

1 **ATA DA 38ª REUNIÃO PLENÁRIA DO X PLENÁRIO DO CRP 13**
2 **GESTÃO FRENTE PARAIBANA EM DEFESA DA PSICOLOGIA– TRIÊNIO 2022/2025**
3 Ao décimo segundo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas realizou-se a primeira chamada para a 38ª Plenária, do X Plenário do CRP 13 – Gestão Frente Paraibana em Defesa da Psicologia – Triênio 2022/2025. Havendo quórum mínimo, foi declarada aberta a Plenária com as presenças das Conselheiras Presidente Carla de Sant'Ana Brandão Costa (CRP-13/2287), Vice Presidente da conselheira Dandara Barbosa Palhano (CRP-13/7379), da conselheira Amanda Alves de Souza (CRP-13/8266), da Conselheira Mácia Cristini de Almeida Bezerra (CRP-13/7055), da conselheira Rosiêne Vieira da Silva (CRP-13/9408), da conselheira tesoureira Maria Juliana de Freitas Ferreira (CRP-13/6076), da Coordenadora da Subsede Monica Saemi Okabe (CRP-13/6686), da Coordenação Geral Mônica Bandeira e da assessora de gestão Liliane Soares da Silva. Justificada a ausência do Assessor Jurídico Joel Ramalho, da conselheira Dayane Mirelly Pereira Rodrigues (CRP-13/8869) e da Conselheira Valdízia Maria Silva do Nascimento (CRP-13/8064). **DELIBERATIVOS: Ponto 1. Leitura da ata da 36ª reunião plenária ordinária ocorrida em 17 de maio de 2025:** Ata lida e aprovada por unanimidade. **Ponto 2. Solicitação CONPAS;** Ponto solicitado pela conselheira Amanda. A Conselheira Amanda relata que, em fevereiro, o nome dela foi indicado, junto com o nome da Conselheira Juciara, para representar na CONPAS. Porém, informa que não foi incluída em grupos sobre o assunto, nem recebeu e-mail. Recentemente, Juciara passou a informação para Amanda que dialogou com um membro do CFP e, o CFP solicitou que fosse novamente encaminhando o nome da Conselheira Amanda para que a representação continuasse com ambos os nomes - Sendo esses: Amanda e Juciara. **Encaminhamento:** Ao CFP, encaminhar e-mail com o nome da Conselheira Amanda juntamente com o de Juciara como representantes do CRP13. **Ponto 3. CFP-Gerência de Relações Institucionais (Gerência) - Of. Circ. 107-2025 - A Psicologia na 4ª CN dos Direitos LGBTQIA+;** E-mail recebido do CFP, convidando os Conselhos Regionais de Psicologia (CRPs) a incentivarem a ampla participação da categoria profissional nas diferentes etapas da **4ª Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+**, promovida pelo Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania, por meio da Secretaria Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+. Com o tema "**Construindo a Política Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+**", a conferência será um espaço estratégico de escuta, deliberação e formulação de políticas públicas voltadas à promoção e à proteção dos direitos dessa população. Será estruturada em quatro eixos centrais: I - Enfrentamento à violência LGBTQIA+; II - Trabalho digno e geração de renda à população LGBTQIA+; III - Interseccionalidade e internacionalização; IV - Institucionalização da Política Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+. As etapas acontecerão conforme o seguinte cronograma: **Conferências Locais:** de 2 de janeiro de 2024 a 31 de maio de 2025; **Conferências Estaduais e Distrital:** de 2 de janeiro de 2024 a 31 de agosto de 2025; **Conferências Livres:** de 2 de janeiro de 2024 a 28 de fevereiro de 2025; **Etapas Nacionais:** de **21 a 25 de outubro de 2025**, em Brasília/DF. Destacou que as conferências municipais, que elegem delegadas(os) para as etapas estaduais, se encerram ao final do mês de maio/2025. Reforça a importância de mobilizar a categoria para que participe ativamente desses espaços de construção coletiva, sobretudo nos municípios, onde ainda há tempo hábil para contribuir com propostas e garantir representações. Nesse sentido, solicitamos, ainda, o apoio dos CRPs na ampla divulgação do formulário a seguir, que tem por objetivo reunir informações de psicólogas(os) eleitas(os) delegadas(os) nas diferentes etapas da conferência. A sistematização dessas informações permitirá ao CFP e aos

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

46 CRPs organizar diálogos futuros com essas representações, visando potencializar a incidência
47 da Psicologia nesse processo: Psicólogas/os/es na 4ª Conferência Nacional dos Direitos das
48 Pessoas LGBTQIA+ 2025: <https://forms.gle/WQmAHXL4RmCWihyA9> **Encaminhamento:**
49 A CCE para divulgação. Encaminhar a Subsede, presidentes de comissões. **Ponto 4.**
50 **Coordenação; 1.Proposta de percentual das taxas para Assembleia em 28/07; 1ª Proposta:**
51 Índice de 100% do acumulado do ano 5,18% | **2ª Proposta:** Índice 50% Acumulado Do Ano
52 2,59% | **3ª Proposta:** Índice 70% Acumulado Do Ano 3,63% | **4ª Proposta:** Congelamento.
53 Após diálogo, a diretoria entende a proposta nº 3 como sendo a mais viável em termos de
54 aumentos as anuidades, embora caiba aos profissionais essa votação durante a Assembleia. Carla
55 apresentou às 04 propostas e Mônica Bandeira apresentou os argumentos acerca dos gastos,
56 recursos e necessidades para o próximo ano, como ambientação, contratação de funcionários
57 após o concurso, contratação e ambientação da subsede de Patos, progressão funcional a partir
58 da atualização do PCS e, partir disso, não ser interessante o congelamento. Macia fez
59 considerações e questionamentos sobre contratações para COE e COF, como estagiárias e a
60 compatibilidade entre o percentual das propostas apresentadas e as demandas do Conselho. Posto
61 em votação, foi aprovado o encaminhamento das três propostas e a retirada do congelamento. **2.**
62 **Alterar data da Plenária de 09 de agosto devido a abertura dos 30 anos:** A Coordenadora
63 Geral, Mônica Bandeira, apresenta a dificuldade da plenária no dia 09 de agosto por ser o dia
64 após a abertura dos 30 anos e a sobrecarga dos funcionários nos preparativos. Carla e Monica
65 apresentam as seguintes datas como propostas: 11/08 (04 votos), 12/08 (02 votos) ou 13/08 (03
66 votos), das 19h30 às 22h30 (remota). **Aprovada a nova data da plenária de agosto para o dia**
67 **11 das 19:30h, as 22:30h, via Google Meet. Encaminhamento:** Comunicar para a subsede,
68 jurídico e todas as conselheiras a nova data, horário e formato para o comparecimento das
69 pessoas convocadas.**3. Apresentação 30 anos -**
70 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Vv_6iuBYw7UH51NErC3OYdDj9KQBbTCp
71 Nomes dos homenageados e da Mesa Solene de Abertura. **Local e data:** Monica apresentou a
72 proposta de realização do evento ocorrer no auditório do Hotel proposto, Verde Green, dia 08 de
73 agosto das 18:00 às 22:00 **Encaminhamento:** Aprovado por unanimidade. Homenageados:
74 apresentados alguns nomes, ficou aberto para as conselheiras encaminharem sugestões até 16/07
75 para o email da Assessoria.**Encaminhamento:** informar as conselheiras sobre para sugestões.
76 **Mesa Solene** - Representante das IES Públicas (UFPB), Representante das IES Privadas (UNIFE
77 por ser a mais antiga), ANPSINEP,, ABEP, SINDPSI, ABRAPSIT, CFP - representante , Estela
78 Bezerra, Presidente do CRP, Maria Marques - 1º presidente e Coordenadora da Subsede - Monica
79 Saemi. **Em votação:** aprovada do por unanimidade. **4. Proposta de data para Posse do novo**
80 **plenário** - dia 20.09 às 9h, Eco Business. Monica apresentou a proposta de realização do evento
81 ocorrer no auditório do Eco Business, no dia 20 de setembro às 09h da manhã. Aprovado por
82 unanimidade. **Encaminhamento:** à coordenação geral para providências. **5. Reforma da Sede:**
83 Mônica apresenta que a sede irá precisar de alguns reparos devido aos intensos períodos de
84 chuva, pois algumas salas foram afetadas. Foi realizada filmagem e foto dos ambientes para
85 demonstração ao engenheiro. **6. Planejamento orçamentário para o exercício de 2026:**
86 Monica informa que irá enviar o formulário para as presidentes de Comissões e subsede e solicita
87 que as Comissões retornem com as informações até 03 de agosto. Informa que a Comissão que
88 não enviar ficará sem orçamento. **Ponto 5. Minuta de Resolução que dispõe sobre**
89 **procedimento de cobrança administrativa, judicial, registro negativo, inscrição em dívida**
90 **ativa, procedimentos sobre a matéria, e Recuperação de Créditos (REFIS), junto ao**

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha
Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

91 **Conselho Regional de Psicologia da 13ª Região;** Após apreciação e colocação de dúvidas e
92 ponderações alusivas no tocante a COE, realizadas por Amanda Alves; e também considerações
93 e proposituras pela Macia Cristini, bem como a indicação da Mônica Bandeira de que havia
94 necessidade de corrigir o texto para não haver dúvidas ou interpretações equivocadas sobre o
95 documento; e a necessidade de outras contribuições com o assessor jurídico, foi proposta a
96 revisão da Minuta com participação da Macia e da presidente da COE, Amanda Alves e
97 reapresentação da Minuta na plenária de agosto. **Encaminhamento:** À coordenação geral para
98 revisão da minuta juntamente com o jurídico, com a tesoureira, a presidente da COE e a
99 conselheira Mácia. **Ponto 6. Comissão de Emergências e Desastres - CRP13; Pollyana**
100 **Ludmilla Batista Pimentel.** Já foi presidente da Comissão de Emergências e Desastres entre
101 2022-2023, afastou-se do cargo devido a gestação. Agora está disponível para reassumir a
102 condução da Comissão como presidente. Pollyana tem mestrado e doutorado em Psicologia
103 Social pela UFPB, com a temática das emergências e desastres. A formação na graduação foi em
104 psicologia clínica na Abordagem Centrada na Pessoa (ACP) e tem experiência no âmbito das
105 medidas socioeducativas e na psicologia da saúde, atuou no NASF e no CAPS. Em votação,
106 aprovado por unanimidade. **Encaminhamento:** Encaminhar para coordenação e TI para
107 providências. **Ponto 7. Presidência da Comissão de Trânsito e Tráfego;** Extrato da ata recebida
108 por e-mail: a Presidência da Comissão, foi colocada em discussão para os integrantes desta
109 Comissão, que o atual presidente estaria se afastando das suas atividades em decorrência do
110 processo eleitoral do Sistema Conselhos, onde mesmo estará concorrendo por meio da
111 composição de chapas, em tempo, foi aprovada por meio da maioria de seus membros [da
112 Comissão], a escolha de Jimmy de Almeida Léllis CRP-13/8310 como presidente *Ad hoc*,
113 enquanto perdurar o afastamento do atual presidente. Em votação, aprovado por unanimidade.
114 **Encaminhamento:** Encaminhar para coordenação e TI para providências. **COMISSÕES:**
115 **COE: 1. Aplicador de disciplina (PDE 02/2024);** ocorrido o julgamento deste PDE, a
116 penalidade foi por multa e advertência. É necessário indicar uma pessoa para aplicar a
117 advertência. A advertência ocorrerá de forma online. A Conselheira Márcia se coloca à
118 disposição. Posto em votação. Aprovado o nome de Mácia como conselheira que realizará a
119 aplicação da advertência. **2. Resumo COE:** encaminhar para a próxima plenária. **COF: 1.**
120 **Denúncia de Fiscalização:** A presidente da COF informa que estão chegando demandas de
121 visitas. Na última semana os técnicos, Andrea e Lucas, fizeram visitas em serviços de Patos,
122 Cajazeiras e Sousa. **2. Cronograma de Fiscalização;** Após a reunião com a diretoria em 11/07,
123 para elucidar dúvidas, será dado andamento no cronograma para planejar as ações até setembro.
124 Cientes e de acordo. **3. Novo membro da COF - Ana Carolina da Silva Monteiro -**
125 **CRP13/12512;** Em votação, aprovado por unanimidade. Encaminhar à coordenação geral para
126 providências. **4. Solicitação de Reativação:** E-mail recebido da secretaria do CRP13 para a COF
127 referente a uma solicitação de informações de como proceder no caso de reativação. Devido a
128 solicitante morar em outro país, a secretaria do CRP13 encaminhou a demanda a COF para
129 elucidar a solicitante. **Encaminhamento:** considerando a necessidade de ter mais
130 materialidade, a COF irá apresentar mais detalhes para a Diretoria, bem como dialogar com
131 Comissão de Jurídica (Macia), se necessário, para dar encaminhamento junto a solicitante com
132 celeridade. **CREPOP: 1. Mostra RAPS – A Mostra Nacional de Práticas Profissionais "A**
133 **Psicologia na luta pelo cuidado em liberdade: ontem, hoje, sempre!"** foi realizada por meio da
134 equipe CREPOP do CRP13, no dia 23 de maio de 2025, no Auditório da UNINASSAU em João
135 Pessoa. A ocasião reuniu mais de 70 participantes, entre profissionais de psicologia, estudantes,

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha
Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

136 professores, pesquisadores da área e também a Coordenação de Saúde Mental do Estado, para
137 discutir sobre a importância do cuidado em liberdade, da reforma psiquiátrica e da luta
138 antimanicomial, reforçando o compromisso ético e social da Psicologia. Um dos objetivos da
139 Mostra local foi a apresentação de relatos de experiência na RAPS- PB e a indicação, por parte
140 da Comissão julgadora externa, de um trabalho para representar a Paraíba na Mostra Nacional.
141 O trabalho com idosos da equipe RAPS de Monteiro deverá representar a Paraíba na Mostra
142 Nacional. 2. **Nova Consulta Pública de Referência Técnica do CREPOP** – está aberto até 13
143 de julho as contribuições para a Referência Técnica para atuação de psicólogas(os) junto as
144 pessoas idosas nas políticas públicas através de [https://site.cfp.org.br/crepop-disponibiliza-para-
145 consulta-publica-s-referencias-tecnicas-para-atuacao-junto-as-pessoas-idosas-nas-politicas-
146 publicas/](https://site.cfp.org.br/crepop-disponibiliza-para-consulta-publica-s-referencias-tecnicas-para-atuacao-junto-as-pessoas-idosas-nas-politicas-publicas/). A divulgação local foi realizada nas redes sociais e site do CRP13, bem como o convite
147 para participação da reunião fechada para contribuições, convite este também emitido
148 formalmente para SEDH. A reunião para discussão da RT em questão foi realizada pelo Google
149 Meet dia 08 de julho/25 e contou com a participação de cinco profissionais. Cientes e de acordo.
150 **INFORMES: Ponto1. CFP-Gerência de Relações Institucionais - Of. Circ. 109-2025 -
151 Mobilização 5a CNPM;** O Conselho Federal de Psicologia (CFP), convida os Conselhos
152 Regionais de Psicologia (CRPs) a incentivarem a ampla participação da categoria profissional
153 nas diferentes etapas da **5ª Conferência Nacional de Políticas para as Mulheres - 5ª CNPM,**
154 promovida pelo Ministério das Mulheres.**Encaminhamento:** Aos conselheiros, presidentes de
155 comissões, subsede e CCE para divulgação. **Ponto 2. Orientações sobre acórdãos e plenárias
156 de apreciação de processos investigativos; Encaminhamento:** Já encaminhado para a COE.
157 Cientes e de acordo.**Ponto 3. Encontro Nacional - CFP - Comissão de Emergência e Desastre;
158 Encontro Nacional das Comissões de Risco, Emergência e Desastre do Sistema Conselhos
159 de Psicologia.** O Encontro Nacional das Comissões de Risco, Emergência e Desastre do Sistema
160 Conselhos de Psicologia foi realizado com o objetivo de promover a integração e o
161 fortalecimento das ações desenvolvidas pelas comissões de diferentes regiões do país. O evento
162 reuniu representantes dos Conselhos Regionais de Psicologia (CRPs) e do Conselho Federal de
163 Psicologia (CFP), que discutiram as experiências, desafios e perspectivas da atuação da
164 Psicologia em situações de emergências, desastres e contextos de risco.O CRP13 foi
165 representado pela conselheira Simone Alves que foi representando a Comissão de Psicologia,
166 Emergência e Desastre do CRP-13.Durante o encontro, foram abordados temas como:A
167 importância do preparo e da capacitação contínua de psicólogos e psicólogas para atuar em
168 contextos de crise.O papel das comissões no desenvolvimento de estratégias preventivas e de
169 resposta a desastres naturais, tecnológicos e situações de emergência.A troca de experiências
170 exitosas entre os CRPs e a criação de protocolos e diretrizes que possam ser aplicadas
171 nacionalmente.A defesa da atuação ética e técnica da Psicologia em consonância com os direitos
172 humanos e com o cuidado integral às populações afetadas por desastres.A relevância do diálogo
173 intersetorial com órgãos de defesa civil, saúde, assistência social e outras instituições para a
174 construção de redes de apoio.Tendo na programação discussões relevantes como os temas:Mesa
175 de abertura:Comunicação de Riscos e Educação para a Mudança de Cultura.Mesa Redonda 2 –
176 Desastres e Políticas Públicas: Dimensionando a Proteção Integral.Mesa Redonda 3 –
177 Participação Social, Interseccionalidade e Ética em Psicologia de Emergências e Desastres.Mesa
178 Redonda 4 - Avanços em Saúde Mental Comunitária: Apoio Psicossocial no contexto de pós
179 Desastres.Mesa de Encerramento: Energia que Move, Silêncio que Fere: Os Custos Psicológicos
180 do Vento.O encontro também resultou na criação de uma Carta aos CRs com orientações de

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha
Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

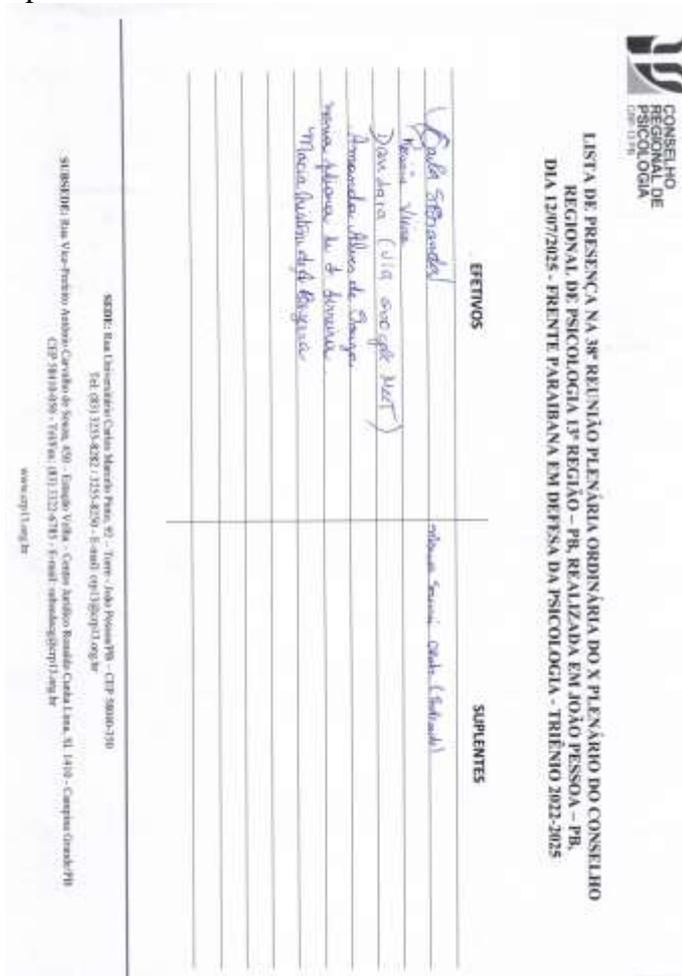
181 como um CRP pode atuar diante de situações de risco, emergências e desastres. Cientes.
182 **Encaminhamento:** Solicitar as fotos do evento à conselheira Simone e encaminhar a CCE.
183 **Ponto 4. REVISTA CRP13;** A Coordenadora, Monica Bandeira, apresentou as informações
184 atualizadas sobre a Revista, os encaminhamentos e a apresentação do material final a ser enviado
185 para impressão. A reformulação orçamentária foi encaminhada considerando as despesas que
186 surgiram posteriormente, incluindo o custo da Revista, uma vez que esta demanda também fazia
187 parte dos ajustes necessários. Portanto, foi necessário inserir o custo correspondente no
188 orçamento. A reformulação foi necessária não apenas para contemplar o orçamento da Revista,
189 mas também as reformas/ambientação no CRP. Mônica informa que o valor final para a
190 impressão da Revista caiu para R\$ 18.000. Valor este inferior ao que estava previsto na
191 aprovação anterior, em maio, que era de R\$50.000,00. A Reformulação foi apresentada e
192 aprovada na Plenária de maio contemplou o valor atualizado, compatível com os serviços a serem
193 realizados, conforme as informações disponíveis à época. Não faria sentido aprovar uma
194 alteração orçamentária sem refletir os valores reais e necessários para a execução das demandas.
195 Ressaltamos que o orçamento aprovado foi elaborado de acordo com as rubricas que foram
196 formalmente solicitadas e discutidas na reunião de Diretoria, garantindo coerência entre
197 planejamento e execução. Contemplou o valor na rubrica gráfica, de forma adequada e
198 compatível com o serviço a ser executado, assim como os demais ajustes necessários diante das
199 novas demandas surgidas. Cientes e de acordo.**Ponto 5. Manual de Orientações para**
200 **Transição entre as gestões; Encaminhamento:** Cientes e encaminhado a todos os conselheiros.
201 **Ponto 6. Acordo Coletivo de Trabalho dos Empregados do CRP13 – 2025-2026;** Foi
202 aprovado na reunião da diretoria em 04-07-2025, dentre outros aspectos constantes no
203 documento, a PROPOSTA para 2025/2026 dos seguintes valores, considerando o percentual de
204 INPC, os seguintes: INPC – 5,32%, Ganho Real – 2,5%, Vale Alimentação – 9%, TOTAL –
205 7,82%. Cientes e de acordo. **Ponto 7. Reunião para Aprovação de Atas de diretoria –**
206 **Informe sobre alteração na composição;** Em contato da Assessoria de Gestão, Liliane, por
207 solicitação da presidência, fez contato com a conselheira Simone referente às datas apresentadas
208 anteriormente sobre as atas, segue retorno da mesma: “Não poderei nos seguintes dias: dia 26
209 por estar atendendo das 9h às 12h, dia 03 por estar no CNP, dia 10 e 17 por estar em viagem de
210 férias. Nos outros 3 dias estarei disponível”. “Aproveito para informar que as minhas funções de
211 secretária encerraram no dia 23/06. Portanto não estarei disponível para abertura de sala e
212 condução das leituras das atas. Inclusive já não tenho o acesso do Meet salvo no meu notebook.”
213 E-mail recebido dia 25/06. A situação foi colocada na pauta de diretoria do dia 04.07 apresentada
214 a atual diretoria com a possibilidade de Carla, Alcira e Juliana seguirem com as reuniões para
215 aprovação das atas, dada a necessidade deste cumprimento. Foi aprovado por unanimidade pela
216 diretoria este encaminhamento. Cientes e de acordo. **APROVAÇÃO DE PROCESSOS:**
217 **CANCELAMENTO: ALBA LÚCIA ATAÍDE DA LUZ;** Realizado pela conselheira Rosiene -
218 Parecer favorável ao cancelamento. Deferido. **ANA NERY DA SILVA LIMA;** Realizado pela
219 conselheira Simone - Parecer favorável ao cancelamento. Deferido. **BIANCA ROCHA**
220 **SOUZA;** Realizado pela conselheira Maria Juliana - Parecer favorável ao cancelamento.
221 Deferido. **Flávia Maia Guimarães;** Realizado pela conselheira Maria Juliana - Parecer
222 favorável ao cancelamento. Deferido. **Iane Alves Feitosa;** Realizado pela conselheira Maria
223 Juliana - Parecer favorável ao cancelamento. Deferido. **Jeanne De Fatima Cunha De**
224 **Oliveira;** Realizado pela conselheira Juciara - Parecer favorável ao cancelamento. Deferido.
225 **Jeniffer Fernandes Rufino;** Realizado pela conselheira Simone - Parecer desfavorável ao

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha
Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

226 cancelamento. Deferido. **Maria Gabriela Monteiro Da Silva**; Realizado pela conselheira
 227 Simone - Parecer favorável ao cancelamento. Deferido. **Taiana Valois Da Mota**
 228 **Silva**; Realizado pela conselheira Rosiene - Parecer favorável ao cancelamento. Deferido.
 229 **Vanessa Bezerra Coelho Camara**; Realizado pela conselheira Valdizia - Parecer favorável ao
 230 cancelamento. Deferido. **REGISTRO DE ESPECIALISTA: Anderson Bezerra De Souza -**
 231 **Avaliação Psicológica**; Parecer realizado pelo membro da Carpe - Mácia Cristini. Favorável a
 232 solicitação. Deferido. **Anderson Bezerra De Souza - Psicologia do Trânsito**; Parecer realizado
 233 pelo membro da Carpe - Ricácio Lima. Favorável a solicitação. Deferido. **TESOURARIA.**
 234 **SALDOS: 1. Saldo ANTERIOR em 13/06/2025:** 1.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 2.680,82;
 235 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 2.832.748,87. 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 16.038,97;
 236 1.4 - Saldo Total do dia: R\$ 2.851.468,66; **2. Saldo ATUAL em 11/07/2025:** 2.1- Saldo da
 237 Conta-Corrente: R\$ 2.796,76; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 2.776.728,43; 2.3- Saldo da
 238 Conta-Eventos: R\$ 16.364,23. 2.4 - Saldo Total do dia: R\$ 2.795.889,42. Encerrados os trabalhos,
 239 sem mais demandas. Eu, Liliâne Soares da Silva, lavrei e assinei a presente ata junto a todas/os

240 presentes. 



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA
CRP-13 PB

LISTA DE PRESENÇA NA 3ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO X PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 1ª REGIÃO - PB, REALIZADA EM JOÃO PESSOA - PB, DIA 12/07/2025 - FRENTE PARABIANA EM DEFESA DA PSICOLOGIA - TRÊNIPO 2022-2025

| EFETIVOS | SUPLENTE |
|---|---------------------------------|
| Paula Stevanella Rosane Vilas Davi Brito (Vice-Secretário) Rosângela Alves de Souza Vanessa Bezerra de Camargo Mácia Cristini de Albuquerque | Liliâne Soares da Silva (Lavra) |

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre João Pessoa/PB - CEP 58040-350
 Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 - Estação Velha - Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 - Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 - E-mail: subsedecg@crp13.org.br

www.crp13.org.br

241

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre João Pessoa/PB – CEP 58040-350
 Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br