



1 ATA DA 16ª REUNIÃO DE PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13
2 GESTÃO CUIDANDO DA PROFISSÃO – TRIÊNIO 2016/2019
3

4 Aos dezesseis dias do mês de Janeiro de dois mil e dezoito, às dezenove horas,
5 realizou-se a 16ª Reunião de Plenária, do VIII Plenário do CRP 13 – Gestão
6 Cuidando da Profissão – Triênio 2016/2019, com a presença da Presidente Iany
7 Cavalcanti da Silva Barros, do Vice-Presidente Lucílvio Eleutério da Silva, da
8 Tesoureira Helga Cristine Maciel Hofmann, da Secretária Iva Izabel Cavalcanti da
9 Silva Barros, das Conselheiras Francisca Soraia Patriota Soares, Adriana de
10 Andrade Gaião e Barbosa, Ludmila Xavier Rodrigues, Leilane Cristina Oliveira
11 Pereira, Irismar Batista de Lima, dos Conselheiros, representante da Subsede em
12 Campina Grande, Maria das Graças S. Moreira e Alisson Thiago R. Santos.
13 Justificou a ausência, as Conselheiras Isabella Dias Reis, Silvana Barbosa Mendes
14 Lacerda, Tereza Cristina Albuquerque de Freitas, Sandra Helena R. Mousinho,
15 Shirley de Souza Silva Simeão, dos Conselheiros Gabriel Pereira de Souza,
16 Adriano de Sousa Barros, Leandro Roque da Silva e Ricardo Jorge Costa Faria.
17 Abrindo a reunião, a Presidente Iany Cavalcanti da Silva Barros dando boas vindas
18 aos presentes, iniciou com os destaques e a aprovação da ata da 15ª Reunião de
19 Plenária do dia 05 de Dezembro de 2017, que não havendo destaques, foi aprovada
20 e assinada pela Plenária. Em seguida foi apresentada a pauta para aprovação e
21 inclusão de pontos pelos conselheiros, sendo aprovada iniciou-se a apresentação e
22 discussão dos pontos, alinhados a seguir: **INFORMES:** 1. Nomear Conselheiro (a)
23 que será o (a) responsável pelo registro da ata do dia; deliberado a Conselheira
24 Adriana de Andrade Gaião e Barbosa; 2. Próxima Plenária será em 20 de Fevereiro
25 (Terça-feira), às 19h; todos os Conselheiros cientes; 3. Anúncio da Homologação
26 do PCCS no MTE, Diário Oficial da União do dia 03/01/2018; cientes; 4. Espaços
27 de representações do Sistema Conselhos de Psicologia – material enviado para
28 todos os Conselheiros no dia 11/01/2018; deliberado entender quais outras
29 instituições poderiam ser ampliadas ações e preenchermos novos assentos de
30 representações para o CRP; 5. Materiais e encaminhamentos da APAF realizada em
31 dezembro de 2017; Divisão de materiais/temas nacionais e discutidos na APAF. Foi
32 entregue uma cópia (documento gerado a partir da discussão e da ata final) por
33 Comissão, no intuito de contribuir nas discussões da comissão e operacionalizar

SEDE:Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br

34 ações estratégicas. A colaboradora Carla Jeane está organizando todas as
35 informações necessárias desse material distribuído, e os conselheiros podem buscar
36 mais informações caso necessitem; A Conselheira Helga Hofmann enfatiza a
37 importância dessas discussões por Comissão, que possibilita nossos representantes
38 se colocarem após uma ampla discussão nos Regionais dos temas que estão na
39 APAF e assim, gerar contribuições valiosas; **DELIBERATIVOS:** 6. Ponto da
40 CCE; O Conselheiro Vice Presidente Lucílvio Silva informou que o boleto está
41 chegando, apesar do atraso, devido a problemas do Banco do Brasil. A partir de
42 janeiro estaremos lançando os vídeos gravados nas redes sociais, a cada 3 dias um
43 vídeo novo circulará. Estes estão sendo melhorados e repensados no formato que
44 ora se apresentam para suas publicações/divulgações. Tentar compartilhar e tornar
45 mais abrangente nas redes sociais. Ficar atento às "críticas" e dar respostas às
46 perguntas para não deixar abertura para um descaso ou mesmo um desmerecimento
47 a postura do internauta; 7. A Conselheira Presidente Iany Cavalcanti Barros
48 apresentou as propostas do Plano de Trabalho do CRP-13 para 2018; A Assessora
49 de Comunicação Amanda Falcão falou do plano de trabalho por comissões, a
50 mesma informa que a colaboradora Carla Jeane estará buscando cada responsável
51 por Comissão para atualizar/implementar alguns pontos para a construção de uma
52 agenda e praticidade nas ações. Para que esta Comissão possa organizar a
53 divulgação e banners. Um cronograma ajuda na organização e no pensar das
54 atividades. Ainda buscando organizar outras campanhas, ações e atividades
55 pensando na saúde mental, sociedade, mulher e outros; 8. Documentos – PCCS:
56 minutas de resoluções e portaria; Todas as minutas foram deliberado por
57 unanimidade; 9. Indicação da Psicóloga Conselheira A DOC Carla de SantAna
58 Brandão Costa para presidente do CREPOP do CRP-13; Deliberado por
59 unanimidade; 10. Calendário da entrega de Carteiras, para os Conselheiros indicar
60 sua disponibilidade para participar; Convite para que os conselheiros se façam
61 presentes na entrega de carteiras de acordo com a disponibilidade de cada um. 11.
62 Ponto da Tesouraria; 12. Ponto das Comissões; Espaço para as Comissões -
63 iniciando as atividades e se organizando para as ações do I semestre; 13. Aprovação
64 de processos: Inscrições Pessoa Física, Transferências para o CRP-13,
65 Transferências para outro CRP, Reativação, 2ª Via de Identidade Profissional,

SEDE:Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92, Torre- João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br

Carla
fm11
JP
2018
JP
JP
JP

