ATA DA 05ª REUNIÃO DE PLENÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CRP 13 GESTÃO CUIDANDO DA PROFISSÃO – TRIÊNIO 2016/2019

Aos vinte e um dias do mês de Fevereiro de dois mil e dezessete, às dezenove horas, realizou-se a 05ª Reunião de Plenária, do VIII Plenário do CRP 13 – Gestão Cuidando da Profissão – Triênio 2016/2019, com a presença da Presidente Iany Cavalcanti da Silva Barros, do Vice-Presidente Lucílvio Eleutério da Silva, da Tesoureira Helga Cristine Maciel Hofmann, da Secretária Iva Izabel Cavalcanti da Silva Barros, a Coordenadora Geral Mônica Domingos Bandeira, Ricardo Jorge Costa Faria, Silvana Barbosa Mendes Lacerda Lins, Ludmila Xavier Rodrigues, Francisca Soraia Patriota Soares, Sergio Maximo, justificarão a ausência os conselheiros e conselheiras, Sandra Helena R. Mousinho, Leandro Roque da Silva, Gabriel Pereira de Souza, Isabella Dias dos Rei, Leilane Cristina Oliveira Pereira, Adriana de Andrade Gaião e Barbosa, Irismar Batista de Lima, o Vice-Presidente Lucílvio Eleutério da Silva iniciou com a leitura Ata da 4ª Reunião de Plenária, do dia 17 de janeiro de 2017; INFORMES: 1. COMAD/JP – Oficio 016/2017 – relatório de atividades e calendário com freqüência das entidades nas reuniões no exercício 2016, solicitação de indicação de outros representantes para substituir conselheiros que não compareceram a nenhuma reunião; encaminhar portaria com indicações das psicólogas Giulliana Karla Santos de Lima Marques, como membro efetivo e Juliana Regis Gouveia Cavalcanti, como membro suplente no Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas; 2. Comissão de Psicologia Educacional – Ludimila Xavier Rodrigues – atividades realizadas em 2016 e planejamento 2017; ciente, encaminhar para reunião da Diretoria; DELIBERATIVOS: 1. Ponto da Tesoraria-CRP13 – Helga Cristine Maciel Hofmann e a Assessora Jurídica Carmem Rachel; A Conselheira Presidente, Iany Barros discutiu que precisamos ter um controle da receita e despesa do Conselho, como proteção da sobrevivência do CRP, mas com o cuidado com a improbidade administrativa. Relatou que precisamos ter mais ações, até agora as ações de algumas decisões foram quanto ao pagamento da anuidade. 2. Resolução CFP nº 001/17 – prorrogação do prazo de negociação; Expôs sobre a Resolução de nº 001/2017 do CFP quanto a prorrogação do prazo de negociação, que autoriza o parcelamento de dívidas de anuidades

anteriores. Em seguida a Conselheira Tesoureira, Helga relatou sobre a Resolução 001/2016 que autoriza o parcelamento fazendo alusão a 2017 e foram colocados alguns pontos a serem discutidos, como o número de parcelas e descontos para pagamentos à vista. A presidente relatou que não é interessante ficarmos com uma inadimplência de uma pessoa que não vai pagar nunca e são 724 profissionais em dívida ativa. Mônica, coordenadora expôs que os Conselhos estão respondendo a ações por cancelaram o registro profissional por falta de pagamento. Deu-se a leitura da Resolução feita pela coordenadora, Monica, onde foi acordado o número de parcelas em 20 (vinte), vencíveis nos dias, 05 (cinco), 15 (quinze), 20 (vinte) e 30 (trinta) e houve uma votação para o desconto escalonário para pagamento à vista, onde venceu por 08 (oito) votos a 01 (um) voto para não haver o desconto, já que a dívida já está sendo negociada e foi reduzido os encargos moratórios em 100% tanto em cota única, como em parcelamento. Foi discutido também o parágrafo 3º onde o profissional que se excluir do programa e desejar solicitar o restabelecimento do acordo, poderá fazê-lo de forma fundamentada, no prazo de 10 (dez) úteis. No final ficou acordado em passar para a advogada conferir e a diretoria aprovar na reunião do dia 22/02 e no dia 18/03 levar para a Plenária. 3. Carmen Rachel Dantas Mayer – Certidão ou certificado (IES); todos ficaram cientes; 4. Raquel Barboza da Silva Pessoa – Falta de assinatura em apostilamento (IES); todos ficaram cientes; 5. Ponto da Secretaria; Iva Izabel Cavalcanti da Silva Barros, conselheira secretaria relatou sobre a contratação da ex estagiária, Patrícia da Silva Cavalcante como estagiária pela CEE como recepcionista e na secretaria, e Carla Jeane de Melo Mendonça ficará responsável pela estrutura que envolve a Diretoria e para manter contato direto com as comissões, a fim de desenvolver um trabalho mais efetivo com os presidentes e membros de cada comissão. E foi criado um email: comissões@crp13.or.br, para estabelecer um contato direto; 6. Aprovação de processos: Inscrições Pessoa Física, Inscrições Secundárias, Transferências para o CRP-13, Reativação, 2ª Via de Identidade Profissional, Troca de Carteira Provisória por definitiva, Solicitações Titulo de Especialista, cancelamentos; aprovados; 7. Ponto da Comissão Psicologia Jurídica – Silvana Barbosa Mendes Lacerda; Logo após a conselheira Silvana Lacerda, presidente da comissão de Psicologia Jurídica relatou sobre as ações que foi a última fiscalização feita com Socorro Brito da COF,

onde ouve uma denúncia anônimada CEJ por falta de registro de documentos, mas que foi observado outros fatos importantes que será necessário fazer um relatório para a FUNDAC, mas que antes será encaminhado para a diretoria e que a comissão está estudando as resoluções. 8. Ponto da Comissão de Avaliação Psicológica; A Conselheira, Silvana Lacerda dissertou sobre as ações da comissão de Avaliação Psicológica a pedido da conselheira presidente da comissão, Adriana Gaião, devido a ausência da mesma, que estão estudando as Resoluções que falam sobre a Avalição Psicológica, prestando auxílio a COF e convidaram a psicóloga que está divulgando o evento da Capacitar para uma conversa orientando quanto impossibilidade de um curso de dois dias para ensinar nove testes e elaboração de documentos. A conselheira presidente, Iany Cavalcanti aproveitou o momento para dizer que a Capacitar solicitou divulgação do Conselho para o evento, mas a diretoria recusou por se tratar de pouco tempo para o curso com nove testes e ainda elaboração de documentos e que o conselho não poderia intervir na realização do evento, a não ser que tenha alguma denúncia. 9. Encaminhamentos da APAF – as comissões indicar qual o ponto de interesse (enviar para cada comissão projeto referente a cada ponto indicado); ponto não discutido; 10. Recebimento dos Planos de Ações por cada comissão; ponto não discutido; 11. Proposta de Plano de Cargos Carreira e Salários; Iany, Conselheira Presidente expôs sobre a proposta de Planos de Cargos, Carreira e Salários que visa a projeção e progressão dos funcionários para delegar melhor as funções para um melhor funcionamento do Conselho. 12. Ponto da Comissão de Eventos; Iva Izabel Cavalcanti, Conselheira Secretária e Lucilvio Eleutério, Conselheiro vice-presidente discutiram algumas ações sobre a CCE, como o calendário de eventos, colocar as ações das comissões no site e uma forma de divulgar em jornal de grande circulação e TV para espaço PSI. Informativo online para ser usado pelas comissões retomando alguns pontos da proposta da gestão; 13. Outros: Eventos da Comissão de Direitos Humanos (Proposta Março); ponto não discutido; 14. Mônica Bandeira, Coordenadora apresentou o projeto de ambientação de cada sala do Conselho e da sede de Campina Grande e já se encontra no termo de referência do conselho para licitação, dando prioridade a recepção e auditório daqui de João de Pessoa e a sede de campina Grande, será usado o dinheiro devolvido pelo CFP do CREPOP; 15.

Mônica Bandeira, coordenadora e Iany, conselheira relataram sobre o empréstimo feito pelo conselho para a construção da sede que precisa ser negociado para terminar de pagar nesta gestão; 16. Mônica Bandeira, coordenadora expôs que está dando entrada na prefeitura para projeto de segurança com extintor de Incêndio; 17. Mônica Bandeira, conselheira secretária relatou que será pago uma ajuda de custo aos membros das comissões que fizerem fiscalização; 18. Iany Cavalcanti da Silva Barros, conselheira presidente terminou a Plenária relatando que o conselheiro vice-presidente Lucílvio Eleutério da Silva e o conselheiro presidente da comissão de saúde mental estarão em São Paulo representando o Conselho do dia 20 a 23/03; Pontos da Tesouraria: 1.Saldos: 1.1 - Saldo da Conta-Corrente: 2.945,33; 1.2 - Saldo da Conta-Poupança: R$ 489.388,15; 1.3 - Saldo da Conta-Eventos: R$ 2.570,23; 1.4 - Saldo Total do dia: R$ 494.903,71. Iva Izabel Cavalcanti da Silva Barros, lavrei e assinei junto a todos os presentes.