



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 14ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

X PLENÁRIO DO CRP 14 MS
377ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
ATA N. 001/2023

“PSICOLOGIAS, TERRITÓRIOS E IDENTIDADES: DIÁLOGOS DEMOCRÁTICOS, GARANTIAS DE DIREITOS E EQUIDADE”

Às oito horas e treze minutos de dez de dezembro de dois mil e vinte e dois, na cidade de Campo Grande, na sala de reuniões do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região/MS, e através da plataforma *Google Meet*, teve início a 377ª Sessão Plenária. Estiveram presentes as/os Conselheiras/os efetivas/os do X Plenário Camilla Fernandes Marques, Paola Nogueira Lopes, Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, Renan da Cunha Soares Junior, Renato Martins de Lima, Vanessa Silva de Souza, Walkes Jacques Vargas, e os Conselhos Suplentes, Flávia Pedrosa de Camargo, João Fernando dos Santos Vilela, João Paulo Ribeiro e Vanete Almeida Vaz. Em substituição das Conselheiras efetivas Elizete de Souza Moraes e Jucimara Zacarias Martins, estiveram as Conselheiras Jacqueline de Campos Rojas e Rosalice Lopes. Da pauta, constam os temas abaixo que foram deliberados. **1.) Leitura da ata 375ª Sessão Plenária.** A referida ata foi lida, corrigida e aprovada. **2.) Tesouraria. 2.1) Arrecadação e saldos.** O Saldo de Arrecadação para Aplicação em 17/11/2022 foi de **R\$ 166.913,90** e em 07/12/2022 foi de **R\$ 121.541,53**. O Saldo de Arrecadação em Conta Corrente em 17/11/2022 foi no valor de **R\$ 2.995,83** e em 07/12/2022 foi de **R\$ 4.230,12**. A Renegociação em Aplicação em 17/11/2022 foi de **R\$ 2.948,92** e em 07/12/2022 o valor obtido foi de **R\$ 5.471,11**. A Renegociação em Conta Corrente em 17/11/2022 foi de **R\$ 464,71**, em 07/12/2022 foi de **R\$ 532,32**. O Saldo disponível do CRP14/MS em Conta Corrente era de **R\$ 173.323,36** em 17/11/2022 e de **R\$ 131.775,08** em 07/12/2022. O Saldo para Fundo de Aquisição de Imóvel em 17/11/2022 foi de **R\$ 1.992.182,88**, já no que diz respeito ao dia 07/12/2022 o valor era de **R\$ 2.004.451,21**. A Arrecadação de Anuidade de Pessoa Física em 07/12/2022 foi de **R\$ 1.589.440,30**, na mesma data no ano de 2021 o valor foi de **R\$ 1.478.750,43**. Não houve Recobrança nos anos de 2021 e 2022. No caso de Empresas/Pessoas Jurídicas o Saldo de Arrecadação de anuidade em 07/12/2022 foi de **R\$ 51.011,80**, já em 07/12/2021 o valor foi de **R\$ 53.427,97**. Também não houve Recobrança no caso de Empresas/Pessoas Jurídicas nos anos de 2021 e 2022. Totalizando a soma das anuidades em 07/12/2022 de **R\$ 1.589.440,30**, e no mesmo período em 2021, o valor de **R\$ 1.478.750,43**. Houve uma queda de **-9,69%** em relação à arrecadação das anuidades, visto que em 2021 o valor arrecadado representava **131%** do orçamento líquido, enquanto em 2022 o valor arrecadado representa **121%** do orçamento líquido. Quanto ao número de profissionais ativos e regulares, em 07/12/2021 havia 4.965 inscritos, e na mesma data, em 2022 havia 4.905 inscritos, uma diminuição de 60 profissionais inscritos. No que diz respeito às empresas ativas e regulares em 07/12/2021 havia 152 inscritos, e na mesma data, em 07/12/2022 havia 191 inscritos, um aumento de 39 empresas inscritas. **2.2) Transposições.** Conselheira Camilla informou que foi necessária a realização de uma transposição no valor de R\$ 7.789,56 para suprir a rubrica “Postagem de Correspondência Institucional” para despesas mensais com serviços de Correios referente ao mês de Outubro/2022. Outra transposição foi realizada para suprir a rubrica “Passagens Colaboradores” para despesas de passagens em atividades realizadas em outubro e novembro de 2022, no valor de R\$ 5.600,00. Foi transposto o valor de R\$ 3.200,00 para suprir a rubrica “Passagens

Funcionários” para despesas com passagens em atividades realizadas em outubro e novembro de 2022. Informou que foi necessário, ainda, uma transposição no valor de R\$ 650,00 para suprir rubrica “Hospedagem e Alimentação Colaboradores” para despesas com hospedagem de colaboradores em atividades realizadas em outubro e novembro de 2022. Foi realizada transposição no valor de R\$ 253,00 para suprir saldo da rubrica “Combustíveis e Lubrificantes” para despesas com combustível utilizado em automóvel locado Placa RTY5G28, no trajeto Campo Grande/Três Lagoas/Campo Grande, para participação de atividades de orientação e fiscalização da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF), nos dias 09 e 10/11/2022. Outra transposição no valor de R\$ 3.500,00 foi realizada para suprir saldo da rubrica “Diárias e Ajudas de Custo a Colaboradores” para despesas com diárias para colaboradores, membros de comissões e representantes em Conselhos de Direitos do interior, para viabilização da vinda destes na Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia no Mato Grosso do Sul, realizado dia 25/11/2022 em Campo Grande/MS, e despesas com Ajudas de Custo para atividades no mês de outubro. Além disso, foi feita transposição no valor de R\$ 5.168,00 para suprir saldo da rubrica “Serviço de Assessoria e Consultoria” para despesas com consultoria técnica ao CRP14/MS com relação a etapa de aceitação do serviço de elaboração de projetos arquitetônicos e de engenharia da nova sede do CRP14/MS, conforme objeto da carta convite 001/2021. Foi realizada transposição no valor de R\$ 468,77 para suprir rubrica “despesas com passagens para os colaboradores convidados ao 3º Encontro Regional de Psicologia do Trânsito de Mato Grosso do Sul, realizado no dia 22/10/2022 em Campo Grande/MS. Para suprir a rubrica “Passagens Colaboradores” para despesas com passagens para participação de uma colaboradora como representante do CRP14/MS e como membro do Núcleo de Saúde Indígena durante o evento "Lançamento da Referência Técnica para atuação de Psicólogas (os) junto aos Povos Indígenas" realizado dia 26/10/2022 em Dourados/MS foi transposto o valor de R\$ 302,01. Foi transposto, ainda, o valor de R\$ 4.102,22 para suprir a rubrica “Jetons a Conselheiros” para despesas com jetons da Plenária de Julgamento realizada em Novembro/2022 e Sessão Plenária Ordinária realizada em Dezembro/2022. Foi realizada transposição no valor de R\$ 300,00 para suprir rubrica “Demais Serviços Profissionais” para despesas com apresentação cultural na Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia no Mato Grosso do Sul, realizado dia 25/11/2022 em Campo Grande/MS. Foi necessária a transposição no valor de R\$ 9.922,63 para suprir rubrica “Programa de Alimentação ao Trabalhador – Pat” para despesas mensais com Auxílio Alimentação concedido a servidores do CRP14/MS no mês de Dezembro/2022. Foi realizada transposição no valor de R\$ 22.315,90 para suprir rubrica “Postagem de Correspondência Institucional” para despesas mensais com serviço de Correios referente ao mês de Novembro/2022. Outra transposição foi realizada no valor de R\$ 2.616,79 para suprir rubrica "Passagens Colaboradores" para despesas com um bilhete de passagem aérea São Paulo/Campo Grande/São Paulo para o psicólogo Fernando Faleiros de Oliveira para viabilizar sua participação como psicólogo homenageado no evento Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia, realizada no dia 25/11/2022 em Campo Grande/MS e suprir saldo da rubrica "Passagens Colaboradores" para despesas com um bilhete de passagem aérea Campo Grande/Recife/Campo Grande, para o Conselheiro Renan da Cunha Soares Junior, para viabilizar sua participação como do CRP14/MS, durante a II Jornada Pernambucana de Psicologia e Medicina do Tráfego, realizada em 03/12/2022 em Recife/PE. Outra transposição foi realizada no valor de R\$ 3.247,44 para suprir a rubrica "Passagens Conselheiros" despesas com um bilhete de passagem rodoviária Corumbá/Campo Grande/Corumbá, para a Conselheira Jacqueline de Campos Rojas para viabilizar sua participação evento Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia, realizada no dia 25/11/2022 em Campo Grande/MS e suprir rubrica "Passagens Colaboradores" para despesas com um bilhete de passagem rodoviária Volta Redonda/São Paulo/Volta Redonda, para o psicólogo Fernando Faleiros de Oliveira, viabilizar sua participação no mesmo evento, e despesas com bilhetes de passagem rodoviária Interior MS/Campo Grande/Interior MS, para as(os) psicólogas(os) convidados Dalirene Sol Clementino, Anny Caroline Silva Funes De Arruda, Dienner Josieli Jorge Bueno Baltar, Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky, Maryara Amaro Dorneles, Pablo Cardoso de Souza e Jassonia Lima Vasconcelos, ainda no mesmo evento. Além disso, foi transposto o valor de R\$ 3.552,57 para suprir saldo das rubricas “Hospedagem e Alimentação Conselheiros”, “Hospedagem e Alimentação Colaboradores” e “Hospedagem e Alimentação Funcionários” para despesas com hospedagem para a Conselheira Jacqueline de Campos Rojas para viabilizar sua participação evento Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia e pagamento de despesas com hospedagem para as (os) Conselheiras (os) Camilla Fernandes Marques, Vanessa Silva de Souza e Renanda Cunha Soares Junior, na viabilização desses no evento 6º Congresso Brasileiro de Psicologia: Ciência e Profissão, realizado em São

Paulo/SP, entre os dias 11 a 15/11/2022; para despesas com hospedagem para o psicólogo Fernando Faleiros de Oliveira para viabilizar sua participação como psicólogo homenageado no evento Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia e pagamento de despesas com hospedagem para os Psicólogos Convidados Dalirene Sol Clementino, Anny Caroline Silva Funes de Arruda, Dienner Josieli Jorge Bueno Baltar, Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky, Mayara Amaro Dorneles, Pablo Cardoso de Souza e Jassonia Lima Vasconcelos, na viabilização desses na participação do evento Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia; e por fim, para suprir 6º Congresso Brasileiro de Psicologia: Ciência e Profissão e pagamento de despesas com hospedagem para a Agente de Orientação e Fiscalização Nathalia Amorim Freitas de Souza, na viabilização de atividades de fiscalização, dias 09/11 e 10/11/2022, em Três Lagoas/MS. Ademais, foi realizada transposição no valor de R\$ 140,00 par suprir rubrica “Bandeiras, Flâmulas e Placas” para despesas com aquisição de três bandeiras, do Brasil, Mato Grosso do Sul e Campo Grande. O total de transposições apresentadas foi de **R\$ 73.128,89.** **2.3) Solicitação de isenção de pagamento. Parecer Jurídico Nº 13/2022 - Janaina Michels Barbosa.**

Conselheira Camilla recordou que o parecer foi apresentado na 375ª Sessão Plenária, em que foi deliberado pela concessão do prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de novos documentos perante esse Conselho, de modo a viabilizar o enquadramento nas previsões legais. Após análise dos documentos apresentados e discussão do Plenário, foi deliberado por acatar a orientação jurídica de isenção total das anuidades de 2020 a 2022, bem como multa eleitoral de 2019. **Parecer Jurídico Nº 15/2022 – Simone Souza de Barros.** Opina a Assessoria Jurídica para que seja deferida a isenção da cobrança dos débitos administrativos dos anos de 2002 a 2009 perante esse Conselho, em razão de estar configurada a hipótese descrita no art. 16, II da Resolução CFP no 003/2007; bem como, pela exclusão do débito de 1997 a 2001, ante a ocorrência da prescrição, nos termos do art. 174, do Código Tribunal Nacional. O Plenário deliberou por acatar a decisão do parecer jurídico. **Parecer Jurídico Nº 18/2022 – Kelma Medina Medeiros da Silva.** Orienta a Assessoria Jurídica pela concessão do prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de novos documentos perante esse Conselho, de modo a viabilizar o enquadramento nas previsões legais. O Plenário deliberou, de forma unânime, por acatar a orientação jurídica. **Parecer Jurídico Nº 19/2022 – Alba Maria dos Reis.** Opina a Assessoria Jurídica pela impossibilidade de isenção da cobrança dos débitos administrativos dos anos de 2014, 2015, 2016, 2017 e proporcional de 2018 perante esse Conselho, ante a ausência de previsão legal. Foi deliberado por este Plenário por acatar o parecer jurídico. **Parecer Jurídico Nº 17/2022 – Caroline Souza Ferraz.** Orienta a Assessoria Jurídica pela concessão do prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de novos documentos perante esse Conselho, de modo a viabilizar o enquadramento nas previsões legais. Foi deliberado por unanimidade por acatar a orientação jurídica. **Parecer Jurídico Nº 16/2022 – Carla Zogbi Pereira de Paula.** Assessoria Jurídica orienta pela concessão do prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de novos documentos perante esse Conselho, de modo a viabilizar o enquadramento nas previsões legais. Foi deliberado por acatar a orientação jurídica. Por fim, foi deliberada pela elaboração de uma cartilha de orientação a respeito de cancelamento e demais procedimentos administrativos e financeiros junto ao CRP14/MS. **3.) Comissões/Núcleos/GT's. 3.1) Comissão de Orientação e Fiscalização.** Conselheiro Paulo informou que entre os dias oito e nove de dezembro esteve no Encontro COE e COF realizado pelo Conselho Federal de Psicologia em Brasília/DF. Pontuou que as principais pautas discutidas são recorrentes, como o foco na orientação, podendo ocasionar na falta de fiscalização. Elucidou que é um direito da categoria a fiscalização e dever do Sistema Conselhos, sendo necessário demonstrar para os profissionais as vantagens de estarem em conformidade com as normativas, resoluções e legislação da Psicologia. Além disso, destacou a discussão sobre os desafios da fiscalização do atendimento *on-line*. Informou que pretende se reunir com a Conselheira Elizete em 2023 para que sejam elaboradas estratégias de atuação conjuntas entre COE e COF. **3.1.1) Relatório de Atividades.** Agente de Fiscalização Letícia apresentou o relatório referente ao ano de 2022 até o mês de novembro. Foram realizadas 2.188 orientações, 422 análise de cadastros e-Psi, 417 entregas de CIP, 78 verificações de cancelamento, 62 visitas, 02 palestras, 19 notificações, 27 análise de divulgações e anúncios no site do CRP14/MS e 158 outras atividades, como reuniões, elaboração de ofícios, análise de documentos, entre outras. Em seguida, apresentou as principais temáticas de orientação mensais, sendo as mais recorrentes sobre atendimento *on-line* e cadastro e-Psi, elaboração de documentos psicológicos, dúvidas sobre atribuições e atuação, publicidade profissional, ética profissional, recebimento de CIP e registro no CRP14/MS, avaliação psicológica, obtenção do título de especialista, remuneração e carga horária e procedimento de denúncia. Conselheira Rosalice destacou que estes relatórios podem ser utilizados como referência para a

construção de um documento de orientação. Entre as irregularidade mais recorrentes estão a fiscalização de rotina às Pessoas Jurídicas registradas no CRP14/MS, publicidade de serviço psicológico por profissionais sem registro neste Conselho, falta de laicidade no exercício profissional, violência sexual em atendimento psicológico, oferta de serviço psicólogo por acadêmicos de Psicologia, conduta profissional inadequada em redes sociais, vinculação de Psicologia e práticas não pertencentes à profissão, realização de diagnóstico, divulgação de procedimento e apresentação de resultados de serviços psicológicos em mídias sociais. Informou que no mês de novembro foi realizada uma formação para o X Plenário, palestra na graduação de Psicologia da AEMS em Três Lagoas e fiscalização no município, reunião com a SOE/CFP sobre orientação quanto a Resolução CFP 17/2022, reunião com psicólogas(o) do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Mato Grosso do Sul (IFMS), e palestra na faculdade Unigran Capital. Informou que também participaram de treinamento sobre a Resolução CFP 23/2022 sobre alterações relacionadas ao Registro de Psicóloga(o) Especialista.

3.3) CREPOP. 3.3.1) Informes Reunião Nacional CREPOP. Conselheira Rosalice apresentou os principais pontos discutidos na Reunião Nacional do CREPOP, realizada em Brasília nos dias 25 e 26 de novembro. Um deles foi sobre os Ciclos de Pesquisa, inicialmente previstos para serem realizados dois ciclos por ano, no entanto será encaminhada a proposta da realização de apenas um. Esta proposta iria contra uma lógica produtivista de referências, priorizando o aprimoramento dos textos e atualização de Referências Técnicas já lançadas. Deste modo, solicitou que os delegados da APAF do CRP14/MS apoiassem essa pauta. Conselheira Vanessa pontuou que a Comissão de Psicologia e Povos Indígenas tem o objetivo de apresentar uma proposta de elaboração de uma Referência Técnica para atuação com povos indígenas específica para o Mato Grosso do Sul, a partir do modelo nacional já publicado. Conselheira Rosalice explicou que neste caso, a elaboração desta referência seria responsabilidade do CRP14/MS e ocorreria a parte do Ciclo de Pesquisa Nacional. Conselheira Camilla se colocou a disposição para representar as pautas do CREPOP na APAF. Além disso, Conselheira Rosalice apresentou que há a sugestão de um ciclo de pesquisa com a temática da Migração, Refúgio e Apátridas. Assim, foi sugerida durante a reunião nacional, a realização de um seminário local abordando a temática com o objetivo de proporcionar um levantamento das demandas regionais para futura deliberação da necessidade de uma referência técnica nacional. Pontuou que a migração é uma realidade do estado, com alto índice de venezuelanos, haitianos, entre outros. Conselheira Camilla colocou que o mapeamento de demandas fornecerá dados norteadores para a construção de uma política pública. Conselheira Rosalice informou, ainda, que o ciclo de pesquisa previsto para o ano de 2023 seria a respeito das clínicas escola, no entanto, este está em suspensão devido a um GT do CFP que está produzindo uma resolução abordando esta temática. Portanto, será deliberado em APAF o ciclo de pesquisa do próximo ano, tendo como opções a pauta do sistema de justiça, Ministério Público e Defensoria Pública ou o Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes). Opinou que acredita que a pauta do Pnaes seja prioritária neste momento, considerando a alta demanda em Instituições de Ensino e falta de referências para atuação na área.

3.3) Comissão de Gênero e Diversidade Sexual. 3.3.1) Informes. Conselheiro João Fernando informou que foi realizada uma reunião com os novos membros da Comissão. Apresentou para o Plenário a proposta de criação de uma conta no Instagram exclusiva para a comissão, tendo como objetivo uma maior proximidade com a categoria. Técnica Gabriela informou que já foi consultada a assessoria jurídica e não há impedimento em relação a isso, a responsabilidade de criação e gerenciamento ficaria a cargo da própria comissão. Conselheiro Walkes lembrou comissões e núcleos anteriores que estavam vinculadas ao Conselho, mas funcionavam como grupos a parte. Assim, destacou que seria difícil para o CRP14/MS garantir que as publicações estivessem alinhadas à política da gestão, especialmente considerando que outras comissões poderiam ter a intenção da criação de contas próprias. Conselheiro Renato solicitou a realização de um levantamento de como é a política dos outros CRs sobre a pauta para que a questão seja analisada. Conselheira Vanessa sugeriu que o João componha a Comissão de Comunicação para que ele possa estar a par das ações e alinhar as estratégias das mídias do CRP14/MS. Conselheiro Renato informou que as comissões estão responsáveis por criarem seus conteúdos para que tenham esse protagonismo. Conselheiro João informou que irá propor à Comissão um *post* semanal. Por fim, Conselheiro João informou sobre uma parceria para a realização de evento com o GENPSI da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, também realizou informes sobre a possibilidade do evento nacional do Mister Trans ser realizado no estado em 2023 e destacou que seria interessante uma parceria/apoio do CRP14/MS.

3.4) Comissão de Psicologia e Povos Indígenas. 3.4.1) Indicação de novos membros. Foi apresentado o nome da psicóloga Dienner Josieli Jorge Bueno Baltar (CRP14/07409-0), foi aprovada por unanimidade.

3.4.2) Informes evento Sidrolândia. Conselheira

Vanessa fez o repasse do evento de lançamento da Referência Técnica para atuação da(o) psicóloga(o) junto aos Povos Indígenas ocorrido em Sidrolândia. Informou que a votação do vereador Indígena para presidência da Câmara Municipal ocorreu no mesmo dia, por isso o evento teve um número menor de participantes. Considerou que o evento foi produtivo e realizou agradecimentos à equipe técnica e CREPOP. Conselheira Camilla questionou sobre como foi a locomoção para o município, já que foi realizado com carro alugado e não ônibus, como usualmente é feito. Técnica Gabrielle pontuou que facilitou o deslocamento intermunicipal e interno e transporte dos materiais necessários para realização do evento. Conselheira Vanessa destacou que a locação do carro torna-se fundamental para o acesso ao território indígena. Tesoureira Camilla sugeriu que ações possam ser realizadas no interior em conjunto com a COF, para que as agentes de fiscalização também possam realizar fiscalizações no interior. A proposta é que seja uma forma de otimizar recursos.

3.5) Comissão de Assistência Social. 3.5.1) Aba no site do CRP 14 com material da Assistência Social. Conselheiro João Paulo informou sobre a proposta da comissão de possuírem uma aba no site destinada a reunir todos os materiais necessários para atuação na política de Assistência Social, como forma de orientação à categoria. Conselheiro Walkes pontuou que é necessário verificar como seria a operacionalização da proposta, além de estudar quais materiais estariam disponíveis no site, de acordo com a função do CRP14/MS. Ficou deliberado pelo contato com a Comissão de Comunicação para encaminhamentos da pauta.

3.5.2) Eventos 2023. Conselheiro João Paulo apresentou a proposta de realização de dois eventos em 2023, em datas importantes para a Assistência Social. Conselheira Camilla pontuou que as ações devem estar de acordo com o Plano de Trabalho elaborado para 2023, Conselheira Vanessa complementou a necessidade de apresentação de projeto de cada evento para aprovação em Sessão Plenária.

3.5.3) Nota: compromisso da(o) psicóloga(o) da Assistência Social com a Democracia. Conselheiro João colocou para apreciação a proposta de lançarem uma nota que evidencie o compromisso das(os) profissionais da Assistência Social com a democracia. Conselheira Camilla destacou a possibilidade de realização conforme previsão no Plano de Trabalho. Conselheiro Walkes pontuou que a comissão pode elaborar uma minuta de nota a ver avaliada para publicação.

3.5.4) Depoimentos de para comemorar o dia do SUAS. Conselheiro João Paulo informou que a ação já está em andamento e foi aprovada em reunião de diretoria em caráter de urgência devido à data do dia 7 de dezembro, Dia Nacional da Assistência Social. Para isso chamaram a Conselheira Barbara para falar sobre sua atuação e a importância da Psicologia nessa política. Conselheira Camilla destacou que é importante que todas(os) estejam atentos a prazos para que as ações sejam realizadas com a melhor qualidade possível.

3.5.5) Grupo de Estudos com o CRESS. Conselheiro João Paulo disse que o objetivo do grupo é estudar a atuação dessas(es) profissionais na Assistência Social e a política em conjunto com profissionais do Serviço Social, colocou a proposta para aprovação do Plenário. Conselheira Rosalice pontuou que no evento realizado junto ao CRESS, surgiu também essa demanda e para isso sugeriu também a participação do CREPOP para que possam delimitar espaços e articulações.

3.5.6) Publicação de artigo. Conselheiro João Paulo informou que, em discussões com a Comissão, observaram que existem poucos artigos relatando a experiência profissional da Psicologia na política de Assistência Social. Por isso, gostariam de escrever um artigo relatando suas experiências profissionais. Conselheira Camilla afirmou que entende que existem muitas publicações e revistas voltadas para a interseção da Psicologia e Assistência Social, e se colocou a disposição para apresentar para a comissão estes estudos, bem como para auxiliá-los a construir este artigo, visto que esta é sua área de estudo.

3.5) Comissão Editorial. 3.5.1) Novo cronograma e temática Hingá14!. Conselheiro Renato informou que foi realizada reunião com a equipe editorial, oportunidade em que foi discutido o formato, objetivos da revista e cronograma. Conselheira Camilla pontuou que a comissão tem como intuito buscar uma maior sustentabilidade para o conteúdo da revista, para que não se torne apenas uma forma de prestação de contas, mas tenha que um conteúdo de qualidade, semelhante ao modelo da Revista Diálogos do CFP, ainda que esta possua uma estrutura e financiamentos distintos da realidade da Hingá14!. A proposta foi de trazer temáticas locais que possam ser transversalizados para todas as comissões, por isso sugeriu temas para os três anos de gestão, sendo eles: 1. Psicologia e Territórios: Diálogos democráticos; 2. Psicologia e Marcadores Sociais: Diálogos democráticos; 3. Psicologia na Garantia de Diretos e Equidade: Diálogos Democráticos. Conselheiro Renato destacou que essa proposta envolve planejamento para três anos, o compromisso do X Plenário desde a proposta da chapa e é democrático, visto que todas as comissões estariam envolvidas. Em seguida, apresentou o cronograma de planejamento da revista.

3.6) Comissão de Comunicação. Conselheiro Renato informou que enviará um convite para as(os) coordenadoras(es) de comissões/núcleos para discutirem a pauta da comunicação. Pontuou ainda que na

próxima Plenária será apresentado o material sobre os 100 dias de gestão do X Plenário. **3.6.1) Vídeo 60 anos ALEMS.** Vídeo produzido pela produtora de vídeo sobre a Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul foi apresentado e aprovado por unanimidade. **3.7) GT 60 anos. 3.7.1) Encerramento GT.** Técnica Gabriela informou que os trabalhos do GT foram concluídos com a realização da Sessão Solene em Homenagem aos 60 anos da Psicologia na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul em novembro e com o envio do livro História e Memória Institucional da Psicologia Em Mato Grosso do Sul – Volume 1 para publicação. Conselheiro Renan informou que foi realizada uma reunião de avaliação de todas as atividades, destacou sobre a permanência da Medalha Maria Solange Felix Pereira e a respeito da indicação de homenageados. Concluiu informando que foi avaliado que as atividades foram concluídas com sucesso e gerará materiais permanentes como o livro e um painel colaborativo de fotos contando a história da Psicologia no estado. Conselheiro Walkes parabenizou as atividades do GT e propôs reunir as notícias sobre as atividades e enviar para os homenageados e categoria em geral, bem como construir um texto de agradecimento para os envolvidos no GT. Deste modo, o Plenário aprovou por unanimidade o encerramento do GT. **3.8) Outros. Comissão de Educação.** Conselheira Paola indicou as psicólogas Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky (CRP14/06222-7) e Evelin Rodrigues dos Santos Maccarini (CRP14/02562-7) que foram aprovadas por unanimidade. Informou, ainda, que em Ladário foi implementada a Lei nº 13.935/2019 e estão construindo processo seletivo para contratação de profissionais. Conselheiro Renato destacou que pautas como esta devem ser socializadas nas mídias e site do CRP14/MS. **4.) Informes. 4.1) PL 1214/2019 – 30 horas.** Técnica Gabriela informou que o CFP encaminhou ofício aos Conselhos Regionais solicitando divulgação da campanha em prol da aprovação da PL 1214/2019 que prevê a jornada de trabalho de 30h para a categoria de psicólogas(os). Portanto, solicitou ao Plenário e a Comissão de Comunicação que compartilhem *posts* da campanha. Conselheiro Paulo propôs a implementação das 30 horas no CRP14/MS, ainda que de modo experimental, com o expediente das 8h às 14h. Como proposta de encaminhamento, foi aprovada a criação de GT de 30h, tendo como membros os conselheiros João Paulo Ribeiro, Paulo Godofredo Barbosa de Carvalho, Vanessa Silva de Souza e membros da diretoria. **4.2) Assembleia de Delegados Regionais.** Conselheiro Walkes e Renan informaram sobre a participação na Assembleia de Delegados Regionais, a qual tem como objetivo eleger a gestão do Conselho Federal de Psicologia. Explicou que na legislação não há eleição direta para o CFP, apenas para os Conselhos Regionais, e estes elegem o Federal. Assim, a Assembleia tem a função de referendar o resultado das eleições do CFP, visto que a votação para este atua como consulta pública, não eleição direta. Como acordo político, os delegados referendam pela chapa mais votada. No entanto, nesta assembleia houve um grupo de oposição que solicitou fala e, pela primeira vez, não houve unanimidade. **5.) Outros. 5.1) Datas Plenárias 2023^a.** Após discussões, o Plenário aprovou as seguintes datas: 378^a Sessão Plenária em 27/01; 379^a Sessão Plenária em 25/02; 380^a Sessão Plenária em 31/03; 381^a Sessão Plenária em 29/04; 382^a Sessão Plenária em 26/05; e 383^a Sessão Plenária em 24/06. **5.2) ULAPSI.** Conselheira Camilla informou que o Congresso da ULAPSI acontecerá em abril de 2023 e estão em formação da Comissão Científica, portanto, solicitaram indicação de nomes para compor a comissão. Conselheira Rosalice, Renan, Camilla, colaboradora Giovana Barbieri Galeano e técnica Gabriela se colocaram a disposição (CRP14/09016-3). **5.3) Carta ao Sistema Conselhos de Psicologia em defesa das Mulheres.** Conselheira Camilla informou que mandará no grupo a carta e solicitou que a COTEC encaminhe por e-mail. Este documento atuará como um norteador de atividades em relação à pauta. **5.4) GT Laicidade APAF.** Conselheira Rosalice informou que o GT de Laicidade apresentou uma minuta de resolução que será apresentado na APAF, no entanto, o texto foi produzido apenas por parte do grupo. Destacou que deve ser pensado se esta minuta atende a complexidade da temática. Assim, pontuou que os delegados da APAF deverão avaliar o texto proposto para deliberar o posicionamento do CRP14/MS. Conselheiro Walkes destacou que haverá discussões sobre este ponto de pauta que poderão elucidar a questão. **6.) Prontuários. 6.1) 1^a Registro.** Alyne Gomez Flores, Maurício Fernandes Barbosa, Agnes Francieli Carvalho Dos Santos, Naurileth Franco Da Silva Lima, Carmen Lucia Nunes Ferreira, Mariana De Sena Arantes De Almeida, Fabiola Nunes Pinto, Eliza Veronica Marques Da Costa, Jessica Martinez Cavalcante Avila, Jessica Martinez Cavalcante Avila, Angela Nunes De Lima Ferreira, Ingrid Fernanda Paná Barbosa. **6.2) Reativação.** Felipe Maciel dos Santos Souza, Ana Paula de Lima Oliveira Pessoa, Cleonice da S. Hermanson Carvalho. **6.4) Secundária.** Alex Eduardo Lemos. **6.5) Cancelamento.** Thais Borges Luna, Anelize De Souza Silva Lima, Ticiane Alves Morais, Talita Moreira Martins, Felipe Regis De Oliveira, Danielli Lazzaretti, Patricia Oliveira Martins, Teresa Cristina Do Nascimento Tavares, Larissa Beatriz De

Faria Torres, Sonia Tsai Huang. **6.6) Inscrição Jurídica.** Desenvolvimento - Psicologia e Desenvolvimento Humano Ltda, Nidia Cabral Maciel Psicologia Ltda, Maria Elisa De Lacerda Faria Ltda, Maia – Espaço Multiprofissional De Apoio A Inclusao e Aprendizagem Ltda, Laissa Silva Souza Psicologia- Me, Camila Oliveira Lippe. **6.7) Especialista em Psicologia Clínica e Psicologia do Trânsito.** Oswaldo Francisco de Andrade. **6.8) Especialista em Psicologia Clínica.** Andrea Simões. **6.9) Especialista em Neuropsicologia e Avaliação Psicológica.** Clarissa J. Córdova de Souza. **Eu, Renan da Cunha Soares Junior, Conselheiro Secretário, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelo Conselheiro Presidente, Walkes Jaques Vargas, que será lida e aprovada pelos Conselheiros/as participantes da 378ª Sessão Plenária.**



Documento assinado eletronicamente por **Renan da Cunha Soares Junior, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 13/09/2023, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Walkes Jaques Vargas, Conselheira(o) Presidente**, em 13/09/2023, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1177645** e o código CRC **F8854851**.
