

1 **ATA DA XVII REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VIII PLENÁRIO REALIZADA NOS DIAS 15, 16**
2 **E 17 DE JANEIRO DE 2015.**

3 **1ª ETAPA DA REUNIÃO AMPLIADA:** Aos quinze dias do mês de janeiro de dois mil e quinze,
4 reuniram-se na sede do Conselho Regional de Psicologia 12ª Região, sito à Rua Professor
5 Bayer Filho, 110, Coqueiros, Florianópolis, os (as) Conselheiros(as) Aline Batista Bernardi;
6 Ana Maria Pereira Lopes; Anderson Luis Schuck; Claudia dos Santos Cruz; Fabricio Antonio
7 Raupp; Giulianna de R. C. Leandro Remor; Igor Schutz dos Santos; Inea Giovana da Silva
8 Arioli; Jaira Terezinha da Silva Rodrigues; Joice Danusa Justo; Juliana Lima Medeiros; Maribel
9 Batista Sebastiao; Simone Vieira de Souza; Tatiane Cristine da Silva (por Skype) e Yara Maria
10 Moreira de Faria Hornke. A conselheira presidente abre a sessão Plenária dando boas
11 vindas a todos, informa que a reunião plenária será ampliada para realização do
12 planejamento de 2015. Sugere a ordem da pauta, propondo iniciar com a apresentação da
13 sistematização da avaliação da gestão, haja visto que esta subsidiará a elaboração do
14 Planejamento anual e que este será ponto da Plenária. Comunica, também, as ausências. A
15 Conselheira Geny Beckert justifica sua ausência por motivos particulares; o Conselheiro
16 Junior Cesar Goulart justifica sua ausência por motivos de compromisso familiar e a
17 Conselheira Juliane Cristine Koerber Reis não justificou sua ausência. **Pautas:** 1.

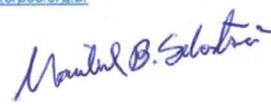
18 **Discussão, aprovação e assinatura da ata da reunião anterior;** 2. **Avaliação da Gestão;**
19 **3. Comissão de Orientação e Fiscalização (COF).** 1. **Discussão, aprovação e**
20 **assinatura da ata da reunião anterior:** A ata deverá ser aprovada na próxima plenária.

21 **Encaminhamento:** A ata será encaminhada por e-mail pela Conselheira Secretária aos
22 demais conselheiros para que seja feita a leitura da mesma e aprovada na próxima reunião
23 plenária. 2. **Avaliação da Gestão:** A Conselheira Ana Lopes apresenta a sistematização
24 realizada pela conselheira secretária resultante do instrumento avaliativo da gestão, o qual
25 propõe sugestões de ação tendo como referência os indicativos de potencialidades e
26 fragilidades da gestão considerando a capacidade contributiva da gestão, a apropriação do
27 conhecimento e função de conselheiro e a avaliação das principais ações no primeiro ano
28 de gestão. As sugestões de ação levantadas foram: **2.1. Em relação à participação**
29 **pessoal dos conselheiros:** Cada conselheira(o) deverá avaliar sua capacidade contributiva
30 com a gestão X responsabilidades assumidas com a função. Faz-se necessário redistribuir
31 tarefas, considerando a sobrecarga de alguns. Outra sugestão é trabalhar na organização
32 de uma agenda anual e planejamento das comissões, eixos e GTs, objetivando uma
33 organização prévia e administração do tempo para o cumprimento de prazos e tarefas. Foi
34 apontado a responsabilidade de cada um com os registros das ações desenvolvidas, sendo
35 estes a história do CRP/12 e a necessidade de mais tempo para estudar. Organizar um
36 espaço de qualificação de conselheiros. Sugeriu-se também a intensificação e maior
37 aproximação dos colaboradores, bem como, visitas aos gestores dos conselheiros
38 objetivando a negociação de disponibilização de alguns horários para as atividades de
39 conselheiro. **2.2. Em relação à diretoria:** Sugeriu-se rever, avaliar e planejar fluxos e
40 processos operacionais; investir na qualificação da equipe funcional e ter uma postura mais
41 ativa no acompanhamento e avaliação do trabalho desenvolvido por estes; Dinamizar a
42 comunicação com conselheiros por e-mail, bem como, o acesso ao servidor e documentos
43 compartilhados; avaliar quali e quanti as ações do Planejamento Estratégico; Organizar uma
44 planilha de custos dos eventos pré e pós-evento; organizar uma agenda anual das principais
45 atividades; Conversar com conselheiros e gestores destes objetivando a responsabilização



Maribel B. Sebastiao


46 da função, conforme regimento. **2.3. Em relação ao Plenário:** Ponderou-se a necessidade
47 deste explicitar sua capacidade contributiva tendo em vista o compromisso assumido no
48 CNP, PE e Plataforma Política. Ser mais propositivo. Ampliar as articulações regionais com
49 entidades e categoria via Política de Participação e colaboração, criar espaços para a
50 qualificação sistemática dos conselheiros, atentar-se para a necessidade dos registros das
51 ações e retorno aos e-mails enviados pela diretoria; redistribuir tarefas; maior rigor na
52 administração da agenda x pagamento de ajudas de custo/ diárias; devolutiva ao plenário
53 pós APAF. **2.4. Em relação a posição política do Plenário:** Informar cenário e conjuntura
54 política nacional ao Psicólogo, investir na formação de novos quadros políticos; dinamizar a
55 comunicação via e-mail. **2.5. Em relação às principais ações ponderou-se:** **3. Comissão de**
56 **Orientação e Fiscalização (COF): 3.1 Reunião Nacional Março de 2015:** Foram indicados
57 os temas para discussão na reunião nacional de março de 2015, são eles: Fiscalização das
58 CTs; Transborde da Justiça para as Políticas Públicas; Alteração do MUORF; Vinculação do
59 Título de Psicólogo a práticas religiosas e outras; Possível alteração da Resolução
60 007/2003. Encaminhamento: Conselheiro Anderson foi indicado para participar, assim como
61 a conselheira Lucila. Caso esta não tenha disponibilidade, Fica indicado o nome da
62 conselheira Juliana Medeiros. **3.2. Encaminhamentos da última Plenária:** Jaira
63 questionou a COF sobre andamento dos encaminhamentos dados na Plenária Ordinária de
64 dezembro, ou seja, *"Fiscalização em órgãos públicos dos serviços de psicologia (condições*
65 *de trabalho, produção documento...)*. *Elegeu-se como prioritário os serviços de Saúde e*
66 *Assistência Social. Sugestão de Metodologia: a) agentes fiscais levantar principais*
67 *problemas das áreas; b) apontar aos gestores os aspectos levantados (com AR) e apontar a*
68 *possibilidade de realização de fiscalização aos serviços (CAPS, Hospital, SUAS) Deverá ser*
69 *feito fiscalização nos serviços públicos verificando a adequação das condições de trabalho*
70 *dos psicólogos conforme deliberado em plenária de dezembro/2014"*. Conselheiros da
71 comissão respondem que proposição não foi realizada. O Plenário debate sobre importância
72 da ação e reforça a urgência da operacionalização da mesma. Encaminhamento: Comissão
73 organizar a operacionalização da mesma conforme estabelecido em Plenária. **3.2 Eleição**
74 **Presidente COF:** A Conselheira presidente da COF Cláudia Cruz pedirá licença do pleno no
75 dia 04/02/2015 por um ano, em função de viagem ao exterior. Foi feita a eleição para a nova
76 presidência da COF e o Conselheiro Anderson foi eleito por unanimidade. A Conselheira
77 Ana Lopes foi eleita como novo membro da COF. Encaminhamento: 1. Gabinete da Diretoria
78 providenciar nova portaria em que o conselheiro Anderson passa a ser conselheiro efetivo e
79 presidente da COF, enquanto que a conselheira Cláudia passa a ser suplente. 2. Gabinete
80 da Diretoria providenciar retirada do conselheiro Anderson da portaria da COE. 3.
81 Providenciar portarias para Anderson e Ana Lopes na COF. **2ª ETAPA DA REUNIÃO**
82 **AMPLIADA:** Aos dezesseis dias do mês de janeiro de dois mil e quinze, reuniram-se na sede
83 do Conselho Regional de Psicologia 12ª Região, sito à Rua Professor Bayer Filho, 110,
84 Coqueiros, Florianópolis, os(as) Conselheiros(as) Aline Batista Bernardi; Ana Maria Pereira
85 Lopes; Anderson Luis Schuck; Claudia dos Santos Cruz; Fabricio Antonio Raupp; Giulianna
86 de R. C. Leandro Remor; Igor Schutz dos Santos; Inea Giovana da Silva Arioli; Jaira
87 Terezinha da Silva Rodrigues; Joice Danusa Justo; Juliana Lima Medeiros; Maribel Batista
88 Sebastiao; Simone Vieira de Souza; Tatiane Cristine da Silva e Yara Maria Moreira de Faria
89 Hornke. A conselheira presidente abre a sessão plenária dando boas vindas a todos, e
90 comunica as ausências. A Conselheira Geny Beckert justifica sua ausência por motivos



91 particulares; o Conselheiro Junior Cesar Goulart justifica sua ausência por motivos de
92 compromisso familiar e a Conselheira Juliane Cristine Koerber Reis não justifica sua
93 ausência. **Pautas: 1. Avaliação das principais ações do CRP-12 no ano de 2014; 2.**
94 **Organização das Comissões, Eixos e GTs para realização do planejamento de 2015. 1.**
95 **Avaliação das principais ações do CRP-12 no ano de 2014: 2.5.1. Grupos Temáticos:**
96 Boa estratégia de mobilização, porém dos sete grupos idealizados só três conseguiram se
97 efetivar em 2014. Para o próximo ano fica o indicativo de que os encontros mais
98 sistemáticos, grupos menores, reunião da comissão ampliada e aberta, criar vínculos com
99 profissionais da área, divulgar calendário e pauta antecipadamente objetivando ampliar a
100 participação. Estudar a possibilidade de transmissão on line e participação por skype. **2.5.2.**
101 **Política de participação e Colaboração:** Articulador local residir preferencialmente na
102 cidade em que o grupo estiver sendo articulado. Não mais que duas horas, frequência
103 bimestral e intercalado com encontros bimestrais de qualificação e planejamento para os
104 articuladores. Divulgar agenda de reuniões antecipadamente, criar vínculo com CRP/12,
105 Pautas regionais com espaço para troca de experiências, para debater as demandas dos
106 Psicólogos, dividir tarefas na coordenação do grupo, ampliação das bases e de possíveis
107 colaboradores. Ampliar de imediato para Rio do Sul, Balneário Camboriú e Orleans.
108 Identificar e qualificar participantes do primeiro ano da gestão para assumir articulação em
109 Blumenau e Itajaí. Criar estratégias para identificar articuladores nas regiões mapeadas no
110 projeto como cidades estratégicas. **2.5.3. Oficinas de Orientação e Ética:** Considerar
111 indicativos da sistematização da avaliação dos eventos realizados pelas técnicas, fazer
112 slides comentados objetivando a qualificação do conselheiro, sempre que possível ir dois
113 conselheiros, convidar um representante da ABEP, otimizar viagens organizando agendas
114 casadas de atividades nas regiões. **2.5.4. Mobilização dia do Psicólogo:** Atividade
115 superou as expectativas em 2014. Neste ano seguir com a mobilização – dia de luta- e
116 programação das entidades. Divulgação antecipada, descentralizar a organização e
117 articulação com as entidades, ampliar divulgação nos pequenos municípios, divulgar a
118 parceria com as IES em fevereiro. **2.5.5. Grandes Eventos:** Realizar um bom planejamento
119 com expectativa financeira antecipadamente. Divulgação ampla e antecipada, Gerência
120 orçar programa para fazer a inscrição a exemplo do que é utilizado pelo CFP (ver com
121 Lucila a sugestão de qual), melhorar a logística dos eventos (cidades com Aeroporto,
122 cuidado com palestrantes, certificação net, qualificação da equipe funcional). **2.5.6. Relação**
123 **com as IES:** Proximidade importante, mas a que se ter um distanciamento estratégico. As
124 parcerias devem ser mantidas, balizar pautas comuns, pensar outras estratégias para
125 trabalhar possíveis tensionamentos, fortalecimento da ABEP, estar em todas as IES pelo
126 menos com uma atividade. **2.5.7. Revista Psicologia e Movimento:** Bom projeto, dar
127 sequência. Orçar mais uma página e fazer estudo de viabilidade, observar melhor os prazos,
128 versão no line, fazer referência a outras literaturas no site. **2.5.8. Entrega de Carteiras:** de
129 forma geral foi uma ação bem avaliada pelos participantes, manter o revezamento entre as
130 IES, exceto Lages que devera ser realizado na Câmara dos Vereadores. Alguns
131 conselheiros ainda precisam de qualificação, elaborar folder informativo para distribuir aos
132 estudantes do último período com informações básicas, organizar calendário anual e
133 divulgar com antecedência, sendo que em Florianópolis deverá ser mensal. **2.5.9.**
134 **Fiscalização/ Orientações coletivas:** manter ação por campo de atuação. Organizar
135 planejamento para a ação a partir de demandas da saúde e assistência Social. **2.5.10.**



Maíra B. Sobrinho



136 **Plenárias de Ética:** retomar qualificações. **Encaminhamento:** 1. Usar a avaliação como
137 subsídio para o Planejamento das ações de 2015; 2. Gerência providenciar orçamentos/
138 viabilidade de proposições de sua competência e apresentar proposta a diretoria 3. Fica
139 definido de que as entregas de CIPs em Florianópolis acontecerão mensalmente. 2.
140 **Organização das Comissões, Eixos e GTs para realização do planejamento de 2015:**
141 Jaira dá informes de que a diretoria elaborou uma tabela organizativa dos trabalhos do dia
142 de hoje para realização do planejamento para 2015 e apresenta ao plenário a tabela com
143 horários e divisão de trabalho das Comissões, Eixos e GTs e informa que os grupos que
144 conseguirem concluir o planejamento deverão apresentar o mesmo na Plenária ordinária de
145 amanhã para apreciação e aprovação do pleno. **Encaminhamentos:** 1. Comissões, Eixos e
146 GTs se reúnem e elaboram o planejamento para 2015. 2. Cada Comissão, Eixo e GT deverá
147 fazer a apresentação do planejamento no dia seguinte na reunião ampliada de plenária. A
148 Conselheira Secretária Tatiane Cristine da Silva lavrou estes termos, que depois de lidos e
149 aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes. **3ª ETAPA DA REUNIÃO**
150 **AMPLIADA:** Aos dezessete dias do mês de janeiro de dois mil e quinze, reuniram-se na sede
151 do Conselho Regional de Psicologia 12ª Região, sito à Rua Professor Bayer Filho, 110,
152 Coqueiros, Florianópolis, os(as) Conselheiros(as) Aline Batista Bernardi; Ana Maria Pereira
153 Lopes; Anderson Luis Schuck; Claudia dos Santos Cruz; Fabricio Antonio Raupp; Giulianna
154 de R. C. Leandro Remor; Igor Schutz dos Santos; Inea Giovana da Silva Arioli; Jaira
155 Terezinha da Silva Rodrigues; Joice Danusa Justo; Juliana Lima Medeiros; Maribel Batista
156 Sebastiao; Simone Vieira de Souza; Tatiane Cristine da Silva e Yara Maria Moreira de Faria
157 Hornke. A conselheira presidente abre a sessão plenária dando boas vindas a todos, e
158 comunica as ausências. A Conselheira Geny Beckert justifica sua ausência por motivos
159 particulares; o Conselheiro Junior Cesar Goulart justifica sua ausência por motivos de
160 compromisso familiar e a Conselheira Juliane Cristine Koerber Reis não justifica sua
161 ausência. **Pautas:** 1. **Informes administrativos/Financeiros;** 2. **Comissão de Ética**
162 **(COE);** 3. **Comissão de Orientação e Fiscalização (COF);** 4. **Comissão de Análise do**
163 **Parecer para Concessão do Título Profissional de Especialista em Psicologia (CATE);**
164 **5. Comissão de Direitos Humanos (CDH);** 6. **Comissão de Políticas Públicas (CPP);** 7.
165 **Comissão de Comunicação Social (CCS);** 8. **GT's;** 9. **Planejamento 2015;** 10. **Congresso**
166 **Catarinense Ciência e Profissão;** 11. **Aprovação de Processos;** 12. **Despachos;** 13.
167 **Informes.** 1. **Informes administrativos/ Financeiros:** 1.1 **Ressarcimento de**
168 **Diárias/Ajuda de Custos:** Conselheiro Tesoureiro orienta sobre a necessidade de
169 adequação das solicitações de diárias e ajudas de custo por parte dos conselheiros a
170 legislação vigente. Ou seja: que a solicitação de ajudas de custo devem corresponder
171 exatamente ao tempo da atividade despendido pelos Conselheiros; Afirma a necessidade de
172 devolução de recursos, em situações de precisar sair antes ou chegar mais tarde do horário
173 previamente acordado; que a Resolução não prevê ajudas de custo para reuniões
174 telefônicas, por Skype ou atividades que não exijam deslocamento do Conselheiro. Reforça o
175 compromisso dos Conselheiros com o uso dos equipamentos e linhas telefônicas
176 institucionais, alertando que possíveis custos com ligações telefônicas pessoais devem ser
177 ressarcidos pelos conselheiros. Reforça o princípio de gestão de rigor com a transparência e
178 o uso do dinheiro. A conselheira Simone questiona qual consequência legal em casos de o
179 conselheiro ultrapassar a quantidade máxima de diárias/ajudas de custo no mês.
180 Conselheiro Fabrício explica que o TCU não determina um limite de diárias/ajudas de custo



Manoel B. Slot...

181 por Conselheiro, que este limite foi estabelecido por meio de Resolução do CRP-12. Jaira
182 informa que quando esse limite excede deve ser apresentado justificativa quanto o trabalho
183 realizado à diretoria que analisará a situação decidindo pelo pagamento ou não das
184 diárias/ajudas de custo. Informa ainda que todas as que ultrapassaram até a presente data
185 foram realizadas o pagamento aos Conselheiros mediante este procedimento.
186 Encaminhamento: Os conselheiros deverão seguir o procedimento apresentado e agir com
187 responsabilidade na solicitação de diárias e ajudas de custo. **1.2. Prestação de Contas:**
188 Foram apresentados os projetos políticos realizados assim como o investimento na reforma
189 da sede, na sequência foram informado os custos destes projetos em confronto das
190 disponibilidades orçamentárias. Foi apresentada a execução orçamentária das despesas,
191 separadas por centros de custos, estes, representantes da estrutura funcional do CRP-12,
192 gastos com funcionamento da Sede e comissões permanentes. Foi apresentado a
193 arrecadação total, por fontes de receitas. Foi apresentada a utilização dos créditos
194 adicionais disponibilizados no orçamento 2014, esta ficou em um nível inferior ao disponível,
195 fato bastante satisfatório. Na proposta do orçamento de 2014 o CRP-12 obteve da
196 Assembleia Orçamentária dos Psicólogos a autorização para a utilização de créditos
197 adicionais, de R\$734.250,00 reais. A serem utilizados para financiar os seguintes gastos:
198 reforma da sede R\$534.250,00 reais e Projetos Políticos R\$200.000,00 reais. Ocorre que,
199 de acordo com a performance do orçamento de 2014 (receitas menos despesas) só houve a
200 necessidade de utilizar cerca de R\$ 320 mil, preservando assim cerca de **R\$ 407 mil**
201 **relativos a resultados superavitários de exercícios anteriores.** Por fim passou-se a
202 apresentar as disponibilidades financeiras do CRP-12, em 31/12/2014, de R\$1.283.632,52
203 reais, considerada bastante satisfatória em face aos gastos com investimentos políticos e
204 físicos. Encaminhamento: Prestação de Contas 2014 aprovada pelo Plenário. **1.3. Novo**
205 **espaços de reuniões:** Jaira dá informes de que com a reforma da sede ampliou-se os
206 espaços de reuniões e que para fins de identificação a Gerência sugere dar nomes a estes
207 espaços. O Plenário sugere nomes de palavras chaves e é realizado a votação dos mesmos.
208 Encaminhamento: 1. Sugestão aprovada pelo plenário. 2. Os nomes eleitos para as salas
209 foram: Cidadania, Democracia, Diversidade, Participação e Integralidade. Sendo
210 Diversidade o nome dado ao Auditório. **2. Comissão de Ética (COE): 2.1. Planejamento**
211 **2015:** Conselheira Simone apresenta o planejamento de 2015 da Comissão para o plenário.
212 Encaminhamento: Aprovado. **2.2. Nomeação de relator para julgamento de Processo**
213 **Ordinário:** Conselheira Tatiane solicita nomeação de relator para o julgamento de processo
214 ordinário 015/14 DDA: Josiane Zilma de Souza e DTE: Comissão de Orientação e
215 Fiscalização (COF) para plenária de 20.03.2015. Encaminhamento: São nomeados o
216 Conselheiro Igor e como suplente a Conselheira Inea. **2.3. Processo 370/13:** A Conselheira
217 Cláudia está como presidente da COE neste processo em função da Conselheira Simone
218 estar impedida neste caso. Com a licença da Conselheira Cláudia do plenário é necessário
219 nomear outro presidente. Encaminhamento: Conselheiro Anderson foi nomeado presidente.
220 **2.4. Relatoria de Pedido de Reconsideração:** A Conselheira Giuliana comunicou que a
221 Conselheira Geny não poderá apresentar o relatório de reconsideração dos processos RE
222 368/13 e RE 371/13 na plenária de fevereiro/2015 em função de compromissos pessoais.
223 Encaminhamento: O relatório será apresentado na plenária de ética de março/2015. **2.5**
224 **Revisão de Relatoria de Processos:** Conselheira Simone informa ao plenário que a COE fez
225 uma pesquisa junto aos outros CRPs e solicitou parecer da Assessoria Jurídica sobre a



Meinli P. Salatiello

226 revisão de relatórios produzidos pelos conselheiros e que diante do resultado das pesquisas
227 e parecer jurídico sugere que a partir desta data somente a Assessoria Jurídica revise junto
228 aos conselheiros relatores o material produzido. Encaminhamento: Aprovado. **3. Comissão**
229 **de Orientação e Fiscalização (COF): 3.1. Planejamento 2015:** Conselheiro Anderson
230 apresenta o planejamento de 2015 para o plenário. Encaminhamento: 1. Aprovado com as
231 seguintes alterações: Fiscalização em órgãos públicos dos serviços de psicologia
232 (condições de trabalho, produção documento...). Elegeu-se como prioritário os serviços de
233 Saúde e Assistência Social. Sugestão de Metodologia: a) agentes fiscais levantar principais
234 problemas das áreas; b) apontar aos gestores os aspectos levantados (com AR) e apontar a
235 possibilidade de realização de fiscalização aos serviços (CAPS, Hospital, SUAS). 2.
236 Conselheiros COF e Agentes fiscais elaborar projeto para apresentar na Plenária de
237 Fevereiro e informe na Revista. **3.2. Publicação de orientações Coletivas sobre**
238 **Transborde do Judiciário:** Jaira avalia sobre o material encaminhado pela COF para
239 revisão e posterior publicação. Diz que em diretoria ouve o consenso de que não deve ser
240 publicado em versão física, considerando que uma publicação deve ser mais criteriosa
241 quanto à metodologia. Ana Lopes sugere que esse material seja organizado em versão
242 virtual e disponibilizado no site. Jaira sugere a organização de folder informático sobre o
243 tema pela comissão e CCS, remetendo ao site para maiores informações. Encaminhamento:
244 1. CCS deverá elaborar critérios de publicação o que exige minimamente um material para
245 ser publicado). 2. CCS diagramar e formatar o material para disponibilizar no site. 3.
246 Comissão propor material síntese para organização de folder orientativo e apresentar em
247 Plenária. **4. Comissão de Análise do Parecer para Concessão do Título Profissional de**
248 **Especialista em Psicologia (CATE):** Conselheiro Igor apresenta quatro pedidos para título
249 de especialista: Protocolo nº 0707: Ronize Patricia Silva Ferreira, CRP 12/02648, em
250 Psicologia do Trânsito, na modalidade de concurso de provas e títulos; Protocolo nº
251 0708: Ana Lucia Alexandre Lima Dalla Costa, CRP 12/11131, em Neuropsicologia, na
252 modalidade de curso credenciado pelo CFP; Protocolo nº 0709: Darlan Novaes de
253 Queiroz, CRP 12/08345, em Psicologia Clínica, na modalidade de curso credenciado
254 pelo CFP; Protocolo nº 0710: Rayanne Silva Araújo, CRP 12/13356, em
255 Neuropsicologia, na modalidade de curso reconhecido pelo MEC. Encaminhamento:
256 Todos indicados para concessão. **5. Comissão de Direitos Humanos (CDH):** Conselheira
257 Yara apresenta o planejamento de 2015 para o plenário. Encaminhamento: Aprovado com
258 alterações. **6. Comissão de Políticas Públicas (CPP): 6.1 Eixo Saúde:** Em função da falta
259 de tempo nesta plenária será apresentado planejamento 2015 na plenária de fevereiro. **6.2**
260 **Eixo Educação:** Em função da falta de tempo nesta plenária será apresentado
261 planejamento 2015 na plenária de fevereiro. **6.3 Eixo Assistência Social:** A Conselheira
262 Inea solicita saída deste eixo, a Conselheira Aline para substituí-la. Encaminhamento: Aline
263 aceita indicação, Gabinete providenciar portaria. **6.4 Eixo Psicologia Organizacional de**
264 **do Trabalho:** Em função da falta de tempo nesta plenária será apresentado planejamento
265 2015 na próxima plenária. **6.5 Eixo Psicologia e Justiça:** Em função da falta de tempo
266 nesta plenária será apresentado planejamento 2015 na próxima plenária. **6.6 Centro de**
267 **Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP):** A conselheira Ana
268 Lopes dá informes sobre a comissão nacional *ad hoc* que precisa de indicações de nomes
269 para compor a comissão nas seguintes áreas: Atenção Básica; CRAS; Hospitalar;
270 Diversidade Sexual; Psicologia do Esporte; Segurança pública; Situação de Rua e Idoso. Os



Manuel B. Sebastião



271 Conselheiros sugerem nomes de profissionais para compor a comissão. Encaminhamento:
272 1. Conselheira Ana Lopes encaminhará relação de nomes sugeridos para o Gabinete da
273 Diretoria para que a seja enviada ao CFP. 2. Gabinete da Diretoria deverá fazer o
274 levantamento de contatos telefônicos/ e mail e disponibilizá-los para diretoria objetivando o
275 contato com os profissionais para informar a indicação e averiguar disponibilidade dos
276 mesmos. **7. Comissão de Comunicação Social (CCS):** Jaira dá informes sobre a revista e
277 pontua a necessidade de estabelecer a pauta da revista de modo a cumprir o prazo para
278 publicação da revista. O plenário sugere temas para a revista e fica estabelecido que seja
279 definido após sugestões dos conselheiros por e-mail. Encaminhamento: Os Conselheiros
280 deverão encaminhar propostas/sugestões de pauta por e-mail à CCS. O planejamento da
281 comissão será apresentado na próxima Plenária. **8. GT's: 8.1 GT Concursos Públicos:**
282 Conselheiro Fabrício apresenta planejamento para 2015. Encaminhamento: Aprovado com
283 alterações. **8.2 GT Psicologia do Esporte:** Conselheiro Fabrício apresenta planejamento
284 para 2015. Encaminhamento: Aprovado. **8.3 GT Saúde:** Conselheira Inea apresenta o
285 planejamento para 2015. A conselheira Aline não participará mais do GT. A Conselheira
286 Inea passa a ser a coordenadora do eixo. Encaminhamentos: 1. Planejamento aprovado
287 com inclusões. **8.4 GT Saúde Indígena:** O GT Saúde indígena será extinto, sendo que esta
288 temática deverá ser contemplada no eixo saúde. A Psicóloga colaboradora Sabrina
289 apresenta o planejamento para o plenário. Encaminhamento: Aprovado com alterações. **9.**
290 **Planejamento 2015:** O plenário debate os planejamentos apresentados. Encaminhamento:
291 Conselheiros deverão disponibilizar os planejamentos finalizados no servidor do CRP-12.
292 **10. Congresso Catarinense Ciência e Profissão:** Jaira dá informes sobre o planejamento
293 do Congresso Catarinense, informa que será agendada reunião com FEPSIC e UFSC para
294 organizar o evento que tem como sugestão de tema Sociedade Contemporânea e Produção
295 de Subjetividade. Ana Lopes sugere que sejam produzidas ementas das temáticas/eixo do
296 Congresso de maneira que facilite a identificação por parte dos profissionais que comporão
297 as mesas assim como para aqueles que enviarão trabalhos. A ideia é que possa ser aberto
298 também para profissionais de outras áreas para além da Psicologia. Encaminhamento: Jaira
299 marcará reunião com FEPSIC e UFSC para levar as ideias discutidas neste plenário. **11.**
300 **Aprovação de Processos: 11.1 Processos aprovados de Pessoa Física:** Ceris Fatima
301 Lago, Hamilton Brignol Vaz Barreto, Vanessa de Moraes Muniz, Patricia Nunes Tavares,
302 Anderson da Silveira, Adriane Hitomi Marques Hirata, Ana Carolina da Costa Stangler,
303 Aracely Cristina Giroletto, Denise Moreira Lima Campiglio, Fabiana Pastorello, Fernanda
304 Schweitzer Almeida Pereira, Ivanir Eloi Drews, Manoela Ziegler Huber, Matheus Bortolosso
305 Bocardi, Natalia Alzira dos Santos Sens, Patricia Moreira dos Anjos dos Santos, Samara
306 Orlandi, Silvana Zeredo da Silva, Simone Dreher, Tais da Costa Ebert, Tiago Martins
307 Speckart, Ana Carolina Rodrigues Almodova, Arinca Ramos Gonzaga, Caroline Delavechia,
308 Claudia Regina Thirion, Dayse Pacheco Avila, Franciane Kohler, Karine Sartori, Karla
309 Morena Aparecida Stefanos Gonçalves, Leticia de Freitas Finger, Lucineia Baltazar da Luz,
310 Maria Angela da Cunha Isoppo, Maria Gabriela de Oliveira, Rayanne Silva Araujo, Rodrigo
311 Hermel Menin, amila Jacques Ferreira, Claudia Giancoli, Miguel Fernando Ramos
312 Rodrigues, Antonio Carlos Lançoni Junior, Caroline Czarnobai, Cristiani Miliorini Ouriques,
313 Cynthia Roberta Putti, Jeanine Farias Figueiró, Jeferson Anderson, Teixeira Palhano Ortiz,
314 Lucio Cezar Gallon, Simone Guimarães, Anne Caroline Becker, Bruna Stadnick, Claudia
315 Gonçalves Costa, Daniel Teixeira de Vasconcelos, Debora Lara Esmelindro Ramos, Elaine



316 de Farias Joao, Elisa Maria Gomes Gonzaga, Gabriela Serena Fagundes, Jessica Ramos
317 Pastro, Julio Cesar Maciel Brandão, Junior João Chiste, Micheli Boarolli Barbosa, Micheli
318 Pergher, Noeli Camila de Lima Lameira, Scheila Krenkel, Tais de Fatima Barcellos Ribeiro,
319 Thaíse Aline Kunzler e Tuani Airam dos Santos Freitag. **11.2 Processos aprovados de**
320 **isenção de Pessoa Física:** Camila Smania de Lorenzi e Morgania Teresinha da Luz dos
321 Santos. **11.3 Processos aprovados de cancelamento de Pessoa Física:** Bianca Wernck
322 Matos, Bruna de Matos Fernandes dos Santos, Candice Nardelli Reif, Danielle de Luca,
323 Jessica Terezinha Goulart, Lucas Raitani Proença, Anderson Karnopp, Fabiola Leticia
324 Sommer Terezo, Iria Scarduelli Hillesheim, Ivandra Rigo Mezalira Bosetti, Kátia Westphal,
325 Lilian Maria Villain Oliveira, Lisara Miletho Silva, Maisa Raaber Frigo, Malucha Nunes
326 Caetano, Maria Teresinha Miranda, Mauricio Castro da Silva Arus, Osnei Cesar Marques
327 Junior, Juliane de Paula, Talita Ramos Lopes e Felipe Broetto Strehl. **11.4 Processos**
328 **aprovados de Pessoa Jurídica:** Nada consta. **11.5 Processos aprovados de**
329 **cancelamento de Pessoa Jurídica:** Centro Especializado em Fisioterapia e Psicologia
330 Corpo e Mente S/S Ltda, Configuração Centro de Estudos e Ativ. Gestálticas e Strehl
331 Comercio e Representações e Produtos Médicos Ltda ME. **12. Despachos:** Nada consta.
332 **13. Informes:** Nada consta. A Conselheira Secretária Tatiane Cristine da Silva lavrou estes
333 termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.
334
335
336

337
338 Aline Batista Bernardi


.....
Ana Maria Pereira Lopes

342
343 Anderson Luis Schuck

.....
Claudia dos Santos Cruz

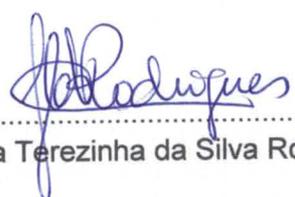
345 
346
347 Fabricio Antonio Raupp

.....
Geny Beckert

350 
351
352 Julianna de R. C. Leandro Remor

.....
Igor Schutz dos Santos

355 
356
357 Inea Giovana da Silva Arioli


.....
Jaira Terezinha da Silva Rodrigues

359
360

361

362

363

.....
Joice Danusa Justo

364

365

366

367

368

369

.....
Juliane Cristine Koerber Reis

370

371

372

373

.....
Maribel B. Sebastião

374

Maribel Batista Sebastião

375

376

377

378

.....
Tatiane Cristine da Silva

379

Tatiane Cristine da Silva

Juliana Lima Medeiros
.....
Juliana Lima Medeiros

Junior Cesar Goulart
.....
Junior Cesar Goulart

Simone Vieira de Souza
.....
Simone Vieira de Souza

Yara Maria Moreira de Faria Hornke
.....
Yara Maria Moreira de Faria Hornke