

**ATA 2364ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DE SÃO PAULO**

1 Aos dezesseis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, realizou-se a segunda milésima trecentésima sexagésima quarta reunião Plenária Ordinária do
2 Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – 6ª Região nas dependências da Subsede
3 Vale do Paraíba e Litoral Norte - Rua Nancy Guisard Kehier, 25, Centro – Taubaté/SP.
4 Estiveram presentes 19 (dezenove) conselheiros/os, sendo estas/es efetivas/os e
5 suplentes, a seguir indicadas/os: Annie Louise Saboya Prado, Camila Andrade de Oliveira,
6 Carlos Eduardo Mendes, Davi Rodriguez Ruivo Fernandes, Eduardo de Menezes Pedroso,
7 Fabiana Macena Luiz, Giseli de Fátima Assoni, Ione Aparecida Xavier, Janaina Darli Duarte
8 Simão, Lilian Suzuki, Magna Barboza Damasceno, Maria da Piedade Romeiro de Araujo
9 Melo, Marta Eliane de Lima, Mônica Cintrão França Ribeiro, Murilo Centrone Ferreira, Talita
10 Fabiano de Carvalho, Tayná Alencar Berti de Souza, Valeria Campinas Braunstein e Wilson
11 Flávio Lourenço Nogueira. Registra-se a presença de Patricia Rodrigues Silva, membra da
12 Comissão Gestora da Subsede Assis, Márcia Ester Caldas dos Santos, subcoordenadora
13 da Comissão Gestora da Subsede Baixada Santista e Vale do Ribeira, Marco Aurélio Jacob
14 Pereira, coordenador da Comissão Gestora da Subsede Bauru e de Bruno Balbi Aguiar e
15 Luiza de Oliveira Paiva coordenador e membra (respectivamente) da Comissão Gestora da
16 Subsede Vale do Paraíba e Litoral Norte. **ORDEM DO DIA: I) INFORMES – 1.1)**
17 **Justificativas de Ausência** – Apresentaram justificativas de ausência as conselheiras Ana
18 Tereza da Silva Marques (gestação de risco), Dreyf de Assis Gonçalves (atividade do
19 Doutorado), Luciane de Almeida Jabur, Maria da Gloria Calado (marido operado) e Mayara
20 Aparecida Bonora Freire. Acatadas, igualmente, as justificativas de ausência do
21 coordenador da Comissão Gestora da Subsede Baixada Santista e Litoral Norte, José
22 Ricardo Portela, e de Jéssica Siqueira de Aquino, coordenadora da Comissão Gestora da
23 Subsede Sorocaba. **1.2) Conselheiros/os não justificadas/os** – Nos termos do Art. 74,
24 inciso IV da Resolução CFP n. 05/23 (Regimento Interno CRP SP), as seguintes
25 conselheiras não participaram do quórum desta sessão plenária ordinária e não enviaram
26 justificativa de ausência: Camila Prandini Prandini, Ivani Teixeira Mendes, Carú de Paula
27 Seabra Moreira Ribeiro, Gabriela Alvim de Oliveira Freitas e Leonardo Maggi Gambatto. **II)**
28 **APRESENTAÇÃO DA SUBSEDE VALE DO PARAÍBA E LITORAL NORTE** – Apresenta-
29 se a Comissão Gestora composta por Bruno Balbi Aguiar, coordenador da Comissão
30 Gestora, como membra/o Bruno Monteiro Carlos e Luiza de Oliveira Paiva (CRP
31 06/200865). O conselheiro do XVII Plenário Wilson Flávio Lourenço Nogueira pertence ao
32

33 território da Subsede. Corpo Funcional – duas trabalhadoras administrativas, uma
34 estagiária e um especialista técnico - psicólogo integram o corpo funcional da Subsede.
35 Dados do Território - A jurisdição da Subsede Vale do Paraíba e Litoral Norte é formada por
36 39 (trinta e nove) municípios, cinco microrregiões, 6,4% dos municípios de todo estado de
37 São Paulo, concentrando 5,64% da população do estado de São Paulo, com 2.506.053
38 (dois milhões, quinhentos e seis mil e cinquenta e três) habitantes e 7.100 (sete mil e cem)
39 psicólogas inscritas e ativas, 4,83% do total da categoria, sendo que mais da metade
40 dessas psicólogas se concentram em Taubaté e Jacareí. Como característica de território,
41 há 16 (dezesesseis) instituições de ensino superior que oferecem cursos de Psicologia, um
42 número bastante expressivo. Inclusive, as maiores demandas de representação do CRP
43 SP em eventos são das Universidades e, geralmente, essas atividades são os que que
44 contam maior número de participantes, juntamente com as oficinas de documentos escritos.
45 Essas IES estão centralizadas nos municípios de maior concentração de psicólogas: São
46 José dos Campos, Jacareí, Pindamonhangaba, Caçapava, Lorena e Taubaté. Outra
47 característica da região, é que a Subsede, localizada na cidade de Taubaté, é de fácil
48 acesso às demais cidades do entorno, sendo a maior parte delas próximas à Rodovia
49 Presidente Dutra, facilitando ainda mais a locomoção, e estando apenas mais distante dos
50 municípios do litoral norte. Marcada pelo turismo religioso e circuito religioso nos municípios
51 de Aparecida, Cachoeira Paulista e Guaratinguetá, esta também é uma característica muito
52 forte da região. Entre as dificuldades da Comissão Gestora, aponta-se que ainda não se
53 conseguiu efetivar as Subcomissões para atender as solicitações da categoria,
54 concentrando-se as demandas na Comissão Gestora. A maior parte das colaboradoras
55 dispostas a compor esses espaços são professoras universitárias e o principal obstáculo é
56 conciliar horários das/os colaboradoras/es. Trabalhos Desenvolvidos no Território – A
57 Subsede emitiu 1042 (mil e quarenta e duas) certidões de regularidade, atendeu 3320 (três
58 mil e trezentos e vinte) psicólogas/os por telefone, respondeu a 1280 (mil duzentos e
59 oitenta) demandas por e-mail, 1136 (mil cento e trinta e seis) atendimentos presenciais. Em
60 relação às demandas da Comissão de Orientação e Fiscalização – COF em 2023, foram
61 realizadas 03 (três) fiscalizações (por demandas do NAT e MPSP) e 1225 (mil e duzentos
62 e vinte e cinco) orientações, por telefone, presenciais e por e-mail. Foram também
63 analisados 48 (quarenta e oito) processos da Comissão de Avaliação para concessão de
64 Registro de Psicólogas Especialistas – CARPE. Nas demandas da Comissão de Ética -
65 COE em 2023, foram realizadas 3 (três) oitivas, 09 (nove) reuniões de COE, sendo
66 elaborados 09 (nove) pareceres. Eventos: A Subsede promoveu as seguintes atividades
67 que totalizaram 254 (duzentos e cinquenta e quatro) participantes: *Reunião Ampliada da*
68 *Comissão Gestora; Encontro com Coletivo de psicólogas na Câmara Municipal de Ubatuba;*
69 *Saúde Mental e Luta Antimanicomial*, em Lorena; *Oficinas de Documentos Escritos*
70 realizadas em Taubaté, São José dos Campos e Caraguatatuba, abordando aspectos

71 fundamentais a serem considerados na produção de Documentos Escritos os quais são,
72 com frequência, são demandados pela categoria; *Fórum Psicologia e Serviço Social na*
73 *Educação Básica*, realizado na Câmara Municipal de São José dos Campos e em parceria
74 com o CRESS SP – seccional de São José dos Campos, o evento contou com a
75 participação de psicólogas, assistentes sociais, estudantes e usuárias para discutir
76 encaminhamentos e propostas para a efetivação da Lei nº 13.935 de 2019; *Reunião de*
77 *Alinhamento com Coordenadoras de IES Vale do Paraíba e Litoral Norte*, com o objetivo
78 aproximar e alinhar as demandas entre o Conselho Regional de Psicologia de São Paulo e
79 as Instituições de Ensino Superior (IES) da região, ocasião em que foram apresentadas as
80 ações planejadas com as IES. Além disso, a Comissão Gestora participou em matéria sobre
81 fechamento dos Manicômios Judiciais (Rádio Máxima FM) e esteve presente na palestra
82 *Ética Profissional*, promovida pela Faculdade Anhanguera de Taubaté, estabelecendo
83 diálogo sobre ética profissional com alunas/os de psicologia nos últimos semestres e
84 professoras/es da instituição; *Roda de Conversa sobre Direitos Humanos*, organizada pela
85 Universidade Anhanguera Pindamonhangaba; *Sigilo, Ética e Documentações*, organizada
86 pela Anhanguera Jacareí; *Psicologia nos diferentes espaços de atuação: Princípios e*
87 *Cuidados Éticos*, realizada pela Anhanguera Pindamonhangaba; *Ética Profissional e*
88 *primeiros passos como profissional de Psicologia*, no Centro Universitário Salesiano de São
89 Paulo - U. E. Lorena, com o objetivo de dialogar sobre Ética Profissional e primeiros passos
90 como profissional de Psicologia com alunos do 10º semestre; *Psicologia, Gênero,*
91 *Sexualidade, Raça e Etnia*, na Universidade Anhembi Morumbi São José dos Campos e na
92 *IX Conferência Municipal de Assistência Social* com o tema: *Reconstrução do SUAS – O*
93 *SUAS que temos e o SUAS que queremos*. **Encaminhamento:** O Plenário agradece a
94 explanação e empenho da Comissão Gestora. **III) APRECIÇÃO DE PROCESSOS**
95 **PESSOAS FÍSICA E JURÍDICA** - Apresentam-se ao Plenário os processos de pessoas
96 física e jurídica inscritas no CRP SP. **Encaminhamento:** O Plenário homologa os seguintes
97 processos: Pessoa física – 1722 (mil e setecentos e vinte e duas) novas inscrições; 118
98 (cento e dezoito) reativações e 10 (dez) inscrições secundárias e renovações; 48 (quarenta
99 e oito) transferências, 29 (vinte e nove) transferências para outros Regionais e 242
100 (duzentos e quarenta e dois) cancelamentos a pedido e óbito. Pessoa jurídica – 209
101 (duzentos e nove) registros e reativações e 05 (cinco) cancelamentos. Totalizaram-se 1020
102 (mil e vinte) processos analisados, conforme folha anexa que é parte integrante desta ata.
103 **IV) CALENDÁRIO DE REUNIÕES 2024** – Considerando a decisão da 2357ª Plenária
104 Ordinária, que alterou o Planejamento Estratégico para ocorrer no dia 21/04, domingo, após
105 a 2369ª Plenária Ordinária, agendada para 20/04/2024, sábado, na Subsede Ribeirão,
106 sugere-se nova data para o Fórum de Gestores, propondo-se os dias 03 e 04 de maio de
107 2024, na cidade de São Paulo, conforme indicação do Fórum de Coordenadoras de
108 Subsedes em 09/03/2024. A data anterior era 05 e 06 de abril de 2024. **Encaminhamento:**

109 O Plenário aprova a alteração de data do Fórum de Gestores, para ocorrer nos dias 03 e
110 04 de maio de 2024. **V) COMISSÃO DE ANÁLISE PARA CONCESSÃO DE REGISTRO**
111 **DE PSICÓLOGA ESPECIALISTA - CARPE – 5.1 Deferimentos** – Informa-se ao Plenário
112 os processos de registro de psicóloga/o especialista recebidos no período.
113 **Encaminhamento:** Na Modalidade Cursos Instituição de Ensino Superior foram deferidos
114 01 (um) processo na área Escolar/educacional; 01 (um) processo na área Organizacional
115 e do Trabalho; 11 (onze) processos na área Tráfego, 02 (dois) na área Jurídica, 04 (quatro)
116 na área Clínica, 02 (dois) na área Social; 06 (seis) na área Neuropsicologia, 01 (um) na
117 área Avaliação Psicológica. Na Modalidade Concurso foram deferidos 01 (um) processo na
118 área Organizacional e do Trabalho, 03 (três) na área Esporte, 01 (um) na área Clínica e 01
119 (um) na área Social. **5.2) Indeferidos** – A conselheira Lilian Suzuki, coordenadora da
120 CARPE, apresenta os processos e, em seu voto, manifesta-se por conhecer e negar
121 provimento aos pedidos de registro de Psicóloga/o Especialista a ADRIANA BARBOSA DA
122 SILVA MEDEIROS (CRP 06/ 145499) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 11117/2024,
123 em razão de documentação insuficiente para comprovação do exercício profissional em
124 consonância com o parágrafo 1º do artigo 7º da Resolução CFP nº 23/2022; ALESSANDRA
125 SABINO (CRP 06/ 166350) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 17583/2024, pelo fato
126 da psicóloga não ter comprovado o efetivo exercício profissional correlato à especialidade
127 de Psicologia do Tráfego nos termos do Art. 7º da Resolução CFP nº 023/2022 e a CARPE
128 fundamenta este indeferimento no Parecer Jurídico BN nº 664/2023, em que consta a
129 informação de que é vedada a atuação de profissionais não credenciados nesta área devido
130 à obediência às normas exaradas pelo DETRAN, CONTRAN e Código Brasileiro de
131 Trânsito, em função do caráter pericial da avaliação; ALEXANDRE DE ALMEIDA (CRP 06/
132 123082) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 4079/2024, devido a documentação
133 apresentada não satisfazer as exigências para comprovação do exercício profissional, em
134 consonância com a Resolução CFP nº 23/2022; CRISTOVIA PAES DE SOUZA (CRP
135 06/122022) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 16178/2024, pelo fato da psicóloga não
136 ter comprovado o efetivo exercício profissional correlato à especialidade de Psicologia do
137 Tráfego nos termos do Art. 7º da Resolução CFP nº 023/2022; ELIANE FÁTIMA DE
138 OLIVEIRA (CRP 06/ 98625) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 18687/2024, em razão
139 de documentação insuficiente para comprovação do exercício profissional em consonância
140 com o parágrafo 1º do artigo 7º da Resolução CFP nº 23/2022; EMANUELA SILVA DE
141 SOUZA (CRP 06/ 145063) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 20061/2024, devido à
142 documentação apresentada não atender minimamente às exigências dispostas na
143 Resolução CFP 23/2022, art. 2º, inciso I; GABRIELA FERNANDA COSTA PEZZUOL (CRP
144 06/175112) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 13667/2024, pelo fato de a psicóloga
145 não ter comprovado o efetivo exercício profissional correlato à especialidade de Psicologia
146 do Tráfego nos termos do Art. 7º da Resolução CFP nº 023/2022; GUILHERME MORAES

147 (CRP 06/ 174000) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 18644/2024, por não apresentar
148 documentação comprobatória do exercício profissional correlato à especialidade de
149 Psicologia do Tráfego pelo período mínimo de 02 anos, nos termos do Art. 7º da Resolução
150 CFP nº 023/2022; IZETE DA SILVA REIS (CRP 06/ 177426) na Especialidade Tráfego,
151 protocolo nº 18776/2024, devido à documentação apresentada não atender minimamente
152 às exigências dispostas na Resolução CFP 23/2022, art. 2º, inciso I; JULIANO FERREIRA
153 (CRP 06/ 175623) na Especialidade Neuropsicologia, protocolo nº 472/2024, em razão de
154 documentação insuficiente para comprovação de 02 anos de experiência na área da
155 especialidade solicitada ou em campo relacionado, de acordo com a Resolução CFP nº
156 23/2022; LOHANA MORELLI TANURE SANTOS (CRP 06/ 196082) na Especialidade
157 Saúde, protocolo nº 36635/2023, devido à documentação apresentada não atender
158 minimamente às exigências dispostas na Resolução CFP 23/2022, art. 2º, inciso I, elucida-
159 se, ainda, que a Resolução CFP 23/2022 contempla somente as modalidades laborais
160 autônoma(o), empregada(o), estatutária(o), supervisora de estágios e constituinte de
161 Pessoa Jurídica; NATÁLIA DOMINGOS DE SOUZA (CRP 06/168492) na Especialidade
162 Tráfego, protocolo nº 49661/2023, em razão de documentação insuficiente para
163 comprovação de 02 anos de experiência na área da especialidade solicitada ou em campo
164 relacionado, de acordo com a Resolução CFP nº 23/2022; RENATA STIVAL PAULINO DE
165 ALMEIDA (CRP 06/159436) na Especialidade Tráfego, protocolo nº 4057/2024, devido a
166 documentação insuficiente para comprovação do exercício profissional na modalidade
167 autônoma, em consonância com a Resolução CFP nº 23/2022, visto que não foi
168 apresentado o mínimo de três documentos listados pelo art. 7º, § 1º da referida Resolução
169 CFP nº 23/2022; TATIANE MACHADO LOPES (CRP 06/ 114821) na Especialidade
170 Neuropsicologia, protocolo nº 16946/2024, em razão de documentação insuficiente para
171 comprovação do exercício profissional em consonância com o parágrafo 1º do artigo 7º da
172 Resolução CFP nº 23/2022, visto que as declarações apresentadas não especificam o
173 tempo de atuação na área requerida; TATIANE MACHADO LOPES (CRP 06/ 114821) na
174 Especialidade Tráfego, protocolo nº 16947/2024, em razão da psicóloga não apresentar
175 documentação comprobatória que satisfaça os requisitos dispostos nas modalidades
176 profissionais aceitas pela Resolução CFP nº 23/2022, destacando-se a impossibilidade de
177 realização de estágio em clínicas de Psicologia credenciadas ao Detran/SP, por se tratar
178 de atividade pericial e não poder ser realizada por profissional não credenciada/o; THÁIS
179 MAGALHÃES NARCISO (CRP 06/ 55579) na Especialidade Tráfego, protocolo nº
180 16149/2024, visto que o certificado apresentado para obtenção de registro de especialista
181 na área de Psicologia do Tráfego não possui a carga-horária necessária, não sendo,
182 portanto, compatível com um curso de especialização, como contemplado pela Resolução
183 CFP nº 13/2007, Art. 12, §2; VALÉRIA LUCIANA DOS SANTOS ROMÃO (CRP 06/ 145829)
184 na Especialidade Tráfego, protocolo nº 17017/2024, em razão dos documentos

185 apresentados não comprovarem experiência profissional correlata à área de especialidade
186 requerida, Psicologia do Tráfego, considerando o disposto na ementa correspondente a
187 esta área no anexo I da Resolução CFP nº 23/2022, portanto, a documentação não satisfaz
188 as exigências dispostas na Resolução supracitada para a comprovação de experiência na
189 modalidade de autônomo na área que fora feita a solicitação de Registro de Especialista;
190 WILLIAN DE SPUZA BRIGATTI (CRP 06/ 144049) na Especialidade Avaliação Psicológica,
191 protocolo nº 11044/2024, em atenção à Resolução CFP nº 23/2022 que estabelece que a
192 concessão do registro de psicólogo/a especialista, uma vez que o certificado apresentado
193 para obtenção de registro de especialista na área de Avaliação Psicológica não pertence a
194 uma Instituição de Ensino Superior credenciada, nos termos da Lei nº 9.394, de 20 de
195 dezembro de 1996, como disposto no Art. 2º, item II da Resolução CFP nº 23/2022;
196 YASMIN ALINE FERREIRA MIRANDA (CRP 06/ 133529) na Especialidade Tráfego,
197 protocolo nº 15563/2024, devido à documentação apresentada não demonstrar o
198 cumprimento do requisito posto no art. 2º, I, cumulado com o art. 7º, parágrafo 6º, da
199 Resolução CFP nº 23/2022. **Encaminhamento:** As/os conselheiras/os do XVII Plenário do
200 CRP SP, por unanimidade de votos, acompanham os votos da CARPE SP, indeferindo o
201 provimento ao registro de Psicóloga/o Especialista às/aos profissionais acima
202 mencionadas/os. **5.3) Recomposição da CARPE** – Solicita-se a inclusão de Erica Hokama
203 (CRP 06/95329) e Mariângela da Silva (CRP 06/29080) como membras da Comissão.
204 **Encaminhamento** O Plenário aprova as inclusões propostas. **5.4) Informe sobre Ação**
205 **Judicial** – Relembra-se que durante o processo construção da Resolução CFP nº 23/2022,
206 por grupo de trabalho composto pelo CFP e demais Conselhos Regionais, a Ementa de
207 Psicologia do Tráfego foi a última a ser aprovada pelo GT, justamente por ser a
208 especialidade mais crítica e considerando que a exigência da obrigatoriedade do Registro
209 de Especialista para atuação na área é do próprio Conselho Nacional de Trânsito (Contran).
210 Informa-se ao Plenário sobre ajuizamento de ação movida por psicóloga requerendo
211 concessão de liminar para que o CRP SP conceda Registro de Psicóloga Especialista em
212 Psicologia do Tráfego sem considerar os critérios da atual Resolução CFP nº 23/2022 que
213 estipula a necessidade de prévia inscrição pelo período mínimo de dois anos bem como a
214 comprovação de exercício profissional na área da especialidade requeria pelo período de
215 dois anos, mas considerando apenas o que era previsto na normativa anterior (Resolução
216 CFP nº 07/2013), ou seja, apenas o certificado de curso de especialização em instituição
217 de ensino superior credenciada pelo MEC. A psicóloga, inscrita em 14/02/23, estando, até
218 o momento, com inscrição provisória junto à Autarquia, solicitou, em 24/11/2023, Registro
219 de Psicóloga Especialista em Psicologia do Tráfego anexando formulário de requerimento,
220 certidão e histórico do curso em Psicologia do Trânsito e declaração de atuação na APAE
221 sem constar as atividades profissionais desenvolvidas pela psicóloga. Em 28/11, é emitida
222 resposta da CARPE orientando a profissional sobre a necessidade de possuir dois anos de

223 inscrição no CRP SP como pré-requisito para requerimento do registro de especialista. Em
224 13/12, é feito ajuizamento da ação e, em 18/12/23, é emitido parecer judicial determinando
225 a reanálise do pedido pelo CRP SP sem considerar como fator impeditivo à concessão do
226 título a necessidade de inscrição prévia de no mínimo dois anos e a comprovação do
227 exercício profissional na área da especialidade, devendo o Conselho adotar as providências
228 no prazo de 10 (dez) dias. Houve atraso na ciência da decisão judicial proferida devido a
229 transição do escritório de advocacia terceirizado do CRP SP para a assessoria jurídica
230 própria, composta por advogados/as concursados/as, sendo negada a defesa apresentada
231 pelo escritório de advocacia terceirizado, sobre a validade da exigência da Resolução CFP
232 23/2022, nos termos da LEI nº 5.766/71. Em fevereiro de 2024 alegou-se o não
233 cumprimento da liminar pelo CRP SP. Porém, apenas em março de 2024, a CARPE tomou
234 conhecimento da ação, ou seja, o caso não passou em Plenária como indeferido. Nesse
235 sentido, submete-se ao Plenário a aprovação da orientação da Assessoria Jurídica para o
236 cumprimento de liminar concedida por meio de decisão proferida em 18/12/2023 e sugestão
237 da CARPE de constar na declaração do registro a concessão por liminar judicial. Assim
238 como a proposta de interposição de novo recurso para o TRF3 a fim de reverter a decisão
239 desfavorável para o CRP SP. **Encaminhamento:** O Plenário aprova que a CARPE siga
240 conforme as orientações da atual assessoria jurídica. **VI) COMISSÃO DE ÉTICA – COE –**
241 **6.1) Recomposição da COE – 6.1.1) Subsede Campinas** – Proposta a exclusão da
242 membra Giseli de Fátima Assoni (CRP 06/72980). **Encaminhamento:** Aprovada a exclusão
243 proposta. 6.1.2) **Subsede Ribeirão Preto** – Proposta a exclusão das colaboradoras Raquel
244 Redondo Rotta (CRP 06/86180) e Luciana Stoppa dos Santos (CRP 06/78466).
245 **Encaminhamento:** Aprovadas as exclusões propostas. 6.1.3) **Subsede Sorocaba** –
246 Proposta a exclusão das membras Quédima Vaz de Oliveira (CRP 06/176570) e Andrey
247 Vinicius de Oliveira Florêncio (CRP 06/177538) e a inclusão de Leandra Biscaino de Souza
248 (CRP 06/201721) como membra da COE. **Encaminhamento:** Aprovadas as exclusões e a
249 inclusão indicadas. **6.2) Informe sobre Proposta de Reestruturação da COE** - A
250 conselheira presidenta de COE, Ione Aparecida Xavier, fala da necessidade de implicação
251 das/os conselheiras/os do XVII Plenário, comprometimento com as questões precípuas e
252 divisão do trabalho. Conta que a COE está construindo proposta de reestruturação da
253 Comissão a partir de um processo de regionalização. A proposta inclui divisão das
254 Subsedes em dois grupos: 1) Ribeirão Preto, Assis, Bauru, São José do Rio Preto e
255 Sorocaba e Campinas 2) Metropolitana, Vale do Paraíba e Litoral Norte, Alto Tietê e
256 Baixada Santista e Vale do Ribeira. É apresentado ao Plenário áudio gravado pela
257 coordenadora técnica da COE, Luciana Mantovani, que trata da proposta de ampliação da
258 regionalização dos processos de COE para tramitação dos 1200 (mil e duzentos) processos
259 éticos pendentes, destes 240 (duzentos e quarenta) aguardam mediação, 132 (cento e
260 trinta e dois) aguardam elaboração de parecer, 136 (cento e trinta e seis) aguardam

261 aprovação de parecer em plenária, 40 (quarenta) processos para nomear CIs, 15 (quinze)
262 processos com CIs já nomeadas, e 54 (cinquenta e quatro) aguardam relatoria de
263 julgamento. Na gravação, Luciana Mantovani explica que a proposta de reestruturação foi
264 discutida pela COE a partir de reuniões realizadas pelo CFP para discutir a tramitação de
265 processos éticos, sendo a primeira entre o CFP e Conselhos Regionais de Psicologia, onde
266 evidenciou-se que a quantidade de processos éticos tramitados no CRP SP é quatro vezes
267 maior que o CRP-04 - MG (segundo CRP com maior número de processos éticos); e a
268 segunda reunião entre o CFP e representantes de Conselhos de outras categorias como
269 OAB e Cremesp, que são maiores que o CRP SP e que funcionam de forma regionalizada,
270 com CIs tramitando e julgando processos do início ao fim. Desta forma, sugere que o
271 Plenário discuta a possibilidade de CIs regionalizadas, com competências ampliadas de
272 acordo com Art. 10 do CPD (Resolução CFP Nº 11/2019). Após a apresentação da
273 gravação, a presidenta da COE ressalta que a Comissão de Ética ainda está discutindo
274 essas possibilidades, a partir do ponto de vista jurídico, mas que a proposta inicial da
275 Comissão de Ética é a regionalização, iniciando com projeto piloto na Subsede Bauru,
276 nomeando conselheiras/os para presidirem CIs em seus territórios, de modo que, daqui em
277 diante, se construa outra postura territorializada, a partir da estrutura que já possuem das
278 reuniões de COE locais. Outra sugestão da COE será a realização de novas capacitações
279 em mediação para conselheiras/os e colaboradoras/es, considerando a baixa adesão da
280 mediação nos processos éticos, que pode ser ocasionada por falta de conhecimento.
281 Sugere-se pautar o assunto na próxima reunião do Fórum de Coordenadoras/es de
282 Subsedes, em treze de abril de 2024, com a participação das/os conselheiras/os do XVII
283 Plenário que puderem participar. **VII) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO –**
284 **COF – 7.1) – Recomposição de COF – 7.1.1) Subsede Ribeirão Preto** – proposta a
285 exclusão das colaboradoras Luciana Stoppa dos Santos (CRP 06/78466) e Raquel
286 Redondo Rotta (CRP 06/86180) e a inclusão de Ana Carolina M. P. Bergamo (CRP
287 06/203115), Júlia de Moraes Silva (CRP 06/202393), Luciana Carla dos Santos Elias (CRP
288 06/46731), Marlene de Cássia Trivellato Ferreira (CRP 06/34219) e Sarah Magela Morais
289 (CRP 06/203207) como colaboradoras de COF. **Encaminhamento:** Aprovadas as
290 exclusões e inclusões propostas. 7.1.2) Subsede Sorocaba – proposta a exclusão das
291 colaboradoras Quédima Vaz de Oliveira (CRP 06/176570) e Andrey Vinicius de Oliveira
292 Florêncio (CRP 06/177538). **Encaminhamento:** Aprovadas as exclusões propostas. 7.1.3)
293 Subsede São José do Rio Preto – Proposta a inclusão de Vinicius Rodrigues de Souza
294 (CRP 06/187776) como colaborador de COF. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão
295 proposta. **7.2) – Recomposição da Subcomissão Psicologia do Tráfego** – Proposta a
296 inclusão de Evelyn Cristina Teixeira Moret (CRP 06/154015), Meirilaine Silva Pereira (CRP
297 06/75874), Tania Lucia Peixoto Vidotte (CRP 06/9106) e Thiago Gianfratti (CRP 06/120119)
298 como membras. **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões propostas. **7.3) –**

299 **Recomposição da Subcomissão TICS - Tecnologia de Informação e Comunicação na**
300 **Psicologia** – Proposta a alteração de função do psicólogo Luiz Eduardo Valiengo Berni
301 (CRP 06/35863) de coordenador para membro; a inclusão da conselheira Giseli de Fátima
302 Assoni (CRP 06/72980) como coordenadora da Subcomissão e da conselheira Marta Eliane
303 de Lima (CRP 06/94890) como membra. **Encaminhamento:** Aprovadas a alteração de
304 função e a inclusão propostas. **7.4) – Recomposição da Subcomissão Educação –**
305 Proposta a exclusão da membra Vitória Regina Silva Góes (CRP 06/120119) como
306 membras. **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões propostas. **7.5) Projeto Piloto**
307 **sobre Fiscalização Remota** - Annie Louise Saboya Prado, conselheira presidenta da COF,
308 expõe que a COF elaborou minuta de Projeto Piloto para fiscalização remota para Pessoa
309 Jurídica. **Encaminhamento:** O Plenário aprova o Projeto Piloto e monitorará os resultados
310 para posterior publicação de normativa que versará sobre o assunto. **VIII) COMISSÕES**
311 **GESTORAS DAS SUBSEDES (CGS) – 8.1) Comissão Gestora da Subsede Assis** -
312 Conforme Portaria nº 29, de 07 de março de 2024, deste Conselho Regional de Psicologia
313 de São Paulo, solicita-se o referendo do Plenário à alteração da composição da Comissão
314 Gestora da Subsede Assis, conforme segue: Mayara Aparecida Bonora Freire (CRP
315 06/120511), que sai da função de coordenadora para exercer a função de membra da
316 Comissão Gestora; Patricia Rodrigues Silva (CRP 06/159392) que, de membra passa a
317 exercer a função de coordenadora da Comissão Gestora e Edgar Rodrigues (CRP
318 06/29843), de membro para subcoordenador na Comissão Gestora. **Encaminhamento:** O
319 Plenário referenda as alterações de função propostas de acordo com Portaria já publicada.
320 **8.2) Comissão Gestora da Subsede Bauru - Subcomissão de Gênero e Diversidade** -
321 Proposta a exclusão da coordenadora da Subcomissão, Laura Gragnani Alves (CRP
322 06/187502). **Encaminhamento:** Aprovada a exclusão proposta. **8.3) Comissão Gestora**
323 **da Subsede Campinas – 8.3.1)** Proposta a inclusão de Gustavo Renan de Almeida da
324 Silva (CRP 06/151764) como membro da Comissão Gestora. **Encaminhamento:** Aprovada
325 a inclusão proposta. **8.3.2) Subcomissão de Educação** – A Subsede apresenta a proposta
326 de instituir a Subcomissão de Educação, incluindo, em sua composição: Rosângela de
327 Fátima Villar (CRP 06/8458) como coordenadora e Gamaliel Vicente Rodrigues (CRP
328 06/91983), Leticia Gonzales Martins (CRP 06/160482) e Soraya Sousa Gomes Teles da
329 Silva (CRP 06/127035) como membras/os. **Encaminhamento:** Aprovada a criação da
330 Subcomissão e sua composição. **8.4) Comissão Gestora da Subsede Metropolitana –**
331 **8.4.1) Subcomissão Étnico Racial** – A Subsede apresenta a proposta de instituir a
332 Subcomissão Étnico Racial, incluindo, em sua composição: Fabiana Macena Luiz (CRP
333 06/148611) como coordenadora e Lucio Guilherme Ferracini (CRP 06/45397) e Valeria
334 Campinas Braunstein (CRP 06/31093) como membra/o. **Encaminhamento:** Aprovada a
335 criação da Subcomissão e sua composição. **8.4.2) Subcomissão de Dissidências de**
336 **gênero/sexualidade: das fertilidades** – Proposta a inclusão de Fernando Barbosa Morales

337 (CRP 06/149939) como membro. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão proposta. **8.5)**
338 **Comissão Gestora da Subsede Ribeirão Preto** – 8.5.1) Proposta a exclusão da
339 coordenadora da Comissão Gestora Camila Andrade de Oliveira (CRP 06/94895), alteração
340 de função exercida por Maria Carolina Pinto Ferraz Cabau (CRP-06/110639) de
341 subcoordenadora para coordenadora da Comissão Gestora, alteração de função exercida
342 por Daniele Ferraz Simões Santos Teixeira (CRP 06/94936) de membra para
343 subcoordenadora da Comissão Gestora e inclusão de Kley Anderson de Moraes (CRP
344 06/120636) como membra da Comissão Gestora. **Encaminhamento:** Aprovadas a
345 exclusão, inclusão e alterações de função propostas. 8.5.2) Subcomissão de Educação -
346 Proposta a inclusão de Luciana Carla dos Santos Elias (CRP 06/46731) e Marlene de
347 Cássia Trivellato Ferreira (CRP 06/34219) como membras da Subcomissão.
348 **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões propostas. 8.5.3) Subcomissão Políticas
349 Públicas - Proposta a inclusão de Ana Carolina M. P. Bergamo (CRP 06/203115), Júlia de
350 Moraes Silva (CRP 06/202393), Luciana Alonso (CRP 06/122728) e Sarah Magela Morais
351 (CRP 06/203207) como membras da Subcomissão. **Encaminhamento:** Aprovadas as
352 inclusões propostas. **8.6) Comissão Gestora da Subsede Sorocaba** – 8.6.1) Proposta a
353 exclusão do membro da Comissão Gestora Andrey Vinicius de Oliveira Florêncio (CRP
354 06/177538). 8.6.2) Subcomissão Psicoterapias - Proposta a exclusão do membro Andrey
355 Vinicius de Oliveira Florêncio (CRP 06/177538) e a inclusão de André Camargo Costa (CRP
356 06/534156), Beatriz Berenguer Portela (CRP 06/166716), Beatriz de Barros Fernandes
357 (CRP 06/168507), Carina Salerno Ribeiro Antunes (CRP 06/82415), Caroline Brandolise
358 Muraro Delanhesi (CRP 06/104171), Jamille Eid (CRP 06/188173), Jéssica Siqueira de
359 Aquino (CRP 06/166663), Raquel Silveira de Oliveira (CRP 06/154954), Rosana Cathya
360 Ragazzoni Mangini (CRP 06/31837) e Suelen Regina Godinho do Carmo (CRP 06/200635)
361 como membras/os. **Encaminhamento:** Aprovada a criação da Subcomissão e sua
362 composição. **8.7) Comissão Gestora da Subsede Vale do Paraíba e Litoral Norte** –
363 8.7.1) Proposta a exclusão do Subcoordenador da Comissão Gestora, Giulliano Holanda
364 Ferreira (CRP 06/180003), e da membra Renata Ré (CRP 06/79535). **Encaminhamento:**
365 Aprovadas as exclusões propostas. 8.7.2) Subcomissão de Direitos Humanos - Proposta a
366 exclusão das/os membras/os Ana Laura Vilamaior Taboga (CRP 06/187141), Everton
367 Maurício Alves (CRP 06/140730), Sara Raísa Vieira Araujo (CRP 06/131051) e Tatiana
368 Maria Sant’Ana Lopes (CRP 06/82847) e a inclusão de Juliana Mogrão Moreira (CRP
369 06/79332), Mariana Alves Porto (CRP 06/120806) e Vinicius Rodrigues de Souza (CRP
370 06/187776). **Encaminhamento:** Aprovadas as exclusões propostas. **IX) COMISSÃO DE**
371 **DIREITOS HUMANOS – CDH – Recomposição da CDH** – 9.1) Subcomissão
372 Psicogerontologia da Pessoa Idosa - Apresenta-se proposta de alteração do nome
373 “Subcomissão da Pessoa Idosa” para “Subcomissão Psicogerontologia da Pessoa Idosa”.
374 **Encaminhamento:** O Plenário aprova a alteração do nome da Subcomissão conforme

375 proposta apresentada. 9.2) Subcomissão Mulheres - É proposta a alteração de função
376 exercida por Luciane de Almeida Jabur (CRP 06/66501) de coordenadora para membra da
377 Subcomissão devido a problemas de saúde na família que limitam a sua dedicação às
378 atividades do CRP SP, propondo-se, igualmente, a inclusão da conselheira Magna Barboza
379 Damasceno (CRP 06/66384) como coordenadora na Subcomissão e a inclusão de Flávia
380 Roberta Eugenio (CRP 06/113673) membra na Subcomissão. **X) COMISSÕES**
381 **PERMANENTES E ESPECIAIS - Comissão Especial História e Memória (CHM) –Selo**
382 **50 anos da Psicologia** – A conselheira presidenta, Talita Fabiano de Carvalho relembra
383 que o Conselho Regional de Psicologia de São Paulo completa 50 anos em 2024,
384 considerando a data da publicação da Resolução CFP nº 01/74, de 1º de julho de 1974,
385 que criou os seis primeiros Conselhos Regionais, sendo instituído o primeiro Plenário do
386 CRP SP em 06/08/74. Desta forma, a Comissão Especial História e Memória (CHM) vem
387 trabalhado na construção de uma campanha de comemoração aos 50 anos do CRP SP. A
388 conselheira Mônica Cintrão França Ribeiro, coordenadora da CHM, informa que a
389 Comissão Especial História e Memória se reúne uma vez por mês e convida o Plenário para
390 participar da próxima reunião que ocorrerá em 15 de abril, às 16h, para discutir a construção
391 da referida festividade. Dentre as ações comemorativas, a CHM pretende organizar um
392 evento celebrativo em 27 de agosto de 2024, dia da Psicóloga, com *femenagem* às
393 conselheiras presidentas do CRP SP e, na mesma data, inaugurar a Subsede
394 Metropolitana. Além disso, juntamente com o Conselho Federal de Psicologia, pretende-se
395 lançar um selo comemorativo aos 50 anos do CRP SP, tanto um selo para constar nas
396 publicações do Conselho, como um selo especial dos Correios. Além disso, no dia 07 de
397 junho será realizado em almoço comemorativo com todos os trabalhadores do CRP SP em
398 lugar ainda para definir. Apresenta-se a proposta visual do selo. Mônica Cintrão França
399 Ribeiro, coordenadora da CHM expõe, igualmente, que o assunto será abordado nas
400 próximas edições do Jornal Psi. Na Edição 204 (janeiro, fevereiro e março de 2024) será
401 inserida reportagem acerca dos 50 anos do CRP SP e a edição 205 (abril, maio e junho)
402 será uma edição especial dedicada aos 50 anos do CRP SP para documentação deste
403 momento histórico. **Encaminhamento:** O Plenário aprova a proposta do selo dos 50 anos
404 do CRP SP. **XI) COMISSÃO ORGANIZADORA REGIONAL (COMORG SP - 12º**
405 **COREPSI)** - O Conselho Federal de Psicologia - CFP, a partir dos encaminhamentos da
406 Assembleia de Políticas, da Administração e das Finanças (APAF) realizada nos dias 16 e
407 17 de dezembro de 2023, encaminhou o Regulamento do 12º Congresso Nacional de
408 Psicologia (anexo). Deste modo, nos termos do referido Regulamento e conforme previsto
409 em seu anexo, faz-se necessária a elaboração, por cada Conselho Regional, do seu
410 respectivo Regulamento Regional que deverá estar de acordo com as previsões contidas
411 no Regulamento nacional. Na sequência, os Regulamentos regionais deverão ser
412 submetidos à Comissão Organizadora Nacional para apreciação até o dia 31/03/2023.

413 Submete-se a aprovação do Plenário o regulamento do 12º COREPSI. **Encaminhamento:**
414 o Plenário aprova o regulamento do 12º COREPSI. **XII) CENTRO DE REFERÊNCIAS**
415 **TÉCNICAS EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS – CREPOP** – Considerando a
416 ausência de informes do CREPOP o assunto não foi discutido. **XIII) ORGANIZAÇÃO DA**
417 **2369ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA EM RIBEIRÃO PRETO NOS DIAS 20 E 21 DE**
418 **MARÇO DE 2024** – Devido a evento que acontecerá na cidade de Ribeirão Preto, que
419 reduzirá a disponibilidade de hospedagens, a Subsede Ribeirão se responsabilizará pelas
420 hospedagens para as/os membras/os do XVII Plenário que participarão na ocasião, sendo
421 ressarcido apenas meia diária. Desta forma, solicita-se ao Plenário confirmação de
422 presença até o dia 28/03/2024 para possibilitar a organização das hospedagens.
423 **Encaminhamento:** As conselheiras/os devem confirmar a participação na 2369ª Plenária
424 Ordinária até o dia 28/03/2024. **XIV) PRESTAÇÃO DE CONTAS EXERCÍCIO 2023** – Talita
425 Fabiano de Carvalho, conselheira presidente, e Eduardo de Menezes Pedroso, conselheiro
426 tesoureiro, apresentam o Relatório de Prestação de Contas 2023 composto por: Ouvidoria;
427 Dados do Plenário; Atendimento; Comissão de Análise para Concessão de Registro de
428 Psicóloga/o Especialista; Comissão de Direitos Humanos; Comissão de Orientação e
429 Fiscalização; Comissão de Ética; Comissão de Comunicação; Receitas; Demonstração do
430 *superávit* Financeiro, Inadimplência Política de Arrecadação, Despesa e Detalhamento da
431 Despesa, conforme segue. **14.1) Receitas em 2023:** Apresenta-se tabela comparativa
432 contendo a receita prevista para o ano de 2023, aprovada pelo XVII Plenário, e a receita
433 efetivamente arrecadada. Receita de Contribuições previu-se a arrecadação de R\$
434 46.613.114,74 (quarenta e seis milhões e seiscentos e treze mil e cento e quatorze reais e
435 setenta e quatro centavos), sendo efetivamente arrecadados R\$ 50.016.593,38 (cinquenta
436 milhões e dezesseis mil e quinhentos e noventa e três reais e trinta e oito centavos); Receita
437 Patrimonial previu-se arrecadação de R\$ 1.084.632,71 (um milhão e oitenta e quatro mil e
438 seiscentos e trinta e dois reais e setenta e um centavos) sendo efetivamente arrecadada
439 receita de R\$ 4.483.474,09 (quatro milhões e quatrocentos e oitenta e três mil e
440 quatrocentos e setenta e quatro reais e nove centavos); Receitas de Serviços previu-se
441 arrecadação de R\$ 1.355.150,76 (um milhão e trezentos e cinquenta e cinco mil e cento e
442 cinquenta reais e setenta e seis centavos), sendo efetivamente arrecadados R\$
443 1.302.702,07 (um milhão e trezentos e dois mil e setecentos e dois reais e sete centavos);
444 Outras Receitas Correntes previu-se arrecadação de R\$ 2.627.185,58 (dois milhões e
445 seiscentos e vinte e sete mil e cento e oitenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos)
446 sendo efetivamente arrecadados R\$ 1.944.427,45 (um milhão e novecentos e quarenta e
447 quatro mil e quatrocentos e vinte e sete reais e quarenta e cinco centavos). Assim, a Receita
448 total Corrente prevista seria de R\$ 51.680.083,79 (cinquenta e um milhões e seiscentos e
449 oitenta mil e oitenta e três reais e setenta e nove centavos) sendo efetivamente arrecadados
450 R\$ 57.747.196,99 (cinquenta e sete milhões e setecentos e quarenta e sete mil e cento e

451 noventa e seis reais e noventa e nove centavos). Desta forma, o valor efetivamente
452 arrecadado no ano de 2023 foi 18,20% (dezoito inteiros e vinte avos por cento) maior do
453 que o previsto e aprovado pelo XVII Plenário. Nesse valor, soma-se, ainda, a Receita de
454 Capital, referente a alienação de imóvel da Rua Oscar Freire, aprovado em Assembleia,
455 mas sem valor estimado na ocasião da aprovação do orçamento pelo Plenário devido aos
456 tramites de Pregão para sua alienação, acresceu ao orçamento de 2023 o valor de R\$
457 3.339.250,00 (três milhões e trezentos e trinta e nove mil e duzentos e cinquenta reais).
458 Nesse sentido, a Receita Total em 2023 foi de R\$ 61.086.446,99 (sessenta e um milhões e
459 oitenta e seis mil e quatrocentos e quarenta e seis reais e noventa e nove centavos).
460 Superávit 2022 somou R\$ 27.981.678,52 (vinte e sete milhões e novecentos e oitenta e um
461 mil e seiscentos e setenta e oito reais e cinquenta e dois centavos). Deduções: o valor
462 estimado para Transferências ao CFP (Cota Parte, Conta Divulgação, Fundo de Seção) foi
463 de R\$ 13.271.524,43 (treze milhões e duzentos e setenta e um mil e quinhentos e vinte e
464 quatro reais e quarenta e três centavos) e considerando o orçamento atualizado, atualiza-
465 se também o valor repassado efetivamente, sendo o Total das Deduções de R\$
466 14.462.014,89 (quatorze milhões e quatrocentos e sessenta e dois mil e quatorze reais e
467 oitenta e nove centavos). A Receita Corrente Líquida foi estimada em R\$ 38.408.559,36
468 (trinta e oito milhões e quatrocentos e oito mil e quinhentos e cinquenta e nove reais e trinta
469 e seis centavos) sendo o Total das Receitas Correntes Líquidas arrecadadas de R\$
470 43.285.182,10 (quarenta e três milhões e duzentos e oitenta e cinco mil e cento e oitenta e
471 dois reais e dez centavos). **14.2) Demonstração do Superávit Financeiro** – Apresenta-se
472 o Superávit apurado em 31 de dezembro de 2023 de R\$ 39.388.303 (trinta e nove milhões
473 e trezentos e oitenta e oito mil e trezentos e três reais), sendo o saldo final de caixa no valor
474 R\$ 42.284.962 (quarenta e dois milhões e duzentos e oitenta e quatro mil e novecentos e
475 sessenta e dois reais), abatido os Restos a Pagar de R\$ 2.896.659 (dois milhões e
476 oitocentos e noventa e seis mil e seiscentos e cinquenta e nove reais) e sendo que R\$
477 3.352.209,00 (três milhões e trezentos e cinquenta e dois mil e duzentos e nove reais)
478 referem-se a venda do imóvel situado à Rua Oscar Freire, tratando-se receita de capital e,
479 sendo assim, aberta conta específica para essa vinculação; R\$ 18.262.528,00 (dezoito
480 milhões e duzentos e sessenta e dois mil e quinhentos e vinte e oito reais) destinados para
481 possíveis passivos trabalhistas / TAC e reservado em conta específica para essa
482 vinculação; R\$ 6.951.572,00 (seis milhões e novecentos e cinquenta e um mil e quinhentos
483 e setenta e dois reais) reservados em conta específica para subsidiar a nova CIP para
484 profissionais registrados até dezembro de 2022, conforme aprovado em Assembleia
485 Extraordinária que o CRP 06; e R\$ 10.821.994 (dez milhões e oitocentos e vinte e um mil e
486 novecentos e noventa e quatro reais). **14.3) Inadimplência** – Apresenta-se quadro de
487 inadimplências divididas em Pessoas Física e Jurídica. Pessoa Física - em fase
488 administrativa (dívida ativa) R\$ 25.572.869,76 (vinte e cinco milhões e quinhentos e setenta

489 e dois mil e oitocentos e sessenta e nove reais e setenta e seis centavos); em fase de
490 Execução Fiscal R\$ 8.675.638,52 (oito milhões e seiscentos e setenta e cinco mil e
491 seiscentos e trinta e oito reais e cinquenta e dois centavos); e inadimplência sem CDA
492 (Certidão de Dívida Ativa) R\$ 73.200.327,29 (setenta e três milhões e duzentos mil e
493 trezentos e vinte e sete reais e vinte e nove centavos), totalizando R\$ 107.448.835,57
494 (cento e sete milhões e quatrocentos e quarenta e oito mil e oitocentos e trinta e cinco reais
495 e cinquenta e sete centavos). Pessoa Jurídica - Em fase administrativa (dívida ativa) R\$
496 2.597.557,77 (dois milhões e quinhentos e noventa e sete mil e quinhentos e cinquenta e
497 sete reais e setenta e sete centavos); em fase de Execução fiscal R\$ 1.050.639,74 (um
498 milhão e cinquenta mil e seiscentos e trinta e nove reais e setenta e quatro centavos); e
499 inadimplência sem CDA R\$ 4.168.037,83 (quatro milhões e cento e sessenta e oito mil e
500 trinta e sete reais e oitenta e três centavos), totalizando R\$ 7.816.235,34 (sete milhões e
501 oitocentos e dezesseis mil e duzentos e trinta e cinco reais e trinta e quatro centavos). **14.4)**
502 **Política de Arrecadação** - informa-se que foi publicada portaria para regular o
503 parcelamento de débitos e está sendo construída resolução que versará sobre política de
504 arrecadação a ser aprovada e publicada em 2024. Além disso, foi firmado convênio com o
505 Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil - IEPTB para atuação em cartório de
506 protestos, articulação com Banco do Brasil para terceirização dos serviços de cobrança,
507 estruturação do setor de cobrança dentro da estrutura do CRP SP e Projeto Piloto com PJ
508 e RPP (Reclamação Pré-Processual). As inscrições em Dívida Ativa não eram feitas desde
509 2019, dessa forma, a Equipe de Cobrança foi treinada para a operacionalização de emissão
510 em CDA no sistema BRC. Nas Audiências de Reclamação Pré-Processual foram
511 recuperados R\$ 514.396,00 (quinhentos e quatorze mil e trezentos e noventa e seis reais),
512 firmando-se 704 (setecentos e quatro) acordos administrativos. **14.5) Despesas** –
513 Inicialmente, apresenta-se os valores aprovados e liquidados no orçamento para 2023 para
514 as despesas correntes e despesas de capital. Para despesa corrente foram aprovados R\$
515 49.837.369,79 (quarenta e nove milhões e oitocentos e trinta e sete mil e trezentos e
516 sessenta e nove reais e setenta e nove centavos) sendo liquidados R\$ 51.069.224,19
517 (cinquenta e um milhões e sessenta e nove mil e duzentos e vinte e quatro reais e dezenove
518 centavos). Para despesa de Capital, foram aprovados R\$ 29.824.392,52 (vinte e nove
519 milhões e oitocentos e vinte e quatro mil e trezentos e noventa e dois reais e cinquenta e
520 dois centavos), sendo liquidados R\$ 370.404,58 (trezentos e setenta mil e quatrocentos e
521 quatro reais e cinquenta e oito centavos). Desta forma, o total da despesa prevista foi de
522 R\$ 79.661.762,31 (setenta e nove milhões e seiscentos e sessenta e um mil e setecentos
523 e sessenta e dois reais e trinta e um centavos), sendo liquidados R\$ 51.439.628,77
524 (cinquenta e um milhões e quatrocentos e trinta e nove mil e seiscentos e vinte e oito reais
525 e setenta e sete centavos). Natureza das Despesas - As despesas com Apoio
526 Administrativo/Funcional somaram R\$ 18.592.885,42 (dezoito milhões e quinhentos e

527 noventa e dois mil e oitocentos e oitenta e cinco reais e quarenta e dois centavos), sendo
528 36% (trinta e seis por cento) do total das despesas; Atividades Finalísticas R\$
529 17.750,724,04 (dezesete milhões e setecentos e cinquenta mil e setecentos e vinte e
530 quatro reais e quatro centavos), 35% (trinta e cinco por cento) do total das despesas;
531 Transferências ao CFP R\$ 14.462.014,89 (quatorze milhões e quatrocentos e sessenta e
532 dois mil e quatorze reais e oitenta e nove centavos), 28% (vinte e oito dezoito por cento) do
533 total das despesas; Investimentos R\$ 370.404,58 (trezentos e setenta mil e quatrocentos e
534 quatro reais e cinquenta e oito centavos), 1% (um por cento) do total das despesas; e
535 Despesas Judiciais R\$ 263.599,84 (duzentos e sessenta e três mil e quinhentos e noventa
536 e nove reais e oitenta e quatro centavos), 1% (um por cento) do total das despesas. **14.6)**
537 ***Detalhamento das Despesas*** – Detalha-se a seguir, as despesas apontadas no subitem
538 anterior. 14.6.1) APOIO ADMINISTRATIVO / FUNCIONAL – do total de R\$ 18.592.885
539 (dezoito milhões e quinhentos e noventa e dois mil e oitocentos e oitenta e cinco reais)
540 foram empenhados com Gastos com Pessoal - R\$ 9.486.190 (nove milhões e quatrocentos
541 e oitenta e seis mil e cento e noventa reais); Tecnologia da Informação e comunicações R\$
542 2.065.531 (dois milhões e sessenta e cinco mil e quinhentos e trinta e um reais), sendo as
543 principais despesas com: locação de equipamentos (impressoras e notebooks) e
544 servidores, serviços de nuvem, intranet, internet, comunicação e segurança de dados,
545 sistemas utilizados no cadastro, arrecadação, contabilidade, patrimônio, almoxarifado,
546 centro de custo e controle de verbas indenizatórias (SISPAD) e os principais avanços na
547 área foram a informatização de processos e documentos administrativos (com a
548 implantação do Sistema SEI); Postagens administrativas representam R\$ 1.230.764 (um
549 milhão e duzentos e trinta mil e setecentos e sessenta e quatro reais), sendo as principais
550 despesas com as postagens do jornal PSI e postagens de notificações de débitos (1ª e 2ª
551 notificação) – 2021 e 2022; Consultoria / Serviços Técnicos Profissionais R\$ 1.024.133 (um
552 milhão e vinte e quatro mil e cento e trinta e três reais) sendo as principais despesas com
553 produtos do Plano de Cargos Empregos e Salários (PECs), Escritório de Advocacia para
554 apoio à Autarquia, Escritório de Advocacia para parecer jurídico referente ao MPT e
555 Planejamento Estratégico; Serviços de Limpeza R\$ 958.380 (novecentos e cinquenta e oito
556 mil e trezentos e oitenta reais); Serviços de Segurança R\$ 562.751 (quinhentos e sessenta
557 e dois mil e setecentos e cinquenta e um reais); Serviços Bancários R\$ 762.763 (setecentos
558 e sessenta e dois mil e setecentos e sessenta e três reais); Comunicação R\$ 597.429
559 (quinhentos e noventa e sete mil e quatrocentos e vinte e nove reais), sendo as principais
560 despesas com impressão de duas edições do Jornal PSI e serviços de libras; Segurança:
561 R\$ 562.751 (quinhentos e sessenta e dois mil e setecentos e cinquenta e um reais); Contas
562 de Consumo R\$ 483.438 (quatrocentos e oitenta e três mil e quatrocentos e trinta e oito
563 reais); Bens Móveis e Imóveis - Locação de imóveis / taxas / condomínios no total de R\$
564 472.914 (quatrocentos e setenta e dois mil e novecentos e quatorze reais) e Manutenção

565 predial / bens móveis no total de R\$ 358.002 (trezentos e cinquenta e oito mil e dois reais),
566 sendo os principais avanços nessa área, a locação de 09 (nove) salas comerciais na Rua
567 Teodoro Sampaio para o funcionamento das atividades estaduais do CRP SP, viabilizando
568 a efetivação da Subsede Metropolitana, regularização das obras da Subsede Assis
569 (serviços emergenciais), manutenções nas Subsedes Baixada Santista, Campinas,
570 Metropolitana, Estadual e Ribeirão Preto, Entrega de novo prédio para a Subsede
571 Campinas, venda (leilão) do imóvel da Rua Oscar Freire, Criação da COGEP (Comissão
572 de Gestão do Patrimônio Público), regularização da gestão dos bens móveis/Inventário
573 2023 conforme indicação da auditoria do CFP, em que não foram localizados 724
574 (setecentos e vinte e quatro) itens do patrimônio; Materiais de Consumo - R\$ 151.780 (cento
575 e cinquenta e um mil e setecentos e oitenta reais); Serviços Diversos - R\$ 150.427 (cento
576 e cinquenta mil e quatrocentos e vinte e sete reais); Suprimento de Fundos - R\$ 105.243,00
577 (cento e cinco mil e duzentos e quarenta e três reais), Publicidade Legal - R\$ 92.462
578 (noventa e dois mil e quatrocentos e sessenta e dois reais); e Participação Eventos e Cursos
579 - R\$ 90.680,00 (noventa mil e seiscentos e oitenta reais). 14.6.2) ATIVIDADE FINALÍSTICA
580 – o total de R\$ 17.750.724 (dezessete milhões e setecentos e cinquenta mil e setecentos e
581 vinte e quatro reais), foram empenhados com Gastos com Pessoal Atendimento - R\$
582 7.459.648 (sete milhões e quatrocentos e cinquenta e nove mil e seiscentos e quarenta e
583 oito reais); Gastos com Pessoal Fiscalização - R\$ 4.922.595 (quatro milhões e novecentos
584 e vinte e dois mil e quinhentos e noventa e cinco reais); Gastos com Pessoal Ética - R\$
585 2.655.029 (dois milhões e seiscentos e cinquenta e cinco mil e vinte e nove reais), Verbas
586 Indenizatórias - R\$ 1.309.329 (um milhão e trezentos e nove mil e trezentos e vinte e nove
587 reais), os principais avanços foram a implantação do SISPAD (Sistema de Passagens e
588 Diárias) com início em abril de 2024 que visa a padronização das atividades para análise
589 gerencial e SISCONT (utilizado pela Contabilidade), além da publicação da Resolução CRP
590 nº 005/2023, que normatiza o ressarcimento de verbas indenizatórias, os deslocamentos e
591 hospedagens para atividades realizadas a serviço ou interesse do CRP SP, contendo
592 adequações aos acórdãos do TCU e novo recorte territorial englobando as hospedagens
593 no valor da diária integral e reajuste de valores; Deslocamentos Aéreos e Rodoviários - R\$
594 515.763 (quinhentos e quinze mil e setecentos e sessenta e três reais); Deslocamentos de
595 Táxi - R\$ 399.526 (trezentos e noventa e nove mil e quinhentos e vinte e seis reais);
596 Hospedagens - R\$ 177.397 (cento e setenta e sete mil e trezentos e noventa e sete reais),
597 OUTROS - R\$ 136.860 (cento e trinta e seis mil e oitocentos e sessenta reais); Serviços
598 para os Eventos - R\$ 120.821 (cento e vinte mil e oitocentos e vinte e um reais) e
599 Participação em Eventos e Cursos - R\$ 53.756 (cinquenta e três mil e setecentos e
600 cinquenta e seis reais). 14.6.3) DESPESAS JUDICIAIS - R\$ 261.353,84 (duzentos e
601 sessenta e um mil e trezentos e cinquenta e três reais e oitenta e quatro centavos)
602 referentes a custas e sentenças judiciais. 14.6.4) INVESTIMENTOS - dos R\$ 370.404,58

603 (trezentos e setenta mil e quatrocentos e quatro reais e cinquenta e oito centavos) gastos
604 com investimentos, R\$ 289.794,32 (duzentos e oitenta e nove mil e setecentos e noventa
605 e quatro reais e trinta e dois centavos) são referentes a materiais permanentes e R\$
606 80.610,26 (oitenta mil e seiscentos e dez reais e vinte e seis centavos) referentes a obras
607 e instalações. 14.6.5) TRANSFERÊNCIAS – do total de R\$ 14.462.014,89 (quatorze
608 milhões e quatrocentos e sessenta e dois mil e quatorze reais e oitenta e nove centavos)
609 com transferências, R\$ 10.309.576,40 (dez milhões e trezentos e nove mil e quinhentos e
610 setenta e seis reais e quarenta centavos) são referentes a Cota Parte; R\$ 2.577.374,54
611 (dois milhões e quinhentos e setenta e sete mil e trezentos e setenta e quatro reais e
612 cinquenta e quatro centavos) referentes a Conta Divulgação e R\$ 1.575.063,95 (um milhão
613 e quinhentos e setenta e cinco mil e sessenta e três reais e noventa e cinco centavos) a
614 Fundo de Seção. 14.6.6) Em RECURSOS HUMANOS, explica-se que do total de R\$
615 24.523.462 (vinte e quatro milhões e quinhentos e vinte e três mil e quatrocentos e sessenta
616 e dois reais), R\$ 5.839.741 (cinco milhões e oitocentos e trinta e nove mil e setecentos e
617 quarenta e um reais) são referentes a benefícios; R\$ 3.627.340 (três milhões e seiscentos
618 e vinte e sete mil e trezentos e quarenta reais) com encargos; R\$ 516.135 (quinhentos e
619 dezesseis mil e cento e trinta e cinco reais) com Plano de Demissão Voluntária; R\$ 3.150,31
620 (três mil e cento e cinquenta reais e trinta e um centavos) com temporários e terceirizados;
621 R\$ 11.389.934 (onze milhões e trezentos e oitenta e nove mil e novecentos e trinta e quatro
622 reais) com vencimentos. 14.6.7) COMPARATIVO DE RH - No comparativo de RH nos
623 últimos três anos, na função de PAS - Profissional Analista Superior, no ano de 2021 havia
624 10 (dez) trabalhadoras/es, 09 (nove) no ano de 2022 e 6 (seis) no ano de 2023. Na função
625 de Psicóloga/o Analista Técnico (PAT) no ano de 2021 havia 26 (vinte e seis)
626 trabalhadoras/es; permaneceram (vinte e seis) 26 trabalhadoras/es no ano de 2022,
627 crescendo para 27 (vinte e sete) em 2023. Na função de Profissional de Serviços
628 Operacionais (PSO) havia 07 (sete) trabalhadoras/es no ano de 2021; 06 (seis) em 2022;
629 e 6 (seis) em 2023; na função de Profissional de Suporte Técnico (PST) havia 63 (sessenta
630 e três) no ano de 2021, em 2022 havia 56 (cinquenta e seis) trabalhadoras/es, crescendo
631 para 84 (oitenta e quatro) em 2023. Em cargos de Livre Provisão havia 07 (sete) em
632 2021, 08 (oito) em 2022, crescendo para 11 (onze) em 2023; estagiárias/os 28 (vinte e oito)
633 em 2021, 20 (vinte) em 2022 e 29 (vinte e nove) em 2023; jovem aprendiz, zero em 2021;
634 04 (quatro) em 2022 e 03 (três) em 2023; temporários 64 (sessenta e quatro) no ano de
635 2021, passando para 46 (quarenta e seis) em 2022 e 18 (dezoito) em 2023; terceirizados
636 08 (oito) em 2021, passando para 10 (dez) em 2022 e 09 (nove) em 2023. A conselheira
637 Talita Fabiano de Carvalho, presidenta do CRP SP, acrescenta que no orçamento 2022
638 foram apontados 07 (sete) achados pelo TCU que necessitaram de adequações. Desta
639 forma, a apresentação de relatório referente ao orçamento de 2023 conta com nova
640 configuração e relatório de gestão já adequados aos apontamentos, passando informações

641 contidas no Regimento Interno do CRP SP (Resolução CFP nº 05/2023), Política de
642 Orientação e Fiscalização, Código Disciplinar, Resolução CFP nº 03/2007 e adequações
643 legais a partir da Lei 5766/19971. **Consideração das/os presentes:** O Plenário questiona
644 sobre os itens não localizados no patrimônio do CRP SP e o conselheiro tesoureiro fala que
645 é um fato bastante preocupante e que precisa ser investigado, mas registra que, além disso,
646 o CRP SP tem sido objeto de vandalismo nos banheiros da Subsede Metropolitana. Para
647 organização, são abertos dois blocos de perguntas e respostas. Primeiro bloco: a
648 conselheira Ione Aparecida Xavier pergunta sobre a arrecadação de 18% acima do previsto,
649 se já estão incluídos os valores referentes aos acordos efetuados com inadimplentes, e se
650 já se torna superávit. A conselheira Magna Barboza Damasceno pergunta sobre produtos
651 do PECS e se nele integram relatórios de impacto com a implantação das 30 horas. O
652 conselheiro Murilo Centrone Ferreira questiona se haverá outro momento para qualificação,
653 aprofundamento e cessão de dúvidas do Plenário para as informações apresentadas, como
654 por exemplo, representação institucional com conselheiras e colaboradoras. E manifesta
655 dúvida relacionada a cursos e parecer jurídico que teria sido contratado pela Gestão do
656 CRP SP, questionando se este documento foi utilizado e caso não tenha sido, por qual
657 razão. Indaga sobre o que referem os custos que estão alocados nas várias contas
658 expostas. A respeito da combinação de atividades alusivas a dados de pesquisas por parte
659 de Comissão de Direitos Humanos (CDH) e Comissão de Orientação e Fiscalização (COF)
660 questiona se haveria atividades específicas destas comissões, pois dados de pesquisa é
661 ação do planejamento estratégico, restando, em sua opinião ausência de informações
662 sobre o trabalho destas comissões. Solicita que estas informações possam ser
663 apresentadas em formato de relatório. Pontua também quanto a titulação com o Banco do
664 Brasil, especificamente sobre as questões do processo de arrecadação. Recorda que na
665 gestão passada vinha-se encaminhando o assunto com algumas construções que envolveu
666 a participação de conselheira(s) do atual plenário. Porém, à época, o Banco do Brasil não
667 tinha o produto adequado para o CRP SP. Pergunta se houve avanço neste processo,
668 preocupando-se com a forma com que a ação seria efetuada, e qual o impacto para a
669 categoria. Reitera seu pedido para que haja uma plenária específica em que se possa
670 discutir mais profundamente os questionamentos expostos sobre o orçamento. A
671 conselheira Tayná Alencar Berti de Souza indaga sobre as despesas judiciais que constam
672 na apresentação das despesas e se inclui a multa ao MPT, e pede informação se essas
673 multas foram pagas em 2023 ou ficaram para o ano de 2024. Sobre a cobrança pelo Banco
674 do Brasil, Tayná pergunta se há prazo para implementação da parceria de cobrança. A
675 conselheira Annie Louise Saboya Prado pede elucidação sobre as despesas judiciais,
676 pergunta sobre o pagamento de multa ao MPT e o que já foi pago pelo CRP SP e informa
677 que ficou sabendo sobre possível pagamento de multa às/aos trabalhadoras/es sobre o
678 processo de avaliação de desempenho, pontuando que o Plenário precisa ser informado

679 em todas as Plenárias sobre os processos judiciais que o CRP SP responde. A conselheira
680 Talita Fabiano de Carvalho elucida que a arrecadação superior ao esperado há diversos
681 fatores como aumento de inscritos, incidência de multas, reativações de inscrições acima
682 do esperado que se encontra especificado em “outras receitas correntes”. O conselheiro
683 tesoureiro acrescenta que se trata de arrecadação do ano corrente, contemplando também
684 acordos com inadimplentes, mas que só é considerado superávit no exercício posterior.
685 Quanto aos produtos do PECS, a conselheira presidenta explica que houve a contratação
686 da FGV para a entrega de quatro produtos, dentre eles o dimensionamento do PECS
687 possibilitando a abertura de concurso, criação de vagas e cargos e onde seriam alocados.
688 O estudo sobre o trabalho híbrido e as 30 horas não foi objeto desse contrato, mas está
689 sendo construído a partir do ACT por comitê tripartite formado pela gestão, sindicato e
690 representantes das/os trabalhadoras/es. E em relação aos gastos com representações,
691 Talita pontua que não há ainda um dimensionamento específico, visto que os custos ficam
692 em blocos, somente a partir da implantação do SISPAD será possível fazer o
693 dimensionamento desses recursos. Sobre as ações do planejamento estratégico ainda não
694 foram inseridas porque aguardam documento final com avaliações das ações de 2023 a ser
695 construído com a assessoria contratada para mediar o planejamento estratégico. Por isso,
696 o relatório ainda está incompleto, mas até o dia 31 de março já estará finalizado. No tocante
697 ao pedido de apresentação dos processos judiciais, explica ser necessária agendar sessão
698 específica e com o devido sigilo, e sugere o cuidado com informações não oficiais, não
699 sendo prerrogativa da Autarquia responder a grupos paralelos. No tocante aos valores de
700 ações judiciais que constam nas despesas do orçamento, explica que são referentes a
701 honorários de sucumbência e ações pontuais. Já sobre a multa a ser aplicada pelo MPT,
702 elucida que não há como prever quando exatamente ela será aplicada, pois depende de
703 uma determinação judicial. Lembra também que estão tramitando dois processos
704 referentes a dois dissídios e se, eventualmente, o CRP SP perder essas ações, esses
705 valores já estão previstos conforme apresentado. Quanto ao processo relacionado à
706 avaliação de desempenho, a conselheira presidenta indica que se trata de um processo no
707 qual questiona-se o não cumprimento das avaliações de desempenho desde o ano de 2019
708 e como não era possível fazer avaliação de desempenho retroativa, foi sugerido acordo
709 para o pagamento de 2,5% (dois e meio por cento) para todas/os as/os trabalhadoras/es,
710 já incluído na folha de 2022 e, posteriormente, questionado novamente pelo sindicato.
711 Acrescenta que na estruturação da Unidade Jurídica está prevista uma atualização
712 periódica dos processos que o CRP SP responde. Pode ser pactuado com o Plenário que
713 a partir de agora serão dados informes gerais sobre os processos e caso se entenda que
714 devam ser apresentadas mais informações específicas sobre um processo, que seja
715 agendada uma sessão privada para garantir o sigilo. O conselheiro tesoureiro concorda
716 com um momento para apresentação minuciosa dos dados, mas para isso é preciso ter

717 tempo e o Plenário precisaria se organizar para realização de plenária específica, e reunião
718 orçamentária. Sobre a articulação com Banco do Brasil, iniciada em 2023, o conselheiro
719 tesoureiro explica que o banco faz o processo de cobrança a partir do valor de cinquenta
720 milhões a arrecadar, além disso, não atendia em alguns modos do nosso sistema, mas a
721 partir do desenvolvimento de ferramentas como SISPAD e SISCONT começarão a operar.
722 Quanto ao sistema de cobranças, serão enviados dados do sistema, considerando a LGPD
723 e demais normativas correlatas e, por ser um banco estatal, há um tratamento específico e
724 higienização dos dados com efetividade maior de cobrança, utilizando *Call Center* próprio
725 do banco, tomando os cuidados necessários para não agredir ou ofender a categoria e cujo
726 treinamento de pessoal poderá ser acompanhado pelo CRP SP. A arrecadação desta
727 cobrança será reservada em conta própria e repassada integralmente ao CRP SP que,
728 posteriormente, pagará ao Banco do Brasil pelo serviço em cobrança específica. Além
729 disso, o contrato dispensa a licitação, o que agiliza o processo. Após a finalização do DFD,
730 assinatura do contrato e repasse dos dados por TI, o projeto piloto de cobrança pelo Banco
731 do Brasil será iniciado. Ao final do primeiro bloco de perguntas e respostas, o conselheiro
732 Murilo Centrone expõe que formalizará todas as suas perguntas para a Diretoria. 2º Bloco
733 de perguntas: A conselheira Lilian Suzuki pergunta sobre custos com assessoria,
734 detalhamento de custos com diárias, táxi e folha de pagamento. Sobre os custos com
735 assessoria pergunta se o contrato citado com a FGV ainda é o mesmo contratado pelo XVI
736 Plenário ou se foram contratados novos serviços; reitera o questionamento do conselheiro
737 Murilo, afirmando que gostaria que cada conselheira/o possa ter acesso aos valores pagos
738 em relação a ajudas de custo e diárias; quanto ao táxi rememora que o Plenário acordou
739 pela restrição do uso de táxi, e diz que os valores apresentados parecem muito altos; ainda
740 sobre a contratação de assessorias, relembra o rompimento do contrato com a Flacso e
741 pede acompanhamento do Plenário em relação a essas contratações; apresenta, ainda,
742 preocupação com o orçamento considerando que fora informado que os custos com folha
743 de pagamento não devem exceder 50% da arrecadação. O conselheiro Davi Rodriguez
744 Ruivo Fernandes sugere Plenária de pauta única para elucidação do orçamento com a
745 presença de assessorias e, sobre a adesão a tecnologias e sistemas, aproveita para
746 parabenizar o Plenário e afirma que deve publicizado à categoria como as novas
747 tecnologias são empregadas à própria categoria e à sociedade. A conselheira Valeria
748 Campinas Braunstein pergunta sobre os sistemas Sispad e BRC; A conselheira Gisele
749 Assoni concorda com a proposta de informes sobre processos jurídicos para o Plenário. A
750 conselheira Camila Andrade de Oliveira questiona sobre os números referentes às ações
751 precípuas e diz que há divergências em relação a dados apresentados e extraídos do BRC,
752 dos dados apresentados pela Coordenação de COF. A conselheira Magna complementa
753 afirmando que há dificuldades no sistema de controle da gestão da comunicação nas
754 Subsedes com divergências nas comunicações enviadas pela gestão e trabalhadoras/es.

755 A conselheira Janaina Darli Duarte Simão fala da importância de criar canais em que as/os
756 conselheiras/os possam ser informadas/os e tirar dúvidas sobre o andamento de processos
757 herdados de plenários passados, sejam de multas ou questões administrativas. Em
758 resposta às questões apresentadas, a conselheira presidenta explica que o Grupo Gestor
759 instituído a partir da auditoria do CFP identificou que realmente há discrepâncias e
760 inconsistências com dados enviados pelas trabalhadoras e dados extraídos do BRC, mas
761 que foram considerados os dados inseridos no sistema. Em resposta sobre a contratação
762 da assessoria para o Planejamento Estratégico, a conselheira presidenta explica que todas
763 as informações sobre a auditoria do CFP foram apresentadas ao Plenário e observadas
764 pela gestão, assim, a contratação da atual assessoria para planejamento estratégico está
765 de acordo com as legislações. Pontua que com a entrada da Gerência da Administração e
766 da Tecnologia da Informação e da Coordenação de Gestão Administrativa, os contratos são
767 efetuados com padrões e critérios dentro da legislação. Sobre o detalhamento dos gastos,
768 explica que só será possível a partir da implantação dos sistemas SISPAD e SISCOD que
769 permitirá esse detalhamento. As convocações de concursos e contratações de assessorias
770 estão devidamente disponíveis no Portal da Transparência. E afirma que todas as
771 informações solicitadas foram disponibilizadas em Plenárias e estão no Portal da
772 Transparência do CRP 06. A conselheira presidenta corrobora com a proposta de
773 campanha de comunicação para a categoria, bem como a proposta de plenária específica
774 para apresentação de processos judiciais. Quanto a contratação da FGV em 2023 destina-
775 se a avaliação de desempenho que está em fase de finalização. Pede-se que o Assessor
776 de RH possa fazer um documento informando sobre o processo de aplicação da avaliação
777 de desempenho. **Encaminhamento:** O Plenário aprova a Prestação de Contas referente
778 ao ano de 2023 apresentada, sem ressalvas. O Assessor de Gestão de Pessoas fará
779 documento ao Plenário sobre o andamento da avaliação de desempenho. O Plenário será
780 convidado para a Reunião Extraordinária do Fórum de Coordenadoras/es de Subsedes em
781 que serão tratados assuntos sobre a Gestão de Pessoas. Nada mais havendo a tratar, a
782 senhora conselheira presidenta Talita Fabiano de Carvalho deu por encerrada a sessão às
783 dezessete horas, da qual eu, conselheira secretária, Marta Eliane de Lima, lavrei a presente
784 Ata, que lida e aprovada será assinada. São Paulo, 16 de março de 2024.

Annie Louise Saboya Prado

Camila Andrade de Oliveira

Carlos Eduardo Mendes

Davi Rodriguez Ruivo Fernandes

Eduardo de Menezes Pedroso

Fabiana Macena Luiz

Giseli de Fátima Assoni

Ione Aparecida Xavier

Janaina Darli Duarte Simão

Lilian Suzuki

Magna Barboza Damasceno

Maria da Piedade Romeiro de
Araujo Melo

Marta Eliane de Lima

Mônica Cintrão França Ribeiro

Murilo Centrone Ferreira

Talita Fabiano de Carvalho

Tayná Alencar Berti de Souza

Valeria Campinas Braunstein

Wilson Flávio Lourenço Nogueira