



**ATA DO 10ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XVII PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA – 2ª REGIÃO**, iniciada às 19h do dia vinte e um de julho de dois mil e vinte e três, na sede do CRP-02. Presentes à reunião as (os) Conselheiras (os): Aida Carneiro Barbosa Rodrigues CRP-02/19.160; Marcos Paulo Cavalcanti dos Santos CRP-02/ 21.703; Daniel Coelho Silva Brandão CRP-02/21.693; Juliana Laurentino CRP-02/15.840; Maria da Conceição Ferreira de Moura CRP-02/9.395; Rui Gonçalves da Luz Neto CRP-02/ 22.350; Edson de Souza Lima CRP-02/ 21.559; Ana Carolina Freire Lopes CRP-02/ 16.412; Telma Maria Albuquerque Gonçalves de Melo; Noite Bergoleon de Medeiros Farias CRP-02/22.903. Por meio de videoconferência: José Paulo de Azevêdo Júnior CRP-02/ 18.075. Em decorrência da ausência do Conselheiro Presidente, Marcos Mucabel Junior a Conselheira Telma Maria Albuquerque Gonçalves de Melo conduzirá a plenária. **Justificativas de ausência:** Informa que o Conselheiro Edinaldo Rodrigues está trabalhando em território, o conselheiro Marcos Mucabel já tinha uma viagem agendada e a conselheira Daniele Sátiro está de atestado médico. **Pauta1) Aprovação das Atas das plenárias 09ª Plenária Ordinária:** Na próxima Plenária será aprovada a Ata da referida plenária. Aguardar o envio das considerações. **Pauta 2) Inscrições/cancelamentos/transferência:** Leitura realizada pela Conselheira Secretária, como encaminhamento deverá ser enviada a lista com antecedência para junto com a convocatória. Lista aprovada. **Pauta 3) Títulos de Especialistas:** Leitura realizada pela conselheira secretária Ana Carolina Freire. O Conselheiro Marcos Paulo pergunta se os pedidos sendo por concurso precisa ser lido na plenária, a conselheira informa que é um rito que consta na Resolução e ainda que tenham sido aprovados precisam comprovar experiência na área. **Pauta 4) Frequência nas plenárias:** Telma informa que foi realizado o levantamento das faltas, mas nenhuma pessoa bateu as faltas necessárias. No entanto, a partir de junho passou a se seguir o regimento. Apresentar a relação dos titulares das justificativas não aprovadas ou não justificadas. Conceição Moura confirma se o formato de contar as faltas será feito de junho em diante. A conselheira Juliana coloca que o regimento foi evocado de forma autoritária. O conselheiro Marcos Paulo pergunta se quando o convocado substituto não comparece para quem conta a falta? Outra pergunta foi da conselheira Juliana que pergunta se há um limite de falta de justificativas. Em seguida a conselheiro Rui Gonçalves coloca que se faz necessário colocar pra frente algumas questões do que o plenário quer. **Pauta 5) Possibilidade de plenárias extras para pontos da Comissão de Ética:** Decidido plenária extra para pontos da COE e a comissão verificar o dia melhor. O conselheiro Marcos Paulo coloca que faz sentido uma extra, mas de fato haverá o compromisso de participar pois houve um treinamento e nem todos compareceram. Na plenária de hoje será tratado a pauta nº 21 e as demais para a plenária extra. **Pauta 6) Atualização de Portaria CRP-02 nº. 011/2019 - Dispõe sobre a cobrança as (os) profissionais com inscrição de Pessoa Física e Jurídica no âmbito do CRP-02:** Telma solicita que a coordenadora Thais Lopes apresente quais foram as principais mudanças. Thais coloca que os parcelamentos estão expressos, a questão de juros e multas da anuidade corrente. Com relação a anuidades anteriores a



proposta de negociação com retiradas de juros e multas em 50% e 100%. Relata as 4 possibilidades de certidão que estarão disponíveis. O Conselheiro Marcos Paulo diz que fica pensando quando o sistema vai funcionar de fato. A conselheira Conceição Moura pergunta se o certificado de PJ ficará disponível no site, Thaís coloca que não, mas a certidão financeira da PJ sim. O conselheiro Edson pergunta se é possível mudar o art 2º da minuta, pois como um profissional que está voltando ao mercado de trabalho conseguirá pagar uma dívida muitas vezes exorbitante. Thaís elucida que não está expresso em Resolução, mas foi uma estratégia de gestão que com base na dinâmica do dia a dia considerando a necessidade de arrecadação a gestão propôs. Caso a gestão não queira mais essa estratégia, teria que colocar para votação na assembleia orçamentária 2024. **Pauta 7) Repasse – GT-APAF – Política de Orientação e Fiscalização:** Pauta não dialogada. **Pauta 8) Aprovação de GTs – Serviços Escola:** O conselheiro Rui Gonçalves solicita aprovar os Gt's que surgiram durante o evento dos Serviços Escolas. A psicóloga Orientadora Fiscal Valéria Correia responde que o professor orientador faz uma ponte com o supervisor da clínica. Relata situações que tem sido encontrado nos serviços escolas. Por deliberação, aprovam a criação dos 3 GT's. A conselheira Aida coloca que achou muito positivo o encaminhamento que partiu do evento das IES. A conselheira Conceição Moura coloca que isso atende uma demanda que solicitam ao Conselho de estar mais próximo dos estudantes. **Pauta 9) Membros na Comissão de Orientação e Fiscalização:** Pauta não dialogada. **Pauta 10) Indicação de Membros para Comissão Saúde Mental, Álcool e Outras Drogas:** Francisco Batista Marques CRP 27147. **Pauta 11) Indicação de Membros para Comissão de Enfrentamento ao Racismo:** Anderson Pires CRP-02/ 27777. **Pauta 12) Indicação de Membros para Comissão de Psicologia Clínica:** Marília Xavier CRP-02/ 27805 **Pauta 13) Participação de convidados nas plenárias:** De acordo com o regimento as plenárias são abertas e pode haver momentos que pessoas fora do plenário não participe. Telma coloca que entendeu que seria discutido o fluxo e cita um exemplo que houve quando participou do XVI plenário. O conselheiro Rui coloca que é interesse da categoria participar e poderiam pensar um banner ou formulário. O Conselheiro Paulo coloca que a sensação que teve foi que queria cercar a participação da categoria e a categoria. O Conselheiro Edson pergunta se o calendário da plenária é publicizado porque como pode uma reunião ser aberta e não ser divulgado. A conselheira Aida coloca que sobre a reunião de amanhã (reunião ampliada) divulgou na comissão, mas uma pessoa que está iniciando a participação está insegura e perguntou várias vezes. Telma coloca que, o que estava se referindo é sobre a organização para inclusive receber bem as pessoas. **Pauta 14) Comissão de Eventos:** **Pauta 15) Luta Antimanicomial:** Pauta não dialogada em decorrência da ausência da conselheira solicitante. **Pauta 16) Encaminhamentos APAF de Maio/2023:** A Conselheira Telma informou que o repasse será feito quando toda diretoria estiver presente. **Pauta 17) Indicação de representantes titular e suplente para compor o Comitê Ampliado de Monitoramento do Plano Municipal da Primeira Infância do Recife:** A conselheira Telma informa que há essa vaga e o plenário caso tenha nas comissões pessoas interessadas, informar. **18) Pauta Assembleia Orçamentária dia 19 de setembro às 19:00 virtual com inscrição pelo**



**Sympia:** Informe realizado. **Pauta 19) Visita do CFP ao Regional dia 04 e 05 de agosto no Jangadeiro Hotel.** Informe realizado. **Pauta 20) Implantação do SEI - Aguardando confirmação do CFP para reunião.** Informe realizado. A Conselheira Ana Carolina Freire coloca que sugeriu o dia 08 de agosto, mas ainda não foi confirmado. **Pauta 21) Criar a Comissão de Instrução:** Walker José Lima Filho CRP-02/ 19118 coordenador; Marília de Lima Freire CRP-02/13350; Fabianna Mello Oliveira CRP-02/ 25443; Maria Luiza dos Santos CRP-02/ 24158. Aprovado. As pautas 22) Leitura do relatório de Arquivamento da denúncia 052/2023; pautas 23) Leitura do relatório de Arquivamento da denúncia 021/2023; Pauta 23) Leitura do relatório do pedido de Reconsideração da Representação nº 010/2016. Serão dialogadas quando o plenário agendar a plenária extraordinária para a COE. Encerrado as pautas para a plenária e nada mais havendo a tratar, a Conselheira Vice-presidente, Telma Maria de Albuquerque Gonçalves de Melo encerrou a reunião às 22h:07min, agradecendo a participação de todas (os). Eu, Ana Carolina Freire Lopes, lavrei a presente ata.