

**ATA 2196ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA  
DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DE SÃO PAULO**

1 Aos oito dias do mês de maio de dois mil e vinte um, às nove horas, realizou-se a  
2 segunda milésima centésima nonagésima sexta reunião Plenária Ordinária do  
3 Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – 6ª Região. Considerando o  
4 estado de pandemia declarado pela Organização Mundial da Saúde, em 11 de  
5 março de 2020, as restrições impostas pelo Governo do Município de São Paulo,  
6 que decretou situação de emergência na cidade por meio do Decreto nº 59.283, de  
7 16 de março de 2020, o Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020, que decreta  
8 quarentena no Estado de São Paulo e o Decreto nº 65.680, de 07 de maio de 2021,  
9 do Governo do Estado de São Paulo de prorrogação da quarentena no Estado de  
10 São Paulo até o dia 23 de maio de 2021 e, finalmente, as Portarias CRP SP nº  
11 06/2020, nº 07/2020, nº 08/2020, nº 12/2020, nº 13/2020, nº 14/2020, nº 015/2020,  
12 nº 016/2020, nº 018/2020, nº 022/2020, nº 029/2020, nº 030/2020, nº 034/2020, nº  
13 001/21 e 021/2021 que estabelecem o Plano de contingência com medidas de  
14 prevenção ao contágio de pessoas pelo Coronavírus - COVID-19, em todas as  
15 dependências do Conselho Regional de Psicologia da 6ª Região - CRP-06, esta  
16 Plenária foi realizada por meio de videoconferência, utilizando a plataforma Zoom.  
17 Neste primeiro ponto estiveram presentes 9 (nove) conselheiras, sendo estas  
18 efetivas e suplentes, a seguir indicadas: Emanoela Priscila Toledo Arruda, Ivani  
19 Francisco de Oliveira, Jumara Silvia Van De Velde, Lilian Suzuki, Luana Alves  
20 Sampaio Cruz Bottini, Murilo Centrone Ferreira, Raizel Rechtman, Sarah Faria  
21 Abrão Teixeira e Talita Fabiano de Carvalho. **ORDEM DO DIA: I) APRECIÇÃO -**  
22 **PARECER DA COMISSÃO DE ÉTICA - PI Nº 57/17** – o plenário tomou ciência e  
23 aprovou o parecer elaborado. **Encaminhamento:** Foi decidido o ARQUIVAMENTO  
24 do processo. **Participantes:** Registrou-se, após o primeiro ponto de pauta,  
25 discutido exclusivamente com os 9 conselheiros apontados anteriormente, a partir  
26 das 10 horas e 40 minutos, a participação de 17 (dezessete) conselheiras/os,  
27 sendo estas/es efetivas/os e suplentes a seguir indicadas/os: Annie Louise Saboya  
28 Prado, Beatriz Borges Brambilla, Eduardo de Menezes Pedroso, Emanoela Priscila  
29 Toledo Arruda, Ione Aparecida Xavier, Ivani Francisco de Oliveira, Jumara Silvia  
30 Van De Velde, Lilian Suzuki, Luana Alves Sampaio Cruz Bottini, Luciane de

31 Almeida Jabur, Maria da Glória Calado, Mônica Marques dos Santos, Murilo  
32 Centrone Ferreira, Raizel Rechtman, Rita de Cássia Oliveira Assunção, Sarah  
33 Faria Abrão Teixeira e Talita Fabiano de Carvalho. Também estiveram presentes  
34 as gestoras Amanda Seraphico Carvalho Pereira da Silva (Subsede Metropolitana),  
35 Jéssica dos Santos Moreira Pavanelli (Subsede de Sorocaba), Juliana Cristina  
36 Bessa (Subsede Assis) e Marília Alves dos Santos (Subsede Bauru). **II)**  
37 **INFORMES – 2.1) Justificativas de Ausência** – Foram consideradas as  
38 justificativas de ausência do conselheiro Edgar Rodrigues e das conselheiras Maria  
39 Rozineti Gonçalves, Mônica Cintrão França Ribeiro, Tatiane Rosa da Silva e da  
40 gestora da Subsede da Baixada Santista Tayná Alencar de Souza. Aceitaram-se  
41 também as justificativas de ausência parcial de Ione Aparecida Xavier e Maria da  
42 Glória Calado para o período da manhã e de Eduardo de Menezes Pedroso,  
43 Emanoela Priscila Toledo Arruda, Lilian Suzuki e Amanda Seraphico Carvalho  
44 Pereira da Silva (gestora da Subsede Metropolitana) apenas para o período da  
45 tarde, registrando-se as suas presenças nos demais períodos. Estão afastadas  
46 temporariamente as/os conselheiras/os: Ana Paula Hachich de Souza, Clarissa  
47 Moreira Pereira (Licença Maternidade), Julia Pereira Bueno, Lauren Mariana  
48 Mennocchi, Maria Mercedes Whitaker Kehl Vieira Bicudo Guarnieri e Rodrigo  
49 Toledo. **2.2) Reunião de Tesoureiros** - No dia 20 de maio de 2021, às 10h, será  
50 realizada reunião de tesoureiros do Sistema Conselhos de Psicologia com a  
51 presença da conselheira Raizel Rechtman que solicitou a participação de mais uma  
52 pessoa do Plenário por não conseguir acompanhar a reunião integralmente devido  
53 a compromissos de trabalho. Sugeriu-se Ivani Francisco de Oliveira, por compor o  
54 GT Anuidades da APAF. A conselheira Ivani confirmou a participação, informando  
55 que estaria também condicionada a liberação do seu trabalho. A conselheira  
56 Beatriz Borges Brambilla comunicou que estará em reunião de presidentes na  
57 mesma data e horário. **2.3) Solicitação da Defensoria Pública do Estado de São**  
58 **Paulo acerca da orientação do CRP SP sobre notificação compulsória de**  
59 **violência contra crianças e adolescentes** – Beatriz Borges Brambilla informa que  
60 a Defensora Pública Fabiana Zapatta encaminhou consulta sobre o posicionamento  
61 do CRP SP acerca da notificação compulsória, especificamente em relação ao  
62 campo do Depoimento Especial. Sugeriu-se reunião no dia 14 de maio p.f., às 19h,

63 com representantes do coletivo Depoimento Especial, da Comissão de Direitos  
64 Humanos e Políticas Públicas (CDHPP), GT ECA 30+, GT Justiça (questões do  
65 Tribunal de Justiça), GT Psicologia no SUAS e dos Núcleos Territoriais (das  
66 Subsedes) que debatem a temática. Na próxima segunda-feira, dia 10 de maio,  
67 serão encaminhados os convites para os coletivos supracitados. **2.4)**  
68 **Comunicação de férias da conselheira Sarah Faria Abrão Teixeira** - A  
69 conselheira e coordenadora da Comissão Gestora da Subsele de Bauru comunica  
70 que estará em férias no período de 03 a 16 de junho de 2021, estando ausente das  
71 atividades de conselheira e coordenadora da Comissão Gestora nesse período.  
72 Informa ainda que não compõe quórum de Plenárias Éticas ou de Julgamento no  
73 referido intervalo. **2.5) Retorno de algumas atividades presenciais na sede**  
74 **(Atendimento e COE)** – A Cotep Rute Alonso informa que, dada a necessidade,  
75 algumas atividades de COE e Atendimento retomarão o trabalho presencial  
76 possivelmente na próxima semana. Tal medida não viola a Portaria CRP SP n.  
77 021/2021, vigente até o dia 31 de maio de 2021, mas vai ao encontro do plano de  
78 biossegurança que está sendo confeccionado e onde verificou-se a possibilidade  
79 de retorno na sede com escala de revezamento, limitação de pessoas e separação  
80 por ambientes para reduzir a ocupação nos espaços. Esse projeto de retorno está  
81 sendo elaborado junto às áreas e a partir de conversas com o Sindicato dos  
82 Trabalhadores das Autarquias de Fiscalização do Exercício Profissional e  
83 Entidades Coligadas no Estado de São Paulo - Sinsexpro, sendo que as/os  
84 trabalhadoras/es também serão comunicadas/os. O horário de trabalho será  
85 reduzido, das 9h30 às 15h30, evitando-se situações de aglomerações nos horários  
86 de pico, e o deslocamento continuará sendo por meio de taxi até o dia 21 de maio  
87 p.f. para garantir a menor circulação de pessoas nos transportes públicos.  
88 Posteriormente, a questão do transporte será reavaliada após a instauração do  
89 plano de biossegurança e considerando a evolução da pandemia na cidade de São  
90 Paulo. As atividades realizadas presencialmente serão internas, sem atendimento  
91 ao público, salientando-se que não se trata de retorno presencial das atividades do  
92 CRP SP, mas apenas das atividades essenciais para o funcionamento do  
93 teletrabalho, pensando-se, em especial, nas relações com as Subsedes. Assim, o  
94 CRP SP seguirá fechado e a entrada será somente mediante autorização prévia de

95 COAFI e sempre respeitando o uso máscaras e outros EPIs. **2.6) Unidade de**  
96 **Compras** - O Coordenador Técnico Financeiro Diógenes Pepe informou que a  
97 supervisora da Unidade de Compras ficará afastada por 8 (oito) dias por problemas  
98 de saúde de seu filho, que está com covid-19. No período em que estiver afastada,  
99 será substituída por André Pavão, funcionário da unidade. Já havia a proposta  
100 anterior de contratação, por um período de três a quatro meses, enquanto  
101 prestador de serviços, de um ex-trabalhador que atuava na unidade, dada a  
102 experiência acumulada para o trabalho. A necessidade foi vista a partir da  
103 alteração das licitações que eram presenciais, seguindo a Lei nº 8666/93, sendo  
104 agora realizadas por meio de pregão eletrônico, o que gera insegurança para  
105 trabalhadora da equipe. Após questionamento, foi explicado que a equipe de  
106 Compras é formada somente pela supervisora, um funcionário administrativo e,  
107 atualmente, um temporário que auxilia também em processos de Compras que  
108 sejam mais simples; além de um funcionário administrativo que atua no  
109 almoxarifado e em processos de compras mais simples de abastecimento.

110 Considerações do plenário: 1) Apresentou-se preocupação em relação a possível  
111 impacto nas contratações, sendo detectada a necessidade de ampliação devido ao  
112 déficit de trabalhadoras/es na área. 2) Foi sugerida a terceirização da gestão de  
113 compras, considerando as demandas e a forma de organização, apontando-se que  
114 há institutos especializados em compras e transparência e pontuando-se que o  
115 Plenário havia pactuado por não fazer terceirização de pessoa física, apenas de  
116 pessoa jurídica. **Encaminhamento:** aprova-se a contratação de Pessoa Jurídica  
117 para realizar gestão de contratos, processos licitatórios e apoio à equipe. Na  
118 próxima segunda-feira, 10 de maio, o Coordenador Administrativo-financeiro  
119 Diógenes Pepe, verificará as questões apresentadas pelo Plenário para posterior  
120 apresentação em reunião com a tesouraria no dia 11 de maio. **III) INSCRIÇÃO DE**  
121 **PESSOA FÍSICA E JURÍDICA** - Submeteu-se ao plenário a apreciação dos  
122 processos das pessoas física e jurídica inscritas nesse CRP SP.

123 **Encaminhamento:** Homologaram-se em bloco: Pessoa física - 713 (setecentos e  
124 treze) novas inscrições, 160 (cento e sessenta) reativações, 05 (cinco) suspensões  
125 por desistência, 137 (cento e trinta e sete) cancelamentos a pedido, 05 (cinco)  
126 cancelamentos por óbito e 01 (um) transferido. Pessoa Jurídica - 67 (sessenta e

127 sete) registros, 03 (três) cadastros e 06 (seis) cancelamentos. Totalizaram-se 1097  
128 (mil e noventa e sete) processos analisados, conforme folha anexa que é parte  
129 integrante desta ata. **IV) COMISSÃO DE ANÁLISE PARA A CONCESSÃO DO**  
130 **TÍTULO PROFISSIONAL DE ESPECIALISTA – 4.1) *Títulos de especialista*** - O  
131 Plenário foi informado sobre os processos de títulos de especialista recebidos no  
132 período. **Encaminhamento:** O plenário referendou em bloco: na modalidade  
133 Residência Multiprofissional deferimento de 02 (dois) processos na área da Saúde.  
134 Na Modalidade Cursos Credenciados, deferimento de 02 (dois) processos na área  
135 Clínica, 01 (um) na área Hospitalar e 1 (um) processo na área Neuropsicologia. Na  
136 Modalidade Cursos Instituição de Ensino Superior, deferimento de 15 (quinze)  
137 processos na área do Trânsito, 01 (um) na área jurídica, 05 (cinco) na área Clínica,  
138 03 (três) na área Hospitalar, 01 (um) na área Social, 12 (doze) na área  
139 Neuropsicologia, 02 (dois) na área Avaliação Psicológica e 03 (três) na área Saúde,  
140 sendo indeferido 01 (um) processo na área de Trânsito. Na modalidade Concurso,  
141 deferimento de 01 (um) processo na área Hospitalar, 01 (um) na área  
142 Psicopedagogia, 01 (um) na área Social, 01 (um) na área Neuropsicologia e 01  
143 (um) na área Avaliação Psicológica, e, indeferimento de 01 (um) processo na área  
144 Social e 01 (um) na área de Neuropsicologia. Na Modalidade Nova Especialidade  
145 deferimento de 12 (doze) processos na área de Avaliação Psicológica e  
146 indeferimento de 02 (dois) processos na mesma na área de Avaliação Psicológica.  
147 Totalizaram-se 65 (sessenta e cinco) títulos de especialistas deferidos e 5 (cinco)  
148 indeferidos conforme folha anexa que é parte integrante desta ata. **4.2)**  
149 ***Apresentação da Reformulação do Formulário de Requerimento de Título de***  
150 ***Especialista*** – Indica-se a proposta de reformulação do Formulário de  
151 Requerimento de Título de Especialista que irá substituir o atual disponível na  
152 página institucional do CRP SP. **Encaminhamento:** O ponto é aprovado em bloco  
153 e, assim, o novo formulário será enviado para conhecimento da Diretoria. **V)**  
154 **INDEFERIMENTO DE PJ** – A Comissão de Orientação e Fiscalização recebeu o  
155 pedido de Inscrição de Pessoa Jurídica “Maximiano Henrique Carvalho – ME” e,  
156 após fiscalização da empresa e orientação realizada com a psicóloga responsável  
157 técnica pela Comunidade Terapêutica, na Subsede de São José do Rio Preto do  
158 CRP SP, a Comissão recomendou a não aprovação deste pedido de inscrição.

159 **Encaminhamento:** O plenário não discutiu o ponto, mas o aprovou em bloco,  
160 seguindo, assim, a recomendação da COF indeferindo o pedido de inscrição de  
161 pessoa jurídica para “Maximiano Henrique Carvalho – ME”. **VI) RECOMPOSIÇÕES**  
162 **NAS COMISSÕES, NUCLEOS, COMITÊS E GTS DO CRPSP –**  
163 **Encaminhamento:** O plenário aprovou em bloco as seguintes propostas de  
164 recomposições: Comissão Gestora da Subsede de Assis - Inclusão da psicóloga  
165 Patricia Rodrigues Silva (CRP 06/159392) como membra. Comissão Gestora da  
166 Subsede de Sorocaba - Exclusão do subcoordenador da Comissão Gestora de  
167 Sorocaba Julio Cesar Rodrigues Segato (CRP 06/130289). Comissão de Ética –  
168 COE - Subsede de Campinas: Alteração de função da psicóloga Debora Cristina  
169 Fonseca (CRP 06/48757) de colaboradora para membra e alteração de função da  
170 psicóloga Jaciara Cristina da Silva (CRP 06/137886) de membro para colaboradora  
171 de Cl. Sede: Inclusão do psicólogo Gabriel Jacques Wahrhaftig (CRP 06/113230)  
172 como membro. Subsede do Grande ABC: Inclusão da psicóloga Mariantonia  
173 Chippari (CRP 06/730) como membra de COE. Comissão de Orientação e  
174 Fiscalização – COF - Subsede de Sorocaba: Alteração de função do psicólogo Julio  
175 Cesar Rodrigues Segato (CRP 06/130289) de membro para colaborador. Subsede  
176 de Assis: Inclusão da psicóloga Patricia Rodrigues Silva (CRP 06/159392) como  
177 membra. Núcleo Psicoterapia da Subsede de Bauru - Exclusão dos membros  
178 Matheus Alexandre Pires de Moraes (CRP 06/160710) e Matheus Marques Pereira  
179 (CRP 06/159865). Núcleo Saúde da Subsede de Bauru - Inclusão Ariane Vieira de  
180 Souza (CRP 06/161314), como membra. Núcleo Psicologia na Interface com a  
181 Justiça da Subsede de Assis - Exclusão do membro Leonardo de Assis (CRP  
182 06/108059) e alteração de função da psicóloga Elisa Maria Malacrida (CRP  
183 06/31801) de membra para coordenadora do Núcleo. Núcleo Sexualidades e  
184 Gêneros da Subsede de Assis - Inclusão de Natana Boletini (CRP 06/141828)  
185 como membra. Núcleo de Envelhecimento da Subsede de Assis - Alteração de  
186 função da psicóloga Jaqueline Camargo Brisola (CRP 06/120850) de membra para  
187 coordenadora. **VII) REPRESENTAÇÃO EM ÓRGÃOS DE CONTROLE SOCIAL E**  
188 **ENTIDADES – Encaminhamento:** O plenário aprovou em bloco as sugestões de  
189 inclusão, exclusão e alteração nas representações em Órgãos de Controle Social,  
190 conforme segue: **a) Conselho Municipal de Saúde de Assis** - Exclusão de

191 Juliana Cristina Bessa (CRP 06/114392) como representante suplente, alteração  
192 de representante titular para representante suplente de Ingrid Salgueiro Jarandilha  
193 da Silva (CRP 06/141140) e inclusão de Natana Boletini (CRP 06/141828) como  
194 representante membra titular, conforme proposta da Comissão Gestora da  
195 Subsede Assim. **b) Comissão de Saúde Mental Álcool e Outras Drogas no**  
196 **Conselho Estadual de Saúde** – Inclusão de Ed Carlos Correa de Faria (CRP  
197 06/109996), como representante do CRP SP na Comissão de Saúde Mental e  
198 Outras Drogas do Conselho Estadual de Saúde, em consonância à deliberação da  
199 307ª Reunião Ordinária do Conselho Estadual de Saúde de São Paulo, para a  
200 participação do CRP SP como convidado permanente da Comissão. **VIII)**  
201 **PROBLEMAS IDENTIFICADOS COM A COBRANÇA DE ANUIDADES DE PJ -**  
202 Conforme deliberação da 2190ª Plenária Ordinária, as coordenações das Unidades  
203 de Atendimento, Informática e COAFI apresentaram estudo sobre a situação. O  
204 Coordenador Administrativo Financeiro Diógenes Pepe relatou que há cerca de  
205 dois meses um funcionário da Unidade de Atendimento observou um caso de  
206 pessoa jurídica para o qual não foi gerado boleto de anuidade, verificando-se  
207 posteriormente que desde o ano de 2012 não havia sido emitido boleto para  
208 cobrança de anuidade para essa PJ. Ao intensificar tal pesquisa, foram detectadas  
209 218 (duzentas e dezoito) pessoas jurídicas cadastradas no CRP SP para as quais  
210 não foram gerados boletos de anuidade. O problema foi iniciado em 2012 quando a  
211 APAF (Assembleia de Políticas, da Administração e das Finanças do Sistema  
212 Conselhos de Psicologia) determinou a alteração da cobrança de anuidades de  
213 pessoas jurídicas de acordo com o seu capital social. Antes desta data, a cobrança  
214 era a mesma para pessoas físicas e jurídicas. A ausência de preenchimento de  
215 campos durante o cadastro foi associada a um erro no Sistema Implanta que  
216 impossibilitou o cálculo dos valores das anuidades e não gerou os boletos. Foi  
217 apresentada ao Plenário uma tabela contendo o resultado das análises dos 218  
218 casos identificados até o dia 07/05/2021, dos quais 15 (quinze) empresas estão  
219 com a situação cancelada no sistema, 01 (uma) foi identificada como teste e, para  
220 outras 107 (cento e sete) pessoas jurídicas, foi possíveis corrigir o valor das  
221 anuidades manualmente, inserindo o valor no sistema, que totalizam R\$  
222 659.000,00 (seiscentos e cinquenta e nove mil reais); no entanto, ainda não foram

223 iniciadas ações de cobrança. Outros 95 (noventa e cinco) casos precisam de  
224 análise dos prontuários físicos, pois, possivelmente, 46 (quarente e seis) dessas  
225 pessoas jurídicas podem ser regidas por estatuto social que não tem capital social  
226 (como associações, cooperativas e instituições) e o sistema não pode gerar as  
227 anuidades, e o restante são empresas mais antigas com o CNPJ está com situação  
228 cadastral baixada na receita federal. Apresentou-se igualmente relatório sintético  
229 das pessoas jurídicas para as quais não foram cobradas anuidades no período de  
230 2012 a 2021 que somam déficit de aproximadamente R\$ 438.000,00 (quatrocentos  
231 e trinta e oito mil reais). O coordenador de COAFI informou não ter segurança para  
232 precisar esses números, que podem ser menores. Entretanto, pontuou a  
233 necessidade de se fazer um relatório aprofundado dos 218 (duzentos e dezoito)  
234 casos para verificar quais campos ficaram em branco e por qual motivo,  
235 ressaltando que, caso seja constatado que se trata de empresas que por estatuto  
236 não tem capital, seria preciso normatizar a forma de preenchimento. A  
237 coordenadora da Unidade de Atendimento, Adriana Pereira, acrescentou que  
238 equipe responsável pelas inscrições de pessoa jurídica foi alterada em 2019 por  
239 problemas internos, havendo, assim, a necessidade de se verificar os prontuários.  
240 A partir da próxima semana, a equipe de inscrições para pessoa jurídica se  
241 revezará em escalas, dirigindo-se presencialmente à sede do CRP SP e iniciando a  
242 pesquisa aos prontuários para análise individual dos erros e possíveis correções.  
243 Ademais, a partir da identificação do problema, a equipe já adotou procedimentos  
244 para evitar o erro nos novos registros de PJ. Respondendo a questionamento do  
245 Plenário, o coordenador de TI Alexandre Morgado expôs que o CRP SP possui  
246 aproximadamente 10.000 (dez mil) inscrições de pessoas jurídicas (incluindo  
247 ativas, cadastros, registros e canceladas), destas, cerca de 2.300 (duas mil e  
248 trezentos) geram receita. Expôs também que o sistema da Implanta não controla o  
249 capital social e não possui um comando que iniba a possibilidade de lançar o  
250 campo social com valor zero. Na semana anterior à presente sessão plenária, foi  
251 aberta solicitação junto à Implanta para a criação de um controle para solucionar  
252 esse problema, mas ainda aguardam a resposta. O Plenário pontua o cuidado em  
253 não se responsabilizar um setor em especial, estendendo-se a responsabilidade da  
254 Unidade de Atendimento também a TI, que extrai os dados, à Contabilidade, que

255 controla a entrada da receita, e à Gerência Geral. Sugere-se o estudo do prontuário  
256 com auditoria interna tanto para o sistema quanto para os prontuários físicos,  
257 informações de preenchimento e ausência de arrecadação. **Encaminhamento:**  
258 Cibele Tavares, Coordenadora Administrativo-Financeira (COAFI), ficará  
259 responsável pela contratação de auditoria interna, no intuito de garantir autonomia  
260 ao processo. As conselheiras presidenta e tesoureira farão a justificativa/objeto  
261 para esta contratação. **IX) PEDIDO DE AFASTAMENTO DE CONSELHEIRA/O** -  
262 Lauren Mariana Mennocchi solicitou a prorrogação do seu afastamento de todas as  
263 atividades como conselheira até 31/07/2021 e Rodrigo Toledo solicitou afastamento  
264 de todas as atividades de conselheiro pelo período de 30 dias, a partir de  
265 03/05/2021. Recordou-se, ainda, sobre o afastamento da Conselheira Julia Pereira  
266 Bueno desde 15/08/2020, conforme deliberação da 2161ª Reunião Plenária  
267 Ordinária, havendo a necessidade de recompor este lugar efetivo.  
268 **Encaminhamentos: 1)** Considerando que a Conselheira Julia Pereira Bueno  
269 permanece afastada, a Conselheira Presidenta, nos termos dos Art. 11 e 39 do  
270 Regimento Interno do CRP SP, convocou a conselheira Talita Fabiano de Carvalho  
271 a ocupar a vaga efetiva. **2)** O Plenário deliberou que em caso de férias ou pedido  
272 de afastamento sem previsão legal, a/o conselheira/o deve apresentar as  
273 atividades realizadas e quem a/o substituirá no período de afastamento,  
274 principalmente em relação ao quórum de plenárias éticas e de julgamento. **3)**  
275 Definiu-se que o prazo máximo de afastamento é de 1 (um) mês, prorrogável pelo  
276 mesmo período, exceto nos casos previstos em lei. **X) RECOMPOSIÇÃO DA**  
277 **DIRETORIA DO CRP SP** - Considerando o afastamento do Conselheiro Rodrigo  
278 Toledo, a conselheira Raizel Rechtman aponta a dificuldade de acumular as  
279 funções de conselheira secretária e tesoureira na Diretoria do CRP SP, conforme  
280 Regimento Interno. Nesse sentido, propõe-se que a conselheira Raizel Rechtman  
281 passe ocupar a função de tesoureira, e que seja a conselheira Talita Fabiano de  
282 Carvalho passe a ocupar a função de conselheira secretária. Além disso, falou-se  
283 de convite feito às/aos demais conselheiras/os para dividir tarefas da Diretoria e  
284 sobre o aceite do conselheiro Murilo Centrone em apoiar os assuntos relacionados  
285 à tesouraria. Os integrantes da Diretoria disponibilizam todos os cargos da Diretoria  
286 ao Plenário, caso haja interesse. **Encaminhamento:** Por 15 (quinze) votos, o

287 Plenário elegeu a nova Diretoria, nomeando Raizel Rechtman como Tesoureira e  
288 Talita Fabiano de Carvalho como Secretária. Beatriz Borges Brambilla e Ivani  
289 Francisco de Oliveira permaneceram como Presidenta e Vice-Presidenta,  
290 respectivamente. **XI) CALENDÁRIO 2º SEMESTRE/2021** - Apresenta-se a  
291 proposta para o calendário do segundo semestre de 2021, destacando-se somente  
292 as plenárias do CRP SP e Assembleia Geral e não detalhando as demais  
293 atividades da gestão: **Junho** – 19 (sábado), das 09h às 17h – Plenária Ordinária;  
294 11 e 18 (sextas-feiras), das 14h00 às 18h00 - Plenárias de Julgamento; 25 (sexta-  
295 feira), das 19h00 às 22h00 - Plenária de Ética. **Julho** – 24 (sábado), das 09h às  
296 17h - Plenária Ordinária; 23 e 30 (sextas-feiras), das 14h00 às 18h00 - Plenárias de  
297 Julgamento; e, 30 (sexta-feira), das 19h00 às 22h00 - Plenária Ética. **Agosto** – 06  
298 (sexta-feira) – Assembleia Geral, em formato virtual; 13 (sexta-feira), das 14h às  
299 18h – Plenária de Julgamento e, das 19h às 22h – Plenária Ética; 20 (sexta-feira),  
300 em período noturno – Plenária Ordinária. **Setembro** - 03 e 24 (sextas-feiras), das  
301 14h às 18h - Plenárias de Julgamento; 24 (sexta-feira), das 19h00 às 22h00 -  
302 Plenária Ética; 25 (sábado) - Plenária Ordinária. **Outubro** - 15 e 29 (sextas-feiras),  
303 das 14h00 às 18h00 - Plenárias de Julgamento; 15 (sexta-feira), das 19h00 às  
304 22h00 – Plenária Ética; 16 (sábado) – Plenária Ordinária. **Novembro** – 05 e 19,  
305 das 14h às 18h – Plenárias de Julgamento; 05 (sexta-feira), das 19h às 22h –  
306 Plenária Ética; 06 (sábado) – Plenária Ordinária. **Dezembro** – 03 (sexta-feira), das  
307 14h às 18h - Plenária de Julgamento e, das 19h às 22h – Plenária Ética; 04  
308 (sábado) – Plenária Ordinária. **Encaminhamento:** O calendário do 2º semestre foi  
309 aprovado pelo Plenário. **XII) CRIAÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO 11º.**  
310 **CONGRESSO REGIONAL DA PSICOLOGIA DE SÃO PAULO (COREP)** - A partir  
311 da sugestão da Comissão Organizadora Nacional (Comorg) do 11º Congresso  
312 Nacional de Psicologia (CNP) para que os Conselhos Regionais iniciem a  
313 nomeação de suas Comissões Organizadoras dos Congressos Regionais de  
314 Psicologia (COREP), a conselheira presidenta consultou o Plenário para verificar  
315 quais conselheiras/os se candidatariam, lembrando que a indicação implicaria em  
316 estar na organização de todo o processo desde os eventos preparatórios até a  
317 realização do Congresso Regional de Psicologia. Sugeriu que a Flacso auxiliasse  
318 no processo de organização do 11º COREP SP, assim como ocorreu na 10ª

319 edição. A coordenação, que não precisa ser obrigatoriamente composta por  
320 conselheiras/os, deve organizar a estrutura do Congresso, ou seja, metodologia,  
321 eventos preparatórios, definição de diretriz, média de Congressos por região, etc.  
322 Jéssica dos Santos Moreira Pavanelli (gestora da Subsede de Sorocaba) e Larissa  
323 Correia Nunes Dantas (assessora do Crepop) se disponibilizam a compor a  
324 coordenação da Comorg. **Encaminhamento:** A Comissão Organizadora Regional  
325 para o 11º COREP SP será composta por representantes de todas as subsedes  
326 (cujas indicações serão verificadas oportunamente). Jéssica dos Santos Moreira  
327 Pavanelli e Larissa Correia Nunes Dantas comporão a coordenação da Comorg e  
328 iniciarão a articulação com a Flacso para a organização do COREP. Na próxima  
329 reunião de Diretoria o assunto será pautado para verificação de outros apoios. **XIII)**  
330 **APAF – ASSEMBLEIA DE POLÍTICAS, DA ADMINISTRAÇÃO E DAS**  
331 **FINANÇAS** - Considerando a convocatória para a APAF a ser realizada nos dias  
332 21 e 22 de maio do presente ano, bem como a solicitação de definição da  
333 delegação dos Regionais com indicação dos nomes dos representantes para cada  
334 ponto e, tendo em vista que a delegação de São Paulo deve ser composta por 3  
335 (três) titulares e 02 (dois) suplentes, foi consultada a disponibilidade de todo o  
336 plenário para a formação da delegação. Foram sugeridos os nomes de Talita  
337 Fabiano de Carvalho, por passar a integrar a Diretoria como conselheira secretária,  
338 Murilo Centrone, para apoio à tesouraria, Lilian Suzuki, por estar à frente das  
339 discussões sobre a Lei geral de Proteção de Dados, e de Sarah Faria Abrão  
340 Teixeira. A conselheira presidenta lembrou que Prestação de Contas deve ser  
341 encaminhada para COAFI e Contabilidade para o envio de parecer. Rememorou  
342 que todos os eventos a partir desta data deverão ser preparatórios para o 11º  
343 COREP, devendo-se incentivar as propostas para os eixos, havendo também a  
344 necessidade de consultar o CFP sobre a definição de arte específica para o  
345 COREP. **Encaminhamentos:** 1) Foi nomeada a delegação da APAF composta  
346 pelas conselheiras Beatriz Borges Brambilla, Ivani Francisco de Oliveira, Raizel  
347 Rechtman, Sarah Faria Abrão Teixeira e Talita Fabiano de Carvalho. 2) Define-se,  
348 também, que as conselheiras Raizel, Talita e Sarah serão as delegadas nos pontos  
349 referentes à Prestação de Contas de 2019 e 2020 (com apoio externo do  
350 conselheiro Murilo Centrone Ferreira) e ao GT Tecnologia da Informação (com o

351 apoio externo de Lilian Suzuki, Eduardo de Menezes Pedroso e Annie Louise  
352 Saboya Prado). A conselheira Talita também será delegada nos pontos alusivos ao  
353 GT Eleições e a GT Diversidade Sexual de Gênero, sendo que para este último  
354 contará com o apoio externo das gestoras Amanda Seraphico Carvalho Pereira da  
355 Silva, Jéssica dos Santos Moreira Pavanelli e Juliana Cristina Bessa. A conselheira  
356 Sarah será delegada nos pontos sobre o GT COMORG e GT Psicoterapias  
357 contando com o apoio externo das conselheiras Annie Louise e Lilian Suzuki. 3) Os  
358 subsídios da APAF encaminhados pelo CFP serão enviados a toda delegação e  
359 apoios supracitados para cada ponto. 4) O Conselho Federal será oficiado sobre a  
360 decisão deste pleno de representação na APAF de maio de 2021. O CFP será  
361 também consultado para sanar dúvidas quanto ao CNP, se haverá arte única para  
362 todas as etapas do congresso, de modo que o CRP SP já poderá utilizá-la nas  
363 comunicações com a categoria para esta finalidade. **XIV) COMISSÃO DE ÉTICA –**  
364 **14.1) Ressarcimento Indenizatório (Resolução CRPSP 01/21 e Memo 05/21) –**  
365 Informa-se que a assistente de Coordenadoria da COE, Luciana Mantovani,  
366 encaminhou lista de presença ao Plenário contendo os dados bancários das/os  
367 conselheiras/os e solicitando que seja informada caso haja alterações nessas  
368 informações, por ser de responsabilidade das/os conselheiras/os a atualização dos  
369 dados para ressarcimento. Como as informações sobre os dados bancários das/os  
370 conselheiras/os vieram de diferentes Comissões, foi sugerido concentrar alterações  
371 sobre informações bancárias na Unidade de Secretaria. A COE pediu também ao  
372 Plenário que as ausências, afastamento e férias sejam informadas à Comissão  
373 imediatamente para evitar problemas com o quórum das Plenárias Éticas e de  
374 Julgamento. **14.2) Pareceres COE** - Foi informado que dos 109 (cento e nove)  
375 pareceres que estavam aguardando apreciação em Plenária no início da pandemia,  
376 apenas 12 (doze) estão pendentes e 10 (dez) foram pautados para a plenária ética  
377 realizada no dia 07 de maio. Desta forma, as próximas Plenárias da COE  
378 apreciarão apenas os processos que forem chegando mês a mês, não havendo  
379 mais a necessidade de mutirão, sugerindo-se o cancelamento do agendamento  
380 para o dia 22 de maio. No entanto, como ainda há pendências de reconsiderações  
381 e julgamentos, será apresentada nova proposta para o mês de julho. **14.3)**  
382 **Segurança e uso do certificado digital** - A Comissão de Ética está iniciando o

383 uso da assinatura eletrônica por meio de certificado digital em versão simplificada.  
384 A utilização da assinatura fica liberada após a instalação do certificado,  
385 salientando-se que é importante a orientação quanto ao uso correto e seguro,  
386 sendo necessária medidas de segurança no computador para impedir o acesso  
387 ilegal à assinatura eletrônica, alertando-se que após a instalação não é preciso  
388 utilizar login ou senha para assinatura. Foi sugerido pensar em outras  
389 possibilidades de certificação como *pen drive*, por exemplo, que traz mais  
390 segurança em relação ao uso da assinatura. Entretanto salientou-se que o  
391 processo do certificado digital que será utilizado é juridicamente válido e a sua  
392 vigência será de um ano após a instalação. A coordenadora administrativa-  
393 financeira, Cibele Tavares, elucidou que a assinatura via certificado digital foi  
394 implementada para substituir a digitalizada. Ainda, indica-se que a implantação do  
395 Sistema SEI trará mais segurança para a assinatura digital, uma vez que é  
396 necessário utilizar senha para cada assinatura. **14.4) Nomeação de Mediadores** -  
397 Em cumprimento ao item 8.1 do Edital CRP/SP nº 1 de 2021, a conselheira  
398 presidenta do CRP SP tornou público o resultado do processo seletivo de  
399 mediadores independentes para a Câmara de Mediação da Comissão de Ética  
400 (CAM/COE), cujos nomes foram igualmente apresentados na pauta da presente  
401 sessão plenária. **Encaminhamento:** O Plenário nomeou como Mediadoras(es)  
402 Independentes Voluntárias, conforme aprovação no processo seletivo: Angela  
403 Domingos da Silva – Psicóloga, CRP 06/ 90994; Ana Paula Nunes Silva Guerra -  
404 Advogada; Bruno Yoshio Hara – Advogado; Cecilia Patricia Mattar –  
405 Administradora de Empresas; Cinthia Maria Zaccariotto Ferreira - Advogada; Erika  
406 Chaves Fernandes - Advogada; Magali Geara Penna – Filósofa e Educadora; Maria  
407 Auxiliadora Lima – Psicóloga CRP 06/ 41283; Tatiana Cavalcante Bolognani Alves -  
408 Advogada; Teresinha de Azevedo Rocha – Advogada e Bacharel em Letras e  
409 Vania Conselheiro Sequeira – Psicóloga, CRP 06/ 41757, e Cientista Social. Às  
410 doze horas e cinquenta e oito minutos, as/os funcionárias/os foram dispensadas/os  
411 da sessão, permanecendo apenas as integrantes do XVI Plenário para discutir  
412 assuntos exclusivos da gestão. Nada mais havendo a tratar, a senhora conselheira  
413 presidenta Beatriz Borges Brambilla deu por encerrada a sessão às dezessete  
414 horas e vinte minutos, da qual eu, conselheira secretária, Talita Fabiano de

415 Carvalho, lavrei a presente Ata, que lida e aprovada será assinada. São Paulo, 08  
416 de maio de 2021.

---

Annie Louise Saboya Prado

---

Beatriz Borges Brambilla

---

Eduardo de Menezes Pedroso

---

Emanoela Priscila Toledo Arruda

---

Ione Aparecida Xavier

---

Ivani Francisco de Oliveira

---

Jumara Silvia Van De Velde

---

Lilian Suzuki

---

Luana Alves Sampaio Cruz Bottini

---

Luciane de Almeida Jabur

---

Maria da Glória Calado

---

Mônica Marques dos Santos

---

Murilo Centrone Ferreira

---

Raizel Rechtman

---

Rita de Cássia Oliveira Assunção

---

Sarah Faria Abrão Teixeira

---

Talita Fabiano de Carvalho