



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

1 **ATA DA 72ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **PSICOLOGIA DA 24ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2024,** na
3 sede do CRP24, situado a Avenida Imigrantes, 5109 – Bairro Industrial, Porto Velho/RO. As
4 13:31h bem segundo escrutínio, iniciou-se a reunião estando presentes as (os) conselheiras (os)
5 efetivos: Clivaldenha Marques de Souza (CRP24/00450), Milka Miranda Freire (CRP-
6 24/00532), Ana Karla da Silva Feitoza (CRP-24/00682), e na modalidade online: as conselheiras
7 Carla Ilara Almeida Vieira (CRP24/00553), Hudson dos Santos Ribeiro (CRP24/01897), Samili
8 Taiane (CRP24/03322) Letícia Damasco Silveira (CRP24/01598) e Ademir da Costa
9 (CRP24/01032). Justificou sua ausência: Edna Mônica Wobeto (CRP24/00549). **ORDEM DO**
10 **DIA:** A conselheira presidente Clivaldenha Marques fez abertura da reunião dando boas-vindas
11 a todas as Conselheiras presentes. Após acolhimento, dando seguimento aos ritos da plenária
12 passa-se a leitura da ATA 71ª que lida, e feita as devidas correções foi aprovada por 7 votos a
13 favor, 0 contrários e 0 abstenções. A conselheira presidente Clivaldenha inicia a leitura dos
14 informes. **INFORMES:** **1)** Ofício-Circular nº 247/2024/SOE/Plenária-CFP – Convite para o
15 Encontro de COEs e COFs da Região Sul. Enviada resposta ao convite com os nomes das
16 participantes - Ofício nº 194/2024/CRP-24/RO AC - as participantes do evento serão: a
17 conselheira Edna Mônica, o técnico da COE Jacson, a assessora jurídica Maria Luiza, a membra
18 da comissão gestora da COE Iolanda Lourdes, a conselheira Letícia Damasco, a membra da COE
19 seccional Ana Débora, a conselheira Ana Karla, a conselheira Carla Ilara, a analista fiscal Ana
20 Romão, a analista fiscal Verônica Paiva, a membra da comissão gestora Ghabriely de Souza e o
21 conselheiro Hudson dos Santos. **2)** Ofício-Circular nº 214/2024/SE/CGEST-CFP – Convocação
22 para a Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças – APAF de dezembro de 2024.
23 Enviada resposta à convocação das Regionais para a APAF com a indicação das conselheiras
24 Clivaldenha Marques (Delegada), Ana Karla Feitoza (Delegada), Letícia Damasco (Suplente) e
25 Edna Mônica (Suplente). **3)** Ofício-Circular nº 269/2024/GCom/CGEST-CFP – Convite para
26 participação da “Revista Diálogos: 20 anos na Vanguarda da Psicologia”. Enviada resposta ao
27 Ofício via e-mail confirmando a participação da conselheira presidente Clivaldenha Marques
28 nessa agenda que ocorrerá no dia 13/12. A conselheira Letícia manifestou interesse em participar
29 no ano seguinte. **4)** Ofício nº 70/2024/Comitê Orfandade e Direitos de Rondônia – Convite ao
30 CRP-24 para integrar formalmente a Rede de Proteção Universal e Integral de Crianças e
31 Adolescentes em Situação de Orfandade do Estado de Rondônia. Enviada a resposta ao Ofício
32 com a formalização e confirmação de adesão do CRP-24 à Rede, tendo a participação das
33 conselheiras Clivaldenha Marques e Ana Karla Feitoza no referido evento no dia 19/11. (Ofício
34 nº 207/2024/CRP-24/RO/AC) **5)** Solicitação da possibilidade de antecipação de passagem da
35 conselheira Ana Karla para o Seminário Nacional “Orfandade e Direitos: do invisibilizado para
36 a proteção integral das Crianças e Adolescentes e suas Famílias (Ofício-Circular nº
37 264/2024/GRI/CGEST-CFP); Após elucidação ao CFP sobre a justificativa para a alteração da
38 passagem aérea da conselheira, foi assentido pelo CFP a alteração. O evento acontecerá no dia
39 26/11, em BSB, onde a conselheira representa o CRP-24 neste comitê em RO. A outra
40 representante do CRP-24, Cleyanne Alves, também irá a este evento, conforme deliberado em
41 plenária passada. **6)** Ofício-Circular nº 262/2024/CER-CFP – Convite para a reunião presencial
42 entre o GT Eleições e as Comissões e as Comissões Eleitorais (CER, CEE e CAAH). Em
43 verificação a essa reunião foi sinalizado que houve um erro ao encaminharem o ofício-circular
44 ao nosso regional, pois o CRP24 não está participando do GT. Aproveitou para elucidar que em
45 breve, em 2025, a comissão entrará em contato com todas as CERs eleitas para dar
46 prosseguimento ao treinamento do processo eleitoral. **7)** Ofício-Circular nº
47 250/2024/GTI/CGEST-CFP – Consulta pública sobre o plano de dados abertos do Sistema
48 Conselhos de Psicologia, respondido o formulário sobre as prioridades do conselho nos itens de
49 consulta pública no dia 14/11, pelos servidores técnico de TI Gleiton e o coordenador Vinícius.
50 **8)** Ofício-Circular nº 255/2024/GRI/CGEST-CFP – II Comigrar: Levantamento de participantes



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

51 vinculados ao Sistema Conselhos de Psicologia. O evento ocorreu nos dias 08, 09 e 10/11, porém
52 somente os CRPs que estariam presentes na etapa final da conferência deveriam preencher o link
53 disponível no ofício-circular, e o CRP24 não estava incluso nessa etapa. **9)** Ofício-Circular nº
54 266/2024/STec/GTec/CGEST-CFP – Convite para o Seminário “(Re)existências brasis: relações
55 étnico raciais e o fazer Psi”. A conselheira presidente Clivaldenha Marques acompanhou o evento
56 online transmitido pelo CFP no Youtube. O evento foi divulgado no Instagram do CRP-24, junto
57 com uma publicação própria do CRP24. **10)** Ofício-Circular nº245/2024/STec/GTec/CGEST-
58 CFP – Publicação da Resolução CFP nº 18/2024 e convite para reunião virtual, quem cumprirá a
59 referida agenda será as membras da COF, a conselheira Carla Ilara e a analista fiscal da seção
60 Verônica. O evento acontecerá na modalidade online, no dia 04/12. **11)** Ofício nº 208/2024/CRP-
61 24/RO AC - Solicitação de espaço físico para a realização do Pré-Corepsi do Conselho Regional
62 de Psicologia da 24ª Região/Rondônia e Acre na cidade de Cacoal/RO. A conselheira Clivaldenha
63 Marques em diálogo com o superintendente de Educação da SEDUC em Cacoal e foi confirmado
64 o local do evento na escola CEEJA Aida Fibiger de Oliveira. **12)** I Encontro de Mesas Diretoras
65 e Sec. Executivos Projetos de Articulação da CISTT - A psicóloga Michele Salvatierra, titular da
66 cadeira representativa do CRP-24 no conselho de direito, informou, via e-mail, que não poderá
67 cumprir a agenda e solicitou a suplente, conselheira Val, para participar do evento, que ocorrerá
68 de 26 a 29/11, na cidade de Ji-Paraná. Dada ciência ao colegiado sobre essa agenda. **13)** Ofício
69 nº 54296/2024/SESAU-CES – Convite para o Workshop Saúde Mental do Trabalhador e
70 Trabalhadora e apresentação da temática “Saúde mental, ansiedade e depressão no trabalho”.
71 Resposta ao Ofício nº 54296/2024/SESAU-CES – Confirmação de participação no workshop da
72 conselheira Clivaldenha Marques custeada pela SESAU no dia 28/11. **14)** Ofício-Circular nº
73 274/2024/GTI/CGEST-CFP – Comunicado aos Regionais que a integração entre o Portal
74 Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e o Portal da Transparência (PT) já foi concluída.
75 Dada ciência ao colegiado. **15)** Ofício nº 223/2024/CRP-24/RO AC – ofício encaminhado à
76 SEDUC solicitando a psicóloga Clivaldenha Marques para participação em reuniões do CFP
77 representando o CRP-24 entre os dias 12 a 15/12 em BSB. **16)** Convite para o Treinamento de
78 Anuidades 2025 do Sistema BRC (Os servidores Rogério e Aldilene participaram. Já foi aberta
79 a solicitação para dar prosseguimento no desenvolvimento do sistema por conta do recesso de
80 final de ano. **17)** Solicitação de orientação para as (os) profissionais lotadas (os) como servidores
81 municipais de Pimenta Bueno sobre avaliação nos contextos da saúde (Atenção básica e CAPS),
82 via e-mail, pela senhora Selma Bueno. A conselheira Carla Ilara participou dessa agenda e
83 informa que nessa agenda tiveram a presença de servidores da saúde e educação. **18)** Solicitação
84 de participação em evento na Faculdade Unisapiens para abordar os temas: Quais os passos para
85 tirar o CRP? Qual o papel do Conselho e quando podem acionar? Questões éticas. A solicitação
86 foi feita via e-mail pela professora e psicóloga Elis Monique de Vasconcelos Galvão (CRP-
87 24/2179) – Diante dessa solicitação a diretoria propôs a realização de entregas das RTs do
88 CREPOP em parceria com a COF. Ficando a cargo do coordenador e da conselheira responsável
89 pelo CREPOP alinharem essa proposta. **19)** Memorando Coord. Nº 147/2024/CRP-24/RO AC –
90 Convocação para a 30ª Reunião Plenária Extraordinária do CRP-24 - dar ciência ao colegiado.
91 **20)** Memorando Coord. Nº 148/2024/CRP-24/RO AC – Convocação para a 31ª Reunião Plenária
92 Extraordinária do CRP-24 – dar ciência ao colegiado. **21)** Portaria CRP-24 nº 20/2024 publicada
93 em 01 de novembro de 2024 – Nomeação do psicólogo Vinícius como coordenador no CRP-24
94 - dar ciência ao colegiado. **22)** Solicitação para elucidações a respeito da distribuição e entregas
95 de Referências Técnicas do CREPOP – Alinhamento entre coordenação e CREPOP – dar ciência
96 ao colegiado. **23)** Solicitação da conselheira secretária Milka sobre o processo de implementação
97 do SEI no CRP-24 e da possibilidade de treinamento das (os) conselheiras (os) Proposta para que
98 o treinamento ocorra em janeiro/2025. Secretária e Coordenação vão estudar a melhor data e
99 comunicará aos demais conselheiros - dar ciência ao colegiado. **24)** Solicitação de atualização
100 cadastral no CFP: Nome do (a) coordenador (a), telefone institucional, e-mails institucionais do



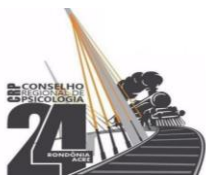
SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

101 (a) coordenador (a) e do Regional. (O coordenador Vinícius respondeu as informações
102 solicitadas, via e-mail, no dia 22/11). **25)** Solicitação de férias, em regime parcelado, do servidor
103 Jacson Santos sendo o primeiro período de 13 a 18/01/25, e o segundo período de 27/01 a
104 09/02/25 – dada ciência ao colegiado. **ASSUNTOS GERAIS PARA DELIBERAÇÕES 1)**
105 Ofício nº 4049/2024/06-SEC/06-DIRECT-CRP06 – Reunião virtual: Apresentação do
106 Repositório Digital Fúlvia Rosemberg. Indicação de duas representantes, as conselheiras Samili
107 e Letícia deram seus nomes. A presidente coloca em regime de votação e por 7 votos a favor, 0
108 contrários e 0 abstenções foi aprovado os nomes das referidas conselheiras para representarem o
109 CRP24 nessa agenda. **2)** Ofício nº 35956/2024/SEJUS-ASTEC – Reiteração do Ofício nº
110 10545/2024/SEJUS/ASTEC, referente a composição do Conselho Penitenciário do Estado de
111 Rondônia. A proposta é para que seja realizado um chamamento público para preenchimento da
112 cadeira representativa. A presidente coloca em regime de votação e por 7 votos a favor, 0
113 contrários e 0 abstenções foi aprovado o encaminhamento do chamamento público. **3)** Ofício nº
114 928/2024/05-COM/05-GERAL/05-PL-CRP05 – Convite para reunião presencial de articulação
115 sobre o contexto da Parada LGBTQIA+ do Rio de Janeiro. Diante da quantidade de agendas que
116 precisam ser cumpridas nesse último mês, o colegiado delibera que não será viável a participação
117 nessa agenda, responder agradecendo ao convite. **4)** Indicação de suplente para representação do
118 CRP-24 no Conselho Municipal de Saúde em Vilhena/RO – A titular é a psicóloga Patrícia Clara
119 (CRP-24/906) e não há sugestão de nomes para indicar. O plenário deliberou para a realização
120 de um chamamento público para preenchimento dessa cadeira representativa. **PAUTA DA**
121 **SECRETARIA: 1)** Erro no envio de e-mails informativos para as (os) profissionais cadastradas
122 (os) do CRP-24 – A conselheira secretária Milka elucida ao colegiado que atualmente o serviço
123 de e-mail do CRP24 só permite o envio de 500 e-mails por dia útil, para que um e-mail alcance
124 o número de profissionais desse CRP24, é necessário 10 dias úteis para que esse conteúdo chegue
125 aos profissionais, diante disso, e com o intuito de minimizar essas queixas da categoria, em
126 parceria entre Secretaria, coordenação e TI, propõem ao plenário que a possibilidade de adicionar
127 ao contrato que existe de manutenção do site, o serviço de geração de e-mails que alcançaria os
128 profissionais no mesmo dia, com o custo de R\$ 1.200 (Um mil e duzentos reais) mensais. O
129 técnico Gleiton, elucida os questionamentos técnico financeiro dos conselheiros Hudson, Carla
130 Ilara e Leticia. A conselheira Leticia pontuou que o valor desse serviço está exorbitante e sugere
131 que seja feito uma pesquisa para cotar outros valores de outras empresas que possam prestar esse
132 serviço com outro valor. A conselheira Carla Ilara pontua que acha importante ter um serviço que
133 seja resolutivo, pois com esse serviço o e-mail não vai para a caixa de spam, e talvez encerre as
134 queixas dos profissionais sobre não receber e-mails. A conselheira Clivaldenha concorda com a
135 conselheira Carla Ilara e também concorda com a sugestão da conselheira Letícia de fazer outras
136 cotações, mas gostaria de saber da Tesouraria, assessoria contábil, se atualmente o CRP24 teria
137 orçamento para essa nova despesa. Nesse momento a assessora jurídica Maria Luiza, pede uma
138 fala e pontua que não há na legislação, uma obrigatoriedade em sobre a comunicação oficial do
139 CRP24 se dar por e-mail, a fonte segura de comunicação oficial do Conselho deve acontecer no
140 site oficial do conselho, onde consta todas as informações necessárias. A conselheira Carla Ilara
141 pontua que diante da fala da assessora jurídica, entende que o colegiado precisa deliberar que a
142 comunicação oficial seja somente pelo site e as mídias sociais, que a partir de agora deve-se criar
143 uma postura de utilização do e-mail para respostas individuais e se for necessário informar a
144 categoria, que seja pelo site. A assessora contábil pontua que nesse momento acredita que esse
145 custo não tem tanta efetividade, pois nem todos os profissionais por exemplo clicam em links
146 recebidos por e-mail preocupados com possíveis fraudes, e por conta disso acabam entrando em
147 contato com o conselho por outros meios pra obter seus boletos, então acaba sendo um serviço
148 sem tanta efetividade, assim como em relação aos e-mails institucionais que os conselheiros não
149 estão aderindo e não utilizando e isso também gera impacto financeiro, pois foi o serviço
150 contratado que não está sendo usado com efetividade. A conselheira Ana Karla corrobora a fala



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

151 da assessora contábil Regiane e reforça o compromisso com a responsabilidade orçamentária do
152 CRP24. A conselheira Leticia informa que, inclusive é um dos seus pontos de pauta, que pode
153 auxiliar nessa comunicação é a criação de um canal de transmissão por WhatsApp do CRP24, e
154 que contempla a fala da assessora jurídica que não há obrigatoriedade de comunicar-se por e-
155 mail. Após as devidas elucidações a presidente Clivaldenha coloca em regime de votação sobre
156 a adição desse valor no contrato com esse acréscimo financeiro referente ao pacote de e-mails e
157 por 0 a favor, 6 contrários e 1 abstenção. O plenário deliberou contrário a aprovação da proposta
158 para adição de um novo pacote para gerar e-mails, ponderando que se avalie outras possibilidades
159 de comunicação oficial do CRP24 e, portanto, a conselheira Carla Ilara sugere que essa demanda
160 seja encaminhada para a CCS fazer uma proposta sobre a comunicação oficial do CRP24 e
161 apresente para o colegiado na próxima plenária. **2) Definição do período de recesso do CRP-24**
162 **em 2024, a proposta da conselheira secretaria sendo do dia 21/12 a 05/01/25. A presidente**
163 **Clivaldenha coloca em regime de votação e por 7 votos a favor, 0 contrários e 0 abstenções, é**
164 **deliberado pelo período de recesso proposto pela secretária. 3) Antecipação da plenária ordinária**
165 **de dezembro, que anteriormente era dia 20/12, mas devido ao treinamento da COE que ocorrerá**
166 **nos dias 19 e 20/12, portanto, a proposta é que a plenária 73ª ordinária seja no dia 18/12. A**
167 **presidente Clivaldenha coloca em regime de votação e por 7 votos a favor, 0 contrários e 0**
168 **abstenções, é deliberado favoravelmente pela antecipação da plenária. 4) Relatório de atividades**
169 **desenvolvidas: *Atendimento administrativo (Sede) – período de 01 a 21/11: 88 e-mails**
170 **respondidos; 102 atendimentos por WhatsApp; 0 atendimentos por telefone; 4 portarias**
171 **publicadas; 0 Resoluções publicadas; 1 abertura de processo administrativo; 14 capturas**
172 **biométricas realizadas; 27 carteiras expedidas; 4 inscrições realizadas; 2 cancelamentos**
173 **realizados; 1 transferência para o CRP24; 0 Transferências para outros regionais e 52 integrações**
174 **bancárias (BB > BRC). *Relatório de atividades desenvolvidas do setor de TI – período: de 04 a**
175 **22/11: foram 73 chamados atendidos pelo suporte de TI. 5) Informes Ouvidoria: não houve**
176 **nenhuma demanda no mês de novembro. Após apresentação dos relatórios e pacificada a**
177 **discussão sobre a solicitação do coordenador de relatórios das comissões e dos setores do CRP24,**
178 **que é uma ferramenta de gestão com objetivo de quantificar e identificar índices de**
179 **produtividade, eficiência, melhoria de serviços e dar visibilidade aos serviços do CRP24 como**
180 **objetivo de informar a categoria. PAUTA DA TESOUREARIA ASSESSORIA CONTÁBIL**
181 **(ASSCONT): A conselheira Tesoureira Ana Karla para a palavra para a assessoria contábil**
182 **Regiane Martins 1) Prestação de contas das despesas e Saldos das contas. A assessora contábil,**
183 **Regiane Martins, informou as despesas referente ao mês de outubro de 2024 que foi de**
184 **R\$ 228.557,67 (duzentos e vinte e oito mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e sessenta e sete**
185 **centavos). Além disso, informou que o saldo total das contas até a data presente é de**
186 **R\$ 1.353.503,57 (Um milhão e trezentos e cinquenta e três mil e quinhentos e três reais e**
187 **cinquenta e sete centavos). Outra questão mencionada foi a respeito de um e-mail recebido do**
188 **CFP com pedido de reembolso no valor de R\$ 29.914,54 (vinte e nove mil novecentos e quatorze**
189 **reais e cinquenta e quatro centavos). Outro ponto salientado é referente ao encontro de COE e**
190 **COF e CPF do ano de 2023, informando que vai ser feito a restituição nesse mês e incluído no**
191 **portal da transparência, somente para ciência e elucidação sobre esse valor , foi enviado do CFP**
192 **um e-mail justificando o atrasado da cobrança devido a uma quantidade de demandas que eles**
193 **tem e por isso a demora. Outra questão foram os gastos das duas primeiras etapas dos Pré**
194 **Corepsis que aconteceram no Acre, a etapa em Cruzeiro do Sul, foi gasto R\$ 40 (quarenta) mil**
195 **reais, incluso todas as despesas incluídas, inclusive deslocamentos de conselheiros e servidores.**
196 **A etapa em Rio Branco, foi gasto R\$ 20 (vinte) mil reais, incluso todas as despesas incluídas,**
197 **inclusive deslocamentos de conselheiros e servidores. A conselheira Ana Karla Informa aos**
198 **conselheiros que o fechamento do exercício será no dia 20/12, e, portanto, todas as contas serão**
199 **pagas somente até essa data. 2) ENCONTRO NO ACRE. A conselheira Ana Karla contextualiza**
200 **ao colegiado pontuando a importância da diretoria em conjunto com o coordenador, e as**



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

201 assessorias, realizar o encontro de alinhamento administrativo entre Sede e Seção e fechar alguns
202 ciclos para proporcionar ajuste na comunicação, diante disso, propõe conectar a proposta da CDH
203 e da Seção sobre o projeto de Letramento Racial para os servidores, conselheiros e membros da
204 Seção Acre, com essa agenda. Pontua que essa é uma agenda importante que não deve ficar para
205 o próximo exercício, e propõe que essa agenda aconteça nos dias 06 e 07 de dezembro. Elucida
206 ainda que essa agenda não impactará na etapa do Pré CorePsic em Cacoal, pois há outros
207 conselheiros daquela região que poderão participar e contribuir ao processo. Após as elucidações,
208 a presidente Clivaldenha Marques coloca em regime de votação para que a diretoria, o
209 coordenador e as assessoras jurídica e contábil, cumpram a agenda em Rio Branco/AC e por 7
210 votos a favor, 0 contrários e 0 abstenções, é deliberado favoravelmente. A conselheira Secretária
211 Milka pontua que aproveitando o deslocamento será realizada a posse oficial da comissão
212 gestora, e a plenária assente a sugestão. O encaminhamento é que a Secretária e o coordenador
213 organizem o cronograma do deslocamento. Aproveitando a temática, a conselheira presidente
214 Clivaldenha coloca em regime de votação para o projeto de formação em uma política antirracista
215 para os servidores, conselheiros e comissão gestora, que será dividida em etapas e será executado
216 em parceria pela CDH e Comissão gestora/Acre, e por 7 votos a favor, 0 contrários e 0
217 abstenções, é deliberado favoravelmente essa formação. Por uma questão de ordem, o
218 conselheiro Hudson solicita do colegiado a inversão de pauta, pois precisará se ausentar da
219 plenária. É assentido pelo colegiado o adiantamento da pauta da CARPE. **PAUTA DA CARPE:**
220 **1) Relatório da comissão:** Análise dos protocolos referente às solicitações de inclusão de títulos
221 de especialista: 8 protocolos. Finalização dos protocolos duplicados ou que não atendem os
222 critérios da Resolução CFP n.º 22/2023: 4 protocolos. Envio de e-mail de solicitação de
223 documento complementar para continuidade da análise: 3 protocolos. Resposta a e-mail de
224 dúvidas quanto à solicitação de título: 2 e-mails. Recebimento e análise junto a Comissão e a
225 Assessoria Jurídica, quanto aos processos em grau de recurso retornados do CFP (indeferimento
226 seguindo o relator) encaminhamento de parecer para a profissional Kelly, que impetrou o recurso
227 e adição da titularidade deferida, em grau de recurso, pelo CFP. Organização de planilha com
228 protocolos para análise na 72ª Plenária. Compilação de documentos e anexação ao drive, para
229 análise da comissão. Envio de e-mails informando o porquê da finalização de protocolo: 6 e-
230 mails. Organização do recurso recebido, da profissional Ana Maria. **2) Feedback do**
231 **encaminhamento de conhecimento de diligências, com prazo para resposta, às impetrantes**
232 **Priscila Guedes e Mariana Severino. O conselheiro Hudson contextualiza ao colegiado a respeito**
233 **da tramitação processual referente aos casos das referidas profissionais. 3) Parecer de concessão**
234 **de registro de psicólogo especialista. Após leitura e análise do colegiado do parecer, a presidente**
235 **coloca em regime de votação se o colegiado segue o voto do relator e, por 7 votos a favor, 0**
236 **contrários e 0 abstenções é deliberado seguindo o relator pelo indeferimento do pedido de**
237 **concessão de titulação. Conforme justificativa ao final da ATA. PAUTA DA COF: 1) Relatório**
238 **de atividades desenvolvidas da COF no período de 01 a 20/11. a) SEDE: Administrativamente,**
239 **foram respondidos 34 e-mails, compreendendo os e-mails da Fiscalização e da Comissão de**
240 **Orientação e Fiscalização – COF; Foram realizadas 11 Orientações por E-mail, sobre Registro**
241 **Documental, Documentos Psicológicos, Depoimento e quebra de sigilo, Psicoterapia, Avaliação**
242 **Psicológica, Psicologia Social, Visita Técnica e Palestras. Não houve registro de Orientação por**
243 **Telefone, pois a linha telefônica do CRP tem sofrido instabilidade; Foram elaborados 02 Termos**
244 **de Orientação, nº 26 e 27/2024, sobre Registro Documental e Prontuário e Espaço**
245 **Psicoterapêutico; Em conjunto com a Comissão de Comunicação Social, foram realizadas 02**
246 **Orientações Coletivas pela caixinha “COF Responde”, sobre Testes Psicológicos e Abordagens**
247 **Teóricas; Da documentação recebida via Sistema BRC, foram analisados 15 Protocolos, sendo**
248 **07 Inscrições/Reativações/Secundárias/Transferências PF; 01 Cancelamento de Registro PF; 03**
249 **Alterações de Inscrição Provisória para Definitiva e 04 Inscrições de Pessoa Jurídica; Há 03**
250 **Averiguações em andamento, para apurar possíveis condutas irregulares de Psicólogas(os) e**



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

251 requerer as adequações cabíveis; Foram realizadas 10 Visitas Técnicas, sendo 05 órgãos públicos,
252 04 pessoas jurídicas e 01 instituição; foram visitados os municípios de Nova Brasilândia e São
253 Felipe do Oeste; Houve 01 Reunião de Equipe para tratar sobre a Inspeção Nacional do CFP -
254 Desinstitucionalização dos Estabelecimentos de Custódia e Tratamento Psiquiátrico (ECTPs). **b)**
255 **SEÇÃO:** 32 atendimentos via e-mails; 6 produções de documentos (ofícios); 13 reuniões
256 técnicas; 10 análises de protocolos BRC; 9 visitas de fiscalização e orientação. **PAUTA DA**
257 **COE:** A conselheira Letícia, membra da comissão, traz os informativos da comissão, devido à
258 ausência da conselheira Edna Mônica, que justificou estar em uma reunião da COMORG
259 Nacional. **1) Encontro Nacional COE e COF dias 28 e 29/11.** Informa que participarão todos
260 os membros da comissão no referido encontro: conselheira Edna Mônica, conselheira Letícia, as
261 psicólogas convidadas Iolanda e Ana Débora e o técnico Jacson. **2) Treinamento da COE para**
262 **conselheiras (os) nos dias 19 e 20/12:** devido a alteração da data da plenária deliberada
263 anteriormente, a proposta é para que haja a alteração do cronograma do treinamento para que no
264 dia 19 seja para todos os conselheiros e no dia 20 somente para os membros da comissão. A
265 presidente Clivaldenha colocado em regime de votação e por 6 votos a favor, 0 contrários e 0
266 abstenções, é deliberado pela alteração da programação para contemplar o princípio da
267 economicidade. **3) Solicitação de relatório diário do Técnico da COE pela coordenação.** A
268 conselheira Ana Karla pontua que essa discussão já foi pacificada quando dialogado sobre os
269 relatórios na pauta da secretária, e quanto a essa solicitação de relatório inclusive para a COE, se
270 trata de um relatório de rotina e que não interfere no andamento nem do sigilo dos processos,
271 mas é importante que seja quantificado os números de processos. **COMORG: PAUTA DO**
272 **CREPOP: 1) Informes: a)** A RT das mulheres que estava sendo elaborada, foi publicada e
273 lançada. **b)** O comitê de Orfandade foi oficialmente implantado no Estado de Rondônia, com
274 colegiado composto por órgãos governamentais e sociedade civil e já está em funcionamento
275 tendo como titular a conselheira Ana Karla e suplente a psicóloga técnica do CREPOP, Cleyanne;
276 **c)** o CONEDCA já está em funcionamento, tendo como titular da cadeira a psicóloga e técnica
277 do CREPOP, Cleyanne e como suplente a conselheira Ana Karla. **d)** Convênio CREPOP
278 renovado para Rondônia e Acre. **e)** Pesquisa das EAPs finalizada. **2) RT para atuação de**
279 **psicólogas (os) com povos tradicionais.** A conselheira Ana Karla informa que a RT que foi
280 deliberada que seria lançada no distrito de Nazaré, o gasto previsto não será coberto pelo
281 convênio, pois o valor para o exercício de 2025 par RO e AC será de R\$ 40 (quarenta) mil, e o
282 valor orçado somente com o barco para o deslocamento dos participantes ficou orçado em torno
283 de R\$80 (oitenta) mil, portanto é necessário deliberar se o colegiado aprovará a adesão ou
284 cancelamento desse lançamento de RT no distrito de Nazaré. Diante do impacto orçamentário, e
285 por não ser uma atividade fim do conselho, a conselheira Ana Karla propõe que se faça o
286 lançamento em Porto Velho e não no distrito de Nazaré. A presidente Clivaldenha coloca em
287 regime de votação pelo cancelamento desse lançamento de RT em Nazaré e por 6 votos a favor,
288 0 contrários e 0 abstenções, é deliberado pelo cancelamento. Diante do cancelamento,
289 encaminha-se para que a conselheira responsável pelo CREPOP, verifique uma outra opção de
290 lançamento da referida RT. **PAUTA DA CDH: 1) Campanha: Saúde Mental um direito humano**
291 **– evento da saúde mental da comissão dos direitos humanos.** A conselheira presidente da
292 comissão Clivaldenha pontua que o evento já havia sido definido, mas houve alteração do
293 cronograma. Em novembro ocorreram reuniões de alinhamento junto aos órgãos públicos tanto
294 da saúde, como segurança e assistência para que possa ser alcançado o público que de fato atua
295 com essa demanda de prevenção e pós-venção ao suicídio. Em dezembro continuarão as
296 articulações com os gestores e no dia 10/12, em que se comemora o dia internacional dos Direitos
297 Humanos, será realizado em alusão ao dia o podcast de Lançamento da Campanha Saúde Mental
298 é um Direito Humano com a participação da psicóloga Raysa Lima (CRP03/23646) especialista
299 e janeiro com o ciclo de palestras) **PAUTA DA COMUNICAÇÃO SOCIAL: 1) Relatório de**
300 **atividades desenvolvidas da CCS (de 21/10 a 21/11)** A conselheira Letícia, presidente da



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

301 comissão, informa que estamos com 5.406 seguidores no Instagram; 94.414 visualizações; 2.188
302 interações e comentários com o perfil; 13.656 contas alcançadas. Tivemos nesse período um
303 engajamento de 867 contas; tivemos 1.047 pessoas que visitaram o perfil do CRP24. Os
304 principais posts visualizados foram, em primeiro lugar foi o post do posicionamento do CRP24
305 a respeito da escala 6x1, em segundo lugar foi o post do dia da Consciência Negra e o terceiro
306 foi o post sobre a etapa do Pré CorePsi em Rio Branco. Além do retorno positivo da categoria
307 com a interação com o COF responde. **2) Página multimídia no site do CRP24.** A conselheira
308 Leticia informa ao colegiado que foi aberta uma página multimídia, uma sugestão da conselheira
309 Milka, membra da comissão, que é uma aba no site para resgatar a memória do CRP24 através
310 das fotos dos eventos, inclusive de eventos passados, para que os psicólogos possam se ver no
311 site do CRP24, visto que no Instagram a limite de quantitativo de fotos. **3) Abertura do canal do**
312 **WhatsApp do CRP-24.** O técnico Gleiton explica ao colegiado como funcionará o canal de
313 comunicação do CRP24 com a categoria. **4) Caixinha de pergunta das comissões no Instagram.**
314 A conselheira Leticia trouxe para o colegiado decidir quem ficará responsável em responder a
315 caixinha de perguntas das comissões. A conselheira Carla Ilara pontua que nem todas as
316 comissões possuem técnico responsável, e diante disso, as que não possuem que essa
317 responsabilidade fique com o presidente da comissão dialogar dentro de sua própria comissão e
318 responder aos questionamentos surgidos na caixinha. O colegiado assente o encaminhamento. **5)**
319 **Panfleto para download.** A conselheira propõe que possamos pensar em um material de fácil
320 acesso e com uma explicação mais direta, que o profissional possa baixar e utilizar. A conselheira
321 Ana Karla pontua que esse tipo de material é para campanhas, mas o que compete ao CRP é
322 instrumentalizar e isso já tem instrumentais para isso que são as Notas técnicas e as Referências
323 Técnicas e, todas estão disponíveis para serem baixadas. A conselheira Carla Ilara enfatiza que
324 não há viabilidade de confecção desse material diante de todas as demandas que os conselheiros
325 já possuem e isso fica inviável. Diante dos posicionamentos contrários a ideia, não houve a
326 adesão dessa proposta. **6) Aquisição de CapCut Pro.** A conselheira Leticia pontua que essa
327 ferramenta é importante para a qualificação do trabalho na produção dos vídeos, não é um valor
328 alto, mas que precisa ser previsto. O encaminhamento é para que esse produto seja incluído no
329 planejamento para o próximo exercício. **7) E-mail com alto volume de envios para newsletter**
330 **mensal.** Ponto já discutido na pauta da Secretária. **8) Podcast.** A conselheira Leticia passa a
331 palavra para o coordenador Vinicius explicar a respeito do podcast, este informa que
332 conseguimos recuperar o PsiPod, mas que não foi possível recuperar o material que já havia
333 nesse domínio, e que iremos começar do zero, e que iniciará com o podcast já mencionado na
334 pauta da CDH. **PAUTA DA ASSESSORIA JURÍDICA (ASSJUR): 1) Informes:** Novos
335 **Processos Ajuizados:** Ex vice-presidente Maria Regina entrou com um mandado de segurança e
336 foi indeferido. Esperando um retorno do juiz. O procedimento de sindicância já iniciou, a
337 comissão já está trabalhando desde o dia 08/11, e foi aberta uma pasta compartilhada para
338 inserção dos documentos para serem analisados pela comissão. **2) Alteração no Regimento**
339 **Interno.** A assessora jurídica Maria Luiza informa que diante da provocação da conselheira Edna
340 Mônica com a proposta de inserir o CREPOP no regimento interno do CRP24, pesquisou em
341 outros CRs essa possibilidade de inserir o CREPOP no Regimento Interno e verificou que pode
342 ser inserido como um órgão auxiliar ou consultivo – a exemplo do CRP-06. A assessora pontua
343 ainda que recebeu a sugestão da conselheira Milka, para aproveitar essa proposta de alteração e
344 estudar as possíveis brechas que ainda não estão contempladas no Regimento Interno, para que
345 sejam feitas as propostas de alteração de uma única vez. E concorda, visto que já identificou
346 algumas situações que não estão previstas e que precisariam estar no regimento interno do
347 CRP24. A assessora explica as etapas para a alteração do Regimento Interno aos conselheiros. A
348 conselheira Ana Karla pontua a necessidade de se amadurecer essa alteração e propõe que seja
349 criado um GT para discutir e estudar a alteração do RI, que estejam nesse GT os presidentes das
350 comissões e a assessoria jurídica. A conselheira Clivaldenha coloca em regime votação para a



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

351 criação do GT para estudar a possibilidade de alteração do Regimento Interno e por 6 votos a
352 favor, 0 contrários e 0 abstenções é deliberado favoravelmente. O encaminhamento para que a
353 assessoria jurídica confeccione a portaria de nomeação. **3) Perdão de dívida:** Proc.
354 Administrativo – Profissional Delma Andreia de Almeida (CRP-24/1715) – Caso em que a
355 mesma alega ter pago para cancelar o registro, porém não foi cancelado. Após análise do caso e
356 seguindo a orientação do jurídico, a conselheira presidente Clivaldenha coloca em regime de
357 votação o perdão da dívida da psicóloga Delma, e por 6 votos a favor, 0 contrários e 0 abstenções,
358 é deliberado pelo perdão da dívida. **4) Alteração de portaria:** Portaria nº 011/2021
359 “Renegociação”. Após a elucidação da assessora jurídica a respeito da necessidade de revogação
360 da portaria vigente e propõe a criação de uma nova. A conselheira Clivaldenha, presidente, coloca
361 em regime de votação a revogação da portaria atual e a criação de uma nova portaria referente a
362 renegociação, e por 6 votos a favor, 0 contrários e 0 abstenções, é deliberado favoravelmente. **5)**
363 **Resolução do COREPSI. PAUTA DA PRESIDÊNCIA E VICE-PRESIDÊNCIA:** 1)
364 Participação nas comissões. A conselheira vice-presidente solicita ao colegiado mais efetividade
365 das conselheiras na participação das comissões. Levantou sua reflexão em relação a participação
366 de conselheiras na CCS. **2) Cargo de Tesoureira da Comissão Gestora na Seção AC.** A conselheira
367 Leticia pontua sua dúvida, enfatizando que esse cargo está previsto no Regimento Interno e
368 questiona sobre a viabilidade de que haja essa possibilidade. A assessora jurídica Maria Luiza
369 pede a palavra e informa que estudou a resolução do CFP que fala dos conselheiros que tem
370 subsede, mas que apesar de estar no Regimento Interno do CRP24 ter essa possibilidade, a
371 resolução do CFP enfatiza que não há essa possibilidade, e mais uma vez pontua a necessidade
372 de se alterar isso no Regimento Interno. A conselheira Ana Karla faz uma memória em relação
373 as discussões que foram realizadas com a comissão gestora sobre orçamento, sobre as despesas,
374 e sobre o entendimento das responsabilidades orçamentárias que cabem a sede e o que cabe a
375 seção. E encaminha que, aproveitando a ida da diretoria e das assessorias, que a comissão gestora
376 possa de fato elucidar onde querem chegar com esses questionamentos para que seja possível
377 entender o que desejam e dessa maneira conseguirmos avançar e não ficar repetindo esses
378 questionamentos sem dizer onde querem chegar. A Conselheira Leticia explicou que a dúvida
379 partiu dela e não da comissão gestora. A plenária encaminhou ao jurídico para que possa consultar
380 o CFP e verificar a questão dessa composição. **3) Participação dos eventos.** A conselheira vice-
381 presidente Leticia solicita aos conselheiros que possam dar o feedback das participações nos
382 eventos quando estiverem como representantes, para que essas discussões sejam niveladas a
383 todos. A plenária assente e se compromete em dar os devidos feedbacks. **4) Pintura da recepção**
384 **e frente do CRP-24.** A presidente Clivaldenha coloca para deliberação a pintura da fachada do
385 CRP24 para que seja dado um destaque, visto que muitos profissionais pontuam não encontrar o
386 CRP24 e também a pintura da recepção que é a porta de entrada do CRP24, e precisa estar
387 apresentável aos profissionais. E o orçamento dessa despesa será de R\$ 9.500 (nove mil e
388 quinhentos reais). **5) Agenda de encontros de parlamentares no município de Cacoal/RO** para
389 articulação do evento “Saúde Mental é um Direito Humano”, a presidente pontua a importância
390 dessa articulação dos gestores e solicita ao coordenador que providencie os ofícios para organizar
391 a agenda com os órgãos competentes. A plenária assente o encaminhamento. **6) Processo**
392 **licitatório para a contratação de uma empresa para realizar o concurso do CRP-24 em 2025.** A
393 presidente Clivaldenha pontua que já deliberamos sobre o concurso público e, portanto,
394 precisamos estartar o início desse processo de abertura de processo de licitação para contratação
395 da empresa que realizará o concurso público do CRP24 conforme orientação do TCU. Diante
396 disso, a conselheira Ana Karla encaminha que seja providenciado pela coordenação em parceria
397 com a ASSJUR que sinalizem os cargos necessários a serem previstos no edital e apresentem na
398 próxima plenária para apreciação e seguimento dos tramites. A presidente coloca em regime de
399 votação a abertura do processo licitatório para contratação de uma empresa que realizara o
400 concurso público do CRP24 em 2025 e, por 6 votos a favor, 0 contrários e 0 abstenções é



SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA
Conselho Regional de Psicologia da 24ª Região
RONDÔNIA – ACRE

401 deliberado pela abertura do processo licitatório. Dando seguimento aos ritos da plenária, a
402 conselheira presidenta faz a leitura dos nomes dos inscritos nesse CRP24. **1) INSCRIÇÕES: a)**
403 **Inscrições pessoa física:** PATRICIA DE AZEVEDO RODRIGUES - 24/05480 BETANIA
404 MARIA SOARES DA SILVA - 24/05481 PAULO HENRIQUE CAMPOS DA SILVA - 24/05484
405 CATRINE VIEGAS ASEVEDO DOS SANTOS - 24/05483 CHANDRYELLY PORTO
406 CHAVES CRP-24/05470 **b) Inscrições PJ:** A. J. PSICOLOGIA LTDA - CRP – 0295; M. R. B.
407 DA ROCHA & CIA LTDA CRP-0290; M. R. B. DA ROCHA & CIA LTDA CRP-0291; ANNE
408 K DE BRITO LTDA CRP-0293; AC MACIEL FILHO LTDA CRP0300; AC MACIEL FILHO
409 LTDA CRP-0301; CLINICA FORTALECER ATENDIMENTOS EM PSICOLOGIA LTDA
410 CRP-0302; JKS ATENDIMENTOS EM PSICOLOGIA LTDA CRP-0305; E M F DA SILVA
411 CRP-0306. **c) Renovação de Certificado:** ALLIANCE SERVICOS MEDICOS LTDA – CRP -
412 0176; ANE CARINE LOCH CRP- 0115; C. A. P. DA COSTA – CRP 082. **2)**
413 **TRANSFERENCIAS: a) Transferências (Entrada):** RAPHAEL BRUNO SANTOS DA SILVA
414 MACHADO SEPTIMIO CRP24/05482 – Origem: CRP-09. **b) Transferências (Saída)**
415 HEMANUELA DOS SANTOS ARAÚJO PAIXÃO (CRP24/01907) transferida para o CRP-12.
416 GISELE MARIA CRIZOL (CRP24/00883) transferida para o CRP-06. MARCIA AMALIA
417 MUNARIN (CRP24/01392) transferida para o CRP-07. NURIÁ OLIVEIRA LOPES
418 (CRP24/05367) transferida CRP-08. ALESSANDRO PORTELA STEFFEN (CRP24/00613)
419 transferida para o CRP-07. **3) CANCELAMENTOS:** CHRYSTINE RHAFANELLA DOS
420 SANTOS ARAUJO (CRP24/02546) ROSAINE DA SILVA SANTOS SOUSA (CRP24/03884)
421 IVANE FERNANDA GONÇALVES DA COSTA (CRP24/03116) BRUNO DA SILVA SANTOS
422 (CRP24/02899) LUMA ZAIRE DE MEDEIROS (CRP24/03047). **4) TITULOS DE**
423 **ESPECIALISTAS: a) Indeferidos:** DYANNA FERNANDES DA SILVA –
424 NEUROPSICOLOGIA. **Justificativa:** Após análise, entende-se que o histórico curricular
425 presente no certificado não contempla minimamente conteúdos essenciais à prática da
426 especialidade requisitada (Neuropsicologia), não sendo, portanto, compatível com a definição da
427 especialidade requerida conforme descrito na Resolução CFP nº23/2022, tendo ainda parte
428 considerável da carga horária destinada a disciplinas não correlatas à especialidade solicitada.
429 Nada mais havendo a tratar, a conselheira presidente do CRP24, Clivaldenha Marques, deu por
430 encerrada a sessão, às 18:27h, da qual eu, Milka Miranda Freire, conselheira do CRP24 lavrei a
431 presente Ata, que lida e aprovada será assinada. Porto Velho, 22 de novembro de 2024.

432 Clivaldenha Marques de Sousa
433 Leticia Damasco Silveira
434 Milka Miranda Freire
435 Ana Karla da Silva Feitoza
436 Hudson dos Santos Ribeiro
437 Carla Ilara Vieira Almeida
438 Ademir da Costa
439 Samili Taiane