



Conselho Regional de Psicologia 13^a Região - Paraíba

Orçamento 2019

Ofício nº 016/TES/18

João Pessoa, 07 de novembro de 2018.

Senhor Gerente Contábil,

Encaminhamos anexo peça orçamentária do exercício do ano de 2019 deste Conselho. Aproveito para informar que o plano de Trabalho estaremos mandando até a próxima sexta feira dia 09/11/2018.

Desde já agradecemos pela compreensão.

Desde já agradeço sua atenção.

Atenciosamente,



Helga Cristine Maciel Hofamn
Conselheira tesoureira do CRP-13

Ao Ilmo Sr.
José Eli
Gerente Contábil do CFP

Proposta Orçamentária - Exercício 2019

Conta	Dotação
6.2.1 - EXECUÇÃO DA RECEITA	3.705.136,28
6.2.1.1 - RECEITA A REALIZAR	3.705.136,28
6.2.1.1.1 - RECEITA CORRENTE	3.470.136,28
6.2.1.1.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.305.526,93
6.2.1.1.1.02.01 - ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.244.093,61
6.2.1.1.1.02.01.01 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.753.780,81
6.2.1.1.1.02.01.01.001 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.753.780,81
6.2.1.1.1.02.01.02 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	490.312,80
6.2.1.1.1.02.01.02.001 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	490.312,80
6.2.1.1.1.02.02 - ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	36.433,32
6.2.1.1.1.02.02.01 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	31.650,28
6.2.1.1.1.02.02.01.001 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	31.650,28
6.2.1.1.1.02.02.02 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	4.783,04
6.2.1.1.1.02.02.02.001 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	4.783,04
6.2.1.1.1.02.03 - FUNDO DE SEÇÕES	25.000,00
6.2.1.1.1.02.03.01 - Fundo de Seções	25.000,00
6.2.1.1.1.02.03.01.001 - Anuidade Fundo de Seções	25.000,00
6.2.1.1.1.03 - COTA PARTE, REVISTA E FUNDO DE SEÇÕES	100.000,00
6.2.1.1.1.03.01 - COTA PARTE	100.000,00
6.2.1.1.1.03.01.13 - Conselho Regional de Psicologia - 13a. Região	100.000,00
6.2.1.1.1.03.01.13.001 - Cota Parte Projetos e Pesquisas - Repasses do CFP	10.000,00
6.2.1.1.1.03.01.13.003 - Cota Parte Repasse - CREPOP	90.000,00
6.2.1.1.1.04 - RECEITA PATRIMONIAL	5.000,00
6.2.1.1.1.04.01 - RECEITAS IMOBILIÁRIAS	5.000,00
6.2.1.1.1.04.01.01 - Aluguéis	5.000,00
6.2.1.1.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	62.085,86
6.2.1.1.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	34.128,73
6.2.1.1.1.05.01.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	32.392,60
6.2.1.1.1.05.01.01.001 - Pessoas Físicas	32.392,60
6.2.1.1.1.05.01.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	1.736,13
6.2.1.1.1.05.01.02.001 - Pessoas Jurídicas	1.736,13
6.2.1.1.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	2.457,13
6.2.1.1.1.05.02.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	2.457,13
6.2.1.1.1.05.03 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	500,00

Conta	Dotação
6.2.1.1.1.05.03.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	500,00
6.2.1.1.1.05.03.02.001 - Expedições de Certificados - Pessoas Jurídicas	500,00
6.2.1.1.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	25.000,00
6.2.1.1.1.05.07.15 - Receitas de Eventos	10.000,00
6.2.1.1.1.05.07.15.001 - Receitas de Eventos	10.000,00
6.2.1.1.1.05.07.16 - Outras Receitas Diversas	15.000,00
6.2.1.1.1.05.07.16.001 - Renda de Outros Serviços	5.000,00
6.2.1.1.1.05.07.16.002 - Congressos	10.000,00
6.2.1.1.1.06 - FINANCEIRAS	110.000,00
6.2.1.1.1.06.02 - JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	50.000,00
6.2.1.1.1.06.02.01 - Juros, Multas de mora e atualização Monetária	50.000,00
6.2.1.1.1.06.02.01.003 - Multas e Juros sobre Anuidade	50.000,00
6.2.1.1.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	60.000,00
6.2.1.1.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	60.000,00
6.2.1.1.1.06.05.07.003 - Poupança	60.000,00
6.2.1.1.1.08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	887.523,49
6.2.1.1.1.08.01 - DÍVIDA ATIVA	887.523,49
6.2.1.1.1.08.01.01 - Dívida Ativa Administrativa	792.165,87
6.2.1.1.1.08.01.01.001 - Dívida Ativa em Fase Administrativa	792.165,87
6.2.1.1.1.08.01.02 - Dívida Ativa Judicial	95.357,62
6.2.1.1.1.08.01.02.001 - Dívida Ativa em Fase Executiva	95.357,62
6.2.1.1.2 - RECEITA DE CAPITAL	235.000,00
6.2.1.1.2.02 - ALIENACAO DE BENS	90.000,00
6.2.1.1.2.02.02 - ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS	90.000,00
6.2.1.1.2.02.02.03 - Salas	90.000,00
6.2.1.1.2.05 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	145.000,00
6.2.1.1.2.05.02 - SUPERÁVIT FINANCEIRO	145.000,00
6.2.1.1.2.05.02.01 - Superávit Financeiro	145.000,00
6.2.2 - EXECUÇÃO DA DESPESA	3.705.136,28
6.2.2.1 - DISPONIBILIDADES DE CREDITO	3.705.136,28
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	3.705.136,28
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	3.060.136,28
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	835.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	647.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	460.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	5.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	36.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	42.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	10.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	20.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - Horas Extras	8.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.010 - Substituições	10.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.01.012 - Salário de Férias	40.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.01.013 - Aviso Prévio Indenizado	8.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.01.014 - Repouso Semanal Remunerado	3.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.01.015 - Indenizações Trabalhistas	5.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	188.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	130.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	50.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.225.136,28
6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	124.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	32.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	86.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - Plano Odontológico	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	404.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	52.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.006 - Material para Audio, Vídeo e Foto	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.007 - Material para Divulgação	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.008 - Materiais de Informática	4.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.010 - Materiais Elétricos e de Telefonia	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.011 - Materiais para Manutenção de Bens Móveis	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012 - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - Material de Copa e Cozinha	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.014 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.015 - Gêneros de Alimentação	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.016 - Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.020 - Gás e Outros Materiais Engarrafados	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002 - DESPESAS COM VEÍCULOS	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002.001 - Combustíveis e Lubrificantes	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002.002 - Peças e Acessórios	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.003 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	12.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.003.001 - Outros Materiais de Consumo	12.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	106.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.002 - Serviços Advocatícios	24.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.004 - Serviços de Informática	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.005 - Serviços de Arquitetura	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.007 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.008 - Remuneração de Estagiários	28.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.04.03.004.009 - Serviços de Locação de Bens Móveis e Imóveis	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.010 - Serviços de Manutenção e Conservação de Equipamentos	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.011 - Ressarcimentos	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.012 - Serviços de Produções Jornalísticas	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.013 - Serviços Prestados na Área de Pesquisa	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.014 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.015 - Demais Serviços Profissionais	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	162.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros	35.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores	12.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.004 - Ajudas de Custos a Conselheiros	100.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.005 - Jetons a Conselheiros	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 - Conselheiros, Funcionários e Colaboradores	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.008.001 - Conselheiros, Funcionários e Colaboradores	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009.007 - Locação Meio de Transportes e Encomendas	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	538.636,28
6.2.2.1.1.01.04.04.001 - Serviço de Assessoria Contábil, Auditoria e Perícia	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	4.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatícios	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.004 - Exposições, Congressos e Conferências	18.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	45.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	32.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Segurança Patrimonial Armada	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.010 - Segurança Eletrônica	4.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.011 - Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.012 - Serviços de Intermediação de Estágios	4.300,00
6.2.2.1.1.01.04.04.013 - Recepções e Hospedagens	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.014 - Confeção de Uniformes, Bandeiras e Flâmulas	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.015 - Material de Uso e Consumo	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.016 - Serviço de Divulgação Institucional	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.017 - Serviços de Produções Jornalísticas	18.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.018 - Ressarcimentos	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.019 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	12.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.020 - Publicações e Publicidades	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Seguros de Bens Móveis	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Seguros de Bens Imóveis	5.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.025 - Locação de Bens Imóveis	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Condomínios	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e Conservação Bens Móveis	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.028 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.029 - Manutenção e Conservação de Veículos	500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Serviços de Energia Elétrica	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.031 - Serviços de Água e Esgoto	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Postagem de Correspondência de Cobrança e Outros	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Serviços de Telecomunicações	38.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Serviços de Internet	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Outros Serviços	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Assinaturas de Jornais e Revistas	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.039 - Confecção de Revistas	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.042 - Impressos Gráficos	17.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.043 - Anuidades	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Encadernação de Documentos	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.045 - Juros s/ Empréstimos	32.836,28
6.2.2.1.1.01.04.04.046 - Serviço de Alimentação	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.048 - Serviços de publicação de Editais e matérias	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.049 - Locação de espaço para eventos	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - Despesas com eleições	12.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.054 - Serviços terceirizados de recepcionistas	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.016.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001 - TRIBUTOS	11.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001.002 - Impostos e Taxas	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001.003 - Despesas Judiciais	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.002 - CONTRIBUIÇÕES	1.005.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.002.001 - Cota Parte	815.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.002.002 - Cota Revista	165.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.002.003 - Fundo de Seções	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	42.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.001 - Sentenças Judiciais	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.003 - Despesas de Exercícios Anteriores	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.004 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	22.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	100.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07.001 - Taxa Sobre Serviços Bancários	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07.002 - Despesas Com Cobrança	80.000,00
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	645.000,00



Conta	Dotação
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	280.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	280.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	180.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	35.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.004 - Utensílios de Copa e Cozinha	20.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	45.000,00
6.2.2.1.1.02.03 - AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	185.000,00
6.2.2.1.1.02.03.01 - AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	185.000,00
6.2.2.1.1.02.03.01.001 - Despesas de Custeio	40.000,00
6.2.2.1.1.02.03.01.003 - Amortizações de Empréstimos (Dívida Fundada)	145.000,00
6.2.2.1.1.02.04 - OUTRAS DESPESAS CAPITAL	180.000,00
6.2.2.1.1.02.04.01 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	180.000,00
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	180.000,00

RECEITAS

DESPESAS

CORRENTES:	3.470.136,28	3.060.136,28
CAPITAL:	235.000,00	645.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA:		0,00
TOTAL:	3.705.136,28	3.705.136,28

João Pessoa-PB, 17 de outubro de 2018



IANY CAVALCANTI DA SILVA BARROS
 Cons Presidente do CRP-13
 CRP-13 Nº 0271
 326.659.974-87



HELGA KRISTINE MACIEL HOFMANN
 Cons Tesoureira do CRP-13
 CRP-13 Nº 1593
 569.758.804-68



ANA MARIA DE SOUZA FILHA
 Contadora do CRP-13
 CRC-PB Nº 5263
 977.359.224-34

**DEMONSTRAÇÃO DO REPASSE AO CONSELHO FEDERAL
EXERCÍCIO 2019**

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª REGIÃO

1	RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	R\$	2.280.526,93
1.1	Anuidades Pessoas Físicas	R\$	1.753.780,81
1.2	Anuidades Pessoas Jurídicas	R\$	31.650,28
1.3	Anuidades de Exercícios Anteriores	R\$	495.095,84

2	RECEITA DE SERVIÇOS	R\$	37.085,86
2.1	Renda de Emolumentos (inscrições)	R\$	34.128,73
2.2	Renda de Emolumentos (Expedição de documentos)	R\$	2.957,13

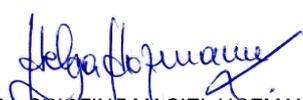
3	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	R\$	50.000,00
3.1	Multas e Juros sobre Anuidades	R\$	50.000,00

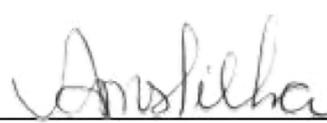
4	RECEITA DE DÍVIDA ATIVA	R\$	887.523,49
4.1	Dívida Ativa em Fase Administrativa	R\$	792.165,87
4.2	Dívida Ativa em Fase Executiva	R\$	95.357,62

Total (1+2+3+4)	R\$	3.255.136,28
------------------------	------------	---------------------

5	COTA PARTE CFP	R\$	976.540,88
5.1	Cota Parte a Repassar	R\$	813.784,07
5.2	Cota Revista	R\$	162.756,81


IANY CAVALCANTI DA SILVA BARROS
Cons. Presidente do CRP-13
CRP-13/ 0271
CPF.: 326.659.974-87


HELGA CRISTINE MACIEL HOFMANN
Cons. Tesoureira do CRP-13
CRP-13/ 1593
CPF.: 569.758.804-68


ANA MARIA DE SOUZA FILHA
Contadora do CRP-13
CRC-PB / 5263
CPF.: 977.359.224-34

MEMÓRIA DE CÁLCULOS

Contexto atual		
Descrição	Inscritos	%
Pessoas Físicas	4637	98%
Pessoas Jurídicas	76	2%
Número Inscritos Atual	4713	100%

Ano	Novas Inscrições	Cancelamentos	Isenções por idade	Qtd. Inadimp.
2015	234	147	71	1365
2016	430	158	61	1297
2017	501	189	77	1231
2018	496	170	80	1377
Média quadriênio	415	166	72	1318

Valores dos contratos até 31/12/2019

Construção da base de cálculo para arrecadação	
Total de Inscritos	4713
Média de novas inscrições	415
Média de cancelamentos	-166
Média de inadimplência	-1318
Base de cálculo para arrecadação	3645

ANUIDADES DO EXERCÍCIO

Descrição	Anuidade 2019	Fundo de Seção	Anuidades do exercício	Número efetivo de inscritos	Anuidades do exercício
Pessoas Físicas	484,54	6,46	491,00	3572	R\$ 1.753.780,81
Pessoas Jurídicas	427,73	6,46	434,19	73	R\$ 31.650,28
				3645	R\$ 1.785.431,09
Fundo de Seção					R\$ 23.545,09

EMOLUMENTOS

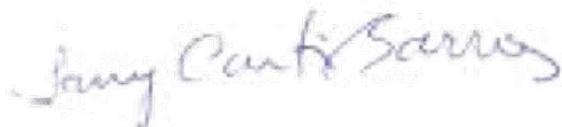
Emissões	Tx. Inscrições	Tx. Carteira		Emissões	Tx. Inscrições	Tx. Certidão
2015	195	136		2015	5	0
2016	387	157		2016	6	0
2017	444	193		2017	30	0
2018	464	160		2018	2	2
Média quadriênio Pessoas Físicas	373	162		Média quadriênio Pessoas Físicas	11	1
Valores Pessoas Físicas para 2019	86,96	10,75		Valores Pessoas Jurídicas para 2019	228,57	98,15
Arrecadação Pessoas Físicas para 2019	R\$ 32.392,60	R\$ 1.736,13		Arrecadação Pessoas Jurídicas para 2019	R\$ 2.457,13	R\$ 49,08

Programa de cobrança Anuidades de Exercícios Anteriores			
RECEITAS	Inadimplência 2018	Estimativa de arrecadação 40%	2019
Anuidades Anterior Pessoas Físicas	1349	999	R\$ 490.312,80
Anuidades Anterior Pessoas Jurídicas	28	11	R\$ 4.783,04

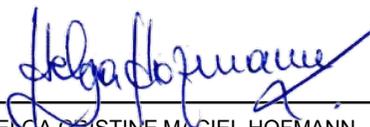
Receita Multas e Juros	Multas	Juros	Total
2015	R\$ 4.998,34	R\$ 9.366,22	R\$ 14.364,56
2016	R\$ 5.521,36	R\$ 15.479,93	R\$ 21.001,29
2017	R\$ 5.167,49	R\$ 12.373,69	R\$ 17.541,18
2018	R\$ 3.945,75	R\$ 3.442,72	R\$ 7.388,47
Média quadriênio	R\$ 4.908,24	R\$ 10.165,64	R\$ 15.073,88

Receita Dívida Ativa						
Levantamento histórico						
Exercício	Administrativa			Executiva		
	Valor Orçado	Valor Arrecadado	% de arrecadação	Valor Orçado	Valor Arrecadado	% de arrecadação
2015	R\$ 118.925,00	R\$ 56.903,28	48%	R\$ 23.785,50	R\$ 8.815,71	37%
2016	R\$ 40.228,19	70.823,61	176%	R\$ 7.217,45	R\$ 7.476,01	104%
2017	R\$ 527.867,18	R\$ 84.278,27	16%	R\$ 96.071,36	R\$ 23.035,75	24%
Média do último triênio	R\$ 229.006,79	R\$ 70.668,39	80%	R\$ 42.358,10	R\$ 13.109,16	55%

Estimativa para 2019								
Identificação	Administrativa			Executiva				
	Quantidade	Valor lançado	Valor Corrigido	Valor Orçado	Quantidade	Valor lançado	Valor Corrigido	Valor Orçado
Pessoas Físicas	581	R\$ 825.336,46	R\$ 990.750,08	R\$ 792.165,87	88	R\$ 123.163,96	R\$ 173.773,96	R\$ 95.357,62
Pessoas Jurídicas	0	R\$ -	R\$ -		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -



IANY CAVALCANTI DA SILVA BARROS
 Cons. Presidente do CRP-13
 CRP-13/ 0271
 CPF.: 326.659.974-87



HELGA CRISTINE MACIEL HOFMANN
 Cons. Tesoureira do CRP-13
 CRP-13/ 1593
 CPF.: 569.758.804-68



ANA MARIA DE SOUZA FILHA
 Contadora do CRP-13
 CRC-PB / 5263
 CPF.: 977.359.224-34

**TABELA DE ANUIDADES, TAXAS E EMOLUMENTOS.
1ª PROPOSTA – 2019 - INDICE INPC 3,61% + fundo 6,46**

PESSOA FÍSICA

Anuidade	R\$ 491,00
----------	------------

DATA PARA PAGAMENTO

Data	Valor com desconto (R\$)	
Até 30/01/2019	(49,10)	441,90 (10%)
Até 28/02/2019	(24,55)	466,45 (5%)
Até 29/03/2019	491,00	

- Ou em até cinco vezes parcelado

Data	Valor (R\$)
Até 31/01/2019	98,20
Até 28/02/2019	98,20
Até 29/03/2019	98,20
Até 30/04/2019	98,20
Até 31/05/2019	98,20

PESSOA JURÍDICA

Anuidade	R\$ 434,19
----------	------------

DATA PARA PAGAMENTO

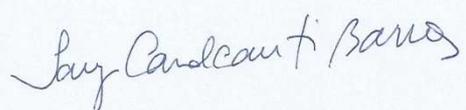
Data	Valor com desconto (R\$)	
Até 31/01/2019	(43,41)	390,78 (10%)
Até 28/02/2019	(21,71)	412,48 (5%)
Até 29/03/2019	434,19	

Ou em até cinco vezes parcelado.

Data	Valor (R\$)
Até 31/01/2019	86,84
Até 28/02/2019	86,84
Até 29/03/2019	86,84
Até 30/04/2019	86,84
Até 31/05/2019	86,84

TAXAS E EMOLUMENTOS

Taxa Inscrição – Pessoa Física	86,96
Taxa Inscrição – Pessoa Jurídica	228,57
2ª Via da Carteira	10,75
2ª Via Certificado Pessoa Jurídica	98,15



Iany Cavalcanti da Silva Barros
Cons. Presidente



Helga Cristine Maciel Hofmann
Cons. Tesoureira

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª REGIÃO
LEVANTAMENTO FOLHA 2018 P/ 2019

REMUNERAÇÃO FIXA										
Identificação	Salário Base	Gratificação	Auxilio Transporte	Desconto de Auxilio Transp.	Total dos Proventos	INSS Patronal	FGTS	PIS	Custo mensal	Custo anual (12 meses)
Ass. Técnica	3.946,58		149,10	39,47	4.056,21	811,24	324,50	40,56	5.232,52	62.790,20
Ass. Técnica	3.946,58		149,10	39,47	4.056,21	811,24	324,50	40,56	5.232,52	62.790,20
Ass. Gestão	3.157,27		298,20	31,57	3.423,90	684,78	273,91	34,24	4.416,83	53.001,93
Ass. Políticas Public.	3.946,58		149,10	39,47	4.056,21	811,24	324,50	40,56	5.232,52	62.790,20
Aux. Administrativo 1	2.473,80		298,20	24,74	2.747,26	549,45	219,78	27,47	3.543,97	42.527,62
Aux. Administrativo 2	2.538,61		298,20	25,39	2.811,42	562,28	224,91	28,11	3.626,74	43.520,84
Digitador	2.863,73	319,20	298,20	28,64	3.452,49	690,50	276,20	34,52	4.453,72	53.444,59
Gerente	5.011,53	2.505,77	298,20	50,12	7.765,38	1.553,08	621,23	77,65	10.017,34	120.208,08
Orientadora Fiscal	4.772,88		149,10	47,73	4.874,25	974,85	389,94	48,74	6.287,78	75.453,41
			149,10	-						
TOTALPARA 12 MESES	32.657,56	2.824,97	2.236,50	326,58	37.243,35	7.448,67	2.979,47	372,43	48.043,92	576.527,05
13 SALÁRIO	32.657,56	2.824,97	2.236,50	326,58	37.243,35	7.448,67	2.979,47	372,43	48.043,92	
TOTAL ANUAL	391.890,72	33.899,58	26.838,00	3.918,91	446.920,19	89.384,04	35.753,62	4.469,20	576.527,05	

Para cálculo de auxílio transporte considerou-se o valor de dois vales por dia e uma média de 21 dias.

Para cálculo de desconto de auxílio transporte considerou-se o valor de 1% do salário base.

BENEFICIOS AO PESSOAL

Identificação	Plano Odontológico	Vale Alimentação	Total mensal	Total anual
Ass. Técnica	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Ass. Técnica	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Ass. Gestão	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Ass. Políticas Public.	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Aux. Administrativo 1	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Aux. Administrativo 2	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Digitador	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Gerente	30,60	712,32	742,92	9.627,36
Orientadora Fiscal	30,60	712,32	742,92	9.627,36
TOTAL	275,40	6.410,88	6.686,28	86.646,24
TOTAL ANUAL	3.304,80	83.341,44	86.646,24	

FÉRIAS							
Identificação	Salário Base	1/3 de férias	Salário de férias	INSS Patronal	FGTS	PIS	TOTAL
Ass. Técnica	3.946,58	1.302,37	5.248,95	1.049,79	315,73	52,49	6.666,96
Ass. Técnica	3.946,58	1.302,37	5.248,95	1.049,79	315,73	52,49	6.666,96
Ass. Gestão	3.157,27	1.041,90	4.199,17	839,83	252,58	41,99	5.333,58
Ass. Políticas Public.	3.946,58	1.302,37	5.248,95	1.049,79	315,73	52,49	6.666,96
Aux. Administrativo 1	2.473,80	816,35	3.290,15	658,03	197,90	32,90	4.178,99
Aux. Administrativo 2	2.538,61	837,74	3.376,35	675,27	203,09	33,76	4.288,47
Digitador	3.182,93	1.050,37	4.233,30	846,66	254,63	42,33	5.376,92
Gerente	7.517,30	2.480,71	9.998,00	1.999,60	601,38	99,98	12.698,97
Orientadora Fiscal	4.772,88	1.575,05	6.347,93	1.269,59	381,83	63,48	8.062,83
TOTAL	35.482,53	11.709,23	47.191,76	9.438,35	2.838,60	471,92	59.940,63


 IANY CAVALCANTI DA SILVA BARROS
 Cons. Presidente do CRP-13
 CRP-13/ 0271
 CPF.: 326.659.974-87


 HELGA CRISTINE MACIEL HOFMANN
 Cons. Tesoureira do CRP-13
 CRP-13/ 1593
 CPF.: 569.758.804-68


 ANA MARIA DE SOUZA FILHA
 Contadora do CRP-13
 CRC-PB / 5263
 CPF.: 977.359.224-34

PLANO DE TRABALHO DO ANO DE 2019

APRESENTAÇÃO

A construção deste Plano de Trabalho para o exercício de 2019 encontra-se pautada nas propostas elencadas nas deliberações do IX CNP e IX COREP, além das propostas do plano de gestão estratégico 2016/2019 do VIII plenário, que tem como *missão cuidar da Psicologia com ética e compromisso social*.

O Conselho Regional de Psicologia 13ª Região tem como objetivo zelar pela observância dos princípios éticos, orientando, normatizando, fiscalizando e disciplinando a profissão de Psicólogo, além de contribuir com suas ações políticas para a evolução e aperfeiçoamento da Psicologia enquanto ciência e profissão.

OBJETIVO GERAL

Estabelecer ações a serem desenvolvidas pelo VIII Plenário com o objetivo de cuidar dos princípios éticos, orientando, normatizando, fiscalizando e disciplinando a profissão de Psicólogo, além de contribuir com suas ações políticas para o avanço da Psicologia enquanto ciência e profissão.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Manter, fortalecer e ampliar a participação do CRP 13 nos Órgãos de Controle Social;
2. Manter e ampliar Dialogo, estabelecer parcerias e intercâmbio com as Políticas Públicas implementadas pelas três esferas governamentais;
3. Manter e ampliar a comissão de Interiorização da gestão do CRP 13;
4. Estimular a produção e publicação dos conhecimentos científico da Psicologia;
5. Realizar e estimular ações de orientação sobre a formação, junto aos estudantes de Psicologia;
6. Incentivar, apoiar e ampliar as ações do CREPOP;

7. Ampliar a Produção de material de divulgação do CRP 13, para a categoria e sociedade;
8. Melhoria na qualidade das informações contidas no site.
9. Orientar, normatizar e fiscalizar a atuação dos psicólogos dentro da jurisdição do CRP/13, Estado da Paraíba;
10. Promover o fortalecimento do diálogo e parceria com o Sindicato de Psicologia e Conselhos profissionais;
11. Adquirir equipamentos permanentes para a melhoria dos serviços;
12. Adquirir a ambientação da sede do CRP-13, para melhoria dos serviços e mais conforto no atendimento aos profissionais;
13. Intensificar, fortalecer e descentralizar o trabalho da Comissão de Orientação e Fiscalização – COF;
14. Divulgar para a sociedade a importância do CRP-13 através dos serviços de Psicologia;
15. Estimular através de ações a Adimplência;
16. Incentivar a presença dos profissionais nas ações do CRP-13

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

<p>1. REUNIÕES DE DIRETORIA</p>	<p>Realizadas, ordinariamente, uma vez por semana para acompanhar e encaminhar os documentos expedidos e recebidos: gerenciamento funcional das atividades financeiras e contábeis com as receitas e despesas (tesouraria), cobrança, demandas da secretaria e avaliações dos trabalhos das Comissões, preparação para pautas e documentos das reuniões plenárias, realizar reuniões regulares com a subsede com o objetivo de acompanhar e orientar as atividades administrativas e políticas, agendamento de eventos e outras inerentes a função da diretoria.</p> <p>Intensificar o canal de diálogo permanente com as Instituições Formadoras (IES), juntamente com a ABEP com vistas ao fortalecimento da psicologia enquanto ciência e profissão;</p> <p>Reuniões com o corpo funcional do CRP-13;</p> <p>Reuniões trimestrais com os gestores da Subsede em Campina Grande;</p> <p>Reuniões com as comissões do CRP-13;</p> <p>Reestruturação do CRP-13 na estrada;</p> <p>Visita de aproximação da diretoria com as Instituições Hospitalares, DETRAN, FUNAD, empresas privadas e instituições públicas entre outras.</p>
<p>2. REUNIÕES PLENÁRIAS</p>	<p>As reuniões plenárias têm como objetivo encaminhar e deliberar os procedimentos administrativos, jurídicos e políticos, dentro das ações do Conselho. Realizadas,</p>

	<p>ordinariamente, 1 vez por mês. Encaminhamento e deliberações das demandas do CFP e APAF.</p>
<p>3. COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - COF- é uma Comissão Permanente que objetiva a orientação e fiscalização do exercício profissional, garantindo a proteção do direito da população a serviços psicológicos oferecidos dentro dos preceitos técnicos e éticos da profissão. Com isso, também objetiva assegurar que a Psicologia possa contribuir de forma harmônica, útil e a serviço da necessidade social brasileira, prestando informações sobre as atribuições gerais dos psicólogos, esclarecendo as normas e procedimentos legais e buscando realizar um trabalho de aproximação junto à categoria</p> <p>Adriana de Andrade Gaião Barbosa - CRP-13/2653 Conselheira Presidente da COF</p> <p>Maria do Socorro Brito Orientadora Fiscal</p> <p>Andrea Tavares Carvalho Orientadora Fiscal</p>	<p><u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COF</u></p> <p>a) Reunião da COF – Quinzenal. b) Reunião da COF com as Comissões sempre que se fizer necessário; c) Plantões diários na Sede para atendimento ao público; d) Visitas de fiscalização quando necessária; e) Visitas sistemáticas de orientação; f) Visitas de orientação/aproximação às psicólogas e psicólogos residentes no interior da Paraíba (Patos, Sousa, Cajazeiras, Campina Grande e municípios adjacentes); h) Participação em eventos ligados à Psicologia, como forma de atualização; i) Reunião com o Plenário, (Presidente da COF); j) Diligências por solicitação da COE; l) Visitas conjuntas com as Comissões, Jurídica, Avaliação Psicológica, Hospitalar entre outras.</p> <p><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COF:</u></p> <p>Realização de palestras com os alunos do curso de Psicologia nas universidades, objetivando fornecer informações sobre o Código de Ética Profissional, as atribuições do Psicólogo, funções do CRP/13 e divulgar o Sistema Conselho;</p> <p>b) Realização de palestras, participação de eventos, congressos e debates junto à categoria e sociedade em geral, para divulgar e fornecer informações sobre o Sistema Conselho, o Código de Ética Profissional, as atribuições e funções do CRP/13, bem como as atribuições do psicólogo e seus diversos campos de atuação;</p> <p>c) Fornecer orientações, para os usuários e a categoria, sobre as atribuições do psicólogo no Brasil, do Código de Ética Profissional de Psicologia e do papel do Sistema Conselho (CNP, APAF, CFP e CRPs);</p> <p>d) Promoção de encontros da Comissão de Fiscalização com os representantes e membros da COF, na Sede em João Pessoa e na Subsede;</p> <p>e) Realizar visitas de rotina, averiguação, fiscalização, de orientação e de aproximação junto à categoria, nas Instituições de Saúde e Escolares (Municipais, Estaduais e Federais),</p>



	<p>Hospitais Públicos e Privados, DETRAN, Empresas, Clínicas, Programas Sociais (CRAS, CREAS, CAPS, PETI, NASF, Programa de Apoio ao Idoso e outros), Conselhos Tutelares e aos consultórios psicológicos, localizados em toda a Paraíba;</p> <p>f) Realizar as solenidades de entrega das Carteiras de Identidade Profissional, onde participarão a Orientadora Fiscal e um Conselheiro, oferecendo as boas vindas aos novos Psicólogos e esclarecendo sobre os aspectos éticos e legais da profissão de psicólogo, além de informar sobre as ações desenvolvidas pelo CRP e o Sistema Conselhos.</p> <p>Participações nas ações do CRP-13 na estrada em toda a Paraíba.</p>
<p>4. COMISSÃO DE ÉTICA -</p> <p>Missão: Apurar faltas disciplinares e infrações éticas de psicólogas e psicólogos no seu exercício profissional assim como de Conselheiros e Conselheiras, a partir de denúncias realizadas ao CRP/13 ou oriundas da Comissão de Orientação Fiscalização – COF, de acordo com a Resolução CFP N°006/2007 que instituiu o Código de Processamento Disciplinar, atualizado através da Resolução CFP N°007/2016.</p> <p>Objetivos: Avaliar a admissibilidade de denúncias realizadas em desfavor de psicólogas e psicólogos no exercício profissional ou na função de Conselheiro;</p> <ul style="list-style-type: none">• Adotar as providências necessárias para a instrução da Representação ou do Processo Ético, como: realização de Oitivas das partes envolvidas (Representantes, Representados, Testemunhas); Consultas a outras Comissões do CRP/13, nas suas diferentes áreas, para que auxiliem o	<p><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COE:</u></p> <ol style="list-style-type: none">a) Reuniões semanais da COE;b) Realizar no mínimo 15 oitivas (depoimentos das partes envolvidas nos processos);c) Realizar um evento com caráter preventivo, presencial ou mediado por tecnologia, abordando situações corriqueiras que levam a processos éticos no âmbito dessa comissão;d) Participação em Reunião de Avaliação da Câmaras de Mediação;e) Apresentar ao Plenário relatório da COE de todas as representações iniciadas em gestões anteriores;f) Reuniões, quando necessárias, com a COF, Assessoria Jurídica, Diretoria, Comissão de Avaliação Psicológica, Comissão de Psicologia Jurídica e demais comissões;g) Referendando-se em proposta deliberada no IX CNP em 2016, pretende-se iniciar processo democrático de debate sobre revisão do Código de Ética e legislações afins, no que se refere ao sigilo, guarda, registro documental e utilização de novas tecnologias de informação, de forma que garanta uma prática profissional de qualidade.



enquadramento ou não de infração ética;
Avaliação de documentos apresentados na denúncia e na defesa;

- Cuidar para que haja qualidade nos Atos Processuais, Notificação, Citação, Intimação dos profissionais;
- Construir um relatório sobre cada Representação para ser submetido ao Plenário, indicando arquivamento ou abertura de processo;
- Participar e promover encontros, seminários, fóruns e/ou congressos nos quais o tema “Ética” esteja sendo discutido, em especial a Ética Profissional dos psicólogos e psicólogas.

Gabriel Pereira de Souza - CRP-13/5142

Conselheiro Presidente da COE

Membros:

Adriano de Sousa Barros CRP-13/3782 Subsede C.G

Judy Glaucia de Vasconcelos Costa CRP-13/1884
-Subsede C.G

Thais Helena Castelo Branco Leite - CRP-13/5952

Carolina Carvalho Gomes - CRP-13/7439

Cristiane Barbosa dos Santos - CRP-13/6126

Luana Francisco Silva - CRP-13/7184

Fernanda Sattva de Spindola Brandão CRP-13/7629

Patrícia da Silva Cavalcante CRP-13/8330
Técnica: Giulliana K. Santos de Lima Marques

5. CREPOP / POLITICAS PÚBLICAS-

O CREPOP no CRP 13 faz parte da Comissão de Políticas Públicas (CPP), buscando funcionar em integração com as demais comissões existentes, visando mobilizar os psicólogos e gestores do Estado da Paraíba acerca da temática da Psicologia e Políticas Públicas.

Objetivos: Promover a ampliação da participação da Psicologia na esfera pública, tendo como base a interlocução e a sistematização das práticas psicológicas associadas ao setor público do Estado, sobretudo das políticas públicas e; colaborar para a expansão da presença da Psicologia na sociedade, na promoção dos Direitos Humanos, Inclusão Social e Cidadania no Estado da Paraíba.

Carla de Sant'Ana Brandão Costa CRP-13/2287

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO CREPOP:

- Realizar eventos de lançamento dos documentos de Referência do CREPOP junto à categoria;
- Ampliar as ações do CREPOP no CRP 13, visando fomentar conhecimentos para profissionais atuantes nas políticas públicas;
- Fortalecer as ações do CRP 13 junto aos profissionais de psicologia, através de ações do CREPOP em articulação com outras Comissões do Conselho;
- Divulgar as ações do CREPOP visando maior conhecimento sobre as ações do CRP 13;
- Fortalecer parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES), a fim de viabilizar o acesso e informação sobre a profissão entre psicólogos e estudantes em formação;
- Participar das reuniões de entrega de carteiras junto a COF com o objetivo de divulgar o CREPOP aos novos profissionais inscritos no CRP 13.

ACÕES A SEREM REALIZADAS PELO CREPOP

- Apresentar o CREPOP, seu respectivo Portal e publicações na ocasião de entrega das carteiras profissionais (CIP);
- Realizar Roda de Conversa sobre tema das Referências Técnicas do CREPOP em fase de Consulta Pública, de acordo com a demanda da Coordenação Nacional do CREPOP;
- Realizar palestras e mesas redondas com temáticas sobre políticas públicas nas IES;
- Realizar visitas aos Programas de Políticas Públicas de João Pessoa e do Interior do Estado (08 cidades);



<p>Responsável pelo CREPOP</p> <p>Técnica: Kátiuska Araújo Duarte - CRP-13/2420</p>	<ul style="list-style-type: none">• Realizar ciclo de pesquisa(s) do CREPOP através de: levantamento de profissionais atuantes na política a ser estudada; agendar encontro com psicólogos, equipe multiprofissional e gestores para coleta de dados; Realizar entrevistas e grupos coleta de dados de discussão; Efetivar a degravação das entrevistas e grupos; Preparar relatório de pesquisa e encaminhar ao Crepop Nacional; Avaliar as Referências Técnicas na fase pré- consulta pública, de acordo com a demanda da Coordenação Nacional do CREPOP, dependendo da demanda da Coordenação Nacional do CREPOP;• Mesa Redonda/Lançamento de Referências Técnicas (Sede do CRP);• Lançamento de Referências Técnicas (Interior do Estado, Campina Grande e João Pessoa);• Organizar eventos para lançamento das Referencias Técnicas para atuação dos psicólogos nas políticas públicas, Aguardando o envio de referências técnicas pelo CFP;• Mesa Redonda:sobre PPP (UFCG/Santa Maria/UNIPÊ) – Lançamento de Referências Técnicas/Semana do Psicólogo.• Alimentar a <i>fun Page</i> (facebook), com informações e imagens atualizadas das ações do CREPOP.
<p>6. COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR - OBJETIVO: Dialogar com a categoria sobre aspectos relacionados à Psicologia Hospitalar, nos diversos contextos de atuação, considerando a relevância de uma prática profissional</p>	<p><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Publicar cartilha sobre diretrizes para procedimentos e intervenções psicológicas nos serviços hospitalares, de acordo com o modelo de clínica ampliada, considerando as fases de hospitalização e os eixos de intervenção.• Dialogar com as psicólogas e psicólogos sobre o cotidiano das equipes que atuam



<p>consonante ao modelo de clínica ampliada e a produção científica na área.</p> <ul style="list-style-type: none">- Promover encontros temáticos com a finalidade de fortalecer e qualificar os procedimentos e intervenções psicológicas realizadas pela categoria que atua nos serviços hospitalares.- Elaborar Normas Técnicas para realização de procedimentos e intervenções psicológicas nos serviços hospitalares, considerando as fases de hospitalização e o modelo de clínica ampliada como norteador da atuação clínica neste contexto.- Fomentar a educação continuada entre os profissionais de Psicologia que atuam nos serviços hospitalares, por meio da articulação entre ensino, serviço e comunidade.- Conhecer a prática da Psicologia Hospitalar de outros Estados e Regiões brasileiras, por	<p>nos serviços hospitalares;</p> <ul style="list-style-type: none">• Visitar os serviços hospitalares do Estado da Paraíba para dialogar com a gestão sobre as necessidades de educação continuada em Psicologia Hospitalar.• Elaborar normatização para prática Psicológica nos Serviços Hospitalares; <p><u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Realizar orientações e fiscalizações das práticas no contexto hospitalar em conjunto com a COF;-Promover encontros quinzenais(roda de conversas)com os psicólogos da área hospitalar da grande João Pessoa, para a reflexão das práticas;-Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia hospitalar;-Promover o primeiro encontro paraibano de psicologia hospitalar.-Visitar os serviços hospitalares do Estado da Paraíba para apresentar a norma técnica realização de procedimentos e intervenções psicológicas nos serviços hospitalares;-Participar de evento técnico-científicos de caráter nacional. SBPH.-Realizar visitas in loco a hospitais públicos e ou particulares de outros Estados brasileiros.
--	--

<p>meio de visita in loco ou participação em evento técnico-científicos, de caráter nacional.</p> <p>Presidente da Comissão:</p> <p>Francisca Soraia Patriota Soares CRP-13/2099</p> <p>Membros:</p> <p>Angela Christina Souza Menezes CRP-13/4162</p> <p>Mariangela Aciole da Silva CRP13-/2481</p> <p>Isabella Dias dos Reis CRP-13/6377</p> <p>Roseane Christhina da N.Sá Serafim CRP-13/3729</p>	
<p>COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLINICA - OBJETIVO: é discutir aspectos relativos a Psicologia da saúde: na clínica, na atenção básica, em diversos contextos de trabalho, identificando aspectos relacionados à sua prática e promovendo reflexões e ações voltadas para a sua qualificação.</p>	<p><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLINICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar orientações e fiscalizações em conjunto com a COF; • Realizar uma Roda de conversa: “As práticas integrativas no contexto da saúde: espaço, orientação e diferenciação ”; • Inscrever trabalhos dos participantes do evento (sob o formato de pôsteres e comunicações orais), nos quais tais trabalhos terão seus resumos publicados em anais do evento (em CD-ROM), e concorrendo a premiação para melhor trabalho <p><u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLINICA:</u></p> <p>-Realizar orientações e fiscalizações das práticas nos consultórios em conjunto com a COF;</p> <p>-Promover encontros quinzenais(roda de conversas)com os psicólogos da área Clinica da grande João Pessoa, para a reflexão das práticas;</p>

<p>Arethusa Eire Moreira de farias CRP-13/7272 Presidente</p> <p>Membros:</p> <p>Kizzi Mayara Rodrigues Marinho CRP-13/8300</p> <p>Alexandro Inocência F. de Oliveira CRP-13/8342</p> <p>Mitslav de Luna Nóbrega CRP-13/7023</p> <p>Inardson Luiz dos Santos Nascimento CRP-13/8339</p> <p>Emanuely Kelly do Nascimento Monteiro CRP-13/6925</p> <p>Karla rita dos Santos Martins CRP-13/6963</p>	<p>-Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia hospitalar;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientação e Fiscalização da prática nos contextos da saúde pública, da clínica e diversas áreas da saúde. • Roda de Conversa e seminário; • Evento Científico.
<p>7. TÍTULO DE ESPECIALISTA - OBJETIVO: Realizar ações efetivas de integração fortalecendo o conselho frente à categoria.</p> <p>Adriana Andrade Gaião e Barbosa - CRP-13/2653 Conselheira Presidente</p>	<p style="text-align: center;"><u>ACÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA</u></p> <p>-Discutir as necessidades identificadas da categoria;</p> <p>-Organizar encontros no intuito de conhecer os profissionais, identificando suas necessidades para que, assim possam estabelecer um canal de comunicação com o conselho em situações de dificuldades e dúvidas relativas ao exercício da profissão;</p> <p>-Participar e Promover eventos científicos, junto com as Universidades que ofereçam cursos de Pós-Graduação oportunizando a ampliação de conhecimento que estejam relacionados a Resolução que rege essa titulação;</p> <p>-Estabelecer parcerias com as Universidades quando da construção dos Projetos Pedagógicos dos cursos de especialização, orientando e favorecendo uma relação com a Resolução que rege;</p> <p>-Fazer levantamento das Universidades que oferecem cursos de especialização para a</p>

	<p>categoria;</p> <p>-Contactar as instituições e identificar áreas de atuação, montando estratégias para que juntos possamos organizar esses cursos e atendam as demandas de mercado e profissionalização da categoria;</p> <p style="text-align: center;"><u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar espaços de discussão e aprimoramento, no que concerne formação do psicólogo através de cursos de especialização; • Participar de ações com o grupo das IES do CRP-13
<p>6. COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS - OBJETIVO: Fortalecer o sistema de comunicação do CRP com a categoria e a sociedade.</p> <p style="text-align: center;">Lucílvio Eleutério da Silva CRP-13/6140 Conselheira Presidente</p> <p>Membros:</p> <p>Lucílvio Eleutério CRP-13/6140 Mônica D. Bandeira - Coordenadora do CRP-13 Angela Christina Souza MenezesCRP-13/4162 Samira Deborah Tavares Lacerda CRP-13/7381 Amanda Falcão - Assessoria de Comunicação</p>	<p style="text-align: center;"><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS:</u></p> <p>-Planejamento, organização, acompanhamento e execução dos eventos do CRP como Rodas de Conversa mensal e eventos solidários (com arrecadação de alimentos/água para doação);</p> <p>-Sistematizar a elaboração do Informativo impresso e ou online do CRP 13 (Bimestralmente – janeiro e Dezembro)</p> <p>-Manter a Atualização dos cadastros de endereços/contatos de psicólogas (os) do regional.</p> <p>-Viabilizar a divulgação dos eventos encaminhados e das ações realizadas pela Diretoria e pelas Comissões.</p> <p>-Continuar oferecendo acesso às produções informativas do CRP à categoria.</p> <p>-Atualizar/Alimentar o site e o facebook regularmente;</p> <p>-Visitas periódicas às Faculdades de Psicologia de todo o Estado, com o GT das IES;</p> <p>-Acompanhar o GT de Hospitalar;-</p>

Rodrigo Barbosa - Funcionário do CRP-13

-Aproximar o CRP dos profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais comissões, a partir da demanda dos Conselheiros do Interior (Grupo da Interiorização/Descentralização).

Dar continuidade ao Projeto CRP 13 NA ESTRADA;

II Fórum de Estágios do GT das IES;

– Congresso de Psicologia CRP 13.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E

EVENTOS:

- Garantir a eficácia da comunicação à categoria;
- Criar estratégia de visibilidade da Psicologia na sociedade.
- Viabilizar a divulgação dos eventos encaminhados e das ações realizadas pela Diretoria e pelas Comissões.
- Criar artes e apoiar as ações de todas as Comissões do CRP-13

**6. COMISSÃO DE SAÚDE
MENTAL/ALCOOL E OUTRAS
DROGAS**

**AlissonThiago Rocha Santos CRP-13/6043
Conselheiro Presidente**

**ACÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE SAÚDE MENTAL/ALCOOL
E OUTRAS DROGAS**

- Realizar junto com a Comissão de Saúde, CREPOP e Políticas Públicas e a de Interiorização do CRP-13, duas Mesas Redonda com a temática, uma na sede do CRP-13 e outra em Campina Grande;
- Fortalecer parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES), a fim de viabilizar o acesso e informação sobre a profissão entre psicólogos e estudantes em formação com esta temática;

•

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE SAÚDE MENTAL/ALCOOL
E OUTRAS DROGAS**

- Reuniões e ações com a Frente Paraibana pelos Direitos na Política sobre drogas.
- Atividades em alusão ao 18 de maio - Dia nacional da Luta Antimanicomial;
- Palestras em comemoração ao dia 10 de Outubro - Dia Mundial da Saúde Mental
- Evento comemorativo ao Dia Mundial de Combate às Drogas;

	<ul style="list-style-type: none"> • Fiscalização juntamente com o Ministério Público nas comunidades terapêuticas do estado da Paraíba.
<p>6. COMISSÃO DE EDUCAÇÃO - ATIVIDADE: A Comissão Escolar/Educacional tem como objetivo principal no ano de 2018 criar espaços de diálogos permanentes no CRP com os profissionais da educação, na perspectiva de promover a integração dos profissionais e a participação na construção da cidadania ativa.</p> <p>Ludmila Xavier Rodrigues CRP-13/5497 Conselheira Presidente</p> <p>Membros:</p> <p>Cláudia Valéria Furtado de O. Araújo - CRP-13/1705</p> <p>Luciana Lira da Cunha Beltrão - CRP-13/2900</p> <p>Andréia Xavier - CRP-13/3424</p> <p>Suenia Lopes Cruz de Farias - CRP-13/4225</p>	<p><u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO</u></p> <p>Realizar orientações a respeito do papel do psicólogo escolar em conjunto com a COF;</p> <p>Realização de eventos que abordem temas pertinentes a Psicologia Escolar, como o Papel do Psicólogo Escolar; Os desafios desse profissional nesta área; Inclusão, entre outros.</p> <p>Convidar profissionais de referência nesta área para fazer parte destes eventos.</p> <p>Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia da Educação discutindo seus eixos e contextos de atuação.</p> <p><u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO</u></p> <p>Orientação e Fiscalização da prática nos contextos da educação;</p> <p>Reunir-se quinzenalmente para debater, compartilhar, programar e planejar os eventos que serão realizados no decorrer do ano sobre educação, como também buscar atualizações nesta área.</p> <p>Roda de Conversa, palestra, mesa redonda ou seminário.</p> <p>Participação em Eventos, Congressos.</p>

6. COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO-

OBJETIVO: Afirmar uma gestão descentralizada, democrática e ampliada alcançando, através de suas ações, o interior da Paraíba em todos os âmbitos de atuação do CRP 13.

Objetivos específicos:

- Ampliar as ações de descentralização da Gestão do CRP 13;
- Mapeamento dos profissionais do interior da Paraíba;
- Intensificar as ações do CRP 13 no interior paraibano.

Conselheira Presidente

Irismar Batista de Lima - CRP-13/2464

Membro:

Leilane Cristina Oliveira Pereira CRP-13/5805

Suenny Fonseca de Oliveira – CRP 13/6265

ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO

- Fomentar a criação de grupos de psicólogos em municípios que se reúnam periodicamente para discutir temáticas sobre a profissão.
- **Municípios:** Souza, Cajazeiras, Patos, Santa Luzia e Campina Grande.
- Solicitar às Prefeituras dos municípios citados.1 informações sobre todos os psicólogos que atuam no município, bem como em que serviços eles (as) atuam.
- Visitar as instituições a partir da identificação dos psicólogos citado no item acima, verificar se esses profissionais estão com os dados cadastrais atualizados e/ou as inscrições regularizadas no CRP 13 e fazer as orientações necessárias.
- Ratificar as parcerias com as instituições formadoras.
- Promover “Rodas de Conversa” em parceria com as IES nos municípios pólos;
- Realizar visitas aos Programas de Políticas Públicas do Interior do Estado (Souza, Cajazeiras, Patos, Santa Luzia e Campina Grande).

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO

- Fazer um banner para pagina oficial e jornal do CRP-13;
- Realizar Mesa Redonda com a temática, João Pessoa, Campina Grande, Patos, Cajazeiras.
- Roda de Conversa nos Municípios João Pessoa, Campina Grande, Patos, Cajazeiras;
- Participações em reuniões da FOCO.

7.COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA.

OBJETIVO: Desenvolver atividades junto a categoria, que buscam engrandecer as

ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA

- Estudos periódicos (quinzenais) de temas e documentos relacionados com a avaliação psicológica;



discussões sobre a prática da avaliação psicológica e seus processos, buscando informar, dialogar e esclarecer dúvidas em relação a escrita, postura e preceitos éticos frente ao uso dos instrumentos psicológicos como uma técnica de levantamento de dados e informações da pessoa em processo de investigação.

Presidente

Adriana Andrade Gaião e Barbosa - CRP-13/2653

Membro:

Silvana Barbosa M. Lacerda - CRP-13/5985

Thaís Augusta C. de O. Máximo- CRP-13/5523

Angela Christina Souza Menezes - CRP-13/4162

Shirley de Souza Silva Simeão - CRP-13/5066

Maria das Graças Silva Moreira - CRP-13/7298

- ✚ Organizar e proporcionar rodas de conversa, simpósio, seminários e encontros com profissionais da área, junto a comunidade de profissionais em atuação e os em formação;
- ✚ Realizar orientações e fiscalizações em conjunto com a COF;
- ✚ Dar seguimento a pesquisa com os profissionais, buscando conhecer melhor a prática, o uso devido e quais os instrumentos mais utilizados;
- ✚ Realizar visitas técnicas a consultórios, clínicas e pessoas jurídicas que fazem uso dos testes psicológicos;
- ✚ Participar de eventos científicos que possibilitem novos conhecimentos e atualização dos já existentes;
- ✚ Produzir materiais, artigos, cartilhas técnico-científicas que possibilitem ao usuário informações sobre a prática da avaliação psicológica e seus processos;
- ✚ Executar o *Projeto Agentes Formadores: Processos e elaboração de documentos*, que visa informar e capacitar os psicólogos quanto ao uso devido dos instrumentos psicológicos.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA

- Realizar simpósio: “O fazer em avaliação psicológica ” com profissionais dos diversos campos de atuação, com o objetivo de apresentar e discutir a prática em avaliação psicológica
- Promover eventos que esclareça sobre o uso e atualização de instrumentos psicológicos.

8. COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS - Objetivo geral: Promover

ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS
Reuniões da comissão de DH;

reflexões, discussões em defesa dos direitos humanos, dessa forma, enfrentando a violação desses direitos e minimizando o sofrimento psíquico.

Objetivos específicos:

Participar de fiscalização quando solicitada por outras comissões internas e externas que estejam na defesa dos DH;

Promover capacitação e produção de material que venha a contribuir com a formação dos profissionais de Psicologia e da sociedade;

Sensibilizar as instituições formadoras, profissionais e estudantes de Psicologia e da sociedade;

Participar das lutas pela garantia dos direitos humanos na sociedade brasileira;

Solidarizar-se com os movimentos locais, nacionais e internacionais de direitos humanos.

Leilane Cristina Oliveira Pereira CRP-13/5805
Conselheira Presidente

Membros:

Ana Karen M. de Oliveira - CRP-13/6587

Carla Lidiane O. Pereira - CRP-13/5508

Hildevânia de Sousa Macêdo- CRP 13/4755

Rebecka Wanderley Tannuss- CRP-13/7408

Samira Deborah Tavares Lacerda CRP-13/7381

Subsede C.G

Reuniões aberta da comissão de DH com convite a psicólogos, estudantes de Psicologia e movimentos sociais;

Rodas de conversa descentralizadas, nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras, sobre os temas da saúde mental, envelhecimento, mulheres, questões raciais, infância e juventude, álcool e outras drogas, identidade de gênero e programas de proteção a pessoas ameaçadas de morte.

Divulgação das ações da comissão no site do crp13 e redes sociais;

Elaboração de texto informativo sobre as funções e ações da comissão de DH;

Produção material escrito ou por meio de entrevistas gravadas textos sobre temáticas dos DH;

Reuniões de avaliação das atividades desenvolvidas pela comissão de DH.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS

Cronograma de atividades realizadas pela comissão de DH:

Realizar reuniões quinzenais, aos sábados, da comissão de direitos humanos;

Promover semestralmente reuniões aberta da comissão de DH com convite a psicólogos, estudantes de Psicologia e movimentos sociais;

Realizar rodas de conversa bimestrais descentralizadas, nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras sobre os temas da saúde mental, envelhecimento, mulheres, questões raciais, infância e juventude, álcool e outras drogas, identidade de gênero e programas de proteção a pessoas ameaçadas de morte nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras.

Divulgação sempre que necessário as ações da comissão no site do crp13 e redes sociais;

Elaborar texto informativo sobre as funções e ações da comissão de DH;

Convidar semestralmente colaboradores da comissão para produzir material escrito ou por meio de entrevistas gravadas textos sobre temáticas dos DH;

Realizar mensalmente reunião de avaliação das atividades desenvolvidas pela comissão de DH.

COMISSÃO DE PSICOLOGIA
JURIDICA - Objetivos - Discutir aspectos

ACÇÕES PARA SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA JURÍDICA

- Reuniões quinzenais para discutir as práticas jurídicas;

relativos à Psicologia Jurídica em diversos contextos de trabalho, identificando aspectos relacionados à sua prática e promovendo reflexões voltadas para a qualificação do Profissional Psicólogo.

Silvana Barbosa Mendes Lacerda
Conselheira Presidente

Membros:

Ana Patricia de Sousa Morais - CRP-13/4062

Ana Rita Olival Lourenço - CRP-13/6900

Elluênia Lucena Claudino Delfino - CRP-13/5046

Elvira Daniel Rezende - CRP-13/2158

Ivana Suely Paiva Bezerra de Mello - CRP-13/1477

Juliana Toledo Araújo Rocha - CRP-13/4048

Maria Jozina Ferreira - CRP-13/1060

Maria Cristina Soares Cavalcanti - CRP-13/3358

Maria Juliana de Freitas Ferreira - CRP-13/6076

Márcia Cristini de Almeida Bezerra - CRP-13/7055

Teresa Maria Silva dos Santos - CRP-13/6821

Thaís Fernanda Leite dos S. Souza - CRP-13/6548

- Visitas para orientações e fiscalizações em conjunto com a COF;
- Organização de rodas de conversa, mesas redonda, oficinas com profissionais da área e com instituições públicas para discutir a atuação profissional;
- Visitas a Instituições públicas com o objetivo de discutir a prática da atuação profissional;
- Elaboração de relatórios de visitas;
- Elaboração de pesquisas com profissionais que atuam na área sobre as suas pratica;
- Participação em de eventos e palestras com objetivo de orientar profissionais que atuam na área;
- Discussão das referências técnicas de psicólogos nas diversas áreas de atuação do psicólogo jurídico;
- Organização de mesas redonda com instituições públicas para discutir a atuação do psicólogo.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE JURÍDICA

- Janeiro a Dezembro: Reunir quinzenalmente para discutir a prática jurídica;
- Janeiro a Dezembro: Realizar, de acordo com a demanda, orientações e fiscalizações em conjunto com a COF;
- Fevereiro a Novembro: Realizar visitas mensais a instituições públicas com o objetivo de discutir a prática da atuação profissional;
- Março, Maio, Junho, Agosto, Outubro: Mesa Redonda, Roda de Conversa e Oficinas e Reuniões com profissionais que atuam na área.

COMISSÃO DE PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL E DO TRABALHO -
Objetivos - A psicologia organizacional e do trabalho se aplica ao gerenciamento de pessoas e tem como objetivo a utilização de princípios científicos do comportamento humano dentro das organizações.

ACÕES PARA SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL E DO TRABALHO.

- *Reuniões quinzenais para discutir as práticas do trabalho do Psicólogo nas empresas;*
- *Visitas para orientações e fiscalizações em conjunto com a COF;*
- *Organização de rodas de conversa, mesas redonda, oficinas com profissionais da*

Conselheira Presidente

Membros: Izabel Medeiros de Morais CRP-13/0678

MEMBROS:

Iany Cavalcanti da Silva Barros CRP-13/0271
 Maria das Graças Silva Moreira CRP-13/7298
 Carla Suânne da Cunha Gomes CRP-13/6798
 Karla Rita dos Santos Martins CRP-13/6963
 Eric Borges Maggio de Castro CRP-13/6182
 Janaina da Mota Barbosa CRP-13/7061

- área e com instituições públicas e privadas para discutir a atuação profissional;*
- *Elaboração de relatórios de visitas;*
 - *Elaboração de pesquisas com profissionais que atuam na área sobre as suas práticas;*
 - *Participação em eventos e palestras com objetivo de orientar profissionais que atuam na área;*
 - *Discussão das referências técnicas de psicólogos nas diversas áreas de atuação do psicólogo Organizacional;*
 - *Organização de mesas redonda com instituições públicas e privadas para discutir a atuação do psicólogo.*

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL E DO TRABALHO

- *Janeiro a Dezembro: Reunir quinzenalmente para discutir a prática da Psicologia Organizacional e do Trabalho;*
- *Fevereiro a Novembro: Realizar visitas mensais as empresas privadas com o objetivo de discutir a prática da atuação profissional;*
- *Março, Maio, Junho, Agosto, Outubro: Mesa Redonda, Roda de Conversa e Oficinas e Reuniões com profissionais que atuam na área.*

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS EM 2019

- Reuniões das comissões: Orientação e Fiscalização – COF, Título de Especialista - CATE; Comissão de Ética – COE, Direitos Humanos – CDH, Psicologia Clínica, Comissão de Psicologia Hospitalar; CREPOP, Políticas Públicas – CPP, Psicologia Jurídica, Avaliação Psicológica, Comissão Educação, Psicologia Organizacional e do Trabalho, Psicologia da Saúde, Comunicação e Eventos, ABEP e Comissão de Interiorização.



- Reunião da Diretoria, dos Conselheiros e com os funcionários do CRP13;
- Realizações de eventos na capital e em alguns dos interiores da Paraíba,
- Intensificar o Projeto de redução da inadimplência (Sede e subsede);
- Reunião em Campina Grande, da diretoria com os gestores da Subsede;
- Implementar melhorias no site;
- Reunião com SINDPSI/PB para fortalecimento da parceria;
- Reunião com representantes das cidades pólos;
- Confeção e envio do Informativo do Psicólogo do CRP13 semestral;
- Compra de equipamentos para Subsede e nova sede do CRP-13;
- Intensificar as ações das Comissões;
- Realização de eventos que abordem as temáticas: Avaliação Psicológica, Direitos Humanos, Justiça, Psicologia Organizacional e do Trabalho, Emergência e Desastres e Álcool e Outras Drogas, Mobilidade Urbana, Clínica/Psicoterapia, Saúde, Políticas Públicas entre outros;
- Entrega de Carteira, do Guia do Psicólogo e Informativo (mensalmente);
- Atualização permanente de dados dos profissionais;
- Atualização de endereços dos psicólogos que tiveram suas correspondências devolvidas ao CRP13 em 2017. Após atualização enviar via correio convencional Resolução que trata da obrigatoriedade de atualização de endereço;
- Qualificação da profissional e estagiária da COF;
- Intensificar as visitas às Instituições que possuem psicólogos em seu corpo técnico;
- Instalação de uma rede Intranet entre a sede e subsede;
- Intensificar oportunidades de qualificação do profissional e melhoria das condições de trabalho para o corpo funcional do CRP-13;
- Continuar e aprimorar as atividades de interiorização;
- Oferecer à categoria acesso às produções informativas do CRP13 e do CFP;
- Atualização do banco de dados dos órgãos que possuem psicólogos em seu corpo técnico;
- Realizar aquisição e recuperação de equipamentos permanentes;
- Fortalecer as práticas do Sistema de Políticas Públicas através de grupos de estudo temáticos;



- Elaborar material informativo do CRP-13 sobre o funcionamento das Comissões e temas específicos de cada área;
- Realizar encontros com os profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais Comissões;
- Realizar reuniões com os representantes das Entidades Estudantis das IES;
- Realizar reuniões com os representantes das IES bimestral;
- Realizar reuniões com os representantes das Instituições Hospitalares trimestral;
- Planejamento, execução e avaliação para as comemoração do Dia do Psicólogo;
- Recobrança da Anuidade 2019, 4 vezes durante o ano.
- Participação na APAF e nas Reuniões de Presidentes e Tesoureiros, em Brasília/DF, duas vezes por ano;
- Comemoração ao Dia 18 de maio – Dia da Luta Antimanicomial, em João Pessoa, Campina Grande e Interior e demais campanhas promovidas pelo CFP.
- Dissídio coletivo dos funcionários;
- Realizar encontros com os profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais Comissões;
- Participar das lutas pela garantia dos direitos humanos na sociedade brasileira;
- Participação em Seminários, Congressos e eventos em gerais que abordem temas voltados para as políticas públicas sobre envelhecimento;
- Representação no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI) de João Pessoa;
- Representação no Conselho Municipal de Assistência Social (CEMAS) de João Pessoa;
- Representação no Conselho LGBT de João Pessoa;
- Solidarizar-se com os movimentos locais, nacionais e internacionais de direitos humanos;
- Reuniões e ações com a Frente Paraibana pelos Direitos na Política sobre drogas.
- Evento comemorativo ao Dia Mundial de Combate às Drogas;
- Promover Fóruns para a realização de debates sobre relatórios e documentos finais das conferências e sistemas de políticas públicas (SUAS SINASE, SUS, SUSP, PNDH3);
- Realizar evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência nacional e local nas diversas áreas;
- Publicação de Edital da Assembléia para aprovação da anuidade 2020;

- Campanha de divulgação, na mídia, sobre a Psicologia e a importância do papel do Psicólogo na sociedade;
- Assembléia pré-orçamentária (sede e subsede);
- Realizar atividades com a temática ética profissional;
- Realizar Assembléia para aprovação da anuidade/ orçamento de 2020;
- Realizar visitas as cidades do estado que tem atuação de Psicólogos em Programas de Políticas Públicas;
- Avaliação do VIII plenário do CRP-13;
- Realizar projetos de pesquisa em conjunto com o CFP e a ABEP;
- Comemoração do Dia Mundial da Saúde Mental.
- Realização de concurso público para admissão de novos funcionários;
- Confraternização (sede e subsede);
- Reestruturação e ampliação do Projeto CRP-13 na estrada;
- Realizações de Pré-Congresso em João Pessoa e Cajazeiras,
- Realização do 10 COREP;
- Eleições do triênio 2019/2022
- Posse do IX Plenário 2019/2022

RESPONSABILIDADE/PRAZO

Para a realização deste plano, o VIII Plenário do CRP-13, se propõe a realizar atividades que articulem o saber e o fazer por meio de ações integradas e inovadoras, acenando com a possibilidade de auxiliar o indivíduo a enfrentar as adversidades do dia-a-dia, apresentando-se hoje com uma nova face, uma nova perspectiva de trabalho, comprometido com as políticas públicas, lutando em prol da cidadania, dos direitos humanos, do compromisso ético, da melhoria das instituições de ensino, da ciência e da dignidade social. Este plano desenvolver-se-á dentro de uma gestão participativa, descentralizada e cooperativa engajados nas *lutas sociais*, como sujeitos ativos participativos. É com este compromisso que

esta Gestão pretende realizar as ações proposta neste plano para o ano de 2019, por parte dos conselheiros diretores, presidentes de comissões, colaboradores, voluntários e corpo funcional do CRP 13 durante o período de janeiro a dezembro de 2019.

METAS

DISCRIMINAÇÃO	Metas
	2019
Redução da Inadimplência	15%
Nº de novos Inscritos	700
Visitas da COF	80%
Cobrança (DÍVIDA ATIVA)	60%
Participações da categoria em eventos do CRP-13	80%

Considerações Finais:

Reafirmando o compromisso de realizar ações integradas e inovadoras a Gestão Cuidando da Profissão do CRP/13, triênio 2016/2019, propõe este plano a ser executado durante o ano de 2019. O presente Plano de Trabalho pretende alcançar os objetivos propostos pelo CRP-13, com a missão de cuidar da Psicologia com ética e compromisso social.

Diretoria	Subsede Campina Grande
Iany Cavalcanti da Silva Barros	Sérgio Máximo Vieira - Coordenador
Lucílvio Eleutério da Silva	Membros
Helga Cristine Maciel Hofmann	Alisson Thiago Rocha Santos
Tereza Cristina Albuquerque de Freitas	Suenny fonseca de Oliveira
Conselheiros	Samira Deborah Tavares Lacerda
Silvana Barbosa Mendes Lacerda	Judy Glaucia de Vasconcelos Costa
Ludmila Xavier Rodrigues	Ivania Rodrigues silva Santos
Gabriel Pereira de Souza	Maria das Graças Silva Moreira
Isabella Dias Reis	Funcionária
Leilane Cristina Oliveira Pereira	Edmarta Silva Santos
Ricardo Jorge Costa Faria	
Adriana de Andrade Gaião Barbosa	
Sandra Helena R. Mousinho	
Shirley de Sousa Silva Simeão	
Francisca Soraia Patriota Soares	
Irismar Batista de Lima	
Leandro Roque da Silva	
Adriano de Sousa Barros	

Funcionários
Mônica Domingos Bandeira
Maria do Socorro Brito Mendes
Rodrigo Barbosa de Lira
Severina Batista Rodrigues

Katiuka Araújo Duarte
Andrea Tavares carvalho
Giullianna Karla Marques
Carla Jeane de Melo Mendonça
Estagiarias
Claudiana Ferreira Queiroz

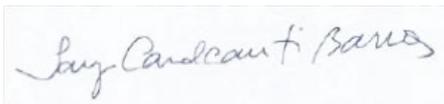
Assessoria Contábil

Ana Maria Filha

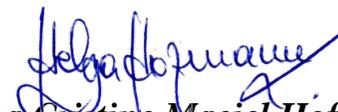
Assessoria Jurídica

Carmen Raquel Dantas Mayer

João Pessoa, 31 de outubro de 2018



Iany Cavalcanti da Silva Barros
Conselheira Presidente do CRP-13



Helga Cristine Maciel Hofman
Conselheira Tesoureira do CRP-13

1 ATA DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DAS ANUIDADES DO VIII PLENÁRIO
2 DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª. REGIÃO, GESTÃO “CUIDANDO DA
3 PROFISSÃO” -JOÃO PESSOA/PB, EM 29 DE AGOSTO DE 2018.

4 Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito, no auditório Maria
5 Marques, do Conselho Regional de Psicologia -13ª. Região, realizou-se a Assembléia
6 Geral Ordinária para tratar das anuidades relativas ao exercício de 2019. Às 19h00, a
7 Presidente Iany Cavalcanti da Silva Barros realizou a primeira chamada para a
8 Assembléia das Anuidades para o exercício de 2019. Às 19h30 foi realizada pela
9 Presidente a segunda chamada, a qual se deu início a Assembléia com as psicólogas e
10 os psicólogos presentes. A mesa foi composta pela Psicóloga Presidente Iany Cavalcanti
11 da Silva Barros, pela Psicóloga Tesoureira Helga Cristine Maciel Hofmann, pela
12 Conselheira Secretaria Tereza Cristina Albuquerque de Freitas e pela Coordenadora
13 Geral do CRP-13 Mônica Bandeira, a primeira fala foi dada a Presidente Iany
14 Cavalcanti da Silva Barros, onde apresentou a Assessoria de Comunicação Amanda
15 Falcão, para apresentar as ações realizadas pelo CRP-13 neste ano de 2018, enfatizando
16 as conquistas nas aproximações cada vez mais com a categoria com o projeto CRP-13
17 na estrada, como também aproximação com as Instituições parceiras, como: IES,
18 DETRAN, FUNAD e Hospitais. Após a apresentação, foi aberta aos presentes a fala e
19 questionamentos sobre o que foi apresentado. A Psicóloga Wilma de F. César Bezerra,
20 falou sobre a importância das ações do CRP-13 e o apoio que o Conselho vem dando ao
21 Sindicato dos Psicólogos da Paraíba para fortalecimento do mesmo para assim poder
22 lutar mais pelos direitos e deveres dos psicólogos no estado, falou também da
23 importância da filiação de todos e parabenizou a gestão do CRP-13, pelo trabalho que
24 vem sendo desenvolvido em pro da categoria de psicólogos. A Conselheira Membro da
25 Comissão de Avaliação Psicológica e Presidente da Comissão de Psicologia Jurídica
26 Silvana Lacerda, trouxe que foi um ano de muitas realizações, não só de sua Comissão,
27 mas também de todas as Comissões e Conselheiros envolvidos e enfatizou a aceitação
28 do público ao Congresso Paraibano de Avaliação Psicologia recém realizado pelo CRP-
29 13, o qual foi um sucesso. Logo após a Tesoureira Helga Cristine Maciel Hofmann
30 apresentou a prestação de contas do primeiro semestre e falou de algumas ações
31 planejadas e realizadas pela Diretoria deste Conselho, à exemplo da continuidade do
32 Projeto CRP-13 na Estrada que começamos em 2017 e que vem dando um resultado
33 bastante satisfatório, tanto do lado financeiro como de atendimentos aos profissionais
34 que encontram-se em suas cidades distantes da Sede e Subsede para receberem as
35 orientações e palestras com temas pertinentes aos trabalhos desenvolvidos nas políticas
36 públicas em suas cidades. Em seguida foi apresentado os valores das anuidades dos
37 anos de 2017 e 2018, informando que este Conselho aplicou nestes dois últimos anos o
38 índice do INPC e que continuaria com esta mesma política para o exercício de 2019,

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 – Torre - João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br

39 onde foi aplicado o índice do INPC de Julho de 2017 à agosto de 2018 no percentual de
40 3,61%, sendo sugerido em seguida que o valor fixo do Fundo de Sessão de base
41 estadual no valor de R\$ 6,46(seis reais e quarenta e seis centavos) fosse acrescido ao
42 valor da anuidade, após correção do índice proposto, entendendo a atual situação
43 financeira do País e pelo índice elevado de inadimplência atualmente a Tesoureira
44 afirmou que não é interesse deste Plenário aumentar de forma exorbitante o valor da
45 anuidade para que não aumente ainda mais o índice da inadimplência, mas também tem
46 o cuidado de não inviabilizar as ações administrativas e políticas deste Conselho para o
47 exercício de 2019. Apresentou, em seguida, a tabela de anuidades, taxas e emolumentos
48 para o exercício de 2019, a qual irá anexada ao orçamento. Tanto de pessoas Físicas
49 como Jurídicas. As propostas foram 1ª - Proposta a ser apresentada - Exercício 2019: Pessoa
50 Física: Índice do INPC = 3,61% + Fundo de Seção de 6,46 ficando a 1ª proposta para R\$
51 491,00, Com 10% de desconto em janeiro e 5% em fevereiro, sendo acatado por
52 unanimidade, sendo a segunda proposta com o índice do INPC de 2017 e 2018 acrescido do
53 valor da anuidade do exercício 2018, totalizando um valor de R\$ 499,13, onde foi descartada
54 por unanimidade. Pessoa Jurídica ficou no valor de 434,19 Com 10% de desconto em janeiro
55 e 5% em fevereiro, sendo acatado por unanimidade. Em seguida a Coordenadora Geral
56 Mônica Bandeira, passou alguns informes com relação as pesquisas relacionados aos valores
57 das anuidades cobradas em outros Regionais, principalmente do Nordeste, destacando que o
58 nosso Regional é um dos que sempre tem a menor taxa de anuidade cobrada. Falou da
59 Resolução do CFP, destacando que o Conselho Federal para poder realizar as ações
60 políticas e administrativas, precisa da arrecadação de 25% das anuidades dos CRPs,
61 assim como a destinação de 6% para o Fundo de Seção. Apresentou o Demonstrativo de
62 Receitas e despesas no exercício de janeiro a agosto de 2018. Foi apresentado também
63 uma tabela com o quantitativo de inscritos, fazendo o comparativo entre o exercício de
64 2017 e 2018 de janeiro a outubro com pessoas Físicas e Jurídicas, dando o saldo
65 positivo nos acréscimo ao numero de inscritos conforme tabela anexa ao orçamento.
66 Terminada a votação e conhecido o resultado, A Presidente Iany Cavalcanti declarou
67 encerrados os trabalhos e eu, Tereza Cristina Albuquerque de Freitas, na condição de
68 secretária, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos demais presentes.

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – ANUIDADE 2019

LISTA DE PRESENÇA

Local: Auditório do CRP-13

Data: 29/08/2018 – 19h00

	Nome	Número de registro no CRP-13	Recebe informações via e-mail do CRP-13?		E-mail (preencher caso não esteja recebendo nossos informativos online)
			Sim	Não	
1	Alexandre Inocêncio Felinto de Oliveira	13/8342		X	alex_felinto20@outlook.com
2	Wilma de F. César Bezerra	13/1740		X	wilmacezara@yahoo.com.br
3	João Paulo Roberto da Silva	13/17091	X		andrew8397@hotmail.com
4	Silvana Barbosa Mendes Lourenço	13/5785	X		
5	Thiago de Souza Santos	13/7676		X	SANTOS THIAGO 313@gmail.com
6	Cristiane Barbosa dos Santos	13/6126		X	cristiane_bs2@yahoo.com.br
7	Giulliana Karlo	13/7300	X		
8	Carolina Cavallho Jones	13/7137		X	CAROLAVIT@email.com
9	Isadora F. Silva	13/7184	X		isadorafr55@gmail.com
10	Felipe Lustosa Soares da Silva				

SEDE: Av. Manoel Deodato, 599 – Torre - Ed. Tower Center, Sls. 301 a 307 - João Pessoa/PB – CEP 58040-181
Tel. (83) 3244-4246 / 3224-5808 Fax: (83) 3244-4151 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 - E-mail: crp13cg@ig.com.br / www.crp13.org.br



**CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA**
CRP-13 PB

**Recebe informações via e-mail
do CRP-13?**

Sim

Não

Preencher com o e-mail, caso não
esteja recebendo nossos
informativos online

11.	Patricia da Silva Cavalcanti	8330	X		patricia.comleontipri@outlook.com
12.	Anderson Luiz dos Santos Nascimento	8339			brachennascimento@gmail.com
13.	Thais Helena Castilho Brandão Leite	5952	X		thais.castilho.brandao@gmail.com
14.	Lucilene Elenirino da Silva	6140	X		lucilene@outlook.com
15.	Tubirne Aparecida Figueiredo Melo	8290	X		tubirne.aparecida@outlook.com
16.	Ana Maria de Sousa Lelha	x	X		amahlha-constabil@bol.com
17.	Johny Luiz de Souza	5142	X		
18.	Mônica Domingos Bandeira	2600			monica.louiseira25@gmail.com
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					

SEDE: Av. Manoel Deodato, 599 – Torre - Ed. Tower Center, Sls. 301 a 307 - João Pessoa/PB – CEP 58040-181
Tel: (83) 3244-4246 / 3224-5808 Fax: (83) 3244-4151 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br / www.crp13.org.br

1 **ATA DA 24ª REUNIÃO DE PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13**
2 **GESTÃO CUIDANDO DA PROFISSÃO – TRIÊNIO 2016/2019**

3
4 Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, às dezenove
5 horas e trinta minutos, realizou-se a 24ª Reunião Plenária, do VIII Plenário do
6 CRP 13 – Gestão Cuidando da Profissão – Triênio 2016/2019, com a presença
7 da Conselheira Presidente Iany Cavalcanti da Silva Barros, do Vice-Presidente
8 Lucílvio Eleutério da Silva, da Tesoureira Helga Cristine Maciel Hofmann, da
9 Secretaria Tereza Cristina Albuquerque de Freitas, da Coordenadora Geral do
10 CRP-13 Mônica Domingos Bandeira, das Conselheiras: Silvana Barbosa
11 Mendes Lacerda, Francisca Soraia Patriota Soares, Irismar Batista de Lima, do
12 Conselheiro Gabriel Pereira de Souza. Justificaram a ausência, as Conselheiras
13 Adriana de Andrade Gaião e Barbosa, Leilane Cristina Oliveira Pereira, Sandra
14 Helena R. Mousinho, Ludmila Xavier Rodrigues, Isabella Dias Reize Shirley
15 de Souza Silva Simeão, os Conselheiros Ricardo Jorge Costa Faria, Adriano de
16 Sousa Barros e Leandro Roque da Silva. Abrindo a reunião, o Vice Presidente
17 Lucilvio Eleutério da Silva dando boas vindas aos presentes iniciou com os
18 destaques e a aprovação da ata da 23ª Reunião de Plenária do dia 22 de agosto
19 de 2018, que não havendo destaques, foi aprovada e assinada pelo Plenário.
20 Em seguida foi apresentada a pauta para aprovação e inclusão de pontos pelos
21 conselheiros, sendo aprovada iniciou-se a apresentação, e discussão dos
22 pontos, alinhados a seguir: **INFORMES:** 1. Nomear Conselheiro (a) que será o
23 responsável pela ata do dia; deliberado a conselheira Silvana Lacerda; 2.
24 Lembrete para reunião entrega carteiras dia 31/10/2018 (quarta-feira) as 09h
25 com as conselheiras Iany Barros e Leandro Roque; cientes; 3. Data da próxima
26 Reunião Plenária dia 24 de outubro (quarta-feira), as 19h30, na sede do CRP-
27 13; O vice-presidente comunicou nova data para a próxima plenária, porque a
28 data que ficou agendada anteriormente será véspera do segundo turno das
29 eleições e como muita gente viaja para votar no interior foi modificada. A
30 conselheira Irismar destacou, porque a data remarcada ficou em dia de

31 semana, e segundo ela, ficou combinado que seria um mês em dia de semana e
32 outro no sábado. O vice-presidente respondeu que está havendo muitas
33 demandas no sábado e por ser véspera do 2º turno das eleições nesse momento
34 será mais recomendado. 4. III Encontro de Aproximação e Escuta com Os
35 Conselheiros, Colaboradores e Membros do CRP-13, no dia 10 de novembro
36 de 2018; cientes; 5. Palestra sobre Psicologia do Esporte, no dia 03/10/2018,
37 18h30, no auditório do CRP-13 – com Prof. Dr. Antônio Roberto Rocha
38 Santos. O vice presidente informou que a referida palestra terá como estratégia
39 a intenção de formar a Comissão de Psicologia do Esporte. Foi informado
40 também sobre a “Quinta dos Saberes”, evento organizado pela CCE durante as
41 quintas-feiras e dará início no dia 04/10/2018 às 18h30 no CRP-13 com o
42 tema “...E quando o suicídio entra no discurso da clínica?” com a psicóloga
43 Arethusa Eire Moreira de Farias – CRP-13/7272. O vice-presidente relatou
44 também que dia 10/10/2018 às 18h30 será o lançamento do Relatório da
45 Inspeção Nacional em Comunidades Terapêuticas e Leandro Roque irá
46 representando o CRP pela comissão de saúde. 6. Palestra sobre
47 Desenvolvimento de demandas da Psicologia do Trabalho e Organizacional,
48 no dia 17/10/2018, as 18h30, no auditório do CRP-13, com o Prof.
49 Francinaldo do Monte Pinto – CRP-13/2249; cientes. E no dia 18/10 dando
50 continuidade as “Quintas dos Saberes” com a palestra o tema: “Justiça
51 restaurativa e prática dos círculos de construção da paz” com as palestrantes
52 Raquel Lauritzen de Lucena Melo CRP13/8041 e com a advogada Tâmisa
53 Rúbia Santos OAB 22.795. 7. Entrega das canecas as Conselheiras
54 aniversariantes do mês de setembro, Ludmila Xavier (18/09) e Silvana
55 Lacerda (28/09) e os Membros do Grupo Gestor de Campina Grande Samira
56 Lacerda (16/09), Alisson Thiago Rocha (20/09); Entrega da caneca a
57 conselheira aniversariante, Silvana Lacerda, os demais aniversariantes não
58 compareceram, Ludmila Xavier, os membros do grupo gestor de Campina
59 grande, Samira Lacerda e Alison Thiago. 8. Kátiuska Araújo Duarte –

SEDE:Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br

60 CREPOP/CRP-13 – Memorando nº 032/CREPOP/18 – Relatório da pesquisa
61 CREPOP sobre “Direitos Sexuais e Direitos Reprodutivos” que foi
62 encaminhado por e-mail hoje (05/09/18) por e-mail para a Coordenação
63 Nacional do CREPOP/CFP; Foi disponibilizado para leitura aos conselheiros;
64 9. COE/CRP-13 – Relatório da Comissão de Ética/setembro 2018 –
65 Identificação e andamento das Representações e ou Processos Éticos e
66 ocorrências na COE agosto 2018; cientes; 10. Fabrício Antônio Raupp –
67 Presidente do CRP/12 – Ofício nº 153-2018/DIR-CRP-12 – Relatório de ação
68 de fiscalização dos órgãos públicos do estado de Santa Catarina – Parâmetros
69 mínimos para o exercício profissional da Psicologia no SUS e SUAS; cientes;
70 11. Giuliana Karla Marques – COE/CRP-13 - Daniela Mundim – CFP –
71 Relatório tele reunião Saúde Suplementar realizada no dia 23/08/2018;
72 cientes; 12. Coordenação do CRP-13 – Publicação no Diário Oficial de
73 25/09/2018 – Processo de seleção de Mediadora(r) Independente nº 001/CRP-
74 13 de 2018; cientes; 13. Margarete Silles – CFP – Recomendações da
75 COMORG do CNP para análise e adequação; cientes; 14. Andrea Tavares –
76 COF/CRP-13 – Regimento Interno do 10º Congresso Regional da Psicologia
77 do CRP-13 – 30 a 31 de Março de 2019, em João Pessoa/PB; A CCE, em
78 nome do vice-presidente mostrou estar preocupada, porque não estão sendo
79 enviadas propostas para o CNP, mas a Coordenadora Geral do CRP-13
80 Mônica Bandeira, trouxe a informação que na reunião de sábado (22/09) da
81 COMORG ficou decidido que as comissões do CRP-13 iriam discutir em suas
82 reuniões algumas propostas e encaminhariam; 15. Ana Sandra Arcoverde/
83 CFP – Nota sobre a revisão e atualização da Classificação dos Cursos de
84 Graduação e Sequenciais propostas pelo INEP, onde o MEC consulta para
85 passar os cursos de Psicologia nas universidades privadas para área de
86 humanas como já é nas universidades públicas. cientes; 16. Lucílvio da Silva –
87 apresenta a Nota de Repúdio – Profissional do Sistema Único de Saúde - SUS
88 – para conhecimento do Plenário a nota feita pelo CRP-13, e por algumas

89 associações como: Associação Brasileira de Enfermagem, Coordenação
90 Estadual de Saúde Mental, Coordenação Municipal de Saúde
91 Mental/NESC/CCS/UFPB, Residência Multi Profissional em
92 Saúde/NESC/CCS/HULW/UFPB. DELIBERATIVOS: 2. Marisa Nicodemos
93 – Proposta de criação do GT Psicologia do Esporte no CRP-13; colocando para
94 o plenário foi deliberado por unanimidade a criação do GT de Psicologia do
95 Esporte; 3. Emmerson Andrade – Manifesto: Jair Bolsonaro e o Psicólogo! O
96 aluno de Psicologia solicitou ao CRP-13 posição ao Manifesto de Jair
97 Bolsonaro e o Psicólogo e o CRP solicitou posicionamento do CFP para se
98 manifestar. 4. Irismar Batista – CID e COM – Relações Raciais; Foi dada a
99 palavra a Conselheira Irismar Batista para se manifestar sobre a Comissão de
100 interiorização e Descentralização, onde ela trouxe que o grupo de concurso se
101 acabou por conta da política, foi ventilado que o concurso ia ser cancelado.
102 Comentou também que teve uma conversa com a professora Elizabete da
103 UFPB/CG para criação de um GT de Relações Raciais dentro do CRP, dentro
104 da comissão de Direitos Humanos e ficou de conversarem melhor sobre o
105 assunto e ver se teria membros para participar. Irismar trouxe também
106 proposta para patrocínio do VIII Congresso de Psicologia e 3º simpósio de
107 Psicologia Social da FIP, e a resposta foi que entrariam com alguns brindes:
108 como caderno do CRP-13 e Guia Psi.5. Mônica Bandeira – Coordenação do
109 CRP-13 - Prestação de contas do I Congresso Paraibano de Avaliação
110 Psicológica, realizado em 16 e 17 de agosto de 2018, no auditório da UFPB;
111 Mônica Bandeira leu o levantamento das avaliações do referido evento
112 preenchida pelos participantes, onde teve uma média de 90% de satisfação do
113 evento, diante do resultado positivo do I Congresso, foi apresentado pela
114 Conselheira Silvana Lacerda a proposta para o II Congresso de Avaliação
115 Psicológica nos dias 15 e 16 de agosto de 2019, a referida proposta foi
116 aprovada por unanimidade; 6. Adriana Gaião – CAP – a apresentação de datas
117 (15 e 16 de agosto) para o II Congresso de Avaliação Psicológica para o ano

118 de 2019, para apreciação do plenário; cientes;7. Ponto da Sub sede; ponto não
119 discutido; 8. Ponto das Comissões: A conselheira Silvana Lacerda da
120 comissão de Psicologia Jurídica lançou a proposta de um Simpósio de
121 Psicologia Jurídica nos dias 25 e 26 de abril de 2019. A conselheira Soraia
122 Patriota relatou que a comissão de Psicologia Hospitalar gostaria também de
123 organizar um evento de Hospitalar no próximo ano e foi orientado pela CCE,
124 Monica Bandeira e Lucilvio Silva que fizesse no primeiro semestre de 2019. O
125 conselheiro Gabriel Pereira da Comissão de Ética solicitou uma data para uma
126 Plenária Extraordinária para ser avaliado 4 (quatro) representações, e ficou
127 agendada para o dia 30/10/2018 , terça-feira às 19h30’; 9. Ponto da
128 Tesouraria: Foi feita a prestação de contas pela tesouraria e coordenadoria do
129 CRP-13 do comparativo orçado x arrecadado, Despesas 2018, Receita –
130 anuidade 2018, arrecadado 2018, comparativo orçado x arrecadado – Dívida
131 ativa (até 28/08), retorno negociações (débitos tipo “renegociação”), previsão
132 de receita (débitos com vencimento em: julho, agosto, setembro, outubro,
133 novembro e dezembro, saldos bancários – valores de acordo com a tabela
134 anexa a esta ata; 10. Apresentação e aprovação por unanimidade do Plano
135 Orçamentário e Plano de Trabalho para o exercício 2019; de acordo com o
136 planejamento das comissões. Levantamento Total: Orçamento para
137 arrecadação R\$ 3.705.136,28 (três milhões, setecentos e cinco mil, cento e
138 trinta e seis reais e vinte e oito centavos), Contribuições ao CFP – R\$
139 1.005.000,00 (um milhão e cinco mil), reservas R\$ 180.000,00 (cento e oitenta
140 mil), total da receita orçada líquida R\$ 2.520.136,28 (dois milhões, quinhentos
141 e vinte mil, cento e trinta e seis reais e vinte e oito centavos), grau de liquidez
142 do orçamento 68% (sessenta e oito por cento);11. Aprovação de processos:
143 Inscrições Pessoa Física, Transferências para o CRP-13, Inscrição Secundária,
144 Renovação de Inscrição Secundária, Transferências para outro CRP,
145 Efetivação de Inscrição Secundária em outro CRP, Reativação, 2ª Via de
146 Identidade Profissional, Troca de Provisória por definitiva, Cancelamentos a

147 pedido Deferidos, Concessão de Título de Especialista; Deliberado todos os
148 processos, conferidos pelo plenário conforme lista anexa a esta ata;
149 12.SALDOS: 12.1 Saldo ANTERIOR em 22/08/2018: 12.1.1 - Saldo da
150 Conta-Corrente: R\$ 3.107,44; 12.1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$
151 153.138,19; 12.1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 9.596,05; 12.1.4 - Saldo
152 Total do dia: R\$ 165.841,68. 12.2 Saldo ATUAL em 26/09/2018: 12.2.1 -
153 Saldo da Conta-Corrente: R\$ 1.197,24; 12.2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$
154 78.000,45; 12. 2.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 9.593,05; 12.2.4 - Saldo
155 Total do dia: R\$ 88.790,74. Eu, Tereza Cristina Albuquerque de Freitas lavrei
156 e assinei junto a todos os presentes.



**LISTA DE PRESENÇA NA 24ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª REGIÃO – PB, REALIZADA EM JOÃO PESSOA – PB, DIA 26/09/2018
GESTÃO CUIDANDO DA PROFISSÃO**

EFETIVOS

Iany Cavalcanti da Silva Barros

Iany

Helga Cristine Maciel Hofmann

Helga

Lucílvio Eleutério da Silva

Lucilvio

Adriana de Andrade Gaião e
Barbosa

JUSTIFICADO

Gabriel Pereira de Souza

gabriel

Isabella Dias dos Rei

JUSTIFICADO

Leilane Cristina Oliveira Pereira

JUSTIFICADO

Francisca Soraia Patriota Soares

Francisca

Convidado(a) *Márcia Brandão*

Brandão

Convidado(a)

SUPLENTES

Shirley de Souza Silva Simeão

JUSTIFICADO

Sandra Helena R. Mousinho

JUSTIFICADO

Tereza Cristina Albuquerque de
Freitas

Tereza C. A. de Freitas

Adriano de Sousa Barros

JUSTIFICADO

Ludmila Xavier Rodrigues

JUSTIFICADO

Ricardo Jorge Costa Faria

JUSTIFICADO

Irismar Batista de Lima

Irismar

Leandro Roque da Silva

JUSTIFICADO

Silvana Barbosa Mendes Lacerda

Silvana

Convidado(a)

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 – Torre - João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br