



1 **ATA DA 651ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XV PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 5ª**
2 **REGIÃO, REALIZADA NO DIA 14 DE JANEIRO DE 2017.** Aos quatorze dias do mês de janeiro de 2017 deu-se
3 início, às 10 horas, a 651ª Reunião Plenária do Conselho Regional de Psicologia - 5ª Região. **Presentes os (as)**
4 **conselheiros (as):** Achilles Miranda Dias, Alexandre Nabor Mathias França, Cíntia de Sousa Carvalho, Diva Conde,
5 Eliana Olinda Alves, Evelyn Gouvêa, Giovanna Marafon, Ismael Damas, Janaína Sant'Anna Barros da Silva, José
6 Henrique Lobato Vianna, Juraci Silva, Maria da Conceição Nascimento, Marília Lessa, Mônica Valéria Sampaio,
7 Patrick Alonso, Paula Latgé, Paula Curi, Rita Louzada, Roberto Stern, Rodrigo Acioli Moura, Saulo Oliveira dos
8 Santos, Sílvia Ignez Ramos, Simone Garcia da Silva, Thiago Melício e Viviane Martins. **1) INFORMES E PONTOS DE**
9 **PAUTA DA DIRETORIA EXECUTIVA; 2) INFORMES E PONTOS DE PAUTA DAS COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO;**
10 **3) INFORMES GERAIS. 1) Operadoras de Plano de Saúde (IBBCA e QUALICORP):** A Conselheira-Presidente Diva
11 Conde informa ao plenário acerca das tratativas realizadas sobre o tema. Relata que o CRP05 marcou reunião
12 com a QUALICORP em nove de janeiro do corrente e que a reunião foi desmarcada pela última, sem remarcação
13 de nova data. Informa também que houve reunião com a IBBCA no dia quatro de janeiro do corrente. Nesta
14 reunião foram apresentadas propostas para diferentes destinatários, como pessoa física e MEI, envolvendo
15 continuidade na Unimed ou migração para o Plano de Saúde ASSIM. **Deliberação:** Após discussão do tema foram
16 dados os seguintes encaminhamentos: **1.1.** Envio de ofício à Agência Nacional de Saúde para esclarecimentos
17 sobre as possibilidades do CRP05 acionar operadoras de outros estados, uma vez que muitas estão sendo as
18 dificuldades com as operadoras que atuam no Rio de Janeiro; **1.2.** Define-se que os conselheiros Paula Latgé,
19 Rita Louzada, Roberto Stern e José Henrique Lobato procederão à elaboração do referido ofício; **1.3.** Decide-se
20 que será marcada nova reunião com a QUALICORP; **1.4.** Decide-se pela elaboração e divulgação de carta à
21 categoria para informar sobre as tratativas realizadas. **2) Condições financeiras atuais do CRP05:** O Conselheiro-
22 Tesoureiro Rodrigo Acioli Moura e o Assessor Contábil Paulo Soares procedem à apresentação. 1. Com relação as
23 despesas e receitas do ano de 2016, o conselheiro-tesoureiro informa que, aproximadamente: O total da receita:
24 R\$ 11.488.366,00; O valor referente as anuidades: R\$ 10.141.467,00. O repasse ao Conselho Federal de
25 Psicologia - CFP: R\$ 2.774.688,00; A receita líquida: R\$ 8.713.679,00; Despesas com Pessoal, Encargos
26 Trabalhistas, Benefícios e Férias: R\$ 5.284.736,54; Jetons, Diárias e Ajudas de Custo: R\$ 657.744,00; Passagens:
27 R\$ 74.279,00; Hospedagem: R\$ 77.941,00; Serviços de Terceiros/Pessoas Jurídicas: R\$ 2.545.665,00; Tributos: R\$
28 56.711,00; Somando despesas outras, o total de despesas: R\$ 10.055.389,00. Começamos o ano tendo o valor
29 de R\$ 4.554.576,00 aplicado, e terminamos o ano com R\$ 707.113,00 aplicado. 2. Com relação a previsão de
30 gastos com Reuniões: O valor/gasto previsto para o ano de 2017 com reuniões Plenárias e de Julgamentos Éticos
31 seria de R\$ 227.440,00, por isso o conselheiro-Tesoureiro apresenta a proposta de: Cancelamento temporário
32 dos Jetons, Ajudas de custo e Diárias, a estas reuniões, recebida pelos conselheiros presentes, para que elas
33 sejam substituídas temporariamente por uma "AJUDA DE CUSTOS ESPECIAS PARA REUNIÕES PLENÁRIAS" de R\$
34 77,00, por cada período (manhã, tarde, noite) de participação. Com esta ação, a previsão de gasto seria de R\$
35 152.700,00, havendo uma possível redução de R\$ 124.740,00. 3. O conselheiro-Tesoureiro Propõe que grandes
36 eventos aconteçam apenas a partir do mês de Julho/2017, para que possamos acompanhar com segurança a



37 entrada das receitas referentes as anuidades, para que possamos pensar as futuras ações com prudência e
38 estabilidade administrativa. 4. O Conselheiro-Tesoureiro solicita que os presidentes de comissões divulguem a
39 previsão de gastos (ajudas de custo) com as respectivas reuniões, para que possamos fazer um planejamento
40 seguro de possível futuras despesas. **Deliberação:** Após discussão do tema, foram apresentadas duas propostas,
41 a saber: **2.1.** Proposta, do Conselheiro-Tesoureiro, de suspensão do pagamento do jeton. Abre-se votação, com
42 resultado final de vinte votos a favor e duas abstenções. **2.2.** A segunda proposta, também feita pelo
43 Conselheiro-Tesoureiro é de criação de uma ajuda de custo específica para as reuniões plenárias. O Conselheiro
44 pondera que todos os conselheiros, efetivos e suplentes, independente da distância de deslocamento, deveriam
45 receber, exclusivamente no âmbito das plenárias, o mesmo valor, que seria de R\$ 77,00. Sobre esse ponto, os
46 conselheiros Ismael Damas, Fabíola Azevedo e Achiles Miranda sugerem que os conselheiros que residem a mais
47 de setenta quilômetros recebam diárias ou ajuda de custo com valor diferenciado. A partir dessa fala, são
48 encaminhadas e votadas quatro propostas, a saber: **2.2.1.** Criação de ajuda de custo específica para reunião
49 plenária, onde os (as) conselheiros efetivos (as) e suplentes receberão R\$ 77,00 (setenta e sete reais) por cada
50 turno (manhã, tarde e noite), em substituição às ajudas de custo e diárias praticadas anteriormente em plenária
51 (sem diferenciação entre conselheiros em razão da distância do deslocamento). Abre-se a votação, ficando o
52 resultado final em 01 voto a favor. **2.2.2.** Criação de ajuda de custo específica para reunião plenária, onde os
53 conselheiros efetivos e suplentes receberão R\$ 77,00 (setenta e sete reais) por cada turno (manhã, tarde e
54 noite), em substituição às ajudas de custo e diárias praticadas anteriormente em plenária, sendo que os
55 Conselheiros com deslocamento acima de 70 km terão ajuda de custo diferenciada, por cada turno, no valor de
56 R\$ 100,00. Abre-se votação, ficando o resultado final em nove votos a favor. **2.2.3.** Criação de ajuda de custo
57 específica para reunião plenária, onde os conselheiros efetivos e suplentes receberão R\$ 77,00 (setenta e sete
58 reais) por cada turno (manhã, tarde e noite), em substituição às ajudas de custo e diárias praticadas
59 anteriormente em plenária. Caso os custos dos Conselheiros ultrapassem o valor total recebido, o Conselheiro
60 poderá solicitar o acréscimo de R\$ 77,00. Abre-se votação, ficando o resultado final em nenhum voto. **2.2.4.**
61 Criação de ajuda de custo específica para reunião plenária, onde os conselheiros efetivos e suplentes receberão
62 R\$ 77,00 (setenta e sete reais) por cada turno (manhã, tarde e noite), em substituição às ajudas de custo e
63 diárias praticadas anteriormente em plenária, sendo possível ressarcimento de despesas extraordinárias, desde
64 que sejam comprovadas. Abre-se votação, ficando o resultado final em onze votos a favor. Registra-se também
65 uma abstenção. **Deliberação final:** O plenário decide pela implementação da quarta proposta, descrita no item
66 2.2.4. Após a deliberação do ponto há um breve intervalo para refeição, sendo posteriormente retomadas as
67 discussões. **3) INFORME SOBRE CONSULTA AO CFP RELACIONADA AOS EMAILS DOS FUNCIONÁRIOS:** A
68 Conselheira-Presidente Diva Conde informa que neste breve intervalo para refeição, esteve em contato com
69 CFP. A orientação dada foi, caso o CRP05 queira investigar as denúncias feitas pelos funcionários via e-mail no
70 início de janeiro, que seja instaurada uma Comissão de Sindicância, composta por membros do XV Plenário. Foi
71 também orientado pelo CFP e sua assessoria jurídica – tal qual encaminhamento da assessoria jurídica do CRP05
72 – que seja instaurado um processo administrativo direcionado ao funcionário André Garrot, em função dos



73 termos utilizados pelo mesmo quando da redação do e-mail encaminhado para os demais funcionários do CRP.
74 Foi também agendada uma reunião no dia dezessete de janeiro do corrente, com a Diretoria Executiva do
75 CRP05, a Diretoria Executiva do CFP e suas assessorias jurídicas. Nesse sentido, considerando-se a discussão da
76 plenária realizada no dia treze de janeiro do corrente e a orientação do CFP, o plenário discutiu e deliberou
77 sobre os seguintes encaminhamentos: **1)** Abertura de Processo Administrativo para o funcionário André Garrot
78 e, a partir do processo administrativo, verificar se há necessidade de instaurar uma Comissão de Sindicância.
79 Este encaminhamento aconteceria desta forma em função da análise da assessoria jurídica de se verificar, a
80 princípio, materialidade substancial nas denúncias realizadas, para posteriormente, caso avaliado, materialidade
81 substancial nas denúncias realizadas. **Deliberação:** Procede-se a votação, ficando o resultado final com três
82 votos a favor. **2)** Instaurar uma Comissão de Sindicância para averiguar as denúncias feitas pelos funcionários e,
83 posteriormente, abrir processo administrativo para o funcionário Andre Garrot. **Deliberação:** Procede-se a
84 votação, ficando o resultado final com quatro votos a favor. **3)** Abertura de Processo Administrativo para o
85 funcionário Andre Garrot e Instauração de Comissão de Sindicância para averiguar as denúncias feitas pelos
86 funcionários; ambas realizadas concomitantemente. **Deliberação:** Procede-se a votação, ficando o resultado
87 final com quatro votos a favor. (16 votos a favor). **Deliberação final:** Tendo em vista os encaminhamentos, a
88 Diretoria executiva levantará e indicará os membros do plenário que irão compor a Comissão de Sindicância e os
89 funcionários que irão compor a Comissão do Processo Administrativo. **4) INFORME DAS CONDIÇÕES**
90 **ADMINISTRATIVAS ATUAIS DO CRP05:** A Conselheira-Presidente Diva Conde informa à reunião plenária
91 ordinária que solicitou à Gerência Geral uma apresentação das condições administrativas do CRP05. Nesse
92 sentido, Myrthes Cardoso passa a discorrer sobre os pontos, nos seguintes termos: **"1) Condições de uso do**
93 **carro do crp: seguro/ manutenção/ revisão anual, previsão de uso (Doblo): última vistoria foi em 2015. Nunca**
94 **foi feito revisão por concessionária. Estamos com um processo aberto para manutenção. Temos CRLV dos anos**
95 **de 2010 / 2011 / 2012 / 2015 (revisão anual). Sobre o seguro, estamos abrindo um novo processo de cotação".** A
96 Gerente Geral Myrthes Cardoso, quando questionada sobre o motivo de não ter ocorrido vistoria no ano de
97 2016, bem como do atraso quanto ao seguro do carro, respondeu que tais fatos ocorreram por falha do setor
98 administrativo do CRP05. Após tal justificativa, Myrthes Cardoso, quando questionada se havia tomado
99 providências a respeito e se o (s) funcionário (s) do Núcleo Administrativo responsáveis por tal atribuição
100 possuíam em sua ficha funcional o registro desta não execução, respondeu que solicitou, por escrito, a tomada
101 das providências a partir do mês de novembro e que não havia registro nas fichas funcionais dos respectivos
102 funcionários. **2) Condição de funcionamento do ar refrigerado da sede tijuca:** *"Foi informado que solicitamos*
103 *orçamento por e-mail a dezoito empresas. Somente quatro vieram fazer uma visita técnica. Estamos no aguardo*
104 *das propostas.* **3) Andamento das obras na sede do Centro, na Subsede da Baixada Fluminense e previsão de**
105 **término das obras na Região Serrana:** *"Informamos que a Novo Tempo solicitou prazo de aditivo até 13 de*
106 *março, mas que marcamos uma reunião com a Empresa de Fiscalização para entendermos o motivo do atraso.*
107 Durante a apresentação das condições administrativas, a Conselheira Silvia Ramos solicita que tal ponto seja
108 interrompido e encaminhado para a próxima plenária ordinária em função do fato de que faltavam poucos



Conselho Regional de Psicologia
do Rio de Janeiro

109 minutos para o horário previsto de término da reunião plenária ordinária e se faz necessário deliberar sobre as
110 plenárias de julgamento de processo ético. **Deliberação:** O plenário acatou a sugestão. **5) INFORMES E PONTOS**
111 **DE PAUTA DA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E INSTRUÇÃO:** A Presidente da Comissão de Orientação e Ética,
112 Silvia Ramos, alerta os membros do plenário sobre a importância das atividades da Comissão de Orientação e
113 Ética – uma das funções precípua do CRP05 – e pede atenção e colaboração do grupo para que as comissões de
114 instrução, leituras de pareceres e plenárias de julgamento sejam tomadas como prioridade neste plenário.
115 Conclui sua fala divulgando entre os membros do plenário as datas das reuniões plenárias extraordinárias de
116 julgamento de processos éticos que serão seguidas de leituras de pareceres, a saber: **25/01/17, 18h** – Proc. nº
117 017/12 (Relatora Rita Louzada); **25/01/17, 19h** – Proc. nº 015/10 (Relatora Paula Curi); Leitura de Parecer Ético:
118 20h às 22h. **26/01/17, 18h** – Proc. nº 024/13 (Relatora Giovanna Marafon, que está substituindo o Conselheiro
119 Saulo Oliveira dos Santos na relatoria); **26/01/17, 19h** – Proc. nº 026/11 (Relator Rodrigo Acioli, que está
120 substituindo Alexandre França na relatoria); Leitura de Parecer: 20h às 22h. **6) DATAS DAS PRÓXIMAS**
121 **PLENÁRIAS.** Os dezoito membros do plenário presentes no momento marcam as próximas reuniões para os dias
122 três e quatro de fevereiro do corrente. Delibera-se ainda que no dia três a pauta será única: tratará a
123 apresentação da COE e o tema da mediação. **7) REPRESENTAÇÃO NO CONTROLE SOCIAL:** Apresenta-se os
124 nomes de **Vanda Vasconcelos Moreira** (CRP05/6065) para o Fórum Grita Baixada; **Simone Hang Vianna**
125 (CRP05/50889) em substituição a **Raphael Curioni Raia** (CRP05/47980) no Conselho Municipal de Saúde de
126 Petrópolis e em substituição a **Ismael Eduardo Machado Damas** (CRP05/42823) no Conselho Municipal de
127 Assistência Social de Petrópolis. **Deliberação:** Aprovado. **8) APRESENTAÇÃO DAS COMISSÕES E GRUPOS DE**
128 **TRABALHO:** Em função do tempo e das demais apresentadas em janeiro, foi decidido que a apresentação das
129 comissões ocorrerão na plenária 654ª Reunião Plenária Ordinária, a ser realizada no dia quatro de fevereiro do
130 corrente. Nada mais havendo a tratar, declara-se encerrada a reunião plenária ordinária. //


Diva Lúcia Gautério Conde
Conselheira-Presidente
CRP05/1448
Conselho Regional de Psicologia 5ª Região
DIVA LÚCIA GAUTÉRIO CONDE
Conselheira-Presidente


Thiago Benedito Livramento Melício
Conselheiro-Secretário
CRP05/35915
Conselho Regional de Psicologia 5ª Região
THIAGO BENEDITO LIVRAMENTO MELÍCIO
Conselheiro-Secretário