

1                    **ATA DA 31ª REUNIÃO PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13**  
2                    **GESTÃO COMPROMISSO COM A PSICOLOGIA – TRIÊNIO 2019/2022**

3                    Ao décimo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, realizou-se a  
4 primeira chamada para 31º Plenária, do IX Plenário do CRP 13 – Gestão Compromisso com a  
5 Psicologia – Triênio 2019/2022. Havendo quórum mínimo foi declarada aberta a Plenária com as  
6 presenças das Conselheiras Presidente Carla de Sant’Ana Brandão Costa (CRP-13/2287), da Vice  
7 Presidente Silvana Barbosa Mendes Lacerda (CRP-13/5985), do Secretário Vinícius Soares de  
8 Oliveira (CRP-13/6337), Antônio Marcos Xavier Soares (CRP-13/5866), Arethusa Eire Moreira de  
9 Farias (CRP-13/7272), Cristiane Barbosa dos Santos (CRP-13/6126) Hildevânia de Sousa Macêdo e  
10 Nádia Patrícia Cordeiro (CRP-13/7339). Justificada a ausência das Conselheiras: Ana Kalline Soares  
11 Castor (CRP-13/8530), Leilane Cristina Pereira Oliveira (CRP-13/5805), Maria Aparecida Menezes  
12 Suassuna (CRP 13/4458), Maria Cristina Soares Cavalcanti (CRP-13/3358) e Maio Spellman Quirino  
13 de Farias (CRP13/2320) por motivos de afastamento temporário (licenças) e (CRP-13/4755) e  
14 Alisson Thiago Rocha Santos (CRP-13/6043), Leandro Roque da Silva (CRP-13/5658) por questões  
15 de trabalho; Tesoureira Clarissa Paranhos Guedes (CRP-13/7675) por motivos de férias.  
16 **DELIBERATIVOS. Leitura da Ata da 23ª**, reunião plenária ocorrida em 06/02/2021; **da 29ª**  
17 **reunião plenária ocorrida em 18/06/2021; da 30ª Plenária de 22/06/2021 (APAF) e da 2ª**  
18 **Plenária Extraordinária, em 28/06/21-** Leituras realizadas. Ata da 23ª Reunião Plenária –  
19 Aprovada. Ata da 29ª Reunião Plenária – Aprovada. Ata da 30ª Reunião Plenária – Aprovada. Ata da  
20 2ª Reunião Plenária Extraordinária – Aprovada. **Ponto 2. Comissão Emergências e Desastres:**  
21 **inclusão de membros** – O Presidente da Comissão solicita consulta de disponibilidade de membros  
22 do Plenário em contribuir na Comissão. Carla se disponibiliza a integrar a Comissão, para  
23 contribuir na interlocução. Arethusa propõe que seja emitido um ofício para as comissões para saber  
24 de disponibilidade de colaboradores em contribuir. **Ponto 3. Minuta de Resolução COF sobre a**  
25 **cerimônia** – A Conselheira Arethusa Eire fez uma breve devolutiva sobre a atividade que envolve a  
26 Cerimônia de Acolhimento e Orientações do CRP13 às Psicólogas Iniciantes e o agendamento e a  
27 entrega das CIPs. Segundo levantamento da COF, os convites para a cerimônia estão sendo enviados  
28 para os psicólogos segundo a ordem de inscrição. Até o momento foram enviados 196 convites,  
29 estiveram presentes 138 profissionais e foram entregues, até o momento, 96 CIPs (incluindo  
30 segundas vias, pedidos urgentes, etc.). Explicita sobre as questões relativas a cerimônia e sobre a  
31 ausência de marcos legais que discorram sobre a obrigatoriedade da participação das psicólogas na  
32 cerimônia de entrega de CIPS. Nesse sentido, a COF construiu uma minuta de resolução de forma a  
33 disciplinar a atividade das cerimônias. Carla pontua sobre a necessidade de ser apreciada pelo  
34 Jurídico e de revisão ortográfica também. Arethusa fala sobre as diferentes formas de envio.  
35 Aprovada a Minuta com acréscimo no Art.8 especificando o “*plenamente justificável*”. **Ponto 4.**  
36 **Minuta Nota COF legitimidade;** A Conselheira Arethusa fala sobre a legitimidade da declaração de  
37 inscrição, documento que substitui a CIP. Cristiane Barbosa fala sobre o GT de Saúde Suplementar  
38 da gestão passada. Lida e Aprovada a Minuta. **Ponto 5. Calendário de Plenárias para o 2º**  
39 **semestre; Proposta:** 14/08, 11/09, 16/10, 13/11, 11/12. Aprovado por unanimidade. **Ponto 6.**  
40 **Composição da Câmara de Mediação;** A Conselheira Nádia e a psicóloga Raquel Lauritzen de  
41 Lucena Melo - CRP13/8041 foram indicadas e aprovadas como membras da COE. A Conselheira  
42 Nádia, a colaboradora Raquel e a funcionária Andrea como nova composição da Câmara de  
43 Mediação. Nádia - Coordenadora; Raquel - Coordenadora Adjunta; Andrea - Apoio Técnico. **Ponto**  
44 **7. CCE: Mês da Psicóloga, apreciação e votação;** Após discussão de propostas de temas, se define  
45 o seguinte: Esperançar no caos, (des)afiar o cuidar. Tema aprovado por unanimidade. **Ponto 8.**  
46 **Plenária de Análise de Conjuntura;** Proposta de que aconteça na última semana de julho. Será  
47 definida no grupo do Whatsapp da Plenária. **COMISSÕES. Ponto 1. COF;** À Coordenação  
48 Geral/Ti: Reservar o horário para uso do Meet Institucional para reuniões da COF (Quinta: 11h as

---

**SEDE:** Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350  
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

**SUBSEDE:** Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima,  
sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

49 13h30); Providenciar um acesso do Meet Institucional para COF e para COE. **INFORMES. Ponto**  
50 **1. Repasse da Reunião da-APAF (25 e 26 de junho/21).** Cientes. Repasse realizado pelas  
51 Delegadas da APAF, conforme segue: **PONTO 1. GT DIVERSIDADE SEXUAL (Carla e**  
52 **Arethusa):** Informam que foi apresentada por Dalcira Ferrão os trabalhos do GT e as estratégias de  
53 defesa da Resolução CFP 001/2018. Aprovado por unanimidade as propostas encaminhadas pelo GT.  
54 Não aprovada a proposição do CRP 13 de o GT também refletir e propor uma Resolução mais  
55 abrangente para demais identidades LGBTs, considerando o risco de enfraquecer as Resoluções já  
56 existentes (01/99 e 01/18); **PONTO 2. GT PSICOTERAPIA (Carla e Arethusa):** Informam que  
57 **foi realizada a** apresentação das atividades pelo Rodrigo Acioly. Aprovada a continuidade do GT  
58 com as atividades encaminhadas; **PONTO 3. TETO DAS ANUIDADES 2022 (Carla e Arethusa):**  
59 consoante a posicionamento do CRP13, foi aprovada a proposta que não haja correção do teto para o  
60 próximo exercício financeiro; **PONTO 4. PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DE DATA DO 11º**  
61 **CNP (Carla e Vinicius)** Por unanimidade, aprovada a alteração de data do CNP; **PONTO 5. GT**  
62 **NOVA CIP - ALTERAÇÕES NA RESOLUÇÃO CFP 02/2021 (Carla e Vinicius)**  
63 Posicionamento favorável a aprovação da continuidade do GT. Foi apontada a necessidade de  
64 garantir a discussão da versão com braile; Discussão sobre necessidade de inscrição secundária e  
65 carteira provisória; Padronização a nível de sistema das condições pra inscrição secundária. Proposta  
66 apresentada aprovada com os adendos: Termo de Referencia; Resolução específica sobre porta cartão  
67 Braille; **PONTO 6: PROPOSTAS DE FUNCIONAMENTO APAFS (Carla e Vinicius):**  
68 Aprovada a realização da APAF em novembro, e não mais em dezembro, a partir deste ano e, em  
69 2022 realizar em abril, ao invés de maio; **PONTO 7. CRITÉRIOS PARA CRIAÇÃO E**  
70 **FUNCIONAMENTO DOS GTS DA APAF (Carla e Vinicius):** Critérios apresentados (1  
71 representante por região (S, SE e C) e 2 para o N e 2 para o NE). Aprovada por unanimidade;  
72 **PONTO 8. GT PARÂMETROS PARA ASSISTÊNCIA PSICOLÓGICA EM CONTEXTOS**  
73 **DE ATENÇÃO PRIMÁRIA, SECUNDÁRIA E TERCIÁRIA DE SAÚDE (Carla e Vinicius):**  
74 Aprovada por unanimidade a continuidade do GT, inclusão de convidado colaborador *Ad hoc* Marco  
75 Aurelio de Resende – UERJ) e inclusão de mais 2 representantes no GT, sendo 1 do N (CRP 20) e 1  
76 do NE (CRP 02); **PONTO 9. GT REALIZAÇÃO AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL NO**  
77 **TRABALHO DAS PSICÓLOGAS (Cristiane e Vinicius):** Não foi aprovada, para poder ampliar a  
78 partir das contribuições das comissões de Avaliação Psicológica de cada CR.  
79 **Ponto 2. Raquel Lauritzen – Pedido de exoneração do cargo de Membro do Conselho da**  
80 **Comunidade;** Cientes. À Coordenação Geral: Enviar um Memorando a Raquel acolhendo a  
81 solicitação e agradecendo a representação durante esse tempo; Enviar um Ofício ao Conselho da  
82 Comunidade informando a saída do CRP. **Ponto 3. PEC 108;** Cientes. **Ponto 4. Programa de**  
83 **Combate a Corrupção;** Cientes. Lançamento do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção.  
84 **Ponto 5. PL 324;** Cientes. Carla Brandão repassou as informações da sessão Especial para tratar do  
85 Projeto de Lei Ordinária nº 324/2021 – Lei de Publicização Curricular, de autoria do Vereador  
86 Fernando Paulo Carrilho Milanez Neto - Partido Verde, realizada em 16/06/21. O PL dispõe sobre  
87 critérios e relevantes para a ocupação dos cargos em comissionados (funções de confiança) nos  
88 serviços públicos de João Pessoa vinculando a compatibilidade entre o perfil profissional e o cargo  
89 ocupado e o registro profissional, quando cabível. Também visa garantir à população o  
90 conhecimento da capacidade dos ocupantes dos cargos e funções públicas comissionados por meio da  
91 publicidade dos currículos deles nas plataformas virtuais da Prefeitura Municipal de João Pessoa.  
92 <https://www.youtube.com/watch?v=oqQf5aNcMrU>. **Ponto 6. Relatório de Reunião da Comissão**  
93 **de Psicologia nas Emergências e Desastres com o Sistema Conselhos;** Cientes. **Ponto 7.**  
94 **Publicação de e-book do Centro de Referência LGBTQI+ e divulgação;** Cientes. **Ponto 8.**  
95 **Contratação da Assessoria de Gestão;** Cientes. **Ponto 9. Ofício Circular nº 004/2021-**  
96 **CETRA/PB – Requisita indicação de membros representantes;** Indicados e deferidos nos

---

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350  
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima,  
sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

97 nomes de Ricácio Lima da Cruz (CRP 13/8302) e Agamenilra Dias Arruda (CRP 13/1257). **Ponto**  
98 **10. Planejamento das comissões para o exercício 2022.** Cientes. **Ponto 11. Enviar para**  
99 **[gerencia@crp13.org.br](mailto:gerencia@crp13.org.br) foto das conselheiras e conselheiros para os crachás;** Cientes. **Ponto 12.**  
100 **Férias – Conselheira Tesoureira (05 à 19 de Julho ) e Conselheira Presidente (de 14 à 23 de**  
101 **Julho);** Cientes e de acordo. **APROVAÇÃO DE PROCESSOS.** Não houve. **TESOURARIA.**  
102 **SALDOS: 1. Saldo ANTERIOR em 22/06/2021: 1.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 1.912,84; 1.2 -**  
103 **Saldo da Conta-Poupança: R\$ 1.218.687,05; 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 8.050,50; 1.4 - Saldo**  
104 **Total do dia: 1.228.650,39; 2. Saldo ATUAL em 09/07/2021: 2.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$**  
105 **5.490,38; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 1.221.180,11- Saldo da Conta-Eventos: R\$ 8.050,50.**  
106 **Saldo Total do dia: R\$ 1.234.720,99; Encerrados os trabalhos, sem mais demandas. Eu Vinícius**  
107 **Suares de Oliveira, lavrei e assinei a presente ata junto a todas/os presentes.**  
108

---

**SEDE:** Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350  
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: [crp13@crp13.org.br](mailto:crp13@crp13.org.br)

**SUBSEDE:** Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima,  
sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: [subsedecg@crp13.org.br](mailto:subsedecg@crp13.org.br)