

237ª Sessão Plenária
23/11/2013

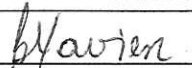
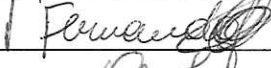



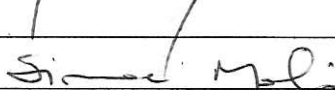
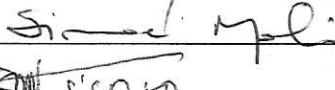
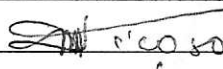
<u>ASSUNTO</u>	<u>DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES</u>	<u>RESPONSÁVEL</u>
0. Encaminhamentos pedagógicos (Norma)		
1. Leitura da Ata 236ª (Irma)		
2. Secretaria (Irma) 2.1 – Entrega CIP Correios/ Validade declaração/Protocolo cancelamento 2.2 – Plano de trabalho		
3. Tesouraria (Renan) 3.1 – Transposições de contas 3.2 – Saldos/Centro de Custos/Arrecadação 3.3 – Reformulação orçamentária 3.4 – Marli Wessing (Isenção de Débitos) 3.5 – Andréia Esquivél Paes (Concessão de descontos) 3.6 – Resolução Ajuda de Custo, Diárias, Jeton e Indenização de transporte		
4. Comissões 4.1 – Com. de Orientação e Fiscalização (Fernando) 4.1.1 – Relatório de atividades 4.1.2 – Repasse reunião nacional 4.2 – Com. de Ética (Giovana) 4.2.1 – Conselhoiro para compor a Comissão 4.2.2 – Representação nº: 003/2013/MS (Designar parecerista) 4.2.3 – Repasse reunião Nacional		

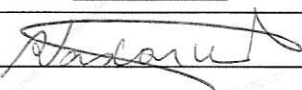
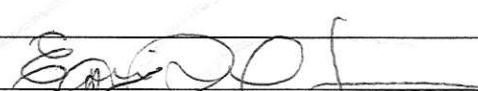
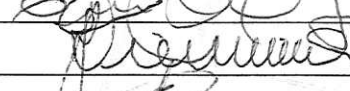
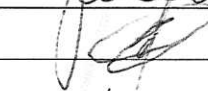

<p>4.3 – Com. de Dir. Humanos 4.3.1 – GT Indígena</p> <p>4.4 – CREPOP (Sueli) 4.4.1 – Deliberações Reunião Nacional 4.4.2 – Temas Indicativos para a pesquisa 2014 – APAF</p> <p>4.5 – Com. da Juventude (Simone) 4.5.1 – Material de divulgação para o site</p> <p>4.6 – Com. de Comunicação (Beatriz)</p> <p>4.7 – Com. de Psicologia Social (Norma/Beatriz) 4.7.1 – Congresso ULPSI (Proposta de mesa)</p> <p>4.8 – Com. de Psicologia Organizacional (Jaciane) 4.8.1 – Avaliação evento 4.8.2 – Certificados</p> <p>4.9 – Demais comissões</p>		
<p>5. Outros</p> <p>5.1 – Calendário de plenárias 5.2 – CEDM/MS (Indicação de representantes) 5.3 – Divisão temas APAF 5.4 – I Encontro Nacional de Redes de Atenção Psicossocial do SUS (Apoio e material para divulgação) 5.5 – Comissão de compra de imóvel (indicação de membros)</p>		
<p>6. Informes:</p>		
<p>7. Prontuários</p>		

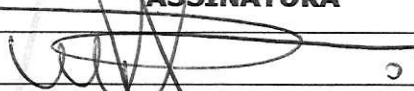

LISTA DE PRESENÇA

237ª SESSÃO PLENÁRIA

23/11/2013

<u>CONSELHEIROS EFETIVOS</u>	<u>ASSINATURA</u>
Beatriz Rosália Gomes Xavier Flandoli	
Fernando Faleiros de Oliveira	
Giovana Guzzo Freire	
Irma Macário	
Norma Celiane Cosmo	
Renan da Cunha Soares Júnior	
Simone Grisólia Monteiro	
Sueli Martins Viçoso do Amaral	
Zaira de Andrade Lopes	

<u>CONSELHEIROS SUPLENTES</u>	<u>ASSINATURA</u>
Ana Maria Vasconcelos Silva	
Ceres Maria Mota Duarte	
Cristiane Pinheiro Duarte	
Euricléa Azevedo Nogueira	
Jaciane Terezinha Rodrigues Vieira	
Márcio Diniz da Silva Tavares	
Marco Aurélio Portocarrero Naveira	
Mônica Renata Dantas Mendonça	
Rosemeire Pereira Souza Martins	

<u>APOIO ADMINISTRATIVO</u>	<u>ASSINATURA</u>
Marcos Gustavo Torres Batista	
Keila de Oliveira Antonio	


Norma Celiane Cosmo
Conselheira Presidente * VII Plenário

237ª Sessão Plenária
23/11/2013

Extrato da Ata

ASSUNTO	DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES	RESPONSÁVEL
0. Encaminhamentos pedagógicos (Norma)	A importância da leitura e envio de resposta dos e-mail recebidos, pois são encaminhamentos necessários no cotidiano do CRP. O CFP orientou que fosse adotado o instrumento Extrato da Ata para agilizar os encaminhamentos das Plenárias	Norma Keila
1. Leitura da Ata 236ª (Irma)	Foi lida, alterada e aprovada. Deve ser encaminhada para a conselheira Irma para última revisão e impressão para arquivamento.	Marcos e Irma
2. Secretária (Irma) 2.1 – Entrega CIP Correios/ Validade declaração/Protocolo cancelamento 2.2 – Plano de trabalho	2.1 – O assessor jurídico emitiu parecer de que não há impedimento para que as CIP sejam encaminhadas pelo correio . Será incluído item na ficha de inscrição no qual a pessoa se responsabiliza pelo extravio do documento, caso ocorra. A Plenária decidiu pelo prazo de 30 dias para a validade das declarações emitidas pelo Conselho. Foi apresentado modelo de Protocolo de cancelamento de inscrição . Foram feitas algumas sugestões de alteração e acréscimo de conteúdo. O Plano de Trabalho deve ser encaminhado para a conselheira Irma até o dia 07/12/12.	Irma, Paulo e Elaine
3. Tesouraria (Renan) 3.1 – Transposições de contas 3.2 – Saldos/Centro de Custos/Arrecadação 3.3 – Reformulação orçamentária 3.4 – Marilí Wesing (Isenção de Débitos) 3.5 – Andréia Esquivél Paes (Concessão de descontos) 3.6 – Resolução Ajuda de Custo, Diárias, Jeton e Indenização de	3.1 – Foram expostas as justificativas e aprovada pelo Plenário. 3.2 – Após apresentação, foi debatida a importância de elaborar estratégia para melhorar a arrecadação. Plano de ação da Tesouraria, porém todas/os devem se envolver. 3.3 – Após discussão, foi sugerido que o gerente encaminhe os valores indicativos reservado para execução da Política do Conselho. 3.4 – Informe de dívida prescrita. 3.5 – O Plenário decidiu por seguir a Resolução. A Conselheira	Coordenadores/as de cada Comissão. Renan 3.3 – Marcos e Renan 3.5 – Jaciane

<p>transporte</p> <p>3.7 – Sandra Izabel de Almeida Prado Miguel</p>	<p>Jaciane Vieira irá agendar uma conversa com a profissional para explicar a decisão e dar encaminhamentos.</p> <p>3.6 – Os assuntos foram amplamente debatidos, algumas alterações foram feitas nos documentos. A diretoria irá receber sugestões e apresentar proposta final na próxima Plenário</p> <p>3.7 – O Plenário considerou impropriedade a solicitação. Foi encaminhado que a COF faça a orientação da profissional, ressaltando que o fato de estar com dívida, não a impede de exercer a profissão. Que a secretaria explique a possibilidade de parcelamento da dívida em parcelas de R\$ 50,00 mensais.</p>	<p>3.6 – Diretoria</p> <p>3.7 – Patrícia, Elaine e Paulo</p>
<p>4. Comissões</p> <p>4.1 – Com. De Orientação e Fiscalização (Fernando)</p> <p>4.1.1 – Relatório de atividades</p> <p>4.1.2 – Repasse reunião nacional</p> <p>4.2 – Com. De Ética (Giovana)</p> <p>4.2.1 – Conselheira/o para compor a Comissão</p> <p>4.2.2 – Representação nº. 003/2013/MS (Designar parecerista)</p> <p>4.2.3 – Repasse reunião Nacional</p> <p>4.3 – Com. De Dir. Humanos</p> <p>4.3.1 – GT Indígena</p> <p>4.4 – CREPOP (Sueli)</p> <p>4.4.1 – Deliberações Reunião Nacional</p> <p>4.4.2 – Temas Indicativos para a pesquisa 2014 – APAF</p> <p>4.5 – Com. Da Juventude (Simone)</p> <p>4.5.1 – Material de divulgação para o site</p> <p>4.6 – Com. De Comunicação (Beatriz)</p> <p>4.7 – Com. De Psicologia Social (Norma/Beatriz)</p> <p>4.7.1 – Congresso ULAPSI (Proposta de mesa)</p>	<p>4.1.1 – Relatório será encaminhado por e-mail para todas/os. Será feito repasse da Reunião nacional em fevereiro, junto com a COE.</p> <p>4.2.1 – A conselheira Sueli Viçoso passa a integrar a Comissão</p> <p>4.2.2 – A conselheira Jaciane Vieira será a parecerista.</p> <p>4.2.3 – Repasse da Reunião prevista para 15/02/14</p> <p>4.3.1 – Após debates, foi proposto que o GT seja coordenado pelo psic. Carlos Afonso Medeiros e que a conselheira Giovana Guzzo irá participar do grupo para ser o “elo” com o Plenário.</p> <p>4.5.1 – Foi aprovado o conteúdo que será publicado no site.</p> <p>Os conteúdos que estão em vermelho não foram debatidos por conta do tempo e não havia necessidade de deliberação. Por isso serão encaminhados por e-mail.</p>	<p>Fernando</p> <p>Giovana</p> <p>Giovana e Simone</p> <p>Simone e Renato</p> <p>Coordenadores/as de cada Comissão.</p>

<p>4.8 – Com. De Psicologia Organizacional (Jaciane) 4.8.1 – Avaliação evento 4.8.2 – Certificados</p> <p>4.9 – Gênero e Diversidade Sexual 4.10 – Demais comissões</p>		
<p>5. Outros</p> <p>5.1 – Calendário de plenárias 5.2 – CEDM/MS (indicação de representantes) 5.3 – Divisão temas APAF 5.4 – I Encontro Nacional de Redes de Atenção Psicossocial do SUS (Apoio e material para divulgação) 5.5 – Comissão de compra de imóvel (indicação de membros) 5.6 – Conselho do Idoso 5.7 – Seminário: Tecendo o direito de viver em paz 5.8 – CMAS Chapadão do Sul (indicação de representante)</p>	<p>5.1 – Calendário em anexo 5.2 – Keila de Oliveira (titular); Zaira Lopes (suplente) 5.3 – Tabela em anexo. Cada conselheiro/a irá apresentar a proposta ao Plenário para que as decisões do CRP 14 sejam defendidas na APAF. 5.4 – Não foi debatido 5.5 – A Plenário indicou o conselheiro Fernando Faleiros e a conselheira Sueli Vicoso. Marcos irá encaminhar os outros nomes indicados na Assembléia. 5.6 – Conselheira Euricléia Azevedo foi indicada para representar o CRP no Conselho do Idoso. 5.7 – Funcionária Keila de Oliveira irá representar o Conselho. 5.8 – Mônica, Renan e Sueli devem ser consultados quanto a indicação de nomes</p>	<p>5.1 – Diretoria</p> <p>5.3 – Diretoria e Marcos</p> <p>5.8 – Keila e Marcos</p>
<p>6. Informes:</p>		
<p>7. Prontuários</p>		

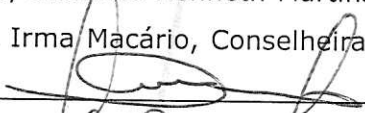
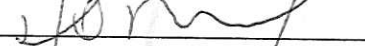
VII PLENÁRIO DO CRP 14 MS.
237ª SESSÃO PLENÁRIA
ATA Nº34/2013
"CUIDAR DA PROFISSÃO"

1
2
3
4
5
6

7 Às oito horas e trinta minutos, do dia vinte e três de novembro de dois mil e treze, na
8 sede do Conselho Regional de Psicologia da 14ª Região MS, teve início a 237ª Sessão
9 Plenária. Estiveram presentes as/os conselheiras/os, Ana Maria de Vasconcelos Silva,
10 Beatriz Rosália Gomes Xavier Flandoli, Euricléa Azevedo Nogueira, Fernando Faleiros de
11 Oliveira, Irma Macário, Giovana Guzzo Freire, Jaciane Terezinha Rodrigues Vieira, Márcio
12 Diniz da Silva Tavares, Norma Celiane Cosmo, Rosemeire Pereira Souza Martins, Simone
13 Grisólia Monteiro, Sueli Martins Viçoso. Da pauta, constam os temas abaixo a serem
14 deliberados: **0) Encaminhamentos pedagógicos:** A Conselheira Norma pontuou a
15 importância de que todos façam a leitura e que respondam os e-mails recebidos de modo
16 que os encaminhamentos necessários para o bom funcionamento do Conselho não
17 fiquem estagnados. Para que esses encaminhamentos sejam agilizados, ela informou
18 sobre uma orientação do CFP para que os regionais adotassem o instrumento "Extrato da
19 Ata". A Plenária deliberou pela adoção do referido documento. **1) Leitura da Ata 236ª:**
20 A ata foi lida, alterada e aprovada. Ela deverá ser encaminhada para a Conselheira Irma
21 para impressão e arquivamento. **2) Secretaria. 2.1) Entrega CIP Correios/ Validade
22 declaração/Protocolo cancelamento:** Referente a possibilidade da entrega das CIPs
23 via correios, o assessor jurídico emitiu parecer de que não impedimentos legais para esse
24 procedimento. Para tanto, essa opção deverá ser incluída na ficha de inscrição de modo
25 que o profissional se responsabilize caso o documento venha a ser extraviado. Em se
26 tratando da validade das declarações que são emitidas pelo Conselho, a Plenária
27 deliberou pelo prazo de 30 dias. Quanto ao protocolo de cancelamento de inscrição, um
28 modelo do documento foi apresentado e algumas sugestões de alteração e acréscimo de
29 conteúdo foram pontuadas. **2.2) Plano de Trabalho:** Os coordenadores das comissões
30 deverão encaminhar o Plano de Trabalho para o ano de 2014 à Conselheira Irma até o
31 dia 07/12/2013. **3) Tesouraria. 3.1) Transposições de contas:** Foi aprovada a
32 transposição 013/2013 no valor total de R\$5.667,51 das contas *Serviços de Apoio*
33 *Administrativo e Operacional; Material para Áudio, Vídeo e Foto; Materiais para*
34 *manutenção de bens móveis; Serviço de Energia Elétrica; Combustíveis e Lubrificantes;*
35 *Locomoção de Funcionários; Materiais de Informática; Locomoção de Colaboradores para*
36 *suprir gastos com Vale Transporte; Hospedagem e Alimentação de Funcionários; Gêneros*
37 *de Alimentação; Locação de espaço para eventos; Materiais de expediente; Postagem de*
38 *Correspondência Institucional; Serviço de Assessoria e Consultoria e Diárias a*
39 *Funcionários. 3.2) Saldos/ Arrecadação:* O saldo disponível em conta no dia

40 22/11/2013 era de R\$ 73.343,19. O total arrecadado até o dia 21/11/2013 era de R\$
41 715.801,76, equivalendo à 76% do orçamento líquido. **3.3) Reformulação**
42 **orçamentária:** Referente à reformulação orçamentária, deliberou-se que o gerente faça
43 o encaminhamento dos valores indicativos reservados para a execução da Política do
44 Conselho. **3.4) Marli Wesing (Isenção de Débitos):** Ficou deferido o cancelamento da
45 cobrança dos débitos da profissional em virtude da prescrição dos mesmos. **3.5)**
46 **Andréia Esquivél Paes (Concessão de descontos):** O Plenário decidiu por seguir a
47 Resolução. A Conselheira Jaciane Vieira irá agendar uma conversa com a profissional
48 para explicar a decisão e dar encaminhamentos. **3.6) Resolução Ajuda de Custo,**
49 **Diárias, Jeton e Indenização de transporte:** Os assuntos foram amplamente
50 debatidos e algumas alterações foram feitas nos documentos. A diretoria irá receber
51 sugestões e apresentar proposta final na próxima Plenária. **3.7) Sandra Izabel de**
52 **Almeida Prado Miguel:** O Plenário considerou improcedente a solicitação da
53 profissional. Foi encaminhado que a COF faça a orientação da mesma, ressaltando que o
54 fato de estar com dívida não a impede de exercer a profissão. Que a secretaria explique a
55 possibilidade de parcelamento da dívida em parcelas de R\$ 50,00 mensais. **4)**
56 **Comissões. 4.1) Com. De Orientação e Fiscalização. 4.1.1) Relatório de**
57 **atividades:** Foi realizada a leitura do relatório de atividades da COF pelo Conselheiro
58 Fernando e o mesmo deverá ser encaminhado via e-mail à Plenária. **4.1.2) Repasse**
59 **reunião nacional:** O repasse da reunião nacional foi transferido para o mês de
60 fevereiro, ocasião na qual a COE participará em conjunto. **4.2) Com. De Ética. 4.2.1)**
61 **Conselheira/o para compor a Comissão:** Foi informado ao Plenário que a Conselheira
62 Sueli passou a integrar a Comissão de Ética. **4.2.2) Representação nº. 003/2013/MS**
63 **(Designar parecerista):** Ficou designada como parecerista da Representação nº.
64 003/2013/MS a Conselheira Jaciane. **4.2.3) Repasse reunião Nacional:** O repasse
65 ficou previsto para o dia 15/02/2014 em conjunto com a COF. **4.3) Com. De Dir.**
66 **Humanos. 4.3.1) GT Indígena:** Após debates, foi proposto que o GT seja coordenado
67 pelo psic. Carlos Afonso Medeiros e que a conselheira Giovana Guzzo participe do grupo
68 como representante do Plenário. **4.4) CREPOP. 4.4.1) Deliberações Reunião**
69 **Nacional:** Ponto não discutido. **4.4.2) Temas Indicativos para a pesquisa 2014 –**
70 **APAF:** Ponto não discutido. **4.5) Com. Da Juventude. 4.5.1) Material de divulgação**
71 **para o site:** Aprovou-se o conteúdo a ser publicado no site do Conselho. **4.6) Com. De**
72 **Comunicação:** Ponto não discutido. **4.7) Com. De Psicologia Social. 4.7.1)**
73 **Congresso ULAPSI (Proposta de mesa):** Ponto não discutido. **4.8) Com. De**
74 **Psicologia Organizacional. 4.8.1) Avaliação evento:** Ponto não discutido. **4.8.2)**
75 **Certificados:** Ponto não discutido. **4.9) Gênero e Diversidade Sexual:** Ponto não
76 discutido. **4.10) Demais comissões:** Ponto não discutido. **5. Outros. 5.1) Calendário**

77 **de plenárias:** Definiu-se pelas seguintes datas para as próximas plenárias: 06/12/2013,
78 24/01/2014 e 14/02/2014. As demais datas ainda serão definidas. **5.2) CEDM/MS**
79 **(Indicação de representantes):** O Plenário indicou como representantes do CRP
80 14/MS no CEDM/MS a técnica do CREPOP Keila como titular e a Conselheira Zaira como
81 sua suplente. **5.3) Divisão temas APAF:** Cada conselheiro/a ficou responsável em
82 apresentar propostas ao Plenário para que as decisões do CRP 14 sejam defendidas na
83 APAF conforme segue: **Cons. Renan** - *Apreciação da Ata da Apaf de Maio De 2013,*
84 *Apreciação da Proposta Orçamentária do CFP para o exercício de 2014, Prestação de*
85 *Contas da conta divulgação referente ao exercício de 2013;* **Cons. Fernando e Mônica** -
86 *Revisão da política de orientação e fiscalização do sistema conselhos de psicologia;* **Cons.**
87 **Márcio e Sueli** - *GT sobre internação forçada de usuários de álcool e outras drogas*
88 *(álcool e outras drogas);* **Cons. Zaria, Marco Aurélio e Rosemeire** - *Laicidade e*
89 *psicologia;* **Cons. Norma** - *Gt para evidenciar a resolução cfp nº 018/2002;* **Cons.**
90 **Giovana e Sueli** - *Estudo de conciliação e ética;* **Cons. Ceres** - *Folha de resposta de*
91 *testes psicológicos adaptadas à leitura óptica;* **Cons. Simone e Mônica** - *Maioridade*
92 *penal;* **Cons. Irma, Euricléa e Ana Maria** - *Projeto de lei da terceirização, Resolução*
93 *que cria especialidade em residência em psicologia da saúde;* **Cons. Zaira e Sueli** -
94 *CREPOP;* **Cons. Norma e Ceres** - *Revisão da resolução 001/2002;* **Cons. Norma e**
95 **Irma** - *Eleições 2013;* **Cons. Simone e Cristiane** - *Criança e Adolescente;* **Cons.**
96 **Beatriz, Jaciane e Fernando** - *Decisão favorável ao Conselho Regional de*
97 *Administração - CRA, na área de recursos humanos e recrutamento, contra os*
98 *psicólogos;* **Cons. Fernando e Jaciane** - *Coaching.* **5.4) I Encontro Nacional de**
99 **Redes de Atenção Psicossocial do SUS (Apoio e material para divulgação):** Ponto
100 não discutido. **5.5) Comissão de compra de imóvel (indicação de membros):** A
101 Plenário indicou o conselheiro Fernando Faleiros e a conselheira Sueli Viçoso para compor
102 a Comissão de Compra de Imóvel. O gerente deverá encaminhar os outros nomes
103 indicados na Assembleia. **5.6) Conselho do Idoso:** Ficou indicada a Conselheira
104 Euricléa para representar o CRP 14/MS no Conselho Estadual do Idoso. **5.7) Seminário:**
105 **Tecendo o direito de viver em paz:** A Técnica do CREPOP Keila ficou apontada para
106 representar o CRP 14/MS no Seminário. **5.8) CMAS Chapadão do Sul (indicação de**
107 **representante):** Definiu-se que as/os Conselheiras Sueli, Mônica e Renan façam a
108 indicação dessa representação. **6) Prontuários. Recém Formado:** Elenice Monica
109 Honorato Freitas, Miriam Irala, Shela Juliana Botelho De Paula Pellegrini. **Formado há**
110 **mais de um Ano:** Cláudia Melo Do Nascimento, Cleia Inez Cano Ferreira. **Reativação:**
111 Michele Pereira Casado, Dayse Elisa Barros Fontoura. **Transferência:** Lea Athayde Silva,
112 Kenia Braz Alcantara. **Inscrição Secundária:** Teresa Cristina Braga Fragelli.
113 **Cancelamento:** Rodrigo Merjam Mota, Mara Muniz De Oliveira Talaveira, Luciana

114 Terezinha Santos Seraphim, Elma Rodrigues Pereira, Raquel Delfim De Castro Lima, Lara
115 Helena Barbaroto Tosta Araújo, Antonio Castedo, Tatiana Fagundes Audino, Andreia Da
116 Silva Rocha, Sergio Fracalanza Alves Correa, Cristina Bichofe Santos Fette, Cristina
117 Bichofe Santos Fette, Sylvia Aparecida Dos Santos, Claudia Karine Fantin Previdelli, Eder
118 Ahmad Charaf Eddine, Maria Claudia Rossetto, Luciene Cristina S. Bello Barbosa, Patricia
119 Cervo De David Meotti, Roseni De Albuquerque Krejci, Sandra Cristina Wolf, Clinica De
120 Psicologia Aplicada Ms Ltda, Melo & Rosa Ltda Me, Clínica Real Saúde S/S Ltda, Flama -
121 Consultores Associados Ltda. **Inscrição Jurídica:** Moris & Moris Ltda - Me, Mayara K. A.
122 R. G. Coutinho - Me, Instituto Kenneth Martins Coelho. **Título de Especialista:** Daniela
123 Martins Bonfim. Eu, Irma Macário, Conselheira Secretária, lavrei a presente ata, que vai
124 assinada por mim  e pela Conselheira Presidente Norma
125 Celiane Cosmo , será lida e aprovada pelos
126 conselheiros/as participantes da 238ª Sessão Plenária.