todos tivessem acesso ao novo documento, sem necessidade de se deslocarem até a capital.

25/10/2024 - Pré-Congresso de Psicologia - Macrorregião Dourados - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o terceiro Pré-Congresso de Psicologia - Macrorregião Dourados, com o objetivo de discutir e propor ideias para serem apresentadas no Congresso Regional de Psicologia do MS.

26/10/2024 - Núcleo de Psicologia Hospitalar - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio do Núcleo de Psicologia Hospitalar da Comissão de Saúde, realizou o 1º Fórum de Psicologia Hospitalar de Mato Grosso do Sul, evento pioneiro na temática e que reuniu especialistas e profissionais da área para discutir os desafios e avanços na atuação da psicologia no ambiente hospitalar com o objetivo promover a troca de conhecimentos entre acadêmicas/os, residentes e profissionais, além de refletir sobre as boas práticas e os avanços da psicologia hospitalar no estado.

31/10/2024 - Pré-Congresso Regional de Psicologia - Macrorregião Paranaíba - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o Pré-Congresso Regional de Psicologia - Macrorregião Paranaíba com o objetivo de discutir e elaborar propostas para serem apresentadas no Pré Congresso Regional de Psicologia em 2025.

31/10/2024 - Carteira de Identificação Profissional (CIP) - O Conselho Regional de Psicologia realizou a coleta biométrica para emissão da nova Carteira de Identificação Profissional (CIP) na cidade de Paranaíba/MS, para que as/os profissionais tenham o acesso facilitado ao documento sem precisar se deslocar para a capital.

31/10/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, o conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas e a assessora técnica Gabrielle Sanches, participaram da Reunião do Comitê Estadual Orfandade e Direitos.

31/10/2024 - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas - O Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas do Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou na cidade de Paranaíba/MS o Itinerante CREPOP "Diálogos Coordenados CREPOP: Políticas Públicas e Interseccionalidades; Violências e Violações de Direitos". O evento aconteceu na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul da cidade e contou com a participação da Conselheira Camilla Fernandes Marques, Giovana Barbieri Galeano e com a assessora técnica, Rebeca de Lima Pompilio.

01/10/2024 - Obras da nova sede do Conselho regional de Psicologia 14º Região - MS - O Conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas, o gerente Marcos Torres e o coordenador de Comunicação, Renan da Cruz, se reuniram com a empresa responsável para realizar os últimos alinhamentos para dar início às obras da nova sede do Conselho regional de Psicologia 14º Região - MS.

01/11/2024 - Comissão de Avaliação Psicológica - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região do MS, a conselheira Jucimara Zacarias participou da reunião da Comissão Consultiva em Avaliação Psicológica do Conselho Federal de Psicologia, realizada em Brasília/DF.

08/11/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, a agente de orientação e fiscalização, Kerollayne Carvalho realizou uma palestra orientativa na Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - Campus Pantanal, com o discentes de Psicologia do último período para apresentar o Sistema Conselho.

09/11/2024 - Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho - O Conselho Regional de Psicologia da 14ª Região - MS, por meio da Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho, realizou o seminário intitulado "Psicologia Organizacional: Produtividade com Saúde". O evento, foi realizado no auditório da Faculdade de Tecnologia SENAI, em Campo Grande (MS) e reuniu profissionais, gestores, estudantes de psicologia e áreas correlatas, com o objetivo de discutir temas relacionados com a promoção da saúde mental no ambiente de trabalho e para a preparação de uma transição de carreira saudável rumo à aposentadoria.

13/11/2024 - Pré-COREPSI - Macrorregião de Três Lagoas - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o Pré-COREPSI - Macrorregião de Três Lagoas com o objetivo de levantar

propostas para serem apresentadas para serem apresentadas na próxima etapa do CNP, no Congresso Regional de Psicologia do Mato Grosso do Sul.

18/11/2024 e 19/11/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região MS, por meio da conselheira Jucimara Zacarias e das agentes de fiscalização Nathália Amorim e Kerolayne Carvalho realizou a entrega das Carteira de Identidade Profissional na cidade de Três Lagoas/MS, além de realizar visitas de orientação e fiscalização na cidade.

22/11/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho regional de Psicologia 14º região - MS, o conselheiro João Fernando dos Santos Vilella e a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, participaram da reunião com o Centro da Rede de Atenção Básica à Saúde - CRAB da Secretaria Municipal de Saúde.

23/11/2024 - Pré-Congresso Regional de Psicologia - Macrorregião de Campo Grande/MS - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou o Pré COREPSI - Macrorregião de Campo Grande/MS com o objetivo de discutir e elaborar propostas para serem apresentadas na próxima etapa do CNP, o Congresso Regional de Psicologia do MS.

25/11/2024 - Assembleia Geral Extraordinária - O Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, realizou a segunda chamada da Assembleia Geral Extraordinária para discutir: 1. Escolha de membros para composição da comissão eleitoral e 2. Composição de GT para acompanhamento das obras de construção da nova sede do CRP14/MS.

25/11/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a agente de orientação e fiscalização, Nathalia Amorim Freitas de Souza Nogueira, realizou uma palestra orientativa na Universidade Federal do Mato Grosso do Sul - Campus Pantanal, com o discentes de Psicologia do último período para apresentar o Sistema Conselho.

26/11/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou, por meio da Comissão de Orientação e Fiscalização, alive "Atendimento Psicológico On-line: normativas, desafios e potencialidades". A Conselheira Presidente da Comissão de Orientação e Fiscalização, Jucimara Zacarias Martins (CRP14/04714-7) e a agente de Orientação e Fiscalização, Kerolayne Carvalho (CRP14/10073), discutiram durante a live as normativas, os desafios e as potencialidades do atendimento psicológico on-line, por meio do canal do YouTube @CRP14MS.

26/11/2024 e 27/11/2024 - Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, a assessora técnica, Gabrielle de Souza Sanches, participou do Seminário Nacional "Orfandade e Direitos do Invisibilizado" realizado pelo Conselho Nacional de Psicologia, em Brasília/DF. O seminário reuniu especialistas, parlamentares e representantes de diversas instituições para discutir a situação da orfandade no Brasil e propor soluções para mitigar seus impactos.

28/11/2024 e 29/11/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização/Comissão de Ética - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região-MS, a Conselheira Elizete de Souza Moraes, a Conselheira Jucimara Zacarias Martins, a Valquíria Rédua da Silva, a agente de fiscalização, Nathalia Amorim Freitas de Souza Nogueira, a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, a assessora técnica Gabrielle de Souza Sanches participaram do Encontro Nacional COE e COF realizado pelo Conselho Federal de Psicologia, em Brasília/DF.

29/11/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, participou da Audiência Pública "O uso de celulares por crianças e adolescentes: riscos, cuidados e controle" promovida pela Comissão Permanente de Políticas e Direitos das Mulheres, de Cidadania e de Direitos Humanos da Câmara Municipal de Campo Grande/MS com o objetivo de discutir sobre os riscos do uso excessivo ou inadequado de dispositivos móveis e debater estratégias para um uso responsável da tecnologia.

02/12/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, realizou a entrega de Carteira de Identidade Profissional. A solenidade aconteceu na Faculdade Estácio na cidade de Campo Grande/MS.

03/12/2024 - Reunião online do Centro Municipal de Educação Especial Inclusiva - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, o Conselheiro presidente, Walkes Jacques Vargas, o assessor técnico, Josué Marco de Neto e a assessora técnica Gabrielle Sanches, participaram de uma reunião online do Centro Municipal de Educação Especial Inclusiva.

04/12/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, o conselheiro Walkes Jacques Vargas participou do evento comemorativo em alusão aos 25 anos da Estratégia Saúde da Família (ESF), realizado pela Secretaria Municipal de Saúde, por meio da Superintendência da Rede de Atenção à Saúde e Coordenadoria da Rede de Atenção Primária à Saúde, na Universidade Católica Dom Bosco.

05/12/2024 - Comissão de Direitos Humanos - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, a conselheira Vanessa Silva de Souza, coordenadora da Comissão de Direitos Humanos e Comissão de Psicologia e Povos Indígenas, participou do encerramento do projeto "Semana Estadual da Juventude - Saúde Mental do Jovem Sul-Mato-Grossense", realizada pela Secretaria de Estado da Cidadania, por meio da Subsecretaria de Estado de Políticas Públicas para Juventude no auditório da SEC.

06/12/2024 - Reunião no Conselho Nacional de Justiça - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a conselheira Camilla Fernandes Marques participou de uma reunião no Conselho Nacional de Justiça para discutir sobre a instauração do procedimento restaurativo extrajudicial para a resolução do conflito relacionado ao fornecimento de medicamentos fitoterápicos com Centro de Justiça Restaurativa da SJ/MS - CEJURE/MS.

06/12/2024 - Comissão de Orientação e Fiscalização - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a agente de orientação e fiscalização, Kerollayne Carvalho, realizou uma palestra orientativa, no formato online, para as discentes do último período do curso de Psicologia da Unigran Dourados para apresentar o Sistema Conselhos.

09/12/2024 - Pré-COREPSI Estadual - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS realizou o Pré-COREPSI Estadual, por meio do Google Meet, com o objetivo de oferecer a oportunidade à todas/os profissionais e estudantes de Psicologia do estado que não conseguiram participar dos Pré-COREPSI realizados nas Macrorregiões do estado (Pantanal, Coxim, Dourados, Paranaíba, Campo Grande), para elaborar propostas para serem apresentadas na próxima etapa do CNP, o Congresso Nacional de Psicologia 14º Região - MS.

11/12/2024 - Comissão memória da Psicologia - O Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, por meio da Comissão de Memória da Psicologia, realizou a Roda de Conversa "História e Memória da Psicologia no MS: dos caminhos do passado até os rumos do presente", na Universidade Católica Dom Bosco em Campo Grande/MS. O evento teve o objetivo de lembrar os principais acontecimentos que marcaram o percurso da Psicologia em Mato Grosso do Sul, a partir das experiências e memórias de psicólogas e psicólogos que participaram dessa história, além de discutir sobre os rumos que a profissão tomou no estado, desde a década de 1960 até os dias de hoje.

12/12/2024 - Evento do CEAMCA: "Um ano de transformação e resiliência" - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º Região - MS, a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva participou do evento "Um ano de transformação e resiliência" organizado pelo Centro Especializado de Atendimento à Mulher, à Criança e ao Adolescente em Situação de Violência (CEAMCA).

12/12/2024 - Evento do Conselho Federal de Psicologia Revista Diálogo "20 Anos na Vanguarda da Psicologia" - Brasília/DF - A conselheira Camila Fernandes Marques, o conselheiro Renan da Cunha Soares Cunha e a conselheira Vanessa Silva de Souza, representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, participaram do evento realizado pelo Conselho Federal de Psicologia Revista Diálogo "20 Anos na Vanguarda da Psicologia" - Brasília/DF.

13/12/2024 - Comissão de Saúde - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região MS, a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva, participou do evento "1º Fórum da Rede de Atenção Psicossocial de Campo Grande/MS", realizado no Bioparque Pantanal.

14/12/2024 e 15/12/2024 - Assembleia de Políticas, da Administração e das Finanças realizada em Brasília/DF - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, o conselheiro presidente Walkes Jacques Vargas, a conselheira vice-presidenta, Bárbara Marques Rodrigues, a conselheira Camilla Fernandes Marques e o conselheiro João dos Santos Vilella participaram da Assembleia de Políticas, da Administração e das Finanças realizada em Brasília/DF.

17/12/2024 e 18/12/2024 - Comissão de Direitos Humanos - Representando o Conselho Regional de Psicologia 14º região - MS, a coordenadora técnica Gabriela Pereira da Silva e as agentes de fiscalização, Kerollayne Carvalho e Nathália Amorim Freitas de Souza Nogueira, participaram da reunião realizada do Conselho Federal de Psicologia, sobre a Formação e Discussão de Roteiro e Instrumento do Projeto das Inspeções em Direitos Humanos.

F) A tempestividade das ações empreendidas:

Foram executadas ações dentro do planejamento da instituição, incluindo inúmeras reuniões com colaboradores de núcleos, comissões e profissionais de outras áreas, além de eventos, representações institucionais, articulações políticas, construção e publicação de material orientativo e informativo, orientações e fiscalizações, entre outras atividades pertinentes à atividade fim da entidade.

No entanto, devido questões de agenda e articulações interinstitucionais, as ações previstas no Plano de Trabalho 2024 não foram integralmente executadas, sendo prevista sua continuidade para o ano de 2025, ainda durante a gestão do X Plenário (2022-2025).

Além disso, foram realizadas outras ações não previstas pelo Plano de Trabalho 2024, tratam-se de demandas advindas de outras instituições, categoria profissional e sociedade em geral, que demandaram resposta imediata do Conselho como órgão consultivo e fiscalizador. Comissões e núcleos que não construíram plano de ação também tiveram atividades realizadas e viabilizadas por meio de transposição de recursos.

G) Disfunção estrutural ou situacional que tenha prejudicado ou inviabilizado o alcance dos objetivos e metas, bem como as medidas adotadas para tratar as causas do insucesso:

Seguem sendo desafios alcançar as metas traçadas, a composição dos objetivos das Comissões que iniciam com um número considerável de componentes, mas que com o decorrer do ano vão se esvaziando em virtude da incompatibilidade de agendas. Com isso, aqueles que permanecem com o compromisso assumido acabam sendo sobrecarregados, resultando na interferência dos objetivos traçados.

Além disso, apresenta-se como desafio a execução de atividades dentro do cronograma previsto, considerando a alta de demanda de atividades desenvolvidas pelo Conselho, bem como o surgimento de compromissos e demandas externas inesperadas de urgente intervenção.

H) Os fatores que tenham contribuído para ao alcance ou superação das metas estabelecidas:

Contribuíram para o alcance das metas estabelecidas o trabalho integrado, de forma dedicada e comprometida, de inúmeros profissionais competentes e preparados que atuaram no planejamento, organização e realização de atividades, como colaboradoras/es, somando-se às/aos conselheiras/os e funcionárias/os, de acordo com o orçamento planejado.

4.3 DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO

4.3.1 EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL DE RESPONSABILIDADE DA UNIDADE

O plano de contas do CRP14/MS segue o modelo do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP – conforme Portaria n. 751, de 16 de Dezembro de 2009, da Secretaria do Tesouro Nacional. Para conhecimento, demonstramos a seguir quadros da execução da despesa para o Exercício de 2023 e 2024. Nestes quadros o valor da despesa está alocado por rubrica orçamentária com as respectivas modalidades de compra:

2023			
Descrição	Conta	Valor	Modalidade
Materiais Consumo (Expediente, CIP, Bandeiras, Banners, Informática, Telefonia, Uniformes, Alimentação, Higiene, Limpeza, Conservação, Bens Móveis Não Ativáveis)	6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 ao 001.016	R\$ 11.555,75	Dispensa
Bens Móveis não ativáveis (celular)	6.2.2.1.1.01.04.03.001.017	R\$	Dispensa

funcional)		1.465,20	
Combustíveis e lubrificantes (Ressarcimentos)	6.2.2.1.1.01.04.03.002.001	R\$ 4.976,48	Dispensa
Outros Materiais de Consumo (copos descartáveis)	6.2.2.1.1.01.04.03.003.001	R\$ 360,00	Dispensa
Serviços de limpeza, conservação e jardinagem PF (Corte de grama, poda de árvores na sede e no lote e limpeza de calha)	6.2.2.1.1.01.04.03.004.007	R\$ 2.166,66	Dispensa
Remuneração de estagiários	6.2.2.1.1.01.04.03.004.008	R\$ 28.039,87	Dispensa
Serviço de Apoio Administrativo e Operacional PF (Interprete de Libras)	6.2.2.1.1.01.04.03.004.014	R\$ 480,00	Dispensa
Demais Serviços de PF (Serviços de diárias de limpeza, eletricista, honorários para avaliação de imóvel, consultoria revisão Plano de Trabalho)	6.2.2.1.1.01.04.03.004.015	R\$ 9.754,72	Dispensa
Passagens aéreas e terrestres (Conselheiros, Funcionários e Colaboradores)	6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 a 003	R\$ 40.069,09	Pregão
Hospedagens e Alimentação (Conselheiros, Funcionários e Colaboradores)	6.2.2.1.1.01.04.03.008.001 a 003	R\$ 14.933,96	Pregão
Despesas com locomoção Conselheiros, Funcionários e Colaboradores (Locação de Veículos, Táxi e Transporte por Alicativo)	6.2.2.1.1.01.04.03.009.001 a 003	R\$ 6.151,82	Pregão
Frete e transportes e encomendas (Serviços de Moto Entregas)	6.2.2.1.1.01.04.03.009.007		Dispensa
Serviços Assessoria e Consultoria Contábil	6.2.2.1.1.01.04.04.002	R\$ 24.440,27	Pregão
Serviços especializados de engenharia e arquitetura referente a atualização cronograma físico-financeiro nova sede		R\$ 8.520,00	Dispensa
Sv de PJ - Serviços Advocatícios	6.2.2.1.1.01.04.04.003	R\$ 32.960,27	Inexigibilidade
Certificação digital (E-CPF A3)(E-CNPJ A3)	6.2.2.1.1.01.04.04.005	R\$ 554,00	Dispensa
Serviços de Plataforma de Mensagens		R\$ 2.388,00	Dispensa
Serviços de Informática com manutenção de CPU		R\$ 650,00	Dispensa
Serviços mensais de AR On-line (cobrança)		R\$ 1.214,00	Dispensa

Serviços de Informática (IMPLANTA - Sistemas SISCONT.NET, CENTRO DE CUSTOS e SISCAF)		R\$ 32.291,31	Inexigibilidade
Sistema de gestão cadastral - BRC		R\$ 7.622,24	Contrato Nacional - CFP
Sistema de ponto eletrônico		R\$ 780,00	dispensa
Serviços de TI para atualização de segurança servidor DELL e Firewall		R\$ 250,00	Dispensa
Serviços de Informática (Portal www.crpms.org.br, SMS e Google Business)		R\$ 11.620,00	Dispensa
Sv de PJ - Limpeza, asseio e conservação predial	6.2.2.1.1.01.04.04.008	R\$ 12.212,83	Dispensa
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	6.2.2.1.1.01.04.04.009	R\$ 12.212,83	Dispensa
Exame demissional	6.2.2.1.1.01.04.04.010	R\$ 8,00	Dispensa
Treinamento de Formação de Agente de Contratação e Pregoeiro	6.2.2.1.1.01.04.04.011	R\$ 1.890,00	Dispensa
Curso de aplicação da no lei na licitação e contratação de obras e serviços de engenharia		R\$ 2.990,00	Dispensa
Serviços de Tradução (Libras)	6.2.2.1.1.01.04.04.014	R\$ 2.340,00	Dispensa
Serviços Fotográficos e Vídeos (60 anos Psicologia)	6.2.2.1.1.01.04.04.015		Dispensa
Pacote de torpedos SMS	6.2.2.1.1.01.04.04.016	R\$ 1.995,00	Dispensa
Criação, veiculação busdoor, lona, banner, cartazes, vídeo youtube, anúncios instagram, adesivos)		R\$ 15.430,00	Dispensa
Serviços de Produções Jornalísticas (Assessoria)	6.2.2.1.1.01.04.04.017	R\$ 25.409,36	Pregão
Serviços de Assessoria de Comunicação/Rede Social		R\$ 23.333,31	Pregão
Serviço de Apoio Administrativo e Operacional (Manutenção Cadastral Profissionais)	6.2.2.1.1.01.04.04.019	R\$ 1.881,26	Dispensa
Prestação de serviços de 01 mirim		R\$ 26.025,67	Dispensa
Seguro predial	6.2.2.1.1.01.04.04.022		Dispensa
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos (Locação de Impressoras multifuncionais e	6.2.2.1.1.01.04.04.024	R\$ 12.190,83	Dispensa

Máquina de Cafezinho)			
Manutenção e Conservação de Bens Móveis (Limpeza de drenos, conserto interface celular/PABX, limpeza e revisão ar condicionado)	6.2.2.1.1.01.04.04.027	R\$ 2.680,00	Dispensa
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Instalação do Posto de Captura)	6.2.2.1.1.01.04.04.028		
Serviços de Energia Elétrica	6.2.2.1.1.01.04.04.030	R\$ 21.806,03	Inexigibilidade
Serviços de Água e Esgoto	6.2.2.1.1.01.04.04.031	R\$ 817,53	Inexigibilidade
Correios (Notificações, Correspondências e Malas Diretas e informativo CRP)	6.2.2.1.1.01.04.04.033	R\$ 46.396,20	Inexigibilidade
Serviços de Telecomunicações (Telefone fixos, celulares e internet)	6.2.2.1.1.01.04.04.034	R\$ 21.667,49	Ata registro de preços
Serviços de Internet (Pacote de impulsionamento)	6.2.2.1.1.01.04.04.035		
Confecção de Revistas (Revista Hingá)	6.2.2.1.1.01.04.04.039	R\$ 30.458,90	Pregão
Impressos Gráficos (Código de Ética, envelopes ofício, bloco de anotações, pasta tipo contrato)	6.2.2.1.1.01.04.04.042	R\$ 10.620,00	Pregão
Inscrições (FNDC-Mensalidade)	6.2.2.1.1.01.04.04.045	R\$ 600,00	Dispensa
Inscrições (ULAPSI)		R\$ 600,54	Inexigibilidade
Seguros para estagiários	6.2.2.1.1.01.04.04.047	R\$ 2.325,00	Dispensa
Serviços de Publicação de Editais, Matérias, Extratos de Contrato (Diário Oficial MS, Imprensa Nacional e Jornal Local)	6.2.2.1.1.01.04.04.048	R\$ 8.654,64	Inexigibilidade
Locação de espaço para eventos (II Encontro Nacional do CRP's CENTRO-OESTE)	6.2.2.1.1.01.04.04.049	R\$ 2.100,00	Dispensa
Apoio a Eventos de Psicologia Extra CRP (Anuidade ULAPSI)	6.2.2.1.1.01.04.04.050	R\$ 506,00	Dispensa
Serviços de criação e diagramação de artes (pastas, papel timbrado, envelope, bloco de rascunho, folders, apresentação power point, revisão linguística e diagramação da revista Hingá)	6.2.2.1.1.01.04.04.055	R\$ 5.736,00	

Móveis e Utensílios (Mesa c/gavetas Posto Captura)	6.2.2.1.1.02.01.03.001		Dispensa
Máquinas e Equipamentos (microfone de mão sem fio)	6.2.2.1.1.02.01.03.002	R\$ 670,00	Dispensa
Equipamentos de Processamento de Dados (PC e SSD)	6.2.2.1.1.02.01.03.006	R\$ 4.173,00	Dispensa

2024			
Descrição	Conta	Valor	Modalidade
Materiais Consumo (CIP, Bandeiras, Áudio, Informática, Elétricos, Telefonia, Alimentação, Higiene, Limpeza, Conservação)	6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 ao 001.016	R\$ 31.294,51	Dispensa
Combustíveis e lubrificantes (Ressarcimentos)	6.2.2.1.1.01.04.03.002.001	R\$ 7.574,87	Dispensa
Serviços Advocatícios Pessoa Física	6.2.2.1.1.01.04.03.004.002	R\$ 1.167,30	Dispensa
Remuneração de estagiários	6.2.2.1.1.01.04.03.004.008	R\$ 36.337,03	Dispensa
Demais Serviços de PF (Serviços de eletricista e hidráulica)	6.2.2.1.1.01.04.03.004.015	R\$ 1.392,78	Dispensa
Passagens aéreas e terrestres (Conselheiros, Funcionários e Colaboradores)	6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 a 003	R\$ 65.863,52	Pregão
Frete e transportes e encomendas (Serviços de Moto Entregas)	6.2.2.1.1.01.04.03.009.007	R\$ 1.771,60	Dispensa
Serviços Assessoria e Consultoria Contábil	6.2.2.1.1.01.04.04.002	R\$ 29.430,61	Pregão
Sv de PJ - Serviços Advocatícios	6.2.2.1.1.01.04.04.003	R\$ 73.685,70	Inexigibilidade
Serviços especializados de comunicação multimídia com disponibilização do sistema MultiPlataforma	6.2.2.1.1.01.04.04.005	R\$ 2.388,00	Dispensa
Serviços de Informática (IMPLANTA - Sistemas SISCO.NET, CENTRO DE CUSTOS e SISCAP)		R\$ 33.324,49	Inexigibilidade
Licença do Banco de Preços		R\$ 11.960,00	Inexigibilidade
Sistema de gestão cadastral - BRC		R\$	Contrato

		7.053,63	Nacional - CFP
Serviços de hospedagem, manutenção e suporte do portal www.crpms.org.br ;		R\$ 17.229,76	Dispensa
Sistema de ponto eletrônico		R\$ 808,31	Dispensa
AR ONLINE cobrança		R\$ 13.546,18	Dispensa
Serviço de correção de falhas ocasionais de acessos e de extrema lentidão dos PC'S aos arquivos e pastas pela rede CRP14MS		R\$ 150,00	Dispensa
Licença de uso do TeamViewer Corporate (12 meses), incluindo manutenção, atualização tecnológica e suporte técnico		R\$ 5.784,00	Dispensa
Sv de PJ - Limpeza, conservação e Jardinagem	6.2.2.1.1.01.04.04.008	R\$ 25.183,33	Dispensa
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	6.2.2.1.1.01.04.04.009	R\$ 9.079,90	Dispensa
Serviços de Tradução (Libras)	6.2.2.1.1.01.04.04.014	R\$ 10.600,00	Dispensa
Serviços Fotográficos e Vídeos	6.2.2.1.1.01.04.04.015	R\$ 9.550,00	Dispensa
Serviço de Divulgação Institucional (Outdoor, busdoor, Instagram, Youtube)	6.2.2.1.1.01.04.04.016	R\$ 26.113,40	Dispensa
Serviços de Produções Jornalísticas (Assessoria)	6.2.2.1.1.01.04.04.017	R\$ 13.333,32	Pregão
Serviço de Apoio Administrativo e Operacional (Registros de atas, Manutenção Cadastral Profissionais)	6.2.2.1.1.01.04.04.019	R\$ 2.942,59	Dispensa
Prestação de serviços de 01 mirim		R\$ 26.880,37	Dispensa
Seguro predial	6.2.2.1.1.01.04.04.022	R\$ 273,65	Dispensa
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos (Locação de Impressoras multifuncionais, Máquina de Cafezinho e Veículos)	6.2.2.1.1.01.04.04.024	R\$ 19.179,48	Dispensa
Manutenção e Conservação de Bens Móveis (Instalação de ar split e persianas verticais)	6.2.2.1.1.01.04.04.027	R\$ 2.400,00	Dispensa

Manutenção e Conservação de Bens Imóveis (Instalação de Portas de Sanfonadas)	6.2.2.1.1.01.04.04.028	R\$ 1.732,00	Dispensa
Serviços de Energia Elétrica	6.2.2.1.1.01.04.04.030	R\$ 24.929,75	Inexigibilidade
Serviços de Água e Esgoto	6.2.2.1.1.01.04.04.031	R\$ 1.993,91	Inexigibilidade
Correios (Notificações, Correspondências e Malas Diretas e informativo CRP)	6.2.2.1.1.01.04.04.033	R\$ 30.331,96	Inexigibilidade
Serviços de Telecomunicações (Telefone fixos, celulares e internet)	6.2.2.1.1.01.04.04.034	R\$ 18.704,02	Ata registro de preços
Publicações Técnicas (Editais)	6.2.2.1.1.01.04.04.038	R\$ 206,76	Inexigibilidade
Confecção de Livros (História e Memória Institucional da Psicologia em Mato Grosso do Sul - Volume 2)	6.2.2.1.1.01.04.04.040	R\$ 8.490,00	Dispensa
Impressos Gráficos (Banners, crachás, cartilhas e livros)	6.2.2.1.1.01.04.04.042	R\$ 31.425,40	Dispensa
Inscrições (FNDC-Mensalidade)	6.2.2.1.1.01.04.04.045	R\$ 600,00	Dispensa
Inscrições (Congressos)		R\$ 3.039,20	Inexigibilidade
Serviço de Alimentação (Coffee Break eventos)	6.2.2.1.1.01.04.04.046	R\$ 20.024,50	Dispensa
Seguros para estagiários	6.2.2.1.1.01.04.04.047	R\$ 2.325,00	Dispensa
Serviços de Publicação de Editais, Matérias, Extratos de Contrato (Diário Oficial MS, Imprensa Nacional e Jornal Local)	6.2.2.1.1.01.04.04.048	R\$ 2.660,16	Inexigibilidade
Obras e Instalações em andamento (Construção da Nova Sede)	6.2.2.1.1.02.01.01.001	433.031,67	Concorrência
Reformas (Reforma da Sede do Conselho)	6.2.2.1.1.02.01.01.002	60.463,38	Dispensa
Máquinas e Equipamentos (Máquina de Café, Condicionador de ar, Telefone Celular, Atendedor SD Loop ITCP Pró, Webcam e projetor)	6.2.2.1.1.02.01.03.002	R\$ 25.046,93	Dispensa
Equipamentos de Processamento de Dados (Monitores)	6.2.2.1.1.02.01.03.006	R\$ 1.380,00	Dispensa

4.3.2. EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA COM TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS

Sobre os valores arrecadados das anuidades e serviços prestados são repassados 25% para o Conselho Federal de Psicologia.

Segue abaixo os valores repassados durante o exercício de 2023 a 2024 ao Conselho Federal de Psicologia.

RUBRICA	ANO 2023	ANO 2024
Cota Parte	R\$ 673.301,73	671.750,27
Cota Revista	R\$ 159.326,76	170.689,40
Fundo de Seções	R\$ 67.883,43	-
TOTAL GERAL	R\$ 861.511,92	842.439,67

Houve um aumento de repasse comparando o exercício de 2024 com 2023 em 1,18%, desconsiderando o valor do repasse do Fundo de Seções, uma vez que este fundo deixou de existir em 2024.

4.3.3 INFORMAÇÕES SOBRE A EXECUÇÃO DAS RECEITAS

4.3.3.1 Origens das receitas

As receitas do CRP14/MS provêm das arrecadações das anuidades das Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas, do ramo da Psicologia. Incluindo as taxas cobradas pelos serviços prestados, tais como a inscrição das Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas e 2ª via da carteira Profissional.

4.3.3.2. Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações

Receita	Orçado	Arrec. Período
Anuidade P. Física Exerc. Corrente	2.140.741,00	2.136.848,51
Anuidade P. Física Exerc. Anterior	453.107,00	503.443,56
Anuidade P. Jurídica Exerc. Corrente	187.671,04	62.214,90
Anuidade P. Jurídica Exerc. Anterior	26.000,00	14.593,39
Fundo de Investimento Lastreado em Títulos do Tesouro Nacional	138.087,51	339.338,50
Inscrições - Profissionais - Pessoas Físicas	134.000,00	182.897,92
Inscrições - Organizações Fiscalizadas – Pessoas Jurídicas	20.000,00	15.238,83
Carteiras - Profissionais - Pessoas Físicas - 2ª Via	15.000,00	28.746,92
Custas Processuais	1.000,00	1.214,05
Dívida Ativa Administrativa	85.000,00	238.044,87
Dívida Ativa Judicial	77.000,00	80.249,65
Juros/Multas Dívida Ativa Administrativa	500,00	0,00
Dívida Ativa FS Admin	500,00	60,30

Divida Ativa FS Judicial	1.000,00	0,00
Juros/Multas Divida Ativa Executiva	1.000,00	0,00
Multas de Infrações - Pessoas Físicas	0,00	124,06
Restituições de Outras Receitas Correntes	50.000,00	61.883,79
Receitas Não Identificadas	0,00	169,46
Juros de Mora Sobre Anuidade- PF	40.000,00	77.878,12
Juros de Mora Sobre Anuidade- PJ	3.000,00	3.526,18
Juros de Mora sobre Dívida Ativa Administrativa - PF	27.000,00	55.000,81
Juros de Mora sobre Dívida Ativa Administrativa - PJ	3.000,00	650,85
Juros de Mora sobre Dívida Ativa Executiva - PF	25.000,00	17.533,67
Juros de Mora sobre Dívida Ativa Executiva - PJ	2.000,00	1.035,66
Multa sobre Anuidades - PF	20.000,00	21.815,18
Multa sobre Anuidades - PJ	1.000,00	430,92
Multas sobre Dívida Ativa Administrativa - PF	3.000,00	5.535,09
Multas sobre Dívida Ativa Administrativa - PJ	1.000,00	59,17
Multas sobre Dívida Ativa Executiva- PF	2.000,00	837,76
Multas sobre Dívida Ativa Executiva- PJ	500,00	52,25
Multa Eleitoral	2.500,00	2.500,05
Atualização Monetária s/ Anuidade - PF	100,00	0,00
Empréstimos P/ Aquisição, Constr. e Reforma de Sede	1.794.055,49	1.794.055,49
Total:	5.254.762,04	5.645.979,91

4.3.3.3. Forma de partilha da receita entre CFP e Regional

Sobre os valores arrecadados das anuidades e serviços prestados são repassados 25% para o Conselho Federal de Psicologia.

Segue abaixo os valores repassados durante o exercício de 2024.

RUBRICA	VALOR / 2024
Cota Parte	R\$ 671.750,27
Cota Revista	R\$ 170.689,40

TOTAL GERAL	R\$ 842.439,67
--------------------	-----------------------

4.3.4 Informações sobre a execução das despesas

O plano de contas do CRP14/MS (Despesas e Receitas) segue o modelo do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP – conforme Portaria n. 751, de 16 de Dezembro de 2009, da Secretaria do Tesouro Nacional. Para conhecimento, demonstramos através de quadros esta execução no **item 4.3.1 EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL DE RESPONSABILIDADE DA UNIDADE** do corrente relatório.

4.4 DESEMPENHO OPERACIONAL

4.4.1 COMPARAÇÃO ENTRE OS DOIS ÚLTIMOS EXERCÍCIOS (2023 e 2024);

ITEM	2023	2024	PORCENTAGEM
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	R\$ 3.026.355,89	R\$ 4.999.480,74	65,19%
SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO	R\$ 851.608,57	(R\$ 1.483.478,19)	-274,19%

Houve um aumento na disponibilidade financeira em comparação ao exercício anterior, mas podemos observar que houve um empréstimo para pagamento da obra que se iniciou em 2024 e teremos pagamentos durante o decorrer de 2025, por esse motivo passamos com saldo em 31.12.2024 maior que 2023.

Podemos evidenciar que houve uma redução no superávit orçamentário em 274,19% em comparação ao exercício anterior. Esse déficit foi ocasionado pelo empenho total da obra, no valor de R\$ 3.404.827,96. Caso o empenho não tivesse sido realizado, teria sido registrado um superávit orçamentário de R\$ 127.294,28 uma redução de 85,05% em comparação ao exercício anterior.

4.4.2 PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DAS DESPESAS CORRENTES E DE CAPITAL

EXERCÍCIO DE 2023			
ITEM	ORÇADO	EXECUTADO	PORCENTAGEM
DESPESAS CORRENTES	R\$ 3.223.377,69	R\$ 2.824.429,11	87,62%

DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 2.570.118,31	R\$ 4.843,00	0,19%
TOTAL GERAL	R\$ 5.793.496,00	R\$ 2.829.272,11	48,84%

EXERCÍCIO DE 2024			
ITEM	ORÇADO	EXECUTADO	PORCENTAGEM
DESPESAS CORRENTES	R\$ 3.330.312,19	R\$ 3.204.708,16	96,23%
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 4.757.449,85	R\$ 3.924.749,94	82,50%
TOTAL GERAL	R\$ 8.087.762,04	R\$ 7.129.458,10	88,15%

Gostaríamos de salientar que no gráfico das despesas de 2024, foram colocados os saldos dos valores em fase de empenhos em 2024. (motivo se dá pelas despesas da obra que foram empenhados e ficaram em restos a pagar).

Podemos observar aumento das despesas correntes do exercício de 2023 para 2024, ficando dentro do previsto do planejado do órgão.

Nas despesas de capital, houve um aumento nos investimentos devido ao início da construção da nova sede.

Na análise geral podemos observar que houve um bom acompanhamento nas despesas e nos investimentos, não comprometendo a boa situação financeira deste órgão.

Houve uma boa sobra financeira em 2024.

4.5. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DE INDICADORES DE DESEMPENHO

Como indicativo de execução das ações referente ao exercício do Plenário, no ano de 2024, o CRP14/MS utilizou a tabela referente aos gastos, distribuídos por centro de custos de cada Comissão, conforme segue:

4.5.1 – AÇÕES POLÍTICAS

Centro de Custo	Valor	Percentual
4.5.1 - AÇÕES POLÍTICAS	672.791,65	100,00
G.T. - Entrega de CIP	341,28	0,05%
Comissão de Comunicação e Cultura (CCOM)	53.360,14	7,93%
Comissão de Educação (CEDUC)	8.310,98	1,24%
Comissão de Psicologia e Povos Indígenas	15.204,97	2,26%
Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho	11.472,54	1,71%
Comissão de Saúde (CSAÚDE)	20.625,63	3,07%

Comissão de Tomada de Contas - CTC	169,80	0,03%
Comissão de Trânsito e Mobilidade Urbana	4.173,02	0,62%
Dia da/o Psicóloga/o	27.047,20	4,02%
Comissão de Memória da Psicologia	25.230,00	3,75%
Núcleo de Psicologia do Esporte	9.409,64	1,40%
Comissão de Gênero e Diversidade Sexual	2.847,50	0,42%
Comissão de Avaliação Psicológica	4.520,41	0,67%
Comissão de Acompanhamento do Projeto para Construção da Nova Sede	178.769,65	26,57%
Comissão de Direitos Humanos (CDH)	26.194,21	3,89%
Comissão de Assistência Social	8.244,62	1,23%
Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude	1.850,00	0,27%
Núcleo de Psicologia e Relações Raciais	169,80	0,03%
Núcleo de Saúde Mental	508,80	0,08%
Núcleo de Psicologia Hospitalar	2.084,08	0,31%
Congresso Latino-Americano de Psicologia - ULAPSI	5.515,84	0,82%
COMISSÃO EDITORIAL	56,00	0,01%
G.T. Acompanhamento da Obra da Nova Sede	266.685,54	39,64%

4.5.2 – GESTÃO – AÇÕES DA GESTÃO

Centro de Custo	Valor	Percentual
4.5.2 -GESTÃO (AÇÕES DA GESTÃO)	41.849,50	100,00
Apoio a outras entidades	5.175,13	12,37%
Representações Conselheiros	1.132,00	2,70%
Oficinas de Planejamento Estratégico	35.542,37	84,93%

4.5.3 – COMISSÃO DE ÉTICA

Centro de Custo	Valor	Percentual
4.5.3 - COMISSÃO DE ÉTICA	126.231,83	100,00
PESSOAL DA COE (Orientação)	75.076,34	
Pessoal da Sede (COE) e Encargos Sociais.	75.076,34	59,47%
OUTROS CUSTOS COM ORIENTAÇÃO E	51.155,49	

ÉTICA

Plenárias Éticas	2.263,10	1,79%
Reuniões / Encontros da COE	5.220,39	4,14%
Locação de Equipamentos (COE)	2.219,31	1,76%
Equipamentos - Aquisição (COE)	3.806,00	3,02%
Material de Consumo (COE)	2.500,87	1,98%
Serviços Gerais (COE)	8.717,97	6,91%
Telefonia Móvel (COE)	1.246,87	0,99%
Sistemas de Informática (COE)	550,93	0,44%
Assessorias (COE)	16.381,89	12,98%
Telefonia Fixa (COE)	2.449,38	1,94%
Energia / Água (COE)	5.798,78	4,59%

4.5.4 – Comissão de Orientação e Fiscalização

Centro de Custo	Valor	Percentual
4.5.4 - COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	319.491,57	100,00
PESSOAL DA COF (Fiscalização)	216.226,76	
Pessoal da Sede (COF) e Encargos Sociais.	216.226,76	67,68%
OUTROS CUSTOS COM ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	103.264,81	
Reuniões / Encontros da COF	15.889,38	4,97%
Viagens / Fiscalizações (COF)	33.063,47	10,35%
Locação de Equipamentos (COF)	2.259,06	0,71%
Equipamentos - Aquisição (COF)	5.525,00	1,73%
Material de Consumo (COF)	7.651,87	2,40%
Sistemas de Informática (COF)	630,25	0,20%
Telefonia Móvel (COF)	1.246,86	0,39%
Assessorias (COF)	16.381,89	5,13%
Telefonia Fixa (COF)	2.504,16	0,78%
Energia / Água (COF)	6.212,84	1,94%
Serviços Gerais (COF)	10.269,52	3,21%
Locomoção (COF)	1.630,51	0,51%

5. GOVERNANÇA

5.1. DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

O CRP14/MS tem a seguinte estrutura política

- I. Congressos
- II. Assembleias
- III. Plenário
- IV. Diretoria
- V. Comissões
- VI. Núcleos

O Congresso Nacional de Psicologia (CNP) é a instância máxima da autarquia, responsável por estabelecer as diretrizes para a atuação do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais, sendo realizado a cada 3 (três) anos, coincidindo com o ano das eleições da autarquia.

No âmbito estadual, o Congresso Regional da Psicologia é a instância máxima de deliberação das diretrizes e planos que irão nortear as atividades do Conselho Regional da 14ª Região, respeitadas as deliberações do Congresso Nacional e as determinações legais e superiores.

O Congresso Regional de Psicologia da 14ª Região é responsável por:

- I – Estabelecer diretrizes e planos de ação do CRP14/MS para o triênio subsequente a sua realização;
- II – Eleger delegados para o Congresso Nacional;
- III – Inscrever as chapas para a eleição regional;
- IV – Discutir o caráter técnico-científico e político da profissão de Psicóloga (o);
- V – Propor políticas para o aperfeiçoamento técnico, científico e cultural do exercício profissional e da formação.

A Assembleia Geral do Conselho Regional da 14ª Região será constituída das (os) psicólogas (os) com inscrição principal no Conselho Regional da 14ª Região e que estejam em pleno gozo de seus direitos.

Compete ao CRP14/MS cumprir o disposto nos artigos de 24 a 30 com seus respectivos parágrafos e incisos do capítulo III do Decreto 79.822 que trata da Assembleia Geral.

A Assembleia Geral deverá reunir-se ordinariamente pelo menos uma vez por ano, exigindo-se em primeira convocação o quórum da maioria simples de seus membros.

Nas convocações subsequentes, a Assembleia poderá reunir-se com qualquer número de representantes.

A Assembleia das (os) Delegadas (os) é constituída por delegadas (os) membros dos Conselhos Regionais de Psicologia.

Compete ao Conselho Regional de Psicologia da 14ª Região, em atendimento ao disposto nos Artigos 16 a 23 do capítulo III, Seção I do Decreto 79.822/77, indicar, quando da convocação (2) dois delegadas (os) membros do CRP14/MS, para participar da Assembleia das (os) Delegadas (os) Regionais.

A Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras - APAF é a instância deliberativa abaixo do Congresso Nacional de Psicologia, composta por representantes dos Conselhos Regionais

de Psicologia em conformidade ao disposto nos incisos e parágrafos do Artigo 27 do Regimento Interno do Conselho Federal de Psicologia.

Compete ao Conselho Regional de Psicologia da 14ª Região, mediante aprovação em Plenário, indicar seus representantes para participação na Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras.

As (Os) Conselheiras (os) (plenário) serão eleitos na forma estabelecida pela legislação do Regimento Eleitoral do CFP, permitida a reeleição uma vez.

As (Os) Conselheiras (os) Efetivos e Suplentes tomarão posse perante a (o) Presidente, até (um) mês após a data da eleição, salvo motivo justificado.

Serão considerados vagos os cargos de Conselheiras (os) que não tomarem posse dentro do prazo de 30 (trinta) dias após a eleição, salvo motivo justificado.

Declarada a vacância, será convocado o primeiro suplente e assim sucessivamente.

É incompatível a acumulação do mandato de Conselheira (o) efetivo ou suplente do CRP14/MS com o de outro CRP14/MS ou de CFP.

A (O) Conselheira (o) ou membro da Diretoria poderá solicitar licença, mediante requerimento ao Conselho. O Conselheiro que durante um ano faltar a 5 (cinco) reuniões consecutivas ou a 10 (dez) alternadas, perderá o mandato.

Para os efetivos deste Artigo, serão computadas as reuniões ordinárias e extraordinárias.

Os Suplentes substituirão os efetivos, em caráter eventual ou definitivo, mediante convocação escrita da Presidência e, quando em exercício, terão todos os direitos e deveres dos Conselheiros efetivos, tendo ainda o direito de participar de qualquer reunião plenária com direito a voz e voto.

Os membros do Conselho Regional que atentam contra o decoro e a dignidade da Instituição serão passíveis das penalidades, previstas no Código de Processamento Disciplinar.

O Plenário é o órgão de deliberação do CRP14/MS, constituído pelos 9 (nove) membros efetivos e 7 (sete) suplentes.

O Plenário se reunirá ordinariamente pelo menos uma vez por mês, com a presença mínima de 5 (cinco) Conselheiros, ou extraordinariamente, sempre que convocado na forma deste Regimento.

Um terço dos Conselheiros efetivos poderá requerer a convocação extraordinária do Conselho, mediante comunicação escrita, na qual conste a Ordem do Dia e os motivos que determinaram essa convocação.

As reuniões do CRP14/MS serão privadas, podendo, no entanto, ser abertas a participação de convidados, mediante decisão do Plenário.

Nas reuniões ordinárias, verificadas a existência de “quórum”, a (o) Presidente dará por iniciado os trabalhos, obedecendo ao seguinte roteiro:

- I. Leitura, discussão e votação da Ata da reunião anterior;
- II. Expediente;
- III. Ordem do Dia;
- IV. Assuntos diversos.

Nas reuniões extraordinárias só serão tratados os assuntos constantes da Ordem do Dia previamente especificados.

Nas plenárias de julgamento de Processos Ético, Disciplinares e Funcionais serão adotados os procedimentos indicados no Código de Processamento Disciplinar.

A Ordem do Dia será organizada pelo Presidente, obedecendo tanto quanto possível a ordem de entrada dos temas, na Secretaria.

As deliberações serão tomadas por maioria simples de voto, salvo nos casos em que a legislação dispuser em outro sentido.

As decisões sobre as matérias de que tratam os artigos 13 e 27 da lei nº 5.766/71 serão tomadas, verificado o quórum, pelo voto de no mínimo 2/3 (dois terços) dos Conselheiros que compõem o Plenário.

O voto é obrigatório, salvo nos casos de impedimento ou suspensão.

No caso de empate na votação, caberá à(ao) Presidente o voto de qualidade, exceto nas votações secretas, que exigirão tantos escrutínios quantos necessários para a decisão.

A Diretoria, órgão executivo do CRP14/MS, é constituída por 4 (quatro) Conselheiros efetivos, eleitos pelo Plenário, com o mandato de 1 (um) ano para o exercício de cargos de Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro.

Compete à Diretoria, respeitada as atribuições de cada um dos seus membros, organizar e dirigir os trabalhos do Conselho e de sua secretaria, estabelecendo o seu quadro de servidores, fixando-lhes os vencimentos e as atribuições.

A eleição da Diretoria obedecerá ao critério de escrutínio determinado pelo Plenário.

Os membros da Diretoria serão empossados pela (o) Presidente na mesma sessão em que forem eleitos.

É permitida a reeleição dos membros da Diretoria.

A eleição se dará em Plenária.

A eleição será validada somente na presença de no mínimo 2/3 das (os) Conselheiras (os) que compõem o Plenário.

Ocorrendo a vacância da Diretoria haverá nova eleição pelo Plenário para o preenchimento do mandato.

A eleição será efetivada na primeira sessão subsequente ordinária e extraordinária que o Conselho realizar.

O preenchimento da vaga dar-se-á por um Conselheiro efetivo através da eleição pelo Plenário.

O afastamento do cargo de membro da Diretoria por mais de 180 (cento e oitenta) dias, consecutivos ou intercalados, implicará na perda do mandato.

Ao Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro, nesta ordem, e na falta de todos eles, a um Conselheiro escolhido pelo Plenário, compete substituir sucessivamente, em seus impedimentos ou faltas temporárias.

Em caso de vaga de Conselheiros efetivos, assumirá um Conselheiro Suplente.

A indicação do Conselheiro suplente se dará através de eleição, realizada em Plenária.

O CRP14/MS contará, em caráter permanente, com a Comissão de Ética (COE), a Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) e a Comissão de Tomadas de Contas.

O CRP14/MS poderá criar, por decisão do Plenário, em função da necessidade de estudos e programas em áreas específicas, de interesse da psicologia como ciência e profissão, outras comissões ou Grupos de Trabalho, instituídas por Portarias, onde serão indicados seu objetivo, atribuições e composição dos membros.

O CRP14/MS em função do que dispõe o Regimento Eleitoral do Conselho Federal de Psicologia, nomeará Comissão Eleitoral, no ano em que se encerra o mandato dos membros do

Plenário, para organizar e realizar o Processo Eleitoral do CRP14/MS, nos termos estabelecidos pelo Regimento Eleitoral do CFP.

5.2. INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS

X Plenário (PSICOLOGIAS, TERRITÓRIO E IDENTIDADE: diálogos democráticos, garantia de direitos e equidade 2022/2025)		
Nome:	Função:	Mandato:
Camilla Fernandes Marques	Conselheira Efetiva	2022/2025
Elizete de Souza Moraes	Conselheira Efetiva	2022/2025
Jucimara Zacarias Martins	Conselheiro Efetivo	2022/2025
Paola Nogueira Lopes	Conselheira Efetiva	2022/2025
Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho	Conselheiro Efetiva	2022/2025
Renan da Cunha Soares Junior	Conselheiro Efetiva	2022/2025
Renato Martins de Lima ²	Conselheiro Efetiva	2022/2025
Vanessa Silva de Souza	Conselheira Efetiva	2022/2025
Walkes Jacques Vargas	Conselheiro Efetivo	2022/2025
Alberto Mesaque Martins ³	Conselheiro Suplente	2022/2025
Barbara Marques Rodrigues	Conselheira Suplente	2022/2025
Flavia Pedrosa de Camargo	Conselheira Suplente	2022/2025
Jacqueline de Campos Rojas	Conselheira Suplente	2022/2025
João Fernando dos Santos Vilela	Conselheiro Suplente	2022/2025
João Paulo Ribeiro	Conselheiro Suplente	2022/2025
Leandro Batista de Castro	Conselheiro Suplente	2022/2025
Rosalice Lopes ⁴	Conselheira Suplente	2022/2025

² Conselheiro Renato Martins de Lima solicitou afastamento do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região - MS na 403ª Sessão Plenária realizada em 26 de julho de 2024 devido a mudança de país.

³ Conselheiro Alberto Mesaque Martins desligou-se do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região - MS na 394ª Sessão Plenária realizada em 26 de janeiro de 2024 devido a mudança de estado

Vanete Almeida Vaz	Conselheira Suplente	2022/2025
--------------------	----------------------	-----------

5.3. ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

Na Autarquia não há unidade de controladoria interna, o que existe regimentalmente é a Comissão de Tomada de Contas que analisa sistematicamente as contas da instituição e emite parecer, em caso de dúvidas, o que assegura um controle interno que vai além dos ordenadores, não configurando, entretanto, uma auditoria interna.

5.4. ATIVIDADE DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

Não se aplica a esta UPC.

5.5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Sem conteúdo a declarar.

5.6. POLÍTICA DE REMUNERAÇÃO DOS ADMINISTRADORES E MEMBROS COLEGIADOS

Conforme posto na RESOLUÇÃO CFP Nº 20/2018 (04/12/2018), que revisou e ampliou o novo Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema Conselhos de Psicologia, os Conselheiros e Membros da Diretoria do CRP14/MS fazem jus à:

- **JETON:** É a gratificação paga a Conselheiro efetivo, ou a Conselheiro suplente, quando em substituição do Conselheiro efetivo e convocado para participar de sessão ordinária ou extraordinária do Conselho.
- **Finalidade:** O Jeton destina-se a ressarcimento de despesas de transporte e alimentação do Conselheiro convocado para sessão Plenária do Conselho.
- **O CRP14/MS** atualizou, em Janeiro/2024 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/portaria-001-2024/>), o valor a ser pago pelo Jeton, sendo:
 - R\$ 265,60 (duzentos e sessenta e cinco reais e sessenta centavos) na faixa I e de
 - R\$ 133,40 (cento e trinta e três reais e quarenta centavos) na faixa II.
- **O Jeton** é devido a cada sessão plenária do Conselho, sendo que o Jeton Faixa I se refere a cada sessão deliberativa com duração de, no mínimo, 4 (quatro) horas, e o Jeton Faixa II se refere a cada sessão extraordinária ou plenária de julgamento com no mínimo 1:00 hora e no máximo 3 horas e 59 minutos de duração.
- **Dispositivo legal:** Resolução CRP14 n. 004/2023 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/resolucao-crp14ms-nr-004-2023/>).
- **DIÁRIAS:** É o valor a ser concedido a conselheiros, convidados, funcionários ou a

⁴ Conselheira Rosalice Lopes desligou-se do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região - MS na 389ª Sessão Plenária realizada em 29 de setembro de 2023 devido a mudança de estado.

prestadores de serviço, quando em deslocamento fora do município sede, a serviço do Conselho, exclusivamente para cobrir as despesas de hospedagem, alimentação e locomoção urbana.

- **CRP14/MS** atualizou, em Janeiro/2024 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/portaria-001-2024/>), o valor a ser pago pelas diárias no âmbito do CRP14/MS, sendo o valor de:
 - R\$ 531,30 (Quinhentos e trinta e um reais e trinta centavos) para diárias estaduais;
 - R\$ 745,40 (Setecentos e quarenta e cinco reais e trinta centavos) para as diárias nacionais; sendo estabelecido adicional de embarque/desembarque correspondente a 10% do valor de uma diária e
 - US\$ 289,00 (duzentos e oitenta e nove dólares americanos), também com taxa de embarque/desembarque de 10% de uma diária, para as diárias internacionais.
- **Dispositivo legal:** Resolução CRP14 n. 004/2023 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/resolucao-crp14ms-nr-004-2023/>)

● **AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO:** É o valor a ser concedido pelo Conselho quando o conselheira/o, representante e/ou convidada/o destinado à cobertura de despesas com alimentação e deslocamentos urbanos por ocasião da execução de atividades finalísticas, institucionais e de interesse do Conselho, indelegáveis a terceiros, a serem realizadas por conselheiras ou colaboradores eventuais, em local em que não há percepção de diárias.

Os valores do auxílio representação a serem pagos pelo Conselho obedecerão as seguintes faixas: 1º - Auxílio Representação Faixa I - Para atividades com 01 (uma) representação, em um local; 2º - Auxílio Representação Faixa II - Para atividades de 02 (duas) até 03 (três) representações, no mesmo dia, em locais diferentes; e 3º - Auxílio Representação Faixa III - Para atividades acima de 04 (quatro) representações, no mesmo dia, em locais diferentes;

O **CRP14/MS** fixou em 2023, de acordo com a Resolução 004/2023, os seguintes valores correspondentes a cada faixa:

Faixa I - R\$ 56,00 (cinquenta e seis reais);

Faixa II - R\$ 112,00 (cento e doze reais);

Faixa III - R\$ 140,00 (cento e quarenta reais).

Cada conselheira/o, colaboradora/o e/ou convidada/o tem o direito a solicitar o auxílio representação ao Conselho respeitando o limite de 10 (dez) auxílios e com limite de até 20 (vinte) auxílios a membros da Diretoria.

● **INDENIZAÇÃO DE QUILOMETRAGEM:** É o valor a ser indenizado àquele que optar por se deslocar com veículo próprio a serviço ou no interesse do CRP14/MS, para município diverso de seu domicílio, poderá ser ressarcido das despesas conforme critérios abaixo elencados e desde que autorizado(a) pelo(a) ordenador(a) de despesas. O valor a ser ressarcido será de 20% (vinte por cento) do litro do combustível à data da viagem realizada multiplicado pela quilometragem efetivamente percorrida. O valor do ressarcimento é limitado ao custo correspondente das passagens que poderiam ser utilizadas no respectivo trecho (Resolução 004/2023).

● **RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE COMBUSTÍVEL:** É o valor a ser ressarcido quando da utilização de veículo alugado a serviço do conselho, de valor total da nota/cupom fiscal nominal ao CRP14/MS.

5.7. INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA

Conforme explicitado anteriormente, o CRP14/MS não possui departamento de Auditoria Interna. Anualmente o Conselho Federal de Psicologia (CFP) envia uma empresa de Auditoria Independente, que verifica os procedimentos e as demonstrações contábeis, administrativas e políticas da autarquia. Os apontamentos recomendados pela Auditoria Independente, contratada pelo CFP, são analisados por diversas instâncias do CRP14/MS e se passível de justificativa, o esclarecimento e a documentação para embasamento desta são encaminhados para o CFP, que posteriormente reúne a documentação e encaminha para a empresa de auditoria. Se observada necessidade de mudança nos procedimentos apontados pela auditoria, estes novos procedimentos são acatados, em sua íntegra, pelo CRP14/MS.

O CRP4/MS, publica todos os pareceres de auditorias no seu portal transparência.

6. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

6.1. GESTÃO DE PESSOAS

6.1.1. ESTRUTURA DE PESSOAL DA UNIDADE

Em 31/12/2024 a força de trabalho do CRP14/MS era composta de 17 (dezessete) empregadas/os, sendo 10 (dez) efetivas/os (admitidas/os através de processo seletivo público simplificado), 03 (três) em cargo comissionado (recrutamento amplo), 02 (dois) temporários (recrutamento amplo com contrato por prazo determinado, para suprir licença maternidade e uma vaga que será preenchida através de novo processo seletivo público simplificado) e 01 (um) efetivo que atualmente ocupa cargo de confiança.

Em 31/12/2024 o CRP14/MS também possuía:

- 03 (três) estagiárias/os, sendo:
 - o 01 (uma) Estagiária de Psicologia para a Coordenação Técnica em Psicologia e Políticas Públicas e
 - o 02 (dois) Estagiários/as de Psicologia para a Coordenação Técnica.

De acordo com o cargo, a função e com a forma de ingresso na entidade, situação em 31/12/2024, essas/es empregadas/os estão divididos em:

- Serviços gerais (nível fundamental): 01 (um) empregado efetivo;
- Auxiliar administrativo (nível médio): 04 (quatro) empregadas/os efetivas/os (Dois para a secretaria, um para o financeiro e um agente de contratações);
- Agente de Orientação e Fiscalização (nível superior): 02 (dois) empregadas/os efetivas/os, sendo que uma delas encontrava-se em licença maternidade, tendo sido substituída, nesse período, por uma empregada contratada, por tempo determinado;
- Assessor Técnico à Comissão de Ética e Ouvidoria (nível superior): 01 (uma) empregada efetiva que, nesse período, substituída a empregada efetiva do setor que desligou-se em Outubro/2024 e cuja vaga aguarda novo processo público simplificado;
- Assessor Técnico em Psicologia (nível superior): 01 (um) empregado contratado, por tempo determinado, em substituição da empregada efetiva que encontra-se desempenhando suas funções junto à Comissão de Ética e Ouvidoria;
- Assessora Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (nível superior): 01 (uma) empregada efetiva;
- Contadora (nível superior): 01 (uma) empregada efetiva;

- Coordenação Técnica em Psicologia (nível superior): 01 (uma) empregada em cargo comissionado;
- Coordenação Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (nível superior): 01 (uma) empregada em cargo comissionado;
- Coordenação de Comunicação (nível superior): 01 (um) empregado em cargo comissionado e
- Gerência Geral (nível superior): 01 (um) empregado efetivo, atualmente em cargo de confiança.

Em 31/12/2024 o CRP14/MS possuía as seguintes Assessorias externas:

- Jurídica – Admitida em Junho/2023 por Inexigibilidade (Processo 003/2023 – Processo SEI 571400103.000079/2023-10) e
- Contábil – Admitida em Agosto/2020 por Pregão Eletrônico (Processo 005/2020 – Processo SEI 571400110.000007/2021-11)

Em 31/12/2023 a quantidade de funcionárias/os, por faixa etária era de:

- Até 29 anos: 04 (quatro) empregadas/os;
- De 30 a 39 anos: 09 (nove) empregadas/os;
- De 40 a 49 anos: 02 (dois) empregadas/os e
- Acima de 50 anos: 01 (um) empregado/a.

• **Processo de ingresso de empregadas/os na entidade:**

As modalidades de ingresso das/os empregadas/os do CRP14/MS são:

- Processo Seletivo Público Simplificado (cargos efetivos) e
- Recrutamento Amplo (cargos em comissão)

Cabe informar que os cargos de Gerência e Assessoria Técnica em Psicologia podem ser ocupados por empregadas/os efetivas/os da entidade, em função de confiança.

a) Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade:

Os reajustes salariais no âmbito do CRP14/MS são aplicados de acordo com os ajustes salariais legais, ocorridos na data base da categoria, em 1º de Maio de cada ano, conforme definido no Plano de Cargos e Salários.

O CRP14/MS adota também a “Política de Incentivo à Titulação” destinada à valorização do empregado que possuir grau de instrução superior ao que é exigido no perfil do cargo que ocupa. Esta gratificação tem como referência o salário base do empregado de acordo com a faixa inicial de salário prevista para o cargo que ocupa. Os percentuais para esta Gratificação de Incentivo à Titulação são, de acordo com a Resolução CRP14 n. 005/2024 (<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/legislacao/resolucao-crp14ms-nr-005-2024/>):

150 horas em cursos específicos a área de atuação	3% de abono
Certificado de conclusão de curso de Pós Graduação em nível <i>Lato Sensu</i>	6% de abono
Certificado de conclusão de curso de Pós Graduação em nível <i>Stricto Sensu</i> – Mestrado	10% de abono
Certificado de conclusão de curso de Pós Graduação em nível <i>Stricto Sensu</i> – Doutorado	15% de abono

Certificado de conclusão de nível superior	6% de abono
Certificado de conclusão do nível médio	4% de abono

6.1.2. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS COM PESSOAL

Os valores investidos com a força de trabalho do CRP14/MS, em 2024, foram:

2024	
REMUNERAÇÃO PESSOAL	892.750,46
Salários	579.738,59
Gratificação por Tempo de Serviço	33.503,63
Gratificação de Função	49.071,85
Outras Gratificações (Abono Funcional)	86.601,35
Gratificação de Natal 13º Salário	66.186,96
Abono Pecuniário de Férias	11.025,59
1/3 de Férias – CF/88	17.228,54
Salário de Férias	49.393,95
ENCARGOS PATRONAIS	279.830,60
INSS Patronal	204.403,69
INSS Terceiros	0,00
FGTS	66.965,25
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	8.461,66
BENEFÍCIOS A PESSOAL	215.157,77
Vale Transporte	2.821,50
Programa de Alimentação ao Trabalhador – Pat	173.339,62
Plano de Saúde	21.442,52
Auxílio Combustível	17.554,13
ESTAGIÁRIOS	45.376,03
Remuneração de Estagiários	36.337,03
Seguros para Estagiários	2.325,00
Vale Transporte	6.714,00

MENOR APRENDIZ	26.880,37
Prestação de serviços de 01 (um) Mirim	26.880,37

Atendendo ao disposto na Lei n. 12.527, de 18 de Novembro de 2011, o CRP14/MS disponibiliza, mensalmente, os gastos com Pessoal em seu endereço na internet <https://transparencia.cfp.org.br/crp14/>.

6.1.3. GESTÃO DE RISCOS RELACIONADOS AO PESSOAL

Sem conteúdo a declarar.

6.1.4. CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA TEMPORÁRIA

Em 2024, foram contratados 02 (Dois) empregados/as temporários, na modalidade de recrutamento amplo, sendo 01 (Uma) delas para ocupar a vaga de Agente de Orientação e Fiscalização (Que encontrava-se em licença maternidade) e 01 (Um) deles para ocupar a vaga de Assessor Técnica em Psicologia (Cujas efetivas encontravam-se em substituição à Assessora da Comissão de Ética e Ouvidoria). Os contratos possuem prazo determinado até o fim da licença maternidade e finalização de processo seletivo público simplificado, respectivamente.

6.2. GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

6.2.1. PRINCIPAIS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Não há ocorrências no exercício em pauta.

7. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

7.1. CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

Este Conselho dispõe dos seguintes canais:

-Atendimento geral - Telefone (67) 3382-4801, celular (67) 9123-7759, WhatsApp (67) 3382-4801, e-mail contato@crpms.org.br e pelos correios com envio para o endereço da sede que é: Av Fernando Correa da Costa, 2044, Bairro Joselito, CEP 79.004-311, Campo Grande/MS.

-Secretaria - Telefone (67)-3382-4801 ou celular (67) 9123-7759 ambos opção 1, ou e-mail secretaria@crpms.org.br ou secretaria01@crpms.org.br, bem como dois pontos simultâneos de atendimento presencial aos profissionais na sua sede em Campo Grande/MS.

-Emissões e atualizações de guias de pagamento (boletos): boletos@crpms.org.br

-Fiscal - Telefone (67)3382-4801, Whatsapp (67) 3382-4801 opção 3 ou email fiscal@crpms.org.br

-**Ética** - Telefone (67)3382-4801 ou celular (67) 99182-0104 ou email coe@crpms.org.br

-**CREPOP** - Telefone (67) 3382-4801 ou celular (67) 99123-7762, ou email crepop@crpms.org.br

-**Financeiro Contas a Pagar** - Telefone (67) 3382-4801 ou celular (67) 9123-7759 ou email financeiro@crpms.org.br

-**Setor de Compras** - Telefone (67) 3382-4801 ou celular (67) 9123-7763 ou email compras@crpms.org.br

-**Coordenadoria Técnica** - Telefone (67) 3382-4801 ou celular (67) 9123-7758, opção 4 ou email cotec@crpms.org.br

-**Gerência Geral** - Telefone (67) 3382-4801 ou email crpms@crpms.org.br

-**Sítio eletrônico** <http://crpms.org.br/> com página para contato <http://crpms.org.br/contato>

7.2. AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS

Ainda não desenvolvemos uma ferramenta de avaliação de atendimento, no entanto as demandas são atendidas por meio das mídias sociais e nos canais institucionais.

7.3. MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE

Através do portal <https://transparencia.cfp.org.br/crp14/>, com o compromisso da transparência de suas ações apresenta o conselho neste espaço, os relatórios periódicos de suas receitas e despesas, com objetivo de fazer com que a (o) psicóloga (o) tenha acesso às planilhas, balanços e outros documentos que permitam oferecer visibilidade aos atos e fatos desta Autarquia.

7.4. MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES

O prédio sede tem a estrutura preparada para o atendimento a pessoas com deficiências (cadeirantes), bem como instalações sanitárias para o seu uso.

8. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

8.1. DESEMPENHO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO

Informamos que o CRP14/MS realizou suas atividades no exercício de 2024 dentro do equilíbrio econômico-financeiro, registrando um **déficit de R\$ 1.483.478,19** (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, quatrocentos e setenta e oito reais e dezenove centavos). Esse déficit foi causado pelo empenho integral da obra de construção da nova sede, no valor de R\$ 3.404.827,96 (três milhões, quatrocentos e quatro mil, oitocentos e vinte e sete reais e noventa e seis centavos). Caso o empenho não tivesse sido realizado, o resultado seria um **superávit**

orçamentário de R\$ 127.294,28 (cento e vinte e sete mil, duzentos e noventa e quatro reais e vinte e oito centavos). O saldo bancário do CRP14/MS em 31/12/2024 foi de **R\$ 4.994.480,74** (quatro milhões, novecentos e noventa e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais e setenta e quatro centavos).

8.2. TRATAMENTO CONTÁBIL DA DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E DA EXAUSTÃO DE ITENS DO PATRIMÔNIO E AVALIAÇÃO E MENSURAÇÃO DE ATIVOS E PASSIVOS

O CRP14/MS passou a adotar a depreciação/amortização de seus bens patrimoniais, a partir do mês NOVEMBRO/2015, a partir de um controle de um responsável técnico para auxílio e elaboração das reavaliações e depreciações.

8.3. SISTEMÁTICA DE APURAÇÃO DE CUSTOS NO ÂMBITO DA UNIDADE

O CRP14/MS ainda não disponibiliza do sistema de custos em sua unidade.

8.4. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

O CRP14/MS informa que desde o exercício de 2012, às demonstrações contábeis estão sendo elaboradas e apresentadas conforme a Lei nº 4.320/64 e as Normas Brasileiras de Contabilidade, com vistas à convergência dessas normas as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

O CRP14/MS passou a adotar a depreciação/amortização de seus bens patrimoniais, a partir do mês NOVEMBRO/2015, a partir de um controle de um responsável técnico para auxílio e elaboração das reavaliações e depreciações.

Atendendo ao disposto na Lei n. 12.527, de 18 de Novembro de 2011, o CRP14/MS disponibiliza, mensalmente, todos os seus balancetes contábeis, em seu endereço na internet <https://transparencia.cfp.org.br/crp14/financa/>

8.4.1. BALANÇO FINANCEIRO

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/MS			Período: 01/01/2024 a 31/12/2024		
Receita Orçamentária	5.645.979,91	3.776.090,36	Despesa Orçamentária	7.129.458,10	2.924.481,79
RECEITA REALIZADA	5.645.979,91	3.776.090,36	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	3.456.360,24	52.742,60
RECEITA CORRENTE	3.851.924,42	3.776.090,36	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	6.523,31	47.310,08
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.717.100,36	2.731.470,72	CREDITO EMPENHADO – PAGO	3.666.574,55	2.824.429,11
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.640.292,07	2.619.694,23	DESPESA CORRENTE	3.146.652,57	2.819.586,11
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.136.848,51	2.060.097,21	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	892.750,46	774.125,79
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	503.443,56	559.597,02	ENCARGOS PATRONAIS	279.830,60	235.608,66
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	76.808,29	79.765,42	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.974.071,51	1.809.851,66
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	62.214,90	68.268,14	DESPESA DE CAPITAL	519.921,98	4.843,00
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	14.593,39	11.497,28	INVESTIMENTOS	519.921,98	4.843,00
FUNDO DE SEÇÕES		32.011,07			
RECEITA PATRIMONIAL	339.338,50	270.958,86			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	339.338,50	270.958,86			
RECEITA DE SERVIÇOS	228.097,72	184.891,23			
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	198.136,75	163.677,44			
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	28.746,92	20.064,00			
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.214,05	1.149,79			
FINANCEIRAS		59.087,47			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA		59.087,47			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		59.087,47			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	567.387,84	529.682,08			
DÍVIDA ATIVA	318.354,82	246.736,35			
MULTAS DE INFRAÇÕES	124,06	1.434,95			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	61.883,79	130.901,08			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	169,46				
JUROS DE MORA	155.625,29	116.711,31			
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADE	81.404,30	71.710,92			
JUROS DE MORA SOBRE DÍVIDA ATIVA	74.220,99	45.000,39			
MULTAS	31.230,42	33.898,39			
MULTAS SOBRE ANUIDADES	22.246,10	26.213,65			
MULTAS SOBRE DÍVIDA ATIVA	6.484,27	7.158,69			
MULTA ELEITORAL	2.500,05	526,05			
RECEITA DE CAPITAL	1.794.055,49				
OPERAÇÕES DE CREDITO	1.794.055,49				
EMPRESTIMOS TOMADOS	1.794.055,49				
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	4.936.908,24	1.522.696,66	Pagamentos Extraorçamentários	1.485.305,20	1.429.629,05
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	3.456.360,24	52.742,60	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	24.292,60	2.493,90
Inscrição de Restos a Pagar Processados	6.523,31	47.310,08	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	47.310,08	28.249,12
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	1.474.024,69	1.422.643,98	Outros Pagamentos Extraorçamentários	1.413.702,52	1.398.886,03
Saldo em espécie do Exercício Anterior	3.026.355,89	2.081.679,71	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	4.994.480,74	3.026.355,89
Caixa e Equivalente de Caixa	3.026.355,89	2.081.679,71	Caixa e Equivalente de Caixa	4.994.480,74	3.026.355,89
Depósitos, Rest. Vins Vinculados			Depósitos, Rest. Vins Vinculados		
Total:	13.609.244,04	7.380.466,73		13.609.244,04	7.380.466,73

Página: 1/1

8.4.2. BALANÇO PATRIMONIAL

Balanco Patrimonial

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024
Período Anterior: 01/01/2023 a 31/12/2023

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/MS			Período: 01/01/2024 a 31/12/2024 Período Anterior: 01/01/2023 a 31/12/2023		
ATIVO CIRCULANTE	4.999.126,20	3.055.348,83	PASSIVO CIRCULANTE	177.276,88	193.092,30
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4.994.480,74	3.026.355,89	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	38.930,35
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	4.645,46	28.992,94	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	6.419,59	47.206,36
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	65.085,73	22.841,59
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	8.609,10	5.023,21
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS D IMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	104.743,87	66.197,23
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	9.636,79	12.893,56
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	8.681.106,54	8.839.043,14	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	6.792.758,41	7.447.433,63	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	6.788.539,70	7.438.402,37	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	6.737.536,23	7.389.670,85	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DECORRENTE DE ANUIDADES	6.737.536,23	7.389.670,85	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	4.218,71	9.031,26	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	1.888.348,13	1.391.609,51		0,00	0,00
BENS MÓVEIS	417.323,07	384.896,14		0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	1.810.095,05	1.322.600,00		0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	339.069,99	315.886,63		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	177.276,88	193.092,30
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	13.502.955,86	11.701.299,67
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	13.502.955,86	11.701.299,67
TOTAL	13.680.232,74	11.894.391,97	TOTAL	13.680.232,74	11.894.391,97
ATIVO FINANCEIRO	5.038.144,01	3.094.366,64	PASSIVO FINANCEIRO	3.662.087,12	245.834,90
ATIVO PERMANENTE	8.642.088,73	8.800.025,33	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				10.018.145,62	11.648.557,07
Compensações					
ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00
Quadro do Superávit/Deficit Financeiro					
	Exercício Atual		Exercício Anterior		
Superávit Financeiro	1.376.056,89		2.848.531,74		

8.4.3. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO COM DEMONSTRATIVO
8.4.4 - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
		Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/MS					
				Período: 01/01/2024 a 31/12/2024	
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	4.996.117,24	4.886.006,67	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	3.194.461,05	3.331.399,42
CONTRIBUIÇÕES	2.717.144,48	2.731.983,98	PESSOAL E ENCARGOS	1.389.972,80	1.132.253,97
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.717.144,48	2.731.983,98	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	896.320,37	769.945,17
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.717.144,48	2.731.983,98	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	896.320,37	769.945,17
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	228.097,72	184.891,23	ENCARGOS PATRONAIS	272.173,16	175.608,46
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	228.097,72	184.891,23	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	272.173,16	175.608,46
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	228.097,72	184.891,23	BENEFÍCIOS A PESSOAL	221.479,27	186.700,34
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	528.466,16	480.656,03	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	221.479,27	186.700,34
JUROS E ENCARGOS DE MORA	155.625,29	116.711,31	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FÍCIO	863.567,48	743.463,85
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	155.625,29	116.711,31	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	46.314,53	24.607,37
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	372.840,87	363.944,72	CONSUMO DE MATERIAL	46.314,53	24.607,37
MULTAS SOBRE ANUIDADES	372.840,87	363.944,72	SERVIÇOS	794.069,59	690.862,67
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.522.408,88	1.488.475,43	DIARIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	178.517,98	102.782,71
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	169,46	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	106.532,23	103.506,65
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	169,46	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	509.019,38	484.573,31
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.522.239,42	1.488.475,43	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	23.183,36	27.993,81
MULTAS ADMINISTRATIVAS	124,06	1.434,95	DEPRECIACAO	23.183,36	27.993,81
INDENIZAÇÕES	61.883,79	130.901,08	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	57.569,43	54.695,73
REVERSAO DE PROVISÕES	0,00	517.218,59	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	57.569,43	54.695,73
DÍVIDA ATIVA	-333.823,92	830.520,81	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	57.569,43	54.695,73
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	1.794.055,49	8.400,00	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	517.218,59
			REDUÇÃO A VALOR REQUERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	0,00	517.218,59
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CRÉDITOS	0,00	517.218,59
			TRIBUTARIAS	842.494,07	866.051,87
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	54,40	1.539,95
			IMPOSTOS	54,40	1.539,95
			CONTRIBUIÇÕES	842.439,67	864.511,92
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	842.439,67	864.511,92
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	40.857,27	17.715,41
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	40.857,27	17.715,41
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	40.857,27	17.715,41
Total das Variações Ativas :	4.996.117,24	4.886.006,67	Total das Variações Passivas :	3.194.461,05	3.331.399,42
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	1.801.656,19	1.554.607,25
Total	4.996.117,24	4.886.006,67	Total	4.996.117,24	4.886.006,67

8.4.5. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

CRP/MS

Conselho Regional de Psicologia 14ª Região-MS

CNPJ: 01.377.215/0001-99



Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/MS		
	Período: 01/01/2024 a 31/12/2024	
	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	3.851.924,42	3.776.090,36
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.717.100,36	2.731.470,72
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.640.292,07	2.619.694,23
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.136.848,51	2.060.097,21
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	503.443,56	559.597,02
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	76.808,29	79.765,42
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	62.214,90	68.268,14
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	14.593,39	11.497,28
FUNDO DE SEÇÕES	0,00	32.011,07
RECEITA PATRIMONIAL	339.338,50	270.958,86
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	339.338,50	270.958,86
RECEITA DE SERVIÇOS	228.097,72	184.891,23
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	198.136,75	163.677,44
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	28.746,92	20.064,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.214,05	1.149,79
FINANCEIRAS	0,00	59.087,47
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	0,00	59.087,47
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	0,00	59.087,47
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	567.387,84	529.682,08
DÍVIDA ATIVA	318.354,82	246.736,35
MULTAS DE INFRAÇÕES	124,06	1.434,95
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	61.883,79	130.901,08
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	169,46	0,00
JUROS DE MORA	155.625,29	116.711,31
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADE	81.404,30	71.710,92
JUROS DE MORA SOBRE DÍVIDA ATIVA	74.220,99	45.000,39
MULTAS	31.230,42	33.898,39
MULTAS SOBRE ANUIDADES	22.246,10	26.213,65
MULTAS SOBRE DÍVIDA ATIVA	6.484,27	7.158,69
MULTA ELEITORAL	2.500,05	526,05
OUTROS INGRESSOS	1.474.024,69	1.422.643,98
DESEMBOLSOS		
DESPESA CORRENTE	3.146.652,57	2.819.586,11
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	892.750,46	774.125,79
ENCARGOS PATRONAIS	279.830,60	235.608,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.974.071,51	1.809.851,66
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	1.485.305,20	1.429.629,05
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	693.991,34	949.519,18
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	519.921,98	4.843,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-519.921,98	-4.843,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.794.055,49	0,00
EMPRESTIMOS TOMADOS	1.794.055,49	0,00
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	1.794.055,49	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.968.124,85	944.676,18
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	3.026.355,89	2.081.679,71
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	4.994.480,74	3.026.355,89

8.4.6. NOTAS EXPLICATIVAS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO EXERCÍCIO EM 31/12/2024.

8.4.6.1. INÍCIO

Criado pela Lei nº 5.766/71, o CRP14/MS tem por objetivo orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicóloga (o) e zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe. É constituído de personalidade jurídica de direito público, possuindo autonomia administrativa e financeira, no que se refere à administração de seus serviços, à gestão de seus recursos, ao regime de trabalho e a suas relações empregatícias.

O CRP14/MS goza de imunidade tributária em relação aos seus bens, rendas e serviços, nos termos do art. 150 da CF/88. A resolução CPF 010/2007 institui os procedimentos administrativos, financeiros e contábeis dos conselhos de Psicologia para adequação de suas normas internas.

O principal recurso financeiro do CRP14/MS são as arrecadações das (os) Psicólogas (os) e das entidades constituídas por pessoas jurídicas, bem como os emolumentos cobrados pelos serviços prestados, sendo desses 25% repassados ao CFP.

8.4.6.2. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a Lei n. 4.320/64 e as Normas Brasileiras de Contabilidade, com vistas às convergências dessas normas as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

8.4.6.3. APURAÇÃO DE RESULTADOS

Na elaboração das demonstrações contábeis do exercício de 2024, foi utilizado o Regime de Competência para contabilização das receitas e das despesas, bem como para apuração do Resultado do Exercício.

8.4.6.4. ATIVO CIRCULANTE

8.4.6.4.1 CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

As rubricas Caixa e Equivalente de Caixa são representadas pelos saldos das Contas Caixa, conta esta não utilizada pelo CRP14MS, e as contas Bancos Conta Movimento, Arrecadação, Aplicações Financeiras.

As aplicações financeiras em 2024 foram feitas somente em fundo de investimentos e foram utilizadas as contas no Banco do Brasil. Sendo assim obedecendo às normas do TCU, contas e aplicações feitas em bancos oficiais.

O CRP14MS a cada ano vem melhorando e aprimorando o controle nos departamentos de

cobrança/financeiro, ocorrendo uma sobra financeira significativa.

8.4.6.4.2 DISPONIBILIDADE EM TRÂNSITO

Não houve saldo nas contas de disponibilidade em trânsito no encerramento do exercício.

8.4.6.4.3 CRÉDITOS A RECEBER

a) Foi evidenciado na rubrica diversos responsáveis Banco do Brasil S/A valor de R\$ 1.601,50 (um mil seiscentos e um reais e cinquenta centavos), cobrados indevidamente sendo esse já solicitado ao mesmo.

b) Na conta Multa e Juros evidencia valores pagas em atraso pela administração de R\$ 91,77 (noventa e um reais e setenta e sete centavos).

c) Devedores da Entidade: Nas rubricas estão evidenciados cheques devolvidos que foi recebido boa parte em 2016 reduzindo saldo para R\$ 1.660,91 (um mil seiscentos e sessenta reais e noventa e um centavos), e se manteve até 2024 e valores a receber de diversos responsáveis, CFP, Renato Martins de Lima (R\$ 12,91 (doze reais e noventa e um centavos)) e Liberty Seguros S/A (R\$ 148,60 (cento e quarenta e oito reais e sessenta centavos), dentre outros, totalizando a rubrica no valor de R\$ 2.885,10 (dois mil oitocentos e oitenta e cinco reais e dez centavos)

d) Créditos diversos a Receber: Secretaria da Receita Federal do Brasil de R\$ 67,09 (sessenta e sete reais e nove centavos), pagamento feito em duplicidade e solicitado restituição.

8.4.6.5 ATIVO NÃO CIRCULANTE

8.4.6.5.1 ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

O Ativo Realizável em Longo Prazo é constituído pela Dívida Ativa e Estoques.

Está sendo feito controle em Excel nos materiais de consumo.

8.4.6.5.2 IMOBILIZADO

O CRP14/MS reconhece em seu Balanço Patrimonial, a depreciação/amortização de seus bens patrimoniais, com a prerrogativa de demonstrar, no resultado do período, os desgastes naturais de seus bens.

O CRP14/MS não dispõe de sistema de controle de patrimônio (software), mas todos os bens estão relacionados em planilha com os seus respectivos dados de compra e com as suas etiquetas com a numeração do patrimônio.

O CRP 14/MS está controlando mensalmente as baixas nas depreciações, conforme determina a Lei Federal.

8.4.6.6 PASSIVO CIRCULANTE

O Passivo Circulante é composto principalmente pelas rubricas de Salários a Pagar, fornecedores, Obrigações Fiscais, Provisões de Férias/13º dos funcionários e Valores a repassar ao CFP.

8.4.6.7 PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido do CRP14/MS é formado pelo superávit ou déficit apurado em cada exercício.

O CRP14/MS no exercício de 2024 registrou uma variação de déficit de R\$ 1.483.478,19 (um milhão, quatrocentos e oitenta e três mil, quatrocentos e setenta e oito reais e dezenove centavos) motivo esse detalhado acima pelo início da nova sede do conselho e teve seu saldo bancário em 31/12/2024 de R\$ 4.994.480,74 (quatro milhões, novecentos e noventa e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais e setenta e quatro centavos).

8.4.6.8 CONSIDERAÇÕES

Seguindo as Demonstrações Contábeis, as leis do CFC, as Normas Brasileiras de Contabilidade e as normativas do TCU, esse relatório demonstra a realidade explanada no exercício de 2024, período de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro e com os comparativos do exercício de 2023, e com os seus demonstrativos anexados, explanam com transparência todas as movimentações realizadas durante o pleno exercício.

A diretoria do CRP14/MS e a tomada de contas examinarão as peças e concordam com as demonstrações apresentadas.

Campo Grande/MS 31 de Dezembro de 2022.

9. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

9.1. TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU

O CRP14/MS busca seguir todas as determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU que se aplicam a sua rotina administrativa, financeira e contábil.

9.2. TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO

Na Autarquia não há unidade de controladoria interna, o que existe regimentalmente é a Comissão de Tomada de Contas que analisa sistematicamente as contas da instituição e emite parecer, em caso de dúvidas, o que assegura um controle interno que vai além dos ordenadores, não configurando, entretanto, uma auditoria interna.

9.3. MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANO AO ERÁRIO

Conforme explicitado anteriormente, o CRP14/MS não possui departamento de Auditoria Interna.

Anualmente o Conselho Federal de Psicologia (CFP) envia uma empresa de Auditoria Independente, que verifica os procedimentos e as demonstrações contábeis, administrativas e políticas da autarquia.

Os apontamentos recomendados pela Auditoria Independente, contratada pelo CFP, são analisados por diversas instâncias do CRP14/MS e se passível de justificativa, o esclarecimento e a documentação para embasamento desta são encaminhados para o CFP, que posteriormente reúne a documentação e encaminha para a empresa de auditoria.

Se observada necessidade de mudança nos procedimentos apontados pela auditoria, estes novos procedimentos são acatados, em sua íntegra, pelo CRP14/MS.

10. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

10.1. INFORMAÇÕES CADASTRAIS

As Tabelas A, B e C apresentadas abaixo, informam a situação do cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas inscritas no CRP14/MS, em 31 de Dezembro de 2024, e os valores em aberto da Anuidade de 2024 e outros débitos, que constituem direito de recebimento da entidade e serão inscritos em dívida ativa administrativa no próximo exercício:

Tabela A - Pessoa Física		2024
Situação	Quantidade	
(+) Inscritos até 31/12/2024		9.341
Inscritos de 01/01/2024 à 31/12/2024	689	
(-) Isentos (maiores de 65 anos) até 31/12/2024		-739
Isentos (maiores de 65 anos) de 01/01/2024 à 31/12/2024	86	
(-) Cancelamentos até 31/12/2024		-2.325
Cancelamentos de 01/01/2024 à 31/12/2024	160	
(=) POSSÍVEIS PAGANTES ATÉ 31/12/2024		6.277
Inscrição Secundária até 31/12/2024	353	
Inscrição Secundária de 01/01/2024 à 31/12/2024		34

Tabela B - Pessoa Jurídica		2024
Situação	Quantidade	
(+) Inscritos até 31/12/2024		744
Inscritos ativo de 01/01/2024 à 31/12/2024	97	

(-) Isentos até 31/12/2024		-428
Isentos de 01/01/2024 à 31/12/2024	76	
(-) Cancelamentos até 31/12/2024		-162
Cancelamentos de 01/01/2024 à 31/12/2024	9	
TOTAL DE INSCRITOS, ATIVOS, ATÉ 31/12/2024		154

Tabela C - Inadimplência

Situação - Total A Receber	R\$ 6.749.521,89
PESSOA FÍSICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	
6.2.1.2.1.02.01.02.001 - Anuidade P. Física Exerc. Anterior	R\$ 4.038.349,14
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	
6.2.1.2.1.02.02.02.001 - Anuidade P. Jurídica Exerc. Anterior	R\$ 248.133,75
Situação - 6.2.1.2.1.05.07 - Receitas Diversas de Serviços	R\$ 504,19
6.2.1.2.1.05.07.08 - Custas Processuais / Judiciais - PF	R\$ 504,19
6.2.1.2.1.05.07.08 - Custas Processuais / Judiciais - PJ	R\$ -
DÍVIDA ATIVA	R\$ 1.361.570,60
6.2.1.2.1.08.01.01 - Dívida Ativa Administrativa - PF	R\$ 799.293,04
6.2.1.2.1.08.01.01 - Dívida Ativa Administrativa - PJ	R\$ 43.879,66
6.2.1.2.1.08.01.02 - Dívida Ativa Judicial/Executiva - PF	R\$ 412.312,01
6.2.1.2.1.08.01.02 - Dívida Ativa Judicial/Executiva - PJ	R\$ 106.085,89
Situação - 6.2.1.2.1.08.05 - JUROS DE MORA	R\$ 988.884,49
6.2.1.2.1.08.05.01.001 - Juros de Mora Sobre Anuidade- PF	R\$ 376.484,10
6.2.1.2.1.08.05.01.002 - Juros de Mora Sobre Anuidade- PJ	R\$ 30.546,84
6.2.1.2.1.08.05.01.001 - Juros de Mora Sobre DA Adm PF	R\$ 306.325,19
6.2.1.2.1.08.05.02.002 - Juros de Mora sobre DA Adm PJ	R\$ 22.189,06
6.2.1.2.1.08.05.02.003 - Juros de Mora Sobre DA Exe PF	R\$ 206.377,59
6.2.1.2.1.08.05.02.004 - Juros de Mora Sobre DA Exe PJ	R\$ 46.961,71
Situação - 6.2.1.2.1.08.06.01 - MULTAS SOBRE ANUIDADES	R\$ 96.646,85
6.2.1.2.1.08.06.01.001 - Multa sobre Anuidades - PF	R\$ 65.798,44
6.2.1.2.1.08.06.01.002 - Multa sobre Anuidades - PJ	R\$ 3.686,77
6.2.1.2.1.08.06.02.001 - Multas sobre Anuidade DA Adm - PF	R\$ 15.958,02
6.2.1.2.1.08.06.02.002 - Multas sobre Anuidade DA Adm - PJ	R\$ 875,89
6.2.1.2.1.08.06.02.003 - Multas sobre Anuidade DA Exe - PF	R\$ 8.162,90
6.2.1.2.1.08.06.02.004 - Multas sobre Anuidade DA Exe - PJ	R\$ 2.164,83
Situação - 6.2.1.2.1.08.06.03 - MULTA ELEITORAL	R\$ 11.985,66
6.2.1.2.1.08.06.03.001 - Multa Eleitoral	R\$ 11.985,66
Situação - 6.2.1.2.1.08.02 - MULTAS DE INFRAÇÕES	R\$ 3.447,21
6.2.1.2.1.08.02.01 - Pessoas Físicas	R\$ 3.447,21

10.2. SETOR DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS DO CRP14/MS

No intuito de tornar mais próximo o contato com os profissionais e a sociedade e de fazê-los conhecer as ações desenvolvidas pelo CRP14/MS, a Comissão de Comunicação em conjunto com a assessoria de comunicação, utiliza os canais institucionais tais como site, Facebook e Instagram como modo de publicar e tornar transparente a realização da gestão da autarquia. Outras formas encontradas de tornar públicas as informações e as ações se deram por meio da parceria com os meios de comunicação do Estado, seja via agendamento e atendimento de entrevistas ou reportagens e sugestões de pauta para a imprensa em geral.

A ampla divulgação, para além de aproximar o profissional e o cidadão das ações desenvolvidas pelo Conselho, tem a finalidade de primar pela transparência da instituição ao registrar tudo que é feito em prol da categoria.

Os dados de 2024 apontam:

- 1) 166 notícias veiculadas no site institucional
- 2) 353 posts para Instagram
- 3) 353 posts para Facebook
- 4) 24 Transmissões via Youtube
- 5) 45 Cobertura em Eventos
- 6) Mais de 1000 novos seguidores no Instagram, totalizando 7732
- 7) Criação de Campanha do Mês da Psicologia, incluindo:
 - Criação de hot site com eventos do mês da Psicologia;
 - Novo painel da Campanha do Mês da Psicologia na sede do CRP14/MS;
 - Veiculação da Campanha do Mês da Psicologia em Busdoor;
 - Veiculação da Campanha do Mês da Psicologia no campograndenews e midiamax;
 - Anúncios pagos da Campanha do Mês da Psicologia no Instagram e Facebook

10.3 FÓRUNS E REPRESENTAÇÕES

O CRP14/MS está presente em diversos Conselhos de Direito e Fóruns, de âmbito nacional, estadual e municipal, a saber:

- I - Conselho Estadual de Políticas Públicas sobre Drogas
- II - Conselho Estadual dos Direitos das Mulheres
- III - Conselho Estadual do Trânsito
- IV - Conselho Estadual LGBT
- V - Comissão Intersectorial de Saúde Mental de Mato Grosso do Sul
- VI - Conselho Estadual da Juventude
- VII - Conselho Estadual de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa
- VIII - Plano Estadual de Educação de Mato Grosso do Sul
- IX - Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional de Mato Grosso do Sul
- X - Conselho Estadual da Assistência Social
- XI - Fórum Estadual de Educação

- XII - Conselho Penitenciário Estadual de Mato Grosso do Sul
- XIII - Comitê Estadual de Prevenção e de Combate à Tortura
- XIV - Comitê Estadual de Prevenção ao Suicídio de MS
- XV - Comitê Técnico-Representativo da Comissão Estadual de Farmacoterapia e Incorporação de Tecnologias em Saúde
- XVI - Fórum de Combate ao Trabalho Infantil e Aprendizagem Profissional
- XVII - Comissão Intersectorial de Saúde do Trabalhador
- XVIII - Conselho Municipal de Saúde de Campo Grande/MS
- XIX - Comissão Intersectorial de Saúde Mental
- XX - Comissão Intersectorial de Doenças de Condições Crônicas e Infecções Sexualmente Transmissíveis de Campo Grande/MS
- XXI - Comissão Intersectorial de Atenção à Saúde da Mulher e da Pessoa com Deficiência
- XXII - Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
- XXIII - Conselho da Comunidade da Penitenciária Federal de Campo Grande
- XXIV - Conselho Municipal de Assistência Social - Corumbá
- XXV - Conselho Municipal de Assistência Social - Guia Lopes da Laguna
- XXVI - Conselho Municipal de Assistência Social - Ladário
- XXVII - Fórum Municipal dos Trabalhadores em Saúde de Nova Andradina
- XXVIII - Conselho Municipal de Saúde de Ponta Porã
- XXIX - Fórum dos Trabalhadores da Saúde de Três Lagoas
- XXX - Comitê Municipal de Enfrentamentos aos Vetores Transmissores das Arboviroses
- XXXI - Comissão Intersectorial de Saúde do Trabalhador de Campo Grande/MS
- XXXII - Comissão Intersectorial Equidade no SUS e Redução de Danos

11. ANEXOS E APÊNDICES

Relatório de Gestão sem anexos e apêndices (Conteúdo não aplicável a UPC, por não ter lista de anexo e apêndices a demonstrar. Os necessários estão disponíveis neste relatório).

12. RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES.

12.1. ROL DE RESPONSÁVEIS – Exercício 2024

12.1.1 CONSELHEIRO PRESIDENTE

Nome: WALKES JACQUES VARGAS	CPF: ***.508.621-**
------------------------------------	----------------------------

Endereço Residencial: Rua Ouro Negro, 853		
Cidade: CAMPO GRANDE	UF: MS	CEP: 79.080-562
Fones: (67) 9 9235-6532		Email: walkesvargas@gmail.com
Cargo ou Função: Conselheiro Presidente		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Dirigente máximo da unidade jurisdicionada.		
<u>Ato de Designação</u>		
373ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2022/09/ATA-DE-ELEICAO-E-POSSE-DE-DIRETORIA-CRP14-2022-2025.pdf)		24/09/2022
<u>Ato de Exoneração</u>		
<u>Período de Gestão</u>		
<u>Início</u>	<u>Fim</u>	
24/09/2022		

12.1.2. CONSELHEIRA VICE-PRESIDENTE

Nome: JUCIMARA ZACARIAS MARTINS		CPF: ***.193.261-**
Endereço Residencial: Rua Rio Negro, 1.188		
Cidade: CAMPO GRANDE	UF: MS	Cidade: CAMPO GRANDE
Fones: (67) 98118-6132		Fones: (67) 98118-6132
Cargo ou Função: Conselheira Vice-Presidente		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro de diretoria, no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente máximo, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada.		
<u>Ato de Designação</u>		
373ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2022/09/ATA-DE-ELEICAO-E-POSSE-DE-DIRETORIA-CRP14-2022-2025.pdf)		24/09/2022

<u>Ato de Exoneração</u>	
404ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2024/08/Ata de Eleicao e Posse da Diretoria - 2024 - Agosto-1 assinado assinado assinado.pdf)	24/08/2024
<u>Período de Gestão</u>	
<u>Início</u>	<u>Fim</u>
24/09/2022	24/08/2024

Nome: Bárbara Marques Rodrigues		CPF: ***.190.941-**
Endereço: Rua "N", 2.435 – Parque Residencial Pelicano		
Cidade: DOURADOS	UF: MS	Cidade: DOURADOS
Fones: (67) 99643-4911		Fones: (67) 99643-4911
Cargo ou Função: Conselheira Vice-Presidente		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro de diretoria, no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente máximo, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada.		
<u>Ato de Designação</u>		
404ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2024/08/Ata de Eleicao e Posse da Diretoria - 2024 - Agosto-1 assinado assinado assinado.pdf)		24/08/2024
<u>Ato de Exoneração</u>		
<u>Período de Gestão</u>		
<u>Início</u>	<u>Fim</u>	
24/08/2024		

12.1.3. CONSELHEIROS SECRETÁRIOS

Nome: RENAN DA CUNHA SOARES JUNIOR		CPF: ***.870.811-**
Endereço: Av Aviador Pedro Correa Duncan, 293		
Cidade: CAMPO GRANDE	UF: MS	Cidade: CAMPO GRANDE

Fones: (67) 9 9988-5626	Fax:	Fones: (67) 9 9988-5626
Cargo ou Função: Conselheiro Secretário		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro de diretoria, no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente máximo, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada.		
<u>Ato de Designação</u>		
373ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2022/09/ATA-DE-ELEICAO-E-POSSE-DE-DIRETORIA-CRP14-2022-2025.pdf)	24/09/2022	
<u>Ato de Exoneração</u>		
404ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2024/08/Ata de Eleicao e Posse da Diretoria - 2024 - Agosto-1 assinado assinado assinado.pdf)	24/08/2024	
<u>Período de Gestão</u>		
<u>Início</u>	<u>Fim</u>	
24/09/2022	24/08/2024	

Nome: JOÃO FERNANDO DOS SANTOS VILELA		CPF: ***.083.221-**
Endereço: Rua São Bento, 15 – Jardim São Bento		
Cidade: CAMPO GRANDE	UF: MS	Cidade: CAMPO GRANDE
Fones: (67) 99108-0159	Fax:	Fones: (67) 99108-0159
Cargo ou Função: Conselheiro Secretário		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro de diretoria, no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente máximo, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada.		
Ato de Designação		
404ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2024/08/Ata de Eleicao e Posse da Diretoria - 2024 - Agosto-1 assinado assinado assinado.pdf)		24/08/2024
Ato de Exoneração		

<u>Período de Gestão</u>	
<u>Início</u>	<u>Fim</u>
24/08/2024	

12.1.4. CONSELHEIRAS/OS TESOUREIRAS/OS

Nome: CAMILLA FERNANDES MARQUES		CPF: ***.237.131-**
Endereço Residencial: Rua Mestre Valentim, 459		
Cidade: Campo Grande	UF: MS	Cidade: Campo Grande
Fones: (67) 98130-3164	Fax:	Fones: (67) 98130-3164
Cargo ou Função: Conselheira Tesoureira		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade.		
<u>Ato de Designação</u>		
373ª Sessão Plenária (https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/7/2022/09/ATA-DE-ELEICAO-E-POSSE-DE-DIRETORIA-CRP14-2022-2025.pdf)		24/09/2022
<u>Ato de Exoneração</u>		
<u>Período de Gestão</u>		
<u>Início</u>	<u>Fim</u>	
24/09/2022		

12.2. PARECER OU RELATÓRIO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

Quando do envio deste Relatório de Gestão, a Comissão de Tomada de Contas deste Conselho Regional de Psicologia se encontrava em andamento e os pareceres serão oportunamente publicados no portal transparência deste CRP14/MS no link:

<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/planejamento/relatorio/relatorios-da-tomada-de-contas/>

Conforme citado no item 5.3, deste Relatório, nesta Autarquia não há unidade de controladoria interna, o que existe regimentalmente é a Comissão de Tomada de Contas que analisa

sistematicamente as contas da instituição e emite parecer em caso de dúvidas, o que assegura um controle interno que vai além dos ordenadores, não configurando, entretanto, uma auditoria interna.

12.3. PARECER DE COLEGIADO

Não se aplica a esta UPC.

12.4. RELATÓRIO DE INSTÂNCIA OU ÁREA DE CORREIÇÃO

Não se aplica a esta UPC.

12.5. RELATÓRIO DE AUDITOR INDEPENDENTE

Quando do envio deste Relatório de Gestão a auditoria independente ainda não havia solicitado as informações relativas ao exercício de 2024. O Relatório sobre as Demonstrações Financeiras dos auditores independentes serão devidamente publicadas no portal transparência do CRP14/MS no link

<https://transparencia.cfp.org.br/crp14/planejamento/relatorio/controle-interno-externo/>