

1 **ATA DA XVIII REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO X PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 06**
2 **DE FEVEREIRO DE 2021.**
3

4 Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, a XVIII Reunião Plenária Ordinária
5 aconteceu de forma remota, em virtude da pandemia do COVID-19. Reuniram-se: **Adriana**
6 **Braatz Zluhan, Caroline Tavares Meireles, Ivana Paula de Souza, Jairo Cesar Lunardi,**
7 **Jamir João Sardá Junior, Janaína Henrique, Josiane Terezinha de Ávila Rodrigues, Júlia**
8 **Nérica da Silva Rabelo, Pedro Augusto Croce Carlotto, Rafael Frasson, Roberta Borghetti**
9 **Alves, Sandra Regina da Silva Coimbra, Sarah Gisele Martins Klokner, Simone Ciotta e**
10 **Síntia Regina Bonatti Reif.** A Conselheira presidente Síntia Regina Bonatti Reif abre a sessão
11 plenária dando boas-vindas a todos e comunica: **Ausências justificadas: Ana Clara da Rocha,**
12 **por motivos de trabalho; Arlete Felizardo Paludo, por motivo de saúde; Diego Remor Moreira**
13 **Francisco, por motivos pessoais; Fernanda Schweitzer Almeida Pereira, por motivos**
14 **pessoais; Giovana Mara Sens, por motivos pessoais e Mariana Macedo Nora, por motivos**
15 **pessoais. Ausências não justificadas: Ana Claudia Lawless, Cláudia Maria Ferreira**
16 **Guesser e Luana de Souza Menegatti. 1.0 – Informes Administrativos/Financeiros: 1.1 –**
17 **Home-Office:** Conselheira presidente Síntia Regina Bonatti Reif explica que essa pauta ficou
18 pendente da última reunião plenária e que vamos seguir o cronograma de retorno do CFP, em
19 abril. Pontua, ainda, que aos poucos há alguns funcionários já retornando ao trabalho, indo
20 alguns dias para a sede em horários alternados. **Encaminhamento:** Definiu-se pela manutenção
21 do home-office conforme agenda do CFP, retornando às atividades presenciais em abril de 2021.
22 **1.2 – Feriados de 2021:** Com relação ao feriado de carnaval, a conselheira presidente Síntia
23 Regina Bonatti Reif informa que houve um decreto estadual que anulou o feriado e que consultou
24 a ASCOP a respeito, mas ainda não houve deliberação sobre o assunto. O plenário definiu pelo
25 cumprimento do decreto estadual e então haverá trabalho normal nos dias 15, 16 e 17 de
26 fevereiro. Conselheira Adriana Braatz Zluhan levanta a necessidade de estabelecer rodízio dos
27 funcionários nas vésperas de feriados, para não afetar o funcionamento do CRP e há a
28 concordância do plenário a respeito disso. **Encaminhamento:** Definiu-se que será suspenso o
29 ponto facultativo do período de carnaval, com trabalho normal nos dias 15, 16 e 17/02. Nos
30 demais feriados durante o ano, fica definido que deve haver rodízio dos funcionários para que o
31 atendimento do CRP-12 não fique prejudicado. Será feito alinhamento com a gerência a respeito
32 dessa deliberação. **2.0 – Leitura e Aprovação da Ata: 2.1 – Ata da Reunião XVII Plenária**
33 **Ordinária do dia 23/01/2021. Encaminhamento:** Ata aprovada pelo plenário. **3.0 – Comissão**
34 **de Orientação e Fiscalização (COF): 3.1 –** Presidente da COF comunica o Plenário das
35 alterações que envolve o corpo funcional. A psicóloga Assistente Técnica Pâmela Lunardelli
36 Trindade assumirá o CREPOP e o assistente técnico Carlos Eduardo Rodrigues de Araújo, lotado
37 na subsede de Joinville, solicitou desligamento e em breve nova técnica assumirá a vaga, sendo
38 assim, a COF será reorganizada. A gerência foi chamada para participar da reunião para
39 explicar a respeito das questões orçamentárias sobre essas contratações. **Encaminhamento:**
40 Plenário ciente das mudanças e providências que estão sendo tomadas. **4.0 – Comissão de**
41 **Orientação e Ética (COE):** Rotina das atividades. **5.0 – Comissão de Direitos Humanos**
42 **(CDH):** Rotina das atividades. **6.0 – Comissão de Avaliação Psicológica Neuropsicológica e**
43 **Práticas Psicoterapêuticas (CAPNPP): 6.1 –** Cobrança no III Seminário de Avaliação
44 Psicológica: Conselheiro Jamir João Sardá Junior explica que será criada uma conta específica
45 para a realização deste evento. Será feita a cobrança de R\$ 50,00 para a inscrição dos
46 estudantes, R\$150,00 para profissionais inadimplentes e de outros regionais, e será gratuito para
47 profissionais adimplentes. Explica que os palestrantes não serão remunerados, apenas será feito
48 o custeio de passagem e hospedagem, se necessário. Caso haja crédito nesta conta após a
49 finalização do evento, o mesmo deve ser destinado para uso no próximo evento que ocorrer.

50 **Encaminhamento:** Plenário aprovou os valores sugeridos pela comissão e está ciente do
51 andamento da organização do evento até aqui. **7.0 – Comissão Psicologia e Mulher (CPM):**
52 Rotina das atividades. **8.0 – Comissão de Análise de Títulos de Especialistas (CATE):** Rotina
53 das atividades. **9.0 – Comissão de Psicologia do Esporte, Exercício e Performance (CPEEP):**
54 Rotina das atividades. **10.0 – Comissão Psicologia na Gestão Integral de Riscos e Desastres**
55 **(CPGIRD):** Rotina das atividades. **11.0 – Comissão Especial de Psicologia, Justiça e**
56 **Segurança Pública (CEPJUSP):** Rotina das atividades. **12.0 – Comissão Especial de**
57 **Psicologia do Trânsito e Mobilidade Humana (CEPTMH):** Rotina das atividades. **13.0 –**
58 **Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho (CPOT):** Rotina das atividades. **14.0**
59 **– Comissão de Relações Públicas (CoRP):** **14.1 –** Comissão e Diretoria apresentam o Projeto
60 de Capacitação finalizado com o cronograma: A presidente realizou a leitura do projeto na íntegra
61 e abriu para votação sobre a agenda da primeira etapa da capacitação: no sábado, dia 20/02,
62 das 13h00 às 17h00 ou das 13h30 às 17h30, ou na sexta-feira, 19/02, das 18h00 às 22h00. Na
63 sequência, discutiu-se sobre as datas das outras etapas da capacitação. **Encaminhamento:** A
64 maioria aprovou a realização da primeira etapa da capacitação no sábado, dia 20/02, das 13h30
65 às 17h30. Sobre a capacitação da COE será definida a data posteriormente. A etapa do
66 treinamento focada na capacitação política dos conselheiros e colaboradores irá ocorrer no dia
67 20/03, das 13h30 às 17h30. Sobre a capacitação da equipe técnica, ficou definido que será
68 realizada em abril, com data e horário a serem definidos posteriormente. **14.2 –** Aprovação da
69 logo Psicologia em Ação que será identidade visual das publicações da CoRP: O formato da letra
70 psi teve como resultado a opção 3d, após votação do plenário. **Encaminhamento:** CoRP, a partir
71 da escolha da letra, pode encaminhar a elaboração das artes junto à empresa LeMagu. **15.0 –**
72 **Comissão de Psicologia e Saúde (CPS):** **15.1 –** Apresentação de projeto de implementação
73 de grupo de trabalho/PIC's. Conselheira Júlia Nérica da Silva Rabelo deu ciência ao plenário da
74 intenção de constituição de um GT para trabalhar a demanda de PICs, sendo o mesmo formado
75 pelas Conselheiras Ana Clara da Rocha, Júlia Nérica da Silva Rabelo e Caroline Tavares
76 Meireles. Houve apresentação prévia do projeto. **Encaminhamento:** Plenário ciente. Deliberou-
77 se que na próxima plenária as conselheiras apresentem o projeto finalizado para aprovação do
78 GT. **16.0 – Comissão de Psicologia e Assistência Social (CPAS):** Rotina das atividades. **17.0**
79 **– Comissão Especial de Psicologia e Educação (CEPE):** Rotina das atividades. **18.0 –**
80 **Comissão Gestoras:** Rotina das atividades. **19.0 – Acréscimos:** **19.1 – Centro de Referência**
81 **em Psicologia e Políticas Públicas – CREPOP:** Conselheira Roberta Borghetti Alves informa
82 que não estará mais à frente do CREPOP e que em convite à conselheira Sandra Regina da
83 Silva Coimbra houve o aceite para assumir a coordenação do CREPOP. **Encaminhamento:**
84 Plenário ciente. Conselheira Sandra Regina da Silva Coimbra deve assumir as atividades do
85 CREPOP a partir dessa semana. Gabinete de diretoria deve providenciar a nomeação da
86 conselheira através de portaria. **19.2 –** GT para elaboração de resolução para atender pedidos
87 que recebemos de divulgação de pesquisas que estão em andamento e precisariam ser
88 respondidas pela categoria profissional: Conselheira Sântia Regina Bonatti Reif contextualiza que
89 essa pauta já havia ficado pendente da última plenária e coloca em votação a criação do GT e a
90 indicação de membros para que façam parte do mesmo. **Encaminhamento:** Foi aprovada a
91 criação do GT pelo plenário com os seguintes integrantes: Conselheiros Pedro Augusto Croce
92 Carlotto e Rafael Frasson. Assessores Letícia Just Guerra, Alfran Marcelo Ribas Freitas e
93 Sidiane Kayser dos Santos Schwinzer. O prazo de duração do GT será de 6 (seis) meses.
94 Conselheiros Rafael Frasson e Pedro Augusto Croce Carlotto irão se articular até a próxima
95 plenária e apresentarão projeto para efetivação do GT. **19.3 –** Informes sobre GT Estadual para
96 implementação da Lei 13.935, no qual o CRP participa como membro: Colaborador Jairo Cesar
97 Lunardi traz os informes a respeito do GT, especialmente das últimas reuniões. Informa sobre as
98 próximas etapas que serão encaminhadas para viabilizar a implementação desta lei no Estado.

99 **Encaminhamento:** Plenário ciente. **20.0 – Análise de Processos: 20.1 – Processos**
100 **Aprovados de Pessoa Física:** ALINE MARQUES, ANDRÉA AGUIAR, ANDRESA DA SILVEIRA
101 COSTA UGIONI, ANGÉLICA MÉRICI XAVIER LEITE, ANI CAROLINI PINTO, BÁRBARA
102 BENTO DA SILVA LUIZE, BARBARA CARDOSO, BEATRIZ TERNES COLDEBELLA, BRUNA
103 LARISSA KLUGE, BRUNO DA SILVA SILVEIRA, CATHERINE CRISTINA BORTOLI, DANIELA
104 LUANA KLEMENT, DANIELA SOLETTI MUSACHIO LEAL, DANIELE FERNANDA ECKSTEIN,
105 ELAINE CRISTINA DOS SANTOS BITENCOURT DA FONSECA, ELBA CAHUANA QUISPE,
106 EMILY DOS SANTOS UGGIONI, FRANCIANE TRINDADE CARDOSO DA SILVA, GABRIELA
107 COSTA QUINT, IZABELA MONTEIRO, JONI ALISON COELHO, JULIANA GONTAREK
108 AUGUSTO, JULIANA TOPANOTTI DOS SANTOS, KACIANE CHENTE LAZZARETTI, LARA
109 FERREIRA RIBEIRO, LARISSA BELLEI, LIVIO MARQUES SERRA, MARIA EDUARDA LIMA
110 MACIEL, MARINA ANTONIA BOFF POYER, MILENA CARVALHO SANTOS, MIRIÃ ÉVELIN
111 LINHARES, NAIARA LEONEL PEDROSO, PEDRO VALENTIM ECCHER, POLLYANNA
112 GARCIA MAGALHÃES, RENATA MARIA BERNARDO, SABRINA ALVES AYRES, TÁBATA
113 DAIANA DE MATOS PEREIRA CARAFINI, TÂNIA MARGOT KLEIN, VANESSA JÚLIA
114 BARATIERI, WEALTH KARLO FRANCOTTI, ALINE OSTROSKI MELLO, ANTONIO CARLOS
115 DOS SANTOS ASTORGA, BERNADETE DOS SANTOS COSTA ROSA, BRUNA COELHO
116 BERNART, CARLA ROSINA EGER SIEVES, CAROLINA CRISTINA DA SILVA CRUZ,
117 CAROLINA DE ANDRADE FELICIANO, FLÁVIA KUCHMINSKI PITROWSKY, GIORGIA MARIA
118 NURNBERG, GIOVANNA DAINEZ RODRIGUES, HELLEN DAGMAR BOMBA LEME, JESSICA
119 PICCOLI DE SOUZA, JOSIANE DA SILVA BECKER, JULIANE DE PAULA, MARINA DAPPER,
120 MARTA ROSA SOUZA NUNES, THAINARA DA SILVA FRASSAN FERRO, ADRIANA
121 MEDEIROS E SOUZA BARTSCH, ANDRÉ SEVERINO VARELA, ANDREZA DE LIMA DA
122 SILVA, BEATRIZ DIEKE MOREIRA, BEVERLY BAERLE, BRUNO HUFFEL DE LIMA, CAMILA
123 FERREIRA SCHWARZBACH WASMAN, CAROLINE RIBEIRO ASSINK, DAIANE GRANDO,
124 DENISE HERBST, ELANA COSTA DA SILVA, ELENICE MARIA DORNHAUSER, ELIANE
125 VALDENISE DA SILVA, EVELYN ALVES DE FREITAS, FILIPE DUTRA DA SILVA, JULIA
126 GRILLO SCHAEFER, LAIS ISABEL ROSA, LIVIA ROBERTA DA SILVA RAMOS, MAFALDA
127 WULFF, MARIANA FILIPPIN, RAFAELA BERNARDA CUSTODIA, RICARDO ALEXANDRO DO
128 AMARAL, RITA DE CASSIA DE ALMEIDA CHAGAS FERNANDES, TAMIRES DE MATOS,
129 TAMYRIS PAES FERNANDES, TANAIHA LIMA JUSTINO, TAYS DA SILVA DE MORAIS, THAIS
130 DE SIERVI DERYCKE, THIAGO PALMEIRO OYHENARD, ALINE EMIDIO FIRMIANO,
131 ANTONIO IZIDORO MENDES FILHO, CRISTIANE SANTOS SILVA MENDES, DIEGO
132 FERNANDES DE SOUSA, FERNANDA VANÉLLI VEIGA, FRANCIELLEN SIQUEIRA DIAS,
133 GEOVANA RAMOS NEVES PELLIN, ISABELA BELATTO BORDIGNON, JANE ARAUJO DO
134 NASCIMENTO, JÉSSICA LANA SANTOS DOS SANTOS, KAROLINY SCHARMANN GORGES,
135 LETÍCIA FERNANDES OLIVEIRA, MARCELO GRUBER, MARINA BELKE, REGIANI ROLIM DE
136 MOURA, THIAGO RICCELI DE AGUIAR e VANESSA BRITO DOMINGOS ANDRADE. **20.2 –**
137 **Processos Não Aprovados de Pessoa Física:** Nada consta. **20.3 – Processos Aprovados de**
138 **Isenção de Pessoa Física:** Nada consta. **20.4 – Processos Aprovados de Cancelamentos de**
139 **Pessoa Física:** ANDREIA MARCIA DE MELO BERNARDI, ANNA CLÁUDIA NUNES PETRY,
140 ARIANE SILVA, BRUNA FEIJO, DANIEL ALVES RIBEIRO, DANIELA ALBERTON BABOLIM
141 ROSSI, EDILANIA SAMPAIO DANTAS, EDILENE BAGLIOLI SNIECIKOVSKI, ELISANGELA
142 MOREIRA DE CHIARA, EVELLIN KAIANE SCHWANTES, FERNANDA DE SOUZA MELO,
143 FERNANDA HELENA TEIXEIRA, FRANCIELE HOLSTAK LINK, FRANCIELI NICOLADELI,
144 FRANCO MAZZA, JAQUELINE BRAZ ELIAS, LEIA VIVIANE FONTOURA, MACLEYSE CARLA
145 DA ROSA CARRARO, MARIANE MOTELEWICZ VOSSGRAU, NILIANE DE OLIVEIRA
146 COELHO, PATRICIA DE SOUZA PEREIRA BEZ FONTANA, REGINA MARIA TAVARES
147 GOMES, ROBERTA FERREIRA GASPARINO DA SILVA, ROSELI PRETO QUEIROGA,

148 SILMARA APARECIDA REDANTE, TAÍS PAULA CASAROLI e VERA LUCIA BRASIL NUNES.
149 **20.5 – Processos Aprovados de Pessoa Jurídica:** PAMELA LORENCETTI LTDA, PIPA
150 CENTRO DE INTERVENÇÃO LTDA e UNIMED DE JOINVILLE COOPERATIVA DE TRABALHO
151 MEDICO. **20.6 – Processos Aprovados de Cancelamento de Pessoa Jurídica:** UNIMED
152 JOINVILLE COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO. **21.0 – Encerramento:** Às 17h55 deu-se
153 por encerrada a reunião. A Assessora de Diretoria, **Letícia Just Guerra**, desenvolvendo a função
154 de secretária ad hoc, lavrou estes termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser
155 assinados pelos demais presentes.

156
157
158
159
160 **Adriana Braatz Zluhan**

.....
Caroline Tavares Meireles

161
162
163
164 **Ivana Paula de Souza**

.....
Jairo Cesar Lunardi

165
166
167
168 **Jamir João Sardá Junior**

.....
Janaína Henrique

169
170
171
172 **Josiane Terezinha de Ávila Rodrigues**

.....
Júlia Nérica da Silva Rabelo

173
174
175
176 **Pedro Augusto Croce Carlotto**

.....
Rafael Frasson

177
178
179
180 **Roberta Borghetti Alves**

.....
Sandra Regina da Silva Coimbra

181
182
183
184 **Sarah Gisele Martins Klokner**

.....
Simone Ciotta

185
186
187
188 **Síntia Regina Bonatti Reif**

.....
Letícia Just Guerra