

LEVANTAMENTO DE AÇÕES MAIS IMPORTANTES DE COE, COF, CDH, COMCOM, GERÊNCIAS/AUTARQUIA

Este documento contém o levantamento de ações mais importantes e de impacto realizadas em 2023 pelo Conselho Regional de Psicologia de São Paulo - CRPSP, através de suas Comissões: COE, COF, CDH, ComCom e das Gerências: Administrativa, Relações Institucionais e Técnica Política.

O levantamento de ações mais importantes e das maiores dificuldades encontradas para realizá-las tem como principal objetivo subsidiar as discussões e definições do Planejamento Operacional CRPSP 2024.

O levantamento de ações foi feito através de entrevistas virtuais e questionários, respondidos pelas conselheiras e trabalhadoras do CRPSP de 27/02 a 11/03/2024.

O conteúdo gerado está organizado neste documento da seguinte forma:

I.	Ações 2023 CRPSP x Resultados de Gestão	pg. 02
II.	COF - Comissão de Orientação e Fiscalização	pg. 12
III.	COE - Comissão de Ética	pg. 30
IV.	CDH - Comissão de Direitos Humanos	pg. 40
V.	COMCOM - Comissão de Comunicação	pg. 50
VI.	Gerência de Relações Institucionais	pg. 66
VII.	Gerência Técnica Política.	pg. 80
VIII.	Gerência Administrativa / Coordenadoria Financeira	pg. 87
IX.	Gerência Administrativa / Setor de RH	pg. 97
X.	Gerência Administrativa / Coordenadoria de TI	pg. 104
XI.	Gerência Administrativa / Coordenadoria de SubSedes	pg. 110
XII.	Gerência Administrativa / Coordenadoria Administrativa.....	pg. 115

I. AÇÕES 2023 CRPSP X RESULTADOS DE GESTÃO

COE - COMISSÃO DE ÉTICA

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COE?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou ...
1. 1. Mapeamento das condições de trabalho das/os psicólogas/os	Eixo 3/R5.1
1. 2. Plenárias de Julgamento com acessibilidade	Plano de Gestão
1. 3. Estrutura: contratação de 3 trabalhadoras administrativas efetivas	Carência
1. 4. Formação – Código de Processamento Disciplinar	Carência
1. 5. Diálogos sobre ética e mediação	Carência
1. 6. Introdução ao uso do SEI	Problema
1. 7. Retorno das reuniões de COE e COF	Carência
1. 8. Mudança de Processos de Trabalho	Problema

CDH - COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela CDH?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou ...
1. 1. Assinatura do termo de cooperação entre MP e CRP SP nº 044/2023 - MPSP	Eixo 2/R3.1
1. 2. Semana e Marcha Estadual LGBTQIA+ realizada em São Paulo	Eixo 2/R3.1
1. 3. Bloco de Carnaval do EURECA em São Vicente na Baixada Santista	Eixo 2/R3.1
1. 4. Marcha da Luta Antimanicomial na Paulista	Eixo 2/R3.1
1.5. Aproximação com a ABEP para implementação do curso de capacitação aos conselheiros e Coordenadores de IESs	Eixo 2/R3.1 e Eixo` R4.1
1.6. Seminário Estadual CRP SP: Psicologia e Sociedade: 75 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos	Eixo 2/R3.1 e Eixo R4.1

COF - COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COF?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou ...
1.1. Reuniões descentralizadas de alinhamento técnico-político e articulação da COF nos territórios	Atribuição COF
1.2. Assinatura do Termo de Cooperação entre CRP SP e MPSP	Eixo 2/R3.1
1.3. Revisão da Série CRP SP Orienta	Eixo 3/ R6.1
1.4. Construção do Manual de Documentos Escritos e Prontuários	Eixo 2/R4.1
1.5. Encontros Formativos de modo permanente das/os fiscais para realização do trabalho na COF	Eixo 1/ R2.2
1.6. Acompanhamento e construção de subsídios para Implantação da Lei nº 13.935/2019	Eixo 3/ R5.1
1.7. Revisão de normativas do CFP	Carência
1.8. Ampliação dos debates sobre TDICs na Psicologia	Carência
1.9. Diálogos sobre PICs, Maconha e Psicodélicos	Carência
1.10. Articulação nos territórios para realizar Oficina de Documentos Escritos	Eixo 3/ R6.1
1.11. Aproximação entre CRP SP as Instituições de Ensino Superior a partir de rodas de conversa sobre pautas de garantia de Direitos Humanos e materiais de referência em diferentes contextos	Eixo 2/R4.1
1.12. Formação continuada e construção de procedimentos para o uso do SEI	Eixo 1/ R1.2 e Eixo 3/ R7.1
1.13. Acesso à relatório com as Orientações cadastradas no BRConselhos	Eixo 1/ R1.2 e Eixo 3/ R7.1
1.14. Construção da Fiscalização Remota	Eixo 1/ R1.2 e Eixo 3/ R7.1

COMCOM - COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COMCOM?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1.1. Campanha do Mês da Psicologia com inauguração da nova Subsede Campinas e lançamento do mote do XVII Plenário com foco em inclusão	Decisão VII plenário
1.2. Campanha “Não há cura para quem não está doente” e a despatologização das identidades LGBTQIA+	Pauta Prioritária CRP
1.3. Campanha “Nossos passos vêm de longe” e a defesa da saúde mental de pessoas negras, indígenas, quilombolas e povos originários	Novembro Negro
1.4. Os 75 anos da Declaração dos Direitos Humanos e o Código de Ética da profissão com a realização de seminário estadual e de formação continuada nas Instituições de Ensino Superior	Eixo 2/ R4.1
1.5. A defesa dos direitos de crianças e adolescentes com a participação no Bloco Eureka e a promoção de grande encontro multidisciplinar para debate das Políticas Públicas voltadas ao acolhimento institucional de crianças e adolescentes	33 anos do ECA
1.6. Debates sobre o Cuidado em Liberdade por meio das ações das Lutas de Maio, do Encontro Multidisciplinar sobre a aplicação da Lei Antimanicomial nos HCTPs e do ciclo de encontros com psicólogas trabalhadoras do Sistema Prisional	
1.7. Lançamento do Manual de Documentos Escritos com a realização de oficinas formativas com a categoria em todo o estado	Eixo 2 /R4.1
1.8. Psicologia Escolar e a implementação da Lei 13.935 no estado e municípios de São Paulo.	Pauta Prioritária CRP
1.9. Transparência e informação das ações do Conselho com a criação do CRP SP Acontece	Carência
1.10. Modernização e sistematização dos eventos do Conselho.	Eixo 3/ R7.1
1.11. Alcance da categoria e difusão da Psicologia por meio dos canais do Conselho e de veículos da imprensa	

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA – COORDENADORIA FINANCEIRA

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Administrativa - Coordenadoria Financeira?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Regularização das baixas de títulos (conciliações bancárias), permitindo fechamentos contábeis que estavam irregulares desde 2021.	Eixo 1/ R1.2
1. 2. Implantação do SISPAD - Sistema de Passagens e Diárias para melhor controle do pagamento de verbas indenizatórias	Eixo 1/ R1.2
1. 3. Construção da nova Resolução de verbas indenizatórias, compatível com os acórdãos do TCU	Atendimento TCU e CFP
1.4. Implantação do Centro de Custos	Eixo 1/ R1.2
1.5. Construção da Política de Arrecadação e Cobrança, com edição de normativas, convênio com IEPTB, contratação de empresa para cobrança de débitos	Eixo 1/ R1.2
1.6. Implantação das RPPs (Reclamações Pré-Processuais) junto à Justiça Federal, resultando em 704 acordos administrativos homologados	Eixo 1/ R1.2
1.7. Implantação do SEI - Sistema Eletrônico de Informações, com a informatização dos fluxos e processos administrativos	Eixo 1/ R1.2

Gerência Administrativa – Setor de Recursos Humanos

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Administrativa? Recursos Humanos	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Realização do concurso público com abertura de 387 vagas de técnicos de nível médio e superior (14 imediato - 321 reserva - 54 cotas)	Eixo 1/R1.1
1. 2. Implantação do PECs que prevê nova metodologia para avaliação de desempenho	Eixo 2/ R2.1
1. 3. Elaboração de plano de comunicação de RH para as trabalhadoras do CRP	Eixo 2/ R2.1
1. 4. Normatização de regime disciplinar	Eixo 2/ R2.2
1.5. Implantação da Política de RH	Eixo 2/ R2.2

Gerência Administrativa – Coordenadoria de TI

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Administrativa? Coordenadoria de TI	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Implantação da Política de TI	E1/R1.2
1. 2. Melhoria da conectividade (internet), por meio de nova contratação unificada pela Sede, que permitiu o aumento de velocidade e qualidade de tráfego de dados.	E1/ R1.2
1. 3. Construção de novo método de parametrização e geração das anuidades 2024, com minimização de erros.	Problema
1.4. Modernização da infraestrutura, tecnologias de TI e telefonia	E1/ R1.2

Gerência Administrativa – Coordenadoria de Subsedes

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Administrativa? Coordenadoria de Subsedes	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Organização dos fluxos administrativos e financeiros das SubSedes, e construções de tutoriais de apoio	Carência
1. 2. Diagnóstico administrativo e técnico das SubSedes	Carência
1. 3. Inauguração de novo espaço para Subsele Campinas, propiciando melhores condições de trabalho e atendimento à categoria	Carência

Gerência Administrativa – Coordenadoria Administrativa

Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Administrativa?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Adequação à nova lei de licitação, com a implantação dos novos instrumentos legais e fluxos de contratação	Carência
1. 2. Regularização dos registros e do manejo de bens patrimoniais	Carência
1. 3. Mudança de espaço físico da área administrativa Estadual, propiciando melhores condições de trabalho às equipes	Carência
1. 4. Regularização contratual	Carência

GERÊNCIA TÉCNICA E POLÍTICA

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência Técnico Política?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1.1. Recomposição das equipes COE, COF e Secretaria com trabalhadoras/res efetivas/os.	TAC - MPT
1. 2. Estabelecer os Fluxos de Representações	Carência
1. 3. Estruturação e implementação da Subsede Metropolitana com a definição das equipes de trabalhadoras da área administrativa e técnica.	XVII Plenário
1. 4. Retomada das discussões técnica conjunta de COE e COF.	Carência
1. 5. Atuação conjunta de Gerencia Administrativa e Tecnologia de Informação e Gerencia Técnica e Política com COE e COF para levantamento de demandas de TI a serem superadas, estabelecendo planejamento das ações necessárias.	Eixo 3/ R6.1
1.6. Curso ABEP.	Eixo 2/ R4.1

Gerência de Relações Institucionais

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Gerência de Relações Institucionais?	Relacionado a Resultado Estratégico ou carência/problema ou...
1. 1. Serviços online – Inscrição de Pessoa Física	Eixo 1/ R1.2
1. 2. Serviços online – Alteração da Inscrição Provisória para Definitiva	Eixo 1/ R1.2
1. 3. Serviços online – Inscrição Secundária de Pessoa Física	Eixo 1/ R1.2
1. 4. Serviços online – Transferência de Inscrição de outro Regional para CRP SP	Eixo 1/ R1.2
1. 5. Serviços online – Reativação de Inscrição de Pessoa Física	Eixo 1/ R1.2
1. 6. Serviços online – Certidão de Regularidade de Inscrição (Simples)	Eixo 1/ R1.2
1. 7. Implementação da nova CIP - coleta dos dados biométricos	Eixo 1/ R1.2
1. 8. Comunicação - Implementação dos serviços online para a categoria	Eixo 1/ R1.2
1. 9. Comunicação - Realização das formações com Atendimento e Subsedes	Eixo 2/ R2.1
1. 10. Comunicação - Disponibilização da nova Carteira de Identidade Profissional das psicólogas e dos psicólogos	Eixo 1/ R1.2

CONCLUSÕES

- ▶ Das 78 ações importantes levantadas, 58% delas (45 ações) estão relacionadas aos Resultados de Gestão 2023 os outros 42% (33 ações) responderam principalmente a carências, problemas, atribuições das áreas, acordos com MP, deliberações do plenário, entre outros.
- ▶ Apenas 2 Resultados de Gestão não tiveram nenhuma ação importante relacionada, são eles: Eixo 2/R3.2 e Eixo 3/R8.1
- ▶ Diversos Resultados de Gestão estão relacionados a ações de várias áreas, sendo:

Eixo 1:

- R1.1 - 1 ação de Autarquia (RH)
- R1.2 - 15 ações de COF e Autarquia (Adm., TI e RI)
- R2.1 - 3 ações de Autarquia (RH e RI)
- R2.2 - 3 ações de COF e Autarquia (RH)

Eixo 2:

- R3.1 - 7 ações relacionadas de COF e CDH
- R4.1 - 7 ações de COF, CDH, COMCOM e Autarquia (TP)

Eixo 3:

- R5.1 - 2 ações de COE e COF
- R6.1 - 3 ações de COF e Autarquia (TP)
- R7.1 - 4 ações de COF e COMCOM

II. COF - COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

COF - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COF?
1.1 - Reuniões descentralizadas de alinhamento técnico-político e articulação da COF nos territórios
1.2 - Assinatura do Termo de Cooperação entre CRP SP e MPSP
1.3 - Revisão da Série CRP SP Orienta
1.4 - Construção do Manual de Documentos Escritos e Prontuários
1.5 - Encontros Formativos de modo permanente das/os fiscais para realização do trabalho na COF
1.6 - Acompanhamento e construção de subsídios para Implantação da Lei nº 13.935/2019
1.7 - Revisão de normativas do CFP
1.8 - Ampliação dos debates sobre TDICs na Psicologia
1.9 - Diálogos sobre PICs, Maconha e Psicodélicos
1.10 - Articulação nos territórios para realizar Oficina de Documentos Escritos
1.11 - Aproximação entre CRP SP as Instituições de Ensino Superior a partir de rodas de conversa sobre pautas de garantia de Direitos Humanos e materiais de referência em diferentes contextos
1.12 - Formação continuada e construção de procedimentos para o uso do SEI
1.13 - Acesso à relatório com as Orientações cadastradas no BRConselhos
1.14 - Construção da Fiscalização Remota

ACÇÃO 1.1 – REUNIÕES DESCENTRALIZADAS DE ALINHAMENTO TÉCNICO-POLÍTICO E ARTICULAÇÃO DA COF NOS TERRITÓRIOS

Descrição da ação – Promover espaços reflexivos dentro de cada Subsede sobre a importância das ações precípuas, contemplando desde quais são as atividades sob responsabilidade da COF, tipos de orientação e fiscalização, dúvidas recorrentes sobre denúncias e solicitações de outros órgãos e escuta ativa das demandas locais.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Possibilita uma aproximação do território com a COF e seu funcionamento interno e promove formação de conselheiras/os, gestoras/es e colaboradoras/es para que as Subsedes possam realizar as ações de orientação e fiscalização dentro de sua área de abrangência.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise - conselheira coordenadora de COF e Juliana Anjos - trabalhadora (coordenadora)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

Comissões Gestoras e Colaboradoras/es da COF – Alto Tietê, Baixada Santista e Vale do Ribeira, Bauru, Campinas, Grande ABC, Metropolitana, Ribeirão Preto e Sorocaba

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

A Política de Orientação e Fiscalização do Sistema Conselhos de Psicologia, Resolução CFP nº 010/2017, estabelece que:

[...]

Art. 9º - São atribuições das Comissões de Orientação e Fiscalização dos CRPs:

[...]

IX - Coordenar o trabalho das(os) psicólogas(os) de orientação e fiscalização, determinando, orientando e supervisionando seus serviços, sugerindo ao Plenário novos procedimentos de fiscalização e a necessidade da substituição ou do concurso de novas(os), quando for o caso;

X - Promover articulação com as demais Comissões do CRP;

[...]

Art. 10 - São Psicólogas(os) Agentes de Orientação e Fiscalização, dotados de fé pública e dos poderes legalmente atribuídos:

I - Conselheiras(os);

II - Psicólogas(os) Orientador(as)es e Fiscais contratados por concurso público;

III - Psicólogas(os) integrantes das Comissões Gestoras das subsedes ou pelas seções e aprovados pelo Plenário;

IV - Psicólogas(os) colaboradoras(es) indicadas(os) pelas subsedes ou pelas seções aprovadas(os) pelo plenário;

Parágrafo único. As(Os) psicólogas(os) indicadas(os) nos itens III e IV devem ser designadas(os) e orientadas(os) pela COF para o desenvolvimento de ações específicas e justificadas.

Desse modo, a COF possui a obrigação de promover espaços de formação e discussão sobre as atividades vinculadas a esta Comissão, não necessitando da identificação ou existência prévia de problemas para que possa atender a sua própria prerrogativa estabelecida pelo Conselho Federal.

AÇÃO 1.2 – ASSINATURA DO TERMO DE COOPERAÇÃO ENTRE CRP SP E MPSP

Descrição da ação – O Termo de Cooperação, iniciado na gestão passada, reforça o papel de ambas as instituições com a garantia dos Direitos Humanos. Para sua construção foram necessários alinhamentos sobre o que cabe ao CRP SP e ao MPSP.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

O MPSP é parceiro de ações na garantia dos Direitos Humanos. O órgão demanda regularmente ao CRP SP, fiscalizações em espaços que prestam serviço vinculados à saúde mental. No entanto, a partir de experiência, sabemos que estes locais acabam sendo violadores e prejudiciais, tirando a autonomia das/os usuárias/os.

Ademais, algumas das fiscalizações solicitadas são em espaços onde não fica explícito a atuação de psicólogas/os, porém o CRP enquanto órgão regulador da Psicologia, pode apenas tomar providências sobre o trabalho de profissionais da área.

O termo tem o intuito de criar critérios para fiscalizações e possibilitar estratégias para o cumprimento das legislações de saúde, caracterizando-se como um questionário que deverá ser preenchido para submissão de solicitações de fiscalização ao CRP SP.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise, Ione, Talita - conselheiras e Juliana - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Plenário do CRP SP

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es e Psicólogas/os Analistas Técnicas/os

CDH

Ministério Público de São Paulo – Procurador-Geral de Justiça do MPSP, Mario Luiz Sarrubbo, diretor do Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional/Escola Superior do Ministério Público de São Paulo (CEAF/ESMP), Paulo Sérgio de Oliveira e Costa e Promotor de Justiça do MP SP, Eduardo Tostes.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 2: Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

Resultado 3.1.: Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUASSP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino em Psicologia (ABEP).

AÇÃO 1.3 – REVISÃO DA SÉRIE CRP SP ORIENTA

Descrição da ação – A partir da publicação de novas normativas pelo CFP, revogando resoluções anteriores, os materiais informativos do CRP SP precisaram ser atualizados no que tange as referências legais que subsidiam as orientações à categoria.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Este material é utilizado em eventos, orientações e fiscalizações. Deste modo, é fundamental a atualização dos dados apresentados às regulamentações vigentes de modo a possibilitar a categoria e a sociedade, o acesso rápido à informação correta.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise - conselheira Gisleine e Juliana - trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os
COMCOM – Tiara e Micael

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E3: Resultado Gestão 6. Ser referência em orientação continuada a partir de metodologias inclusivas, participativas, emancipatórias e não punitivistas.

6.1.: Ter sistematizado uma base de dados com as principais demandas recorrentes da COE/COF como subsídio para as ações de orientação continuada para a categoria e para a sociedade.

AÇÃO 1.4 – CONSTRUÇÃO DO MANUAL DE DOCUMENTOS ESCRITOS E PRONTUÁRIOS

Descrição da ação – Manual com acesso direto às Resoluções CFP nº 001/2009 e 006/2019 que apresentam os cuidados técnicos e éticos e a estrutura dos documentos psicológicos e do prontuário.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Estes assuntos são demandas recorrentes em orientações à categoria e dúvidas das/os profissionais durante as visitas de fiscalização. Ademais, é uma das principais causas de processos éticos no CRP SP. Este material foi construído no intuito de facilitar a identificação das normativas vinculadas aos temas para ser distribuído em eventos, orientações, fiscalizações e em falas em Instituições de Ensino Superior.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise, Mônica Cintrão - conselheiras Juliana e Lívia Coelho- trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

COMCOM – Tiara e Micael

CFP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E2: Resultado Gestão 4. Ter promovido ações que engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os Direitos Humanos e o Estado Democrático de Direito.

4.1.: Ter estabelecido com, ao menos, [definir meta sede/subsedes] IES relações permanentes de orientação, com foco no diálogo sobre Direitos Humanos e o comprometimento com a Psicologia enquanto ciência e profissão, incidindo no processo formativo da categoria em colaboração com as coordenadoras/coordenação de curso/professoras de ética/coordenadoras de estágio e em parceria com a ABEP.

E3: Resultado Gestão 6. Ser referência em orientação continuada a partir de metodologias inclusivas, participativas, emancipatórias e não punitivistas.

6.1.: Ter sistematizado uma base de dados com as principais demandas recorrentes da COE/COF como subsídio para as ações de orientação continuada para a categoria e para a sociedade.

AÇÃO 1.5 – ENCONTROS FORMATIVOS DE MODO PERMANENTE DAS/OS FISCAIS PARA REALIZAÇÃO DO TRABALHO NA COF

Descrição da ação – Criar de modo recorrente, espaços para reflexões e alinhamento técnico-político acerca das demandas que COF tem sido diretamente acionada pela categoria e pela sociedade.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A Política de Orientação e Fiscalização (Resolução CFP nº 010/2017) preconiza a obrigatoriedade dos CRPs de prever e promover a formação continuada das/os psicólogas/os que realizam as ações de orientação e fiscalização (Art. 14). Assim, a COF realiza encontros formativos regulares de caráter teórico e prático para que a equipe que assessora esta Comissão possa desempenhar suas atividades e atender as demandas impostas pela categoria e pela sociedade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise, Murilo - conselheiros e Juliana e Luciana - trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os
COE – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os
Gerência Técnico-Política – Rita
Gerência de Administração e Tecnologia da Informação – Vanessa
Diretoria

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E1: Resultado Gestão 2. Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras.

2.2.: Ter construído diretrizes para uma política e programa de qualidade de vida do trabalho, que aborde as questões relacionadas à formação continuada, jornada de trabalho, saúde física, saúde mental, prevenção de acidente de trabalho, situações de assédio moral e de sofrimentos relacionados ao trabalho, com acolhimento, atenção, formação e cuidado.

AÇÃO 1.6 – ACOMPANHAMENTO E CONSTRUÇÃO DE SUBSÍDIOS PARA IMPLANTAÇÃO DA LEI Nº 13.935/2019

Descrição da ação – Dialogar junto aos municípios e as/os profissionais de Psicologia que atuam na rede básica de ensino para alinhar quais são os limites técnicos e éticos neste campo de trabalho e pensar em estratégias para a efetivação da política.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A Lei nº 13.935/2019, que dispõe sobre a prestação de serviços de Psicologia e de Serviço Social nas redes públicas de educação básica, é um importante instrumento para a garantia de Direitos Humanos às crianças e aos adolescentes. Desde a aprovação da Lei, tanto estado quanto municípios têm enfrentado dificuldades para efetivar a política pública e o CRP tem apoiado a categoria para qualificar o trabalho prestado.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise, Ione - conselheira e Juliana - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

CDH

COMCOM

Comissões Gestoras das Subsedes

Diretoria

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E3: Resultado Gestão 5. Ter articulado com instituições públicas, privadas e sindicais a promoção de direitos do exercício profissional e das condições de trabalho.

5.1.: Ter realizado mapeamento sobre as condições de trabalho para garantia da ética do exercício profissional em parceria com o Sindicato de Psicologia (SINPSI)

AÇÃO 1.7 – REVISÃO DE NORMATIVAS DO CFP

Descrição da ação – Analisar as minutas de resoluções apresentadas pelo CFP e, a partir das informações da realidade identificada pelo CRP SP, apresentar contribuições para qualificar a normativa e atender as necessidades atuais da categoria e da sociedade.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Considerando as constantes mudanças que impactam no trabalho das/os psicólogas/os, o CFP solicita que os CRs possam se manifestar e apresentar contribuições às minutas de novas normativas.

Compreendendo que algumas não se restringem apenas a COF, impactando em outros departamentos, fazemos análise conjunta para verificar se todas as áreas estariam contempladas em suas especificidades, sem trazer prejuízo aos trabalhos realizados.

Importante ressaltar que o CRP SP compõe o GT Nacional de Revisão da Política de Fiscalização e Orientação representando a região Sudeste do Brasil. Assim, além de fazer discussões internas, para a proposição de alterações das normativas em 2023, foram realizados diálogos com os CRPs ES, MG e RJ para alinharmos os entendimentos e as necessidades de adaptação das minutas às realidades dos regionais.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise - conselheira e Juliana Anjos - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

COE – Conselheiras/os, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

Departamento de Atendimento – Assistentes Administrativas/os

Gerência de Relações Institucionais – Rute

Departamento Jurídico

CRP ES

CRP MG

CRP RJ

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Algumas normativas não atendem mais a necessidade atual, solicitando documentos que não são essenciais ou estipulando parâmetros que foram reavaliados durante o contexto da pandemia da Covid-19. Desde modo, é frequente e contínua essa construção tanto pelo CFP quanto pelos regionais que podem verificar se as propostas atendem ao que tem sido observado nas fiscalizações realizadas e/ou nas orientações solicitadas ao CRP SP.

AÇÃO 1.8 – AMPLIAÇÃO DOS DEBATES SOBRE TDICS NA PSICOLOGIA

Descrição da ação – A ampliação do uso de TDICs na prestação de serviços psicológicos tem suscitado novos questionamentos para os quais ainda não temos orientação para fornecer. Assim, refletir sobre cuidados técnicos e éticos torna-se fundamental para pensarmos em parâmetros para orientações e fiscalizações do CRP SP.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Durante os últimos anos, a COF tem sido demandada sobre questões envolvendo as TDICs na Psicologia, tanto no que se refere ao uso das tecnologias em si quanto para a oferta de serviços psicológicos por meio destes recursos.

Apesar de construções já existentes sobre a temática, muitos campos ainda não foram contemplados como direito internacional, direito digital e proteção de dados, segurança digital e sigilo profissional, análise de riscos para uso de plataformas não sigilosas, atendimento on-line em outros países e legislação aplicável, pagamentos em outras moedas, dentre outros.

Dessa forma, com o mundo cada vez mais tecnológico, torna-se fundamental a ampliação dos debates para contemplar as dúvidas da categoria e da sociedade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Luiz Eduardo Berni - colaborador Metro

Christina - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Cada vez mais a sociedade tem feito uso da TDICs em seu cotidiano. As/os psicólogas/os, em especial, após a pandemia, têm inserido tecnologias para qualificar seu trabalho, no entanto, algumas questões sobre limites éticos precisam ser pontuadas para garantir qualidade e eficiência na prestação de serviços remotos.

O número de profissionais que informa ao CRP o interesse em realizar atendimentos on-line nos leva a pensar estratégias de orientação eficazes à categoria e à sociedade e para isso, precisamos, primeiramente, nos apropriar do tema para podermos construir com segurança, materiais orientativos.

AÇÃO 1.9 – CRIAÇÃO DA SUBCOMISSÃO ESTADUAL DE COF SOBRE PICS, MACONHA E PSICODÉLICOS

Descrição da ação – Discutir e construir orientações sobre Práticas Integrativas e Complementares, Maconha e Psicodélicos a partir da relação destes com a Psicologia.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares instituiu no SUS outras formas de abordagens para o cuidado integral fazendo uso de recursos terapêuticos diversos.

A Cannabis terapêutica, cada vez mais tem sido incorporada em tratamentos de saúde e discutida no âmbito do SUS. Alguns CRPs iniciaram o debate sobre o tema e, entendendo a importância de compreender melhor o assunto para instrumentalizar ações do CRP SP como orientações e eventos relativos ao assunto. Muitas/os psicólogas/os estão organizadas/os e trabalhando e estudando academicamente sobre o tema. Além do debate já mais consolidado que versa sobre a garantia de direitos às/aos usuárias/os, acesso à saúde, combate ao racismo e às violações de Direitos Humanos.

Foi criado em APAF GT Nacional sobre Psicologia e Psicodélicos.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise - conselheira

Letícia Laranjeira - colaboradora Metro

Carolina, Christina, Mariana Carvalho Andréa e Rafael - trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Enquanto órgão regulamentador da profissão, é essencial uma apropriação acerca da temática para possibilitar a construção de materiais de subsídio para as/os profissionais que atuam ou desejem atuar com o assunto. Muitas discussões estão sendo realizadas em diversos âmbitos com grande participação da categoria (trabalhos acadêmicos, apresentação de trabalhos em Congressos sobre prática profissional, psicólogas/os participando em grandes associações brasileiras, participação do CRP ativamente no FCAFS que debate muito sobre PICS e fitoterápicos.

AÇÃO 1.10 – ARTICULAÇÃO NOS TERRITÓRIOS PARA REALIZAR OFICINA DE DOCUMENTOS ESCRITOS

Descrição da ação – Destacar a importância de que as oficinas sejam ofertadas nos territórios, sanando dúvidas sobre o funcionamento, demandas recorrentes e sobre o material utilizado.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

As Oficinas de Documentos Escritos ocorrem há algumas gestões, sendo uma das principais solicitações de eventos da categoria ao CRP SP. Além dos pedidos diretamente pela Oficina, documentos escritos é uma das demandas recorrentes de orientações e durante as fiscalizações, assim como, se configura um dos principais motivos de representação junto ao CRP SP. A proposta das oficinas é ser um espaço de debate e reflexão sobre a produção de documentos escritos, incluindo cuidados técnicos e éticos e aspectos que precisam ser considerados para a confecção.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Patrícia Bataglia - colaboradora Assis
Mariana Carvalho - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os
COE – Conselheiras/os, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E3: Resultado Gestão 6. Ser referência em orientação continuada a partir de metodologias inclusivas, participativas, emancipatórias e não punitivistas.

6.1.: Ter sistematizado uma base de dados com as principais demandas recorrentes da COE/COF como subsídio para as ações de orientação continuada para a categoria e para a sociedade.

AÇÃO 1.11 – APROXIMAÇÃO ENTRE CRP SP AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR A PARTIR DE RODAS DE CONVERSA SOBRE PAUTAS DE GARANTIA DE DIREITOS HUMANOS E MATERIAIS DE REFERÊNCIA EM DIFERENTES CONTEXTOS

Descrição da ação – Inserir na graduação, informações sobre o papel social da Psicologia e o trabalho técnico e ético da/o profissional da área, conscientizando, ainda na graduação, estudantes sobre a garantia dos Direitos Humanos.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A COF tem recebido muitas denúncias envolvendo estudantes universitários. Em alguns territórios existe uma aproximação entre o CRP SP e as instituições de ensino superior, mas essa não é uma realidade no estado.

Objetivando estreitar essa relação e aproximar o corpo docente e discente das pautas importantes para o Sistema Conselhos, em especial, a garantia dos Direitos Humanos foi construído material de subsídio articulando a ação a outras comissões estaduais do CRP SP.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Mônica - conselheira

Lívia Coelho - trabalhadora

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

CDH

CREPOP – Érika

COMCOM

CFP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E2: Resultado Gestão 4. Ter promovido ações que engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os Direitos Humanos e o Estado Democrático de Direito.

4.1.: Ter estabelecido com, ao menos, [definir meta sede/subsedes] IES relações permanentes de orientação, com foco no diálogo sobre Direitos Humanos e o comprometimento com a Psicologia enquanto ciência e profissão, incidindo no processo formativo da categoria em colaboração com as coordenadoras/coordenação de curso/professoras de ética/ coordenadoras de estágio e em parceria com a ABEP

ACÇÃO 1.12 – FORMAÇÃO CONTINUADA E CONSTRUÇÃO DE PROCEDIMENTOS PARA O USO DO SEI

Descrição da acção – Considerando que o SEI foi incorporado aos sistemas adotados pelo CRP SP e que parte das/os funcionárias/os concluiu o curso introdutório anos atrás, foi proposto reuniões com outros CRPs e com a equipe responsável pela implantação do SEI no CRP SP para pensar em formas de utilizar o sistema nas atividades de orientação e fiscalização.

Justifique o porquê da acção ser importante ou de impacto:

O SEI possibilita o envio e a tramitação de documentos de modo seguro. Desse modo, o CRP SP tem discutido a implantação do sistema há bastante tempo. A maioria das/os trabalhadoras/es realizou a formação em SEI em 2016/2017 e como a incorporação efetiva do sistema ocorreu recentemente, muitas/os dúvidas surgiram sobre em quais ações e de que modo o sistema poderia ser utilizado. Em diálogo com outros CRPs que já utilizam o SEI, foi problematizada possibilidades de uso que a COF compreende cabíveis dentro da realidade do CRP SP e fornecida nova formação às/aos psicólogas/os e estagiárias/os.

A acção já foi implantada/finalizada em 2023?

() Sim (x) Não

Se a acção não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

A previsão é março de 2024.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área).

Annie Louise - conselheiras Christina, Rodrigo, Juliana - trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta acção? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os
Gerente Técnico-Política – Rita / Gerência de Administração e Tecnologia da Informação – Vanessa / SEI – Alex, Ana Haidar
CRP MG / CRP RJ / CRP SC

Esta acção foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(x) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

E1: Resultado Gestão 1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

1.2.: Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra / Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados.

E3: Resultado Gestão 7. Ter executado projetos que contemplem a orientação do exercício ético e monitorado as diferentes práticas da Psicologia, dialogando sobre condutas emancipatórias.

7.1 Ter implementado uma plataforma digital para a oferta e registro histórico de atividades presenciais/híbridas para orientação do exercício ético.

ACÇÃO 1.13 – ACESSO À RELATÓRIO COM AS ORIENTAÇÕES CADASTRADAS NO BRCONSELHOS

Descrição da ação – Desenvolver um relatório com as orientações cadastradas possibilitando acesso aos dados inseridos no sistema de modo qualificado.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: O BRConselhos, sistema utilizado pelo CRP SP não possui relatórios que permitam acessar as informações cadastradas dentro da área da COF. Desde antes de sua implantação, a COF já havia sinalizado a importância da construção desses relatórios para acesso rápido as informações, tanto de aspectos qualitativos quanto quantitativos. Com frequência a Comissão recebe solicitações de levantamento por temas, áreas de atuação, territórios e as informações não podem ser extraídas.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) O processo está em fase de validação do instrumento desenvolvido. Deste modo, entendemos que a previsão possa ser abril/maio de 2024.</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Juliana - trabalhadora PAT Wellington - trabalhador TI</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) COF –Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os TI – Wellington BRConselhos</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? E1:Resultado Gestão 1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados. 1.2.: Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra / Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados. E3: Resultado Gestão 7. Ter executado projetos que contemplem a orientação do exercício ético e monitorado as diferentes práticas da Psicologia, dialogando sobre condutas emancipatórias. 7.1 Ter implementado uma plataforma digital para a oferta e registro histórico de atividades presenciais/híbridas para orientação do exercício ético.</p>

AÇÃO 1.14 – CONSTRUÇÃO DA FISCALIZAÇÃO REMOTA

Descrição da ação – Pensando que o uso das TDICs nos processos de fiscalização, já são utilizados por outros CRPs, no princípio da economicidade, na diminuição do período de deslocamento causado pelas longas distâncias entre as Subsedes do CRP SP e os locais fiscalizados e focando na ampliação do número de fiscalizações realizadas, a COF fez consulta aos demais regionais para conhecer como as TDICs estão sendo utilizadas.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Uma grande dificuldade enfrentada durante as ações de fiscalizações é a disponibilidade de conselheiras/os, gestoras/es e colaboradoras/es para realizarem esse procedimento que demora em média 2h a 3h de entrevista com a/o profissional fiscalizada/o mais o período de deslocamento entre as Subsedes do CRP SP e os locais que serão fiscalizados.

Para a realização de algumas atividades, pode ser necessário a disponibilização de 1 dia, devido às longas distâncias. Em reunião entre coordenações de COF da região Sudeste, foi evidenciado que apenas o CRP SP ainda não faz uso dessa possibilidade, preconizada na Política de Orientação e Fiscalização, Resolução CFP nº 010/2017.

Assim, para poder ser problematizada a viabilidade e os critérios para uso, foi realizada consulta aos demais CRPs.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Entre março e abril de 2024 será implantado o projeto piloto e, a partir dos resultados, a fiscalização será regulamentada até o final do ano, após aprovação em Plenária.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise, Camila Andrade - Conselheiras

Carolina, Érika, Iara, Juliana e Rodrigo - trabalhadoras

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

COF – Conselheiras/os, Gestoras/es, Colaboradoras/es, Psicólogas/os Analistas Técnicas/os e estagiárias/os

COE

TI

Comissões Gestoras das Subsedes

Plenário do CRP SP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não. Mas se relaciona com resultados do planejamento.

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Apesar de não estar contemplada diretamente no Planejamento Estratégico, esta ação se relaciona diretamente aos Eixos e Resultados elencados abaixo, implantando uma nova funcionalidade no BRC e integrando informações ao SEI.

E1:Resultado Gestão 1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

1.2.: Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra / Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados.

E3: Resultado Gestão 7. Ter executado projetos que contemplem a orientação do exercício ético e monitorado as diferentes práticas da Psicologia, dialogando sobre condutas emancipatórias.

7.1 Ter implementado uma plataforma digital para a oferta e registro histórico de atividades presenciais/híbridas para orientação do exercício ético.

COF - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Ausência de acesso às informações de orientações e fiscalizações inseridas no sistema, dificultando o levantamento de dados que poderia subsidiar ações de orientação à categoria e à sociedade.
- Dificuldade em estabelecer horários para reuniões que contemplem o rol de conselheiras/os, gestoras/es e colaboradoras/es, considerando a necessidade de que estas atividades ocorram em horário de expediente regular das/os psicólogas/os analistas técnicas/os.
- Desconhecimento sobre as normativas que regulamentam as atribuições da COF, preconizadas na Resolução CFP nº 010/2017, causando equívocos:

[...]

Capítulo II

DAS COMISSÕES DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS CONSELHOS REGIONAIS – COFS

Art. 7º - As Comissões de Orientação e Fiscalização (COFs) são órgãos dos Conselhos Regionais de Psicologia com a função de coordenar e executar em sua jurisdição as atividades de orientação e fiscalização, e assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência.

[...]

Art. 9º - São atribuições das Comissões de Orientação e Fiscalização dos CRPs:

I - Apropriar-se da legislação interna e externa referente ao exercício profissional, bem como das diretrizes definidas pelo Sistema Conselhos para a área;

II - Submeter ao Plenário do CRP, para apreciação, os projetos e o calendário de suas atividades;

III - Propor ao Plenário decisões a respeito de medidas em sua área, implementando as ações para o cumprimento das decisões;

IV - Comunicar formalmente ao Plenário as suas ações;

V - Decidir sobre assuntos de rotina, de acordo com diretrizes fixadas pelo Plenário em consonância com as normas e diretrizes gerais do Sistema Conselhos;

VI - Programar, convocar e realizar reuniões sobre assuntos de sua competência, recorrendo a serviços de assessoria, quando necessário;

VII - Assessorar o Plenário e a Diretoria, quando solicitada;

VIII - Conduzir as ações, responder a consultas e tomar as medidas relacionadas à orientação e fiscalização do exercício profissional; assim como aquelas correlatas que lhe sejam atribuídas pelo Plenário;

IX - Coordenar o trabalho das(os) psicólogas(os) de orientação e fiscalização, determinando, orientando e supervisionando seus serviços, sugerindo ao Plenário novos procedimentos de fiscalização e a necessidade da substituição ou do concurso de novas(os), quando for o caso;

X - Promover articulação com as demais Comissões do CRP;

XI - Solicitar à Secretaria de Orientação e Ética do CFP a realização de reuniões temáticas, quando necessário;

XII - Informar a sociedade e às(aos) psicólogas(os) de sua jurisdição a respeito das normas e princípios éticos da profissão, por meio de ações com:

- a) Profissionais, por área de atividade e local, para avaliação crítica da prática profissional;
- b) Sindicatos, Associações de Psicólogas(os), Cooperativas e Entidades afins, viabilizando ação conjunta, de orientação ao exercício profissional;
- c) Entidades formadoras, supervisores, alunos e professores, visando aprimorar a qualidade da formação, respeitados os limites da competência dos CRPs e das entidades formadoras;
- d) Órgãos públicos, de qualquer natureza, visando contribuir com as políticas de prestação de serviços psicológicos;
- e) Órgãos da administração pública ou entidades privadas que contratem psicólogas(os) e/ou prestem serviços psicológicos;
- f) Psicólogas(os) recém inscritas(os) em solenidade inicial de orientação, com a entrega da carteira de identidade profissional - CIP, presidida por Conselheira(o) do Plenário do CRP e/ou membro da Comissão Gestora, oportunidade em que as(os) recém inscritas(os) receberão informações relacionadas às atribuições e ao funcionamento do Sistema Conselhos, bem como sobre as obrigações dos profissionais junto à entidade e ao Código de Ética Profissional do Psicólogo;
- g) Outras entidades, a fim de participar de inspeções nacionais promovidas pelo Sistema Conselhos de Psicologia;
- h) Usuários e beneficiários de serviços psicológicos.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Diálogo com os atores diretamente envolvidos, aproximando pessoas e departamentos das demandas de responsabilidade da COF, conforme preconizado na resolução CFP nº 010/2017, apresentando as normativas que regulamentam o trabalho da Comissão e que a incumbem de determinadas ações e possibilitando construções coletivas de estratégias de enfrentamento e resolução de problemas pontuais para cada demanda.

COE - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COE?
--

1. 1. Mapeamento das condições de trabalho das/os psicólogas/os
--

1. 2. Plenárias de Julgamento com acessibilidade

1. 3. Estrutura: contratação de 3 trabalhadoras administrativas efetivas

1. 4. Formação – Código de Processamento Disciplinar

1. 5. Diálogos sobre ética e mediação
--

1. 6. Introdução ao uso do SEI

1. 7. Retorno das reuniões de COE e COF
--

1. 8. Mudança de Processos de Trabalho

AÇÃO 1.1 - MAPEAMENTO DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO DAS/OS PSICÓLOGAS/OS

Descrição da ação – Ter realizado mapeamento sobre as condições de trabalho para garantia da ética do exercício profissional em parceria com o SINPSI.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Necessidade de delimitar algumas referências, do trabalho em condições decentes e as condições de trabalho que não garantem o exercício profissional, na perspectiva, ética e técnica, e com isso colocam as/os trabalhadoras/es e usuários destes serviços em situações indesejadas.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

(X) Sim () Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

O mapeamento em si foi concluído em 2023. **Para 2024 vamos indicar a análise e divulgação dos dados e para 2025 vamos indicar realizar um projeto de intervenção.**

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheiro de referência: Murilo Centrone e trabalhadora de referência: Luciana Mantovani. Instância de Referência: COE

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Pelo CRP: Murilo Centrone, Luciana Mantovani, Luciane Jabur, Marcia Ester Caldas dos Santos (Subsede Baixada Santista). Pelo SINPSI: Rogério Giannini

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(X) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 3 – Do exercício profissional. Resultado 5.1

E3: Resultado Gestão 5. Ter articulado com instituições públicas, privadas e sindicais a promoção de direitos do exercício profissional e das condições de trabalho

5.1.: Ter realizado mapeamento sobre as condições de trabalho para garantia da ética do exercício profissional em parceria com o Sindicato de Psicologia (SINPSI)

AÇÃO 1.2 - PLENÁRIAS DE JULGAMENTO COM ACESSIBILIDADE

Descrição da ação - Inclusão da tradução em libras nas Plenárias de Julgamento.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Em 2023 passamos a ter Tradutores em Libras para acompanhar Conselheira com deficiência auditiva nas Plenárias de Julgamento. A tradução simultânea em Libras cumpre o que está definido no Art. 172 do Código do Processamento Disciplinar (CPD), que determina: “*Os Conselhos Regionais e Federal de Psicologia devem assegurar o acesso e participação da pessoa com deficiência em todas as etapas dos processos regulados por este Código em igualdade de oportunidades com as demais pessoas, garantindo, sempre que requeridos, adaptações e recursos de tecnologia assistiva*”. Ademais, trata-se também de um respeito e cumprimento à Lei Brasileira de Inclusão (Lei nº 13.146/2015). A Comissão de Ética vem atuando de maneira híbrida nas Mediações, reuniões de discussão de Pareceres e Instruções Processuais/Depoimentos. Com a publicação da Resolução CFP 010/2023, que *Dispõe sobre a realização de atos processuais, mediações, audiências e julgamentos por videoconferência de processos disciplinares com o uso de tecnologias digitais de informação e comunicação, no âmbito do Sistema Conselhos de Psicologia*, as Plenárias de Julgamento começaram a ocorrer por videoconferência em 2024, esperando-se assim, garantir e ampliar a participação das partes neste processo. Ademais, com as plenárias por videoconferência, o recurso de legendas também garante a acessibilidade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Luciana Mantovani/Coordenadora COE

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Ana Tereza da Silva Marques/Conselheira

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

O uso do recurso buscou garantir acessibilidade para a Conselheira Ana Tereza da Silva Marques, que tem deficiência auditiva profunda. Além de ser uma questão de acessibilidade, a garantia de direitos também está ligada às questões éticas da profissão, de participação igualitária e qualificada para todas e todos. E fazia parte do plano de gestão.

AÇÃO 1.3 - ESTRUTURA: CONTRATAÇÃO DE 3 TRABALHADORAS ADMINISTRATIVAS EFETIVAS

Descrição da ação - Estrutura: contratação de 03 trabalhadoras administrativas efetivas

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Em 2023 houve a contratação de 03 trabalhadoras administrativas, concursadas efetivas, para a COE. Uma para atuar especificamente com as demandas da Mediação e outras duas para a COE. Isso se deve a uma reestruturação da área com profissionais que não sejam temporárias, gerando qualificação, tendo em vista os conhecimentos adquiridos, que tem reflexo positivo na qualidade do trabalho e no clima organizacional, pois as trabalhadoras efetivas sempre trazem a dificuldade de treinar trabalhadoras temporárias que não darão continuidade às atividades após alguns meses. Também minimiza os erros, pois conforme a trabalhadora vai se situando e aprendendo, vai desenvolvendo um trabalho com maior qualificação, o que não dificulta ocorrer com trabalhadoras temporárias.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

() Sim (X) Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Em processo de efetivação. Faltam: 1 trabalhador administrativo e 2 Advogados.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Diretoria, Coordenação Gestão de Pessoas , Rita Assunção (Gerente Técnica Política), Murilo Centrone (Conselheiro Presidente COE), Luciana Mantovani (Coordenadora COE)

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim (X) Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

A não contratação de trabalhadores temporários por exigência do MPT e Auditoria do CFP ocasionou a carência de trabalhadoras administrativas concursadas efetivas e Advogado para saneamento. Embora a reposição do quadro de efetivos não tenha sido concluída, a chegada de 03 trabalhadoras administrativas efetivas trouxe outra dinâmica nos processos de trabalho.

AÇÃO 1.4 - FORMAÇÃO – CÓDIGO DE PROCESSAMENTO DISCIPLINAR

Descrição da ação: Formação – Código de Processamento Disciplinar

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Três trabalhadoras da Comissão de Ética (Sede) do CRP SP participaram de treinamento externo sobre processo ético disciplinar entre 07 e 08/11/2023, com o objetivo de ampliar o conhecimento sobre a normatização de processos administrativos disciplinares. O curso, pago com os recursos financeiros do CRP SP, é demanda antiga de formação / atualização profissional das psicólogas que atuam como trabalhadoras nas áreas técnicas das comissões permanentes.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Diretoria, Rita Assunção (Gerente Técnica Política)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Luciana Mantovani (Coordenadora COE) Marcelo Pinheiro (Psicólogo COE), Talita Deuber (Psicóloga COE)

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Carência de formação / atualização da equipe técnica da COE do CRP SP em assuntos referentes à tramitação processual, troca de informações com outros órgãos e profissões, como CFP, OAB, CREMESP, de modo a qualificar o trabalho desenvolvido.

AÇÃO 1.5 - DIÁLOGOS SOBRE ÉTICA E MEDIAÇÃO

Descrição da ação - Diálogos sobre ética e mediação

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A Comissão de Ética do CRP SP organizou **Encontro Formativo sobre Ética e Mediação**, nos dias 18 e 19/10/2023, integrando Conselheiras/os, Psicólogas/os técnicas/os, Membras/os COE e COF, Mediadoras/es, Estagiárias/os do CRP SP. O Evento foi presencial e oportunizado no formato híbrido, e destinou-se à formação e atualização da Comissão para o cumprimento de suas atividades e funções, abordando o Código de Ética, o Código de Processamento Disciplinar, o Trâmite do Processo Ético, a Mediação e os desafios da COE nos territórios. Foram abordados os próximos passos para a Mediação.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheira Marta Eliane de Lima (Conselheira Coordenadora CAMCOE), Murilo Centrone (Conselheiro Presidente COE) , Rita Assunção (Gerente Técnica Política), Luciana Mantovani (Coordenadora COE)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Palestrantes: Patricia Unger Raphael Bataglia (Membra Subsede Assis), Brônia Liebesny (Membra Subsede Metropolitana), Paulo Hamilton Siqueira Jr.(Assessor Jurídico), Renan Vieira de Santana Rocha (Ex-Conselheiro Presidente COE CRP Bahia), Rodrigo Toledo (Ex-Conselheiro CRPSP), Adriana Borghi (Advogada), Ana Lucia Catão (Advogada, Membra conselho Consultivo CAMCOE), Murilo Centrone Ferreira (Conselheiro Presidente COE), Annie Louise Saboya Prado (Conselheira Presidente COF)
Mediadores: Murilo Centrone Ferreira, Shirley Graff (Coordenadora Adjunta CAMCOE), Marta Eliane de Lima

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim (X) Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Carência de constante formação e atualização sobre assuntos que fazem parte do dia-a-dia da Comissão de Ética, bem como troca de saberes com outros regionais e profissionais de diferentes áreas de atuação, mas que tem viés com assuntos tratados na COE.

AÇÃO 1.6 - INTRODUÇÃO AO USO DO SEI (SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES)

Descrição da ação - Introdução ao uso do SEI (Sistema Eletrônico de Informações)

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Em 06/11/2023 houve no CRP SP a virada de chaves para o SEI, exceto para COE e COF, cuja previsão é de que esteja totalmente implantado em 2024. Contudo, alguns trâmites já estão sendo feitos pelo SEI, tais como, elaboração e assinatura de Acórdãos, de Editais de penalidade, de atas de Plenárias, envio de Recursos ao CFP. Houve treinamento do CRPSP com CRP Paraná sobre fluxos de processos éticos pelo SEI. Vários fatores impactam diretamente em benefícios para a COE com o uso do SEI: agilidade na tramitação (de modo a atender ao atual CPD que privilegia o meio digital para tramitação processual), sistema governamental brasileiro e gratuito (não depende de licitação), uso amplo em órgãos públicos, que contribuem para melhorias nas, novas versões, armazenamento de dados confiável, possibilidade de produzir o documento e assinar no mesmo local (maior otimização do tempo), preservação do meio ambiente com economia de papel.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Embora algumas etapas estejam sendo realizadas pelo SEI, **o objetivo é propor que em 2024 seja feito processo licitatório para digitalizar o processo ético e trâmite por meio 100% digital no SEI.**

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Depto TI, Rita Assunção (Gerente Técnica Política), Vanessa Valente (Gerente Financeira e TI), Luciana Mantovani (Coordenadora COE)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Maria Luiza Queiroz de Souza Campos e Paulo Balduino (Assistentes Administração COE), Ana Carolina Haidar (Depto Financeiro)

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

O SEI é um sistema de gestão de processos e documentos eletrônicos, que oferece suporte à produção, edição, assinatura e trâmite de tais processos e documentos, bem como seu armazenamento. É um problema atual tramitar processos físicos, pela falta de espaço e de agilidade na tramitação quando temos a tecnologia a nosso favor atualmente.

AÇÃO 1. 7 - RETORNO DAS REUNIÕES DE COE E COF

Descrição da ação - Retorno das reuniões de COE e COF

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

É importante que COE e COF tenham alinhamento e as reuniões Inter comissões são necessárias, mas deixaram de ser realizadas desde 2021. Debates em conjunto são sempre mais potentes e por isso são de grande importância.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Em 2023 houve a retomada das reuniões e pretende-se dar continuidade durante os demais meses da gestão.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Murilo Centrone (Conselheiro Presidente COE), Annie Louise Saboya Prado (Conselheira Presidente COF), Rita Assunção (Gerente Técnico Política), Luciana Mantovani (Coordenadora COE), Juliana Anjos (Coordenadora COF)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Conselheiras/os, Gerente Técnica Política, Psicólogas/os Técnicas/os e Estagiárias/os de Psicologia; para cada Subsede até duas membras COE/COF

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim (X) Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Carência de trocas de informações e alinhamento entre duas comissões permanentes de assessoramento ao Plenário.

AÇÃO 1.8 -MUDANÇA DE PROCESSOS DE TRABALHO

Descrição da ação – Mudança de processos de Trabalho

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Os processos éticos tramitavam em meio físico e as reuniões eram todas presenciais. Com a pandemia, a COE precisou mudar processos de trabalho e passar a realizar atos processuais por videoconferência, híbridos e atendimento por e-mail. Em 2023 foi necessária atualização Tutorial para utilização da Plataforma Zoom em Plenárias de Julgamento, Tutorial para assinatura certificada pelo gov.br, fluxo de respostas a Ouvidoria por e-mail, assinaturas de acordões pela Contraktor, procedimentos para gravações de Plenárias e pautas de Plenária online com segurança e outros. Está ocorrendo uma revolução tecnológica que afeta as atividades da Comissão de Ética. Luciana Mantovani chegou a fazer curso de LGPD para buscar maior compreensão das necessidades e adaptação. Patricia Ramalho passou a fazer registro de pendências de TI com COE, que estão sendo acompanhadas por COE e TI.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Em processo de efetivação. Já foi realizada reunião COE e TI e sugerida criação e GT COE e TI. A COE precisa de apoio de profissionais de TI para alinhar procedimentos e evitar nulidades processuais. O grupo entende que seria importante manter uma reunião mensal.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Dreyf Assis (Conselheiro TI), Luciana Mantovani (Coordenadora COE), Alexandre Prada (Coordenador TI), Patricia Ramalho (Psicóloga COE)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Convidados de acordo com o tema.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Havia poucas respostas de TI a assuntos de COE. Com a mudança do Coordenador de TI e acompanhamento da Psicóloga Patricia Ramalho, os assuntos vêm sendo acompanhados gradativamente. Surgiram problemas como a perda de arquivo de CI com a finalização repentina do contrato com a Plataforma Zoom, gravação de Plenária misturando conteúdo de processos distintos, e outros que exigiram atenção constante e diálogo qualificado.

COE - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais as principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Os principais problemas foram o grande volume de processos éticos, falta de estrutura mínima na equipe (Trabalhador Administrativo e Advogados), mudanças em fluxos de trabalho exigindo adaptações rápidas, implantação do SEI, acúmulo de trabalho gerado por estes aspectos.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Estudo da estrutura de trabalhadoras e contratação de trabalhadoras efetivas (ainda em andamento), estudo de novos fluxos de trabalho, reuniões de equipe, contratação da Gerente Técnica Política com experiência em COE, busca de qualificação da equipe, incorporação das atividades do trâmite digital.

CDH - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela CDH?

1. 1. Assinatura do termo de cooperação entre MP e CRP SP nº 044/2023 - MPSP

1. 2. Semana e Marcha Estadual LGBTQIA+ realizada em São Paulo

1. 3. Bloco de Carnaval do EURECA em São Vicente na Baixada Santista

1. 4. Marcha da Luta Antimanicomial na Paulista

1.5. Aproximação com a ABEP para implementação do curso de capacitação aos conselheiros e Coordenadores de IESs

1.6. Seminário Estadual CRP SP: Psicologia e Sociedade: 75 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos

ACÇÃO 1.1. ASSINATURA DO TERMO DE COOPERAÇÃO ENTRE MP E CRP SP Nº 044/2023 - MPSP

Descrição da ação - Termo de cooperação que visa a fiscalização e a promoção de medidas para a adequada prestação de serviços em instituições de saúde mental e o respeito aos direitos das pessoas usuárias desses serviços

https://www.crpsp.org/uploads/atualidade/342998/22J5FN2xEheQ5876fa7OiGAIoCWRjW_c.pdf

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Relação estreitada com o Ministério Público, acompanhamento dos encaminhamentos das demandas do MP para fiscalização

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

(x) Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise Saboya Prado - conselheira

Ione Aparecida Xavier - conselheira

Talita Fabiano de Carvalho - conselheira

Mônica Cintrão - conselheira

Luciane Jabour - conselheira

Juliana Anjos - coordenadora COF

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Promotor Eduardo Tostes - MP

NATE MP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(x) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

3.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

AÇÃO 1.2. SEMANA E MARCHA ESTADUAL LGBTQIA+ REALIZADA EM SÃO PAULO

Descrição da ação - Programação da Semana e Marcha Estadual LGBTQIA+

Dia 08/06	Dia 09/06	Dia 10/06	Dia 11/06
<ul style="list-style-type: none">• 10h às 22h: Feira da diversidade - Memorial da América Latina• Horário a definir: Café com a População Trans – ANTRA, ABONG, Ação Educativa, CFP – Auditório da Ação Educativa	<ul style="list-style-type: none">• Primeiro dia do Encontro de Organizadores de Paradas (CFP na abertura e distribuição de carta de princípios e apoio ao movimento)• Marcha Trans - Prêmio João w. Nery, das 11h às 21h - Largo do Arouche• Roda de Conversa: “Pajubá: transformando a Gramática Política” (Antra e ABONG), às 9h30 - Ação Educativa - Rua General Jardim, 660	<ul style="list-style-type: none">• Segundo dia do Encontro de Organizadores de Paradas (Fala do CFP e CRP-SP na 1ª mesa de debate, pela manhã)• Caminhada de Lésbicas e Bissexuais	<ul style="list-style-type: none">• Parada LGBT+ na Paulista

CRP SP

- Disponibilizou equipe de comunicação para cobertura;
- Disponibilizou 100 camisas com o tema: Não há cura para o que não é doença;
- Fez impressão de banner e faixa para Stand, marchas e parada.

CFP

- Disponibilizou mobiliário e decoração da Tenda da Feira da Diversidade (2 poltronas, 1 mesa, 2 cadeiras, banners);
- Dispôs de banners para eventos e faixas de rua para usar nas paradas, caminhadas e marchas, com presença de Psicólogas convocadas pelo CRP;
- Levou publicações que estiverem disponíveis para distribuição na Feira da Diversidade: Tentativas de Aniquilamento de Subjetividades LGBTI

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Presença do CRP em evento de grande porte, evidencia posicionamento da autarquia diante da questão da ausência de políticas públicas e sociais a população LGBTQIA+ , parceria com entidades representativas na luta por direitos

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

(x) Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Ione Aparecida Xavier - conselheira
Davi Rodriguez Ruivo Fernandes - conselheira
Ana Tereza da Silva Marques - conselheira
Talita Fabiano de Carvalho - conselheira
Marta Eliane de Lima - conselheira
Ana Carolina Ferreira Barbosa - colaboradora SJRP
Dario Henrique Teófilo Schezzi - colaborador RIB PRETO
Eduardo de Menezes Pedroso -conselheiro
Fernando Silva Teixeira Filho - colaborador Assis
Gustavo Renan de Almeida da Silva - colaborador Campinas
Marco Roberto Corse - colaborador Bauru
Monica Marques dos Santos - colaboradora Alto Tietê
Victoria Soares Vida - colaboradora Alto Tietê

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

NTRA. ABONG. Ação Educativa. CFP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(x) Sim () Não

Se sim, a que Eixo / Resultado de Gestão / resultado 2023 se relaciona?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

3.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

AÇÃO 1.3. BLOCO DE CARNAVAL EURECA “EU RECONHEÇO O ESTATUTO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES” EM SÃO VICENTE

Descrição da ação - Ação estadual do CRP SP, via CDH, organizado pela Subcomissão de Criança e Adolescente. O bloco tem por objetivo divulgar o Estatuto da Criança e do Adolescente, através de uma ação lúdica que mobilize a sociedade civil e o poder público e garanta a participação massiva de crianças, adolescentes, familiares e de pessoas engajadas na luta da defesa e garantia de direitos humanos de crianças e adolescentes.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Visibilizar condição da criança e adolescente e as situações de violação de direitos e ausência de políticas públicas destinadas à população. Fala pública, posição do CRP na luta pela proteção da infância e adolescência.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Tayná Alencar Berti de Souza - conselheira

Annie Louise Saboya Prado - conselheira

Ione Aparecida Xavier - conselheira

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Psicólogas da cidade São Vicente, Universidades da região

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

3.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

AÇÃO 1.4. ATO DO DIA INTERNACIONAL DE LUTA ANTIMANICOMIAL NA PAULISTA

Descrição da ação - Participação do CRP SP no Ato do Dia Internacional da Luta Antimanicomial com o tema “Diferente é a gente que sente”, mobilização realizada pela Frente Estadual Antimanicomial de São Paulo, em articulação com diversas entidades do campo da saúde mental.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Evidencia a posição histórica do CRP SP diante da defesa dos Direitos Humanos e cuidado em liberdade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

(x) Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Annie Louise Saboya Prado - conselheira

Ione Aparecida Xavier - conselheira

Talita Fabiano de Carvalho - conselheira

Rute Alonso - Gerência de Relações Institucionais

Tiara Vaz - Assessora Relações Institucionais

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Promotor Eduardo Tostes - MP

NATE MP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(x) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

3.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

ACÇÃO 1.5. APROXIMAÇÃO COM A ABEP PARA IMPLEMENTAÇÃO DO CURSO DE CAPACITAÇÃO AOS CONSELHEIROS E COORDENADORES DE IESS

Descrição da Acção: Construção e realização de curso de qualificação sobre os desafios da formação em Psicologia para conselheiras, trabalhadoras e colaboradores do CRP SP, considerando as demandas frequente e crescentes para orientação e fiscalização.

Justifique o porquê da acção ser importante ou de impacto:

Crescente Plataformização (EAD-REMOTO) das disciplinas de Ética profissional e fundamentos epistemológicos, e atual curricularização da Extensão, DCN 2019 aprovada, suas implicações diretas ao processo de trabalho das funções precípuas com destaque para CE, COF, CARPE e CREPOP.

Justificativa:

A prerrogativa institucional em Orientar, fiscalizar e Disciplinar o exercício profissional, decorrente da vinculação da profissão aos macro processos os quais operam as políticas de trabalho e emprego do país, somado ao reconhecimento da vocação institucional em apoiar, desenvolver a Psicologia em sua dimensão científica, e institucional a partir do apoio direto e indireto de diferentes parceiros e entidades que compõem o FENPB.

A acção já foi implantada/finalizada em 2023?

() Sim (x) Não

Se a acção não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Em andamento e sem previsão

- Produção de Material de Orientação sobre “Psicologia Ensino e Formação” desafios éticos contemporâneos, compilados a partir do módulo institucional de conselhos.
- Curso aberto para coordenadoras de curso de Psicologia das IES do estado
- Após a realização do curso uma versão pública, revista e editada será sistematizada e publicada em plataforma de Educação continuada de livre consulta e acesso exclusivo aos profissionais regularmente em dia com o CRP.
- A aproximação com a ABEP foi feita em 2023, a a acção para 2024 é a implantação do curso aberto

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Ione Aparecida Xavier - conselheira

Talita Fabiano de Carvalho - conselheira

Dreyf de Assis Gonçalves - conselheiro

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta acção? (citar nome e função/área/ instituição)

ABEP e seu membros:

Angela Soligo

Irani Tomiatto de Oliveira

Antônio Alexandre Lório Ferreira

Sonia Maria Lemos

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(x) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

3.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

Resultado Gestão 4. Ter promovido ações que engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os Direitos Humanos e o Estado Democrático de Direito.

4.1 Ter estabelecido com, ao menos, (definir meta Sede/subsedes) IES relações permanentes de orientação, com foco no diálogo sobre Direitos Humanos e o comprometimento com a Psicologia enquanto ciência e profissão, incidindo no processo formativo da categoria em colaboração com as coordenadoras/coordenação de curso/professoras de ética/coordenadoras de estágio e em parceria com a ABEP.

ACÇÃO 1.6. SEMINÁRIO ESTADUAL CRP SP: PSICOLOGIA E SOCIEDADE: 75 ANOS DA DECLARAÇÃO UNIVERSAL DOS DIREITOS HUMANOS

Descrição da acção - Evento estadual (presencial na cidade de São Caetano do Sul) para encontro e reflexão que permita analisar a conjuntura atual e reafirmar nosso compromisso com os direitos humanos.

- 9 de dezembro de 2023, das 8h00 às 17h00.
- Realizadas 12 rodas de conversa e mesas de debate, que contaram com a presença de debatedores que, em seu exercício prático, são comprometidos com a luta pelos direitos humanos e pela saúde mental da sociedade brasileira.

Justifique o porquê da acção ser importante ou de impacto:

É de extrema importância comemorar os 75 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos, pois essa declaração representa um marco histórico na busca por igualdade, justiça e equidade para todos os seres humanos. Ao longo da história, enfrentamos períodos de grandes conflitos, e no cotidiano atual, não é diferente, ocorrendo em maiores ou menores proporções, direta ou indiretamente. Nesse sentido, a colaboração de diferentes vozes na composição desse evento que visa orientar a nossa categoria profissional e promover trocas que assimilem e construam perspectivas ampliadas sobre os Direitos Humanos, alinhados a nosso Código de Ética Profissional da Psicologia e Legislação Brasileira.

A acção já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Ione Aparecida Xavier - conselheira

Davi Ruivo - conselheiro e coordenador subsede ABC

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta acção? (citar nome e função/área/ instituição)

Universidade São Caetano do Sul

ABEP - Irani Tomiato

Sinpsi - Marcela Milano

Abrapee - Rodrigo Toledo

Anpsinep - Bruno Mota

Abrapso - Adriana Eiko

Esta acção foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 3. Ter se consolidado como instituição de referência na luta contra violências estruturais nos níveis federal, estadual e municipal, em colaboração com os movimentos sociais, visando a construção democrática de políticas públicas.

- 1.1 Ter estreitado a comunicação e estabelecido vínculo com instâncias de defesa de Direitos Humanos -Defensoria Pública (no âmbito dos territórios) e Ministério de Direitos Humanos- e concretizar parcerias com o Ministério Público, Conselho Penitenciário, Fórum Estadual e Nacional de Trabalhadoras do SUAS (FETSUAS-SP), Associação Brasileira de Psicologia Social (ABRAPSO), Associação Brasileira de Psicologia Escolar e Educacional (ABRAPEE) e Associação Brasileira de Ensino (ABEP)

Resultado Gestão 4. Ter promovido ações que engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os Direitos Humanos e o Estado Democrático de Direito.

- 4.1 Ter estabelecido com, ao menos, (definir meta Sede/subsedes) IES relações permanentes de orientação, com foco no diálogo sobre Direitos Humanos e o comprometimento com a Psicologia enquanto ciência e profissão, incidindo no processo formativo da categoria em colaboração com as coordenadoras/coordenação de curso/professoras de ética/coordenadoras de estágio e em parceria com a ABEP.

CDH - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais as principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Muitas ações de grande relevância solicitadas com urgência e que se sobrepõem ao planejamento da comissão.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Tentamos garantir a participação do CRP em ações que já estão sendo construídas, porém não é possível construí-las devido aos prazos curtos e ao grande número de demandas. A participação é efetiva para marcar publicamente o posicionamento do CRP, mas não garante a formação de parcerias e alianças com outras entidades (diferentemente do que foi conquistado com o MP)

V. COMCOM- COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

COMCOM - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela COMCOM?

- 1.1. Campanha do Mês da Psicologia com inauguração da nova Subsede Campinas e lançamento do mote do XVII Plenário com foco em inclusão
- 1.2. Campanha “Não há cura para quem não está doente” e a despatologização das identidades LGBTQIA+
- 1.3. Campanha “Nossos passos vêm de longe” e a defesa da saúde mental de pessoas negras, indígenas, quilombolas e povos originários
- 1.4. Os 75 anos da Declaração dos Direitos Humanos e o Código de Ética da profissão com a realização de seminário estadual e de formação continuada nas Instituições de Ensino Superior
- 1.5. A defesa dos direitos de crianças e adolescentes com a participação no Bloco Eureka e a promoção de grande encontro multidisciplinar para debate das Políticas Públicas voltadas ao acolhimento institucional de crianças e adolescentes
- 1.6. Debates sobre o Cuidado em Liberdade por meio das ações das Lutas de Maio, do Encontro Multidisciplinar sobre a aplicação da Lei Antimanicomial nos HCTPs¹ e do ciclo de encontros com psicólogas trabalhadoras do Sistema Prisional
- 1.7. Lançamento do Manual de Documentos Escritos com a realização de oficinas formativas com a categoria em todo o estado
- 1.8. Psicologia Escolar e a implementação da Lei 13.935 no estado e municípios de São Paulo.
- 1.9. Transparência e informação das ações do Conselho com a criação do CRP SP Acontece
- 1.10. Modernização e sistematização dos eventos do Conselho.
- 1.11. Alcance da categoria e difusão da Psicologia por meio dos canais do Conselho e de veículos da imprensa

¹ Hospital de Custódia e Tratamento Psiquiátrico

AÇÃO 1.1. CAMPANHA DO MÊS DA PSICOLOGIA COM INAUGURAÇÃO DA NOVA SUBSEDE CAMPINAS E LANÇAMENTO DO MOTE DO XVII PLENÁRIO COM FOCO EM INCLUSÃO

Descrição da ação: 27 de agosto é uma data emblemática para a Psicologia brasileira, marcando a promulgação da Lei Federal nº 4.119/1962, que regulamenta a profissão de psicóloga e psicólogo no país. No reforço desta conquista para a categoria, o CRP SP articulou uma série de eventos especiais alusivos aos 61 anos da Psicologia, pautados por debates pertinentes à profissão e por homenagens simbólicas às psicólogas pioneiras com as inscrições ativas há mais tempo no Conselho. Ao todo, **foram realizados 30 eventos em todo o estado de São Paulo no Mês da Psicologia**, recebendo cobertura no CRP SP Acontece nos canais do Conselho.

Na esteira deste mês celebrativo, ComCom apresentou, oficialmente, **o mote do XVII Plenário, "Diferenças que constroem: compromisso social e ético da Psicologia"**, que reflete o compromisso do XVII Plenário com a inclusão, ética e diversidade na profissão. Como símbolo escolhido para acompanhar o mote, está o sinal de Conselho de Psicologia na Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), que enfatiza o caráter abrangente e diverso do que é ser uma profissional de Psicologia e reforça o compromisso em reconhecer as diferenças que compõem a sociedade. Na ocasião do lançamento do mote, as redes sociais do Conselho foram revestidas com esta nova identidade visual, que também ganhou elementos marcantes do Mês da Psicologia, sendo utilizada na divulgação e cobertura dos eventos.

Também nos 61 anos da Psicologia, houve **a inauguração da nova Subsede Campinas**, com instalações adequadas ao atendimento das mais de 20.5 mil psicólogas e psicólogos inscritos no território, auditório com capacidade para 60 pessoas, sala ampla de Ética e Centro de Documentação (CEDOC), onde profissionais e estudantes podem consultar as publicações do Sistema Conselhos de Psicologia. No dia 25/08, houve Sessão Solene de inauguração da nova subsede, contando com a participação das conselheiras e conselheiros do CRP SP e CFP, psicólogas, psicólogos e outras profissionais do território e representantes do poder público. Em seguida à sessão solene, ocorreu **o encontro "Desafios no território para a Psicologia na defesa dos Direitos Humanos"**. ComCom participou na construção da divulgação do evento, no operacional de sua produção e também em sua cobertura, que contou com transmissão ao vivo pelos canais da instituição.

Por fim, no ensejo do Mês da Psicologia, ComCom imbricou-se na divulgação da grande campanha nacional que veiculou *banners* e *outdoors* nas capitais dos estados brasileiros exibindo a mensagem de valorização da Psicologia **#cuidadoquetransforma**. Na cidade de São Paulo, mais de 50 pontos de ônibus espalhados por 21 bairros veicularam a mensagem sobre a importância e o impacto da atuação das psicólogas e dos psicólogos na vida das pessoas e nas transformações da sociedade. A campanha contou também com vídeo exibido em TV paga e aberta, atingindo um público de mais de 6 milhões de pessoas.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Essas ações pretenderam visibilizar e potencializar a Psicologia, especialmente em um contexto no qual pautas importantes para a Psicologia tramitavam no Congresso Nacional e demandavam o apoio de parlamentares e da sociedade. Também objetivaram gerar memória da profissão no estado de São Paulo.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

XVII Plenário

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, ex-coordenadora Tatiana Botosso, designer Paulo Mota. Eventos. Subsede Campinas. Compras.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Explicada na Descrição acima.

AÇÃO 1.2. CAMPANHA “NÃO HÁ CURA PARA QUEM NÃO ESTÁ DOENTE” E A DESPATOLOGIZAÇÃO DAS IDENTIDADES LGBTQIA+.

Descrição da ação - A garantia de direitos da população LGBTQIA+ esteve entre as pautas prioritárias do CRP SP, considerando a orientação profissional para práticas que reconheçam essas identidades e a diversidade nas orientações sexuais. Como forma de difusão das inúmeras normativas do Sistema Conselhos de Psicologia dentro da temática, a Comissão de Direitos Humanos, aportada na ComCom, esteve presente de modo ativo e com representações vindas dos diferentes territórios para atuação nas atividades da Parada do Orgulho LGBTQ+ de São Paulo. Dentre as ações, destacam-se o estande montado na 22ª Feira Cultural da Diversidade LGBTQ+, encontro com o Ministro dos Direitos Humanos entre a condução de diversas palestras e mesas. Para esta grande mobilização, ComCom atualizou a identidade visual do mote “**Não Há Cura para Quem não está Doente**”, confeccionando camisetas temáticas, panfleto com orientações profissionais, faixas e *banners*. A Comissão também esteve atuante na divulgação dessas ações e em sua cobertura em tempo real, lançada nos canais da autarquia. Posteriormente, ao longo do ano, as icônicas peças da campanha serviram de material para inserção dos territórios em articulações dentro da temática.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto

Atuamos na difusão das normativas profissionais para o atendimento adequado a pessoas LGBTQIA+, levando o compromisso da Psicologia na temática para o diálogo com entidades, poder público e sociedade em geral.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheiro Davi Ruivo.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, designer Paulo Mota. CDH. Compras. Eventos.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Explicada na Descrição acima.

AÇÃO 1.3. CAMPANHA “NOSSOS PASSOS VÊM DE LONGE” E A DEFESA DA SAÚDE MENTAL DE PESSOAS NEGRAS, INDÍGENAS, QUILOMBOLAS E POVOS ORIGINÁRIOS.

Descrição da ação – No Novembro Negro, mês marcado pelo debate público em torno da situação das pessoas negras, quilombolas e indígenas no Brasil, o CRP SP, por meio de sua Comissão Especial de Relações Étnico-Raciais, articulou uma grande campanha voltada à difusão das normativas do Sistema Conselhos de Psicologia em prol da saúde mental dessas populações. A campanha **“Nossos Passos vêm de Longe”** centraram diversas atividades nos diferentes territórios, sendo divulgada com Calendário especial nos canais do Conselho e ganhando cobertura especial no CRP SP Acontece. De mesmo modo, ComCom ocupou-se da criação de identidade visual específica para a temática, construindo faixas, camisetas e panfletos de orientação, como material de apoio à agenda da CRER.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto A garantia do atendimento psicológico que considere as relações raciais estruturalmente organizadoras da sociedade brasileira e normatizadas pelo Sistema Conselhos de Psicologia, na difusão de uma Psicologia Antirracista.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) CRER
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, designer Paulo Mota, estagiários Mário Lemos e Catarina Leite e Eventos. Compras. CRER. Subcomissão de Povos Indígenas.
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique Explicada na Descrição acima.

AÇÃO 1.4. OS 75 ANOS DA DECLARAÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS E O CÓDIGO DE ÉTICA DA PROFISSÃO COM A REALIZAÇÃO DE SEMINÁRIO ESTADUAL E DE FORMAÇÃO CONTINUADA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR.

Descrição da ação – À véspera do marco dos 75 anos a Declaração do Universal dos Direitos Humanos (09/12/2023), cujos artigos postulam o Código de Ética Profissional de Psicólogas e Psicólogos, o CRP SP reuniu entidades, especialistas, profissionais e estudantes de Psicologia e áreas afins em um dia intenso de atividades e encaminhamentos voltados ao compromisso ético da Psicologia. O "**Seminário Estadual - Psicologia e Sociedade: 75 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos**" contou com mesas e 12 rodas temáticas ao todo, ocorrendo na cidade de São Caetano (SP). ComCom viabilizou a organização do evento, sua divulgação e cobertura, com identidade visual temática e selo dos 75 anos. Na mesma seara, incidindo sobre a formação ética em Psicologia e os debates em torno dos Direitos Humanos estendidos a toda a população, ComCom, junto ao Grupo de Trabalho (GT) 4.1. do Planejamento Estratégico e do Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP), contribuiu para a **construção das oficinas formativas aplicadas nas Instituições de Ensino Superior (IES)**. Deste modo, realizando mapeamento dessas instituições em todo o estado de São Paulo, participando da construção dos materiais de apoio dessas rodas de conversa, todos embalados na identidade visual deste plenário, e da divulgação e cobertura dos encontros. Ao todo, foram realizadas **33 rodas de conversa**.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Incide diretamente na orientação profissional de psicólogas e psicólogos, atuando desde sua formação. Também aproxima o Conselho, estrategicamente, das Instituições de Ensino Superior voltadas ao ensino da Psicologia no estado.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheira Mônica Cintrão, psicóloga técnica Lívia Necchi e conselheiro Davi Ruivo.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, designer Michael Melchíades, estagiários Mário Lemos e Catarina Leite e Eventos. Compras. CREPOP. GT 4.1. CDH.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 2, Resultado 4.1. (incidir na formação ética da categoria por meio da aproximação com as Instituições de Ensino Superior).

AÇÃO 1.5. A DEFESA DOS DIREITOS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM A PARTICIPAÇÃO NO BLOCO EURECA E A PROMOÇÃO DE GRANDE ENCONTRO MULTIDISCIPLINAR PARA DEBATE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS VOLTADAS AO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

Descrição da ação - Na marcação dos 33 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), baseado na defesa de direitos dessa população, o CRP SP integrou o desfile do bloco EURECA (Eu Reconheço o Estatuto da Criança e do Adolescente), organizado pelo Instituto Camará Calunga, ocorrido na Praia de São Vicente, litoral do estado de São Paulo em junho de 2023. Participaram do desfile mais de 500 pessoas de diversos coletivos e movimentos sociais das crianças e adolescentes de São Bernardo, Sapopemba, São Vicente, Santos e do bairro Grajaú da cidade de São Paulo, grupos de pessoas idosas, o coletivo Sons do Silêncio, formado por artistas surdas e surdos e psicólogas e psicólogos da região. ComCom participou elaborando peças de comunicação e marketing para a ação, como faixa e camiseta temática, panfletos com a letra do samba-enredo do bloco, participando também da divulgação e cobertura do ato.

Nos dias 05 e 06 de outubro, o evento **“Os impactos da desestruturação das Políticas Públicas no acolhimento institucional de crianças e adolescentes”** mobilizou trabalhadoras e trabalhadores das Políticas Públicas, integrantes de movimentos sociais, conselhos profissionais, entidades defensoras de direitos, universidades, institutos de pesquisa, poder público e adolescentes para o diálogo e a escuta na Assembleia Legislativa de São Paulo (ALESP). Na pauta, a precarização do acesso aos direitos de crianças e adolescentes nos serviços de acolhimento institucional e as realidades que os atravessam e produzem a violação de direitos, o racismo e a criminalização da pobreza no atendimento a essa população.

O encontro teve organização do CRP SP em parceria com a Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo (EDEPE), a Defensoria Pública do Estado de São Paulo (DPSP), o Conselho Regional de Serviço Social de São Paulo (CRESS SP), o Instituto Camará Calunga, a Associação de Pesquisadores e Formadores da Área da Criança e do Adolescente (NECA), o Instituto Brasileiro de Direito da Criança e do Adolescente (IBDCRIA), o Movimento dos Trabalhadores Sem-Teto (MTST) e o gabinete da deputada estadual Ediane Maria. ComCom esteve à frente na organização e divulgação do evento, na criação de sua identidade visual e material de distribuição (panfleto com normativas para a atuação profissional da Psicologia no atendimento a crianças e adolescentes) e na cobertura do evento, que teve transmissão pela TV Alesp.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Essas ações centram no protagonismo de crianças e adolescentes na discussão de seus direitos nas Políticas Públicas, contribuindo para a atuação profissional de psicólogas e psicólogos nesses espaços.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheiras Luciane Jabur e Tayná Alencar.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, ex-coordenadora Tatiana Botosso, designer Paulo Motta e Gabo Teixeira e estagiários Mário Lemos e Catarina Leite. Eventos. Compras. Subcomissões Infâncias e Subsede da Baixada Santista e Litoral Norte.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Explicada na Descrição acima.

AÇÃO 1.6. DEBATES SOBRE O CUIDADO EM LIBERDADE POR MEIO DAS AÇÕES DAS LUTAS DE MAIO, DO ENCONTRO MULTIDISCIPLINAR SOBRE A APLICAÇÃO DA LEI ANTIMANICOMIAL NOS HCTPS E DO CICLO DE ENCONTRO COM PSICÓLOGAS TRABALHADORAS DO SISTEMA PRISIONAL

Descrição da ação – Embora seja diretriz basal da Reforma Psiquiátrica (Lei Federal nº 10.216/2001), o Cuidado em Liberdade encontra barreiras para sua aplicação em diversas atuações da Psicologia, incluindo nos próprios equipamentos e instituições públicas voltados à saúde mental e à ressocialização de pessoas. Compromisso indissociável do fazer psicológico, a defesa do cuidado em liberdade esteve no centro de diversas ações que envolveram a ComCom.

Em maio, Mês da Luta Antimanicomial, ComCom divulgou amplamente o **Calendário de ações e eventos do Maio, Mês de Lutas** nos canais do Conselho, assim como produziu a cobertura desses eventos pelo CRP SP Acontece. Em paralelo, criou faixas temáticas para uso nas atividades do território, incluindo participação do Conselho **no grande ato do 18 de Maio, na Avenida Paulista**, na cidade de São Paulo, que contou com cobertura em tempo real e vídeo para redes sociais (reels) trazendo a fala da então conselheira presidenta da Comissão de Direitos Humanos (CDH), acompanhada do Fórum da Luta Antimanicomial de Sorocaba, (FLAMAS), em frente à Secretaria Estadual da Saúde. Em 20/05, foi realizado o seminário **“Álcool e outras drogas: pensando em novas propostas de cuidado”** em Sorocaba, divulgado e transmitido nos canais do CRP SP via ComCom.

De 25 a 27 de outubro, teve vez o importante **“Encontro Multidisciplinar sobre Aplicação da Lei Antimanicomial nos Hospitais de Custódia e Tratamento Psiquiátrico”**, organizado pelo Conselho, pela Secretaria da Administrativa Penitenciária (SAP) e pelo Conselho Penitenciário de São Paulo (COPEN). O seminário voltou-se aos desafios do trabalho em conjunto e a necessidade de diálogo para efetivação da Resolução do Conselho Nacional de Justiça nº 487/2023, que determina o fechamento gradual dos HCTPs. Com uma intensa programação de palestras, debates e grupos de trabalho, o evento trouxe o histórico e situação atual dos manicômios judiciais paulistas, a contextualização sobre o marco legal da política antimanicomial e seus avanços jurídico-processuais e os desafios para construção de um Plano Nacional de Desinstitucionalização. Além das instituições organizadoras, participaram representantes da Defensora Pública do Estado de São Paulo, da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), do Ministério da Saúde, da Secretaria Estadual da Saúde, das Secretarias municipais de Saúde, da ONG Desinstitute e ativistas da Luta Antimanicomial. ComCom esteve atuante na produção e organização do evento, bem em como sua divulgação e cobertura em tempo real para os canais do Conselho.

Por fim, ao longo do ano, ComCom também esteve implicada na criação da identidade visual e artes para divulgação dos **Encontros Psicologia e Sistema Prisional**, ciclo de rodas de conversa online voltado ao debate ético e à orientação profissional de psicólogas, psicólogos e assistentes sociais que atuam com pessoas em situação de encarceramento.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Com implicou-se nessas ações de modo a promover os debates e avanços relativos ao cuidado em liberdade de pessoas em sofrimento mental ou em situação de privação de liberdade, contribuindo para o direcionamento das Políticas Públicas e da ética na prática profissional

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Conselheiras Ione A. Xavier e Marta E. de Lima.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação?

Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, ex-coordenadora Ana Mielke, designers Paulo Motta e Michael Melchiades e estagiários Mário Lemos e Catarina Leite. Eventos. CDH.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

AÇÃO 1.7. LANÇAMENTO DO MANUAL DE DOCUMENTOS ESCRITOS COM A REALIZAÇÃO DE OFICINAS FORMATIVAS COM A CATEGORIA EM TODO O ESTADO.

Descrição da ação - Segundo dados das Comissões de Orientação e Fiscalização (COF) e de Ética (COE), em torno de 50% dos processos éticos que tramitam no CRP SP possuem como tema ou subtema de origem a elaboração inadequada dos documentos psicológicos. A partir deste cenário e considerando o crescente número de novas psicólogas e psicólogos que passam a atuar a cada ano, a ComCom, junto à COF, COE e ao GT do Resultado 4.1. do Planejamento Estratégico, **participou da construção técnica do Manual de Produção de Prontuários e Documentos Escritos do CRP SP** e também da **produção das Oficinas de Documentos Escritos realizadas nos territórios**.

O manual é composto pelas normativas do Sistema Conselhos de Psicologia (Resoluções CFP nº 001/2009 e nº 006/2019) contando, ao final, com sessão de perguntas e respostas sobre a temática. Destinam-se a compor material didático e de orientação para apoio e entrega nas Oficinas de Documentos Escritos, encontros presenciais do CRP Acolhe e nas rodas de conversa realizadas com Instituições de Ensino Superior e atreladas ao Planejamento Estratégico, bem como a servir de suporte físico legal e meio difusor de normativas e orientação com uso prático durante as fiscalizações da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF). A ComCom respondeu pela revisão de linguagem e textual, diagramação e divulgação do manual nos canais do Conselho, assim como pela impressão de **10 mil exemplares físicos via licitação, distribuídos os territórios**. As Oficinas de Documentos Escritos, por sua vez, são formações prático-teóricas direcionadas à categoria e organizadas pelas subsedes. ComCom atuou na divulgação e sistematização dessas oficinas na Agenda CRP SP. **Ao longo de 2023, foram conduzidas 19 dessas formações em todo o estado de São Paulo.**

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Esta ação incide diretamente na orientação profissional para a escrita e manejo adequados de documentos escritos na prática da Psicologia.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? (X) Sim () Não
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Conselheira Mônica Cintrão e psicóloga técnica Lívia Necchi.
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, designers Paulo Motta e Michael Melchiades e estagiários Mário Lemos e Catarina Leite. Eventos. Membras do GT 4.1. do Planejamento Estratégico e da COF e COE. Setor de Compras.
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? (X) Sim () Não
Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? Eixo 2, Resultado 4.1. (incidir na formação ética da categoria por meio da aproximação com as Instituições de Ensino Superior)

ACÇÃO 1.8. PSICOLOGIA ESCOLAR E A IMPLEMENTAÇÃO DA LEI 13.935 NO ESTADO E MUNICÍPIOS DE SÃO PAULO.

Descrição da acção – Ao longo de 2023, a ComCom esteve implicada na produção e divulgação das articulações do CRP SP, especialmente das Subcomissões de Educação, atreladas ao acompanhamento e defesa da implementação da Lei Federal nº 13.935 nos municípios e estado de São Paulo. A lei, que garante a presença de profissionais de Psicologia e Serviço Social nas escolas da rede pública, foi tema de participações do Conselho na imprensa, trazendo a importância de sua correta efetivação para sociedade e contextualizando sobre a atuação de psicólogas e psicólogos no ambiente escolar. Essas participações também abordavam a questão das muitas violências vividas nas escolas e sobre as condições de atuação profissional das psicólogas e educadoras nesses espaços. Por meio de suas porta-vozes, o CRP SP esteve em **matérias de repercussão nacional na Folha de S.Paulo, SBT News, G1 e Terra** e na imprensa local do Grande ABC no **Repórter Diário**.

A ComCom também esteve no apoio à divulgação de eventos sobre a temática, envolvendo entidades parceiras e também profissionais do Serviço Social, realizados nos territórios de Campinas, da Baixada Santista e Vale do Ribeira, do Vale do Paraíba e Litoral Norte e do Grande ABC, com destaque para o I Encontro entre a Psicologia e o Serviço Social possibilidades de atuação a partir da Lei nº 10935/2019 e a I Mostra Metropolitana de Práticas de Psicologia e Serviço Social na Educação, grande encontro promovido pela Subsede Metropolitana na cidade de São Paulo. Por fim, as representações do Conselho em audiências públicas, eventos, reuniões, fóruns e demais encontros com poder público, categorias profissionais e entidades civis, dentro da temática, também ganharam espaço no CRP SP Acontece, sendo noticiadas ao público.

Justifique o porquê da acção ser importante ou de impacto: a ComCom exerceu papel crucial operando na construção estratégica da divulgação dos eventos e representações do CRP SP dentro da temática, assim como intermediando o diálogo em canais externos ao Conselho, potencializando o posicionamento da Psicologia, como ciência e profissão, na atuação no ambiente escolar.
A acção já foi implantada/finalizada em 2023? (X) Sim () Não
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Assessora Tiara Vaz Ribeiro e ex-coordenadora da Comunicação Ana Mielke.
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta acção? Equipe da Comunicação: assessora Tiara Vaz, estagiário Mário Lemos e Catarina Leite e designers Paulo Motta e Gabo Teixeira. Eventos. Comissões Gestoras das Subsedes, Subcomissões de Educação, Subcomissão Estadual de Educação, CRESS.
Esta acção foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? Esta acção foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? () Sim (X) Não
Se não, esta acção atuou sobre algum problema ou carência? Atuou na necessidade de amplificar e contribuir com as ações das Comissões e Subcomissões voltada à temática.

AÇÃO 1.9. TRANSPARÊNCIA E INFORMAÇÃO DAS AÇÕES DO CONSELHO COM A CRIAÇÃO DO CRP SP ACONTECE

Descrição da ação - Em fevereiro de 2023, a ComCom lançou, nos canais do Conselho, o novo produto chamado CRP SP Acontece, voltado ao **compartilhamento e divulgação das ações realizadas pelas comissões e subcomissões do XVII Plenário nos territórios** e também em amplitude estadual. O CRP SP Acontece traz informações e contextualizações sobre essas ações e eventos da gestão, voltadas ao fomento da Psicologia no estado, à orientação profissional e também à consolidação institucional da autarquia.

Está pautado pela transparência das informações e descentralização das ações, com seu conteúdo sendo reportado pelas subsedes diretamente à Comunicação do Conselho, responsável por adaptar o material à linguagem do CRP SP, à identidade visual do produto e às características de cada canal. O CRP SP Acontece é composto por galeria de imagens e texto informativo, levando recursos de acessibilidade (descrição das imagens), com veiculação na aba de Notícias do site e nas redes sociais (Instagram, Facebook, Twitter e LinkedIn) da autarquia, possuindo periodicidade semanal e quinzenal, excepcionalmente mensal. Ao longo do ano, **foram publicados 35 CRP SP Acontece**.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A criação do CRP SP Acontece participa do processo de descentralização da gestão da autarquia, visibilizando e publicando as ações ocorridas nos territórios. Atua na promoção da transparência das informações e na divulgação das mobilizações que são realizadas pela gestão do Conselho, aproximando a autarquia da categoria e demais públicos.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação?

Assessora Tiara Vaz Ribeiro e ex-coordenadora da Comunicação Ana Mielke.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação?

Equipe da Comunicação: ex-coordenadora Ana Mielke, assessora Tiara Vaz, estagiários Mário Lemos e Catarina Leite e designers Paulo Motta e Gabo. Aprovação das conselheiras da ComCom.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência?

Ela deu-se a partir da percepção da ComCom, aportada em relatos vindos de diversas fontes, sobre a necessidade de socializar e potencializar as diversas ações realizadas pelo Conselho junto à própria autarquia, à categoria e à sociedade em geral.

AÇÃO 1.10. MODERNIZAÇÃO E SISTEMATIZAÇÃO DOS EVENTOS NA AGENDA CRP SP

Descrição da ação – Em junho de 2023, ComCom implementou nova identidade visual para os eventos realizados pelo Conselho **sob o nome de Psicologia em Ação**. Esses eventos passaram a ter sistema de inscrição online incorporado ao site do Conselho, **na seção Agenda**, sendo possível a categoria e o público em geral inscreverem-se e emitirem certificados de participação diretamente neste canal, assim como a equipe de Comunicação e Eventos editar e fazer a gestão dessas inscrições. De mesmo modo, a Agenda do CRP SP também guarda a memória desses eventos, com suas informações estando disponíveis ao público ao acessar meses e anos anteriores. Os eventos do Psicologia em Ação são divulgados estrategicamente nos canais do LinkedIn, X e stories do Instagram e Facebook, sendo também difundidos pelas subsedes aos seus mailings via e-mail marketing e às suas redes de contato via WhatsApp e outras plataformas. Ao todo, **foram 136 eventos produzidos em 2023**, sendo 113 ocorridos nos territórios e 23 em âmbito estadual, abordando diversos assuntos de pertinência à Psicologia e orientação profissional, tais como “Psicoterapia e Notificação de Violências”, “Álcool e outras drogas: pensando em novas propostas de cuidado” e “Impactos do uso da internet na subjetividade de crianças e adolescentes”.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A ação possibilitou agilidade na produção e sistematização das informações sobre os eventos realizados pelo Conselho nas suas subsede, renovando também a identidade visual deste produto nos canais da autarquia.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Assessora Tiara Vaz Ribeiro e ex-coordenadora da Comunicação Ana Mielke.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação: ex-coordenadora Ana Mielke, assessora Tiara Vaz, estagiários Mário Lemos e Catarina Leite, designers Micael Melchiades, desenvolver Adolfo Benevenuto. Eventos. Aprovação das conselheiras da ComCom.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 3, Resultado 7.1., macroação 4 - Revisar protocolos e conteúdos do site relacionados a eventos para facilitar acesso da categoria. (Atuou na substituição da antiga plataforma Diálogos, que funcionava sem estar incorporada ao site do CRP SP. A Agenda CRP SP atua de modo integrado e com fácil localização)

AÇÃO 1.11. ALCANCE DA CATEGORIA E DIFUSÃO DA PSICOLOGIA POR MEIO DOS CANAIS DO CONSELHO E DE VEÍCULOS DA IMPRENSA

Descrição da ação – Por meio da publicação contínua de conteúdos nos canais do Conselho, bem como da gestão dos produtos da comunicação, ComCom manteve a audiência e engajamento do público nos Canais do Conselho. Deste modo, **o site oficial teve mais de 4.6 milhões de acesso**, sendo 500 mil a mais que o ano anterior. O canal do Instagram mobilizou audiência orgânica de 5.4 milhões de visualizações, enquanto Facebook somou 575.267 mil; X (antigo Twitter), 78.153 mil; LinkedIn, 519.102 mil e YouTube, 177.600 mil visualizações. O **#CRPSPNaMidia**, editoria que insere o Conselho no debate público por meio de pautas e matérias na imprensa nacional e local, teve 11 participações anunciadas com a presença de suas e seus porta-vozes.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Manter o diálogo constante com a categoria e sociedade e potencializar as mensagens e informações trazidas pelo CRP SP.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Assessora Tiara Vaz e ex-coordenadoras Ana Mielke e Tatiana Botosso.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Equipe da Comunicação e ComCom.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Explicada na Descrição acima.

COMCOM - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais as principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- As maiores dificuldades se encontram na falta de profissionais especializadas e especializados e prazo para atendimento à pluralidade e volume das demandas, havendo sobrecarga na equipe.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- A curto prazo, tomamos soluções estratégicas, como utilizar o CRP SP Acontece para cobertura de determinados eventos. A longo prazo, estamos construindo objetos para licitação de prestadoras de serviços.

VI. GERÊNCIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

GERÊNCIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela GRI?

1.1. Serviços online – Inscrição de Pessoa Física

1. 2. Serviços online – Alteração da Inscrição Provisória para Definitiva

1. 3. Serviços online – Inscrição Secundária de Pessoa Física

1. 4. Serviços online – Transferência de Inscrição de outro Regional para CRP SP

1. 5. Serviços online – Reativação de Inscrição de Pessoa Física

1. 6. Serviços online – Certidão de Regularidade de Inscrição (Simples)

1. 7. Implementação da nova CIP - coleta dos dados biométricos

1. 8. Comunicação - Implementação dos serviços online para a categoria

1. 9. Comunicação - Realização das formações com Atendimento e Subsedes

1. 10. Comunicação - Disponibilização da nova Carteira de Identidade Profissional das psicólogas e dos psicólogos

AÇÃO 1.1. INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA

Descrição da ação - Implementação do requerimento de inscrição de pessoa física diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

<p>Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: Otimizamos o processo de recebimento dos pedidos de inscrição ao inserir todas as informações diretamente no sistema, o que nos proporciona um maior controle sobre o processo, pois o sistema não permite que o pedido seja finalizado caso alguma informação importante ou documento obrigatório esteja faltando, evitando assim que o pedido chegue incompleto. Além disso, a taxa de inscrição e a anuidade são geradas automaticamente. Essa ação reduz o tempo necessário para o atendimento executar o serviço em cada cadastro.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Rute – Gerente GRI</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? 1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados. RESULTADO 2023 - 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados.</p>

AÇÃO 1.2. SERVIÇOS ONLINE – ALTERAÇÃO DA INSCRIÇÃO PROVISÓRIA PARA DEFINITIVA

Descrição da ação – Implementação do requerimento de alteração da Inscrição Provisória para Definitiva diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto:

Esta funcionalidade é crucial para garantir que os profissionais que possuem inscrição provisória possam convertê-la em definitiva de maneira ágil e simplificada. Isso contribui para a regularização da situação das/os psicólogas/os e para a conformidade com as normativas do Conselho. Otimização no recebimento dos processos, dando autonomia para o profissional realizar a solicitação a qualquer hora do dia e em qualquer lugar. Além de proporcionar a atualização imediata dos dados cadastrais, caso necessário. Dessa forma, a ação reduz o tempo necessário para o atendimento executar o serviço em cada cadastro.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim. Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023 - 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.3. SERVIÇOS ONLINE – INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA DE PESSOA FÍSICA

Descrição da ação – Implementação do requerimento de Inscrição Secundária de Pessoa Física diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto:

Otimização no recebimento dos processos de inscrição secundária. Autonomia para o profissional preencher o requerimento em qualquer lugar que estiver e os dados já serão integrados com o sistema BRC a fim facilitar a análise e deferimento/indeferimento do pedido. Além de reduzir o tempo necessário para o atendimento executar o serviço em cada cadastro.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI / Fernanda – Assistente Administrativa do Atendimento

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023

1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados

(SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.4. SERVIÇOS ONLINE – TRANSFERÊNCIA DE INSCRIÇÃO DE OUTRO REGIONAL PARA CRP SP

Descrição da ação – Implementação do requerimento de Transferência de Inscrição de outro Regional para CRP SP diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto:

Otimização no recebimento dos processos, dando autonomia para o profissional realizar a solicitação a qualquer hora do dia e em qualquer lugar. Além de proporcionar a atualização imediata dos dados cadastrais, caso necessário. Dessa forma, a ação reduz o tempo necessário para o atendimento executar o serviço em cada cadastro.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI / Fernanda – Assistente Administrativa do Atendimento.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023 - 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados

(SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.5 - SERVIÇOS ONLINE – REATIVAÇÃO DE INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA

Descrição da ação – Implementação do requerimento de Reativação de Inscrição de Pessoa Física diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: Otimização no recebimento dos processos, dando autonomia para o profissional realizar a solicitação a qualquer hora do dia e em qualquer lugar. Além de proporcionar a atualização imediata dos dados cadastrais, caso necessário. Dessa forma, a ação reduz o tempo necessário para o atendimento executar o serviço em cada cadastro.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023 - 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados

(SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.6 - SERVIÇOS ONLINE CERTIDÃO DE REGULARIDADE DE INSCRIÇÃO (SIMPLES)

Descrição da ação – Implementação do requerimento de Certidão de Regularidade de Inscrição (Simples) diretamente pela internet integrado com o sistema de cadastro da BRC.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto:

A disponibilização da certidão de regularidade de forma online é fundamental para os psicólogos que necessitam comprovar sua situação regular, pois podem solicitar o documento de forma fácil e rápida e em qualquer horário, sem a necessidade de intervenção humana. Isso facilita o acesso à documentação necessária e agiliza os trâmites burocráticos, diminuindo a necessidade de geração do documento manualmente.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023 - 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados

(SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.7 - IMPLEMENTAÇÃO DA NOVA CIP - COLETA DOS DADOS BIOMÉTRICOS

Descrição da ação – Instalação dos equipamentos, escolha dos locais onde seriam realizadas as coletas e organização para a realização das atividades.

<p>Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: O início da realização de coletas biométricas para a emissão da nova CIP para a categoria é um pleito antigo, que após muitos anos, chegou o momento da emissão do novo modelo, que passaria a integrar sistemas. O novo modelo chega com novas informações e fotos digitalizadas dos profissionais.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Departamento de TI e Rute – Gerente GRI</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Alessandro – Coordenador Atendimento / Tiara - Assessora das Relações Institucionais/ Wellington – Assistente de TI / Thomas Greg - Empresa contratada para emissão das CIPs</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim () Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?</p>
<p>Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? explique</p>

AÇÃO 1.8 - COMUNICAÇÃO - IMPLEMENTAÇÃO DOS SERVIÇOS ONLINE PARA A CATEGORIA

Descrição da ação – O primeiro semestre de 2023 demandou trabalho multidisciplinar, entre áreas e com consultas aos regionais para implementação de um importante projeto para o CRP SP: a disponibilização dos serviços online automatizados para a categoria. Para tal, inicialmente, houve a migração de banco de dados (em torno de 200 mil registros) para a nova plataforma BR Conselhos, envolvendo TI, Atendimento e Subsedes. Em seguida, tomou centro a customização da plataforma, em sua adequação à realidade de São Paulo, pautando-se pela construção e dinamização de novos fluxos, padronização de documentos e processos e adequação de linguagem. Essas demandas envolveram consultas recorrentes às normativas do Sistema Conselhos de Psicologia, a realização de inúmeros testes e homologações e a migração dos serviços que constavam no admin do site do CRP SP para o novo sistema.

Paralelamente, a equipe da Comunicação construiu a nova página de Pessoa Física no site do CRP SP, de modo a transformá-la em uma plataforma com oferta dos serviços online e instruções à categoria. À medida que os novos serviços eram implementados, as equipes do Atendimento e Subsedes recebiam treinamentos sobre a nova ferramenta e fluxos, todos devidamente gravados e disponibilizados para consultas posteriores. Também houve momentos de plantão de dúvida para que as trabalhadoras e trabalhadores acompanhassem as mudanças implementadas. Documentos e mensagens de respostas e orientações foram padronizadas e disponibilizadas para uso no dia a dia de trabalho do Atendimento e Subsedes

no contato com a categoria.

Os seguintes serviços do CRP SP passaram a estar disponíveis à categoria de modo online e automatizados, via BRC, recebendo páginas próprias no site com instruções completas para sua operacionalização: primeira inscrição; reativação de inscrição; alteração de inscrição provisória para definitiva; transferência de outro regional para o CRP SP; inscrição secundária no Conselho; emissão de certidão de inscrição profissional; atualização de cadastro; emissão de boletos de pessoa física e pessoa jurídica e ressarcimento financeiro. Outros serviços também receberam novas páginas no site, com informações e instruções atualizadas, embora não estejam associadas à plataforma BRC: emissão da segunda via da carteira de identidade profissional; cancelamento de inscrição; isenção e interrupção temporária de anuidade; registro de especialista; perguntas e respostas frequentes (FAQ); serviços de pessoa jurídica e agendamento online em todo o estado de São Paulo.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A automatização dos serviços administrativos à categoria faz parte de uma demanda anterior do Sistema Conselhos de Psicologia, colocando os regionais adequadamente aos novos contextos digitais da atualidade, reforçados pelas experiências online do período pandêmico. Deste modo, também agilizando a operação desses serviços, possibilitando a categoria realizá-los remotamente. A partir da migração desses serviços para o online, foi possível atualizá-los dentro das normativas vigentes do Sistema Conselhos de Psicologia, bem como promover sua descentralização nos territórios e a padronização de documentos, fluxos e formas de comunicação do CRP SP no atendimento às psicólogas e aos psicólogos.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término?

Falta implementar a parte de pessoa jurídica e de registro de especialista.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Gerente Rute Alonso

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Trabalhadores da TI Wellington Marques, Carlos Danúzio, ex-assessor Nilton Leme; assessora das Relações Institucionais Tiara Vaz, webdesigners Rodolfo Lima e Heleni Andrade; desenvolver Adolfo Benevenuto; coordenador de Atendimento Alessandro Polo, trabalhadoras do Atendimento Thiago Ramos, Daiane Domingues, Fernanda Fiasrrego;

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1: Organização democrática e representativa do Sistema de Conselhos

RESULTADO DA GESTÃO 1. Ter implementado estrutura de gestão democrática com processos de trabalho planejados e institucionalizados, de forma transversal, acessível, integrada, transparente e com produção de dados.

RESULTADO 2023 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1. 9. COMUNICAÇÃO - REALIZAÇÃO DAS FORMAÇÕES COM ATENDIMENTO E SUBSEDES

Descrição da ação – Ao longo de 2023, as trabalhadoras e os trabalhadores do Atendimento e das Subsedes passaram por formações contínuas, momento de diálogo, alinhamento e treinamentos com as equipes. Esses encontros foram estabelecidos sempre às terças-feiras, no período da tarde, sendo gravados e disponibilizados às equipes para consultas posteriores.

Entre seus objetivos, estavam o alinhamento das profissionais e dos profissionais dentro dos novos serviços e fluxos do CRP SP; a descentralização de processos, de modo que todos os serviços fossem ofertados em todos os territórios do estado de São Paulo; a padronização de documentos e linguagem; a atualização e reforço da equipe nas normativas do Sistema Conselhos de Psicologia; a integração e a escuta das trabalhadoras e dos trabalhadores. Essas foram algumas das temáticas trazidas nas formações: *Apresentação CRP SP e Sistema Conselhos de Psicologia; Escuta e trocas sobre as mudanças do Atendimento; Manual de Linguagem e Plantão de Dúvidas; Resolução CFP nº 8/2023 - Altera Resoluções CFP 03/2007, 20/2018 e 16/2019; Erros recorrentes, melhores práticas e plantão de dúvidas e alinhamentos; Nova CIP e certificado digital; Registro de especialista; Transferência; Nova CIP: territórios; SISPAD/ Nova CIP; SEI: foco em processos de contratação; Nova CIP: Coleta de dados; Nova CIP: dúvidas, coleta de dados e protocolo da coleta; Fluxo de contratações; Orientações sobre coleta de dados e descentralização do CRP Acolhe; Dados extraídos via BRC: uso de filtros (idade, gênero etc.), entre outros.* No total, foram realizadas 19 formações.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Trata-se de uma demanda surgida a partir das rodas de conversa realizadas com a equipe do Atendimento, na ocasião dos preparativos para o Planejamento Estratégico 2023, de modo a atender a uma reivindicação das trabalhadoras e dos trabalhadores. Também incide na formação e qualificação da equipe em um momento de reestruturações internas, seja pela implementação da nova plataforma BRC, seja pelo novo momento de gestão da área, com a descentralização dos serviços; padronização dos fluxos e documentos e o estabelecimento de nova coordenação.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Gerente Rute Alonso.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Assessora Tiara Vaz, coordenador Alessandro Polo, trabalhador Wellington Marques e eventuais pessoas convidadas a conduzirem formações sobre assuntos específicos.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 1 - Resultado Gestão 2: Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras

Resultado 2023 2.1 - Ter estabelecido um espaço permanente de diálogo e encontro entre trabalhadoras e gestoras para construir coletivamente e com corresponsabilidade, propostas que cuidem das relações de trabalho

AÇÃO 1. 10. COMUNICAÇÃO - DISPONIBILIZAÇÃO DA NOVA CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL DAS PSICÓLOGAS E DOS PSICÓLOGOS

Descrição da ação – Um novo modelo da carteira de identidade profissional era uma demanda antiga da categoria e do próprio Sistema Conselhos de Psicologia, que encaminhou o tema em Assembleias de Políticas, da Administração e das Finanças (APAF) de gestões anteriores. A Resolução CFP nº 02/2021, por fim, estabelece a nova CIP, proporcionando mais praticidade à categoria, produzida com material de maior resistência, durabilidade e segurança.

A implementação e disponibilização da nova CIP em todo estado de São Paulo implicou em um processo gradual e sistemático. Inicialmente, as equipes de Atendimento e Subsedes passaram por treinamentos com a empresa licitada, via Conselho Federal de Psicologia, para emissão da nova carteira. Foram necessários estudos para viabilização de seu operacional, uma vez que a CIP demanda coleta de dados biométricos e captura de imagem das psicólogas e dos psicólogos com uso de equipamentos específicos para isso.

Em paralelo, foi realizada, em 16/10/2023, a Assembleia Extraordinária para votação, pela categoria, das taxas e condições para emissão da nova carteira profissional, conduzida pelas conselheiras diretoras do CRP SP, transmitida em tempo real pelos canais do Conselho e contando com a participação ativa de 157 psicólogas e psicólogos. A implementação da nova CIP implicou em atualização das orientações para a categoria nas páginas do site do CRP SP, além de campanha veiculada nas redes sociais, tanto para chamamento para a assembleia quanto para noticiar as mudanças, ações conduzidas pela Comunicação do Conselho.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Além de aplicar a Resolução CFP nº 02/2021, a nova carteira de identidade profissional vem a atender a uma demanda da categoria e do próprio Sistema Conselhos de Psicologia, modernizando os símbolos associados à profissão e oferecendo um produto de maior qualidade e durabilidade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Gerente Rute Alonso.

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Assessora Tiara Vaz, coordenador Alessandro Polo, trabalhadora da TI Carlos Danúzio

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? explique

Explicada na Descrição acima.

GERÊNCIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Na disponibilização dos serviços online, os principais problemas foram as dificuldades no suporte da BRC para viabilizar alguns recursos necessários. A lentidão para realizar testes, acarretou a demora da entrega das ações. Erros sistêmicos na BRC. Inconsistências na base de dados, com informações cadastradas incorretamente.
- No caso da nova CIP, a falta de espaço adequado, de uma internet de qualidade e de mão de obra tem sido a maior dificuldade para a realização da ação..

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Intensificação da comunicação e negociação com a BRC para obter o suporte necessário. Revisão e otimização dos processos de teste para agilizar a identificação de problemas. Cooperação com a equipe técnica da BRC para corrigir os erros sistêmicos e na base de dados.
- No caso da nova CIP, trouxemos os equipamentos, que antes havia sido pensado para serem utilizados no subsolo da sede do CRP, para os guichês no atendimento, utilizando assim a organização de internet que já existia e os guichês que já existiam. A troca acabou fazendo com que o atendimento perdesse 3 vagas para o atendimento da categoria, porém agilizou e organizou o esquema de coleta dos dados.

VII. GERÊNCIA TÉCNICO POLÍTICA

GERÊNCIA TÉCNICO POLÍTICA - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela GTP?
--

1.1. Recomposição das equipes COE, COF e Secretaria com trabalhadoras/res efetivas/os.

1.2. Estabelecer os Fluxos de Representações

1.3. Estruturação e implementação da Subsede Metropolitana com a definição das equipes de trabalhadoras da área administrativa e técnica.
--

1.4. Retomada das discussões técnica conjunta de COE e COF.
--

1.5. Atuação conjunta de Gerência Administrativa e Tecnologia de Informação e Gerencia Técnica e Política com COE e COF para levantamento de demandas de TI a serem superadas, estabelecendo planejamento das ações necessárias.

1.6. Curso ABEP.

AÇÃO 1.1. RECOMPOSIÇÃO DAS EQUIPES COE, COF E SECRETARIA COM TRABALHADORAS/RES EFETIVAS/OS.

Obs.: Esta ação é importante, mas a responsabilidade por desenvolvê-la é de RH e foi citada naquela Gerência

Descrição da ação – Urgência em extinguir a contratação de trabalhadoras/res temporárias/os no CRP SP.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Necessidade de adequar a determinação MPT a partir de TAC anteriormente assinado, traz importante reflexo qualidade e processos de trabalho considerando que o CRP SP passará a contar com equipe de trabalhadoras/res que periodicamente estão sendo substituídos em função da temporalidade de contratação.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Em andamento, sem previsão de término, as contratações vêm se dando por etapas. A partir dos termos de contratos temporários e do dimensionamento de RH feito ainda restam algumas contratações a serem efetivadas.</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Gloria Konno e atualmente Rafael – Coordenação de RH Diretoria (Conselheiras/os Presidenta, Vice Presidenta, Tesoureiro e Secretaria) Rita – Gerência Técnica e Política</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Rafael – Coordenador de RH Fernando - RH</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Atender necessidade em função de processo do MPT que cobra cumprir TAC assinado pelo CRP SP.</p>

AÇÃO 1.2. ESTABELECEER OS FLUXOS DE REPRESENTAÇÕES

Descrição da ação – Viabilizar a compreensão de como se dá a representação do CRP SP em diferentes espaços, atendendo demandas externas e internas, e permitir a identificação de quem fará essa representação e maior agilidade a partir de um fluxo estabelecido e que possa haver retorno dessa representação.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Trazer qualificação para a ação de representação do CRP SP.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Rita – Gerência Técnica e Política Conselheira Vice Presidenta
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Rita – Gerencia Técnica e Política Conselheira Vice Presidenta
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Considerando o Eixo 02, o resultado estabelecido e macroações, identifica-se a necessidade de qualificar a representação, de maneira que possa haver maior agilidade na indicação identificando pessoa mais bem indicada conforme a demanda e que se viabilize retorno dessa representação.

AÇÃO 1.3. ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DA SUBSEDE METROPOLITANA COM A DEFINIÇÃO DAS EQUIPES DE TRABALHADORAS DA ÁREA ADMINISTRATIVA E TÉCNICA.

Descrição da ação – O CRP SP já funcionava contando com 11 Subsedes divididas nos territórios que compõe o estado, mas a Subsede por funcionar em mesmo espaço que a estrutura estadual do CRP SP, se utilizava dessa estrutura de RH sem distinção de maneira a permitir funcionamento como das demais Subsedes que respondem por todas as ações e atividades do território e contam com equipe de trabalhadoras distinta. A implementação faz parte do projeto de gestão do XVII Plenário, representando importante ação.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Constituir a Subsede funcionando enquanto estrutura administrativa, técnica e política independente com estrutura própria e identificando e atendendo as demandas de seu território de abrangência contando com gestão que se apropria e responsabiliza por ações, atividades e processos de trabalho de Subsede.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Maio/2024 - Houve a definição das/os Trabalhadoras/res que irão compor a Subsede Metropolitana, resta contratação de trabalhadoras/res administrativos e da área técnica efetivos, encontra-se em processo de locação de espaço físico para áreas do CRP SP (Sede Estadual), processos de trabalho e atividades vêm sendo realizados de forma distinta enquanto ações estaduais e de subsede.
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Rita – Gerencia Técnica e Política Rute – Gerencia de Relações Institucionais Comissão Gestora Metropolitana (Conselheira Coordenadora - Camila Prandini) COE (Conselheira/o Presidente) COF (Conselheira/o Presidente) Luciana – Coordenadora de COE Juliana – Coordenadora de COF Diretoria – (Presidenta, Vice Presidenta, Tesoureiro, Secretaria)
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Idem acima
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? A ação faz parte do projeto de gestão do XVII Plenário, sendo de grande relevância.

AÇÃO 1.4. RETOMADA DAS DISCUSSÕES TÉCNICA CONJUNTA DE COE E COF

Descrição da ação – Viabilizar alinhamentos e a construção das ações e compreensão técnicas em diferentes áreas/temáticas da atuação da psicologia, assim como criar espaço de formação potencializando ações que envolvem processos éticos, fiscalização e processos de trabalho. Cabe observar que o espaço é extensivo a Conselheiras/os e Colaboradoras/res nas atividades de COE e COF.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Necessidade de articulação e alinhamentos entre as comissões, permitindo a troca de experiências e construções conjuntas rompendo com a fragmentação.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Trata-se de ação de continuidade, tendo sido estabelecida a agenda para encontros bimestrais ao longo de 2024.
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Rita – Gerencia Técnica e Política Luciana – Coordenadora de COE Juliana – Coordenadora de COF
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Luciana – Coordenadora de COE Juliana – Coordenadora de COF
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Retomar ações conjuntas das equipes técnicas de COE e COF

AÇÃO 1.5 ATUAÇÃO CONJUNTA DE GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E GERÊNCIA TÉCNICA E POLÍTICA COM COE E COF PARA LEVANTAMENTO DE DEMANDAS DE TI A SEREM SUPERADAS, ESTABELECIDO PLANEJAMENTO DAS AÇÕES NECESSÁRIAS.

Descrição da ação – Necessidade de Mapear os principais fluxos de COE e COF, identificando as necessidades da ferramenta BRC, suas fragilidades e dar encaminhamento as pendências.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Permitir levantamento e análise de dados identificando as principais demandas e com isso qualificar as ações de orientação, assim como, análise do que vem sendo desenvolvido em COE e COF, dos resultados e identificar necessidade de adequações.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023? (X) Sim () Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

A previsão de término dezembro de 2023, mas há demandas que vêm sendo acompanhadas e não concluídas, sem a previsão para término.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerência Administrativa e Tecnologia da Informação

Rita – Gerência Técnica e Política

Wellington - BRC

Isolda e Nilton – Tecnologia da Informação

Luciana – Coordenadora COE

Juliana – Coordenadora de COF

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Wellington - BRC

Isolda e Nilton – Tecnologia da Informação

Luciana – Coordenadora COE

Juliana – Coordenadora de COF

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(X) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 03 – Resultado 6.1 – Ter sistematizado uma base de dados com as principais demandas recorrentes de COE e COF – Implementar as estratégias de coleta de dados no BRC/SEI e outras eventuais estratégias.

AÇÃO 1.6. CURSO ABEP

Descrição da ação - Formação da Associação Brasileira de Ensino de Psicologia – ABEP para o Conselho Regional de Psicologia de São Paulo, destinado a Conselheiras/os e Psicólogas/os Técnicas/os do CRP SP.

Objetivo do curso foi a qualificação e atualização das/os envolvidos no processo de formação, a partir da leitura crítica e discussão da história da formação no Brasil, da legislação e regulamentação vigentes, da apresentação e contextualização das novas Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de graduação em Psicologia (DCNs) e dos princípios éticos que orientam a formação e o exercício profissional no Brasil.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Instrumentalizar para ações de orientação e diálogo sobre Direitos Humanos e o compromisso da Psicologia enquanto ciência e profissão junto às IES.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Lívia – Psicóloga Técnica da Subsede de São José do Rio Preto

Monica Cintrão - Conselheira

Rita – Gerencia Técnico Política

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Lívia – Psicóloga Técnica da Subsede de São José do Rio Preto

Monica Cintrão - Conselheira

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Eixo 02 – Resultado de Gestão – Ter promovido ações engajem a categoria no reconhecimento da indissociabilidade da atuação profissional com os direitos Humanos e o Estado Democrático de Direitos – 4.1

GTP - DIFICULDADES / PROBLEMAS

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

COORDENADORIA FINANCEIRA - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 pela Coordenadoria Financeira?

1.1. Regularização das baixas de títulos (conciliações bancárias), permitindo fechamentos contábeis que estavam irregulares desde 2021

1. 2. Implantação do SISPAD - Sistema de Passagens e Diárias para melhor controle do pagamento de verbas indenizatórias

1. 3. Construção da nova Resolução de verbas indenizatórias, compatível com os acórdãos do TCU

1.4. Implantação do Centro de Custos

1.5. Construção da Política de Arrecadação e Cobrança, com edição de normativas, convênio com IEPTB, contratação de empresa para cobrança de débitos

1.6. Implantação das RPPs (Reclamações Pré-Processuais) junto à Justiça Federal, resultando em 704 acordos administrativos homologados

1.7. Implantação do SEI - Sistema Eletrônico de Informações, com a informatização dos fluxos e processos administrativos

AÇÃO 1.1. REGULARIZAÇÃO DAS BAIXAS DE TÍTULOS (CONCILIAÇÕES BANCÁRIAS), PERMITINDO FECHAMENTOS CONTÁBEIS QUE ESTAVAM IRREGULARES DESDE 2021.

Descrição da ação – Desde setembro de 2021 o CRP SP estava com pendências nas baixas das anuidades. Iniciamos um trabalho em janeiro/23 criando metodologia efetiva de cobrança da BRC (empresa fornecedora do sistema de cadastro e arrecadação) para limpeza dos arquivos, e o Setor Financeiro fez todas as baixas manuais compatibilizando a receita com os valores aferidos no banco. Hoje já estamos em dia com todas as baixas até fev/2024. Com relação à contabilidade, pelo mesmo problema descrito, o CRP SP não fechava o mês contábil desde 2021, estando irregular perante os órgãos fiscalizadores, com relação à sua correta prestação de contas. Em 2023 conseguimos fazer a exportação de dados do BRC o SISCO (sistema de contabilidade), permitindo a identificação dos tipos de receita arrecadadas (PF, PF, Exercícios anteriores, dívida ativa, etc.). Com esse trabalho também foi possível regularizar repasse do Fundo de Seção ao CFP e emitir relatório de sucumbência.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Atendimento legal
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? (X) Sim () Não
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Vanessa – Gerente GATI / Sibila – Coord. Financeira
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Suporte técnico da empresa BRC
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? (X) Sim () Não
Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.2. IMPLANTAÇÃO DO SISPAD - SISTEMA DE PASSAGENS E DIÁRIAS PARA MELHOR CONTROLE DO PAGAMENTO DE VERBAS INDENIZATÓRIAS

Descrição da ação – Trata-se de um sistema de controle (aprovação, monitoramento e prestação de contas) das verbas indenizatórias concedidas no CRP: diárias e auxílios de representação.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: É uma ferramenta (módulo do sistema IMPLANTA) que se integrará aos outros módulos financeiros e contábeis, permitirá a geração de relatórios gerenciais, o controle de prazos, o controle de prestação de contas, e a padronização de despesas para análise crítica do destino dos recursos. Atualmente utilizamos um sistema caseiro, sem integração a outros sistemas e com vulnerabilidades de controle.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Março/2024</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Vanessa – Gerente GATI / Sibila – Coord. Financeira</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Área de desenvolvimento da IMPLANTA (empresa fornecedora do sistema)</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados</p>

ACÇÃO 1. 3. CONSTRUÇÃO DA NOVA RESOLUÇÃO DE VERBAS INDENIZATÓRIAS, COMPATÍVEL COM OS ACÓRDÃOS DO TCU

Descrição da acção - Foi editada a Resolução nº 005/2023, que regulamenta o ressarcimento de verbas indenizatórias, os deslocamentos e hospedagens para atividades realizadas a serviço ou interesse do Conselho Regional de Psicologia da 6ª Região.

Justifique o porquê da acção ser importante ou de impacto:

A Resolução trouxe adequação aos Acórdãos do TCU, referendando nomenclaturas e conceitos das despesas, reformulou os recortes territoriais das microrregiões que delimitam o tipo de verba a receber, ajustou valores defasados desde antes da pandemia, e trouxe outros regramentos para um controle mais rigoroso de duplicidade de pagamentos de mesma de despesa da mesma natureza

A acção já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerente GATI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta acção? (citar nome e função/área/ instituição).

Sibila – Coord Financeira / Jeferson – trabalhador do Setor de Eventos / Sandra Maria – trabalhadora Secretaria / Rute – Gerente GRI / Rita – Gerente GTP

Esta acção foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta acção atuou sobre algum problema ou carência? Explique.

Atendimento aos Acórdãos do TCU e à Resolução do CFP

AÇÃO 1. 4. IMPLANTAÇÃO DO CENTRO DE CUSTOS

Descrição da ação – Foi contratado um módulo do sistema IMPLANTA, que é denominado Centro de Custos. Esse módulo permite a integração de informações das unidades, com programas e contas contábeis. Desenhamos a arquitetura do Centro de Custos do CRP 06 baseada na Resolução 19/2023 do CFP.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Com este módulo, além do atendimento à legislação federal, que determina que os órgãos públicos atuem com a definição dos seus Centros de Custos, teremos como gerenciar os gastos por unidades, por eixo de atuação (fiscalização, orientação e ética, gestão, apoio administrativo). Em 2024 faremos o lançamento apenas no pagamento. Para 2025 já teremos o orçamento elaborado com base no CC

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

() Sim (X) Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Março/2024

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerente GATI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição).

Área de suporte técnico da IMPLANTA / Mário – Líder da Contabilidade / Sibila – Coord. Financeira

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(X) Sim () Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1. 5. CONSTRUÇÃO DA POLÍTICA DE ARRECADAÇÃO E COBRANÇA, COM EDIÇÃO DE NORMATIVAS, CONVÊNIO COM IEPTB, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA COBRANÇA DE DÉBITOS, REGULARIZAÇÃO DO PRAZO DE ENVIO DAS NOTIFICAÇÕES

Descrição da ação – A Política de arrecadação será o instrumento legal que dará as diretrizes e organizará os procedimentos para a cobrança dos débitos em atraso, gerados por anuidades não pagas de exercícios anteriores, inscritos ou não em dívida ativa. Este projeto “guarda-chuva” prevê várias linhas de atuação, quais sejam:

- Instituir Resolução e Portarias (EM ANDAMENTO – março/2024): Em 2024 editamos uma portaria para regular o parcelamento de débitos e proibir renegociação de dívidas. Antes da Portaria não havia padronização do atendimento. A Resolução da Política está em andamento.
- Cobrança em Cartório de Protestos (EM ANDAMENTO – abril/2024): Firmamos convênio com o IEPTB – Instituto de Protestos para possibilitar o envio e a execução das CDA (Certidões de Dívida Ativa) para o Cartório, antes da execução fiscal. Faremos um projeto piloto com um número pequeno de cobranças (aproximadamente 500), tendo em vista que não temos capacidade operacional no atendimento para fazer negociações em escala, e ainda não firmamos convênio com empresa para cobrança. Este piloto será apenas para testar o fluxo completo desde a inscrição em CDA até o registro no Cartório.
- Contratação de empresa de cobrança (EM ANDAMENTO – abril/2024): Fizemos conversas com empresa privada (ATITUDE) que orçou em R\$ 1,7 milhões/ano para a implantação de toda estrutura para equipe de cobrança e monitoramento das dívidas. Abrimos nova conversa com Banco do Brasil pelo fato do Acórdão do TCU liberar dispensa de licitação com a referida instituição, mas por taxa de sucesso de 25%. Já enviamos nosso banco de dados da dívida do CRP 06 para análise da diretoria do banco, considerando que a regra do BB é que a instituição possua mais de R\$ 50 milhões em dívidas para formalizar a dispensa de licitação. Estamos aguardando aprovação da diretoria do BB para firmar o convênio e conseguir operacionalizar a cobrança em escala.
- Estruturação do Setor de Cobrança (CONCLUÍDO): Montamos a proposta e conseguimos 2 trabalhadoras para atuar no Setor que será ligado à Coordenadoria Financeira
- Padronização de cadastro / nomenclatura e construção de relatório gerencial (EM ANDAMENTO – julho/2024): Com a migração falha de dados do sistema anterior para o BRC, a falta de padronização na nomenclatura no sistema (inadimplência, dívida ativa, execução fiscal), falta de segurança nas informações geradas pelos relatórios extraídos pela TI, será necessária uma ação conjunta do financeiro c TI para organizar as informações
- Inscrições em Dívida Ativa (EM ANDAMENTO – ao longo do ano): Como as inscrições não são feitas desde 2019, tivemos que desenvolver o fluxo junto à BRC para deixar a equipe de TI apta a treinar a equipe de cobrança. Hoje já conseguimos operacionalmente expedir CDA e vamos testar com o piloto programado. De qualquer forma, temos que desenvolver junto à BRC relatório gerencial que abarque todas as situações (status) dos psicólogos, com um cenário seguro do que estamos extraindo de dados. Só assim conseguiremos fazer a estratégia de prioridades de cobrança (débitos em prescrição), verificar verbas irrisórias que não serão cobradas, baixar execução fiscal, inscrever DA.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Justificativas na Descrição acima.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Etapas descritas na Descrição acima

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerente GATI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Roberto – Gerente do BB / Sibila – Coord. Financeira / Wellington – TI / Rute – Gerente GRI / Alessandro – Coord Atendimento / Rogério – IEPTB / Assessoria Jurídica CRP / Lia – Responsável pelo Setor de Arrecadação

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1. 6. IMPLANTAÇÃO DAS RPPS (RECLAMAÇÕES PRÉ-PROCESSUAIS) JUNTO À JUSTIÇA FEDERAL, RESULTANDO EM 704 ACORDOS ADMINISTRATIVOS HOMOLOGADOS

Descrição da ação - RPP é procedimento autuado no sistema eletrônico da Justiça Federal que visa a auto composição antes mesmo de existir um processo judicial. Esse novo instrumento de acesso ao judiciário, ocorre pela via conciliatória. São incluídas no sistema PJE, as informações necessárias para o agendamento de audiências, ficando a cargo da Autarquia a intimação dos inadimplentes.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

É um procedimento eficaz e eficiente de cobrança e da recuperação de créditos para o Conselho. Recuperamos em 2023 R\$ 514.396,09.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Diógenes Pepe – antigo gerente / Vanessa – atual gerente GATI / Assessoria jurídica contratada do CRP (Escritório Dr. Paulo Hamilton) /

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Rute – Gerente GRI (Atendimento) / Nilton (antigo gestor de TI) / Tadeu – Divisão de Apoio à Conciliação (TRF) / Dra. Ana Lucia – Juíza Coordenadora da CECON - TRF

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim () Não

(de forma mais ampla dentro da Política de Arrecadação)

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1.7. IMPLANTAÇÃO DO SEI - SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES, COM A INFORMATIZAÇÃO DOS FLUXOS E PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

Descrição da ação – O SEI é uma ferramenta facilitadora da gestão de nossos documentos, informatização de processos administrativos e dos fluxos de trabalho, além de dar maior transparência às nossas informações institucionais.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Antes do SEI, não existiam processos administrativos (nem físicos e nem digitalizados). O que as áreas faziam era a guarda de documentos em forma digital na nuvem, entretanto, sem um fluxo processual. Além disso, o sistema garante a sustentabilidade financeira e ambiental, pois teremos uma economia de papel, a celeridade e organização dos dados (diminuiremos a quantidade de e-mails), teremos a institucionalização e o monitoramento de fluxos, além das assinaturas digitais e certificadas (sem custo nenhum, eliminando as contratações – CONTRAKTOR e SERASA).

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerente GATI e Ana Carolina – PST do Financeiro

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Leonardo Perdigão (TI – CFP) / Niura – Bibliotecária do CRP MG / Leomar (Gerente de TI do CFP) / Victor – PST do Setor de Compras do CRP SP

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter **implantado e integrado os sistemas informatizados** (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

1 - O principal problema encontrado é o sistema BRC. Este sistema foi contratado pelo CFP, não temos governabilidade sobre ele, e as dificuldades de operacionalização são imensas. Os problemas são observados desde a geração de anuidades (nossa principal receita), disponibilização das anuidades para pagamento (servidor com baixa capacidade, instabilidade, erro nos títulos, etc.), baixas dos títulos, contabilização das receitas, inexistência de relatórios confiáveis.

2 - Outro grande problema é falta de capacidade operacional do atendimento para cobrança e negociação de dívidas. Temos muito absenteísmo, a equipe necessita de qualificação técnica, e não podemos mais contratar temporários e terceirizados de forma sazonal.

3 – Outro ponto importante a ressaltar é que o Conselho arrastou para 2023 um passivo muito grande de problemas administrativos e financeiros de gestão. Muita coisa precisou ser resolvida de forma emergencial, em curto espaço de tempo, com adequação às legislações e procedimentos básicos de contratação, orçamento, contabilidade, financeiro. Tudo virou prioridade, e com o mesmo quadro de trabalhadores, que precisaram se adequar às institucionalizações de uma Autarquia Federal.

4. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Criamos métodos de trabalho e forças-tarefa para gerir os trabalhos da empresa de sistema e organizar o método de cobrança de resultados. Envolvemos de forma matricial as equipes. Formação do atendimento. Reorganização dos procedimentos.

RECURSOS HUMANOS - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 por Recursos Humanos?

1.1. Realização do concurso público com abertura de **387** vagas de técnicos de nível médio e superior

(14 imediato - 321 reserva - 54 cotas)

1.2. Implantação do PECs que prevê nova metodologia para avaliação de desempenho

1.3. Elaboração de plano de comunicação de RH para as trabalhadoras do CRP

1.4. Normatização de regime disciplinar

1.5. Implantação da Política de RH

AÇÃO 1.1. REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO COM ABERTURA DE 387 VAGAS DE TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR (14 IMEDIATO - 321 RESERVA - 54 COTAS)

Descrição da ação – O Conselho Regional de Psicologia SP 06 não tem medido esforços para cumprir o processo de transição substituindo os cargos terceirizados pelos de carreira, nesse sentido foi aberto o concurso público em agosto de 2023, desde então gradativamente esse processo vem sendo implantando em uma transição planejada e com responsabilidade orçamentária.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: Impacta diretamente na reestruturação do CRP. Na ambientação das equipes e na qualidade técnica dos resultados.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) CONTINUO até agosto de 2025 período de validade do concurso.
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Diretoria - Gerentes - Coordenadorias. RH Glória Konno
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Externo CAIPEMIS
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique Sim, diante da impossibilidade/impedimento jurídico de contratação de trabalhadores terceirizados (mesmo em casos de substituição em período de férias), o CRP precisa aumentar o quadro de trabalhadores efetivos.

AÇÃO 1.2. IMPLANTAÇÃO DO PECS QUE PREVÊ NOVA METODOLOGIA PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Descrição da ação – A Implantação do Plano de Empregos Carreiras e Salários irá proporcionar ao Conselho Regional de Psicologia SP 06 uma nova estrutura através de um Organograma que está proporcionando solidez e funcionalidade.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto:

Vai proporcionar organização da estrutura, definições do organograma, cargos e suas descrições, bem como elucidar a forma de avaliação e as evoluções salariais baseadas em regras objetivas.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

2024

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Fundação Getúlio Vargas - Diretoria - Gerentes - Coordenadorias. RH Glória Konno

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Acompanhamento por parte do sindicato da categoria

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

Resultado Gestão 2: Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras.

2.1. Ter estabelecido um espaço permanente de diálogo e encontro entre trabalhadoras e gestoras para construir coletivamente e com corresponsabilidade, propostas que cuidem das relações de trabalho.

AÇÃO 1.3. ELABORAÇÃO DE PLANO DE COMUNICAÇÃO DE RH PARA AS TRABALHADORAS DO CRP

Descrição da ação – Plano de Comunicação que a Fundação Getúlio Vargas fará, em conjunto com RH, buscando uma melhor estratégia para com os funcionários, é uma comunicação sobre método e aplicabilidade da Avaliação de Desempenho para evolução funcional.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: Irá proporcionar melhor fluxo e construção para uma política de comunicação entre o RH e as trabalhadoras.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Apenas iniciou em 2023, será efetivada em 2024
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) - Diretoria - Gerentes - Coordenadorias.
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Fundação Getúlio Vargas
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? E1 - Resultado Gestão 2: Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras.

AÇÃO 1.4. NORMATIZAÇÃO DE REGIME DISCIPLINAR

Descrição da ação – Elaborar e implantar uma normativa de regime disciplinar para o CRP. Está em tratativa entre FGV e Jurídico.

<p>Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: Elaborar uma normativa para os trabalhadores do CRP e um regimento para assegurar a responsabilização dos trabalhadores, deveres e proibições relacionados às atribuições do cargo.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Ainda está em tratativa entre FGV e Jurídico. Efetivação em 2024</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Diretoria - Gerentes - Coordenadorias e Conselheiras/os</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Fundação Getúlio Vargas</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? E1 - Resultado Gestão 2: Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo com as trabalhadoras.</p>

AÇÃO 1.5. IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE RH

Descrição da ação – Está em estágio de elaboração de DFD para seguir com Termo de Referência e posteriormente licitação. Política de RH tem objetivo de construir e formalizar processos e fluxos do RH.

Justifique o porquê de a ação ser importante ou de impacto: A política estabelece diretrizes que ajudam o CRP a fazer a gestão dos seus funcionários de forma estratégica, além de auxiliar no alcance de metas.
A ação já foi implantada/finalizada em 2023? () Sim (x) Não
Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) 2024
Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Diretoria - Gerentes - Coordenadorias e Conselheiras/os
Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Fundação Getúlio Vargas
Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? (X) Sim () Não
Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? E1 - Resultado Gestão 2: Ter desenvolvido uma cultura interna de comunicação dialógica, humanizada e democrática, considerando as singularidades das relações institucionais, sobretudo cm as trabalhadoras.

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Indefinições em relação à estrutura e metodologia de trabalho
- Conciliar agendas dos envolvidos
- Parte de funcionárias/os resistirem às transformações e reestruturação
- Inexistência de um corpo jurídico

X. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Reuniões com maior frequência
- Construção de uma relação mais próxima com as/os funcionárias/os
- Contratação do corpo jurídico
- Contratação de uma psicóloga ocupacional para o RH

COORDENADORIA DE TI - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 por Recursos Humanos?
--

1.1. Implantação da Política de TI

1.2. Melhoria da conectividade (internet), por meio de nova contratação unificada pela Sede, que permitiu o aumento de velocidade e qualidade de tráfego de dados.
--

1.3. Construção de novo método de parametrização e geração das anuidades 2024, com minimização de erros

1.4. Modernização da infraestrutura, tecnologias de TI e telefonia
--

AÇÃO 1.1. IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE TI

Descrição da ação – Criação de uma política de TI, ou seja, geração de diretrizes e regras estabelecidas para orientar o uso eficiente, seguro e estratégico de recursos da tecnologia da informação.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Uma política de TI se faz necessária, porque ela desempenha um papel crucial na gestão da infraestrutura tecnológica, na garantia da conformidade com regulamentos para o direcionamento de condutas, softwares, hardwares, procedimentos, padronizações e outras informações pertinentes ao trabalho diário com tecnologia (hardware e software).</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Talita – Presidenta e Dreyf Conselheiro / Nilton (ex gestor de TI)</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não</p>
<p>Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere? EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter implantado e integrado os sistemas informatizados (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados</p>

AÇÃO 1. 2. MELHORIA DA CONECTIVIDADE (INTERNET), POR MEIO DE NOVA CONTRATAÇÃO UNIFICADA PELA SEDE.

Descrição da ação – Foi contratada uma empresa para termos um link dedicado (ip fixo) e banda larga de internet, para podermos conectar todo o estado, conectarmos todas as nossas subseções espalhadas pelo interior com a matriz (capital). Esta ação permitirá o aumento de velocidade e qualidade de tráfego de dados e nos proporcionará a instalação da telefonia Voip no futuro. Foram instalados em quase todas as subseções os links em 2023. Ainda falta a sede, em 2024.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

Esta ação é importante porque nos possibilitará conectarmos com todas as nossas subseções. Hoje, elas não logam no nosso servidor, elas se conectam localmente nos computadores. Aumentará o tráfego de dados, aumentará a velocidade e qualidade nos trabalhos. Com a conectividade, todos se logarão no nosso servidor, teremos controle de acesso, controle de impressoras, poderemos implementar a telefonia IP (Voip), o suporte, para algumas coisas, poderão ser feitas pela matriz, nivelaremos a internet, e depois de implementada totalmente poderemos cancelar as contas telefônicas das Subseções, trazendo economia financeira para o CRP.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim. Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

2024 - Ainda faltam duas subseções a serem implementadas e fazer a configuração para a ligação entre todas as subseções e matriz

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Nilton (ex-gestor de TI)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Elias – adm. Compras / Sara – pregoeira Compras / Giane – Coord. Administrativa / Carlos técnico de TI / Telefônica

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se sim, a que eixo/ resultado estratégico/ resultado 2023 ela se refere?

EIXO 1 – Resultado 1.2. Ter **implantado e integrado os sistemas informatizados** (SEI, BRC, Benner e produtos Zimbra/Implanta), garantindo o cumprimento das normativas (leis, resoluções, COREP), dos fluxos e processos de trabalho com formação permanente, transparência, produção, análise e segurança de dados

AÇÃO 1. 3. CONSTRUÇÃO DE NOVO MÉTODO DE PARAMETRIZAÇÃO E GERAÇÃO DAS ANUIDADES 2024, COM MINIMIZAÇÃO DE ERROS.

Descrição da ação - Desenvolvimento de um novo método de parametrização e geração das anuidades para o ano de 2024, com o objetivo de minimizar erros. O projeto envolveu o planejamento e a estruturação da emissão das anuidades de 2024, bem como da multa eleitoral das eleições de 2022. Identificação dos problemas e dificuldades na base de dados, seguido pela construção e aplicação de métodos de correção e/ou soluções de contorno. Dessa forma, aprimorar o processo, garantindo maior eficiência e precisão na geração das anuidades, com a redução de erros operacionais.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A construção de um novo método de parametrização e geração das anuidades para 2024 foi fundamental para assegurar a integridade e a confiabilidade das informações, o que é essencial para a saúde financeira da organização. Esse aprimoramento do processo não só aumentou a eficiência e a precisão, mas também reduziu significativamente os erros operacionais, como o envio de anuidades indevidas, e diminuiu o número de reclamações relacionadas às anuidades.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Vanessa – Gerente GATI / Alexandre – Coordenador TI / Wellington – TI / Rute – Gerente GRI

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Alessandro – Coordenador Atendimento / Daiane – Assistente Administrativa do Atendimento / Roberto – Gerente do Banco do Brasil / Henrique – Consultor da BRC

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

() Sim (X) Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência?

Existe o problema de geração de anuidades pelo sistema BRC. Todo ano precisamos criar uma estratégia para emissão das anuidades.

AÇÃO 1. 4. MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA, TECNOLOGIAS DE TI E TELEFONIA

Descrição da ação – Esta ação possui vários itens dentro dela, talvez fosse importante descrevê-las independentemente. Se juntarmos fica difícil a descrição.

Portanto:

- Modernização da infraestrutura foram tomadas decisões de implementação de nuvem, para acesso ao sistema SEI (inicialmente), temos a previsão de colocar toda a nossa infra (ou pelo menos o que pudermos) em nuvem, recontração dos servidores físicos, aditamentos de notebooks, outros contratos e compras de materiais diversos para Infraestrutura. Tecnologias de TI: Nuvem, sistema de senhas, Firewall, Softwares de reunião, .
- Telefonia: Contratação de serviços Voip

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A TI em geral precisa de constante necessidade de evolução, tanto com softwares quanto com hardwares.

Por isso, temos o impacto, tanto financeiro quanto tecnológico, para cada item descrito acima. Como exemplo podemos colocar a nuvem: quando colocamos o nosso servidor em nuvem, damos um salto tecnológico e podemos cancelar o contrato de locação do servidor físico. E assim com quase todos os itens descritos acima.

As ações acima melhoram, deixam mais ágeis, seguros e mais fluido o trabalho diário dos nossos colaboradores.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023? (–) Sim (X) Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Todas as ações acima descritas foram implementadas em 2023 mas existem continuações para evolução dos contratos, mais uma vez exemplificando o caso da nuvem. Em 2023 foi feita a implementação, mas estamos fazendo um novo contrato para colocarmos o resto dos nossos sistemas e infra nesta nuvem.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Alexandre TI – Dreyf – Conselheiro

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

TI – Atendimento – Compras – Contratos

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

(X) Sim () Não

Se sim, a que eixo / resultado gestão / resultado 2023 ela se refere?

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- A quantidade de documentos a fazer/colher (Ex.: DFD, TR, TEP, Cotações (mínimo 3), inclusão em software de fluxo, acompanhar, assinar etc.
- O tempo para todos os processos. É bem moroso. Em média 3 a 4 meses.
- Depois de finalizado um contrato, já temos que nos preocupar em fazer o processo deste mesmo contrato novamente. Com a lei nova, estão permitindo contratos com um prazo de tempo (anos) maior, de até 10 anos. Deve melhorar.
- Quantidade de funcionários insuficientes para a quantidade de processos de TI.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Contratamos mais uma pessoa

COORDENADORIA DE SUBSEDES - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 por Recursos Humanos?

- 1.1. Organização dos fluxos administrativos e financeiros das SubSedes, e construções de tutoriais de apoio
- 1.2. Diagnóstico administrativo e técnico das SubSedes
- 1.3. Inauguração de novo espaço para Subsede Campinas, propiciando melhores condições de trabalho e atendimento à categoria

AÇÃO 1.1. ORGANIZAÇÃO DOS FLUXOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DAS SUBSEDES, E CONSTRUÇÕES DE TUTORIAIS DE APOIO

Descrição da ação - Necessidade de organização dos fluxos de trabalho entre a sede e subsedes através da ferramenta SEI. Em 2023 foram criados tutoriais para uso da ferramenta SEI de acordo com o novo fluxo de envio de documentos, facilitando a utilização da ferramenta pelos trabalhadores e gestores.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

(Tutorial) Utilização como ferramenta de apoio e organização para trabalhadoras/es e gestores, otimização no envio dos processos de pagamento, solicitações de compras/serviços, eventos e secretaria.
(Fluxos Administrativos) Organização dos fluxos de trabalho para redistribuição das tarefas nas subsedes.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano)

Julho/2024

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Gisela Lourenço – Coordenadora de Subsedes
Vanessa Valente - Gerência Administrativo
Ana Haidar - Financeiro

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

A ação possibilitou a celeridade de envio dos documentos entre os departamentos, seja financeiro, compras, eventos e secretaria, possibilitando acesso ao histórico de um processo desde sua abertura.

AÇÃO 1.2. DIAGNÓSTICO ADMINISTRATIVO E TÉCNICO DAS SUBSEDES

Descrição da ação – Levantamento da rotina administrativa e técnica, das subse-des para identificar pontos fortes e fracos, para análise do quadro funcional. Em 2023 foi iniciado o mapeamento das SubSedes, de toda estrutura funcional e rotina de trabalho, para que assim possa ser construído um modelo de trabalho mais igualitário e padronizado dentro do CRP SP.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: Identificação das atividades administrativas, técnicas, e levantamento de apoio às comissões de trabalho territoriais e estaduais, para mapeamento das atividades das subse-des, objetivando organização, distribuição e divisão igualitária das tarefas entre trabalhadoras/es.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Julho/2024</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Gisela Lourenço – Coordenadora de Subse-des Diretoria (Presidenta, Vice Presidenta, Tesoureiro e Conselheira Secretaria)</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Vanessa Valente - Gerência Administrativo</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique Esta ação está sendo construída com o objetivo de padronizar os trabalhos nas subse-des, objetivando a divisão das tarefas entre trabalhadoras de forma justa e igualitária, podendo assim proporcionar um melhor atendimento a categoria desafogando demandas reprimidas.</p>

AÇÃO 1.3. INAUGURAÇÃO DE NOVO ESPAÇO PARA SUBSEDE CAMPINAS, PROPICIANDO MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E ATENDIMENTO À CATEGORIA

Descrição da ação – Melhoria no atendimento à categoria e população em geral, através de um espaço da acessibilidade e melhor acesso local.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

O novo espaço da nova subsede Campinas foi adquirida em 2018, e após este período houve licitação para adequação do espaço, porém ocorreu a pandemia, não sendo possível realizar esta adequação e inauguração. Após a pandemia houve as obras de adequação e uma grande expectativa da categoria, pois a nova subsede passou a funcionar em um espaço moderno, amplo de fácil localização e com acessibilidade.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Giseli Assoni, Suely Castaldi, Juliana Colbert - Comissão Gestora Subsede Campinas

Gisela Lourenço – Coordenadora de Subsedes

Trabalhadoras da Subsede Campinas

Diógenes Pepe – ex gestor COAFI

Diretoria (Presidenta, Vice Presidenta, Tesoureiro e Conselheira Secretaria)

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Giane – Coord Administrativa

Vanessa – Gerente GATI

Rute – Gerente GRI

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

A ação possibilitou a adequação do espaço físico da Subsede Campinas para trabalhadoras/es, gestores/as e atendimento a categoria, novo mobiliário, salas com intensidade de iluminação e ar condicionado, auditório para 70 pessoas, acessibilidade (PNE) e CEDOC para organização do acervo bibliográfico.

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Dificuldade na construção/implantação dos processos de trabalho devido ao tempo de coleta de dados, o levantamento das informações ainda não foram finalizadas (Faltam algumas subsedes), a partir de todos os dados levantados, será apresentado um plano de trabalho às subsedes.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Diálogo frequente com as áreas envolvidas (diretoria, gerência, comissão gestores e trabalhadores), para agilidade nas informações coletadas e agendamento de datas para o mapeamento nas subsedes que faltam diagnóstico, prazo do conjunto das ações a ser realizado em julho/2024.

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA - AÇÕES MAIS IMPORTANTES 2023

1. Quais foram as ações mais importantes/relevantes e de impacto realizadas em 2023 por Recursos Humanos?
--

1.1. Adequação à nova lei de licitação, com a implantação dos novos instrumentos legais e fluxos de contratação
--

1.2. Regularização dos registros e do manejo de bens patrimoniais
--

1.3. Mudança de espaço físico da área administrativa Estadual, propiciando melhores condições de trabalho às equipes

1.4. Regularização contratual

AÇÃO 1.1. ADEQUAÇÃO À NOVA LEI DE LICITAÇÃO, COM A IMPLANTAÇÃO DOS NOVOS INSTRUMENTOS LEGAIS E FLUXOS DE CONTRATAÇÃO

Descrição da ação - Estabelecer o rito de contratação pública com as fases de planejamento da contratação (Elaboração de DFD, ETP e TR), seleção de fornecedor, execução e gestão do contrato para que os processos específicos de contratação sejam realizados de forma integrada

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

A estrutura da nova lei de licitações é muito detalhista e contém normas gerais e normas especiais, devendo os órgãos públicos implementar processos e estruturas, inclusive gestão de riscos e controles internos, para avaliar direcionar e monitorar os processos licitatórios e os respectivos contratos.

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim Não

Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término?

Para alcançar os objetivos da lei e assegurar o alinhamento das contratações ao planejamento estratégico e às leis orçamentárias e promover eficiência e eficácia nas contratações a ação deverá ser contínua.

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação?

Unidade de Compras: Elias, Nahara, Victor e Sara
Coordenadoria Administrativa: Giane

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação?

Gerência Administrativa e TI: Vanessa
Auditores do TCU que ministraram curso.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? Explique

Com a Nova Lei de Licitações e Contratos houve a necessidade de estabelecer o macroprocesso de contratações públicas para o Conselho, fazendo a transição da Lei 8.666/93 para a Lei 14.133/2021 e capacitando todas as áreas envolvidas.

AÇÃO 1.2. REGULARIZAÇÃO DOS REGISTROS E DO MANEJO DE BENS PATRIMONIAIS

Descrição da Ação: Organizar a gestão patrimonial do Conselho com a realização de uma conferência físico contábil, para que se faça uma comparação dos dados que constam na base contábil com as informações colhidas no inventário físico, realizado pelo setor de patrimônio .

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: O Conselho possui uma grande quantidade de ativos que não estão sendo localizados e há um descontrole entre os setores de patrimônio e contabilidade Há também muitos bens para serem doados e os inservíveis para processo de descarte.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Ação em andamento com encaminhamentos sendo direcionados pela Comissão de Inventário e formalização de processos de doação e descarte . Precisão de término: novembro/2024.</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área) Setor de Patrimônio: Samir Coordenadoria de Gestão Administrativa: Giane</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Gerência Administrativa e TI: Vanessa Mario – Supervisor da Contabilidade Subsedes</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? explique Explicada na justificativa acima.</p>

AÇÃO 1. 3. MUDANÇA DE ESPAÇO FÍSICO DA ÁREA ADMINISTRATIVA ESTADUAL, PROPICIANDO MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO ÀS EQUIPES

Descrição da ação - O imóvel ocupado pelo setor administrativo apresentava vários problemas estruturais. Foram locadas salas comerciais em prédio comercial para acomodar os trabalhadores com maior conforto e segurança.

<p>Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto: O local atual oferece melhores condições de trabalho com relação ao espaço físico, conforto e segurança.</p>
<p>A ação já foi implantada/finalizada em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se a ação não foi implantada/finalizada em 2023, e ainda está em andamento em 2024, qual a previsão de término? (mês/ano) Primeira fase: Acomodação do CEDOC, Contabilidade, Finanças, Recursos Humanos, Unidade de Compras e Jurídico com previsão de conclusão da rede lógica e internet e acomodação de todos os trabalhadores até 15 de março. Segunda fase: abertura de licitação para reforma das salas que acomodarão os trabalhadores dos seguintes setores: Secretaria, Gerência, COE, COF e TI</p>
<p>Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? Coordenadoria Administrativa: Giane Unidade de Compras: Elias</p>
<p>Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição) Gerência Administrativa e de TI: Vanessa Coordenador de Informática - Alexandre Patrimônio: Samir Oficial de Manutenção: David (funcionário terceirizado) Empresas contratadas para reforma e transporte</p>
<p>Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p>Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? explique Explicada na Descrição acima.</p>

AÇÃO 1. 4. REGULARIZAÇÃO CONTRATUAL

Descrição da ação - A Lei 14.133/21 trouxe muitas mudanças no ambiente de compras públicas. E um dos principais pontos que merecem atenção são as normas que regulam os contratos na nova Lei de Licitações. Para regular todas as características e normas dos contratos, fizemos as adequações necessárias em nossos procedimentos.

Justifique o porquê da ação ser importante ou de impacto:

O CRP estava com muitas contratações executadas com procedimentos inadequados o que comprometia a eficiência e eficácia dos contratos

A ação já foi implantada/finalizada em 2023?

Sim () Não

Quem foram/são os responsáveis por sua implantação? (citar nome e função/área)

Unidade de Compras: Nahara

Coordenadoria de Gestão Administrativa: Giane

Gerência Administrativa e TI: Vanessa

Que atores internos e externos foram envolvidos na realização desta ação? (citar nome e função/área/ instituição)

Unidade de Compras: Elias, Victor e Sara.

Esta ação foi prevista no planejamento estratégico desenhado em 2023?

Sim Não

Se não, esta ação atuou sobre algum problema ou carência? explique

Explicada na Descrição acima.

2. Considerando o conjunto das ações realizadas, quais principais dificuldades/problemas se apresentaram na realização do conjunto de ações?

- Dificuldade na aceitação dos trabalhadores em se adaptar à necessidade de se estabelecer fluxos de trabalho.

3. O que vocês fizeram para resolver ou minimizar estes problemas?

- Treinamento das equipes da Sede e Subsedes para implantação de fluxos de contratações. Apoio individual a cada trabalhador que apresentou dificuldade na elaboração de documentos para o planejamento das contratações.

Documento elaborado por Flora Marin e Paola Manso
Março/2024