

ATA DA 35ª REUNIÃO PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13 GESTÃO COMPROMISSO COM A PSICOLOGIA – TRIÊNIO 2019/2022

Ao décimo sexto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, realizou-se a primeira chamada para 35º Plenária, do IX Plenário do CRP 13 – Gestão Compromisso com a Psicologia – Triênio 2019/2022. Havendo quórum mínimo foi declarada aberta a Plenária com as presenças das Conselheiras Presidente Carla de Sant’Ana Brandão Costa (CRP-13/2287), a Tesoureira Clarissa Paranhos Guedes (CRP-13/7675), Arethusa Eire Moreira de Farias (CRP-13/7272) e Cristiane Barbosa dos Santos (CRP-13/6126. Participação da Vice Presidente Silvana Barbosa Mendes Lacerda (CRP-13/5985) de forma remota. Justificadas as ausências: Antônio Marcos Xavier Soares (CRP-13/5866), Alisson Thiago Rocha Santos (CRP-13/6043), do Secretário Vinícius Soares de Oliveira (CRP-13/6337), Hildevânia de Sousa Macêdo (CRP-13/4755), Nádia Patrícia Cordeiro (CRP-13/7339), Leandro Roque (CRP-13/ 5658). Justificada também as ausências das Conselheiras: Ana Kalline Soares Castor (CRP-13/8530), Leilane Cristina Pereira Oliveira (CRP-13/5805), Maria Aparecida Menezes Suassuna (CRP-13/4458), Maria Cristina Soares Cavalcanti (CRP-13/3358) e Maio Spellman Quirino de Farias (CRP-13/2320) por motivos de afastamento temporário (licenças). **DELIBERATIVOS. Ponto 1. Leitura da Ata 33º realizada no dia 11.09.2021 e da Ata 03º reunião extraordinária realizada no dia 29.09.2021.** Atas lidas e aprovadas. **Ponto 2. Luciete Carvalho - Participação nas comissões; Encaminhamento:** 1) Responder a solicitante que o e-mail será enviado para o presidente da comissão, Adriano Barros que irá contatá-la; 2) enviar e-mail para o presidente da comissão entrar em contato com a solicitante para verificar o perfil da mesma, de acordo com a Resolução do CRP-13 de nº 01/2019 e caso a mesma for incluída a comissão, encaminhar nome para ser deliberado em plenária. **Ponto 3. Proposta de Reunião para Comissões; Encaminhamento:** Debater sobre a possibilidade de reuniões abertas à categoria. Solicitar ofício: cada comissão deverá dialogar sobre o tema mais data de uma reunião aberta à categoria. E esse tema/data deverá ser apresentado no encontro de colaboradores. Clarissa pode ser porta de entrada para esses membros que pretendem participar dessas reuniões e esse é um momento estratégico para tal. **Ponto 4. APAF Novembro 2021; Encaminhamento:** 27 e 28 de Novembro de 2021, às 9h. Reunião entre Presidentes e Tesoureiros dia 26 de novembro de 2021, às 10h. Formato híbrido, em que cada delegada(o) poderá escolher se prefere participar de forma presencial ou on-line. Contudo, o formato escolhido deverá ser o mesmo em todos os dias de APAF. Aprovados os nomes: das Conselheiras Carla, Clarissa, Cristiane e Arethusa. Devem preencher formulário até dia 22/10 indicando efetivos e suplentes e se presencial ou remoto. **Ponto 5. Solicitação de Reunião – Comissão de Interiorização; Encaminhamento:** Mencionar pedido formal da Psicóloga Alane, em nome de grupo de psicólogos (Coletivo de Psicólogos) para uma reunião. Foram encaminhados 2 e-mails, quando no último listado cerca de 70 interessados em participar. Verificar com Nádia esse retorno. Orientado o diálogo com a diretoria, considerando a pauta. Clarissa ressalta o fato de não termos conseguido cumprir com ações de interiorização planejadas, mas aponta a importância de abrir esse diálogo com o grupo do sertão e a possibilidade de aproveitar os espaços dos pré-congressos. Carla resgata que em relação a Campina Grande, a Diretoria segue aguardando agendamento para reunião com a subsede; E em relação a Patos, rememora que em maio o Marcos relatou em plenária as demandas do sertão e foi colocada a disponibilidade da Diretoria para comparecer em reunião com o grupo de psicólogo do Sertão. Arethusa e Cristiane ressaltam a importância da atuação da representação do CRP no Sertão. Carla informa que a Conselheira Maria Aparecida segue afastada em virtude de questões de trabalho e de saúde na família, porém, está disponível para mobilizar e divulgar o Pré - COREP na região de Cajazeiras. Carla repassa informação de que Nádia estará marcando esse mês à reunião com o grupo de psicólogos. Reinsere na próxima Pauta para diálogo com participação de conselheiros da

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

Comissão para pensar estratégias. Clarissa ressalta o ponto de não estarmos conseguindo cumprir com ações de interiorizações pois há conjunto de ações que dificultam tais ações. Pensar o que de fato deve ser feito. **Encaminhamento:** Inserir na próxima pauta com participação dos membros das comissões para pensar em estratégias. **Ponto 6. Convite Sebrae; Encaminhamento:** Ver pessoa disponível para participar de Café da manhã dia 20/10 às 8:00 no Hotel Manaíra. Aceito o nome da Conselheira Cristiane Barbosa dos Santos e Maria Clarissa, representando o CRP 13, no evento de aproximação com os Conselhos de Classe de Saúde para a construção do Saúde Summit, organizado pelo SEBRAE PB e Luz Criações. **Ponto 7. Comissão de Interiorização; Encaminhamento:** Reinsere na próxima pauta. Discutir sobre ações da comissão de interiorização e com a Subsede. **Ponto 8. Pré Congresso: estratégia de mobilização; Encaminhamento:** Apresentado as questões inerentes ao Pré-Corep e o entendimento no tocante a divulgação para maior conhecimento da categoria. Fracionar as divulgações mediante as datas de seus respectivos eventos através de: mala direta, matéria no site juntamente com todas as datas, vídeos com os conselheiros de cada região para ser postado no instagram como “chama” aos profissionais e links de whatsapp para entrar no grupo interativo, se possível. Além de todas essas medidas, criar cards expositivos nas redes sociais com intuito de chamar mais atenção da categoria. Verificar sugestões com Amanda. Agendado reunião de treinamento com a Comorg mais a equipe de colaboradores internos do CRP-13 no dia 21.10, esta tem o intuito de avaliar todo o cenário, melhorias e sanar eventuais falhas do referido evento. Sugerir que todos os conselheiros realizem suas inscrições em todos os Pré-Coreps. Além disso, foi acordado que em todos os eventos deverá conter, pelo menos, um conselheiro bem como equipe de funcionários para apoio. Escalar time de colaboradores para sanar questões técnicas bem como eventuais dúvidas no momento de todos os Pré-Coreps. Fechar contratação do apoio, Joseane, para os eventos e fazer o repasse de todas as informações bem como treinamento. Ficou definido os eixos e conselheiros da seguinte forma: Pré-Corep – João Pessoa: Toda equipe de funcionários CRP13, Eixo 01 - Carla Brandão, Eixo 02 - Hildevânia de Sousa e Eixo 03 – Cristiane e Thiago. Pré-Corep – Campina Grande: Toda equipe de funcionários CRP13, Eixo 01 – Clarissa Guedes , Eixo 02 - Alan e Eixo 03 - Thiago/Sueny (03); Pré-Corep – Patos: Toda equipe de funcionários CRP13, Eixo 01 – Carla Brandão, Eixo 02 – Antônio Marcos e Eixo 03 - Vinicius; Pré-Corep – Cajazeiras: Toda equipe de funcionários CRP13, Eixo 01 – Carla Brandão, Eixo 02 – Cristiane Barbosa e Eixo 03 - Alisson Thiago. **Ponto 9. Encontro de Colaboradores; Encaminhamento:** Data: 10/12 às 18:00h (Pauta: apresentação dos cronogramas de reuniões abertas à categoria e tema; avaliação das atividades do ano; confraternização). Comissão organizadora: Liliane, Cristiane, Clarissa. Fazer Programação e Liliane deverá fazer formulário para levantamento de participação presencial (enviar as presidentes de Comissões em 01/11 - para estes enviarem aos membros de sua comissão e dar retorno à secretaria até 15/11. **Ponto 10. Título De Especialista - Ângela Raquel Assis Ramille; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 11. Título De Especialista - Helder Garcia de Brito; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 12. Título De Especialista - Rafaela Martins Rodrigues; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 13. Título de Especialista - Suenia Lopes Cruz de Farias; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 14. Cancelamento - Sandra Rociely Alves Rodrigues. Ponto 15. Cancelamento - Cristiane de Souza Nascimento; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 16. Cancelamento - Isabel de Lourdes Cavalcanti Vasconcelos; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 17. Cancelamento - Ericarla Verônica Almeida Dias; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 18. Cancelamento - Joyce Renally Felix Nunes; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 19. Cancelamento - Ricardo Alecsander de Queiroz Oliveira; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 20. Cancelamento - Rayane Cristina Santana da Silva Costa; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 21. Cancelamento - Karla Muniz Barreto Oton; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 22. Cancelamento - Debora Paz de Sousa Nascimento; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 23. Cancelamento - Eliane Sa Brito de Souza; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 24. Cancelamento - Eryssa Vanilla Gonçalves Dantas**

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

Viana; Encaminhamento: Deferido. **Ponto 25. Cancelamento - Cancelamento - Kássia Kiss Grangeiro Belém; Encaminhamento:** Deferido. **Ponto 26. Cancelamento - Paula Rachel Louro Leite; Encaminhamento:** Deferido. **COMISSÕES: Ponto 1. COF:** Adicionar na próxima reunião. Material no drive. **INFORMES. Ponto: Reunião de Presidentes do dia 15/10. Encaminhamentos:** PAUTAS – 1. Reuniões remotas com antecedência: solicitado; 2. PAUTA APAF: os pontos já elencados serão enviados hoje à tarde; APAF será fora do CFP para garantir distanciamento; as delegações de cada CR poderão estar híbrida na APAF (parte dos integrantes presencial e parte remota); 3. Pesquisa Perfil Psi: Há estados com pouca participação. Iremos receber acesso para conferir o quantitativo de respondentes no nosso estado. Baixa participação na PB. Solicita envio por mala direta. 4. Comunicação integrada do Sistema: Celia (Paraná) ressalta a importância de garantir a participação e debate das campanhas antes do lançamento. Pedir a CCE contatar comunicação do CFP para solicitar texto padrão de divulgação da pesquisa por mala direta. **TESOURARIA. SALDOS: 1. Saldo ANTERIOR em 22/09/2021:** 1.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 1.564,01; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 1.270.387,54; 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 7.940,11; 1.4 - Saldo Total do dia: 1.287.315,42; **2. Saldo ATUAL em 22/09/2021:** 2.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 1.564,01; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 1.270.387,54- Saldo da Conta-Eventos: R\$ 7.940,11. Saldo Total do dia: R\$ 1.279.989,66; Encerrados os trabalhos, sem mais demandas. Eu Vinícius Suares de Oliveira, lavrei e assinei a presente ata junto a todas/os presentes.

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br