



1 **ATA DA 661ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XV PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA -**
2 **5ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA SEIS DE MAIO DE 2017.** Aos seis dias do mês de maio de 2017 deu-se início,
3 às 10 horas, a 661ª Reunião Plenária do Conselho Regional de Psicologia - 5ª Região. Presentes as (os)
4 conselheiras (os): Achilles Miranda Dias, Alexandre Nabor Mathias França, Diva Lúcia Gautério Conde,
5 Evelyn Rebouças Gouvêa, Fabíola Foster de Azevedo, Ismael Eduardo Machado Damas, Juliana Gomes da
6 Silva, Marília Alvares Lessa, Roseli Goffman, Simone Garcia da Silva, Thiago Benedito Livramento Melício e
7 Viviane Siqueira Martins. **ABERTURA:** A Conselheira-Presidente Diva Lúcia Gautério Conde procede à
8 abertura da reunião plenária ordinária. **INFORMES. Obras (sede e subsedes):** A Gerente Geral Myrthes
9 Cardoso procede à apresentação dos últimos informes a respeito das obras (segue anexa). Ao serem
10 apresentados os dados referentes às obras na Subsede da Região Serrana, a Conselheira Simone Garcia,
11 que participa da Comissão de Obras, alerta que a mesma deveria ter sido entregue em junho de dois mil e
12 dezesseis, o que não ocorreu por erros de execução da empresa responsável e pondera que as soluções
13 dadas pela empresa não foram efetivas. **Deliberação:** Após longa discussão, o plenário delibera que a
14 Gerência Geral proceda à releitura das atas das reuniões relacionadas às obras daquela Subsede e veja
15 quais foram os acordos firmados. Após essa análise, a Gerência Geral deverá encaminhar para avaliação da
16 assessoria jurídica, para que se verifique se cabe ou não um processo para pedir ressarcimento à empresa
17 responsável referente ao período em que o CRP05 não pôde utilizar a Subsede plenamente. **Processos**
18 **licitatórios:** A Gerência Geral procede à apresentação da situação atual dos processos licitatórios em
19 andamento (segue anexa). **Acordo Coletivo de Trabalho:** A Gerência Geral, com o apoio da Assessora
20 Jurídica interna, procede à apresentação da primeira proposta de Acordo, enviada pelo sindicato dos
21 funcionários (segue anexa). **Contabilidade:** A Assessoria Contábil procede à apresentação da relação de
22 arrecadação e despesas referente ao mês de abril de dois mil e dezessete (segue anexa). **XI Mostra**
23 **Regional de Práticas em Psicologia:** Marília informa que fez um levantamento junto ao assessor contábil,
24 para ver o orçamento de serviços para a mostra, como libras, em contraposição ao valor arrecadado pelas
25 inscrições. Observou-se que a arrecadação cobre os gastos, o que viabiliza a realização da Mostra, que será
26 realizada nos dias 19, 20 e 21 de julho do corrente, na Universidade Veiga de Almeida. **LISTAGEM DO**
27 **NÚCLEO DE ATENDIMENTO:** A lista encaminhada pelo memorando de nº 0160 é aprovada por
28 unanimidade. **PONTOS DE PAUTA. 1) Comissão Gestora do Norte e Noroeste Fluminense:** A Conselheira
29 Evelyn Gouvêa procede à apresentação da comissão gestora. **1.1. Honorários de psicólogos que atuam na**
30 **Petrobrás:** A Conselheira Evelyn relata questão apresentada pela categoria relacionada ao pagamento de
31 honorários de psicólogos que atuam na Petrobrás. **Deliberação:** O plenário decide por encaminhar e-mail à
32 Comissão de Saúde, para organização, estruturação e encaminhamentos deste caso e demais relacionados
33 à saúde suplementar. **1.2. Pagamento das ajudas de custo:** A Conselheira Evelyn solicita informe de como
34 tem sido o pagamento das ajudas de custo, uma vez que conselheiros e colaboradores não receberam
35 pagamento no último mês. **Deliberação:** Aprova-se por unanimidade a deliberação de que se solicite à



36 Assessoria Contábil e ao Núcleo Financeiro a elaboração de uma proposta de fluxo para recepção de dados
37 das atividades, registro e controle de pagamentos. **2) Procedimento Geral do CRP05 para realização de**
38 **eventos em parceria com instituições privadas:** O plenário decide que para realização de eventos como a
39 CIP Itinerante, por exemplo, - em qualquer região do Estado – seja verificada a possibilidade de a instituição
40 oferecer alguma contrapartida, como transporte, refeição ou outros. Registra-se em ata que a realização do
41 evento não fica condicionado à efetivação ou não dessa contrapartida. **3) Definição da presidência das**
42 **comissões. 3.1. COTEC:** A Diretoria Executiva lembra informe dado pela Conselheira Cíntia Carvalho na 645ª
43 Reunião Plenária, realizada em 04 de novembro de dois mil e dezesseis de que existia a possibilidade, por
44 questões profissionais, de não estar mais à frente da comissão a partir de fevereiro do corrente, o que de
45 fato ocorreu. Diante disso e para que os trabalhos da Coordenadoria Técnica, a Diretoria Executiva entrou
46 em contato com a Conselheira Simone Garcia e, em virtude do fato de a mesma fazer parte da COTEC,
47 perguntou se ela teria disponibilidade para assumir a presidência. Convite aceito, a Diretoria Executiva, em
48 reunião realizada no dia vinte de março do corrente, solicitou à Assessoria Jurídica que fosse elaborada
49 portaria em nome da referida conselheira. **3.2. Comissão de Inventário:** O plenário indica os membros do
50 plenário Thiago Benedito Livramento Melício (CRP05/35915) e Marília Alvares Lessa (CRP05/1773).
51 **Deliberação:** Aprovado. **3.3. Comissão de Contas:** O plenário indica o Conselheiro Achilles Miranda Dias
52 (CRP05/27415). **Deliberação:** Aprovado. **3.4. GT I sobre Credenciamento de Sites:** O plenário indica a
53 Conselheira Roseli Goffman (CRP05/2499). **Deliberação:** Aprovado. **3.5. CRPPP, Comissão de Educação e**
54 **Justiça:** O plenário delibera as presidências de tais comissões serão apresentadas na próxima reunião
55 plenária. Em se tratando da CRPPP, solicita-se que se aborde a possibilidade de divisão ou não entre a
56 condução do Controle Social e do CREPOP. **4) Inclusão das atas das reuniões plenárias (ordinárias e**
57 **extraordinárias) no portal de transparência do TCU:** A Diretoria Executiva fala a respeito do tema e
58 informa aos membros do plenário que o prazo máximo estipulado pelo Tribunal de Contas da União para
59 inclusão das atas de reuniões plenárias termina em vinte e sete de setembro do corrente. Diz ainda que,
60 em consulta ao CFP a respeito da obrigatoriedade dos dados a serem inseridos, a resposta encaminhada foi
61 a seguinte: *“O CFP não estipulou nenhum documento como sendo obrigatório, seguimos os conteúdos*
62 *mínimos, itens de 9.1.1.1 a 9.1.1.13 que estão descritos no Acórdão nº 96/2016 do TCU, assim como a*
63 *recomendação do Portal do CAU/BR como modelo de boas práticas a ser seguido. Dentre eles: “item*
64 *9.1.1.4: é obrigatório a divulgação das atas dos órgãos colegiados”.* **Deliberação:** O plenário entende que
65 as reuniões colegiadas correspondem às reuniões plenárias, devendo estas serem incluídas no referido
66 portal. **5) Próxima edição do jornal do CRP05:** A Conselheira Roseli Goffman informa que desde o início de
67 março a comissão já possui o conteúdo e diagramação do jornal, mas que está sem licitação para impressão
68 e envio pelos correios. Pede a autorização para ser enviado digitalmente. **Deliberação:** o plenário decide
69 que o mesmo será feito em versão *on line*. **6) Comissão de Orientação e Ética. 6.1. Comissões de Instrução:**
70 O Conselheiro Patrick Alonso informa que cinco comissões de instrução estão funcionando e que uma sexta



Conselho Regional de Psicologia do Rio de Janeiro

71 comissão, da qual a ex-conselheira Silvia Ignez participava não está mais funcionando. **Deliberação:** O
72 plenário decide que o Conselheiro Thiago Melicio terá portaria para compor a COE, uma vez que a mesma é
73 necessária para posterior participação na Câmara de Mediação. Decide-se ainda que verificar-se-á com a
74 Conselheira Rita Louzada e o Colaborador José Novaes se o Conselheiro Thiago Melício poderá substituir a
75 ex-conselheira Silvia Ignez na Comissão de Instrução VI. **6.2. Defensor Dativo:** O Conselheiro Patrick fala da
76 necessidade de defensor dativo para os processos. A Diretoria Executiva se coloca à disposição para
77 convidar a Psicóloga e Conselheira dos XI e XII Plenários deste CRP05, Ana Lucia de Lemos Furtado.
78 **Deliberação:** O plenário acolhe a indicação e decide que, uma vez definido o defensor, será necessária a
79 elaboração de uma portaria para o mesmo, com cálculo específico para o pagamento de ajuda de custo. O
80 plenário pede que tal orientação seja dada pela assessoria jurídica. **6.3. Marcação de reuniões plenárias**
81 **extraordinárias:** O Conselheiro Patrick fala da necessidade de marcação das referidas reuniões para que se
82 proceda à leitura de pareceres éticos. **Deliberação:** O plenário marca as referidas reuniões para os dias 12 e
83 17 de maio do corrente às 18h, respectivamente. **7) Assembleia das Políticas da Administração e das**
84 **Finanças, 20 e 21 de maio do corrente:** A Diretoria Executiva fala da necessidade de se definir os nomes
85 dos representantes que comporão a delegação CRP05 na referida assembleia. **Deliberação:** O plenário
86 indica a Conselheira-Presidente Diva Lúcia Gautério Conde, o Conselheiro-Tesoureiro Rodrigo Acioli Moura,
87 o Conselheiro Thiago Benedito Livramento Melício e as Conselheiras Roseli Goffman e Paula Land Curi. Caso
88 a última indicada não possa, indica-se o nome da Conselheira Paula Kawmme Latgé. **8) 4ª Reunião do Eixo**
89 **sobre a Resolução 001/99, 09/06/17, Brasília:** O plenário indica o Conselheiro Alexandre Nabor Mathias
90 França para representar o CRP05 na referida reunião. Nada mais havendo a declarar, a Conselheira-
91 Presidente Diva encerra a reunião plenária ordinária. //////////////////////////////////////

92
93
94 
95 **DIVA LÚCIA GAUTÉRIO CONDE**
96 Conselheira-Presidente
97
98 
99

100 
101 **THIAGO BENEDITO LIVRAMENTO MELÍCIO**
102 Conselheiro-Secretário
103
104 
105
106