

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Eduardo
Trabalhadora de referência	Gloria
Instância de referência	RH

EIXO 1

Organização democrática e representativa do Sistema de Conselhos

RESULTADO DA GESTÃO

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023

1.1. Ter adequado a **estrutura funcional do CRP SP**, a partir do dimensionamento do quadro funcional para recomposição dos territórios com a implantação plena do Plano de Emprego, Cargos e Salários (PECS)

Macroações 2023	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEZ	RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
Finalizar o plano a ser enviado ao Ministério Público do Trabalho											Ligia	Gloria, Talita		
Encaminhar processo de contratação da consultoria externa para apoiar o diagnóstico e aprimoramento do PECS											Gloria	Eduardo, Vanessa, Giane	Contratação de consultoria externa	
Aprovação da proposta de implementação do PECS considerando prioritariamente: (1) indicar relação dos cargos previstos no antigo PCCS nos cargos do PECS (2). processo e fluxo para avaliação de desempenho (3) resolução do processo administrativo e (4) cronograma de concurso público											Gloria	Eduardo, Talita, Clarice, Giane, Ligia, Luciana J		
Realizar diagnóstico do volume de demandas de trabalho considerando sede e subedes considerando principais processos: atendimento, CRP Acolhe, COE, COF [em especial relação Metropolitana]											Gloria	Ligia, Rute, Rita, Vanessa, Eduardo, Talita, Dreyf		Considerar níveis e volumes de dedicação para aos principais processos do CRP SP
Apresentação da proposta final de aprimoramento do PECS											Eduardo	Ligia, Rute, Rita, Vanessa, Eduardo, Talita, Dreyf		

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Talita
Trabalhadora de referência	Vanessa
Instância de referência	TI

EIXO 1

Organização democrática e representativa do Sistema de Conselhos

RESULTADO DA GESTÃO

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023

1.2. Ter **implantado e integrado os sistemas informatizados** (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

Macroações 2023	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEZ	RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
Implantação da unidade de compliance [conformidade, governança e qualidade]											Talita	Dreyf, Lilian	novas contratações	
Realizar aferições de macro fluxos em ambiente teste de alinhado com cronograma do CFP [SEI]											Vanessa	Nilton, Talita, Luciane J, Lilian, Dreyf		
Início de atividades em ambiente produção e implementação de melhorias [SEI]											Vanessa	CFP a partir de abril, Lilian Nilton, Dreyf		
Finalizar soluções do passivo de inconsistências 2021 e 2022 [contábil e financeiro], fechamento do mês e informações para a cobrança amigável e dívida ativa											Vanessa	BRC, Luciane J, Nilton, Lilian		
Ter inicio de implementação do novo fluxo para politica de arrecadação eficiente											Vanessa	Luciane J, Talita, Rute, Lilian		
Acompanhar as revisões de melhoria demandadas de atendimento											Tiara	Nilton, BRC, Rute, Lilian		
Ter ativado 100% dos processos de atendimento online a partir do BRC [sem registro de especialistas]											Tiara	Nilton, BRC, Rute, Lilian		
Ter ativado processo de registro de especialista											Tiara	Nilton, BRC, Rute, Lilian		
Ter definido uso de qual sistema para diferentes fluxos em especial da COF e Jurídico											Talita	Dreyf, Lilian		
Ter implementado processo de transparência ativa a partir de plano de publicação de dados [LGPD e TCU]											Dreyf	Lilian, Talita, Daniel [PAT], Alex [TI], Luciana M	consultoria externa	possibilidade de integrar ocm o CFP
Ter elaborado política que institucionaliza o uso das novos sistemas											Talita	Lilian, Vanessa, Rute, Rita, Sandra, Ligia		
Aprimorar o uso de ferramentas para o gerenciamento da folha de pagamento e prontuários [a partir da renovação ou nova empresa contratada] Benner											Vanessa	Gloria K, Nilton, Lilian	pagamento do sistema folha	
Implementar fluxo integrado de pagamento de verbas indenizatórias, registro das atividades e produção de relatórios [modulo SIPAD e Centro de Custo, implanta]											Vanessa	Sibila, Talita, Gloria, Luciane J, Lilian	custo dos novos módulos	
Aprimorar infraestrutura de TI em especial conectividade e firewall											Nilton	Vanessa, Dreyf, Lilian	custos de contratação do serviço	

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Camila P
Trabalhadora de referência	Juliana
Instância de referência	RH

EIXO 1

Organização democrática e representativa do Sistema de Conselhos

RESULTADO DA GESTÃO

2. Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras.

RESULTADO 2023

2.2. Ter construído **diretrizes para uma política e programa de qualidade de vida do trabalho**, que aborde as questões relacionadas à formação continuada, jornada de trabalho, saúde física, saúde mental, prevenção de acidente de trabalho, situações de assédio moral e de sofrimentos relacionados ao trabalho, com acolhimento, atenção, formação e cuidado

Macroações 2023	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
1. Reestabelecimento da COMSAT com pactuação de funcionamento e responsabilidades											Camila	Luciane J, Juliana, Lilian		avaliar necessidade da CIPA e dialogo com o sindicato. Avaliar ações legais/fomais e garantir a preocupação de criar sentido para a instancia
2. Mapear e sistematizar ações e documentos já produzidos/realizados no CRP SP considerando os temas prioritários											Camila	Luciane J, Juliana, representante da COMSAT		
3. Analisar a viabilidade das principais demandas já mapeadas junto as trabalhadoras											Luciane J	Ligia, Vanessa, representante da COMSAT		
4. Realizar conversa de devolutiva da análise e apresentação de ações de curto prazo [possivel pauta do espaço de diálogo constante]											Camila	Lilian, Luciana, Luciane J, Juliana, Ligia, representante da COMSAT		
5. Iniciar implementação de ações de curto prazo considerando ações baixa complexidade e rápida execução [ex. formação]											Luciane J	Ligia, Vanessa, Rita, Rute, representante da COMSAT	eventual contratação externa	
6. Aplicar questionário online , junto as trabalhadoras, para mapear críticas, sugestões relacionadas e sobretudo como se sentem considerando a melhoria do cotidiano e qualidade de vida do trabalho no CRP SP											Camila	Luciane J, Lilian, Juliana, Marcia, representante da COMSAT	eventual contratação externa	
7. Realizar Rodas de Conversa com as trabalhadoras para aprofundar o questionário online e devolutiva sobre viabilidade de demandas já mapeadas											Camila	Luciane J, Lilian, Juliana, Marcia, representante da COMSAT	eventual contratação externa	
8. Elaboração de proposta de diretrizes, ações e cronograma de curto/ médio prazo considerando a implementação de uma política e programa											Juliana	Luciana, Ligia, Lilian, Luciane J, Camila, Murilo, Marcia, representante da COMSAT		

Conselheira de referência	Ione
Trabalhadora de referência	Rute
Instância de referência	CDH

EIXO 2

O diálogo da psicologia com a sociedade brasileira e suas relações com a democracia e direitos humanos

RESULTADO DA GESTÃO

3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

RESULTADO 2023

3.1. Ter **estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos** -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino em Psicologia (ABEP)

Macroações 2023	MAI	ABR	MAR	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
Realizar Seminário Violência de Estado para promover a parceria com a Defensoria Pública, envolvimento do MDH com envolvimento das subdesdes e com as psi que atuam dentro da Defensoria Pública											Gloria	Ione, Marta, Talita	Evento presencial com transmissão	destaques :NUDEM, NUDIR, Nucleo de Direitos Humanos
Atualizar e pactuar termo de cooperação/compromisso entre CRP SP e Ministério Público											Gigi	Ione, Talita, Marta		
Realizar curso para magistrados em parceria com CNJ e Conselho Penitenciário											Ione	Marta, Adriana, Gloria, Talita		
Realizar levantamento nas subdesdes para avaliar relações existentes com Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO) e Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP)											Janaina	gloria, Talita e Taina		
Ter realizado ações para aprovação da DCN 2018 e da EAD dentro do ensino da psi em parceria com a Associação Brasileira de Ensino em Psicologia (ABEP)											Talita	Dreyf, Mayara, Gloria		
Ter oferecido o curso da ABEP para os coordenadores de SP com a Associação Brasileira de Ensino em Psicologia (ABEP)											Talita	Dreyf, Mayara, Gloria	Compra do curso	
Realizar ações para implementação do lei 13935/2019 em conjunto com Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE)											Ione	Monica Cintrão, Carlos		
Realizar Encontros com comissões gestoras para alinhar as parcerias e relações do CRP SP com instituições de DH											Ione	Talita, Gloria, Marta		aproveitar as reuniões de subdesdes mensal
Realizar o Prêmio Bispo do Rosário em parceria com a RAPS											Gigi	Ana Mielke	Premiação e exposição	Avaliar a realização em maio 2024 com preparação em 2023

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Gloria
Trabalhadora de referência	Rita
Instância de referência	Diretoria

EIXO 2

O diálogo da psicologia com a sociedade brasileira e suas relações com a democracia e direitos humanos

RESULTADO DA GESTÃO

3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

RESULTADO 2023

3.2. Ter **ampliado em até 30% o número de representações, de forma qualificada**, em órgãos de controle, participação social e movimentos sociais de defesa de Direitos Humanos, de crianças e adolescentes, álcool e drogas, raça e etnia, pessoas com deficiência, gênero, diversidade sexual e etarismo nos âmbitos federal, estadual e municipal

Macroações 2023													RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ						
1. Consolidar do Grupo Representações com participação das Subsedes, como espaço de referência para as representações no CRP													Gloria	Rita		O GT Representações será responsável pelo Plano do Resultado 3.2. Importante conversar com quem esta no Grupo do RE para que possam integrar o GT Representações e vice e versa. Será um único grupo.
2. Aprofundar mapeamento das representações ativas CRP considerando: espaço de referência, período da representação, pessoa de referencia (federal, estadual e municipal/ e movimentos sociais e de participação)													Rita	Debora, Gloria		Definição da estrategia e escopo desse mapeamento
3. Realizar conversas com pessoas que estão representando o CRR para escuta de experiências e identificar desafios existentes													Gloria	Comissões Gestoras	deslocamento, hospedagem e diárias	
4. Aderir, implementar e integrar informações com o sistema do CFP considerando as representações													Talita	Debora, Andreza		
5. Elaborar e apresentar plano de revisão das representações do CRR em (i) indicação de atualização de nomes, (ii) ações de busca ativa para ampliação e (iii) orientação para instrumentos, fluxos e espaços de acompanhamento qualitativo													Gloria	Rita, Camila Prandini, Ligia, + (2/3) pessoas de diferentes territórios		Considerar documento orientativo a partir das definições do Plano. Considerar as Comissões Gestoras para implementação.
6. Realizar Encontros Periódicos para alinhamento e compartilhamento de experiências com as pessoas envolvidas nas representações considerando o nível territorial, estadual e federal													Rita	Gloria, Andreza, Debora	deslocamento, hospedagem, diárias, material de apoio	Avaliar a realização e/ou orientação para conversas por territórios [via comissões gestoras] e depois Encontros mais ampliados considerando nível estadual/federal. Considerar o que é factível para ser realizado em 2023
7. Revisão e atualização do manual de colaboradoras													Gloria	Talita, Rita	Impressão do material revisado	

Conselheira de referência	Mônica Cintrão (C)
Trabalhadora de referência	Livia (SJRP) (T)
Instância de referência	COF

EIXO 2

O diálogo da psicologia com a sociedade brasileira e suas relações com a democracia e direitos humanos

RESULTADO DA GESTÃO

4. Ter promovido ações que engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os Direitos Humanos e o Estado Democrático de Direito.

RESULTADO 2023

4.1. Ter estabelecido com, ao menos, [definir meta sede/subsedes] IES relações permanentes de orientação, com foco no diálogo sobre Direitos Humanos e o comprometimento com a Psicologia enquanto ciência e profissão, incidindo no processo formativo da categoria em colaboração com as coordenadoras/coordenação de curso/professoras de ética/coordenadoras de estágio e em parceria com a ABEP

Macroações 2023													RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEZ						
1. Priorização de IES considerando cada território a partir de mapeamento prévio													Tiara	Rute, Monica		
2. Elaboração de diretrizes, roteiro com orientações, formulário de avaliação e registro e material de apoio para ações territoriais junto as IES													Livia	Carol		
3. Realizar encontro de alinhamento com as sedes sobre as relações com as IES													Carol	Livia		
4. Ampliar a divulgação do CRP SP e acesso a materiais orientativos a partir de canais e demais esforços de comunicação das IES (ex. QR code no site das IES)													Tiara	Carol, Talita, Rute		
5. Acompanhar as rodas de conversas nas IES prioritizadas com a participação de professores de ética, supervisores de estágio e coordenadores de último ano													Monica	Carol, Camila Andrade, Lilian		
6. Elaborar propostas de ações em datas relacionadas a agenda de Direitos Humanos a serem realizadas nas IES (ex. Semana da Psicologia, Prêmio Jonathas Salathiel)													Ione	Carol, Monica		considerar participação em colação de grau
7. Realizar projeto piloto de entrega da CIP ser realizado nas IES com momento orientativo													Monica	Talita, Davi, Mapi	deslocamento, hospedagem e diárias	
8. Ter oferecido o curso da ABEP para os coordenadores de SP com a Associação Brasileira de Ensino em Psicologia (ABEP)													Talita	Dreyf, Mayara, Gloria, Monica	Compra do curso	
9. Instituir parceria com o FENPB com ênfase na orientação da prática profissional													Monica	Talita, Sonia, Ivani	deslocamento, hospedagem e diárias	

Conselheira de referência	Murilo
Trabalhadora de referência	Luciana
Instância de referência	COE

EIXO 3

Do Exercício Profissional

RESULTADO DA GESTÃO

5. Ter articulado com instituições públicas, privadas e sindicais a promoção de direitos do exercício profissional e das condições de trabalho.

RESULTADO 2023

5.1. Ter realizado **mapeamento sobre as condições de trabalho para garantia da ética do exercício profissional** em parceria com o Sindicato de Psicologia (SINPSI)

Macroações 2023													RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS	
	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ							
Pactuar plano de trabalho com o Sindicato														Murilo	Luciana M, Luciane J., Talita, representante do SinPsi		
Construir as referências do que chamamos de trabalho digno e ético para orientar o mapeamento, definir as bases de dados internas e externas que serão acessadas e perguntas orientadoras.														Luciane J.	Luciana M, Murilo, representante do SinPsi		
Elaborar mapeamento de demandas/queixas/denúncias mais recorrentes junto a COE, COF e demais instâncias do Sistema Conselho e Sindicato considerando a atuação no âmbito público e no privado														Luciana M.	Marta, Luciane J., Juliana dos Anjos, representante do SinPsi		Avaliar esforços já realizados e Censo Psi
Elaborar mapeamento de demandas/queixas/denúncias mais recorrentes junto a órgãos públicos [SINAN e outros] considerando a atuação no âmbito público e no privado														Luciana M.	Luciane J, Murilo, Marcia, representante do SinPsi		
Estratégias de divulgação/mobilização, criação e aplicação do formulário individual para ampliar coleta de informações														Marta	Luciane J, Murilo, Tiara, representante do SinPsi		Meta de % de respostas do formulário. Estratégias diferentes de mobilização para preenchimento.
Sistematização e processamento das informações coletadas e avaliar outros instrumentos de coleta se necessários														Luciane J.	Luciana M, Marta, Murilo, Marcia, Talita, representante do SinPsi		
Apresentação do mapeamento vinculado a celebração do dia Internacional dos Direitos Humanos														Luciane J.	Luciana M, representante do SinPsi		

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Lilian
Trabalhadora de referência	Rita
Instância de referência	COF

EIXO 3
Do Exercício Profissional

RESULTADO DA GESTÃO
6. Ser referência em orientação continuada a partir de dimensões de acessibilidade, participativas, emancipatórias e não punitivistas.

RESULTADO 2023
6.1. Ter sistematizado uma **base de dados com as principais demandas recorrentes da COE/COF** como subsídio para as ações de orientação continuada para a categoria e para a sociedade

Macroações 2023													RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEZ	JAN	FEB	MAR	ABR				
Definir (i) critérios de seleção dos dados a serem coletados, (ii) parâmetros para coleta no BRC/SEI e/ou (iii) outras estratégias de coleta [se necessárias]													Juliana	Nilton, Wellington, Talita, Gigi, Vanessa, Rita, Lilian		Possíveis critérios: (i) matérias/temas mais recorrentes em processos éticos (ii) infrações mais recorrentes na prática clínica Possíveis base de dados: Implanta antes da migração do BRC
Implementar as estratégias de coleta de dados no BRC/SEI e outras eventuais estratégias													Rita	Juliana, Talita, Lilian, Camila Andrade, Patricia Ramalho	Eventual custo de adequação nas ferramentas já existentes caso não seja indicação de melhoria	
Instituir fluxo, processo e metodologia de coleta e divulgação contínua dos dados													Rita	Vanessa		
Produzir relatório final dos achados da base de dados coletadas com indicações de possíveis ações para orientação/ comunicação em 2024													Luciane J	Lilian, Patricia, Erica, Melissa, Valeria		

Conselheira de referência	Ana Marques
Trabalhadora de referência	Tiara
Instância de referência	COM COM

EIXO 3 Do Exercício Profissional
RESULTADO DA GESTÃO 7. Ter executado projetos que contemplem a orientação do exercício ético e monitorado as diferentes práticas da Psicologia, dialogando sobre condutas emancipatórias.
RESULTADO 2023 7.1 Ter implementado uma plataforma digital para oferta e registro histórico de atividades presenciais/híbridas para orientação do exercício ético

Macroações 2023													RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
	ABR	MAI	JUN	JUL	AUG	SET	OUT	NOV	DEZ							
1. Avaliar forma de contratação de apoio externo para elaboração do termo de referência													Tiara	Talita, Ana M., Nilton, Compras, Rute	contratação consultoria externa	eventual apoio externo para elaboração da
2. Ter iniciado processo de elaboração termo de referencia para a reformulação do site com apoio externo [proposta de arquitetura de informação, dimensão dos conteúdos já existentes]													Tiara	Talita, Ana M., Nilton, Compras, Rute		
3. Iniciar processo de licitação da empresa para reformulação do site/app CRP SP													Tiara	Talita, Ana M., Nilton, Compras, Rute	contratação consultoria externa	
4. Revisar protocolos e conteúdos do site relacionados a eventos para facilitar acesso da categoria													Ana Mielke	Luciane J, Davi		
5. Contratar consultoria externa para a plataforma de orientação continuada [moodle]													Talita	Abong, Rute, Jeane	contratação consultoria externa	
6. Ter lançado ofertas de conteúdo de orientação considerando mapeamento realizado por COE e COF													Luciane J	Rita, COE, COF		considerar entrega do 6.1



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO RESULTADOS 2023

Conselheira de referência	Davi
Trabalhadora de referência	Mari [Assis]
Instância de referência	CPAP

EIXO 3 Do Exercício Profissional

RESULTADO DA GESTÃO

8. Ter incidido na edificação de escuta construtiva e orientativa, ações, espaços e produções de materiais na temática da Psicologia Clínica, Psicoterapia e práticas correlatas, fomentando o engajamento e participação das psicólogas no Conselho, tornando-se referência ética para a atuação clínica e de suas amplitudes com base no código de ética e ciência dos atravessamentos sociais.

RESULTADO 2023

8.1 Ter implementado **estratégia de aproximação do CRP SP junto às psicólogas atuantes na Psicologia Clínica**

Macrosções 2023	JAN	FEV	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	RESPONSÁVEL	INTERFACE	ORÇAMENTO	COMENTÁRIOS
Atualizar mapeamento interno já produzido nos últimos 5 anos pela CPAP sobre a conduta das psi no exercício profissional da psicologia clínica [materiais produzidos pelo sistema conselho, orientações e fiscalizações, processos éticos, psi com demanda de especialidade clínica] sobre avaliação psicológica, voluntarismo, prontuário, emissão de documentos escritos, pics, tics, edes sociais e saúde suplementar													Lilian	Mariana		Avaliar mapeamentos já realizados pela COF e CPAP Consolidar em especial produtos de 2009
Produzir linha do tempo da discussão da Psicoterapia em São Paulo													Davi	CHM, Marcos CDOC		
Produzir material para apoiar as comissões gestoras para realização das Rodas de Conversa													Mariana			
Realizar Consulta Pública com Rodas de Conversa nas subseções e aplicação de instrumento para acolhimento e escuta de desafios das psi na atuação em Psicologia Clínica													Davi	Mariana	no mínimo 44 ajuda de custo, caE, eventual taxi e hospedagem.	
Realizar Jornada Estadual Temática com 3 Eventos [possibilidade de tema: informações e aprofundar o debate a resolução CF13/2022]													Mapi	Davi, Mariana	no mínimo 12 ajuda de custo, caE, eventual taxi e hospedagem.	CFP 13/2022 (15/06/22) Dispõe sobre diretrizes e deveres para o exercício da psicoterapia por psicóloga e por psicólogo. Possíveis temas: avaliação psicológica; Sigilo/quebra de sigilo; Sexualidade/gênero; Violência contra mulher; Questões raciais; Pessoa com deficiência; Relação com a justiça; Prontuário e documentos escritos; Publicidade/redes sociais; Atendimento remoto
Ter sistematizado material sobre a jornada e rodas de conversa para eventual publicação em 2024													Davi	Mariana	inscrição das rodas e jornada	