



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 6ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

## REUNIÃO CREPOP

<b>Data:</b> 13/01/2025	<b>Horário:</b> 14H ÀS 16H	<b>Formato:</b> Remoto (Google Meet)
<p><b>Resolução CFP nº 14/2022</b> <b>Resolução Administrativa Financeira CFP 05/2023</b></p> <p><b>RESOLUÇÃO Nº 5, DE 22 DE MARÇO DE 2023</b></p>	<p><b>CENTRO DE REFERÊNCIAS TÉCNICAS EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS</b> O Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (CRF) setor permanente do CRP-06, de caráter operacional, estratégico e investigativo em Psicologia no contexto das Políticas Públicas, com fins de ações de referências técnicas para a atuação profissional. O CREPOP SP é unidade regional da Rede CREPOP Resolução CFP nº 014/2022 ou outra que ve função de balizar sua atuação nas deliberações do Congresso Nacional da Psicologia (CNP), da Assembleia das Políticas, da Administração e das Fi premissa a participação coletiva, o diálogo e a construção colaborativa.</p> <p><b>Parágrafo único.</b> O CREPOP SP poderá contribuir na articulação das comissões temáticas de seus Conselhos Regionais para que realizem as seguin tratar de políticas públicas:</p> <p>I - subsidiar a interlocução da Psicologia com espaços de formulação, gestão e execução de políticas públicas e fóruns específicos das políticas de diversas políticas públicas; II - promover o conhecimento sobre as práticas de Psicólogas/os atuantes no campo das políticas públicas; III - foment Psicólogas/os em campos de atuação ainda emergentes no âmbito das políticas públicas. O CREPOP SP é constituído por, no mínimo, 01 (uma/urr técnica/o de nível superior com formação em Psicologia, e uma/um estagiária/o de Psicologia.</p> <p>§ 1º A equipe do CREPOP SP poderá também ser compostas, além da equipe mínima, de técnicas/os de nível superior, estagiárias/os, auxiliares a São atribuídas ao CREPOP SP as seguintes responsabilidades: I - elaborar, anualmente, o plano de trabalho regional em consonância com as delib de CFP, e da APAF, conforme as diretrizes legais e deliberações regionais, como os COREPs, as e as propostas das gestões de cada conselho region; princípios de atuação da Rede CREPOP, considerando as características e necessidades locais;</p> <p>II - mapear, documentar e referenciar a prática de Psicólogas/os em Políticas Públicas;</p> <p>III - realizar investigações locais, no âmbito das políticas públicas, conforme calendário nacional de pesquisa e metodologia definida;</p> <p>IV - sistematizar dados regionais em relatório a ser enviado à Coordenação Nacional conforme calendário nacional;</p> <p>V - elaborar e desenvolver projetos locais a partir das especificidades regionais;</p> <p>VI - participar das comissões de elaboração e atualização de referências técnicas;</p> <p>VII - realizar pesquisas estaduais, de forma a produzir referências à atuação em diferentes áreas no campo das políticas públicas; apresentação de nacionais de pesquisa à categoria; organizar o lançamento de referências técnicas; supervisionar as/os estagiárias/os do CREPOP, caso o CRP disp</p> <p>VIII - realizar consultas públicas articulando as redes locais e as demais comissões dos regionais;</p> <p>IX - divulgar as referências técnicas e os dados estaduais, promovendo o Art. 57. 28/43 AtoOficiais.com.br - Resolução Administrativa/Financeira 14:27:14 diálogo com a categoria, instituições de formação, rede de serviços, políticas públicas, sociedade, inclusive por meio de apresentação de científicos;</p> <p>X - conduzir pesquisas em políticas públicas em âmbito Regional, considerando as demandas locais;</p> <p>XI - elaborar a publicação de notas técnicas, minutas, relatórios de pesquisas e demais documentos relativos às políticas públicas;</p> <p>XII - fomentar e acompanhar a participação em espaços de controle social;</p> <p>XIII - atualizar as informações locais a respeito da atuação das Psicólogas/os nas políticas públicas, em parceria com Comissões e demais setores c</p>	
<b>Membros Nomeados</b>	<p><b>Membros nomeados</b></p> <p>Mônica Cintrão França Ribeiro – CRP 06/20583 – <b>Coordenação</b>;</p> <p>Mayara Aparecida Bonora Freire – CRP 06/120511 – <b>Coordenação Adjunta</b>;</p> <p>Dreyf de Assis Gonçalves – CRP 06/55379 – <b>Membro</b>;</p> <p>Janaina Darli Duarte Simão CRP 06/47523 – <b>Membra</b>;</p> <p>Magna Barboza Damasceno – CRP 06/66384 – <b>Membra</b>;</p> <p>Talita Fabiano de Carvalho – CRP 06/71781 – <b>Membra</b>.</p>	
<p><b>Presentes:</b></p> <p>Caio Melo, Monica Cintrão, Janaina Darley, Dreyf de Assis, Lauren , Magda</p> <p>Equipe CRP SP: Camila Furchi, Alexandre Almeida</p>	<p><u>Ausências não justificadas:</u> Mayara Aparecida Bonora Freire, Magna Barboza Damasceno</p> <p><u>Ausências Justificadas:</u> Camila Furchi e Talita Fabiano reunião da CPAP</p> <p><b>Regimento Interno - Art. 27. O mandato das/os integrantes das Comissões coincidirá com o Plenário que as/os indicou e aprovou. Parágrafo único Comissão que deixar de comparecer, sem motivo justificado, a mais de 2 (duas) reuniões, será substituída/o.</b></p>	
<p>Profissional de Suporte Administrativo responsável pelo apoio a Comissão: Alexandre Almeida</p> <p>Psicólogo Especialista Técnico: Caio Melo</p> <p>Assessoria:</p> <p>Coordenação: Camila Cristina Furchi</p> <p>Gerência: Lauren Mennocchi</p>		

### PAUTA

Ações do planejamento estratégico

Representações

Informes

**PAUTA**

Ações do Planejamento Estratégico:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS
Seminário Estadual do CREPOP - REFERÊNCIAS TÉCNICAS PARA ATUAÇÃO DE PSICÓLOGAS/OS NA SAÚDE – Em SJRP	Mônica e Dreyf	Iniciado	
<b>Processo SEI 570600329.000263/2024-50</b> <b>Processo SEI 570600405.000006/2024-68</b>			

Todos discutiram a organização do seminário em São José do Rio Preto, abordando questões logísticas como transporte e hospedagem para os participantes. Alguns convidados já como Irani Tomiatto de Oliveira e Ana Carolina Rulli. Mônica sugere ligar para confirmar a participação de Fernanda Magano.

Conselheiro Dreyf cita que Fernanda respondeu a sua mensagem e que pediu para reenviar o ofício, mas confirma sua participação. Janaina falará com o representante da DRS de São José do Rio Preto.

Discutiu-se sobre a necessidade de providenciar transporte e hospedagem para os participantes, especialmente para aqueles que sairão de São Paulo, Caio já está terminando de Eventos que será enviado para a Comunicação e Alexandre terminará a planilha de custos.

Monica e Caio falaram sobre a necessidade de um flyer com QR codes para o evento, que direcionaria para materiais do Crepop. Discutiram a inclusão de informações sobre o Crep políticas públicas de saúde.

**Encaminhamentos:**

Reenviar o ofício para Fernanda Magano

Enviar o Formulário de Eventos e a planilha de custos para a logística e compra de passagens, via SEI.

**PAUTA**

Ações do Planejamento Estratégico:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	N
<b>Planejamento da redação do relatório sobre a pesquisa Mapeamento da Saúde do Trabalhador.</b>	Mônica	Iniciado		

Durante a reunião, Caio apresentou a análise dos dados de uma pesquisa sobre saúde do trabalhador.

Ele destacou que, após um recorte sugerido, o número de respondentes foi reduzido para 1.746. A maioria dos participantes estava na faixa etária de 30 a 49 anos, com uma predomínio cisgênero. A maioria se declarou heterossexual e branca. Quase 95% dos participantes não possuíam deficiência.

Em relação à renda, a maioria informou receber de 2 a 4 salários mínimos, mas a pergunta permitia múltiplas respostas, o que complicou a análise. A maioria dos respondentes se declarou com renda de 90% não estavam aposentados. A carga horária semanal de trabalho mais comum era de 31 a 40 horas.

Sobre a pós-graduação, houve confusão devido à categorização das respostas, mas a maioria indicou ter algum tipo de pós-graduação. Em relação à violência no trabalho, mais de 90% relataram violência, mas entre os tipos relatados, o assédio moral foi o mais comum. Caio também apresentou uma nuvem de palavras para ilustrar as violências relatadas.

Ele mencionou problemas relacionados às condições de trabalho, como remuneração inadequada e acúmulo de funções. A análise revelou que a média de tempo de exercício profissional foi de 10 anos.

Na pesquisa sobre saúde do trabalhador, algumas perguntas permitiram múltiplas escolhas, o que gerou desafios na análise dos dados. Isso significa que os participantes puderam escolher mais de uma opção de resposta para certas perguntas, como a de renda mensal e vínculo trabalhista. Essa possibilidade de múltiplas respostas complicou a interpretação dos dados, pois um participante poderia, por exemplo, indicar que não possui renda e, ao mesmo tempo, selecionar uma faixa salarial. Para lidar com isso, na análise, foi considerado o maior valor de renda declarado quando selecionadas. Essa abordagem foi necessária para dar continuidade à análise, mas também destacou a necessidade de aprimorar o formulário para evitar ambiguidade nas respostas.

Dreyf destacou a importância de analisar a pesquisa sobre Saúde do Trabalhador, sugerindo que o foco seja nas condições de trabalho e exposição a violências, especialmente psi. Dreyf também sugeriu que a pesquisa poderia ser apresentada no Congresso de Psicologia Clínica, destacando a relevância do Conselho em apoiar psicólogos em situações de trabalho. Ele mencionou a necessidade de agrupar categorias de violência para facilitar a análise e ressaltou a importância de transformar os resultados em diretrizes institucionais para psicólogos sobre a atenção psicossocial no ambiente de trabalho.

Além disso, Dreyf sugeriu que o Conselho deveria comunicar essas questões aos profissionais e conselhos de direitos, reforçando o papel do Conselho em promover melhores condições de vida para os psicólogos.

Durante a reunião, Mônica expressou preocupação com a análise do material sobre Saúde do Trabalhador, destacando que o projeto estava atrasado e precisava de atenção. Ela sugeriu que deveria focar na situação da violência no trabalho, sem necessariamente relacionar com a questão do ganho financeiro. Mônica sugeriu que o texto fosse desenvolvido em um documento de trabalho, para que todos pudessem colaborar na escrita. Ela também destacou a importância de reunir e organizar as análises anteriores feitas por outros membros, como Lau e Janaina, para que o texto pudesse ser construído de forma coesa e abrangente. Mônica enfatizou a necessidade de uma abordagem colaborativa para garantir que o material fosse bem estruturado e refletisse as discussões levantadas durante a reunião.

**Encaminhamentos:**

Caio irá compartilhar o documento no Drive do CRP para que os membros da comissão colaborem para a escrita do texto final.

**PAUTA**

Ações do Planejamento Estratégico:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORIA
Mostra de Práticas em Saúde	Mônica	Iniciado		

Durante a reunião, Caio mencionou vários pontos sobre a Mostra de Práticas em Saúde:

Caio informou que as inscrições para a Mostra de Práticas em Saúde começaram no dia 13 de janeiro e vão até 31 de março. Ele destacou que o evento deve ocorrer entre 1º e 31

Ele explicou que o plenário do Conselho Regional de Psicologia de São Paulo precisa definir uma comissão julgadora para avaliar os relatos de experiência. Essa comissão deve ser formada pelo CRP.

Caio mencionou que a comunicação do Conselho já divulgou o formulário de inscrição nas redes sociais e que o edital foi publicado em novembro do ano anterior.

Ele ressaltou que os trabalhos inscritos devem estar de acordo com as regras do edital para serem considerados pela comissão julgadora.

Caio sugeriu que a comissão organizadora se reunisse para definir detalhes do evento, como a data e a logística, e propôs que isso fosse discutido em uma reunião futura.

Ele mencionou a necessidade de criar materiais de divulgação, como um flyer com QR Code, para facilitar o acesso às referências técnicas e informações sobre o evento.

Mônica discutiu sobre a Mostra de Práticas em Saúde, que foi uma solicitação do Conselho Federal de Psicologia. Ela mencionou que resistiu à ideia de realizar o evento separada do evento do Bispo do Rosário, mas acabou aceitando a decisão do Conselho Federal. Mônica sugeriu a formação de uma comissão organizadora para a mostra e propôs que a comissão organizadora seja formada por conselheiros já envolvidos em atividades relacionadas à saúde, como Talita, Camila, Mayara, Dreyf e Janaina. Falou em convidar conselheiros para compor a comissão organizadora e discutir isso mais detalhadamente na próxima plenária.

Ela também destacou a importância de definir uma data para o evento e de se apropriar das normas do edital para a inscrição de trabalhos. Além disso, Mônica sugeriu que a comissão organizadora se reunisse para discutir a organização do evento e a avaliação dos trabalhos inscritos.

Durante a reunião, Dreyf discutiu vários aspectos relacionados à Mostra de Práticas em Saúde. Ele destacou a importância de envolver conselheiros e profissionais que já estão em atuação semelhante, como a comissão científica para ajudar na organização e avaliação dos trabalhos inscritos. Dreyf sugeriu que a divulgação da mostra deve ser ampla, incluindo conselheiros e secretarias, para garantir uma participação significativa.

Ele também mencionou a necessidade de criar materiais de divulgação, como folhetos e banners, e propôs que a arte desses materiais fosse utilizada em eventos futuros. Dreyf sugeriu utilizar os dados coletados para informar e orientar políticas e práticas no campo da saúde, sugerindo que o evento poderia servir como um espaço para discutir e promover essas práticas.

Além disso, ele sugeriu que a mostra poderia resultar em publicações, como um caderno de resumos ou uma edição especial de uma revista, para documentar e compartilhar as práticas em saúde. Ele destacou a importância de garantir que as informações sejam acessíveis e úteis para a comunidade profissional, promovendo um diálogo contínuo sobre as práticas em saúde.

Também foi discutido que as obras do prêmio do Bispo poderiam ser usadas como arte no caderno temático ou na publicação relacionada à mostra. A ideia é que as obras do Bispo sejam intercaladas nas páginas dos textos ou materiais produzidos, o que foi considerado uma boa forma de integrar e enriquecer a publicação.

#### Encaminhamentos:

Agendar reunião para 27 de janeiro, das 10h às 12h, para continuar a organização do evento e definir detalhes pendentes.

Envio de Ofício para conselhos municipais de saúde e secretarias de saúde, informando sobre a mostra.

### PAUTA

Ações do Planejamento Estratégico:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORIA
	Mônica	Iniciado		

#### Encaminhamentos:

### PAUTA

Ações do Planejamento Estratégico:

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORIA
	Mônica	Iniciado		

#### Encaminhamentos:

### PAUTA DE REPRESENTAÇÕES

#### INDICAÇÃO DE REPRESENTAÇÕES INSTITUCIONAIS

##### Representações Institucionais Permanentes:

- a. Comissão Permanentes:

i. Crepop:

outras

b. Comissão Especial: CEIC: Davi Ruivo

c. Outras representações institucionais permanentes:

### Representações Institucionais Eventuais (eventos, mesas, congressos etc)

### OUTRAS DEMANDAS DA COMISSÃO - INFORMES

Monica: Iniciou a reunião, discutiu sobre a necessidade de reorganizar as datas das reuniões devido a conflitos de agenda, sugeriu mudanças para a Comissão de História e Memória para as reuniões.

Monica mencionou que o planejamento estratégico pode exigir que as reuniões do CREPOP podem vir a ser quinzenais devido ao volume de trabalho e demandas, como o seminário estado e fome, e a análise de práticas em gestão de riscos e desastres.

Monica sugeriu que a reunião da Comissão História e Memória fosse transferida para quarta-feira, já que ela e Caio têm compromissos na segunda-feira. Ficando a CHM com reuniões das 14h às 16h, com início a partir de 12 de fevereiro.

**Encaminhamento :** Criar link para a reunião do dia 12/02/2025 para CHM



Documento assinado eletronicamente por **Mônica Cintrão França Ribeiro, Conselheira(o)**, em 19/09/2025, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2429686** e o código CRC **7E8BA285**.