

RESOLUÇÃO CRP 14 MS/MT N.º 02/2007

Normatiza a relação de documentos a serem apresentados para Inscrição de Recém-formados, Pessoa Jurídica, Institutos e Cadastro de Pessoa Jurídica.

A **Conselheira Presidente do Conselho Regional de Psicologia da 14.ª Região MS/MT**, no uso de suas atribuições, legais e regimentais;

CONSIDERANDO, as disposições do artigo 8.º da Resolução do CFP n.º 003/2007;

CONSIDERANDO, as disposições dos artigos 24 a 31 da Resolução do CFP n.º 003/2007;

CONSIDERANDO, as disposições constantes dos artigos 32 a 41 da Resolução do CFP n.º 003/2007;

CONSIDERANDO, a decisão da 137ª Sessão Plenária, realizada nos dias 22 e 23 de junho de 2007.

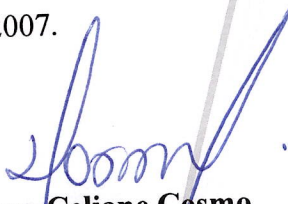
RESOLVE:

Artigo primeiro – Fica aprovada a relação de documentos a serem exigidos nos pedidos de inscrição de recém-formados, de pessoa jurídica, institutos e cadastro de pessoa jurídica, conforme rol em anexo.

Artigo segundo – Esta Resolução entra em vigência na data de sua publicação.

Artigo terceiro – Revogam-se as disposições em contrário.

Campo Grande/MS, 25 de junho de 2007.



Norma Celiane Cosmo
Conselheira Presidente do CRP 14 MS/MT

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO RECÉM-FORMADOS

Cópias autenticadas em cartório ou atestada pelo funcionário do CRP MS/MT.

- PRENECHER FORMULÁRIO DO CRP 14 MS/MT
- DIPLOMA OU CERTIFICADO DE COLAÇÃO DE GRAU
- CEDULA DE IDENTIDADE – RG
- CADASTRO DE PESSOA FÍSICA – CPF (se tiver numero, tirar pela internet no site da DRF)
- TÍTULO DE ELEITOR – comprovante de votação
- GUIA DE RECOLHIMENTO – ANUIDADE E TAXA DE INSCRIÇÃO
- FOTO 3 X 4
- CARTEIRA DE RESERVISTA (PSICÓLOGO)
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA

Cópias autenticadas em cartório ou atestada pelo funcionário do CRP 14 MS/MT.

- formulário de inscrição do CRP 14 MS/MT
 - cópia do CNPJ
 - contrato social
 - termo de responsabilidade técnica
 - declaração de pessoa jurídica designando responsável técnico .
 - declaração listando todos que atuam nesta, outros profissionais e ROL de psicólogos.
 - declaração se tem estagiário, relacionando início e término do estagio.
 - material de divulgação *
 - cartões de visita
 - cópia de formulários utilizados pela empresa *
 - contrato de locação
 - alvarás e taxas
 - comprovante de endereço
 - manter atualizado o endereço
- * Se tiver

INSTITUTOS (COM FINS LUCRATIVOS)

*serão cobrados como pessoa jurídica

Cópias autenticadas em cartório ou atestada pelo funcionário do CRP 14 MS/MT.

- Formulário do CRP para cadastro
- termo de responsabilidade técnica - psicólogo
- contrato social
- declaração de pessoa jurídica designando responsável técnico .

- declaração listando todos que atuam nesta, outros profissionais e ROL de psicólogos.
 - declaração se há estagiário, relacionando início e término do estágio.
 - material de divulgação
 - cartões de visita
 - cópia de formulários utilizados pela empresa
 - contrato de locação
 - alvarás e taxas
 - manter atualizado o endereço
- * para aqueles que ministram cursos de pós-graduação, procurar a ABEP.
Site: www.abepsi.org.br

CADASTRO

Cópias autenticadas em cartório ou atestada pelo funcionário do CRP 14 MS/MT.

- preencher formulário do Conselho - cadastro
- Estatuto / contrato social
- Pessoa Jurídica de direito público
- Certidão do Conselho Municipal de Assistência social ou Estadual
- Entidade de Utilidade Pública
- Regulamento interno – instituição com a finalidade educativa
- Termo de responsabilidade técnica - psicólogo
- declaração listando todos que atuam nesta, outros profissionais e ROL de psicólogos.
- declaração se tem estagiário, relacionando início e término do estágio.
- material de divulgação *
- cartões de visita *
- cópia de formulários utilizados pela empresa *
- contrato de locação
- alvarás e taxas
- comprovante de endereço
- manter atualizado o endereço

Não será exigido o pagamento de anuidades

* Se tiver