



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 12ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA III REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XII PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 29 DE NOVEMBRO DE 2025.

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, a III Reunião Plenária Ordinária aconteceu de forma híbrida, no Diaudi Hotel, sito à rua Av. Delamar José da Silva, 262 - Kobrasol, São José - SC, e por meio do aplicativo Zoom. O sistema utilizado para registro das pautas e despachos foi o SEI - Sistema Eletrônico de Informações. Reuniram-se: **Adriano Schlosser (online), Alesson Junior Gomes, Ana Célia Alhadeff Sampaio, André Melquezedek Heck Silva, Carla Giovana Dagostin (online), Edson Pilger Dias Sbeghen, Fernanda de Souza Quadros, Fredy Richard Eichstaedt, Geane Rosa, Geise Presa, Jamir Sardá Júnior, Janaina Henrique, Karen Regina Niebuhr, Keit Krelling, Lana Kelly Santos Baêta, Maria Antonieta Brito Beck, Matias Trevisol, Nei Marino Reis, Paulo Roberto Bernardo e Silva, Pedro Augusto Croce Carlotto, Rachel Schlindwein, Rafael Frasson, Rita Cardoso Wolff, Sandra Regina da Silva Coimbra, Simone Ciotta, Theo Ceccato e Vanessa de Andrade Manoel Fernandes (à tarde).** Convidada: Síntia Regina Bonatti Reif. Funcionários presentes: Alana Ávila, Andressa Schnorr, Alfran Freitas (online) e David Lopes. O Conselheiro presidente Rafael Frasson abre a sessão plenária dando boas-vindas a todos e comunica: **Ausências justificadas: Andréa Duarte Pesca e Rafael Werres Leitão** por motivos pessoais. **Arlete Felizardo Paludo** por motivo de licença. **Bloco de Reunião 34012 - PAUTAS: 1) Processo nº 571200189.000148/2025-65:** Leitura e Aprovação da Ata da II Reunião Plenária Ordinária do dia 25/10/2025. **DESPACHO:** Ata aprovada. **2) Processo nº 571200189.000150/2025-34:** Informes financeiros. Informes sobre diárias e auxílio representação. Reunião com presidentes de comissões. Protocolo de representações. **DESPACHO:** Informa-se ao Plenário o que segue: DIÁRIAS - RS R\$ 640,00 + 9 milhões de orçamento; PR R\$ 837,00 + 6 milhões de orçamento; SC R\$ 315,00 (atual). AUXÍLIO REPRESENTAÇÃO - RS R\$ 240,00; PR R\$ 262,00; SC R\$ 157,50 (4h) (atual). Diretoria e assessor contábil apresentam os valores praticados nos CR Paraná e Rio Grande do Sul referente a diárias e auxílios representação, destacando a necessidade de reajuste dos valores praticados no âmbito do CRP-12. Encaminhamento: À gerência e assessor contábil, realizar estudo orçamentário a fim de reajuste da diária e aplicação da resolução do CRP-12 a partir de janeiro de 2026. O estudo terá por base a proposta de valor de diária de 630 reais e opções de reajuste de auxílio representação. Diretoria informa que está em andamento a seleção para o cargo de gerente, atualmente em processo de finalização de testes após aprovação em entrevista junto a Diretoria. Frasson destaca a necessidade de que as comissões, em todas as Plenárias, façam repasse sobre as ações das comissões. Para 2026 a Diretoria propõe reuniões mensais junto aos presidentes das comissões a fim de dialogar sobre os trabalhos e auxiliar nas pautas necessárias. A sugestões é que essas reuniões aconteçam na semana anterior à plenária. Simone comunica para o Plenário que semanalmente serão encaminhados informes para o grupo de whatsapp do XII Plenário a fim de ampliar o diálogo sobre as atividades do CRP. A diretoria informa a necessidade dos convites para representação serem pautado previamente em diretoria. Os contatos devem ser encaminhados para diretoria@crpsc.org.br. **3) Processo nº 571200189.000123/2025-61:** Memorando Administrativo nº 5927/2025/12-PLENARIA / 571200189.000123/2025-61. **DESPACHO:** Diretoria apresenta ao Plenário os pontos de pauta encaminhados ao CFP para a APAF de dezembro. Destaca-se que foi agendada reunião entre delegados dos conselhos regionais de Goiás, Paraná, Minas Gerais e Rio Grande do Sul. A

reunião será em prol do alinhamento frente aos pontos da primeira e segunda remessa. **4) Processo nº 571200189.000154/2025-12:** COF informa sobre atividades realizadas e Encontro Nacional das Comissões de COE e COFs. **DESPACHO:** Informa-se que no Encontro de COEs e COFs o CRP-12 foi representado pelo conselheiro Werres e os técnicos Luiz e João. **5) Processo nº 571200189.000152/2025-23:** Informes e Processo ético nº 571200182.000111/2022-54. **DESPACHO:** Pedro informa que no Encontro de Coes e Cofs o CRP-12 foi um dos conselhos eleitos para coordenar o julgamento simulado. Estiveram presentes Pedro Carlotto, Alfran Marcelo e Letícia Guerra. Processo ético nº 571200182.000111/2022-54 - À COE, encaminhar para Comissão de Apoio - direitos do psicólogo e assessor jurídico analisarem a demanda e deliberarem sobre. **6) Processo nº 571200189.000155/2025-67:** Comissão de Ética encaminha despacho e memorando do processo ético nº 571200182.000021/2025-14, para que o processo seja pautado em Plenária, a fim de nomear defensora dativa. **DESPACHO:** Informa-se a necessidade de apontar psicólogo, não conselheiro, para o cargo de defensor dativa. O Plenário direciona que a pauta seja tratada em Diretoria a fim de nomeação. **7) Processo nº 571200189.000153/2025-78:** CARPE encaminha análise de títulos. **DESPACHO:** CARPE - Parecer para Concessão do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista: processo nº 571200216.000066/2025-46, psicóloga Carline Ferreira Bueno Dal'maso, CRP-12/15650, na especialidade Avaliação Psicológica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/9; processo nº 571200216.000067/2025-91, psicóloga Carline Ferreira Bueno Dal'maso, CRP-12/15650, na especialidade Psicologia Organizacional e do Trabalho, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000069/2025-80, psicóloga Mirian Évelin Linhares, CRP-12/20495 na especialidade Psicologia em Saúde, categoria aprovação no XV concurso para registro profissional de especialista em psicologia promovido pelo CFP; processo nº 571200216.000070/2025-12, psicóloga Andreia Lobato Gomes, CRP-12/10394 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000072/2025-01, psicóloga Tatiana Otilia Pereira, CRP-12/13841 na especialidade Psicologia Hospitalar, categoria aprovação no XV concurso para registro profissional de especialista em psicologia promovido pelo CFP; processo nº 571200216.000073/2025-48, psicóloga Rosângela da Costa e Souza Buczek, CRP-12/15652 na especialidade Psicologia de Tráfego, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/9. CARPE - Parecer para Não Concessão do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista: processo nº 571200216.000049/2025-17, psicólogo Bruno Roberto Rosa, CRP-12/12908, na especialidade Neuropsicologia, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000059/2025-44, psicólogo Bruno Roberto Rosa, CRP-12/12908 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/9; processo nº 571200216.000065/2025-00, psicóloga Carline Ferreira Bueno Dal'maso, CRP-12/15650, na especialidade Psicomotricidade, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da lei nº 9.394/9. Plenário de acordo com a aprovação e reprovação de títulos da CARPE. **8) Processo nº 571200189.000128/2025-94:** Conselheira Sandra informa sobre Reunião nacional do CREPOP, realizada dia 19/11/2025, das 09h às 16h, em Brasília/DF. **DESPACHO:** Sandra comunica sobre a Reunião Nacional do CREPOP e as pautas trabalhadas na ocasião. Afirma que no próximo ciclo de pesquisas, diante da nova metodologia, serão indicados a partir da APAF. O tema deliberado pelo grupo na reunião nacional para o próximo ano será Cuidados Paliativos. Sobre o detalhamento do ciclo e da nova metodologia informa que haverá maior participação das técnicas e pesquisas mais vinculadas aos contextos locais. Plenário ciente. **9) Processo nº 571200189.000151/2025-89:** Memorando Administrativo nº 5928/2025/12-PLENARIA / 571200189.000151/2025-89. **DESPACHO:** À assdir, encaminhar para o Plenário a fim de ciência e de que as comissões indiquem quais datas querem inserir ou alterar. Pautar novamente em dezembro. **10) Processo nº 571200189.000143/2025-32:** Diretoria valores orçados setor administrativo referente as demandas da Plenária para itens de representação: Easy Gravações e Brindes A F Ltda - valor total: 31.990,00; VITINHO BRINDES -

valor total: 32.890,00; Maxxi Imports - valor total: 29.630. **DESPACHO:** De acordo com votação do Plenário, os itens escolhidos foram Caderneta emborrachada e Xícara de Vidro pela empresa Maax Brindes. Pautar em Diretoria a fim de definir quantidades de cada item. **11) Processo nº 571200186.000803/2025-13:** Diretoria apresenta proposta de Kit Eventos: A saber, Cartilha elaboração de documentos, Folder CARPE, Adesivo Psicoterapia, Marca livro, Blocos de notas, Caneta, Bolsa. **DESPACHO:** Diretoria apresenta ao Plenário proposta de kit eventos para ser encaminhado aos eventos produzidos ou apoiados pelo CRP. Plenário aprova as opções. À ascom, encaminhar para o setor administrativo a fim de elaboração de orçamentos. À COE, verificar pertinência de elaboração de folder. **12) Processo nº 571200186.000563/2025-49:** Plenário indica a aprovação dos seguintes psicólogos para nomeação como colaboradores do CRP-12: Gabriela Rudolpho (COMUSA Itajaí), Joseane Nazario (CEDIM), Mônica da Silva Justino (Clínica), Aline Cardozo Costa (Suplente Comusa BC); Isabela Toscan Mittereer e Baltasar Noronha Lucas Brange, Lúri Novaes Luna (COE). Sigrid Luciane Luchtemberg Mota - Nomear como membro da comissão gestora sul. **DESPACHO:** Plenário de acordo com as indicações. Ao gabinete, produzir portarias e encaminhar aos envolvidos. Baltasar - neuro, empreendedorismo e avaliação; Isabela - empreendedorismo. **13) Processo nº 571200189.000157/2025-56:** Comissão de Avaliação Psicológica - V Seminário de Avaliação Psicológica. **DESPACHO:** Jamir Sardá aborda a possibilidade de realização do V Seminário de Avaliação Psicológica que será em agosto de 2026 em Itajaí. Relata que em edição anterior o CRP-12 apoiou o evento e que este dialoga com várias comissões do XII Plenário. Ao gabinete, encaminhar pauta para deliberação da Diretoria com o auxílio do assessor jurídico. **14) Processo nº 571200189.000158/2025-09:** GT Articulação Parlamentar – Informes. **DESPACHO:** Janaina informa que o GT se reuniu a fim de pautar as ações do grupo e que se faz necessário o contato mais próximo com deputados da ALESC a fim de articular os interesses do CRP no âmbito legislativo. Adriano informa que a previsão é que no início de dezembro o CRP receba moção de aplausos na ALESC diante da articulação realizada pelo XII Plenário - Previsão 03/12 às 15h. Janaina informa ainda que estará na ALESC no dia 01/12 na mesa de abertura do Seminário de Saúde Mental dos Trabalhadores de Saúde de Santa Catarina. **15) Processo nº 571200189.000159/2025-45:** Comissão Psicologia e Assistência Social – Informes. **DESPACHO:** Sandra Coimbra informa que a CPAS se reuniu dia 14/11 analisando as demandas que chegam na COF relacionadas às assistência social. Aponta que muitas das questões são relacionadas ao exercício no trabalho, como desvio de função, condições de trabalho etc. Informa que a CPAS acredita que possa ser benéfico uma ação junto ao SinPsi para abordar essas pautas. Plenário de acordo com a articulação junto ao sindicato. Sandra sinaliza a possibilidade de membro da Diretoria estar presente. Plenário de acordo. Sandra relata que outra demanda que chega frequentemente é que funcionários do CREAS produzam relatórios para a justiça. Sandra propõe que seja realizada reunião entre COF e CPAS para oficiar o TJ sobre a pauta. Plenário ciente. Diz que a CPAS está cogitando produzir seminário de elaboração de documentos no primeiro semestre de 2026, incluindo o Prof. Roberto, Maria Cláudia e a psicóloga técnica Daniela Furlan. Em relação ao site, existe a sugestão de criar páginas exclusivas para áreas de atuação (Escolar, Assistência Social, Clínica etc). Existe também planejamento de Seminário de Boas Práticas em 2026.2, mas não há projeto construído. Plenário ciente. **16) Processo nº 571200189.000160/2025-70:** GT Código de Ética Braille e Audiobook – Informes e proposta e alteração de nome. **DESPACHO:** Frasson informa ao Plenário sobre a reunião realizada junto ao , Jairo da Silva, Presidente da ACIC – Associação Catarinense para Integração do Cego, Débora Marques Gomes, Coordenadora de Inclusão da UDESC, Salete Cecília de Souza, Coordenadora do NAPI – Núcleo de Atenção Psicopedagógica e Inclusão da UNISUL, destacando o intenso aprendizado fruto desse diálogo. Uma das deliberações foi não construir o código de ética em Braille, pois nem todos utilizam essa linguagem. Assim, indicou-se a necessidade de atualização do site a fim de que este fique acessível para leitores de tela, tanto considerando a categoria, quanto a sociedade que acessa nossos serviços. Plenário, de forma unanime, aprova a execução de orçamentos para construção de novo site. Informa-se que estão sendo orçados ainda assistentes de acessibilidade para acompanharem os conselheiros Alesson e Rita nos dias de Plenária e demais atividades presenciais do CRP em Florianópolis. O Plenário aprova que seja realizada

qualificação junto a ACIC para 2026. Delibera-se pela alteração do nome do GT para Grupo de Trabalho Acessibilidade. Ao gabinete, produzir portaria. **17) Processo nº 571200189.000161/2025-14:** GT Nova Sede - Informes. **DESPACHO:** Frasson relembra ao Plenário os desafios da atual sede do CRP-12 e a alocação dos funcionários. Destaca ainda as problemáticas tecnológicas envolvidas no trabalho, inclusive na atual situação de home office dos funcionários. A pauta está sendo deliberada em Diretoria e seja articulada junto aos funcionários. Informa que atualmente estão realizando orçamento sobre profissional que elabore estudo considerando as necessidades estruturais atuais e futuras. **18) Processo nº 571200189.000163/2025-11:** A conselheira Rachel Schlindwein informa que o conselheiro Fredy Eichstaedt é o novo colaborador da Comissão Neuropsicologia. **DESPACHO:** Plenário ciente e de acordo. Ao gabinete, fazer portaria. **19) Processo nº 571200189.000164/2025-58:** Jamir Sardá encaminha questão sobre o andamento do Fórum de Coordenadores de curso. **DESPACHO:** Frasson informa que durante as reuniões itinerantes da Diretoria (Joinville e Criciúma) foram realizados diálogos com IES a fim de estreitamento de laços em prol da melhora na qualidade de ensino considerando as principais demandas que chegam a COF e COE considerando a atuação de psicólogos. Nesses encontros também foi pautado o Fórum de Coordenadores, que tem proposta encabeçada pelo conselheiro Adriano Schlosser. Adriano informa que está sendo elaborado edital de apoio financeiro para ações de cursos de psicologia. Informa que o fórum deve ser criado no primeiro semestre de 2026, planejando encontro presencial para 2026.2. Frasson informa ao Plenário sobre o interesse da COF em retomar o Diálogos Online a fim de orientação para IES e alunos sobre pautas como ética e exercício profissional. Informa-se ainda a construção de premiação de mérito acadêmico, os orçamentos estão em elaboração. **20) Análise de Processos: 20.1 - Processos Aprovados de Pessoa Física:** ALESSANDRA SOARES DE MOURA; ANA KAROLINA DENIS LUCAS; ANDREI VITOR SANTANA DOS REIS; CAROLINE OSTROSKI DA COSTA; CRISTIANE SOARES BECHER; FABIANA CAROLINA BECKERT; FABÍOLA DE MELO FERREIRA; FANNY FELIX DUTRA; GABRIELE MARQUES DE SOUZA MOREIRA; JANAINA TOMAZZONI GOBATTO; JERUSA VALENTINI; JULIA SOUZA DE MAGALHÃES; MARIA ELENICE GONTAREK VIEIRA; MARÍLIA CHRISTEN; NATALIA CONSUELO BORCHE SUZIN; NATALIA VEBER; NEUSA MARIA VIEIRA GERALDI; PATRICIA TONON KINASZ; ROSANI DE FÁTIMA DA SILVA; VIVIANE SOUZA MACIEL; ZULEICA RAQUEL THOMÉ FISCHER; ALAN PEREIRA WINTER; ALESSANDRO LUIZ LAUCK; ANA PAULA VICENTE FERRARO; ANGÉLICA CORRÊA SOARES PEREIRA; CAMILLA PEREIRA; DÉBORA CHRISTINA WACKERNAGEL IGUTTI; DEVAIR FORONI; ELIS REGINA KOCZKODAY; FELIPE KARPINSKI MASSARO; FERNANDA CAMILOTTO BORTOLUZZI; GABRIELA ARAUJO DOS SANTOS; GISIANE CAPISTRANO CORREA; JOCIANE DA SILVA ALMEIDA; JULIANA ALVES RODRIGUES; LEANDRO LIBERATO LOPES; LUCAS GOMES NORONHA CANUTO; LUCIANE PELISSARI MARTHOS; LUIZ EDUARDO OTERO CUNHA; LUIZA RAMIREZ DE SOUSA; MARIANA CAMILA PEREIRA; NAYARA LOPES NAIRNE; PATRICIA FONSECA DA SILVA; RAPHAELA AREND MENDES; ROBERTA XAVIER NARCISO; SABRINA DE OLIVEIRA SILVA; ALICIANA BRANGER PENIDO; ANA CLARA GOBATTO; DILMARA DE FATIMA GROSSKOPF; EMILLY ORACZ KUBICKI; JENNIFER DA COSTA SERRÃO; JOANA CAROLINE JACINTO; JOSIMAR LEMES DA SILVA; LAYANE HAFEMANN; LECI MARINA HARNISCH; LÍVIA LAÍS BATISTA DE OLIVEIRA; LUANA VANDERLÉIA IWASENKO; LUCAS RENAN MARTINS; MAILSON PALHANO DE LIMA; MARINA BURIOL ZAMPIROLO; MONALISA VIEIRA DE MELO CIDRAL; PAULA FERNANDA TOLEDO HALMENSCHLAGER; SAMARA MEDEIROS DE ARAÚJO; SARA GABRIELLA DOS SANTOS ALVES; TAILA SILVA DE ARAÚJO; ALINE FRANCIELLI CHIES CIQUELERO; BIANCA ZANINI RIBEIRO; GIULIANA ALANO DE OLIVEIRA; LAISE LOURENÇO ESPOLADOR DE FREITAS; THIELSEN BATISTA DUMKE. **20.2 - Processos Aprovados de Cancelamentos de Pessoa Física:** ADRIANA MARIA LOLATO DEZORDI; ALINE CRISTINA SARTORETTO; CATIANE STEFANES SANTOS; ELISABETE DOS SANTOS SEDLAK; FERNANDA RIBEIRO HABLICH; GABRIELA AMÂNCIO DE SOUZA; GABRIELA RAZINI; GISELE LIMA DOS SANTOS; HELOISA HELENA HENRIQUES; JOANA BRUGNARA; JOE ESTEVAN BERNARDINO; LARISSA REPUKNA; LETICIA SOARES LEITE; LETICIA WOLFF; LIANÊS SCORTEGAGNA; LUCIANA HENRIQUE; RENATA AGOSTINHO DA SILVA; ROSA MARIA CORREA DA COSTA; TANIA VANESSA N. MASCARELLO. **20.3 - Processos Aprovados de Pessoa Jurídica:** VITAL SAUDE INTEGRAL LTDA; CLINICA 2E LTDA; ESSENCIAL CLINICA PSICOLOGICA LTDA;

61.862.131 BARBARA DE PAULA COSTA; CÉU PSICOLOGIA LTDA; ASSOC DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BLUMENAU; FMF SAÚDE INTEGRADA LTDA; CLÍNICA MÉDICA JARDIM AMÉRICA LTDA; FLORESER CLÍNICA PSICOLÓGICA LTDA; SIGMA DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA; GUMPEE DESENVOLVIMENTO LTDA; DANIELE TORRES PSICOLOGIA LTDA; POSSIBILITAR DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS, ORGANIZAÇÕES E SOLUÇÕES EM MENTAL SAÚDE LTDA; VIVA SEM TRAUMA CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA; CLINICA PSICOLOGICA CAC PSICO TRANSITO LTDA; HABILITO ISS INTEGRANDO OS SISTEMAS SENSORIAIS LTDA; FABIO MACHADO SANT'ANNA; GABRIELA MARTINS LTDA; PSICOCAC CENTRO DE AVALIAÇÃO DE CONDUTORES LTDA; THALYTA GENTIL SERVIÇOS PSICOLÓGICOS LTDA; INSTITUTO DE SAÚDE SOCIAL - ISS; CAC VITASUL LTDA; INTERAPIA CLINICA DE PSICOLOGIA E DESENVOLVIMENTO LTDA; NATHALIA FERREIRA PSICOLOGIA LTDA; SUELI T DE OLIVEIRA LTDA; INSTITUTO HORÁCIO DE FIGUEIREDO; CM PSICOLOGIA E DESENVOLVIMENTO LTDA; UNIMED LITORAL COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO LTDA (HOSPITAL ITAJAI); UNIMED LITORAL COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO LTDA (ONCOLOGICA ITAJAI); EDUARDO SENA LTDA; MACEDO PSICOLOGIA INTEGRADA LTDA; INSTITUTO CLARITAS LTDA; N R SERVIÇOS EM SAÚDE MENTAL LTDA; CHRISTIANE GAMBIN PSICOLOGA; CLINICA DE PSICOLOGIA ALINE CAMINSKI BUNN LTDA; EIARA PROCOPIO REBONATTO LTDA; ALESSANDRA SANTOS CONSULTORIA LTDA; PLENUS PSICOLOGIA LTDA. **20.4 - Processos Aprovados de Cancelamento de Pessoa Jurídica:** RESIDENCIAL SENIOR JOINVILLE LTDA; VIVIANE DA LUZ MONTEIRO LTDA. **20.5 - Processo aprovado de Reenquadramento de Pessoa Jurídica:** CENTRO DE DESENVOLVIMENTO NEUROPSICOMOTOR ANA MALHEIROS LTDA. **21) Encerramento:** Às 15h30 horas deu-se por encerrada a reunião. A Conselheira Tesoureira Janaína Henrique lavrou estes termos que, depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Lana Kelly Santos Baêta, Conselheira(o)**, em 19/12/2025, às 13:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Janaina Henrique, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 19/12/2025, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fredy Richard Eichstaedt, Conselheira(o) Membro**, em 21/12/2025, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Keit Krelling, Conselheira(o)**, em 08/01/2026, às 10:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alesson Gomes, Conselheira(o)**, em 23/01/2026, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Antonieta Brito Beck, Conselheira(o)**, em 30/01/2026, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Werres Leitão, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 04/02/2026, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Frasson, Conselheira(o) Presidente**, em 20/02/2026, às 08:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Simone Ciotta, Conselheira(o) Vice-Presidente**, em 20/02/2026, às 08:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda de Souza Quadros, Conselheira(o)**, em 04/03/2026, às 14:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Melquezedek Heck Silva, Conselheira(o)**, em 05/03/2026, às 08:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Geane Rosa, Conselheira(o)**, em 28/03/2026, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Bernardo e Silva, Conselheira(o)**, em 02/04/2026, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Célia Alhadeff Sampaio, Conselheira(o)**, em 15/04/2026, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Regina da Silva Coimbra, Conselheira(o)**, em 08/05/2026, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jamir Sardá Júnior, Conselheira(o)**, em 16/05/2026, às 10:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2571536** e o código CRC **B62D6F28**.