

**ATA 2207ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA  
DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DE SÃO PAULO**

1 Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e vinte um, às dezenove horas,  
2 realizou-se a segunda milésima ducentésima sétima reunião Plenária Ordinária do  
3 Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – 6ª Região. Considerando o  
4 estado de pandemia declarado pela Organização Mundial da Saúde, em 11 de  
5 março de 2020, as restrições impostas pelo Governo do Município de São Paulo,  
6 que decretou situação de emergência na cidade por meio do Decreto nº 59.283, de  
7 16 de março de 2020, o Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020, que decreta  
8 quarentena no Estado de São Paulo, o Decreto nº 65.924, de 16 de agosto de  
9 2021, finalmente, as Portarias CRP SP nº 06/2020, nº 07/2020, nº 08/2020, nº  
10 12/2020, nº 13/2020, nº 14/2020, nº 015/2020, nº 016/2020, nº 018/2020, nº  
11 022/2020, nº 029/2020, nº 030/2020, nº 034/2020, nº 001/21, 021/2021 e 028/2021  
12 que estabelecem o Plano de contingência com medidas de prevenção ao contágio  
13 de pessoas pelo Coronavírus - COVID-19, em todas as dependências do Conselho  
14 Regional de Psicologia da 6ª Região - CRP-06, esta Plenária é realizada por meio  
15 de videoconferência, utilizando a plataforma Zoom. Estiveram presentes 18  
16 (dezoito) conselheiras/os, sendo estas/es efetivas/os e suplentes, a seguir  
17 indicadas/os: Ana Paula Hachich de Souza, Annie Louise Saboya Prado, Beatriz  
18 Borges Brambilla, Eduardo de Menezes Pedroso, Emanoela Priscila Toledo, Ione  
19 Aparecida Xavier, Jumara Silvia Van De Velde, Lilian Suzuki, Luana Alves Sampaio  
20 Cruz Bottini, Maria da Glória Calado, Maria Rozineti Gonçalves, Mônica Marques  
21 dos Santos, Murilo Centrone Ferreira, Raizel Rechtman, Rita de Cassia Oliveira  
22 Assunção, Sarah Faria Abrão Teixeira, Talita Fabiano de Carvalho e Tatiane Rosa  
23 da Silva. Participaram, igualmente, as gestoras Gabriela Alvim de Oliveira Freitas  
24 (Subsede Metropolitana), Jéssica dos Santos Moreira Pavanelli (Subsede de  
25 Sorocaba), Juliana Cristina Bessa (Subsede de Assis) e Tayná Alencar de Souza  
26 (Subsede da Baixada Santista e Vale do Ribeira). **ORDEM DO DIA: I) INFORMES**  
27 **– 1.1) Justificativas de Ausência** – Consideradas as justificativas de ausência das  
28 conselheiras Clarissa Moreira Pereira, Ivani Francisco de Oliveira e Monica Cintrão  
29 França Ribeiro por motivo de trabalho e Luciane Jabur por motivo de saúde. Acata-  
30 se também a justificativa de ausência parcial de Eduardo de Menezes Pedroso.

31 Rememorou-se o afastamento temporário do conselheiro Edgar Rodrigues e das  
32 conselheiras Julia Pereira Bueno e Maria Mercedes Whitaker Kehl Vieira Bicudo  
33 Guarnieri. **1.2) Certificação digital - Assinatura de atas das plenárias -**  
34 Considerando as assinaturas com certificado digital de todo plenário, entende-se  
35 que também as atas das plenárias ordinárias podem ser assinadas deste modo, a  
36 exemplo das atas de plenárias éticas. Assim, sugere-se que o procedimento seja  
37 adotado a partir desta plenária, incluindo as atas que estão para aprovação. **1.3)**  
38 **Retorno da conselheira Lauren Mariana Mennocchi** - Comunica-se ao Plenário  
39 o retorno de Lauren Mariana Mennocchi às atividades de conselheira e o término  
40 de sua licença temporária. **1.4) Publicação de Portaria sobre funcionamento de**  
41 **GTs da APAF** - O Conselho Federal de Psicologia encaminhou aos Conselhos  
42 Regionais o Ofício-Circular nº 102/2021/GTec/CG-CFP que trata da publicação da  
43 Portaria CFP nº 15, de 26/07/2021, que dispõe sobre constituição, atividades e  
44 finalização de Grupos de Trabalho da Assembleia das Políticas, da Administração e  
45 das Finanças - APAF. Segundo o CFP, a normativa será essencial para que o  
46 Sistema Conselhos de Psicologia melhore o desempenho das discussões, não  
47 apenas qualificando-as, mas, também, conferindo-lhes a agilidade necessária,  
48 destacando que os Regionais que compõem os grupos de trabalho da APAF serão  
49 incumbidos de reportar as discussões internas dos GTs à respectiva região  
50 representada. **Encaminhamento:** Solicitou-se o envio da listagem atualizada dos  
51 Grupos de Trabalho da APAF e sua composição, bem como as/os conselheiras/os  
52 indicadas pelo XVI Plenário como referência interna para cada GT e o contato dos  
53 representantes da região sudeste. **1.5) Recebimento de convocações da**  
54 **Plenária** – A partir da solicitação da conselheira Sarah Faria Abrão Teixeira para  
55 inclusão do endereço eletrônico da gestora Marília Alves dos Santos nas  
56 convocatórias, discutiu-se qual seria o melhor procedimento, se no envio das  
57 convocatórias para as Plenárias Ordinárias já seriam incluídos os gestores que já  
58 se dispuseram a participar por cada região ou apenas copiando os *e-mails*  
59 institucionais das subsedes. **Encaminhamento:** A Secretaria fará ajuste na  
60 redação da convocação e, no envio das convocatórias das plenárias ordinárias,  
61 serão mentidos em cópia os endereços eletrônicos institucionais das subsedes  
62 para que as Comissões Gestoras possam responder indicando o nome da segunda

63 pessoa daquela Comissão Gestora que participará da referida sessão. **1.6)**  
64 **Biossegurança** - Atualiza-se o Plenário sobre as ações do GT Biossegurança em  
65 relação ao trabalho híbrido, com a realização de reunião com as/os  
66 trabalhadoras/es do CRP SP em 30 de julho, às 9 horas, com ampla participação.  
67 Nessa reunião, falou-se sobre as escalas para o trabalho presencial na sede com o  
68 retorno da COE, Unidade de Atendimento, serviço de malotes, além de outras  
69 unidades que estão avaliando necessidade de ocupação de espaço. O retorno ao  
70 trabalho presencial nas Subsedes foi tema de discussão no GT Diálogos sendo  
71 sugeridas as escalas 2 (duas) vezes por semana em função do recebimento de  
72 malote. No dia 16/08, foi realizada reunião com as subsedes para alinhamento de  
73 atendimentos telefônicos, sendo proposto implementar um sistema de gravação de  
74 mensagem telefônica padronizada para auxiliar o direcionamento uniforme à  
75 categoria, constando: nome da subsede, informação de que o atendimento está  
76 sendo realizado pelo e-mail institucional da subsede e pelo telefone (11) 3065-  
77 9494. Ainda sobre a telefonia, o número do PABX virtual do CRP SP será  
78 divulgado também nas redes sociais e serão retomados os atendimentos  
79 telefônicos na Sede pelo PABX. O RH está organizando agenda de escalas de todo  
80 CRP SP que será divulgada para conhecimento do plenário, além de ser  
81 coordenada a disponibilização de EPIs a trabalhadoras/es. É reforçada a  
82 importância do GT Diálogos com a participação de todas as Comissões Gestoras  
83 nas discussões e construções do grupo. **1.7) Monitoramento do PE** - A  
84 conselheira Beatriz Brambilla informou que na data da presente sessão plenária,  
85 20/08/2021, foi realizada reunião sobre o Segundo Ciclo de Monitoramento do  
86 Planejamento Estratégico com a participação da Flacso, Diretoria e pessoas de  
87 referência de cada prioridade. Foram apresentados apenas os itens marcados pela  
88 Flacso como pendentes e que, por isso, receberam um selo de alerta, como  
89 questões relacionadas às representações, programa de orientação continuada,  
90 atendimento, implantação do BRC e biossegurança. Entre os encaminhamentos da  
91 reunião, destacou-se o acompanhamento ao atendimento com as mudanças em  
92 função do BRC. O material do monitoramento será compartilhado com o Plenário  
93 futuramente. **1.8) CDHPP** - A conselheira Maria da Glória Calado informou que foi  
94 contatada por um militante do Movimento Nacional da Luta Antimanicomial (MNLA)

95 para comunicar ao CRP SP o caso de uma psicóloga da área da saúde que sofreu  
96 demissão após ter denunciado violações aos direitos humanos. Informa que a  
97 Comissão de Direitos Humanos e Políticas Públicas (CDHPP) agendou conversa  
98 com a psicóloga para entender o ocorrido. **1.9) Capacitação fiscalização** – A  
99 conselheira Ana Paula Hachich comenta que já houve retornos positivos da  
100 capacitação para fiscalização. Acrescenta que foi encaminhada mensagem  
101 eletrônica às colaboradoras da região Metropolitana solicitando que informem suas  
102 disponibilidades para as fiscalizações. Esse pedido foi enviado apenas para essa  
103 região, visto que as demais subsedes, de modo geral, conseguem se organizar de  
104 forma mais ágil com as/os colaboradoras/es. **1.10) Mandado de Segurança para**  
105 **efetivação do registro de psicóloga** - A coordenadora técnica-política Rute  
106 Alonso informa que foi impetrado um mandado de segurança contra o CRP SP  
107 requerendo a efetivação de registro como psicóloga. A questão está relacionada ao  
108 diploma da solicitante e a um entendimento inadequado sobre a normativa que  
109 descreve os procedimentos para inscrição no Conselho. A assessoria jurídica está  
110 elaborando resposta, no entanto, Rute Alonso entende que, provavelmente, a  
111 sentença será pelo deferimento da inscrição considerando que o diploma está  
112 regular. Fala sobre a necessidade de capacitação da equipe para melhor  
113 entendimento dos procedimentos que constam nas normativas. A conselheira  
114 presidenta complementa que foi agendada reunião com a Unidade de Atendimento  
115 no próximo dia 9 de setembro para apresentação dos fluxos do atendimento que  
116 serão posteriormente divulgados ao Plenário. **II) APROVAÇÃO DAS ATAS 2196<sup>a</sup>**  
117 **(08/05/2021) e 2199<sup>a</sup> (19/06/2021)** – A conselheira secretária Talita Fabiano de  
118 Carvalho submete ao plenário a homologação das atas das Plenárias 2196<sup>a</sup>  
119 (08/05/2021) e 2199<sup>a</sup> (19/06/2021), que foram enviadas previamente para leitura do  
120 plenário nos dias 10 e 17 de agosto, respectivamente. **Encaminhamento:** As atas  
121 da 2196<sup>a</sup> e 2199<sup>a</sup> Plenárias Ordinárias foram aprovadas sem destaques. A partir da  
122 presente sessão Plenária, as atas serão assinadas pelas/os conselheiras/os com  
123 certificado digital. **III) INSCRIÇÃO DE PESSOA FÍSICA E JURÍDICA** - Submete-se  
124 ao plenário a apreciação dos processos de pessoas física e jurídica inscritas no  
125 CRP SP. **Encaminhamento:** Homologam-se os seguintes processos: Pessoa  
126 física - 613 (seiscentas e treze) novas inscrições, 110 (cento e dez) reativações, 23

127 (vinte e três) cancelamentos a pedido, 07 (sete) cancelamentos por óbito e 03 (três)  
128 transferidos. Pessoa jurídica - 18 (dezoito) registros, 04 (quatro) cadastros e 14  
129 (catorze) cancelamentos. Totalizaram-se 792 (setecentos e noventa e dois)  
130 processos analisados, conforme folha anexa que é parte integrante desta ata. **IV)**  
131 **COMISSÃO DE ANÁLISE PARA A CONCESSÃO DO TÍTULO PROFISSIONAL**  
132 **DE ESPECIALISTA – 5.1) Títulos de especialista** - O Plenário é informado sobre  
133 os processos de títulos de especialista recebidos no período. **Encaminhamento:**  
134 Na Modalidade Cursos Credenciados foram deferidos 01 (um) processo na área  
135 Clínica e 01 (um) processo na área Hospitalar. Na Modalidade Cursos Instituição  
136 de Ensino Superior foram deferidos 01 (um) processo na área Escolar/Educacional,  
137 01 (um) processo na área Organizacional e do Trabalho, 15 (quinze) na área  
138 Trânsito, 01 (um) na área Esporte, 09 (nove) na área Clínica, 17 (dezessete) na  
139 área Neuropsicologia e 02 (dois) na área Avaliação Psicológica. Na modalidade  
140 Concurso foram deferidos 01 (um) processo na área Social e 01 (um) processo na  
141 área Neuropsicologia. Totalizaram-se 50 (cinquenta) títulos de especialistas  
142 deferidos conforme folha anexa que é parte integrante desta ata. **V)**  
143 **RECOMPOSIÇÕES NAS COMISSÕES, NUCLEOS, COMITÊS E GTS DO CRP**  
144 **SP – 5.1) Subsede Ribeirão Preto** - Proposta a exclusão da membra da Comissão  
145 Gestora Juliana Cristina Ferreira dos Santos (CRP 06/148920). **Encaminhamento:**  
146 Aprovada a exclusão da membra indicada. **5.2) Comissão de Ética - COE – 5.2.1)**  
147 **Sede** - Proposta a inclusão de Elisabeth Afonso Brandão Theodoro (CRP  
148 06/167650) como colaboradora da COE (CI e Pareceres). **Encaminhamento:**  
149 Aprovada a inclusão sugerida. **5.2.2) Subsede da Baixada Santista e Vale do**  
150 **Ribeira** – Sugere-se a inclusão de Karina De Cassia Bassetto (CRP 06/73314)  
151 como colaboradora. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão indicada. **5.2.3)**  
152 **Subsede de Campinas** – Indica-se a inclusão de Rosemary Assis (CRP 06/14006)  
153 como Colaboradora COE (CI e Pareceres) e a exclusão de Lívia Rech de Castro  
154 (CRP 06/109092) enquanto colaboradora (seguirá sendo membra).  
155 **Encaminhamento:** Aprovadas as indicações suscitadas. **5.2.4) Subsede Grande**  
156 **ABC** – Proposta a inclusão de Adriana Santos Aragão (CRP 06/155998), Andréia  
157 de Conto Garbin (CRP 06/52.000-3), Janaina Araújo Muniz (CRP 06/107044),  
158 Larissa Mylene Alecrin Conti (CRP 06/161947) e do colaborador Leonardo Maggi

159 Gambatto (06/124424) enquanto colaboradoras/or. **Encaminhamento:** Aprovada  
160 as inclusões propostas. **5.2.5) Subsede de Ribeirão Preto** – Indica-se a exclusão da  
161 membra Mariana Rezende Figueira (CRP 06/86876). **Encaminhamento:** Aprovada  
162 a exclusão sugerida. **5.3) Comissão de Orientação e Fiscalização – COF – 5.3.1)**  
163 **Subsede Campinas** – Indica-se a inclusão de Rayane Ribas Martuchi (CRP 06/  
164 159957) como membra e a exclusão do membro Gamaliel Vicente Rodrigues  
165 (06/91983) e do colaborador Lazaro Edson de Souza (CRP 06/146535).  
166 **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusão e exclusão indicadas. **5.3.2) Subsede**  
167 **Grande ABC** – Propostas as inclusões de Gabrielle dos Santos Lucchese (CRP  
168 06/134736), Leonardo Maggi Gambatto (06/124424) e Mariantonia Chippari (CRP  
169 06/730) como colaboradoras/or. **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões  
170 sugeridas. **5.3.3) Região Metropolitana** – Indica-se a exclusão do colaborador Eric  
171 Calderoni (CRPSP 67041). **Encaminhamento:** Aprovada a exclusão indicada.  
172 **5.3.4) Subsede de Ribeirão Preto** – Proposta a inclusão de Breno César de  
173 Almeida da Silva (CRP 06/140135) e Leticia Molina Rodrigues (CRP 06/124262)  
174 como colabores e a exclusão das membras Juliana Cristina Ferreira dos Santos  
175 (CRP 06/148920), Mariana Rezende Figueira (CRP 06/86876), Mariane Capellato  
176 Melo (CRP 06/118906), Juliana Cintra Proença (CRP 06/10902) e Isadora  
177 Bettarello (CRP 06/125124). **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões e  
178 exclusões indicadas. **5.4) Comissão de Psicoterapia e Avaliação Psicológica** –  
179 Proposta a inclusão de Lindilene Toshie Shimabukuro (CRP 06/65796) como  
180 membra da Comissão. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão indicada. **5.5)**  
181 **Núcleo de Educação e Despatologização da Subsede Campinas** - Proposta a  
182 inclusão de Gabriela Turco Merlim (CRP 06/160290) e Gustavo Henrique da Silva  
183 Alves (CRP 06/170555) como membra/o do Núcleo. **Encaminhamento:** Aprovadas  
184 as inclusões indicadas. **5.6) Núcleo de Envelhecimento da Subsede Campinas** –  
185 Sugerida a inclusão de Margareth Solange Marcuccio Bucheroni (06/31855) como  
186 membra do Núcleo. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão indicada. **5.7) Núcleo**  
187 **de Saúde da Subsede Campinas** – Indica-se a inclusão de Adrielle Fernanda  
188 Baldessim (06/113445), Ana Julia Vieira Zucchi (06/135461), Annelise de Souza  
189 Denzin (06/109031), Cláudia Regina Campos Rodrigues (06/150188), Disete  
190 Devera (35713), Eduardo Ramos Belanga (159894), Helena de Souza Oliveira

191 Gonçalves (141169), Pedro Henrique Pirovani Rodrigues (124881) e Rosângela  
192 Santos Oliveira (131537) como membras(os) do Núcleo. **Encaminhamento:**  
193 Aprovadas as inclusões sugeridas. **5.8) Núcleo de Psicologia e Deficiência da**  
194 **Subsede Campinas** – Proposta a inclusão de Ana Paula Martinez (CRP 06/59238)  
195 como membra do Núcleo. **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão sugerida. **5.9)**  
196 **Núcleo de Emergência e Desastres da Subsede Campinas** – Indica-se a  
197 inclusão de Shirlei Figueiredo Haertel (06/167206) como membra do Núcleo.  
198 **Encaminhamento:** Aprovada a inclusão sugerida. **5.10) Núcleo Psicologia e**  
199 **Pessoa com Deficiência da Subsede Metropolitana** – Sugere-se a inclusão de  
200 João Paulo Lima (CRP/06 169693) e Ana Rita de Paula (CRP 06/22655) no  
201 Núcleo. **Encaminhamento:** Aprovadas as inclusões indicadas. **5.11) Núcleo de**  
202 **Questões Étnico Raciais da Subsede Ribeirão Preto** – Propõe-se a inclusão de  
203 Bruna Dias Batista (CRP 06/159849) como membra do Núcleo de Questões Étnico  
204 Raciais da Subsede de Ribeirão Preto. **5.12) Criação do Núcleo de Medidas**  
205 **Socioeducativas da Comissão Gestora Metropolitana** – A Comissão Gestora da  
206 Subsede Metropolitana propõe a criação do Núcleo e a aprovação de sua formação  
207 com a coordenação de Gabriela Garcia Plaza Teixeira (CRP 06/167889),  
208 subcoordenação de Daniel Menezes Paz Nunes (CRP 06/99890), as/os  
209 membras(os) Juliana Maria Fernandes (CRP 06/133244), João Bosco dos Santos  
210 Baring (CRP 06/98875) e Allan Gonçalves Lobo (CRP 06/167892); e as  
211 colaboradoras Bruna Lopes Nicolaci (assistente social) e Jessica Gonçalves Lobo  
212 (cientista social) **Encaminhamento:** O Plenário aprova a criação e composição do  
213 Núcleo de Medidas Socioeducativas da Comissão Gestora Metropolitana. **VI)**  
214 **PEDIDOS DE AFASTAMENTO DE CONSELHEIRA** - A conselheira Emanoela  
215 Priscila Toledo Arruda solicitou afastamento temporário no período de 01 a 30 de  
216 setembro de 2021. Além do preenchimento do formulário específico, a conselheira  
217 contatou outras/os membras/os da gestão para que pudessem substituí-la. A  
218 coordenação da Comissão Gestora da Subsede de Ribeirão Preto ficará  
219 temporariamente com o subcoordenador Gustavo Pimenta Murayama, contando  
220 com o suporte da Coordenação Técnico-política. Na Comissão de Direitos  
221 Humanos e Políticas Públicas (CDHPP) na qual integra a coordenação do GT  
222 Mulheres será substituída por Juliana Cristina Bessa e Sarah Faria Abrão Teixeira.

223 Já no eixo “Cuidado em Liberdade”, também da CDHPP, as demandas serão  
224 retransmitidas para Juliana Cristina Bessa e Annie Louise Saboya Prado.  
225 **Encaminhamento:** Aprovada a solicitação de afastamento temporário da  
226 conselheira Emanoela Priscila Toledo Arruda. **VII) COMISSÃO DE ÉTICA – 7.1)**  
227 **Plataforma Contraktor para assinatura de Acórdãos** – Diante das dificuldades  
228 encontradas na assinatura dos Acórdãos, onde a equipe da COE precisava enviar  
229 os arquivos a cada conselheira/o e visto que o envio desses arquivos, muitas vezes  
230 por meio do aplicativo *WhatsApp*, não cumpre as exigências da LGPD, a COE  
231 solicitou que a TI buscasse uma solução. Após pesquisa, Nilton Leme, assessor de  
232 TI, sugeriu a plataforma Contraktor que possibilita assinaturas simultâneas. Para  
233 isso, será necessária a criação de *e-mails* institucionais para as/os conselheiras/os  
234 e, posteriormente, responderem ao teste que será realizado pela COE. Assim,  
235 solicita-se ao Plenário a autorização para o uso dessa plataforma, bem como para  
236 a criação dos *e-mails* institucionais de cada conselheira/o. A plataforma poderá ser  
237 utilizada por outras áreas para a assinatura dos demais documentos do Conselho  
238 como as Atas das Plenárias Ordinárias. Sugere-se solicitar parecer jurídico e  
239 técnico para verificar se a assinatura por meio da referida plataforma possui  
240 certificação digital, se está de acordo com a LGPD e se será válida para as  
241 Plenárias Ordinárias, ofícios, liberações financeiras, e etc. Os *e-mails* institucionais  
242 serão criados pela Comissão de Comunicação. Indica-se que os e-mails seguirão o  
243 padrão “nome.sobrenome”. No intuito de contribuir com o processo de digitalização  
244 e produção de menor número de documentos em papel, a Diretoria discutiu e  
245 deliberou pela inclusão das assinaturas digitais das coordenadoras das Comissões  
246 Gestoras que, em breve, serão também contatadas para essa finalidade.  
247 Consideração dos Presentes: 1) Após indagação sobre a substituição deste  
248 processo de assinatura pelo “Sistema SEI”, a coordenadora de Coafi, Cibele  
249 Tavares, informou que TI tem procurado fazer contratos com prazos menores, no  
250 entanto, o Conselho tem a prerrogativa legal de rompimento antecipado de  
251 contratos, caso seja necessário. 2) O conselheiro Murilo Centrone comunica que a  
252 plataforma em questão pode tanto utilizar um certificado digital por rastreamento  
253 como utilizar uma assinatura com certificado digital, no caso do CRP SP será  
254 utilizado o certificado digital do Serasa que foi contratado pelo Conselho.

255 **Encaminhamentos: 1)** Aprovada a utilização da Plataforma Contraktor e a criação  
256 de *e-mails* institucionais de todas conselheiras e conselheiros. **2)** Solicita-se a  
257 Comunicação a criação dos *e-mails* institucionais considerando o padrão  
258 “nome.último sobrenome”. **3)** Também deverão ser criados e-mails institucionais  
259 para as coordenações de Comissões Gestoras, para que possam assinar com  
260 certificação digital. **4)** Para a utilização da plataforma mencionada, indica-se a  
261 solicitação de Parecer jurídico e técnico que considere LGPD e garanta segurança  
262 sobre a validade da assinatura. **5)** Que Secretaria, COF, e demais Unidades de  
263 Coafi e Cotep possam também utilizar a plataforma (para assinaturas de  
264 documentos). **VIII) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – COF –**  
265 **8.1) COF, COE, GT Avaliação Psicológica, Tribunal de Justiça e Sistema**  
266 **Prisional – Uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) em**  
267 **áreas e campos de atuação da Psicologia** - A conselheira Ana Hachich de Souza  
268 informa que foi realizada reunião entre a COE, COF, GT Avaliação Psicológica, GT  
269 TJ e GT Prisional para discutir a virtualidade na Psicologia e a preocupação com o  
270 uso que tem sido feito das TICs na Psicologia, considerando que em alguns locais  
271 o atendimento por meio dessas tecnologias trazem prejuízo para a atuação. Em  
272 alguns contextos mais delicados em que ocorreu uma adesão “precipitada” da  
273 categoria, possivelmente, alguns cuidados com a ética podem ter sido  
274 negligenciados. Com relação à Resolução CFP nº 04/2020, que amplia a atuação  
275 da Psicologia nos meios digitais, tendo em vista que essa normativa será extinta  
276 com o término da pandemia de *Coronavírus*, há dúvidas e receios sobre uma  
277 possível substituição por outra resolução com algumas flexibilizações ou apenas a  
278 sua extinção. Nesse sentido, o assunto foi pautado para que fosse discutido pelo  
279 Plenário. Considerações dos presentes: **1)** A conselheira presidenta sugere que o  
280 assunto seja discutido pelo plenário em reunião teórico-prática específica para  
281 aprofundar o assunto ou talvez em Fórum de Gestoras. Enquanto conselheira, se  
282 pergunta como serão retomadas algumas práticas presencialmente e qual o  
283 sentido dessas práticas serem presenciais ou mediadas por TICs. Sugere provocar  
284 o CFP sobre a existência dessa discussão, mas não descarta a discussão pelo  
285 Plenário. Lembra que chegou ao CRP SP demanda relacionada às práticas de  
286 psicoterapias, plantões e acolhimentos já mediados por inteligência artificial. **2)** A

287 conselheira Maria Rozineti informa que o assunto não está sendo discutidos nas  
288 reuniões de presidentes de COF do Sistema Conselhos de Psicologia, mas há  
289 informação sobre possível Grupo de Trabalho que estaria debruçado sobre o  
290 assunto. Assim vê como pertinente a discussão para definir como será feita a  
291 cobrança ao CFP em relação à Resolução, bem como a discussão de  
292 posicionamento interno do CRP SP. 3) Comunica-se que o Sindicato dos  
293 Psicólogos do Estado de São Paulo (SinPsi) contatou as operadoras de saúde que  
294 estavam exigindo gravações de atendimentos psicológicos, intervindo elucidando  
295 as questões sobre a ética profissional no sentido de garantir que não acontecerá  
296 mais esse tipo de exigência. 4) A conselheira Ione Aparecida Xavier acrescenta  
297 que participou de reunião no Fórum dos Conselho Atividade Fim de Saúde em que  
298 foram discutidas as práticas profissionais mediadas por TICs, sendo solicitado que  
299 na próxima reunião, que ocorrerá no dia 24/09, seja enviado um representante de  
300 cada Conselho Profissional para falar sobre o posicionamento em relação a essa  
301 questão. 5) Sugere-se a realização de atividade, com a participação das PATs da  
302 COF, até o dia 10 de setembro no intuito de garantir propostas para o 11º Corep  
303 SP e, caso seja necessário, aprofundar o assunto em evento Pré-Corep.  
304 **Encaminhamentos: 1)** Pautar a discussão em reunião de Presidentas do Sistema  
305 Conselhos. **2)** A discussão será levada para grupos de COE e COF,  
306 nacionalmente. **3)** A Diretoria e a COF sistematizarão o que o CRP têm recebido de  
307 demandas sobre re-regulamentação do Atendimento *on-line*, para nossa  
308 organização. Pensar mediação para debate, produção de conhecimento no CRP  
309 SP sobre a questão. **4)** Em 10 de setembro, às 19 horas, será feita discussão no  
310 evento preparatório virtual, com colaboradoras/es e PATs para contribuir,  
311 garantindo propostas para o 11º COREP SP. Responsável: Ana Hachich. Beatriz  
312 Brambilla poderá ajudar. **5)** Os convites serão enviados para Comissões Gestoras,  
313 Plenário e PATs. **IX) REPRESENTAÇÕES DO CRP SP - 9.1) Frente Estadual de**  
314 **Luta Antimanicomial** - A conselheira Annie Louise Saboya Prado informa que a  
315 CDHPP debateu a participação nesse espaço. A representante anterior contou que  
316 se sentia oprimida e que não lhe era dada a oportunidade de opinar com os  
317 posicionamentos do Conselho, além de não haver efetiva representatividade dos  
318 usuários de saúde mental. Desta forma, discutiu-se pela saída do CRP SP da

319 Frente. Porém, como não houve unanimidade na Comissão sobre os prejuízos de  
320 permanecer ou não, o assunto foi trazido ao Plenário. **Encaminhamentos: 1)** Será  
321 mantida a representação do CRP SP, que não será fixa. A pauta antimanicomial é  
322 central para este CRP SP e o XVI Plenário está à disposição para construir. A  
323 Frente convocará para as reuniões e será definida a participação. Será ser enviado  
324 ofício com a deliberação da Plenária. **2)** Manter como ponto fixo em plenária esta  
325 representação na Frente e outros que o plenário indicar. **9.2) Proposta de saída**  
326 **da Frente de Profissionais de Saúde pela Vacinação Pública** - As  
327 representações do CRP SP que acompanham o coletivo, Maria Orlene Daré e  
328 Mônica Marques dos Santos (membra e coordenadora adjunta da CDHPP,  
329 respectivamente) informaram à CDHPP que a Frente tem optado por um caminho  
330 político bastante explícito e consideraram complicado o CRP SP, enquanto  
331 autarquia, continuar a participação no espaço. A Comissão discutiu o assunto e  
332 propôs a saída da Frente enquanto autarquia, deixando aberto para participação  
333 das psicólogas enquanto cidadãs. **Encaminhamento: 1)** Considerando a  
334 informação de que a movimentação da Associação é basicamente política, o  
335 plenário deliberou o envio de ofício à Frente de Profissionais de Saúde pela  
336 Vacinação Pública informando que não haverá representação institucional do CRP  
337 SP no referido espaço. **9.3) Participação do CRP SP na Associação Nacional**  
338 **Apoio aos Direitos das Vítimas da COVID-19** - A Gestora Juliana Cristina Bessa  
339 que compõe o GT SUS da CDHPP informou que participou de reunião com a  
340 referida Associação no mês de junho de 2021, em que foi solicitado aos presentes  
341 a verificação das possíveis formas de apoio das entidades da maneira que fosse  
342 possível, como a construção de uma associação estadual. Em julho, a CDHPP  
343 discutiu um convite feito pela Associação considerando-se importante o apoio do  
344 CRP de forma menos direta. A conselheira Sarah Faria Abrão Teixeira ressalta as  
345 responsabilidades legais, sociais e políticas em relação às representações  
346 institucionais e fala sobre a necessidade de se construir um alinhamento em  
347 relação ao fluxo das representações, desde a entrada dos convites até a função da  
348 autarquia nesses espaços. Para isso, o GT representações está programando um  
349 encontro para discutir essa questão com as/os representantes do CRP SP.  
350 **Encaminhamentos: 1)** Antes da indicação para representações, deve-se pensar

351 no papel que CRP SP ocupará neste lugar. **2)** A conselheira Beatriz Brambilla  
352 passará a também integrar o GT Representações. O grupo verificará as  
353 possibilidades de ampliação. **3)** Durante o Encontro Estadual das Representações  
354 (23 de outubro de 2021) será discutido sobre fluxo e função das representações. **4)**  
355 O plenário entende que o CRP SP não comporá a Associação Nacional Apoio às  
356 Vítimas da COVID-19, mas está à disposição para contribuir. A devolutiva será  
357 dada à Associação por ofício. **X) COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS E**  
358 **POLÍTICAS PÚBLICAS – Campanha 16 dias de ativismo** - A conselheira  
359 Emmanoela Priscila Toledo Arruda informa que ainda serão realizadas reuniões do  
360 GT sobre a Campanha de 16 dias de ativismo. O GT também está programando se  
361 reunir com o Núcleo de Promoção e Defesa dos Direitos da Mulher da Defensoria  
362 Pública do Estado de São Paulo (Nudem) para organização de cartilha sobre o  
363 atendimento às mulheres vítimas de violência. **Encaminhamento:** O assunto  
364 voltará na próxima plenária como informe. **XI) DEFINIÇÃO DA DATA DO FÓRUM**  
365 **DE GESTORAS** - Conforme deliberação do Plenário, que decidiu não passar uma  
366 gestão sem a realização de um Fórum de Gestores, foi constituído um Grupo de  
367 Trabalho para a sua organização, formado pelas conselheiras Emmanoela Priscila  
368 Toledo Arruda, Sarah Faria Abrão Teixeira e pela gestora Juliana Cristina Bessa.  
369 Foi também solicitado o apoio da Flacso que indicou duas datas possíveis para a  
370 atividade: 18 ou 25 de setembro. Considerando que no dia 18 de setembro  
371 ocorrerá o Encontro da ABEP e que no dia 25 de setembro já estava agendada a  
372 próxima Plenária Ordinária, sugeriu-se que o Fórum de Gestores poderia ocorrer  
373 no dia 25 pela manhã e a plenária no período da tarde. **Encaminhamento:** Por  
374 maioria, o Plenário elegeu a realização do Fórum de Gestoras no dia 25 de  
375 setembro pela manhã, mantendo a realização da Plenária Ordinária no mesmo dia,  
376 mas somente no período da tarde. **XII) BRC SUBSEDES** – A conselheira Sarah  
377 Faria Abrão Teixeira informa que a partir da escuta com as trabalhadoras da  
378 Subsede de Bauru que participaram do treinamento sobre o BRC foram  
379 apresentadas preocupações relacionadas à novas funcionalidades do sistema com  
380 a inserção de novas tarefas para as subsedes sem um prévio planejamento,  
381 capacitação ou estudo do número de trabalhadoras para aportar mais esse  
382 trabalho. Questiona se houve essas dúvidas em outras regiões. A conselheira Ana

383 Paula Hachich elucida que na COF da sede há duas funcionárias administrativas  
384 que fazem os registros da COF nos sistemas, já nas Subsedes as PATs acumulam  
385 essas funções juntamente com demandas da COE, CATE, além das solicitações  
386 das Comissões Gestoras. É também apontada a negativa do BRC sobre a  
387 disponibilização de manual em formato “.pdf” para consulta. A coordenadora  
388 técnica política, Rute Alonso, solicita que as questões apontadas em relação a falhas  
389 no BRC devem ser reportadas e serão repassadas à TI para verificar as correções  
390 imprescindíveis antes do “go live” e as que podem ser realizadas posteriormente.  
391 Quanto às funcionalidades no sistema, lembrou que Nilton Leme já havia informado  
392 sobre a existência de novas funcionalidades que trariam novas atribuições e, por  
393 isso, a importância e necessidade de capacitação não só para o manejo do  
394 sistema, mas para o desenvolvimento dessas novas atividades. **Encaminhamento:**  
395 Será necessário agendamento de capacitação e treinamento para além do manejo  
396 do sistema, considerando também uma capacitação conceitual em relação aos  
397 procedimentos e fluxos. Nada mais havendo a tratar, a senhora conselheira  
398 presidenta Beatriz Borges Brambilla deu por encerrada a sessão às vinte e duas  
399 horas e dezessete minutos, da qual eu, conselheira secretária, Talita Fabiano de  
400 Carvalho, lavrei a presente Ata, que lida e aprovada será assinada. São Paulo, 20  
401 de agosto de 2021.

---

Ana Paula Hachich de Souza

---

Annie Louise Saboya Prado

---

Beatriz Borges Brambilla

---

Eduardo de Menezes Pedroso

---

Emanoela Priscila Toledo

---

Ione Aparecida Xavier

---

Jumara Silvia Van De Velde

---

Lilian Suzuki

---

---

Luana Alves Sampaio Cruz Bottini

---

Maria da Glória Calado

---

Maria Rozineti Gonçalves

---

Mônica Marques dos Santos

---

Murilo Centrone Ferreira

---

Raizel Rechtman

---

Rita de Cassia Oliveira Assunção

---

Sarah Faria Abrão Teixeira

---

Talita Fabiano de Carvalho

---

Tatiane Rosa da Silva