ATA DA 05ª REUNIÃO PLENÁRIA DO X PLENÁRIO DO CRP 13 GESTÃO FRENTE PARAIBANA EM DEFESA DA PSICOLOGIA– TRIÊNIO 2022/2025

Ao terceiro dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas realizou-se a primeira chamada para a 05º Plenária, do X Plenário do CRP 13 – Gestão Frente Paraibana em Defesa da Psicologia – Triênio 2022/2025. De forma presencial, na sede do CRP13. Havendo quórum mínimo, foi declarada aberta a Plenária com as presenças das Conselheiras Presidente Alcira de Lourdes Teotonio Cavalcanti (CRP-13/4452), Vice Presidente Carla de Sant'Ana Brandão Costa (CRP-13/2287), da secretária Fernanda Prudêncio da Silva (CRP-13/8329), da tesoureira Rosiêne Vieira da Silva (CRP-13/9408), da Conselheira Maria Juliana de Freitas Ferreira (CRP-13/6076), da Conselheira Emanuely Kelly do Nascimento Monteiro (CRP-13/6925), da Conselheira Simone Alves da Silva (CRP-13/7244),do Conselheiro João Irineu de França Neto (CRP-13/8312), do Conselheiro David Rodrigo da Rocha (CRP 13/9031), da Conselheira Irismar Batista de Lima (CRP-13/2464), da Conselheira Juciara Noara Santana de Araújo Costa (CRP-13/8324), da Conselheira Amanda Alves de Souza Leal (CRP-13/8266), da conselheira Dayane Mirelly Pereira Rodrigues (CRP-13/8869) e da Assessora de gestão Liliane Soares da Silva. Justificada a ausência das conselheiras Mácia Cristini de Almeida Bezerra (CRP-13/7055), da Conselheira Valdizia Maria Silva do Nascimento (CRP-13/8064), da Conselheira Dandara Barbosa Palhano (CRP-13/7379), do Conselheiro Elinaldo Quirino Leal (CRP-13/2267), e do conselheiro Antonio Luiz da Silva (CRP13/5683). **DELIBERATIVOS. Ponto 1. Leitura da ata da 04ª reunião plenária ordinária ocorrida em 19/11/2022; Encaminhamento:** Ata lida e aprovada. **Ponto 2. Definição das próximas datas das Plenárias; Encaminhamento:** Aprovado pela plenária as datas: Janeiro – dia 07; Fevereiro – dia 04; Março – dia 04; Abril – dia 01; Maio – dia 06; Junho – dia 03; Julho – dia 01. **Ponto 3. Membros Comissão de Título de Especialista; Encaminhamento:** O conselheiro João Irineu solicitou o desligamento da comissão. A Conselheira Alcira Teotonio solicitou a saída da presidência da comissão em virtude da orientação do CFP. Indicação como presidente o conselheiro David Rodrigo da Rocha, como membra Morgana Prímola Cezar e Rita de Cássia Ramalho Rocha. Aprovado os nomes pela plenária. **Ponto 4. Evento da comissão de gênero e diversidade sexual para divulgação nas redes sociais; Encaminhamento:** A conselheira Dayane sugere um evento como forma de orientação enquanto movimento social. Tendo como objetivo trazer o movimento trans para ter orientação e uma roda de conversa por meio do CRP13. Sugestão de data 27.01.2023 na sede do CRP13- a partir das 18h. Público alvo - pessoas trans, estudantes etc. Aprovado por unanimidade. **Ponto 5. Evento no Sertão/PB; Encaminhamento:** A conselheira Irismar faz um breve relato sobre o contato que recebeu de um grupo de profissionais do sertão do estado da Paraíba. Traz um pensar de como o Conselho poderia pensar em algo direcionado a esse público a fim de solucionar suas questões, dúvidas etc. O plenário acolhe a sugestão e sugere o amadurecimento da ideia. **Ponto 6. Resolução de diárias - Relatório/representação/ prestação de contas dos valores recebidos; Encaminhamento:** A plenária convida a Coordenadora, Mônica Bandeira, para elucidar algumas questões e trazer maiores entendimentos aos conselheiros sobre a resolução de diárias, o que diz respeito ao regimento interno, valores etc. Realizada a prestação de contas pela coordenação e a pela tesoureira Rosiene. Apresentado como funciona a questão das ajudas de custo no âmbito municipal, estadual e interestadual. A coordenação informa

que será encaminhado relatório semestral, sendo o primeiro dia 15/01/2023 e o próximo em 30/06/2023 para acompanhamento do orçamento. **Ponto 7. Sarau Psi - Tornar evento fixo no calendário do CRP – Interiorizar; Encaminhamento:** O conselheiro David sugere potencializar o evento a nível estadual devido ao sucesso ocorrido na cidade de Campina Grande. Apresenta a possibilidade de um evento em João Pessoa, Patos e Cajazeiras. Encaminhamento: Adicionar proposta no planejamento bem como o orçamento. Aprovado proposta pelo plenário. **Ponto 8. Programar datas para produção dos vídeos do canal do YouTube; Encaminhamento:** O conselheiro David encaminha a proposta para que cada presidente de comissão prepare um vídeo apresentando sua respectiva comissão. Sugestão - No dia das plenárias sejam gravados os vídeos e encaminhado a CCE. Aprovado proposta pelo plenário. Estipulado, em média, 03 minutos de fala. No dia 07.01.2023 serão gravados os vídeos pelo conselheiro David. **Ponto 9. Pauta e 2ª remessa de materiais APAF dezembro 2022; Encaminhamento:** Realizado a leitura dos pontos e dividido entre os conselheiros. Conselheira Fernanda ponto 23 – GT da APAF COMORG Nacional para APAF de Dezembro de 2022, ponto 37 Criação do GT para elaboração política e comunicação do sistema conselhos e ponto 38 Sistema BRC conselhos; Dayane ponto 32 Carta ao sistema conselhos em defesa das mulheres; Alcira ponto 10 GT da APAF Laicidade e Psicologia e ponto 26 GT da APAF Constelação familiar e incompatibilidades éticas; Dayane ponto 32 Carta ao sistema conselhos em defesa das mulheres; Carla - ponto 07 CREPOP Plano de trabalho 2023; Maria Juliana ponto 11 Demandas do Judiciário; Simone ponto 8 GT da APAF Revisão da política de orientação e fiscalização e ponto 16 GT da APAF – Educação à distância e cursos Irregulares. **Ponto 10. Planejamento da gestão; Encaminhamento:** Plenária extraordinária para planejamento - sugestão 06.01.2023 ou dia 03.02.2023. A gestão realizará contato com a responsável pelo planejamento para preparação e organização. **Ponto 11. Projeto Subsede Encontro Aproximação Psicólogas Trabalhadoras CAPS e outros Serviços RAPS; Encaminhamento:** add resumo. **INFORMES: Ponto 1. Processo Investigativo 001/2022 – Conclusão; Encaminhamento:** A conselheira Carla Brandão apresentou um resumo de todo o processo à plenária e sua finalização. Todos cientes e de acordo. **Ponto 2. Ponto de apoio do CRP13 no sertão – Cajazeiras; Encaminhamento:** A Conselheira Fernanda informou ao plenário que há um diálogo e movimento para um ponto físico do CRP 13 na cidade de Cajazeiras. **Ponto 3. Passos para interiorização; Encaminhamento:** Informado a plenária que há agendado um momento de diálogo com a categoria com intuito de sanar algumas dúvidas e sugestões. 1º Reunião dia 12/12 às 18h30 até 20h30 - Inscrição até 09.12. - 12h. **Ponto 4. Reunião Nacional do CREPOP; Encaminhamento:** Encontro realizado nos dias 25 e 26. 11 - Carla participou de forma remota juntamente com a funcionária Katiusca; Reunião CREPOP 25 e 26 de NOV 2022 (híbrida); Organização CREPOP (CNP – CREPOP – APAF – CRPs); Orientação para criação de resolução específica para o CREPOP, nos regionais, considerando a RES CFP 14/22; Fluxo de trabalho anual; Edital de fomento; Plano de trabalho anual; Indicação/ Encaminhamento do(s) tema(s) para pesquisa anual para votação na APAF de dezembro, a partir das pautas do Caderno de Deliberações do CNP; Realização da pesquisa Nacional; Constituição de Comissão para elaboração da referência técnica; Consulta Pública/ Correções e ajustes; Publicação e distribuição da RTs; 20 Referências técnicas publicadas de 2016 – 2022 (além das publicações de 6 seminários nacionais – dos 7 realizados); Publicação de REF TÉCNICAS e distribuição: 3 mil exemplares; Interessante os Plenários orçarem a impressão de referencia técnico. O CFP disponibiliza o material em alta resolução para

impressão; CREPOP como recurso de gestão. Foi solicitado ter ponto na APAF para discutir sobre; Site novo e atualizado com todas as referências técnicas. **APROVAÇÃO DE PROCESSOS: 1. Cancelamento - Gisele Soares de Souza; Encaminhamento:** Parecer realizado pela conselheira Irismar. Deferido. **2. Cancelamento - Luciana Leite da Silva; Encaminhamento:** Parecer realizado pela conselheira Emanuelle. Deferido. **3. Cancelamento - Vanessa Flor Araujo; Encaminhamento:** Parecer realizado pela conselheira Emanuelle. Deferido. **4. Cancelamento - Taisa Taithaiana Vasconcelos; Encaminhamento:** Parecer realizado pelo conselheiro David. Deferido. **5. Cancelamento - Gilziléa Pires Alves; Encaminhamento:** Parecer realizado pelo conselheiro David. Deferido. **TESOURARIA.** SALDOS: **1. Saldo ANTERIOR em 17/11/2022:** 1.1 -Saldo da Conta-Corrente: R$ 1.786,10; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R$ 1.448.783,50; 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R$ 8.533,70; 1.4 - Saldo Total do dia: R$ 1.459.103,30. **2. Saldo ATUAL em 02/12/2022:** 2.1- Saldo da Conta-Corrente: R$ -5.675,31; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R$ 1.400.809,56. - Saldo da Conta-Eventos: R$ 8.533,70. Saldo Total do dia: R$ 1.403.667,95; Encerrados os trabalhos, sem mais demandas. Eu, Fernanda Prudêncio da Silva, lavrei e assinei a presente ata junto a todas/os presentes.