ATA DA 46ª REUNIÃO PLENÁRIA DO IX PLENÁRIO DO CRP 13
GESTÃO COMPROMISSO COM A PSICOLOGIA – TRIÊNIO 2019/2022

Ao trigésimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, realizou-se a primeira chamada para 46º Plenária, do IX Plenário do CRP 13 – Gestão Compromisso com a Psicologia – Triênio 2019/2022. Havendo quórum mínimo, foi declarada aberta a Plenária com as presenças das Conselheiras, da presidente Silvana Barbosa Mendes Lacerda (CRP-13/5985), da Vice Presidente Arethusa Eire Moreira de Farias (CRP-13/7272), das conselheiras Carla de Sant'Ana Brandão Costa (CRP-13/2287), conselheira Ana Kalline Soares Castor (CRP-13/8530), conselheira Clarissa Paranhos Guedes (CRP-13/7675), conselheira Cristiane Barbosa dos Santos (CRP-13/6126) e do Conselheiro Alisson Thiago Rocha Santos (CRP-13/6043) de forma presencial. Justificadas as ausências das(os) conselheiras(os): Vinícius Suares de Oliveira (CRP-13/6337), Hildevânia de Sousa Macêdo (CRP-13/4755), Nádia Patricia Cordeiro Silva (CRP-13/7339), Maria Cristina Soares Cavalcanti (CRP-13/3358), Maria Aparecida Menezes Suassuna (CRP 13/4458) e Leandro Roque da Silva (CRP-13/5658). Afastamentos: Conselheiro Antônio Marcos Xavier Soares (CRP-13/5866), por motivo de saúde; Leilane Cristina Pereira Oliveira (CRP-13/5805) e Maio Spellman Quirino de Farias (CRP-13/2320). **DELIBERATIVOS. Ponto 1. Leitura da Ata da 45ª reunião plenária ocorrida em 18/06; Encaminhamento:** Ata lida e aprovada. **Ponto 2. Guia Psi e Cartilha da Comclin - Quantidade de exemplares; Encaminhamento:** Decidido em 8.000 exemplares. Solicitar à coordenação mais dois orçamentos e apresentar na reunião da diretoria. **Ponto 3. Cadeira de representação no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sugestão de nomes; Encaminhamento:** Indicados os nomes de Ana Kalline e Silvana Lacerda, as mesmas iram providenciar os documentos necessários para o cumprimento da representação. **Ponto 4. Câmara de Mediação apresentou os resultados da entrevista com os candidatos a Mediadores para ser aprovado pelo Plenário. 1. Genaldo Andrade de Araújo | 2. Marco Aurélio de Oliveira Araújo | 3. Tatianne de Lacerda Barros; Encaminhamento:** Aprovado, por unanimidade, os três candidatos. Encaminhamento: para coordenação geral para publicação no diário oficial (01/08) e para a CCE publicar no site do CRP 13 - Deliberado pelo plenário que haverá dois dias de alinhamento pela responsabilidade da conselheira Ana Kalline. **Ponto 5. Assembleia Geral das Anuidades – 2022; Encaminhamento:** Será apresentado 3 propostas para Assembleia das Anuidades: Propostas: 8% , 12% e 15%. **Ponto 6. Resoluções sobre Comissões; Encaminhamento:** Aprovada a proposição de construção de resoluções para tornar permanentes as comissões de Raça e Etnia e Gênero e Diversidade no âmbito da atuação do CRP13. Encaminhar para as comissões de Direitos Humanos, Raça e Etnia e Gênero e Diversidade Sexual para elaboração de minutas, a serem apreciadas na próxima plenária em 26/08. **Ponto 7. Memorial da Pandemia; Encaminhamento:** Proposta Aprovada. Encaminhar para a COF para levantamento dos óbitos/cancelamentos automáticos) e CCE (levantamento de notas de pesar). O conselheiro Vinícius é o responsável pela proposta e pela articulação do projeto para construção de campanha para consulta de nomes das psicólogas que foram ceifadas pela pandemia a ser divulgada pela CCE. Após juntar todos os materiais, Vinícius encaminhará para a coordenação para solicitar orçamentos e efetuar a demanda. Prazo do projeto: até o dia 17-08. O memorial deverá estar pronto no dia da posse da próxima gestão. **Ponto 8. Memorando sobre Sociedade Unipessoal-solicitação parecer da Assessora Jurídica; Encaminhamento:** Cientes. Encaminhar para a COF para solicitar ao CFP posicionamento mediante parecer da nossa assessoria jurídica. **Ponto 9. Reunião com o médico Alexandre Araruna Pauta: Inserção da Psicologia no debate da Saúde na PB; Encaminhamento:** Cientes. Houve reunião com o senhor Alexandre Araruna durante a reunião da diretoria em 25/07/2022 e ficou acertado que não

é função do conselho participar de debate político, segundo orientação da assessora jurídica. **Ponto 10. Convite para o Psicologia 60 Anos: Uma História para Construir o Futuro; Encaminhamento:** Aprovada. A conselheira Silvana Lacerda irá participar do evento e ela mesma fará a inscrição para o evento. **Ponto 11. Solicitação de divulgação da Jornada Terapia dos Esquemas; Encaminhamento:** Aprovado a divulgação. **Ponto 12. Orçamento para o caderno do COREP; Encaminhamento:** Aguardar a conselheira Clarissa enviar o caderno de deliberações diagramado do COREP. **COMISSÕES: 1. COF -** Carla apresenta os documentos de levantamento das cerimônias de acolhimento e orientação profissional de fevereiro a julho e o quantitativo de entrega de CIPS de janeiro a junho; e o Relatório de ações da COF de janeiro a junho. Também relatou as principais ações ocorridas em julho, além das orientações por email e whatsapp, como reuniões ordinárias (07, 14 e 28/07), 02 cerimônias de acolhimento e orientação, alcançando 111 profissionais no total; Visita à Aptiro, Visita da COF junto com DETRAN à 18 Clínicas credenciadas ao DETRAN, nos municípios de Patos, Piancó, Cajazeiras, Guarabira, Campina Grande, Santa Rita e João Pessoa; Reunião com Ministério Público – PB. Foi pedido encaminhamento para a próxima plenária a proposta de nova Coordenação para a Comissão de Cadastro E-Psi, conforme dialogado com Arethusa na reunião da COF. Arethusa trará a indicação de novo nome. **Encaminhamento:** Inserir como ponto de pauta da próxima plenária - Nova coordenação para a comissão de cadastro do Epsi. A Conselheira Arethusa trará um nome para a próxima plenária. **2. CREPOP - Resolução CREPOP -** Aprovado. Encaminhar para o jurídico para parecer até o dia 05/08. Após o recebimento, encaminhar para reunião da diretoria. **3.CCE – Evento 60 anos - Definição dos últimos detalhes. Participação dos conselheiros no evento de CG 13/08, às 9h. | Abertura do mês do Psicólogo.** A proposta de transmissão definida na plenária anterior não foi possível, devido ao valor ter sido alto e não termos tempo de licitar o valor. **Encaminhamentos:** 1) Enviar programação com escala dos funcionários a todos os conselheiros e comissão organizadora de cada evento para que cada coordenador entre em contato com o responsável pelo evento. **2)** Imprimir Certificado dos palestrantes para ser entregue logo após o evento e certificado de reconhecimento junto. Colocar um funcionário responsável por cada evento e este funcionário ficará responsável pelo material do evento (certificado dos palestrantes, lista de presença, comunicar ao mediador do evento sobre o tempo de 3' para a comissão eleitoral dar um representante de cada chapa, entre outras necessidades do evento). Comunicar aos funcionários responsáveis pelo evento do dia que quem solicitar certificado de participação receberá em até 30 dias após o evento. Será servido lanche básico nos eventos presenciais que acontecerão na Sede e Subsede . **INFORMES: 1. Reunião do Sistema Conselhos sobre a graduação à distância; Encaminhamento:** Foi repassado pela Conselheira Ana Kalline que o CFP irá redigir uma nota e os CRPs podem contribuir enviando algum documento para subsidiar a nota. E em breve será convocada outra reunião. Importante neste momento, é em não se precipitar fazendo nota de repúdio ou qualquer outra comunicação que venha a prejudicar as nossas estratégias. **2. Ata da Segunda Reunião - Psicologia do Trânsito; Encaminhamento:** Cientes. Comunicar a coordenação geral o desligamento do membro Gilson Pereira da Silva, CRP 13/ 10197. **3. Reunião Conselho Municipal de álcool e outras drogas - CSMAD e a representação no comissão de saúde mental, álcool e outras drogas - COMAD; Encaminhamento:** Todas cientes. Realizada reunião com a CSMAD em 18/07 com a finalidade de estreitar laços e alinhar a participação dos nossos representantes. **APROVAÇÃO DE PROCESSOS: 1. Cancelamento - Noelia Kally Marinho de Sousa; Encaminhamento:** Deferido na 131ª Reunião da diretoria em 20/06/2022. Parecer da conselheira Hildevânia. **2. Cancelamento Aline Daniele Azevêdo de Medeiros; Encaminhamento:** Cancelamento do cancelamento aprovado na 43ª plenária dia 23/04/2022. Anular cancelamento. **3. Cancelamento - Elza Maria do Vale; Encaminhamento:** Deferido na 134ª Reunião da diretoria em 17/07/2022.

Parecer do conselheiro Vinicius. **4. Cancelamento - Josineide Hermogenes Celani; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Ana Kalline. Deferido. **5. Cancelamento - Rodrigo Mendes Silva Luna; Encaminhamento:** Deferido na 135ª Reunião da diretoria em 18/07/2022. Parecer do conselheiro Vinicius. **6. Cancelamento - Adriana Nóbrega Guimarães; Encaminhamento:** Pedido de vistas da Conselheira Clarissa. Deferido. **7. Cancelamento - Denise Pereira dos Santos; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Ana Kalline. Deferido. **8. Cancelamento - Joana Darc da Silva; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Clarissa. Deferido. **9. Cancelamento - Ramon Dutra Diniz; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Ana Kalline. Deferido. **10. Cancelamento - Ellen Geovana do Nascimento Santiago; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Arethusa. Deferido. **11. Cancelamento - Judite Pereira; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Arethusa. Deferido. **12. Cancelamento - Mariana Fernandes Duarte Abrantes; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Ana Kalline. Deferido. **13. Cancelamento - Lucélia de Almeida Andrade; Encaminhamento:** Parecer do conselheiro Vinícius. Deferimento condicionado a alterar as datas do parecer e assinatura. **14. Cancelamento - Tainá Maia Barros; Encaminhamento:** Parecer da conselheira Arethusa. Deferido. **15. Cancelamento - Layanne Vieira Linhares; Encaminhamento:** Parecer da conselheiro Vinicius. Deferimento condicionado a alterar a data do parecer e assinatura. **16. Cancelamento - Malba Delian de Medeiros Ugurino Nóbrega; Encaminhamento:** Parecer pela conselheiro Vinicius. Deferimento condicionado a alterar a data do parecer e assinatura. **17. Título de Especialista - Jaqueline de Almeida Santos; Encaminhamento:** Parecer do conselheiro Leandro. Deferido. **18. Título de Especialista - Lenira D'Avila Garcia Mendes; Encaminhamento:** Parecer pelo conselheiro Leandro. Deferido. **19. Título de Especialista - Thais Rochele Carvalho de Figueiredo; Encaminhamento:** Parecer do conselheiro Leandro. Aprovado o indeferimento, comunicar a profissional através do parecer do conselheiro. **20. Título de Especialista - Vandeise Carvalho da Silva; Encaminhamento:** Parecer do conselheiro Leandro. Deferido. **21. Título de Especialista - Maria Do Socorro Abrantes De Oliveira; Encaminhamento:** Parecer da colaboradora, Adriana de Andrade. Deferido.**TESOURARIA.** SALDOS: **1. Saldo ANTERIOR em 17/06/2022:**1.1 - Saldo da Conta-Corrente: R$ -38.083,59; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R$ 1.774.600,95; 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R$ 7.950,11; 1.4 - Saldo Total do dia: R$ 1.744.467,47. **2. Saldo ATUAL em 29/07/2022:** 2.1 - Saldo da Conta-Corrente: R$ 2.445,66; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R$ 1.685.570,53. - Saldo da Conta-Eventos: R$ 8.435,07. Saldo Total do dia: R$ 1.696.451,26; Encerrados os trabalhos, sem mais demandas. Eu, Arethusa Eire Moreira de Farias, lavrei e assinei a presente ata junto a todas/os presentes.