

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 6ª REGIÃO

REGISTRO DE REUNIÃO

1. **11ª REUNIÃO 04/12/2025**

- **Área Responsável pela Reunião:** 06-CIPA

Data	Horário de Início	Horário de Término	Local
04/12/2025	11h	13h	Rua Arruda Alvim, 89 - 1º andar

2. **PARTICIPANTES**

2.1. Internos:

Nome	Função
Diego José Carriço	Presidente da CIPA+A
Rodrigo Marques Piva	Vice-Presidente da CIPA+A
Renan Ferreira Avelar	Representante dos Empregados suplente da CIPA+A

2.2. Externos (se houver):

Nome	Órgão/Instituição/Empresa	Telefone	E-mail

3. **PAUTA**

Descrição
<ol style="list-style-type: none">1. Eleições CIPA+A Gestão 2026/20272. Organização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT)3. Andamento dos Casos 04 e 05

4. **RELATO DA REUNIÃO**

Descrição
<p>Aos quatro (04) dias do mês de dezembro de 2025, no 1º andar, da Subsele Metropolitana do Conselho Regional de Psicologia - CRP SP, situado à Rua Arruda Alvim, 89 São Paulo - SP, com a presença do Diego José Carriço, do Rodrigo Marques Piva e do Renan Ferreira Avelar, membros da Comissão da CIPA+A, conforme estabelecido no cronograma se reuniram para realizarem a <u>11ª Reunião Ordinária Mensal</u>.</p> <p>1) Rodrigo compartilha que a Portaria nº 185 (2509693) com o edital para a realização da eleição para a próxima gestão foi publicada e divulgada para todos trabalhadores do CRP SP e inserida no Portal da Transparência, referente a Portaria nº 186 (2509697) nomeação da Comissão Eleitoral, aguardamos a assinatura da Conselheira Presidenta para publicação. Comenta que os materiais</p>

para a realização das eleições **Descrição** impressos e prontos, urna foi confeccionada, cédulas impressas, apenas falta a rubrica dos integrantes da Comissão Eleitoral para validar as cédulas. Informa que o departamento de RH/Gestão de Pessoas colaborou com a lista contendo todos os nomes e setores dos trabalhadores da Sede, foi feito um comprovante para que assim que a pessoa votar ela receberá um comprovante de votação, parecido com as eleições oficiais.

O período de votação será entre os dias 08, 09, 10 e 11 de dezembro das 08h às 17h. Em alguns dias e horário definido acontecerá a "Urna Itinerante", uma forma pensada para garantir que mais trabalhadoras/es possam votar de dentro de seu setor.

- Terça-feira - 9h30 às 11h
- Quarta-feira - 11h30 às 13h
- Quinta-feira - 13h30 às 15h

Também foi encaminhado para todos trabalhadores da Sede e Subsedes o Memorando-Circular nº 210/2025/06-CIPA/06-DIRET (2560381) onde foi informado o nome dos candidatos que estão concorrendo para as eleições da CIPA+A Gestão 2026/2027, sendo eles: **Angelo Henrique Costa Cuissi** (Setor Comunicação) e **Uberlan Pereira Argôlo** (Setor COE sede).

No dia 02/12/2025 foi encaminhado o Ofício nº 6435/2025/06-CIPA/06-DIRET-CRP06 (2561076) para a Diretoria do CRP SP e para o SINSEXPRO convidando-os, caso haja interesse, para indicar uma pessoa para compor a Comissão Eleitoral da CIPA+A e acompanhar a apuração dos votos, até o presente não tivemos retorno.

2) Referente a organização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT), a programação será a realização de uma palestra no dia 28/01/2026, quarta-feira. Para contemplar o maior número de trabalhadores, a palestra será realizada em dois períodos, sendo o primeiro das 10h - 12h e segundo horário das 13h - 15h. Será realizada a transmissão pela internet para que os trabalhadores das Subsedes também possam acompanhar de sua região a atividade.

Data: 28/01/2026 (quarta-feira)

Horário: Serão duas turmas, uma das 10h às 12h e outra das 13h às 15h

Modalidade: Híbrida - Presencial para a Subsele Metropolitana e Sede, para as demais Subsedes será realizada a transmissão via *Meet*

Local: Auditório da Subsele Metropolitana

Presentes: expectativa para 40 trabalhadores presenciais.

Cronograma:

Boas vindas e composição da mesa (CIPA+A, CRP SP, SINSEXPRO e Palestrante Gracielle)

Fala CRP SP - 10 min

Fala SINSEXPRO - 10 min

Fala CIPA+A - 20 min

Palestra - 40 à 60 minutos

Apresentação dos Eleitos CIPA+A 2026/2027 - 10 min

Encerramento

Descrição

Será encaminhado um e-mail para todos os departamentos envolvidos do CRP SP para auxiliar na construção dessa atividade, mesmo sendo encabeçada pela CIPA+A, a SIPAT é uma atividade que deve ser organizada em conjunto com a Autarquia. Será elaborada a planilha de atividades precípuas com os custos estimados para auxiliar a Diretoria na tomada de decisão, como já é realizado no fluxo vigente, respeitando as resoluções e portarias do CRP SP.

3) Referente ao caso 04, será elaborado o Relatório Final para apresentarmos para a Diretoria, como será um caso que não houve uma notícia contra uma pessoa, encaminharemos para ciência e devidas providências da Diretoria para mitigar possíveis efeitos e que situações como aquelas vivenciadas não se repitam.

Referente ao caso 05, será revisto os documentos que foram encaminhados por e-mail e conferimos se todos estão inseridos no processo SEI!. Como no dia 01/12/2025 tivemos a formalização de uma notícia contra uma trabalhadora, precisaremos fazer a escuta da noticiada e após a escuta, elaborarmos o relatório final para encaminharmos para a Diretoria para as devidas providências.

Não havendo mais nada a apresentar, os presentes não manifestam dúvidas no que fora exposto e a reunião foi finalizada às 13h.

5. AÇÕES

Item	Descrição	Responsável	Data Limite
1	Assinatura da ata da 11ª Reunião Ordinária	Todos os membros	08/12/2025
2	Monitoramento da SIPAT	Todos os membros	18/12/2025

6. APROVAÇÃO

6.1. Segue o presente Registro de Reunião assinado eletronicamente pelos participantes acima identificados.

6.2. No caso de algum participante externo não possuir credenciamento de usuário externo ativo no SEI, para igual assinatura eletrônica, os participantes internos signatários **certificam** que os participantes externos acima identificados participaram da reunião e tomaram conhecimento do teor deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Marques Piva, Representante das/os Empregadas/os Titular**, em 08/12/2025, às 11:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diego José Carriço, Representante do Empregador Titular**, em 08/12/2025, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renan Ferreira Avelar**, **Representante das/os Empregadas/os Suplente**, em 08/12/2025, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2573110** e o código CRC **C406DED4**.

Referência: Processo nº 570600515.000006/2025-00

SEI nº 2573110