

1 **REUNIÃO AMPLIADA - ATA DA XVI REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VIII PLENÁRIO**
2 **REALIZADA NO DIA 05 E 06 DE DEZEMBRO DE 2014.**

3 **1ª ETAPA DA REUNIÃO AMPLIADA:** Aos cinco dias do mês de dezembro de dois mil e
4 quatorze, reuniram-se na sede provisória do Conselho Regional de Psicologia 12ª Região,
5 sito à Rua Dr. Abel Capela, 57, Coqueiros, Florianópolis, os(as) Conselheiros(as) Ana Maria
6 Pereira Lopes; Anderson Luis Schuck; Claudia dos Santos Cruz; Fabrício Antonio Raupp;
7 GenyBeckert; Giulianna de R. C. Leandro Remor; IgorSchutz dos Santos; Jaira Terezinha da
8 Silva Rodrigues; Juliana Lima Medeiros; Junior Cesar Goulart; Maribel Batista Sebastiao;
9 Simone Vieira de Souza; Tatiane Cristine da Silva e Yara Maria Moreira de Faria Hornke. A
10 conselheira presidente abre a sessão plenária dando boas vindas a todos e comunica,
11 também, as ausências. As Conselheiras Aline Batista Bernardi, Inea Giovana da Silva Arioli
12 e Joice Danusa Justo justificaram suas ausências por motivos profissionais. A Conselheira
13 Juliane Cristine Koerber Reis informou que somente tem disponibilidade aos sábados,
14 portanto, estará presente na continuidade da desta reunião, amanhã. **Pautas:** 1. **Discussão,**
15 **aprovação e assinatura da ata da reunião anterior;** 2. **Outros assuntos, previamente**
16 **inscritos, a critério do Plenário;** 3. **Informes Administrativos/Financeiros;** 4. **Comissão**
17 **de Ética (COE);** 5. **Comissão de Orientação e Fiscalização (COF);** 6. **Comissão de**
18 **Análise do Parecer para Concessão do Título Profissional de Especialista em**
19 **Psicologia (CATE);** 7. **Comissão de Direitos Humanos (CDH);** 8. **Comissão de Políticas**
20 **Públicas (CPP);** 9. **Comissão de Comunicação Social (CCS);** 10. **GT's;** 11. **Avaliação da**
21 **Gestão;** 12. **Frente;** 13. **Política de Participação e Colaboração;** 14. **APAF;** 15.
22 **Aprovação de Processos;** 16. **Despachos;** 17. **Informes.** 1. **Discussão, aprovação e**
23 **assinatura da ata da reunião anterior:** Aprovada com inclusões. 2. **Outros assuntos,**
24 **previamente inscritos, a critério do Plenário:** 2.1 **Veto Presidencial do PL nº. 3338/2008**
25 **(30 horas):** Jaira relata sobre o PL nº. 3338/2008 (30 horas) que trata sobre a apreciação
26 conjunta do Congresso Nacional por meio de Comissão Mista de Deputados Federais e
27 Senadores para elaboração de parecer em relação ao posicionamento da Presidência da
28 República. **Encaminhamento:** Enviar Ofício ao SinPsi solicitando a esse Sindicato o
29 agendamento de audiências - Legislativo Federal – representantes de SC para que as duas
30 entidades façam a representação da Psicologia Catarinense em favor a aprovação do PL
31 referido. 2.2 **Reunião com a CACI:** A Comissão de Auditoria e Controle Interno solicitou
32 ponto de pauta nesta reunião Plenária Ordinária para explanarem as atividades realizadas e
33 encaminhamentos pela mesma durante o ano de 2014. Jaira informa que a CACI é uma
34 comissão composta em Assembleia e ou indicação conforme regimento e tem função as
35 contas do CRP e sua conformidade com legislação vigente. Estavam presentes na reunião
36 as representantes da comissão: Jaqueline Nehring, Ana Maria Castelo Branco e Barbara
37 Almeida. A comissão apresentou relatório sobre o balanço geral dos últimos onze meses.
38 Informa ainda que os registros e desdobramentos estão documentados em ata o que
39 possibilita o acompanhamento da gestão. Foi realizado análise dos balancetes mensais,
40 análise dos contratos da autarquia, negociação do acordo coletivo com funcionários cuja
41 orientação é de não ter duas bases jurídicas, ou trata-se de celetista ou estatutário. Jaira
42 informa sobre a determinação do TCU que define o regime celetista a ser adotado pelas
43 autarquias. A comissão registrou que sempre foi bem recebida pela gestão e funcionários do
44 CRP tendo retorno de suas solicitações com brevidade, consideram o apoio técnico
45 qualificado e dedicado, realizou uma avaliação não somente administrativa, mas qualitativa

46 também. Considera que as diretrizes do CNP estão sendo realizadas. Jaira indica que a
47 comissão permaneça nomeada para a CACI de 2015. A comissão aceita o convite e sugere
48 que no próximo ano possa se reunir no dia da plenária ordinária para produzir a síntese da
49 avaliação e apresentar para ao plenário. Encaminhamentos:1. Ficou acordado que a CACI
50 produzirá uma síntese desta avaliação para que seja publicada pelos meios de comunicação
51 do CRP-12. 2. Gabinete da Diretoria encaminhará calendário de plenárias ordinárias de
52 2015 à CACI. 3. Gabinete da Diretoria renovará portarias. 3. **Informes**
53 **Administrativos/Financeiros: 3.1 Calendário das plenárias de 2015:** Foi discutido com o
54 plenário o calendário de plenárias para 2015, e colocado em votação se seria mantido da
55 mesma forma que 2014 e verificado com os conselheiros se havia algum impedimento.
56 Encaminhamentos:1. Será mantido o terceiro final de semana de cada mês para realização
57 das plenárias ordinárias, as plenárias de ética deverão ser realizadas na sexta-feira que
58 antecede a plenária ordinária. 2. Em função de feriados nos meses de abril e junho as
59 plenárias serão realizadas na segunda semana do mês e o no mês de fevereiro em função
60 do feriado de carnaval serão realizadas na quarta semana do mês. 3. No mês de janeiro não
61 haverá plenária de ética ficando este dia para o planejamento de 2015. 4. Os conselheiros
62 que não puderem comparecer às plenárias de ética em função de impedimento por
63 liberação do trabalho poderão apresentar os relatórios de ética nas plenárias ordinárias,
64 evidentemente aqueles relatórios que não tenham a presença do psicólogo. 3.2
65 **Planejamento Estratégico:** Jaira aponta a necessidade de fazermos um planejamento para
66 2015 com qualidade à luz do planejamento estratégico e deliberações do CNP. Aponta
67 ainda a importância de ter como referência a avaliação do plano anual de 2014. Esta
68 avaliação subsidiará o estabelecimento de prioridades a serem realizadas no segundo ano
69 de gestão, sendo este um ano decisivo para as ações voltadas à categoria. Ressalta a
70 importância de dedicarmos um tempo específico para esta ação com a possibilidade de
71 reunirmos todos os conselheiros na sede, a fim de facilitar o trabalho nas comissões, GTs e
72 eixos dos quais cada conselheiro participam. Encaminhamentos: O planejamento será
73 realizado nos dias que antecede a plenária ordinária de janeiro/2015: Dia 15/01/15 (quinta-
74 feira) das 17:00 às 22:00 horas e dia 16/01/2015 (sexta-feira) das 08:00 às 18:00 horas. 3.3
75 **Balanco financeiro:** Fabrício dá informes financeiros. O valor arrecadado pelo CRP-12 de
76 janeiro/2014 até a presente data foi de R\$ 3.575.701,85; Valor realizado a título de
77 despesas no mesmo período: R\$ 3.333.780,08; Estes números confrontados apresentam
78 um saldo superavitário de R\$ 241.921,77. Conselheira Cláudia questiona se foi feito
79 alterações dos valores dos centros de custos e se essa decisão é do plenário ou deliberação
80 de execução da gestão. Fabrício informa que foi realizado alterações no centro de custo.
81 Conselheiro Anderson sugere que seja criado um GT para fazer a análise qualitativa do
82 balanço financeiro. Encaminhamento: 1. Conselheiro Fabrício verificará com assessoria
83 administrativa os questionamentos dos conselheiros dando informes na próxima plenária. 2.
84 Solicitar a gerência providenciar para plenária de janeiro/2015 o balanço orçamentário do
85 ano. 3.4 **Reforma da sede: 3.4.1 Informe e prazo:** Jaira dá informes da reforma da sede
86 com previsão de mudança ainda este ano. 3.4.2 **Segurança:** Jaira dá informes de que
87 houve furtos na sede. A construtora solicitou o ressarcimento das despesas com segurança.
88 Encaminhamento: Não deliberação pelo ressarcimento do período anterior considerando a
89 responsabilidade da construtora por este período. A partir deste mês o CRP assumirá a
90 segurança considerando a finalização da obra. 3.5 **Contratações de assessores em cargo**

91 **de confiança:** Jaira dá informes sobre as deliberações de diretoria sobre a contratação de
92 assessoria de comunicação; contratação de funcionário para atuar no CREPOP e
93 posteriormente de uma gerência técnica. Quanto à Assessoria Jurídica, será constituída
94 uma comissão com os conselheiros Fabrício e Ana Lopes e Gerente Leonardo para cuidar
95 deste processo seletivo. Essas contratações serão realizadas no mês de Janeiro de 2015.
96 Quanto à Assessoria de Comunicação, Jaira informa que já fez consultas com jornalistas do
97 comitê pela democratização da comunicação e que estão chegando currículos de
98 candidatos para a análise por indicação. O mesmo procedimento está sendo utilizado para
99 contratação da gerência técnica. **3.6 Relatório Anual de Gestão:** O relatório é utilizado
100 para análise do desempenho do Conselho, contemplando os aspectos relativos às principais
101 realizações do exercício corrente e aos fatos considerados relevantes. Deve seguir formato
102 do TCU e é obrigatório o envio do mesmo, cada Conselho preenche o seu relatório, envia ao
103 CFP e o mesmo envia de todo o sistema conselhos ao TCU. Cada Comissão, Eixo e GT
104 deverá preencher o relatório com as informações solicitadas. Encaminhamento: 1. Gerência
105 encaminhará o modelo do relatório à diretoria e incluirá posteriormente dados do orçamento.
106 2. Diretoria encaminhará o modelo de relatório aos conselheiros com as instruções. 3.
107 Conselheiros deverão preencher o relatório de cada Comissão, Eixo e GT em relação às
108 ações realizadas em 2014 e encaminhar até a data do planejamento para a diretoria. 4.
109 **Comissão de Ética (COE): 4.1 Planilha de Controle de Nomeação de Relatores de**
110 **Processos Éticos e Ordinários:** Conselheira Simone apresenta a planilha com a relação
111 de todos os conselheiros que já foram nomeados para fazer relatórios. Encaminhamento:
112 Foi deliberado que a distribuição dos processos será realizada conforme a planilha de modo
113 que todos os conselheiros possam se responsabilizar pelos processos. **4.2 Nomeação de**
114 **relatores para julgamento de processo ético: PE nº. 314/10:** O Plenário nomeou os
115 conselheiros Fabrício A. Raupp e Ana Maria P. Lopes, como relatores efetivo e suplente,
116 respectivamente. **PE nº. 352/13:** Nomeada a conselheira Yara M. M F. Hornke, como
117 relatora efetiva, e Maribel B. Sebastião, como relatora suplente. **PE nº. 357/13:** os
118 conselheiros nomeados, enquanto relatores efetivo e suplente, respectivamente, foram: Ana
119 Maria P. Lopes e Júnior C. Goulart. **PE nº. 360/13:** nomeadas as conselheiras Juliana
120 Medeiros e Yara M. M. F. Hornke, como reladoras efetiva e suplente, respectivamente.
121 Encaminhamento: a Plenária de Julgamento restou agendada para o dia 27/02/2015. **4.3**
122 **Nomeação de relatoria de pedido de reconsideração de Representação Ética: RE nº.**
123 **363/13:** O Plenário nomeou as conselheiras Aline B. Bernardi e GenyBeckert para atuarem
124 como relatora efetiva e suplente. Encaminhamento: Plenária Extraordinária será realizada
125 em 27/05/2015. **4.4. Agendamento de Plenária Extraordinária para apresentação dos**
126 **relatórios de reconsideração das Representações Éticas nº. 349/12, 368/13 e 371/13:**
127 Os relatores nomeados para a relatoria das referidas representações éticas, deverão
128 apresentar seus relatórios na Plenária Extraordinária a ser realizada em 27/02/2015. **5.**
129 **Comissão de Orientação e Fiscalização (COF): Avaliação Psicológica na área da**
130 **saúde:** Conselheira Cláudia apresenta ao plenário registro de atendimento a uma psicóloga
131 que questiona sobre a possibilidade de incluir o Estado brasileiro como interessado em
132 documentos decorrentes de avaliação psicológica de candidatos a vasectomia no contexto
133 da saúde suplementar. A psicóloga entende que o Estado é interessado uma vez que o
134 procedimento de vasectomia é previsto pela Constituição Federal e a incidência deste tipo
135 de procedimento influencia as políticas públicas de saúde. O plenário discute que é preciso

136 estudar esses casos e pensar a Psicologia nestes espaços assim como em outras situações
137 como cirurgia bariátrica e outras. Encaminhamentos: 1. COF produzir material informativo. 2.
138 Eixo Saúde deverá incluir essa discussão no planejamento de 2015. **5.2 Resolução do**
139 **Conselho Federal de Fonoaudiologia:** Conselheira Cláudia dá informes de que a
140 Neuropsicologia passa a ser considerada especialização do fonoaudiólogo.
141 Encaminhamento: Pautar CFP sobre a questão na reunião de Presidentes solicitando um
142 posicionamento enquanto Sistema Conselhos. **6. Comissão de Análise do Parecer para**
143 **Concessão do Título Profissional de Especialista em Psicologia (CATE):** Títulos de
144 Especialistas para análise: Protocolo nº. 0661: Lenemar Nascimento Pedroso, CRP-
145 12/10828, em Psicologia Social, na modalidade de curso reconhecido pelo MEC; Protocolo
146 nº 0694: Protásio Cardoso da Silva Junior, CRP 12/05805, em Psicologia Clínica, na
147 modalidade de curso credenciado pelo CFP; Protocolo nº 0701: Karin Martins Gomes, CRP
148 12/04473, em Neuropsicologia, na modalidade de curso reconhecido pelo MEC; Protocolo nº
149 0703: Raquel Siegle CRP 12/06078, em Psicologia Clínica, na modalidade de curso
150 credenciado pelo CFP; Protocolo nº 0704: Cláudia Regina Martins Pereira Nunes Pires, CRP
151 12/09060, em Psicologia Clínica, na modalidade de curso reconhecido pelo MEC; Protocolo
152 nº 0705: JanyneJannieCaovila, CRP 12/07921, em Neuropsicologia, na modalidade de
153 curso credenciado pelo CFP; Protocolo nº 706: Vera Lucia Soldera Dias, CRP nº 12/05695,
154 em Psicologia Clínica, na modalidade de curso credenciado pelo CFP. Encaminhamentos:
155 todos os títulos concedidos, com exceção do protocolo nº. 0661, que restou indeferido, pois
156 as ementas das disciplinas do curso de especialização em Saúde Coletiva não condizem
157 com as atribuições descritas na Resolução CFP nº. 013/2007 para Psicologia Social,
158 conforme requereu a psicóloga. Orientá-la para aguardar a criação pelo CFP da
159 especialidade em Psicologia da Saúde, que está em estudo. **7. Comissão de Direitos**
160 **Humanos (CDH):** Yara dá informes sobre reunião da ALESC e sobre o Dia Internacional de
161 Direitos Humanos que será dia 10/12. Encaminhamento: CDH deverá preparar um material
162 para o BE sobre o Dia Internacional dos Direitos Humanos e divulgação do evento. 2 Sandra
163 -CCS deverá fazer a cobertura da ALESC. **8. Comissão de Políticas Públicas (CPP): 8.1**
164 **Eixo Saúde:** Jaira dá informes sobre a articulação da audiência pública na Câmara de
165 Vereadores de Florianópolis acerca do PL Internação Compulsória. Encaminhamento:
166 Organização da audiência junto às entidades do GT Desinstitucionalização. Nesse ponto,
167 Maribel introduz discussão sobre a ausência de fiscalização em espaços em que psicólogos
168 trabalhem com políticas públicas. Encaminhamento: Ana Lopes sugere que, sem grande
169 demora, por meio do trabalho da fiscal, a COF faça levantamento das principais
170 problemáticas acerca do trabalho no serviço público, e faça uma correspondência aos
171 gestores e à FECAM indicando a inviabilidade da manutenção dessas condições, e que as
172 mesmas serão alvo de fiscalização no próximo ano. Ao mesmo tempo é sugerido que a
173 COF faça um texto orientativo sobre o problema ético sobre o trabalho nessas condições.
174 Encaminhamento: **8.2 Eixo Educação: Plano Estadual de Educação:** A Conselheira
175 Simone entrou em contato com o FEE/SC e informou sobre sua dificuldade em retornar ao
176 Conselho Estadual de Educação. A limitação se deu por não ter acompanhado as
177 discussões anteriores. **8.3 Eixo Assistência Social:** Igor dá informes sobre processo eletivo
178 de novos conselheiros no Conselho Estadual de Assistência Social. Encaminhamento: CRP
179 irá participar. Gabinete de Diretoria providenciar documentação. **8.4 Eixo Psicologia**
180 **Organizacional de do Trabalho:** Nada consta. **8.5 Eixo Psicologia e Justiça:**

181 **Levantamento TJ e Polícia Civil:** Conselheira Juliana Medeiros dá informes sobre a
182 pesquisa realizada com TJ via Associação do Psicólogos do TJ e Polícia Civil com
183 Psicólogos de carreira acerca da solicitação do CFP sobre o trabalho desenvolvido com a
184 escuta de crianças e adolescentes. Teve-se um bom relatório sobre o trabalho desenvolvido
185 em Santa Catarina esta temática. Encaminhamento: Operacionalizar as deliberações do
186 CNP sobre o assunto e organizar uma ação junto aos psicólogos no grupo temático. **8.6**
187 **Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP):** Jaira
188 retoma os informes sobre contratação do técnico do CREPOP e dá informes sobre o
189 planejamento realizado na reunião nacional, e que será apresentado na APAF. **9. Comissão**
190 **de Comunicação Social (CCS): 9.1 Avaliação do Site:** Jaira fala da necessidade de
191 avaliar o site, em função do indicativo da Frente de que é preciso melhorar a comunicação.
192 É sugerido que seja criado um grupo no Google para conselheiros darem sugestão assim
193 como funcionários, e indicação de outros nomes para colaborarem nas sugestões de
194 melhorias: Lucila, Marcos Ferreira, Eliz e Celso Tondin. Também verificar outros sites de
195 outros CRPs para identificar aquilo que pode ser implantado no site do CRP-12.
196 Encaminhamento: Gerência deverá criar o e-group e fazer convite aos psicólogos Marcos,
197 Eliz e Celso. **9.2 Entrega de CIPs:** Na cidade de Joinville será realizado pela conselheira
198 Geny e mais uma funcionária, e em Rio do Sul será realizado pela conselheira Joice e em
199 Florianópolis será realizado em Janeiro. Encaminhamento: Providenciar logística. **9.3**
200 **Revista:** Jaira informa que a revista está pronta, porém em função do Natal, os correios
201 solicitaram prazo maior para entrega, e, portanto, a revista chegará na casa dos psicólogos
202 em janeiro/2015. **10. GT's: Sem pauta. 11. Avaliação de Gestão:** Ana Lopes apresenta o
203 instrumento da próxima etapa da Avaliação da Gestão e explica como deve ser preenchido.
204 Encaminhamento: Conselheira Tatiane encaminhará o instrumento para os conselheiros por
205 e-mail e os mesmos deverão preencher e devolver por e-mail à conselheira até a data de
206 20/12/2014. **12. Frente:** Jaira dá informes do funcionamento da Frente. A necessidade de os
207 conselheiros estarem a par das discussões. **13. Política de Participação e Colaboração:**
208 Jaira dá informes sobre a mudança de data que será dia 18.12.2014 em função da
209 participação do Marcus Vinicius. As articuladoras Joice e Eliz não poderão dar cobertura nas
210 regiões de Blumenau e Itajaí, portanto, será preciso substitutos. O tema será a participação
211 social. Num primeiro momento terá a fala de Marcus Vinicius que será transmitida online, e,
212 após os articuladores darão continuidade a reunião nas suas regiões. Encaminhamento: 1.
213 Giulianna fará a cobertura em Itajaí e Cláudia fará a cobertura em Blumenau. 2. Gerência
214 providenciar logística. A Conselheira Tatiane Cristine da Silva deu por encerrada a reunião deste
215 dia e lavrará estes termos ao término deste documento. **2ª ETAPA DA REUNIÃO AMPLIADA:** Aos
216 seis dias do mês de dezembro de dois mil e quatorze, reuniram-se em continuidade a
217 reunião realizada no dia cinco de dezembro os(as) Conselheiros(as) Ana Maria Pereira
218 Lopes; Anderson LuisSchuck; Claudia dos Santos Cruz; Fabricio Antonio Raupp;
219 GenyBeckert; Giulianna de R. C. Leandro Remor; Igor Schutz dos Santos; Jaira Terezinha
220 da Silva Rodrigues; Juliana Lima Medeiros; Junior Cesar Goulart; Maribel Batista Sebastiao;
221 Simone Vieira de Souza; Tatiane Cristine da Silva, Yara Maria Moreira de Faria Hornke e
222 Juliane Cristine Koerber Reis. A conselheira presidente abre a sessão plenária deste dia
223 renovando as boas vindas a todos e ratifica, também, as ausências justificadas na data de
224 ontem. **12. Aprovação de Processos: 12.1 Processos aprovados de Pessoa Física:**
225 Cristiane Crocetta Feltrin, Cristina Sevegnani, Deise Janaina Borba, Fabiane Cristini dos

226 Santos, Marta Rosa Souza Nunes e Renato Kern Gomes. **12.2 Processos aprovados de**
 227 **Isenção de Pessoa Física:** Cibeli Muscopf Pinto Pacheco. **12.3 Processos aprovados de**
 228 **cancelamento de Pessoa Física:** Nada consta. **12.4 Processos aprovados de Pessoa**
 229 **Jurídica:** Nada consta. **12.5 Processos aprovados de cancelamento de Pessoa Jurídica:**
 230 Nada consta. **13. Despachos:** Encaminhar o material recebido para a próxima reunião de
 231 Diretoria. **14. APAF:** Uma vez que os pontos a serem discutidos na APAF foram distribuídos
 232 de acordo com as temáticas de cada comissão, Eixo e GT, os conselheiros passam a
 233 apresentar sugestões de posicionamentos a serem levados para reunião da APAF de
 234 dezembro. A plenária prioriza alguns temas como pontos como Direitos Humanos,
 235 Transborde da Justiça, entre outros. A Conselheira Tatiane Cristine da Silva lavrou estes
 236 termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.

237
 238
 239

240 Ana Maria Pereira Lopes

.....
 Anderson Luis Schuck

241
 242
 243

244 Claudia dos Santos Cruz

.....
 Fabricio Antonio Raupp

245
 246
 247

248 GenyBeckert

.....
 Giulianna de R. C. Leandro Remor

249
 250
 251

252 Igor Schutz dos Santos

.....
 Jaira Terezinha da Silva Rodrigues

253
 254
 255

256 Juliana Lima Medeiros

.....
 Yara Maria Moreira de FariaHornke

257
 258
 259

260 Junior Cesar Goulart

.....
 Maribel Batista Sebastião

261
 262
 263

264 Simone Vieira de Souza

.....
 Tatiane Cristine da Silva

265

Juliana Correia