




1 ATA DA 15ª REUNIÃO PLENÁRIA SECCIONAL DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA -  
2 24ª REGIÃO SEÇÃO ACRE, REALIZADA NO DIA 12 DE FEVEREIRO 2021, DE FORMA  
3 ONLINE, POR MEIO DA PLATAFORMA GOOGLE MEET, EM RAZÃO DO CENÁRIO DE  
4 ISOLAMENTO SOCIAL VOLUNTÁRIO PARA ENFRENTAMENTO DA EMERGÊNCIA DE SAÚDE  
5 PÚBLICA DECORRENTE DA PANDEMIA DA COVID-19, CAUSADA PELO CORONAVIRUS  
6 SARS-COV-2. Agendada para as 15 horas e 30 minutos do dia 12 de fevereiro de 2021 e  
7 iniciada as 17 horas e 45 minutos, sob a coordenação do Psicóloga Daniel Arruda de Lima,  
8 Coordenador do CRP-24 Seção AC. Acessaram a plataforma para a realização da 15ª  
9 Reunião Plenária Seccional do CRP-24 o Psicólogo acima citado, e as Psicólogas Gleiciane  
10 Gonçalves de Souza, Tesoureira do CRP-24 Seção AC, Normélia Maria Pinho de Oliveira,  
11 Membra Suplente e Presidente da COE/AC, Rosa Luiza Lima Matias, Membra Suplente do  
12 CRP-24 Seção AC, Márcia Aurélia dos Santos Pinto, Conselheira e Membra da CDH do CRP-  
13 24, Lucyana Oliveira de Melo Gomes, Conselheira Vice-Presidente do CRP-24 e as  
14 Servidoras Veronica dos Santos Paiva, Técnica Fiscal e Cleonilda Aparecida Vizu, Técnica  
15 Administrativa. O Coordenador Daniel Arruda, agradeceu a presença de todas, e declarou  
16 aberta a Reunião. Passou, em seguida, ao exame dos itens constantes da pauta. **1. ATA DA**  
17 **14ª REUNIÃO PLENÁRIA SECCIONAL:** Realizada a leitura e feitas as correções, foi aprovada  
18 com ressalvas. **2. INFORMES:** a) **OF/CIRC/016/2021/SOE/CFP** – Informando sobre a  
19 suspensão da Resolução CFP/036/2020 e prorrogação de IN 07/2020. b) **Fiscal Veronica** –  
20 requerimento para utilização do computador de mesa e acessórios em seu local de  
21 trabalho remoto, solicitação deferida por unanimidade. c) **Mudança do provedor de**  
22 **internet e serviço de telefonia** – o Coordenador coloca que desde 2020 estava no impasse  
23 da mudança, que seria para fibra OI, tem o contrato em mãos, mas notou pontos não  
24 claros e não assinou, tem informativo de empresas que adotaram essa mudança e o  
25 resultado não foi o esperado, continuam com problemas, sugere migração para a NET,  
26 sugestão acatada por unanimidade pelos/as presentes. d) **CFP – Planejamento anual de**  
27 **fiscalização do exercício profissional – ano 2021** – A fiscal informa que o e-mail da  
28 SOE/CFP, com a solicitação do planejamento, foi enviado a sede em 13/01/2021 e

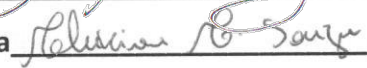


29 repassado as fiscais somente no dia 10/02/2021, e esse deve ter devolutiva até o dia  
30 15/02/2021. Coloca que tiveram reunião online com o Presidente da COF, a sede sugere  
31 que as visitas rotineiras retornem em março, o retorno das atividades da Seção AC será  
32 deliberado pela Comissão Gestora, de acordo com o andamento das faixas de contágio do  
33 estado. **e) E-mail BRC** – solicitando indicação dos participantes, e agendamento de  
34 treinamento para o novo sistema, nos dias 28, 29 e 30/12/2020 e 04, 05 e 06/01/2021, as  
35 servidoras colocam que foi muita teoria e pouco tempo para prática assistida, que  
36 conforme vai manuseando o sistema as dúvidas vão surgindo, o técnico (Charles), apesar  
37 de muito solícito, durante duas semanas, gerou e enviou aos profissionais, os boletos do  
38 ANO 2021, que necessitam ter ao menos 02 (dois) dias de acompanhamento com o  
39 técnico da BRC, deliberado que seja enviado um Memorando a sede com a solicitação. **f)**  
40 **Gustavo Carretero - Projeto de extensão a ser desenvolvido em parceria entre UFAC e**  
41 **CRP** – O coordenador informa que ele e Normélia Pinho, tiveram uma reunião com o  
42 profissional Gustavo Carretero, fazem um breve relato do projeto, por unanimidade dos  
43 presentes deliberado pela parceria, Daniel Arruda de Lima e Rosa Luiza Lima Matias faram  
44 parte do grupo para o projeto. **g) Análise sobre a vacinação dos profissionais de**  
45 **psicologia que não integram os grupos prioritários** - O Coordenador coloca que colegas  
46 em grupos de WhatsApp estão sugerindo que o CRP faça algum documento para solicitar  
47 que categoria recebesse a vacina contra a COVID-19, apesar que os profissionais que  
48 estão na saúde, muito já receberam a 1ª dose, muitas sugestões foram apresentadas,  
49 sendo 02 (duas) colocadas em votação: 1ª Informar aos profissionais que essa ação é da  
50 competência do Sindicato, e 2ª Que os profissionais elaborem um documento,  
51 apresentem a COF e está vai auxiliando na construção deste para posteriormente  
52 apresentar a Coordenação do CRP, a 1ª proposta, teve um voto, Normélia Pinho, a 2ª  
53 proposta teve três votos, Marcia Aurélia, Lucyana Melo e Gleiciane, Daniel e Rosa Luiza  
54 abstiveram-se de votar. **h) Definição do calendário de plenárias 2021** – Deliberado que  
55 será na 3ª sexta-feira de cada mês as 17 horas e 30 minutos. **i) Agendamento das**  
56 reuniões acolhimento às/aos novas/os profissionais – Deliberado que que será na segunda




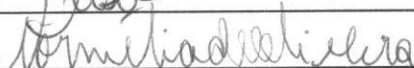
57 semana de cada mês, com dia e horário de acordo com a disponibilidade do/a  
58 Conselheiro/a indicado, na sequência a seguir: Normélia Pinho, Daniel Arruda, Rosa Luiza  
59 Lima e Marian Viana. j) Organização da roda de conversa para o mês de fevereiro –  
60 deliberado que o tema a ser discutido será Psicologia na escola nesse momento e na linha  
61 de frente. Organização estarão Daniel Arruda, Normélia Pinho, Rosa Luiza e Gleiciane. **k)**  
62 **Agendamento do planejamento da Seção Acre para o exercício 2021** – agendado para o  
63 dia 19/02/21 as 19h30min. l) Por acréscimo em pauta, Gleiciane Gonçalves – Informa que  
64 terá que se ausentar do CRP, no momento por 90 (noventa) dias, por motivos de saúde. **3)**  
65 **Processos: a. Cancelamento Inscrição PF – 01 (um) Tayline Hydall CRP-24/02837. b.**  
66 **Reativação – 01 (um) Edileuda Amorim de Souza Fernandes CRP-24/01338. c) 1º Registro**  
67 **PF – 11 (onze) Antônio Aldeir Gomes de Paiva CRP-24/03785, Amanda Matos de Lima CRP-**  
68 **24/03775, Brunete Presley Costa do Nascimento CRP-24/03781, Jaireson Nascimento dos**  
69 **Santos Lima CRP-24/03786, Jamile Maria Alves dos Santos CRP-24/03796, Kamila Alves da**  
70 **Silva Figueiredo CRP-24/03787, Mariane da Cruz Germano CRP-24/03784, Marianne**  
71 **Pereira dos Santos Nunes CRP-24/03795, Mircéia Barros da Costa CRP-24/03780, Roney**  
72 **Braz de Souza CRP-24/03777 e Souliane Cristina Santos Oliveira CRP-24/3776. Todos**  
73 **deferidos. 4. Às 20 horas e 57 minutos, nada mais havendo a tratar, o Coordenador,**  
74 **Daniel Arruda de Lima, agradeceu a participação de todas e declarou encerrada a**  
75 **reunião online, e eu Rosa Luiza Lima Matias, Secretária Ad hoc do CRP-24 Seção AC,**  
76 **lavrei a presente ata, que será assinada pelos/as membros/as presentes na reunião. Rio**  
77 **Branco - AC, 12 de fevereiro de 2021.**

78 Daniel Arruda de Lima 

79 Gleiciane Gonçalves de Souza 

80 Lucyana Oliveira de Melo Gomes \_\_\_\_\_

81 Márcia Aurélia dos Santos Pinto 

82 Normélia Maria Pinho de Oliveira 

83 Rosa Luiza Lima Matias \_\_\_\_\_