

1 **ATA DA 12ª REUNIÃO PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13**
2 **GESTÃO COMPROMISSO COM A PSICOLOGIA – TRIÊNIO 2019/2022**

3
4 Aos onze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às catorze horas e trinta minutos, realizou-se a segunda chamada para a 12ª Plenária, do IX Plenário do CRP 13 – Gestão Compromisso com a Psicologia – Triênio 2019/2022. Havendo quórum mínimo foi declarada aberta a Plenária com as presenças da Conselheira Presidente Carla de Sant’Ana Brandão, Vice-presidente Marisa Martins Nicodemos, a secretária Ana Kalline Soares Castor, a tesoureira Francisca Soraia Patriota, e conselheiras/os Arethusa Eire Moreira de Farias, Cristiane Barbosa dos Santos, Clarissa Paranhos Guedes, Vinicius Soares Oliveira, Hildevânia de Sousa Macêdo, Silvana Barbosa Mendes Lacerda, da gerente Mônica Domingos Bandeira e estagiária contábil Ana Lima. Justificadas as ausências de Maio Spellman Quirino de Farias, Leandro Roque, Nádia Patrícia Cordeiro Silva, Maria Cristina Soares Cavalcanti, Maria Aparecida Ferreira Menezes, Alisson Thiago Rocha Santos, Leilane Cristina Cordeiro Silva e Antônio Marcos Xavier. Iniciados os trabalhos, a pauta foi apresentada e cada ponto foi discutido. **A. DELIBERATIVOS: Ponto 1. Aprovação da Prestação de contas do exercício de 2019.** A gerente Mônica Bandeira iniciou a apresentação da prestação de contas relatando que depois de ser aprovada em plenária será encaminhada para o CFP até o dia 30/07 para analisada e em seguida encaminhada para o TCU até 31/08 para ser aprovada e logo após ficará disponível no portal de transparência. Os resultados das ações que constam no relatório devem estar de acordo com as despesas. Trata-se de uma análise de desempenho durante o exercício do CRP-13. Este é o momento de os conselheiros tirarem suas dúvidas. A atual gestão assume a responsabilidade da prestação de contas do exercício anterior de setembro a janeiro. As peças do relatório são exigências do TCU e do CFP e são apresentados de acordo com as ações e o financeiro. A conselheira presidente Carla Brandão solicitou apresentar a parte financeira primeiro. A gerente Mônica Bandeira deu prosseguimento a apresentação da prestação de contas, e relatou que a data para apresentação de contas mudou para março, a partir desde ano. Mônica projetou o relatório e explanou as principais ações realizadas pelo CRP em 2019 e que a gestão encerrou o exercício atingindo seus objetivos estratégicos e com uma visão voltada para as ações a serem realizadas durante os exercícios seguintes, a fim de proporcionar a continuidade do desenvolvimento e crescimento da psicologia, assegurando a orientação e fiscalização do exercício da profissão de psicólogo(a) e zelo pela observância dos princípios da ética e disciplina da classe. Até dia 31/12 tinham 4965 inscritos como pessoas físicas ativas, 89 pessoas jurídicas ativas e 07 servidores. Apresentou as principais atribuições e serviços; o organograma; a estrutura de governança; diretoria (os dirigentes com data de posse e o mandato final). Mônica continuou a apresentação relatando o relacionamento com a sociedade que é feito através de publicidade nas redes sociais, site e portal de transparência com intuito de assegurar o direito fundamental de acesso à informação. Em seguida Mônica apresentou a análise do ambiente interno e externo, que são os pontos fortes e fracos, oportunidades e ameaças (é importante que as comissões trabalhem esses pontos). Ameaça que estamos vivendo atualmente com a pandemia. Ambiente externo, os fatores políticos, diante do cenário atual, a crise política diminuindo os incentivos a políticas públicas e a psicologia, assim como outras profissões são atingidas pelas consequências desses fatores. Os fatores econômicos sofrendo desaceleração, criando um ambiente desfavorável para a sobrevivência dos profissionais liberais e empresas, causando um aumento na inadimplência e aumento significativo nos cancelamentos dos registros. Os fatores sociais com a crescente aceitação dos profissionais da psicologia na sociedade com o conhecimento do papel e importância do psicólogo. Os fatores legais que o setor carece de atualizações e novas considerações a serem reforçadas pelos representantes políticos do executivo e legislativo, a nova lei trabalhista, não sendo possível ainda mensurar os impactos gerados em

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala 1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

48 empregadores e empresas, mas que espera reduzir os encargos e gerar novos empregos. A comissão
49 de orientação e fiscalização tem essa grande responsabilidade. Pontuou o planejamento estratégico
50 que é a integração, articulação e participação dos Psicólogos das regiões distantes da Sede e Subsele
51 do CRP, nos diálogos com a categoria, os encontros com a ABEP entre outros. Por isso é necessário
52 o registro das atividades das comissões. Grupo Gestor de Campina Grande, as atividades, reuniões,
53 participação em eventos. Relatou as atividades de cada comissão em 2019, resultado e desempenho
54 da gestão, e frisou que o TCU cobra muito as ações. Explanou as atividades das Comissões e GT. Na
55 explanação das atividades da Comissão de Título de Especialista, a conselheira Silvana Lacerda
56 solicitou a palavra para falar da desatualização da planilha do CFP dos títulos de especialista do
57 nosso conselho, foi enviada uma planilha para a COF e nela não consta nenhum título de especialista
58 em avaliação psicológica deste conselho e ela tem o título desde o final de 2019, a conselheira
59 indagou de quem é a função de atualizar e como é feito esta atualização, Mônica respondeu que é da
60 secretaria e que ia verificar. Mônica prosseguiu falando sobre o mapeamento dos principais riscos,
61 que são a inadimplência, saúde e segurança dos servidores, perda das informações nos bancos de
62 dados, multas ou sanções por não estar conforme os parâmetros legais. A conselheira Soraia relatou
63 que precisamos ficar atento a esses relatórios para podermos negociar as inadimplências. Mônica
64 prosseguiu a fala trazendo o Setor de Secretaria e Cadastro, que é setor responsável pela manutenção
65 na base de dados do sistema utilizado para controle cadastral e financeiro dos profissionais e pessoas
66 jurídicas registrados no CRP. Resultado da gestão em números de reuniões de plenárias, reuniões de
67 diretoria, reuniões de entrega de carteiras, representações, participações de atividades e eventos
68 realizados. Gestão de recursos que é a parte da contabilidade que Ana Lima, estagiária irá trazer
69 agora. Ana Lima, estagiária iniciou a explanação trazendo a Gestão Orçamentário e Financeira –
70 Receitas que estão vinculados ao IN84/2019 Instrução Normativa com relação ao TCU, os valores
71 orçados e arrecadados está bem superior do que o esperado para 2019. Anuidade de fundo de seção,
72 só faz repassar, a receita versus serviços (com eventos), multas e juros têm valores maiores de acordo
73 com as notas de cobrança. Nesse rendimento de aplicação financeira e ajuda de custo do CREPOP
74 baixou, porque o CFP não está mais colaborando com 100% e sim com 50%. Em relação aos anos de
75 2016, 2017 e 2018 a diferença dos orçamentos, é importante pontuar porque era feito em relação ao
76 outro manual. Em 2019 tem um novo manual, várias visitas do CFP para diminuir o orçamento. Por
77 isso diminuiu para 2 milhões. Por isso que a nossa receita foi superior ao ano anterior. E segue
78 recuperando até 2020. Com relação a despesa segue o mesmo princípio da regra de orçamento e
79 baixou as nossas despesas e em 2019 voltou a cair as políticas de cobrança. Com isso o resultado da
80 gestão foi diminuir as despesas em 2019, com a política de contenção de gastos com demissão de
81 funcionários e vem diminuindo em 2020. Contrato com os fornecedores pode ser visto a qualquer
82 momento pelos conselheiros, são feitos através de licitação. A conselheira Soraia perguntou se existe
83 um espaço para colocar os nomes dos conselheiros que participaram das licitações, Mônica relatou
84 que o nome dos fiscais só consta no quadro. A estagiária Ana Lima continuou com as demonstrações
85 contábeis e relatou que no relatório consta a carta de reponsabilidade da contadora Ana Maria de
86 Souza filha, que declara que a prestação de contas se encontra em total sintonia com as aludidas
87 demonstrações contábil. A estagiária Ana Lima apresentou o Balanço patrimonial, local onde estão
88 todos os itens de bens, direito do CRP, como as obrigações e provisões de despesas, tudo refletido
89 com saldo patrimonial., tivemos um superávit financeiro em 2019, o CRP recebeu mais do que
90 gastou. Há algumas dúvidas constantes com o saldo de previsão orçamentaria em 2019, a revisão
91 atualizada e o saldo, quando o saldo estiver de forma positiva, significa que o CRP realizou mais do
92 que estava previsto. O valor da receita foi superior ao valor orçados pelas despesas correntes, devido
93 as cobranças pré consensual. O CRP se aplicou muito com as cobranças e uso do cartão de crédito
94 veio a contribuir muito. O relatório vai indicar item por item, as despesas e as receitas foram

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

95 diminuídas. As despesas empenhadas não estão pagas, elas correspondem ao exercício anterior, a
96 inscrição de restos a pagar no próprio exercício. Mônica deu alguns exemplos de resto a pagar que
97 entra na questão de impostos, boletos. Alguns impostos são pagos no mês de janeiro, mas entram
98 como restos a pagar. A estagiária Ana Lima deu prosseguimento a explanação e relatou que no final
99 tivemos um superávit. O Relatório muda um pouco a visão, mas os valores são quase os mesmos. A
100 conselheira Soraia relatou que não é visto com bons olhos o superávit na sobra de dinheiro e sim o
101 ideal é fazermos uma previsão do orçamento para que seja investido em ações. Mônica relatou que,
102 quando vai chegando no 2º semestre é o momento de fazermos uma previsão do orçamento para
103 investir em ações, para gastar o dinheiro, fazer um balanço e investir em ações para a categoria, por
104 isso temos muitos eventos no 2º semestre. A conselheira presidente Carla relatou que pensando nessa
105 previsão, considerando ainda, que estamos em um ano atípico, por outro lado, aparentemente uma
106 economia e uma questão real que no 1º semestre não terá formandos e recém formados entra na nosso
107 orçamento e tira um pouco a referência de entradas, para fazermos um planejamento geral com este
108 cuidado. A conselheira Ana Kalline alegou que neste sentindo é feito previsões pessimistas e o valor
109 que sobra de um ano para o outro não pode ser investido e não pode ser utilizado para manutenção,
110 para mantermos a saúde financeira da gestão. A estagiária Ana Lima prosseguiu a apresentação
111 trazendo o saldo do exercício 2019 para 2020 que foi R\$ 90.615,54 para comparar com o anterior foi
112 de R\$ 2086,67. Com relação as variações patrimoniais de 2019, especialmente, precisamos realizar
113 um momento padrão referente a provisão de inativos, sinalizando que não recebe dentro daquilo que
114 tinha para receber. Apresentou o andamento do fluxo de caixa dentro do exercício da gestão, as
115 receitas e as despesas padrão, os investimentos, financiamento novos, se houver. O valor vai ficar
116 diferente do banco, porque demonstra a movimentação e não o saldo. Nota explicativa de tudo que
117 passou discutido aqui, uma explicação do balanço como tudo o que que compõe este resto a pagar.
118 Em anexo está o que é obrigatório conter no relatório. Amortização do empréstimo que foi solicitado
119 ao CFP para reforma da sala, o CRP estava pagando e solicitamos suspensão da parcela, a partir de
120 junho no valor de R\$10.500,00 mensal, pagamos a 24ª, foram em 30 meses, no ano 2019 temos um
121 saldo de R\$ 90.615, 54. A conselheira Soraia trouxe que poderíamos usar esse saldo no pagamento
122 das últimas parcelas do empréstimo com o CFP e até final do ano terminaríamos o empréstimo com o
123 CFP. A estagiária Ana Lima sinaliza para não usar este valor para findar o empréstimo, porque não
124 tem como prever as despesas com eventualidades, devido as inscrições estarem bem inferiores com
125 relação aos anos anteriores. Em seguida Mônica apresentou os anexos e apêndices no qual entra
126 todos os dados da gestão de janeiro a setembro e setembro a dezembro, algumas comissões não
127 entraram neste relatório, porque só iniciaram as atividades 2020. Logo após a conselheira Carla
128 trouxe que é importante que todos os conselheiros visualizem o relatório e coloque as observações. A
129 conselheira Ana Kalline colocou da necessidade das alterações necessárias na página 28 da comissão
130 de comunicação de eventos CCE. A conselheira Carla solicitou correção em seu registro do CRP. A
131 conselheira Soraia relatou que seria interessante colocar o tempo que o conselheiro atuou, a
132 conselheira Carla relatou que na tabela traz os períodos, Mônica trouxe que quem esta representando
133 é o atual, por isso que só tem o atual. A estagiária Ana Lima relatou que existe um número de
134 páginas limites para o relatório e por isso não pode colocar tudo o que desejamos. A conselheira Ana
135 Kalline perguntou aos conselheiros, se realmente ninguém tinha dúvidas, ninguém gostaria de algum
136 esclarecimento, porque quando foi apresentado na reunião de diretoria, todas tiveram muitas dúvidas
137 e levou mais de uma reunião para elas entenderem. A conselheira Hildevânia comentou que não leu o
138 relatório antes, está tendo contato agora e a dúvida dela é em relação a pagar o valor do empréstimo
139 ao CFP e isso ficou bem claro para ela com a explicação de Ana Lima. A conselheira Arethusa
140 relatou que não entende de atos contábeis, mas relata que concorda com o que Hildevânia trouxe
141 sobre pagar logo o empréstimo, mas acompanhou direitinho e esta satisfeita com a explicação da

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

142 estagiária Ana Lima. A conselheira Soraia relatou que é importante os conselheiros se interessarem e
143 tentar entender para aprovar o relatório. O conselheiro Vinicius deu parabéns a confecção e a
144 apresentação do relatório, comentando que está de forma explicativa, de fato ele colocaria duas
145 coisas, e como estamos aprovando contas de 9 meses de uma gestão anterior e a nossa menos tempo,
146 seria interessante ter acesso com mais antecedência, ele gostaria de ter tido uma leitura mais atenta e
147 prévia para aprovar. A conselheira Clarissa relatou que está falando porque foi provocada por Ana
148 Kalline e está aprovando por confiança na diretoria, o relatório está bem organizado a parte do
149 detalhamento contábil, não ia se inscrever para repetir a fala dos colegas e que para nós conselheiros
150 é confortável a aprovação, por confiar na diretoria e parabéns pelo relatório. A conselheira Carla
151 comentou que é importante lermos a parte da governança, porque é responsabilidade de todos nós
152 a aprovação, o relatório foi finalizado e Mônica trabalhou muito nele e na reunião de diretoria
153 nos apropriamos muito e vocês não tiveram esse acesso, mas é importante que vocês se
154 apropriem, porque somos nós que assinamos com a aprovação de vocês e é muito detalhe e
155 queria fazer uma proposta, já que a data de entrega é dia 30/07, a gente poderia deixar para a
156 próxima reunião de plenária para aprovação. Foi aceita a proposta por unanimidade. A
157 conselheira Arethusa perguntou sobre a data de entrega do planejamento das comissões, para
158 ir se organizando e não ter a necessidade de fazer cobrança, existe toda uma organização de
159 enviar ata das reuniões. Precisa entregar quando houver a cobrança ou não e para quem a gente
160 envia, para deixar isso em ata e entendido. A conselheira Carla relatou que foi solicitado a cada
161 trimestre e Mônica interveio relatando que todo ano o relatório de gestão muda e falou que estava
162 discutindo com Ana Lima para fazer uma tabela e as comissões preencher essa tabela e abaixo das
163 tabelas colocar as informações. Para facilitar para a secretaria e para as comissões. Elaborar uma
164 tabela e colocar as descrições abaixo para padronizar e não dar tanto trabalho. Acredito que até o
165 final de julho a gente encaminha para a diretoria aprovar e envia para as comissões. A conselheira
166 Carla trouxe que achou a ideia de Arethusa bem pertinente para facilitar o trabalho da secretaria.
167 Monica finalizou trazendo que no próximo semestre trabalharemos com a tabela e agora fica como
168 está. A conselheira Carla disse que quem não enviou, envia para ficar quite e colocou em votação
169 para entrega do relatório de forma trimestral ou semestral, a semestral recebeu 7 votos e a trimestral 2
170 votos com data de entrega até 15/12 e quem não enviou até o momento enviar até o final de julho.
171 Logo após a conselheira presidente Carla agradeceu a estagiária contábil Ana Lima e a Mônica,
172 gerente pela apresentação do relatório. **Ponto 2. Vinicius Soares – Organização de Plenárias e de**
173 **Conjuntura.** A conselheira presidente Carla relatou que o conselheiro Vinicius sugeriu convidar
174 Ângela Soligo para a plenária de análise de conjuntura e precisamos pensar na próxima data, sugeriu
175 na semana de 21 a 24 de julho, mas lembrou que dia 23 será o seminário de formação para não
176 marcar nada nesta data, se mantém Ângela Soligo ou outras pessoas?. O conselheiro Vinicius relatou
177 que para discutir conosco a análise da conjuntura de forma mais ampla, seria o nome de Ângela
178 Soligo mesmo. A conselheira Carla sugeriu uma votação pelo drive com as datas, como foi feita
179 anteriormente. Carla sinalizou que dia 24 tem várias pessoas que não vão poder e perguntou mantém
180 a Ângela ou alguém traz uma outra necessidade ou uma outra solução. A conselheira Carla comentou
181 que acha pertinente porque tem várias questões relacionada com o ensino e trabalho remoto, não sabe
182 como está sendo a nível nacional, mas lhe dá atenção para a abertura do estágio on-line, sabe que o
183 posicionamento é importante, que se for pela posição das IES privadas vai ter e na semana passada
184 foram demitidos vários professores no Unipe-Cruzeiro do Sul e é importante para as IES privadas e
185 pelo estudante que está pagando, está falando pelos seminários que ela participou e viu muito esta
186 questão que estão aguardando os estágios, a maioria das privadas tem disso nesta direção, seria
187 interessante para irmos pensando na qualidade da formação e que isso terá um impacto. Tem alguma
188 indicação diferente, alguém contrário? A conselheira Soraia comentou que, uma vez que o orçamento

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

189 ficou para ser aprovado na próxima plenária e eu não posso participar, porque é meu aniversário, as
190 datas estão bem apertadas, ficamos com duas opções 21 ou 22? A gente mante no drive para
191 aprovação ou fazemos aqui agora? A conselheira Hildevânia sugeriu decidir agora a data, por não
192 poder dia 22. A conselheira Carla colocou em votação e foi aprovado dia 22/07 com 9 votos. **Ponto 3**
193 **- Comissões e Integração.** O conselheiro Vinicius alegou que quis trazer este ponto para
194 aprimorar a integração das comissões e pensar em estratégias para as comissões trabalhar em
195 conjunto, pensar de fato a cada 3 meses ou 4 meses com as comissões ou um grupo de *whatsapp*
196 para facilitar as coisas, como também como a nota que a comissão de emergências e desastres está
197 preparando. A conselheira Hildevânia comentou que acha muito importante essa integração com as
198 comissões e essa semana teve uma reunião on-line com a comissão de gênero e na comissão tem 2
199 pessoas que integra a Comissão de direitos humanos -CDH e aí estavam pensando em círculos de
200 debate para estar promovendo e convidar a CDH para debater esses e sente a necessidade desta
201 aproximação. A conselheira Carla perguntou se teria essa programação, com círculos de debates para
202 dialogar com CDH? E que seria interessante a proposta de trabalhar as ações em conjunto e tem
203 temas que interpassam várias comissões. E a conselheira Carla comentou ainda, que já participou na
204 gestão anterior desse momento de integração e foi muito produtivo. A conselheira Marisa comentou
205 que acha a provocação do conselheiro Vinicius pertinente e temos comissões fortes, boas, mas não
206 está havendo ainda essa interlocução, eu entrei na comissão de esporte e é uma comissão que tem
207 interlocução com CDH, com a sexualidade humana, a ideia é a seguinte, temos sim que pensar a
208 estruturação desse momento. O conselheiro Vinicius trás que no momento está sendo através de
209 *whatsapp*, ótimo, mas é importante discutir no que a gente está pensando, apoio demais essa
210 preposição, apoio e quero fazer funcionar como uma forma uníssona, as nossas plenárias são muito
211 produtivas, mas precisamos aprimorar esse encontro. A conselheira Cristiane comentou que a gente
212 discutiu isso no início das plenárias, que havia sendo discutindo através de reuniões com
213 colaboradores, a integração entre este plenário e colaboradores, muitas vezes a pessoa está na
214 colaboração, está na comissão, mas não se sente gestão, pensar forma de ter reunião com
215 colaboradores. A conselheira Arethusa, organizando já para um direcionado, enquanto membro de
216 comissão eu participei e conheci a gestão através dessa reunião que havia na gestão anterior,
217 poderíamos organizar um encontro de aproximação para darmos continuidade, a alguém mais com
218 alguma contribuição. É uma proposta de aproximação. A conselheira Hildevânia lançou a proposta de
219 um evento no mês do psicólogo para os membros e gestão. A conselheira Carla indagou se alguém
220 tem nenhuma outra proposta? Vamos pensar em alguma coisa. Carla trouxe que seria um encontro
221 com todos os membros para esse momento com um espaço de reflexão sobre o fazer, de integração,
222 das dificuldades, ouvir as comissões. A conselheira Hildevânia disse que seria importante para que os
223 colaboradores tenham o sentimento de pertencimento. E que nosso fazer tenha uma interlocução, o
224 compromisso, e falar da perspectiva dessa gestão. A conselheira Silvana comentou de ser um
225 encontro de aproximação, integração mesmo e não de ter um palestrante e sim discussão sobre o
226 nosso fazer, o que podemos melhorar, ouvir os colaboradores. A conselheira Soraia trouxe sobre as
227 ações em conjunto que ela acha importante e não só através de integração, mas ela pensa de trabalhar
228 em conjunto, fazer coisas em conjunto, mas tem tema que a gente pode pensar em integração. A
229 conselheira Cristiane entende que são duas questões e uma é promover o atravessamento dessa
230 intervenção e outra de integração virtual, pode ser que não atinge esse propósito, no último encontro
231 partiu de um grupão e depois se dividiu para discutir e on-line não é possível. É mais no sentido do
232 como fazer de forma on-line. A conselheira Carla entendeu que são duas coisas, elas não se anulam,
233 colocar as pessoas frente a frente para se conhecer, agora que é o trabalho entre as comissões,
234 especialmente neste momento. No presencial no cafezinho conversa, possibilidades de trabalho. E foi
235 assim que participei do momento, a exemplo do que ocorreu essa semana, do CONAD a orientação

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

236 era que as CDHs discutissem, é um trabalho que as comissões precisam buscar uma a outra porque
237 extrapola um outro olhar, não consigo visualizar como. Mas no primeiro consigo visualizar mais.
238 Tem uma proposta em questão. A conselheira Ana Kalline comentou que acha necessária e se
239 preocupa com a logística desta proporção nesse momento, entendendo por outro lado o simbolismo de
240 fazer no mês de agosto, vislumbra de fazer um evento dessa forma. Alguns assuntos são afins e
241 transversos e pode se trabalhar de forma conjunta independente de esperar para aproximar. A
242 conselheira Carla relatou que Ana traz algumas dificuldades e o mês de agosto é interessante, mas
243 poderia ser em setembro. Carla trouxe a proposta para pensarmos em setembro, um encontro de
244 integração em setembro por unanimidade. Encontro de integração entre gestores e comissões. **Ponto**
245 **4. COE: Formação de Comissão Especial-** A conselheira Cristiane solicitou antecipação de
246 ponto de pauta pelo avançar da hora e devido ao tema merecer discussão, mas acabou sendo suspenso
247 com indicação do plenário de maiores elucidicações em outras instâncias. **Ponto 5 Internações de**
248 **Crianças e Adolescentes em Comunidades Terapêuticas – CONAD.** O conselheiro
249 Vinicius relatou que valeria uma discussão mais aprofundada na plenária, mas temos muitos poucos
250 conhecimentos para a discussão, estamos nos esforços para essa discussão, dia 13 terá uma discussão
251 com o CFP e o CONANDA nas redes sociais às 9h e é interessante que os conselheiros acompanhem
252 está discussão e seria interessante dialogar com o conselho da comunidade, tem uma portaria do dia
253 18/05 que ainda vamos fazer discutir na CDH. **Ponto 5 Estabelecimento de uma Comissão de**
254 **Transparência.** A conselheira Soraia trouxe que temos que estar pensando em uma comissão de
255 transparência, vamos ter uma mudança na página do site do CRP, a transparência deverá vir na
256 página e uma das sugestões é para irmos pensando numa comissão para estar acompanhando essas
257 informações no site, o CFP ficou de enviar como deve ser composta essa comissão, pelo que foi
258 passado deve ter 2 conselheiros e um deve ser o responsável, mas até agora nada foi enviado, não sei
259 se é impressão minha, não vejo o nosso CRP envolvido com essa preocupação. A conselheira Carla
260 indagou se tem que ter algum critério para participar da comissão, Soraia respondeu que tem que ter
261 uma comissão que fiscalize a página. Essa página não pode ficar desatualizada, depois que começar a
262 fiscalização por esse portal. A conselheira Carla relatou: considerando que não tem data, orientação,
263 pensei em alguém para presidir, a gente tira um nome agora, perguntou se poderia ser alguém que
264 não estivesse presente, ficando sobre consulta. Indicação do Alysson Thiago e Nádia. A conselheira
265 Clarissa trouxe que podemos ficar com as indicações e se eles não puderem passamos para outros.
266 Foi votado e aprovado por unanimidade as duas indicações. **6. Nota Técnica da Comissão de**
267 **Emergências e Desastres.** O conselheiro Vinicius disse que esse ponto seria para discussão nas
268 comissões, A comissão de emergências e desastres elaborou uma nota técnica com orientação para o
269 retorno dos serviços presenciais do profissional psicólogo e enviamos com antecedência para
270 diretoria (22/06), aprovar e enviar para que as comissões dessem sua contribuição com prazo de
271 retorno para 03/07, pontuou que foi desprendido um esforço significativo dessa comissão e esbarrar
272 nessa dificuldade de não ser enviado a tempo, foi lamentável, hoje é para estarmos apresentando essa
273 nota para aprovação. A conselheira Carla comentou que não sabe o que houve com o gerenciamento
274 do encaminhamento do e-mail, ficamos bem descontente com tudo isso. A conselheira Silvana
275 comentou que ficou muito desanimada pelo fato de preparar um documento e não ter sido enviado a
276 tempo e que as demandas da COF hoje são em busca dessas orientações. A conselheira Carla relatou
277 que Silvana entrou em contato com ela para falar sobre isso e não foi solucionado. A conselheira
278 Cristiane disse do incomodo de não conseguir cumprir a demanda no prazo para a categoria, uma
279 questão muito importante e o tramite de o encaminhamento ter atrapalhado este processo. A
280 conselheira Clarissa disse que poderíamos ter mais cuidado com esse tipo de encaminhamento para
281 não acontecer novamente. Na tentativa de solucionar os encaminhamentos dos e-mails nessa semana

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

282 pela gerência, foi encaminhado os prints dos e-mails enviados e foi observado que havia e-mails de
283 pessoas que não era do plenário. **7. Campanha com as atividades em comemoração ao Mês**
284 **do Psicólogo - O mote da Campanha será “Crises Afastam, Psicologias Conectam”** A
285 conselheira Carla relatou que foi deferido até 13/07 as propostas para as atividades para o mês do
286 psicólogo. A conselheira Soraia alegou a hipótese de fazer presencial e a conselheira Carla respondeu
287 que mesmo se voltarmos ao trabalho presencial, não vai poder ter aglomeração, então os eventos
288 serão on-line. **Ponto das COMISSÕES- 1. Comissão de Orientação e Fiscalização.** A
289 conselheira Silvana apresentou as ações da COF, falou sobre o término do mapeamento dos
290 atendimentos voluntários para divulgação, mas essa semana chegou um ofício do CFP, que
291 recomenda que os CRs não devam divulgar os atendimentos voluntários, porque entende-se que a
292 divulgação de serviços profissionais pelos Conselhos Regionais extrapola funções previstas em lei.
293 Nesse sentido, a Resolução CFP nº 10, de 23 de maio de 2017, que Institui a Política e Orientação e
294 Fiscalização do Sistema Conselhos de Psicologia determina em seu artigo 3º. Item I e IV e a questão
295 posta, entretanto, não é o trabalho voluntário, mas a divulgação do trabalho desses profissionais no
296 âmbito do Sistema Conselhos e ofício de recomendação traz ainda, que cabe ao Sistema Conselhos o
297 cumprimento de suas obrigações previstas em leis e resoluções. O descumprimento do princípio da
298 legalidade imposto à administração pública pode constituir faltas nos termos da lei e também da
299 Resolução CFP nº 7, de 2007, que trata faltas funcionais cometidas pelos conselheiros federais e
300 regionais e com base no ofício o CFP orienta aos CRPs a não divulgação trabalho gratuito oferecido
301 por psicólogas e psicólogos nas redes institucionais do conselho, para que não extrapolem sua função
302 definida em lei. A conselheira Clarissa fez a seguinte sugestão: em consultar o CFP se a
303 recomendação se aplica ao mapeamento de serviços públicos que estão ofertando atendimento
304 psicológico no contexto da pandemia. A conselheira Silvana aceitou a sugestão e ficou de enviar um
305 e-mail para o CFP fazendo a consulta. Dando continuidade a conselheira Silvana relatou que uma
306 psicóloga enviou uns trechos da Live de uma professora de biologia, e nessa live a professora
307 apresentou características homofóbicas, decido a isso a psicóloga solicitou, que seria interessante o
308 CRP fazer uma nota de esclarecimento da posição da psicologia para as pessoas que foram ofendidas
309 com a live para se sentirem protegidas pela psicologia, a conselheira trouxe para pensarmos juntos o
310 que poderíamos fazer e se a comissão de diversidade poderia pensar em algo. A conselheira Ana
311 Kalline comentou o caso de fazer um vídeo sobre a homofobia. A conselheira Hildevânia disse que
312 teve a presença da representante da lesbofobia para fazer a discussão do encaminhando de um vídeo
313 sobre lesbofobia e homofobia. A conselheira Ana Kalline falou que nada impede de fazer vários
314 vídeos, inclusive a Comissão de eventos solicitou 2 vídeos de cada comissão para iniciar a
315 atualização das redes sociais e principalmente no canal no *YOTUBE*. A conselheira Hildevânia
316 argumentou também a proposta de vários vídeos. **2. Comissão de Emergência e Desastre.** O
317 conselheiro Vinicius disse que sua fala já foi contemplada anteriormente no ponto da nota técnica. **3.**
318 **Comissão de Avaliação de Cadastro do E-psi.** A conselheira Arethusa relatou que
319 considerando a necessidade de adaptação ao processo de aprovação dos cadastros do E- psi e em
320 discussão com a comissão surgiram duas propostas para trazer ao plenário para que os cadastros
321 passem pela aprovação e/ou reprovação e solicitar desta plenária um posicionamento. Segue os
322 direcionamentos em preposição: mandar em arquivo PDF os cadastros de cada profissional
323 analisados junto com os Pareceres de deferimento e de indeferimento da CACPAT para conferência
324 individualizada; ou mandar em arquivo PDF a lista dos cadastros analisados, junto com os Pareceres
325 técnicos coletivos de deferimento e indeferimento para aprovação em bloco. A primeira proposta tem
326 sido procedimento padrão antes do trabalho remoto decorrente da pandemia, a diferença é que agora
327 digitalizaríamos a página de cada cadastro e demais pareceres e submeteríamos a análise em reunião
328 de diretoria, como ocorre com as inscrições dos profissionais ao conselho atualmente. A segunda

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

329 proposta tem o objetivo de dar celeridade apresentando a lista de cadastro já analisados pela
330 Comissão do E-psi para a aprovação ou reprovação coletiva de acordo com o deferimento ou
331 indeferimento, os quais seriam apreciados pela diretoria semanalmente, independente das opções
332 colocadas, todos os cadastros são analisados individualmente e a comissão se encontra, no momento,
333 com mais de 201 cadastros já analisados e aguardando aprovação ou reprovação. Foi feita votação das
334 propostas e foi aprovada a segunda por unanimidade. **Ponto da TESOURARIA: 1. Compra**
335 **de EPIs para fiscalização** – A conselheira Soraia relatou que a compra dos EPIs foi respaldada
336 pela orientação de Cassiano Oliveira, que é Técnico da Secretaria de Saúde do Estado e do Hospital
337 Clementino Fraga, profissional responsável com o controle de infecção hospitalar para proteger os
338 fiscais da COF. Esses EPIs ficaram no CRP-13 para o retorno das atividades. E dependendo do local
339 das próximas fiscalizações poderão ser utilizados. **APROVAÇÃO PROCESSOS:** 1. Ana
340 Beatriz Ferreira- Inscrição; 2. Daniel Rodrigues – Troca; 3. Ellayne Cristina de Andrade Meira-
341 Inscrição; 3. Erika Carollynne Braz Faustini-Inscrição; 5. Gisele Suminski Mendes- Inscrição; 6.
342 Ingrid Roberta Medeiros Consta Ourem- Troca; 7. Sonia Maria de Sousa Bezerra-Troca; 8. Valéria
343 Aparecida Pinheiro Mariano – Reativação. **SALDOS:** 1. Saldo ANTERIOR em 25-06-2020: 1.1 -
344 Saldo da Conta-Corrente: R\$ 1.954,33; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 542.528,05; 1.3 - Saldo
345 da Conta-Eventos: R\$ 8.050,50; 1.4 - Saldo Total do dia: R\$ 552.532,88 2. Saldo ATUAL em 09-07-
346 2020: 2.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 3.132,04 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 555.427,00 2.3
347 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 8.050,50 2.4 - Saldo Total do dia: R\$ 566.609,04 Na despesa o que
348 tem de acréscimo é os EPIs e do 13^a dos funcionários. Extrato da conta corrente do dia 01 a 30 de
349 junho no Drive, juntamente com relação de despesas e extrato do dia 01 a 09/07/2020. Encerrados os
350 trabalhos, sem mais demandas. Eu, Silvana Barbosa Mendes Lacerda, lavrei e assinei a presente ata
351 junto a todas/os presentes.

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br