

IX PLENÁRIO DO CRP 14 MS
372ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
ATA N. 009/2022

“PSICOLOGIA E DEMOCRACIA: UM LUGAR PARA TODAS E TODOS”

1 Às oito horas e vinte e dois minutos de vinte de agosto de dois mil e vinte e dois, na cidade
2 de Campo Grande, na sala de reuniões do Conselho Regional de Psicologia 14ª
3 Região/MS, teve início a 372ª Sessão Plenária. Estiveram presentes as/os Conselheiras/os
4 efetivas/os do IX Plenário Camila Torres Ituassú, Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky,
5 Dionatans Godoy Quinhones, Elizete de Souza Moraes, Marilene Kovalski, Patrícia Ferreira
6 de Lima, Renan da Cunha Soares Júnior, Walkes Jacques Vargas, e Conselheiros
7 Suplentes Evelin Rodrigues dos Santos Maccarini, Maria de Lourdes Dutra, Pricila
8 Pesqueira de Souza, Weronica Derene Adamowski, Jeferson Camargo Tabora, André
9 Masao Peres Tokuda Rômulo Said Monteiro. Da pauta, constam os temas abaixo que foram
10 deliberados. **1.) Leitura de ata atas. 1.1) Leitura ata 371ª Sessão Plenária.** A referida ata
11 foi lida, corrigida e aprovada. **2.) Tesouraria. 2.1) Saldos e Arrecadação.** O Saldo de
12 Arrecadação para Aplicação em 26/07/2022 foi de **R\$314.195,81** e em 18/08/2022 foi de **R\$**
13 **392.679,25**. O Saldo de Arrecadação em Conta Corrente em 26/07/2022 foi no valor de
14 **R\$1.727,76** e em 18/08/2022 foi de **R\$ 5.740,48**. A Renegociação em Aplicação em
15 26/07/2022 foi de **R\$2.853,22** e em 18/08/2022 o valor obtido foi de **R\$12.006,97**. A
16 Renegociação em Conta Corrente em 26/07/2022 foi de **R\$257,41**, em 18/08/2022 não
17 houve saldo de Renegociação em Conta Corrente. O Saldo disponível do CRP em Conta
18 Corrente era de **R\$319.034,20** em 26/07/2022 e de **R\$ 410.426,70** em 18/08/2022. O Saldo
19 para Fundo de Aquisição de Imóvel em 26/07/2022 foi de **R\$1.919.006,01**, já no que diz
20 respeito ao dia 18/08/2022 o valor era de **R\$1.934.254,65**. A Arrecadação de Anuidade de
21 Pessoa Física em 18/08/2022 foi de **R\$ 1.414.921,52**, na mesma data no ano de 2021 o
22 valor foi de **R\$ 1.306.785,56**. Não houve Recobrança nos anos de 2021 e 2022. No caso de
23 Empresas/Pessoas Jurídicas o Saldo de Arrecadação de anuidade em 18/08/2022 foi de
24 **R\$47.354,68**, já em 18/08/2021 o valor foi de **R\$49.884,04**. Também não houve
25 Recobrança no caso de Empresas/Pessoas Jurídicas nos anos de 2021 e 2022. Totalizando
26 a soma das anuidades em 18/08/2022 de **R\$ 1.462.276,20**, e no mesmo período em 2021,
27 o valor de **R\$ R\$ 1.356.669,60**. Houve uma queda de -7,86% em relação à arrecadação das
28 anuidades, visto que em 2021 o valor arrecadado representava 115,81% do orçamento
29 líquido, enquanto em 2022 o valor arrecadado representa 107,95% do orçamento líquido.
30 Quanto ao número de profissionais ativos e regulares, em 18/08/2021 havia 4.964 inscritos,
31 e na mesma data, em 2022 havia 5.352 inscritos, um aumento de 388 profissionais
32 inscritos. No que diz respeito às empresas ativas e regulares em 18/08/2021 havia 154
33 inscritos, e na mesma data, em 18/08/2022 havia 170 inscritos, um aumento de 16
34 empresas inscritas. **2.2) Transposições.** Conselheira Patrícia explicou que foi preciso
35 realizar uma transposição no valor de R\$7.862,00 para suprir a rubrica "Impressos Gráficos"
36 para despesas com serviços de impressos gráficos, referente a: impressão de adesivo para
37 divulgação em *busdoor*, impressão de *outdoor* e impressos diversos (banner, faixas e
38 cartazes e painel em lona) referente a comemoração do 60 anos da Psicologia. Foi
39 necessária outra transposição no valor de R\$ 943,96 para suprir a rubrica "Passagens
40 Colaboradores" para despesas com Passagens Colaboradores para colaboradora Rosalice
41 Lopes viabilizar a sua participação no evento Lançamento do Livro Ética e Psicologia:



42 Reflexões na pandemia e para além dela, realizado no dia 06/08/2022 em Campo
43 Grande/MS e despesas com um bilhete de passagem aérea para a palestrante Ana Maria
44 Jacó-Vilela viabilizar a sua participação na Sessão Solene na Assembleia Legislativa de
45 Mato Grosso do Sul (60 Anos da Psicologia), dia 19/08/2022 em Campo Grande/MS. Além
46 disso, foi realizada uma transposição para suprir rubrica "Serviços de Tradução" para
47 despesas com serviços especializados de intérpretes de libras para a Live "32 Anos do
48 ECA: História e Desafios" realizado pelo CRP14/MS, no valor de R\$360,00. Outra
49 transposição foi realizada no valor de R\$2.353,60 para suprir rubrica "Serviço de Divulgação
50 Institucional" para despesas com a criação de uma arte estilo "mestra", com elementos de
51 identidade visual, para a comemoração dos 60 anos da Psicologia em Mato Grosso do Sul.
52 Pontuou que foi realizada uma transposição para suprir rubrica "Diárias e Ajudas de Custo a
53 Colaboradores" para despesas com diária referente à participação de palestrante convidada
54 do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região MS, na Sessão Solene na Assembleia
55 Legislativa de Mato Grosso do Sul, relativo ao Projeto 60 Anos da Psicologia, no valor de
56 R\$110,91. Outra no valor de R\$719,80 para suprir saldo da rubrica "Hospedagem e
57 Alimentação Colaboradores" para despesas com hospedagem para: Colaboradora Celi
58 Corrêa Neres viabilizar sua participação como representante do Conselho Regional de
59 Psicologia 14ª Região, como membro da Comissão de Educação, na Conferência Nacional
60 Popular de Educação, dias 15/07 a 17/07/2022, em Natal/RN; e Colaboradora Eveli Freire
61 de Vasconcelos na viabilização dessa como representante do Conselho Regional de
62 Psicologia 14ª Região, como membro da Comissão de Psicologia Organizacional e do
63 Trabalho no "X Congresso Brasileiro de Psicologia Organizacional e do Trabalho", de 12/07
64 a 14/07/2022, em São João Del Rei/MG e Colaboradora Rosalice Lopes do Fórum Estadual
65 dos Professores de Ética em Psicologia (FEPE), na viabilização dessa no lançamento do
66 livro "Ética e Psicologia: Reflexões na pandemia e para além dela", dia 06/08/2022, em
67 Campo Grande/MS, no valor de R\$2.187,36. Por fim, colocou a transposição para suprir
68 rubrica "Impressos Gráficos" para despesas com confecção de 2.000 (dois mil) envelopes
69 para correspondência 23x11,5cm e 5.000 (cinco) mil blocos de anotações com cinco folhas,
70 para uso do CRP 14 MS, no valor de 1.780,00, totalizando R\$16.317,63 em transposições.

71 **2.3) Aprovação da Proposta Orçamentária 2023.** Conselheira Patrícia apresentou a
72 Proposta Orçamentária para exercício de 2023. Informou que o relatório foi enviado para o
73 e-mail de todas (os) as (os) Conselheiras (os) e que o mesmo foi aprovado na Assembleia
74 Geral Orçamentária realizada no dia 15/07/2022. Conselheira Marilene informou que o valor
75 de aumento da anuidade já está na previsão orçamentária. Conselheira Patrícia reiterou que
76 o Plenário vigente convidou a próxima gestão do CRP14/MS para uma reunião
77 administrativa de transição. Conselheira Patrícia ressaltou que as rubricas que estão no
78 relatório já estão previstas na legislação e se colocou à disposição para possíveis dúvidas.
79 Em regime de votação, a Proposta Orçamentária para o exercício de 2023 foi aprovada por
80 unanimidade. **2.4) Aprovação dos Planos de Trabalho 2023.** Conselheira Patrícia
81 apresentou os planos de trabalho desenvolvidos pelas comissões e núcleos do CRP14/MS,
82 os quais foram aprovados por unanimidade. **3.) Comissões/Núcleos/GT's. 3.1) Comissão
83 de Orientação e Fiscalização. 3.1.1) Relatório de Atividades.** Conselheiro Dionatans
84 informou que a agente de orientação e fiscalização Lidiane Cavazzana Franco está em
85 licença maternidade e período de férias, portanto está afastada do cargo. Explicou que,
86 como a COF tem uma frente de trabalho bastante ampla, foi aprovado pelo Plenário a
87 contratação de uma nova funcionária para auxiliar nas atividades da Comissão por um
88 período temporário, por isso a nova funcionária Letícia Maris Rodrigues da Silva Gomes



89 (CRP14/09220-9) foi apresentada ao Plenário. Conselheiro Dionatans realizou a
90 apresentação do Relatório Quantitativo de Gestão referente as atividades da COF ao longo
91 do triênio 2019-2022, com 6.476 Orientações realizadas. E destacou a importância e o
92 impacto que a COF tem no modo como a categoria visualiza o Conselho. E atribuiu o
93 aumento da busca por orientação ao longo dos anos ao modo de condução do processo de
94 gestão. Destacou o trabalho eficaz das agentes de orientação e fiscalização, respondendo
95 as demandas com prontidão. Destacou as entregas CIP, sendo 1.154 entregas coletivas e
96 17 entregas extraordinárias, durante a gestão, e pontuou que a medida é aumentar devido
97 ao crescimento da Psicologia no estado. Considerando que o número de cancelamentos
98 teve total de 319, pontuou que a tendência é que o Conselho cresça. Ressaltou que as
99 notificações foram diminuindo ao longo da Gestão, sendo 117 notificações no primeiro ano
100 de gestão, 10 no segundo e 14 no último ano. Destacou que isso é reflexo da postura da
101 gestão de priorizar a orientação em detrimento das notificações. Técnica Nathália informou
102 que o número alto de notificações no primeiro ano se deu devido ao número de profissionais
103 com CIP provisória com prazo vencido. Conselheira Marilene colocou também que o papel
104 de orientação da COF por meio de eventos e *lives*. Conselheiro Dionatans apresentou as
105 temáticas com o maior número de demandas atendidas pela Comissão, como atendimento
106 online, CIP, inscrições/cancelamento e publicidade profissional. Conselheira Marilene
107 sugeriu ser criado um grupo de coordenadores dos cursos de graduação em Psicologia
108 para orientar sobre a retirada de CIP/Registro. Conselheiro Dionatans apresentou o
109 Relatório Qualitativo da Gestão 2019-2022, apresentando os resultados do plano de
110 trabalho, como intensificar as orientações, expandir ações em conjunto com as
111 universidades, realizar fiscalizações tendo como base os princípios fundamentais dos
112 Direitos Humanos que norteiam o Código de Ética Profissional do Psicólogo, manter a
113 rigorosidade no comparecimento da entrega coletiva da CIP, priorizar a fiscalização de
114 Pessoas Jurídicas, promover reuniões presenciais e online para orientação a respeito da
115 Avaliação Psicológica, atividades de fiscalização online, participação e realização de
116 eventos discutindo temas fundamentais para categoria. Destacou o volume de pessoas
117 alcançadas com os eventos regionais e nacionais realizados. Por fim, destacou as
118 atividades do Plano de Ação e colocou como sugestão para a próxima gestão, manter e
119 aumentar as atividades presenciais, como entrega de CIP, atividades de fiscalização, Fórum
120 dos Professores de Ética, Núcleo de Avaliação Psicológica, Reuniões de orientação,
121 atuação com outros órgãos, Núcleo de Práticas Emergentes, notas de orientação e
122 fiscalização de Pessoas Jurídicas. Conselheiro Dionatans salientou que o Núcleo de
123 Práticas Emergentes trabalhou muito para a construção do Observatório Aluizio Lopes de
124 Brito e como resultado deste trabalho foram elaborados pareceres técnicos sobre as
125 práticas de *brainspotting* e EMDR. Conselheira Marilene realizou agradecimentos ao
126 Conselheiro Dionatans e desenvolvimento do Livro do Fórum dos Professores de Ética em
127 Psicologia. **3.2) Comissão de Ética. 3.2.1) Representações Recebidas em Julho:**
128 **007/2022/MS.** Conselheira Elizete realizou a leitura do teor da Representação.
129 **008/2022/MS.** Conselheira Elizete realizou a leitura do teor da Representação. **3.2.2)**
130 **Atividades Mensais da COE.** Foi apresentado o gráfico de atividades mensais da COE no
131 mês de julho, totalizando 04 representações recebidas, 01 notificação enviada, 02
132 intimações enviadas, 02 pareceres apresentados, 04 reuniões da COE, 01 reunião da COE
133 com a Assessoria Jurídica, 01 instaurante de processo ético e 03 sessões de julgamento.
134 **3.2.3) Gráfico Geral das Representações e Processos.** Conselheira Elizete fez a
135 apresentação do Gráfico Geral de Representações e Processos, sendo totalizando 40

136 representações e processos em aberto. **3.2.4) Informe.** Conselheira Elizete apresentou o
137 resumo do trâmite do Processo Ético 006/2019/MS, e destacou a importância de seguir os
138 procedimentos que podem dar suporte e segurança aos andamentos do Processo. **3.2.4.1)**
139 **006/2019/MS – Recurso ao CFP.** Conselheira Elizete colocou que o recurso foi recebido e
140 encaminhado ao Conselho Federal de Psicologia. **3.2.5) Assuntos Internos da COE –**
141 **Abertos para Discussão. 3.2.5.1) Representação N. 011/2019/MS.** A Conselheira Elizete
142 informou as atualizações sobre o Processo Ético 011/2019/MS, apresentou os trâmites do
143 Processo e as constatações após as diligências realizadas. Assim, colocou para
144 deliberação da Plenária. Após discussão, foi deliberado pela continuidade do processo. **3.3)**
145 **Comissão de Saúde.** Conselheira Marilene informou que o Projeto de Lei Municipal de
146 Saúde Mental ainda não foi passada para a Câmara Municipal de Campo Grande, agenda
147 com o vereador Dr. Victor Rocha já foi agendada e o CRP14/MS está tentando uma agenda
148 com o Secretário de Saúde para discutir a pauta. **3.3.1) Núcleo Prevenção e Posvenção**
149 **do Suicídio.** Foi aprovado ad referendum os seguintes integrantes do núcleo: Eduardo
150 Cavaleiro Pelliccioli (CRP14/06170-9), Marilene Kovalski (CRP14/00796-9), Renato
151 Martins Lima (CRP14/07199-0), Graziela Mongelli (CRP14/06831-8), Giovana Barbieri
152 Galeano (CRP14/09016-3), Alberto Mesaque Martins (CRP14/08402-7), Maria Eduarda
153 Avancini Casali (CRP14/09188-1), e a estudante Maria Cecília Lopes Puccini. **3.4)**
154 **Comissão de Direitos Humanos. 3.4.1) Núcleo de Sistema Prisional. 3.4.1.1) Mudança**
155 **de Coordenação.** Conselheira Patrícia informou que as reuniões estão acontecendo
156 quinzenalmente e que na última reunião houve uma troca da coordenação, que estará
157 agora sob a coordenação da Ignez Charbel Stephanini (CRP14/00810-1), que já era
158 membro do núcleo. Conselheira Patrícia agradeceu a todos que participaram do Núcleo.
159 Conselheira Marilene agradeceu o trabalho da Conselheira Patrícia por proporcionar a
160 aproximação do CRP14/MS com os profissionais que atuam no Sistema Prisional. **3.5)**
161 **Comissão de Psicologia do Trânsito. 3.5.1) 3ª Encontro Regional de Psicologia do**
162 **Trânsito.** Conselheiro Renan informou que a comissão está dando continuidade a
163 organização do evento, informou que esteve junto com a Maria de Fátima Valadares de
164 Silveira (CRP14/00135-3) e a Priscila Miyahira Borges (CRP14/04957-4), e fecharam
165 parceria com o diretor-presidente do DETRAN-MS, Rudel Espíndola Trindade Júnior,
166 quanto ao fechamento da agenda para que as psicólogas participem, tanto do interior
167 quanto da capital. Pontuou que o objetivo é difundir as novas resoluções e modificações de
168 atuação nesse contexto. Ficou acordado a data de realização para 22 de outubro, no
169 auditório do Bioparque do Pantanal, serão realizadas palestras, com o objetivo de
170 aprofundar as discussões. Por fim, apresentou a Proposta de Cronograma para o 3º
171 Encontro Regional de Psicologia do Trânsito e palestrantes convidados. Além disso,
172 informou sobre os encontros que serão realizados em Dourados e com as psicólogas
173 credenciadas. **3.6) GT 60 anos. 3.6.1) Informes.** Técnica Gabriela informou a respeito do
174 adiamento da Sessão Solene na Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul, devido ao
175 decreto do presidente da casa do cancelamento das atividades durante o período de
176 campanha eleitoral, o mesmo ocorreu na Câmara Municipal de Campo Grande. Informou
177 que estão aguardando confirmação de realização do evento para dia 21 de outubro.
178 Ademais, realizou um breve relato sobre os eventos realizados, sendo eles: Lançamento do
179 Livro Ética e Psicologia: Reflexões na pandemia e para além dela no dia 06 de agosto,
180 Dose de Psicologia no dia 17 de agosto e mesa com Ana Maria Jacó-Vilela, Renan da
181 Cunha Soares Junior e autoridades realizado no dia 19 de agosto. Conselheira Marilene
182 informou sobre a participação na Cerimônia de Comemoração em Brasília no dia 12 de



183 agosto e fez a entrega dos Livros do Fórum de Ética para os Conselhos Regionais
184 presentes e Conselho Federal de Psicologia. **3.7) GT Acompanhamento de Projetos.**
185 **3.7.1) Dissolução.** Conselheira Marilene apontou que os projetos foram entregues,
186 apreciados e aprovados em Plenária e informou a dissolução do GT. Conselheiro Walkes
187 agradeceu a oportunidade e fez um breve relato sobre as ações desenvolvidas pelo Grupo
188 de Trabalho e os andamentos futuros. **3.8) Outros. Núcleo de Infância Adolescência e**
189 **Juventude.** Conselheiro Walkes informou que já estão sendo finalizadas as competências
190 das (os) psicólogas (os) que atuam nos Conselhos Tutelares junto ao Conselho Municipal
191 dos Direitos da Criança e do Adolescente. Foi construído com a participação dos técnicos e
192 motivado pelo CRP14/MS. Junto disso, o CRP14/MS e o Conselho Regional de Serviço
193 Social farão uma Nota Técnica sobre essa temática, cada um dentro da sua atribuição.
194 Conselheira Marilene parabenizou a *Live* realizada e colocou a sugestão de convidar o
195 psicólogo Antônio José Ângelo Motti (CRP14/00140-5) para participar do Núcleo. **Comissão**
196 **de Análise de Título de Especialista.** Conselheira Camila informou que a CATE encerra
197 suas atividades nesta Plenária e será reformulada na próxima gestão. Realizou
198 agradecimentos a Conselheira Clariane e ao Plenário. **4.) Prontuários. 4.1) 1º Registro:**
199 Henrique Ostemberg De Oliveira, Milene De Freitas Cicigliano, Fabricio Alves Espindola,
200 Eliane Dos Santos Carvalho, Mariane Souza Silva, João Victor Da Costa Fonseca, Caio
201 De Freitas Cunha, Jeniffer Luana Menezes Da Silva, Andreza Carla Campos Procopio De
202 Andrade, João Gabriel De Assis Benitez, Daiany Lilian Machado De Lima, Beatriz Malta
203 De Andrade, Roberta Braga Gavilón, Natália Parron Teixeira, Daene Camila Moreira Da
204 Silva Vilhalba, Karina Areco Lino, Priscylla Araújo Moura, Thiago Augusto Lugo Da Gama,
205 Giovanna Picarelli Cardoso, Adriano Da Silva Rozendo, Mariana Guidini Pezzi Govê
206 Larissa Ruiz Costa, Livia Amorim Cardoso, Aldenora Oliveira Coutinho Libraiz, Raquel
207 Ferreira Paim, Ludmila Zárates, Magalhães, Renan Kyoshigue Wakugawa, Diogo Cesar
208 Gomes Da Silva, Rayanny Caroliny Almeida Da Silva Miriajane Barbosa Marçal Da Silva,
209 Fernanda Silva Costa Jaqueline Batista De Oliveira Costa. **4.2) Reativação.** Miriajane
210 Barbosa Marçal Da Silva. **4.3) Transferência.** Taís Caroline Silva Cassiano, Livia Amorim
211 Cardoso, Djari Rodrigo Andreoli, Juliana Machado Soares Ciecelski. **4.4) Secundária.**
212 Cibelle Rodrigues Neves Cardoso. **4.5) Cancelamento.** Nelson Flavio Correa Nachif, Ligia
213 Mara de Campos Begovacz, Michelly Felix Da Silva Rocha. **4.6) Inscrição de Pessoa**
214 **Jurídica.** Anhanguera Educacional Participacoes S/A, Clínica De Psicologia Cogitare Ltda,
215 Psicologia Clínica E Orientacao Profissional Ltda, Francisca Aparecida Rodrigues Da Silva
216 Ltda, Espaco Clinico Terapeutico Ltda-Me, Harada & Morais Clínica Especializada Ltda. **4.7)**
217 **Especialista em Psicologia Jurídica:** Luiz Fernando De Lima Alves. **4.8) Especialista em**
218 **Psicologia Clínica:** Ediléia Jesus Dos Anjos. **4.9) Título de Especialista em Avaliação**
219 **Psicológica:** Nathalie Pereira Danielson Oliveira. **4.10) Título de Especialista do**
220 **Trânsito:** Elisângela Barboza Fernandes. **4.11) Título de Especialista em Psicologia em**
221 **Saúde:** Fabio Luiz Gadda Guimarães Estral. **4.12) Título de Especialista em psicologia**
222 **Escolar e Educacional:** Valquiria Redua Da Silva. **Eu, Camila Torres Ituassú,**
223 **Conselheira Secretária, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim**
224 Camila Torres Ituassú e pela Conselheira Presidente, Marilene Kovalski
225 Marilene Kovalski, que será lida e aprovada pelos Conselheiros/as
226 participantes da 373ª Sessão Plenária.

372ª Sessão Plenária
20/08/2022

<u>ASSUNTO</u>	<u>DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES</u>	<u>RESPONSÁVEL</u>
1. Leitura ata 371ª Sessão Plenária		
2. Tesouraria 2.1 - Arrecadação e saldos 2.2 - Transposições 2.3 – Aprovação da Proposta Orçamentária 2023 2.4 – Aprovação dos Planos de Trabalho 2023		
3. Comissões/Núcleos/GT's 3.1 – Comissão de Orientação e Fiscalização 3.1.1 – Relatório de atividades 3.2 – Comissão de Ética 3.2.1 - Representações Recebidas em Julho: 007/2022/MS; 008/2022/MS; 3.2.2 - Atividades Mensais da COE 3.2.3 - Gráfico Geral das Representações e Processos 3.2.4 - Informe 3.2.4.1 - 006/2019/MS – Recurso ao CFP 3.2.5 - Assuntos Internos da COE – Abertos para Discussão 3.2.5.1 Representação N. 011/2019/MS 3.3 – Comissão de Saúde 3.3.1 – Núcleo Prevenção e Posvenção do Suicídio 3.4 – Comissão de Direitos Humanos 3.4.1 – Núcleo de Sistema Prisional 3.4.1.1 – Mudança de Coordenação 3.4.1.1 – Indicação de novo membro		

3.5 – Comissão de Psicologia do Trânsito 3.5.1 – 3ª Encontro Regional de Psicologia do Trânsito 3.6 – GT 60 anos 3.6.1 – Informes 3.7 – GT Acompanhamento de Projetos 3.7.1 – Dissolução 3.8 - Outros		
4. Informes:		
5. Prontuários		

372ª Sessão Plenária
20/08/2022

<u>ASSUNTO</u>	<u>DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES</u>	<u>RESPONSÁVEL</u>
1. Leitura ata 371ª Sessão Plenária		
2. Tesouraria 2.1 - Arrecadação e saldos 2.2 - Transposições 2.3 – Aprovação da Proposta Orçamentária 2023 2.4 – Aprovação dos Planos de Trabalho 2023		
3. Comissões/Núcleos/GT's 3.1 – Comissão de Orientação e Fiscalização 3.1.1 – Relatório de atividades 3.2 – Comissão de Ética 3.2.1 - Representações Recebidas em Julho: 007/2022/MS; 008/2022/MS; 3.2.2 - Atividades Mensais da COE 3.2.3 - Gráfico Geral das Representações e Processos 3.2.4 - Informe 3.2.4.1 - 006/2019/MS – Recurso ao CFP 3.2.5 - Assuntos Internos da COE – Abertos para Discussão 3.2.5.1 Representação N. 011/2019/MS 3.3 – Comissão de Saúde 3.3.1 – Núcleo Prevenção e Posvenção do Suicídio 3.4 – Comissão de Direitos Humanos 3.4.1 – Núcleo de Sistema Prisional 3.4.1.1 – Mudança de Coordenação 3.4.1.1 – Indicação de novo membro		

3.5 – Comissão de Psicologia do Trânsito 3.5.1 – 3ª Encontro Regional de Psicologia do Trânsito 3.6 – GT 60 anos 3.6.1 – Informes 3.7 – GT Acompanhamento de Projetos 3.7.1 – Dissolução 3.8 - Outros		
4. Informes:		
5. Prontuários		