

PLENÁRIA Nº 645

INFORMES:

1. Comissão Estadual de Enfrentamento aos Acidentes em Escalpamento nas Embarcações do Estado do Pará
2. Relatório de Inspeção Nacional

PAUTAS:

1. Processo Investigativo Nº 007/2024
2. Definir conselheiros para as solenidades
3. Proposta Orçamentária
4. Solicitação de orientação
5. Cancelamento de registro provisório
6. Resolução para recuperação de créditos
7. GT povos indígenas - Relatório do planejamento estratégico das ações 2024-2025
8. Esclarecimentos sobre a utilização de dispositivos pessoais e do tratamento de informações sigilosas nas atividades do CRP10
9. Assembleia de adiamento de desmembrado
10. Seminário de Clínicas em Psicologia
11. Mês da Psicologia
12. Andamento do Projeto Grupo Reflexivo com foco na Parentalidade - demanda do MPPA
13. Participação na Conferência Municipal de Mulheres de Belém
14. Revista Psicologia na Amazônia
15. Indicação AMPARA
16. Solicitação de reconhecimento de prescrição e proposta de parcelamento

Ao dia vinte e quatro de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, foi iniciada a plenária de número 645, com a presença do Conselheiro Presidente Max Alves, da conselheira Giane Souza, da Conselheira Thamires Arraes, Conselheira Ana Tereza, Conselheira Jureuda Guerra, da Assessora de Plenária Rayanne Mauriti, do Coordenador Técnico Jorge Lucas, do Coordenador Administrativo Marco Antônio e da Assessora Jurídica Nathalia Cardoso, todos presentes na sede do CRP-10. A Conselheira Tesoureira Daiane Gasparetto, a Conselheira Eveny Teixeira, a Conselheira Vicky Cordeiro e a Supervisora da Seção Amapá Bruna Bezerra participaram online, via Google Meet.



Informe 1: O coordenador Jorge Lucas informa que recebeu e-mail da Comissão Estadual de Enfrentamento aos Acidentes em Escalpamento nas Embarcações do Estado do Pará, solicitando que o CRP10 esteja presente na reunião agendada para o dia 07 de agosto. Após deliberações, decidiu-se que a conselheira Jureuda estará presente. **Informe 2:** O coordenador Jorge Lucas informa que ele e a fiscal Bruna do amapá, estarão em Brasília no dia no 28 de julho participando da entrega do relatório nacional de inspeção nacional que acontecerá na sede do CFP. **Pauta 01:** O coordenador Jorge Lucas informa que precisa definir data, horário e conselheiros para a leitura do Processo Investigativo Nº 007/2024 da SOE. Após deliberações, ficou definido que os conselheiros Giane, Thamires, Daiane, Vicky e Max participarão da plenária extraordinária, no dia 31 às 19h. **Pauta 2:** O coordenador Jorge Lucas informa que precisa definir 2 conselheiros para as solenidades que ocorrerão nos seguintes dias: on-line dia 29/07/2025 às 16h com a Fiscal Luciene, e presencial dia 30/07/2025 às 11 e 15h com o Fiscal Robert. Após deliberações, ficou definido que no dia 30/07/2025 às 11H a responsável será a conselheira Thamires Arraes e 30/07/2025 às 15H a responsável será a conselheira Vicky Cordeiro. **Pauta 3:** Os coordenadores Jorge Lucas e Marco Antônio, iniciam a apresentação da proposta orçamentaria para a ano de 2026. Após apresentação da proposta, o plenário pede que sejam feitos alguns ajustes, sendo eles: retirar a quantia de R\$ 50 mil das diárias a funcionários para transposição, readequação no valor de R\$ 150 mil diárias à conselheiros, readequação no aux. internet para o valor de R\$18 mil. A proposta orçamentária total (orçado + dotação adicional por fonte) no valor de R\$10.723.148,58 tendo como origem R\$7.573.148,58 de receita corrente e R\$3.150.000,00 de superávit financeiro. Após adequações, os conselheiros presentes aprovam a proposta orçamentaria. **Pauta 4:** A psicóloga fiscal Bruna pede orientação quanto a renúncia do ex-conselheiro Nazir, para saber quais as limitações dele nas atuais atividades da seção, bem como, nas reuniões da diretoria estendida. Após deliberações, a plenária entende que o presidente entrará em contato com o psicólogo para entender suas motivações de permanecer nos encontros da diretoria estendida, após sua renúncia. **Pauta 5:** O psicólogo fiscal Antônio solicita através do memorando 9/2025, o pedido de cancelamento de registros provisórios após o cumprimento de todas as etapas para a regularização, conforme previsto no Manual de Processos Administrativos. No documento consta os nomes das seguintes profissionais: BEATRIZ LAMEIRA PEREIRA - CRP10/6176, tentou-se contato através de OFICIO enviando no dia 13/02/2025, LIGAÇÃO no dia 17/03/2025, CARTA no dia 16/04/2025, com VENCIMENTO no dia 05/04/2024, consta também a profissional: BEATRIZ DE SOUSA QUARESMA – CRP10/7605, tentou-se contato através de OFICIO enviando no dia 13/02/2025, LIGAÇÃO no dia 17/03/2025, CARTA no dia 16/04/2025, com VENCIMENTO no dia 25/07/2024. O presidente assina o pedido de cancelamento, e informa que será criado uma portaria para que a publicação seja feita nos atos oficiais. **Pauta 6:** A assessora Nathalia, informa sobre a Resolução para recuperação de créditos, e pede ao plenário a aprovação ou não da resolução que tratará de recuperação de créditos. Após a leitura da resolução, houve algumas modificações. O plenário aprova a resolução. **Pauta 7:** O coordenador Jorge Lucas informa que o GT de povos indígenas enviou para a COTEC o relatório de planejamento estratégico das ações 2024-2025 contendo as ações desenvolvidas no



período assinalado, no qual consta uma síntese das atividades desenvolvidas, e duas propostas que visam a ampliação do trabalho iniciado. Após leitura o plenário pede que sejam respondidos ponto a ponto as propostas indeferidas enviados pelo GT. e pede que seja informado que não será possível a criação da comissão. **Pauta 8:** O coordenador Jorge Lucas informa que o psicólogo fiscal Antônio pede esclarecimentos à gestão sobre a utilização de dispositivos pessoais e do tratamento de informações sigilosas nas atividades do CRP10 acerca de dúvidas que constam na sindicância nº 03/2025, da qual ele foi notificado, e que podem auxiliar no aprimoramento dos serviços. Após a leitura o memorando, o plenário delibera que a ass.jur responda as dúvidas expostas. **Pauta 9:** A psicóloga fiscal Bruna pede informações sobre o agendamento de uma data ou deliberação, sobre a assembleia de desmembrado, se ela ocorreu ainda nessa gestão ou ficará para a próxima. Ela informa que essa pauta surgiu após uma conversa com a psicóloga Isadora Canto. Após deliberações, a plenária entende que o presidente entrará em contato com a psicóloga Isadora Canto para marcar uma reunião. **Pauta 10:** O coordenador Jorge Lucas informa que a faculdade FIBRA, convida o CRP10 para participar do "Seminário de Clínicas em Psicologia", que acontecerá no dia 04 de agosto de 2025, às 8:30h. Após deliberações, decidiu-se que o presidente Max se fará presente no evento. **Pauta 11:** O coordenador Jorge Lucas informa que o plenário precisa deliberar sobre o mês de agosto e o que será feito no mês da psicologia. A conselheira Giane, indica consultar as principais IES para propor uma parceria. A conselheira Ana Tereza, informa que estará no hospital Ophir Loyola dia 25 de agosto participando de atividade para o dia do psicólogo. A conselheira informa da importância do CRP se aproximar dos grupos de breves, marajó etc., e propõe uma comissão para organizar o mês agosto. Após deliberações, os membros da comissão são: Max Alves, Bruna Bezerra, Ana Tereza, Giane Souza. **Pauta 12:** A conselheira Eveny informa que no dia 16 de junho foi chamada para uma reunião com a drª Mirian que é promotora da vara da família, e que de princípio queria uma palestra de coparentalidade, mas fez uma contraproposta da conselheira foi de ser criado um grupo reflexivo com foco na parentalidade. A promotora gostou da ideia e já estão organizando o projeto, e irão chamar os psis do GP Margens. **Pauta 13:** A conselheira Eveny informa que participou da Conferência Municipal de Mulheres de Belém no dia 24/07/2025, mas não conseguiu participar do momento da eleição para delegada pois tinha viagem marcada para Brasília. **Pauta 14:** O coordenador Jorge Lucas informa que foi aprovada pelo CFP a 2ª edição da Revista Psicologia na Amazonia, com isso, precisa montar uma comissão avaliadora para projetos. Após deliberações, a comissão será composta por Giane, Thamires, Ana Tereza, Max. **Pauta 15:** O coordenador Jorge Lucas informa que precisa definir representantes para participarem da edição especial do curso AMPARA. Após deliberações, decidiu-se que as representantes serão: Eveny e Ana Tereza pelo estado do Pará e Bruna e Adriana pelo estado do Amapá. O plenário pede também que seja organizada novamente a agenda da comissão de gênero. **Pauta 16:** O coordenador Marco Antônio, informa que recebeu uma demanda de solicitação de reconhecimento de prescrição e proposta de parcelamento da senhora Waldemarina Correa Normando



Serviço Público Federal
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA _ 10ª REGIÃO
JURISDIÇÃO Pará/Amapá

CRP nº 01994, que solicita o reconhecimento de prescrição e proposta de parcelamento das anuidades. Após deliberações, o plenário indefere apenas a prescrição.

Eu, Rayanne Mauriti, Assessora de Plenária, lavro esta ata.

Eu, Fernanda Teixeira de Barros Neta, Conselheira Secretária, supervisionei esta ata.

| | |
|---|--|
| <p>Documento assinado digitalmente  MAX DA COSTA ALVES Data: 22/09/2025 16:31:59-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Max da Costa Alves Conselheiro Presidente 763.135.062-00</p> | <p>Documento assinado digitalmente  DAIANE GASPARETTO DA SILVA Data: 22/09/2025 10:49:47-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Daiane Gasparetto Conselheira Tesoureira 000.400.932-04</p> |
| <p>Documento assinado digitalmente  THAMIRIS DIAS ARRAES Data: 24/09/2025 09:12:47-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Thamiris Dias Arraes Conselheira 007.583.282-81</p> | <p>Documento assinado digitalmente  ANA TEREZA FRADE DE ARAUJO Data: 22/09/2025 13:37:25-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Ana Tereza Araújo Conselheira 175.414.502-78</p> |
| <p>Eveny da Rocha Teixeira Conselheira 605.277.222-00</p> | <p>Documento assinado digitalmente  VICKY CORDEIRO DA ROCHA Nome civil: JOAO VICTOR CORDEIRO DA ROCHA Data: 22/09/2025 13:00:08-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Vicky Cordeiro da Rocha Conselheira 013.870.332-98</p> |
| <p>Documento assinado digitalmente  JUREUDA DUARTE GUERRA Data: 22/09/2025 13:44:00-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Jureuda Duarte Guerra Conselheira 264.475.842-49</p> | <p>Documento assinado digitalmente  GIANE SILVA SANTOS SOUZA Data: 22/09/2025 13:16:29-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br</p> <p>Giane Silva Santos Souza Conselheira 281.082.562.91</p> |

