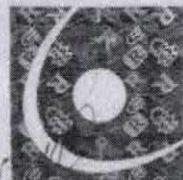




CONSELHO REGIONAL DE
PSICOLOGIA
21ª Região

**II PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL
DE PSICOLOGIA 21ª REGIÃO**

TRIÊNIO 2016-2019



fsc

ANATÁLIA GONÇALVES DE SAMPAIO PEREIRA, Tabeliã Pública do 3º Ofício de Notas, Oficial de Registro de Títulos, Documentos e outros papéis e de Protesto de Letras e outros Títulos, desta comarca de Teresina, Capital do Estado do Piauí, por nomeação legal, etc....

CERTIDÃO

CERTIFICO

a requerimento por escrito de pessoa interessada, para os devidos fins de direito que revendo no Cartório do 3º Ofício de Notas, Títulos e Documentos e Pessoa Jurídica, nesta Capital, nos arquivos de registros de Pessoas Jurídicas e Microfilmadas, conforme as leis 6015/73 e 5.433/68, encontra-se registrado sob forma de microfilmagem, sob nº de ordem **6299**, datado de 07 de outubro de 2016 a **Ata de Posse do II Plenário do CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 21ª REGIÃO**, CNPJ 19.698.999/0001-12, realizada em 23 de setembro de 2016. **Presidente: Eduardo Jasson Loureiro Muniz Moita**. Período do mandato: 23 de setembro de 2016 a 23 de setembro de 2019. O referido é verdade, me reporto e dou fé. Eu, Elizabeth do Vale, Escrevente a digitei. Eu, Fernanda Maria R. G. de Sampaio Oficial de Registro Títulos e Documentos e Pessoa Jurídica, o subscrevo, dato e assino.

Teresina, 07 de outubro de 2016.

Fernanda Maria R. G. de Sampaio

Belª Fernanda Sampaio
Tabeliã Substituta
3º Ofício



EMOLUMENTOS/CERTIDÃO.....R\$ 14,69
Ferrojupi 10%.....R\$ 1,47
Selos.....R\$ 0,10
Total.....R\$ 16,26

CRP-210/PI
CONFERE COM O ORIGINAL
Em ____/____/____



ATA DE POSSE DO II PLENÁRIO
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 21ª REGIÃO
DATA: 23 de setembro de 2016
Teresina - PI

30 21/00437) CPF: 397.383.613-20, cumprimentou os presentes e apresentou a
31 Chapa "Avançar", eleita no pleito eleitoral em 27 de agosto de 2016, para compor
32 o II Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região, formada pelos
33 seguintes psicólogos: **Conselheiros Efetivos** - Eduardo Jasson Loureiro Muniz
34 Moita (CRP-21/00003) CPF: 740.405.373-00, José Augusto Santos Ribeiro
35 (CRP-21/01010) CPF: 657.687.793-53, Danilo Camuri Teixeira Lopes (CRP-
36 21/02554) CPF: 003.698.253-90, Cinthya Selma de Holanda Barbosa (CRP-
37 21/00789) CPF: 682.109.653-87, Vanessa de Mello Fragiacomu Guzzi (CRP-
38 21/01062) CPF: 131.118.208-07, Francisca Tatiana Dourado Gonçalves (CRP-
39 21/00609) CPF: 804.028.873-87, Joyce Mesquita Nogueira (CRP-21/01645)
40 CPF: 004.950.903-95, Janaína dos Santos Barbosa (CRP-21/00366) CPF:
41 479.297.153-53, Carlos Alberto Matos da Silva (CRP-21/00016) CPF:
42 042.740.321-91; **Conselheiros Suplentes** - Lorena Mendes Vilarinho de
43 Andrade (CRP-21/00198) CPF: 882.084.003-00, Diane Cardoso de Alcântara
44 Valença (CRP-21/00746) CPF: 965.804.613-49, Juliana Barbosa Dias Maia
45 (CRP-21/00478) CPF: 756.627.793-68, Wilker Leal Campos (CRP-21/00134)
46 CPF: 396.470.133-53, Renata Leão Teixeira (CRP-21/00140) CPF: 464.405.693-
47 68, Valéria Macedo de Sousa Bezerra (CRP-21/00004) CPF: 010.173.503-02,
48 Patrícia Carvalho Moreira (CRP-21/00006) CPF: 764.065.203-00, Elizandra
49 Ferreira Pires de Carvalho (CRP-21/00007) CPF: 917.166.083-68 e Dalylla
50 Marya Soares Gomes (CRP-21/01428) CPF: 013.954.413-59 e declarou
51 empossados todos os membros do II Plenário do Conselho Regional de
52 Psicologia da 21ª Região. Dando prosseguimento, a mesma informou que a
53 movimentação bancária e financeira, a partir desta data, é de responsabilidade
54 do(a) Conselheiro(a) Presidente e do(a) Conselheiro(a) Tesoureiro(a) do II
55 Plenário. Neste momento facultou-se a palavra aos novos membros do II
56 Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região - CRP21ª. Sem mais
57 nada a acrescentar, a psicóloga Aldair Alessandra de Sousa Fortes (CRP-
58 21/00437) declarou encerrada a solenidade de posse e eu, Cinthya Selma de

CRP-21ª/PI
CONFERE COM O ORIGINAL
Em



PORTARIA CRP-21 Nº 10/2016.

O CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO, por intermédio de seu Conselheiro-Presidente, no uso de suas atribuições legais e regimentais, que lhe são conferidas pela Lei 5.766, de 20 de dezembro de 1971.

RESOLVE:

Nomear os membros abaixo discriminados para comporem a Nova Diretoria deste CRP21, conforme a Lei nº 5.766/71, de 20 de dezembro de 1971, e suas posteriores alterações.

MEMBROS:

- **EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA** – Conselheiro Presidente;
- **JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO** – Conselheiro Vice-Presidente;
- **DANILO CAMURI TEIXEIRA LOPES** – Conselheiro Tesoureiro;
- **CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO** – Conselheira Secretária.

Teresina (PI), 24 de setembro de 2016

Eduardo Jasson Loureiro Muniz Moita
EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA
CONSELHEIRO-PRESIDENTE DO CRP-21

19.698.999/0001-12
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 21ª REGIÃO
Rua Vereador Luís Vasconcelos, nº 986/São Cristóvão
CEP: 64052-250

Teresina-PI

Rua Vereador Luís Vasconcelos, 986 – São Cristóvão. CEP: 64.052-250. Teresina/PI.

Fone: (086) 3226 2614/ Fone-fax: (086) 3221 7539

CNPJ: 19.698.999/0001-12. Home Page: www.crp21.org.br / Correio Eletrônico: secretaria@crp21.org.br

CRP-21ª/PI
CONFERE COM O ORIGINAL
Em _____/_____/_____



INFORMAÇÕES ROL DE RESPONSÁVEIS FICHA CADASTRAL DA DIRETORIA

Nome Completo: EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA	
Cargo: CONSELHEIRO PRESIDENTE	
Obs: Corresponsável pelo Setor Financeiro	
Período de Gestão: 2016-2019	
E-mail: moita.eduardo@hotmail.com E-mail institucional: presidencia@crp21.org.br	
Endereço completo: Rua Cel Bicaco, nº 2196	
Bairro: Santa Lia	Cidade: Teresina
Estado: PI	CEP: 64.058-820
Telefones: (86) 99925-5000	
CPF: 740.405.373-00	

RECIBO DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL - OPÇÃO PELO DESCONTO SIMPLIFICADO
DECLARAÇÃO ORIGINAL

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

CPF do declarante 740.405.373-00	Nome do declarante EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA	Telefone (86) 99255000	
Endereço RUA 06	Número 2196	Complemento CASA	
Bairro/Distrito SANTA LIA	CEP 64048-320	Município TERESINA	UF PI

	(Valores em Reais)
TOTAL RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	25.950,00
IMPOSTO DEVIDO	0,00
IMPOSTO A RESTITUIR	123,11
SALDO DO IMPOSTO A PAGAR	0,00
IMPOSTO A PAGAR GANHO DE CAPITAL - MOEDA EM ESPÉCIE	0,00
RESTITUIÇÃO CÓDIGO DO BANCO	001
AGÊNCIA BANCÁRIA	3507
CONTA PARA CRÉDITO	67036-7

Declaração recebida via Internet JV
pelo Agente Receptor SERPRO
em 30/04/2018 às 12:15:22
0144721694

NOME: EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA**CPF: 740.405.373-00****IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA****DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL****EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017****IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE**

Nome: EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA CPF: 740.405.373-00
 Data de Nascimento: 13/08/1977 Título Eleitoral: 54518240850
 Possui cônjuge ou companheiro(a)? Não
 Houve mudança de endereço? Não
 Um dos declarantes é pessoa com doença grave ou portadora de deficiência física ou mental? Não

Endereço: Rua 06 Número: 2196
 Complemento: CASA Bairro/Distrito: SANTA LIA
 Município: Teresina UF: PI
 CEP: 64048-320 DDD/Telefone: (86) 9925-5000
 DDD/Celular:
 E-mail:
 Natureza da Ocupação: 31 - Membro ou servidor público da administração direta estadual e do Distrito Federal
 Ocupação Principal: 391 Outros técnicos de nível médio
 Tipo de declaração: Declaração de Ajuste Anual Original
 Nº do recibo da última declaração entregue do exercício de 2017: 370822406516

DEPENDENTES

Sem informações

ALIMENTANDOS

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR

(Valores em Reais)

NOME DA FONTE PAGADORA	REND. RECEBIDOS DE PES. JURÍDICA	CONTR. PREVID. OFICIAL	IMPOSTO RETIDO NA FONTE	13º SALÁRIO	IRRF SOBRE 13º SALÁRIO
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PIAUI CNPJ/CPF: 05.811.724/0001-39	25.950,00	2.335,50	123,11	1.729,00	0,00
TOTAL	25.950,00	2.335,50	123,11	1.729,00	0,00

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELO TITULAR

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELOS DEPENDENTES

Sem informações

RENDIMENTOS ISENTOS E NÃO TRIBUTÁVEIS

Sem informações

RENDIMENTOS SUJEITOS À TRIBUTAÇÃO EXCLUSIVA / DEFINITIVA

(Valores em Reais)

01. 13º salário	1.729,00
TOTAL	1.729,00

NOME: EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA

CPF: 740.405.373-00

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA

EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

RESUMO

TRIBUTAÇÃO UTILIZANDO O DESCONTO SIMPLIFICADO

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS E DESCONTO SIMPLIFICADO

Recebidos de Pessoa Jurídica pelo titular	25.950,00
Recebidos de Pessoa Jurídica pelos dependentes	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelo titular	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelos dependentes	0,00
Recebidos acumuladamente pelo titular	0,00
Recebidos acumuladamente pelos dependentes	0,00
Resultado tributável da Atividade Rural	0,00
TOTAL DE RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	25.950,00
Desconto Simplificado	5.190,00
Base de cálculo do Imposto	20.760,00
Imposto devido	0,00
Imposto devido RRA	0,00
Alíquota efetiva (%)	0,00
Total do imposto devido	0,00

IMPOSTO PAGO

Imposto retido na fonte do titular	123,11
Imp. retido na fonte dos dependentes	0,00
Carnê-Leão do titular	0,00
Carnê-Leão dos dependentes	0,00
Imposto Complementar	0,00
Imposto pago no exterior	0,00
Imposto retido na fonte (Lei nº 11.033/2004)	0,00
Imposto retido RRA	0,00
Total do imposto pago	123,11

IMPOSTO A RESTITUIR

123,11

SALDO IMPOSTO A PAGAR

0,00

PARCELAMENTO

Valor da quota
Número de Quotas

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

Banco
Agência (sem DV)
Conta para crédito



INFORMAÇÕES ROL DE RESPONSÁVEIS FICHA CADASTRAL DA DIRETORIA

Nome Completo: JOSÉ AUGUSTO SANTOS RIBEIRO
Cargo: CONSELHEIRO VICE-PRESIDENTE
Período de Gestão: 2016-2019
E-mail: jasribeiropi@gmail.com E-mail institucional: vicepresidencia@crp21.org.br
Endereço completo: Avenida Nicacor Barreto, Jardins do Leste Quadra C Casa 03 Bairro: Verde Lar Cidade: Teresina Estado: PI CEP: 64071-390
Telefones: (86) 98801-3076/(86) 99967-5292
CPF: 657.687.793-53

RECIBO DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL - OPÇÃO PELO DESCONTO SIMPLIFICADO
DECLARAÇÃO ORIGINAL

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

CPF do declarante 657.687.793-53	Nome do declarante JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO	Telefone (86) 88013076	
Endereço AVENIDA DR NICANOR BARRETO-RES. JARDINS DO LESTE	Número 03	Complemento QUADRA C	
Bairro/Distrito VERDE LAR	CEP 64071-390	Município TERESINA	UF PI

	(Valores em Reais)
TOTAL RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	28.533,33
IMPOSTO DEVIDO	0,00
IMPOSTO A RESTITUIR	0,00
SALDO DO IMPOSTO A PAGAR	0,00
IMPOSTO A PAGAR GANHO DE CAPITAL - MOEDA EM ESPÉCIE	0,00

Declaração recebida via Internet JV
pelo Agente Receptor SERPRO
em 27/04/2017 às 18:20:51
3012321192

NOME: JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO

CPF: 657.687.793-53

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2017 ANO-CALENDÁRIO 2016

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Nome: JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO CPF: 657.687.793-53
Data de Nascimento: 16/01/1982 Título Eleitoral:
Possui cônjuge ou companheiro(a)? Sim CPF do cônjuge ou companheiro(a): . . .
Houve mudança de endereço? Sim
Um dos declarantes é pessoa com doença grave ou portadora de deficiência física ou mental? Não
Endereço: Avenida DR NICANOR BARRETO- Número: 03
RES. JARDINS DO LESTE
Complemento: QUADRA C Bairro/Distrito: VERDE LAR
Município: Teresina UF: PI
CEP: 64071-390 DDD/Telefone: (86) 8801-3076
E-mail: jasribeiropi@gmail.com DDD/Celular: (86) 98801-3076
Natureza da Ocupação: 42 - Servidor público de autarquia ou fundação municipal
Ocupação Principal: 255 Psicólogo
Registro profissional: 2101010
Tipo de declaração: Declaração de Ajuste Anual Original
Nº do recibo da última declaração entregue do exercício de 2016: 316982031362

DEPENDENTES

Sem informações

ALIMENTANDOS

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR

(Valores em Reais)

NOME DA FONTE PAGADORA	REND. RECEBIDOS DE PES. JURÍDICA	CONTR. PREVID. OFICIAL	IMPOSTO RETIDO NA FONTE	13º SALÁRIO	IRRF SOBRE 13º SALÁRIO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO II CNPJ/CPF: 06.553.929/0001-24	6.500,00	660,00	0,00	1.335,00	0,00
SECRET MUN DE DESENV ECONOM E SOCIAL SEMDES CNPJ/CPF: 03.862.371/0001-70	6.333,33	696,66	0,00	472,19	0,00
TOTAL	12.833,33	1.356,66	0,00	1.807,19	0,00

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES

Sem informações

NOME: JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO

CPF: 657.687.793-53

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA

EXERCÍCIO 2017 ANO-CALENDÁRIO 2016

RENDIMENTOS SUJEITOS À TRIBUTAÇÃO EXCLUSIVA / DEFINITIVA

(Valores em Reais)

01. 13º salário	1.807,19
02. Ganhos de capital na alienação de bens e/ou direitos	0,00
03. Ganhos de capital na alienação de bens, direitos e aplicações financeiras adquiridos em moeda estrangeira	0,00
04. Ganhos de capital na alienação de moeda estrangeira em espécie	0,00
05. Ganhos líquidos em renda variável (bolsa de valores, de mercadorias, de futuros e assemelhados e fundos de investimento imobiliário)	0,00
06. Rendimentos de aplicações financeiras	0,00
07. Rendimentos recebidos acumuladamente	0,00
08. 13º salário recebido pelos dependentes	0,00
09. Rendimentos recebidos acumuladamente pelos dependentes	0,00
10. Juros sobre capital próprio	0,00
11. Participação nos lucros ou resultados	0,00
12. Outros	0,00
TOTAL	1.807,19

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR (IMPOSTO COM EXIGIBILIDADE SUSPensa)

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES (IMPOSTO COM EXIGIBILIDADE SUSPensa)

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS DE PESSOA JURÍDICA RECEBIDOS ACUMULADAMENTE PELO TITULAR

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS DE PESSOA JURÍDICA RECEBIDOS ACUMULADAMENTE PELOS DEPENDENTES

Sem informações

IMPOSTO PAGO / RETIDO

Sem informações

PAGAMENTOS EFETUADOS

(Valores em Reais)

CÓD.	NOME DO BENEFICIÁRIO	CPF/CNPJ do Beneficiário	NIT EMPREGADO DOMESTICO	VALOR PAGO	PARC. NÃO DEDUTÍVEL
Titular					
01	INTEGRAL - GRUPO DE ENSINO SUPERIOR DO PIAUI S/C LTDA	00.854.664/0002-07		3.591,79	0,00

DOAÇÕES EFETUADAS

Sem informações

DECLARAÇÃO DE BENS E DIREITOS

(Valores em Reais)

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	SITUAÇÃO EM
		31/12/2015 31/12/2016

NOME: JOSE AUGUSTO SANTOS RIBEIRO

CPF: 657.687.793-53

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA

EXERCÍCIO 2017 ANO-CALENDÁRIO 2016

RESUMO **TRIBUTAÇÃO UTILIZANDO O DESCONTO SIMPLIFICADO**

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS E DESCONTO SIMPLIFICADO

Recebidos de Pessoa Jurídica pelo titular	12.833,33
Recebidos de Pessoa Jurídica pelos dependentes	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelo titular	15.700,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelos dependentes	0,00
Recebidos acumuladamente pelo titular	0,00
Recebidos acumuladamente pelos dependentes	0,00
Resultado tributável da Atividade Rural	0,00
TOTAL DE RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	28.533,33
Desconto Simplificado	5.706,66
Base de cálculo do Imposto	22.826,67
Imposto devido	0,00
Imposto devido RRA	0,00
Total do imposto devido	0,00

IMPOSTO PAGO

Imposto retido na fonte do titular	0,00
Imp. retido na fonte dos dependentes	0,00
Carnê-Leão do titular	0,00
Carnê-Leão dos dependentes	0,00
Imposto Complementar	0,00
Imposto pago no exterior	0,00
Imposto retido na fonte (Lei nº 11.033/2004)	0,00
Imposto retido RRA	0,00
Total do imposto pago	0,00

IMPOSTO A RESTITUIR

SALDO IMPOSTO A PAGAR

PARCELAMENTO

Valor da quota	0,00
Número de Quotas	0

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

Débito automático: NÃO

Banco

Agência (sem DV)

Conta para crédito



INFORMAÇÕES ROL DE RESPONSÁVEIS FICHA CADASTRAL DA DIRETORIA

Nome Completo: DANILO CAMURI TEIXEIRA LOPES
Cargo: CONSELHEIRO TESOUREIRO
Obs: Responsável pelo Setor Financeiro
Período de Gestão: 2016-2019
E-mail: danilocamuri@hotmail.com E-mail institucional: tesouraria@crp21.org.br
Endereço completo: Rua Domingos de Pádua Rêgo, nº 3931, Casa 07 Bairro: Morros Cidade: Teresina Estado: PI CEP: 64062-410
Telefones: (86) 99960-6217
CPF: 003.698.253-90

RECIBO DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL - OPÇÃO PELAS DEDUÇÕES LEGAIS
DECLARAÇÃO ORIGINAL

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

CPF do declarante 003.698.253-90	Nome do declarante DANILO CAMURI TEIXEIRA LOPES	Telefone	
Endereço RUA DAS ORQUIDEAS	Número 1567	Complemento APARTAMENTO 1802	
Bairro/Distrito JOQUEI	CEP 64048-152	Município TERESINA	UF PI

(Valores em Reais)

TOTAL RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	165.953,84
IMPOSTO DEVIDO	27.732,40
IMPOSTO A RESTITUIR	0,00
SALDO DO IMPOSTO A PAGAR	4.624,06
IMPOSTO A PAGAR GANHO DE CAPITAL - MOEDA EM ESPÉCIE	0,00
PARCELAMENTO (Vencimento da 1a quota em 30/04/2018) NÚMERO DE QUOTAS	8
VALOR DA QUOTA	578,00

Declaração recebida via Internet JV
pelo Agente Receptor SERPRO
em 27/04/2018 às 16:52:04
2450062208

NOME: Danilo Camuri Teixeira Lopes

CPF: 003.698.253-90

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Nome: Danilo Camuri Teixeira Lopes CPF: 003.698.253-90
Data de Nascimento: 17/05/1985 Título Eleitoral: 029418211562
Possui cônjuge ou companheiro(a)? Sim CPF do cônjuge ou companheiro(a): 021.740.783-84
Houve mudança de endereço? Sim
Um dos declarantes é pessoa com doença grave ou portadora de deficiência física ou mental? Não
Endereço: Rua das Orquídeas Número: 1567
Complemento: Apartamento 1802 Bairro/Distrito: Joquei
Município: Teresina UF: PI
DDD/Telefone:
CEP: 64048-152 DDD/Celular: (86) 99960-6217
E-mail: danilocamuri@hotmail.com
Natureza da Ocupação: 01 - Empregado de empresa do setor privado, exceto de instituições financeiras
Ocupação Principal: 294 Professor do ensino superior
Tipo de declaração: Declaração de Ajuste Anual Original
Nº do recibo da última declaração entregue do exercício de 2017: 156089815372

DEPENDENTES

CÓDIGO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
21	Valentina Gouveia Camuri Lopes	21/08/2008	708.868.884-09
TOTAL DE DEDUÇÃO COM DEPENDENTES			2.275,08

ALIMENTANDOS

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR

(Valores em Reais)

NOME DA FONTE PAGADORA	REND. RECEBIDOS DE PES. JURÍDICA	CONTR. PREVID. OFICIAL	IMPOSTO RETIDO NA FONTE	13º SALÁRIO	IRRF SOBRE 13º SALÁRIO
Associação Teresinense de Ensino S/C Ltda. CNPJ/CPF: 34.965.491/0001-27	123.576,75	7.300,89	19.915,26	7.592,34	1.680,73
Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial CNPJ/CPF: 03.809.074/0001-61	42.377,09	0,00	3.193,08	3.217,60	129,53
TOTAL	165.953,84	7.300,89	23.108,34	10.809,94	1.810,26

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELO TITULAR

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELOS DEPENDENTES

Sem informações

NOME: Danilo Camuri Teixeira Lopes**CPF: 003.698.253-90****DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL****IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017****PAGAMENTOS EFETUADOS**

(Valores em Reais)

CÓD.	NOME DO BENEFICIÁRIO	CPF/CNPJ do Beneficiário	NIT EMPREGADO DOMÉSTICO	VALOR PAGO	PARC. NÃO DEDUTÍVEL
Titular					
26	Unimed Teresina Cooperativa de Trabalho	07.241.136/0001-32		3.113,26	0,00
12	Roselma Assunção Costa	453.535.903-25		3.240,00	0,00
10	Samantha de Souza	288.878.068-29		1.300,00	0,00
10	Sergio Serra de Lobão Veras	358.648.853-04		400,00	0,00
21	Centro de Medicina e Estética Saphyra Ltda.	20.056.837/0001-60		4.000,00	0,00

Dependente: Valentina Gouveia Camuri Lopes

01	Instituto Educacional Casa Escola	13.293.380/0001-41		12.300,00	0,00
26	Unimed Natal - Sociedade Cooperativa de Trabalho Medico	08.380.701/0001-05		1.982,28	0,00

DOAÇÕES EFETUADAS

Sem informações

DECLARAÇÃO DE BENS E DIREITOS

(Valores em Reais)

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	SITUAÇÃO EM	
		31/12/2016	31/12/2017
21	Automóvel Peugeot 208 Allure, 2013/2014, Placa OUC 0194/PI 105 - Brasil RENAVAM:	33.000,00	33.000,00
61	Banco Santander - Conta Corrente 105 - Brasil CNPJ: 90.400.888/0001-42 Agência: 4326	3.774,16	6.309,05
61	Banco do Brasil - Conta Corrente 105 - Brasil CNPJ: 00.000.000/3404-56 Agência: 1637	287,30	7.010,86
TOTAL		37.061,46	46.319,91

NOME: Danilo Camuri Teixeira Lopes

CPF: 003.698.253-90

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA

EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

RESUMO

TRIBUTAÇÃO UTILIZANDO AS DEDUÇÕES LEGAIS

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS

Recebidos de Pessoa Jurídica pelo titular	165.953,84
Recebidos de Pessoa Jurídica pelos dependentes	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelo titular	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelos dependentes	0,00
Recebidos acumuladamente pelo titular	0,00
Recebidos acumuladamente pelos dependentes	0,00
Resultado tributável da Atividade Rural	0,00
TOTAL	165.953,84

DEDUÇÕES

Contribuição à previdência oficial e à previdência complementar pública (até o limite do patrocinador)	7.300,89
Contribuição à previdência oficial (Rendimentos recebidos acumuladamente)	0,00
Contribuição à previdência complementar, pública (acima do limite do patrocinador) ou privada, e Fapi	0,00
Dependentes	2.275,08
Despesas com instrução	3.561,50
Despesas médicas	14.035,54
Pensão alimentícia judicial	0,00
Pensão alimentícia por escritura pública	0,00
Pensão alimentícia judicial (Rendimentos recebidos acumuladamente)	0,00
Livro caixa	0,00
TOTAL	27.173,01

IMPOSTO DEVIDO

IMPOSTO A RESTITUIR

Base de cálculo do imposto	138.780,83	SALDO DE IMPOSTO A PAGAR	4.624,06
Imposto devido	27.732,40		
Dedução de incentivo	0,00	PARCELAMENTO	
Imposto devido I	27.732,40	Valor da quota	578,00
Contribuição Prev. Empregador Doméstico	0,00	Número de Quotas	8
Imposto devido II	27.732,40		
Imposto devido RRA	0,00		
Alíquota efetiva (%)	16,71		
Total do imposto devido	27.732,40		

IMPOSTO PAGO

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

Imposto retido na fonte do titular	23.108,34	Débito automático:	NÃO
Imp. retido na fonte dos dependentes	0,00		
Carnê-Leão do titular	0,00	Banco	
Carnê-Leão dos dependentes	0,00	Agência (sem DV)	
Imposto complementar	0,00	Conta para débito	
Imposto pago no exterior	0,00		
Imposto retido na fonte (Lei nº 11.033/2004)	0,00		
Imposto retido RRA	0,00		
Total do imposto pago	23.108,34		



INFORMAÇÕES ROL DE RESPONSÁVEIS FICHA CADASTRAL DA DIRETORIA

Nome Completo: CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO	
Cargo: CONSELHEIRA SECRETARIA	
Período de Gestão: 2016-2019	
E-mail: cinthyahbsa@gmail.com E-mail institucional: secretariadir@crp21.org.br	
Endereço completo: Rua Teresinha Farias, 2201	
Bairro: Ininga	Cidade: Teresina
Estado: PI	CEP: 64.049-550
Telefones: (86) 98861-8360	
CPF: 682.109.653-87	

RECIBO DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL - OPÇÃO PELO DESCONTO SIMPLIFICADO
DECLARAÇÃO ORIGINAL

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

CPF do declarante 682.109.653-87	Nome do declarante CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO	Telefone	
Endereço RUA PROFESSORA TERESINHA FARIAS	Número 2201	Complemento	
Bairro/Distrito ININGA	CEP 64049-500	Município TERESINA	UF PI

(Valores em Reais)

TOTAL RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	11.244,00
IMPOSTO DEVIDO	0,00
IMPOSTO A RESTITUIR	0,00
SALDO DO IMPOSTO A PAGAR	0,00
IMPOSTO A PAGAR GANHO DE CAPITAL - MOEDA EM ESPÉCIE	0,00

Declaração recebida via Internet JV
pelo Agente Receptor SERPRO
em 30/04/2018 às 17:03:15
4051192937

NOME: CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO
CPF: 682.109.653-87
DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL
IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Nome: CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO CPF: 682.109.653-87
 Data de Nascimento: 17/02/1977 Título Eleitoral:
 Possui cônjuge ou companheiro(a)? Não
 Houve mudança de endereço? Não
 Um dos declarantes é pessoa com doença grave ou portadora de deficiência física ou mental? Não
 Endereço: Rua PROFESSORA TERESINHA FARIAS Número: 2201
 Complemento: Bairro/Distrito: ININGA
 Município: Teresina UF: PI
 CEP: 64049-500 DDD/Telefone:
 E-mail: DDD/Celular:
 Natureza da Ocupação: 12 - Proprietário de empresa ou de firma individual ou empregador-titular
 Ocupação Principal: 255 Psicólogo
 Registro profissional: CRP21-00789
 Tipo de declaração: Declaração de Ajuste Anual Original

Nº do recibo da última declaração entregue do exercício de 2017:

DEPENDENTES

Sem informações

ALIMENTANDOS

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR (Valores em Reais)

NOME DA FONTE PAGADORA	REND. RECEBIDOS DE PES. JURÍDICA	CONTR. PREVID. OFICIAL	IMPOSTO RETIDO NA FONTE	13º SALÁRIO	IRRF SOBRE 13º SALÁRIO
ESPAÇO VITAL CNPJ/CPF: 10.406.615/0001-76	11.244,00	1.236,84	0,00	0,00	0,00
TOTAL	11.244,00	1.236,84	0,00	0,00	0,00

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELO TITULAR

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA FÍSICA E DO EXTERIOR PELOS DEPENDENTES

Sem informações

RENDIMENTOS ISENTOS E NÃO TRIBUTÁVEIS

Sem informações

RENDIMENTOS SUJEITOS À TRIBUTAÇÃO EXCLUSIVA / DEFINITIVA

Sem informações

NOME: CINTHYA SELMA DE HOLANDA BARBOSA SOARES ARAUJO

CPF: 682.109.653-87

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

EXERCÍCIO 2018

ANO-CALENDÁRIO 2017

RESUMO

TRIBUTAÇÃO UTILIZANDO O DESCONTO SIMPLIFICADO

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS E DESCONTO SIMPLIFICADO

Recebidos de Pessoa Jurídica pelo titular	11.244,00
Recebidos de Pessoa Jurídica pelos dependentes	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelo titular	0,00
Recebidos de Pessoa Física/Exterior pelos dependentes	0,00
Recebidos acumuladamente pelo titular	0,00
Recebidos acumuladamente pelos dependentes	0,00
Resultado tributável da Atividade Rural	0,00
TOTAL DE RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS	11.244,00
Desconto Simplificado	2.248,80
Base de cálculo do Imposto	8.995,20
Imposto devido	0,00
Imposto devido RRA	0,00
Aliquota efetiva (%)	0,00
Total do imposto devido	0,00

IMPOSTO PAGO

Imposto retido na fonte do titular	0,00
Imp. retido na fonte dos dependentes	0,00
Carnê-Leão do titular	0,00
Carnê-Leão dos dependentes	0,00
Imposto Complementar	0,00
Imposto pago no exterior	0,00
Imposto retido na fonte (Lei nº 11.033/2004)	0,00
Imposto retido RRA	0,00
Total do imposto pago	0,00

IMPOSTO A RESTITUIR

0,00

SALDO IMPOSTO A PAGAR

0,00

PARCELAMENTO

Valor da quota	0,00
Número de Quotas	0

INFORMAÇÕES BANCÁRIAS

Débito automático: NÃO

Banco

Agência (sem DV)

Conta para crédito



PORTARIA CRP-21 Nº 16/2017.

O CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO, neste ato representado pelo Sr. Eduardo Jasson Loureiro Muniz Moita - Conselheiro Presidente, que no uso de suas atribuições legais e regimentais conferidas pela Lei 5.766, de 20 de dezembro de 1971 e de acordo com a deliberação da Reunião Plenária Extraordinária nº III realizada em no dia 21/12/2017, **RESOLVE:**

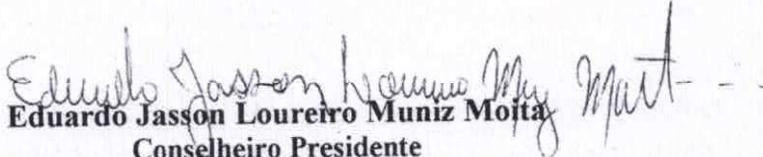
Art. 1º - Nomear os membros abaixo discriminados para comporem a Nova Diretoria deste CRP21, conforme a Lei nº 5.766/71, de 20 de dezembro de 1971, e suas posteriores alterações.

- Sr^a **EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOITA** – Conselheiro Presidente
- Sr^a **JOSÉ AUGUSTO SANTOS RIBEIRO** – Conselheiro Vice-Presidente
- Sr^a **ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO** – Conselheira Tesoureira
- Sr^a **CINTHYA SELMA DE H. BARBOSA SOARES ARAÚJO** – Conselheira Secretária

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Cumpra-se e publique,

Teresina (PI), 22 de dezembro de 2017


Eduardo Jasson Loureiro Muniz Moita
Conselheiro Presidente
CRP-21ª/00003

CRP-21ª/PI
CONFERE COM O ORIGINAL
Em _____/_____/_____



Cargo: Técnico Judiciário, Área: Administrativa, Classe A, Padrão 1

NOME	ORIGEM DO CARGO
DANIELLE FERREIRA DE SALES BARBOSA	Vicência de Fábria Melo Barbosa de Oliveira
RODRIGO SANTOS BEZERRA (vaga reservada da Lei 7.853/1989)	Redistribuição de Luísa Tarasconi Pinheiro Machado

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 21ª REGIÃO

ATO Nº 680, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 21ª REGIÃO, no uso de suas atribuições, e de acordo com o constante do PROAD Nº 5447/2017, resolve:

APOSENTAR voluntariamente, com proventos integrais (30/30), a servidora ISABELA MARIA DA CONCEIÇÃO DUARTE ALEXANDRE, matrícula nº 308.21.0573, no cargo efetivo da carreira judiciária de Técnico Judiciário (cargo Nº 134), Área Administrativa, Sem Especialidade, nível intermediário, Classe "C", Padrão 13, do Quadro Permanente de Pessoal da Secretaria deste Tribunal, de acordo com o artigo 3º da EC Nº 47/2005, compostos do vencimento do cargo efetivo, da Gratificação de Atividade Judiciária, de acordo com o art. 13 da Lei Nº 11.416/2006, incidente sobre o vencimento básico, mais as seguintes vantagens: 3% (cinco por cento) de Adicional de Qualificação, nos termos do art. 15, inciso VI, da Lei Nº 11.416/2006, regulamentado pelo Anexo I, da Portaria Conjunta Nº 02/2016, e 6% (seis por cento) de Adicional por Tempo de Serviço, conforme art. 67 da Lei Nº 8.112/1990.

Des. AUXILIADORA RODRIGUES

PORTARIA Nº 1.003, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 21ª REGIÃO, no uso das atribuições legais e regimentais e de acordo com o que consta do PROAD 6048/2017, resolve:

Designar MAX ALEXANDRE CAMPOS, 308.21.0313, TÉCNICO JUDICIÁRIO, para substituir THIAGO HENRIQUE CALVALCANTE UCHOA, titular do cargo em comissão de DIRETOR DE SECRETARIA (CI-03) do(a) 6ª VARA DO TRABALHO DE NATAL, no período de 08/01/2018 até 17/01/2018.

AUXILIADORA RODRIGUES

PORTARIA Nº 1.004, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2017

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 21ª REGIÃO, no uso das atribuições legais e regimentais e de acordo com o que consta do PROAD 6055/2017, resolve:

Designar CLAUDE FREDERICK DUARTE REGINALDO, 308.21.0986, ANALISTA JUDICIÁRIO, para substituir KLEBER DE MEDEIROS TEIXEIRA, titular do cargo em comissão de SECRETARIO DA CORREGEDORIA (CI-03) do(a) SECRETARIA DA CORREGEDORIA, no período de 08/01/2018 até 18/01/2018.

AUXILIADORA RODRIGUES

PORTARIA Nº 1.005, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 21ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando os termos do PROAD 6015/2017, resolve:

Designar o servidor JANUÁRIO CICCO WANDERLEY GALVÃO, matrícula 308.21.0999, para exercer a Função Comissionada de Assistente de Gabinete (FC-05/nº 1077) do Gabinete do Desembargador Ronaldo Medeiros de Souza, com efeitos a contar de 01/01/2018.

AUXILIADORA RODRIGUES

Entidades de Fiscalização do Exercício das Profissões Liberais

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PIAUÍ

PORTARIA Nº 18, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PIAUÍ (CAU/PI), no uso de suas atribuições constitucionais e legais, resolve:

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00022017122700059

ELEONORA DE SOUZA SAUNIER

Art. 1º Exonerar a empregada MARIANA RIBEIRO FORMIGA TEIXEIRA, Arquiteta e Urbanista, brasileira, solteira, cédula de identidade nº 2.696.523 SSP/PI, inscrito no CPF sob nº 038.670.263-27, CTPS nº 30.036, série nº 00029-PI, residente e domiciliada em Teresina, Piauí, do cargo em Comissão de Gerente Técnico e de Fiscalização do CAU/PI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data abaixo consignada.

EMANUEL RODRIGUES CASTELO BRANCO

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO DISTRITO FEDERAL

PORTARIA Nº 16, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2017

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO DISTRITO FEDERAL - CRMV-DF, no uso de suas atribuições lhe conferem no Regimento Interno Padrão dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária, baixado pela Resolução nº 591, de 26 de junho de 1992, do CFMV; CONSIDERANDO o Decreto 9.144, de 22 de agosto de 2017, publicado no DOU de 23 de agosto de 2017 e demais informações que constam do processo nº 1709/2017, resolve:

Art. 1º Ceder a empregada pública POLLYANNA ARAUJO DE ALENCAR, matrícula nº 002, agente administrativa, pertencente ao Quadro de Pessoal do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Distrito Federal, para exercício junto ao Conselho Federal de Medicina Veterinária; Parágrafo único. A cessão será pelo período de 19 de dezembro de 2017 a 16 de dezembro de 2020.

Art. 2º O ônus pela remuneração ou salário dos empregados cedidos é do órgão cessionário. Art. 3º Os valores dos reembolsos deverão seguir conforme disposto no artigo 6º do Decreto 9.144/2017. Parágrafo único. O valor a ser reembolsado será apresentado mensalmente ao cessionário pelo cedente, discriminado por parcela remuneratória e por empregado, e será efetuado no mês subsequente. Art. 4º Os empregados deverão apresentar-se imediatamente ao CRMV-DF, órgão cedente, no término da cessão, observado o disposto nos arts. 7º, 10 e 11 do Decreto 9.144/2017. Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir de 18/12/2017.

LAURICIO MONTEIRO CRUZ
Presidente do CRMV-DF

ROBERTO GOMES CARNEIRO
Secretário Geral do CRMV-DF

PORTARIA Nº 17, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2017

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO DISTRITO FEDERAL - CRMV-DF, no uso de suas atribuições lhe conferem no Regimento Interno Padrão dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária, baixado pela Resolução nº 591, de 26 de junho de 1992, do CFMV; CONSIDERANDO a Lei 9.784/1999 que estabelece normas básicas sobre o processo administrativo no âmbito da administração pública direta e indireta, visando, em especial, à proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração; CONSIDERANDO a natureza "ad nutum" dos cargos em comissão e, conforme estabeleceu o art. 37, II, da CF/88, estes serem de livre nomeação e exoneração, resolve:

Art. 1º Exonerar EDSON HERNANDES DOURADO, brasileiro, administrador, inscrito no CRA-DF sob o nº 23057, portador do R.G. nº 1.840.775, SSP/DF, inscrito no CPF/MF sob o nº 577.628.201-59, do cargo em comissão de Assessor Administrativo do CRMV-DF. Art. 2º Exonerar WEBER TEIXEIRA DA SILVA NETO, brasileiro, advogado, inscrito na OAB-DF sob o nº 16.067, portador do R.G. nº 1.407.646, SSP/DF, inscrito no CPF/MF sob o nº 635.689.851-87, do cargo em comissão de Assessor Jurídico do CRMV-DF. Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir de 19/12/2017.

LAURICIO MONTEIRO CRUZ
Presidente do CRMV-DF

ROBERTO GOMES CARNEIRO
Secretário Geral do CRMV-DF

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO

PORTARIA Nº 14, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

O Presidente do CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO, Eduardo Jasson Loureiro Muniz Motta, no uso de suas atribuições legais e que lhe conferem a Lei 5.766/71 e regimento interno do CRP-21, resolve:

Exonerar o Sr. RAPHAEL OLIVEIRA DE ARAUJO, do cargo de Assessor Financeiro e Contábil, conforme ratificação em Plenária Extraordinária de nº III realizada no dia 21/12/2017. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOTTA

PORTARIA Nº 15, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

O Presidente do CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO, Eduardo Jasson Loureiro Muniz Motta, no uso de suas atribuições legais e que lhe conferem a Lei 5.766/71 e regimento interno do crp-21, resolve:

Exonerar a Sr. ARACELES DE SOUSA MONTEIRO, do cargo de Psicólogo Fiscal Temporário, conforme ratificação em Plenária Extraordinária de nº III realizada no dia 21/12/2017. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOTTA

PORTARIA Nº 16, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

O CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO, neste ato representado pelo Sr. Eduardo Jasson Loureiro Muniz Motta - Conselheiro Presidente, que no uso de suas atribuições legais e regimentais conferidas pela Lei 5.766, de 20 de dezembro de 1971 e de acordo com a deliberação da Reunião Plenária Extraordinária CRP21 nº III realizada no dia 22/12/2017, resolve:

Art. 1º - Nomear os membros abaixo discriminados para comporem a Nova Diretoria deste CRP21, conforme a Lei nº 5.766/71, de 20 de dezembro de 1971, e suas posteriores alterações.

Sr. EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOTTA - Conselheiro Presidente

Sr. JOSÉ AUGUSTO SANTOS RIBEIRO - Conselheiro Vice-Presidente

Sr. ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO - Conselheira Tesoureira

Sr. CINTHYA SELMA DE H. BARBOSA SOARES ARAUJO - Conselheira Secretária

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua assinatura

EDUARDO JASSON LOUREIRO MUNIZ MOTTA
Presidente do Conselho

Editais e Avisos

**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
CASA CIVIL**

**INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM PERNAMBUCO**

**EDITAL Nº 11, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2017
SUSPENSÃO DE PAGAMENTO**

O SUPERINTENDENTE REGIONAL DO INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA - INCRA, no Estado de Pernambuco, em conformidade com as disposições estabelecidas pelo Decreto nº 7.862/2012, de 08 de dezembro de 2012, Portaria nº 08 - GM/MP, de 07 de janeiro de 2013, e pela Orientação Normativa SESEP Nº 1, de 10 de janeiro de 2013, resolve,

Tornar pública a relação dos aposentados e/ou pensionistas que terão o pagamento do provento e/ou benefício de pensão suspenso por motivo de não atendimento à convocação e respectiva notificação para realizar o recadastramento anual, no mês do aniversário:

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

CRP-21/PI
CONFERE COM O ORIGINAL
Em _____/_____/_____



INFORMAÇÕES ROL DE RESPONSÁVEIS FICHA CADASTRAL DA DIRETORIA

Nome Completo: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO
Cargo: CONSELHEIRA TESOUREIRA
Período de Gestão: 2016-2019
E-mail: psizandra@hotmail.com E-mail institucional: tesouraria@crp21.org.br
Endereço completo: Rua Jacob Martins, nº 280, BL 18 AP 204 Bairro: Parque São João Cidade: Teresina Estado: PI CEP: 64.049-550
Telefones: (86) 99953-2347
CPF: 917.166.083-68

RECIBO DE ENTREGA DA DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL - OPÇÃO PELAS DEDUÇÕES LEGAIS
DECLARAÇÃO RETIFICADORA Nº 1

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

CPF do declarante 917.166.083-68	Nome do declarante ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO	Telefone	
Endereço CONDOMINIO VERDE QUE TE QUERO VERDE	Número 204	Complemento BLOCO DAMASCO	
Bairro/Distrito PARQUE SAO JOAO	CEP 64022-800	Município TERESINA	UF PI
			(Valores em Reais)
TOTAL RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS			147.950,71
IMPOSTO DEVIDO			20.246,62
IMPOSTO A RESTITUIR			0,00
SALDO DO IMPOSTO A PAGAR			7.921,45
IMPOSTO A PAGAR GANHO DE CAPITAL - MOEDA EM ESPÉCIE			0,00
PARCELAMENTO (Vencimento da 1ª quota em 30/04/2018) NÚMERO DE QUOTAS			8
VALOR DA QUOTA			990,18
DÉBITO AUTOMÁTICO AUTORIZADO PELO DECLARANTE (a partir da 2ª quota) CÓDIGO DO BANCO			001
AGÊNCIA BANCÁRIA			5605
CONTA PARA DÉBITO			755629-2

Declaração recebida via Internet JV
pelo Agente Receptor SERPRO
em 30/04/2018 às 16:56:25
3846041927

NOME: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO
CPF: 917.166.083-68
DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

Nome: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO CPF: 917.166.083-68
 Data de Nascimento: 03/10/1980 Título Eleitoral: 025166871554
 Possui cônjuge ou companheiro(a)? Não
 Houve mudança de endereço? Não
 Um dos declarantes é pessoa com doença grave ou portadora de deficiência física ou mental? Não

Endereço: Condomínio VERDE QUE TE QUERO VERDE Número: 204
 Complemento: BLOCO DAMASCO Bairro/Distrito: PARQUE SAO JOAO
 Município: Teresina UF: PI
 DDD/Telefone:
 CEP: 64022-800 DDD/Celular: (86) 99953-2347
 E-mail: psizandra@hotmail.com
 Natureza da Ocupação: 42 - Servidor público de autarquia ou fundação municipal
 Ocupação Principal: 255 Psicólogo
 Registro profissional: 21/0007
 Tipo de declaração: Declaração Retificadora
 Nº do recibo da declaração anterior do exercício de 2018: 119362575050

DEPENDENTES

CÓDIGO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
21	TUPINAMBA MESSIAS DA SILVA JUNIOR	08/06/1999	073.897.483-89
21	JOAO VITOR FERREIRA PIRES E MESSIAS	24/07/2008	082.304.823-30
TOTAL DE DEDUÇÃO COM DEPENDENTES			4.550,16

ALIMENTANDOS

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR

(Valores em Reais)

NOME DA FONTE PAGADORA	REND. RECEBIDOS DE PES. JURÍDICA	CONTR. PREVID. OFICIAL	IMPOSTO RETIDO NA FONTE	13º SALÁRIO	IRRF SOBRE 13º SALÁRIO
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ/CPF: 05.522.917/0001-70	84.574,31	6.600,41	9.903,88	5.408,55	852,55
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERESINA CNPJ/CPF: 06.554.869/0001-64	49.326,40	5.140,32	1.782,80	2.978,47	108,20
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO CNPJ/CPF: 06.554.729/0001-96	14.050,00	1.509,50	638,49	0,00	0,00
TOTAL	147.950,71	13.250,23	12.325,17	8.387,02	960,75

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES

Sem informações

NOME: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO

CPF: 917.166.083-68

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

RENDIMENTOS ISENTOS E NÃO TRIBUTÁVEIS

(Valores em Reais)

12. Rendimentos de cadernetas de poupança, letras hipotecárias, letras de crédito do agronegócio e imobiliário (LCA e LCI) e certificados de recebíveis do agronegócio e imobiliários (CRA e CRI) 11,22

Beneficiário	CPF	CNPJ da Fonte Pagadora	Nome da Fonte Pagadora	Valor
Titular	917.166.083-68	00.000.000/6187-56	BANCO DO BRASIL S/A	11,22

TOTAL

11,22

RENDIMENTOS SUJEITOS À TRIBUTAÇÃO EXCLUSIVA / DEFINITIVA

(Valores em Reais)

01. 13º salário 8.387,02

TOTAL

8.387,02

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELO TITULAR (IMPOSTO COM EXIGIBILIDADE SUSPensa)

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS RECEBIDOS DE PESSOA JURÍDICA PELOS DEPENDENTES (IMPOSTO COM EXIGIBILIDADE SUSPensa)

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS DE PESSOA JURÍDICA RECEBIDOS ACUMULADAMENTE PELO TITULAR

Sem informações

RENDIMENTOS TRIBUTÁVEIS DE PESSOA JURÍDICA RECEBIDOS ACUMULADAMENTE PELOS DEPENDENTES

Sem informações

IMPOSTO PAGO / RETIDO

(Valores em Reais)

01. Imposto complementar	0,00
02. Imposto pago no exterior pelo titular e pelos dependentes	0,00
Imposto devido com os rendimentos no exterior	0,00
Imposto devido sem os rendimentos no exterior	0,00
Diferença a ser considerada para cálculo do imposto (limite legal)	0,00
03. Imposto sobre a renda na fonte (Lei 11.033/2004)	12.325,17
04. Imposto retido na fonte do titular	0,00
05. Imposto retido na fonte dos dependentes	0,00
06. Carnê-Leão do titular	0,00
07. Carnê-Leão dos dependentes	0,00

PAGAMENTOS EFETUADOS

(Valores em Reais)

CÓD.	NOME DO BENEFICIÁRIO	CPF/CNPJ do Beneficiário	NIT EMPREGADO DOMÉSTICO	VALOR PAGO	PARC. NÃO DEDUTÍVEL
Titular					
26	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DO MUNICIPIO DE TERE	41.256.744/0001-59		1.518,79	0,00
26	INST DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DO SERVIDORES PÚBLICOS DO PIAUÍ	06.857.213/0001-10		969,24	0,00

NOME: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO
CPF: 917.166.083-68
DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL **IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA**
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

DECLARAÇÃO DE BENS E DIREITOS

(Valores em Reais)

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	SITUAÇÃO EM	
		31/12/2016	31/12/2017
21	RENAULT SANDEIRO STEWAY PLACA PIK 6069 105 - Brasil RENAVAM:	46.834,79	46.834,79
TOTAL		56.547,12	68.584,90

DÍVIDAS E ÔNUS REAIS

(Valores em Reais)

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	SITUAÇÃO EM		VALOR PAGO EM 2017
		31/12/2016	31/12/2017	
11	BB CREDITO SALARIO JUNTO AO BANCO DO BRASIL CNPJ: 00.000.000/6187-56 AG: 5605-7 CC: 755629-2.	1.853,82	0,00	1.992,57
11	RENOVACAO CONSIGNACAO JUNTO AO BANCO DO BRASIL CNPJ: 00.000.000/6187-56 AG: 5605-7 CC: 755629-2.	31.404,08	28.951,95	16.601,67
11	BB CONSIGNAÇÃO EM FOLHA JUNTO AO BANCO DO BRASIL CNPJ: 00.000.000/6187-56 AG: 5605-7 CC: 755629-2.	0,00	2.132,19	2.015,02
TOTAL		33.257,90	31.084,14	20.609,26

ESPÓLIO

Sem informações

DOAÇÕES A PARTIDOS POLÍTICOS

Sem informações

DOAÇÕES DIRETAMENTE NA DECLARAÇÃO - ECA

Sem informações

NOME: ELIZANDRA FERREIRA PIRES DE CARVALHO

CPF: 917.166.083-68

DECLARAÇÃO DE AJUSTE ANUAL

IMPOSTO SOBRE A RENDA - PESSOA FÍSICA
EXERCÍCIO 2018 ANO-CALENDÁRIO 2017

EVOLUÇÃO PATRIMONIAL

Bens e direitos em 31/12/2016	56.547,12
Bens e direitos em 31/12/2017	68.584,90
Dívidas e ônus reais em 31/12/2016	33.257,90
Dívidas e ônus reais em 31/12/2017	31.084,14

OUTRAS INFORMAÇÕES

Rendimentos isentos e não tributáveis	11,22
Rendimentos sujeitos à tributação exclusiva/definitiva	8.387,02
Rendimentos tributáveis - imposto com exigibilidade suspensa	0,00
Depósitos judiciais do imposto	0,00
Imposto pago sobre Ganhos de Capital	0,00
Imposto pago Ganhos de Capital Moeda Estrangeira - Bens, direitos e Aplicações Financeiras	0,00
Total do imposto retido na fonte (Lei nº 11.033/2004). conforme dados informados pelo contribuinte	0,00
Imposto pago sobre Renda Variável	0,00
Doações a Partidos Políticos e Candidatos a Cargos Eletivos	0,00
Imposto a pagar sobre o Ganho de Capital - Moeda Estrangeira em Espécie	0,00
Imposto diferido dos Ganhos de Capital	0,00
Imposto devido sobre Ganhos de Capital	0,00
Imposto devido sobre ganhos líquidos em Renda Variável	0,00
Imposto devido sobre Ganhos de Capital Moeda Estrangeira - Bens, direitos e aplic. financeiras	0,00



CONSELHO REGIONAL DE
PSICOLOGIA
21ª Região

RELATÓRIO DE GESTÃO

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO

Relatório de Gestão do Exercício de 2017

Teresina/PI - 2018

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 21ª REGIÃO

Relatório de Gestão do Exercício de 2017

Relatório de Gestão do Exercício de 2017, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 146/2015, da Portaria TCU nº 321/2015, da Portaria-TCU nº 59/2017 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – (CRP-21/PI)



CONSELHO REGIONAL DE
PSICOLOGIA
21ª Região

SUMÁRIO

2. APRESENTAÇÃO	4
3. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS	5
3.1 Identificação da Entidade	5
3.2 Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas	5
3.3 Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada	5
3.4 Plenários do CRP-21/PI	5
3.5 Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas	6
4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL	10
4.1 Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade	10
4.2 Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício	22
4.3 Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício	23
4.4 Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão	24
4.5. Programação e Execução Orçamentária e Financeira	24
4.5.1 Demonstração da Receita	24
4.5.2 Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira	26
4.5.3 Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência	27
5 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO	29
5.1 Estrutura de governança da entidade	29
5.2 Relação dos principais dirigentes e membros da unidade	29
5.3 Gestão de Riscos e Controles Internos	31
5.4 Auditoria Independente	31
6. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	32
6.1 Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade	32
6.2 Assessorias e Serviços Externos contratados pelo CRP21/PI	32
7. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	34
8. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	48
8.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público	48
8.2. Demonstrações Contábeis	48
8.2.1 Introdução	49
8.2.2 Desempenho da execução orçamentária da receita e da despesa	49
8.2.2.1 Demonstração da Execução Orçamentária da Receita	49
8.2.2.1.1 Origens das receitas	49
8.2.2.1.2 Previsão e arrecadação por natureza	49
8.2.3 Evolução da receita arrecadada em 2017 em relação ao exercício financeiro de 2016	50
8.2.4 Comportamento da Execução das despesas - exercícios financeiros 2016 x 2017	52
8.2.4.1 Programação orçamentária das despesas correntes e de capital	52
8.2.4.2 Evolução da despesa realizada em 2017 em relação ao exercício financeiro de 2016	52
8.2.5 Da análise da execução da despesa orçamentária	53
8.3. Relatório da auditoria independente	57
9. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS	83
9.1 Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU	83
9.2 Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento	83
9.3 Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento	83
9.4. Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário	83

SUMÁRIO

10. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	84
10.1 Informações cadastrais	84
10.2 Comissão de orientação e fiscalização (COF)	86
10.3 Comissão de tanatologia do Conselho Regional de Psicologia (CT)	91
10.4 Relatório de atividades do CREPOP	97
10.5 Plano de ação – COF	99
10.6 Relatório Anual CDH	109
10.7 Ações da comissão de orientação e ética – COE	112
10.8 Relatório de atividades do Grupo de Trabalho de Psicologia do Esporte do Conselho Regional de Psicologia do Piauí – 21ª Região de 2017 (período julho a dezembro de 2017)	113

2. APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta o conjunto de ações desenvolvidas pelo Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região/Piauí (CRP-21) ao longo do ano de 2017, à luz da sua missão de fortalecer o papel político, ético e social da Psicologia como ciência e profissão, comprometendo-a com os direitos humanos, a construção de políticas públicas e o controle social, orientando, fiscalizando, disciplinando e referenciando o exercício profissional, na perspectiva de uma sociedade equânime, plural e democrática.

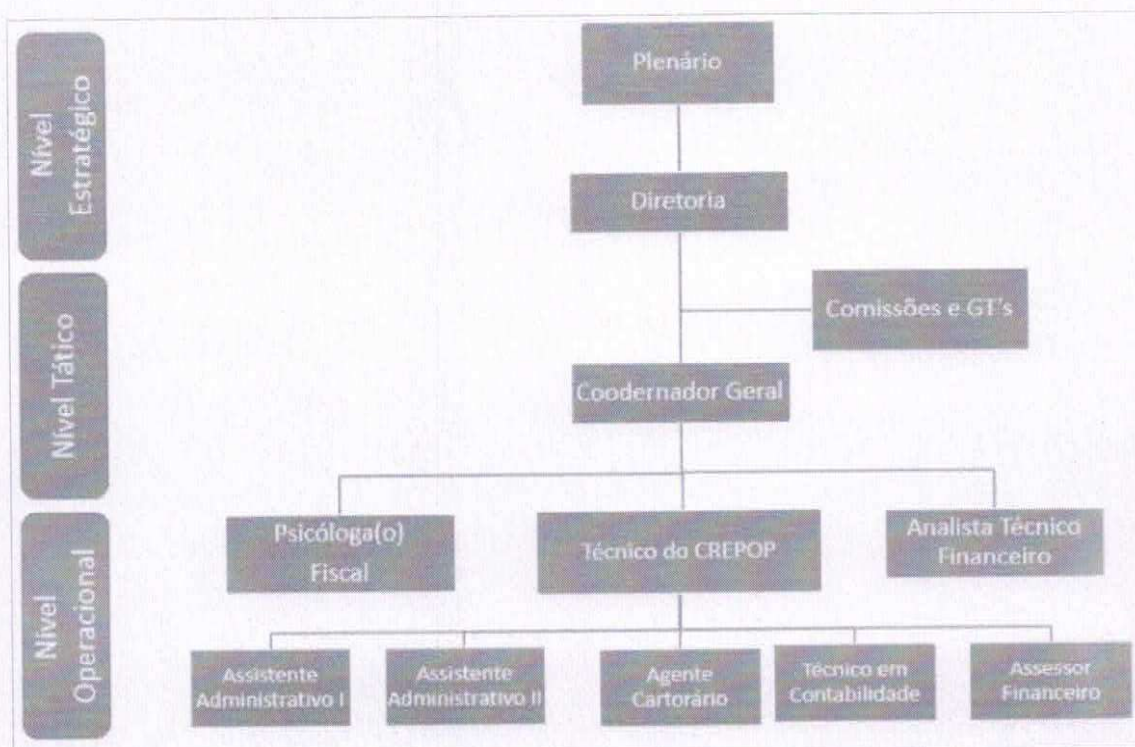
Importante frisar que o CRP-21 é uma autarquia de direito público, com a finalidade de orientar, disciplinar, fiscalizar e regulamentar o exercício da profissão de psicóloga/o no estado do Piauí. Entre suas atribuições estão o zelo pela fiel observância dos princípios éticos, e a contribuição para o desenvolvimento da Psicologia como ciência e profissão. Para tanto, as atividades do CRP-21 são realizadas pelo trabalho de funcionárias/os e conselheiras/os eleitas/os, em número proporcional ao de psicólogas/os inscritas/os no Conselho, para mandato de três anos. A chapa eleita é responsável pelas decisões políticas e administrativas voltadas para a efetivação do Planejamento da Gestão elaborado com base nas deliberações construídas pelas/os psicólogas/os no Congresso Regional de Psicologia (CRP). Ou seja, o relato que aqui se apresenta nada mais é do que o instrumento que permite para todas/os, psicólogas/os, parceiros e sociedade em geral, analisar e monitorar o processo de implementação das propostas formuladas pela categoria, com enfoque no ano de 2017.

Este documento está estruturado em capítulos, com páginas enumeradas, e sua escrita sobre aspectos financeiros, contábeis, administrativos, políticos e outros, está de acordo com as normas legais para prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada, nos termos do art. 70 da Constituição Federal. Sua elaboração está de acordo com as disposições da Instrução Normativa (IN) TCU Nº 63/2010 e da IN Nº 72/2013, da Decisão Normativa (DN) TCU Nº 134/2013, da DN TCU Nº 140/2014, e da Portaria-TCU Nº 90/2014, bem como orientações complementares do sistema de prestação de contas (e-contas) e do CFP, sendo o Órgão responsável pela elaboração deste Relatório de Gestão do Exercício 2017 o CRP-21.

3. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

3.1. Identificação da Entidade
Nome: Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região- PI (CRP-21/PI)
CNPJ: 19.698.999/0001-12
Natureza Jurídica: Autarquia Federal
Endereço Postal: Rua Vereador Luís Vasconcelos, 986, Bairro São Cristóvão, CEP: 64.052-250.
Telefones: (86) 3226-2614 (86) 3221-7539 (86) 99447-5061
Endereço da página da Internet: https://http://www.crp21.org.br/
Endereço do Correio Eletrônico Institucional: coordenacao@crp21.org.br / presidencia@crp21.org.br
3.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
Lei Ordinária: Lei nº 5.766 de 20 de dezembro de 1971, que cria o Conselho Federal de Psicologia e os Conselhos Regionais de Psicologia e dá outras providências.
Decretos: Decreto nº 53.464 de 21 de janeiro de 1964 que regulamenta a Lei nº 4.119, de agosto de 1962, que dispõe sobre a Profissão de Psicólogo(a) e Decreto nº 79.822 de 17 de junho de 1977 que regulamenta a Lei nº 5.766 de dezembro de 1971, que criou o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia e dá outras providências.
Resoluções: Resolução nº 001/2013 – CFP (esta Resolução cria o CRP-21/PI e dá outras providências) Resolução nº 034/2013 – CFP (esta Resolução aprova o Regimento Interno do CRP-21/PI)
Manuais e Publicações relacionadas às atividades da Unidade: Resolução nº 003/2007 – CFP que institui a consolidação das Resoluções do CFP e Resolução nº 10/2007 – CFP que institui o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP/CRP's
3.3 Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
Finalidade: Disposta no art. 1º da Lei nº 5.766 de 20.12.1971
Competências: Disposta no art. 9º da Lei nº 5.766 de 20.12.1971 e no art. 13 do Decreto nº 79.822 de 17.06.1977
3.4 Plenários do CRP21/PI
1º Plenário – 2013 a 2016; 2º Plenário – 2016 a 2019

3.5 Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas



Coordenação Geral

Gerenciar as atividades do conselho, envolvendo as áreas de gestão de pessoas, planejamento estratégico, patrimônio, materiais e serviços gerais; coordenar e orientar as atividades dos setores administrativo e financeiro do conselho.

Psicólogo (a) Fiscal

Orientar psicólogas(os) e instituições que ofertam serviços de psicologia sobre a legislação do sistema conselhos, através do atendimento a consultas feitas via telefone, correspondência eletrônica, correspondência comum ou pessoalmente, analisando a solicitação e prestando as informações necessárias; Orientar psicólogas(os) recém-inscritos no CRP21, quanto ao seu ingresso no âmbito da psicologia, fornecendo informações sobre a regularidade do exercício profissional, e outros temas relevantes, dirimindo dúvidas através de reuniões e encontros com a categoria; Elaborar e cumprir a programação de orientação à profissionais e instituições que ofertam serviços de psicologia através de visitas in loco, quando necessário, analisando a situação de acordo com as determinações legais da psicologia e orientando sobre a regulamentação do exercício profissional; Orientar quaisquer pessoas e instituições sobre temas relativos à psicologia através do atendimento a consultas feitas via telefone, correspondência eletrônica, correspondência comum ou pessoalmente; Orientar conforme as determinações da legislação

do sistema conselhos de psicologia, observando também o MUORF; Vistoriar inscrições, reinscrições, transferências e inscrições secundárias de Pessoas Física e Jurídica; Analisar os pedidos de cancelamento de Pessoa Física e Jurídica; Participar de reuniões das comissões, GTs e Diretoria, sempre que solicitado; Manter atualizadas as Comissões permanentes e especiais e os GTS da Autarquia quanto à legislação vigente relativa ao exercício da profissão; Controlar e gerir toda documentação de pessoas jurídicas; Visitar os estabelecimentos de Pessoas Jurídicas inscritas no CRP21; Realizar outras tarefas de mesma natureza e atribuições inerentes ao cargo/área conforme a necessidade do CRP21.

Analista Técnico - Financeiro

Operar os sistemas que tratam das informações financeiras do CRP21; Auxiliar o Tesoureiro e o Presidente no atendimento das auditorias realizadas no Regional, organizar os documentos necessários, assim como elaborar e encaminhar os relatórios financeiros solicitados; Providenciar junto à assessoria contábil a admissão, alterações, demissão de funcionários, pagamentos, organização e acompanhamento de todas as ações; Organização e Controle das receitas e despesas; realizar o planejamento financeiro mensal/anual; operar os sistemas de informação que auxiliam no controle e na obtenção de relatórios; Gestão da Tesouraria: auxiliar o tesoureiro e o presidente no atendimento a questões financeiras, assim como realizar o planejamento mensal de arrecadação e inadimplência do Conselho; Realizar a análise financeira identificando, desenvolvendo e propondo melhorias nos sistemas, procedimentos e métodos administrativos; Coordenar a organização do controle de contribuições, elaborar pareceres, relatórios e compilações sobre assuntos técnicos, assim como o acompanhamento e apresentação de metas e indicadores financeiros; Consolidação de dados para apresentações de relatórios gerenciais para análises de desempenho; Executar o processo de inscrição de pessoas físicas e jurídicas inadimplentes na dívida ativa da união, emitindo e encaminhando certidões de dívida ativa à assessoria jurídica, assim como acompanhar, junto a mesma, a abertura e tramitação das ações referentes as execuções fiscais; Realizar outras tarefas da mesma natureza e demais atribuições inerentes ao cargo/área conforme a necessidade do CRP21.

Assistente Administrativo I

Atender ao público via telefone ou presencialmente, encaminhando aos setores competentes ou executando as tarefas inerentes ao seu cargo; Atender as solicitações de qualquer documento referente à situação do registro de pessoas físicas e jurídicas, elaborando-os e providenciando o envio dos mesmos; Executar os procedimentos necessários a inscrição primária e secundária, transferência, cancelamento e reinscrição do registro profissional de psicólogos, através de: orientação aos interessados, recebimento, análise e conferência de documentos, confecção da carteira de identidade profissional, organização da documentação na forma de um processo administrativo, encaminhando-o para apreciação do plenário, acompanhando as decisões, informando-as aos profissionais e outros conselhos regionais quando necessário, alimentação do sistema SISCAP com os dados relativos à situação de cada processo,

providenciando e organizando o arquivamento dos mesmos; Organizar e providenciar a remessa das carteiras de identidade profissional e outros documentos dos psicólogos domiciliados nas sessões do CRP21; Participar da organização de reuniões ou eventos sobre a orientação dos psicólogos recém-inscritos, auxiliando na preparação do apoio logístico e tomando outras providências necessárias; Realizar outras atividades e atribuições inerentes ao cargo/área de acordo com a necessidade do CRP21.

Assistente Administrativo II

Atender ao público via telefone ou presencialmente, identificando a demanda, encaminhando aos setores competentes ou executando as tarefas inerentes ao seu cargo; Atender as solicitações de qualquer documento referente à situação do registro de pessoas físicas e jurídicas, elaborando-os e providenciando o envio dos mesmos; Supervisionar todos os procedimentos inerentes a secretaria, através das seguintes ações: orientação aos interessados e recebimento de processos, análise e conferência de documentos, emissão de relatórios mensais informando a quantidade de inscrição, cancelamento, pré-inscrição, transferências, etc., acompanhar as deliberações das plenárias e informar aos interessados; Manter permanente controle atualizado sobre o acervo bibliográfico do CRP21 registrando entrada, empréstimo, devoluções e doações; Atender as demandas do plenário e da diretoria do Conselho quando a organização e providência de documentos; Realizar outras atividades e atribuições conforme o PCCS e inerentes ao cargo/área de acordo com a necessidade do CRP21.

Técnico em Contabilidade

Acompanhar a confecção da Folha de pagamento mensal (admissão, rescisão, férias, 13º salário, homologação) com os respectivos encargos sociais, tributos e declarações afins e demais atividades inerentes da área de pessoal; Acompanhar e emitir relatórios contábeis, tais como livros razão e diário, balancetes mensais e demonstrativos contábeis de uso gerencial; Acompanhar e emitir Declarações Anuais, tais como DIPJ, RAIS, DIRF; Acompanhamento da execução orçamentária, bem como, elaboração de reformulação e remanejamento orçamentário, necessários durante o exercício. Conferência e acompanhamento da composição e baixas patrimonial; Acompanhamento na elaboração do plano orçamentário para o exercício subsequente, atendendo às necessidades quanto a informações orçamentárias e projeções de crescimento do CRP-21^a; realizar outras tarefas da mesma natureza, sempre que solicitado; e demais atribuições inerentes ao cargo/área.

Agente Cartorário

Cumprir as determinações do Código de Processamento Disciplinar - CDP do Sistema Conselhos de Psicologia, sendo autorizado a ter acesso e a tomar providências quanto aos processos disciplinares; Receber as representações apresentadas junto ao CRP21 encaminhando-as à Presidência da COE (Comissão de Orientação e Ética) de modo sigiloso; Receber da COE e encaminhar às partes envolvidas

notificações e outras correspondências, sempre através de Aviso de Recebimento – AR; Acompanhar rigorosamente os prazos estabelecidos no CDP, recebendo as respostas, organizando os documentos na forma de um processo disciplinar e encaminhando a COE; Realizar outras atividades e atribuições conforme o PCCS e inerentes ao cargo/área de acordo com a necessidade do CRP21.

Assessor Financeiro

Acompanhar as atividades do Analista Técnico Financeiro e auxiliá-lo em todo e qualquer procedimento relativo a: cobrança, emissão de boletos, emissão de anuidades, controle de planilhas, organização de documentos, etc.; realizar outras atividades e demais atribuições inerentes ao cargo/área conforme a necessidade do CRP21.

Técnico do CREPOP

O Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) tem como finalidade principal formular referências técnicas para atuação profissional na esfera das Políticas Públicas, por meio de pesquisas multicêntricas coordenadas nacionalmente pela instância sediada no Conselho Federal de Psicologia e através da unidade local sediada no CRP21.

4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

4.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade

O Planejamento Estratégico elaborado e executado pelo II Plenário do CRP21/PI foi embasado nas diretrizes, ações e políticas planejadas por esta gestão e que devem ser priorizadas e aplicadas pelas novas gestões para os próximos triênios subsequentes, sempre em concordância com as determinações resultantes da Assembleia das Políticas, da Administração e Finanças (APAF) e em normativas estabelecidas pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP), contribuindo para o projeto coletivo, democrático e transparente da Psicologia enquanto “ciência e profissão”.

O Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região do estado do Piauí (CRP-21/PI) do ano de 2017 teve o cumprimento da missão no topo, que juntamente com os princípios éticos determinaram a direção mestra para definição do foco estratégico e a proposição de visão de futuro (onde a entidade pública queria chegar ou conquistar no referido ano).

O material desenvolvido durante o Planejamento Estratégico compôs o Plano de Ação junto com a Proposta Orçamentária do Exercício de 2017, aprovado em Assembleia Geral dos (as) psicólogos (as) do PI no ano de 2016.

Tais diretrizes foram o alicerce para a definição dos objetivos estratégicos. Assim, segue a constituição o Mapa Estratégico:

Objetivos Estratégicos:

1. Definição das Linhas Estratégicas de Atuação 2017 do CRP 21.
 - Adequação da Sede;
 - Ampliar e Reformular a atuação das Comissões e GTs;
 - Construir qualificação técnica e política da prática profissional;
 - Articular outros atores;
 - Manutenção e ampliação de participação do controle social.
2. Balanço avaliativo dos resultados do Planejamento 2017.
3. Explicitação e análise das expectativas.

LINHAS ESTRATÉGICAS DA ATUAÇÃO 2017 DO CRP 21

A. DEFINIÇÃO DAS LINHAS ESTRATÉGICAS DE ATUAÇÃO 2017 DO CRP 21

- I. Adequação da Sede;**
1. Reforma de novo ambiente para contratação de novos profissionais;
 2. Aquisição de mobiliários;
- II. Ampliar e Reformular a atuação das Comissões e GTs;**
1. Redefinir e agrupar os GTs em Comissões por temática, promovendo e potencializando a transversalidade dos temas.
 2. Promover encontros/seminários das Comissões/GTs no objetivo de sistematizar e integrar visando avaliações e aperfeiçoamentos da atuação.
- III. Construir qualificação técnica e política da prática profissional;**
1. Promover eventos de devolução das pesquisas do CREPOP (e dos documentos de referência), objetivando mobilizar a categoria e integração.
 2. Promover eventos locais que digam respeito a demandas sociais para a Psicologia no Estado.
 3. Realizar eventos do rol das políticas unificadas do Sistema Conselhos.
- IV. Articular outros atores;**
1. Construir aproximação dos estudantes com o CRP 21 e Sistema Conselhos, através do projeto Conselho Itinerante.
 2. Articular com gestores, profissionais e movimentos sociais da área da Assistência Social, objetivando mobilizar e sensibilizar para as demandas da Política de Assistência Social.
 3. Articular com gestores, profissionais da área da Saúde, usuários e movimentos sociais, no objetivo de mobilizar e sensibilizar para as demandas das políticas de saúde e a mediação do Sistema Conselhos.
 4. Ampliar a articulação da Psicologia nos espaços de promoção de Direitos Humanos com representantes institucionais e movimentos sociais.
- V. Manutenção e ampliação de participação do controle social.**
1. Construir com as instituições de ensino superior fóruns de desenvolvimento social.
 2. Estabelecer parcerias com o Estado e Municípios e demais atores sociais, para solidificar a ação da Psicologia no controle social das políticas públicas.
 3. Constituir espaço de debate para esclarecimentos dos direitos dos cidadãos quanto à prestação de serviços psicológicos nas políticas públicas.
 4. Manter e ampliar representações do conselho em entidades de controle social.
 - COMITE DE PREVENÇÃO E COMBATE A TORTURA DO ESTADO DO PIAUI
 - FETSUAS - TRABALHADORES E TRABALHADORAS DO SUAS;
 - SASC - Secretaria da Assistência Social e Cidadania;

- CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social.
- CEAS – Conselho Estadual de Assistência Social;
- CEHTPI - Comitê de Enfrentamento à Homofobia e Transfobia do Piauí;
- COMAD - Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas de Teresina;
- SEMJUV – Secretaria Municipal da Juventude.

B. BALANÇO AVALIATIVO DOS RESULTADOS DO PLANEJAMENTO 2017

O estudo avaliativo revela grande flexibilidade (positivas e negativas) dos resultados das atividades planejadas para o ano de 2017. Evidenciou-se a necessidade de aplicação de indicadores de desempenho para as atividades desenvolvidas pelo Conselho Regional de Psicologia da 21ª Região – Piauí, a fim de garantir a possibilidade de melhores leituras dos dados coletados e dentro da realidade das ações políticas e administrativas do conselho.

O II Plenário avaliou diversos resultados obtido com as ações desenvolvidas em 2017, principalmente a manutenção das políticas de inclusão e manutenção do CRP-21 nas representações de controle social, bem como no desenvolvimento das atividades de integração da categoria.

Outro destaque se dá pelo desenvolvimento e implantação da assessoria de comunicação e a utilização contínua das ferramentas da rede sociais, para transparência e informação quase que diárias das novidades e ações do CRP-21, diminuindo assim a distância com os psicólogos piauienses.

O destaque negativo dar-se pelos resultados financeiros, principalmente a tangibilidade da inadimplência. Aos poucos estamos conseguindo alcançar a classe, temos a consciência de que é preciso um aprimoramento em nossas ferramentas/meios de comunicação para poder obter êxito na diminuição da inadimplência e alcançar o crescimento deste Regional.

C. EXPLICITAÇÃO E ANÁLISE DAS EXPECTATIVAS

Construir aproximação dos estudantes com o CRP-21 e Sistema Conselhos, através do projeto Conselho Itinerante (promoção de eventos, palestras, seminários, rodas de conversas, etc.) são importantes ações que mobiliza estudantes e psicólogos que necessitam do atendimento administrativo e orientação do CRP21, em áreas do interior do Estado, esclarecendo sobre o papel do psicólogo nas suas diversas áreas de atuação.

Faz-se como expectativa positiva uma análise financeira sobre a aplicação dos recursos humanos do CRP-21 (Conselheiros e Funcionários) ampliando a atuação das ações. Assim podemos verificar a maturidade do CRP 21 com seu atual momento financeiro - adimplência e inadimplência, bem como a composição estratégica dos funcionários (fluxograma funcional) disponível, levando em consideração

as eventuais sazonalidades e recursos que possam ser utilizados em possíveis ajustes, que também contam pontos a favor das ações propostas para o ano de 2017.

Os pontos citados são apenas alguns dos mais importantes para auxiliar o CRP-21 na realização de suas atividades, com o objetivo de se alcançar o êxito. Da mesma forma, são aspectos necessários a expansão da atuação do CRP-21. Acreditamos que estar alinhado com estes itens pode ser a diferença entre obter ou não resultados políticos e financeiros sustentáveis.

ROTEIRO DO PLANEJAMENTO	LINHAS ESTRATÉGICAS	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO DE EXECUÇÃO/2017
Adequação da Sede	Execução dos serviços de Reforma de novo ambiente para os servidores	- Realização de Obra conforme edital de contratação	- Diretoria - Administração	- Janeiro
	Aquisição de mobiliários e/ou equipamentos	- Realizar pesquisas de preços (orçamentos) - Execução dos procedimentos administrativos para compra dos mobiliários e/ou equipamentos.	- Comissão Permanente de Licitação	- Março
	Promover reuniões para discussão de assuntos relacionados aos temas atuais da área.	- Realização de Reunião Plenária Ampliada.	- Plenário	- Ação contínua
CRP21	Execução do Planejamento de Evento	- Realização, participação ou apoio a evento(s) ou outra(s) ação(ões) de relevância para o desenvolvimento da Psicologia.	- Diretoria - Administração	- Ação contínua
	Capacitação.	- Promover a qualificação dos colaboradores e funcionários com treinamentos bimestrais.	- Diretoria - Administração	Ação contínua
	Discussão de assuntos relacionados aos temas das Comissões	- Participação de Reunião Nacional COE/COF	- Presidente - COE - COF	- Março
Ajuda de Custo	Promover reuniões para discussão de assuntos relacionados as demandas do Sistema Conselhos.	- Verba para Representação CRP21.	- Administração - Financeiro	- Ação contínua

	Planejamento Contábil	- Custeio para Elaboração do Relatório de Gestão CRP21 2016	- Administração - Financeiro - Contabilidade	- Março
COF	Fiscalização e orientação	- Realização ou apoio a ação (ões) de fiscalização COF do CRP-21.	- COF	- Ação contínua
Ampliar e Reformular a atuação das Comissões e GTS	Redefinir e agrupar os GTs em Comissões por temática, promovendo e potencializando a transversalidade dos temas.	- Realizar encontros entre as comissões e GTs para definir a temática.	- Diretoria - Plenário - Responsáveis p/ Comissões	- Ação contínua
	Promover encontros/seminários das Comissões/GTs no objetivo de sistematizar e integrar visando avaliações e aperfeiçoamentos da atuação	- Articulação de novos GTs	- Comissão de Políticas Públicas	- Ação contínua
Construir qualificação técnica e política da prática profissional	Promover eventos e mecanismos de devolução das pesquisas do CREPOP (e dos documentos de referência), objetivando mobilizar a categoria e integração	- Criar instrumento avaliativo para as comissões e GTs. - Agregar com as estratégias de publicização minutos dos relatórios de participação em eventos	- Responsáveis p/ Comissões e Representações	- Ação contínua
	Realizar eventos do rol das políticas unificadas do Sistema Conselhos	- Definir público alvo. - Definir locais e formatação dos encontros. - Acompanhar e regionalizar cronograma proposto pela gestão federal.	- Comissão de Políticas Públicas - CREPOP - Diretoria - Plenário	- Ação contínua

			- Responsáveis p/ Co-missões	
Articular outros atores	Construir aproximação dos estudantes com o CRP 21 e Sistema Conselhos, através do projeto Conselho Itinerante.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover eventos (palestras, seminários, rodas de conversas, etc.). - Elaborar cartilhas informativas e esclarecedoras sobre o papel do psicólogo nas suas diversas áreas de atuação. - Provocar formação de comissão de estudantes - Levar o serviço da secretaria até Cidades do interior com objetivo de mobilizar estudantes e psicólogos que necessitam do administrativo CRP21. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretoria - Administração - Plenário - Responsáveis p/ Co-missões - COF/CREPOP 	- Ação contínua
	Articular com gestores, profissionais e movimentos sociais da área da Assistência Social, objetivando mobilizar e sensibilizar para as demandas da Política de Assistência Social	- Promover reuniões e encontros para discussão de assuntos relacionados aos temas atuais da área.	- Responsáveis p/ Co-missões	- Ação contínua
	Articular com gestores, profissionais da área da Saúde, usuários e movimentos sociais, no objetivo de	- Promover reuniões e encontros para discussão de assuntos relacionados aos temas atuais da área.	- Responsáveis p/ Co-missões	Ação contínua

	<p>mobilizar e sensibilizar para as demandas das políticas de saúde e a mediação do Sistema Conselhos.</p> <p>Ampliar a articulação da Psicologia nos espaços de promoção de Direitos Humanos com representantes institucionais e movimentos sociais</p> <p>Construir com as instituições de ensino superior fóruns de desenvolvimento social</p> <p>Estabelecer mecanismos de informação a categoria.</p> <p>Promover espaço de debate online para esclarecimentos dos direitos dos cidadãos quanto à prestação de serviços psicológicos e ações públicas no âmbito da psicologia.</p> <p>Manter e ampliar representações do conselho em entidades de controle social</p>	<p>- Planejamento CDH</p> <p>- Conselho Itinerante</p> <p>- Publicação e divulgação revista temática c/ boletins da autarquia.</p> <p>- Efetivar ação no site CRP21</p> <p>- Manutenção dos representantes do CRP21 nas entidades de controle social</p> <p>- Manter atualizada as informações das ações das entidades de controle social</p>	<p>- Comissão de Direitos Humanos</p> <p>- Plenário</p> <p>- Responsáveis p/ Comissões</p> <p>- ASSCOM</p> <p>- ASSCOM</p> <p>- Diretoria</p> <p>- Administração</p> <p>- Diretoria</p> <p>- Conselheiros Representantes</p>	<p>Ação contínua</p> <p>Ação contínua</p> <p>- Março</p> <p>Ação contínua</p> <p>Ação contínua</p>
Manutenção e ampliação de participação do controle social				

<p>Balanco Avaliativo dos Resultados do Planejamento do exercicio de 2017</p>		<p>- Manter as informações atualizadas para acompanhamento do planejamento do exercicio.</p>	<p>- Diretoria</p> <p>Ação continua</p>
<p>Explicitação e Análise das Expectativas</p>		<p>- Manter as informações atualizadas para acompanhamento do planejamento do exercicio.</p> <p>- Implementar estratégias para diminuição da inatimplência</p>	<p>- Diretoria</p> <p>Ação continua</p>

ACÃO CONTÍNUA – JANEIRO A DEZEMBRO:

ACÕES

Gestão Administrativa:

- Reuniões de Diretoria semanais;
- Plenárias ordinárias quinzenais;
- Plenárias para julgamento de processos éticos;
- Criação e/ou otimização de sistemas de informação/acompanhamento/avaliação de procedimentos administrativos;
- Administração do Plano de Cargos e Salários – PCS;
- Cumprimento do Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Profissional junto aos funcionários do CRP-21;
- Outras atividades pertinentes à gestão administrativa.
- Reunião mensal de acompanhamento dos funcionários do CRP-21.

Gestão do Desenvolvimento político-profissional da Psicologia

- Execução das ações do Centro de Referências Técnicas em Políticas Públicas e Psicologia - CREPOP, seguindo deliberações do plenário e desenvolvida em conjunto com as comissões do CRP-21.
- Desenvolvimento de ações em torno do tema da campanha temática do Sistema Conselhos.
- Outras atividades de apoio a eventos/ações/pesquisas estratégicas para o desenvolvimento da Psicologia e da categoria;
- Outras atividades de parceria com entidades estratégicas para o desenvolvimento da Psicologia e da categoria: conselhos de garantia de direitos; conselhos de controle social; fóruns e outros;
- Divulgação do código de ética profissional do psicólogo junto a novos inscritos, à comunidade psicológica e à sociedade
- Outras atividades pertinentes à gestão do desenvolvimento da profissão.

Desenvolvimento das ações da Comissão de Orientação e Fiscalização:

- Expediente para Acompanhamento Sistemático de Visitas.
- Atendimento as solicitações oriundas do I Plenário da Diretoria e da COE.
- Relatórios para Apreciação do I Plenário do CRP-21.
- Atividades de acompanhamento e notificações.
- Realização das demais atividades pertinentes à COF.

Desenvolvimento das ações da Comissão de Orientação e Ética:

- Expediente para acompanhamento sistemático dos processos disciplinares em andamento.
- Atendimento as solicitações das partes envolvidas conforme determinações do CPD – Código de Processamento Disciplinar.
- Audiências pré-instrucionais e instrucionais e das providências delas decorrentes.
- Relatórios para apreciação pelo Plenário do CRP-21
- Realização das demais atividades pertinentes à COE.
- Audiência de Julgamento.