



**Tribunal de Contas da União**

## **RECIBO DE ENTREGA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL**

Unidade prestadora de contas: Conselho Regional de Psicologia 9ª Região (GO)

Exercício de referência: 2017

Data da conclusão: 15/08/2018

Hora da conclusão: 09:34:47

Responsável pela conclusão: MARCOS PAULO DE ARAUJO - CPF: 822.100.201-15

### **MENSAGEM:**

Declaramos que o relatório de gestão de 2017 da unidade prestadora de contas Conselho Regional de Psicologia 9ª Região (GO) foi recebido e encontra-se na base de dados do Tribunal de Contas da União aguardando análise técnica.

Ressalta-se que o cumprimento do dever de prestar contas dos administradores da referida unidade estabelecido no parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal somente será concretizado com a homologação e publicação do relatório de gestão pela unidade técnica deste Tribunal.

Secretaria de Controle Externo no Estado de Goiás - SECEX-GO

Em 18/08/2018

# RELATÓRIO DE GESTÃO



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 9ª REGIÃO - GOIÁS

Relatório de Gestão do exercício de 2017

Goiás, 2018

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 9ª REGIÃO - GOIÁS

Relatório de Gestão do exercício de 2017

Relatório de gestão do exercício de 2017, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 72/2013, da DN TCU nº 161/2017, da Portaria TCU nº 065/2018 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – CRP-09

## SUMÁRIO

1. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS
  - 1.1. Capa
  - 1.2. Folha de rosto
  - 1.3. Lista de siglas e abreviações
  - 1.4. Lista de tabelas, quadros, gráficos e figuras
  - 1.5. Lista de anexo e apêndices
  - 1.6. Sumário
  - 1.7. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
  - 1.8. Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
  - 1.9. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas
2. APRESENTAÇÃO
3. VISÃO GERAL DA UNIDADE
  - 3.1. Identificação da unidade
  - 3.2. Finalidades e competências
  - 3.3. Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou entidade
  - 3.4. Histórico do órgão ou entidade
  - 3.5. Ambiente de atuação
  - 3.6. Organograma
  - 3.7. Informações sobre Áreas ou Subunidades Estratégicas
4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL
  - 4.1. Planejamento para o período de 2014 a 2016 da gestão CRP Forte: Fortalecendo a Profissão
    - 4.1.1 – Programas de trabalho e estratégias de execução
  - 4.2. Desempenho Orçamentário
    - 4.2.1 – DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS
      - 4.2.1.1 – Tabela de Desempenho Operacional
    - 4.2.2 – RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
      - 4.2.2.1 – Tabela de restos a pagar
  - 4.3. – Demonstrativo da Realização das Receitas
  - 4.4 – Informações e Indicadores sobre desempenho Operacional
5. GOVERNANÇA
  - 5.1. Descrição das Estruturas de governança
  - 5.2. Informações sobre dirigentes e colegiados
  - 5.3. Papéis e funcionamento do Colegiado
  - 5.4. Política de designação de representantes nas Assembleias
  - 5.5. Política de remuneração dos conselheiros e membros da diretoria
6. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE
  - 6.1 Canais de acesso do usuário
  - 6.2 Aferição de satisfação dos usuários

6.3 Mecanismos de transparência das informações

## 7. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1. Desempenho financeiro do exercício

7.2. Comparativo das receitas e das despesas

7.3. Tratamento contábil da depreciação

7.4. Sistemática de apuração de custos

7.5. Demonstrações contábeis

7.6. Notas explicativas

## 8. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

### 8.1. Gestão de pessoas

8.1.1 - Informações específicas sobre a estrutura de pessoal

8.1.2 - Demonstrativo das despesas com pessoal

8.1.3 - Processo de ingresso de funcionários na entidade

8.1.4 - Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade

8.1.5 – Gestão da Tecnologia da Informação

## 9. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

9.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU

9.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento

9.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento

## 10. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

10.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pela Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

10.2. Demonstrações Contábeis

10.3. Relatório da auditoria independente

## 11. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

11.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício

## 12. PARECER DO COLEGIADO

## **LISTA DE TABELAS, QUADROS, GRÁFICOS E FIGURAS**

3.6 – Organograma

4.2.1 – Demonstrativo da execução das despesas

4.2.1.1 – Tabela de desempenho operacional

4.2.2 – RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

4.2.2.1 – Tabela de restos a pagar

4.3 - DEMONSTRATIVO DA REALIZAÇÃO DAS RECEITAS

Tabela de Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

4.4 – Informações e Indicadores sobre desempenho Operacional

Gráfico de evolução da despesa x receita

5.2 – Informações sobre os dirigentes e colegiados

Quadro de Rol dos Responsáveis

7.2 – Comparativo das receitas e das despesas

Tabela comparativo da Receita

Tabela comparativo da Despesa

7.3 – Tratamento contábil da depreciação

Tabela de depreciação de bens patrimoniais

7.4 – Sistemática de apuração de custos

Tabela de relação de centro de custo

7.5 – Demonstrações contábeis

Balanco Orçamentário

Balanco Financeiro

Balanco Patrimonial

Variações Patrimoniais

Demonstrativo de Fluxo de Caixa -DFC

## **LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES**

Quadro 1 - Processos / Representações com tramitação concluída

Quadro 2 - Processos / Representações em tramitação

Evolução da Despesa x Receita

## **2 – APRESENTAÇÃO**

Este Relatório de Gestão, relativo ao exercício de 2017, integra o processo de tomada e prestação de contas ao Tribunal de Contas da União (TCU). Apresenta a síntese dos resultados das ações empreendidas pelo Conselho Regional de Psicologia Nona Região no esforço de melhor cumprir suas competências constitucionais e legais como autarquia federal, bem como demonstra a utilização dos recursos orçamentários e financeiros colocados à sua disposição.

A elaboração do documento observou as normas de organização e apresentação de relatórios e peças complementares integrantes dos processos de contas da Administração Pública Federal, estabelecidas na Instrução Normativa-TCU (IN-TCU) nº 72, de 15 de maio de 2013, na Decisão Normativa-TCU (DN-TCU) nº 161, de 1º de novembro de 2017, e na Portaria-TCU nº 065/2018, de 28 de fevereiro de 2018, além das orientações complementares contidas no Sistema de Prestação de Contas (e-Contas).

As informações do relatório estão estruturadas, por capítulo, adequando-se ao contínuo aprimoramento imposto pelo Sistema de Prestação de Contas (e-Contas).

As figuras, quadros e tabelas estão numerados sequencialmente na ordem em que aparecem no texto.

As informações financeiras e orçamentárias relatadas refletem a execução da despesa do exercício de 2017, fixadas na Lei nº 13.255, de 14 de janeiro de 2016 (Lei Orçamentária Anual), contemplando, entre outros, os demonstrativos da execução dos orçamentos fiscal, com realce para os principais aspectos e contas que compõem os Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, bem como a Demonstração das Variações Patrimoniais e a Demonstração de Fluxo de Caixa.

Considerando que este Relatório de Gestão estará disponível no Portal TCU ([www.tcu.gov.br](http://www.tcu.gov.br)) para consulta pública, entende-se que o documento fornecerá à sociedade elementos para a completa avaliação da gestão do Conselho Regional de Psicologia Nona Região - GO em 2017.

### **3. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS**

#### **3.1. Identificação da unidade**

Nome: Conselho Regional de Psicologia nona região GO

CNPJ: 37.115.334/0001-10

Natureza Jurídica: Autarquia Federal

Endereço Postal: Av. T-2, nº 803, Qd. 76, Lt. 18, Setor Bueno - CEP: 74.210-10

Telefones: (62) 3253-1785

Endereço da página da Internet: [www.crp09.org.br](http://www.crp09.org.br)

Endereço do Correio Eletrônico Institucional: [administracao@crp09.org.br](mailto:administracao@crp09.org.br)

#### **3.2 Finalidades e Competências**

A finalidade do Conselho Regional de Psicologia 9ª região é disciplinar, fiscalizar e proporcionar condições para o aprimoramento do exercício e das atividades profissionais do Psicólogo, zelando pela fiel observância dos princípios Éticos da classe, pela dignidade e independência da Profissão.

São atribuições do Conselho Regional de Psicologia 9ª região, além de outras contidas na legislação pertinente:

- Elaborar, aprovar e alterar o seu Regimento Interno, submetendo-o à aprovação do Conselho Federal de Psicologia;
- Eleger sua diretoria e destituí-la, total ou parcialmente, quando for o caso;
- Cumprir e fazer cumprir as resoluções do Conselho Federal de Psicologia;
- Arrecadar anuidades, taxas, emolumentos, multas e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita e a do Conselho Federal de Psicologia;
- Remeter ao Conselho Federal de Psicologia a cota parte de suas receitas de anuidades, taxas, emolumentos e multas;
- Organizar e manter atualizado o registro dos psicólogos inscritos, remetendo relações nominais ao Conselho Federal de Psicologia;
- Expedir Carteira de Identidade Profissional;
- Zelar pela observância da ética Profissional;
- Aplicar e executar sanções na forma da Lei e das Resoluções do Conselho Federal de Psicologia;
- Submeter à aprovação da Assembleia Geral a proposta orçamentária e a tabela de taxas e emolumentos, de acordo com os parâmetros fixados pela Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras;
- Constituir tantos órgãos auxiliares e consultivos quanto for necessário para o estudo e execução das finalidades propostas no Artigo 1º de seu Regimento Interno;
- Eleger, dentre os componentes do Conselho Regional de Psicologia 9ª região, 2 (dois) delegados, para compor a Assembleia de Delegados Regionais;
- Elaborar a proposta orçamentária anual, submetendo-a à aprovação do Conselho Federal de Psicologia;
- Definir sobre a aplicação de sua renda líquida;
- Conceder licenças a seus membros;

- Desenvolver ações, visando a valorização profissional, o aprimoramento científico e cultural do psicólogo;
- Promover, perante o juízo competente, a cobrança dos valores correspondentes a anuidades, taxas, emolumentos e multas devidos por seus inscritos;
- Expedir os atos e procedimentos normativos e administrativos necessários à execução da Lei e das Resoluções do CFP, dentro dos limites de sua competência;
- Funcionar como Tribunal de Ética Profissional, em 1ª Instância;
- Cumprir e fazer cumprir seu Regimento Interno;
- Encaminhar, anualmente, a prestação de contas ao Conselho Federal de Psicologia, para os fins determinados em Lei;

### **3.3 Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou entidade**

Lei Ordinária: Lei nº 5.766/1971 – Cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia e dá outras providências

Decretos: Decreto 79.822, de 17 de junho de 1977, regulamenta a Lei 5.766/71.

Resoluções: CFP nº 004/92 de 12/04/1992

Manuais e Publicações relacionadas às Atividades da Unidade:

Resolução CFP nº 003/2007 – Institui a Consolidação das Resoluções do Conselho Federal de Psicologia

Resolução CFP nº 010/2007 – Institui o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis.

Resolução CFP nº 001/2012 – Altera a Resolução CFP nº 003/2007 e a Resolução CFP nº 010/2007, e dá outras providências.

### **3.4 Histórico do órgão ou entidade**

A profissão de psicóloga/o foi regulamentada pela [Lei 4.119](#), em 27 de agosto de 1962, razão pela qual o dia da/o psicóloga/o é comemorado nessa data. O Conselho Federal Psicologia (CFP), juntamente com os Conselhos Regionais, criados, nove anos mais tarde, pela [Lei Federal 5.766 de dezembro de 1971](#), constituem, em conjunto uma autarquia federal, conforme estabelecido no artigo 2º da referida Lei. A regulamentação da Lei de criação se deu pelo Decreto 79.822, de 17 de junho de 1977. O Conselho Regional de Psicologia 9ª Região-CRP-09, foi instituído em 1992, com jurisdição nos Estados de Goiás e Tocantins, tendo ocorrido a separação de jurisdição em janeiro de 2013, conforme Resolução CFP-001/2013, de 9 de janeiro de 2013. Atualmente, o Conselho Federal de Psicologia possui 23 (vinte e três) Conselhos Regionais, com jurisdição em um ou mais Estados da Federação de acordo com o número de profissionais inscritas/os. Conheça os 23 Regionais no site do [Conselho Federal de Psicologia](#).

Para gerir o funcionamento do Sistema Conselhos de Psicologia foram criadas instâncias deliberativas nacionais da categoria: o Congresso Nacional da Psicologia (CNP), realizado a cada três anos; a Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças (APAF), realizada semestralmente com representantes de todos os Conselhos Regionais e Federal; o Plenário e a Diretoria do CFP. Em âmbito regional, o Congresso Regional de Psicologia (COREP) – realizado a cada três anos, para

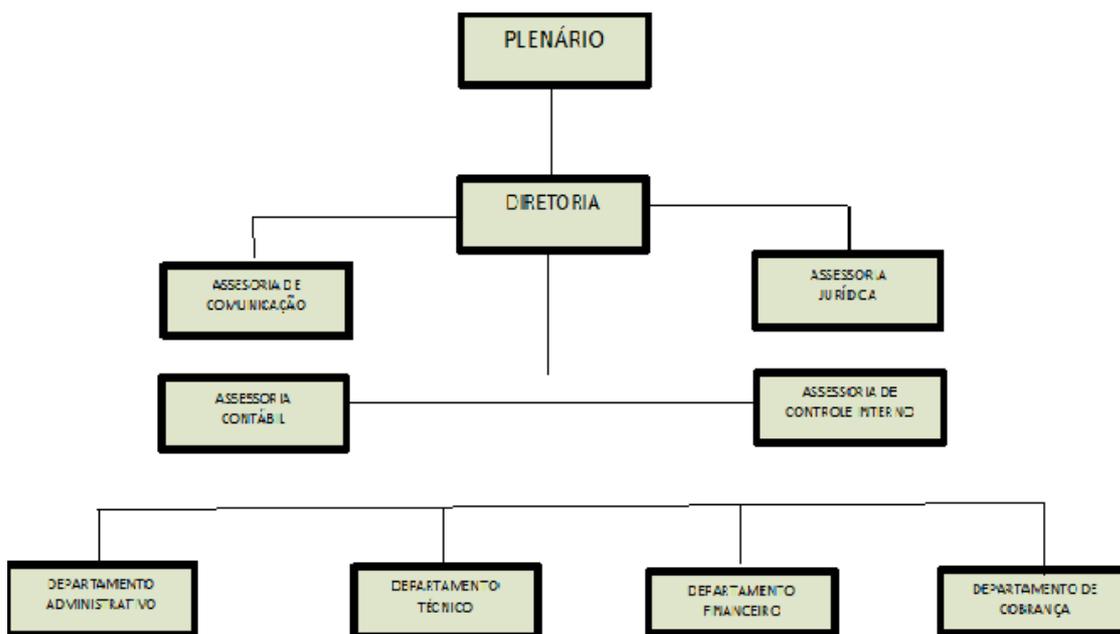
levantamento de propostas destinadas a subsidiar o Congresso Nacional; as Assembleias Gerais, convocadas pelo menos uma vez a cada ano; o Plenário e a Diretoria, que funcionam como instâncias deliberativas. O alcance das suas decisões, as quais devem estar em consonância com as determinações federais, é restrito ao âmbito da jurisdição do Regional.

O planejamento das atividades do CFP e dos Regionais é feito com base nas discussões e decisões do Congresso Nacional de Psicologia, quando são aprovadas diretrizes sobre a estrutura funcional dos Conselhos e os princípios que deverão nortear seus trabalhos.

### 3.5 Ambiente de atuação

O ambiente de atuação do Conselho Regional de Psicologia 9ª região tem como objetivo disciplinar, fiscalizar e proporcionar condições para o aprimoramento do exercício e das atividades profissionais do Psicólogo, zelando pela fiel observância dos princípios Éticos da classe, pela dignidade e independência da Profissão.

### 3.6 Organograma



O Plenário, composto pelos conselheiros efetivos, é órgão deliberativo do Conselho Regional de Psicologia - 9a.Região.

O Plenário deliberará por maioria simples de voto, salvo nos casos em que a legislação dispuser em contrário.

A diretoria, órgão executivo, responsável pela operacionalização das diretrizes e decisões do plenário, é constituída de presidente, vice-presidente, secretário e tesoureiro, eleitos anualmente pelo plenário, em escrutínio secreto ou aberto, conforme decisão do plenário, sendo elegíveis apenas os conselheiros efetivos.

Para o bom desempenho de suas atribuições, contará o Conselho Regional de Psicologia 9ª Região com assessoria jurídica, contábil e de comunicação de caráter permanente, e assessorias especiais, de caráter transitório, exercidas por profissionais, legalmente habilitados, escolhidos em função de sua competência e idoneidade.

Os departamentos estão à disposição e apoiando o plenário e da diretoria, exercendo suas tarefas e atribuições para o funcionamento da unidade.

### 3.7 Informações sobre Áreas ou Subunidades Estratégicas

Áreas/Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Administração	Gerir as atividades da área administrativa do Conselho, tais como secretariar reuniões e dar andamento nas deliberações; expedir certidões requeridas; determinar a publicação de atos normativos aprovados pelo Plenário; acompanhar as demandas dirigidas ao Conselho manifestando-se nos processos administrativos; executar a gestão de pessoas, cargos e salários; apresentar ao Plenário propostas relativas à licitações de bens e serviços necessários; administrar as pautas de reuniões Plenárias.	Simone Minasi CRP-09-1277  Mayk Diego Gomes da Glória Machado CRP-09-7680	Conselheira Secretária  Conselheiro Secretário	01.01.2017 a 14.03.2017  21.03.17 a 31.12.17
Finanças/Cobrança	Gerir as receitas e despesas do Conselho, além das seguintes atividades: controlar e fiscalizar os serviços de contabilidade e tesouraria; acompanhar e apresentar ao Plenário a prestação de contas anual; administrar o patrimônio do Conselho; gerenciar os serviços de cobrança; mediar as negociações de débitos com a categoria; administrar a movimentação bancária do Conselho; coordenar a Assembleia Geral Ordinária anual da categoria.	Murillo Rodrigues dos Santos CRP-09-9447	Conselheiro Tesoureiro	01.01.2017 a 31.12.2017
Comissão de Orientação e Fiscalização	Coordenar e executar as atividades de orientação e fiscalização profissional em conformidade com o Manual Unificado de Orientação e Fiscalização – MUORF e diretrizes do Plenário, desenvolvendo atividades como: Informar à sociedade e as/os psicólogas/os de sua jurisdição a respeito das normas e princípios éticos da profissão, pelos meios disponíveis e julgados mais adequados; Manter contato com entidades formadoras, supervisores, alunos, professores de disciplinas profissionalizantes, para acompanhar os estágios em andamento, visando assegurar a qualidade da formação, respeitados os limites da competência tanto do Conselho quanto da entidade formadora, informando sobre Sistema Conselhos e os princípios éticos da profissão;  Manter contato com órgãos da Administração Pública visando influenciar na política de prestação de serviços ao público e na melhoria das condições vigentes;  Manter contatos com entidades empregadoras e/ou prestadoras de serviços psicológicos;  Cumprir o calendário de fiscalização aprovado em Comissão e prestar contas das atividades realizadas ao Plenário, mensalmente.  Assessorar a Diretoria e o Plenário nas questões afetas à sua área de atuação.	Maria Virgínia de Carvalho CRP-09-2187	Conselheira Efetiva	01.01.2017 a 31.12.2017
Comissão de Orientação e Ética	Receber as representações dirigidas ao Conselho; conduzir os processos; responder às consultas e tomar as medidas relacionadas à legislação interna, ao Código de Ética Profissional do Psicólogo, assim como aqueles correlatos que lhe sejam atribuídos pelo Plenário; exercer as atribuições da Comissão de Ética previstas no Código de Processamento Disciplinar e no Manual Unificado de Orientação e Fiscalização (MUORF); assessorar a Diretoria e o Plenário, nas questões afetas à sua área de atuação.	Leonardo Ferreira Faria CRP-09-3584	Conselheiro Efetivo	01.01.2017 a 31.12.2017
Assessoria Contábil	Prestar os serviços profissionais da área contábil, realizando atividades como: registro contábil de receitas e despesas; execução de atividades da área de pessoal; geração de guias relativas aos tributos a que o Conselho se sujeita; assessoria na interpretação da legislação econômico-fiscal, previdenciária e trabalhista e elaboração de pareceres contábeis; escrituração contábil em conformidade com a lei federal que regulamenta a contabilidade pública e com as normas do Conselho Federal de Contabilidade e Conselho Regional de Contabilidade; acompanhamento do trabalho de Auditorias independentes e do Conselho	Marcos Paulo de Araújo CRC-GO-14431.	Assessor Contábil (cargo em comissão)	06.04.2011 até a presente data.

	Federal de Psicologia; elaboração mensal do balancete orçamentário, financeiro e patrimonial; elaboração da prestação de contas anual conforme legislação pertinente; prestar esclarecimentos relativos à área contábil aos profissionais psicólogos durante cerimônia de diplomação profissional dos mesmos; prestar assessoria à Diretoria e ao Plenário na elaboração da Proposta Orçamentária anual a ser submetida à Assembleia Geral da categoria.			
Assessoria Jurídica	Prestar os serviços profissionais advocatícios judiciais e extrajudiciais de interesse do CRP-09, em quaisquer Juízos, Instâncias, Tribunais ou Órgãos da Administração Direta ou Indireta, no âmbito de jurisdição da nona região e em todo o território nacional, objetivando o recebimento dos débitos inadimplidos dos profissionais sob sua jurisdição, guardando o sigilo profissional requerido, incluindo o ajuizamento de ações, a elaboração e apresentação de defesa e de qualquer peça judicial necessária à defesa do CRP-09, comparecimento em audiências, sustentações orais, praticando todos os atos que se fizerem necessários à plena defesa do CRP-09, estando ele na condição de autor, réu, assistente, oponente ou terceiro interessado, além de manifestações técnico-jurídicas no âmbito administrativo-financeiro, que envolvam todas as áreas do Direito, contemplando a legislação específica da área de atuação do CRP-09 e o processo ético-disciplinar.	Jefferson Coelho Lopes OAB-GO-24627	Assessor Jurídico (cargo em comissão)	26.05.2011 até a presente data.
Assessoria de Comunicação	Prestar assessoria na área de comunicação, executando atividades como: elaborar e/ou supervisionar as publicações institucionais; prestar assessoria de imprensa; realizar atividades de cerimonial; realizar coberturas jornalísticas e fotográficas de eventos institucionais; aprovar os serviços de diagramação, revisão e editoração de publicações institucionais do Conselho.	Maria Cristina de Oliveira Furtado JP-01906	Assessora de Comunicação (cargo em comissão)	24.08.2011 até presente data.

## **4.1 - PLANEJAMENTO PARA O PERÍODO DE 2016 A 2019 DA GESTÃO CRP FORTE: AMPLIANDO CONQUISTAS E VALORIZANDO A PROFISSÃO**

### **4.1.1 – Programas de trabalho e estratégias de execução**

#### ***EIXO I: EXERCÍCIO PARTICIPATIVO E DESCENTRALIZADO***

- Aperfeiçoar os mecanismos de transparência da gestão com o fortalecimento da Ouvidoria e a continuidade da divulgação das informações no portal do CRP-09, prevista na Lei de Acesso à Informação, como a publicação dos relatórios de gestão, apresentação de todas as despesas e valores arrecadados, divulgação dos editais, licitações e contratos, relatórios de auditoria, dentre outros.
- Ampliar a participação dos psicólogos(as) de todas as regiões do Estado, por meio de comissões regionais, que irão contribuir com o planejamento de gestão e com a realização de ações descentralizadas que contemplem as pluralidades da Psicologia e as especificidades regionais.
- Criar comissões especiais e grupos de trabalho de acordo com as demandas sociais e da categoria, dentre elas a Comissão de Historiografia da Psicologia em Goiás.
- Promover debates com a categoria e as instituições formadoras sobre licenciatura em Psicologia, de acordo com as exigências das Diretrizes Curriculares Nacionais do curso de Psicologia (Resolução CNECES N° 5 de 15/03/2011).

#### ***EIXO II: REFERÊNCIAS TÉCNICAS E PROFISSIONAIS***

- Investir em eventos que discutam a prática psicológica e que contribuam com a formação continuada do (a) psicólogo(a).
- Estreitar relações com as Instituições de Ensino Superior e de formação profissional, realizando atividades/programas de interesse da categoria.
- Investir na parceria com as associações de ensino de Psicologia para ampliar o debate sobre a formação do (a) psicólogo (a) em diferentes áreas da Psicologia, considerando aspectos teóricos e práticos.
- Manter os atuais instrumentos de divulgação das ações políticas do Regional, tais como site, revista institucional, boletins eletrônicos e mídias sociais primando pela qualidade das informações prestadas.

#### ***EIXO III: POLÍTICAS PÚBLICAS E EMPREGABILIDADE***

- Acompanhar a elaboração e execução de políticas públicas relacionadas com a Psicologia, bem como projetos de Leis, no âmbito estadual e municipal de interesse da categoria.
- Fortalecer a Comissão de Empregabilidade.
- Incentivar o aumento de vagas, a melhoria das condições de trabalho e a publicação de editais para concursos e processos seletivos que valorizem e respeitem o profissional.
- Desenvolver ações de esclarecimento junto aos gestores públicos acerca das atribuições e importância do psicólogo nas diversas áreas de atuação que estejam em consonância com o código de ética profissional do (a) psicólogo(a).

- Apoiar ações sindicais em defesa das 30 horas, isonomia e piso salarial, e apoiar as lutas das entidades representativas da categoria, para o fortalecimento do exercício profissional no Estado de Goiás.
- Fortalecer a identidade do (a) psicólogo(a) e divulgar suas atribuições profissionais junto à sociedade.
- Apoiar as associações de Psicologia para o fortalecimento do exercício profissional no Estado de Goiás.
- Estabelecer parcerias com as diversas associações profissionais e acadêmicas de Psicologia com o objetivo de promover o debate e contribuir com ampliação dos diversos campos de atuação profissional, respeitando a diversidade da Psicologia como ciência e profissão.
- Intensificar as ações políticas junto ao Legislativo e ao Executivo com o objetivo de tornar obrigatório a presença de psicólogos (as) nas instituições de ensino da educação básica e em outras áreas.

#### **EIXO IV: ESTRUTURA FÍSICA E ADMINISTRATIVA**

- SEDE DO CRP: Dar continuidade aos procedimentos licitatórios para reforma com ampliação da sede do CRP garantindo acessibilidade, espaço para reuniões e outras atividades, com a compra de móveis e equipamentos voltados para a melhoria das condições de trabalho dos funcionários e prestação de serviços adequados aos (às) psicólogos(as).
- Otimizar os fluxos e processos técnicos/administrativos/financeiros investindo em qualificação do quadro funcional.
- Manter a política de parcelamento de débitos.

#### **4.1.2 – DESCRIÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E DESDOBRAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

Visando o cumprimento da meta de garantir a manutenção das atividades de orientação e fiscalização do exercício profissional, da redução da incidência das faltas éticas, bem como o desenvolvimento do seu plano de ação nas diversas áreas de atuação do profissional psicólogo, o CRP-09, conta com o trabalho das comissões permanentes e especiais. As principais atividades realizadas em 2017 pelas Comissões Permanentes de Orientação e Fiscalização e Orientação e Ética seguem abaixo relacionadas. Destacamos, também, as atividades mais representativas das Comissões Especiais.

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

A Comissão Permanente de Orientação e Fiscalização – COF, tendo como orientação os Direitos Humanos e a qualidade dos serviços prestados realizou durante o período de janeiro à dezembro/2017, 14 (quatorze) reuniões ordinárias para conhecimento, análise, discussão, encaminhamento e deliberações pertinentes, referentes às diversas questões e demandas encaminhadas à COF, tais como:

- a) Apresentação das visitas de orientação e fiscalização;
- b) Ciência das informações/orientações ou novas legislações do Sistema Conselhos de Psicologia e legislações afins;
- c) Solicitações de divulgação de cursos e eventos para psicólogos (as) nos meios de comunicação do CRP-09;
- d) Solicitações de orientação, encaminhadas por profissionais, pela população ou outras demandas externas;

- e) Denúncias encaminhadas à COF para averiguação quanto à atuação profissional de psicólogos (as);
- f) Definição de procedimentos a serem adotados nas visitas de fiscalização;
- g) Elaboração do Plano de Atividades e projetos da COF para o ano corrente.

No referido período foram realizadas 366 (trezentas e sessenta e seis) visitas de orientação e fiscalização em consultórios de psicólogos (as), empresas, instituições públicas, clínicas de avaliação psicológica para o DETRAN/GO, dentre outros. As visitas foram realizadas com o objetivo de:

- Averiguar denúncias;
- Realizar inspeção em Pessoas Jurídicas recém-inscritas no CRP-09 (conforme preconiza o art. 39 da Resolução CFP Nº 03/2007);
- Visitas de rotina;
- Visitas de retorno (para verificação da possível regularização de irregularidades identificadas nas primeiras visitas realizadas).

Foram atendidas em 2017 várias solicitações de palestras por coordenações de cursos de psicologia de instituições de ensino superior do Estado de Goiás, sobre atuação e ética profissional.

Aliado a isso, a Comissão organizou e realizou 27 (vinte e sete) reuniões para entrega de Carteira de Identidade Profissional de Psicólogo (CIP), bem como e 10 (dez) reuniões em caráter especial para atender à solicitação de profissionais recém-inscritos em decorrência de demandas emergenciais. Nestas reuniões foram apresentadas, aos psicólogos, informações pertinentes à atuação profissional, tais como: estrutura e funcionamento do Sistema Conselhos de Psicologia, legislações que normatizam a atuação do (a) psicólogo (a), direitos e deveres junto à entidade, dentre outras.

A COF, como membro da Comissão Nacional de Cadastro de Sites, deliberou, em 2017, sobre 16 (dezesesseis) processos de requerimento de cadastro/alteração de cadastro de sites para a prestação de serviços de Psicologia por meios tecnológicos de comunicação à distância e o atendimento psicoterapêutico em caráter experimental.

A COF também contribuiu para a organização do VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas: A Psicologia nas Políticas Públicas, realizado nos dias 27 a 28.04.17, na Universidade Paulista de Goiás.

Somam-se a isso as diversas atividades técnicas realizadas em caráter de rotina pela área técnica do CRP-09, embasadas pela Legislação que normatiza o Sistema Conselhos de Psicologia, bem como pelas orientações e deliberações da COF, dentre elas:

- a) Orientações diárias, conforme as demandas, as quais são recebidas por *e-mail*, telefone ou pessoalmente na sede do CRP-09;
- b) Orientações presenciais a psicólogos (as) quanto ao adequado exercício profissional, conforme a legislação do Sistema Conselhos de Psicologia;
- c) Orientações a empresas quanto ao serviço de Psicologia e inscrição no CRP 09, dentre outras;
- d) Redação de documentos (ofícios, comunicações Internas, relatórios, despachos, etc.) decorrentes de deliberações e encaminhamentos de reunião da COF;
- e) Colaboração na organização e na realização dos Pré Congressos;
- f) Elaboração dos relatórios das atividades realizadas pelas diversas comissões, permanentes e especiais, no período de janeiro à dezembro de 2017.

Reuniões de Orientações coletivas realizadas pela Comissão Permanente de Orientação e Fiscalização na sede do Conselho e instituições externas em Goiânia:

-31/05, 08/06 e 19/06-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário, com profissionais que atuam em Goiânia, na sede do Conselho. Foi expressiva a participação de profissionais da área da Saúde, Assistência Social, do Tribunal de Contas do Estado, e também de outros municípios, como São João da Aliança e Senador Canedo.

-19/06-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário, com profissionais que atuam em Goiânia, Hidrolândia, Montes Claros de Goiás, Pires do Rio e Cidade de Goiás.

-25/07-Reunião sobre Registro Documental e a Evolução de Prontuário voltados às (aos) psicólogas (os) que atuam na área clínica com avaliação psicológica, com profissionais que atuam em Goiânia, na sede do Conselho, às 9 horas.

-09/08-Reunião sobre Registro Documental e Evolução em Prontuários, com profissionais que atuam nos distritos sanitários da Secretaria Municipal de Saúde.

-22/08-Reunião de Orientação sobre Registro em Prontuário e Projeto Terapêutico Singular na Saúde Mental, para profissionais que atuam em Goiânia, na sede do Conselho.

-26/08-Realização de duas atividades no Centro Universitário Alves Faria (Unialfa). A primeira foi a Conferência sobre Registro Documental e Evolução em Prontuário. Logo em seguida, foi realizado o Mosaico: Psicologia e Carreira Profissional.

-28/10-Reunião sobre Evolução em Prontuário e Registro Documental no Contexto do SUAS", na sede do Conselho, com profissionais que trabalha em CRAS e CREAS.

## COMISSÃO PERMANENTE DE ORIENTAÇÃO E ÉTICA

A Comissão Permanente de Orientação e Ética do CRP 09 (COE) tem por objetivo conduzir os processos éticos, instaurados mediante denúncias feitas pela sociedade, com apuração das infrações cometidas pelos profissionais psicólogos e aplicação das penalidades cabíveis. Além disso, também tem o objetivo de orientar quanto aos desafios éticos que envolvem a prática profissional.

Para tanto, no período de janeiro à dezembro do ano de 2017 a Comissão desenvolveu as seguintes atividades:

- Esteve presente nas **Reuniões para Orientação e Entrega da Carteira de Identidade Profissional**, por meio de seus membros: conselheiros, colaboradores e funcionários, proporcionando oportunidade de esclarecimento de dúvidas aos profissionais;
- Realizou **Reuniões ordinárias da COE**, para a condução dos processos éticos e atendimento da demanda proveniente da área;
- Participou do **ENCONTRO NACIONAL DE COEs (ENCOE)**, no qual conselheiros e técnicos de todo o país discutiram temas relevantes para a atuação da COE junto à categoria.

Além das atividades supracitadas, foram realizadas diversas ações rotineiras ao longo do ano, tais como:

- Orientação à categoria e comunidade, pessoalmente ou por telefone/internet sobre os procedimentos necessários para a realização de denúncias, conforme a Resolução CFP nº 06/2007;
- Supervisão e montagem de representações/processos éticos;
- Realização de audiências de instrução/oitivas e organização de sessões de julgamento;
- Convocação de testemunhas ou partes do processo para orientação e/ou juntada de provas;
- Apresentação de dados em Plenária para definição de relatores;
- Solicitação de diligências;
- Produção de pareceres técnicos à Plenária;
- Elaboração e organização de material para palestras e simpósios;
- Realização de viagens para orientação profissional no interior do Estado;
- Colaboração na logística e realização de eventos e congressos do CRP 09;
- Despachos em processos do Setor de Registro;
- Atualização do Relatório Descritivo dos Processos em planilhas Excel e elaboração de relatórios de Gestão sobre as atividades da Comissão.

No período de janeiro à dezembro de 2017 a comissão tramitou 31 (trinta e uma) representações, tendo concluído 13 (seis) representações, com 2 (dois) processos éticos julgados; 9 (nove) representações julgadas e 2 (duas) exclusões liminar julgadas.

## COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA ESCOLAR E EDUCACIONAL

A Comissão Especial de Psicologia Escolar e Educacional realizou diferentes ações ao longo de 2017 com o objetivo de desenvolver as metas estabelecidas para o ano. A seguir são apresentadas as ações:

-Reuniões Ordinárias: 15/02/17; 15/03/17; 13/04/17; 17/05/17; 07/06/17; 28/06/17; 16/08/17; 18/10/17; 01/11/17.

### **Participação em eventos:**

- 28/04/17 – Matutino: Organização de Mesa-redonda no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas: Processos de medicalização da infância;

- 28/04/17 – Realização de Mesa-redonda no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas: Formação em Psicologia no Ensino Superior;

-15 a19/05-Participação do evento SUStentando a Luta Antimanicomial (18 de maio), vários locais em Goiânia. A temática de 2017 é "Por uma sociedade sem manicômios visíveis e invisíveis".

- 19/08/17 – Realização de reunião com coordenadores e professores de cursos de graduação em Psicologia de Instituições de Ensino Superior do estado de Goiás;

- 25/08/17 – Participação de de mesa-redonda em evento no CRP-09, em comemoração ao Dia do Psicólogo;

-08/09/17 – Apresentação de Mesa-redonda no Congresso Nacional da Associação Brasileiro de Ensino de Psicologia-ABEP;

- 15/09/17 – Palestra no Encontro de Psicólogos da UFG;

- 28/09/17 – Participação em Simpósio no Congresso Nacional de Psicologia Escolar e Educacional.

### **Reuniões Diversas:**

- 31/05/17 – Participação em Audiência Pública na Câmara Municipal de Goiânia para debater o tema: Desafios de cursos de graduação na área da saúde na modalidade a distância;

- 13/09/17 – Participação em Reunião na Superintendência de Ensino Fundamental da Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esporte de Goiás (SEDUCE) – tema: violência nas escolas;

- 13/09/17 – Reunião na Assembleia Legislativa do estado de Goiás – tema: Projeto de Lei para tornar obrigatória a presença de psicólogos na rede pública de ensino do estado de Goiás;

- 21/09/17 – Reunião com psicólogos da UFG – orientação sobre o papel do psicólogo em uma Instituição de Ensino Superior;

- 04/10/17 - Participação em Reunião na Superintendência de Ensino Fundamental da Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esporte de Goiás (SEDUCE) – tema: violência nas escolas;

-06/10-Participação em reunião com Gerência da Escola de Saúde Pública do Estado de Goiás, com o objetivo de estabelecer parceria para fortalecer a rede de atenção à Saúde Mental e equipes do Núcleo de Atenção à Saúde da Família (NASF) no Estado de Goiás.

-25/10/17 - Participação em Reunião na Superintendência de Ensino Fundamental da Secretaria de Estado de Educação, Cultura e Esporte de Goiás (SEDUCE) – tema: violência nas escolas;

- 09/11/17 – Reunião na Câmara Municipal de Goiânia sobre o Projeto de Lei a respeito da obrigatoriedade da presença de psicólogos na rede pública municipal de Goiânia;

- 14/11/17 – Participação em Audiência Pública na Assembleia Legislativa do Estado de Goiás sobre o Tema: Projeto de Lei para tornar obrigatória a presença de psicólogos na rede pública de ensino do estado de Goiás;

- 17/11/17 - Participação em Audiência Pública na Câmara Municipal de Goiânia sobre o Tema: Projeto de Lei sobre a obrigatoriedade da presença de psicólogos na rede pública municipal de Goiânia.

**Produção de material:**

- Produção de nota sobre os cursos de graduação em Psicologia com esclarecimentos sobre as irregularidades da formação na modalidade a distância;

- Produção de texto para o site do CRP sobre irregularidade em cursos de graduação em Psicologia;

- Produção de nota sobre violência em Escola em Goiânia;

- Produção de folders sobre a Psicologia Escolar (trabalho iniciado em 2017 e concluído em 2018);

- Pesquisa acadêmica sobre a atuação em Psicologia Escolar em Goiânia, desenvolvida em parceria com estudantes do curso de psicologia da PUC-GO.

## **COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA JURÍDICA**

A Comissão Especial de Psicologia Jurídica do Conselho Regional da 9ª, realizou reuniões periódicas e eventos de janeiro a agosto de 2017. A Comissão se reuniu ordinariamente duas vezes ao mês, na sede do Conselho de Psicologia, tendo desenvolvido as seguintes temáticas: O perfil e identidade da (o) profissional de Psicologia Jurídica; Aproximação do CRP09 com a categoria e a promoção de encontros entre as (os) profissionais da área; Debater sobre a temática violência em seus vários âmbitos (sexual, intrafamiliar, social etc.). Para o alcance desses objetivos a Comissão realizou o II Ciclo de Debates da Psicologia Jurídica, uma vez que o I Ciclo realizado em 2016 se mostrou eficaz e com expressiva participação dos discentes e profissionais.

As discussões desenvolvidas durante as reuniões, seguem abaixo relacionadas.

**06/02/17:**

- Balanço das atividades de 2016;

- Demandas da categoria;

- Planejamento da atuação da Comissão no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas de 2017;

-Planejamento do II Ciclo de debates da Psicologia Jurídica.

**20/02/2017:**

- Rede de atenção/proteção a vítima de abuso sexual;

- Problemática com documentos psicológicos no âmbito jurídico;

- Planejamento do II Ciclo de debates da Psicologia Jurídica;

**16/03/17:**

-Planejamento de Visita/aproximação do CRP09 com as instituições que têm Psicologia Jurídica;

- Discussão sobre tema de palestras e palestrantes para o VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas.

**04/04/2017:**

-Fechamento do planejamento da participação no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, através de palestra com o tema Perícia Psicológica: finalidade, importância e erros que ocasionam processos éticos,

- Fechamento do planejamento do II Ciclo de debates da Psicologia Jurídica;

- Fechamento do planejamento de visitas em instituições que têm psicologia jurídica.

**12/07/2017:**

- Homenagem a psicólogas do TJ no mês de agosto;
- Problemática com Laudo Psicológicos Periciais;
- Planejamento do III Seminário de Psicologia Jurídica do CRP09 a ser realizado em 10 e 11 de novembro.

Efetivando o planejamento realizado, foram desenvolvidas as atividades abaixo.

- Visitas aos/às profissionais de psicologia jurídica nas seguintes instituições:  
22/03/2017 as 10h - Sistema Prisional de Aparecida de Goiânia;  
23/05/2017 as 14h - Tribunal de Justiça – GO;  
07/06/2017 as 10h - Delegacia de Proteção a Criança e ao Adolescente DPCA/GO;  
10/08/2017 as 13h - Tribunal de Justiça – GO: Palestra sobre Ética e Psicologia Jurídica.

-Realização do II Ciclo de Debates da Psicologia Jurídica:

- 20.03.17-Tema: Identidade da Psicologia Jurídica: Quem somos, o que fazemos e o que não fazemos;
- 17.04.17-Tema: Acompanhamento Psicológico e Laudo Pericial em agressores(as) sexuais;
- 15.05.17-Tema: Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- 30.05.17-Tema: Documentos psicológicos no sistema judiciário;

-25.08.2017-Realização de palestra em comemoração ao mês da Psicologia, com o tema Avaliação Psicológica Criminal no contexto da Psicologia Jurídica e Neuropsicologia Forense;

-Realização do III Seminário de Psicologia Jurídica do CRP-09, nos dias 10 e 11.2017, na Unialfa Perimetral-Goiânia, com conferência, palestras, mesas redondas, mosaicos e oficinas.

-Participação da Comissão em outras atividades externas:

- 19.05.17-Participação no debate Dia Nacional do Combate à Exploração e ao Abuso Sexual Infantil, no Fórum do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás;
- 29 e 30.05.17-Participação no Seminário Responsabilização do(a) Autor(a) de Violências Sexuais, no auditório da Academia da Polícia Militar do Estado de Goiás.

## **COMISSÃO ESPECIAL DISCENTES EM PSICOLOGIA**

A Comissão mantém contato permanente com alunos das diversas faculdades de Psicologia, principalmente da capital, Goiânia, inclusive por meio de grupo no WhatsApp. Este contato direto facilita a comunicação e a organização das monitorias. Este tem sido o principal foco da Comissão, constituir monitorias para auxiliar na organização dos eventos promovidos pelo CRP-09, como por exemplo, o Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, os Eventos da Semana do Psicólogo, dentre outros.

Eventos realizados pela Comissão em 2017:

-Roda de Conversa "Não há cura para o que não é doença" no dia 30 de setembro (sábado), às 9 horas, na sede do CRP-09;

-Conversa com Discentes, com o debate "Criminalização dos movimentos sociais e violência: contribuições das Ciências Humanas", no dia 24.08.17.

## **COMISSÃO ESPECIAL DE COMUNICAÇÃO**

A Comissão Especial de Comunicação realizou reuniões com os assessores para discutir apresentação de projetos, pautas e discussão de conceitos para materiais gráficos, dentre outros assuntos. E, ainda, organizou a apresentação e distribuição de materiais de divulgação no mural, além de propor

projetos e fazer a gestão das mídias do CRP 09, dentre elas: revista R9, site, facebook e boletim eletrônico. Também agenda entrevistas de interesse da entidade e divulgação de eventos.

## **SITE**

Com a proposta de aproximar o CRP-09 da categoria e da sociedade, o IX Plenário manteve proposta da gestão anterior de reformulação do site de forma a facilitar o acesso de todos. O site dispõe de serviços de emissão de certidão negativa de pessoa física, emissão de boletos e atualização de dados cadastrais acessíveis à (ao) psicóloga(o). O site dispõe de seção especial com o objetivo de sanar as principais dúvidas em relação à profissão; além de oferecer divulgação de cursos, banco de empregos e as notícias da Psicologia em tempo real. Mantemos em nosso site, banners de interesse da categoria e de âmbito nacional e das principais políticas e ações do sistema Conselhos de Psicologia, para facilitar o acesso.

O perfil do CRP-09 no Facebook continua ativo e é mais um recurso para comunicar com eficiência. A participação da categoria por meio do facebook é maciça, possibilitando uma comunicação imediata com o Conselho.

Em 2017, o CRP-09 continuou a realizar ações visando maior aproximação com a categoria, como a reestruturação do boletim online, ações de atualização de dados das e (os) psicólogas (os) via site, dentre outras.

## **REVISTA R9**

A revista é um meio importante de comunicação com a categoria. Além de apresentar notícias do Regional, do Conselho Federal e de todo Sistema Conselhos de Psicologia, também apresenta orientações técnicas, artigos, entrevistas e discussão de temas polêmicos nos quais a Psicologia é chamada a se posicionar. Em edição de 2017, dentre outras coisas foi apresentada à categoria a composição da gestão eleita em setembro de 2016. A revista também é um espaço para que as comissões possam se comunicar com a categoria, expondo pontos relacionados à atuação propriamente dita e/ou legislações e resoluções importantes.

## **BOLETIM ONLINE**

O IX Plenário manteve o BOLETIM ONLINE, uma newsletter feita através do gerenciador do sistema. Os boletins veiculam notícias do CRP-09 e Sistema Conselhos e são enviados periodicamente, dependendo da necessidade.

## **COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA NA SAÚDE**

Em 2017, a Comissão Especial de Psicologia na Saúde, desenvolveu as seguintes atividades:

-Reuniões Ordinárias: 29/01, 15/03, 26/04, 31/05, 12/07, 22/11, 20/12;

- Participação no Conselho Municipal de Saúde de Goiânia: membro efetivo com responsabilidade de coordenar a Comissão de Saúde Mental.

-Palestras sobre Evolução em prontuário e Resolução CFP nº 01/2009: 22/02 no Hospital de Doenças Tropicais (SES), 31/05 no CRP, 09/08 no CRP com psicólogos Distritos Sanitários de Goiânia;

-Reuniões de Orientação sobre Projeto Terapêutico Singular e Resolução CFP nº 01/2009: dia 21/08 no CRP;

-Participação no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, realizado na UNIP-GO, com as seguintes mesas:

**27/04-10h30** - Mesa Redonda - Identidade da Psicologia no SUS e SUAS;

**28/04- 10h30** - Mesa Redonda - Atuação em Rede na atenção a pessoas em situação de violência;

**28/04**-Desafios da Política de Saúde Mental para o Estado de Goiás;

**28/04**- 16h30 - Conferência de encerramento - Gênero e Políticas Públicas ;

-Palestra Maternidade Nascer Cidadão: dia 18/08 (sobre Saúde Mental e Relações de Gênero);

-Participação nos eventos do Mês da Psicologia:

25/08 Mediação do Debate sobre a série “13 reasons why”\_ adolescência, depressão e suicídio;

25/08: Organização da Mesa DSM V e os impactos na patologização da vida;

-Gravação de vídeo sobre Despatologização das Identidades Trans com ONG Astral: 25/09

-Organização e realização do I Seminário da Comissão Especial de Psicologia da Saúde e Hospitalar\_ A Reforma Psiquiátrica: desafios na construção de redes de atenção, no dia 26/09, no Auditório da PUC-GO, composto de conferência e mesas redondas, com a participação de aproximadamente 200 profissionais e estudantes.

-Reuniões do GT de educação permanente e da atenção básica entre CRP e Escola de Saúde Pública do Estado de Goiás: 06/10, 13/11, 20/12;

22/11-Reunião Comissão Psicologia Hospitalar e da Saúde com Psicólogas da Secretaria Municipal de Saúde. Objetivo: discussão de fluxos e protocolos de atendimento em Psicologia

## **COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA DA GESTÃO INTEGRAL DE RISCOS E DE DESASTRES**

A Comissão Especial desenvolveu as seguintes atividades em 2017:

-Reuniões Ordinárias: 17/03, 27/03, 18/05;

-Participação no Grupo de Trabalho para organização do VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas: 03/02, 15/02, 14/03;

-Participação treinamento sobre Mídia: 04/02;

-Participação em capacitação para Ações integradas em Enchentes e Alagamentos no dia 10/04, às 14h00, com a presença de cinquenta pessoas entre psicólogas(os) profissionais do SUS, SUAS, SME e estudantes, no Auditório do Batalhão de Salvamento e Emergência – BSE – Goiânia (Corpo de Bombeiros do Estado de Goiás);

-Organização de Mesa para VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, no dia 27/04 no Teatro da UNIP: 14h às 15h30, com a conferência Práticas Psicológicas na gestão integral de riscos e de desastres;

-Visita Técnica ao CMEI Santa Luiza: objetivo desenvolver atividades para Gestão de Riscos de Alagamento. Dia 05/05. CRP e GAIA (UFG).

## **COMISSÃO ESPECIAL DE DIREITOS HUMANOS**

A Comissão Especial de Direitos Humanos, realizou as seguintes atividades em 2017:

-26 a 28/04-Participação no V SEMINÁRIO POVOS DE RUA : Equidade Social: Garantia de Direitos e Políticas Públicas, na Praça do Trabalhador e no Auditório Jaime Câmara da Câmara Municipal de Goiânia. O público-alvo do evento foi a população em situação de rua, a sociedade goiana, os profissionais envolvidos nos cuidados aos povos de rua, os Poderes Públicos Estadual e Municipais, e os demais atores relacionados à temática.

-06/06-Participação de Audiência Pública realizada pela Comissão de Direitos Humanos da Assembleia Legislativa de Goiás, para debater o tema Violência Aos Moradores de Rua, Trabalho Escravo e Violência Contra a Mulher;

-20/10-Realização do III Seminário Goiano de Psicologia e Direitos Humanos do CRP-09, a partir das 8h30, no Salão Nobre da Faculdade de Direito da Universidade Federal de Goiás (UFG), com a temática Enfrentamento das Violências: Garantia de Direitos Humanos e Compromisso Social;

-30/11-Participação do ato público "Um olhar sobre o socioeducativo em Goiás" , no auditório da Faculdade de Odontologia da UFG, com análise do relatório da atual situação do sistema socioeducativo no Estado.

-8 e 9/12-Participação no Encontro de Bauru, 30 anos de luta antimanicomial, Nos dois dias do evento, o representante da comissão atuou na facilitação, em conjunto com outros participantes, da Roda de Conversa "O direito à diferença: a luta contra as opressões". A atividade abordou situações de violação de direitos e violências vividas por mulheres, população LGBT, negros, povos indígenas, e outros.

## **COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

A Comissão realizou as seguintes atividades em 2017:

-Reuniões Ordinárias: 11/01, 08/03, 12/04, 10/05, 14/06, 21/09, 19/10, 16/11, 30/11.

- Participação no Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Estadual de Assistência Social, Conselho Estadual da Criança e do Adolescente: membro efetivo e suplente.

-Participação no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas: A Psicologia nas Políticas Públicas, realizado nos dias 27 e 28 de abril de 2017, onde foi responsável por debater algumas mesas e por coordenar oficina.

-Organização do I Encontro Centro-Oeste de Psicologia no SUAS e do I Encontro Goiano de Psicologia no Suas, nos dias 11 e 12/08, no auditório da PUC Goiás, com a participação de aproximadamente 200 profissionais e estudantes;

-Participação no I Encontro Nacional da Associação Brasileira de Psicologia na Assistência Social (Abrapas), no período de 11 a 13 de setembro, na Universidade de São Paulo (USP), com a temática Trabalho Social com Famílias nas diferentes proteções do SUAS, sob a perspectiva da Psicologia;

-Realização de reunião no dia 28/10 sobre Orientação sobre Evolução em Prontuário e Registro Documental no Contexto do SUAS", na sede do Conselho.

-Participação nas ações de interiorização das atividades do Conselho, em parceria com a Comissão de Orientação e Fiscalização, realizando diversas palestras em cidades do interior do estado sobre evolução em prontuário SUAS.

## **COMISSÃO ESPECIAL DE PSICOLOGIA CLÍNICA**

A Comissão realizou a seguinte atividade em 2017:

-Seminário de Psicologia Clínica do CRP-09, no dia 30 de novembro, na Área 2 da PUC Goiás, com a temática Psicoterapia: fundamentos, princípios e prática.

## COMISSÃO ESPECIAL DE HISTORIOGRÁFICA DA PSICOLOGIA DO ESTADO DE GOIÁS

A comissão constitui-se como um espaço que congrega os(as) pesquisadores(as) que investigam o processo de surgimento e desenvolvimento da Psicologia no território goiano, em busca de colaborar na compreensão do processo historiográfico da Psicologia no Estado de Goiás, por meios de estratégias para publicação e divulgação dos trabalhos produzidos à comunidade acadêmica, profissionais da Psicologia e sociedade.

Objetivo da comissão:

Ser espaço de discussão entre pesquisadores (as) que investigam a história da Psicologia em Goiás;

Contribuir no resgate da história da Psicologia no território goiano;

Apoiar a ampliação de produções relativas ao processo historiográfico da Psicologia no Estado de Goiás;

Envolver pesquisadores das diversas instituições de ensino no processo da pesquisa historiográfica;

Fortalecer a parceria institucional no processo investigativo dos estudos da História da Psicologia em Goiás;

Divulgar as produções historiográficas da Psicologia no Estado de Goiás, por meio da circulação das investigações realizadas, em: ciclo de debates, congressos, encontros, simpósios, revistas e livros (virtuais e físicos), entre outros.

Atividades realizadas em 2017:

Reuniões:

Dia: 16/02/2017 - Horário: 15h às 17h

Local: Pontifícia Universidade Católica de Goiás

Pauta:

Planejamento das ações 2017:

- Fortalecer o grupo de estudo historiográfico da Psicologia em Goiás;
- Envolver pesquisadores (as) que tenham a temática da história da Psicologia em Goiás, como objeto de investigação;
- Buscar fontes financeiras para viabilizar a pesquisa: “pioneiros (as) da Psicologia no Estado de Goiás”;
- Materializar a publicação de artigos científicos acerca dos estudos historiográficos da Psicologia no território goiano;
- Elaboração de estratégias de divulgação das produções historiográficas da história da Psicologia em Goiás, à comunidade acadêmica, profissionais da Psicologia e sociedade;
- Apoiar I Encontro de História Social da Psicologia em parceria com o GT de História da Psicologia da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Psicologia (ANPEPP).

Dia: 24/03/2017

Horário: 17h às 19h0

Local: Universidade Federal de Goiás (UFG)

Pauta:

-Encaminhar a materialização do apoio ao I Encontro de História Social da Psicologia, com integrantes do GT de História da Psicologia da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Psicologia (ANPEPP);

-Reflexão acerca da participação no 7º Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, organizado pelo CRP-09;

-Encaminhar a elaboração de texto com informações acerca da Comissão para ser lançado na Revista R9, ano 7 nº1 maio/2017;

-Discutir a proposta do minicurso: História da Psicologia em Goiás: memórias e histórias que será oferecido no I Encontro de História Social da Psicologia.

Dia: 12/04/2014

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás

Pauta:

-Finalização do texto para a Revista R9, ano 7 nº1 maio/2017: informações acerca da Comissão;

-Estruturação do minicurso: História da Psicologia em Goiás: memórias e histórias que será oferecido no I Encontro de História Social da Psicologia;

-Encaminhamentos da elaboração de artigo da história e memória da Psicologia em Goiás, que será

lançado no I Encontro de História Social da Psicologia;  
-Encaminhamentos acerca da participação no VII Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, organizado pelo CRP-09.

Dia: 09/05/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás

Pauta:

- Elaboração e estruturação das informações sobre a Comissão para o site do CRP/09.
- Discussão sobre o artigo da história e memória da Psicologia em Goiás, apresentação da primeira versão;
- Encaminhamentos do I Encontro de História Social da Psicologia, conjuntamente com integrantes do GT de História da Psicologia da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Psicologia(ANPEPP);
- Discussão e encaminhamentos da comissão de organização do livro que será lançado no I Encontro de História Social da Psicologia.

Dia: 09/06/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás;

Pauta:

- Discussão e encaminhamentos do I Encontro de História Social da Psicologia, com integrantes do GT de História da Psicologia da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Psicologia(ANPEPP);
- Discussão e encaminhamentos da comissão de organização do livro que será I Encontro de História Social da Psicologia.

Dia: 05/07/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás;

Pauta:

- Discussão e encaminhamento do I Encontro de História Social da Psicologia, com integrantes do GT de História da Psicologia da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Psicologia(ANPEPP);
- Finalização do artigo: “Memórias e histórias da Psicologia em Goiás: o movimento da Escola Nova nas reformas educacionais”, para o livro que será lançado I Encontro de História Social da Psicologia;
- Discussão da sistematização e análises dos capítulos do livro, que será lançado no I Encontro de História Social da Psicologia.

Dia: 24/07/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás

Pauta:

- Filmagens: sobre a história da Psicologia em Goiás, para produção do vídeo que será apresentado no I Encontro de História Social da Psicologia.

Eventos realizados com o apoio da Comissão:

Evento: I Encontro de História Social da Psicologia – “História da Psicologia e Psicologia na História: Críticas, teorias e políticas”.

Data: 26 e 29 de setembro de 2017.

Local: Universidade Federal de Goiás – Faculdade de Educação.

Objetivo: apresentar, debater e aprofundar investigações sobre História Social da Psicologia que estão sendo realizadas no Brasil e na América Latina.

Realização: Grupo de Trabalho de História Social da Psicologia (GT-HSP) da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação (ANPEPP).

Apoio: CRP/09 - Comissão de Historiografia da Psicologia do Estado de Goiás e Universidade Federal de Goiás - Faculdade de Educação.

Dia: 10/08/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Pontifícia Universidade Católica de Goiás

Pauta:

- Encaminhamento para o I Encontro de História Social da Psicologia – “História da Psicologia e Psicologia na História: Críticas, teorias e políticas”.

Dia: 22/09/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Pontifícia Universidade Católica de Goiás

Pauta:

- Encaminhamentos finais do I Encontro de História Social da Psicologia – “História da Psicologia e Psicologia na História: Críticas, teorias e políticas”.

Dia: 27/10/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Pontifícia Universidade Católica de Goiás

Pauta:

-Avaliação do I Encontro de História Social da Psicologia – “História da Psicologia e Psicologia na História: Críticas, teorias e políticas”.

Dia: 17/11/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás

Pauta:

- Discussão acerca da composição dos integrantes da comissão;  
- Avaliação das atividades programadas para o ano de 2017.

Dia: 15/12/2017

Horário: 18h às 20h

Local: Universidade Federal de Goiás

Pauta:

- Continuação da avaliação das atividades programadas para o ano de 2017;  
- Início do planejamento 2018.

## **INTERIORIZAÇÃO DAS AÇÕES DO CRP-09**

O Projeto de Interiorização tem como objetivo a proximidade do Conselho com o profissional, encurtando a distância física e viabilizando o intercâmbio de informações. Foram realizadas as seguintes atividades em 2017:

- 23/01-reunião de orientações sobre ética e práticas psicológicas nas áreas da Assistência Social, Clínica e Saúde com profissionais que atuam na cidade de Iporá, das 13h às 16h, na Câmara Municipal. Foram convidados profissionais das cidades de Iporá, Diorama, Israelândia, Jaupaci, Ivolândia, Amorinópolis, Piranhas e São Luiz de Montes Belos.

-04/02-Reunião de orientação sobre ética e práticas psicológicas; curso de Psicologia à distância; carga horária e piso salarial; atendimento individual nos Cras, Creas e Caps; e profissional de Cras e Creas realizando atividades para a área da educação, com profissionais que atuam em Pires do Rio, às 18h30, no miniauditório do Colégio Múltipla Escolha, Setor Central. Foram convidados profissionais de Orizona e Urutaí.

-06/02-Reunião para discutir as demandas da Psicologia com profissionais da região de Pires do Rio, Ipameri e Orizona.

-9/3-Reunião sobre a atuação de profissionais nos Cras e Creas (relação com judiciário e psicoterapia), piso salarial, carga horária, atendimento pela internet e propaganda, com profissionais que atuam na cidade de Ceres, às 18h30, no CAPS Flor do Cerrado – Rua das Espatódias, Qd. 01, Lote 01, Bairro

Sorriso I, (ao lado do Corpo de Bombeiros). Foram convidados também profissionais dos municípios de Uruana e Carmo do Rio Verde.

- 9/3-Reunião sobre questões éticas da profissão e produção de laudos para o judiciário com profissionais que atuam na cidade de Hidrolândia, às 14h, no CRAS do município.

-9/3-Reunião sobre demandas da Psicologia como elaboração de documentos psicológicos, registro obrigatório de atendimento psicológico e esclarecimento de dúvidas sobre questões éticas e técnicas, com profissionais que atuam na cidade de Ceres, Rialma e região.

-23/3-Reunião sobre Código de Ética do(a) Profissional Psicólogo (a), elaboração de documentos psicológicos e atuação profissional, com profissionais que atuam na Caldas Novas, às 15h, no Fórum da Comarca de Caldas Novas (Av. C, Qd. 1A, s/n, Setor Itaguaí III).

-27/3-Reuniões de orientação com profissionais que atuam na cidade Catalão, às 15 horas - na UFG (miniauditório Livia Abrão, bloco didático 2); às 19 horas - na CESUC (Rua Prof. Paulo de Lima, nº 100, Dona Matilde)

-19/4-Reunião sobre o Código de Ética do Profissional Psicólogo (a), elaboração de documentos psicológicos e atuação profissional, com profissionais que atuam na cidade de Goiatuba, - às 18h, no Instituto de Tecnologia de Goiás - Itego (Rua Piauí nº 460 Centro). Foram convidados profissionais das cidades de Itaberaí, Heitorai, Itapuranga, Jussara, Itaguaru, Uruana, Americano do Brasil, Itauçu, Aruanã e Mossamedes.

-20/4-Reunião de orientação técnica para profissionais que atuam na Cidade de Goiás. Estiveram presentes também profissionais de Itapirapuã, Faina e Araguapaz.

-13/6-Reunião sobre a elaboração de documentos psicológicos, registro documental, Código de Ética e empregabilidade, com profissionais que atuam na cidade de Mineiros.

-22/6-Reunião sobre a elaboração de documentos psicológicos, registro documental, resoluções, Código de Ética, além de discutir demandas da categoria, com profissionais que atuam na cidade de Jataí, às 18h, na ACIJ – Associação Comercial e Industrial de Jataí - Rua José Manoel Vilela, nº 483, Setor Central.

-23/6-Reunião com profissionais que atuam na cidade de Bela Vista de Goiás, às 15h, no CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social de Bela Vista de Goiás - Rua José Pontes, s/n, Setor São Jorge, telefone (62) 3551-7038.

-31/07-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário, com profissionais que atuam na cidade de Porangatu, 18 horas, no Clínica Metran (Av. Floriano Peixoto nº. 83 Qd.46 Lt.04 Bairro Nossa Senhora da Piedade). Estiveram presentes profissionais das cidades das cidades de Formoso, Mutunópolis, Novo Planalto, Santa Tereza, Campinaçu e Trombas.

-02/08-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário, com profissionais que atuam na cidade de Minaçu, às 18 horas, no SENAI – SAMA Endereço: Mina de Cana Brava s/nº, Vila de Sama. Foram convidados profissionais que atuam em outras cidades da região.

-04/08-Reunião sobre Registro Documental, Evolução de Prontuário e demandas e sugestões da categoria para esta região do Estado de Goiás com profissionais que atuam na cidade de Niquelândia, às 8h30, na Clínica Psicologia Inova (Av. São José do Tocantins nº 11, Centro, em frente à praça do Cisalpino). Foram convidados profissionais de outras cidades da região.

-05/10-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário, com profissionais que atuam na cidade de Indiara, às 17h, no CRAS da cidade (Rua José Almir Ferreira esquina com Dona Gercina Vieira de Souza Qd. 1 Lt. 14 Bairro São Simão - ao lado do Colégio Estadual de Indiara). Foram convidados profissionais que atuam em outras cidades da região.

-08/11-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário e esclarecimento de dúvidas sobre como manter o sigilo em prontuários únicos utilizados na Saúde e na Assistência Social com profissionais que atuam na cidade de Crixás, às 19 horas, no Auditório da Câmara Municipal (Praça Inácio Jose Campos - Centro). Foram convidados profissionais de outras cidades da região.

-17/11-Reunião sobre como evoluir prontuário e como registrar todos os atendimentos conforme é exigido pela resolução do CFP, com profissionais que atuam na cidade de Itapuranga, às 8h30, no Auditório Vereador José Venâncio de Camargo, na Prefeitura da Cidade (Rua Prefeito João Batista da Trindade, nº 900, Centro – Itapuranga. Foram convidados profissionais que atuam em outras cidades da região, como Faina, Cidade de Goiás, Guaraíta, Heitoraf, Uruana, Itaberaí, Uruíta, Araguapaz e Aruanã.

-22.11-Reunião sobre Registro Documental e Evolução de Prontuário e como registrar todos os atendimentos conforme é exigido pela resolução do CFP, com profissionais que atuam na cidade de Mozarlândia, às 10h, no Centro Comunitário Social de Mozarlândia (ao lado do Centro de Convenções, onde funciona o projeto da Prefeitura).

-06/12-Reunião como evoluir prontuário e como registrar todos os atendimentos conforme é exigido pela resolução do CFP, com profissionais que atuam na cidade de Jussara, às 18h, no CRAS de Jussara na Rua Calculé Qd. 07 Lt. 08 Bl. A.376.

-14/12-Reunião sobre o Código de Ética do Profissional Psicólogo (a), elaboração de documentos psicológicos e atuação profissional, com profissionais que atuam na cidade de Iporá, às 18h, no CREAS de Iporá localizado na Av. Dr. Neto, nº 61, Centro, próximo ao Colégio Exatino e à Rodovia.

## **OUTRAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS REALIZADAS**

-O Conselho Regional de Psicologia 9ª Região Goiás realizou Assembleia Geral Ordinária com no dia 16 de setembro de 2017, sábado, às 9 horas, em segunda convocação, quando os participantes deliberaram sobre: prestação de contas, plano de trabalho e proposta orçamentária para 2018; fixação de anuidade para o exercício de 2018, conforme parâmetro do Conselho Federal de Psicologia; fixação de taxas e emolumentos para o exercício de 2018; fixação do valor de multas por infrações disciplinares para o exercício de 2018.

-O Conselho Regional de Psicologia 9ª Região Goiás recebeu, em 23/08, os integrantes da Associação de Psicólogos de Goiás (APSIGO). Eles convidaram o CRP-09 para participar da cerimônia oficial de lançamento da APSIGO, realizada no dia 30 de agosto, às 19 horas, na Assembleia Legislativa de Goiás. Na ocasião, também foi comemorado o Dia da (o) Psicóloga (o).

-29 e 30 de dezembro-Participação na reunião nacional do CREPOP, no CFP, (Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas) para a discussão do Plano de Trabalho de 2018. Após as definições da agenda proposta, o documento será apresentado a APAF para as deliberações nos seguintes pontos: - Plano de trabalho do Crepop; - Indicação de temas de pesquisa para 2018; - Definir posicionamento sobre pesquisa de Direitos Sexuais e Reprodutivas.

## 4.2 DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO

### 4.2.1- DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

#### 4.2.1.1 – Tabela de Desempenho Operacional;

DESEMPENHO DO CRP-09		VALORES	
	2016	2017	
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	3.049.332,77	3.917.534,39	
SUPERÁVIT/DEFÍCIT ORÇAMENTÁRIO	726.486,77	879.845,80	

O exercício 2017, teremos a figura do superávit orçamentário, quando as receitas realizadas (arrecadadas), são superiores às despesas (empenhadas), significando. Figurou também o superávit financeiro, que nada mais é que a diferença positiva entre o Ativo e o Passivo Financeiros do balanço patrimonial.

#### Programação orçamentária das despesas correntes e de capital;

ORÇAMENTO DO CRP-09 (desconsiderada a inadimplência para PF e PJ)		2016		PERCENTUAL
	ORÇADO	EXECUTADO		
DESPESAS CORRENTES	3.235.964,17	2.722.519,87		84,13
DESPESAS DE CAPITAL	2.123.655,77	10.697,73		0,50

ORÇAMENTO DO CRP-09 (desconsiderada a inadimplência para PF e PJ)		2017		PERCENTUAL
	ORÇADO	EXECUTADO		
DESPESAS CORRENTES	3.798.587,84	2.943.754,71		77,50
DESPESAS DE CAPITAL	2.158.545,25	13.796,46		0,64

#### Execução das despesas por modalidade de licitação, por natureza e por elemento de despesa.

EXERCÍCIO: 2016

MODALIDADE LICITAÇÃO	Concorrência	Tomada de Preços	Convite	Dispensa	Inexibilidade	Pregão	Legislação não aplicável	TOTAL
<b>Natureza: Custeio</b>								
Pessoal							1.398.355,36	1.398.355,36
Consumo				21.009,98				21.009,98
Passagens, hospedagens e diárias							16.122,72	16.122,72
Consultoria								
Serviços PJ				210.247,06		343.697,62		553.944,68
Serviços PF				12.710,00				12.710,00
Postagem correspondência institucional				20.000,00	26.806,33			46.806,33
Equipamentos				5.997,73				5.997,73
SOFTWARE								-
Natureza: Inversões								-
Imóveis								-
<b>TOTAL GERAL DO EXERCÍCIO</b>				<b>269.964,77</b>	<b>26.806,33</b>	<b>343.697,62</b>	<b>1.414.478,08</b>	<b>2.054.946,80</b>

## EXERCÍCIO: 2017

MODALIDADE LICITAÇÃO	Concorrência	Tomada de Preços	Convite	Dispensa	Inexibibilidade	Pregão	Legislação não aplicável	TOTAL
<b>Natureza: Custeio</b>								
Pessoal							1.424.547,55	1.424.547,55
Consumo				30.169,27				30.169,27
Passagens, hospedagens e diárias						1.527,24	150.187,50	151.714,74
Consultoria								
Serviços PJ				164.492,13		114.552,84		279.044,97
Serviços PF				14.056,24				14.056,24
Postagem correspondência institucional				10.888,81	25.032,05			35.920,86
Imobilizado				14.616,46				14.616,46
SOFTWARE								-
Natureza: Inversões								-
Imóveis								-
<b>TOTAL GERAL DO EXERCÍCIO</b>				<b>234.222,91</b>	<b>25.032,05</b>	<b>116.080,08</b>	<b>1.574.735,05</b>	<b>1.950.070,09</b>

## 4.2.2 – RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

## 4.2.2.1 – Tabela de restos a pagar

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	137.954,39	116.630,94	116.630,94	21.323,45	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	1.311,01	0,00	0,00	1.311,01	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	136.643,38	116.630,94	116.630,94	20.012,44	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>0,00</b>	<b>145.454,39</b>	<b>124.130,94</b>	<b>124.130,94</b>	<b>21.323,45</b>	<b>0,00</b>
DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	27.211,40	27.017,40	194,00	0,00	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	27.017,40	27.017,40	0,00	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	194,00	0,00	194,00	0,00	
<b>TOTAL:</b>	<b>0,00</b>	<b>27.211,40</b>	<b>27.017,40</b>	<b>194,00</b>	<b>0,00</b>	

### 4.3 - DEMONSTRATIVO DA REALIZAÇÃO DAS RECEITAS

#### a) Origens das receitas.

A principal fonte de receita do Conselho é a arrecadação de anuidades, pagas pelos psicólogos (Pessoa Física) e das empresas (Pessoa Jurídica), inscritas no Conselho, além de outras taxas como emissão de segunda via de carteiras profissionais, taxas de inscrições, malas diretas, boletins online dentre outros.

#### b) Tabela de Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

RECEITAS (orçamento bruto: sem 20% de inadimplência)	2017		PERCENTUAL %
	CRP-09 ORÇADO	EXECUTADO	
ANUIDADE – PF	3.777.150,00	2.615.503,72	69,25
ANUIDADE – PJ	128.423,10	97.397,21	75,84
ANUIDADE EXERCÍCIO ANTERIOR – PF/PJ	300.000,00	430.887,23	143,63
FUNDO DE SEÇÃO	47.383,05	32.132,45	67,81
RECEITAS DE SERVIÇOS	80.000,00	144.563,11	180,70
RECEITAS FINANCEIRAS	280.000,00	489.716,28	174,90
DÍVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA/EXECUTIVA	20.000,00	83.159,71	415,80
OUTRAS RECEITAS DIVERSAS	10.000,00	71.905,03	719,05
<b>TOTAIS</b>	<b>4.642.956,15</b>	<b>3.965.264,74</b>	<b>85,40</b>

Com relação às receitas cabe informar que:

- Em relação aos valores de Anuidade Exercício Anteriores PF/PJ, ficamos abaixo da arrecadação prevista, inclusive na faixa de 80% (oitenta por cento), haja vista, que há previsão de inadimplência de 20% (vinte por cento). Porém houve fatores econômico-financeira e políticos que interviram no planejamento previsto nos processos de cobranças no CRP-09 para os valores a receber.
- optou por aplicar seus recursos em CDB o que justificou a variação percentual positiva dos rendimentos de aplicação. Como previmos um valor e sua variação foi superior, destoou o percentual, provavelmente pela situação econômica-financeira o país no exercício. Bem como a medida provisória nº 2.170-36 de 23/08/2001, e orientação do Conselho Federal de Psicologia, para o investimento do CDB.
- Outras Receitas e Receitas Diversas, houve um grande crescimento devido principalmente devido a grande incidência de indenizações e restituições, não orçadas anteriormente pois, foram ações da área de cobrança para o recebimento da mesma durante o exercício. Quanto à dívida ativa, também foram ações da área de cobrança durante o exercício com intensificações jurídicas para o recebimento, além de ações administrativas que se fizeram necessário durante o período.
- O CRP-09 busca está bem próximo à realidade da entidade, porém á situações no decorrer do exercício que fogem dos planejamentos orçados, mas buscando alinhar sempre nos exercícios seguintes:

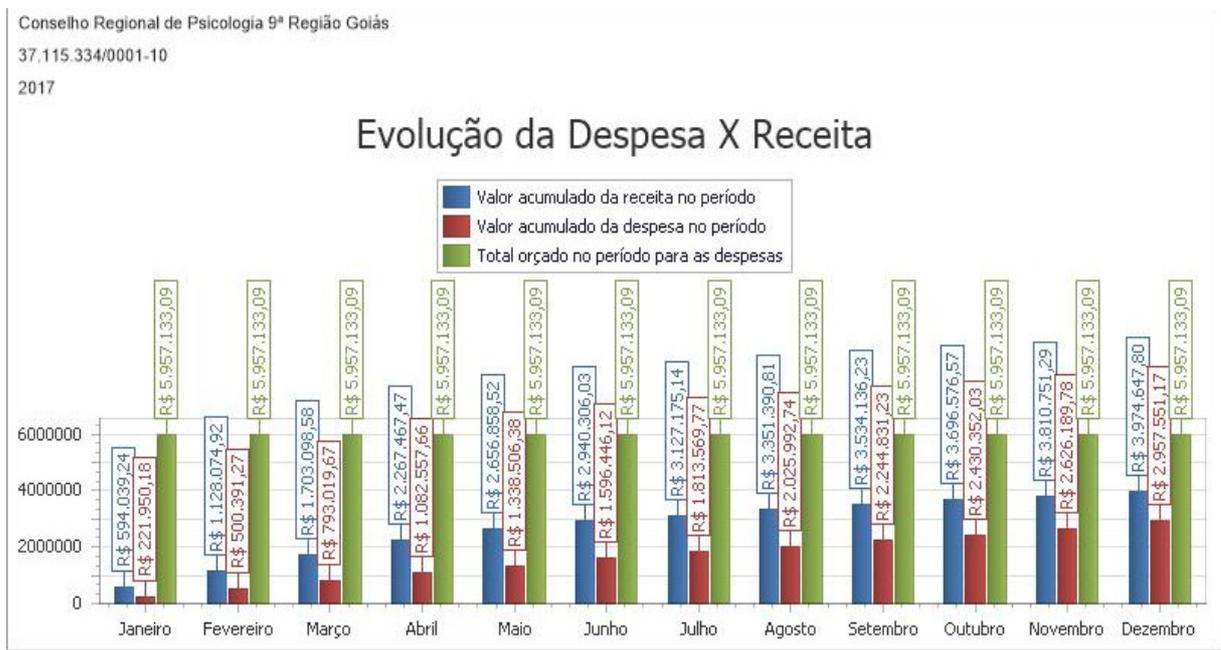
#### c) Forma de partilha da receita entre CFP e Regional.

Do produto de arrecadação das anuidades e dos serviços prestados, 25% foram repassados ao Conselho Federal de Psicologia. Abaixo a demonstração de valores repassados ao CFP pelo Regional:

	<b>Orçamento</b>	<b>Repassado</b>
Cota parte (20%)	– R\$ 715.672,98	R\$ 712.735,39
Cota Revista (5%)	– R\$ 178.918,25	R\$ 178.184,56
Fundo de Seção	– R\$ 37.906,44	R\$ 15.848,16

### 4.3 – Informações e Indicadores sobre desempenho Operacional

#### EVOLUÇÃO DA DESPESA X RECEITA



## 5 – GOVERNANÇA

### 5.1 – Descrição das estruturas de governança

A estrutura de governança da entidade está descrita no Regimento Interno da autarquia e demonstrado no organograma da entidade.

O Conselho é composto pelos seguintes órgãos:

I – Plenário

II – Diretoria

III – Comissões

IV – Congressos

V – Assembleias

São órgãos auxiliares e consultivos do CRP-09 as comissões permanentes de Orientação e Ética (COE) e de Orientação e Fiscalização (COF). Quando necessário, poderão ser constituídas comissões e grupos de trabalho para fins específicos de auxílio à Diretoria e/ou Plenário.

As assessorias estão ligadas à Diretoria e ao Plenário do CRP-09.

### 5.2 – Informações sobre os dirigentes e colegiados

Rol dos Responsáveis					
Nome: Ionara Vieira Moura Rabelo			CPF: 591.531.991-20		
Endereço Comercial: Avenida T-2 Nº 803 Qd. 76 Lt. 18 – Setor Bueno					
Cidade: Goiânia		UF: Goiás		CEP: 74.210-010	
Fones: (62) 3253-1785		Fax:		E mail: <a href="mailto:presidencia@crp09.org.br">presidencia@crp09.org.br</a>	
Cargo ou Função: Conselheiro Presidente					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº 470	26/09/2016	-	-	01/01/2017	31/12/2017

Nome: Handersenn Shouzo Abe			CPF: 017.758.501-37		
Endereço Comercial: Avenida T-2 Nº 803 Qd. 76 Lt. 18 – Setor Bueno					
Cidade: Goiânia		UF: Goiás		CEP: 74.210-010	
Fones: (62) 3253-1785		Fax:		E mail: <a href="mailto:vice.presidencia@crp09.org.br">vice.presidencia@crp09.org.br</a>	
Cargo ou Função: Conselheira Vice-Presidente					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº 470	26/09/2016	-	-	01/01/2017	31/12/2017

Nome: Murillo Rodrigues Dos Santos			CPF: 036.154.891-52		
Endereço Comercial: Avenida T-2 Nº 803 Qd. 76 Lt. 18 – Setor Bueno					
Cidade: Goiânia		UF: Goiás		CEP: 74.210-010	
Fones: (62) 3253-1785			Fax:		E mail: <a href="mailto:tesouraria@crp09.org.br">tesouraria@crp09.org.br</a>
Cargo ou Função: Conselheira Tesoureiro					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº 470	26/09/2016	-	-	01/01/2017	31/12/2017

Nome: Simone Minasi			CPF: 863.149.046-68		
Endereço Comercial: Avenida T-2 Nº 803 Qd. 76 Lt. 18 – Setor Bueno					
Cidade: Goiânia		UF: Goiás		CEP: 74.210-010	
Fones: (62) 3253-1785			Fax:		E mail: <a href="mailto:secretaria@crp09.org.br">secretaria@crp09.org.br</a>
Cargo ou Função: Conselheira Secretária					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº 470	26/09/2016	-	-	01/01/2017	14/03/2017

Nome: Mayk Diego Gomes Da Gloria Machado			CPF: 021.409.781-10		
Endereço Comercial: Avenida T-2 Nº 803 Qd. 76 Lt. 18 – Setor Bueno					
Cidade: Goiânia		UF: Goiás		CEP: 74.210-010	
Fones: (62) 3253-1785			Fax:		E mail: <a href="mailto:secretaria@crp09.org.br">secretaria@crp09.org.br</a>
Cargo ou Função: Conselheiro Secretário					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata nº 490	21/03/2017	-	-	21/03/2017	31/12/2017

**Relação de Conselheiros – IX PLENÁRIO**

<b>Nome:</b>	<b>Função:</b>	<b>Mandato:</b>
Leonardo Ferreira Faria	Conselheiro Efetivo	01/01/2017 a 31/12/2017
Astrogildo Naves de Carvalho	Conselheiro Efetivo	01/01/2017 a 16/05/2017
Divino de Jesus da Silva Rodrigues	Conselheiro Efetivo	01/01/2017 a 31/12/2017
Maria Virgínia de Carvalho	Conselheiro Efetiva	01/01/2017 a 31/12/2017
Simone Minasi	Conselheiro Efetiva	01/01/2017 a 31/12/2017
Claudia de Oliveira Alves	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017
Raquel Alves de Sousa Barbosa	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017
Christine Ramos Rocha	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017
Danilo Suassuna Martins Costa	Conselheiro Suplente	01/01/2017 a 03/09/2017
Karina Mendonça Santos	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017
Ivone Félix de Sousa	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 07/10//2017
Miriam Terezinha Bueno Nogueira	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017
Alba Cristhiane Santana da Mata	Conselheira Suplente	01/01/2017 a 31/12/2017

**5.3 – Funcionamento do Plenário**

O plenário reunir-se-á, ordinariamente, pelo menos uma vez por mês, por convocação do presidente e respeitado o calendário previamente aprovado, e, extraordinariamente, por iniciativa do presidente ou por solicitação de um mínimo de 3 (três) conselheiros, limitada a pauta à matéria que motivou sua convocação.

Feita a primeira chamada pelo presidente, no horário previsto para o início da sessão, e não tendo sido alcançado o "quorum" mínimo de 2/3, haverá nova chamada após 15 (quinze) minutos, quando então a reunião poderá ter início, com a maioria simples dos efetivos;

A convocação de conselheiros para as reuniões extraordinárias far-se-á por qualquer meio idôneo de comunicação, com antecedência de 5 (cinco) dias, podendo este prazo ser diminuído, em função da urgência da matéria, desde que comprovada a convocação, a tempo, de todos os Conselheiros;

As reuniões plenárias terão a duração de 4 (quatro) horas, tendo tolerância de atraso e/ou saída antecipada de 30 minutos.

- As reuniões serão realizadas na sede do Conselho Regional de Psicologia – 9ª Região, salvo deliberação contrária do plenário, por motivo justificado.

- As reuniões serão restritas aos membros do Plenário, admitindo-se a participação de convidados, se houver necessidade, para apresentação de ponto de pauta.

- De todas as reuniões do plenário o conselheiro secretário do Conselho de Psicologia – 9ª Região, lavrará ata dos trabalhos desenvolvidos, que deverá ser discutida e votada pelos conselheiros e assinada por aqueles que a aprovarem, na reunião subsequente.

#### **5.4 – Política de designação de representantes nas assembleias**

- A Assembleia Geral do Conselho Regional de Psicologia 9ª Região é órgão deliberativo, sendo composta por psicólogos com inscrição principal neste regional e em pleno gozo de seus direitos.
  
- A Assembleia Geral reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por ano, por convocação do presidente do Conselho Regional de Psicologia - 9ª Região e, extraordinariamente, por convocação do presidente ou a pedido justificado de, pelo menos 2/3 do Plenário, ou 1/3 dos Psicólogos inscritos originariamente no conselho, e em pleno gozo de seus direitos.
  
- A Assembleia Geral reunir-se-á, na primeira convocação, com a maioria absoluta de seus integrantes, e, nas convocações subsequentes, com qualquer número de integrantes.
  
- As deliberações da Assembleia Geral serão tomadas por maioria simples de votos.
  
- Compete à Assembleia Geral eleger conselheiros e respectivos suplentes e ainda:
  - Propor ao Conselho Federal de Psicologia, anualmente, o valor das anuidades, taxas, multas e emolumentos, bem como quaisquer contribuições, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras.

#### **5.5 – Política de remuneração dos conselheiros e membros da diretoria**

Está descrito no Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP / CRP's que:

1.1 Jeton é a gratificação paga a Conselheiro efetivo, ou a Conselheiro suplente quando convocado na condição de efetivo, pela sua participação em reunião Plenária do Conselho.

1.2 A concessão do Jeton é facultativa, podendo o Conselho deliberar pela não instituição, e não caracteriza qualquer forma de remuneração, não gerando ao beneficiário qualquer direito trabalhista, previdenciário ou civil.

1.3 O Conselho Regional fixará o valor integral do Jeton com base na sua capacidade financeira, obedecendo ao parâmetro fixado pelo Conselho Federal, tendo como limite máximo o pagamento de 08 (oito) Jetons no mês.

1.4 O Jeton é devido a cada sessão plenária do Conselho, entendida como sessão a atividade deliberativa com duração de no mínimo 3h30 (três horas e trinta minutos) e no máximo oito horas de duração.

A Portaria CRP-09 nº 001/2013 estabelece o valor da gratificação denominada Jeton, conforme Art. 01 da referida Portaria. O valor de Jeton para 2017 foi de R\$ 170,00.

Portanto, em 2017, foram pagos, a título de Jeton, os seguintes valores: R\$ 39.980,00

Cabe ressaltar que o cargo de Conselheiro é honorífico, já que seu ocupante exerce função pública gratuita, não havendo para tanto pagamento de salários ou qualquer outro tipo de remuneração.

## 8 – ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

### 8.1 – Gestão de pessoas

#### 8.1.1 Informações específicas sobre a estrutura de pessoal

Em 31/12/2017 a força de trabalho do CRP-09 era composta de:

- 20 empregados, sendo 16 empregados efetivos e 04 empregados em cargo de confiança (Recrutamento amplo).

De acordo com o cargo e com a forma de ingresso na entidade, esses empregados estão divididos em:

- Auxiliar Administrativo – Classe I – Ref. A:	2 empregados efetivos
- Assistente Administrativo – Classe I – Ref. A:	2 empregados efetivos
- Assistente Administrativo – Classe III – Ref. I:	1 empregado efetivos
- Analista Administrativo Classe II - Ref. E:	1 empregado efetivos
- Analista Administrativo Classe I - Ref. A:	1 empregado efetivos
- Analista Administrativo Classe XI – Ref. N:	1 empregado efetivo
- Analista Financeiro Classe XI – Ref. N:	2 empregados efetivos
- Analista Financeiro Classe I – Ref. A:	1 empregado efetivos
- Analista de Fiscalização Orientação Classe VIII – Ref. C:	2 empregados efetivo
- Analista de Fiscalização Orientação Classe XI – Ref. N:	1 empregado efetivo
- Analista de Fiscalização Orientação Classe IV – Ref. L:	1 empregado efetivo
- Assessor Jurídico:	1 empregado em cargo em comissão
- Assessor Contábil:	1 empregado em cargo em comissão
- Assessor de Comunicação:	1 empregado em cargo em comissão
- Assessor Técnico e de Pesquisa:	1 empregado em cargo em comissão

A quantidade de empregados do CRP-09 por faixa etária em 31/12/2017, foi:

- até 29 anos: 03 empregados
- de 30 a 39 anos: 08 empregados
- de 40 a 49 anos: 07 empregados
- acima de 50 anos: 02 empregados

#### 8.1.2 – Demonstrativo das despesas com pessoal

Os valores gastos com a força de trabalho do CRP-09, em 2017, foram:

Empregados:

R\$ 940.422,61 – Salários

R\$ 292.230,96 – Encargos

R\$ 100.328,00 – Férias

R\$ 79.047,91 – 13º Salário

R\$ 89.990,70 – Auxílio Alimentação

R\$ 55.067,10 – Auxílio Transporte

R\$ 42.420,96 – Auxílio Saúde

R\$ 6.771,84 – Auxílio Creche

**R\$ 1.606.280,08 – TOTAL**

Serviços Terceirizados:

Serviços de Assessoria de Informática:

R\$ 19.891,49 (Exa Soluções de Infraestrutura Ltda)

R\$ 17.197,32 (Interagi Tecnologia Ltda)

R\$ 2.584,65 (RHTron Informática Ltda)

R\$ 2.843,15 (Casa de Desenvolvimento de Software Ltda)

R\$ 58.611,71 (Implanta Informática Ltda)

**R\$ 101.128,32 - TOTAL**

Postagem de Correspondência Institucional:

R\$ 25.046,12 (Empresa Brasileira de Correios e Telegráfos)

Serviços de Segurança Predial e Preventiva:

R\$ 800,43 (DL Alarmes Ltda)

Em atendimento ao disposto na Lei 12.527 de 18 de Novembro de 2011 o CRP-09 publica mensalmente os gastos com Pessoal no site [www.crp09.org.br](http://www.crp09.org.br).

### **8.1.3 – Processo de ingresso de funcionários na entidade**

As modalidades de ingresso dos empregados do CRP-09 são:

- Concurso Público (cargo efetivo)
- Recrutamento Amplo (cargo em comissão – gerências e assessorias)

### **8.1.4 - Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade.**

Os aumentos salariais no CRP-09 poderão ocorrer de acordo com as seguintes situações:

- Ajustes salariais legais, ocorridos na data base da categoria, em 1º de Maio de cada ano;
- Progressões funcionais:

A progressão horizontal é a passagem de uma Referência para outra imediatamente superior, mantida a classe, e ocorrerá por antiguidade, a cada triênio, cumpridos os requisitos estabelecidos no Plano de Cargos, Carreiras e Salários do CRP-09.

A progressão vertical é a passagem de uma Classe para a Referência inicial da Classe seguinte, mediante obtenção de escolaridade superior ao exigido como requisito para o cargo e avaliação de desempenho, condicionado ao quadro de vagas, cumpridos os requisitos estabelecidos no Plano de Cargos, Carreiras e Salários do CRP-09.

O CRP-09 destina ainda em seu Orçamento, conforme acordo coletivo, valores específicos para auxílio educação a seus empregados, destinado ao custeio de cursos de graduação em instituições particulares de ensino superior, reconhecida pelo MEC, cursos de extensão, formação e atualização profissional, desde

que o curso seja afim com qualquer atividade exercida no CRP-09, além de pós-graduação lato sensu e stricto sensu, em instituições públicas e privadas, reconhecidas pelo MEC. No entanto em 2017 não foi necessário gastos para Gestão de Pessoas com Auxílio Educação. O valor máximo por mês é de R\$. 264,52 até Abril/2016 por funcionário.

#### **8.1.5 – Gestão da Tecnologia da Informação.**

O CRP-09 conta com alguns programas que são de suma importância para o funcionamento dos trabalhos realizados pela unidade. São elas:

O programa gerador da folha de pagamento do CRP-09, foi da empresa **RHTRON INFORMATICA LTDA – EPP**, gerando serviços de manutenção do sistema de folha de pagamento com manutenções mensais no valor de R\$ 217,74 (duzentos e dezessete reais e setenta e quatro centavos).

O programa gerador da folha de pagamento do CRP-09, é no momento o da empresa **CASA DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA**, gerando serviços de manutenção do sistema de folha de pagamento com manutenções mensais no valor de R\$ 494,16 (quatrocentos e noventa e quatro reais e dezesseis centavos) devidamente contratado por dispensa de licitação, no período de um ano, podendo ser prorrogado.

O programa de controle de Cadastro e Financeiro, denominado como SISCAF.NET, da empresa **IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA**, gerando prestação continuada de serviços de manutenção e suporte técnico do módulo do software Controle Cadastral e Financeiro, com pagamento de manutenções mensais no valor de R\$ 1.468,62 (hum mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e sessenta e dois centavos), devidamente licitado através de inexigibilidade, no período de um ano, podendo ser prorrogado.

O programa de Controle Contábil, Orçamentário e de Despesas, denominado como SISCONT.NET, bem como o Controle de Bens Patrimoniais, denominado SISPAT.NET e o Sistema de Material de Consumo, denominado SIALM.NET, todos da empresa **IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA**, gerando prestação de fornecimento de licença de uso de software de sistema de gestão contábil, financeira, orçamentária e administrativa, com cessão de uso para número ilimitado de usuários simultâneos, incluindo serviços contínuo de suporte técnico, manutenção e hospedagem em datacenter próprio ou locado pela contratada., com pagamento de manutenções mensais no valor de R\$ 2.547,44 (dois mil, quinhentos e quarenta e sete reais e quarenta e quatro centavos), devidamente licitado através de pregão presencial, no período de um ano, podendo ser prorrogado.

## **6 – RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE**

### **6.1 – Canais de acesso do usuário**

O CRP-09 mantém ativos para comunicação com a sociedade e a categoria os seguintes canais de comunicações:

- Portal Institucional [www.crp09.org.br](http://www.crp09.org.br);
- Link de Transparência;
- E-mail Institucional [administracao@crp09.org.br](mailto:administracao@crp09.org.br);
- Página no Facebook;
- Urna de sugestões na recepção da Instituição;
- Canais tradicionais como telefone e fax.

### **6.2 – Aferição do grau de satisfação dos usuários**

Através da urna de sugestões/reclamações apresentadas ao CRP-09, e/ou nos canais de rede sociais, o Conselho verifica e analisa as informações para tomada de decisões a respeito de melhorias nos atendimentos aos profissionais, além de manter um relacionamento mais próximo com os mesmos.

### **6.3 – Mecanismo de transparência das informações**

#### **Informação ao Cidadão**

O Portal da Transparência do CRP-09 tem a intenção de permitir ao cidadão o acesso transparente e integral a informações diversas sobre a autarquia federal.

A ferramenta atende à Lei nº 12.527/2011, denominada Lei de Acesso à Informação (LAI), regulamentada pelo Decreto nº 7724/2012, que normatiza os artigos 5º e 37 da Constituição Federal ao estabelecer que todas as informações disponíveis em qualquer entidade pública sejam disponibilizadas na internet, com exceção apenas de documentos oficialmente declarados como sigilosos. Com essa medida, o CRP-09 reafirma o compromisso firmado com a sociedade e o corpo de psicólogos de dar publicidade e transparência às suas ações.

Caso não encontre a informação desejada, realize um pedido de acesso à informação no Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) localizado na Ouvidoria do CRP-09 ou através do Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC).

<https://transparencia.cfp.org.br/crp09/>

## 7 – DESEMPENHO FINANCEIRO

### 7.1 – Desempenho Financeiro do Exercício

A formação da Receita de Contribuições foi baseada na deliberação da Assembleia Orçamentária do CRP-09, realizada em 31 de outubro de 2016. Para a previsão orçamentária foram considerados, ainda, os dados de cadastro como: 7.500 inscrições de pessoas físicas (PF) e 255 pessoas jurídicas (PJ); previsão de 500 novas inscrições, sendo 475 pessoas físicas e 25 pessoas jurídicas e ainda, o índice de inadimplência de 20% sobre as receitas das anuidades, receitas de exercícios anteriores, e receitas correntes (Anexo I), para obter a previsão real de recebimento.

Desde o Exercício de 2012, as demonstrações contábeis estão sendo elaboradas e apresentadas em conformidade com a Lei nº 4.320/64 e as Normas Brasileiras de Contabilidade, com vistas à convergência dessas normas as Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, explanadas nos Manuais publicados no site da Secretaria do Tesouro Nacional.

A técnica estabelecida para análise financeira consiste em estabelecer relações entre contas e agrupamentos de contas do Balanço e de Demonstração de resultados entre outras grandezas econômico-financeiras.

### 7.2 – Comparativo das receitas e das despesas

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

#### Comparativo da Receita

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
CRP/GO				
Período: 01/01/2017 a 31/12/2017				
Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
RECEITA REALIZADA	5.957.133,09	3.974.647,80	3.974.647,80	1.982.485,29
RECEITA CORRENTE	4.642.956,15	3.974.647,80	3.974.647,80	668.308,35
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	4.252.956,15	3.185.303,67	3.185.303,67	1.067.652,48
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	4.077.150,00	3.046.390,95	3.046.390,95	1.030.759,05
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	3.777.150,00	2.615.503,72	2.615.503,72	1.161.646,28
Anuidade de Pessoa Física	3.777.150,00	2.615.503,72	2.615.503,72	1.161.646,28
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	300.000,00	430.887,23	430.887,23	-130.887,23
Anuidade de Pessoa Física - exercício anterior	300.000,00	430.887,23	430.887,23	-130.887,23
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	128.423,10	106.780,27	106.780,27	21.642,83
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	128.423,10	97.397,21	97.397,21	31.025,89
Anuidade Pessoa Jurídica	128.423,10	97.397,21	97.397,21	31.025,89
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	9.383,06	9.383,06	-9.383,06
Anuidade Pessoa Jurídica - Exercício Anterior - Faixa I	0,00	9.383,06	9.383,06	-9.383,06

<b>FUNDO DE SEÇÕES</b>	<b>47.383,05</b>	<b>32.132,45</b>	<b>32.132,45</b>	<b>15.250,60</b>
Fundo de Seções	47.383,05	32.132,45	32.132,45	15.250,60
<b>RECEITA DE SERVICOS</b>	<b>80.000,00</b>	<b>144.563,11</b>	<b>144.563,11</b>	<b>-64.563,11</b>
<b>EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES</b>	<b>50.000,00</b>	<b>89.906,18</b>	<b>89.906,18</b>	<b>-39.906,18</b>
Inscrições Profissionais Pessoas Físicas	50.000,00	89.906,18	89.906,18	-39.906,18
<b>EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS</b>	<b>20.000,00</b>	<b>43.515,29</b>	<b>43.515,29</b>	<b>-23.515,29</b>
2ª via Carteira Profissionais Pessoas Físicas	20.000,00	43.515,29	43.515,29	-23.515,29
<b>RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.141,64</b>	<b>11.141,64</b>	<b>-1.141,64</b>
Custas Processuais	0,00	673,28	673,28	-673,28
Mala Direta	0,00	17,67	17,67	-17,67
Mala Direta Própria	10.000,00	10.450,69	10.450,69	-450,69
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>280.000,00</b>	<b>489.716,28</b>	<b>489.716,28</b>	<b>-209.716,28</b>
<b>JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES</b>	<b>60.000,00</b>	<b>165.565,64</b>	<b>165.565,64</b>	<b>-105.565,64</b>
Juros s/ Anuidades Pessoas Físicas	60.000,00	165.565,64	165.565,64	-105.565,64
<b>ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA</b>	<b>220.000,00</b>	<b>324.150,64</b>	<b>324.150,64</b>	<b>-104.150,64</b>
<b>REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS</b>	<b>220.000,00</b>	<b>324.150,64</b>	<b>324.150,64</b>	<b>-104.150,64</b>
Correção Monetária - Aplicação CDB	220.000,00	324.150,64	324.150,64	-104.150,64
<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>30.000,00</b>	<b>155.064,74</b>	<b>155.064,74</b>	<b>-125.064,74</b>
<b>DÍVIDA ATIVA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>83.159,71</b>	<b>83.159,71</b>	<b>-63.159,71</b>
Dívida Ativa Administrativa	0,00	4.788,35	4.788,35	-4.788,35
Dívida Ativa Judicial	20.000,00	78.371,36	78.371,36	-58.371,36
<b>INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES</b>	<b>0,00</b>	<b>56.797,58</b>	<b>56.797,58</b>	<b>-56.797,58</b>
Indenizações e restituições	0,00	56.797,58	56.797,58	-56.797,58
<b>RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.107,45</b>	<b>15.107,45</b>	<b>-5.107,45</b>
Receitas Não Identificadas	0,00	193,16	193,16	-193,16
Reembolsos Diversos	10.000,00	14.914,29	14.914,29	-4.914,29
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>1.314.176,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.314.176,94</b>
<b>OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>1.314.176,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.314.176,94</b>
<b>SUPERÁVIT FINANCEIRO</b>	<b>1.314.176,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.314.176,94</b>
Superávit Financeiro	1.314.176,94	0,00	0,00	1.314.176,94

**Total: 5957133,09 3974647,8 3974647,8 1982485,29**

## Comparativo da Despesa Paga

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
<b>CRP/GO</b>				
Período: 01/01/2017 a 31/12/2017				
Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
<b>CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>2.957.551,17</b>	<b>2.957.551,17</b>	<b>2.999.581,92</b>
<b>CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE</b>	<b>3.798.587,84</b>	<b>2.943.754,71</b>	<b>2.943.754,71</b>	<b>854.833,13</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>1.598.100,17</b>	<b>1.412.029,48</b>	<b>1.412.029,48</b>	<b>186.070,69</b>
<b>REMUNERAÇÃO PESSOAL</b>	<b>1.275.218,17</b>	<b>1.119.798,52</b>	<b>1.119.798,52</b>	<b>155.419,65</b>
Salários	1.050.000,00	940.422,61	940.422,61	109.577,39
Gratificação por Tempo de Serviço	24.890,17	0,00	0,00	24.890,17
Gratificação de Natal 13º Salário	100.000,00	79.047,91	79.047,91	20.952,09
Salário de Férias	100.328,00	100.328,00	100.328,00	0,00
<b>ENCARGOS PATRONAIS</b>	<b>322.882,00</b>	<b>292.230,96</b>	<b>292.230,96</b>	<b>30.651,04</b>
INSS Patronal	223.882,00	209.095,08	209.095,08	14.786,92
FGTS	88.100,00	73.849,03	73.849,03	14.250,97
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	10.900,00	9.286,85	9.286,85	1.613,15
<b>JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA</b>	<b>300,00</b>	<b>147,53</b>	<b>147,53</b>	<b>152,47</b>
<b>OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA</b>	<b>300,00</b>	<b>147,53</b>	<b>147,53</b>	<b>152,47</b>
Juros e Encargos A Diversos	300,00	147,53	147,53	152,47
<b>OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>2.200.187,67</b>	<b>1.531.577,70</b>	<b>1.531.577,70</b>	<b>668.609,97</b>
<b>BENEFÍCIOS A PESSOAL</b>	<b>146.500,00</b>	<b>89.990,70</b>	<b>89.990,70</b>	<b>56.509,30</b>
Auxílio Alimentação	146.500,00	89.990,70	89.990,70	56.509,30
<b>BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS</b>	<b>61.200,00</b>	<b>49.192,80</b>	<b>49.192,80</b>	<b>12.007,20</b>
Auxílio Educação	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Auxílio Creche	7.000,00	6.771,84	6.771,84	228,16
Auxílio Saúde	44.200,00	42.420,96	42.420,96	1.779,04
<b>USO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>374.276,00</b>	<b>249.228,59</b>	<b>249.228,59</b>	<b>125.047,41</b>
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	<b>35.876,00</b>	<b>29.799,27</b>	<b>29.799,27</b>	<b>6.076,73</b>
Materiais de Expediente	15.000,00	14.021,91	14.021,91	978,09
Bandeiras, Flâmulas e Placas	5.000,00	3.550,00	3.550,00	1.450,00
Materiais de Informática	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	500,00	0,00	0,00	500,00
Material de Copa e Cozinha	500,00	0,00	0,00	500,00
Gêneros de Alimentação	9.000,00	7.917,54	7.917,54	1.082,46

Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	4.000,00	3.433,82	3.433,82	566,18
Bens Móveis Não Ativáveis	876,00	876,00	876,00	0,00
<b>OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>	<b>500,00</b>	<b>157,00</b>	<b>157,00</b>	<b>343,00</b>
Outros Materiais de Consumo	500,00	157,00	157,00	343,00
<b>SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS</b>	<b>17.000,00</b>	<b>14.056,24</b>	<b>14.056,24</b>	<b>2.943,76</b>
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	14.500,00	13.080,00	13.080,00	1.420,00
Demais Serviços Profissionais	1.500,00	726,24	726,24	773,76
Vigilância	1.000,00	250,00	250,00	750,00
<b>DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS</b>	<b>210.000,00</b>	<b>141.872,50</b>	<b>141.872,50</b>	<b>68.127,50</b>
Diárias a Funcionários	15.000,00	12.625,00	12.625,00	2.375,00
Diárias a Conselheiros	50.000,00	28.662,50	28.662,50	21.337,50
Diárias a Colaboradores	20.000,00	8.775,00	8.775,00	11.225,00
Ajudas de Custos a Conselheiros e Colaboradores	85.000,00	54.000,00	54.000,00	31.000,00
Jetons a Conselheiros	40.000,00	37.810,00	37.810,00	2.190,00
<b>PASSAGENS</b>	<b>55.000,00</b>	<b>19.540,38</b>	<b>19.540,38</b>	<b>35.459,62</b>
Passagens - Funcionários	5.000,00	1.527,24	1.527,24	3.472,76
Passagens - Conselheiros	35.000,00	11.998,18	11.998,18	23.001,82
Passagens - Colaboradores	15.000,00	6.014,96	6.014,96	8.985,04
<b>HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO</b>	<b>7.000,00</b>	<b>4.425,00</b>	<b>4.425,00</b>	<b>2.575,00</b>
Hospedagem de Conselheiros	7.000,00	4.425,00	4.425,00	2.575,00
<b>DESPESA COM LOCOMOÇÃO</b>	<b>48.900,00</b>	<b>39.378,20</b>	<b>39.378,20</b>	<b>9.521,80</b>
Locação de Meio de Transporte - Conselheiros	16.797,59	16.797,59	16.797,59	0,00
Locação de Meio de Transporte - Colaboradores	20.602,41	18.305,16	18.305,16	2.297,25
Fretes e Transportes de Encomendas	8.000,00	2.896,60	2.896,60	5.103,40
Indenização de Quilometragem	3.500,00	1.378,85	1.378,85	2.121,15
<b>SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS</b>	<b>601.959,95</b>	<b>145.620,89</b>	<b>145.620,89</b>	<b>456.339,06</b>
Serviços de Informática	250.000,00	40.522,02	40.522,02	209.477,98
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	27.000,00	750,00	750,00	26.250,00
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	4.400,00	266,81	266,81	4.133,19
Serviços de Medicina do Trabalho	5.000,00	1.630,00	1.630,00	3.370,00
Serviços Fotográficos e Vídeos	5.000,00	550,00	550,00	4.450,00
Seguros de Bens Imóveis	1.800,00	1.335,92	1.335,92	464,08
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	8.326,00	2.677,25	2.677,25	5.648,75
Locação de Bens Imóveis	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Manutenção e Conservação Bens Móveis	6.000,00	4.870,35	4.870,35	1.129,65

Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	5.000,00	1.390,00	1.390,00	3.610,00
Serviços de Energia Elétrica	23.333,95	9.759,03	9.759,03	13.574,92
Serviços de Água e Esgoto	7.000,00	3.677,72	3.677,72	3.322,28
Postagem de Correspondência Institucional	31.000,00	24.172,02	24.172,02	6.827,98
Serviços de Telecomunicações	20.000,00	15.952,18	15.952,18	4.047,82
Assinaturas	800,00	648,00	648,00	152,00
Publicações Técnicas	10.000,00	6.324,00	6.324,00	3.676,00
Confecção de Revistas	47.500,00	7.490,00	7.490,00	40.010,00
Impressos Gráficos	22.500,00	4.945,00	4.945,00	17.555,00
Encadernação de Documentos	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Mensalidades Diversas	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Congresso e Conferências	81.300,00	18.660,59	18.660,59	62.639,41
<b>TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS</b>	<b>937.997,67</b>	<b>926.571,35</b>	<b>926.571,35</b>	<b>11.426,32</b>
<b>TRIBUTOS</b>	<b>5.500,00</b>	<b>4.751,97</b>	<b>4.751,97</b>	<b>748,03</b>
Impostos e Taxas	500,00	50,27	50,27	449,73
Despesas Judiciais	5.000,00	4.701,70	4.701,70	298,30
<b>CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>932.497,67</b>	<b>921.819,38</b>	<b>921.819,38</b>	<b>10.678,29</b>
Cota Parte	715.672,98	712.735,39	712.735,39	2.937,59
Cota Revista	178.918,25	178.184,56	178.184,56	733,69
Fundo de Seções	37.906,44	30.899,43	30.899,43	7.007,01
<b>DEMAIS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>17.690,77</b>	<b>15.848,16</b>	<b>15.848,16</b>	<b>1.842,61</b>
Indenizações, Restituições e Reposições	5.000,00	3.616,44	3.616,44	1.383,56
Despesas de Exercícios Anteriores	500,00	40,95	40,95	459,05
Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	12.190,77	12.190,77	12.190,77	0,00
<b>SERVIÇOS BANCÁRIOS</b>	<b>60.000,00</b>	<b>55.125,21</b>	<b>55.125,21</b>	<b>4.874,79</b>
Taxa Sobre Serviços Bancários	60.000,00	55.125,21	55.125,21	4.874,79
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>563,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>563,28</b>
<b>SUBVENÇÕES SOCIAIS</b>	<b>563,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>563,28</b>
Reservas de Contingências	563,28	0,00	0,00	563,28
<b>CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL</b>	<b>2.158.545,25</b>	<b>13.796,46</b>	<b>13.796,46</b>	<b>2.144.748,79</b>
<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>1.406.176,94</b>	<b>13.796,46</b>	<b>13.796,46</b>	<b>1.392.380,48</b>
<b>OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS</b>	<b>1.314.176,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.314.176,94</b>
Obras e Instalações em andamento	1.314.176,94	0,00	0,00	1.314.176,94
<b>EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES</b>	<b>92.000,00</b>	<b>13.796,46</b>	<b>13.796,46</b>	<b>78.203,54</b>
Móveis e Utensílios	20.000,00	1.095,00	1.095,00	18.905,00
Máquinas, Equipamentos e Aparelhos	10.000,00	9.161,46	9.161,46	838,54

Utensílios de Copa e Cozinha	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Equipamentos de Processamento de Dados	60.000,00	3.540,00	3.540,00	56.460,00
<b>OUTRAS DESPESAS CAPITAL</b>	<b>752.368,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>752.368,31</b>
<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>752.368,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>752.368,31</b>
Inadimplência	752.368,31	0,00	0,00	752.368,31
<b>Total:</b>	<b>5957133,09</b>	<b>2957551,17</b>	<b>2957551,17</b>	<b>2999581,92</b>

### 7.3 – Tratamento contábil da depreciação

## RELATÓRIO DE DEPRECIAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS 2016

			<b>DEPRECIAÇÃO Equipamentos de Processamento de Dados</b>	<b>73.658,06</b>	<b>7.247,81</b>	
			<b>TOAL DE BENS MÓVEIS</b>	<b>122.555,32</b>	<b>11.599,37</b>	
<b>1</b>		<b>1.2.3.2.1.05</b>	<b>Sede Própria - Conforme Avaliação da Caixa Econômica Federal realizada em 09/01/2013. LAUDO DE AVALIAÇÃO N° 7130.7130.9579-48/2012.01.01.01</b>	<b>R\$ 1.060.000,00</b>	<b>42.400,00</b>	<b>4%</b>
			<b>TOAL DE BENS IMÓVEIS</b>	<b>R\$ 1.060.000,00</b>	<b>42.400,00</b>	
			<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.182.555,32</b>	<b>53.999,37</b>	

### 7.4 – Sistemática de apuração de custos

Relação de Centro de Custos c/ Sub-Área - Exercício 2017

Código	Centro de Custo
01	ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E FUNCIONAL
01.01	Recursos Humanos
01.02	Material de Consumo
01.03	Serviços de Terceiros
01.04	Telefone Fixo
01.05	Telefone Celular
01.06	Postagem
02	AÇÕES PLENÁRIAS
02.01	Ajuda de Custo a Cons. e Colaboradores
02.02	Reuniões Plenárias
02.03	Diárias de Conselheiros e Colaboradores
02.04	Hospedagem
03	AÇÕES POLÍTICAS E INSTITUCIONAIS
03.01	CRP é Você
03.02	Comissões e Grupos de Trabalho
03.03	Outras Ações do Sistema Conselho
03.04	CONGRESSOS
03.04	CONPCER

03.05	<b>DIÁRIAS, AJUDA DE CUSTOS E HOSPEDAGEM</b>
04	<b>AQUISIÇÃO E INVESTIMENTOS</b>
04.01	<b>Projeto Arquitetônico</b>
04.02	<b>Construção da Sede Própria</b>
04.03	<b>Aquisições de Imobilizados</b>
05	<b>SEÇÃO DE BASE TOCANTINS</b>
05.01	<b>Recursos Humanos - TOCANTINS</b>
05.02	<b>Material de Consumo - TOCANTINS</b>
05.03	<b>Serviços de Terceiros - TOCANTINS</b>
05.04	<b>Locação da Sede - TOCANTINS</b>
05.05	<b>Telefone Fixo - TOCANTINS</b>
05.06	<b>Telefone Celular - TOCANTINS</b>
05.07	<b>Postagens - TOCANTINS</b>
05.08	<b>Ajuda de Custo - TOCANTINS</b>
05.09	<b>Reuniões Plenárias - TOCANTINS</b>
05.10	<b>Diárias de Conselheiros - TOCANTINS</b>
06	<b>TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS</b>
06.01	<b>Cota Parte / Cota Revista CFP</b>
06.02	<b>Fundo de Seção</b>
06.03	<b>Tributos</b>
07	<b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>
07.01	<b>Remuneração Pessoal</b>
07.02	<b>Encargos Sociais</b>
07.03	<b>Benefícios Assistenciais</b>
08	<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>
08.01	<b>Material de Expediente</b>
08.02	<b>Gêneros de Alimentação</b>
08.03	<b>Material de Higiene e Conservação</b>
08.04	<b>Outros Materiais de Consumo</b>
09	<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA</b>
09.01	<b>Serviços de Terceiros - Pessoa Física</b>
10	<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA</b>
10.01	<b>Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica</b>
10.02	<b>Serviços Bancários</b>
11	<b>TRANSPORTE</b>
11.01	<b>Passagens Aéreas</b>
11.02	<b>Locação de Meio de Transporte</b>
11.03	<b>Fretes e Transportes de Encomendas</b>

## 7.5 – Demonstrações contábeis

## Balço Orçamentário

CRP/GO

Período: 01/01/2017 a  
31/12/2017

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	4.642.956,15	4.642.956,15	4642956,15	4642956,15	3974647,8	-668308,35
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.252.956,15	4.252.956,15	4252956,15	4252956,15	3185303,67	-1067652,48
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	4.077.150,00	4.077.150,00	4077150	4077150	3046390,95	-1030759,05
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	3.777.150,00	3.777.150,00	3777150	3777150	2615503,72	-1161646,28
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	300.000,00	300.000,00	300000	300000	430887,23	130887,23
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	128.423,10	128.423,10	128423,1	128423,1	106780,27	-21642,83
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	128.423,10	128.423,10	128423,1	128423,1	97397,21	-31025,89
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00	0	0	9383,06	9383,06
FUNDO DE SEÇÕES	47.383,05	47.383,05	47383,05	47383,05	32132,45	-15250,6
RECEITA DE SERVIÇOS	80.000,00	80.000,00	80000	80000	144563,11	64563,11
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	50.000,00	50.000,00	50000	50000	89906,18	39906,18
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	20.000,00	20.000,00	20000	20000	43515,29	23515,29
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	10.000,00	10.000,00	10000	10000	11141,64	1141,64
FINANCEIRAS	280.000,00	280.000,00	280000	280000	489716,28	209716,28
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	60.000,00	60.000,00	60000	60000	165565,64	105565,64
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	220.000,00	220.000,00	220000	220000	324150,64	104150,64
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	220.000,00	220.000,00	220000	220000	324150,64	104150,64
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	30.000,00	30.000,00	30000	30000	155064,74	125064,74
DÍVIDA ATIVA	20.000,00	20.000,00	20000	20000	83159,71	63159,71
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	0	0	56797,58	56797,58
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	10.000,00	10.000,00	10000	10000	15107,45	5107,45
RECEITA DE CAPITAL	1.314.176,94	1.314.176,94	1314176,94	1314176,94	0	-1314176,94
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	1.314.176,94	1.314.176,94	1314176,94	1314176,94	0	-1314176,94
SUPERÁVIT FINANCEIRO	1.314.176,94	1.314.176,94	1314176,94	1314176,94	0	-1314176,94
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0	0	0	0
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5957133,09</b>	<b>5957133,09</b>	<b>3974647,8</b>	<b>-1982485,29</b>
<b>DÉFICIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>TOTAL</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5957133,09</b>	<b>5957133,09</b>	<b>3974647,8</b>	<b>-1982485,29</b>
<b>DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>DOTAÇÃO INICIAL</b>	<b>DOTAÇÃO ATUALIZADA</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>	<b>DESPESAS LIQUIDADAS</b>	<b>DESPESAS PAGAS</b>	<b>SALDO DOTAÇÃO</b>
CRÉDITO						
DISPONÍVEL	3.798.587,84	3.798.587,84	3080185,54	2943754,71	2943754,71	718402,3
DESPESA CORRENTE						
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.573.890,17	1.598.100,17	1424547,55	1412029,48	1412029,48	173552,62
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.274.890,17	1.275.218,17	1119798,52	1119798,52	1119798,52	155419,65
ENCARGOS PATRONAIS	299.000,00	322.882,00	304749,03	292230,96	292230,96	18132,97
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	300,00	300,00	147,53	147,53	147,53	152,47
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	300,00	300,00	147,53	147,53	147,53	152,47
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.224.397,67	2.200.187,67	1655490,46	1531577,7	1531577,7	544697,21
BENEFÍCIOS A PESSOAL	140.000,00	146.500,00	112315,81	89990,7	89990,7	34184,19
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	47.000,00	61.200,00	50943,09	49192,8	49192,8	10256,91
USO DE BENS E SERVIÇOS	344.500,00	374.276,00	261695,56	249228,59	249228,59	112580,44
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	579.900,00	601.959,95	231887,46	145620,89	145620,89	370072,49
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	935.997,67	937.997,67	927675,17	926571,35	926571,35	10322,5
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	17.000,00	17.690,77	15848,16	15848,16	15848,16	1842,61
SERVIÇOS BANCÁRIOS	60.000,00	60.000,00	55125,21	55125,21	55125,21	4874,79
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	100.000,00	563,28	0	0	0	563,28
CRÉDITO						
DISPONÍVEL	2.158.545,25	2.158.545,25	14616,46	13796,46	13796,46	2143928,79
DESPESA DE CAPITAL						
INVESTIMENTOS	1.406.176,94	1.406.176,94	14616,46	13796,46	13796,46	1391560,48
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.314.176,94	1.314.176,94	0	0	0	1314176,94
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	92.000,00	92.000,00	14616,46	13796,46	13796,46	77383,54
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	752.368,31	752.368,31	0	0	0	752368,31
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	752.368,31	752.368,31	0	0	0	752368,31
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>3094802</b>	<b>2957551,17</b>	<b>2957551,17</b>	<b>2862331,09</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>879845,8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-879845,8</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>5.957.133,09</b>	<b>3974647,8</b>	<b>2957551,17</b>	<b>2957551,17</b>	<b>1982485,29</b>

Período: 01/01/2017 a  
31/12/2017

## Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior

CRP/GO

Período: 01/01/2017 a  
31/12/2017

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	3.974.647,80	3.632.370,16	Despesa Orçamentária	3.094.802,00	2.905.883,39
RECEITA REALIZADA	3.974.647,80	3.632.370,16	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	137.250,83	145.454,39
RECEITA CORRENTE	3.974.647,80	3.632.370,16	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	0,00	27.211,40
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	3.185.303,67	2.751.513,70	CREDITO EMPENHADO – PAGO	2.957.551,17	2.733.217,60
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	3.046.390,95	2.635.406,93	DESPESA CORRENTE	2.943.754,71	2.722.519,87
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.615.503,72	2.301.860,63	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.119.798,52	1.069.516,45
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	430.887,23	333.546,30	ENCARGOS PATRONAIS	292.230,96	300.510,50
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	106.780,27	87.178,89	JUROSE E ENCARGOS DA DÍVIDA	147,53	0,00
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	97.397,21	80.449,28	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.531.577,70	1.352.492,92
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	9.383,06	6.729,61	DESPESA DE CAPITAL	13.796,46	10.697,73
FUNDO DE SEÇÕES	32.132,45	28.927,88	INVESTIMENTOS	13.796,46	10.697,73
RECEITA DE SERVICOS	144.563,11	82.611,25		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	89.906,18	56.738,42		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	43.515,29	16.838,54		0,00	0,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	11.141,64	9.034,29		0,00	0,00
FINANCEIRAS	489.716,28	507.273,06		0,00	0,00
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	165.565,64	134.264,43		0,00	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	324.150,64	373.008,63		0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	324.150,64	373.008,63		0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	155.064,74	290.972,15		0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA	83.159,71	60.947,65		0,00	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	56.797,58	15.554,48		0,00	0,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	15.107,45	214.470,02		0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	0,00	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários	534.203,47	575.295,21	Pagamentos Extraorçamentários	545.847,65	708.664,42

Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	137.250,83	145.454,39	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	124.130,94	132.776,20
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	27.211,40	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	27.017,40	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	7.766,68	24.057,43	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	6.972,24	23.656,46
Outros Recebimentos Extraorçamentários	389.185,96	378.571,99	Outros Pagamentos Extraorçamentários	387.727,07	552.231,76
Saldo em espécie do Exercício Anterior	3.049.332,77	2.456.215,21	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	3.917.534,39	3.049.332,77
Caixa e Equivalente de Caixa	3.049.332,77	2.456.215,21	Caixa e Equivalente de Caixa	3.917.534,39	3.049.332,77
Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	0,00	0,00	Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados	0,00	0,00
<b>Total:</b>	<b>7558184,04</b>	<b>6663880,58</b>		<b>7558184,04</b>	<b>6663880,58</b>

Período: 01/01/2017 a  
31/12/2017

## Balço Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior

CRP/GO

<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>6205566,21</b>	<b>5115269,3</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>39113,55</b>	<b>47551,83</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	3917534,39	3049332,77	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0	0
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2280037,23	2060757,4	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0	0
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	705,37	0	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0	194
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0	0	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	22122,66	45332,67
ESTOQUES	7289,22	5179,13	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	141,33	135,92
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0	0	PROVISÕES A CURTO PRAZO	15814,42	1648,54
	0	0	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	1035,14	240,7
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>993634,91</b>	<b>1035600,32</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0	0	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0	0
INVESTIMENTOS	0	0	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0	0

IMOBILIZADO	993634,91	1035600,32	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0	0
BENS MÓVEIS	181038,26	167496,53	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0	0
BENS IMÓVEIS	1072700	1072700	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0	0
(-) DEPRECIACÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	260.103,35C	204.596,21C	RESULTADO DIFERIDO	0	0
INTANGÍVEL	0	0		0	0
			<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>39113,55</b>	<b>47551,83</b>

						<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior			
			Patrimônio Social e Capital Social	0	0			
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0	0			
			Demais Reservas	0	0			
			Resultados Acumulados	7160087,57	6103317,79			
			<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>7160087,57</b>	<b>6103317,79</b>			
<b>TOTAL</b>	<b>7.199.201,12</b>	<b>6.150.869,62</b>	<b>TOTAL</b>	<b>7.199.201,12</b>	<b>-6.150.869,62</b>			
ATIVO FINANCEIRO	3918239,76	3049332,77	PASSIVO FINANCEIRO	160549,96	193006,22			
ATIVO PERMANENTE	3280961,36	3101536,85	PASSIVO PERMANENTE	15814,42	0			
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>				<b>7022836,74</b>	<b>5957863,4</b>			

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Saldo do Atos Potenciais Ativos</b>			<b>Saldo do Atos Potenciais Passivos</b>		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0	0	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0	0
Execução de Direitos Conveniados	0	0	Execução de Obrigações Conveniadas	0	0
Execução de Direitos Contratuais	0	0	Execução de Obrigações Contratuais	0	0
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0	0	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	3757689,8	2856326,55

## Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/GO <span style="float: right;">Período: 01/01/2017 a 31/12/2017</span>					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	4.213.009,56	5.269.129,06	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	3.140.425,36	3.126.714,13
CONTRIBUIÇÕES	3.301.521,39	4.236.233,21	PESSOAL E ENCARGOS	1.533.018,36	1.535.563,72
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	3.301.521,39	4.236.233,21	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	1.119.798,52	1.069.516,45
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	3.301.521,39	4.236.233,21	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	1.119.798,52	1.069.516,45
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	144.563,11	82.249,01	ENCARGOS PATRONAIS	292.230,96	327.527,90
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	144.563,11	82.249,01	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	292.230,96	327.527,90
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	144.563,11	82.249,01	BENEFÍCIOS A PESSOAL	120.988,88	138.519,37
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	487.088,21	505.322,75	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	120.988,88	138.519,37
JUROS E ENCARGOS DE MORA	162.937,57	132.264,08	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	49.942,80	35.993,70
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	162.937,57	132.264,08	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	49.942,80	35.993,70
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	324.150,64	373.058,67	OUTROS BENEFÍCIOS EVENTUAIS	49.942,80	35.993,70
MULTAS SOBRE ANUIDADES	324.150,64	373.058,67	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	532.160,57	517.644,84
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	279.836,85	445.324,09	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	29.026,08	26.731,25
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	15.107,45	217.152,04	CONSUMO DE MATERIAL	29.026,08	26.731,25
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	15.107,45	217.152,04	SERVIÇOS	447.627,35	439.958,45
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	264.729,40	228.172,05	DIARIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	151.362,50	145.085,00
INDENIZAÇÕES	56.797,58	15.554,48	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	78.338,46	62.060,20
REVERSÃO DE PROVISÕES	194,00	325,07	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	217.926,39	232.813,25
DÍVIDA ATIVA	207.737,82	196.601,30	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	55.507,14	50.955,14
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	15.691,20	DEPRECIACAO	55.507,14	50.955,14
	0,00	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	55.272,74	74.418,98

			DIMINUTIVAS FINANCEIRAS		
	0,00	0,00	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	55.125,21	55.405,30
	0,00	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESIMOS E FINANCIAMENTOS	55.125,21	55.405,30
	0,00	0,00	JUROS E ENCARGOS DE MORA	147,53	0,00
	0,00	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	147,53	0,00
	0,00	0,00	OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	0,00	19.013,68
	0,00	0,00	OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	0,00	19.013,68
	0,00	0,00	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	26.642,66	163.352,87
	0,00	0,00	REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	26.642,66	163.352,87
	0,00	0,00	REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL DE IMOBILIZADO	7.754,73	40.669,17
	0,00	0,00	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CREDITOS	18.887,93	122.683,70
	0,00	0,00	TRIBUTÁRIAS	927.540,07	783.946,92
	0,00	0,00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.751,97	4.374,96
	0,00	0,00	IMPOSTOS	4.751,97	4.374,96
	0,00	0,00	CONTRIBUICOES	922.788,10	779.571,96
	0,00	0,00	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	922.788,10	779.571,96
	0,00	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	15.848,16	15.793,10
	0,00	0,00	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	15.848,16	15.793,10
	0,00	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	15.848,16	15.793,10

<b>Total das Variações Ativas :</b>	<b>4213009,56</b>	<b>5269129,06</b>	<b>Total das Variações Passivas :</b>	<b>3140425,36</b>	<b>3126714,13</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>					
<b>Déficit do Exercício</b>			<b>Superávit do Exercício</b>	<b>1072584,2</b>	<b>2142414,93</b>
<b>Total</b>	<b>4213009,56</b>	<b>5269129,06</b>	<b>Total</b>	<b>4213009,56</b>	<b>5269129,06</b>

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
CRP/GO	Período: 01/01/2017 a 31/12/2017	
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
RECEITA CORRENTE	3.974.647,80	3.632.370,16
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.185.303,67	2.751.513,70
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	3.046.390,95	2.635.406,93
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.615.503,72	2.301.860,63
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	430.887,23	333.546,30
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	106.780,27	87.178,89
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	97.397,21	80.449,28
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	9.383,06	6.729,61
FUNDO DE SEÇÕES	32.132,45	28.927,88
RECEITA DE SERVIÇOS	144.563,11	82.611,25
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	89.906,18	56.738,42
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	43.515,29	16.838,54
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	11.141,64	9.034,29
FINANCEIRAS	489.716,28	507.273,06
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	165.565,64	134.264,43
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	324.150,64	373.008,63
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	324.150,64	373.008,63
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	155.064,74	290.972,15
DÍVIDA ATIVA	83.159,71	60.947,65
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	56.797,58	15.554,48
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	15.107,45	214.470,02
OUTROS INGRESSOS	396.952,64	402.629,42
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
CREDITO EMPENHADO – PAGO	2.957.551,17	2.733.217,60
DESPESA CORRENTE	2.943.754,71	2.722.519,87
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.119.798,52	1.069.516,45
ENCARGOS PATRONAIS	292.230,96	300.510,50
JUROSE E ENCARGOS DA DÍVIDA	147,53	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.531.577,70	1.352.492,92
DESPESA DE CAPITAL	13.796,46	10.697,73
INVESTIMENTOS	13.796,46	10.697,73
OUTROS DESEMBOLSOS	545.847,65	708.664,42
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>881.998,08</b>	<b>603.815,29</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESEMBOLSOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>881.998,08</b>	<b>603.815,29</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	3.049.332,77	2.456.215,21
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	3.931.330,85	3.049.332,77

## 7.6 – Notas Explicativas

Esclarecemos através desta Nota explicativa, alguns pontos relevantes, registrados nos movimentos contábeis do período supra citado, para maior transparência e entendimento:

Informamos que não foram efetuadas as devidas depreciações de bens adquiridos em 2015 e 2016, dessa forma foram contabilizadas posteriormente no exercício 2017 o valor de R\$. 1.507,77 (hum mil, quinhentos e sete reais e setenta e sete centavos). Informamos ainda que os bens citados já alocados no relatório de inventário e já serão depreciados corretamente em 2017, conforme relatório de depreciação anexo.

Os valores foram contabilizados da seguinte forma:

Relativo ao exercício 2015, os valores relativos á depreciação foi de R\$. 194,16 (cento e noventa e quatro reais e dezesseis reais) e relativo ao exercício 2016 foi de R\$. 1.313,61 (hum mil, trezentos e treze reais e sessenta e um centavos).

Ainda em relação ao Patrimônio, houve um ajuste no item 532 (Máquina de café expresso), pois no seu pagamento em 2016, foi efetuado e contabilizado pelo valor a maior. Assim houve ajuste no valor de R\$. 4,73 (quatro reais e setenta e três centavos) de acordo com a NF 321961 da Café Rancheiro Agro Industrial Ltda.

Informamos que foi efetuados ajustes na conta de ISS à recolher no valor de R\$ 40,95 (quarenta reais e noventa e cinco centavos), devido à algumas notas fiscais de serviços que foram pagas através de suprimento de fundos, e no entanto havia retenção de ISS na fonte. É relevante informar que o imposto retido foi recolhido devidamente, porém os valores das retenções não haviam entrado na contabilidade, havendo a necessidade dos ajustes.

Permanecem os mesmos valores lançados como reserva de contingências futuras, as prováveis perdas de ações jurídicas, conforme relatório do assessor jurídico do CRP-09. Os valores são referentes á 04 (quatro) ações relatadas no mencionado relatório nos montantes de: R\$ 1.645,21 (9ª Vara SJGO), R\$ 1.000,00 (7ª Vara Federal SJGO), R\$ 1.960,00 (4ª Vara Federal de Execuções Fiscais da Seção Judiciária do Espírito Santo) e R\$ 1.729,80 (2ª Vara da Justiça Federal SJTO), R\$ 9.479,41 (3ª Vara Federal SJGO), totalizando o valor de R\$ 15.814,42.

Quanto aos valores de receitas a realizar, seguimos os procedimentos e estão de acordo como os relatórios anexo ao movimento 2017. A Dívida Ativa, procedemos com as inscrições conforme Livro de Inscrição de Dívida Ativa, de forma que a comprovação dos valores está de acordo com o informado.

## **9 – CONFORMIDADES DA GESTÃO**

### **9.1 – Tratamento de determinações e recomendações do TCU**

O CRP-09 não tem determinações feitas em acórdãos do TCU decorrentes do julgamento de contas anuais de exercícios correntes, e nem de exercícios anteriores que estejam pendentes de atendimento (não atendidas ou atendidas parcialmente) no momento da finalização do relatório de gestão, com as devidas justificativas.

### **9.2 – Tratamento de recomendações de órgão de controle interno**

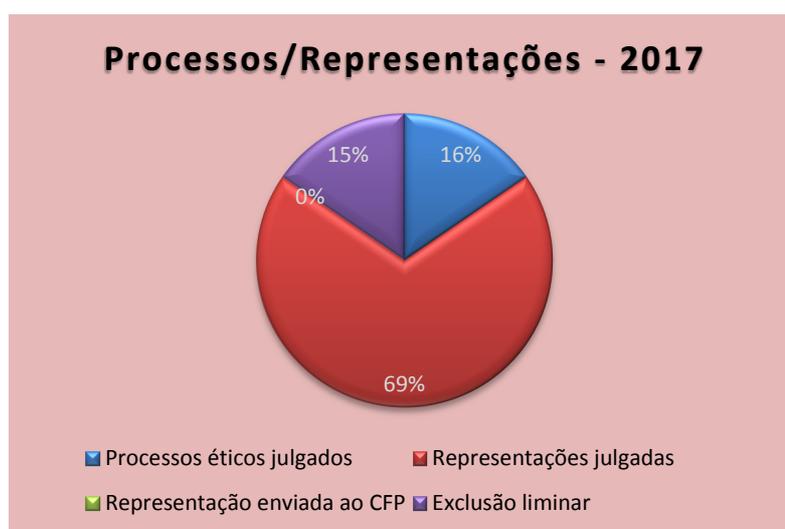
O CRP-09, não dispõe de órgão de controle interno na unidade.

## ANEXOS E APÊNDICES

### COMISSÃO PERMANENTE DE ORIENTAÇÃO E ÉTICA – CRP-09

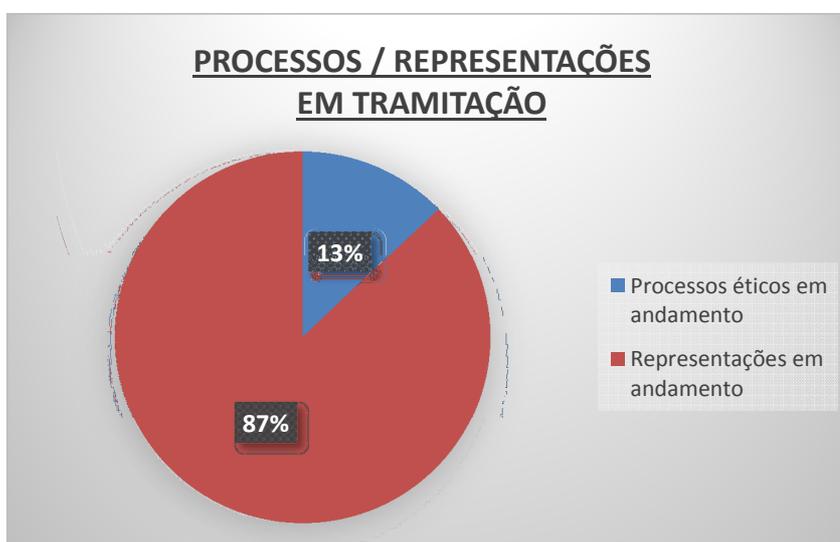
#### QUADRO 1 - PROCESSOS / REPRESENTAÇÕES COM TRAMITAÇÃO CONCLUÍDA

Processos/representações - 2017	Total
Processos éticos julgados	02
Representações julgadas	09
Representação enviada ao CFP	0
Exclusão liminar	02
<b>Total geral</b>	<b>13</b>



#### QUADRO 2 - PROCESSOS / REPRESENTAÇÕES EM TRAMITAÇÃO

Processos/representações - 2017	Total
Processos éticos em andamento	04
Representações em andamento	27
<b>Total geral</b>	<b>31</b>



## COMISSÃO PERMANENTE DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – CRP-09

TABELA DE ATIVIDADES REALIZADAS PELA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO NO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2017

ATIVIDADES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
VISITAS REALIZADAS DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	12	30	48	34	40	38	19	33	21	19	33	39	366
REUNIÕES ORDINÁRIAS PARA ENTREGA DE CIP	2	2	3	4	2	2	2	2	2	2	2	2	27
REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS PARA ENTREGA DE CIP	0	1	1	3	0	1	2	0	1	0	0	1	10
REUNIÕES DA COF	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14
PROCESSO DE CADASTRO DE SITES	5	-	-	-	1	1	-	-	-	1	2	3	13
PROCESSO DE ALTERAÇÃO DE CADASTRO DE SITES	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	03

GRÁFICO DE ATIVIDADES REALIZADAS PELA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO NO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2017



**TABELA DE VISITAS POR FINALIDADE - COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

**NO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2017**

<b>FINALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>ROTINA</b>	212
<b>RETORNO</b>	52
<b>DILIGÊNCIA</b>	5
<b>INSPEÇÃO PJ</b>	77
<b>DENÚNCIA</b>	20
<b>TOTAL</b>	366

**MODALIDADES DE VISITAS REALIZADAS PELA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO EM 2017**

