



1 **ATA DA 663ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XV PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA -**  
2 **5ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA NOVE DE JUNHO DE 2017.** Aos nove dias do mês de junho de 2017 deu-se  
3 início, às 18 horas, a 663ª Reunião Plenária do Conselho Regional de Psicologia - 5ª Região. Presentes as  
4 (os) conselheiras (os): Achiles Miranda Dias, Diva Lúcia Gautério Conde, Evelyn Rebouças Gouvêa, Fabíola  
5 Foster de Azevedo, Ismael Eduardo Machado Damas, Janaína Sant'Anna Barros da Silva, Juliana Gomes da  
6 Silva, Juraci Brito da Silva, Marília Alvares Lessa, Monica Valéria Affonso Sampaio, Paula Land Curi, Roberto  
7 Stern, Rodrigo Acioli Moura, Roseli Goffman, Rosilene Souza Gomes, Simone Garcia da Silva, Thiago  
8 Benedito Livramento Melício e Viviane Siqueira Martins. **Faltas Justificadas:** Alexandre Nabor Mathias  
9 França, Cíntia Souza Carvalho e Patrick Sampaio Braga Alonso. **ABERTURA:** A Conselheira-Presidente Diva  
10 Lúcia Gautério Conde procede à abertura da reunião plenária ordinária. **INFORMES. Processo de venda da**  
11 **sede da Tijuca:** A Gerente Geral Myrthes Cardoso informa que o imóvel situado na Rua Delgado de  
12 Carvalho, 53 – Tijuca – precisa de avaliação para ser colocado à venda; informa também, no entanto, que a  
13 Caixa Econômica Federal se recusou a realizar a referida avaliação acrescentando ainda que só avalia os  
14 imóveis negociados por aquele banco. Salieta que a venda deverá ocorrer por meio de Pregão Eletrônico e  
15 que o preço mínimo será o valor da avaliação e que o processo de cotação para empresa de reavaliação de  
16 imóveis – que deverá ser credenciada pela CFE – está em curso. Myrthes acredita que na próxima semana  
17 terá o resultado da cotação das empresas. **10ª Mostra Regional de Práticas em Psicologia, 19 a 21 de**  
18 **julho do corrente, Universidade Veiga de Almeida:** A Conselheira Marília Lessa apresenta as fichas a serem  
19 preenchidas para a Mostra supracitada. Salieta a importância da participação dos membros do plenário  
20 nas reuniões da COMORG/Mostra e avanta a possibilidade de convidar conselheiros de outros plenários  
21 para compor as mesas. Informa que haverá gratuidade para conselheiros, colaboradores, estudantes  
22 bolsistas, cotistas e alunos da UVA e apresenta os valores que serão praticados no referido evento, a saber:  
23 Profissionais – R\$ 40,00 (quarenta reais); Estudantes – R\$ 20,00 (vinte reais). Diva pede informações acerca  
24 do valor orçado para o evento. Marília responde que o evento está orçado em R\$ 9.091,00 (nove mil e  
25 noventa e um reais). A Conselheira Roseli Goffman pergunta se está previsto o aluguel de stand para venda  
26 de livros. Marília responde que a UVA não tem autorizado a colocação de tais stands e ressalta a  
27 importância de os conselheiros participarem, apresentando os seus trabalhos. Roseli pergunta ao grupo  
28 acerca da pertinência de serem apresentadas mesas sobre atendimento mediado por tecnologia. Marília  
29 responde que o objetivo maior da Mostra é apresentação dos trabalhos dos psicólogos. A Conselheira Paula  
30 Cury fala da necessidade de maior aproximação dos psicólogos com a Mostra e da importância da COF ter  
31 um espaço no referido evento. A Conselheira Evelyn Rebouças questiona como o grupo pode divulgar a  
32 Mostra entre os profissionais e, ainda, de que forma se procederá a liberação de psicólogos de seus  
33 respectivos postos de trabalho. Marília informa que poderão ser enviados ofícios de liberação para que os  
34 profissionais possam ser liberados. Roseli fala da importância de que sejam discutidos temas de interesse  
35 dos psicólogos, como Elaboração de Documentos e sugere que seja realizada oficina com este tema. Marília



36 com este tema. Marília fala dos livros que serão lançados ou expostos na Mostra e em seguida apresenta a  
37 programação do evento pensada até o momento. **Relatório da visita dos funcionários do Setor Financeiro**  
38 **do CFP ao CRPRJ:** Diva informa que o CRPRJ recebeu, no dia oito de junho do corrente, o relatório da  
39 visita feita pelos funcionários do Setor Financeiro o CFP a este regional. O Conselheiro-Tesoureiro  
40 Rodrigo Acioli informa que a Diretoria Executiva analisará o relatório e o trará como ponto de pauta para a  
41 próxima reunião plenária. **Reunião com os Presidentes/Coordenadores das comissões:** Diva informa que a  
42 reunião realizada no dia vinte e seis de maio do corrente contou com a presença de quase todos os  
43 coordenadores de comissões, faltando apenas a coordenação da CRDH. Informa que a CRPPP e o CREPOP  
44 foram bastante discutidos e que a Conselheira Paula Latgé estará presente na próxima plenária, dez de  
45 junho do corrente, para apresentar proposta sobre a comissão. **Grupo de Trabalho Revisão da Resolução**  
46 **CFP nº 001/1999 do Sistema Conselhos de Psicologia:** O Conselheiro Alexandre Nabor Mathias França dá  
47 informes sobre a 4ª Reunião de Articulação em Defesa da Resolução CFP nº 001/99, salientando que a  
48 deliberação do GT Nacional foi de que todos os regionais promovam eventos para discussão e fomento da  
49 resolução. **Reunião entre CRP05 e CRP07 sobre a produção e entrega de CIP:** O Conselheiro Thiago Melício  
50 informa que o CRP07 apresentou o processo de emissão de CIP realizado naquele regional. No dia sete de  
51 junho do corrente, o CFP realizou, junto aos regionais, uma reunião *on line* para apresentar o Sistema  
52 Eletrônico de Informações, ressaltando a tendência de que o Sistema Conselhos proceda à adesão do  
53 referido sistema. **Relatório das Despesas do mês de maio/2017:** Rodrigo e Diva apresentam a planilha de  
54 despesas. **PONTOS DE PAUTA: 1) Relatório da Comissão de Sindicância:** A comissão de sindicância procede  
55 à leitura do relatório final. **Deliberação:** Terminada a leitura, o plenário decide que a apuração sobre a  
56 contratação do Hotel Windsor Flórida deve continuar e os presentes delegam a tarefa à Diretoria Executiva,  
57 devendo esta devendo ser apresentar, posteriormente, o resultado final da referida apuração. O plenário  
58 dá ainda os seguintes encaminhamentos, a saber: **1.1.** Que a Diretoria Executiva acompanhe o relatório da  
59 Controladoria Geral da União (CGU); **1.2.** Que a Diretoria Executiva conduza, junto à Assessoria Jurídica a  
60 cobrança judicial para a conclusão dos reparos feitos na obra da Subsede da Região Serrana; **1.3.** Que a  
61 Diretoria Executiva solicite a Gerência Geral os documentos de contratação dos serviços utilizados (aluguel  
62 de salas, refeições, coquetel, entre outros) para a realização do 9º Congresso Regional de Psicologia.  
63 **LISTAGENS DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO, CATE E COF:** As listas encaminhadas pelos memorandos de nº  
64 0190/17, 0191/17 e 0192/17 são aprovadas por unanimidade. Nada mais havendo a declarar, a  
65 Conselheira-Presidente Diva encerra a reunião plenária ordinária. //////////////////////////////////////

66  
67  
68  
69  
70  
71

  
DIVA LÚCIA GAUTÉRIO CONDE  
Conselheira-Presidente  
Diva Lúcia Gautério Conde  
Conselheira-Presidente  
CRP05/1448  
Conselho Regional de Psicologia 5ª Região

  
ACHILES MIRANDA DIAS  
Conselheiro-Secretário  
Achiles Miranda Dias  
Conselheiro-Secretário  
CRP 05/234165  
Conselho Regional de Psicologia 5ª Região