

**ATA 2106ª REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA  
DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DE SÃO PAULO**

1 Aos dez dias do mês de novembro de dois mil e dezenove, às nove horas, realizou-  
2 se a segunda milésima centésima sexta reunião Plenária Extraordinária do  
3 Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – 6ª Região, à Rua Arruda Alvim,  
4 oitenta e nove. Estiveram presentes 19 (dezenove) conselheiras/os, sendo estas/es  
5 efetivas/os e suplentes, a seguir indicadas/os: Ana Paula Hachich de Souza,  
6 Beatriz Borges Brambilla, Clarissa Moreira Pereira, Emanoela Priscila Toledo  
7 Arruda, Ione Aparecida Xavier, Ivani Francisco de Oliveira, Jumara Sílvia Van De  
8 Velde, Lillian Suzuki, Luciane de Almeida Jabur, Maria da Glória Calado, Maria  
9 Mercedes Whitaker Kehl Vieira Bicudo Guarnieri, Maria Rozineti Gonçalves, Monica  
10 Marques dos Santos, Murilo Centrone Ferreira, Raizel Rechtman, Rita de Cássia  
11 Oliveira Assunção, Rodrigo Toledo, Sarah Faria Abrão Teixeira e Tatiane Rosa da  
12 Silva. Participaram os seguintes representantes das Comissões Gestoras – *Alto*  
13 *Tietê*: Alexandre de Brito Ângelo de Brito e Rafael Cislinski. *Assis*: Juliana Cristina  
14 Bessa. *Baixada Santista e Vale do Ribeira*: José Ricardo Portela, Larissa Roberta  
15 Vicentini, Lucas Petronilho Negrão da Silva e Tayna Alencar de Souza. *Bauru*: Caio  
16 Cesar Portella Santos, Caroline Cusinato e Regiane Aparecida Piva. *Campinas*:  
17 Gamaliel Vicente Rodrigues. *Grande ABC*: Davi Rodrigues Ruivo Fernandes. *São*  
18 *José do Rio Preto*: Alessandra Moreno Mastrelli e Janaina Darli Duarte Simão.  
19 *Sorocaba*: Eliane Cristina dos Santos e Jéssica dos Santos Moreira Pavanelli. *Vale*  
20 *do Paraíba e Litoral Norte*: Ariana Aparecida dos Santos e Wilson Flávio Lourenço  
21 Nogueira. Participaram os funcionários: Adriana Pereira, Alexandre Morgado,  
22 Clarisse Galvão, Diógenes Pepe, Jessica Morgana Feijó Batalha, Karen Meira  
23 Dotto, Lia Mara Checa, Luciana Mantovani, Marcos Antônio Toledo, Mario  
24 Raimundo Correa, Sandra Ribeiro da Cruz Carlucci, Sara Cristina Favero Santos,  
25 Sérgio Valério Toledo Pinto, Sibila França e Zelma Linares. Convidados: Aline  
26 Andrade Rocha, Andrea Licht de Moraes Ferraz e Ligia Daher e representantes da  
27 Flacso conforme lista de presença anexa. **ORDEM DO DIA: I) INFORMES – 1.1)**  
28 ***Justificativas de Ausência*** – Foram registradas as justificativas de ausência  
29 das/os conselheiras/os Annie Louise Saboya Prado e Luana Alves Sampaio Cruz  
30 Bottini. Registradas as ausências sem justificativa das/os conselheiras/os Edgar  
31 Rodrigues, Eduardo de Menezes Pedroso, Jessica Tomaz da Costa Silva, Julia

32 Pereira Bueno, Lauren Mariana Mennocchi. **ORDEM DO DIA – I) OFICINA 3 DO**  
33 **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO** – Esta plenária ocorre como atividade do  
34 segundo dia da Oficina 3 do Planejamento Estratégico. No dia anterior, 09 de  
35 novembro de 2019, os participantes foram divididos em grupos que contavam com  
36 a participação de representantes do plenário, das comissões gestoras e dos  
37 funcionários. Inicialmente, cada participante contou para o grupo o que significa  
38 atuar no CRP-SP nesse momento de suas vidas. A Flacso apresentou os objetivos  
39 das atividades que seriam realizadas naquele dia e a agenda. Retomou-se todo o  
40 processo de Planejamento Estratégico: 1) Etapa 1 - *Oficina 1*, realizada em 28 de  
41 setembro de 2019, onde foram definidos os 7 Resultados para 2022; 2) Etapa 2 –  
42 *Escuta Descentralizada das Subsedes*, realizada nas 11 Subsedes entre os dias 02  
43 e 15 de outubro de 2019, com contou com a participação de, ao menos, 112  
44 pessoas e que tiveram 224 propostas enviadas e sistematizadas; 3) Etapa 3 -  
45 *Escuta das Trabalhadoras* - Realizada entre os dias 22 e 30 de outubro, com a  
46 participação das áreas do CRP SP e das 11 Subsedes, em que, ao menos, 25  
47 equipes enviaram instrumentais de escuta, totalizando 324 sugestões/ propostas  
48 enviadas e sistematizadas; e, 4) Etapa 4 - Planejamento 2020 - *Oficina 2*, realizada  
49 entre os dias 19 e 20 de outubro, quando foram definidos 19 Resultados para 2020  
50 e feita a consolidação dos Planos de Ação dos Resultados 2020 e, por fim, esta  
51 *Oficina 3*, que tem como objetivo a validação dos Planos de Ação dos Resultados  
52 2020 e acordar como será o funcionamento do CRP SP. A próxima etapa (Etapa 5  
53 – *Mobilização e Engajamento*) será realizada a partir do dia 25 de novembro até o  
54 final do ano e terá como foco a mobilização e o engajamento de parceiros  
55 estratégicos nas ações do Plano 2020 e, posteriormente, ocorrerá a Etapa 6 –  
56 *Planejamento das Subsedes*, que ocorrerá entre os meses de janeiro e fevereiro e  
57 terá como foco a elaboração dos Planos de Ação das Subsedes. Retomara os  
58 Resultados da gestão para 2022: *Eixo 1: Organização democrática e representativa*  
59 *do Sistema de Conselhos – Resultado 2022 1.A:* Ter implementado um novo  
60 modelo de gestão do CRP-SP, que priorize a descentralização e a regionalização,  
61 assegurando resolutividade, a saúde do/a trabalhador/a e a qualidade das entregas  
62 pactuadas; e, *Resultado 2022 1.B:* Ter se constituído como lugar de referência para  
63 as/os psicólogos/os por ser um espaço acolhedor, resolutivo (suporte ético e

64 técnico) e representativo dos interesses da categoria. *Eixo 2: O diálogo da*  
65 *psicologia com a sociedade brasileira e suas relações com a democracia e direitos*  
66 *humanos* - Resultado 2022 2.A: Ter se constituído como agente defensor dos  
67 Direitos Humanos e Sociais e da Democracia, considerando a Psicologia como um  
68 instrumento de promoção da dignidade humana; e, Resultado 2022 2.B: Ter  
69 consolidado o CRP/SP em articulação com o Sistema Conselhos como agente de  
70 referência e relevância para sociedade. *Eixo 3: Do Exercício Profissional* -  
71 Resultado 2022 3.A: Ter um programa de orientação continuada e permanente a  
72 partir de diretrizes éticas e técnicas para melhorar a qualificação do exercício  
73 profissional; Resultado 2022 3.B: Ter construído referências e parâmetros, em  
74 conjunto com o Sindicato e outras entidades, sobre as condições de trabalho e de  
75 exercício profissional da categoria nas diferentes áreas; e, Resultado 2022 3.C: Ter  
76 pelo menos 3 projetos executados que contemplem as especialidades em  
77 Psicologia e/ou territórios em que o CRP-SP historicamente não tem atuado.  
78 Beatriz Borges Brambilla e Rodrigo Toledo informam que estiveram na sede do  
79 Conselho Federal de Psicologia em reunião de presidentas e tesoureiras a respeito  
80 do Acórdão 1925/2019 do Tribunal de Contas da União, que determina  
81 investimento nas atividades finalísticas dos conselhos profissionais. Assim, indicou-  
82 se a importância de as ações estarem de acordo com o que rege a Resolução CFP  
83 nº 10/2017. Foi, então, realizada, em grupos, atividade de verificação dos  
84 Resultados propostos para o ano de 2020, com o objetivo de identificar: a)  
85 possíveis conexões entre iniciativas/ações dos Resultados 2020 e as atividades  
86 fins do CRP-SP, de orientar, fiscalizar, regulamentar o exercício profissional e zelar  
87 pela ética profissional; e, b) recomendações gerais para aprimoramento das  
88 Iniciativas e ações dos Resultados 2020. Ao final, apresentou-se a todas/os o  
89 resultado dos trabalhos dos grupos. Nesta data, 10 de novembro de 2019,  
90 novamente as/os participantes se reuniram em grupos. **1.1) Manhã** – Iniciou-se  
91 este segundo dia de atividade com uma exposição acerca do processo de  
92 planejamento dos Planos de Ação das Subsedes. São os objetivos: a) Definir  
93 ações que serão realizadas pelas subsedes para fortalecer os resultados 2020; b)  
94 Identificar representantes das subsedes para contribuir com os resultados 2020; c)  
95 Formular resultados 2020 e planos de ação que atendam as demandas do território

96 (até 2 resultados); e, d) pactuar acordos sobre como vamos nos organizar. Devem  
97 participar até 25 pessoas, entre conselheiras/os, colaboradoras/es,  
98 trabalhadoras/es e convidadas/os. Essa atividade será realizada entre os meses de  
99 janeiro e fevereiro. As oficinas nas Subsedes terão a duração de um dia e contarão  
100 com moderação externa da consultoria contratada – Flacso. As comissões gestoras  
101 devem informar duas possíveis datas para a oficina até o dia 30 de novembro.  
102 Após, informa-se a proposta de organização da gestão: Nas subsedes:  
103 Composição de Núcleos Temáticos das Subsedes e de Grupos de Trabalho dos  
104 Resultados das Subsedes, ambos relacionados às Comissões Gestoras. De forma  
105 estadual: Composição de Grupos de Referência Temática do Estado, relacionadas  
106 às Comissões Permanentes, e de Grupos de Trabalho dos Resultados do Estado,  
107 ligados ao plenário. Os Núcleos Temáticos das Subsedes contariam com  
108 conselheiras/os, colaboradoras/es e pessoas interessadas como participantes. A  
109 periodicidade das reuniões deve ser definida pelo grupo, mas a sugestão é que  
110 sejam mensais. Tem como tarefas realizar fiscalização e orientação sobre o tema,  
111 em parceria com COF; responder demandas do território relacionadas ao tema;  
112 acolher e envolver as/os psicólogas/os nas atividades do CRP; identificar  
113 temas/questões a serem discutidos em reuniões da Comissão Gestora das  
114 Subsedes; e, estar articulado ao núcleo temático correspondente em nível  
115 estadual. Deve ser coordenado por conselheira/o ou colaboradora/o. Os Grupos de  
116 Trabalho dos Resultados das Subsedes devem ser constituídos depois dos Planos  
117 das Subsedes para os eventuais resultados territoriais e contariam em sua  
118 composição com conselheiras/os, colaboradoras/es, referências da equipe,  
119 outras/os trabalhadoras/es. A periodicidade das reuniões deve ser definida pelo  
120 grupo, mas a sugestão é que sejam quinzenais. Tem como tarefas a execução do  
121 Plano de Ação do Resultado 2020; a identificação de temas/questões a serem  
122 discutidos na reunião da Comissão Gestora da Subsedes; produzir relatos sobre  
123 andamento da execução na plenária trimestral de monitoramento. Deve ser  
124 coordenado por conselheira/o ou colaboradora/o. Os Grupos de Referência  
125 Temática do Estado contariam com a participação de conselheiras/os e  
126 colaboradoras/es de referência nos temas, representantes de, pelo menos, 3  
127 subsedes diferentes e psicólogas/os analistas técnicas (PATs). A periodicidade das

128 reuniões deverá ser definida pelo próprio grupo, com a sugestão de que sejam  
129 mensais. São tarefas do grupo apoiar o processo de fiscalização e orientação  
130 relacionado ao tema; apoiar a execução dos Plano de Ação dos Resultados 2020,  
131 sob demanda dos grupos de trabalho; elaborar posicionamentos públicos,  
132 responder demandas externas relacionadas ao tema, Notas Técnicas, e produzir  
133 outras referências sobre o tema; indicar representações institucionais relacionadas  
134 ao tema; identificar temas/questões a serem discutidos em reuniões da Comissão  
135 Permanente relacionada; produzir relatórios sobre andamento das atividades  
136 realizadas para apresentação na plenária trimestral de monitoramento; e, articular  
137 os núcleos temáticos das subsedes relacionados aos temas. Deve ser coordenado  
138 por conselheira/o ou colaboradora/o. Os Grupos de Trabalho dos Resultados do  
139 Estado contarão com a participação da/o articuladora/or, da/o co-articuladora/or,  
140 da referência da equipe, de outras/os trabalhadoras/es, de colaboradoras/es e  
141 conselheiras/os. A periodicidade das reuniões deverá ser definida pelo próprio  
142 grupo, com a sugestão de que sejam quinzenais. São tarefas desse grupo a  
143 execução do Plano de Ação do Resultado 2020; a identificação de temas/questões  
144 a serem enviadas para Grupo de Plano, que eventualmente, serão discutidos na  
145 Plenária Mensal; produzir relatos sobre andamento da execução na plenária  
146 trimestral de monitoramento. Deve ser coordenado pela/o articuladora/or, co-  
147 articuladora/or do Resultado e pela referência da equipe. A proposta foi discutida  
148 nos grupos e em plenária e indicou alguns ajustes sistematizados pela Flacso.  
149 Esses ajustes deverão ser incorporados pelo grupo do planejamento.  
150 **Encaminhamento:** Aprova-se a proposta de organização da gestão, com ajustes  
151 que deverão ser incorporados pelo grupo responsável pelo Planejamento  
152 Estratégico. A plenária é interrompida para almoço, por 1 hora e 30 minutos, às 12  
153 horas e 45 minutos, às 14 horas e 20 minutos a plenária é reiniciada. **1.2) Tarde –**  
154 **1.2.1) Organização da gestão e temáticas de nível estadual** - Apresentou-se o  
155 processo de implantação qual seja: Pactuação da proposta de organização, nesta  
156 plenária; ações de mobilização e engajamento da categoria nos espaços (nível  
157 estadual e das Subsedes), até o final do ano; validação da resolução, plenária de  
158 23/11; validação final da proposta de organização: composição, coordenação e  
159 funcionamento, plenária de 07/12/19; e, ações de capacitação das trabalhadoras,

160 dezembro e janeiro. Para a implementação de como a gestão se organizará:  
161 Núcleos Temáticos das Subsedes - apresentação e validação final da Plenária do  
162 dia 07 de dezembro (temas, composição e coordenação) - responsável: Comissão  
163 Gestora; Grupos de Trabalho por Resultado do Estado - apresentação e validação  
164 final na Plenária do dia 07 de dezembro - responsável: Articuladora/or; e, Grupos  
165 de Referência Temática do Estado - apresentação e validação de indicações de  
166 coordenação na Plenária do dia 23 de novembro. A respeito dos Grupos de  
167 Referência Temática do Estado, são indicados os temas: Psicologia na interface  
168 com a justiça; Relações Raciais; Comunidades e Povos Tradicionais; Identidade de  
169 gênero e sexualidade/LGBTQI (validar nome); Mulheres; Psicologia e Deficiência;  
170 Criança e Adolescente; Saúde/ Práticas interativas complementares (PICs); Drogas  
171 e Direitos Humanos; Psicoterapia; Despatologização e desmedicalização;  
172 Envelhecimento; Psicologia Organizacional e do trabalho/ Gestão de pessoas;  
173 Práticas da psicologia em Educação; Assistência Social/ Emergências e Desastres;  
174 Trânsito e Mobilidade Urbana; Laicidade, espiritualidade e religiosidade; Psicologia  
175 na América Latina; Condições de trabalho da psicóloga (Núcleo ou GT do  
176 resultado?); Práticas não regulamentadas da psicologia (Núcleo ou GT do  
177 Resultado?); Formação das psicólogas (COF); Temas transversais/Avaliação  
178 Psicológica. **Encaminhamento:** As/Os presentes acordaram a forma como será  
179 implantado esse novo modelo da gestão e os temas de nível estadual que serão  
180 constituídos. *1.2.2) Próximos passos e avaliação* – Foram apresentados os  
181 próximos passos do Planejamento: Pós reunião – Articuladoras/es enviam as  
182 sugestões de aprimoramento do plano (gerais + conexões com as atividades-fim),  
183 até o dia 12 de novembro; O grupo do plano encaminha sugestões de  
184 aprimoramento sobre a forma “como vamos trabalhar” para elaboração da  
185 Resolução. Plano de Ação – Até 15 de novembro, articuladora/or, co-articuladora/or  
186 e pessoa de referência, devem consolidar a versão final dos 19 planos de ação,  
187 considerando sugestões de aprimoramento, conexões com atividades-fim do CRP  
188 SP. O grupo do plano deverá encaminhar a versão final para comissões gestoras,  
189 conselheiras/os e supervisoras/es para últimas contribuições (prazo a definir). As  
190 eventuais contribuições devem ser encaminhadas para as/os respectivas/os  
191 articuladoras/es. Etapas Planos das Subsedes – Beatriz Brambilla fica responsável

192 por, até 30 de novembro, elaborar vídeo explicativo para ser compartilhado com as  
193 subsedes. Até 30/11/19, as Comissões Gestoras devem definir duas possíveis  
194 datas para a oficina. Após, foi realizada a avaliação da atividade com as/os  
195 presentes respondendo ao questionamento “Como estou saindo deste encontro?”.  
196 As/Os presentes avaliaram positivamente a atividade. **Encaminhamentos:** Foi  
197 acordado o cronograma dos próximos passos: 13/11/19 - Flacso enviará às  
198 articuladoras as contribuições identificadas na Oficina 3 sobre cada Resultado  
199 2020; até 24/11/19 - articuladoras enviar para Flacso a versão final do Planos de  
200 Ação, com descrição detalhada das ações, para previsão orçamentária; 25/11/19 -  
201 Flacso enviar o Plano 2020 consolidado para o GT Planejamento; 26/11 - GT  
202 Planejamento enviar o Plano 2020 para as comissões gestoras, supervisoras/es e  
203 conselheiras/os, para identificação de contribuições nos Planos de Ação, com a  
204 possibilidade de visão do todo; até 01/12/19 -Comissões gestoras, supervisoras/es  
205 e conselheiras/os enviam para a Flacso o instrumental com as contribuições ao  
206 Plano 2020; de 02/12 a 09/12 o GT do Planejamento analisará e validará o Plano  
207 2020; 10/12/19 - consolidação do arquivo final do Plano 2020; a partir de 11/12/19,  
208 a equipe administrativa do CRP-SP inicia a previsão orçamentária, com apoio  
209 das/os trabalhadoras/es de referência de cada Resultado 2020. São deliberadas as  
210 seguintes tarefas: 1) articuladoras revisarem o Plano de Ação do seu resultado  
211 considerando sugestões de aprimoramento, conexões com atividades-fim do CRP  
212 SP e cronograma, e trabalhar no detalhamento das ações para que seja possível  
213 realizar o orçamento em cima do material, até 24 de novembro de 2019; 2) Até  
214 30/11/19, as Comissões Gestoras devem definir e informar duas possíveis datas  
215 para a Oficina de Planejamento da subsede; 3) Até 19/11/19, o Grupo do Plano  
216 deverá definir as trabalhadoras que participarão dos grupos de trabalho dos  
217 resultados do estado a partir das indicações da plenária e da escuta das  
218 trabalhadoras; 4) Até 23/11/19, o Grupo do Plano deverá revisar a Resolução sobre  
219 os núcleos adequando-a à nova proposta de organização para ser validada na  
220 plenária; 5) Até 07/12/19, o Grupo do Plano deve revisar a proposta de organização  
221 a partir das sugestões e questionamentos da oficina para ser apresentada na  
222 plenária; 6) A Diretoria adequará, até 19/11/19, as ações de Mobilização e  
223 Engajamento da categoria que serão realizadas a partir de 25 de novembro; 7) Até

224 17/12/19, a Diretoria deverá planejar ações de capacitação das/os trabalhadoras/es  
225 que acontecerão nos meses de dezembro e janeiro; 8) Beatriz Brambilla fica  
226 responsável por elaborar vídeo explicativo dessa oficina para ser compartilhado  
227 com as subsedes até 18/11/19; 9) Raizel Rechtman fica responsável pela  
228 elaboração de material explicativo dessa oficina, até 15/11/19, a ser compartilhado  
229 com as subsedes. Nada mais havendo a tratar, a senhora conselheira presidenta  
230 Beatriz Borges Brambilla deu por encerrada a sessão às 17 horas, da qual eu,  
231 conselheira secretária, Raizel Rechtman, lavrei a presente Ata, que lida e aprovada  
232 será assinada. São Paulo, 10 de novembro de 2019.

---

Ana Paula Hachich de Souza

---

Beatriz Borges Brambilla

---

Clarissa Moreira Pereira

---

Emanoela Priscila Toledo Arruda

---

Ione Aparecida Xavier

---

Ivani Francisco de Oliveira

---

Jumara Silvia Van De Velde

---

Lilian Suzuki

---

Luciane de Almeida Jabur

---

Maria da Glória Calado

---

Maria Mercedes Whitaker Kehl Vieira  
Bicudo Guarnieri

---

Maria Rozineti Gonçalves

---

Monica Marques dos Santos

---

Murilo Centrone Ferreira

---

Raizel Rechtman

---

Rita de Cássia Oliveira Assunção

---

Rodrigo Toledo

---

Sarah Faria Abrão Teixeira

---

Tatiane Rosa da Silva