



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 12ª REGIÃO

## ATA DE REUNIÃO

### **ATA DA IV REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XII PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 18 DE DEZEMBRO DE 2025.**

Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, a IV Reunião Plenária Ordinária aconteceu de forma híbrida, na sede do Conselho Regional de Psicologia 12ª Região, sito à Rua Professor Bayer Filho, 110, Coqueiros, Florianópolis, e via aplicativo Zoom. O sistema utilizado para registro das pautas e despachos foi o SEI - Sistema Eletrônico de Informações. Reuniram-se: **Ana Célia Alhadeff Sampaio, André Melquezedek Heck Silva, Andréa Duarte Pesca, Fernanda de Souza Quadros, Geise Presa, Jamir Sardá Júnior, Janaína Henrique, Karen Regina Niebuhr, Keit Krelling, Lana Kelly Santos Baêta, Maria Antonieta Brito Beck, Matias Trevisol, Nei Marino Reis, Paulo Roberto Bernardo e Silva, Pedro Augusto Croce Carlotto, Rachel Schlindwein, Rafael Frasson, Rafael Werres Leitão, Sandra Regina da Silva Coimbra e Simone Ciotta.** Funcionários presentes: Alana Ávila, Alfran Freitas, David Lopes, Gilson Kolenez, Gisele Meneghelli e Pâmela Lunardelli. O Conselheiro presidente Rafael Frasson abre a sessão plenária dando boas-vindas a todos e comunica: **Ausências justificadas: Carla Giovana Dagostin e Fredy Richard Eichstaedt** por motivos pessoais, **Adriano Schlosser, Geane Rosa, Theo Ceccato e Vanessa de Andrade Manoel Fernandes** por motivos de trabalho, **Arlete Felizardo Paludo** por motivo de licença. **Alesson Junior Gomes, Edson Pilger Dias Sbeghen e Rita Cardoso Wolff**, sem justificativa. **Bloco de Reunião 34575 - PAUTAS:** **1) Processo nº 571200189.000165/2025-01:** Leitura e Aprovação da Ata da III Reunião Plenária Ordinária do dia 29/11/2025. **DESPACHO:** Plenário ciente e de acordo. **2) Processo nº 571200189.000172/2025-02:** Informes de Diretoria. **DESPACHO:** Rafael Frasson recupera a Plenária de novembro para afirmar a necessidade de amplitude de diálogo entre o plenário sobre a educação em relação às questões étnico-raciais. Considerando isso, informa que a Diretoria dialogou com o conselheiro André Heck, presidente da CDH e CPRR, e definiu-se que seriam realizadas ações de letramento de diversidade a fim de qualificar o Plenário sobre as pautas. Informa-se que o CRP estará de recesso no período de 22/12 a 01/01/2026 e que amanhã haverá confraternização dos funcionários após o expediente. A Diretoria informa ao Plenário o sucesso das pautas levadas pelo CRP-12 para a APAF, apesar da inicial resistência dos presidentes em pautar a demanda do GT do Trânsito. Graças a articulação dos delegados do CRP-12 junto a assessoria parlamentar do CFP a pauta foi apreciada e o pedido do CRP-12 contemplado. As pautas do Trânsito e da NR-1 foram elogiadas pelo coletivo pela qualidade técnica das construções. Simone destaca que é preciso que os representantes se posicionem na APAF a fim de defender as pautas de interesse do Plenário. **3) Processo nº 571200189.000173/2025-49:** Apresentação do Gerente Geral, Gilson Luís Kolenez. **DESPACHO:** Informa-se que foi realizado processo seletivo e realizada entrevista com quatro candidatos para o cargo de Gerente Geral, sendo contratado Gilson Kolenez para o cargo e tendo iniciado os trabalhos no dia 15/12. Gilson destaca o trabalho em prol da confiança mútua e da melhoria dos fluxos do CRP-12. O Plenário parabeniza o novo

gerente. **4) Processo nº 571200189.000167/2025-91:** Apresentação de informes financeiros, assessor contábil David Lopes e conselheira Janaína Henrique. **DESPACHO:** David Lopes apresenta o balanço das despesas e arrecadação até 31/07/2025, destacando ainda o saldo em conta em 17/12/2025. Na Plenária de janeiro serão apresentados os dados atualizados de 2025. Janaína Henrique relembra ao Plenário que a data limite para pagamento dos valores de representação em 2025 é 20/01/2026. **5) Processo nº 571200189.000171/2025-50:** COF - Indicação de conselheiros para as solenidades de orientação de fevereiro de 2026. **DESPACHO:** A psicóloga assistente técnica Gisele Meneghelli, que está substituindo a COTEC, informa que hoje foi realizada a última reunião da COF do ano. Informa que as solenidades de orientação inicial de 2025 iniciarão em fevereiro, com duas solenidades. A partir do mês de março há previsão de ocorrência de uma solenidade mensal. Já houve confirmação das seguintes datas e conselheiros: 10/02/2026 - Janaína Henrique; 24/02/2026 - Matias Trevisol; 24/03/2026 - Sandra Coimbra; 28/04/2026 - Lana Baêta. À COTEC, incluir no grupo em data próxima das participações para viabilizar a participação. **6) Processo nº 571200189.000168/2025-36:** CARPE apresenta análise de processos para obtenção do título de especialista. **DESPACHO:** Keit Krelling realiza a leitura dos títulos: 1. CARPE - Parecer para Concessão do Registro Profissional de Psicólogo/a Especialista: processo nº 571200216.000060/2025-79, psicóloga Markelli Machry Lasary, CRP-12/16882, na especialidade Avaliação Psicológica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/9; processo nº 571200216.000068/2025-35, psicóloga Josiane Carla Konrad da Silva, CRP-12/22540, na especialidade Neuropsicologia, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/96. 2. CARPE - Parecer para Não Concessão do Registro Profissional de Psicólogo/a Especialista: processo nº 571200216.000071/2025-59, psicóloga Edione Cristina Vial, CRP-12/07746, na especialidade Psicologia Organizacional e do Trabalho. Plenário ciente e de acordo. **7) Processo nº 571200189.000170/2025-13:** COE - Conselheiro Pedro Carlotto solicita atenção do Plenário na celeridade para assinatura das atas da COE a fim de que os processos tenham andamento adequado. Solicita, caso necessário, de tempo de plenária para assinatura dos documentos. **DESPACHO:** Plenário ciente. À assdir, solicitar às técnicas da COE que encaminhem passo a passo para o Plenário acessar a ata. **8) Processo nº 571200189.000151/2025-89:** Memorando Administrativo nº 6354/2025/12-PLENARIA / 571200189.000151/2025-89. **DESPACHO:** Plenário ciente e de acordo com o documento 2593296. Repassar para futura assessoria de comunicação. **9) Processo nº 571200186.000563/2025-49:** A psicóloga Gabriela da Silva Rudolpho, CRP-12/11056, solicita o seu desligamento como colaboradora do XII Plenário. Memorando Administrativo nº 6437/2025/12-PLENARIA / 571200186.000563/2025-49. **DESPACHO:** O plenário está de acordo com as indicações. Ao gabinete, produzir portarias e encaminhar para os envolvidos. **10) Processo nº 571200189.000169/2025-81:** Atualização das Comissões e Grupos de Trabalho. Psicologia do Esporte solicita prioridade na apresentação, destacando: Como foi estabelecido a organização dos trabalhos da comissão; Organização de posts/reportagens que alguém do plenário solicitar a respeito de alguma temática de Psicologia Esportiva; Ajuda do CRP no mapeamento dos psicólogos esportivos de SC. **DESPACHO:** Lana Baêta informa que surgiu em COF a possibilidade de criar uma comissão de Psicologia Infantil, destaca que um nome interessante seria Jade Rubio. Ao gabinete, incluir a pauta de criação de comissões na Plenária de janeiro. André Heck informa que saiu um projeto de lei em Florianópolis sobre o atendimento móvel do SAMU em saúde mental e a relevância desta pauta para saúde mental, especialmente de populações vulnerabilizadas. Informa que ontem foi aprovado plano municipal de saúde de Itajaí, com fortes

pautas relativas às questões de saúde mental, como implementação de equipamentos da RAPS no município. Sobre a comissão Psicologia e Esporte, Andréa Pesca informa que está em articulação com as organizações nacionais vinculadas ao tema para ações conjuntas, inclusive pautas na APAF, relativas às particularidades da psicologia do esporte. Informa que foi solicitada articulação com o CRP 07 para o congresso brasileiro em outubro. Encaminhamento: A comissão deve dialogar com o assessor jurídico Alfran Freitas para construção de ofício. Geise Presa informa que a comissão Psicologia e Trânsito tem se reunido semanalmente em prol do acompanhamento das constantes alterações e ameaças à prática em âmbito nacional, gerando notas e posicionamentos como o GT aprovado em APAF. Informa que haverá reunião de alinhamento com o Professor Roberto Cruz no dia 30/01. Informa que haverá campanhas educativas em articulação com a assessoria parlamentar do CFP a fim de compartilhar com a categoria. Cogitam ainda mensalmente incluir vídeos nas redes do CRP vinculadas à avaliação psicológica no contexto do trânsito. Informa que foram encaminhados ofícios para todos os deputados federais e senadores de SC sobre a pauta a fim de instrumentalizar os parlamentares sobre a pauta. Planejam realizar seminário híbrido em setembro e a realização de um podcast em maio. **11) Processo nº 571200181.000011/2025-81:** Conselheira Sandra Coimbra solicita pauta referente a apresentação do CREPOP ao Plenário. **DESPACHO:** A psicóloga assistente técnica Pâmela Lunardelli apresenta a estrutura de trabalho do CREPOP, informando sobre a necessidade do plenário aprovar o Plano de Trabalho para 2026 do CREPOP-SC, incluindo ações nacionais e locais. Rafael Frasson informa que a gestão está organizando o orçamento de 2026 e no momento não consegue designar orçamento específico para aprovação do uso de valores. Destaca-se que o CREPOP será contemplado na divisão orçamentária que será realizada no início de 2026. Pedro Carlotto informa que possui lista baseada em mapeamento do interesse de conselheiros e colaboradores sobre referências específicas. Solicita-se que a lista seja encaminhada para Pâmela. David Lopes enfatiza que as questões orçamentárias de 2026 serão definidas no Planejamento Estratégico e que o orçamento de 2027 deve ser pensado a partir de junho de 2026, sob direcionamento do gerente geral em diálogo com o Plenário. Encaminhamento: Ao CREPOP, encaminhar apresentação para ciência do Plenário a fim de que o planejamento seja repautado na Plenária de janeiro de 2026. **12) Análise de Processos: 12.1 - Processos Aprovados de Pessoa Física:** ANDRÉ RODRIGO MOTA DE SOUZA; ANDRESSA ORLANDI; ARIANE NASCIMENTO SILVA; ARIANE ROSENO DA SILVA; CRISTIANO BRAUNE WIIK; DAIANE PEREIRA DOS SANTOS FERLIN; DÉBORA FRANCINI OLSZESKI; FABIANA CHIAMOLERA PIROLI; FERNANDA DORNELLES CAMPOS; HENRIQUE HERMOM FERRO MUNIZ; JENNIFER DE OLIVEIRA; JULIANA DA CUNHA DOS SANTOS; LUANA FRANCIELLI MARIANO DE PAULA; NÁDIA MIKOLA; VALDIRENE DE SOUZA GERHARDT; BRUNA JUNG; CAMILA MIGUEL MENDES; CECILIA YOKO YAMASAKI; DANIELE CRISTINA ALMEIDA DE OLIVEIRA; EDIANE MELLO; EDUARDO MELO NEUMANN; EMMANUELLE BOTTO GUIMARÃES; FABIANE BRIAO VAZ; FERNANDA HENRIQUE BATISTA KOSCIANSKI; GABRIELA DA SILVA REIS; GIOVANA FRANCO RAMOS; GUTIÉRRI CORDOVIL DE OLIVEIRA; HAVANI CARVALHO MONTEIRO; JENNIFER GONÇALVES DA SILVA; JULIA LETICIA DE QUADROS DE OLIVEIRA; JULIANA LEMES COSTA; LEANDRO MAUERWERK; LILIANE DE MELLO; LIZIANE ROCHA CARBONI; LORENA TOALDO; MARIA LUCILENE PACHECO CRUVEL; MORGANA FERNANDES PAULINO; NATALIA REGINA FIAMETTI; NATHALIE SESTELO LEAHY; RAIZA MOTERLE ECHER; TAISE VIEIRA; THAÍS DE LIMA ALMEIDA; YURI ANDREI DE JESUS MORAIS; ABRAÃO BEZERRA DA SILVA; ANA PAULA FARIAS; ANDRÉA DE SOUZA DA SILVA; ARIELE DA NÓBREGA DA SILVA SOUZA; AURIVAR FERNANDES FILHO; BERNARDO CASTRO; BRUNA MARTINS ACOSTA; DAIANE PEREIRA GONÇALVES; ELIETE LOPES COSTA; FERNANDA GONÇALVES PADILHA; GISELE GOULART TAVARES; GUSTAVO DAL MORO PULITA; HELENA CAROLINA ZANDONA; ILEIDE ANTUNES

COELHO; ISADORA ALVES LONGHI; JACKSON SILVA RIBEIRO; JOÃO VICENTE ZANELLA; JOSIANE TREMEL; JULIANA MARCOLIN FERNANDES; KELLY PEROCHIN RUCKER; LARISSA ELIAS ZANCAN DE ALMEIDA; LILIAN DALLA-CORTE ROSIN; LUANA DE CASTRO FEDERICO ELIAS; LUCAS CHANE DE OLIVEIRA; LUCIANA DAMASCENO TEIXEIRA; LUCILA DE CASTRO NEVES; LUCILA DE CASTRO NEVES; LYGIA HERAYDE GOMES DE BRITO BESSA; MARCOS JOSE MACIEL DOS SANTOS; MARIA GLISELDA DE LUCA; MARIA RITA GABRIEL RAUPP; MEGAN CHRISTINE KLASS; MIGUEL LEOPOLDO ENGELMANN; MIRELA DE SOUSA ALVES; NATACHA MARTINS MACHADO; PAULA POSSATO DEREVETSKI DE QUEIROGA; SANDRO WINTER; THIAGO DONASSOLO; VANESSA PALUDO. **12.2 - Processos Aprovados de Cancelamentos de Pessoa Física:** ADRIANE FELICIO; ALEXANDRE MAGNO DA SILVA; AMANDA DA SILVA FERREIRA; ANA CLÁUDIA COTA DO NASCIMENTO; ANA PAULA MACIEL DA SILVA; CARLA EMANUELI LUZ NOGARA; CIBELE SOLA PESSETTI RONDIS; EMANUELA AMANDA DOS SANTOS CAETANO; EWELYN THAINÁ MUNIZ PAIXÃO; FERNANDA RECHE SELISTRE; GRAZIELE JUSTINO; JÚLIA ROZENG MACIEL NETTO; KAMILA MARTINS PADULA; KEROLIN CRISTINE DA SILVA; LENIRIA DE CASSIA MENEL; LILIAN BEATRIZ ANTUNES DELLA GIUSTINA; LUCIANA KAYSER; MAIANA FARIAS OLIVEIRA NUNES; MARCELO AUGUSTO DE MORAIS; MARIANA CARDOSO MARSARO; ROSANGELA LEANDRO CARDOSO DOS SANTOS; SILMARA OLIVEIRA DELAVECHIA; VANESSA CRISTINA PARADELLA; VINÍCIUS GUTH FLOSS. **12.3 - Processos Aprovados de Pessoa Jurídica:** CONSULTORIO DE PSICOLOGIA KELI GRAVI LTDA; TAIS S. SOUZA CONSULTORIO DE PSICOLOGIA LTDA; CAC CONDUTOR LTDA; HELOISA FERREIRA DA SILVEIRA; PSICO-CAC CLINICA DE AVALIAÇÃO E PERÍCIA PSICOLÓGICA DE SOMBRIO LTDA; RESIDENCIA INCLUSIVA SILVA & STAVIACZ LTDA; ESPAÇO PEDI - CLINICA MULTIPROFISSIONAL LTDA; PSIQUE ESPACO DA ALMA LTDA; FRANCINE B. D. VECCHIA PSICOLOGIA E SAUDE MENTAL LTDA; PSIKANALISANDO LTDA; MARCOS OLIVEIRA FERREIRA DOS SANTOS LTDA; ESPAÇO TERAPEUTICO SABIA-LARANJEIRA LTDA; FAROL DESENVOLVIMENTO INFANTIL LTDA; BERNARDO & PIAIA LTDA; FLOR DO SOL CLINICA INTEGRATIVA LTDA; ESSENCIA CLINICA PSICOLOGICA LTDA; CKF FISIO LTDA; ERIK LOAT BOHNENBERGER CONSULTORIO DE PSICOLOGIA LTDA; CW PSICOLOGIA E DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA; THAIS RAMOS MARTINI PSICOLOGA LTDA; UNIMED LITORAL COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO LTDA (FILIAL ITAJAI); LUMENARIPSILOGIA CLINICA INFANTO JUVENIL LTDA; CLINICA DE PSICOLOGIA KAINARA BORTOLUZZI LTDA - FILIAL; INSTITUTO ALICE FERNANDES LTDA; CONSULTORIO DE PSICOLOGIA CLINICA LTDA. **12.4 - Processos Aprovados de Cancelamento de Pessoa Jurídica:** ELAINE DA SILVEIRA PSICOLOGIA LTDA (FILIAL); POLICLINICA SAUDE PERFEITA LTDA; KCARINA S INSTITUTO DE SAUDE MENTAL LTDA; SABRINA BEPPLER. **13) Encerramento:** Às 22 horas e 20 minutos deu-se por encerrada a reunião. O Conselheiro Secretário Rafael Werres lavrou estes termos que, depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Werres Leitão, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 04/02/2026, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Frasson, Conselheira(o) Presidente**, em 20/02/2026, às 08:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Janaina Henrique, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 20/02/2026, às 08:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Simone Ciotta, Conselheira(o) Vice-Presidente**, em 20/02/2026, às 08:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda de Souza Quadros, Conselheira(o)**, em 04/03/2026, às 14:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Melquezedek Heck Silva, Conselheira(o)**, em 05/03/2026, às 08:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Bernardo e Silva, Conselheira(o)**, em 02/04/2026, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Célia Alhadeff Sampaio, Conselheira(o)**, em 15/04/2026, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Keit Krelling, Conselheira(o)**, em 29/04/2026, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Regina da Silva Coimbra, Conselheira(o)**, em 08/05/2026, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lana Kelly Santos Baêta, Conselheira(o)**, em 08/05/2026, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jamir Sardá Júnior, Conselheira(o)**, em 16/05/2026, às 10:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2608577** e o código CRC **35B01BC9**.