

39 Conselhos como um todo. Clarissa menciona que lembra da discussão no sentido de não ser
40 bom impedir o profissional de trabalhar em razão de inadimplência; Arethusa relembra a
41 construção da normativa sobre o atendimento online, sendo que o entendimento do CF é no
42 sentido de que a inadimplência não é critério de impedimento para se inscrever no cadastro;
43 Mencionou ainda a importância de ter uma normativa, um texto comum, para que as
44 informações estejam sempre padronizados; Atualmente são apenas 2 pessoas (um conselheiro
45 e um colaborador) fazendo a análise desses cadastros e ficou combinado em reunião de diretoria
46 para que seja realizado o treinamento de outras pessoas em momentos possíveis; a Conselheira
47 Clarissa perguntou se a análise do cadastro pode ser feita a distância; a Conselheira Arethusa
48 explicou que sim, desde que tenha um treinamento antes; a Conselheira Cristiane corroborou
49 com o posicionamento de Arethusa ao mencionar que a forma como era conduzido antes pelos
50 funcionários prejudicava o andamento e que atualmente é facilitado; Carla Brandão falou que
51 qualquer dificuldade de acesso deve ser comunicada à diretoria, para que possam ser tomadas
52 providências para facilitar; a Conselheira Marisa Nicodemos solicitou que Arethusa trouxesse
53 à tona a situação atual da CACPAT; Arethusa mencionou que semana passada estavam
54 pendentes 373 cadastros, sendo que ontem pela manhã já eram 483 (quase 100 em uma
55 semana), ou seja, de uma plenária para outra o acúmulo é de 280 cadastros a mais. Leilane
56 Oliveira se colocou a disposição para ajudar na análise dos cadastros. Carla menciona uma PL
57 que está em construção no sentido de não ter anuidades (pagamentos) em anos de calamidade
58 (ou até nos anos posteriores), há uma discussão por trás, visto que há interesse em se desmontar
59 os Conselhos (vide PEC 108), mencionou que estejamos atentos à isto. – Encaminhamento:
60 PUNTO REFERENDADO POR UNANIMIDADE. **COMISSÕES: Ponto 1:** Silvana
61 Lacerda/Comissão de Orientação e Fiscalização – Relatório de ações. Carla Brandão pediu a
62 palavra e informou que há uma Comissão no CF discutindo sobre o que são **serviços essenciais**.
63 Há um entendimento diverso nesse sentido, inclusive no que tange à Psicologia. Acredita que
64 semana que vem já deveremos ter algo mais concreto. Silvana Lacerda informou que a COF
65 permanece ativa, atendendo e orientando os profissionais. Menciona a dificuldade de seguir
66 com os trabalhos tendo em vista que a sede do CR precisou estar fechada e o trabalho tem sido
67 feito todo de modo remoto. **Ponto 2.** Clarissa Paranhos/GT Representações – Informes.
68 Clarissa informa que não estão conseguindo ter acesso à lista com os nomes das cadeiras de
69 representações, mas sem sucesso. Ana Kalline menciona que acha que tem esse documento e
70 que pode tentar enviar para o grupo, pergunta ainda se acham interessante que sejam enviados
71 para o GT os relatórios de representação que passam pelas reuniões de diretoria, ao que as
72 Conselheiras Clarissa e Cristiane concordaram. Clarissa comunicou também a saída do
73 Conselheiro Maio Spellman do GT, por questões pessoais. Carla Brandão perguntou se há
74 necessidade de mais algumas pessoas para ajudar, ao que foi respondido que não; solicitou
75 também informações sobre o funcionamento da subsede (Grupo Gestor). Clarissa informou
76 que, diante do momento atual, não há muita movimentação. **Ponto 3:** Cristiane Barbosa/COE

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

77 – Funcionamento COE. Cristiane Barbosa disse que a COE não está funcionando no ritmo
78 normal tendo em vista que a documentação fica toda na sede do CR. Menciona a preocupação
79 com relação aos tempos vindouros, em especial os próximos 3 (três) meses. Sugere a
80 possibilidade de viabilizar a digitalização do material interno para que possa ser efetuado
81 trabalho remoto. Por estar no grupo de presidentes das COE nacional, percebe que essas são
82 dificuldades que estão ocorrendo em diversos CRs; **Ponto 4:** Cristiane Barbosa/COE –
83 Memorando Nº 003/COE/2020 – A Conselheira Cristiane Barbosa acredita ter havido um
84 equívoco no CR tendo em vista que é parte do funcionamento interno e que não deveria ter
85 sido encaminhado para a diretoria/plenária; Carla Brandão explicou a razão pela qual veio para
86 a pauta da plenária e que agora entendeu o ocorrido; **Ponto 5:** Arethusa Moreira/CACPAT –
87 Cadastro e-psi. Arethusa faz o convite a todos os colegas para integrarem a CACPAT e reforça
88 os pontos já mencionados. **Ponto 6:** Ana Kalline/CCE – Informes. Sobre a Campanha
89 Mulheres, informa que foi uma campanha pensada em cima da hora e que contou com o apoio
90 incansável de algumas pessoas que não atuam na CCE, como Marisa, Marcos, Leilane e Cida.
91 Mencionou que houve um feedback muito positivo nas redes sociais, inclusive por parte de
92 pessoas que antes sequer acompanhavam o andamento do CR. Carla e Clarissa mencionam que
93 hoje estão felizes com o desenvolvimento dos trabalhos da CCE, o que tem atingido melhor o
94 objetivo de facilitar a comunicação com a categoria. Carla menciona que acha que atualmente
95 o impacto na categoria é positivo. **Ponto 7: PONTO EXTRA:** A Conselheira Silvana Lacerda
96 pergunta a respeito dos vídeos e lives que seriam feitos, conforme discutido no então Comitê
97 de Crise. Carla Brandão explicou sobre algumas necessidades e pautas a serem abordados.
98 Clarissa menciona a questão do timing, que não pode ser perdido, no sentido de que se deixar
99 passar muito o tempo, acaba perdendo o sentido. Sugere: abordar a portaria do MS; as dúvidas
100 dos cadastros de e-psi; desafios do atendimento on-line; sugere ainda uma primeira live essa
101 semana com Carla Brandão e Arethusa Eire, falando sobre a questão do cadastro. Soraia
102 endossa a proposta de Clarissa, mencionando que percebe que nem todos os profissionais
103 gostam de atender de forma on-line; inclusive profissionais que antes criticavam esse tipo de
104 atendimento. Arethusa menciona sobre a possibilidade de fazer dois momentos na mesma
105 semana ou em duas semanas distintas, o fato de estar nas comissões de Psicologia Clínica e
106 CACPAT/COF facilita a participação dela. Soraia comunica a necessidade de se retirar tendo
107 em vista que está indo para um plantão agora. Encaminhamentos: duas lives com Carla e
108 Arethusa, uma focada na parte circunstancial do covid-19 (portarias, orientações, etc) e outra
109 focada no atendimento on-line). Vinicius fala da importância de ter um limite de tempo para
110 que a live não se torne cansativa demais e perca adesão. **D. TESOURARIA.** 1. Relatório
111 Financeiro (Tesouraria) – Convidada: Mônica Bandeira (Coordenadora Geral) – A tesoureira
112 informa que as projeções feitas em razão da suspensão do pagamento das anuidades contaram
113 com a ajuda da assessoria contábil e que ao realizá-las levou-se em conta possíveis
114 inadimplências nos próximos meses também. Atualmente só estão sendo realizados os

115 pagamentos das despesas absolutamente essenciais. Balanço fechado (janeiro e fevereiro) e
116 relação de despesas de março (previsão de custos em média R\$ 86.000,00), considerando a
117 possibilidade de o CF aceitar a solicitação de postergação do pagamento das parcelas da dívida
118 do CR13 com o CF. A Coordenadora Geral Mônica Bandeira menciona que os funcionários do
119 CR se esforçaram para dar seguimento às atividades em home office adaptando-se ao
120 isolamento social recomendado pela OMS. Sobre o relatório das comissões, devem ser
121 encaminhados até o dia 24/04 (relatórios de outubro a dezembro). Deve constar no relatório:
122 objetivo da comissão, quantidade de reuniões, eventos realizados, não esquecer datas ou
123 eventos/atividades, pautas importantes trabalhadas. Ana Kalline solicita o envio de modelo
124 para que os grupos possam se basear, ao que Monica Bandeira comprometeu-se a enviar o de
125 Psicologia do Esporte. Carla Brandão menciona que essa discussão envolve o **ponto 5 dos**
126 **INFORMES**, que segue. **E INFORMES. Ponto 1:** CFP – Ofício N°11/2020/GRI/CG-CFP –
127 Parecer CNE de aprovação das DCNs para Psicologia (Encaminhado reuniões de diretoria 02
128 e 09/03/2020) – Cientes. **Ponto 2:** CFP – Ofício N°13/2020/GTec/CG-CFP – Minuta de
129 resolução sobre violência de gênero (Encaminhado reuniões de diretoria 02 e 09/03/2020) –
130 Cientes. **Ponto 3** CFP – Adiamento APAF – Cientes; **Ponto 4:** CFP – Carta de recomendação
131 sobre o COVID-19 – Cientes, encaminhar à CCE para divulgação; **Ponto 5:** CFP – Prorrogação
132 da prestação de contas do exercício 2019 – 30/05/2020. Envio de relatórios das comissões até
133 24/04 – Cientes; **Ponto 6:** CFP – Ofício N°37/2020 – Resolução CFP 02/2020 que revoga
134 resolução CFP 10/2010 – Cientes; **Ponto 7:** Leidaci Candeia/PMJP – Nota de recomendação
135 COVID-19 PMJP – Cientes; **F. APROVAÇÃO E PROCESSOS:** A Conselheira Carla
136 Brandão menciona que todos esses processos envolvendo Inscrição profissional estão no
137 momento suspensos em razão da pandemia do covid-19. Informa que está sendo elaborada um
138 Resolução para tratar sobre esse aspecto. Aqui no CR 13 o posicionamento é no sentido de
139 suspender, tendo em vista que não tem como ser procedido. **Ponto 1:** Polyana Martins Ferreira
140 dos Santos – Inscrição; **Ponto 2:** Tamires Linhares Dutra – Inscrição; **Ponto 3:** Natália Lins
141 Pimentel Pequeno – Reativação; **Ponto 4:** Renata Faria Bandeira Melo – Inscrição; **Ponto 5:**
142 Thalia Denise Soares de Almeida Carneiro – Troca de provisória para definitiva; **Ponto 6:**
143 Allyne Matos Nogueira – Transferência; **Ponto 7:** Thalita Azevedo Neves – Reativação; **F. AD**
144 **REFERENDUM: Ponto 1:** Diretoria - Criação de um Comitê de Crise para o enfrentamento
145 de questões relativas ao COVID-19, com indicações do seguintes membros para composição:
146 Vinicius Suares (CDH), Cristiane Barbosa (COE), Silvana Lacerda (COF), Arethusa Moreira
147 (CACPAT), Clarissa Paranhos (CREPOP) e Ângela Menezes (Comissão de Psicologia
148 Hospitalar) – REFERENDADO POR UNANIMIDADE. **G. SALDOS:** 1. Saldo ANTERIOR
149 em 15/02/2020: 1.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$; 1.3 -
150 Saldo da Conta-Eventos: R\$; 1.4 - Saldo Total do dia: R\$; 2. Saldo ATUAL em 04/04/2020:
151 2.1 - Saldo da Conta-Corrente: R\$ 6.337,80; 2.2 - Saldo da Conta-Poupança: R\$ 477.595,79;
152 2.3 - Saldo da Conta-Eventos: R\$ 8.050,50; 2.4 - Saldo Total do dia: R\$ 491.984,09.

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

153 Encerrados os trabalhos, sem mais demandas. Eu, Ana Kalline Soares Castor, lavrei e assinei
154 junto a todos os presentes.

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Rua Vice-prefeito Antônio Carvalho de Souza, 450 – Estação Velha – Centro Jurídico Ronaldo Cunha Lima, sala
1410 – Campina Grande/PB - CEP 58040-350 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

www.crp13.org.br