



**CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA**
CRP-13 PB

ORÇAMENTO

2017



**CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA**
CRP-13 PB

Ofício nº 46/TES/16

João Pessoa, 25 de novembro de 2016.

Senhor Gerente Contábil,

De ordem da Diretoria deste Conselho, informamos que o Orçamento 2017 foi encaminhado com um valor Orçado a 100% conforme Ofício nº 112-16/DIR-CFP, de 08/07/2016 da Receita, sendo que no cálculo da inadimplência do item "Dívida Ativa" não foi inserido o percentual de 40% , referente à inadimplência aplicadas as demais rubricas , como as contas de anuidades do exercício e de exercícios anteriores. Para tanto, informamos que manteremos o valor orçado, mas realizaremos uma reformulação em janeiro/2017, a partir da aprovação deste Plenário.

Desde já agradeço sua atenção.

Atenciosamente,

Mônica Bandeira
Coordenadora Geral do CRP-13

Ao Ilmo Sr.

José Eli

Gerente Contábil do CFP

SEDE: Rua: Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 - Torre - João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282/3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: crp13cg@ig.com.br

www.crp13.org.br

Proposta Orçamentária - Exercício 2017

Conta	Dotação
6.2.1 - EXECUÇÃO DA RECEITA	4.282.833,69
6.2.1.1 - RECEITA A REALIZAR	4.282.833,69
6.2.1.1.1 - RECEITA CORRENTE	4.099.542,82
6.2.1.1.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.322.300,59
6.2.1.1.1.02.01 - ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	3.251.527,45 ✓
6.2.1.1.1.02.01.01 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.805.837,00
6.2.1.1.1.02.01.01.001 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.805.837,00
6.2.1.1.1.02.01.02 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1.445.690,45
6.2.1.1.1.02.01.02.001 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1.445.690,45
6.2.1.1.1.02.02 - ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	46.174,28
6.2.1.1.1.02.02.01 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	18.164,52
6.2.1.1.1.02.02.01.001 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	18.164,52
6.2.1.1.1.02.02.02 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	28.009,76
6.2.1.1.1.02.02.02.001 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	28.009,76
6.2.1.1.1.02.03 - FUNDO DE SEÇÕES	24.598,86
6.2.1.1.1.02.03.01 - Fundo de Seções	24.598,86
6.2.1.1.1.02.03.01.001 - Anuidade Fundo de Seções	24.598,86
6.2.1.1.1.03 - COTA PARTE, REVISTA E FUNDO DE SEÇÕES	10.000,00
6.2.1.1.1.03.01 - COTA PARTE	10.000,00
6.2.1.1.1.03.01.13 - Conselho Regional de Psicologia - 13ª. Região	10.000,00
6.2.1.1.1.03.01.13.001 - Cota Parte Projetos e Pesquisas - Repasses do CFP	10.000,00
6.2.1.1.1.04 - RECEITA PATRIMONIAL	6.000,00
6.2.1.1.1.04.01 - RECEITAS IMOBILIÁRIAS	6.000,00
6.2.1.1.1.04.01.01 - Aluguéis	6.000,00
6.2.1.1.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	50.161,06
6.2.1.1.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	33.326,50
6.2.1.1.1.05.01.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	31.272,00
6.2.1.1.1.05.01.01.001 - Pessoas Físicas	31.272,00
6.2.1.1.1.05.01.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	2.054,50
6.2.1.1.1.05.01.02.001 - Pessoas Jurídicas	2.054,50
6.2.1.1.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	3.868,00
6.2.1.1.1.05.02.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	3.868,00
6.2.1.1.1.05.03 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	966,56
6.2.1.1.1.05.03.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	966,56

Conta	Dotação
6.2.1.1.1.05.03.02.001 - Expedições de Certificados - Pessoas Jurídicas	966,56
6.2.1.1.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	12.000,00
6.2.1.1.1.05.07.15 - Receitas de Eventos	10.000,00
6.2.1.1.1.05.07.15.001 - Receitas de Eventos	10.000,00
6.2.1.1.1.05.07.16 - Outras Receitas Diversas	2.000,00
6.2.1.1.1.05.07.16.001 - Renda de Outros Serviços	2.000,00
6.2.1.1.1.06 - FINANCEIRAS	68.000,00
6.2.1.1.1.06.02 - JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	50.000,00
6.2.1.1.1.06.02.01 - Juros, Multas de mora e atualização Monetária	50.000,00
6.2.1.1.1.06.02.01.003 - Multas e Juros sobre Anuidade	50.000,00
6.2.1.1.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	18.000,00
6.2.1.1.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	18.000,00
6.2.1.1.1.06.05.07.003 - Poupança	18.000,00
6.2.1.1.1.08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	643.081,17
6.2.1.1.1.08.01 - DÍVIDA ATIVA	643.081,17
6.2.1.1.1.08.01.01 - Dívida Ativa Administrativa	547.009,81
6.2.1.1.1.08.01.01.001 - Dívida Ativa em Fase Administrativa	547.009,81
6.2.1.1.1.08.01.02 - Dívida Ativa Judicial	96.071,36
6.2.1.1.1.08.01.02.001 - Dívida Ativa em Fase Executiva	96.071,36
6.2.1.1.2 - RECEITA DE CAPITAL	183.290,87
6.2.1.1.2.02 - ALIENACAO DE BENS	55.000,00
6.2.1.1.2.02.02 - ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS	55.000,00
6.2.1.1.2.02.02.03 - Salas	55.000,00
6.2.1.1.2.05 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	128.290,87
6.2.1.1.2.05.02 - SUPERÁVIT FINANCEIRO	128.290,87
6.2.1.1.2.05.02.01 - Superávit Financeiro	128.290,87
6.2.2 - EXECUÇÃO DA DESPESA	4.282.833,69
6.2.2.1 - DISPONIBILIDADES DE CREDITO	4.282.833,69
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	4.282.833,69
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.528.810,15
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	494.433,00
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	377.933,00
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	250.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	25.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	25.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	25.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	4.100,00
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias - CF/88	8.333,00
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - Horas Extras	8.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.010 - Substituições	3.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.01.01.012 - Salário de Férias	25.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.013 - Aviso Prévio Indenizado	3.500,00
6.2.2.1.1.01.01.01.015 - Indenizações Trabalhistas	1.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	116.500,00
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	79.800,00
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	32.500,00
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	4.200,00
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.034.377,15
6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	89.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	63.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - Plano Odontológico	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	352.700,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.006 - Material para Audio, Vídeo e Foto	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.007 - Material para Divulgação	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.008 - Materiais de Informática	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.010 - Materiais Elétricos e de Telefonia	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.011 - Materiais para Manutenção de Bens Móveis	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012 - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - Material de Copa e Cozinha	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.014 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.015 - Gêneros de Alimentação	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.016 - Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.020 - Gás e Outros Materiais Engarrafados	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002 - DESPESAS COM VEÍCULOS	1.600,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002.001 - Combustíveis e Lubrificantes	800,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002.002 - Peças e Acessórios	800,00
6.2.2.1.1.01.04.03.003 - OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.003.001 - Outros Materiais de Consumo	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	121.600,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.002 - Serviços Advocatícios	31.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.004 - Serviços de Informática	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.005 - Serviços de Arquitetura	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.007 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.008 - Remuneração de Estagiários	44.100,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.009 - Serviços de Locação de Bens Móveis e Imóveis	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.010 - Serviços de Manutenção e Conservação de Equipamentos	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.011 - Ressarcimentos	12.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.04.03.004.012 - Serviços de Produções Jornalísticas	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.013 - Serviços Prestados na Área de Pesquisa	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.014 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004.015 - Demais Serviços Profissionais	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	131.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.004 - Ajudas de Custos a Conselheiros	90.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.005 - Jetons a Conselheiros	500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 - Conselheiros, Funcionários e Colaboradores	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.008.001 - Conselheiros, Funcionários e Colaboradores	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009.007 - Locação Meio de Transportes e Encomendas	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	454.600,00
6.2.2.1.1.01.04.04.001 - Serviço de Assessoria Contábil, Auditoria e Perícia	21.500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatícios	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.004 - Exposições, Congressos e Conferências	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	30.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	31.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.010 - Segurança Eletrônica	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.012 - Serviços de Intermediação de Estágios	3.100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.013 - Recepções e Hospedagens	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.014 - Confecção de Uniformes, Bandeiras e Flâmulas	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.015 - Material de Uso e Consumo	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.016 - Serviço de Divulgação Institucional	18.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.017 - Serviços de Produções Jornalísticas	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.018 - Ressarcimentos	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.019 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.020 - Publicações e Publicidades	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Seguros de Bens Móveis	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Seguros de Bens Imóveis	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.025 - Locação de Bens Imóveis	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Condomínios	18.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e Conservação Bens Móveis	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.028 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	10.000,00

Conta	Dotação
6.2.2.1.1.01.04.04.029 - Manutenção e Conservação de Veículos	500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Serviços de Energia Elétrica	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.031 - Serviços de Água e Esgoto	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Postagem de Correspondência de Cobrança e Outros	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Serviços de Telecomunicações	35.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Serviços de Internet	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Outros Serviços	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Assinaturas de Jornais e Revistas	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.042 - Impressos Gráficos	20.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.043 - Anuidades	500,00
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Encadernação de Documentos	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.045 - Juros s/ Empréstimos	35.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.046 - Serviço de Alimentação	6.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.048 - Serviços de publicação de Editais e matérias	15.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - Despesas com eleições	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.035.077,15
6.2.2.1.1.01.04.05.001 - TRIBUTOS	11.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001.002 - Impostos e Taxas	8.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.001.003 - Despesas Judiciais	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.05.002 - CONTRIBUIÇÕES	1.024.077,15
6.2.2.1.1.01.04.05.002.001 - Cota Parte	799.582,63
6.2.2.1.1.01.04.05.002.002 - Cota Revista	199.895,66
6.2.2.1.1.01.04.05.002.003 - Fundo de Seções	24.598,86
6.2.2.1.1.01.04.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	43.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.001 - Sentenças Judiciais	3.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.003 - Despesas de Exercícios Anteriores	5.000,00
6.2.2.1.1.01.04.06.004 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	60.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07.001 - Taxa Sobre Serviços Bancários	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.07.002 - Despesas Com Cobrança	50.000,00
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.754.023,54
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	90.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	90.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	50.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	20.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.004 - Utensílios de Copa e Cozinha	5.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	15.000,00
6.2.2.1.1.02.03 - AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	150.000,00
6.2.2.1.1.02.03.01 - AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	150.000,00

Conta	Dotação	
6.2.2.1.1.02.03.01.001 - Despesas de Custeio	70.000,00	
6.2.2.1.1.02.03.01.003 - Amortizações de Empréstimos (Dívida Fundada)	80.000,00	
6.2.2.1.1.02.04 - OUTRAS DESPESAS CAPITAL	1.514.023,54	
6.2.2.1.1.02.04.01 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.514.023,54	
6.2.2.1.1.02.04.01.001 - Inadimplência	1.324.806,87	
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	189.216,67	
	RECEITAS	DESPESAS
CORRENTES:	4.099.542,82	2.528.810,15
CAPITAL:	183.290,87	1.754.023,54
TOTAL:	4.282.833,69	4.282.833,69


Iany Cavalcanti S. Barros
Conselheira Presidente do CRP - 13
CRP - 13/0271


Helga Cristine Maciel Hofmann
Cons. Tesoureira CRP-13/1593
Conselho Regional de Psicologia CRP-13

DEMONSTRAÇÃO DO REPASSE AO CONSELHO FEDERAL

EXERCICIO 2017

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª REGIAO

1	RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	3.322.300,59
1.1	Anuidade Pessoa Fisica	1.805.837,00
1.2	Anuidades Pessoa Juridica	46.174,28
1.3	Anuidades de Exercicios Anteriores	1.445.690,45

2	RECEITA DE SERVIÇOS	37.194,50
2.1	Renda de Emolumentos (Inscrições)	33.326,50
2.2	Renda de Emolumentos (Expedição de Carteiras)	3.868,00

2.3.3	Fundo de Seções	24.598,86
-------	-----------------	-----------

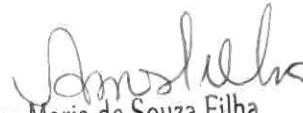
3	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	50.000,00
3.1	Multa e Juros Sobre Anuidade	50.000,00

4	RECEITA DE DÍVIDA ATIVA	643.081,17
4.1	Dívida Ativa em Fase Administrativa	547.009,81
4.2	Dívida Ativa em Fase Executiva	96.071,36

5	(-) RESTITUIÇÕES DE RECEITAS	
6	(-) TARIFAS DE COBRANÇA BANCARIAS	

7	TOTAIS (1+2+3+4-5-6)	4.077.175,12
---	-----------------------	--------------

8	COTA - PARTE (Cota revista Incluso)	1.024.077,15
9	Cota -Parte a Repassar	799.582,63
10	Cota - reveista	199.895,66


 Ana Maria de Souza Filha
 CRC-5263-PB
 CPF: 977.359.224-34

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 13ª REGIAO
CNPJ Nº. 00.860.543/0001-89

Ao
Conselho Federal de Psicologia
Brasília - DF

Ao Servidor Contábil

Sobre o Ofício Circular
informamos - lhe:

PSICOLOGOS INSCRITOS

Descrição	Quantidade
PESSOAS FÍSICAS	3982
PESSOAS JURIDICAS	44
TOTAL	4026

SEM CORREÇÃO

RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES

ANUIDADES

Descrição	Quant.	Valor	Total
PESSOAS FÍSICAS	3982	453,5	1.805.837,00
PESSOAS JURIDICAS	44	412,83	18.164,52
TOTAL			1.824.001,52

FUNDO DE SEÇÕES ESTADUAIS

Descrição	Quant.	Valor	Total
PESSOAS FÍSICAS	3982	6,11	24.330,02
PESSOAS JURIDICAS	44	6,11	268,84
TOTAL			24.598,86

ANUIDADES DE EXERCICIOS ANTERIORES

Descrição	Quant.	Valor	Total
PESSOAS FÍSICAS	1284		1.445.690,45
PESSOAS JURIDICAS	19		28.009,76
TOTAL			1.473.700,21

ANUIDADES DIVIDA ATIVA

Descrição	Quant.	Valor	Total
FASE ADMINISTRATIVA	485		547.009,81
FASE EXECUTIVA	89		96.071,36
TOTAL			643.081,17

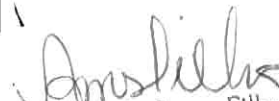

Ana Maria de Souza Filha
CRC-5263-PB
CPF: 977.359.224-34

TABELA DE ANUIDADES, TAXAS E EMOLUMENTOS. EXERCÍCIO 2017

PESSOA FÍSICA Índice do INPC 9,55 -

Anuidade	R\$ 453,50
----------	------------

DATA PARA PAGAMENTO

Data	Valor com desconto (R\$)
Até 30/01/2017	(45,35) 408,15 (10%)
Até 27/02/2017	(22,68) 430,83 (5%)
Até 31/03/2017	453,50

- Ou em até cinco vezes parcelado

Data	Valor (R\$)
Até 30/01/2017	90,70
Até 27/02/2017	90,70
Até 31/03/2017	90,70
Até 30/04/2017	90,70
Até 29/05/2017	90,70

PESSOA JURÍDICA

Anuidade	R\$ 412,83
----------	------------

DATA PARA PAGAMENTO

Data	Valor com desconto (R\$)
Até 30/01/2017	(41,28) 371,55 (10%)
Até 27/02/2017	(20,64) 392,19 (5%)
Até 31/03/2017	412,83

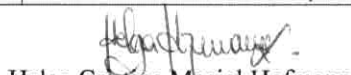
- Ou em até cinco vezes parcelado.

Data	Valor (R\$)
Até 30/01/2017	82,57
Até 27/02/2017	82,57
Até 31/03/2017	82,57
Até 30/04/2017	82,57
Até 29/05/2017	82,57

TAXAS E EMOLUMENTOS

Taxa Inscrição – Pessoa Física	83,93
Taxa Inscrição – Pessoa Jurídica	220,61
2ª Via da Carteira	10,38
2ª Via Certificado Pessoa Jurídica	94,73


Tany Cavalcanti da Silva Barros
Cons. Presidente


Helga Cristine Maciel Hofmann
Cons. Tesoureira

Calculador (/) / Tabelas (/tabela) / Índices Financeiros (/tabela/indice) / INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor

INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor

Atualizado em 18/04/2017

f Compartilhar (<https://www.facebook.com/sharer/sharer.php?u=http://www.calculador.com.br/tabela/indice/INPC>)

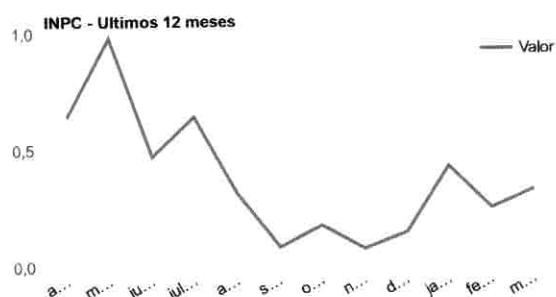
🐦 Tweet (https://twitter.com/intent/tweet?url=http://www.calculador.com.br/tabela/indice/INPC%3Futm_source%3Dshare_button%26utm_medium%3Dtw%26utm_campaign%3Dshare)

Mar/2017

0,32 ^

Corrigir valor pelo INPC (/calculo/correcao-valor-por-indice)

🔔 Criar alerta (email)



Últimos 12 meses (/tabela/indice/INPC)

2016 (/tabela/indice/INPC/2016)

2015 (/tabela/indice/INPC/2015)

2014 (/tabela/indice/INPC/2014)

2013 (/tabela/indice/INPC/2013)

Mês	Valor	Acumulado Ano	Acumulado 12 meses
Mar/2017	0,32	0,9800	4,5600
Fev/2017	0,24	0,6600	4,6900
Jan/2017	0,42	0,4200	5,4300
Dez/2016	0,14	6,5700	6,5700
Nov/2016	0,07	6,4300	7,3800
Out/2016	0,17	6,3500	8,5000
Set/2016	0,08	6,1700	9,1500
Ago/2016	0,31	6,0900	9,6200
Jul/2016	0,64	5,7600	9,5500
Jun/2016	0,47	3,4000	7,7400
Mai/2016	0,98	3,9300	9,1200
Abr/2016	0,64	3,5800	9,8300

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Acumulado anual
2016	1,51	0,95	0,44	0,64	0,98	0,47	0,64	0,31	0,08	0,17	0,07	0,14	6,57
2015	1,48	1,16	1,51	0,71	0,99	0,77	0,58	0,25	0,51	0,77	1,11	0,90	11,27
2014	0,63	0,64	0,82	0,78	0,60	0,26	0,13	0,18	0,49	0,38	0,53	0,62	6,22
2013	0,92	0,52	0,60	0,59	0,35	0,28	-0,13	0,16	0,27	0,61	0,54	0,72	5,56
2012	0,51	0,39	0,18	0,64	0,55	0,26	0,43	0,45	0,63	0,71	0,54	0,74	6,20
2011	0,94	0,54	0,66	0,72	0,57	0,22	0,00	0,42	0,45	0,32	0,57	0,51	6,08
2010	0,88	0,70	0,71	0,73	0,43	-0,11	-0,07	-0,07	0,54	0,92	1,03	0,60	6,47
2009	0,64	0,31	0,20	0,55	0,60	0,42	0,23	0,08	0,16	0,24	0,37	0,24	4,11
2008	0,69	0,48	0,51	0,64	0,96	0,91	0,58	0,21	0,15	0,50	0,38	0,29	6,48
2007	0,49	0,42	0,44	0,26	0,26	0,31	0,32	0,59	0,25	0,30	0,43	0,97	5,16
2006	0,38	0,23	0,27	0,12	0,13	-0,07	0,11	-0,02	0,16	0,43	0,42	0,62	2,81
2005	0,57	0,44	0,73	0,91	0,70	-0,11	0,03	0,00	0,15	0,58	0,54	0,40	5,05
2004	0,83	0,39	0,57	0,41	0,40	0,50	0,73	0,50	0,17	0,17	0,44	0,86	6,13
2003	2,47	1,46	1,37	1,38	0,99	-0,06	0,04	0,18	0,82	0,39	0,37	0,54	10,38
2002	1,07	0,31	0,62	0,68	0,09	0,61	1,15	0,86	0,83	1,57	3,39	2,70	14,74
2001	0,77	0,49	0,48	0,84	0,57	0,60	1,11	0,79	0,44	0,94	1,29	0,74	9,44
2000	0,61	0,05	0,13	0,09	-0,05	0,30	1,39	1,21	0,43	0,16	0,29	0,55	5,27
1999	0,65	1,29	1,28	0,47	0,05	0,07	0,74	0,55	0,39	0,96	0,94	0,74	8,43
1998	0,85	0,54	0,49	0,45	0,72	0,15	-0,28	-0,49	-0,31	0,11	-0,18	0,42	2,49
1997	0,81	0,45	0,68	0,60	0,11	0,35	0,18	-0,03	0,10	0,29	0,15	0,57	4,34
1996	1,46	0,71	0,29	0,93	1,28	1,33	1,20	0,50	0,02	0,38	0,34	0,33	9,12
1995	1,44	1,01	1,62	2,49	2,10	2,18	2,46	1,02	1,17	1,40	1,51	1,65	21,98
1994	41,32	40,57	43,08	42,86	42,73	48,24	7,75	1,85	1,40	2,82	2,96	1,70	929,32
1993	28,77	24,79	27,58	28,37	26,78	30,37	31,01	33,34	35,63	34,12	36,00	37,73	2489,11
1992	25,92	24,48	21,62	20,84	24,50	20,85	22,08	22,38	23,98	26,07	22,89	25,58	1149,05
1991	20,95	20,20	11,79	5,01	6,68	10,83	12,14	15,62	15,62	21,08	26,48	24,15	475,11
1990	68,19	73,99	82,18	14,67	7,31	11,64	12,62	12,18	14,26	14,43	16,92	19,14	1585,18
1989	35,48	16,35	5,90	8,06	16,67	29,40	27,40	33,18	36,35	38,76	48,47	51,28	1863,56
1988	18,97	15,81	18,09	18,33	18,24	22,28	23,02	20,63	26,93	26,69	28,15	28,43	993,29
1987	16,82	13,94	14,40	20,96	23,14	21,30	9,93	5,09	7,15	10,88	14,93	13,97	394,62
1986	15,01	12,46	3,18	0,43	1,08	0,97	0,91	1,43	1,19	1,43	3,29	7,27	59,22
1985	11,84	10,95	9,94	8,58	7,20	8,33	10,08	11,61	10,09	10,25	14,18	15,75	239,02
1984	9,39	9,74	9,83	9,52	8,71	9,96	9,11	8,57	11,10	10,49	10,33	11,62	209,11
1983	9,14	8,04	7,22	6,57	6,71	10,83	11,43	9,85	11,27	10,10	7,37	8,34	177,96
1982	6,71	6,58	5,24	5,65	6,66	7,14	6,39	5,57	4,30	3,91	5,26	8,19	100,32

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Acumulado anual
1981	6,21	6,05	5,35	6,54	5,51	5,07	6,20	6,12	5,28	4,62	5,23	5,69	93,49
1980	6,56	4,15	5,12	4,85	5,53	5,52	5,51	5,15	4,45	9,65	8,03	6,80	99,69
1979	-	-	-	3,45	1,76	3,00	5,36	5,79	6,61	5,06	6,10	4,51	50,10

Plano de Negócios Excel

Planilha pronta feita por especialistas. Baixe a versão Demo grátis

LUZ Planilhas



Sobre Índice Nacional de Preços ao Consumidor

O Sistema Nacional de Preços ao Consumidor - SNIPC efetua a produção contínua e sistemática de índices de preços ao consumidor, tendo como unidade de coleta estabelecimentos comerciais e de prestação de serviços, concessionária de serviços públicos e domicílios (para levantamento de aluguel e condomínio).

O período de coleta do INPC estende-se, em geral, do dia 01 a 30 do mês de referência. A população-objetivo do INPC abrange as famílias com rendimentos mensais compreendidos entre 1 (hum) e 6 (seis) salários-mínimos, cujo chefe é assalariado em sua ocupação principal e residente nas áreas urbanas das regiões.



Curtiu?

Então inscreva-se e receba por email novidades e atualizações do portal Calculador.

seu@email.com.br

Inscrever

[=colorbox&utm_source=calculador&utm_medium=referral&utm_content=thumbnails-a:Below Article Thumbnails Top Row:\)](#)
[=colorbox&utm_source=calculador&utm_medium=referral&utm_content=thumbnails-a:Below Article Thumbnails Top Row:\)](#)
[=colorbox&utm_source=calculador&utm_medium=referral&utm_content=thumbnails-a:Below Article Thumbnails Top Row:\)](#)

Recomendado para você

(<http://sl.empiricus.com.br/mb20-4acoes/?xpromo=XE-ME-TA-MB20-X-X-NTV-X-X>)

Veja 4 ações para ter lucros altos nos próximos meses

Empiricus

(<http://sl.empiricus.com.br/mb20-4acoes/?xpromo=XE-ME-TA-MB20-X-X-NTV-X-X>)

(http://bbrandstv.com.br/blog-sophia-alcmin?utm_term=BBTV_BY_SA_2&utm_source=Taboola&utm_medium=JP&utm_campaign=BY_BBBrandsTV_SA&utm_content=calculador)

Filha de Alckmin filma rosto se transformando em tempo real

BBrandsTV

(http://bbrandstv.com.br/blog-sophia-alcmin?utm_term=BBTV_BY_SA_2&utm_source=Taboola&utm_medium=JP&utm_campaign=BY_BBbrandsTV_SA&utm_content=calculador)

—<http://oficialtracker.com/path/lp.php?>

id=10644&trvx=382846ab&campid=512368&creaid=http%3A%2F%2Fcdn.taboola syndication.com%2Fbtrc%2Fstatic%2Fthumbnails%2F5832ddf885bc48bf51f80c5973d17f2.jpg&siteid=calcul

Mini rastreador surpreende bandidos

RastreR

(<http://oficialtracker.com/path/lp.php?>

| trvid=10644&trvx=382846ab&campid=512368&creaid=http%3A%2F%2Fcdn.taboolasyndication.com%2Ffiletrc%2Fstatic%2Fthumbnails%2F5832ddf885bc48bff51f80c5973d17f2.jpg&siteid=calcul |

(<http://awmrl.adsbtrk.com/c/00a0bddf13bc02fb?>

site=calculador&campaign=%7Bcampaign%7D&thumb=http%3A%2F%2Fcdn.taboolasyndication.com%2Flibirc%2Fstatic%2Fthumbnails%2F3ab91a06f67b04ac14d6857e960765d.jpg&title=Mult

Mulher de Joao Pessoa rejuvenesce 15 anos com esse segredo

Lift-X

(<http://awmrl.adsbtrk.com/c/00a0bddf13bc02fb?>

site=calculador&campaign=%7Bcampaign%7D&thumb=http%3A%2F%2Fcdn.taboolasyndication.com%2Flibirc%2Fstatic%2Fthumbnails%2F3ab91a06f6f7b04ac14d6857e960765d.jpg&title=Mulh

a (http://popup.taboola.com/pt/?template=colorbox&utm_source=calculador&utm_medium=referral&utm_content=organic-thumbnails-a:Below Article Thumbnails Bottom Row)

2

(<http://www.calculador.com.br/calculo/salario-liquido>)

Cálculo Salário Líquido - Calculador.com.br

(<http://www.calculador.com.br/calculo/salario-liquido>)

(<http://www.calculador.com.br/calculo/ferias>)

Cálculo de Férias - Calculador.com.br

(<http://www.calculador.com.br/calculo/ferias>)

(<http://www.calculador.com.br/calculo/rescisao-clt>)

Cálculo Rescisão CLT - Calculador.com.br

(<http://www.calculador.com.br/calculo/rescisao-ctt>)

INPC - Todos valores

[illegible]



PLANO DE TRABALHO DO ANO DE 2017

APRESENTAÇÃO

A construção deste Plano de Trabalho para o exercício de 2017 encontra-se pautada nas propostas elencadas nas deliberações do IX CNP e IX COREP, além das propostas do plano de gestão estratégico 2016/2019 do VIII plenário, que tem como *missão cuidar da Psicologia com ética e compromisso social*.

O Conselho Regional de Psicologia 13ª Região tem como objetivo zelar pela observância dos princípios éticos, orientando, normatizando, fiscalizando e disciplinando a profissão de Psicólogo, além de contribuir com suas ações políticas para a evolução e aperfeiçoamento da Psicologia enquanto ciência e profissão.

OBJETIVO GERAL

Estabelecer ações a serem desenvolvidas pelo VII Plenário com o objetivo de cuidar dos princípios éticos, orientando, normatizando, fiscalizando e disciplinando a profissão de Psicólogo, além de contribuir com suas ações políticas para o avanço da Psicologia enquanto ciência e profissão.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Manter, fortalecer e ampliar a participação do CRP 13 nos Órgãos de Controle Social;
2. Dialogar, estabelecer parcerias e intercâmbio com as Políticas Públicas implementadas pelas três esferas governamentais;
3. Fortalecer a comissão de Interiorização da gestão do CRP 13;
4. Estimular a produção e publicação dos conhecimentos científico da Psicologia;
5. Realizar ações de orientação sobre a formação, junto aos estudantes de Psicologia;
6. Incentivar e apoiar as ações do CREPOP;



7. Produzir material de divulgação do CRP 13, para a categoria e sociedade;
8. Melhorar na qualidade das informações contidas no site.
9. Orientar, normatizar e fiscalizar a atuação dos psicólogos dentro da jurisdição do CRP/13, Estado da Paraíba;
10. Promover diálogo e parceria com o Sindicato de Psicologia e Conselhos profissionais;
11. Adquirir equipamentos permanentes para a melhoria dos serviços;
12. Intensificar, fortalecer e descentralizar o trabalho da Comissão de Orientação e Fiscalização – COF;
13. Divulgar para a sociedade a importância do CRP-13 através dos serviços de Psicologia;
14. Estimular através de ações a Adimplência;
15. Incentivar a presença dos profissionais nas ações do CRP-13

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. REUNIÕES DE DIRETORIA	Realizadas, ordinariamente, uma vez por semana para acompanhar e encaminhar os documentos expedidos e recebidos: gerenciamento funcional das atividades financeiras e contábeis com as receitas e despesas (tesouraria), cobrança, demandas da secretaria e avaliações dos trabalhos das Comissões, preparação para pautas e documentos das reuniões plenárias, realizar reuniões regulares com a subsede com o objetivo de acompanhar e orientar as atividades administrativas e políticas, agendamento de eventos e outras inerentes a função da diretoria. Intensificar o canal de diálogo permanente com as Instituições Formadoras (IES), juntamente com a ABEP com vistas ao fortalecimento da psicologia enquanto ciência e profissão; Reuniões com o corpo funcional do CRP-13; Reuniões trimestrais com os gestores da Subsede em Campina Grande; Reuniões com as comissões do CRP-13;
2. REUNIÕES PLENÁRIAS	As reuniões plenárias têm como objetivo encaminhar e deliberar os procedimentos administrativos, jurídicos e políticos, dentro das ações do Conselho. Realizadas, ordinariamente, 1 vez por mês. Encaminhamento e deliberações das demandas do CFP e APAF.
3. COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E	<u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COF</u>



FISCALIZAÇÃO - COF- é uma Comissão Permanente que objetiva a orientação e fiscalização do exercício profissional, garantindo a proteção do direito da população a serviços psicológicos oferecidos dentro dos preceitos técnicos e éticos da profissão. Com isso, também objetiva assegurar que a Psicologia possa contribuir de forma harmônica, útil e a serviço da necessidade social brasileira, prestando informações sobre as atribuições gerais dos psicólogos, esclarecendo as normas e procedimentos legais e buscando realizar um trabalho de aproximação junto à categoria

Ricardo Jorge Costa Faria
Conselheiro Presidente da COF

Maria do Socorro Brito
Orientadora Fiscal

Claudyana Ferreira Queiroz
Estagiária

- a) Reunião da COF – Semanal.
- b) Reunião da COF com as Comissões sempre que se fizer necessário;
- c) Plantões diários na Sede para atendimento ao público;
- d) Visitas de fiscalização quando necessária;
- e) Visitas sistemáticas de orientação;
- f) Visitas aos psicólogos residentes no interior da Paraíba (Patos, Sousa, Cajazeiras, Campina Grande e municípios adjacentes);
- h) Participação em eventos ligados à Psicologia, como forma de atualização;
- i) Reunião com o Plenário, (Presidente da COF).

AÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COF:

Realização de palestras com os alunos do curso de Psicologia nas universidades, objetivando fornecer informações sobre o Código de Ética Profissional, as atribuições do Psicólogo, funções do CRP/13 e divulgar o Sistema Conselho;

b) Realização de palestras, participação de eventos, congressos e debates junto à categoria e sociedade em geral, para divulgar e fornecer informações sobre o Sistema Conselho, o Código de Ética Profissional, as atribuições e funções do CRP/13, bem como as atribuições do psicólogo e seus diversos campos de atuação;

c) Fornecer orientações, para aos usuários e a categoria, sobre as atribuições do psicólogo no Brasil, do Código de Ética Profissional de Psicologia e do papel do Sistema Conselho (CNP, APAF, CFP e CRPs);

d) Promoção de encontros da Comissão de Fiscalização com os representantes e membros da COF, na Sede em João Pessoa e na Subse;

e) Realizar visitas de rotina, averiguação, fiscalização, de orientação e de aproximação junto à categoria, nas Instituições de Saúde e Escolares (Municipais, Estaduais e Federais), Hospitais Públicos e Privados, DETRAN, Empresas, Clínicas, Programas Sociais (CRAS, CREAS, CAPS, PETI, NASF, Programa de Apoio ao Idoso e outros), Conselhos Tutelares e aos consultórios psicológicos, localizados em toda a Paraíba;

f) Realizar as solenidades de entrega das Carteiras de Identidade Profissional, onde participarão a Orientadora Fiscal e um Conselheiro, oferecendo as boas vindas aos novos Psicólogos e esclarecendo sobre os aspectos éticos e legais da profissão de psicólogo, além



4. COMISSÃO DE ÉTICA - As reuniões da Comissão de Ética têm por objetivo: a) conduzir a análise e a avaliação das representações e processos éticos contra psicólogos que chegarem a esta Comissão, dando-lhes os encaminhamentos cabíveis; b) apurar as faltas disciplinares e infrações ao Código de Ética, praticadas por psicólogos no exercício profissional ou no cargo de Conselheiro, respeitando o Código de Processamento Disciplinar, respeitando os limites da função desta Comissão e, quando necessário, solicitar a assessoria da COF para promover averiguações; c) participar e promover encontros, seminários, fóruns e/ou congresso nos quais o tema “Ética” seja discutido, em especial a Ética Profissional do Psicólogo. Gabriel Pereira de Souza Conselheiro Presidente da COE	de informar sobre as ações desenvolvidas pelo CRP e o Sistema Conselhos. <u>AÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COE:</u> a) Reuniões quinzenais da COE; b) Visitar instituições, em conjunto com a COF, para esclarecimentos e aprofundamento da temática relativa à ética profissional; c) Promover a aproximação, em parceria com a COF, das Instituições Universitárias e em especial com os representantes da disciplina de Ética Profissional, para troca de experiências, sugestões e assessoramento, quando necessário; d) Reuniões quando necessários com a COF e Assessoria Jurídica. e) Referendando-se em proposta deliberada no IX CNP em 2016, pretende-se iniciar processo democrático de debate sobre revisão do Código de Ética e legislações afins, no que se refere ao sigilo, guarda, registro documental e utilização de novas tecnologias de informação, de forma que garanta uma prática profissional de qualidade.
--	--

5. CREPOP / POLITICAS PÚBLICAS- O CREPOP no CRP 13 faz parte da Comissão de Políticas Públicas (CPP), buscando funcionar em integração com as demais comissões existentes,	<u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO CREPOP:</u> • Realizar eventos de lançamento dos documentos de Referência do CREPOP junto à categoria; • Ampliar as ações do CREPOP no CRP 13, visando fomentar conhecimentos para profissionais atuantes nas políticas públicas;
---	--



visando mobilizar os psicólogos e gestores do Estado da Paraíba acerca da temática da Psicologia e Políticas Públicas. Objetivos: Promover a ampliação da participação da Psicologia na esfera pública, tendo como base a interlocução e a sistematização das práticas psicológicas associadas ao setor público do Estado, sobretudo das políticas públicas e; colaborar para a expansão da presença da Psicologia na sociedade, na promoção dos Direitos Humanos, Inclusão Social e Cidadania no Estado da Paraíba. Carla de Santana Brandão Costa Responsável pelo CREPOP Luíz de França Pereira da Silva Membro Colaborador Katiuska Araújo Duarte Membro Colaboradora	• Fortalecer as ações do CRP 13 junto aos profissionais de psicologia, através de ações do CREPOP em articulação com outras Comissões do Conselho; • Divulgar as ações do CREPOP visando maior conhecimento sobre as ações do CRP 13; • Fortalecer parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES), a fim de viabilizar o acesso e informação sobre a profissão entre psicólogos e estudantes em formação; • Participar das reuniões de entrega de carteiras junto a COF com o objetivo de divulgar o CREPOP aos novos profissionais inscritos no CRP 13. <u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELO CREPOP</u> • Apresentar o CREPOP, seu respectivo Portal e publicações na ocasião de entrega das carteiras profissionais (CIP); • Realizar Roda de Conversa sobre tema das Referências Técnicas do CREPOP em fase de Consulta Pública, de acordo com a demanda da Coordenação Nacional do CREPOP; • Realizar palestras e mesas redondas com temáticas sobre políticas públicas nas IES; • Realizar visitas aos Programas de Políticas Públicas de João Pessoa e do Interior do Estado (06 cidades); • Realizar ciclo de pesquisa(s) do CREPOP através de: levantamento de profissionais atuantes na política a ser estudada; agendar encontro com psicólogos, equipe multiprofissional e gestores para coleta de dados; Realizar entrevistas e grupos; coleta de dados de discussão; Efetivar a gravação das entrevistas e grupos; Preparar relatório de pesquisa e encaminhar ao Crepop Nacional; Avaliar as Referências Técnicas na fase pré- consulta pública, de acordo com a demanda da Coordenação Nacional do CREPOP, dependendo da demanda da Coordenação Nacional do CREPOP; • Mesa Redonda/Lançamento de Referências Técnicas (Sede do CRP); • Lançamento de Referências Técnicas (Interior do Estado, Campina Grande e João Pessoa);
---	---



	• Organizar eventos para lançamento das Referências Técnicas para atuação dos psicólogos nas políticas públicas, Aguardando o envio de referências técnicas pelo CFP; • Mesa Redonda: sobre PPP (UFCG/Santa Maria/UNIPÊ) – Lançamento de Referências Técnicas/Semana do Psicólogo, aguardando o envio de referências técnicas pelo CFP; • Alimentar a <i>fun Page</i> (facebook), com informações e imagens atualizadas das ações do CREPOP.
6. COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR - OBJETIVO: é discutir aspectos relativos a Psicologia hospitalar e em diversos contextos de trabalho, identificando aspectos relacionados à sua prática e promovendo reflexões e ações voltadas para a sua qualificação. Francisca Soraia Patriota Soares Conselheira Presidente	<u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:</u> • Realização do Seminário de Psicologia Hospitalar ; • Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia da Saúde discutindo seus eixos e contextos de atuação. • <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:</u> -Realizar orientações e fiscalizações das práticas no contexto hospitalar em conjunto com a COF; -Promover encontros quinzenais (roda de conversas) com os psicólogos da área hospitalar da grande João Pessoa, para a reflexão das práticas; -Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia hospitalar; -Promover o primeiro encontro paraibano de psicologia hospitalar.
COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLINICA - OBJETIVO: é discutir aspectos relativos a	<u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLINICA:</u> • Realizar orientações e fiscalizações em conjunto com a COF;



Psicologia da saúde: na clínica, na atenção básica, em diversos contextos de trabalho, identificando aspectos relacionados à sua prática e promovendo reflexões e ações voltadas para a sua qualificação. Sandra Helena Ramalho Mousinho Conselheira Presidente	• Realizar uma Roda de conversa: “As práticas integrativas no contexto da saúde: espaço, orientação e diferenciação”; • Inscrever trabalhos dos participantes do evento (sob o formato de pôsteres e comunicações orais), nos quais tais trabalhos terão seus resumos publicados em anais do evento (em CD-ROM), e concorrendo a premiação para melhor trabalho <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE PSICOLOGIA CLÍNICA:</u> -Realizar orientações e fiscalizações das práticas no contexto hospitalar em conjunto com a COF; -Promover encontros quinzenais(roda de conversas)com os psicólogos da área hospitalar da grande João Pessoa, para a reflexão das práticas; -Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia hospitalar; -Promover o primeiro encontro paraibano de psicologia hospitalar. • Orientação e Fiscalização da prática nos contextos da saúde pública, da clínica e diversas áreas da saúde. • Roda de Conversa e seminário; • Evento Científico.
7. TÍTULO DE ESPECIALISTA - OBJETIVO: Realizar ações efetivas de integração fortalecendo o conselho frente à categoria. Adriana Andrade Gaião e Barbosa Conselheira Presidente	<u>AÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA</u> -Discutir as necessidades identificadas da categoria; -Organizar encontros no intuito de conhecer os profissionais, identificando suas necessidades para que, assim possam estabelecer um canal de comunicação com o conselho em situações de dificuldades e dúvidas relativas ao exercício da profissão; -Participar e Promover eventos científicos, junto com as Universidades que ofereçam cursos de Pós-Graduação oportunizando a ampliação de conhecimento que estejam relacionados a Resolução que rege essa titulação; -Estabelecer parcerias com as Universidades quando da construção dos Projetos Pedagógicos dos cursos de especialização, orientando e favorecendo uma relação com a Resolução que rege;



	-Fazer levantamento das Universidades que oferecem cursos de especialização para a categoria; -Contactar as instituições e identificar áreas de atuação, montando estratégias para que juntos possamos organizar esses cursos e atendam as demandas de mercado e profissionalização da categoria; <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA :</u> • Criar espaços de discussão e aprimoramento, no que concerne formação do psicólogo através de cursos de especialização;
6. COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS - OBJETIVO: Fortalecer o sistema de comunicação do CRP com a categoria e a sociedade. Isabella Dias Reis Conselheira Presidente	<u>AÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS:</u> -Planejamento, organização, acompanhamento e execução dos eventos do CRP como Rodas de Conversa mensal e eventos solidários (com arrecadação de alimentos/água para doação); -Sistematizar a elaboração do Informativo impresso do CRP 13 (Bimestralmente – Junho e Dezembro) -Manter a Atualização dos cadastros de endereços/contatos de psicólogas (os) do regional. -Viabilizar a divulgação dos eventos encaminhados e das ações realizadas pela Diretoria e pelas Comissões. -Continuar oferecendo acesso às produções informativas do CRP à categoria. -Atualizar/Alimentar o site e o facebook regularmente; -Visitas periódicas às Faculdades de Psicologia de todo o Estado, com o GT das IES; -Acompanhar o GT de Hospitalar; -Criar o GT de Escolar (Janeiro a Junho);



	-Aproximar o CRP dos profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais comissões, a partir da demanda dos Conselheiros do Interior (Grupo da Interiorização/Descentralização). <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS:</u> • Garantir a eficácia da comunicação à categoria; • Criar estratégia de visibilidade da Psicologia na sociedade.
6. COMISSÃO DE SAÚDE MENTAL/ALCOOL E OUTRAS DROGAS Leandro Roque da Silva Conselheiro Presidente	<u>ACÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE SAÚDE MENTAL/ALCOOL E OUTRAS DROGAS</u> • Realizar junto com a Comissão de Saúde, CREPOP e Políticas Públicas e a de Interiorização do CRP-13, duas Mesas Redonda com a temática, uma na sede do CRP-13 e outra em Campina Grande; • Fortalecer parcerias com Instituições de Ensino Superior (IES), a fim de viabilizar o acesso e informação sobre a profissão entre psicólogos e estudantes em formação com esta temática; • <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE SAÚDE MENTAL/ALCOOL E OUTRAS DROGAS</u> • Reuniões e ações com a Frente Paraibana pelos Direitos na Política sobre drogas. • Atividades em alusão ao 18 de maio - Dia nacional da Luta Antimanicomial; • Palestras em comemoração ao dia 10 de Outubro - Dia Mundial da Saúde Mental • Evento comemorativo ao Dia Mundial de Combate às Drogas;
6. COMISSÃO DE EDUCAÇÃO ATIVIDADE: A Comissão Escolar/Educacional tem o objetivo principal no ano de 2017 criar espaços de trabalho permanentes no CRP com os profissionais da	<u>ACÇÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO</u> Realizar orientações a respeito do papel do psicólogo escolar em conjunto com a COF; Realização de eventos que abordem temas pertinentes a Psicologia Escolar, como o



ação, na perspectiva de promover a integração dos profissionais e a participação na construção da cidadania ativa. Ludmila Xavier Rodrigues Conselheira Presidente Membros: Josineide Araújo Paiva Suéliton Jackson Medeiros de Sousa	Papel do Psicólogo Escolar; Os desafios desse profissional nesta área; Inclusão, entre outros. Convidar profissionais de referência nesta área para fazer parte destes eventos. Realizar em evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência regional e local na área da Psicologia da Educação discutindo seus eixos e contextos de atuação. <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO</u> Orientação e Fiscalização da prática nos contextos da educação; Roda de Conversa, palestra, mesa redonda ou seminário. Participação em Eventos, Congressos.
6. COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO- OBJETIVO: Afirmar uma gestão descentralizada, democrática e ampliada alcançando, através de suas ações, o interior da Paraíba em todos os âmbitos de atuação do CRP 13. Objetivos específicos: • Ampliar as ações de descentralização da Gestão do CRP 13; • Mapeamento dos profissionais do interior da Paraíba; • Intensificar as ações do CRP 13 no interior paraibano.	<u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO</u> • Fomentar a criação de grupos de psicólogos em municípios que se reúnam periodicamente para discutir temáticas sobre a profissão. • Municípios: Souza, Cajazeiras, Patos, Santa Luzia e Campina Grande. • Solicitar às Prefeituras dos municípios citados no ponto 1.1 informações sobre todos os psicólogos que atuam no município, bem como em que serviços eles (as) atuam. • Visitar as instituições a partir da identificação dos psicólogos citado no item acima, verificar se esses profissionais estão com os dados cadastrais atualizados e/ou as inscrições regularizadas no CRP 13 e fazer as orientações necessárias. • Ratificar as parcerias com as instituições formadoras. • Promover “Rodas de Conversa” em parceria com as IES nos municípios pólos; • Realizar visitas aos Programas de Políticas Públicas do Interior do Estado (Souza, Cajazeiras, Patos, Santa Luzia e Campina Grande). <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO</u> • Ampliar as ações de descentralização da Gestão do CRP 13; • Mapeamento dos profissionais do interior da Paraíba; • Intensificar as ações do CRP 13 no interior paraibano;



Irismar Batista de Lima Conselheira Presidente Suenny Fonseca de Oliveira – CRP 13/6265 Membro	• Conhecer a atuação do(a)s psicólogos nos PPP e fomentar informações técnicas para a prática profissional.
7.COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA. Shirley de Sousa Silva Simeão Presidente	<u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA</u> <i>Reunião mensal para discutir atividades pertinentes a comissão.</i> <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLOGICA</u> • Realizar simpósio: “O fazer em avaliação psicológica” com profissionais dos diversos campos de atuação, com o objetivo de apresentar e discutir a prática em avaliação psicológica • promover cursos de atualização de instrumentos psicológicos
8. COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS - Objetivo geral: Promover reflexões, discussões em defesa dos direitos humanos, dessa forma, enfrentando a violação desses direitos e minimizando o sofrimento psíquico. Objetivos específicos: Participar de fiscalização quando solicitada por outras comissões internas e externas que estejam na defesa dos DH; Promover capacitação e produção de material que venha a contribuir com a formação dos	<u>ACÕES A SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS</u> Reuniões da comissão de DH; Reuniões aberta da comissão de DH com convite a psicólogos, estudantes de Psicologia e movimentos sociais; Rodas de conversa descentralizadas, nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras, sobre os temas da saúde mental, envelhecimento, mulheres, questões raciais, infância e juventude, álcool e outras drogas, identidade de gênero e programas de proteção a pessoas ameaçadas de morte. Divulgação das ações da comissão no site do crp13 e redes sociais; Elaboração de texto informativo sobre as funções e ações da comissão de DH; Produção material escrito ou por meio de entrevistas gravadas textos sobre temáticas dos DH;



profissionais de Psicologia e da sociedade; Sensibilizar as instituições formadoras, profissionais e estudantes de Psicologia e da sociedade; Participar das lutas pela garantia dos direitos humanos na sociedade brasileira; Solidarizar-se com os movimentos locais, nacionais e internacionais de direitos humanos. Leilane Cristina Oliveira Pereira Conselheira Presidente	<u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS</u> Reuniões de avaliação das atividades desenvolvidas pela comissão de DH. Realizar reuniões quinzenais, aos sábados, da comissão de direitos humanos; Promover semestralmente reuniões aberta da comissão de DH com convite a psicólogos, estudantes de Psicologia e movimentos sociais; Realizar rodas de conversa bimestrais descentralizadas, nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras sobre os temas da saúde mental, envelhecimento, mulheres, questões raciais, infância e juventude, álcool e outras drogas, identidade de gênero e programas de proteção a pessoas ameaçadas de morte nas cidades de João Pessoa, Campina Grande, Patos e Cajazeiras. Divulgação sempre que necessário as ações da comissão no site do crp13 e redes sociais; Elaborar texto informativo sobre as funções e ações da comissão de DH; Convidar semestralmente colaboradores da comissão para produzir material escrito ou por meio de entrevististas gravadas textos sobre temáticas dos DH; Realizar mensalmente reunião de avaliação das atividades desenvolvidas pela comissão de DH.
COMISSÃO DE PSICOLOGIA JURÍDICA - Objetivos - Discutir aspectos relativos à Psicologia Jurídica em diversos contextos de trabalho, identificando aspectos relacionados à sua prática e promovendo reflexões voltadas para a qualificação do Profissional Psicólogo. Silvana Barbosa Mendes Lacerda Conselheira Presidente	<u>AÇÕES PARA SEREM REALIZADAS PELA COMISSÃO DE PSICOLOGIA JURÍDICA</u> • Reunir quinzenalmente para discutir as práticas jurídicas; • Realizar orientações e fiscalizações em conjunto com a COF; • Organizar roda de conversa, mesa redonda, seminários com profissionais da área e com instituições públicas para discutir a atuação profissional; • Realizar visitas a Instituições públicas com o objetivo de discutir a prática da atuação profissional; • Elaborar uma pesquisa com profissionais que atuam na área sobre a sua prática; • Participar de eventos e palestras com objetivo de orientar profissionais que atuam na



	área; <u>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA COMISSÃO DE JURÍDICA</u> • Reunir-se quinzenalmente para debater, compartilhar, programar e planejar os eventos que serão realizados no decorrer do ano; • Janeiro à Março: Elaborar pesquisa com psicólogos que atuam na área; • Abril: Analisar os resultados da pesquisa; • Maio: Apresentar os resultados da pesquisa em eventos; • Junho: Organizar mesa redonda com instituições públicas para discutir a atuação do psicólogo; • Julho e Agosto: Visitar Instituições Públicas com o objetivo de discutir a prática jurídica; • Setembro e Outubro: Organizar seminário com o objetivo de atualizar profissionais da área; • Novembro e Dezembro: Planejamento para o próximo ano de 2018.
--	---

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS EM 2017	
	• Reuniões das comissões: Orientação e Fiscalização – COF, Título de Especialista - CATE; Comissão de Ética – COE, Direitos Humanos – CDH, Psicologia Clínica, CREPOP, Políticas Públicas – CPP, Psicologia Jurídica, Avaliação Psicológica, Comissão Educação, Psicologia da Saúde, Comunicação e Eventos, ABEP e Comissão de Interiorização. • Reunião da Diretoria, dos Conselheiros e com os funcionários do CRP13; • Realizações de eventos na capital e em alguns dos interiores da Paraíba, • Intensificar o Projeto de redução da inadimplência (Sede e subsede);

- Reunião em Campina Grande, da diretoria com os gestores da Subsede;
- Implementar melhorias no site;
- Reunião com SINDPSI/PB para fortalecimento da parceria;
- Reunião com representantes das cidades pólos;
- Confecção e envio do Informativo do Psicólogo do CRP13 semestral;
- Compra de equipamentos para Subsede e nova sede do CRP-13;
- Intensificar as ações das Comissões;
- Realização de eventos que abordem as temáticas: Avaliação Psicológica, Direitos Humanos, Justiça, Psicologia Organizacional e do Trabalho, Emergência e Desastres e Álcool e Outras Drogas, Mobilidade Urbana, Clínica/Psicoterapia, Saúde, Políticas Públicas entre outros;
- Entrega de Carteira, do Guia do Psicólogo e Informativo (mensalmente);
- Atualização permanente de dados dos profissionais;
- Atualização de endereços dos psicólogos que tiveram suas correspondências devolvidas ao CRP13 em 2016. Após atualização enviar via correio convencional Resolução que trata da obrigatoriedade de atualização de endereço;
- Qualificação da profissional e estagiária da COF;
- Intensificar as visitas às Instituições que possuem psicólogos em seu corpo técnico;
- Instalação de uma rede Intranet entre a sede e subsede;
- Intensificar oportunidades de qualificação do profissional e melhoria das condições de trabalho para o corpo funcional do CRP-13;
- Continuar e aprimorar as atividades de interiorização;
- Oferecer à categoria acesso às produções informativas do CRP13 e do CFP;
- Atualização do banco de dados dos órgãos que possuem psicólogos em seu corpo técnico;
- Realizar aquisição e recuperação de equipamentos permanentes;
- Fortalecer as práticas do Sistema de Políticas Públicas através de grupos de estudo temáticos;
- Elaborar material informativo do CRP-13 sobre o funcionamento das Comissões e temas específicos de cada área;
- Realizar encontros com os profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais Comissões;
- Realizar reuniões com os representantes das Entidades Estudantis das IES;



- Realizar reuniões com os representantes das IES bimestral;
- Realizar reuniões com os representantes das Instituições Hospitalares trimestral;
- Planejamento, execução e avaliação para as comemoração do Dia do Psicólogo;
- Recobrança da Anuidade 2017, 4 vezes durante o ano.
- Participação na APAF e nas Reuniões de Presidentes e Tesoureiros, em Brasília/DF, duas vezes por ano;
- Comemoração ao Dia 18 de maio – Dia da Luta Antimanicomial, em João Pessoa, Campina Grande e Interior e demais campanhas promovidas pelo CFP.
- Dissídio coletivo dos funcionários;
- Ampliação da Biblioteca Gilberta Vasconcelos do CRP13;
- Realizar encontros com os profissionais que atuam no interior, através de ações integradas com as demais Comissões;
- Participar das lutas pela garantia dos direitos humanos na sociedade brasileira;
- Participação em Seminários, Congressos e eventos em gerais que abordem temas voltados para as políticas públicas sobre envelhecimento;
- Representação no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI) de João Pessoa;
- Representação no Conselho Municipal de Assistência Social (CEMAS) de João Pessoa;
- Representação no Conselho LGBT de João Pessoa;
- Solidificar-se com os movimentos locais, nacionais e internacionais de direitos humanos;
- Reuniões e ações com a Frente Paraibana pelos Direitos na Política sobre drogas.
- Evento comemorativo ao Dia Mundial de Combate às Drogas;
- Promover Fóruns para a realização de debates sobre relatórios e documentos finais das conferências e sistemas de políticas públicas (SUAS SINASE, SUS, SUSP, PNDH3);
- Realizar evento científico com conferências (palestras e mesas-redondas) com profissionais de referência nacional e local nas diversas áreas;
- Publicação de Edital da Assembléia para aprovação da anuidade 2018;
- Campanha de divulgação, na mídia, sobre a Psicologia e a importância do papel do Psicólogo na sociedade;
- Assembléia pré-orçamentária (sede e subsede);



- Realizar atividades com a temática ética profissional;
- Realizar Assembléia para aprovação da anuidade/ orçamento de 2018;
- Realizar visitas as cidades do estado que tem atuação de Psicólogos em Programas de Políticas Públicas;
- Avaliação do primeiro ano do VIII plenário do CRP-13;
- Realizar projetos de pesquisa em conjunto com o CFP e a ABEP;
- Comemoração do Dia Mundial da Saúde Mental.
- Realização de concurso público para admissão de novos funcionários;
- Confraternização (sede e subsele);
- Implementação do Plano de Cargos e Salários dos funcionários.

RESPONSABILIDADE/PRAZO

Para a realização deste plano, o VIII Plenário do CRP-13, se propõe a realizar atividades que articulem o saber e o fazer por meio de ações integradas e inovadoras, acenando com a possibilidade de auxiliar o indivíduo a enfrentar as adversidades do dia-a-dia, apresentando-se hoje com uma nova face, uma nova perspectiva de trabalho, comprometido com as políticas públicas, lutando em prol da cidadania, dos direitos humanos, do compromisso ético, da melhoria das instituições de ensino, da ciência e da dignidade social. Este plano desenvolver-se-á dentro de uma gestão participativa, descentralizada e cooperativa engajados nas **lutas sociais**, como sujeitos ativos participativos. É com este compromisso que esta Gestão pretende realizar as ações propostas neste plano para o ano de 2017, por parte dos conselheiros diretores, presidentes de comissões, colaboradores, voluntários e corpo funcional do CRP 13 durante o período de janeiro a dezembro de 2017.

METAS

DISCRIMINAÇÃO	Metas
---------------	-------



	2017
Redução da Inadimplência	20%
Nº de novos Inscritos	400
Visitas da COF	80%
Cobrança (DÍVIDA ATIVA)	90%
Participações da categoria em eventos do CRP-13	80%

Considerações Finais:

Reafirmando o compromisso de realizar ações integradas e inovadoras a Gestão Cuidando da Profissão do CRP/13, triênio 2016/2019, propõe este plano a ser executado durante o ano de 2017. O presente Plano de Trabalho pretende alcançar os objetivos propostos pelo CRP-13, com a missão de cuidar da Psicologia com ética e compromisso social.



Diretoria	
Iany Cavalcanti da Silva Barros	
Lucívio Eleutério da Silva	
Helga Cristine Maciel Hofmann	
Iva Izabel Cavalcanti da Silva Barros	
Conselheiros	
Silvana Barbosa Mendes Lacerda	
Ludmila Xavier Rodrigues	
Gabriel Pereira de Souza	
Isabella Dias Reis	
Leilane Cristina Oliveira Pereira	
Ricardo Jorge Costa Faria	
Adriana de Andrade Gaião Barbosa	
Sandra Helena R. Mousinho	
Shirley de Sousa Silva Simeão	
Francisca Soraia Patriota Soares	
Irismar Batista de Lima	
Leandro Roque da Silva	
Tereza Cristina Albuquerque de Freitas	
Adriano de Sousa Barros	

Funcionários

Mônica Domingos Bandeira
Maria do Socorro Brito Mendes
Rodrigo Barbosa de Lira

Subsede Campina Grande	
Sérgio Máximo Vieira - Coordenador	
Membros	
Alisson Thiago Rocha Santos	
Suenny fonseca de Oliveira	
Samira Deborah Tavares Lacerda	
Elianne Madza de Almeida Cunha	
Judy Glaucia de Vasconcelos Costa	
Ivania Rodrigues silva Santos	
Maria das Graças Silva Moreira	
Funcionária	
Edmarta Silva Santos	



**CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA**
CRP-13 PB

Severina Batista Rodrigues
Recepcionista
Carla Jeane de Melo Mendonça
Estagiarias
Alcielly de Souza Costa
Patrícia da Silva Cavalcante
Claudiana Ferreira Queiroz

Assessoria Contábil
Ana Maria Filha

Assessoria Jurídica
Carmen Raquel Dantas Mayer

João Pessoa, 31 de outubro de 2016


Iany Cavalcanti da Silva Barros
Conselheira Presidente do CRP-13


Helga Cristine Maciel Hofmann
Conselheira Tesoureira do CRP-13


Lucilvio Eleutério da Silva
Conselheiro Vice-Presidente do CRP-13


Iva Izabel Cavalcanti da Silva Barros
Conselheira Secretária do CRP-13

Ofício Circular nº 0112-16/DIR-CFP

Brasília, 8 de julho de 2016

Aos (Às) Senhores (as)
Conselheiros (as) Tesoureiros (as)
Conselhos Regionais de Psicologia

Assunto: Orçamento para o exercício de 2017

Senhor (a) Tesoureiro (a),

1. Vimos informar que, para a montagem do orçamento do ano de 2017, deverão ser observados os dispositivos da Consolidação das Resoluções, artigos 70 a 78 da Resolução CFP nº 003/2007 e Resolução CFP nº 001/2012, assim como a Norma 1 (Plano de Trabalho e Orçamento) constante do Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis, conforme Resolução CFP nº 010/2007.

2. O valor da anuidade para o exercício de 2017 deverá seguir os parâmetros fixados pela APAF, publicados na Resolução CFP nº 006/2016, sendo, no máximo de R\$ 599,81 (quinhentos e noventa e nove reais e oitenta e um centavos) para pessoa física, já incluso o Fundo de Seções de R\$ 6,11 (seis reais e onze centavos). Para pessoa jurídica será atribuído o valor conforme o capital social.

3. O orçamento deverá vir acompanhado de relatório com elementos que foram imprescindíveis na elaboração do mesmo, como segue:

- a) valor da anuidade e formas de pagamento das anuidades, mencionando os descontos concedidos nos parcelamentos, ou à vista;
- b) tabela de valores das taxas e emolumentos utilizada pelo Conselho Regional;
- c) número de psicólogos (efetivamente inscritos) utilizados para o cálculo das anuidades (pessoa física e pessoa jurídica separadamente);
- d) a base de cálculo do Fundo equivalente a R\$ 6,11 (seis reais e onze centavos), que incidirá tanto para pessoa física como para pessoa jurídica;

Deverá estar orçada separadamente a inadimplência prevista para as anuidades de 2017 e a inadimplência prevista para os recursos dos anos anteriores e

dívida ativa. Para a previsão de inadimplência da conta que irá figurar a inadimplência deverá ter essa titularidade "Inadimplência";

Para o cálculo da cota-parte será considerado 20% de todas as receitas, menos a inadimplência (exceto as receitas patrimoniais e de capital);

Para o cálculo da cota-revista será considerado 5% sobre todas as receitas, menos a inadimplência (exceto as receitas patrimoniais e de capital);

Para o cálculo do Fundo de Seções será considerado o número de psicólogos utilizados no item "c", menos a inadimplência.

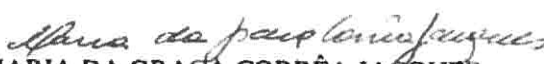
4. Como aprimoramento da gestão orçamentária e responsabilidade na gestão fiscal dos recursos, o Conselho Regional poderá criar a "Reserva de Contingência" para o atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos imprevistos, bem como criar um "Fundo de Reserva" como forma de garantir recursos necessários para as despesas que ocorrem no mês de janeiro do exercício seguinte, quando se inicia a arrecadação das anuidades.

5. Considerando que a partir do exercício de 2014 (competência de 2013) os Conselhos Profissionais passaram a enviar o Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas da União, reforçamos a necessidade de que o Plano de Ações (Plano de Trabalho, conforme norma 1 do Manual de Procedimentos), seja encaminhado ao CFP juntamente com a Proposta Orçamentária.

6. O orçamento deverá ser encaminhado ao Conselho Federal até o **dia 31 de outubro**, conforme estabelecido no Manual de Procedimentos Administrativos e Financeiros na Norma 1, tendo em vista que deverá ser aprovado pelo Plenário do Conselho Federal no mês de novembro para que possamos preparar o orçamento do CFP.

7. Finalmente, solicitamos que cópia deste documento seja encaminhada ao contador desse Conselho Regional, considerando as orientações técnicas para elaboração da proposta orçamentária.

Atenciosamente,


MARIA DA GRAÇA CORRÊA JACQUES
Conselheira Tesoureira

CARLOS

Ofício Circular nº 0093-16/GAF-CFP

Brasília, 14 de junho de 2016.

Às (Aos) Senhoras (es),
TESOUREIRAS (OS) DOS CONSELHOS REGIONAIS DE PSICOLOGIA
COORDENADORAS (ES) ADMINISTRATIVAS (OS)
GERENTES

Assunto: Resolução CFP nº 006/2016 – Anuidades 2017

Senhor (a) Tesoureiro (a),

1. Segue anexo, para conhecimento e providências, Resolução CFP nº 006/2016, que trata dos limites de fixação de valores de anuidades a serem praticadas no exercício 2017, conforme deliberado na APAF de maio/2016.

Atenciosamente,



WLADMIR ROGÉRIO DOS REIS
Gerente Administrativo e Financeiro

RESOLUÇÃO CFP Nº 006 /2016

Institui os valores das anuidades para o exercício de 2017.

O CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, que lhe são conferidas pela Lei nº 5.766, de 20 de dezembro de 1971;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 12.514, de 28 de outubro de 2011, que trata das contribuições devidas aos conselhos profissionais em geral;

CONSIDERANDO a decisão da Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças – APAF, realizada no mês de maio de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir os valores para a anuidade de 2017, na forma que estabelece a presente Resolução.

Art. 2º - O valor da anuidade para 2017 de pessoa física será de até R\$ 599,81 (quinhentos e noventa e nove reais e oitenta e um centavos).

Art. 3º - O valor da anuidade para 2017 de pessoas jurídicas, conforme o capital social, terá os seguintes valores máximos:

a) até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais): R\$ 680,76 (seiscentos e oitenta reais e setenta e seis centavos);

b) acima de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) e até R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais): R\$ 1.355,41 (um mil trezentos e cinquenta e cinco reais e quarenta e um centavos);

c) acima de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais): R\$ 2.030,06 (dois mil e trinta reais e seis centavos);

d) acima de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) e até R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais): R\$ 2.704,71 (dois mil setecentos e quatro reais e setenta e um centavos);



Conselho
Federal de
Psicologia

e) acima de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) e até R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais): R\$ 3.379,37 (três mil trezentos e setenta e nove reais e trinta e sete centavos);

f) acima de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais) e até R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais): R\$ 4.054,02 (quatro mil e cinquenta e quatro reais e dois centavos);

g) acima de R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais): R\$ 5.403,33 (cinco mil quatrocentos e três reais e trinta e três centavos).

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Brasília, 8 de junho de 2016.


Mariza Monteiro Borges
Conselheira-Presidente



ATA DA ASSEMBLÉIA ORDINÁRIA, REALIZADA NA SEDE DO CRP-13, EM JOÃO PESSOA/PB, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2016

Aos doze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezesseis, no Auditório Maria Marques, do Conselho Regional de Psicologia -13ª Região realizou-se a Assembléia Geral Ordinária para tratar das anuidades relativas a 2017. Às 19h00, o Presidente Luiz de França Pereira da Silva realizou a primeira chamada para a Assembleia das Anuidades do ano 2017. Às 19h30 foi realizada pelo Presidente a segunda chamada, qual se deu início a Assembleia com as psicólogas e os psicólogos presentes. A mesa foi composta pelo Psicólogo Presidente Luiz de França Pereira da Silva, pela Psicóloga Tesoureira Maria Cristina Soares Cavalcanti, pela Psicóloga Conselheira Helga Cristine Maciel Hofmann e pela Psicóloga Conselheira Suenny Fonsêca de Oliveira, à qual foi dada a primeira fala, onde apresentou as ações realizadas pelo CRP-13 neste ano de 2016. Após a apresentação, foi aberta aos presentes a fala e questionamentos sobre o que foi apresentado. Logo após foram apresentados os valores das anuidades dos anos de 2013 a 2016 e as 3 propostas para a anuidade de 2017: a 1ª, sendo mantido o valor de R\$ 453,50; a 2ª, no valor de R\$ 475,18; e a 3ª, no valor de R\$ 496,81, pela Conselheira e, em seguida, passada a fala para a Conselheira Ex-Tesoureira, Helga Hofmann. A Coordenadora Geral do CRP-13, a Psicóloga Mônica Domingos Bandeira, enfatizou a necessidade de se pensar em uma proposta da categoria, que viabilize as ações futuras do Conselho. Apresentou, em seguida, a tabela de anuidades, taxas e emolumentos para 2017. Enfatizou que, se a proposta votada for à primeira – de congelamento da anuidade –, algumas ações poderão ser inviabilizadas, considerando o índice elevado de inadimplência. Falou da Resolução do CFP, destacando que o Conselho Federal arrecada das anuidades dos CRP's 25%, assim como a destinação de 6% para o Fundo de Seção. Apresentou o Demonstrativo de Receitas e explicou que a anuidade é um tributo pelo exercício da profissão e que, se o profissional não pagar, o débito é inscrito em Dívida Ativa e cobrado judicialmente. A tabela referente as despesas do CRP foi apresentada (anexa), explanado a respeito do pagamento das diárias e ajudas de custo para Conselheiros/Conselheiras e funcionários/funcionárias. Neste momento Soraia Patriota interrompeu e acrescentou que as despesas com diárias estão relacionadas as ações realizadas. Mônica Bandeira também falou sobre a amortização da dívida com o CFP a título de empréstimo para compra da nova sede. Suenny reiterou que os Conselheiros e as Conselheiras não recebem salários, apenas os funcionários do CRP-13. Terminada toda a explanação, abriu-se espaço para dúvidas e/ou questionamentos para que em seguida começássemos a votação das propostas. José Valter, psicólogo presente, pediu a fala e propôs uma 4ª proposta. O Psicólogo Aluizio Brito pontuou que não seria adequado o lançamento de uma proposta além do parâmetro do CFP. José Valter defendeu se seria possível a Assembleia votar uma anuidade inferior à proposta mínima.

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 – Torre - João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br



43 Mônica Bandeira justificou essa impossibilidade pelo fato de não ser possível
44 desconsiderar o limite mínimo aprovado na Assembleia Geral anterior (2015).
45 Suenny Fonseca falou que uma anuidade menor inviabilizaria as ações futuras do
46 CRP. José Valter defendeu a necessidade de diminuir a anuidade levando em
47 consideração a realidade econômica do Brasil e propôs o valor R\$400,00,
48 reiterou que outro Conselho (CRP-15) havia diminuído o valor de sua anuidade.
49 O mesmo falou também que, de acordo com a lei 7.066/71, a Assembleia só
50 deveria ter sido realizada antes das eleições do CRP (de 30 a 45 dias antes).
51 Mônica Bandeira falou que a chamada foi publicada dia 12 de agosto de 2016.
52 Nelson Junior falou que uma anuidade muito baixa pode inviabilizar as ações do
53 CRP. Thais Fernanda falou que a proposta tem que ser feita na realidade do CRP,
54 enfatizando que as ações precisam acontecer, e que uma anuidade inferior ao
55 mínimo proposto, prejudica as futuras ações e considerou que o CRP foi sensível
56 em sugerir a proposta de congelamento para a anuidade de 2017. Iany Cavalcanti
57 lembrou as dificuldade do CRP no início de sua história e que atualmente tem
58 sido um Conselho com mais ações participativas. Aluizio Brito colocou-se
59 contrário à proposta de José Valter, justificando que a Assembleia é soberana e
60 que a proposta antiga já foi aprovada no ano de 2015 e que se esta assembleia
61 votar em uma anuidade abaixo da mínima proposta poderá sofrer intervenção do
62 CFP, por inviabilizar as futuras ações. Carmen Rachel, assessora jurídica do
63 CRP-13, esclareceu que o CRP tem que seguir os ditames da legalidade por ser
64 um órgão público e que não cabe a Assembleia votar em nova proposta e sim,
65 votar nas propostas apresentadas, considerando que o CRP tem explanado à
66 categoria sua transparência nos repasses dos gastos e arrecadações. Lucílvio
67 Eleutério da Silva também defendeu a inviabilidade de uma proposta de anuidade
68 inferior ao mínimo proposto. Giulliana Karla frizou que o Conselho de Alagoas
69 (CRP-15) não reduziu a anuidade e sim houve um congelamento da mesma.
70 Após a discussão o presidente Luiz de França iniciou a votação, começando da 3ª
71 e maior valor, contabilizou 0 (zero) votos. A 2ª proposta contabilizou 12 (doze)
72 votos favoráveis. A 1ª proposta contabilizou 12 (doze) votos, também. O
73 presidente solicitou que dois dos presentes que fossem favoráveis a cada uma das
74 propostas mais votadas, defendessem-na. Sandra Garcia defendeu que a primeira
75 proposta, a do congelamento, pode realizar algumas ações e que atualmente,
76 devido ao momento político social, o ideal seria optar pelo congelamento, mas
77 que no próximo ano a categoria possa rever novo valor para anuidade e que
78 possam estar contactando mais profissionais para estarem presentes e votarem as
79 futuras anuidades. Helga Hoffmann defendeu que o CRP precisa contratar novos
80 funcionários e que o congelamento de 2013, exigiu que o CRP aumentasse muito
81 a anuidade do ano seguinte e que por isso, a mesma defende o aumento para R\$
82 475,18 já agora. Encerradas as colocações, o presidente retomou a votação. A 1ª
83 proposta contabilizou 19 (dezenove) votos e a 2ª proposta contabilizou 5 (cinco)
84 votos. Terminada a votação e conhecido o resultado, Luiz de França Pereira da

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 – Torre – João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br



**CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA**
CRP-13 PB

85 Silva declarou encerrados os trabalhos e eu, Angela Christina Souza Menezes, na
86 condição de secretária, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos
87 demais presentes.

Angela Christina Souza Menezes

Jay Calcaut Barus

SEDE: Rua Universitário Carlos Marcelo Pinto, 92 – Torre - João Pessoa/PB – CEP 58040-350
Tel: (83) 3255-8282 / 3255-8250 - E-mail: crp13@crp13.org.br

SUBSEDE: Av. Floriano Peixoto, 53 – Centro - Ed. Dão Silveira, Sl. 106 - Campina Grande/PB
CEP 58100-000 - Tel/Fax: (83) 3322-6785 -E-mail: subsedecg@crp13.org.br

www.crp13.org.br

ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DE APROVAÇÃO DE ANUIDADE PARA O EXERCÍCIO 2017 – SEDE CRP 13

João Pessoa (PB), 12 de setembro de 2016

	Nome	Registro	Fone	Assinatura
1.	Isabelly Dias dos Reis	6344	984002244	
2.	Soraia Patrícia	2099	98804-3344	
3.	Silvana Barbosa Mendes Leite	5865	988996301	
4.	M ^{te} do Socorro Brito Mendes	1115	987088178	
5.	Luciano Silva	6140	999300055	
6.	Ana Rita de Jesus	6900	982203434	
7.	Leandro de Jesus	2607	988320742	
8.	Nathalie E. Pimentel	7269	988244345	
9.	Flávia Dantas da Silva	4244	996420520	
10.	Thais Fernanda B.S. Souza		986174877	
11.	Ara Maria de Souza Filha	XXXX	987543566	
12.	Lucileide Alves da Silva	XXXX	996215762	
13.	Nelson Alvaro J. Junior	3281	999234553	
14.	Rosângela Gomes	3226	987873638	
15.	ROSEVALTER FERNANDES DA SILVA	7026	99338-3430	
16.	Janielle Santos da Silva		991801331	
17.	Angelo Pereira	4162	99618-0476	
18.	Sandra A. Pereira	1716	98868-5377	
19.	Guilherme Carlos de M. M. M.	7300	98818-1921	
20.	Aluísio de Jesus de Brito	1610	98839-1618	
21.	Ana Paula Barros	3733	987041651	
22.	Jany Cécilia Barros	0213	987801872	
23.	Suanny J. de Oliveira	6265	996477182	
24.	Lucia Cristina Soares Cavalcanti	3358	999830478	
25.	Helga Kristine Linnemann		98858092	
26.	Valmilda Xavier de Aguiar			
27.	Lúcia Bardenhe	2600	98730-7417	
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				