



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 6ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

REUNIÃO SEMANAL DA COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS

Data: 12/12/2024	Horário: 13H ÀS 15:00	Formato: Remoto (Google Meet)
Resolução 02 de 2002 - Conselho Regional de Psicologia de São Paulo	<p>Art. 1o - Fica instituída, como órgão permanente do Conselho Regional de Psicologia do Estado de São Paulo, a Comissão de Direitos Humanos, cuja composição será aprovada em Plenária e nomeada através de Portaria específica.</p> <p>§ 1o. – Os membros da Comissão de Direitos Humanos elegerão o seu Coordenador.</p> <p>§ 2o. - Dentre os membros da Comissão de Direitos Humanos deverá participar pelo menos hum (1) Conselheiro.</p> <p>Art. 2º - São atribuições da Comissão de Direitos Humanos do Conselho Regional de Psicologia do Estado de São Paulo:</p> <p>I – incentivar a reflexão sobre os direitos humanos inerentes à formação, à prática profissional e à pesquisa em Psicologia;</p> <p>II – intervir em todas as situações em que existam violações dos direitos humanos que produzam sofrimento mental;</p> <p>III – participar de todas as iniciativas que preservem os direitos humanos na sociedade brasileira;</p> <p>IV – apoiar o movimento internacional dos direitos humanos;</p> <p>V – estudar todas as formas de exclusão que violem os direitos humanos e provoquem sofrimento mental.</p> <p>VI – participar através de representações na Reunião Nacional das Comissões de Direitos Humanos dos Conselhos de Psicologia e ações conjuntas.</p> <p>Art. 3º - Compete ao Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Estado de São Paulo:</p> <p>I – estabelecer, anualmente, a dotação orçamentária específica para a Comissão de Direitos Humanos;</p> <p>II – definir a composição da Comissão de Direitos Humanos, indicando novos membros ou substituindo-os.</p>	
Membros Nomeados	<p>Presidente Davi Rodriguez Ruivo Fernandes (CRP 06/118838)</p> <p>Membros Nomeados:</p> <p>I - Davi Rodriguez Ruivo Fernandes (CRP 06/118838) – Presidente;</p> <p>II - Ana Tereza da Silva Marques (CRP 06/141032) – Membro;</p> <p>III - Dreyf de Assis Gonçalves (CRP 06/55379) – Membro;</p> <p>IV - Fernanda Garcia Estevez (CRP 06/188300) – Membro;</p> <p>V - Giseli de Fátima Assoni (CRP 06/72980) – Membro;</p> <p>VI - Gustavo Renan de Almeida da Silva (CRP 06/151764) – Membro;</p> <p>VII - Julia Vieira da Conceição (CRP 06/176738) – Membro;</p>	

VIII - Kley Anderson de Moraes (CRP 06/120636) – membra;
IX - Leonardo Maggi Gambatto (CRP 06/124424) – Membro;
X - Luiz Fernando Rodrigues Novais (CRP 06/165953) – Membro;
XI - Maria da Gloria Calado (CRP 06/33194) – Membra;
XII - Maria dos Prazeres (CRP 06/65378) (Mary Kaiapó) – Membra;
XIII - Maria Sueila da Silva Ferreira (CRP 06/145164) – Membra;
XIV - Marília Rangel Machado (CRP 06/125114) – Membra;
XV - Marta Eliane de Lima (CRP 06/94890) – Membra;
XVI - Thainá da Silva Costa (CRP 06/149425) – Membra.

Presentes:

Davi Rodriguez Ruivo Fernandes,
Gustavo Renan de Almeida da Silva
Marília Rangel,
Leonardo Maggi Gambatto,
Maria Sueila,
Marta de Lima
Lauren M.
Caio Vinicius Infante de Melo,
Bruna Tainá Rodrigues,
Camila Cristina Furchi,
Lucas Alexandrino de Oliveira,
Rafael G. Camizão Lima,

Ausências não justificadas:

Maria dos Prazeres
Luiz Fernando Rodrigues Novais
Maria da Gloria Calado
Thainá da Silva Costa
Fernanda Garcia Estevez
Giseli de Fátima Assoni
Julia Vieira da Conceição
Vitória Regina S. Góes

Ausências Justificadas:

Dreyf Gonçalves (Pedi Desligamento)
Ana Tereza da Silva Marques (está de licença maternidade)
Kley Anderson (por questões médicas).

Regimento Interno - Art. 27. O mandato das/os integrantes das Comissões coincidirá com o Plenário que as/os indicou e aprovou. Parágrafo único. A/O membra/o da Comissão que deixar de comparecer, sem motivo justificado, a mais de 2 (duas) reuniões, será substituída/o.

Profissional de Suporte Administrativo responsável pela apoio a Comissão: Rafael Camizão

Psicólogo Especialista Técnico: Caio Vinicius Infante

Assessoria: Bruna Taina Rodrigues

Coordenação: Camila Cristina Furchi

Gerência: Lauren Mennocchi

PAUTA

Ações do planejamento estratégico

Representações

Calendário de postagens

Informes

PAUTA

Ações do Planejamento Estratégico:

Objetivo OBJETIVO - DAR CONTINUIDADE AS AÇÕES DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (R.4.1) NAS IES

AÇÃO

RESPONSÁVEL

STATUS

PROBLEMAS

MONITORAMENTO

2.1. Dar continuidade ao acompanhamento das rodas de conversas nas IES priorizadas com a participação de professores de ética, supervisores de estágio e coordenadores de último ano sobre formação ética e de Direitos Humanos (Ação relacionada a meta compromisso do CRP- SP no Censo da Psicologia Brasileira - CFP

Mônica Cintrão
/Livia Nechi -
(PAT Rio Preto)

Não pautado
no Fórum de
Coordenadores

Compilar os
materiais enviados
por Livia e consultar
o Paulo.

Informes: Dados compilados enviados à CDH e coordenadores pela Bruna Rodrigues.

O relatório (Dados compilados_CDH-Rodas de conversas nas IES) foi aberto e analisado durante a Ata. Conselheiro Davi pede que sejam levantados mais dados juntos às subsedes para melhorar a planilha apresentada.

Informações que a Comissão deseja que as subsedes informem:

- Local de Cada Roda de Conversa;
- Verificar se há mais dados sobre as Rodas;

Maria Sueila informa sobre a possibilidade de buscar os Formulários (google forms) feitos pelas subsedes.

Conselheiro Davi pede para a equipe técnico administrativa para realizar a solicitação/levantamento dos dados para ter um relatório com maior precisão de dados referente a essas atividades (Rodas de Conversas nas IES).

Conselheiro Davi também pontua que a atividade já vinha sendo realizada ao longo do ano com o suporte técnico.

Maria Sueila traz o recorte de Sorocaba, no qual a Roda não foi um evento aberto ao público, e informa os critérios para aceite da instituição universitária. Também aproveita para levantar a questão se há necessidade de divulgação da Roda de Conversa (previamente) e considera a demanda e realidade das universidades nas quais as rodas acontecem (como por exemplo as pautas das universidades que são prioridades de ensino).

Também pontua o crescimento e aprimoramento das oficinas nos territórios, com futura articulação com COF e inclusão nas ações futuras.

Lauren Mennocchi (unidade GTP) levanta como está a elaboração do relatório do planejamento de gestão (considerando a temática que está analisando resultados).

Davi explica a origem das Rodas de Conversa nas IES e o andamento dessa ação do planejamento estratégico, pontuando a forma como os dados foram enviados à CDH pelas subdesdes. Isto está dificultando gerar um relatório com maior teor qualitativo (de análise), uma vez que algumas subdesdes não enviaram parte dos dados, comparadas com outras Rodas, que tiveram adesões muito grandes (conforme arquivo em Nuvem compartilhado pela Livia).

Como resultado, esperava-se que os dados pudessem ser compilados para (junto com COF) atuar considerando as informações e necessidades em cada território.

Outrossim, na questão dos relatórios, Davi pontua a necessidade de aprimorar a coleta destes dados, que devem ser feitos no momento da ação. Isto pois, com o passar do tempo as subdesdes podem perder os dados ou não os registrá-los em detalhes.

Lauren levanta a conjuntura organizacional do conselho e pontua que, no momento, o pouco tempo pode ser insuficiente para entrega e se preocupa com a questão de indicação de novos trabalhos/solicitações, para melhor organização da estrutura administrativa.

Davi considera as elucidações e considerando as articulações da CDH, e explica a divisão técnica (estrutural e o histórico das ações realizadas) da CDH, em particular, pede a consideração de que os dados foram solicitados em detalhes ao Funcionário Técnico responsável pela interlocução com as subdesdes, Paulo Amorim. Considerando que caso houve sobrecarga de tarefas, é também necessário ser informado à CDH para melhor preparação da Comissão diante das dinâmicas corridas das trabalhadoras.

Considera-se: existem os dados, porém alguns não foram enviados. Foi solicitado, porém a atividade (refinamento do relatório) não foi entregue pela articulação com as subdesdes. Os funcionários técnicos da Secretaria (com os dados apresentados) também não conseguem montar um relatório com alto teor de precisão de dados.

Lauren pontua, considerando o exposto, que há uma demanda estrutural pela melhora e aprimoramento de relatórios, também pelas razões de relatórios incompletos, que geram sobrecargas.

Davi quer entender melhor a questão do por que de não recebermos respostas mais completas das subdesdes, uma vez que foi solicitado junto à equipe técnica.

Encaminhamentos: Efetuar o pedido em um e-mail único, canalizando a solicitação. Verificar com o Paulo Amorim (visando as subdesdes que não responderam), para obter os dados faltantes.

Solicitar (entre esta semana e a próxima) a solicitação à estas subdesdes, as informações devem ser enviadas em janeiro (via email, considera-se o envio do Formulário em PDF). Em decisão: data a ser compactuada para entrega dos dados. 10 de janeiro será o Fórum de Coordenadores e Gestores, Lauren e Camila pontua a necessidade de tempo para as subdesdes enviarem os dados solicitados e consideram também o tempo para tratar os dados e apresentar em reunião de CDH.

Davi pede que reencaminhe o email aos responsáveis por informar os dados das IES (Paulo e Livia), solicitando os dados que estão faltando (por exemplo Assis, que está faltando dados de uma Roda e também Sorocaba, que terá outra no dia 13 de dezembro de 2024).

Bruna informa que Campinas respondeu a maior parte, porém menos os três últimos encontros. Portanto, a solução em óptica seria o envio a todas às Subdesdes, visando complementar os dados o máximo possível.

Por último, o conselheiro Davi pontua que os relatórios servirão de base para aprimoramento das ações e avanços (mais palpáveis) enquanto gestão na construção de futuras ações – por isto, é essencial reiterar o envio com maior qualidade no tratamento de dados, visando não desperdiçar ou, melhor, utilizar de forma mais apropriada, as informações obtidas.

Datas para apresentação (sugerida pela Bruna): reunião da terceira semana de janeiro (após o Fórum do dia 10 de janeiro), dia 16 de janeiro de 2025.

Davi reitera que somente 16.2% do Planejamento estratégico de CDH foi executado totalmente até o fim de 2024.

PAUTA

Ações do Planejamento Estratégico:

OBJETIVO - ESTABELECEER FLUXOS E ESTRATÉGIAS DE TRABALHO DE CDH EM DIÁLOGO COM FÓRUM DE COORDENADORES DE SUBSEDES

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORAMENTO
4.1 Incluir pauta permanente de CDH nas reuniões dos Fóruns de Coordenadores e Gestores de Subsedes.	CDH			TP, Diretoria (e Vice-presidência), Secretaria, email solicitando ponto de pauta no 4.1; Fórum de Gestores 2025. Verificar emails e atas anteriores. Email à Secretaria, Diretoria e Coordenação de Subsedes (monitorar reuniões dos Fóruns de Coordenadores e Gestores). Solicitar à Diretoria via email (12/12), email de CDH à Diretoria, Gerência? (verificar com a Lauren após).

Encaminhamentos:**PAUTA****OBJETIVO 6 - REALIZAR EVENTOS ESTADUAIS ORIENTATIVOS**

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORAMENTO
6.2. Realizar Encontros formativos para as trabalhadoras do Conselho sobre os temas de DH;	Glória + Gestão de Pessoas e Diretoria + Ana Marques		Falta de comunicação com o RH	Entrar em contato com o email da CDH para pedir a participação (curta) na próxima reunião de CDH, dia 12/12/2024.

Encaminhamentos:

Encaminhamentos 12 de dezembro:

Inclusão no planejamento para construção no ano de 2025.

PAUTA**Objetivo: Realizar Prêmio Bispo do Rosário**

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORAMENTO
-------------	--------------------	---------------	------------------	----------------------

Realizar Prêmio Bispo do Rosário	Janaína + TI, Secretaria, Comunicação		Resultado prorrogado para primeira semana de dezembro.	Verificação das Obras vencedoras;
<p>Encaminhamento: Encaminhamentos 12 de dezembro:</p> <p>Informes (Alexandre A., suporte administrativo):</p> <ul style="list-style-type: none"> A lista das 25 obras classificadas foi divulgada nos canais do CRP (http://crpsp.org.br/premio/#resultados); Marcia Machado está em contato com alguns SESC's para verificar se conseguiremos fazer a exposição e premiação nesses espaços; Michelle Louise será a curadora da exposição do prêmio; Ela é Gestora administrativa e Museóloga do Museu Osório César, antigo complexo hospitalar Juqueri. 				

PAUTA				
OBJETIVO: Divulgar ações do Conselho em 2024 na temática dos DH e publicação de Caderno Temático Evento 75 anos de DH (2023) em evento híbrido				
AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORAMENTO
Divulgar ações do Conselho em 2024 na temática dos DH e publicação de Caderno Temático Evento 75 anos de DH (2023) em evento híbrido	Davi Ruivo e Mônica + CDH, CHM e COMCOM		Poucas pessoas responderam Resumos pendentes (Serão selecionados os textos adequados para a composição do Caderno	Aguardando resumos; Davi verá junto com a Talita a elaboração e levantamento dos textos que foram feitos, para produção do Caderno Temático.
<p>Encaminhamentos: Encaminhamentos 12 de dezembro:</p> <p>Informes: Volta do recesso e período de férias de funcionário da Comunicação.</p>				

Davi informa que o material (170 páginas) está com a revisão em andamento.

Lauren pede para nos atentarmos à esta atividade, como prioridade para a entrega na Comissão.

Davi informa mais detalhes sobre a ação e andamento e Bruna pede o número de páginas (do relatório) para passar todos os dados à Comunicação (visando análise de tempo para diagramação e preparação do documento).

Davi verificará com a GTP a dilatação de prazo, considerando o valor para publicação a ser fornecido pelo CFP, porém se entregue dentro dos critérios (prazo).

Lauren sugere um número de páginas entre 90-100 (pois é melhor seguir com um número aproximado do que seguir sem dados), e pede o envio para até (sugestão) terça-feira seguinte, dia 17 de dezembro de 2024 (considerando evento no dia 20 de dezembro e recesso em seguida).

PAUTA

Objetivo: Lançamento do caderno dos 75 anos de DH no Seminário em dezembro - Evento presencial transmitido (alusão ao dia 10 de dezembro, dia dos Direitos Humanos)

AÇÃO	RESPONSÁVEL	STATUS	PROBLEMAS	MONITORAMENTO
Lançamento do caderno dos 75 anos de DH no Seminário em dezembro - Evento presencial transmitido (alusão ao dia 10 de dezembro, dia dos Direitos Humanos)			Muitas ações sendo realizadas em dezembro relacionadas ao tema; Tempo e distribuição.	

Encaminhamentos:

Encaminhamentos 12 de dezembro:

Informes: Volta do recesso e período de férias de funcionário da Comunicação.

Encaminhamentos 05 de dezembro:

Envio posterior ao dia 10 de dezembro de 2024, devido ao maior tempo para revisão e elaboração do caderno temático. Para a publicação de texto, a comunicação pede uma antecedência de dias para envio (Bruna irá confirmar).

Nova previsão de lançamento do Caderno Temático: entrega do texto para o dia 16 e publicação em 20 de dezembro de 2024.

Após verificação da Bruna com Comunicação, a publicação levará 15 dias para preparação e diagramação, assim a publicação deve ser realizada em **15 de janeiro de 2025**.

PAUTA DE REPRESENTAÇÕES

INDICAÇÃO DE REPRESENTAÇÕES INSTITUCIONAIS

Representações Institucionais Permanentes:

Representações Institucionais Eventuais (eventos, mesas, congressos etc)

CALENDÁRIO DE POSTS

DATAS/TEMAS	RESPOSNSÁVEIS	ENCAMINHAMENTOS/PRAZOS
Calendário de Datas - 2025		
29 de Janeiro - Dia Nacional da Visibilidade Trans		17 de Abril - Conselheiro Davi Ruivo sugere-se a supressão desta data , após consulta com a CRER e consideração do histórico. Contexto da data.
8 de Março - Dia Internacional da Mulher		
21 de Março -Dia Internacional da Luta contra a Discriminação Racial = Indicação CRER		18 de Maio – Encaminhamento: <i>realizar campanha (o governo federal fará uma também)</i>
2 de Abril -Dia Mundial da Conscientização do Autismo		
8 de Abril - Dia Mundial de Combate ao Câncer (incluso em 05/12/2024)		05 de junho – Encaminhamento: <i>Alusão à COP30</i>
8 de Abril – Dia Internacional do Cigano = Indicação CRER		
14 de Abril - Dia Nacional de Luta pela Educação Inclusiva		
17 de Abril Abril Vermelho Massacre dos Carajás* = Indicação CRER		
19 de Abril – Dia da/o Indígena = Indicação CRER		
23 de Abril - Dia Nacional de Educação de Surdos/as		
24 de Abril - Dia Nacional da Língua Brasileira de Sinais (Libras)		
1º de Maio – Dia Internacional das/os Trabalhadoras/es		
13 de Maio - Dia Nacional de Denúncia Contra o Racismo = Indicação CRER		
16 de Maio - Dia Internacional de Conscientização sobre a Acessibilidade		
17 de Maio – Dia Internacional de Luta contra a LGBTQIA+fobia		
18 de Maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes		
18 de Maio: A Luta Antimanicomial		
24 de Maio - Dia Nacional do Cigano = Indicação CRER cards		
05 de junho – Dia Mundial do Meio Ambiente (incluso em 05/12/2024)		

Encaminhamento: *Alusão à COP30*

12 de Junho – Dia Mundial de Combate ao Trabalho Infantil

26 de Junho – Dia Internacional de Apoio às Vítimas da Tortura = Indicação CRER

28 de Junho - Dia Internacional do Orgulho LGBTQIAP+

06 de Julho - **Aniversário da Lei Brasileira de Inclusão (LBI)**

13 de Julho - **Dia do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA)**

25 de Julho - **Dia Internacional da Mulher Negra, Latino-Americana e Caribenha**

2 de Agosto - Dia do Porrajmos = Indicação CRER

7 de Agosto - Lei Maria da Penha

19 de Agosto -Luta da População em Situação de Rua

23 de Agosto - Dia Internacional da Memória do Tráfico Negro = Indicação CRER

29 de Agosto - Dia Nacional da Visibilidade Lésbica

10 de Setembro - Dia Mundial da Prevenção ao Suicídio

21 de Setembro - Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência

23 de Setembro - Dia Internacional da Linguagem de Sinais

25 de Setembro - Dia Nacional do Trânsito

26 de Setembro - Dia Nacional dos Surdos

1º de Outubro - Dia Internacional da Pessoa Idosa

13 de Outubro – Dia Internacional para a Redução do Risco de Desastres

8 de Outubro - **Dia da Psicologia Latinoamericana**

10 de Outubro - Dia Mundial da Saúde Mental -

26 de Outubro - Dia da Visibilidade Intersexo

5 de Novembro - Dia Mundial do idioma Romani = Indicação CRER

20/11 - Dia Da Consciência Negra - texto elaborado e aprovado pela CRER

20/11 - Dia Mundial em Memória das Vítimas de Trânsito

25/11 - Dia Internacional Pela Eliminação da Violência Contra A Mulher

24/11 - Dia Nacional da Redução de Danos

Obs.: indicação da Taís (de Comunicação) para a CRER

20 de Novembro - Dia da Consciência Negra- CRER

25 de Novembro – Defesa da Mulher

30 de Novembro - Estatuto da Terra/Reforma Agrária –CRER

1 de Dezembro – Luta contra HIV

3 de Dezembro - Dia Internacional da luta das Pessoas com Deficiências -

7 de Dezembro - Dia Nacional da Assistência Social

10 de Dezembro - Dia Internacional dos Direitos Humanos

01/12 - Dia Mundial de Luta Contra a Aids

03/12 - Dia Internacional de Luta das Pessoas com Deficiência

06/12 - Dia Nacional da Mobilização dos Homens pelo fim da Violência
Contra as Mulheres

07/12 - Dia Nacional da Assistência Social

10/12 - Dia Internacional dos Direitos Humanos

15/12 - Dia Nacional da Economia Solidária

OUTRAS DEMANDAS DA COMISSÃO - INFORMES



Documento assinado eletronicamente por **Davi Rodriguez Ruivo Fernandes, Conselheira(o)**, em 18/09/2025, às 18:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2426387** e o código CRC **F5379E8A**.