

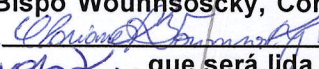
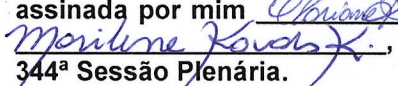
“PSICOLOGIA E DEMOCRACIA: UM LUGAR PARA TODAS E TODOS”

1 Às dezoito horas e treze minutos do dia dezoito de setembro de dois mil e vinte, na cidade de Campo  
2 Grande, por meio da plataforma Google Meet, teve início a 343ª Sessão Plenária. Estiveram  
3 presentes as/os Conselheiras/os efetivas/os do IX Plenário Clariane Siqueira Bispo Wounnososcky,  
4 Dionatans Godoy Quinhones, Elizete de Souza Moraes, Marilene Kovalski, Patrícia Ferreira De Lima,  
5 Renan da Cunha Soares Júnior, Vanessa Silva de Souza, Walkes Jacques Vargas, e conselheiros  
6 suplentes Evelin Rodrigues dos Santos Maccarini, Maria de Lourdes Dutra, Pricila Pesqueira de  
7 Souza, Rômulo Said Monteiro e Weronica Derene Adamowski. Da pauta, constam os temas abaixo  
8 que foram deliberados. **1) Ata. 1.1) Leitura da Ata 343ª.** A referida Ata foi lida, corrigida e aprovada.  
9 **1.2) Conselheira Efetiva substituta.** Ficou acordado, por unanimidade, que Conselheira Maria de  
10 Lourdes substitui Conselheira Camila na Plenária 343ª, devido à ausência desta. **2) Tesouraria. 2.1)**  
11 **Saldos e Arrecadação.** O saldo de Arrecadação para Aplicação em 17/08/2020 foi de **R\$329.352,54**,  
12 e em 17/09/2020 foi de **R\$381.236,19**. O saldo de Arrecadação em 17/08/2020 foi de **R\$472,29**, e em  
13 17/09/2020 foi de **R\$1.541,23**. A Renegociação em Aplicação em 17/08/2020 foi de **R\$5.746,92**, e em  
14 17/09/2020 foi de **R\$14.299,19**. A Renegociação em Conta Corrente em 17/08/2020 foi de **R\$0,00**, e  
15 em 17/09/2020 foi de **R\$2.767,75**. O Saldo Disponível do CRP em 17/08/2020 foi de **R\$335.571,75**, já  
16 em 17/09/2020 foi de **R\$399.844,36**. O saldo para Fundo de Aquisição de Imóvel em 17/08/2020 foi  
17 de **R\$850.429,21**, e em 17/09/2020 foi de **R\$851.438,03**. A Arrecadação de Anuidade de Pessoa  
18 Física em 16/09/2019 foi de **R\$1.193.808,50**, e na mesma data em 16/09/2020 o valor foi de  
19 **R\$1.168.517,44**. No caso das Empresas/Pessoas Jurídicas na data de 16/09/2019, o valor  
20 arrecadado foi de **R\$61.089,17**, e em 16/09/2020 o valor arrecadado foi de **R\$51.496,04**. Houve um  
21 aumento de 1,19% em relação à arrecadação das anuidades, visto que em 2020 o valor arrecadado  
22 representa 94% do orçamento líquido. Quanto ao número de profissionais ativos e regulares, em  
23 16/09/2019 havia 4.245 inscritos, e na mesma data, em 16/09/2020 havia 4.587 inscritos. Já em  
24 relação às empresas ativas, em 16/09/2019 havia 171 e em 16/09/2020 era de 161. **2.2)**  
25 **Transposições.** Conselheira Patrícia explicou que foi preciso realizar uma transposição no valor de  
26 **R\$1.440,00** para despesas com serviços especializados de intérprete de libras para *lives* do CRP 14  
27 no corrente ano, e outra no valor de **R\$3.985,20** para despesas com aquisição de licença de uso de  
28 sistema de acesso remoto para 200 usuários e três acessos simultâneos, totalizando **R\$5.425,20** em  
29 transposições. **2.3) Assembleia Geral Ordinária.** Conselheira Marilene informou que a assembleia  
30 será realizada de forma presencial, e que se espera a presença de aproximadamente 15 pessoas. **3)**  
31 **Comissões. 3.1) Comissão de Orientação e Fiscalização. 3.1.1) Relatório de atividades.**  
32 Conselheiro Dionatans apresentou o relatório de atividades da COF, referente ao mês de setembro.  
33 Foram realizadas 130 orientações (79 por e-mail e 51 por telefone), e no geral foram realizadas 192  
34 atividades, distribuídas em análise de anúncios no site (02), orientação para entrega de CIP (02),  
35 análise de cadastros no E-Psi (48), entre outras atividades (05) como reuniões e resposta a ofícios. O  
36 maior número de demandas estava relacionado a publicidade profissional, atendimento pelas TICs,  
37 denúncias, produção de documentos e ética. Na sequência, Conselheiro Dionatans fez repasses  
38 sobre a reunião das COFs com a SOE em 16/09/2020, e informou que a COF está aguardando uma  
39 nota técnica do CFP acerca da publicidade e propaganda, de forma a orientar melhor a categoria no  
40 que diz respeito às mídias sociais. Ainda, Conselheiro Dionatans informou que a pauta sobre  
41 comunidades terapêuticas também foi abordada na reunião das COFs, e foram estabelecidos alguns  
42 critérios que essas instituições precisam atender, como estar registrada em Pessoa Jurídica e  
43 cadastrada em “Outros Órgãos”. Entretanto, o CFP ainda não definiu os critérios para as instituições  
44 que são filantrópicas, sendo assim, ainda não há protocolos para que as fiscalizações sejam  
45 realizadas nestas. Conselheira Marilene informou que haverá uma reunião em 30/10/2020, com dois  
46 representantes de cada CR e uma profissional do CRP5/RJ que é especialista no assunto de redes  
47 sociais, a fim de realizar um trabalho com o Sistema Conselhos para tratar sobre as questões de  
48 publicidade e propaganda. **3.2) Comissão de Ética. 3.2.1) Instrução Normativa SOE.** Conselheira  
49 Elizete informou que a SOE publicou mais uma Instrução Normativa que prorroga os prazos  
50 prescricionais e processuais, e funcionária Mary realizou a leitura da Instrução Normativa CFP nº  
51 06/2020, publicada em 04/09/2020. Em seguida, Conselheira Elizete informou que há um grupo de  
52 Presidentes da COE que tem se mobilizado, de forma a conquistar a autonomia dos CRPs para  
53 administrar os processos conforme a demanda, em vez de aguardar instruções do CFP. Conselheira



54 Marilene informou que o assunto foi discutido na reunião de presidentes dos CRPs, e que foi sugerido  
55 pelos presidentes do CRP RJ e CRP Bahia que a COE pudesse funcionar de forma *online*, de acordo  
56 com a possibilidade de cada processo/representação, caso as partes assim concordem. Sendo  
57 assim, a SOE, junto à assessoria jurídica do CFP farão uma minuta que dê instruções específicas e  
58 temporárias para esse período. **3.2.2) Informes. 3.3) CREPOP. 3.3.1) Informes.** Conselheira Maria  
59 de Lourdes informou que o levantamento da luta antimanicomial foi finalizado, e os materiais estão  
60 disponíveis para serem consultados. Ainda, informou que houve treinamento do CREPOP com um  
61 total de 6 encontros, para trabalhar a referência técnica sobre crianças e adolescentes que estão em  
62 casa de acolhimento. Após a finalização do treinamento, o CREPOP fará a etapa de entrevista por  
63 meio das TICs. **3.4) Comissão de Direitos Humanos. 3.4.1) Núcleo de Sistema Prisional. 3.4.1.1)**  
64 **Informes.** Conselheira Patrícia informou que o núcleo está realizando reuniões semanais, e que  
65 estão finalizando o plano de trabalho, que será entregue na próxima semana. Informou também que o  
66 levantamento das dificuldades dos psicólogos da Agepen/MS está pausado no momento, devido ao  
67 levantamento não ter sido realizado da forma que havia sido combinada. Sendo assim, haverá  
68 necessidade de abordar a demanda de outra forma. **3.4.2) Núcleo de Saúde Indígena. 3.4.2.1)**  
69 **Informes.** Conselheira Vanessa informou que o Núcleo de Saúde Indígena se reuniu para finalizar o  
70 plano de trabalho. **3.4.3) Núcleo de Infância, Adolescência e Juventude. 3.4.3.1) Informes.**  
71 Conselheiro Walkes informou que foi criado um grupo com vários CRs, a fim de discutir sobre o caso  
72 da criança de 10 anos que precisou realizar aborto. Conselheiro Dionatans destacou a importância de  
73 debater essa temática com os dados de Mato Grosso do Sul e de o CRP 14 se posicionar em relação  
74 a essas pautas. **3.5) Comissão de Assistência Social. 3.5.1) Informes.** Conselheira Clariane  
75 informou que a comissão realizou reunião no dia 11/09/2020, e ficou acordado que no dia 16/10/2020  
76 haverá uma reunião aberta para debater sobre a psicologia e a assistência social com as convidadas  
77 Sheila Carla de Queiroz Gomes (CRP18/MT) e a assistente social de referência no MS, Valdete  
78 Barros, representante da Frente em Defesa do SUAS. **3.5.2) Apresentação de membro.** Conselheira  
79 Clariane apresentou o nome Jacqueline de Campos Rojas CRP 14/05822-6 para representar o CRP  
80 14 no Conselho Municipal de Assistência Social de Ladário e para compor a comissão. Jacqueline de  
81 Campos Rojas foi aprovada por unanimidade. **3.6) Comissão de Interiorização e Fronteiras. 3.6.1)**  
82 **Informes sobre a live.** Conselheira Weronica fez repasses sobre a *live* da comissão, realizada em  
83 01/09/2020, e informou que o número de participantes foi regular. Agradeceu ao apoio do Plenário e a  
84 participação de todas e todos. Ainda, informou que o plano de trabalho da comissão já foi entregue.  
85 Conselheira Marilene destacou a importância da Comissão de Interiorização e Fronteiras para  
86 trabalhar com os psicólogos do interior e aproximar o CRP 14 destes. **4) Outros. 4.1) Exclusividade**  
87 **Psicoterapia.** Conselheiro Rômulo discursou sobre a importância de a psicologia lutar para tornar a  
88 psicoterapia uma atividade privativa dos psicólogos, e colocou a relevância de fazer reserva de  
89 mercado para a categoria profissional. Conselheira Marilene explanou que com o GT de  
90 Psicoterapias, a temática será mais discutida e a pauta poderá ter novos encaminhamentos.  
91 Conselheiro Dionatans lembrou acerca da nota, escrita pela Associação Nacional de Psiquiatria,  
92 repudiando a psicologia por querer tornar a psicoterapia uma prática exclusiva de psicólogos. Sendo  
93 assim, explicou que a luta deverá compreender também a medicina. Conselheira Pricila informou que  
94 nas discussões do GT de Psicoterapias não é cogitado excluir a medicina da luta, devido à força que  
95 a categoria em questão possui politicamente e socialmente. Conselheira Marilene sugeriu realizar  
96 uma *live* para discutir acerca da temática e chamar pessoas de referência na área para integrarem a  
97 discussão. **4.2) Data das Plenárias.** Conselheira Marilene informou sobre a dificuldade do  
98 Conselheiro André em participar das plenárias às sextas-feiras, devido às aulas que este ministra na  
99 graduação. Sendo assim, sugeriu que a próxima plenária seja realizada no sábado de manhã. **4.3)**  
100 **Atendimento/Tele Trabalho CRP14/MS – Plano de Biossegurança.** Gerente Marcos informou que  
101 o CRP 14 contratou uma empresa de engenharia e segurança do trabalho, a qual realizou um  
102 treinamento com os funcionários, e entregou o plano de biossegurança a respeito da utilização do  
103 prédio e das salas. O documento será enviado a todos. Ainda, informou que o CFP prorrogou a  
104 portaria do teletrabalho até janeiro/2021, sendo assim, a diretoria do CRP 14 decidiu por prorrogar  
105 também, podendo a portaria ser revogada a qualquer momento. Por fim, colocou que a parte  
106 administrativa do conselho tem funcionado em forma de escala de trabalho, e seguindo os critérios do  
107 plano de biossegurança. **4.4) Prorrogação concurso CRP14/MS.** Gerente Marcos informou que o  
108 concurso só poderá ser realizado após o retorno das atividades das universidades, devido ao local  
109 para realizar a aplicação das provas. Sendo assim, os prazos para inscrição foram prorrogados até  
110 outubro, e caso seja possível, a prova será realizada em novembro. **4.5) Avaliação da Gestão.**  
111 Conselheira Marilene fez a leitura do relatório de Gestão de 2019-2020, e falou sobre as atividades



112 realizadas pelo IX Plenário e pela diretoria, como a contratação de novas funcionárias para o  
113 CREPOP e para a Coordenação Técnica, a implantação do trabalho de desenvolvimento pessoal  
114 para os funcionários do CRP 14, mapeamento dos processos administrativos e funcionais do  
115 Conselho, envio *online* de boletos, entre outras atividades. Em seguida, abriu para que os  
116 Conselheiros pudessem fazer a autoavaliação e avaliação da gestão. **5) Informes. 5.1) APAF.**  
117 Conselheira Marilene informou que a APAF do final do ano não poderá ser realizada de forma  
118 presencial novamente, e que as pautas serão regimentais. Demais informações serão repassadas  
119 mais adiante, visto que o formato e o dia da reunião ainda não estão definidos. **5.2) Eventos**  
120 **Nacionais CFP.** Conselheira Marilene informou que a Psicóloga Vanete Almeida Vaz CRP 14/01417-  
121 7 representará o CRP 14 num evento nacional, em alusão às pessoas com deficiência. Ainda,  
122 informou sobre o evento nacional que acontecerá em 10/10/2020, em alusão ao dia mundial pela luta  
123 da saúde mental. Ficou acordado que Conselheira Evelin se representará o CRP 14 no evento. **6)**  
124 **Prontuários. 6.1) Recém Formado: 6.2) Formado Há Mais de Um Ano: 6.3) Reativação: Eu,**  
125 **Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky, Conselheira Secretária, lavrei a presente Ata, que vai**  
126 **assinada por mim**  **e pela Conselheira Presidente, Marilene Kovalski**  
127 , **que será lida e aprovada pelos Conselheiros/as participantes da**  
128 **344ª Sessão Plenária.**





<u>ASSUNTO</u>	<u>DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES</u>	<u>RESPONSÁVEL</u>
<b>1. Leitura da ata 343ª Sessão Plenária</b>		
<b>2. Tesouraria (Patrícia)</b>		
2.1 – Saldos e arrecadação		
2.2 – Transposições		
2.3 – Assembléia Geral Orçamentária		
<b>3. Comissões</b>		
3.1 – Com. de Orientação e Fiscalização		
3.1.1 – Relatório de atividades		
3.2 – Com. de Ética		
3.2.1 – Instrução Normativa SOE		
3.2.2 – Informes		
3.3 – CREPOP		





<p>3.3.1 – Informes</p> <p>3.4 – Com. de Direitos Humanos</p> <p>3.4.1 – Núcleo de Sistema Prisional</p> <p>3.4.1.1 – Informes</p> <p>3.5 – Comissão de Assistência Social</p> <p>3.5.1 – Informes</p> <p>3.5.2 – Apresentação de membro</p> <p>3.6 – Com. Interiorização e Fronteiras</p> <p>3.6.1 – Informes sobre a <i>live</i></p> <p>3.7 – Com. de Tomada de Contas</p> <p>3.7.1 – Recomposição da Comissão</p> <p>3.8 – Demais comissões</p> <p><b>4. Outros:</b></p> <p>4.1 – Exclusividade Psicoterapia (Rômulo)</p> <p>4.2 – Datas das plenárias</p> <p>4.3 – Atendimento/Tele Trabalho CRP14/MS – Plano de Biossegurança</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--





4.4 – Prorrogação concurso CRP14/MS		
4.5 – Avaliação da Gestão		
<b>5. Informes:</b>		
<b>6. Prontuários</b>		





**LISTA DE PRESENÇA**  
**344ª SESSÃO PLENÁRIA**

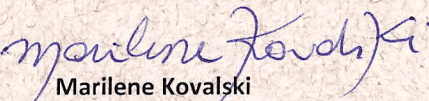
Realizada por meio da plataforma Google Meet

**18/09/2020**

<b><u>CONSELHEIROS EFETIVOS</u></b>	<b><u>ASSINATURA</u></b>
Camila Torrès Ituassu	Ausente
Clariane Siqueira Bispo Wounnsoscky	Presente por Videoconferência
Dionatans Godoy Quinhones	Presente por Videoconferência
Elizete de Souza Morais	Presente por Videoconferência
Marilene Kovalski	Presente por Videoconferência
Patrícia Ferreira de Lima	Presente por Videoconferência
Renan da Cunha Soares Júnior	Presente por Videoconferência
Silvana Fontoura Dorneles	De licença
Vanessa Silva de Souza	Presente por Videoconferência
Walkes Jacques Vargas	Presente por Videoconferência

<b><u>CONSELHEIROS SUPLENTES</u></b>	<b><u>ASSINATURA</u></b>
Andre Masao Peres Tokuda	Ausente
Evelin Rodrigues dos Santos Maccarini	Presente por Videoconferência
Jeferson Camargo Taborda	Ausente
Maria de Lourdes Dutra	Presente por Videoconferência
Pricila Pesqueira de Souza	Presente por Videoconferência
Romulo Said Monteiro	Presente por Videoconferência
Weronica Derene Adamowski	Presente por Videoconferência

<b><u>APOIO ADMINISTRATIVO</u></b>	<b><u>ASSINATURA</u></b>
Krisley Amorim de Araújo	Presente por Videoconferência
Marcos Gustavo Torres Batista	Presente por Videoconferência
Mary Anne Suzuki Victor	Presente por Videoconferência

  
Marilene Kovalski  
Cons. Presidente do IX Plenário