



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA  
11ª REGIÃO/CRP 11

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 11ª REGIÃO

Relatório de Gestão do exercício de 2014

CE  
2015

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 11ª REGIÃO

Relatório de Gestão do exercício de 2014

Relatório de gestão do exercício de 2014, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – CRP11

## **SUMÁRIO**

1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE
  - 1.1. Identificação da Entidade
  - 1.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
  - 1.3. Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
  - 1.4. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas
2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS
  - 2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade
  - 2.2. Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício
  - 2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício
  - 2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão
3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO
  - 3.1. Estrutura de governança da entidade
  - 3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade
  - 3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria
  - 3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna
4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
  - 4.1. Demonstração da Receita
  - 4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira
  - 4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência
5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS
  - 5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade
6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS
  - 6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU
  - 6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento
  - 6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento
7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS
  - 7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pela Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
  - 7.2. Demonstrações Contábeis
  - 7.3. Relatório da auditoria independente
8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO
  - 8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício
9. GLOSSÁRIO DE SIGLAS

## IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE

<b>1.1. Identificação da Entidade</b>
<b>Nome:</b> CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 11ª REGIÃO
<b>CNPJ:</b> 37.115.524/0001-38
<b>Natureza Jurídica:</b> Autarquia Federal
<b>Endereço Postal:</b> Rua Carlos Vasconcelos 2521, Joaquim Távora, Fortaleza, Ceará. CEP – 60.115.171
<b>Telefones:</b> Fortaleza (CE): 085-32466924 / 085-32466887. Subsede Cariri (CE): 085-35233806
<b>Endereço da página da Internet:</b> <a href="http://www.crp11.org.br/">http://www.crp11.org.br/</a>
<b>Endereço do Correio Eletrônico Institucional:</b> <a href="mailto:crp11@crp11.org.br">crp11@crp11.org.br</a> / <a href="mailto:diretoria@crp11.org.br">diretoria@crp11.org.br</a>
<b>1.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas</b>
<b>Lei Ordinária:</b> Lei 5.766 de 20 de dezembro de 1971
<b>Decretos:</b> Decreto 79.822 de 17 de junho de 1977
<b>Resoluções:</b> CFP - 004/1992 que cria o CRP11 CFP - 003/2010 que orienta o funcionamento das Sessões e Sub-sedes
<b>Manuais e Publicações relacionadas às Atividades da Unidade:</b> Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Conselho Federal de Psicologia Relatório do Congresso Nacional de Psicologia - 2013 (7ª edição) Regimento Interno do Conselho Federal de Psicologia (Instituído pela Resolução CFP 017/2000) Regimento Interno do Conselho Estadual de Psicologia 11ª Região (Instituído pela Resolução CFP 019/2001) Código de Ética Profissional do Psicólogo (Instituído pela Resolução CFP 010/2005)
<b>1.3 Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada</b>
Destinado a Orientar, Disciplinar, Supervisionar e Fiscalizar o exercício da Profissão de Psicólogo e Zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina de classe. Julgar e impor sanções para situações de violação do Código de Ética do Psicólogo. Sugerir ao Conselho Federal de Psicologia medidas necessárias à orientação e fiscalização do exercício profissional identificadas em sua jurisdição. A jurisdição do CRP11 estende-se por todo o estado do Ceará, composto por 184 municípios.

## 1.4. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas

### **COORDENAÇÃO GERAL:**

#### **Chefia Imediata - Diretoria**

- Supervisiona os processos técnicos e administrativos do Conselho Regional de Psicologia 11ª Região – CRP11.
- Responsável pelo Subsetor de Compras, Licitações e Contratos.
- Acompanha o cumprimento das atividades do quadro funcional.
- Recepciona e encaminha, conjuntamente a Assessoria de Diretoria, as correspondências recebidas e parte dos encaminhamentos sugeridos.
- Supervisiona os processos de execução de eventos e sua sistematização.
- Elabora documentos técnicos sob orientação da Diretoria do CRP11.
- Apoia a elaboração do Planejamento Estratégico.
- Coordena a elaboração do Relatório de Gestão.
- Publica, com o apoio da Assessoria de Diretoria, as Portarias, Resoluções, Planos, Relatórios e afins.

### **ASSESSORIA DE DIRETORIA:**

#### **Chefia Imediata - Diretoria**

- Recepciona e encaminha, conjuntamente a Coordenação Geral, as correspondências recebidas e parte dos encaminhamentos sugeridos.
- Coordena, sob orientação da Diretoria, a Pauta das Reuniões Plenárias e de Diretoria.
- Convoca, sob orientação da Diretoria, a Reuniões Plenárias e de Diretoria.
- Encaminha as pautas e deliberações das Reuniões de Diretoria e Plenárias.
- Auxilia a Coordenação Geral na Elaboração do Relatório de Gestão.
- Apoia a confecção e arquivamento das Atas das Reuniões de Diretoria e Plenárias.
- Ajuda a Coordenação Geral na publicação de Portarias, Resoluções, Planos, Relatórios e afins.
- Acompanha os processos da Secretaria.

### **ASSESSORIA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO / CREPOP:**

#### **Chefia Imediata - Diretoria**

- Realiza Pesquisas e Estudos Técnicos sobre o campo de intervenção da Psicologia e Temas associados para subsidiar as reflexões do Plenário e de suas Comissões Setoriais.
- Acompanha a Tramitação de Legislações, Projetos e a execução de Políticas do interesse da Psicologia.
- Apoia a realização dos eventos de interesse do CRP11.

### **ASSESSORIA DE GRUPO GESTOR:**

#### **Chefia Imediata – Coordenação Grupo Gestor**

- Orienta, recebe e encaminha as documentações dos Processos de Inscrição Primária, Inscrição Secundária, Transferência, Cancelamento, e Reinscrição do Registro Profissional dos Psicólogos e de Pessoas Jurídicas.
- Apoia a realização dos eventos de interesse do CRP11.
- Recepciona os Profissionais, Entregadores, Fornecedores e Parceiros.
- É responsável pelo envio e recebimento de correspondências e das providências de documentações diversas de interesse do CRP11.
- Realizar, sob orientação da Sede, cotações par aquisição de bens diversos para o funcionamento da unidade.

### **SECRETARIA / RECEPÇÃO:**

#### **Chefia Imediata – Coordenação Geral**

- Coordena e executa os Processos de Inscrição Primária, Inscrição Secundária, Transferência, Cancelamento, e Reinscrição do Registro Profissional dos Psicólogos.
- Emite documentos comprobatórios de inscrição, processo de inscrição e regularidade cadastral.
- Alimenta o Sistema de Cadastro com os dados dos Psicólogos inscritos e em processo de inscrição.
- Coordena o processo de arquivamento das documentações dos Psicólogos inscritos e em processo de inscrição.
- Apoia os eventos realizados pelo CRP11.
- Recepciona os Profissionais, Entregadores, Fornecedores e Parceiros e encaminha-os ao atendimento pelo setor responsável por cada demanda.

**CONTABILIDADE / SETOR PESSOAL:****Chefia Imediata – Assessoria Contábil e Diretoria**

- Opera e alimenta o Sistema Contábil gerando relatórios como Balançetes, Livro Razão, Livro Diário, Balanço Patrimonial e Balanço Financeiro.
- Analisa e concilia as contas produzindo Relatório Contábil.
- Classifica e ordena as Aquisições, Doações e Baixas Patrimoniais.
- Auxilia no processo de Auditorias Independentes Externas.
- Estabelece os procedimentos contábeis e de pessoal para Contratação, Alterações e Demissões de funcionários.
- Executa os procedimentos de Folha de Pagamento e benefício aos funcionários do CRP11.
- Assegura os recolhimentos de impostos de todas as movimentações financeiras que incidem tributos.
- Acompanha a execução de despesas através do acompanhamento do saldo das dotações orçamentárias.

**FINANCEIRO / COBRANÇA:****Chefia Imediata - Diretoria**

- Acompanha a Arrecadação e a Movimentação de Receitas e Despesas.
- Viabiliza os arquivos para a Cobrança das Anuidades de Pessoa Física e Jurídica.
- Realiza os procedimentos de Recobrança.
- Conduz os processos de negociação de dívida.
- Coordena os processos de Interrupção temporária em parceria com a Comissão de Orientação e Fiscalização e da Assessoria Jurídica.
- Emite documentos comprobatórios de adimplência.
- Providencia a identificação e encaminhamento dos profissionais inadimplentes para os procedimentos de inclusão na Dívida Ativa da União junto a Assessoria Jurídica.
- Efetiva os processos de pagamento dos diversos compromissos e investimentos do Conselho Regional de Psicologia.

**COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - COF:****Chefia Imediata – Presidência da Comissão de Orientação e Fiscalização e Diretoria**

- Coordena os Processos de Inscrição e Pessoas Jurídicas.
- Orienta os Psicólogos e instituições sobre o fazer Psicológico e as condições necessárias para uma intervenção adequada em consonância com as regulamentações do exercício profissional.
- Inspecciona, Relatoria e Orienta Psicólogos e instituições através de visitas aos locais de atuação profissional.
- Vistoria os processos de Inscrições, Reinscrições, Transferências e Inscrições Secundárias de pessoa Física e Jurídica.
- Realiza os processos de Cancelamento de pessoa Física e Jurídica.
- Executa, em apoio a Comissão de Ética Profissional, Diligências para averiguação de fatos para os processos disciplinares em andamento.
- Apura Denúncias relativas ao exercício profissional irregular.
- Apoia o Plenário através da emissão de Pareceres sobre assuntos relativos ao exercício profissional.

**COMISSÃO DE ÉTICA - COE:****Chefia Imediata – Presidência da Comissão de Ética e Diretoria**

- Instaura os Processos Éticos mediante acolhimento de denúncia pela Diretoria e encaminhamento a Comissão de Ética.
- Executa os trâmites processuais do Código de Processamento Disciplinar do Sistema Conselhos de Psicologia.

**ASSESSORIA JURÍDICA:****Chefia Imediata - Diretoria**

- Assessoria o Plenário em quaisquer necessidades de cunho jurídico para esclarecimento e orientação.
- Acompanha os Processos Disciplinares coordenados pela Comissão de Ética.
- Apoia a Comissão de Orientação e Fiscalização através de análise e da emissão de pareceres acerca do exercício profissional.
- Auxilia os processos de Compras, Licitação e Contratos necessários ao CRP11.
- Emite Pareceres sobre temáticas administrativas e funcionais em apoio a Coordenação Geral e Contabilidade.
- Representa o CRP11 e Acompanha todos os processos judiciais de todas as naturezas que sejam instauradas pelo conselho ou contra ele.

**ASSESSORIA CONTÁBIL:****Chefia Imediata – Diretoria**

- Acompanha e Supervisiona todos os processos do setor Contábil.
- Informa anualmente a RAIS e a DIRF.

**COMISSÕES POLÍTICAS:****Chefia Imediata - Plenário**

O CRP11, além da COF e COE possui diversas Comissões Políticas com objetivos específicos, formadas por profissionais, estudantes e convidados que atuam como Câmara Técnica em apoio ao Plenário em áreas específicas da atuação profissional ou em temas interdisciplinares do interesse da Psicologia. A participação nestas Comissões é livre, caracterizada como ativismo ético e político. Cada Comissão Possui um Presidente indicado pelo Plenário. O CRP11 possui as seguintes comissões:

- Comissão de Saúde
- Comissão de Psicologia do Trabalho e das Organizações
- Comissão de Comunicação
- Comissão de Psicologia Jurídica
- Comissão de Psicologia Escolar/Educacional
- Comissão de Direitos Humanos
- Comissão de Avaliação Psicológica
- Comissão de Psicologia e Assistência Social

**COPA / SERVIÇOS GERAIS / CONTÍNUO:****Chefia Imediata – Coordenação Geral**

- Realiza do traslado de documentos de interesse do CRP11.
- Cuida dos aspectos de limpeza e conservação da estrutura do CRP11.
- Realiza atividades de copa.

## 2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS

2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade		
AÇÕES PERMANENTES:	Valor Orçado	Valor Executado
<p><b>Gestão Administrativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reuniões de Diretoria semanais;</li> <li>▪ Plenárias ordinárias quinzenais;</li> <li>▪ Plenárias para julgamento de processos éticos;</li> <li>▪ Criação e/ou otimização de sistemas de informação/acompanhamento/avaliação de procedimentos administrativos;</li> <li>▪ Administração do Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS;</li> <li>▪ Cumprimento do Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Profissional junto aos funcionários do CRP-11;</li> <li>▪ Outras atividades pertinentes à gestão administrativa..</li> </ul>	<b>35.000,00</b>	<b>73.567,24</b>
<p><b>Gestão do Desenvolvimento político-profissional da Psicologia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Execução das ações do Centro de Referencias Técnicas em Políticas Públicas e Psicologia - CREPOP, seguindo deliberações do plenário e desenvolvida em conjunto com as comissões do CRP-11.</li> <li>▪ Desenvolvimento de ações em torno do tema da campanha temática do Sistema Conselhos.</li> <li>▪ Outras atividades de apoio a eventos/ações/pesquisas estratégicas para o desenvolvimento da Psicologia e da categoria;</li> <li>▪ Outras atividades de parceria com entidades estratégicas para o desenvolvimento da Psicologia e da categoria: conselhos de garantia de direitos; conselhos de controle social; fóruns e outros;</li> <li>▪ Divulgação do código de ética profissional do psicólogo junto a novos inscritos, à comunidade psicológica e à sociedade</li> <li>▪ Outras atividades pertinentes à gestão do desenvolvimento da profissão.</li> </ul>	<b>43.000,00</b>	<b>26.539,39</b>
<p><b>Desenvolvimento das ações da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expediente para Acompanhamento Sistemático de Visitas.</li> <li>▪ Atendimento as solicitações oriundas do VIII Plenário da Diretoria e da COE.</li> <li>▪ Relatórios para Apreciação do VIII Plenário do CRP-11.</li> <li>▪ Atividades de acompanhamento e notificações.</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes à COF.</li> </ul>	<b>36.000,00</b>	<b>18.264,39</b>
<p><b>Desenvolvimento das ações da Comissão de Orientação e Ética (COE):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expediente para acompanhamento sistemático dos processos disciplinares em andamento.</li> <li>▪ Atendimento as solicitações das partes envolvidas conforme determinações do CPD – Código de Processamento Disciplinar.</li> <li>▪ Audiências pré-instrucionais e instrucionais e das providencias delas decorrentes.</li> <li>▪ Relatórios para apreciação pelo Plenário do CRP-11</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes à COE.</li> <li>▪ Audiência de Julgamento.</li> </ul>	<b>32.000,00</b>	<b>19.736,21</b>
<p><b>Desenvolvimento das ações das demais comissões e/ou grupos de trabalho para o desenvolvimento político e profissional</b> tais como Saúde, Neuropsicologia, Psicologia Organizacional e do Trabalho, Psicologia e Justiça, Direitos Humanos, Título de Especialista, Avaliação Psicológica/Trânsito, Psicologia Escolar / Educacional, Comunicação, Credenciamento de sites em Psicologia/Serviços Psicológicos mediados pelo Computador e outras que venham a ser implantadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reuniões na sede do CRP-11.</li> <li>▪ Articulação com entidades da sociedade.</li> <li>▪ Participação em reuniões e outros eventos externos.</li> <li>▪ Levantamentos, pesquisas documentais e outras, documentos, notas, moções.</li> <li>▪ Palestras, colóquios, jornadas, visitas, blitz, atos públicos e outras atividades afins, decorrentes do curso do trabalho das mesmas.</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes.</li> </ul>	<b>73.000,00</b>	<b>16.331,14</b>



<b>Realização das atividades da Coordenação Administrativa:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gerenciamento administrativo/financeiro de pessoal; atividades; sistemas, contratos; compras; serviços; relacionamento com o sistema conselhos, com a categoriae outras instituições.</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes.</li> </ul>	<b>38.000,00</b>	<b>98.011,00</b>
<b>Realização das atividades da Contabilidade:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gerenciamento financeiro e contábil, assessoria, acompanhamento sistemático de todos os procedimentos obrigatórios ao CRP-11 durante todas as fases dos mesmos.</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes.</li> </ul>	<b>31.800,00</b>	<b>80.436,37</b>
<b>Realização das atividades do Financeiro e Cobrança:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gerenciamento e controle das receitas/despesas, emissão de relatórios e documentos e todas as demais providências necessárias.</li> <li>▪ Cobrança do ano vigente, recobranças, cobranças de exercícios anteriores; inclusão e acompanhamento de processos na dívida ativa; negociação com psicólogos e instituições;</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes.</li> </ul>	<b>39.000,00</b>	<b>49.619,04</b>
<b>Realização das atividades da Secretaria e Apoio Administrativo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Procedimentos para inscrição, re-inscrição, transferência, cancelamento, alimentação do SISCAFW, geração de documentos necessários, informações relacionamento com a categoria, conselheiros e diretores e outros.</li> <li>▪ Procedimentos de apoio administrativo aos setores do CRP-11: serviços externos; entregas; limpeza; providências de fotocópias, apoio logístico e outros.</li> <li>▪ Realização das demais atividades pertinentes.</li> </ul>	<b>39.000,00</b>	<b>22.714,99</b>
<b>Manutenção da infraestrutura física/reforma</b>	<b>16.000,00</b>	<b>26.179,69</b>
<b>Aquisição de equipamentos e materiais permanentes</b>	<b>42.000,00</b>	<b>19.671,44</b>
<b>Pessoal e encargos</b>	<b>734.435,00</b>	<b>695.746,03</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.159.235,00</b>	<b>1.146.816,93</b>
<b>PROJETOS:</b>	<b>Valor Orçado</b>	<b>Valor Executado</b>
<b>JANEIRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ Acompanhamento do Desmembramento do Piauí e Maranhão</li> </ul>	<b>8.300,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FEVEREIRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Realização de Reunião de Plenária Ampliada.</li> <li>▪ Encontro COE/COF do CRP-11.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> </ul>	<b>5.600,00</b>	<b>9.517,91</b>
<b>MARÇO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião Nacional COE/COF (Presidente do CRP-11 e Presidente COE/COF).</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> </ul>	<b>10.100,00</b>	<b>608,55</b>
<b>ABRIL</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Evento Comemorativo ao dia da Educação Inclusiva do CRP-11.</li> <li>▪ Reunião Plenária Ampliada.</li> </ul>	<b>14.000,00</b>	<b>2.491,59</b>
<b>MAIO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês:</li> <li>▪ Eventos em torno da Luta Antimanicomial e do Movimento de Enfrentamento da Violência contra Crianças e Adolescentes.</li> <li>▪ Participação da conselheira presidente na reunião presencial de presidentes que antecede a APAF, em Brasília-DF.</li> </ul>	<b>31.600,00</b>	<b>1.176,59</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação da conselheira tesoureira na reunião presencial de tesoureiros que antecede a APAF, em Brasília-DF.</li> <li>▪ Participação de dois delegados suplentes na APAF em Brasília-DF</li> <li>▪ VIII Seminário Psicologia e Direitos Humanos do CRP-11 (Luta Antimanicomial e do Movimento de Enfrentamento da Violência contra Crianças e Adolescentes.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ Acompanhamento do Desmembramento do Piauí e Maranhão.</li> </ul>		
<b>JUNHO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião Plenária Ampliada</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ Acompanhamento a Subsede Cariri de Conselheiros(as)</li> <li>▪ 22ª Edição do informativo impresso do CRP-11</li> </ul>	<b>21.900,00</b>	<b>941,57</b>
<b>JULHO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ Plantão nas áreas geográficas que possuam IES, para inscrições de pessoas naturais e jurídicas.</li> <li>▪ Acompanhamento do Desmembramento do Piauí e Maranhão.</li> </ul>	<b>10.800,00</b>	<b>668,68</b>
<b>AGOSTO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eventos alusivos ao Dia do Psicólogo do CRP-11.</li> <li>▪ Apoio a eventos universitários em torno do Dia do Psicólogo.</li> <li>▪ Reunião Plenária Ampliada</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11</li> </ul>	<b>13.900,00</b>	<b>1.892,61</b>
<b>SETEMBRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ III Encontro Fortalezense de Psicologia (região metropolitana)</li> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ VIII Encontro Carirense de Psicologia (região sul)</li> <li>▪ Acompanhamento do Desmembramento do Piauí e Maranhão</li> </ul>	<b>17.000,00</b>	<b>4.188,35</b>
<b>OUTUBRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ Reunião Plenária Ampliada</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11.</li> <li>▪ III Encontro de Psicologia (região do sertão central).</li> <li>▪ Criação da Subsede Região do Sertão Central.</li> </ul>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>NOVEMBRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar (em) neste mês.</li> <li>▪ III Encontro Sobralense de Psicologia (região norte).</li> <li>▪ Criação da Subsede Região Norte.</li> <li>▪ Reunião Nacional do CREPOP.</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11</li> </ul>	<b>19.600,00</b>	<b>220,97</b>
<b>DEZEMBRO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 23ª Edição do informativo impresso do CRP-11.</li> <li>▪ Realização de plenária ampliada.</li> <li>▪ Acompanhamento a Subsede Cariri de Conselheiros(as).</li> <li>▪ Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-11</li> <li>▪ Participação da conselheira presidente na reunião presencial de presidentes que antecede a APAF, em Brasília-DF.</li> <li>▪ Participação da conselheira tesoureira na reunião presencial de tesoureiros que antecede a APAF, em Brasília-DF.</li> <li>▪ Participação de dois delegados suplentes na APAF em Brasília-DF.</li> <li>▪ Participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia a se realizar(em) neste mês.</li> <li>▪ Plantão nas áreas geográficas que possuam IES, para inscrições de pessoas naturais e</li> </ul>	<b>33.450,00</b>	<b>3.613,00</b>

jurídicas.		
<b>TOTAL</b>	<b>200.250,00</b>	<b>25.319,82</b>
<b>TOTAL GERAL - Permanentes e Projetos</b>	<b>1.359.485,00</b>	<b>1.172.136,75</b>
<b>2.2 Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício</b>		
<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Ações propostas</b>	
I. Captar, disponibilizar e ampliar acervo do CRP 11 para sociedade;	- Reordenamento e Catalogação do Acervo de Livros e Documentos Técnicos do CRP11. - Acervo localizado e sob responsabilidade do CREPOP.	
II. Estruturar, ampliar e fortalecer as ações das Comissões e Grupos de Trabalho (GT's) do CRP 11;	- Manutenção e Funcionamento das Comissões: Comissão de Saúde, Comissão de Psicologia do Trabalho e das Organizações, Comissão de Comunicação, Comissão de Psicologia Jurídica, Comissão de Psicologia Escolar/Educacional, Comissão de Direitos Humanos e Comissão de Avaliação Psicológica. - Manutenção do Grupo de Trabalho – GT de Condições de Trabalho do Psicólogo.	
III. Regionalizar, descentralizar e integrar a categoria em prol das ações nos âmbitos político, administrativo e técnico;	- Manutenção e Fortalecimento da Sub-sede Cariri. - Ações das Comissões e Grupos de Trabalho realizadas em Fortaleza, Sobral, Quixadá e em Juazeiro do Norte. - Realização mensal de recebimento a documentação dos Processos de Inscrição Primária, Inscrição Secundária, Transferência, Cancelamento, e Reinscrição do Registro Profissional dos Psicólogos e de Pessoas Jurídicas nos municípios de Sobral, Quixadá e na Sub-sede. - Realização de Entrega de Carteiras mensalmente nos municípios de Sobral, Quixadá e na Sub-sede.	
IV. Promover educação permanente em diálogo com as referências técnicas do sistema conselho;	- Manutenção das Atividades do Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas. - Realização e/ou Participação em 41 Eventos Locais e Regionais nas temáticas de Direitos Humanos, Saúde, Educação, Psicologia Jurídica e Condições de Trabalho.	
V. Construir uma política financeira sustentável, transparente, participativa dentro dos princípios da administração pública;	- Manutenção das Reuniões de Diretoria com periodicidade Semanal. - Realização de 25 Plenárias. - Participação em 02 Assembleias de Políticas, da Administração e das Finanças – APAF. - Realização da Assembleia Ordinária anual para aprovação do Orçamento e Plano de Ação de 2015. - Adoção de política agressiva de cortes de gastos e otimização de recursos, estabelecendo parcerias em eventos, reformulando ações e restringindo ao estritamente necessário o custo com passagens, diárias, jetons e ajudas de custo.	
VI. Atuar de forma integrada com as instituições de ensino superior de modo a aproximar o CRP11 do corpo docente e discente.	- Manutenção e Reforço do Funcionamento da Comissão de Orientação e Fiscalização - Realização de Diversos Encontros com As coordenações e Professores dos Cursos, além da Participação em eventos em diversas instituições com a temática de Ética e Exercício Profissional. - Realização de vários encontros com as representações estudantis. - Abertura dos Eventos, Comissões e Grupos de Trabalho para participação dos Estudantes de Psicologia.	
VII. Criar espaços de integração e articulação da categoria;	- Manutenção das Atividades do Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas. - Realização e/ou Participação em 41 Eventos Locais e Regionais	

	nas temáticas de Direitos Humanos, Saúde, Educação, Psicologia Jurídica e Condições de Trabalho.
VIII. Ampliar a inserção do CRR 11 na agenda da sociedade;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetivação de Gestão junto a Associação dos Municípios do Estado do Ceará, a Assembleia Legislativa do Estado, a Câmara de Vereadores de Fortaleza, ao Tribunal de Justiça do Estado, A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Fortaleza sobre o exercício profissional da Psicologia.</li> <li>- Parcerias em eventos e mobilizações por melhores condições de trabalho com o Sindicato dos Psicólogos do Ceará e outros Conselhos Profissionais.</li> </ul>
IX. Desenvolver uma política de comunicação que fortaleça a interação entre psicólogos e conselho e democratize o acesso à informação;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicação do informativo PSIU-ONLINE com periodicidade semanal.</li> <li>- Abertura para os Estudantes receberem o Psiu-online.</li> <li>- Publicação regular no Site do CRP11 de documentos institucionais. A exemplo de Portarias, Resoluções e Editais.</li> </ul>
X. Reformular os espaços físicos do CRP de forma que eles sejam acolhedores e com acessibilidade para psicólogos e sociedade.	- Elaboração de projeto de Reforma da sede para ampliar e reformular os espaços de atendimento, arquivo e trabalho administrativo (projeto será efetivado em 2015).
XI. Manutenção do Funcionamento Administrativo, Financeiro, Contábil e de Secretaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenção e Reforço do Funcionamento da Comissão de Ética.</li> <li>- Finalização do processo de Desmembramento do CRP21 e CRP22.</li> <li>- Continuidade das atividades desenvolvidas.</li> <li>- Manutenção do fornecimento de insumos.</li> <li>- Manutenção das Assessorias Jurídica e Contábil.</li> <li>- Continuidade da Manutenção de equipamentos e sistemas</li> <li>- Elaboração do Planejamento Estratégico do CRP11 Gestão 2103-2016.</li> <li>- Atividades de Valorização do Servidor.</li> </ul>

### 2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício

#### a) O Planejamento da entidade e suas competências legais:

O Sistema Conselhos possui periodicidade de mandatos para cada triênio e a cada novo Plenário é definido um novo Planejamento Estratégico com mesma periodicidade. Com base neste Planejamento Estratégico é definido, a cada ano, um Planejamento de Ação que serve de base para o Planejamento Orçamentário. Esses três documentos de Planejamento são propostos pelo Plenário do Conselho Regional.

No caso do Planejamento Estratégico, realizado em fevereiro de 2014, sua aprovação se dá em Reunião Plenária do CRP11. No caso do Orçamento e do Plano de Ação de cada exercício, são aprovados inicialmente pela Reunião Plenária, quando se projetam pelo menos três propostas orçamentárias, que são encaminhadas para deliberação da Assembleia Geral Ordinária e posteriormente enviada para o Conselho Federal de Psicologia que ratifica a aprovação dos documentos de gestão.

Além dos documentos destacados, possuímos implantado o Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS e a Avaliação de desempenho regular dos funcionários.

#### b) A representatividade dos resultados alcançados frente às demandas e/ou aos processos em tramitação no âmbito da Entidade:

Dentre os resultados apresentados no ano de 2014 e avaliados como destacados estão:

- A política financeira de austeridade e otimização de recursos aplicada a todos os âmbitos da gestão como forma de capitalização para o enfrentamento dos graves problemas estruturais encontrados na estrutura física do CRP11. A sede possui rachaduras estruturais, equipamentos deficitários e condições de operação precárias em alguns setores. Existe uma necessidade urgente de realizar uma reforma de grande porte. Para o ano de 2015 há estudos financeiros e contábeis que demonstram a viabilidade da execução da obra estruturante, conforme as exigências apresentadas pelo projeto de engenharia solicitado.

- O grande impulso no Desmembramento do CRP21 e CRP22, que, embora ainda não tenham finalizado os últimos procedimentos já trabalharam de forma autônoma desde o segundo semestre. O processo de desmembramento ocorre pela divisão do território dos estados de Ceará, Piauí e Maranhão, que anteriormente era de jurisdição do CRP11. Esse processo implica na estruturação física e documental dos novos regionais, implicando em relevante investimento financeiro e administrativo do CRP11 e do CFP. Vale destacar que nenhuma das ações do desmembramento estavam previstas no orçamento ou no plano de ação, necessitando de um plano de contingência

significativo para execução de nossas responsabilidades

- O fortalecimento do vínculo dos Profissionais com seu Conselho Profissional, aproximando os Estudantes, as Entidades Formadoras e os Profissionais a partir do funcionamento das comissões e participação e realização de eventos, descentralizados e otimizados.
- A parceria com o Sindicato dos Psicólogos do Ceará no tocante a sensibilização dos profissionais quanto as Condições de Trabalho e do Exercício Profissional Regular.
- As seguidas gestões de ordem política para debate de temas relevantes ao Exercício Profissional feitas junto a setores do Executivo, Legislativo e Judiciário.
- A reformulação e apoio ao trabalho da Comissão de Orientação e Fiscalização, focando nos aspectos de orientação e proximidade com a categoria.
- O resgate e reforço das ações da Comissão de Ética, colocando em pleno andamento todos os processos éticos encontrados, alguns com atrasos significativos.

**c) A tempestividade das ações empreendidas:**

As ações prioritárias para o ano de 2014 foram realizadas dentro do prazo estipulado e em conformidade com as normativas. As ações ordinárias ocorreram em sua extensa maioria nos parâmetros previstos. Algumas ações previstas foram executadas em período diverso ao previsto ou não executadas devido a planejamentos das comissões ou da nova gestão.

**d) Disfunção estrutural ou situacional que tenha prejudicado ou inviabilizado o alcance dos objetivos e metas bem como as medidas adotadas para tratar as causas do insucesso:**

Os principais obstáculos para a consecução das metas com maior efetividade e qualidade no exercício de 2014 foram:

- O quadro reduzido de funcionários, apresentando necessidades de pessoal nas áreas de Coordenação Administrativa, Contabilidade, Orientação e Fiscalização e Financeiro.
- Dificuldades com fluxos administrativos e protocolos, necessitando de diversas ações que pudessem repensar procedimentos e estabelecer regras de funcionamento regular.
- O processo de desmembramento previa a resolução de toda a parte estrutural relacionado a sede, equipamentos e pessoal resolvida no ano de 2013 para que o CRP21 e CRP22 pudesse iniciar seus trabalhos plenamente em 27 de setembro de 2013, quando da posse de seu primeiro Plenário. Contudo, no início da atual Gestão do CRP11, ainda não haviam sido tomadas uma série de medidas necessárias e não havia rubrica orçamentária prevista.
- Dificuldades operacionais com as assessorias relacionados a fluxos e prazos que geraram a necessidade de mudanças na Assessoria Jurídica e, posteriormente, na Assessoria Contábil, já no exercício de 2015.

As medidas adotadas foram a priorização de ações, o redimensionamento das atividades e fluxos, a austeridade de gastos e priorização orçamentária.

**e) Os fatores que tenham contribuído para ao alcance ou superação das metas estabelecidas:**

Consideramos que, nas ações prioritárias, tivemos um bom desempenho, sob um ponto de vista histórico, tendo como grande responsável pelos resultados a dedicação dos Funcionários, dos Conselheiros e dos Profissionais e estudantes que se engajaram nas ações.

## **2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão**

O Conselho Regional de Psicologia 11ª Região não apresenta estratégias formalizadas de indicadores de gestão em nenhuma de suas documentações, figurando como objeto de estudo para o VIII Plenário sua definição e implementação. Contudo, existe uma série de procedimentos de acompanhamento que monitoram o alcance das metas e a qualidade do serviço, através das reuniões sequenciais da Diretoria e Comissões reconhecendo as ações desenvolvidas e indicando modificações tanto para os aspectos administrativos e financeiros comopara a efetivação da política do Conselho.

Estamos em processo de estudo e formalização das estratégias de monitoramento e construção de indicadores de avaliação institucional, repensando a formatação dos fluxos, arquivamento, protocolos, normativas e estrutura funcional e administrativa do CRP11. Apesar de existir uma observação intensa dos processos para que todos transcorram corretamente, este monitoramento não reverte em indicativos formais de avaliação. Historicamente temos avançado na formatação dos processos sem, no entanto, gerar informações acessíveis de gestão.

### 3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇAE DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO

#### 3.1. Estrutura de governança da entidade

Não existe no Conselho Regional de Psicologia 11ª Região normativa ou estrutura de Auditoria Interna ou Ouvidoria. As ações de acompanhamento são realizadas pela Diretoria do Plenário, que também atua como Ouvidoria através de canal direto, via e-mail, com a categoria. Segue o e-mail de contato direto da categoria para com o CRP 11:

[diretoria@crp11.org.br](mailto:diretoria@crp11.org.br)

O Conselho Regional de Psicologia é composto pelas seguintes instâncias:

- I – Plenário;
- II – Diretoria;
- III – Comissões Técnicas;
- IV – Assembleia Geral Ordinária;
- V – Congresso Regional de Psicologia.

O acompanhamento das ações, manutenção e investimentos é ordinariamente realizado, pelo envio das Prestações de Contas ao Conselho Federal de Psicologia, e agora ao TCU, que as analisa, aprova, recomenda e orienta modificações.

Além da Prestação de Contas regular, existe a Auditoria Externa Independente, com periodicidade anual, que analisa todos os processos do regional “in loco” e confecciona relatório aos Conselhos Federal e Regional de Psicologia, com orientações e observações sobre quaisquer irregularidades ou procedimentos inadequados identificados. Esse Relatório de Auditoria, serve de base para o refinamento e otimização da administração de acordo com as legislações de Administração Pública aplicados aos Conselhos Profissionais.

REUNIÕES DE DIRETORIA		PLENÁRIAS ADMINISTRATIVAS E POLÍTICAS	
NÚMERO	DATA	NÚMERO	DATA
1	10/jan	1	10/jan
2	17/jan	2	24/jan
3	24/jan	3	07/fev
4	31/jan	4	21/fev
5	07/fev	5	22/fev
6	13/fev	6	07/mar
7	21/fev	7	15/mar
8	28/fev	8	21/mar
9	07/mar	9	28/mar
10	14/mar	10	11/abr
11	21/mar	11	25/abr
12	04/abr	12	09/mai
13	11/abr	13	23/mai
14	25/abr	14	06/jun
15	09/mai	15	27/jun
16	16/mai	16	11/jul
17	23/mai	17	25/jul
18	29/mai	18	08/ago
19	06/jun	19	22/ago
20	01/jul	20	12/set
21	11/jul	21	26/set
22	18/jul	22	17/out
23	25/jul	23	14/nov
24	01/ago	24	05/dez
25	08/ago	25	19/dez
26	14/ago	<b>TOTAL</b>	<b>25</b>
27	22/ago		
28	29/ago		

29	09/set
30	19/set
31	26/set
32	03/out
33	10/out
34	17/out
35	24/out
36	31/out
37	07/nov
38	14/nov
39	24/nov
40	28/nov
41	05/dez
42	18/dez
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>

PLENÁRIAS EXTRAORDINÁRIAS	
1	30/ago
2	10/out
<b>TOTAL</b>	<b>02</b>

### 3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade

#### Rol dos Responsáveis pelo Exercício de 2014 - VIII Plenário

**Nome:** Elton Alves Gurgel **CPF:** 284.597.173-72

**Endereço Residencial:** Rua Padre Leopoldo Fernandes 363, Bairro de Fátima

**Cidade:** Fortaleza **UF:**CE **CEP:** 60411180

**Fones:** 85-99784114 / 85-99778586 **Fax:** **Email:**elton\_gurgel@yahoo.com.br

**Cargo ou Função:** Presidente

#### Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):

Dirigente máximo da unidade jurisdicionada

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do VIII Plenário	27 de setembro de 2013	- x -	- x -	27/09/2013	Atual

**Nome:**Domingos Arthur Feitosa Petrola **CPF:** 01145631363

**Endereço Residencial:** Afonso Celso 225, Apto 502, Aldeota

**Cidade:** Fortaleza **UF:** CE **CEP:** 60140190

**Fones:** 85-99782143 / 85-97493840 **Fax:** **Email:**arthurfpetrola@gmail.com

**Cargo ou Função:** Vice-Presidente

#### Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):

Membro de diretoria ou ocupante de cargo de direção no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente de que trata o inciso anterior, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº2/14 de Reunião Plenária	24/01/2014	Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	24/01/2014	26/09/2014

**Cargo ou Função:** Tesoureiro

#### Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):

Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	Ata nº24/14 de Reunião Plenária	05 de dezembro de 2014	26/09/2014	05/12/2014
<b>Nome:</b> Andreya Arruda Amêndola			<b>CPF:</b> 51213095387		
<b>Endereço Residencial:</b> Rua Carlos Barbosa, 393, apto 201, Papicu					
<b>Cidade:</b> Fortaleza		<b>UF:</b> CE		<b>CEP:</b> 60175355	
<b>Fones:</b> 85-99000941		<b>Fax:</b>		<b>Email:</b> andreya_arruda@hotmail.com	
<b>Cargo ou Função:</b> Vice-Presidente					
<b>Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):</b> Membro de diretoria ou ocupante de cargo de direção no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente de que trata o inciso anterior, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	- x -	- x -	26/09/2014	Atual
<b>Nome:</b> Luana Leão Cunha			<b>CPF:</b> 679544643-34		
<b>Endereço Residencial:</b> Rua Nunes Valente 1660, Aldeota					
<b>Cidade:</b> Fortaleza		<b>UF:</b> CE		<b>CEP:</b> 60125070	
<b>Fones:</b> 85-88910895		<b>Fax:</b>		<b>Email:</b> luanaleao@hotmail.com	
<b>Cargo ou Função:</b> Tesoureira					
<b>Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):</b> Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do VIII Plenário	27 de setembro de 2013	Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	27/09/2013	26/09/2014
<b>Nome:</b> Giselle Maranhão Sucupira Mesquita			<b>CPF:</b> 32439822353		
<b>Endereço Residencial:</b> Rua Rangel Pestana 950, Casa 34, Bairro Sapiranga					
<b>Cidade:</b> Fortaleza		<b>UF:</b> CE		<b>CEP:</b> 6083302	
<b>Fones:</b> 85-96039318		<b>Fax:</b>		<b>Email:</b> giselle.sucupira@hotmail.com	
<b>Cargo ou Função:</b> Secretária					
<b>Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):</b> Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do VIII Plenário	27 de setembro de 2013	Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	27/09/2013	26/09/2014
<b>Nome:</b> Mayrá Lobato Pequeno			<b>CPF:</b> 99367386320		
<b>Endereço Residencial:</b> Rua Caubi Damasceno, 43, apto 203, Icaraí.					



<b>Cidade:</b> Caucaia	<b>UF:</b> CE	<b>CEP:</b> 61620250
<b>Fones:</b> 85-87877955	<b>Fax:</b>	<b>E mail:</b> mayrah@gmail.com

**Cargo ou Função:** Secretária

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº21/14 de Reunião Plenária	26/09/2014	- x -	- x -	26/09/2014	Atual

**Nome:** Pedro Pinheiro Câmara

**CPF:** 61991503172

**Endereço Residencial:** Rua Doutor Gilberto Studart 1480, apartamento 202, Bairro Papicu

<b>Cidade:</b> Fortaleza	<b>UF:</b> CE	<b>CEP:</b> 60190750
<b>Fones:</b> 85-91080037 / 86055330	<b>Fax:</b>	<b>Email:</b> pedropcamara@gmail.com

**Cargo ou Função:** Vice-Presidente

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

Membro de diretoria ou ocupante de cargo de direção no nível de hierarquia imediatamente inferior e sucessivo ao do dirigente de que trata o inciso anterior, com base na estrutura de cargos aprovada para a unidade jurisdicionada

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do VIII Plenário	27 de setembro de 2013	Ata nº2/14 de Reunião Plenária	24 de janeiro de 2014	27/09/2013	24/01/2014

**Nome:** Diego Mendonça Viana

**CPF:** 02536942309

**Endereço Residencial:** Rua Sigefredo Pinheiro 100, apto 204, bloco b-Wanda. Bairro de Fátima.

<b>Cidade:</b> Fortaleza	<b>UF:</b> CE	<b>CEP:</b> 60415160
<b>Fones:</b> 85-96745522 / 89679413	<b>Fax:</b> -	<b>Email:</b> diegomendoncaviana@gmail.com

**Cargo ou Função:** Tesoureiro

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

Membro de órgão colegiado que, por definição legal, regimental ou estatutária, seja responsável por ato de gestão que possa causar impacto na economicidade, eficiência e eficácia da gestão da unidade

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº24/14 de Reunião Plenária	05/12/2014	- x -	- x -	05/12/2014	Atual

**Relação de Conselheiros VIII Plenário do CRP11  
Gestão Atual**

<b>Nome:</b>	<b>Função ano de 2013:</b>	<b>Mandato:</b>
Elton Alves Gurgel	Conselheiro Efetivo Membro da Diretoria	27/09/2013 a 26/09/2016
Andreya Arruda Amêndola	Conselheira Efetiva Membro da Diretoria	27/09/2013 a 26/09/2016
Diego Mendonça Viana	Conselheiro Efetivo Membro da Diretoria (Eleito como Suplente)	27/09/2013 a 26/09/2016
Mayrá Lobato Pequeno	Conselheira Efetiva Membro da Diretoria	27/09/2013 a 26/09/2016
Luana Leão Cunha	Conselheira Efetiva	27/09/2013 a 26/09/2016

	Presidente da COF	
Anice Holanda Nunes Maia	Conselheira Efetiva Presidente da COE	27/09/2013 a 26/09/2016
Giselle Maranhão Sucupira Mesquita	Conselheira Efetiva	27/09/2013 a 26/09/2016
StéffanneRochelli de Lima Ribeiro	Conselheira Efetiva (Eleita como Suplente)	27/09/2013 a 26/09/2016
Talita Saldanha da Silva	Conselheira Efetiva (Eleita como Suplente)	27/09/2013 a 26/09/2016
Larissa Silva Barros	Conselheira Suplente	27/09/2013 a 26/09/2016
Mabel Melo Sousa	Conselheira Suplente	27/09/2013 a 26/09/2016
Rochelli Lopes Trigueiro	Conselheira Suplente	27/09/2013 a 26/09/2016
Sara Guerra Carvalho de Almeida	Conselheira Suplente	27/09/2013 a 26/09/2016
Pedro Renan Santos de Oliveira	Conselheiro Suplente	27/09/2013 a 26/09/2016
Pedro Pinheiro Câmara	Conselheiro Licenciado (Eleito como Efetivo)	27/09/2013 a 26/09/2016
Aluisio Ferreira de Lima	Conselheiro Licenciado (Eleito como Suplente)	27/09/2013 a 26/09/2016
Domingos Arthur Feitosa Petrola	Conselheiro Renunciado (Eleito como Efetivo) (Membro da Diretoria em 2014)	27/09/2013 a 05/12/2014
Pedro Henrique Rocha Ribeiro	Conselheiro Renunciado (Eleito como Efetivo)	27/09/2013 a 05/12/2014

### 3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria

Os Jetons são Gratificações pagas a Conselheiros Efetivos ou Suplentes, quando em substituição de Efetivo, pela sua participação em reunião Plenária do Conselho. Não caracteriza remuneração nem gera nenhum tipo de vínculo empregatício, ou qualquer direito trabalhista, previdenciário ou civil. O valor do Jeton será instituído pelo Plenário com base na sua capacidade financeira, podendo inclusive dispensá-lo, obedecendo aos parâmetros fixados pelo Conselho Federal e tendo como limite 08 (oito) Jetons por mês. Obs. Explicação descritiva baseada no Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema Conselhos de Psicologia.

PLANILHA DE PAGAMENTO DE JETONS 2013		
VIII Plenário – Gestão 2013/2016		Valores R\$
Elton Alves Gurgel	Conselheiro Efetivo	3.306,57
Pedro Pinheiro Camara	Conselheiro Licenciado	0,00
Luana Leão Cunha	Conselheira Efetiva	2.667,06
Giselle Maranhão Sucupira Mesquita	Conselheira Efetiva	1.451,94
Andreya Arruda Amendola	Conselheira Efetiva	2.618,40
Anice Holanda Nunes Maia	Conselheira Efetiva	2.906,85
Domingos Arthur Feitosa Petrola	Conselheiro Renunciado	2.121,42
Mayrá Lobato Pequeno	Conselheira Efetiva	1.947,33
Pedro Renan Santos de Oliveira	Conselheiro Suplente	501,72
Aluisio Ferreira Lima	Conselheiro Licenciado	0,00
Diego Mendonça Viana	Conselheiro Efetivo	2.028,84
Larissa Silva Barros	Conselheira Suplente	0,00
Mabel Melo Sousa	Conselheira Suplente	1.423,65
Rochelli Lopes Trigueiro	Conselheira Suplente	250,86
StéffanneRochelli de Lima Ribeiro	Conselheira Suplente	1.150,83
Talita Saldanha da Silva	Conselheira Efetiva	1.298,22
Sara Guerra Carvalho de Almeida	Conselheira Suplente	501,72
Pedro Henrique Rocha Ribeiro	Conselheiro Renunciado	0,00
<b>TOTAIS</b>		<b>24.175,41</b>

### 3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna

Não possuímos normativa ou unidade de Auditoria Interna.

Possuímos um processo de Auditoria Externa Independente viabilizada pelo Conselho Federal de Psicologia para todos os Conselhos Regionais de Psicologia com periodicidade anual.

A auditoria relativa ao exercício de 2013 ainda não foi realizada.

### 3.5. Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correções:

Não possuímos Sistemas de Correções implementados nem existem normativas indicando sua criação. Este tema é objeto de estudo inicial do VIII Plenário.

## 4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

### 4.1. Demonstração da Receita

#### a) Origens das receitas.

As receitas orçamentárias do Conselho Regional de Psicologia consistemem sua maioria no Tributo da Anuidade dos Psicólogos e das Pessoas Jurídicas inscritas que prestam serviços de Psicologia. Também possuímos receitas oriundas de Taxas de Inscrição e Taxas de Serviços como emissão de 2ª Via de Carteira Profissional, além do recebimento de anuidades em atraso de exercícios anteriores.

A arrecadação de Receita de Contribuições, Receita Patrimonial e Receita de Serviços do CRP11 em 2014 obedeceram aos seguintes valores:

Anuidades P.Física	403,29
Anuidades P.Jurídica até R\$ 50.000,00	426,04
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 50.000,00 até R\$ 200.000,00	1.076,48
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 200.000,00 até R\$ 500.000,00	1.612,30
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 500.000,00 até R\$ 1.000.000,00	2.148,12
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 1.000.000,00 até R\$ 2.000.000,00	2.683,94
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 2.000.000,00 até R\$ 10.000.000,00	3.219,75
Anuidades P.Jurídica acima R\$ 10.000.000,00	4.291,39
Pessoa Física - Taxa Inscrição	72,66
Pessoa Jurídica - Taxa Inscrição	153,53
Pessoa Física - Taxa Registro Secundário	40,33
Expedição de Carteiras Pessoa Física	40,33

b) Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

<b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS 2014</b>				
<b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>PREVISÃO INICIAL</b>	<b>PREVISÃO ATUALIZADA</b>	<b>RECEITAS REALIZADAS</b>	<b>SALDO</b>
RECEITA CORRENTE	2313800,19	2313800,19	1821548,85	492251,34
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2104241,5	2104241,5	1494291,4	609950,1
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2017203,11	2017203,11	1459382,61	557820,5
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1817203,11	1817203,11	1236732,02	580471,09
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	200000	200000	222650,59	-22650,59
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	64505,29	64505,29	16116,2	48389,09
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	64505,29	64505,29	16116,2	48389,09
FUNDO DE SEÇÕES	22533,1	22533,1	18792,59	3740,51
RECEITA DE SERVIÇOS	49107,1	49107,1	30079,1	19028
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	29839,43	29839,43	26315,49	3523,94
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	16131,41	16131,41	3844,28	12287,13
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0	0	-80,67	80,67
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	3136,26	3136,26	0	3136,26
FINANCEIRAS	47211,59	47211,59	149365,36	-102153,77
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	12000	12000	72535,12	-60535,12
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	35211,59	35211,59	76830,24	-41618,65
MULTAS SOBRE ANUIDADES	4000	4000	0	4000
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	31211,59	31211,59	76830,24	-45618,65
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	110000	110000	0	110000
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3240	3240	147812,99	-144572,99
DÍVIDA ATIVA	3240	3240	1946,37	1293,63
MULTAS DE INFRAÇÕES	0	0	1312,87	-1312,87
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0	0	144553,75	-144553,75
RECEITAS FINANCEIRAS	0	0	0,05	-0,05
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2313800,19</b>	<b>2313800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>492251,34</b>
<b>DÉFICIT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2313800,19</b>	<b>2313800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>492251,34</b>

c) Forma de partilha da receita entre CFP e Regional.

Forma de planilha da receita está de acordo com a base legal

#### 4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira

##### a) Comparação entre os dois últimos exercícios;

##### DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS 2013

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	DESPESA LIQUIDADAS	DESPESA PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.302.667,80	2.460.167,80	2293190,82	2282944,53	2225157,11	166976,98
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	758.772,16	745.772,16	659469,06	657764,1	649113,18	86303,1
REMUNERAÇÃO PESSOAL	581.666,16	561.666,16	487381,8	487381,8	487381,8	74284,36
ENCARGOS PATRONAIS	177.106,00	184.106,00	172087,26	170382,3	161731,38	12018,74
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.543.895,64	1.714.395,64	1633721,76	1625180,43	1576043,93	80673,88
BENEFÍCIOS A PESSOAL	179.309,49	235.909,49	201112,78	201112,78	194235,3	34796,71
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	3.700,00	1.100,00	1026,2	1026,2	1025,6	73,8
USO DE BENS E SERVIÇOS	380.533,00	430.694,00	402826,11	400726,11	389508,17	27867,89
SERVICIOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	370.031,38	362.111,08	357221,98	356521,98	350982,68	4889,1
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	585.321,77	595.871,77	585596,16	579862,22	557880,45	10275,61
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	5.000,00	34.914,30	33985,66	33985,66	30466,25	928,64
SERVIÇOS BANCÁRIOS	20.000,00	50.995,00	49700,16	49692,77	49692,77	1294,84
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	2.800,00	2252,71	2252,71	2252,71	547,29
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	734.837,00	715.837,00	22705,94	22705,94	18452,94	693131,06
INVESTIMENTOS	56.000,00	37.000,00	22705,94	22705,94	18452,94	14294,06
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	56.000,00	37.000,00	22705,94	22705,94	18452,94	14294,06
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	678.837,00	678.837,00	0	0	0	678837
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	678.837,00	678.837,00	0	0	0	678837
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>3.037.504,80</b>	<b>3.176.004,80</b>	<b>2315896,76</b>	<b>2305650,47</b>	<b>2243610,05</b>	<b>860108,04</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182408,61</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3.037.504,80</b>	<b>3.176.004,80</b>	<b>2498305,37</b>	<b>2305650,47</b>	<b>2243610,05</b>	<b>677699,43</b>

##### DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS 2014

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA SEM PENHADAS	DESPESA LIQUIDADAS	DESPESA PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	1.728.990,19	1.619.790,19	1495003	1475063,32	1459064,64	124787,19
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	536.999,33	502.599,33	449749,79	449749,79	449749,79	52849,54
REMUNERAÇÃO PESSOAL	411.581,33	379.581,33	335025,82	335025,82	335025,82	44555,51
ENCARGOS PATRONAIS	125.418,00	123.018,00	114723,97	114723,97	114723,97	8294,03
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.191.990,86	1.117.190,86	1045253,21	1025313,53	1009314,85	71937,65
BENEFÍCIOS A PESSOAL	159.600,00	212.600,00	195239,91	187212,42	186799,17	17360,09
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.617,02	3.617,02	2949,8	2949,8	2949,8	667,22
USO DE BENS E SERVIÇOS	296.917,84	227.082,14	199277,62	196113,07	190252,69	27804,52
SERVICIOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	254.122,00	213.792,00	204572,2	195824,57	186099,52	9219,8
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	440.734,00	420.499,70	407536,27	407536,26	407536,26	12963,43
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	4.000,00	3.200,00	2523,84	2523,84	2523,84	676,16
SERVIÇOS BANCÁRIOS	30.000,00	31.400,00	30691,68	30691,68	30691,68	708,32
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	5.000,00	5.000,00	2461,89	2461,89	2461,89	2538,11
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	584.810,00	694.010,00	131875,44	98736,44	92364,44	562134,56
INVESTIMENTOS	58.000,00	167.200,00	131875,44	98736,44	92364,44	35324,56
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	58.000,00	167.200,00	131875,44	98736,44	92364,44	35324,56
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	526.810,00	526.810,00	0	0	0	526810
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	526.810,00	526.810,00	0	0	0	526810
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1626878,44</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>686921,75</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>194670,41</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>492251,34</b>
			<b>2.313.800,19</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>492251,34</b>

**b) Programação orçamentária das despesas correntes e de capital;**

Programação elaborada de acordo com o Plano de Ação apresentado no ponto 2.1.

**c) Execução das despesas por modalidade de licitação, por natureza e por elemento de despesa.**

**EXERCÍCIO 2013**

E L E M E N T O S D E D E S P E S A S	Natureza Custeio	Valor	Convite	Dispensa	Legislação não Aplicável	Total
		REMUNERAÇÃO PESSOAL	487.381,80	-	-	487.381,80
	ENCARGOS PATRONAIS	161.731,38	-	-	161.731,38	161.731,38
	BENEFÍCIOS A PESSOAL	194.235,30	-	-	194.235,30	194.235,30
	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.025,60	-	-	1.025,60	1.025,60
	MATERIAL DE CONSUMO	21.501,02	-	21.501,02	-	21.501,02
	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	801,68	-	801,68	-	801,68
	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	130.397,96	25.200,00	105.197,96	-	130.397,96
	DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	80.151,75	-	80.151,75	-	80.151,75
	PASSAGENS	100.264,54	-	100.264,54	-	100.264,54
	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	30.531,21	-	30.531,21	-	30.531,21
	DESPESA COM LOCOMOÇÃO	25.860,01	-	25.860,01	-	25.860,01
	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	350.982,68	3.139,00	347.843,68	-	350.982,68
	TRIBUTOS	1.844,08	-	-	1.844,08	1.844,08
	CONTRIBUIÇÕES	556.036,37	-	-	556.036,37	556.036,37
	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	30.466,25	-	-	30.466,25	30.466,25
	SERVIÇOS BANCÁRIOS	49.692,77	-	-	49.692,77	49.692,77
	SUBVENÇÕES SOCIAIS	2.252,71	-	-	2.252,71	2.252,71
	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	18.452,94	-	18.452,94	-	18.452,94
	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL GERAL DO EXERCÍCIO</b>	<b>2.243.610,05</b>	<b>28.339,00</b>	<b>730.604,79</b>	<b>1.484.666,26</b>	<b>2.243.610,05</b>

**EXERCÍCIO 2014**

E L E M E N T O S D E D E S P E S A S	Natureza Custeio	Valor	Convite	Dispensa	Legislação não Aplicável	Total
	REMUNERAÇÃO PESSOAL	335.025,82	-	-	335.025,82	335.025,82
	ENCARGOS PATRONAIS	114.723,97	-	-	114.723,97	114.723,97
	BENEFÍCIOS A PESSOAL	186.799,17	-	-	186.799,17	186.799,17
	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	2.949,80	-	-	2.949,80	2.949,80
	MATERIAL DE CONSUMO	17.070,42	-	17.070,42	-	17.070,42
	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	396,75	-	396,75	-	396,75
	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	111.221,24	28.579,43	82641,81	-	111.221,24
	DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	30.356,10	-	30.356,75	-	30.356,10
	PASSAGENS	12.137,75	-	12.137,75	-	12.137,75
	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	2.009,25	-	2.009,25	-	2.009,25
	DESPEZA COM LOCOMOÇÃO	17,061,18	-	17,061,18	-	17,061,18
	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	186.099,52	48.804,87	137.294,65	-	186.099,52
	TRIBUTOS	4.783,49	-	-	4.783,49	4.783,49
	CONTRIBUIÇÕES	402.752,77	-	-	402.752,77	402.752,77
	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	2.523,84	-	-	2.523,84	2.523,84
	SERVIÇOS BANCÁRIOS	30.691,68	-	-	30.691,68	30.691,68
	SUBVENÇÕES SOCIAIS	2.461,89	-	-	2.461,89	2.461,89
	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	92.364,44	-	9.2364,44	-	9.2364,44
	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
<b>TOTAL GERAL DO EXERCÍCIO</b>	<b>1.551.429,73</b>	<b>77.384,30</b>	<b>391.333,00</b>	<b>1.082712,43</b>	<b>1.551.429,73</b>	

**LICITAÇÕES REALIZADAS 2013**

TIPO DE LICITAÇÃO	NÚMERO	OBJETO	DATA	EMPRESA VENCEDORA	VALOR MENSAL
Carta Convite	2013.CRP11.LIC.01/13	WEB DESING	31/07/2013	SÚMULA 248 DO TCU	***
Carta Convite	2013.CRP11.LIC.02/13	GRAFICA P/ JORNAL PSIU	07/08/2013	SÚMULA 248 DO TCU	***
Carta Convite	2013.CRP11.LIC.03/13	WEB DESING	18/08/2013	ELANE CRISTINA DAMASCENO LIMA	2.100,00
Carta Convite	2013.CRP11.LIC.04/13	GRAFICA P/ JORNAL PSIU	21/08/2013	EXPRESSÃO GRÁFICA	3.139,00

**LICITAÇÕES REALIZADAS 2014**

TIPO DE LICITAÇÃO	NÚMERO	OBJETO	DATA	EMPRESA VENCEDORA	ELEMENTO DESPESA	VALOR GANHO
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.01/14	SISTEMA CONTÁBIL / CRP-21 (DESMEMBAMENTO)	27/5/14	FRACASSADA	6.2.2.1.1.02.01.03.007	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.02/14	SISTEMA CONTÁBIL / CRP-22 (DESMEMBAMENTO)	27/5/14	FRACASSADA	6.2.2.1.1.02.01.03.007	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.03/14	SISTEMA CONTÁBIL / CRP-21 (DESMEMBAMENTO)	10/6/14	IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA	6.2.2.1.1.02.01.03.007	24.474,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.04/14	SISTEMA CONTÁBIL / CRP-22 (DESMEMBAMENTO)	10/6/14	IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA	6.2.2.1.1.02.01.03.007	24.474,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.05/14	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO / CRP-21 (DESMEMBAMENTO)	14/10/14	FRACASSADA	6.2.2.1.3.03.02.01.003.001	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.06/14	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA / CRP- 21 (DESMEMBAMENTO)	14/10/14	FRACASSADA	6.2.2.1.3.03.02.01.003.006	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.07/14	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	15/10/14	ESPAÇO COMERCIAL LTDA -ME	6.2.2.1.3.03.02.01.003.001	3.380,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.08/14	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	15/10/14	FRACASSADA	6.2.2.1.1.02.01.03.006	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.09/14	AQUISIÇÃO DE AR-CONDICIONADO CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	15/10/14	FRACASSADA	6.2.2.1.1.02.01.03.002	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.10/14	EQUIPAMENTOS PARA COPA CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	15/10/14	DESERTA	6.2.2.1.1.02.01.03.004	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.11/14	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO CRP- 21 (DESMEMBAMENTO)	25/11/14	FENIX COMERCIO E INDUSTRIA DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA	6.2.2.1.1.02.01.03.001	10.935,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.12/14	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA CRP- 21 (DESMEMBAMENTO)	25/11/14	FRACASSADA	6.2.2.1.1.02.01.03.006	***
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.13/14	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO / CRP-21 (DESMEMBAMENTO)	26/11/14	TEREZINHA DE JESUS OLIVEIRA CURTRIM-ME	6.2.2.1.3.03.02.01.003.001	6.170,00
				PAULUS ALEXANDRUS M.PINHEIRO-ME		2.570,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.14/17	AQUISIÇÃO DE AR-CONDICIONADO CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	26/11/14	PAULUS ALEXANDRUS M.PINHEIRO-ME	6.2.2.1.1.02.01.03.002	6.500,00
Carta Convite	2014.CRP11.LIC.15/17	EQUIPAMENTOS PARA COPA CRP- 22 (DESMEMBAMENTO)	26/11/14	PAULUS ALEXANDRUS M.PINHEIRO-ME	6.2.2.1.1.02.01.03.004	2.000,00

**d) Demonstração e análise de indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário e financeiro, caso tenham sido instituídos pela entidade.**

A entidade não instituiu indicadores para mensurar o desempenho da gestão.

**4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referencia**

Foram realizadas as seguintes transferências de recursos:

ELEMENTO	DOTAÇÃO	VALOR R\$
Fundo de Seções	6.2.2.1.1.01.04.05.002.001	17.934,25
Cota Parte	6.2.2.1.1.01.04.05.002.001	384.818,52



## 5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS.

### 5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade

#### a) Demonstração da força de trabalho

De acordo com o item 5.1 da Parte A, da Portaria TCU nº175/2013, demonstramos a seguir referente ao exercício de 2014, a fim de apresentar a movimentação dos funcionários do Conselho (efetivos, ingressos e egressos), quantidade de funcionários, bem como o detalhamento dos cargos em comissão e das funções gratificadas. A classificação considera funcionários efetivos e contratados para cargos em comissão, conforme previsão no Plano de Cargos e Salários

<b>Força de Trabalho do CRP 11ª –Exercício 2014</b>				
	Nome Funcionario	Admissão	Função	Contratação
1.	Alessandra Pereira Dias	07/02/2012	Psicóloga Fiscal	Concurso Público
2.	Ana Alice Soares Peixoto	01/06/2006	Assessora de Coordenação	Comissionado
3.	Camila Sousa da Silva	21/02/2011	Assistente Administrativo II	Concurso Público
4.	Gilvania Santos da C. Gonçalves	05/01/2009	Analista Contábil	Concurso Público
5.	Jamile Santana da Silva	02/01/2014	Jovem Aprendiz	Contratada
6.	Joseilton Lima	01/12/1999	Contínuo	Concurso Público
7.	Maria Itamet Queiroz Cavalcante	27/02/2012	Assistente Administrativo I	Concurso Público
8.	Maria Ossimar Gonçalves Bonfim	01/03/2012	Assistente Administrativo I	Concurso Público
9.	Raimundo Nonato Aguiar	22/12/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	Concurso Público
10.	Regina Claudia C. Vasconcelos	01/04/2004	Analista de Cobrança	Concurso Público
11.	Rômulo Oliveira de Sousa	21/02/2011	Assistente Administrativo II	Concurso Público
12.	Tainara Gomes de Souza	01/12/2014	Assessora de Grupo Gestor	Comissionado
13.	Thiago Vieira C. da Silva	07/06/2005	Analista de Cobrança	Concurso Público
14.	Walter José Gomes de Sousa	18/09/2009	Assistente Administrativo I	Concurso Público
15.	Évio Gianni Batista Carlos	01/11/2013	Coordenadora Geral	Comissionado
16.	Marcio Pinto de Oliveira	01/12/2013	Assistente Financeiro	Comissionado

<b>Relação Estagiários Exercício 2014</b>			
ESTEGIÁRIO	SETOR	DATA INÍCIO DE CONTRATO	DATA EXONERAÇÃO
PRISCILA MARIA DA SILVA	SUBSEDE CARIRI	10/03/2014	28/11/2014
JOYCE GABRIELLY DE SOUSA ALENCAR	SUBSEDE CARIRI	20/08/2013	07/03/2014
TALITA BARBOSA SAMPAIO DA COSTA	CONTABILIDADE	02/12/2013	06/10/2014
MARIA DANIELLE FROTA ARAGÃO	CREPOP	02/12/2013	11/07/2014
EMANOELE VAZ OSÓRIO DE FARIAS	COORDENAÇÃO	01/03/2013	31/08/2014
MARCOS WILLIAN PORTOLAN MAYORA	COORDENAÇÃO	02/12/2013	17/10/2014
YVENS HENRIQUE MAIA BARBOSA	CONTABILIDADE	04/11/2014	23/01/2015
FLÁVIA LUANNA DE AMORIM SILVA	CREPOP	24/07/2014	28/02/2015
JÉSSICA FERREIRA GOMES	COF	02/12/2013	
DEYVID MORAIS DA SILVA	COORDENAÇÃO	04/11/2014	

Tipologias dos afastamentos	Colaboradores Afastados em 31/12/2014
1. Licenças	
1.1 Licença não remunerada	00
1.2. Auxílio doença pela Previdência Social	01
<b>Total de Servidores Afastados em 31 de dezembro</b>	<b>01</b>

#### b) Processo de ingresso de funcionários na entidade

Ingresso de Funcionários Seleção de Cargo Comissionada / Contrato	Quantidade de Ingressos em 2014
Coordenador Geral	01
Assessor Financeiro	01
Jovem Aprendiz	01
<b>Total de Ingressos</b>	<b>03</b>

**c) Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade**

	<b>Nome Funcionario</b>	<b>Admissão</b>	<b>Função</b>	<b>Nível Escolaridade</b>	<b>Faixa Etária</b>
1.	Alessandra Pereira Dias	07/02/2012	Psicóloga Fiscal	Mestrado	De 31 a 40 anos
2.	Ana Alice Soares Peixoto	01/06/2006	Assessora de Coordenação	Ensino Médio	De 31 a 40 anos
3.	Camila Sousa da Silva	21/02/2011	Assistente Administrativo II	Ensino Médio	De 21 a 30 anos
4.	Gilvania Santos da C. Gonçalves	05/01/2009	Analista Contábil	Graduação	De 51 a 60 anos
5.	Jamile Santana da Silva	02/01/2014	Jovem Aprendiz	Ensino Fundamental	De 11 a 20 anos
6.	Joseilton Lima	01/12/1999	Contínuo	Ensino Médio	De 31 a 40 anos
7.	Maria Itamet Queiroz Cavalcante	27/02/2012	Assistente Administrativo I	Graduação	De 51 a 60 anos
8.	Maria Ossimar Gonçalves Bonfim	01/03/2012	Assistente Administrativo I	Ensino Médio	De 51 a 60 anos
9.	Raimundo Nonato Aguiar	22/12/2010	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	De 51 a 60 anos
10.	Regina Claudia C. Vasconcelos	01/04/2004	Analista de Cobrança	Ensino Médio	De 31 a 40 anos
11.	Rômulo Oliveira de Sousa	21/02/2011	Assistente Administrativo II	Graduação	De 31 a 40 anos
12.	Tainara Gomes de Souza	01/12/2014	Assessora de Grupo Gestor	Ensino Médio	De 21 a 30 anos
13.	Thiago Vieira C. da Silva	07/06/2005	Analista de Cobrança	Graduação	De 31 a 40 anos
14.	Walter José Gomes de Sousa	18/09/2009	Assistente Administrativo I	Ensino Médio	De 41 a 50 anos
15.	Évio Gianni Batista Carlos	01/11/2013	Coordenadora Geral	Especialista	De 31 a 40 anos
16.	Marcio Pinto de Oliveira	01/12/2013	Assistente Financeiro	Ensino Médio	De 21 a 30 anos

**6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES  
LEGAIS E NORMATIVAS**

**6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU**

O Conselho Regional de Psicologia 11ª Região propõe-se a cumprir com todas as determinações e recomendações exaradas em acórdão do TCU e, também de todas as legislações que orientam sua atuação, através de constante revisão e melhoria de seus processos administrativos e financeiros.

**6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.**

Não existe no Conselho Regional de Psicologia 11ª Região estrutura de Auditoria Interna. As ações de acompanhamento são realizadas pela Diretoria do Plenário, que também atua como Ouvidoria, tendo, desde o início da nova gestão, a saber, em 27 de setembro de 2013, ampliado o acesso ao Plenário através de canal direto, via e-mail e telefone, com a categoria, além do regular funcionamento das Comissões Técnicas.

**6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.**

Não existe no Conselho Regional de Psicologia 11ª Região normativa ou estrutura de Auditoria Interna.

Existe, contudo um processo de Auditoria Externa Independente que, numa periodicidade anual, audita diretamente no próprio CRP11 toda a gestão administrativa e financeira, uma vez que reconheça necessidades de adequação, indica recomendações por meio de relatório específico dirigido ao CFP e ao CRP11. A Diretoria, uma vez ciente, orienta e autoriza os setores para mudanças em seus procedimentos. É emitido então um relatório para o CFP que busca clarificar os procedimentos questionados e estabelece contra argumentação, quando necessária. Este relatório será apreciado pelo CFP que pronuncia diretrizes para os procedimentos indicados. As adequações são acompanhadas pela Diretoria e Coordenação e são verificadas no acompanhamento rotineiro do CFP e das Assessorias e na auditoria do exercício seguinte. A auditoria relacionada ao exercício de 2014 ainda não foi implementada até esta data.

## 7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

### 7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

No exercício de 2014 não foram adotados os critérios para depreciação dos Bens Patrimoniais. Contudo, estaremos adotando providências para proceder à devida depreciação do imobilizado no exercício de 2015, seguindo a NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas resoluções CFC nº 1.137/2008, respectivamente, ou norma específica equivalente para tratamento contábil da depreciação, amortização e da exaustão de itens do patrimônio, além da avaliação e mensuração de ativos e passivos da entidade.

### 7.2. Demonstrações Contábeis

Período: 01/01/2014 a 31/12/2014

#### Balanço Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Período: 01/01/2014 a 31/12/2014					
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	1.821.548,85	2.498.305,37	Despesa Orçamentária	1.574.910,73	2.305.650,47
RECEITA REALIZADA	1.821.548,85	2.498.305,37	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADADO	1.573.799,76	2.305.650,47
RECEITA CORRENTE	1.821.548,85	2.498.305,37	DESPESA CORRENTE	1.475.063,32	2.282.944,53
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.494.291,40	2.079.663,82	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	449.749,79	657.764,10
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.459.382,61	2.021.903,88	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.025.313,53	1.625.180,43
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.236.732,02	1.775.678,80	DESPESA DE CAPITAL	98.736,44	22.705,94
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	222.650,59	246.225,08	INVESTIMENTOS	98.736,44	22.705,94
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	16.116,20	28.850,02	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	1.110,97	0,00
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	16.116,20	28.850,02		0,00	0,00
FUNDO DE SEÇÕES	18.792,59	28.909,92		0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	30.079,10	77.691,02		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	26.315,49	70.850,89		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	3.844,28	5.869,05		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	-80,67	0,00		0,00	0,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	0,00	971,08		0,00	0,00
FINANCEIRAS	149.365,36	85.777,25		0,00	0,00
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	72.535,12	54.684,52		0,00	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	76.830,24	31.092,73		0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	76.830,24	31.092,73		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	147.355,11		0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	147.812,99	107.818,17		0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA	1.946,37	10.876,02		0,00	0,00
MULTAS DE INFRAÇÕES	1.312,87	1.419,26		0,00	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	144.553,75	95.522,89		0,00	0,00
RECEITAS FINANCEIRAS	0,05	142,24		0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	0,00	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários	3.995.884,86	3.994.784,79	Pagamentos Extraorçamentários	4.188.733,07	3.988.164,21
Saldo em espécie do Exercício Anterior	801.533,14	602.257,66	Saldo em espécie do Exercício Seguinte	855.323,05	801.533,14
<b>Total:</b>	<b>6618966,85</b>	<b>7095347,82</b>		<b>6618966,85</b>	<b>7095347,82</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

Amairinete Furtado do Amaral  
Contadora  
CRC-CE 7.241  
210.178.403-34

Elton Alves Gurgel  
Conselheiro Presidente  
CRP-11/1349  
284.597.173-72

Diego Mendonça Viana  
Conselheiro Tesoureiro  
CRP-11/06632  
025.369.423-09

Balço Orçamentário

Período: 01/01/2014 a 31/12/2014

Período: 01/01/2014 a 31/12/2014

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITA CORRENTE	2.313.800,19	2.313.800,19	2313800,19	492251,34		
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.104.241,50	2.104.241,50	2104241,5	609950,1		
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.017.203,11	2.017.203,11	2017203,11	557820,5		
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.817.203,11	1.817.203,11	1817203,11	580471,09		
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	200.000,00	200.000,00	200000	-22650,59		
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	64.505,29	64.505,29	64505,29	48389,09		
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	64.505,29	64.505,29	64505,29	48389,09		
FUNDO DE SEÇÕES	22.533,10	22.533,10	22533,1	3740,51		
RECEITA DE SERVIÇOS	49.107,10	49.107,10	49107,1	19028		
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	29.839,43	29.839,43	29839,43	3523,94		
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	16.131,41	16.131,41	16131,41	12287,13		
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	0,00	0	80,67		
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	3.136,26	3.136,26	3136,26	3136,26		
FINANCEIRAS	47.211,59	47.211,59	47211,59	-102153,77		
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	12.000,00	12.000,00	12000	-60535,12		
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	35.211,59	35.211,59	35211,59	-41618,65		
MULTAS SOBRE ANUIDADES	4.000,00	4.000,00	4000	4000		
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	31.211,59	31.211,59	31211,59	-45618,65		
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	110.000,00	110.000,00	110000	110000		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.240,00	3.240,00	3240	-144572,99		
DÍVIDA ATIVA	3.240,00	3.240,00	3240	1293,63		
MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	0	-1317,87		
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	0	-144553,75		
RECEITAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0	-0,05		
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2313800,19</b>	<b>492251,34</b>		
<b>DÉFICIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>TOTAL</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2313800,19</b>	<b>492251,34</b>		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	1.728.990,19	1.619.790,19	1495003	1475063,32	1459064,64	124787,19
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	536.999,33	502.599,33	449749,79	449749,79	449749,79	52849,54
REMUNERAÇÃO PESSOAL	411.581,33	379.581,33	335025,82	335025,82	335025,82	44555,51
ENCARGOS PATRONAIS	125.418,00	123.018,00	114723,97	114723,97	114723,97	8294,03
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.191.990,86	1.117.190,86	1045253,21	1025313,53	1009314,85	71937,65
BENEFÍCIOS A PESSOAL	159.600,00	212.600,00	195239,91	187212,42	186799,17	17360,09
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.617,02	3.617,02	2949,8	2949,8	2949,8	667,22
USO DE BENS E SERVIÇOS	296.917,84	227.082,14	199277,62	196113,07	190252,69	27804,52
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	254.122,00	213.792,00	204572,2	195824,57	186099,52	9219,8
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	440.734,00	420.499,70	407536,27	407536,26	407536,26	12963,43
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	4.000,00	3.200,00	2523,84	2523,84	2523,84	676,16
SERVIÇOS BANCÁRIOS	30.000,00	31.400,00	30691,68	30691,68	30691,68	708,32
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	5.000,00	5.000,00	2461,89	2461,89	2461,89	2538,11
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	584.810,00	694.010,00	131875,44	98736,44	92364,44	562134,56
INVESTIMENTOS	58.000,00	167.200,00	131875,44	98736,44	92364,44	35324,56
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	58.000,00	167.200,00	131875,44	98736,44	92364,44	35324,56
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	526.810,00	526.810,00	0	0	0	526810
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	526.810,00	526.810,00	0	0	0	526810
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1626878,44</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>686921,75</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>194670,41</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>492251,34</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>1573799,76</b>	<b>1551429,08</b>	<b>492251,34</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

Amairinete Furtado do Amaral  
Contadora  
CRC-CE 7.241  
210.178.403-34

Elton Alves Gurgel  
Conselheiro Presidente  
CRP-11/1349  
284.597.173-72

Diego Mendonça Viana  
Conselheiro Tesoureiro  
CRP-11/06632  
025.369.423-09

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	10.246,29	1.110,97	1.110,97	9.135,32	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	1.704,96	910,97	910,97	793,99	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	8.541,33	200,00	200,00	8.341,33	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>10246,29</b>	<b>1110,97</b>	<b>1110,97</b>	<b>9135,32</b>	<b>0</b>

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	122,83	57.787,42	51.807,38	5.980,04	122,83
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	8.650,92	6.596,03	2.054,89	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	122,83	49.136,50	45.211,35	3.925,15	122,83
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	4.253,00	4.253,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	4.253,00	4.253,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>122,83</b>	<b>62040,42</b>	<b>56060,38</b>	<b>5980,04</b>	<b>122,83</b>

Balanco Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>ATIVO</b>			<b>PASSIVO</b>		
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>1584946,8</b>	<b>825.006,69</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>586627,92</b>	<b>-79.428,80</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	855323,05	801.533,14	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	132,2	-162,09
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0	-254,39
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	478260,26	20.101,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	16919,22	-28.850,57
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	10376,42	-10.887,34
ESTOQUES	0	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	538750,08	-21.981,91
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	251363,49	3.372,55	PROVISÕES A CURTO PRAZO	0	0,00
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>1348209,99</b>	<b>598.429,86</b>	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	20439,81	-17.292,50
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	334948,87	336.913,15	RESTOS A PAGAR	10,19	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	334948,87	336.913,15	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
INVESTIMENTOS	0	0,00	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0	0,00
IMOBILIZADO	1013261,12	261.516,71	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0	0,00
BENS MÓVEIS	258261,12	174.616,71	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0	0,00
BENS IMÓVEIS	755000	86.900,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0	0,00
INTANGÍVEL	0	0,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0	0,00
	0	0,00	RESULTADO DIFERIDO	0	0,00
			<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>586627,92</b>	<b>79428,8</b>
			<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0	0
			Resultados Acumulados	2346528,87	1344007,75
			<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>2346528,87</b>	<b>1344007,75</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1423436,55</b>	<b>TOTAL</b>	<b>-2933156,79</b>	<b>-1423436,55</b>
ATIVO FINANCEIRO	1584946,8	825006,69	PASSIVO FINANCEIRO	638579,27	89675,09
ATIVO PERMANENTE	1348209,99	598429,86	PASSIVO PERMANENTE	0	0
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>				<b>2294577,52</b>	<b>1333761,46</b>

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Saldo do Atos Potenciais Ativos</b>			<b>Saldo do Atos Potenciais Passivos</b>		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0	0	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0	0
Execução de Direitos Conveniados	0	0	Execução de Obrigações Conveniadas	0	0
Execução de Direitos Contratuais	0	0	Execução de Obrigações Contratuais	0	0
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0	0	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

Amaurinete Furtado do Amaral  
Contadora  
CRC-CE 7.241  
210.178.403-34

Elton Alves Gurgel  
Conselheiro Presidente  
CRP-11/1349  
284.597.173-72

Diego Mendonça Viana  
Conselheiro Tesoureiro  
CRP-11/06632  
025.369.423-09

## Comparativo da Despesa Paga

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
---------	--------	-----------------	----------------	-----------

Período: 01/01/2014 a 31/12/2014

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
<b>6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA</b>	<b>2.313.800,19</b>	<b>1.551.429,08</b>		<b>762.371,11</b>
<b>6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE</b>	<b>1.619.790,19</b>	<b>1.459.064,64</b>		<b>160.725,55</b>
<b>6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>502.539,33</b>	<b>449.749,79</b>		<b>52.849,54</b>
<b>6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL</b>	<b>379.581,33</b>	<b>335.025,82</b>		<b>44.555,51</b>
6.2.2.1.1.01.01.01.01.001 - Salários	283.313,00	264.944,55		18.368,45
6.2.2.1.1.01.01.01.01.004 - Gratificação de Função	20.700,00	19.410,65		1.289,35
6.2.2.1.1.01.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	35.415,00	23.513,60		11.901,40
6.2.2.1.1.01.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	4.000,00	1.180,15		2.819,85
6.2.2.1.1.01.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	6.738,33	6.247,16		491,17
6.2.2.1.1.01.01.01.01.009 - Horas Extras	3.000,00	2.032,11		967,89
6.2.2.1.1.01.01.01.01.012 - Salário de Férias	24.415,00	17.697,60		6.717,40
6.2.2.1.1.01.01.01.01.013 - Aviso Prévio Indenizado	2.000,00	0,00		2.000,00
<b>6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS</b>	<b>123.018,00</b>	<b>114.723,97</b>		<b>8.294,03</b>
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	86.607,00	85.239,80		1.367,20
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	32.366,00	26.168,98		6.197,02
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	4.045,00	3.315,19		729,81
<b>6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>1.117.190,86</b>	<b>1.009.314,85</b>		<b>107.876,01</b>
<b>6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL</b>	<b>212.600,00</b>	<b>186.799,17</b>		<b>25.800,83</b>
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	10.700,00	7.721,24		2.978,76
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	72.320,00	72.224,41		95,59
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	108.800,00	97.932,47		10.867,53
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - Plano Odontológico	7.780,00	603,05		7.176,95
6.2.2.1.1.01.04.01.006 - Vale Combustível	13.000,00	8.318,00		4.682,00
<b>6.2.2.1.1.01.04.02 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS</b>	<b>3.617,02</b>	<b>2.949,80</b>		<b>667,22</b>
6.2.2.1.1.01.04.02.001 - Auxílio Educação	733,00	733,00		0,00
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Auxílio Material Didático Universitário	145,06	96,80		48,26
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Incentivo Desenvolvimento Profissional	2.738,96	2.120,00		618,96
<b>6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>227.082,14</b>	<b>190.252,69</b>		<b>36.829,45</b>
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO</b>	<b>19.100,00</b>	<b>17.070,42</b>		<b>2.029,58</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	3.100,00	3.026,72		73,28
6.2.2.1.1.01.04.03.001.004 - Carteiras de Identificação Profissional	9.900,00	9.275,40		624,60
6.2.2.1.1.01.04.03.001.008 - Materiais de Informática	2.300,00	2.023,00		277,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012 - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	945,00	0,00		945,00

6.2.2.1.1.01.04.03.001.015 - Gêneros de Alimentação	655,00	571,01	83,99
6.2.2.1.1.01.04.03.001.016 - Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	2.100,00	2.089,09	10,91
6.2.2.1.1.01.04.03.001.017 - Bens Móveis Não Ativáveis	100,00	85,20	14,80
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.003 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>	<b>400,00</b>	<b>396,75</b>	<b>3,25</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.003.001 - Outros Materiais de Consumo	400,00	396,75	3,25
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS</b>	<b>116.949,30</b>	<b>111.221,24</b>	<b>5.728,06</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.004.001 - Serviço de Assessoria e Consultoria	32.300,00	29.579,43	2.720,57
6.2.2.1.1.01.04.03.004.004 - Serviços de Informática	34,30	34,30	0,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.007 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	1.200,00	1.178,31	21,69
6.2.2.1.1.01.04.03.004.008 - Remuneração de Estagiários	52.315,00	50.819,91	1.495,09
6.2.2.1.1.01.04.03.004.015 - Demais Serviços Profissionais	610,00	119,29	490,71
6.2.2.1.1.01.04.03.004.016 - Locação de Imóveis	5.290,00	4.290,00	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.017 - Serviços de Divulgação Institucional	25.200,00	25.200,00	0,00
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS</b>	<b>38.260,00</b>	<b>30.356,10</b>	<b>7.903,90</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários	3.000,00	2.700,00	300,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros	7.000,00	5.420,00	1.580,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores	2.000,00	400,00	1.600,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.005 - Jetons a Conselheiros	25.760,00	21.836,10	3.923,90
6.2.2.1.1.01.04.03.006.007 - Ajudas de Custos a Funcionários	500,00	0,00	500,00
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS</b>	<b>21.000,00</b>	<b>12.137,75</b>	<b>8.862,25</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 - Funcionários	5.000,00	3.935,10	1.064,90
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Conselheiros	11.000,00	4.395,19	6.604,81
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - Colaboradores	5.000,00	3.807,46	1.192,54
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO</b>	<b>9.000,00</b>	<b>2.009,25</b>	<b>6.990,75</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.008.001 - Funcionários	2.000,00	192,40	1.807,60
6.2.2.1.1.01.04.03.008.002 - Conselheiros	4.000,00	574,33	3.425,67
6.2.2.1.1.01.04.03.008.003 - Colaboradores	3.000,00	1.242,52	1.757,48
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO</b>	<b>22.372,84</b>	<b>17.061,18</b>	<b>5.311,66</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.009.001 - Funcionários	7.000,00	5.850,72	1.149,28
6.2.2.1.1.01.04.03.009.002 - Conselheiros	3.000,00	1.328,28	1.671,72
6.2.2.1.1.01.04.03.009.003 - Colaboradores	630,00	280,28	349,72
6.2.2.1.1.01.04.03.009.007 - Fretes e Transportes de Encomendas	2.540,00	1.870,00	670,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Quilometragem - Indenização de Transporte	5.060,00	4.895,55	164,45
6.2.2.1.1.01.04.03.009.009 - Condução de Estagiários	3.642,84	2.836,35	806,49
6.2.2.1.1.01.04.03.009.010 - Locação de Meios de Transporte	500,00	0,00	500,00
<b>6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS</b>	<b>213.792,00</b>	<b>186.099,52</b>	<b>27.692,48</b>
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	7.806,59	7.754,00	52,59
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatícios	44.482,50	40.358,61	4.123,89
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	55.300,00	52.299,74	3.000,26



6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	2.400,00	2.400,00	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	2.600,00	2.277,44	322,56
6.2.2.1.1.01.04.04.012 - Serviços de Intermediação de Estágios	12.500,00	9.057,00	3.443,00
6.2.2.1.1.01.04.04.019 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	1.100,00	1.033,09	66,91
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Seguros de Bens Imóveis	600,00	0,00	600,00
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	3.000,00	2.200,00	800,00
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e Conservação Bens Móveis	1.402,00	1.399,20	2,80
6.2.2.1.1.01.04.04.028 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	1.000,00	846,09	153,91
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Serviços de Energia Elétrica	12.500,00	10.400,00	2.100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.031 - Serviços de Água e Esgoto	4.730,00	1.610,79	3.119,21
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Postagem de Correspondência de Cobrança	28.000,00	22.309,68	5.690,32
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Serviços de Telecomunicações	22.817,50	20.377,85	2.439,65
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Serviços de Internet	100,00	0,00	100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Assinaturas	190,00	0,00	190,00
6.2.2.1.1.01.04.04.042 - Impressos Gráficos	70,00	70,00	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Encadernação de Documentos	515,21	515,21	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04.055 - Confecção de Uniformes e Fardamentos	2.178,20	2.178,20	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04.056 - Recarga de Cartuchos	500,00	443,00	57,00
6.2.2.1.1.01.04.04.057 - Realização e Apoio a Eventos	5.085,00	5.019,68	65,32
6.2.2.1.1.01.04.04.058 - Serviços de Publicação de Editais no Diário Oficial	4.415,00	3.401,44	1.013,56
6.2.2.1.1.01.04.04.059 - Despesas Cartoriais	500,00	148,50	351,50
<b>6.2.2.1.1.01.04.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS</b>	<b>420.499,70</b>	<b>407.536,26</b>	<b>12.963,44</b>
<b>6.2.2.1.1.01.04.05.001 - TRIBUTOS</b>	<b>15.560,00</b>	<b>4.783,49</b>	<b>10.776,51</b>
6.2.2.1.1.01.04.05.001.001 - Inss Sobre Serviços Prestados	9.760,00	2.302,12	7.457,88
6.2.2.1.1.01.04.05.001.002 - Impostos e Taxas	2.000,00	1.271,78	728,22
6.2.2.1.1.01.04.05.001.003 - Despesas Judiciais	1.000,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001.004 - INSS - Cooperativas	2.800,00	1.209,59	1.590,41
<b>6.2.2.1.1.01.04.05.002 - CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>404.939,70</b>	<b>402.752,77</b>	<b>2.186,93</b>
6.2.2.1.1.01.04.05.002.001 - Cota Parte	386.740,70	384.818,52	1.922,18
6.2.2.1.1.01.04.05.002.003 - Fundo de Seções	18.199,00	17.934,25	264,75
<b>6.2.2.1.1.01.04.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>3.200,00</b>	<b>2.523,84</b>	<b>676,16</b>
6.2.2.1.1.01.04.06.003 - Despesas de Exercícios Anteriores	600,00	0,00	600,00
6.2.2.1.1.01.04.06.004 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	2.600,00	2.523,84	76,16
<b>6.2.2.1.1.01.04.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS</b>	<b>31.400,00</b>	<b>30.691,68</b>	<b>708,32</b>
6.2.2.1.1.01.04.07.001 - Taxa Sobre Serviços Bancários	4.000,00	3.793,30	206,70
6.2.2.1.1.01.04.07.002 - Despesas Com Cobrança	27.400,00	26.898,38	501,62
<b>6.2.2.1.1.01.04.08 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.461,89</b>	<b>2.538,11</b>
<b>6.2.2.1.1.01.04.08.001 - SUBVENÇÕES SOCIAIS</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.461,89</b>	<b>2.538,11</b>
6.2.2.1.1.01.04.08.001.005 - Transferências Operacionais	5.000,00	2.461,89	2.538,11
<b>6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL</b>	<b>694.010,00</b>	<b>92.364,44</b>	<b>601.645,56</b>
<b>6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS</b>	<b>167.200,00</b>	<b>92.364,44</b>	<b>74.835,56</b>



<b>6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES</b>	<b>167.200,00</b>	<b>92.364,44</b>		<b>74.835,56</b>
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	38.400,00	1.246,40		37.153,60
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	13.800,00	3.405,20		10.394,80
6.2.2.1.1.02.01.03.003 - Reformas	1.000,00	0,00		1.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.004 - Utensílios de Copa e Cozinha	2.000,00	0,00		2.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	32.200,00	8.647,84		23.552,16
6.2.2.1.1.02.01.03.007 - Sistemas de Processamento de Dados	79.800,00	79.065,00		735,00
<b>6.2.2.1.1.02.04 - OUTRAS DESPESAS CAPITAL</b>	<b>526.810,00</b>	<b>0,00</b>		<b>526.810,00</b>
<b>6.2.2.1.1.02.04.01 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>526.810,00</b>	<b>0,00</b>		<b>526.810,00</b>
6.2.2.1.1.02.04.01.001 - Inadimplência	526.810,00	0,00		526.810,00
<b>Total:</b>	<b>2313800,19</b>	<b>1551429,08</b>	<b>1551429,08</b>	<b>762371,11</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

---

Amaurinete Furtado do Amaral  
 Contadora  
 CRC-CE 7.241  
 210.178.403-34

---

Elton Alves Gurgel  
 Conselheiro Presidente  
 CRP-11/1349  
 284.597.173-72

---

Diego Mendonça Viana  
 Conselheiro Tesoureiro  
 CRP-11/06632  
 025.369.423-09

## Comparativo da Receita

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
Período: 01/01/2014 a 31/12/2014				
Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
6.2.1.2 - RECEITA REALIZADA	2.313.800,19	1.821.548,85		492.251,34
6.2.1.2.1 - RECEITA CORRENTE	2.313.800,19	1.821.548,85		492.251,34
6.2.1.2.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.104.241,50	1.434.291,40		609.950,10
6.2.1.2.1.02.01 - ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.017.203,11	1.459.382,61		557.820,50
6.2.1.2.1.02.01.01 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.817.203,11	1.236.732,02		580.471,09
6.2.1.2.1.02.01.01.001 - Nível Superior	1.817.203,11	1.236.978,85		580.224,26
6.2.1.2.1.02.01.01.002 - Nível Médio	0,00	-246,83		246,83
6.2.1.2.1.02.01.02 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	200.000,00	222.650,59		-22.650,59
6.2.1.2.1.02.01.02.001 - Nível Superior	200.000,00	222.650,59		-22.650,59
6.2.1.2.1.02.02 - ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	64.505,29	16.116,20		48.389,09
6.2.1.2.1.02.02.01 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	64.505,29	16.116,20		48.389,09
6.2.1.2.1.02.02.01.001 - Faixa 1	64.505,29	16.116,20		48.389,09
6.2.1.2.1.02.03 - FUNDO DE SEÇÕES	22.533,10	18.792,59		3.740,51
6.2.1.2.1.02.03.01 - Fundo de Seções	22.533,10	18.792,59		3.740,51
6.2.1.2.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	49.107,10	30.079,10		19.028,00
6.2.1.2.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	29.839,43	26.315,49		3.523,94
6.2.1.2.1.05.01.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	29.225,31	25.935,97		3.289,34
6.2.1.2.1.05.01.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	614,12	379,52		234,60
6.2.1.2.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	16.131,41	3.844,28		12.287,13
6.2.1.2.1.05.02.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	16.131,41	3.844,28		12.287,13
6.2.1.2.1.05.03 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	-80,67		80,67
6.2.1.2.1.05.03.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	0,00	-80,67		80,67
6.2.1.2.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	3.136,26	0,00		3.136,26
6.2.1.2.1.05.07.06 - Publicidade	1.799,80	0,00		1.799,80
6.2.1.2.1.05.07.14 - Mala Direta	1.336,46	0,00		1.336,46
6.2.1.2.1.06 - FINANÇEIRAS	47.211,59	149.365,36		-102.153,77
6.2.1.2.1.06.02 - JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	12.000,00	72.535,12		-60.535,12
6.2.1.2.1.06.02.01 - Pessoas Físicas	12.000,00	72.535,12		-60.535,12
6.2.1.2.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	35.211,59	76.830,24		-41.618,65
6.2.1.2.1.06.05.04 - MULTAS SOBRE ANUIDADES	4.000,00	0,00		4.000,00
6.2.1.2.1.06.05.04.001 - Pessoas Físicas	4.000,00	0,00		4.000,00
6.2.1.2.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	31.211,59	76.830,24		-45.618,65
6.2.1.2.1.06.05.07.003 - Poupança	31.211,59	75.539,97		-44.328,38
6.2.1.2.1.06.05.07.005 - Rendimentos BB CP ADMIN CLASSICO	0,00	1.290,27		-1.290,27
6.2.1.2.1.07 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	110.000,00	0,00		110.000,00
6.2.1.2.1.07.01 - Transferências Intragovernamentais	110.000,00	0,00		110.000,00
6.2.1.2.1.08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.240,00	147.812,99		-144.572,99
6.2.1.2.1.08.01 - DÍVIDA ATIVA	3.240,00	1.946,37		1.293,63
6.2.1.2.1.08.01.01 - Dívida Ativa Administrativa	0,00	1.911,37		-1.911,37
6.2.1.2.1.08.01.02 - Dívida Ativa Judicial	3.240,00	35,00		3.205,00
6.2.1.2.1.08.02 - MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	1.312,87		-1.312,87
6.2.1.2.1.08.02.01 - Pessoas Físicas	0,00	1.312,87		-1.312,87
6.2.1.2.1.08.03 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	144.553,75		-144.553,75
6.2.1.2.1.08.03.02 - Restituições	0,00	2.006,09		-2.006,09
6.2.1.2.1.08.03.03 - RECEITAS FINANCEIRAS	0,00	0,05		-0,05
6.2.1.2.1.08.03.03.001 - Descontos Diversos	0,00	0,05		-0,05
6.2.1.2.1.08.03.04 - Ressarcimentos	0,00	142.547,61		-142.547,61
<b>Total:</b>	<b>2313800,19</b>	<b>1821548,85</b>	<b>1821548,85</b>	<b>492251,34</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

## Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
Exercício Atual			Exercício Anterior		
Exercício Atual			Exercício Anterior		
Período: Janeiro/2014 a Dezembro/2014					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	2.493.787,44	2.488.013,24	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.491.266,32	2.282.944,53
CONTRIBUIÇÕES	1.494.291,40	2.079.663,82	PESSOAL E ENCARGOS	637.873,36	858.876,88
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.494.291,40	2.079.663,82	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	335.025,82	487.381,80
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.494.291,40	2.079.663,82	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	335.025,82	487.381,80
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	30.079,30	77.691,02	ENCARGOS PATRONAIS	185.634,94	170.382,30
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	30.079,30	77.691,02	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	185.634,94	170.382,30
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	30.079,30	77.691,02	BENEFÍCIOS A PESSOAL	87.212,42	201.182,78
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	149.365,36	85.777,25	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	87.212,42	201.182,78
JUROS E ENCARGOS DE MORA	72.535,32	54.684,52	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	2.949,80	1.026,20
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	72.535,32	54.684,52	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	2.949,80	1.026,20
OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	76.830,24	31.092,73	OUTROS BENEFÍCIOS EVENTUAIS	2.949,80	1.026,20
MULTAS SOBRE ANUIDADES	76.830,24	31.092,73	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	392.137,64	757.248,09
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	0,00	147.355,11	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	17.467,37	22.302,70
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0,00	147.355,11	CONSUMO DE MATERIAL	17.467,37	22.302,70
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0,00	147.355,11	SERVIÇOS	374.670,47	734.945,39
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	668.100,00	0,00	DIARIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	32.820,41	81.017,95
REAVALIAÇÃO DE ATIVOS	668.100,00	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	145.825,49	297.411,66
REAVALIAÇÃO DE IMOBILIZADO	668.100,00	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	196.024,57	396.521,90
OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	151.951,53	97.526,04	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	30.691,68	49.692,77
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,05	0,00	JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	30.691,68	49.692,77
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,05	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	30.691,68	49.692,77
DIVERSAS VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	151.951,53	97.526,04	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	2.461,89	2.252,71
MULTAS ADMINISTRATIVAS	1.294,96	1.328,47	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	2.461,89	2.252,71
INDENIZAÇÕES	144.553,70	95.390,65	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	2.461,89	2.252,71
DÍVIDA ATIVA	0,00	886,92	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	15.092,03	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	6.102,87	0,00	PERDAS INVOLUNTARIAS	15.092,03	0,00
	0,00	0,00	PERDAS INVOLUNTARIAS COM IMOBILIZADO	15.092,03	0,00
	0,00	0,00	TRIBUTÁRIAS	407.536,26	573.862,22
	0,00	0,00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.783,49	1.944,08
	0,00	0,00	IMPOSTOS	4.783,49	1.944,08
	0,00	0,00	CONTRIBUIÇÕES	402.752,77	578.018,14
	0,00	0,00	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	402.752,77	578.018,14
	0,00	0,00	OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2.523,84	33.985,66
	0,00	0,00	DIVERSAS VARIACIONES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2.523,84	33.985,66
	0,00	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	2.523,84	33.985,66
<b>Total das Variações Ativas :</b>	<b>2.493.787,44</b>	<b>2.488.013,24</b>	<b>Total das Variações Passivas :</b>	<b>1.491.266,32</b>	<b>2.282.944,53</b>
<b>Déficit do Exercício</b>			<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>		
<b>Total</b>	<b>2.493.787,44</b>	<b>2.488.013,24</b>	<b>Superávit do Exercício</b>	<b>100.251,12</b>	<b>205.068,71</b>
			<b>Total</b>	<b>2.493.787,44</b>	<b>2.488.013,24</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
	Período: 01/01/2014 a 31/12/2014	
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	0,00	0,00
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
RECEITA CORRENTE	1.821.548,85	2.498.305,37
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.494.291,40	2.079.663,82
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.459.382,61	2.021.903,88
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.236.732,02	1.775.678,80
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	222.650,59	246.225,08
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	16.116,20	28.850,02
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	16.116,20	28.850,02
FUNDO DE SEÇÕES	18.792,59	28.909,92
RECEITA DE SERVIÇOS	30.079,10	77.691,02
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	26.315,49	70.850,89
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	3.844,28	5.869,05
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	-80,67	0,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	0,00	971,08
FINANCEIRAS	149.365,36	85.777,25
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	72.535,12	54.684,52
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	76.830,24	31.092,73
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	76.830,24	31.092,73
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	147.355,11
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	147.812,99	107.818,17
DÍVIDA ATIVA	1.946,37	10.876,02
MULTAS DE INFRAÇÕES	1.312,87	1.419,26
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	144.553,75	95.522,89
RECEITAS FINANCEIRAS	0,05	142,24
INGRESSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	3.995.884,86	3.994.784,79
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
DESPESA CORRENTE	1.475.063,32	2.282.944,53
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	449.749,79	657.764,10
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.025.313,53	1.625.180,43
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	1.110,97	0,00
DESEMBOLSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	4.188.733,07	3.988.164,21
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>152.526,35</b>	<b>221.981,42</b>
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
DESPESA DE CAPITAL	98.736,44	22.705,94
INVESTIMENTOS	98.736,44	22.705,94
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-98.736,44</b>	<b>-22.705,94</b>
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	0,00	0,00
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>53.789,91</b>	<b>199.275,48</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>801.533,14</b>	<b>602.257,66</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL</b>	<b>855.323,05</b>	<b>801.533,14</b>

Fortaleza-CE, 31 de dezembro de 2014

Amaurinete Furtado do Amaral  
Contadora  
CRC-CE 7.241  
210.178.403-34

Elton Alves Gurgel  
Conselheiro Presidente  
CRP-11/1349  
284.537.173-72

Diego Mendonça Viana  
Conselheiro Tesoureiro  
CRP-11/06632  
025.369.423-09

## NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2014

### CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Psicologia 11ª. Região, inscrito no CNPJ sob no. 37.115.524/00014-38, estabelecido a Rua Carlos Vasconcelos, 2521 – Joaquim Távora – CEP 60.115-171, tem como principais atividades o registro e a fiscalização do exercício profissional. É uma entidade dotada de personalidade jurídica e forma federativa, que presta serviço público e tem sua estrutura, organização e funcionamento estabelecidos pelo Regulamento Geral do Conselho.

### BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2014 foi um Superávit de R\$ 1.002.521,12 (hum milhão e dois mil, quinhentos e vinte e hum reais e doze centavos), conforme demonstramos:

- a) (+) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/2014 .....R\$ 2.493.787,44
- b) (-) Despesa Orçamentária Realizada até 31/12/2014.....R\$ 1.491.266,32
- c) (=) Superávit Orçamentário do Exercício de 2014.....R\$ 1.002.521,12

## 2 – BALANÇO PATRIMONIAL

### ATIVO CIRCULANTE

\* (BANCOS C/MOVIMENTO, BANCOS C/APLICAÇÃO FINANCEIRA) - Registra os valores em bancos, bem como equivalentes, que representam recursos de livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para o uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/2014 no valor de R\$ 855.323,05 (oitocentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e vinte e três reais e cinco centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, da conciliação bancária e dos extratos bancários;

\* **ADIANTAMENTOS A FUNCIONÁRIOS** – Registra os valores a título de Adiantamento de salários e Empréstimos a Funcionária Regina Claudia Vasconcelos no valor de R\$ 9.519,73 (nove mil quinhentos e dezenove reais e setenta e três centavos);

\* **ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A TERCEIROS/CONPSI** – Registra os valores a título de saldo do exercício anterior proveniente do Congresso de Psicologia, sendo Fundação/UFC ordenador da despesa desse evento, no valor de R\$ 9.447,67 (nove mil quatrocentos e quarenta e sete reais e sessenta e sete centavos);

\* **DEVEDORES DA ENTIDADE** – Registra os valores a título de adiantamento, o saldo em 31/12/2014 no valor de R\$ 1.495,52 (hum mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e dois centavos), pode ser comprovado através do livro razão;

\* **ENTIDADES PÚBLICAS DEVEDORAS** – Registra os valores a título de adiantamento, dos Regionais CRP21 e CRP22, referente às despesas, o saldo em 31/12/2014 no valor de R\$ 457.773,68 (quatrocentos e cinquenta e sete mil, setecentos e setenta e três reais e sessenta e oito centavos), pode ser comprovado através do livro razão;

### ATIVO NÃO CIRCULANTE

#### ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

\* **DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA** – Registra os valores a título de Créditos de Dívida Ativa Administrativa e Executiva, o saldo em 31/12/2014 no valor de R\$ 334.948,87 (trezentos e trinta e quatro mil, novecentos e quarenta e oito reais e oitenta e sete centavos), pode ser comprovado através do livro razão, não ocorreram não exercício inscrições da Dívida Ativa ;

### IMOBILIZADO

\* **BENS MÓVEIS** – O valor de R\$ 258.261,12 (duzentos e cinquenta mil, duzentos e sessenta e hum reais e doze centavos), corresponde a móveis e utensílios, máquinas e equipamentos, Utensílios de Copa e Cozinha, equipamentos de processamento de dados e Sistemas de Processamento de Dados de propriedade do Conselho Regional de Psicologia 11ª. Região.

\* **BENS IMÓVEIS** – O valor de R\$ 747.100,00 (setecentos e quarenta e sete mil e cem reais), o imóvel foi reavaliado pela Imobiliária Fiducial em 28/12/2014, que corresponde à casa da Rua Carlos Vasconcelos, 2521 em Fortaleza/Ceará de propriedade do Conselho Regional de Psicologia 11ª. Região.

#### \* DEPRECIAÇÃO

Não houve depreciação dos Bens do ativo que sofrem tal incidência, visto que os bens não foram atualizados diante da necessidade existente, ficando o Regional responsável pela reavaliação dos bens do Imobilizado.

### PASSIVO CIRCULANTE

\* **BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A PAGAR** – Refere-se o valor de R\$ 132,20 (cento e trinta e dois reais e vinte centavos) ao Plano Odontológico;

#### FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR À CURTO PRAZO

\* **FORNECEDORES DIVERSOS** – O valor de R\$ 16.919,22 (dezesesseis mil, novecentos e dezenove reais e vinte e dois centavos, refere-se a valores a pagar a terceiro referente fornecedor;

\* **OBRIGAÇÕES FISCAIS COM A UNIÃO** – O valor R\$ 9.746,53 (Nove mil, setecentos e quarenta e seis reais e cinquenta e três centavos) refere-se ao saldo das Obrigações INSS, FGTS PASEP e IRRF, a pagar em 2015;

\* **RETENCOES FEDERAIS – IN 1234/2012** – O valor de R\$ 68,38 (sessenta e oito reais e trinta e oito centavos) refere-se ao saldo das retenções federais retidas dos fornecedores e serviços prestados a pagar em 2015;

- \* **RETENCOES MUNICIPAIS** – O valor de R\$ 561,51 (quinhentos e sessenta e hum reais e cinquenta e hum centavos), refere-se ao saldo das retenções federais retidas dos fornecedores e serviços prestados a pagar em 2015;
- \* **CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA A RECOLHER** – O valor de R\$ 20,14 (vinte reais e quatorze centavos), refere-se a saldo de cota parte a enviar ao Conselho Federal;
- \* **OUTROS VALORES RESTITUIVEIS** – O valor de R\$ 538.729,94 (quinhentos e trinta e oito mil, setecentos e vinte e nove reais e noventa e quatro centavos) registra os valores a titulo de Receitas dos Regionais CRP21 e CRP22 no exercício de 2014, pode ser comprovado através do livro razão;
- \* **CONSIGNAÇÕES** – O valor de R\$ 6.794,17 (seis mil, setecentos e noventa e quatro reais e dezessete centavos), refere-se às consignações do INSS, IRRF, Contribuição sindical, Pis/Cofins/Csll/IRPJ, Mensalidade sindical;
- \* **OUTROS VALORES RESTITUIVEIS** - O valor de R\$ 13.635,49 (treze mil, seiscentos e trinta e cinco reais e noventa e nove centavos), refere-se a Depósitos de Diversas Origens, Cheques não resgatados e Outros valores.
- \* **RESTOS A PAGAR** – O valor de R\$ 10,19 (dez reais e dezenove centavos), refere-se às Restos a Pagar;

**PATRIMÔNIO LÍQUIDO** – O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávits e/ou Déficits apurados anualmente. Até o exercício de 2014, o Conselho Regional de Psicologia da 11ª. Região, apresentou um Superávit acumulado no valor de R\$ 2.346.528,87 (dois milhões, trezentos e trinta e seis mil, quinhentos e vinte e oito reais e oitenta e sete centavos).

### 3 – DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA – DFC

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público;

O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes;

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra-orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, e dos desembolsos extra-orçamentários, bem como dos desembolsos da despesa de capital.

A Demonstração do Fluxo de Caixa do exercício de 2014 está assim descrita:

#### INGRESSOS:

Receita Corrente.....	R\$1.821.548,85
Ingressos Extra-Orçamentários.....	R\$3.995.884,86

#### DESEMBOLSOS:

Despesa Corrente.....	R\$1.475.063,32
Desembolsos Extra-Orçamentários.....	R\$4.188.733,07
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações....	R\$ 152.526,35
Desembolsos Despesas de Capital.....	R\$ 98.736,44
Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa.....	R\$ 53.789,91

### 4 – VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Na análise das Demonstrações das Variações Patrimoniais relativo ao exercício de 2014, verificou-se que o Conselho Regional dos Representantes Comerciais do Estado do Ceará apresentou Superávit Patrimonial no valor de R\$ 1.002.521,12 (hum milhão, dois mil, quinhentos e vinte e hum reais e doze centavos), conforme discriminado abaixo:

(+) Variação Patrimonial Aumentativa.....	R\$2.493.787,44
(-) Variação Patrimonial Diminutiva .....	R\$1.491.266,32
Superávit Patrimonial do Exercício de 2014.....	R\$1.002.521,12

### 5 – BALANÇO FINANCEIRO

O Resultado financeiro apurado em 31/12/2014, conforme demonstramos:

a) (+) Receita Corrente Arrecadada até 31/12/2014 .....	R\$1.821.548,85
b) (-) Despesa Corrente Realizada até 31/12/2014.....	R\$1.475.063,32
c) (-) Despesa de Capita Realizada até 31/12/2014.....	R\$ 98.736,44
d) (-) Restos a pagar não processados até 31/12/2014.....	R\$ 1.110,97
e) (+) Recebimentos Extraorçamentários até 31/12/2014.....	R\$ 3.995.884,86
f) (-) Pagamentos Extraorçamentários até 31/12/2014.....	R\$4.188.733,07
g) (=) Geração Líquida do caixa do Exercício de 2014.....	R\$ 53.789,91

Fortaleza, 31 de Dezembro de 2014.

Amaurinete Furtado do Amaral  
CRC-CE 7.241/O-0  
Contadora

### 7.3. Relatório da auditoria independente

O processo de Auditoria Externa Independente, de periodicidade anual, que audita diretamente no próprio CRP11 toda a gestão administrativa, financeira e contábil ainda não foi realizado para o exercício de 2014.

## 8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

### 8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício.

#### Planilha Psicólogos Inscritos no CRP11, CRP21 e CRP22 no exercício de 2013

	Psicólogos Inscritos (Total de cadastros)	Psicólogos Ativos Regulares (Contribuintes)	Psicólogos Ativos Regulares Isentos
CRP11 - CE	4757	4622	569
<b>TOTAL</b>	<b>4757</b>	<b>4622</b>	<b>569</b>

#### Planilha Pessoas Jurídicas Inscritas no CRP11, CRP21 e CRP22 no exercício de 2013

CR / ESTADO	Pessoas Jurídicas
CRP11 - CE	19
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>

#### Atividades Comissão de Ética - Ano 2013

PROCEDIMENTOS	QUANTIDADE	Data Julgamento Processo
Representações em andamento	09	
Processos Instaurados	01	
Processos Julgados	01	12/09/2014

**RELATÓRIO DE PRODUTIVIDADE DA COF/CE - 2014**

ATIVIDADES	MÊS												Total	Geral	
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGOS	SET	OUT	NOV	DEZ	ANO		
Orientação	Cancelamento - Ex-ofício		3	3			2	10	8		1		27	1409 50%	
	Cancelamento - PJ			2				2			1		5		
	Credenciamento de sites				1						20	1	22		
	Declarações	17	3	1	1	1	1	18		21	12		2		77
	Denúncia / Indícios de infração		3		7	1	3			1	1	1	3		20
	Orientações por e-mail	114	95	53	71	73	86	17	11	43	52	80	41		736
	Orientações feitas pessoalmente	33	16	13	3	4	6	0	3	5	5	12	5		105
	Orientações pelo Telefone	58	53	20	31	16	42	4	1	7	56	71	58		417

Processos Administrativos	Despachos	7	1	4	4	3	1	2	1			1	1	25	1348 48%
	Entrega de CIP	3	1	1	3	2	3		1	2	3	2	1	22	
	Entrevista - Cancelamento - CIP	9	11	13	1	1	2	1	2	1	2	3	5	51	
	Entrevista - Formados há mais de um ano	3	10	2	5	4	3		1	3				31	
	Notificações	16	30	32	44	13	43	43	22	20		48	18	329	
	Ofícios		6	5	4	4	2	27	42	2		1		93	
	Parecer - ASSEJUR - Solicitação	3	1	6	3	10	5	22	33	2	1	2	3	91	
	Parecer 1ª Inscrição PF Regime de urgência	3	4		4	3	9	18	9	2	2	6	4	64	
	Parecer - Mala Direta											1		1	
	Proc. - Prorrogação - Diploma													0	
	Psui Online	18	5	7	2	6	2	1	2		4	9	1	57	
	Relatórios	1	1	1								2	1	6	
	Reunião	8	5	1	3	2	1	1	1	1	3	2	1	29	
	Palestras/Eventos	1		3		1		47	31	1				84	
	Termo de Deslacre							1	1					2	
	Termo de Destinação - Arquivos Psicológicos							1	1					2	
	Termo de Lacre							4	3					7	
	Termo de Orientação presencial	1	1	1	2			3	1			2	2	13	
	Termo de Recolhimento de Material													0	
	Termo de repasse - Arquivos Psicológicos													0	
	Termo de Extinção - Serviço de Psicologia	1							1					2	
	Termo de Retorno - PF	2												2	
	Vistoria - Documentos - PJ	7	2	3										12	
Vistoria - Proc. - 1ª Inscrição PF	79	80	40	20	2	3	21	3	6			2	256		
Vistoria - Proc. - Insc. Secundaria		2	2	1					1				6		
Vistoria - Proc. - Reinscrição		2	2	6					2				12		
Vistoria - Proc. - Transferência	7	4	2	2	1			3	2				21		
Vistoria - Renovação CIP							2	1	1				4		
Vistoria - Pedidos de divulgação no Psui			43	21	13		3	3	2	21	19	1	126		

FISCALIZAÇ ÃO	Termo de Visita - PF	2			1		1	2	2		4	4	2	18	45 2%
	Termo de Visita - PJ	1	5		1				2	3		4	1	17	
	Termo de Retorno - PJ		8								1		1	10	
	Termo de Visita - IES														



**EVENTOS REALIZADOS OU COM PARTICIPAÇÃO EFETIVA DO CRP11 E DIVULGADOS NO PSIU ONLINE EM 2014.**

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>
Novo ATO MÉDICO - CRP 11 recebe Conselhos de Profissionais de Saúde e PSINDCE	jan/14
Comissão de Saúde do CRP 11 no GT de Saúde Mental da Comissão de Direitos Humanos da Câmara de Vereadores de Fortaleza	jan/14
Planejamento Estratégico	jan/14
Palestra com o Presidente do CFP na Faculdade Leão Sampaio - Juazeiro do Norte	fev/14
Seminário de Atuação dos Psicólogos na Políticas Públicas na Região Sul do Ceará	fev/14
Representantes Estudantis reúnem-se com CRP 11	fev/14
II Reunião - CRP 11 também é lugar de ESTUDANTES.	mar/14
Reunião na Associação dos Prefeitos do Ceará - APRECE	mar/14
Roda de Conversa - Psicologia e Direitos Humanos - Sobral	mar/14
Seminário Atuação dos Psicólogos na Políticas Públicas na Região Norte do Ceará	mar/14
Assembléia do PSINDCE define piso de R\$ 3900,00	mar/14
Audiência Pública na Assembleia Legislativa	abr/14
Palestra sobre Ética na FANOR	abr/14
Palestra sobre Ética na FAMETRO	abr/14
Palestra no Seminário da Assistência Social do Município de Maracanaú	abr/14
Palestra na Semana de Psicologia na UNIFOR	abr/14
Palestra: Possibilidades de Intervenções Éticas no Atendimento de Crianças e Adolescentes em Situação de Violência- UNIFOR	abr/14
Comissão de Saúde no Encontro Formativo Direitos Humanos e Saúde Mental	abr/14
Reunião "CRP 11 é também local de estudantes"	abr/14
1º Café com Conselho - Drogas	abr/14
Palestra no I Encontro Cearense de Análise do Comportamento e Enfrentamento da Violência, na UECE.	abr/14
Atividades de Valorização do Servidor	mai/14
Visita da FAMETRO ao CRP 11	mai/14
Comissão de P. Escolar na UNIFOR	mai/14
Palestra na Comemoração de 20 anos do NUTRA - UFC	mai/14
Palestra no Seminário "Ceará sem Homofobia" - ALCE	mai/14
VIII Seminário Psicologia e Direitos Humanos na UFC	mai/14
Palestra sobre Ética na FATECI	mai/14
Palestra: "Ética, Pesquisa e Psicologia: elementos para o debate a respeito da produção científica e da atuação profissional pautados na manutenção dos processos de cuidado" - FVS - ICÓ	jun/14
Palestra no Conselho Estadual de Assistência Social - articulação em prol da criação de equipes técnicas de Psicólogos e Assistentes Sociais no TJCE	jun/14
Visita a Assembléia Legislativa - Mobilização para aprovação do Projeto de Indicação 16/2014	jul/14
Aprovação do Projeto de Indicação 16/2014 que propõe o piso salarial de R\$ 3900,00 para os Psicólogos contratados pela iniciativa privada no Estado do Ceará	jul/14
Reunião com Secretário da SETRA - alertando sobre as condições de trabalho nos CRASS e CREAS de Fortaleza	jul/14
Seminário Os Caminhos e Caminhar da Psicologia no Ceará - Unifor	ago/14
Seminário Regional- Os Caminhos e o Caminhar da Psicologia no Ceará - Quixadá	ago/14
2º Café com Conselho: Psicologia na Política de Assistência Social	ago/14
Roda de Conversa - Assistência à Criança Vítima de Violências	ago/14

Palestra no 27º ENEP - Encontro Nacional dos Estudantes de Psicologia	ago/14
Encontro dos Psicólogos Hospitalares	ago/14
C. Avaliação Psicológica no 27º ENEP	set/14
Roda de Conversa- Psicologia Clínica e entrega de carteiras na UFC - Sobral	set/14
Homenagem ao dia do Psicólogo na Câmara de Vereadores de Fortaleza.	set/14
Palestra no I Seminário de Psicologia FAMETRO	set/14
3º Café com Conselho: Condutas na Avaliação Psicológica	set/14
Reunião Ampliada do GT das Condições de Trabalho	set/14
Palestra: Ética e Exercício Profissional - Unifor	out/14
Palestra: As Faces da Violência e Direitos Humanos - III Semana de Psicologia da F. Maurício de Nassau	out/14
Assembleia Orçamentária	out/14
Ações Políticas junto a candidatos a cargos eletivos	nov/14
Comissão de Direitos Humanos - Roda de Conversa - Fac. Vale do Salgado	nov/14
Palestra no Café-PSI da Faculdade Vale do Salgado	nov/14
Roda de Conversa - Comissão de Direitos Humanos - II Simpósio da FANOR	nov/14
Roda de Conversa - Comissão de Direitos Humanos - Expressão Católica - F. Rainha do Sertão	nov/14
Reunião com Coordenadores dos Cursos de Psicologia do Ceará	nov/14
IV Congresso Brasileiro de Psicologia - Ciência e Profissão	dez/14
Debate - Dia Internacional do Enfrentamento à Violência Contra a Mulher	dez/14
Fórum Permanente de Acompanhamento das Condições de Trabalho do Psic.	dez/14
Oficina - Relações entre o Sistema Único de Assistência Social e Sistema de Justiça	dez/14
Debate sobre os direitos da criança e do adolescente- CRP 11 e CRESS 3ª Região	dez/14
Mobilização pelo PL das 30 horas.	2014

## 9. Glossário de Siglas.

Sigla	Significado
Cof	Comissão de Orientação e Fiscalização
Coe	Comissão de Ética
Rais	Relação Anual de Informações Sociais
Dirf	Declaração De Imposto De Renda Retido Na Fonte
Cpd	Código de Processamento Disciplinar
Siscafw	Sistema de Suporte, Cadastro e Faturamento Online
Apaf	Assembléia de Políticas, da Administração e das Finanças
Ies	Instituição de Ensino Superior
Crp	Conselho Regional de Psicologia
Pccs	Plano de Cargos, Carreiras e Salários
Tcu	Tribunal de Contas da União
Nbct	Norma Brasileira de Contabilidade
Cfc	Conselho Federal de Contabilidade
Inss	Instituto Nacional de Seguridade Social
Pis	Programa de Integração Social
Pasep	Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público

Fgts	Fundo de Garantia por Tempo de Serviço
Irrf	Imposto de Renda Retido na Fonte
Cofins	Contribuição para Financiamento da Seguridade Social
Csll	Contribuição Social Sobre Lucro Líquido
Irpj	Imposto de Renda Pessoa Jurídica
Stn	Secretaria do Tesouro Nacional
Pj	Pessoa Jurídica
Cip	Carteira de Identidade Profissional
Assejur	Assessoria Jurídica
Pf	Pessoa Física
Psindce	Sindicato dos Psicólogos do Ceará
Gt	Grupo de Trabalho
Aprece	Associação dos Prefeitos do Ceará
Fanor	Faculdade Nordeste
Fametro	Faculdade Metropolitana da Grande Fortaleza
Unifor	Universidade de Fortaleza
Uece	Universidade Estadual do Ceará
Nutra	Núcleo de Psicologia do Trabalho
Ufc	Universidade Federal do Ceará
Alce	Assembleia Legislativa do Estado do Ceará
Fateci	Faculdade de Tecnologia Intensiva
Fvs	Faculdade Vale do Salgado
Tjce	Tribunal
Setra	Secretaria Municipal do Trabalho, Desenvolvimento Social e Combate à Fome
Crass	Centro de Referência de Assistência Social
Creas	Centro de Referência Especializado de Assistência Social
Enep	Encontro Nacional dos Estudantes de Psicologia
Pl	Projeto de Lei