

250ª Sessão Plenária
18/10/2014

<u>ASSUNTO</u>	<u>DISCUSSÕES/OBSERVAÇÕES</u>
0. Momento Pedagógico: Psicologia e a Prisão Provisória	<p>0 – A partir da exibição de um vídeo, a Conselheira Mônica Dantas trouxe para o plenário discutir a questão dos presos provisórios por se tratar de temática bastante atual e que deve ser repensada por todas (os). A Conselheira Rosemeire ficou de propor a discussão para a próxima plenária. https://www.youtube.com/watch?v=dsB4v3xtuAw#t=15</p>
1. Leitura da Ata 249ª (Irma)	<p>1- A ata foi lida, alterada e aprovada pelos presentes.</p>
2. Secretaria (Irma) 2.1 – Plano de Trabalho para 2015	<p>2 – Ficou definido o dia 23/10/1014 (quinta-feira) como prazo limite para retorno dos planos encaminhados com acréscimos, supressões ou aprovação do posto para detalhamento financeiro e finalização do plano de trabalho/2015.</p>
3. Tesouraria (Fernando) 3.1 – Saldos e arrecadação 3.2 – Resolução Aj. de Custo, Diárias, Jeton e Reembolso de Combustível – Versão III 3.3 – Jerusa Almeida da Silva (Prescrição de débitos / ação de execução fiscal)	<p>3.1 - O saldo disponível em conta no dia 17/10/2014 era de R\$ 186.214,10 e no Fundo de Aquisição de Imóvel o saldo era de R\$ 354.400,81. O total arrecadado até o dia 17/10/2014 era de R\$R\$ 795.890,18, equivalente a 74% do orçamento líquido. Referente ao mesmo período, no ano de 2013, o total arrecadado era de R\$683.798,36 equivalente a 74% do orçamento líquido.</p> <p>3.2 – Após nova revisão da resolução, altera-se a indenização de quilometragem mediante utilização de veículo próprio à serviços do Conselho da seguinte forma:</p>

4.6.1 – Informes sobre o evento “Psicologia na Saúde: da atenção especializada à atenção básica”

4.7 - Comissão de Comunicação

4.7.1 – Cineclube

4.2.3 – Foram indicados aprovados os seguintes nomes: Julieta Maria Abdala Benfatti de Alencar (00817-5), Kelly Rejane de Araújo Mendes (02407-3), Eduardo Cavalheiro Pelliccioli (06170-9) e Robson Jesus Verão (02445-4).

4.2.4 – Com o retorno da Cons. Giovana Guzzo e o fato da mesma assumir a coord. da Comissão de Direitos Indígenas, deliberou-se pela permanência da Cons. Sueli Viçoso na COE.

4.3.1 – Referente às discussões acerca do Marco Regulatório dos Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* e Especialização, ficou indicado o nome da Cons. Rosemeire para acompanhar os desdobramentos (seja via telefone ou presencialmente) do tema e fazer o repasse ao plenário.

4.4 – Na reunião do G.T Nacional de Relações Raciais no dia 01/11/2014 participará a Conselheira Sueli Viçoso que ficou indicada para ser suplente da Cons. Norma Cosmo.

4.5 – O CRP 14/MS assinará a carta elaborada pela Frente na qual fica pactuada a não participação nas reuniões regionalizadas do CREPOP. O gerente Marcos deverá encaminhar o e-mail com a adesão do CRP 14/MS e com cópia para todos os CR's.

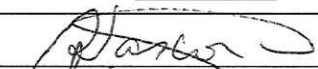
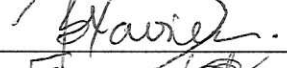
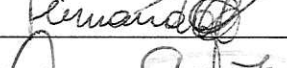

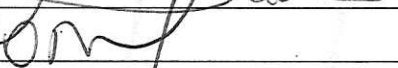

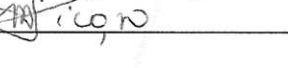
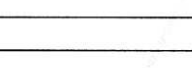
4.6.1 – A Conselheira Irma informou que a ação realizada pela Comissão de Saúde foi um sucesso e que os encaminhamentos pós evento já estão sendo realizados.

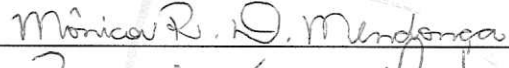
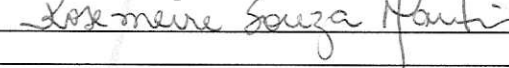
4.7.1 – As Comissões deverão se organizar para assumirem um Cineclube a partir das sugestões de temáticas a serem encaminhadas. A programação para 2015 deverá ser fechada na plenária de Dezembro. O Cineclube do mês de Novembro será coordenado pela Cons. Irma em Campo Grande (Um divã para dois) e pela Cons. Rosemeire em Dourados (filme a definir).

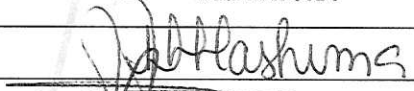

LISTA DE PRESENÇA

250ª SESSÃO PLENÁRIA

18/10/2014

<u>CONSELHEIROS EFETIVOS</u>	<u>ASSINATURA</u>
Ana Maria Vasconcelos Silva	
Beatriz Rosália Gomes Xavier Flandoli	
Fernando Faleiros de Oliveira	
Giovana Guzzo Freire	
Irma Macário	
Norma Celiane Cosmo	
Simone Grisólia Monteiro	
Sueli Martins Viçoso do Amaral	
Zaira de Andrade Lopes	

<u>CONSELHEIROS SUPLENTES</u>	<u>ASSINATURA</u>
Ceres Maria Mota Duarte	
Cristiane Pinheiro Duarte	
Euricléa Azevedo Nogueira	
Jaciane Terezinha Rodrigues Vieira	
Márcio Diniz da Silva Tavares	
Marco Aurélio Portocarrero Naveira	
Mônica Renata Dantas Mendonça	
Rosemeire Pereira Souza Martins	

<u>APOIO ADMINISTRATIVO</u>	<u>ASSINATURA</u>
Darize Miuke Tashima	
Marcos Gustavo Torres Batista	


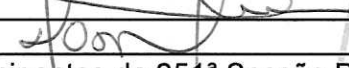

Norma Celiane Cosmo
Conselheira Presidente * VII Plenário

VII PLENÁRIO DO CRP 14 MS
250ª SESSÃO PLENÁRIA
ATA N. 012/2014
"CUIDAR DA PROFISSÃO"

2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

Às oito horas e trinta minutos do dia dezoito de outubro de dois mil e quatorze, na sede do Conselho Regional de Psicologia 14ª Região – MS teve início a 250ª Sessão Plenária. Estiveram presentes as/os Conselheiras Ana Maria Vasconcelos, Beatriz R.G Xavier Flandolli, Fernando Faleiros, Giovana Guzzo Freire, Irma Macário, Mônica Renata Dantas, Norma Celiane Cosmo, Rosemeire Martins e Sueli Martins Viçoso do Amaral. Da pauta, constam os temas abaixo que foram deliberados: **1) Momento Pedagógico: Psicologia e a Prisão Provisória:** A partir da exibição do vídeo “Prisão Não! Liberdade para os presos provisórios (youtube)”, a Conselheira Mônica trouxe para o momento pedagógico a discussão sobre o crescente número da população carcerária no Brasil, fazendo uma análise do sistema prisional brasileiro e suas deficiências, destacando a situação dos presos em condição provisória. A Conselheira Sueli salientou que o Conselho pode criar estratégias para antecipar os problemas propostos e houve também a discussão sobre a ampliação dos espaços de atuação do psicólogo nas delegacias e preocupações com a formação acadêmica. **2) Leitura da Ata 249ª:** A ata da 249ª Sessão Plenária foi lida, devidamente alterada e posteriormente aprovada por todos os conselheiros presentes. **3) Secretaria. 3.1) Plano de Trabalho para 2015:** Visto o prazo final (31/10/2014) para envio do Plano de Trabalho para 2015, definiu-se o dia 23/10/2014 (quinta-feira) como prazo limite para os coordenadores das Comissões darem retorno dos planos encaminhados via e-mail com seus acréscimos, supressões ou aprovação do posto. Após essa data, os planos deverão ser detalhados financeiramente e colocados em um único arquivo para envio ao CFP. **4) Tesouraria. 4.1) Saldos, arrecadação:** O saldo disponível em conta no dia 17/10/2014 era de **R\$ 186.214,10** e no Fundo de Aquisição de Imóvel o saldo era de **R\$354.400,81**. O total arrecadado até o dia 17/10/2014 era de **R\$795.890,18**, equivalente a **74%** do orçamento líquido. Referente ao mesmo período, no ano de 2013, o total arrecadado era de **R\$683.798,36**, equivalente a **74%** do orçamento líquido. **4.2) Resolução Aj. de Custo, Diárias, Jeton e Reembolso de Combustível – Versão III:** Verificada a necessidade de uma nova redação para a referida resolução, alterou-se a indenização de quilometragem mediante utilização de veículo próprio à serviços do Conselho, devendo o cálculo passar a ser feito da seguinte forma: para a utilização do veículo em **viagens**, multiplicar **12%** do litro do combustível (preço base ANP) pela quilometragem utilizada no deslocamento e para utilização do veículo na **cidade**, multiplicar **20%** do litro do combustível (preço base ANP) pela quilometragem utilizada no deslocamento. **4.3) Jerusa Almeida da Silva (Prescrição de débitos / ação de execução fiscal):** A profissional solicita a exclusão dos débitos em virtude da prescrição dos débitos. A solicitação foi aprovada pelo plenário. **5) Comissões. 5.1) Comissão de Orientação e Fiscalização. 5.1.1) Relatório de atendimentos:** O Conselheiro Fernando informou que no mês de setembro foram realizadas 116 orientações via telefone, e-mail ou pessoalmente mediante presença no CRP 14/MS, 26 divulgações dentre cursos, vagas e anúncios; oficina de produção de documentos, palestra na UFMS, reunião com o CRESS e 3 visitas aos CAPS. **5.1.2) Manual de orientações:** O plenário indicou que o manual não seja encaminhado para a gráfica antes de verificados os seguintes pontos: revisão das regras técnicas (ABNT), ficha catalográfica, nome do manual e a capa. O prazo final para o envio das sugestões ficou para o dia 23/10/2014 (quinta-feira). **5.1.3) Oficina de conciliação:** O Conselheiro

51 Fernando fez o repasse sobre sua participação, junto com a Cons. Sueli e a fiscal
52 Patrícia, na oficina de conciliação que teve como objetivo apropriar e qualificar a
53 discussão para possível implantação dos procedimentos de conciliação no Sistema
54 Conselhos de Psicologia. **5.1.4) Coordenação COF:** Tendo em vista a saída do
55 Conselheiro Fernando Faleiros da coordenação da COF para assumir a Tesouraria, a
56 Conselheira Ana Maria Vasconcelos passa a responder pela referida Comissão. **.5.2)**
57 **Comissão de Ética. 5.2.1) Processo 005/2013 – Designar relator para julgamento e**
58 **marcar data do julgamento:** Tendo em vista a impossibilidade dos presentes de
59 assumir a relatoria do julgamento do Processo 005/2013 em virtude de relacionamento
60 próximo com as partes, deliberou-se que fosse verificada a possibilidade de um relator
61 dentre os Conselheiros ausentes na plenária. Em não havendo viabilidade para
62 realização do julgamento neste regional, ficou indicado que se desse procedência com
63 os trâmites para o julgamento via CFP. **5.2.2) Processo 006/2013 – Marcar data do**
64 **juízo:** Definiu-se como data para julgamento dos processos 005/2013 e
65 006/2013 o dia 05/12/2014. **5.2.3) Indicação de novos membros para Comissão de**
66 **Instrução:** Foram indicados aprovados os seguintes nomes para compor a Comissão
67 de Instrução: Julieta Maria Abdala Benfatti de Alencar (00817-5), Kelly Rejane de
68 Araújo Mendes (02407-3), Eduardo Cavalheiro Pelliccioli (06170-9) e Robson Jesus
69 Verão (02445-4). **5.2.4) Coordenação COE:** Com o retorno da Cons. Giovana Guzzo
70 para as atividades enquanto Conselheira e o fato da mesma ter assumido a coord. da
71 Comissão Psicologia e Povos Indígenas, deliberou-se pela permanência da Cons. Sueli
72 Viçoso à frente da coordenação da COE. **5.3) Com. de Título de Especialista. 5.3.1)**
73 **Marco Regulatório/Núcleos Formadores:** Referente às discussões acerca do Marco
74 Regulatório dos Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* e Especialização, ficou indicado
75 o nome da Cons. Rosemeire para acompanhar os desdobramentos (seja via telefone
76 ou presencialmente) do tema e fazer o repasse ao plenário. **5.4) GT Relações Raciais:**
77 Para participar da reunião do G.T Nacional de Relações Raciais no dia 01/11/2014,
78 ficou indicado o nome da Conselheira Sueli Viçoso que também passará a ser suplente
79 da Cons. Norma Cosmo no referido G.T. **5.5) CREPOP:** Referente às discussões que
80 têm ocorrido em relação ao CREPOP, deliberou-se que o CRP 14/MS assinará a carta
81 elaborada pela Frente na qual fica pactuada a não participação nas reuniões
82 regionalizadas do CREPOP. O gerente Marcos deverá encaminhar o e-mail com a
83 adesão do CRP 14/MS e com cópia para o Sistema Conselhos de Psicologia. **5.6)**
84 **Comissão de Saúde. 5.6.1) Informes sobre o evento “Psicologia na Saúde: da**
85 **atenção especializada à atenção básica”:** A Conselheira Irma informou que a ação
86 realizada pela Comissão de Saúde foi um sucesso e que os encaminhamentos pós
87 evento já estão sendo realizados. **5.7) Comissão de Comunicação. 5.7.1) Cineclube:**
88 Ficou definido que as Comissões deverão se organizar para assumirem um Cineclube
89 a partir das sugestões de temáticas a serem encaminhadas via e-mail. Desse modo, a
90 programação para 2015 deverá ser fechada na plenária de Dezembro. O Cineclube do
91 mês de Novembro será coordenado pela Cons. Irma em Campo Grande com a
92 exibição do filme “Um divã para dois” e pela Cons. Rosemeire em Dourados com um
93 filme a definir. **6. Outros. 6.1) Evento "As relações entre o Sistema Único de**
94 **Assistência Social – SUAS e o Sistema de Justiça", em Cuiabá/MT, dia**
95 **28/10/2014:** Para participar desse evento em Cuiabá, ficou indicada a participação da
96 Cons. Sueli Viçoso. **6.2) Indicação CMAS/Três Lagoas (Priscila Zanardi):** Aprovado
97 o nome da psicóloga Priscila Zanardi para representar o CRP 14/MS no CMAS de Três
98 Lagoas. **6.3) APAF Dezembro/2014:** Para participar da APAF nos dias 13 e 14 de
99 dezembro, confirmou-se a participação da Cons. Norma e do Cons. Fernando. Como
100 para a vaga de suplente as Cons. Giovana e Irma se colocaram à disposição, deverá

141 101 **Seo** verificado o horário de saída dos vôos e caso nenhum seja compatível com a
102 agenda da Cons. Giovana, a Cons. Irma é quem vai em seu lugar. **6.4) Repasses da**
103 **Assembleia Geral:** A Cons. Norma fez um breve repasse sobre a Assembleia Geral e
104 informou que uma nova Assembleia será chamada de modo que o G.T da Aquisição e
105 Venda de Imóvel seja recomposto. **7) Prontuários. Recém Formado:** Deguimar Alves
106 Ribeiro, Eliane Pinheiro dos Santos, Natana Braga Canepa, Renisson Costa Araujo.
107 **Formado há mais de um Ano:** Manuella Vieira Ferreira, Camila Rodrigues Guimarães,
108 Gabrielly Vieira Silveira. **Reativação:** Delizete Maria Correa Alves. **Transferência:** Mari
109 Elisa Cardoso Bonini do Amaral e Edsane dos Santos Teixeira. **Inscrição Secundária:**
110 Monik Cortinovis Soares, Aline Jacob Trivellato, Priscila Venancio da Rocha.
111 **Cancelamento:** Aparecida Dutra Pessoa, Andreia Duarte Alves Martins, Raquel Thome
112 Barbosa, Sonia Andrin. **Inscrição Jurídica:** Grubits Serviços de Saúde S/S – Me,
113 Clínica Medica Mendes e Medeiros S/S. **Título de Especialista em Psicologia**
114 **Neuropsicologia e Psicologia do Trânsito:** Liana Garcia Nunes. Eu, Irma Macário,
115 Conselheira Secretária, lavrei a presente ata, que vai assinada por
116 mim  e pela Conselheira Presidente Norma Celiane Cosmo
117 , será lida e aprovada pelos conselheiros/as
118 participantes da 251ª Sessão Plenária.