

**CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 6<sup>a</sup> REGIÃO**  
**REGISTRO DE REUNIÃO**

**1. 7<sup>a</sup> REUNIÃO 06/08/2025**

- **Área Responsável pela Reunião:** 06-CIPA/06-DIRET

Data	Horário de Início	Horário de Término	Local
06/08/2025	11h	12h	Rua Teodoro Sampaio, 417 - Sala 42

**2. PARTICIPANTES**

**2.1. Internos:**

Nome	Função
Israel dos Reis Xavier	Presidente da CIPA+A
Monalisa Cardona Soto Pereira	Representante da CIPA+A nas Subsedes
Paulo Balduíno de Oliveira Júnior	Vice-Presidente da CIPA+A
Renata Myazi Martins	Representante suplente do Empregador da CIPA+A
Rodrigo Marques Piva	Representante dos Empregados suplente da CIPA+A

**2.2. Externos (se houver):**

Nome	Órgão/Instituição/Empresa	Telefone	E-mail

**3. PAUTA**

Item	Descrição
1	Organização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT)

**4. RELATO DA REUNIÃO**

Item	Descrição
	<p>Aos 06 dia do mês de agosto de 2025, no 4º andar, sala 42 da Sede do Conselho Regional de Psicologia - CRP SP, situado à Rua Teodoro Sampaio, 417, São Paulo - SP, com a presença do Israel dos Reis Xavier, da Monalisa Cardona Soto Pereira (on-line), do Paulo Balduíno de Oliveira Júnior, Renata Myazi Martins e do Rodrigo Marques Piva, membros/os da Comissão da CIPA+A, conforme estabelecido no cronograma se reuniram para realizarem mais uma reunião ordinária mensal.</p> <p>Foi sinalizado da importância de fecharmos os detalhes que faltavam para a programação da <b>Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT)</b>, ficou deliberado que a atividade será realizada no dia 16/09/2025, terça-feira, em dois períodos para que consigamos contemplar a maioria dos trabalhadores, o primeiro horário será das 10h às 12h e o segundo das 13h às 15h. Será realizado na modalidade online através da plataforma <i>Google Meet</i>, não haverá público presencial</p>

Item	Descrição
1	<p>A CIPA+A terá um momento de fala para expor e elucidar aos trabalhadores do CRP SP sobre algumas questões que estão pendentes, como comentar sobre o papel da representante das Subsedes, comunicar o fluxo de recebimento de "notícia", informando que já foi solicitado no dia 23/07/2025 (Ofício nº 3632/2025 2306708) para a Controladoria Geral da União (CGU) solicitando o acesso ao ambiente de testes da plataforma <b>Fala.BR</b>, plataforma essa que permite on-line fazer o envio da notícia de assédio e dando a opção da pessoa fazer a notícia através do anonimato. Também pretende-se apresentar a cartilha/folheto com orientações e fluxo para realizarem uma "notícia".</p> <p>Será feita uma rápida apresentação dos membros da CIPA+A e compartilhar os desafios enfrentados, tendo em vista que em 50 anos de Conselho Regional de Psicologia nunca houve uma CIPA+A estabelecida no conselho, assim sendo, estamos criando os procedimentos, fluxograma de trabalho, de recebimento de notícias e realizando as modificações necessárias, para termos uma boa base para dar andamento nas solicitações que chegam para a CIPA+A. Também estamos estabelecendo os prazos para otimizar o trabalho. Sinalizaremos que as atividades desempenhadas pelas/os membros da CIPA+A são "extras", ou seja, além das atividades de nossas ocupações principais também estamos dividindo nosso tempo, até mesmo fora da jornada de trabalho para darmos os encaminhamentos e atenção necessária que exigem das/os membros/os.</p> <p>Também enfrentamos alguns entraves no SEI!, onde alguns acessos e funcionalidades não estavam habilitadas para todos os integrantes da CIPA+A, pois foi criada uma <b>Unidade 06-CIPA</b> exclusivamente para garantir o sigilo e atenção necessária nas tratativas dos documentos recebidos, elaborados e enviados. Para a resolução dessas questões foi acionado a TI do CRP SP para nos auxiliar, contudo constataram que as demandas que estávamos solicitando eram de competência do Conselho Federal de Psicologia - CFP, assim foi aberto um chamado técnico para a resolução dessas questões, que já foram sanadas em julho/2025.</p> <p>A programação foi ajustada para ficarmos dentro do planejamento e horário estipulado para a realização da atividade. Abaixo transcrevemos a programação que seguirá o fluxo de eventos do CRP SP.</p> <p><b>Data:</b> 16 de setembro de 2025 - terça-feira  <b>Local:</b> Auditório Subsede Metropolitana para transmissão  <b>Modalidade:</b> Online  <b>Horário:</b> manhã (10h - 12h) e tarde (13h - 15h) - duas turmas</p> <p>Duração da atividade será de aproximadamente <u>2 horas</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abertura - apresentação da SIPAT e recepção dos convidados - Drª Renata</li> <li>• Fala do CRP SP (10 min)</li> <li>• Fala do SINSEPRO (10 min)</li> <li>• Apresentação da CIPA+A (30 min) - Israel</li> <li>• Palestra Principal (30 min) - Gracielle</li> <li>• Encerramento</li> </ul> <p>Será realizado ofícios convidando a Diretoria do CRP SP e o SINSEPRO para indicarem um representante para compor a mesa e fazer uma breve fala.</p> <p>A planilha de atividades precípuas será atualizada e inserida no Processo SEI! 570600515.000008/2025-91 e iniciado o fluxo de Eventos do CRP SP.</p>

## 5. AÇÕES

Item	Descrição	Responsável	Data Limite
1	Alinhamento / Convite para Graciele	Israel	08/08/2025
2	Finalizar projeto da SIPAT e apresentar para GATI	Monalisa e Israel	08/08/2025
3	Enviar planilha de atividades precípuas - Fluxo eventos via SEI!	Monalisa	08/08/2025
4	Elaborar e enviar Ofício convite para Diretoria do CRP SP e SINSEXPRO	Rodrigo	08/08/2025
5	Elaborar apresentação de slides para apresentação CIPA+A na SIPAT	Todos	22/08/2025

## 6. APROVAÇÃO

6.1. Segue o presente Registro de Reunião assinado eletronicamente pelos participantes acima identificados.

6.2. No caso de algum participante externo não possuir credenciamento de usuário externo ativo no SEI, para igual assinatura eletrônica, os participantes internos signatários **certificam** que os participantes externos acima identificados participaram da reunião e tomaram conhecimento do teor deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Marques Piva, Representante das/os Empregadas/os Suplente**, em 01/09/2025, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Israel dos Reis Xavier, Representante do Empregador Titular**, em 01/09/2025, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Monalisa Cardona Soto Pereira, Representante da NR-05 nas Subsedes**, em 01/09/2025, às 12:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Balduino de Oliveira Júnior, Representante das/os Empregadas/os Titular**, em 01/09/2025, às 12:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Myazi Martins, Representante do Empregador Suplente**, em 01/09/2025, às 13:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2338736** e o código CRC **8C43FE0D**.